PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agostó de 2022.

Señor (a)
ANGELA MARCELA SUAREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**3333202**
Profesional Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de agostó del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3333202 del año 2022

Juan Carlos Riaño Moreno, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86.086.004 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Área de Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cuarenta y ocho millones trecientos once mil ciento veinte pesos ($ 48.311.120). Amparados en el CDP No 6322. Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: (11) pagos a partir del mes de febrero por valor de cuatro millones trecientos noventa y un mil novecientos veinte pesos ($ 4.391.920)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento	Reunión de equipo para plan de trabajo del mes de agostó	05 de agostó
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de acción individual formulado con base en los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento	Programación semanal de las actividades de trabajo	Programación semanal enviada al enlace regional

GTH-F-062 V.06

3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento	En los días 08 al 09 de agostó se llevaron a cabo pre-pitch para iniciar la ruta de entrenamiento del mes de agostó.	Listas de asistencia, actas y formatos pre-pitch
		A la fecha se va a reportar una nueva empresa para Otras fuentes de Financiación: Agropecuaria el Caporal Llanero	Listas de asistencia, actas
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Se registró en el drive la información, de lo que se ha adelantado y avanzado a la fecha.	Drive
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura de emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Se presentará 4 Orientaciones a aprendices y público en general SENA	Listas de asistencia, actas
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación	Se asesora en Formulación de planes de negocio al emprendedor Mauricio Zapata Roldán	Listas de asistencia, actas 19 de agostó
		Se asesora en Formulación de planes de negocio al emprendedor Diego Alejandro Bejarano	Listas de asistencia, actas del 02 al 05 de agostó
		Se asesora en Formulación de planes de negocio OFF: Luz Stella Zarta Ovalle	Listas de asistencia, actas 01 al 22 de agostó
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Asesoramiento de puesta en marcha FE Palo de Mango	Listas de asistencia, actas 20 de agostó
		Asesoramiento de puesta en marcha a la empresa FE Palo de Cimarrón Gourmet	Listas de asistencia, actas 23 de agostó
		Asesoramiento de puesta en marcha a las empresas OFF Plátano con tinto	Listas de asistencia, actas 22 de agostó
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se hizo seguimiento de fortalecimiento a la empresa Global Accounters S.A.S	Listas de asistencia, acta 17 de agostó
		Se hizo seguimiento de fortalecimiento a la empresa Dra. Lorena Hernández odontología	Listas de asistencia, acta 17 de agostó

GTH-F-062 V.06

9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular	Se reportan impactos de la empresa Plátano con tinto	Encuesta de impacto 22 de agostó
		Se reportan 3 impactos de la empresa Dra. Lorena Hernández Odontología	Encuesta de impacto 17 de agostó
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	NA	NA
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial.	Se tiene como plazo el cargue de evidencias	Drive
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Se postulo a la empresa Lyansa industrias Cero S.A.S, en fortalecimiento en la línea CRECER.	Correo de postulación de línea CRECER.
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Llamadas a insumos entregados por el SENA SBDC , en cuanto a creación de empresa OFF	Llamadas telefónicas
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2022 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	A la fecha se presentarán: 4 orientaciones: -El 11 de agostó -El 16 de agostó -El 18 de agostó -El 24 de agostó	Actas de reunión y listados de asistencia
		4 reuniones de asesoría Fondo emprender: -02, 04, 05 de agosto la barricada -19 de agosto a Pesquería san Fernando	

GTH-F-062 V.06

		3 asesoría puesta en marcha OFF y FE: -20 de agostó Palo de Mango -22 de agostó Plátano con tinto -23 de agostó Cimarrón gourmet	
		2 asesoría y seguimiento de fortalecimiento Empresarial: -17 de agostó Global Accounters S.A.S y Dra. Lorena Hernández Odontología	
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Se adjuntan todas las evidencias tendientes a demostrar la gestión y el cumplimiento contractual	Evidencias anexas al informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No. 7846823648 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la

debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: *En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.*

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Juan Carlos Blaño Moreno
Contratista
C.C. No. 86.086.004

Recibí a satisfacción:

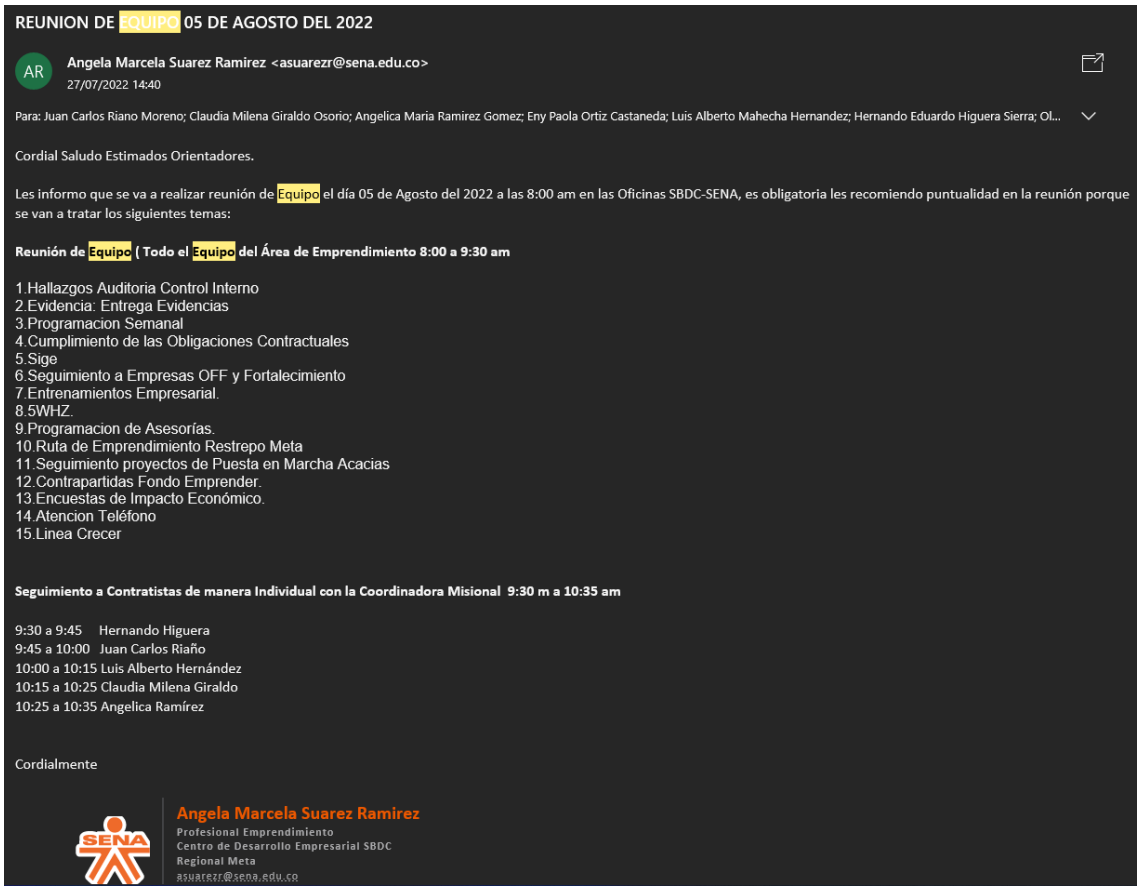
Angela Marcela Suarez Ramírez
Supervisor(a) Contrato 2359155 de 2021
Profesional Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC

GTH-F-062 V.06

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE ABRIL DE 2022

1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento.

