Cód. FO-EDUC-007	Formato FO-EDUC Acta de reunión	Alcaldía de Medellín
Versión. 1		

FECHA: 04 de febrero de 2019	**INICIA:** 8:20AM	**FINALIZA:** 8:40AM	
ACTA #: 1 Comité de apoyo administrativo, financiero, contable y jurídico conformado para la gestión contrato #4600078543 de 2018 **LUGAR:** Oficina 321 Alcaldía de Medellín		**SE ANEXA LISTADO DE ASISTENCIA**	
		Si X	**No**

OBJETIVOS:

1. Acordar y definir determinaciones con el comité de apoyo administrativo, financiero, contable y jurídico y el contratista para cumplimiento del contrato.

Asistentes	Dependencia	Teléfono/celular	Correo electrónico	Firma
Luis Fernando Mesa Agudelo	Jurídico		luisf.mesaa@medellin.gov.co	
Ana Maria Orozco Castaño	Logística		ana.orozco@medellin.gov.co	
Juan Esteban Rúa Carmona	Contratista		soporte@solusoftenlinea.com	
Patricia Ofelia Echeverri Tobón	Sub. Prestación Servicio E		patricia.echeverry@medellin.gov.co	

DESARROLLO

- Se realiza reunión con el comité de apoyo administrativo, financiero, contable y jurídico conformado para la para la adecuada gestión en la ejecución del citado contrato, para tomar decisiones sobre el cumplimiento del adenda N°1 del contrato.

  Al respecto se convino y definió entre los asistentes:

  Que de acuerdo a lo manifestado por el contratista sobre la imposibilidad de conseguir en el mercado las impresoras con la especificaciones técnicas contenidas en la adenda N°1, y dado que dicha situación fue validada mediante correo electrónico por el funcionario William Borja Jimenez, profesional universitario de la Subsecretaría de Tecnología y Gestión de la Información.

  Se considera necesario dar terminado de forma bilateral y anticipada el contrato 4600078543 de 2018.

  Por lo anterior, el abogado Luis Fernando Mesa se compromete a indagar sobre el procedimiento para proceder a la terminación anticipada del contrato, y enviárselo de manera prioritaria a la supervisora, para que se inicie dicho trámite con el contratista.

- Compromisos adquiridos en la presente reunión:

COMPROMISOS	RESPONSABLE DE ENTREGAR COMPROMISO	FECHA ENTREGA COMPROMISOS
Envira el procedimiento a la supervisora para terminación anticipada del contrato	Luis Fernando Mesa	Febrero 05

CONCLUSIONES

Las situaciones descritas en la presente acta quedan debidamente acordadas, y aprobadas por los asistentes.

TAREAS	RESPONSABLE	FECHA
Mirar compromisos		

Elaboro:

Patricia O. Echeverri Tobón.

Patricia Ofelia Echeverri Tobon

Asunto: RE: Validación de especificaciones técnicas en el mercado

De: William Mario Borja Jimenez
Enviado el: viernes, 21 de diciembre de 2018 2:49 p. m.
Para: Paola Andrea Giraldo Cardenas <paola.giraldo@medellin.gov.co>; Sor Alejandra Hoyos Rojas <alejandra.hoyos@medellin.gov.co>
CC: Patricia Ofelia Echeverri Tobon <patricia.echeverry@medellin.gov.co>
Asunto: RE: Validación de especificaciones técnicas en el mercado

Buenas tardes, una vez realizada la consulta al proveedor DATAWEI, la respuesta que me dio por vía telefónica es la siguiente: o es impresora para Tabloide o es impresora para CD, que en el mercado el no conoce una impresora que haga o tenga las dos funcionalidades.
Cordial saludo,

Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

William Borja Jimenez
Profesional Universitario
Subsecretaría de Tecnología y Gestión de la Información
Teléfono: 514 82 67
william.borja@medellin.gov.co
Oficina 201 piso 2 Ed. Bulevard de San Juan
Secretaria de Educacion Municipal

www.medellin.gov.co

De: Paola Andrea Giraldo Cardenas
Enviado el: viernes, 21 de diciembre de 2018 12:14 p. m.
Para: William Mario Borja Jimenez <william.borja@medellin.gov.co>; Sor Alejandra Hoyos Rojas <alejandra.hoyos@medellin.gov.co>
CC: Patricia Ofelia Echeverri Tobon <patricia.echeverry@medellin.gov.co>
Asunto: Validación de especificaciones técnicas en el mercado

Buenos días,

Amablemente les solicitamos el favor de validar si en el mercado es posible conseguir una impresora con las siguientes características.

Descripción del equipo	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
Marca sugerida	Impresora inkjet
Tinta	recarga de tinta continua con 6 cartuchos, que pueda utilizar tinta genérica,
Impresión	A color, impresión de CD, papel bond, glosy, fotográfico y mate.
Requiere	Instalación y soporte técnico.
Tipo	Impresora tabloide

Toda vez que en el contrato 4600078543 de 2018, actualmente en ejecución el contratista manifiesta que dicho equipo no es posible conseguirlo con la especificación de impresión de tamaño tabloide e impresión de CD al mismo tiempo. Dicho requerimiento es solicitado por la Subsecretaría de Ejecución para el día de hoy.

Agradezco la colaboración prestada.

Cordialmente,

Alcaldía de Medellín
Cuenta con vos

Paola Andrea Giraldo Cárdenas
Secretaría de Educación
Teléfono: 514 8355
paola.giraldo@medellin.gov.co
Oficina 107
Edificio Carré

www.med

Cód FO-GETH-068	Formato	Alcaldía de Medellín
Versión 4	FO-GETH Asistencia a Eventos de Socialización Organizacional, Capacitación e Informativos	

Equipo Apoyo Jurídico SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA - SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA - EQUIPO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN

Tema: Reunión Contrato 4600078543/2018 Reinicio Contrato – Cumplimiento técnico

Organizado por la secretaría: EDUCACIÓN | Ciudad: Medellín

Facilitador (a): Patricia Echeverri Tobón | Lugar: Of. 321 CAM

fecha: 04-02-2019 | Hora Inicia: 8:20 AM | hora termina: 8:40 AM

Tipo de Reunión		
	Informativa	
	Seguimiento	
	Toma Desiciones	✓
	Otros	

Tipo de evento		
	Inducción	
	Reinducción	
	Capacitación	
	Formación	

N°	Cédula	Nombre y Apellidos	Empleo	Secretaría / Entidad	Celular	Correo Electrónico	Firmas
1	43726434	Patricia Echeverri Tobón	Prof. Univ	Educación	3007871673	patricia.echeverry@medellin.gov.co	
2	1038404080	Ana M. Orozco C.	G. Financiero	Educación SyS.	3012590737	ana.orozco@medellin.gov.co	
3	70132804	Luis F. Mesa A.	Abogado	Suministros	3207886881	luisf.mesa@medellin.gov	
4	71.270713	Juan Esteban Ruiz.	Gerente.	Solusoft.	3175101683.	soporte@solusoftenlinea.com	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							