

San José de Cúcuta, septiembre nueve (9) de 2022.

Doctora:

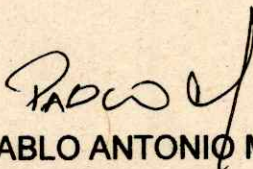
ADRIANA BOADA ARGUELLO

Jefe de Presupuesto Departamental

Asunto: Documentación para cobro contrato N° MC- SHA-02048-2022 – PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS.

Por medio de la presente me permito allegar a su despacho relación de la documentación requerida para el respectivo pago del periodo comprendido del 01 de agosto de 2022 al 01 de septiembre de 2022, de la aceptación de la oferta N° MC- SHA-02048-2022 del 01 de abril del 2022 – PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS.

1. Factura #1552 del 13 de septiembre del 2022
2. Anexo de la factura electrónica
3. Inventario de los aires acondicionados.
4. Certificación bancaria
5. Copia del contrato
6. Copia de la aceptación de la propuesta.
7. Copia de póliza de cumplimiento.
8. Copia de registro presupuestal y disponibilidad presupuestal.
9. Informe de supervisión y cumplimiento
10. Comprobante de egreso
11. Copia de la cedula de ciudadanía.
12. Copia del Rut
13. Antecedentes contraloría, procuraduría, policía nacional y medidas correctivas.
14. Declaración de renta
15. Aportes de salud – pensión – arl
16. Paz y salvo de supervisor
17. Informe de actividades
18. Formato de la aceptación de las actividades realizadas
19. Fichas técnicas
20. Registro fotográfico.



PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS

Contratista

Calle 16AN #17E-112 Urbanización Niza

Celular: 3106669892

Espacio para
Logo Corporativo

PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
NIT 88.263.222-
CALLE 16AN # 17E - 112 URB. NIZA
Tel: (undefined) 3106669892 - Ext. undefined
Cúcuta - Colombia
jhocosan@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. 1552

Señores	DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER		
NIT	800.103.927-7	Teléfono	5730278
Dirección	AV 5 CALLE 13 Y 14 BRR CENTRO	Ciudad	Cúcuta - Colombia

Fecha de Factura	Fecha de Vencimiento
2022-09-13	-

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE	1.00	1,185,240.00
2	BOMBA DE DRENAJE PARA AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU; DEBIDAMENTE INSTALADA	1.00	800,000.00
3	REPARACION DE UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INS	1.00	730,000.00
4	KIT DE ARRANQUE DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 12.000 A 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO	3.00	540,000.00
5	MOTOR VENTILADOR DE LA UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 18.000 BTU, DEBIDA	1.00	835,000.00

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Total ítems: 5

Valor en Letras:

Cuatro millones noventa mil doscientos cuarenta pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Transferencia \$ 4,090,240.00

Total Bruto	3,437,176.47
IVA 19%	653,063.53
Total a Pagar	4,090,240.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización 18764031248244 aprobado en 20220714 prefijo desde el número 1527 al 2000 Vigencia: 6 Meses

- Actividad Económica 4322 Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado Tarifa



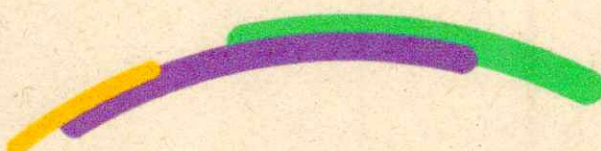
ANEXO DE LA FACTURA ELECTRONICA

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL SEGÚN (INVENTARIO DE AIRES ACONDICIONADOS)	1	1.185.240
2	BOMBA DE DRENAJE PARA AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU; DEBIDAMENTE INSTALADA.	1	800.000
3	REPARACION DE UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADA Y RECARGADA DE REFRIGERANTE R22	1	730.000
4	KIT DE ARRANQUE DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 12.000 A 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO	3	540.000
5	MOTOR VENTILADOR DE LA UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 18.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO.	1	835.000

TOTAL BRUTO	3.437.176
IVA (19%)	653.064
TOTAL A PAGAR	4.090.240

INVENTARIO DE AIRES ACONDICIONADOS

ITEM	UBICACION	CANTIDAD	MARCA	CAPACIDAD	SUBTOTAL
1	ARCHIVO SOTANO	UND	STARLIGH	18.000 BTU	38.080
2	OCIFINA CHEQUES	UND	LG	18.000 BTU	38.080
3	TESORERO	UND	LG	24.000 BTU	38.080
4	TESORERIA	UND	LG	36.000 BTU	49.980
5	TESORERIA	UND	LG	60.000 BTU	53.550
6	FISCALIZACION Y LIQUIDACION	UND	LG	12.000 BTU	38.080
7	FISCALIZACION Y LIQUIDACION	UND	STARLIGH	24.000 BTU	38.080
8	OFICINA DE ESTAMPILLAS	UND	LG	36.000 BTU	49.980
9	RENTAS	UND	STARLIGH	12.000 BTU	38.080
10	RENTAS	UND	LG	18.000 BTU	38.080
11	AUDITORIA TRIBUTARIA Y CONTABLE	UND	OLIMPO	9.000 BTU	38.080
12	SISTEMAS	UND	SAMSUNG	12.000 BTU	38.080
13	SISTEMAS	UND	SAMSUNG	18.000 BTU	38.080
14	PRESUPUESTO	UND	LG	24.000 BTU	38.080
15	DEUDA PUBLICA	UND	LG	24.000 BTU	38.080
16	COBRO COACTIVO	UND	STARLIGH	24.000 BTU	38.080
17	ARCHIVO 2° PISO	UND	LG	24.000 BTU	38.080
18	CONTRATACION	UND	OLIMPO	24.000 BTU	38.080
19	CONTRATACION	UND	OLIMPO	36.000 BTU	49.980
20	CONTRATACION	UND	LG	18.000 BTU	38.080
21	CONTRATACION	UND	LG	24.000 BTU	38.080
22	CONTRATACION	UND	LG	60.000 BTU	53.550
23	CONTABILIDAD	UND	STARLIGH	24.000 BTU	38.080
24	SECRETARIA DE DESPACHO	UND	SAMSUNG	24.000 BTU	38.080
25	DESPACHO	UND	STARLIGH	24.000 BTU	38.080
26	PASILLO 2° PISO	UND	STARLIGH	60.000 BTU	83.300
27	PASILLO 2° PISO	UND	STARLIGH	60.000 BTU	83.300
TOTAL					1.185.240

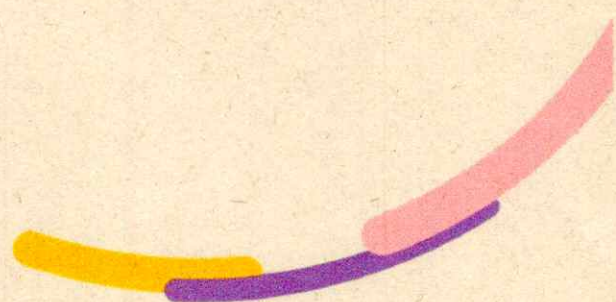


Certificado Bancario

Miércoles, 02 de marzo de 2022

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS identificado(a) con CC 88263222, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:



Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	08823535555	2014/04/16	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.3633328
Versión del contrato 1
Estado de contrato Firmado
Fecha de generación del estado 1 día de tiempo transcurrido (29/03/2022 11:45:32 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato MC-SHDA-02048-2022
Objeto del contrato MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL
Tipo de Contrato Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato? ☐ Si ☒ No
Duración del contrato 9 Meses
Fecha de inicio de contrato -
Fecha de terminación del contrato 30/12/2022 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Tiempo adiciones en días 0 días
Liquidación ☐ Si ☒ No
Obligaciones Ambientales ☐ Si ☒ No
Obligaciones pos consumo ☐ Si ☒ No
Reversión ☐ Si ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante



Gobernación Norte de Santander

COLOMBIA, Cúcuta



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



Tecniares Mendoza Vargas

COLOMBIA, Cúcuta

Número de documento 88263222

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Tecniares Mendoza Vargas	Bancolombia	Ahorros	08823535555

Aprobación del contrato

Aprobador - Proveedor

Aprobado Pablo Antonio por: Mendoza Vargas Fecha de aprobación: 30/03/2022 1:15:48 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Aprobador - Entidad Estatal

Aprobado Oscar Gerardino - por: Sec Hacienda Fecha de aprobación: 31/03/2022 9:34:18 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso Mínima cuantía
Unidad de contratación Secretaría de Hacienda
Proceso de Contratación MC-SHA-02048-2022
Título de la oferta MC-SHDA-02048-2022
Cuantía del contrato 29.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☒ Si ☐ No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

etapas

Seriedad de la oferta ☐ Si ☒ No

Cumplimiento ☒ Si ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00

Fecha de vigencia (desde) 1 día de tiempo transcurrido (29/03/2022 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2023 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato 10,00

Fecha de vigencia (desde) 1 día de tiempo transcurrido (29/03/2022 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2023 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Si ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: 6 días de tiempo transcurrido (24/03/2022 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: 20 horas de tiempo transcurrido (30/03/2022 1:14:18 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8986400	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	5.840.000,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A.	30/04/2023 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pendiente	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3633328

Proveedor Tecniaires Mendoza Vargas

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 No 5-05 Antiguo Edificio Banco de la República.

Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta

País COLOMBIA

Departamento Norte de Santander

Municipio Cúcuta

Dirección Calle 11 No 5-05 Antiguo Edificio Banco de la República.

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 11 No 5-05 Antiguo Edificio Banco de la República.	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3633328

Indique el precio como lo indique la Entidad Estatal								Precio total estimado	Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal
								29.200.000,00	29.200.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal	
1	72101511	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL	1,00	UN	29.200.000,00	29.200.000,00	29.200.000,00		29.200.000,00

Documentos del Proveedor

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
RUT ACTUALIZADO	☒	☐
CUENTA BANCARIA	☒	☐
CEDULA DE CIUDADANIA	☒	☐

Documentos del contrato	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Documento				
CEDULA DE CIUDADANIA	3.Cedula de Ciudadania Pablo Mendoza.pdf	Detalle	No	☐
CUENTA BANCARIA	CERTIFICACION BANCARIA PABLO MENDOZA.pdf	Detalle	No	☐
RUT ACTUALIZADO	RUT PABLO MENDOZA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 días de tiempo transcurrido (24/03/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 20 horas de tiempo transcurrido (30/03/2022 1:15:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACEPTACION MANTENIMIENTO DE AIRES 2022.pdf	ACEPTACION MANTENIMIENTO DE AIRES 2022.pdf	(detalle)
CONCEPTO JURIDICO DE MANTENIMIENTOS DE AIRES.pdf	CONCEPTO JURIDICO DE MANTENIMIENTOS DE AIRES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Oscar Gerardino - Sec I	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	88237945	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☒ Si ☐ No

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP.	0
No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalías - SGR	0
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	29.200.000
Recursos de Crédito	0

Total 29.200.000

Código BPIN 2021004540156

Año de
vigencia 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐ 002107	CDP	No validado	29.200.000 COP	29.200.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 29.200.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
-------------------	------	------------------	-------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -



CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. MC - SHA - 2048 - 2022

San José de Cúcuta,

Señor

PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS

ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO TECNI AIRES MENDOZA VARGAS

NIT. 88263222-7

Calle 16 AN No. 17 E - 112 URBANIZACION NIZA

Email: pablomendoza25@hotmail.com

La Ciudad.

ASUNTO: COMUNICACIÓN ACEPTACION DE PROPUESTA - PROCESO DE MINIMA CUANTIA - INVITACION PUBLICA -MC-SHA- 2048 - 2022.

Cordial saludo.

De conformidad con los literales c y d del Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, y una vez agotado el procedimiento de la selección objetiva en el procedimiento descrito para la modalidad de Mínima Cuantía, y en concordancia con la normatividad de la Contratación Estatal, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1450 de 2011, Ley 1474 de 2011 y en especial el Decreto 1082 de 2015,, una vez cumplidas y agotadas las etapas previas en evaluación económica y técnica de la propuesta, me permito manifestarle que la propuesta presentada por Usted fue la oferta declarada hábil para llevar a cabo el objeto contractual y vencido el término de observación de la oferta y respectiva evaluación, la Secretaria de Hacienda del Departamento Norte de Santander procede a aceptar incondicionalmente la oferta por usted presentada, dentro del proceso del asunto.

Como consecuencia, tanto la presente aceptación y la propuesta por usted presentada, constituyen el contrato, de conformidad con lo establecido en el numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, razón por la cual usted bajo su responsabilidad y riesgo deberá ejecutar el siguiente objeto y cumplir las especificaciones técnicas y las obligaciones establecidas en los estudios previos, en la invitación pública y en la oferta presentada.

OBJETO	"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL"																			
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	<p>ACTIVIDADES</p> <p>Para alcanzar el objetivo de la contratación se deben ejecutar entre otras las siguientes actividades:</p> <p>De conformidad con el literal 2.3 del artículo 3 de la ley 1369 de 2009 las características especiales que deben cumplir con el presente proceso contractual, es la prestación del servicio que a continuación se relacionan:</p> <table><tr><th>CANT.</th><th>DESCRIPCION</th><th>TIPO</th></tr><tr><td>1</td><td>EQUIPOS DE 9000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr><tr><td>3</td><td>EQUIPOS DE 12.000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr><tr><td>5</td><td>EQUIPOS DE 18.000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr><tr><td>11</td><td>EQUIPOS DE 24.000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr><tr><td>2</td><td>EQUIPOS DE 36.000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr></table>		CANT.	DESCRIPCION	TIPO	1	EQUIPOS DE 9000 BTU	Mini Split	3	EQUIPOS DE 12.000 BTU	Mini Split	5	EQUIPOS DE 18.000 BTU	Mini Split	11	EQUIPOS DE 24.000 BTU	Mini Split	2	EQUIPOS DE 36.000 BTU	Mini Split
CANT.	DESCRIPCION	TIPO																		
1	EQUIPOS DE 9000 BTU	Mini Split																		
3	EQUIPOS DE 12.000 BTU	Mini Split																		
5	EQUIPOS DE 18.000 BTU	Mini Split																		
11	EQUIPOS DE 24.000 BTU	Mini Split																		
2	EQUIPOS DE 36.000 BTU	Mini Split																		





	<table><tr><td>2</td><td>EQUIPOS DE 60.000 BTU</td><td>Piso techo</td></tr><tr><td>1</td><td>EQUIPOS DE 60.000 BTU</td><td>Mini Split</td></tr><tr><td>2</td><td>EQUIPOS DE 60.000 BTU</td><td>Cassette</td></tr></table>	2	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Piso techo	1	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Mini Split	2	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Cassette
2	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Piso techo								
1	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Mini Split								
2	EQUIPOS DE 60.000 BTU	Cassette								
	<p>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</p> <p>Obligaciones del contratista respecto al alcance del Objeto: El contratista debe comprometerse a cumplir con los siguientes requisitos técnicos: además de las obligaciones y derechos contemplado en el Artículo 5° de la Ley 80 de 1993, y demás normas concordantes y lo convenido en el presente contrato de suministro,</p> <p>EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:</p> <p>El Contratista seleccionado se obliga para con el Departamento Norte de Santander a:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Prestar oportuna y eficientemente el servicio requerido de acuerdo a las órdenes, autorizaciones y programación establecida por el supervisor del contrato.2. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato prestando oportuna y eficientemente el servicio requerido de acuerdo a las especificaciones mínimas establecidas en el Documento de Invitación y con todo lo señalado en la oferta, la cual hace parte integral del contrato a suscribir.3. Atender cualquier requerimiento de la entidad en un plazo no mayor a veinticuatro (24) horas, horario laboral.4. Acatar las instrucciones que imparta la Entidad para el cumplimiento del presente contrato, por intermedio del Funcionario Designado para ejercer la supervisión del mismo.5. El contratista se compromete para con el Departamento Norte de Santander a prestar una atención de excelente calidad.6. Efectuar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad legal vigente.7. Las demás que surjan y sean inherentes al objeto del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución.8. Comunicar al Departamento cualquier hecho que altere o demore el cumplimiento del objeto contractual.									
VALOR	El contrato a suscribirse se hará por la suma de VENTINUEVE MILLONES DOSCIENTOSN MIL PESOS M/CTE (\$29.200.000,00).									
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución será el término de nueve (9) meses o hasta agotar el presupuesto, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.									
FORMA DE PAGO	La secretaría de Hacienda del Departamento Norte de Santander cancelará el valor del contrato en mensualidades vencidas donde el contratista facturará los mantenimientos realizados durante el periodo a cobrar previa certificación de cumplimiento a satisfacción por parte de quien se designe como supervisor.									



