DORA NINFA ORTIZ PEREZ
Administradora de Empresas
Contratista CPS 1369/22

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1369 DE 2022

INFORME MENSUAL No: 7
PERIODO DEL
27/07/2022 – 26/08/2022

DORA NINFA ORTIZ PÉREZ
C.C. 40.379.455. DE VILLAVICENCIO

VILLAVICENCIO 12 DE SEPTIEMBRE DE 2022

CONTRATO No 1369 – 2022

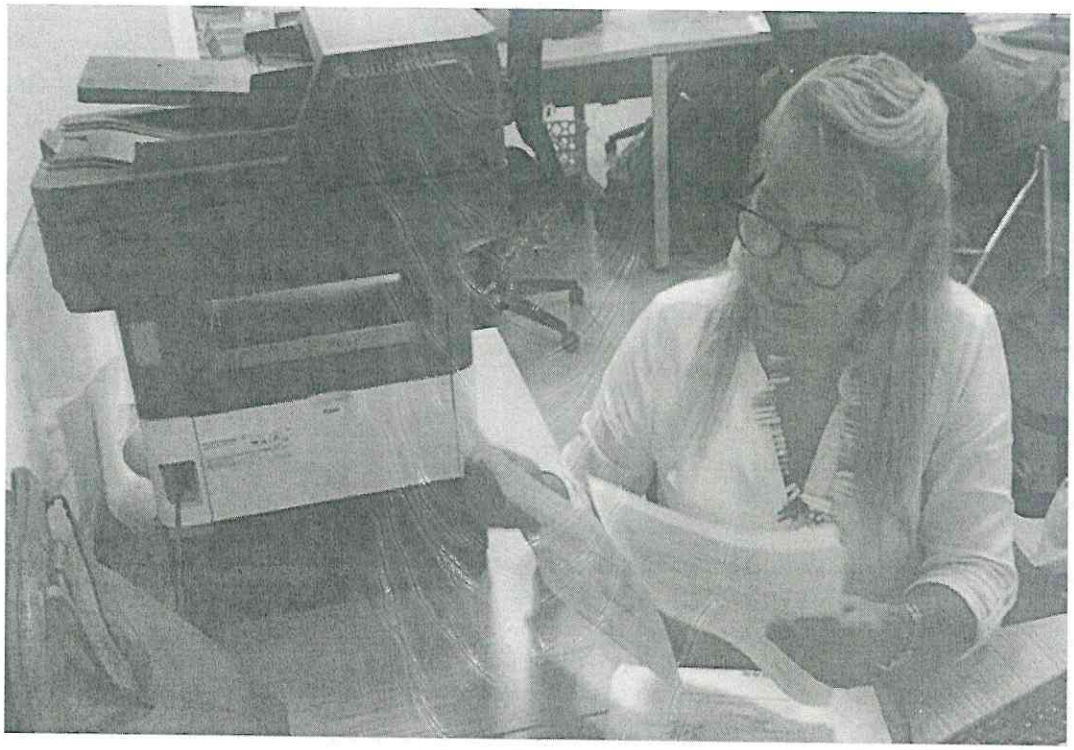
DORA NINFA ORTIZ PEREZ
Administradora de Empresas
Contratista CPS 1369/22

OBJETO: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LOS PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN".**

A CONTINUACIÓN, PRESENTO INFORME DE OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO 1369 DE 2022, en el marco del proyecto **"DISEÑO IMPLEMENTACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DEL META", cuyo BPIN es: 2021005500198 de la gerencia de infraestructura y sistemas de información.**