- Reunión de equipo para plan de trabajo del mes de agostó , 05 de agostó



REUNION DE EQUIPO 05 DE AGOSTO DEL 2022

AR **Angela Marcela Suarez Ramirez <asuarezr@sena.edu.co>**
27/07/2022 14:40

Para: Juan Carlos Riano Moreno; Claudia Milena Giraldo Osorio; Angelica Maria Ramirez Gomez; Eny Paola Ortiz Castaneda; Luis Alberto Mahecha Hernandez; Hernando Eduardo Higuera Sierra; Ol...

Cordial Saludo Estimados Orientadores.

Les informo que se va a realizar reunión de Equipo el día 05 de Agosto del 2022 a las 8:00 am en las Oficinas SBDC-SENA, es obligatoria les recomiendo puntualidad en la reunión porque se van a tratar los siguientes temas:

Reunión de Equipo (Todo el Equipo del Área de Emprendimiento 8:00 a 9:30 am

1.Hallazgos Auditoria Control Interno
2.Evidencia: Entrega Evidencias
3.Programacion Semanal
4.Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales
5.Sige
6.Seguimiento a Empresas OFF y Fortalecimiento
7.Entrenamientos Empresarial.
8.5WHZ.
9.Programacion de Asesorías.
10.Ruta de Emprendimiento Restrepo Meta
11.Seguimiento proyectos de Puesta en Marcha Acacias
12.Contrapartidas Fondo Emprender.
13.Encuestas de Impacto Económico.
14.Atencion Teléfono
15.Linea Crecer

Seguimiento a Contratistas de manera Individual con la Coordinadora Misional 9:30 m a 10:35 am

9:30 a 9:45 Hernando Higuera
9:45 a 10:00 Juan Carlos Riaño
10:00 a 10:15 Luis Alberto Hernández
10:15 a 10:25 Claudia Milena Giraldo
10:25 a 10:35 Angelica Ramírez

Cordialmente

Angela Marcela Suarez Ramirez
Profesional Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Regional Meta
asuarezr@sena.edu.co

2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de acción individual formulado con base en los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento.

GTH-F-062 V.06

Programación semanal

JM **Juan Carlos Riano Moreno <jcriano@sena.edu.co>**
16/08/2022 13:23

Para: Angela Marcela Suarez Ramirez

PROGRAMACIÓN SEMANAL 16...
17,89 KB

Dra. Angela cordial saludo.

Adjunto programación semanal correspondiente a la semana del 16 a 19 de agostó, para su debida revisión

JUAN CARLOS RIAÑO MORENO
Gestor de Emprendimiento Junior
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Regional Meta
jcriano@sena.edu.co
Tel.: 0386825151 IP: 84032
Cra. 48 No. 6-40 Urb. Guayuriba - Villavicencio Meta
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Programación semanal Agostó

JM **Juan Carlos Riano Moreno <jcriano@sena.edu.co>**
22/08/2022 16:40

Para: Angela Marcela Suarez Ramirez

PROGRAMACIÓN SEMANAL 22...
17,93 KB

El presenté correo adjunto programación semanal correspondiente a la semana del 22 al 26 de agosto del 2022

JUAN CARLOS RIAÑO MORENO
Gestor de Emprendimiento Junior
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Regional Meta
jcriano@sena.edu.co
Tel.: 0386825151 IP: 84032
Cra. 48 No. 6-40 Urb. Guayuriba - Villavicencio Meta
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Programación Semanal

JM **Juan Carlos Riano Moreno <jcriano@sena.edu.co>**
29/08/2022 12:53

Para: Angela Marcela Suarez Ramirez

PROGRAMACIÓN SEMANAL 29...
17,86 KB

Dra. Angela cordial saludo,

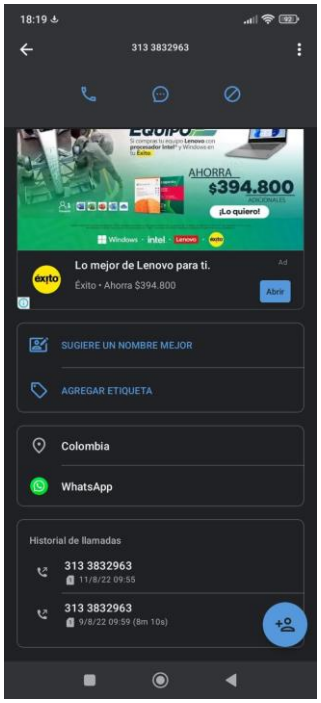
Adjunto programación semanal Correspondiente a la semana del 29 al 2 de septiembre, para su debida información

JUAN CARLOS RIAÑO MORENO
Gestor de Emprendimiento Junior
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Regional Meta
jcriano@sena.edu.co
Tel.: 0386825151 IP: 84032
Cra. 48 No. 6-40 Urb. Guayuriba - Villavicencio Meta
@SENAcomunica www.sena.edu.co

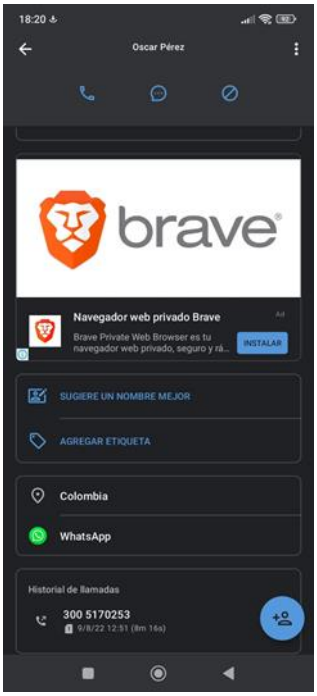
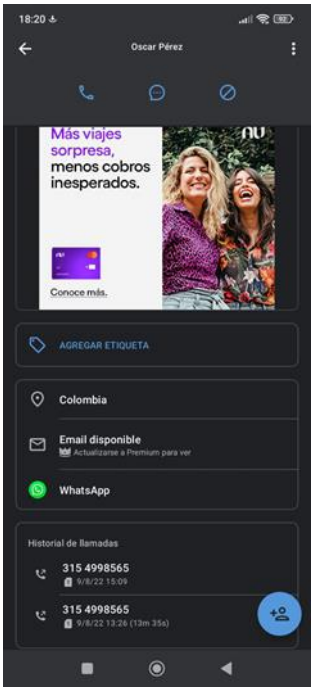
GTH-F-062 V.06

3. Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.