IMPUTACION PRESUPUESTAL	Rubro Presupuestal 2.3.2.02.02.009 servicios para la comunidad sociales y personales de la vigencia fiscal 2022, Conforme a disponibilidad presupuestal No. 002107 del 16 de febrero de 2022.																
GARANTIAS	<p>contratista debe otorgar como mecanismo de cobertura del riesgo la constitución de una póliza de seguros a favor de entidades estatales que garantice de cumplimiento de sus obligaciones y que cubra los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones legales o contractuales del contratista cuyo monto, vigencia y amparos, cumpla con lo siguiente:</p> <table><tr><td>RIESGO</td><td></td></tr><tr><td>Compimento</td><td>Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor totales del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.</td></tr><tr><td>Calidad del servicio</td><td>Por un valor equivalente al veinte por ciento (10%) del valor del contrato y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.</td></tr><tr><td>ASEGURADO:</td><td>El Departamento Norte de Santander y el contratista.</td></tr><tr><td>BENEFICIARIO:</td><td>El Departamento Norte de Santander y los terceros afectados</td></tr><tr><td>VALOR ASEGURADO.</td><td>10 % de valor del contrato</td></tr><tr><td>VIGENCIA.</td><td>Por todo el período de ejecución del contrato.</td></tr><tr><td>RECIBO DE PAGO</td><td>Se deberá adjuntar el original del recibo de pago de la póliza.</td></tr></table>	RIESGO		Compimento	Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor totales del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.	Calidad del servicio	Por un valor equivalente al veinte por ciento (10%) del valor del contrato y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.	ASEGURADO:	El Departamento Norte de Santander y el contratista.	BENEFICIARIO:	El Departamento Norte de Santander y los terceros afectados	VALOR ASEGURADO.	10 % de valor del contrato	VIGENCIA.	Por todo el período de ejecución del contrato.	RECIBO DE PAGO	Se deberá adjuntar el original del recibo de pago de la póliza.
RIESGO																	
Compimento	Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor totales del contrato, con una vigencia igual a la duración del mismo y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.																
Calidad del servicio	Por un valor equivalente al veinte por ciento (10%) del valor del contrato y cuatro (4) meses más, contados a partir de la suscripción del mismo.																
ASEGURADO:	El Departamento Norte de Santander y el contratista.																
BENEFICIARIO:	El Departamento Norte de Santander y los terceros afectados																
VALOR ASEGURADO.	10 % de valor del contrato																
VIGENCIA.	Por todo el período de ejecución del contrato.																
RECIBO DE PAGO	Se deberá adjuntar el original del recibo de pago de la póliza.																
SUPERVISION	El Departamento Norte de Santander a través del funcionario que designe el Secretario de Hacienda Departamental, como supervisor del contrato, deberá expedir el certificado de cumplimiento a entera satisfacción para que se pueda efectuar por parte de esta entidad el pago por la prestación del servicio.																

Por tal motivo me permito informarles que su propuesta ha sido **ACEPTADA** y por tal razón lo invitamos a que se acerque a la entidad ante la Secretaría de Hacienda Departamental, ubicada en la Calle 11 Av. 5 esquina Segundo piso para proceder a dar inicio a la ejecución del objeto contractual.

Atentamente,

OSCAR GUILLERMO GERARDINO ASTIER
Secretaria de Hacienda

Proyecto: Willian Ramirez Ayala – Asesor Jurídico Externo



**PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL
DECRETO 1082 DE 2015**

CIUDAD DE EXPEDICIÓN: CUCUTA			SUCURSAL: AGENCIA CUCUTA			COD. SUC: 49		NO. PÓLIZA: 49-46-101006353		ANEXO: 0	
FECHA EXPEDICIÓN:			VIGENCIA DESDE:			A LAS:		VIGENCIA HASTA:		A LAS:	
DÍA: 30	MES: 03	AÑO: 2022	DÍA: 29	MES: 03	AÑO: 2022	HORAS: 00:00	DÍA: 30	MES: 04	AÑO: 2023	HORAS: 23:59	
TIPO MOVIMIENTO: EMISIÓN ORIGINAL											

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: MENDOZA VARGAS PABLO ANTONIO	IDENTIFICACIÓN: C.C. :88,263,222
DIRECCIÓN: CL 16 AN NRO. 17 E - 112 NIZA	CIUDAD: CUCUTA - NTE DE SANTANDER
	TÉLEFONO: 3106669892

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO/BENEFICIARIO: DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER	IDENTIFICACIÓN: NIT. :800,103,927-7
DIRECCIÓN: AV 5 CALLE NRO. 13 - 14 ESQUI	CIUDAD: CUCUTA - NTE DE SANTANDER
	TÉLEFONO: 5757326
ADICIONAL:	

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NO. MC SHA 2048 - 2022 DE PRESTACION DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS			
AMPAROS:	VIGENCIA DESDE:	VIGENCIA HASTA:	SUMA ASEG/ACTUAL:
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	29/03/2022	30/04/2023	\$ 2,920,000.00
CALIDAD DEL SERVICIO	29/03/2022	30/04/2023	\$ 2,920,000.00

ACLARACIONES:

VALOR PRIMA NETA:	GATOS EXPEDICIÓN:	IVA:	TOTAL A PAGAR:	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO:
\$ 40,000.00	\$ 8,000.00	\$ 9,120.00	\$ 57,120.00	\$ 5,840,000.00	CONTADO

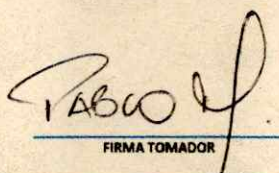
INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COASEGURO		
NOMBRE:	CLAVE:	% PART:	NOMBRE COMPAÑÍA:	% PART:	VALOR ASEGURADO:
MARIA CAROLINA DURAN SANABRIA	153566	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO

PARA EFECTO DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES AV 1E NO. 16 - 82 BARRIOS CAOBOS - TELÉFONO: 5835460 - C


49-46-101006353

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela Zarante - Secretaria General


FIRMA TOMADOR



Verifique su póliza escaneando el código QR.
Aplica únicamente para la emisión original.



SEGUROS
DEL
ESTADO S.A.

NIT. 860.009.578-8

CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACIÓN POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza No. 49-46-101006353, anexo 0, no expirará por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015, el cual regula las garantías ante entidades estatales.

Dado en CUCUTA, a los 30 días del mes de Marzo de 2022

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela Zarante - Secretaria General

Oficina Principal: Cra. 11 No. 90-20 Bogotá D.C. Conmutador: 3078288 Fax Server 6511240
ASISTENCIA CELULAR #388 - FUERA DE BOGOTÁ 018000123010

www.segurosdelestado.com

Hace constar que:

RECIBO DE PAGO N°:

49461010063530



FECHA				
CONTADO				
RECIBIMOS DE:		MENDOZA VARGAS PABLO ANTONIO		C.C. C.C. :88,263,222
LA SUMA DE:		CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE		
POR CONCEPTO DE:		PAGO DE PÓLIZA NRO.: 49-46-101006353		
SUC - RAMO - PÓLIZA - ENDOSO - CUOTA		PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA
AGENCIA CUCUTA - CU. ESTATAL - 101006353 - 0 - 0		\$ 40,000.00	\$ 8,000.00	\$ 9,120.00
FORMA DE PAGO				
INTERMEDIARIO: MARIA CAROLINA DURAN SANABRIA - 153566		EFECTIVO:		\$ 57,120.00
		CHEQUE:		\$ 0.00
		TARJETA:		\$ 0.00
		BD:		\$ 0.00
		OTROS:		\$ 0.00
		TOTAL:		\$ 57,120.00
		CAJERO: RAPIESTADO		

ORIGINAL



SEGUROS DEL ESTADO S.A.