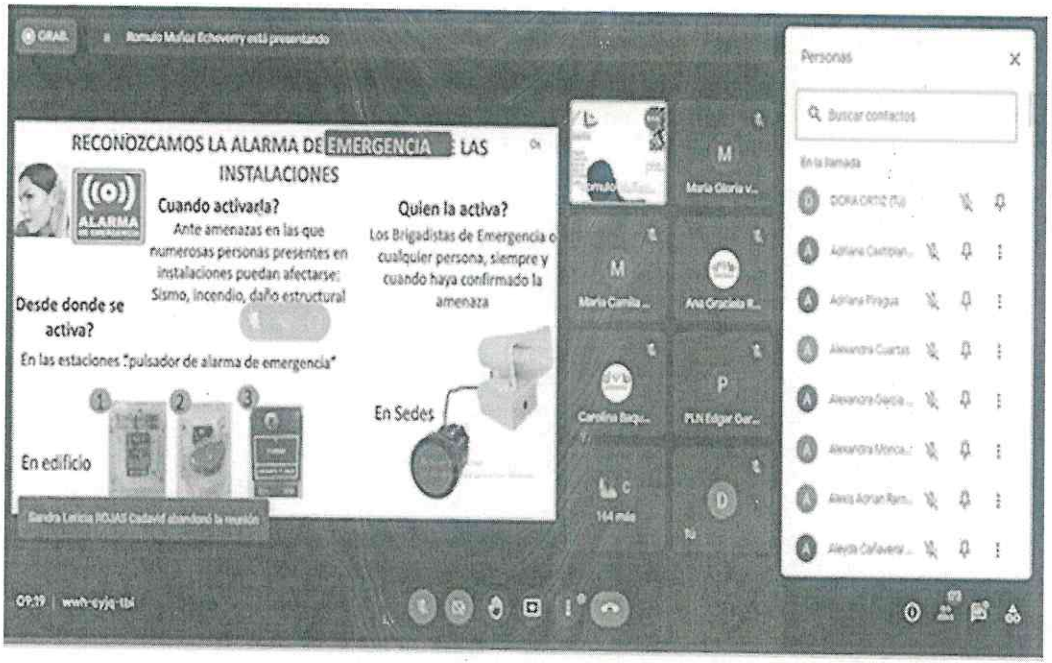
1. **Brindar apoyo a la gestión de la Secretaría de Tecnología y Sistemas de Información en los procesos de organización, control y sistematización de documentos internos y externos generados con el objeto contractual.**

   En el periodo comprendido en el presente informe, apoyé el día 03 de agosto de 2022, a la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información, en la organización y clasificación de los documentos internos de la Gerencia de Infraestructura y Sistemas de Información, así: Organización del banco de proyectos de las adiciones de los contratistas de la Gerencia de Infraestructura de la Secretaría de Tecnología y Sistemas de Información.



2. **Participar en los eventos que requiera la Secretaría de Tecnología y Sistemas de Información, relacionadas con el objeto contractual.**

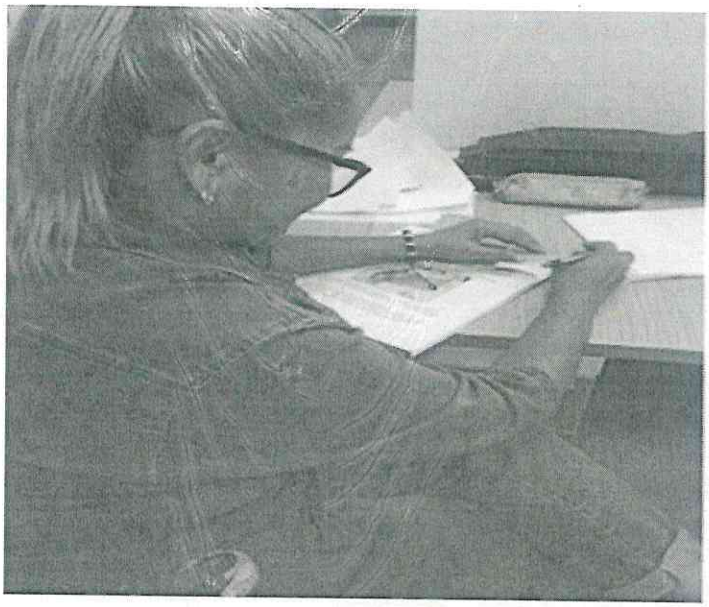
   El día 24 de agosto de 2022, participé en la capacitación para la preparación de la auditoría, la Secretaría Administrativa a través de la Gerencia de Desarrollo Organizacional de forma virtual.