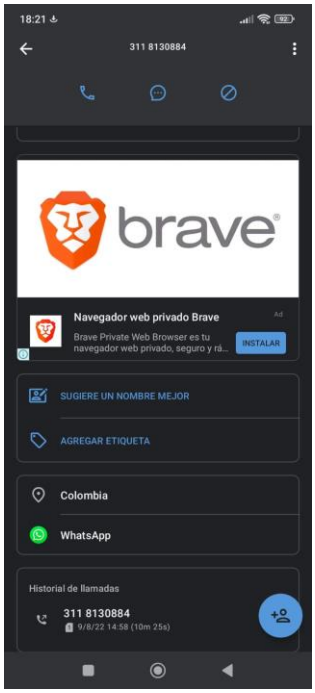
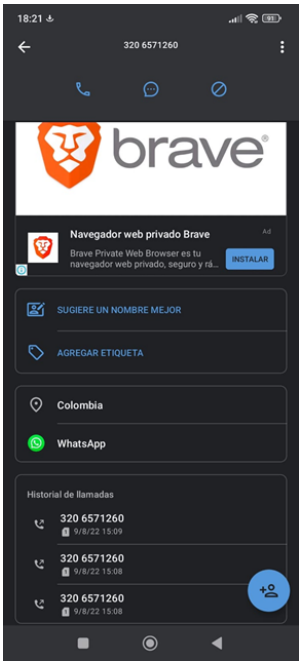
- El día 08 al 09 de agostó se llevaron a cabo pre-pitch para iniciar la ruta de entrenamiento del mes de agostó. estos se realizaron a las siguientes personas:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CORREO	TELEFONO	PASA/NO PASA
1	JHON STEVEN	QUINTERO TORRES	quinterotorresjhonsteven24@gmail.com	3133832963	SI 

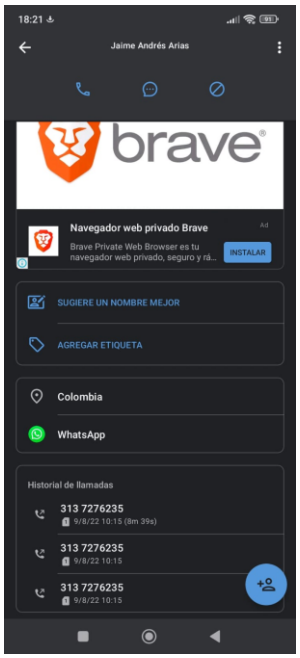
GTH-F-062 V.06

2	OSCAR FERNANDO	PEREZ VILLARRAGA	operezvi12@gmail.com	3005170253	SI 
3	Oscar David	Pérez Vargas	oscardpv_95@hotmail.com	3154998565	SI 

GTH-F-062 V.06

4	Mauren Lorena	Aullon Suárez	maurenaullon@gmail.com	3118130884	SI 
5	Daniel Felipe	Parrado Linares	danielrraop@gmail.com	3206571260	SI 

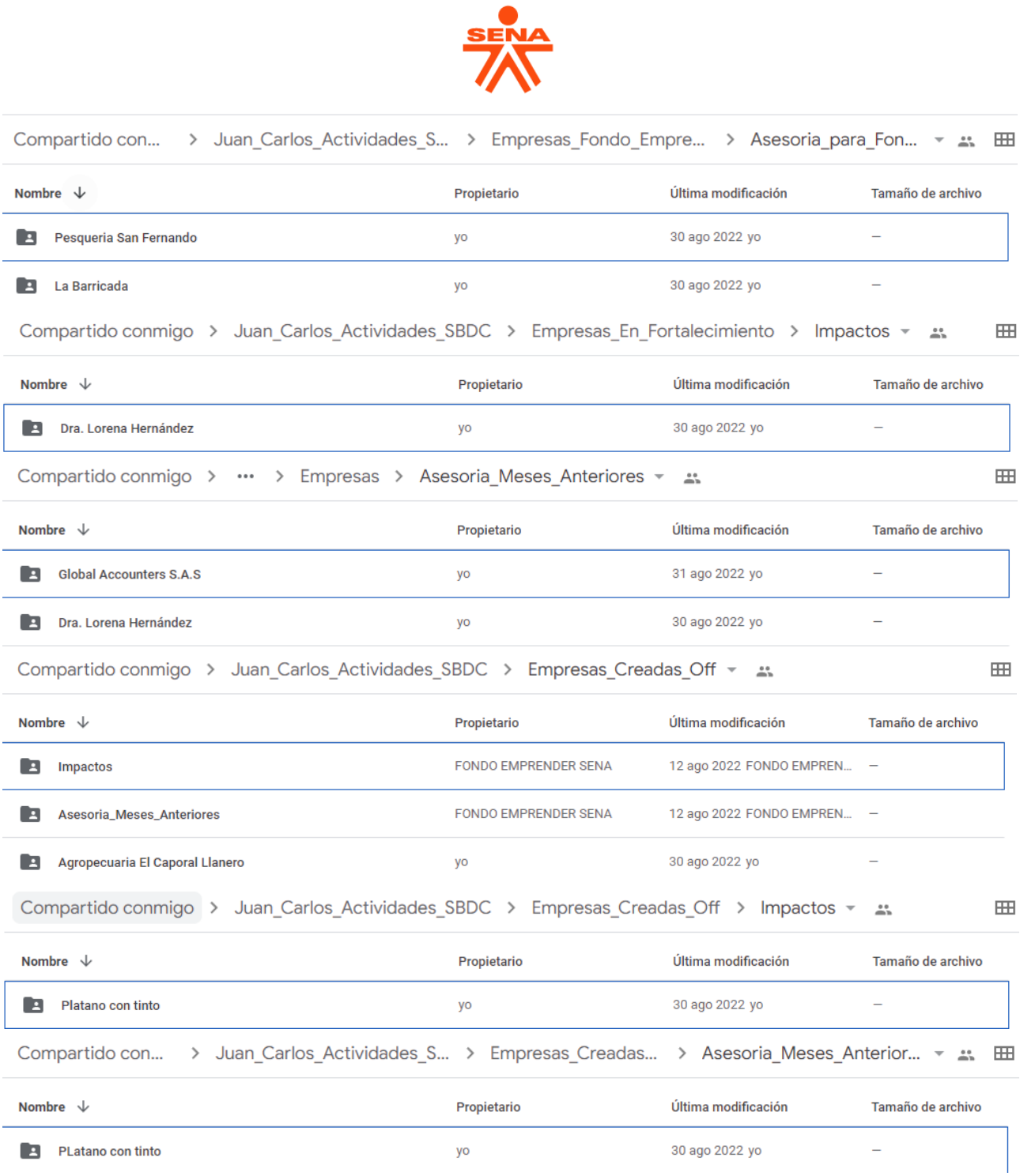
GTH-F-062 V.06

6	Jaime Andrés	Arias Rojas	jaarisr@gmail.com	3137276235	SI 

4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.