Hace constar que:

RECIBO DE PAGO N°:

49461010063530

FECHA				
CONTADO				
RECIBIMOS DE:		MENDOZA VARGAS PABLO ANTONIO		C.C. C.C. :88,263,222
LA SUMA DE:		CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE		
POR CONCEPTO DE:		PAGO DE PÓLIZA NRO.: 49-46-101006353		
SUC - RAMO - PÓLIZA - ENDOSO - CUOTA		PRIMA	GASTOS EXPEDICION	IVA
AGENCIA CUCUTA - CU. ESTATAL - 101006353 - 0 - 0		\$ 40,000.00	\$ 8,000.00	\$ 9,120.00
FORMA DE PAGO				
INTERMEDIARIO: MARIA CAROLINA DURAN SANABRIA - 153566		EFECTIVO:		\$ 57,120.00
		CHEQUE:		\$ 0.00
		TARJETA:		\$ 0.00
		BD:		\$ 0.00
		OTROS:		\$ 0.00
		TOTAL:		\$ 57,120.00
		CAJERO: RAPIESTADO		

COPIA



Gobernación
de Norte de
Santander



1 de 1 páginas

DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
NIT : 800103927

REGISTRO PRESUPUESTAL No. 00 2512

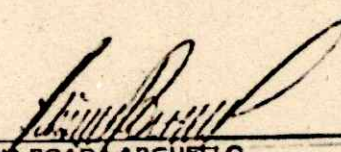
FECHA : mar-31/2022
A FAVOR DE : PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
COMPROMISO : CONTRATO N° 02048 DE 2022. PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE SISTEMAS REFRIGERACION Y AIRES ACONDICIONADOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL.
CODIGO DANE: 85990
DISPONIBILIDAD : 00 2107 -- feb-16/2022
DEPENDENCIA : SRIA DE HACIENDA
N°. CONTRATO : 02048 DE 2022
TIPO CONTRATO : O.S. - CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO
DURACION : 9 MESES

NTT: 88263222

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	FUENTE RECURSO	DISPONIBILIDAD	VALOR
1	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2107 - feb-16/2022	6,800,000.00
Prod. Inv: 4599031	Código BPIN: 2021004540156			Atributo: 00 - SIN ATRIBUTO	
1	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.3.3.1.00-RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	2107 - feb-16/2022	12,400,000.00
Prod. Inv: 4599030	Código BPIN: 2021004540156			Atributo: 00 - SIN ATRIBUTO	
1	2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	1.3.3.1.00-RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	2107 - feb-16/2022	10,000,000.00
Prod. Inv: 4599030	Código BPIN: 2021004540156			Atributo: 00 - SIN ATRIBUTO	
TOTALES					✓ 29,200,000.00

VIGENCIA : 2022
VALOR : VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS.


ADRIANA BOADA ARGUELLO
Profesional Especializada

ELABORÓ:
JOSE LUIS OVIEDO RAMIREZ

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-CS-11	
	PROCESO: GESTION COMPRAS Y CONTRATACION		FECHA 24/10/17	VERSIÓN 4
	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Página 1 de 4	

INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

FECHA :	9 DE SEPTIEMBRE DE 2022	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	03
----------------	-------------------------	--	----

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO
--

CONTRATO No.	MC- SHDA-02048-2022
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
DEPENDENCIA CONTRATANTE	SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL
CONTRATISTA	PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
C.C.	88.263.222 de Cúcuta
REPRESENTANTE LEGAL	PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
REGIMEN CONTRIBUTIVO (Común, simplificado)	COMUN
C.C. o N.I.T	88.263.222 de Cúcuta
OBJETO DEL CONTRATO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL
RUBRO	Rubro presupuestal 2.3.2.02.02.009 servicios para la comunidad sociales y personales de la vigencia fiscal 2022, conforme a la disponibilidad presupuestal N° 002107 del 16 de febrero de 2022
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	002107 - FEBRERO-16/2022
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP. 002512-MARZO/31/2022
VALOR DEL CONTRATO	VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$29.200.000)
PLAZO O DURACIÓN	El plazo de ejecución será el termino de nueve (9) meses o hasta agotar el presupuesto, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	01/ABRIL/2022
FECHA ACTA DE INICIO	01/ABRIL/2022
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)	NA
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)	NA
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)	N/A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)	N/A
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
MODIFICATORIO Y ADICIONALES (si aplica)	N/A

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-CS-11	
	PROCESO: GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 24/10/17	VERSIÓN 4
	CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Página 2 de 4	

INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (si aplica)	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (si aplica)	N/A
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
VALOR TOTAL DE CONTRATO \$	\$29.200.000
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de Diciembre de 2022
GARANTÍAS (No de Póliza de cumplimiento)	N°49-46-101006353 SEGUROS DEL ESTADO
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	DIANA PATRICIA COLMENARES COLMENARES
NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	NA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN Y CUMPLIMIENTO.	NA

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO
--

Actividad /Compromiso

El contratista cumplió con las actividades programadas en el periodo comprendido entre: 01 de agosto de 2022 al 01 de septiembre de 2022. Se anexa o describe informe de actividades del contratista con 01 folios.



Gobernación
de Norte de
Santander

MACROPROCESO: SOPORTE

MS-CC-CS-11

PROCESO: GESTION COMPRAS Y
CONTRATACION

FECHA
24/10/17

VERSIÓN
4

CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Página 3 de 4

INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	\$29.200.000
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	\$ 0
3	+ VALOR ADICIONAL 2 (si aplica)	\$ 0
4	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$29.200.000
5	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	\$ 21.444.760
6	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	\$ 4.090.240
7	- AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si Aplica)	\$ 25.535.000
8	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	\$ 3.665.000

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
1	CE 007732	\$ 14.172.380
2	CE 010337	\$ 7.272.380

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, **DIANA PATRICIA COLMENARES COLMENARES** con cedula de ciudadanía No. 60.346.534 en mi condición de supervisor (a) del contrato de Prestación de Servicios N° MC- SHA-02048-2022, **CERTIFICO** que:

PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS, hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la ejecución del Objeto contractual durante el período comprendido del 01 de agosto de 2022 al 01 de septiembre de 2022.

El valor a reconocer y pagar es la suma de **(\$4.090.240)** CUATRO MILLONES, NOVENTA MIL, DOSCIENTOS CUARENTA PESOS MCTE correspondiente al pago N° 03.

De igual forma **CERTIFICO** que el contratista acredita los siguientes pagos:

Items	MES AGOSTO
Entidad de aporte en línea	ASOPAGOS
Empresa de pensiones	COLPENSIONES
Valor	\$292.400
Empresa administradora de salud	NUEVA EPS
Valor \$	\$228.500
Administradora de riesgos profesionales	ARL- POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
Valor	\$19.200
Valor total de cotización	\$540.100
N° de Planilla	24064733



Gobernación
de Norte de
Santander

MACROPROCESO: SOPORTE

MS-CC-CS-11

PROCESO: GESTION COMPRAS Y
CONTRATACION

FECHA
24/10/17

VERSIÓN
4

CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Página 4 de 4

INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS

PIN o Clave	N/A
Entidad financiera	
Periodo Cotización	AGOSTO
Fecha de pago	13/09/2022
N° de estampilla Pro-hospital	
Porcentaje estampilla	
Valor de estampilla	

Observaciones (Si hay lugar a ello):


DIANA PATRICIA COLMENARES C.
Supervisor -

Interventor (Si aplica)
(Nombre y cargo)


PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS

Ordenador del Gasto.


DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
800103927
COMPROBANTE DE EGRESO : CE 007732

ORDEN DE PAGO : 00 007415-V
FECHA : jun-09/2022
BENEFICIARIO : PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
NIT : 88263222
CONCEPTO : PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE SISTEMAS REFRI
OBJETO : PAGO 1 FACTURA 1539 DEL 3 DE JUNIO DEL 2022 PERIODO DEL 1 DE ABRIL AL 1 DE MAYO CONTRATO N° 02048 DE 2022. PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE SISTEMAS REFRIGERACION Y AIRES ACONDICIONADOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL. CODIGO DANE: 85990

CTA. BENEFICIARIO : 08823535555 /

BANCO : BANCO BOGOTA
TIPO DE PAGO : T. Electronica
DOCUMENTO : 02048 DE 2022

CUENTA : 260-11718-9
CHEQUE No. :

DISPONIBILIDAD : 00 2107 - 16/02/2022
REGISTRO : 00 2512 - 31/03/2022

IMPUTACIÓN OPERACIONES EFECTIVAS :

CODIGO	CONCEPTO	DEF.	RUBRO	ATRIBUTO	CODIGO CONTABLE	FUENTE RECURSO	TOTAL
2.3.2.02.02.009 4599031	Servicios para la comunidad, sociales y personales	00 007415	2.3.2.02.02.009	00	240102.01	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	6,800,000.00
Und. Ejec: 1	Prod. MGA: 4599031		Código BPIN: 2021004540156		Prod. DANE: 00		
2.3.2.02.02.009 4599030	Servicios para la comunidad, sociales y personales	00 007415	2.3.2.02.02.009	00	240102.01	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	7,372,380.00
Und. Ejec: 1	Prod. MGA: 4599030		Código BPIN: 2021004540156		Prod. DANE: 00		
						TOTALES	14,172,380.00

DESCUENTOS DEL COMPROBANTE:

