1. DATOS DEL CONTRATO			
Contrato No.	25639 de 2022		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	Yarledy Olarte Alzate		
Nombre del supervisor y/ointerventor	Ibeth Carolina Rincón Vivas		
Dependencia	SUBDIRECCIÓN CARTOGRÁFICA Y GEODÉSICA		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA GENERAR PRODUCTOS DE CARTOGRAFÍA BÁSICA, DE ACUERDO CON LAS PRIORIDADES Y RENDIMIENTOS ESTABLECIDOS.		
Fecha de inicio	16 junio de 2022	**Fecha de terminación**	31 de agosto de 2022
Período objeto del informe:	16 de agosto de 2022 / 31 de agosto de 2022		

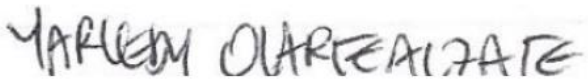
2. INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
No.	**Obligación contractual**	**Actividad desarrollada**	**Observaciones / Evidencia**
1.	Ejecutar las actividades de captura de datos vectoriales siguiendo el modelo de datos estandarizado, y verificando y garantizando el cumplimiento de los parámetros del producto definido en la especificación técnica.	Realicé la captura de datos vectoriales siguiendo el modelo de datos estandarizado, verificando y garantizando el cumplimiento de los parámetros del producto definido para el bloque P7 del municipio de Montecristo con un área total de 8849,18729 ha.	\\172.26.0.20\Elite_Sub_Geografia_Cartografia\Z_Transferencias\Nelson_Buitrago\ENTREGA\YARLEDY_OLARTE\P7
2.	Realizar la estructuración de cada uno de los elementos vectoriales contenidos en cada asignación, siguiendo reglas, procedimientos y lineamientos técnicos.	Realicé la estructuración de cada uno de los elementos vectoriales contenidos en cada asignación, siguiendo reglas, procedimientos y lineamientos técnicos P7 del municipio de Montecristo con un área total de 8849,18729 ha.	\\172.26.0.20\Elite_Sub_Geografia_Cartografia\Z_Transferencias\Nelson_Buitrago\ENTREGA\YARLEDY_OLARTE\P7
3.	Realizar la edición de los elementos geográficos para garantizar la continuidad de los datos cartografiados en los empalmes de los proyectos o zonas cartográficas asignadas y dentro de los tiempos establecidos.	Ejecuté las actividades de captura de datos vectoriales siguiendo el modelo de datos estandarizado, y verificando y garantizando el cumplimiento de los parámetros del Producto definido en la especificación técnica P7 del municipio de Montecristo con un área total de 8849,18729 ha.	\\172.26.0.20\Elite_Sub_Geografia_Cartografia\Z_Transferencias\Nelson_Buitrago\ENTREGA\YARLEDY_OLARTE\P7
4.	Generar mosaico de imágenes de conformidad con los lineamientos técnicos definidos para cada escala y en los tiempos establecidos.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
5.	Generar y/o editar los modelos digitales de terreno para garantizar la calidad geométrica de las ortoimágenes.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
6.	Apoyar las diferentes actividades técnicas propias del proceso de producción cartográfica	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
7.	Realizar el alistamiento y evaluación de los insumos para la generación de los productos cartográficos	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
8.	Garantizar la consistencia temática,	Garanticé la consistencia temática,	\\172.26.0.20\Elite_Sub_G

	consistencia lógica, la completitud, y el correcto diligenciamiento de los formatos establecidos.	consistencia lógica, la completitud, y el correcto diligenciamiento de los formatos Establecidos de la zona P7 del municipio de Montecristo con un área total de 8849,18729 ha.	eografia_Cartografia\Z_Transferencias\Nelson_Buitrago\ENTREGA\YARLEDY_OLARTE\P7
9.	Cumplir con los rendimientos requeridos y niveles de calidad establecidos previo al proceso de validación.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
10.	Documentar las actividades de acuerdo con los formatos definidos para el subproceso de gestión cartográfica.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
11	Generar alertas al supervisor sobre inconsistencias presentes, en los insumos utilizados.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
12	Asegurar la entrega de la información definitiva en los formatos definidos para cada uno de los productos	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
13	Atender y corregir de forma prioritaria todas las inconsistencias que se encuentren en el producto entregado, reportadas por el proceso de control de calidad.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
14	Generar y entregar informes detallados y periódicos, acerca de la ejecución, seguimiento y control de los procesos de productos cartográficos, de acuerdo con los lineamientos establecidos, así como de avance a la ejecución del contrato.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
15	Almacenar la información de acuerdo con la estructura establecida y en las rutas oficiales.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
16	Proponer recomendaciones para la adopción de mejores prácticas y definir las acciones que deberían adelantarse para su implementación en el instituto, en el marco de su objeto contractual	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
17	Participar en las mesas técnicas, capacitaciones, sensibilizaciones, reuniones de seguimiento y demás actividades requeridas por la subdirección.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica
18	Asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor del contrato en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato y generar los informes en los tiempos requeridos.	Este periodo no fue asignada esta actividad.	No Aplica

3. REPORTES MENSUALES PARA ENTREGAR

3.1 No aplica
3.2 No aplica
3.3 Se entregaron las siguientes bases de datos editadas y estructuradas de MONTECRISTO_25K_2D_P7.gdb, y lista de chequeo de Montecristo 25k P7
3.4 Se entregó informe mensual de actividades periodo 16 de agosto de 2022/ 31 agosto de 2022. Informe final
3.5 No aplica
3.6 No aplica
3.7 No aplica

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.