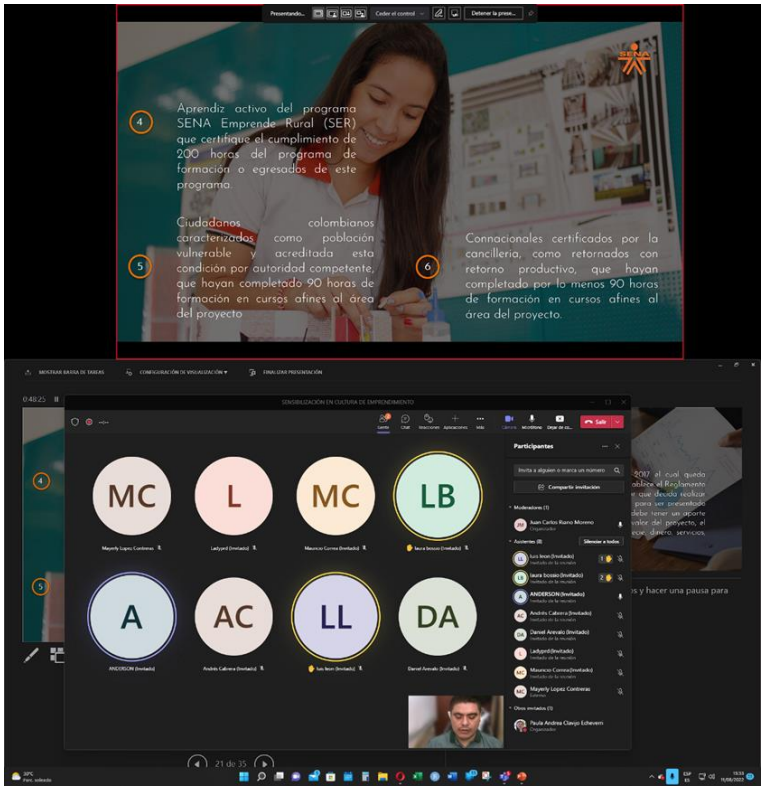
GTH-F-062 V.06



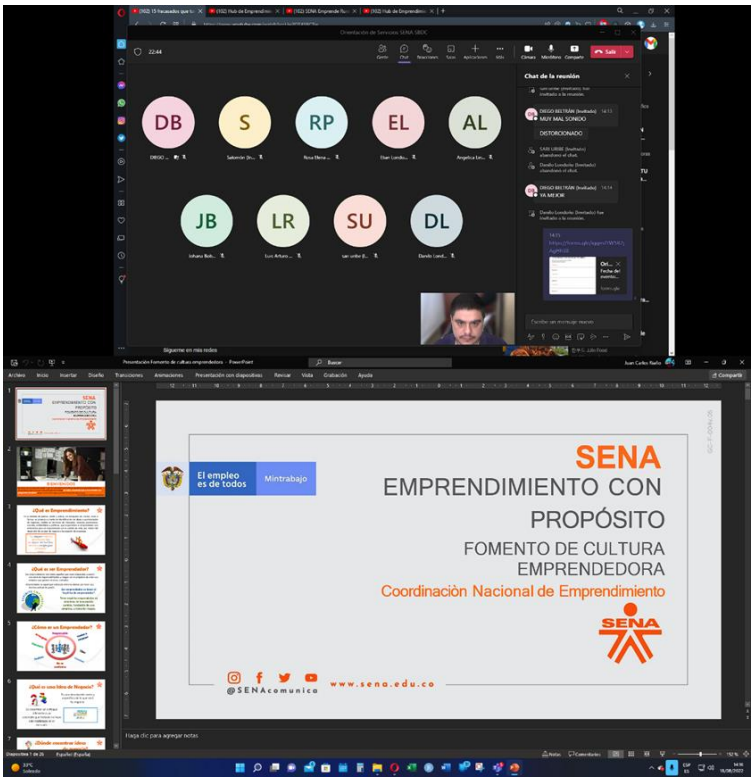
5. Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura de emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos

GTH-F-062 V.06

- Se realizo Orientación virtual de servicios del SENA SBDC, a 09 personas el 11 de agostó



- Orientación virtual de servicios del SENA SBDC, a 11 personas el 18 de agostó



GTH-F-062 V.06

- Orientación virtual de servicios del SENA SBDC, a 21 personas el 16 de agostó



- Orientación virtual de servicios del SENA SBDC, a 71 Aprendices fichas: 2260537, 2470153, 2275611, 2268291 el 24 de agostó