CODIGO	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE(%)	VALOR
1.1.01.02.218.03	Sobrepago Tesoreria del Dpto Tasa Prodeporte 2022	11,909,563.03	2.5	298,000.00
1.1.01.02.300.01.02	Estampilla Adulto Mayor - Sobre Pagos Tesoreria Proandiano 2021	11,909,563.03	3.0	357,000.00
1.1.01.02.300.02.04	Estampilla Pro desarrollo Dptal - SOBRE PAGOS TESORERIA PRODESARROLLO 2022	11,909,563.03	1.0	119,000.00
1.1.01.02.300.03.10	SOBREPAGOS TESORERIA PROFRONTERIZO 2022	11,909,563.03	1.0	119,000.00
1.1.01.02.300.21.08	Estamp ProDesarrollo Academ Cientif -SOBRE PAGOS TESORERIA ACADEMICA2022	11,909,563.03	1.0	119,000.00
1.1.01.02.300.44.08	SOBRE PAGOS TESORERIA HUEM2021	11,909,563.03	2.0	238,000.00
1.1.01.02.300.55.07	Estampilla ProCultura-SOBRE PAGOS TESORERIA PROCULTURA2022	11,909,563.03	0.8	95,000.00
15020301.1	Retencion servicio 4%	11,909,563.03	4.0	476,000.00
15020905	IMPUESTO A LAS VENTAS RETENIDO 15%	2,262,816.97	15.0	339,400.00
15030311	SERVICIOS 5.8 X1000 CUCUTA	11,909,563.03	0.58	69,100.00
TOTAL DESCUENTOS				2,229,500.00

NETO A PAGAR **11,942,880.00**

Mónica P

H



Gobernación
de Norte de
Santander



DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
800103927

2 de 2 páginas

COMPROBANTE DE EGRESO : CE 010337

ORDEN DE PAGO : 00 009916-V
FECHA : jul-21/2022
BENEFICIARIO : PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
NIT : 88263222
CONCEPTO : PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE SISTEMAS REFRI
OBJETO : PAGO 2 FACTURA FE-1547 CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 1 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DE 2022. CONTRATO N°
02048 DE 2022. PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE SISTEMAS
REFRIGERACION Y AIRES ACONDICIONADOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL. CODIGO DANE: 85990

CTA. BENEFICIARIO : 08823535555

BANCO : BANCOLOMBIA
TIPO DE PAGO : T. Electronica
DOCUMENTO : 02048 DE 2022

CUENTA : 6176-591756-1
CHEQUE No. :

DISPONIBILIDAD : 00 2107 - 16/02/2022
REGISTRO : 00 2512 - 31/03/2022

APROBÓ

Elaboró:
ALEYDA MILENA PERTILLA COLMENARES

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **38263222**

MENDOZA VARGAS
APELLIDOS

PABLO ANTONIO
NOMBRES

Pablo Mendoza
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-FEB-1983**
CUCUTA
(NORTE DE SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 **O+** **M**
ESTATURA G.S. RH SEXO

08-MAR-2001 CUCUTA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Ivan Duque Escobar
REGISTRADOR NACIONAL
IVAN DUQUE ESCOBAR



P-2500100-55095135-M-0088263222-20011022 0423201292A 03 117301785

2. Concepto **0 2** Actualización

4. Número de formulario

14815707180



(415)7707212489984(8020) 000001481570718 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 8 2 6 3 2 2 2

6. DV

7

12. Dirección seccional
Impuestos de Cúcuta

14. Buzón electrónico

7

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

8 8 2 6 3 2 2 2

27. Fecha expedición

2 0 0 1 0 3 0 8

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

29. Departamento

1 6 9

Norte de Santander

5 4

30. Ciudad/Municipio

Cúcuta

0 0 1

31. Primer apellido

MENDOZA

32. Segundo apellido

VARGAS

33. Primer nombre

PABLO

34. Otros nombres

ANTONIO

35. Razón social

36. Nombre comercial

TECNAIRES MENDOZA VARGAS

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Norte de Santander

5 4

40. Ciudad/Municipio

Cúcuta

0 0 1

41. Dirección principal

CL 16 A NORTE 17 E 112 URB NIZA

42. Correo electrónico pablomendoza25@hotmail.com

43. Código postal 5 4 0 0 0 1

44. Teléfono 1

3 1 0 6 6 6 9 8 9 2

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

4 3 2 2

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 2 1 1 0 8

Actividad secundaria

48. Código

9 5 2 2

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 2 1 1 0 8

Otras actividades

50. Código

4 3 2 1 3 5 3 0

Ocupación

51. Código

1 3 1 4

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 4 8 5 2

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2022 - 03 - 01 / 19 : 14: 03

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MENDOZA VARGAS PABLO ANTONIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 09:18:52 PM horas del 11/09/2022, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 88263222

Apellidos y Nombres: **MENDOZA VARGAS PABLO ANTONIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
- 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-
atc@policia.gov.co



Presidencia de



Ministerio de



Portal Único



GOV.CO



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/09/2022 10:20:30 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **88263222** y
Nombre: **PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **41604768** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir



LA CONTRALORIA DELEGADA PARA INVESTIGACIONES, JUICIOS
FISCALES Y JURISDICCION COACTIVA

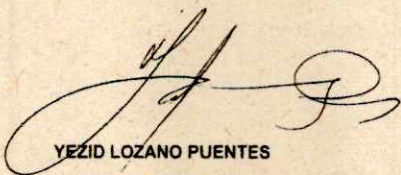
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy domingo 11 de septiembre de 2022, a las 21:21:44, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	88263222
Código de Verificación	88263222220911212144

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO

No. 204876178



WEB

21:23:30

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 11 de septiembre del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 88263222:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES

Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.

Línea gratuita 018000910315; quejas@procuraduria.gov.co

Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.

www.procuraduria.gov.co

Declaración de Renta y Complementario Personas Naturales y Asimiladas de Residentes y Sucesiones Ilíquidas de Causantes Residentes

PRIVADA

210

1. Año **2019**

111. Fracción de año 2020

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

2116633649755



(415)7707212489984(8020) 000211663364975 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) **8 8 2 6 3 2 2 2 7** 6.DV **7** 7. Primer apellido **MENDOZA** 8. Segundo apellido **VARGAS** 9. Primer nombre **PABLO** 10. Otros nombres **ANTONIO** 12.Cod. Dirección seccional **7**

24. Actividad económica **4 3 2 2** Si es una corrección indique: 25.Cód. **7** 26. No. Formulario anterior **25** 27. Si es beneficiario de un convenio para evitar la doble tributación (Marque 'X') ☐

Patrimonio		28	252,100,000	Renta presuntiva		68	3,450,000
Total patrimonio bruto		28	252,100,000	Ingresos brutos por rentas de pensiones del país y del exterior		69	0
Deudas		29	0	Ingresos no constitutivos de renta		70	0
Total patrimonio líquido		30	252,100,000	Renta líquida		71	0
Rentas de trabajo	Ingresos brutos por rentas de trabajo (art. 103 E.T.)	31	0	Rentas exentas de pensiones		72	0
	Ingresos no constitutivos de renta	32	0	Renta líquida gravable cédula de pensiones		73	0
	Costos y deducciones procedentes (trabajadores independientes)	33	0	Cédula de dividendos y participaciones	Dividendos y participaciones 2016 y anteriores, y otros	74	0
	Renta líquida	34	0		Ingresos no constitutivos de renta	75	0
	Rentas exentas y deducciones imputables a las rentas de trabajo	35	0		Renta líquida ordinaria año 2016 y anteriores	76	0
	Rentas exentas y deducciones imputables (limitadas)	36	0		1a. Subcédula año 2017 y siguientes numeral 3 art. 49 del E.T.	77	0
	Renta líquida de trabajo	37	0		2a. Subcédula año 2017 y siguientes parágrafo 2 art. 49 del E.T.	78	0
Rentas de capital	Ingresos brutos por rentas de capital	38	0	Ganancias ocasionales	Renta líquida pasiva dividendos - ECE y/o recibidos del exterior	79	0
	Ingresos no constitutivos de renta	39	0		Rentas exentas de la casilla 79	80	0
	Costos y deducciones procedentes	40	0		Ingresos por ganancias ocasionales en el país y del exterior	81	0
	Renta líquida	41	0		Costos por ganancias ocasionales	82	0
	Rentas líquidas pasivas de capital - ECE	42	0		Ganancias ocasionales no gravadas y exentas	83	0
	Rentas exentas y deducciones imputables a las rentas de capital	43	0		Ganancias ocasionales gravables	84	0
	Rentas exentas y deducciones imputables (limitadas)	44	0	Liquidación privada	General y de pensiones	85	0
Rentas no laborales	Renta líquida ordinaria del ejercicio	45	0		o Renta presuntiva y de pensiones	86	0
	Pérdida líquida del ejercicio	46	0		Por dividendos y participaciones año 2016	87	0
	Compensaciones por pérdidas rentas de capital	47	0		Por dividendos y participaciones año 2017 y siguientes, 1a. subcédula	88	0
	Renta líquida de capital	48	0		Por dividendos y participaciones año 2017 y siguientes, 2a. subcédula, y otros	89	0
	Ingresos brutos rentas no laborales	49	137,713,000		Total impuesto sobre las rentas líquidas gravables	90	0
	Devoluciones, rebajas y descuentos	50	0	Descuentos	Impuestos pagados en el exterior	91	0
Rentas no laborales	Ingresos no constitutivos de renta	51	0		Donaciones	92	0
	Costos y gastos procedentes	52	113,192,000		Otros	93	0
	Renta líquida	53	24,521,000		Total descuentos tributarios	94	0
	Rentas líquidas pasivas no laborales - ECE	54	0		Impuesto neto de renta	95	0
	Rentas exentas y deducciones imputables a las rentas no laborales	55	0		Impuesto de ganancias ocasionales	96	0
	Rentas exentas y deducciones imputables (limitadas)	56	0		Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales	97	0
	Renta líquida ordinaria del ejercicio	57	24,521,000		Total impuesto a cargo	98	0
Rentas no laborales	Pérdida líquida del ejercicio	58	0		Anticipo renta liquidado año gravable anterior	99	0
	Compensaciones por pérdidas rentas no laborales	59	0		Saldo a favor del año gravable anterior sin solicitud de devolución y/o compensación	100	16,128,000
	Renta líquida no laboral	60	24,521,000		Retenciones año gravable a declarar	101	5,218,000
	Renta líquida cédula general	61	24,521,000		Anticipo renta para el año gravable siguiente	102	0
	Rentas exentas y deducciones imputables limitadas	62	0		Saldo a pagar por impuesto	103	0
	Renta líquida ordinaria cédula general	63	24,521,000		Sanciones	104	0
	Compensaciones por pérdidas año gravable 2016 y anteriores	64	0		Total saldo a pagar	105	0
Rentas no laborales	Compensaciones por exceso de renta presuntiva	65	0		Total saldo a favor	106	21,346,000
	Rentas gravables	66	0	107. No. Identificación signatario			
	Renta líquida gravable cédula general	67	24,521,000	108. DV			

