INFORME DE GESTIÓN

NOMBRE Y APELLIDO DEL CONTRATISTA: Pedronell Coley Hernández

NO. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: 79.954.426

NO. DE CONTRATO: NO. CD-04-2022-0501.

TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios

SUPERVISOR: MARIANA SANTIAGO ARAUJO

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo para la ejecución del Contrato será Hasta el 31 de diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.

PERIODO: Periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto de 2022.

NO. DE PAGO: 008

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para brindar apoyo y acompañamiento en las actividades operativas, administrativas, y técnicas de la Secretaría de Hacienda del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.

INFORME DE ACTIVIDADES:

Apoyo en la estimación de las pérdidas que percibió el Distrito como consecuencia de la disminución en los ingresos corrientes de libre distribución provocada por la Pandemia causada por el COVID – 19 y evaluaciones de escenarios que permitan determinar posibles formas de distribución de recursos.

Gestiones y direccionamiento de la estrategia para apoyar las gestiones de las inspecciones en cuanto a la revisión de expedientes, trámites, notificación y emplazamiento de cobros persuasivos de multas en virtud de comparendos de policía de la secretaría de Gobierno; seguimiento y ajuste de acciones realizadas con énfasis en la Inspección 8va de policía y determinaciones de pasos a seguir para pasar a Gestión de Ingresos las multas procesadas a la fecha. Seguimiento a la plataforma de Gestión de Ingresos para el cargue masivo de las multas de comparendo y seguimiento a los resultados en recaudos procesados; en este periodo finalizó el desarrollo de la plataforma, fue socializada con los involucrados y a la fecha estamos en espera de la consolidación de listados priorizados, a cargo de la Secretaría de Gobierno, para realizar cargues y remitir expedientes a GGI.

Apoyo en las gestiones de priorizaciones y seguimientos a programación de pagos. Proyección de estimados para realizar de acuerdos de pago teniendo presente cuentas que son de responsabilidad directa del Distrito, o en los que es vinculado por procesos de contraloría y/o DDL.

Apoyo en las gestiones de programación de pagos y seguimiento a los compromisos de pagos de contingencias y apoyo en las gestiones relacionadas con embargos al distrito. Seguimiento a los reintegros de títulos en virtud de cierre de procesos.



PEDRONELL COLEY HERNANDEZ
Contratista