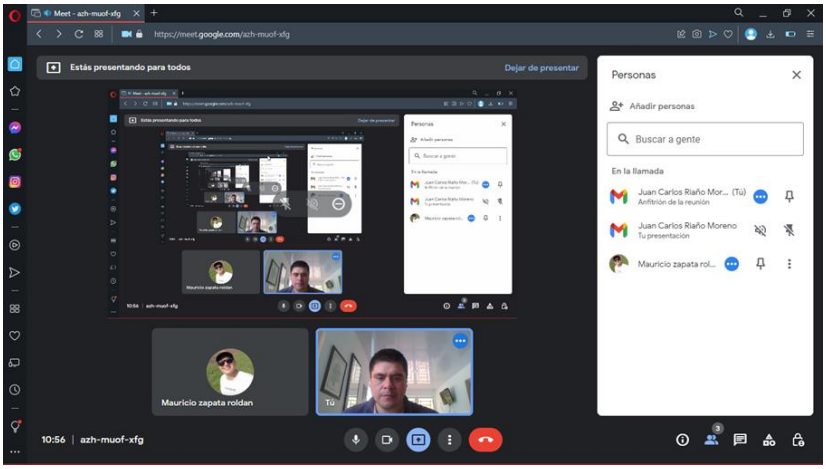




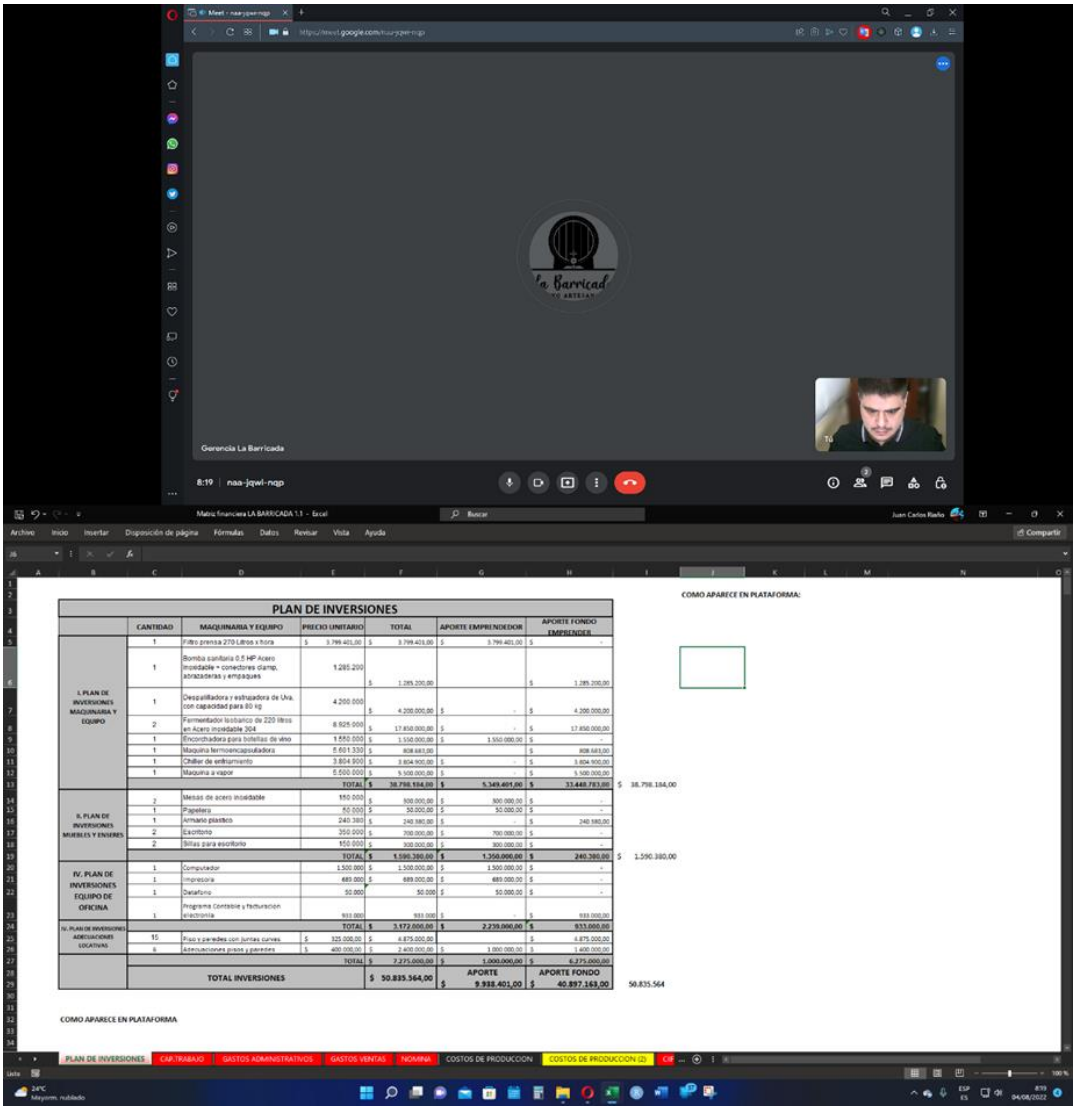
6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.

GTH-F-062 V.06

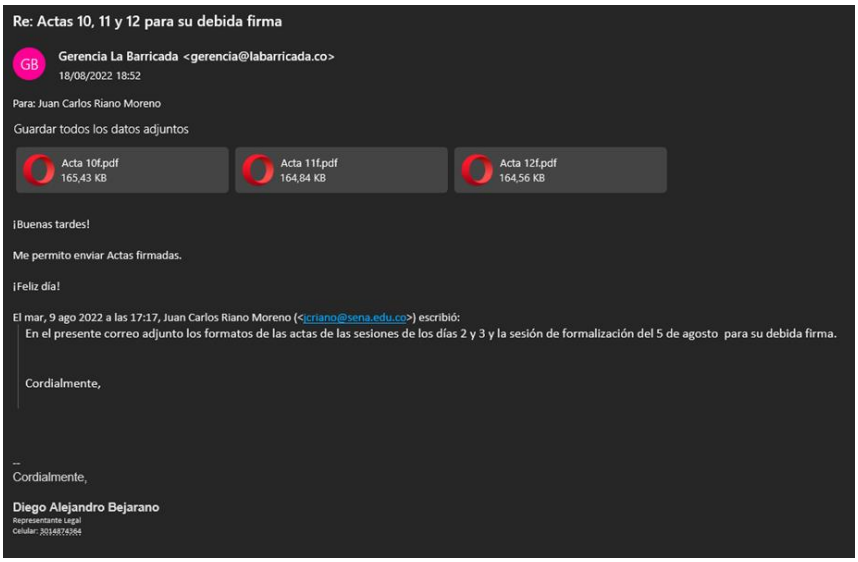
- Se realizo Asesoramiento sobre avancé de fondo emprender a Mauricio Zapata Roldan 19 de agostó



- Se realizo Asesoramiento sobre avancé de fondo emprender a Diego Alejandro Bejarano 02, 04,05 de agostó