981. Cód. Representación ☐ Firma del declarante o de quien lo representa

997. Espacio

d recaudadora

980. Pago total \$

982. Cód. Contador ☐ Firma contador 994. Con salvedades ☐

2 0 2

2020-10-06 / 04:10:01 PM

0 1

Fecha Acuse de Recibo

996. Espacio para el número interno de la DIAN/ Adhesivo

983. No. Tarjeta

91000733841096

**DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN**

Razón social: PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS
Identificación: CC-88263222
Código dependencia o sucursal: 03
Nombre dependencia o sucursal: 03
Fecha de generación del reporte: 2022-09-13
Fecha límite de pago: 2022-09-07
Fecha de pago: 2022-09-13
Pagada por: BANCO COLPATRIA

Periodo pensión: 2022-08
Periodo salud: 2022-08
Referencia de pago (PIN):
Tipo de planilla: I
Clase de planilla: Normal
Número de la planilla: 24064733



Pagada

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS / SELECCIONAR NINGUNO
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	1	\$0	\$0	\$1.600	\$290.800	\$292.400	☐
EP\$037	900156264	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.	1	\$0	\$0	\$1.300	\$227.200	\$228.500	☐
14-23	860011153	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$0	\$0	\$200	\$19.000	\$19.200	☐
GRAN TOTAL				\$0	\$0	\$3.100	\$537.000	\$540.100	

Imprimir

Descargar Resumen

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO N° MC-SHA-2048-2022 – 01/04/2022
CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER Y PABLO
ANTONIO MENDOZA VARGAS C.C. N° 88.263.222 DE CUCUTA.

CERTIFICA

Cumplió a satisfacción durante el periodo comprendido desde 01 de agosto de 2022
al 01 de septiembre del 2022. Se encuentra afiliado a seguridad social y para el año
2022 presenta pago del mes de agosto por valor de \$ 540.100

San José de Cúcuta septiembre nueve (9) de 2022.


DIANA PATRICIA COLMENARES COLMENARES
Supervisor Contrato

INFORME DE GESTION O ACTIVIDADES No.

3

DATOS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

PABLO ANTONIO MENDOZA VARGAS

CONTRATO No.

MC-SHA-02048-2022

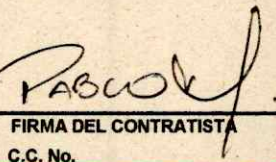
PERIODO INFORMADO:

01/08/2022-
01/09/2022

No.	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO	OBJETO CONTRACTUAL - OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS 27 EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS, UBICADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL; SUMINISTRO DE BOMBA DE DRENAJE PARA AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO; REPARACION DE UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO Y CARGADO; SUMINISTRO DE KIT DE ARRANQUE PARA AIRES ACONDICIONADOS CON CAPACIDADES DE 12.000 A 24.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO; SUMINISTRO DE MOTOR VENTILADOR DE LA UNIDAD CONDENSADORA DE AIRE ACONDICIONADO CON CAPACIDAD DE 18.000 BTU, DEBIDAMENTE INSTALADO.	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION INSTALADOS EN LAS DIFERENTES OFICINAS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL

DECLARACION DEL CONTRATISTA

El suscrito supervisor del contrato No. MC-SHA-02048-2022 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado.


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. No.

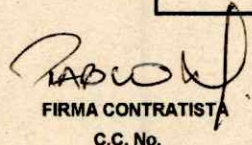
DECLARACION DEL SUPERVISOR

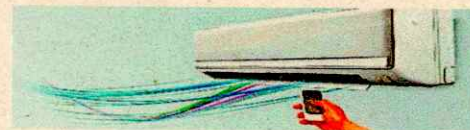
El suscrito supervisor del contrato No. MC-SHA-02048-2022 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado.

EL SUPERVISOR

APELLIDOS Y NOMBRES Y CARGO:

COLMENARES COLMENARES DIANA PATRICIA
SUPERVISOR


FIRMA CONTRATISTA
C.C. No.

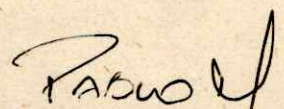


FORMATO DE ACEPTACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados de las diferentes oficinas de la secretaria de hacienda departamental de la gobernación norte de Santander; periodo comprendido del **agosto de 2022**; de la aceptación de la oferta N° **MC-SHDA-02048-2022**.

ITEM	OFICINA	# DE EQUIPOS	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	SISTEMAS	2	Alejandro Santander	Técnico	[Firma]
2	RENTAS	3	Milena Silva	Prof. Espec	[Firma]
3	LIQUIDACION Y FISCALIZACION	3	Diario	Prof. Esp	[Firma]
4	TESORERIA	4	Diana Infante		[Firma]
5	ARCHIVO	2	Nelson G. Arzu		[Firma]
6	DESPACHO	2	Jeydion Alvarado	Secretario general	[Firma]
7	CONTABILIDAD	1	Henry Cuadras	APoyo Contable Contabilista	[Firma]
8	PASILLO 1 PISO	2	Ronal M.	Vigilante	[Firma]
9	CONTRATACION	5	Andrés Rocio	Tec. Jurídico	[Firma]
10	DEUDA PUBLICA	1	Angela Mejía	Profesora	[Firma]
11	COBRO COACTIVO	1	Nohora Robles E	Prof. Esp.	[Firma]
12	PRESUPUESTO	1	Mayerli Bernal	Tec. Oper.	[Firma]

Gracias por la atención prestada.
Atentamente,

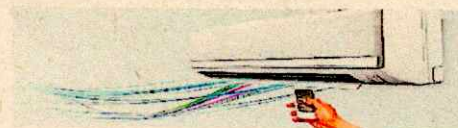

PABLO ANTONIO MENDOZA
C.C. 88.263.222

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.