3. **Realizar de manera oportuna la entrega del archivo tanto en físico como en digital de todos los documentos que con ocasión de su gestión se produzcan y se garantice que estos reposen en el archivo de acuerdo con la Tabla de Retención documental de la Secretaría de Tecnología y Sistemas de Información según los códigos 23000 y 23100 para su clasificación y archivo.**

- Me encuentro brindando el apoyo en el desarrollo de las actividades de acuerdo con la Tabla de Retención documental de la Secretaría de Tecnología y Sistemas de Información según los códigos 23000 y 23100 para su clasificación y archivo las carpetas de gestión documental del año 2021, se deja organizada la documentación correspondiente al documento de los lineamientos técnicos para el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones en el Departamento del Meta.

DORA NINFA ORTIZ PEREZ
Administradora de Empresas
Contratista CPS 1369/22



4. **Apoyar con el logro de los objetivos contractuales de los contratos y/o proyectos que le sean designados por la gerencia de infraestructura y sistemas de información.**

- El día 19 de agosto de 2022, apoye en el desarrollo y entrega del informe relacionado con las cantidades de las cámaras y su estado de cada una de ellas que componen actualmente el edificio de la Gobernación del Meta, por el cual me fue designado por el ingeniero RAFAEL RICARDO MOROS TORRES gerente de infraestructura y sistemas de información, ANEXO INFORME.

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1 AL 8	82	CAMARAS	NO ESTA FUNCIONANDO

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA RECEPCION INGRESO VISITANTES	SIN HABILITAR

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA ANTIGUA	NO ESTA FUNCIONANDO

DORA NINFA ORTIZ PEREZ
Administradora de Empresas
Contratista CPS 1369/22

5. **Presentar informes de las reuniones y/o actas que se realizan para llevar a cabo la adecuada ejecución de contratos y/o proyectos que le sean designados por la gerencia de infraestructura y sistemas de información.**

- Para el dia 25 de agosto de 2022, nos reunimos con las profesionales: JENNIFER CARDOZO VELASQUEZ y LEILA ROCIO VILLARREAL MEDINA, según acta de reunión N° 24 de 2022, con el fin de socializar el documento de lineamientos técnicos para el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones en el departamento del Meta del año 2021, en cuanto a la Tipificación de barreras al despliegue de redes de comunicaciones, Análisis de riesgos tecnológicos, Ampliación de cobertura, Normatividad nacional, regional y municipal, Impacto ambiental, Apropiación Tecnológica, Propuestas y recomendaciones ANEXO ACTA.

6. **Publicar en la plataforma del sistema electrónico para la contratación pública secop II, los documentos soporte de los informes, y cuentas de cobro realizados a más tardar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la elaboración del mismo.**

- Cargue los respectivos documentos de soporte a la plataforma de SECOP II del periodo No 6 del 27 de JUNIO al 26 de JULIO de 2022

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	03/03/2022 9:55:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle
Pago 002	02	19/04/2022 17:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle
Pago 003	003	05/03/2022 4:06:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle
Pago 004	004	06/02/2022 9:57:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle
Pago 005	005	07/06/2022 15:40:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle
Pago 006	006	27 días de tiempo transcurrido (3/08/2022 3:33:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	detalle

Crear

7. **Enviar los respectivos documentos soporte al SIA observar mensualmente.**

- Se enviaron los respectivos documentos soporte al SIA observa del periodo No 6 del 27 de JUNIO al 26 de JULIO de 2022

DORA NINFA ORTIZ PEREZ
Administradora de Empresas
Contratista CPS 1369/22

3/8/22, 15:45 Correo de Gobernación del Meta - CUENTA DE COBRO No 6 CTO 1369 DE 2022

CPS Herney Giovanny Estrada Velasquez <hestradav@meta.gov.co>

CUENTA DE COBRO No 6 CTO 1369 DE 2022
1 mensaje

CPS Herney Giovanny Estrada Velasquez <hestradav@meta.gov.co> 3 de agosto de 2022, 15:44
Para: Sistema Integrado de Auditoria <siiaobserva@meta.gov.co>, CPS Alveiro Jose Garcia Cortes <jgarciac@meta.gov.co>, Gerencia de Infraestructura <gerenciatic@meta.gov.co>, CPS-1369 Dora Ninfa Ortiz Perez <dortizp136922@meta.gov.co>