GTH-F-062 V.06



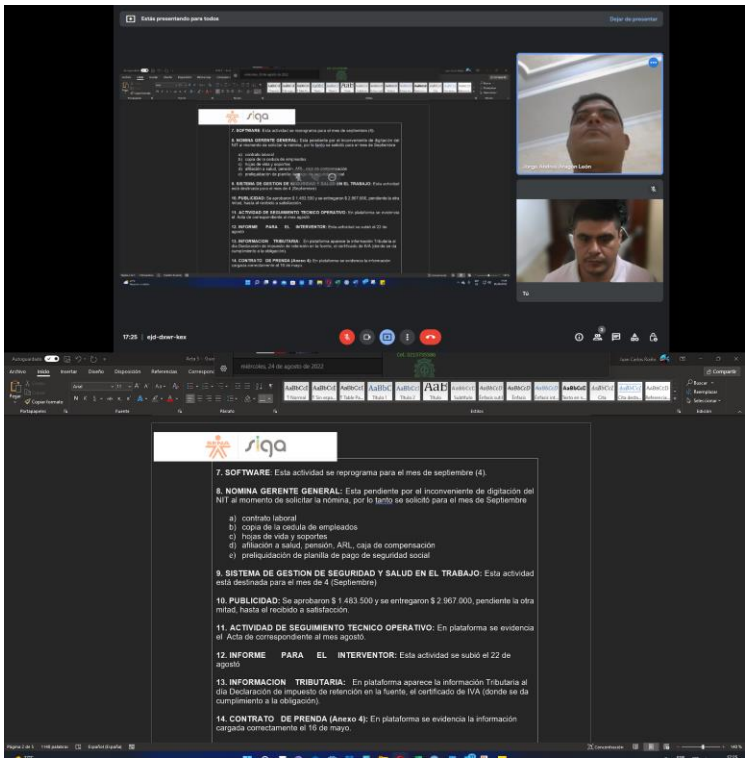
- Se realizo Asesoramiento sobre Creación de empresa OFF a Luz Stella Zarta Ovalle 01 al 22 de agostó



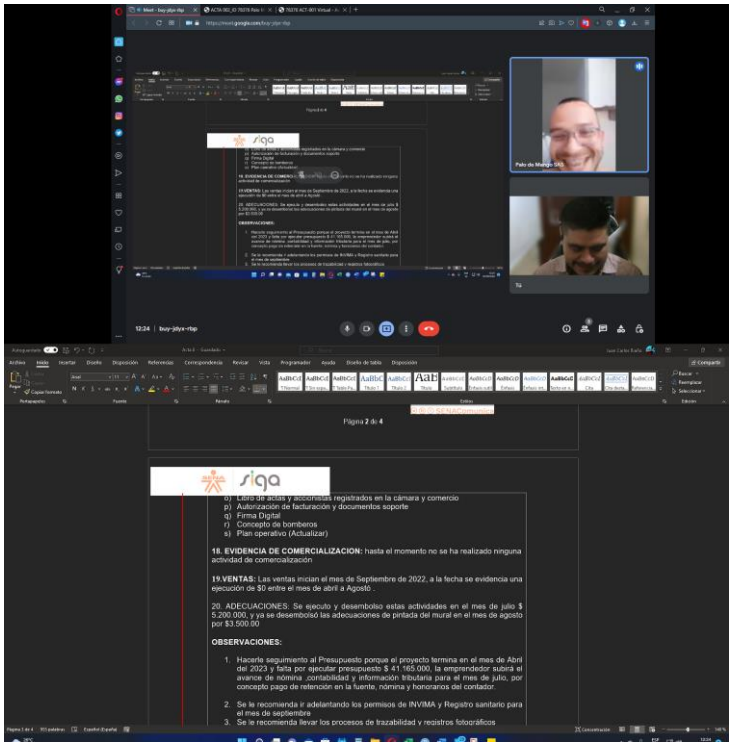
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.

GTH-F-062 V.06

- asistencia y seguimiento del proyecto Cimarrón Gourmet el 23 de agostó

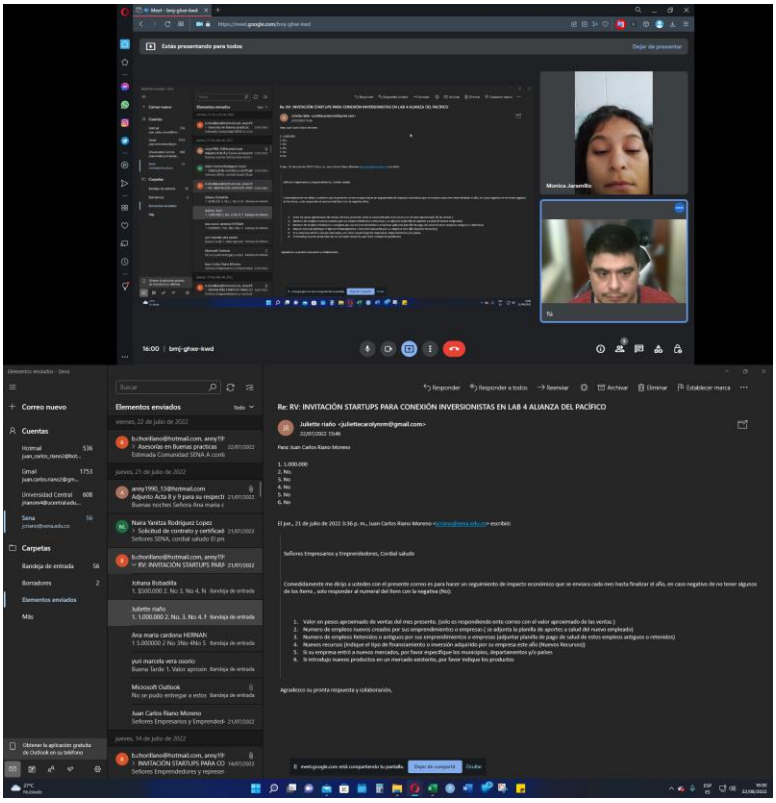


- Se realizó seguimiento sobre actividades puesta en marcha al proyecto Palo de mango 20 de agostó



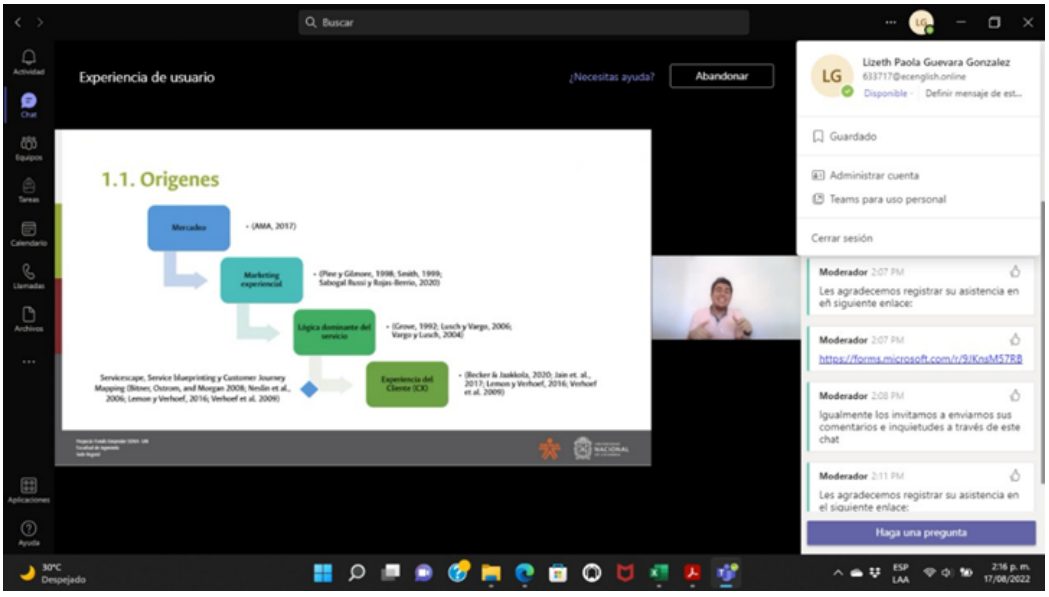
GTH-F-062 V.06

- Se realizó seguimiento a las empresa en puesta en marcha OFF Plátano con tinto 22 de agostó



8. Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.