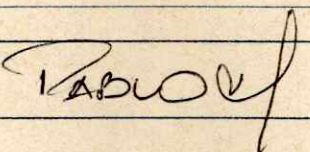
Tecniaires Mendoza

REGIMEN COMUN NIT. 88263222-7



CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS AIRES ACONDICIONADOS

EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA
MUNICIPIO: CUCUTA
TIPO DE EQUIPO:
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO

MES		OBSERVACIONES
ENERO		
FEBRERO		
MARZO		
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO	X	Mantenimiento preventivo y correctivo de los Aires Acondicionados
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE		
NOVIEMBRE		
DICIEMBRE		
Observaciones del lugar:		
FIRMA DEL RESPONSABLE: 		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Archivo Sotano			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:	220V		
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

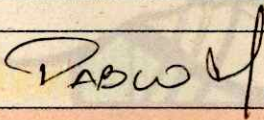
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



· circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

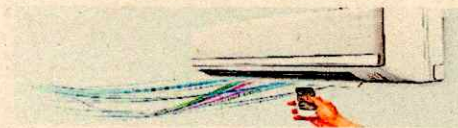
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Oficina Cheques			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

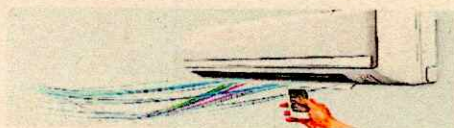
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo</i>			



FICHA TECNICA

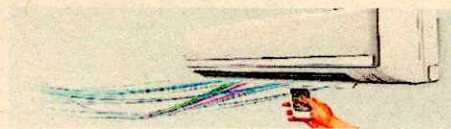
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Teborera			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:			
CAPACIDAD (BTU):			
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpiar el serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpiar externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpiar el serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

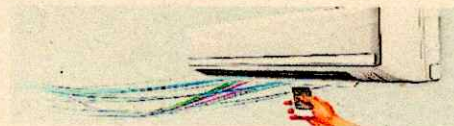
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo V</i>			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Tesoreria			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	36000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo</i>			



FICHA TECNICA

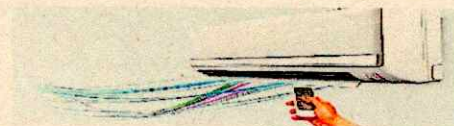
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Texorena			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	60.000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

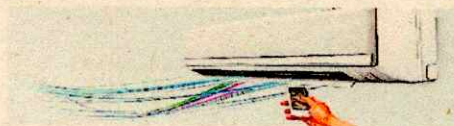
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>PABLO</i>			



FICHA TECNICA

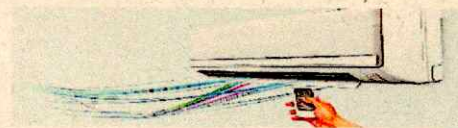
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Fiscalizacion y liquidacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	L6		
CAPACIDAD (BTU):	12000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

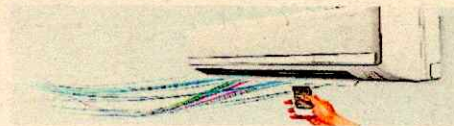
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo Mendoza</i>			



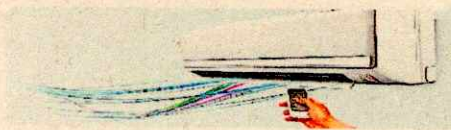
FICHA TECNICA

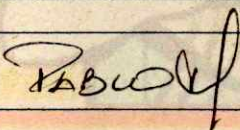
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Fiscalizacion y liquidacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

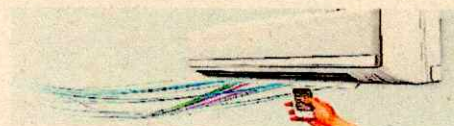
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Oficina de Estampillas			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	36.000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

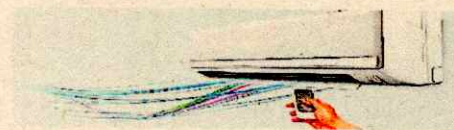
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: PABLO M.			



FICHA TECNICA

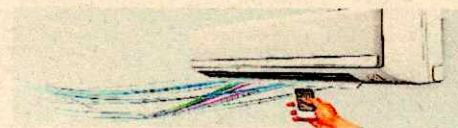
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Rentas.			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	12000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

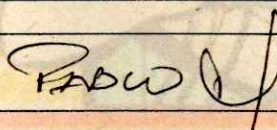
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

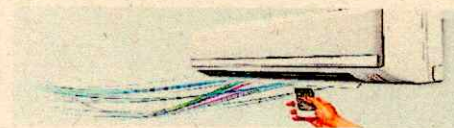
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: <i>Pentax</i>			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	<i>LG</i>		
CAPACIDAD (BTU):	<i>18000 BTU</i>		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

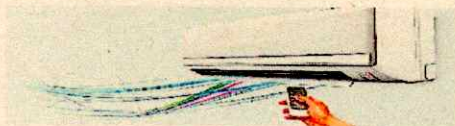
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>PABLO M.</i>			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Auditoria tributaria y Contable			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Olimpo		
CAPACIDAD (BTU):	9000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

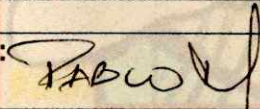
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com - tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: <i>Sistemas</i>			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	<i>Samsung</i>		
CAPACIDAD (BTU):	<i>12000 BTU</i>		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

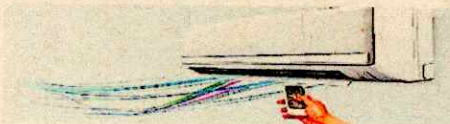
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo</i>			



FICHA TECNICA

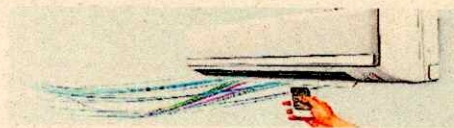
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Sistema			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Samsung		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

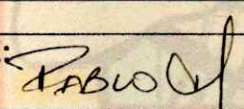
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

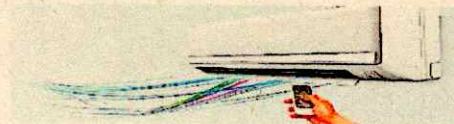
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Presupuesto			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	24.000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo</i>			



FICHA TECNICA

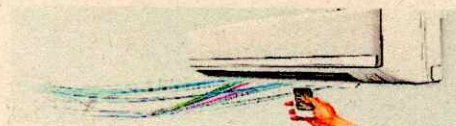
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Deuda Publica			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	24.000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: PABLO			



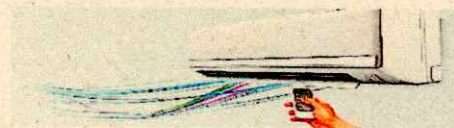
FICHA TECNICA

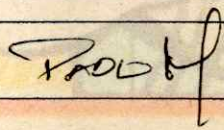
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Cobre Coacturo			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24,000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			
			



FICHA TECNICA

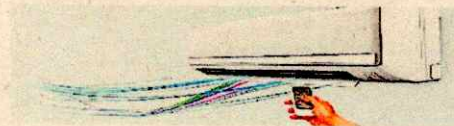
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Archivo 2º PISO			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

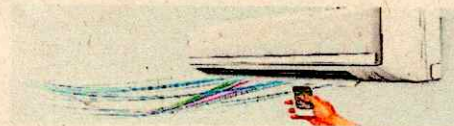
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: Pablo cf.			



FICHA TECNICA

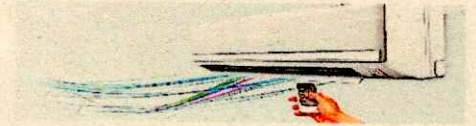
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Olmpo		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

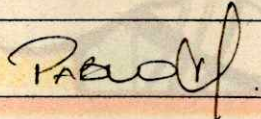
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

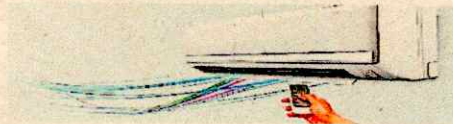
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Olimpo		
CAPACIDAD (BTU):	36000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

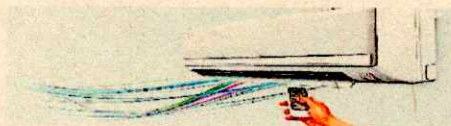
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			
Pablo V			



FICHA TECNICA

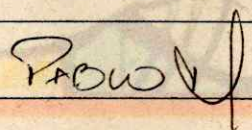
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

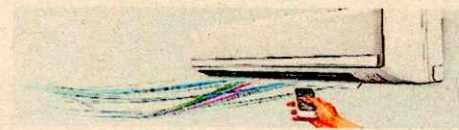
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			
			



FICHA TECNICA

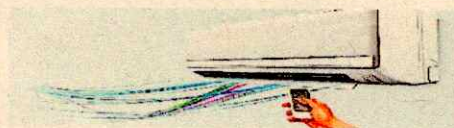
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

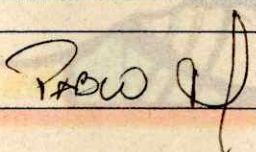
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