¡Buena tarde! adjunto envío soportes digitales de la cuenta de cobro No 6 del contrato 1369 de 2022, a nombre de "DORA NINFA ORTIZ", para el trámite correspondiente

--
HERNEY GIOVANNY ESTRADA VELASQUEZ
Administrador Financiero
Especialista En Contratación Pública
Secretaría de Tecnologías y Sistemas de Información TIC
Departamento del Meta
Contratista
Cra 33 No 38-45 centro villavicencio
PBX (+) 57 8 6818500 Ext 6101
Cel: 3103358593
Contratista

3 adjuntos

informe de contratista No 6 cto 1369 de 2022.pdf 764K

informe de supervisor No 6 cto 1369 de 2022.pdf 1390K

Reconocimiento y pago No 6 cto 1369 de 2022.pdf 2302K

8. Las demás que le sean asignadas por la Gerencia de infraestructura y sistemas de información

- En este periodo no se me asignaron actividades por la gerencia de infraestructura y Sistemas de Información con relación al objeto contractual.

Atentamente,

DORA NINFA ORTIZ PEREZ
C.C. 40.379.455 de Villavicencio
Tarjeta Profesional N°76948
Celular: 3138725905

Villavicencio, agosto 19 de 2022

Ingeniero
RAFAEL RICARDO MOROS TORRES
Gerente de infraestructura y sistemas de información
Gobernación del meta

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, anexo a este oficio el informe relacionando con las cantidades de las cámaras que componen actualmente el edificio de la Gobernación del Meta, que opera desde el primer al octavo piso, así:

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1 AL 8	82	CAMARAS	NO ESTA FUNCIONANDO

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA RECEPCION INGRESO VISITANTES	SIN HABILITAR

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA ANTIGUA	NO ESTA FUNCIONANDO

Para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

DORA NINFA ORTIZ PEREZ
CPS N°1369 DE 2022

Anexo: Informe

1. Camara Antigua:

A continucacion se relacionan la camara primer piso del Edificio de la Gobernacion del Meta, que al dia de hoy se visualiza.

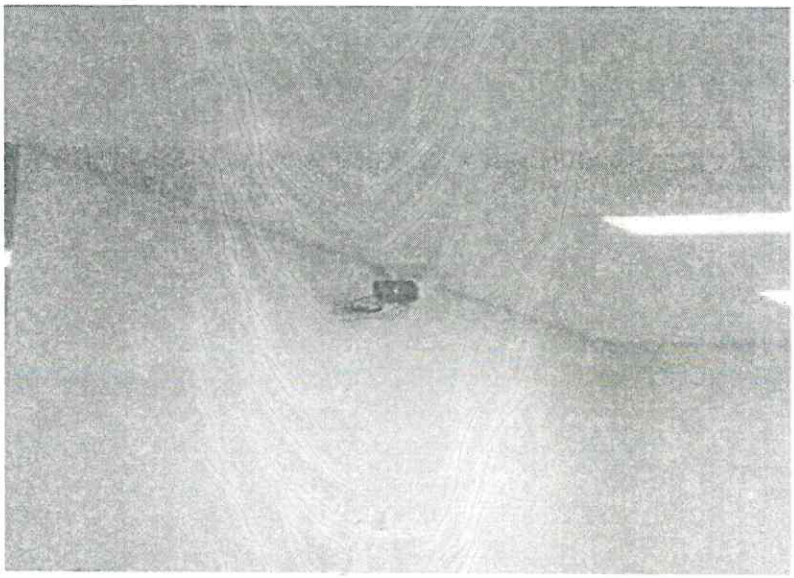
PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA BANCOS	NO ESTA FUNCIONANDO



- 2. Camaras sin habilitar:

A continucacion se relacionan la camara primer piso del Edificio de la Gobernacion del Meta, que al dia de hoy se visualiza.