- Se realizo seguimiento y asesoría al plan de acción de fortalecimiento a la empresa Centro recreacional chorrillano el 17 de agostó



GTH-F-062 V.06

- Se realizo seguimiento y asesoría al plan de acción de fortalecimiento a la empresa Dra. Lorena Hernández Odontología el 17 de agostó



De: Juan Carlos Riano Moreno <jcriano@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 22 de agosto de 2022 7:48 p. m.
Para: lorenahy_86@hotmail.com <lorenahy_86@hotmail.com>
Asunto: Seguimiento impacto económico y firma de acta

Señores Empresarios y Emprendedores, Cordial saludo

Comedidamente me dirijo a ustedes con el presente correo es para hacer un seguimiento de impacto económico que se enviara cada mes hasta finalizar el año, en caso negativo de no tener algunos de los ítems , solo responder al numeral del ítem con la negativa (No):

1. Valor en pesos aproximado de ventas del mes presente. (solo es respondiendo ente correo con el valor aproximado de las ventas)
2. Numero de empleos nuevos creados por sus emprendimientos o empresas (se adjunta la planilla de aportes a salud del nuevo empleado)
3. Numero de empleos Retenidos o antiguos por sus emprendimientos o empresas (adjuntar planilla de pago de salud de estos empleos antiguos o retenidos)
4. Nuevos recursos (Indique el tipo de financiamiento o inversión adquirido por su empresa este año (Nuevos Recursos))
5. Si su empresa entró a nuevos mercados, por favor especifique los municipios, departamentos y/o países
6. Si introdujo nuevos productos en un mercado existente, por favor indique los productos

Adjunto acta para su debida firma , correspondiente a la sesión del 17 de agosto

Agradezco su pronta respuesta y colaboración,

JUAN CARLOS RIAÑO MORENO
Gestor de Emprendimiento Junior
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Regional Meta
Tel: 0368825151 IP: 84832
Cra. 48 No. 6-48 Urb. Guayuriba - Villavicencio Meta
@SENAcomunica www.sena.edu.co

RE: Seguimiento impacto económico y firma de acta

LY **lorena alexandra hernandez yate <lorenahy_86@hotmail.com>**
26/08/2022 9:39

Para: Juan Carlos Riano Moreno

Acta 6 Asesoria.pdf
277,79 KB

Buen día,

Adjunto respuestas y formato firmado.

1. Valor en pesos aproximado de ventas del mes presente. (solo es respondiendo ente correo con el valor aproximado de las ventas)
2. $ 40 mm
3. Numero de empleos nuevos creados por sus emprendimientos o empresas (se adjunta la planilla de aportes a salud del nuevo empleado)

3. Numero de empleos Retenidos o antiguos por sus emprendimientos o empresas (adjuntar planilla de pago de salud de estos empleos antiguos o retenidos)
4.
5. Nuevos recursos (Indique el tipo de financiamiento o inversión adquirido por su empresa este año (Nuevos Recursos))
6.
7. Si su empresa entró a nuevos mercados, por favor especifique los municipios, departamentos y/o países
8.
9. Si introdujo nuevos productos en un mercado existente, por favor indique los productos

Gracias.

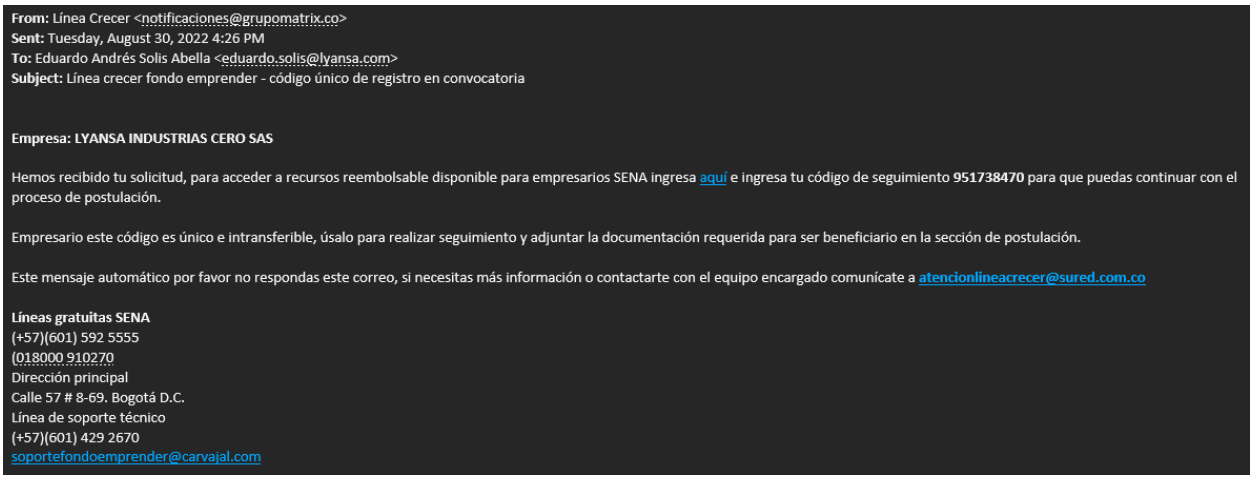
Sigo atenta.

Lorena Hernandez

GTH-F-062 V.06

12. Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.

- Se postula la empresa LYANSA INDUSTRIAS CERO S.A.S, a la convocatoria de la line CRECER



From: Línea Crecer <notificaciones@grupomatrix.co>
Sent: Tuesday, August 30, 2022 4:26 PM
To: Eduardo Andrés Solis Abella <eduardo.solis@lyansa.com>
Subject: Línea crecer fondo emprender - código único de registro en convocatoria

Empresa: LYANSA INDUSTRIAS CERO SAS

Hemos recibido tu solicitud, para acceder a recursos reembolsable disponible para empresarios SENA ingresa aquí e ingresa tu código de seguimiento **951738470** para que puedas continuar con el proceso de postulación.

Empresario este código es único e intransferible, úsalo para realizar seguimiento y adjuntar la documentación requerida para ser beneficiario en la sección de postulación.