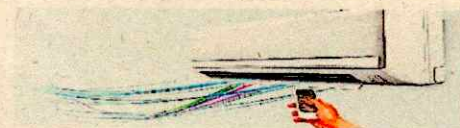
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaria, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			
			



FICHA TECNICA

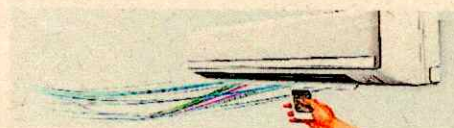
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion.			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Lb		
CAPACIDAD (BTU):	60000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

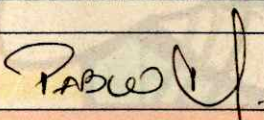
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contabilidad			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

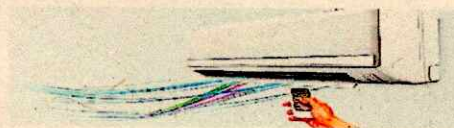
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo J. Mendoza</i>			



FICHA TECNICA

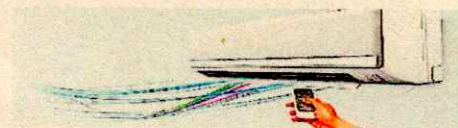
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Secretaria de Despacho			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Samsung		
CAPACIDAD (BTU):	24.000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

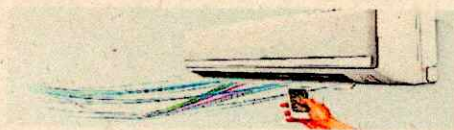
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Despacho			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

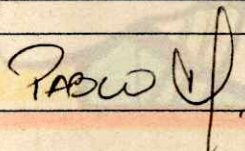
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Pasillo 2º 2.30			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	60000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

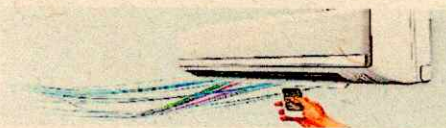
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>PABLO</i>			



FICHA TECNICA

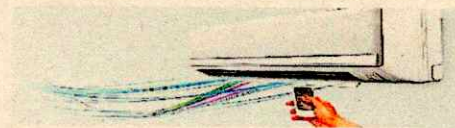
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA: 25	MES: 08	AÑO: 2022
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, ANTIGUO EDIFICIO BANCO DE LA REPUBLICA			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Pasillo 2º Piso			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	X	CORRECTIVO:
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	60000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo	X		
Limpieza del serpentín del evaporador	X		
Realizar limpieza de los filtros	X		
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)	X		
Limpieza del serpentín del condensador	X		
Lubricar motores del evaporador y condensador	X		
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.	X		
Verificar funcionamiento del Swin	X		
Limpiar la careta del evaporador	X		
Limpiar la careta de la condensadora	X		
Revisar controles de presión y temperatura	X		
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás	X		

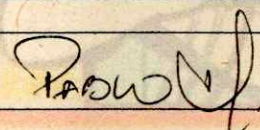
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

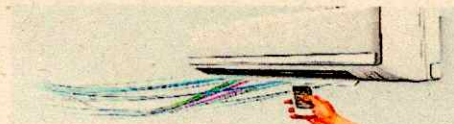
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante	X		
Revisar presiones de succión y descarga	X		
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.	X		
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador	X		
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

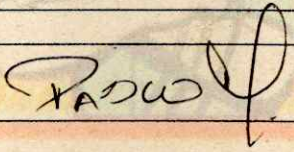
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Presupuesto			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			

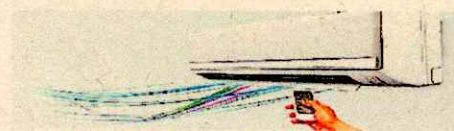
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com - tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.

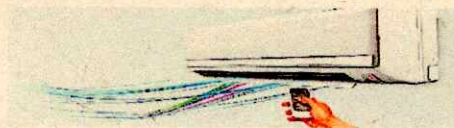


circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo: Instalación de bomba de drenaje.			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			

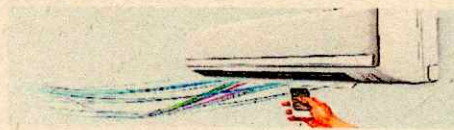


FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Despacho			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)	X		
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo: Reparación de Condensadora, y cargado.			
FIRMA DEL RESPONSABLE: Pablo Nf.			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Archico 2º PISO			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	V6		
CAPACIDAD (BTU):	24000, BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

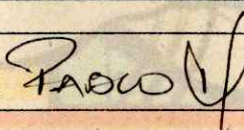
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.

Tecniaires Mendoza

REGIMEN COMUN NIT. 88263222-7

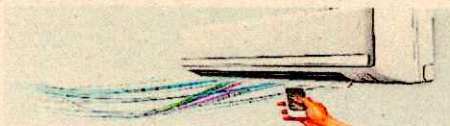


circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque	X		
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com
CUCUTA-COLOMBIA.



FICHA TECNICA

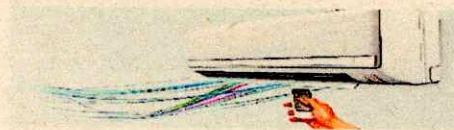
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Aiche Sofano			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	Star high		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

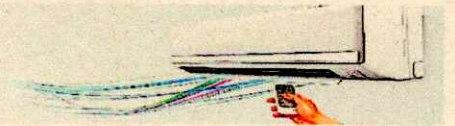
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com - tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaría, pernos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque	X		
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE:			
PABLO			



FICHA TECNICA

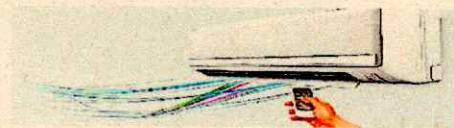
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Escalera y liquidacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	Starlight		
CAPACIDAD (BTU):	24000 BTU		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			

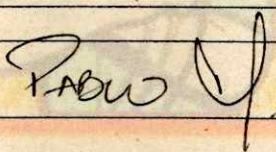
CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

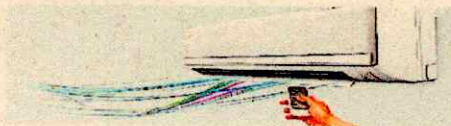
CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaria, pernos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque	X		
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora			
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: 			



FICHA TECNICA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS			
FECHA	DIA:	MES:	AÑO:
EMPRESA: SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL			
DIRECCION: AVENIDA 5 CALLE 11 ESQUINA, EDIFICIO ANTIGUO BANCO DE LA REPUBLICA.			
MUNICIPIO: CUCUTA			
UBICACION DEL EQUIPO: Contratacion			
PERIODICIDAD DEL MANTENIMIENTO	MENSUAL	TRIMESTRAL	
HORAS DE USO DIARIO DEL EQUIPO			
TIPO DE SERVICIO	PREVENTIVO:	CORRECTIVO:	X
MARCA:	LG		
CAPACIDAD (BTU):	18000 BTU.		
MODELO:			
VOLTAJE:			
LIMPIEZA GENERAL	SI	NO	OBSERVACION
Inspeccionar las condiciones ambientales en las que se encuentra el equipo			
Limpieza del serpentín del evaporador			
Realizar limpieza de los filtros			
Limpieza externa (bandeja de agua, tubería de drenaje, etc.)			
Limpieza del serpentín del condensador			
Lubricar motores del evaporador y condensador			
Limpiar aspas, turbinas, verificar seguros.			
Verificar funcionamiento del Swin			
Limpiar la careta del evaporador			
Limpiar la careta de la condensadora			
Revisar controles de presión y temperatura			
Carga de gas (presión lbs)			
Revisar líneas, terminales, contactores, transformadores, demás			

CALLE 16AN #17E-112 URB. NIZA

CELULAR: 310-6669892

E-MAIL: pablomendoza25@hotmail.com – tecniairesmendoza@hotmail.com

CUCUTA-COLOMBIA.



circuitos y componentes eléctricos.			
Revisar voltaje y amperaje según los datos del fabricante			
Revisar presiones de succión y descarga			
Reapretar soportaria, pemos y tornillos en general.			
Verificar el funcionamiento del equipo en conjunto con el operador			
Cambio de compresor			
Cambio de kit de arranque			
Cambio de motor ventilador de la evaporadora			
Cambio de motor ventilador de la condensadora	X		
Cambio de tarjeta			
Instalación de tubería de gas			
Instalación eléctrica			
Observaciones del estado del equipo:			
FIRMA DEL RESPONSABLE: <i>Pablo M</i>			

REGISTRO FOTOGRAFICO