PISO	CANT	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	CAMARA RECEPCION INGRESO VISITANTES	SIN HABILITAR



- 3. Camaras Nuevas:

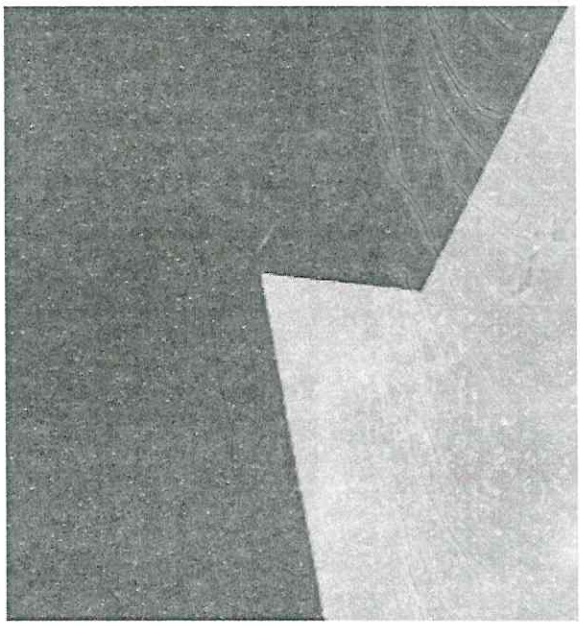
Al día de hoy de un total de 82 cámaras nuevas que integran el edificio de la Gobernación del Meta, cámaras de las cuales no están funcionando, así:

PISO	CANTIDAD	UBICACIÓN CAMARA	ESTADO
1	1	PRIMER PISO ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
1	1	ESCALERAS ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
1	5	RADICACIÓN Y BANCOS	NO ESTA FUNCIONANDO
1	1	ESCALERAS ENTRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
PASADISO DIVISION EDIFICIOS	1	CAMARA GRANDE	NO ESTA FUNCIONANDO
MESANINE	4	IMPUESTOS Y FONDO EDUCATIVO	NO ESTA FUNCIONANDO
MESANINE	1	CORREDOR FONDO EDUCATIVO	NO ESTA FUNCIONANDO
MESANINE	1	ESCALERAS FONDO EDUCATIVO	NO ESTA FUNCIONANDO
MESANINE	1	CORREDOR ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
MESANINE	1	ESCALERAS VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
2	4	SEGUNDO PISO DE LA SECRETARIA SOCIAL	NO ESTA FUNCIONANDO
2	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
2	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
2	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
2	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
3	4	TERCER PISO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA	NO ESTA FUNCIONANDO
3	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
3	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
3	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
3	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
4	4	CUARTO PISO DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRATIVA	NO ESTA FUNCIONANDO
4	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO

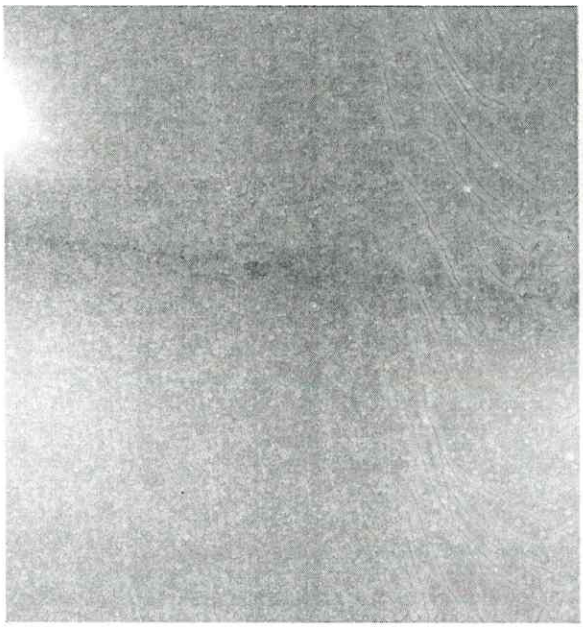
4	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
4	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
4	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
5	4	QUINTO PISO DE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA	NO ESTA FUNCIONANDO
5	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
5	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
5	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
5	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
6	4	SEXTO PISO DE LA SECRETARIA DE LAS TICS	NO ESTA FUNCIONANDO
6	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
6	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
6	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
6	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
7	12	SEPTIMO PISO DESPACHO DEL GOBERNADOR	NO ESTA FUNCIONANDO
7	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
7	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
7	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
7	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
8	5	OCTAVO CORREDOR AUDITORIOS	NO ESTA FUNCIONANDO
8	1	CORREDOR ENTRRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
8	1	ESCALERAS ENTRADA VISITANTES	NO ESTA FUNCIONANDO
8	1	CORREDOR ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
8	1	ESCALERAS ENTRRADA PERSONAL	NO ESTA FUNCIONANDO
TOTAL	**82**	**CAMARAS**	**NO ESTA FUNCIONANDO**