Este mensaje automático por favor no respondas este correo, si necesitas más información o contactarte con el equipo encargado comunícate a atencionlineacrecer@sured.com.co

Líneas gratuitas SENA
(+57)(601) 592 5555
(018000 910270
Dirección principal
Calle 57 # 8-69. Bogotá D.C.
Línea de soporte técnico
(+57)(601) 429 2670
soportefondoemprender@carvajal.com

13. Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.

- Se realizo 4 Orientaciones de emprendimiento y Servicios SENA SBDC para la ruta fondo emprender a 112 personas
- Llamadas a insumos entregados por el SENA SBDC , en cuanto a selección de Pre-Pitch
- Atención y seguimiento de puesta en marcha FE, proyecto Cimarrón gourmet y Palo de Mango
- Asesoría para Revisión de avance FE a los emprendedores Mauricio Zapata Roldan de Pesquería san Fernando y Diego Alejandro Bejarano Navas de La Barricada
- Llamadas a insumos entregados por el SENA SBDC , en cuanto a creación de empresa OFF
- Creación de 1 empresas OFF Centro Agropecuaria El Caporal Llanero
- Asesoría y seguimiento a la empresa en puesta en marcha OFF Plátano con Tinto
- Asesorías para el fortalecimiento empresarial según el plan de acción a Las empresas Global Accounters s.a.s y Dra. Lorena Hernández Odontología

14. El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2022 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.

- A la fecha se han realizado las actividades anteriormente relacionadas

15. En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.

- Se adjuntan todas las evidencias tendientes a demostrar la gestión y el cumplimiento contractual

GTH-F-062 V.06

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07 del 31/08/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Desarrollo Empresarial SBDC SENA – Regional Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Angela Marcela Suarez Ramírez
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.3333202**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.
VALOR:	$ 48.311.120, 00
CONTRATISTA:	Juan Carlos Riaño Moreno
NIT:	
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	23 de enero de 2022
FECHA DE INICIO:	01 de febrero de 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	(11) MESES desde el 01 de febrero al 31 de diciembre de 2022
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 48.311.120, 00
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 30.743.440
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. x:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	(11) pagos a partir del mes de febrero por valor de cuatro millones trecientos noventa y un mil novecientos veinte pesos ($ 4.391.920)

OBLIGACIONES (Incluya todas las obligaciones contractuales)	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento	Reunión capacitación presencial con el enlace regional, en las oficinas del SENA	Reunión de equipo para plan de trabajo del mes de agosto
2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de acción individual formulado con base en los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento	Programación semanal enviada al enlace regional cada semana.	Inicio de cada semana

3. Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento	En los días 08 al 09 de agosto se llevaron a cabo pre-pitch para iniciar la ruta de entrenamiento del mes de agosto.	Listas de asistencia, actas y formatos pre-pitch
	A la fecha se va a reportar una nueva empresa para Otras fuentes de Financiación: Agropecuaria el Caporal Llanero	Listas de asistencia, actas
4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio	Se adelanto el registró en el drive de la información, actas, listas de asistencia y demás información que certifique lo que se llevó a cabo.	Registro en drive.
5. Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura de emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Se presentará 4 Orientaciones a aprendices y público en general SENA	Listas de asistencia, actas
6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Se asesora en Formulación de planes de negocio al emprendedor Mauricio Zapata Roldán	Listas de asistencia, actas 19 de agostó
	Se asesora en Formulación de planes de negocio al	Listas de asistencia, actas del 02 al 05 de agostó

tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	emprendedor Diego Alejandro Bejarano	
	Se asesora en Formulación de planes de negocio OFF: Luz Stella Zarta Ovalle	Listas de asistencia, actas 01 al 22 de agostó
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Asesoramiento de puesta en marcha FE Palo de Mango	Listas de asistencia, actas 20 de agostó
	Asesoramiento de puesta en marcha a la empresa FE Palo de Cimarrón Gourmet	Listas de asistencia, actas 23 de agostó
	Asesoramiento de puesta en marcha a las empresas OFF Plátano con tinto	Listas de asistencia, actas 22 de agostó
8. Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico,	Se hizo seguimiento de fortalecimiento a la empresa Global Accounters S.A.S	Listas de asistencia, acta 17 de agostó
	Se hizo seguimiento de fortalecimiento a la empresa Dra. Lorena Hernández odontología	Listas de asistencia, acta 17 de agostó

sostenibilidad y escalabilidad empresarial.		
9. Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular	Se reportan impactos de la empresa Plátano con tinto	Encuesta de impacto 22 de agostó
	Se reportan 3 impactos de la empresa Dra. Lorena Hernández Odontología	Encuesta de impacto 17 de agostó
10. Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en	NA	NA

sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.		
11. Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial.	Se tiene como plazo el cargue de evidencia el día 31 de agosto de 2022.	Drive
12. Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de	Se postulo a la empresa Lyansa industrias Cero S.A.S, en fortalecimiento en la línea CRECER.	Correo de postulación de línea CRECER.

manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.		
13. Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Llamadas a insumos entregados por el SENA SBDC , en cuanto a creación de empresa OFF	Llamadas telefónicas
14. **El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la**	A la fecha se presentarán: 4 orientaciones: -El 11 de agostó -El 16 de agostó -El 18 de agostó -El 24 de agostó	Diligenciamiento de los formatos , Actas de reunión y listados de asistencia
	4 reuniones de asesoría Fondo emprender:	Actas de reunión y listados de asistencia

	Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	-02, 04, 05 de agosto la barricada -19 de agosto a Pesquería san Fernando	
		3 asesoría puesta en marcha OFF y FE: -20 de agostó Palo de Mango -22 de agostó Plátano con tinto -23 de agostó Cimarrón gourmet	Actas de reunión y listados de asistencia
		2 asesoría y seguimiento de fortalecimiento Empresarial: -17 de agostó Global Accounters S.A.S y Dra. Lorena Hernández Odontología	Actas de reunión y listados de asistencia
15.	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Se adjuntan todas las evidencias tendientes a demostrar la gestión y el cumplimiento contractual	Anexas al informe

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
AGOSTO	**007**	**$ 4.391.920**	**$30.743.440**	**$17.567.680**	**63,6363%**	**N/A**	**N/A**

OBSERVACIONES

El Contrato No. CO1.PCCNTR.3333202, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 63,6363%

1. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

2. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se presento ningun llamado de atención al contratista.

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 7846823648 expedida por SOI correspondiente al mes de AGOSTO de 2022.

Elaboró: Juan Carlos Riaño, Gestor Junior Emprendimiento.

Revisó: Angela Marcela Suarez Ramirez, Profesional grado 02 de Emprendimiento.