AL SERVICIO DE LA GENTE GOBERNACIÓN DEL META	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
		VERSIÓN:	02

ACTA No. 24

FECHA DE REUNIÓN:	25 de agosto de 2022		
LUGAR DE REUNIÓN:	Gobernación del Meta, Secretaría de Tecnologías y Sistemas de Información		
HORA DE INICIO:	2:00 Pm a 4:00 pm	**HORA FINAL:**	4:00pm
CONVOCA:	DORA NINFA ORTIZ PEREZ – JENNIFER CARDOZO VELASQUEZ - LEILA ROCIO VILLARREAL MEDINA		
DEPENDENCIA:	Secretaria de Tecnología y Sistemas de Información		

OBJETIVO DE LA REUNIÓN Y/O TEMAS A TRATAR:

Socialización, organización para archivo del documento de lineamientos técnicos para el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones en el departamento del Meta del año 2021, en cuanto a la Tipificación de barreras al despliegue de redes de comunicaciones, Análisis de riesgos tecnológicos, Ampliación de cobertura, Normatividad nacional, regional y municipal, Impacto ambiental, Apropiación Tecnológica, Propuestas y recomendaciones y las Conclusiones.

SEGUIMIENTO A ACCIONES DE MEJORA Y/O COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	AVANCE DEL COMPROMISO	LA ACCIÓN FUE			EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO
			EFICAZ	EFICIENTE	EFECTIVA	

EFICAZ: Cumplimiento del compromiso. **EFICIENTE:** Uso racional de recursos (Tiempo, Dinero y/o Personal) **EFECTIVA:** Contribuyó al cumplimiento del objetivo del proceso (Impacto).

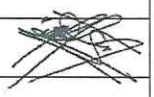
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Socialización por parte de la profesional LEILA ROCIO VILLARREAL MEDINA del documento de lineamientos técnicos para el despliegue de infraestructura de telecomunicaciones en el departamento del Meta del año 2021, organización y archivo.

COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA DE LA REUNIÓN: (La acción de mejora es un compromiso que fortalece las actividades del proceso, respecto a requisitos de los clientes y entes de control.)

No.	COMPROMISO Y/O ACCIÓN DE MEJORA	JUSTIFICACIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE EJECUCIÓN
1	CLASIFICACION, ARCHIVO Y ELABORACION DEL DOCUMENTO DE CONTROL DOCUMENTAL		DORA NINFA ORTIZ PEREZ	25/08/2022

	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO:	F-TH-38
AL SERVICIO DE LA GENTE GOBERNACIÓN DEL META		VERSIÓN:	02

INTEGRANTES DE LA REUNIÓN				
NOMBRES / APELLIDOS	**CÉDULA**	**INSTITUCIÓN / CARGO**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA**
DORA NINFA ORTIZ PEREZ	40379455	Profesional universitario	dnortizn@meta.gov.co	
JENNIFER CARDOZO VELASQUEZ	1121868647	Profesional universitario	Jcardozow24322@meta.gov.co	
LEILA ROCIO VILLARREAL MEDINA	40218185	Profesional universitario		

En el caso de superar 10 asistentes, se debe adjuntar el Formato Control de Asistencia Servidores Públicos F-TH-42.

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.