## ACTA No. 21 – AJUSTE COSTOS INDIRECTOS CONTRATO SINDICAL N°346 DE 2021

**CONTRATO N°:** 346 **DE:** 3 DE MARZO DE 2021

**OBJETO DEL CONTRATO:** Ejecución de las obras públicas asociadas al mantenimiento y/o rehabilitación de la malla vial, así como la ejecución de las acciones de adecuación y desarrollo de las obras necesarias para la circulación peatonal, rampas y andenes, alamedas, separadores viales, zonas peatonales, pasos peatonales seguros y tramos de ciclorrutas, del mismo modo, la atención de emergencias y/o situaciones imprevistas, mantenimiento y operación de las plantas de producción, de conformidad con su objeto misional que deba ejecutar la unidad administrativa especial de rehabilitación y mantenimiento vial, y/o establecidas en los convenios o contratos interadministrativos que celebre, y, las derivadas de la regulación normativa expedida dentro del marco del estado de emergencia, económica, social y ecológica declarado por el gobierno nacional por la pandemia covid-19; bajo las instrucciones señaladas expresamente a sintrauniobras bogotá d.c., por la entidad, sindicato que atenderá el desarrollo de este objeto con sus afiliados partícipes, de conformidad al anexo técnico que hace parte integral del contrato, de acuerdo con las necesidades, directrices técnicas y lineamientos técnicos de la unidad administrativa especial de rehabilitación y mantenimiento vial.

| | |
|---|---|
| **TIPO DE CONTRATACION:** | CONTRATO SINDICAL |
| **PLAZO DE EJECUCION:** | VEINTITRES (23) MESES. |
| **FECHA DE INICIACIÓN:** | 8 de marzo de 2021 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 7 de febrero de 2023 |
| **VALOR CONTRATO:** | CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (48.991.511.438). |
| **CDP N°:** 405 | **DE:** 26 de febrero de 2021. |
| **CDP N°.** 406 | **DE:** 26 de febrero de 2021. |
| **CDP N°11.** | **DE:** 7 de enero de 2022. |
| **CDP N°2.** Vigencias futuras 2023. | **DE:** 1 de enero de 2023. |
| **CRP N°:** 401 | **DE** 5 de marzo de 2021. |
| **CRP N°:** 402 | **DE** 5 de marzo de 2021. |
| **CRP N°:** 9 | **DE:** 7 de enero de 2022. |
| **CRP N°:** 1 de vigencia futura. | **DE:** 1 de enero de 2023. |
| **ADICION No.1:** | TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($3.421.487.615.oo) |
| **CDP No:** 883 | DE: Noviembre 3 de 2021 |
| **CRP No:** 893 | DE: Noviembre 10 de 2021 |
| **CRP No:** 894 | DE: Noviembre 10 de 2021 |
| **ADICION No.2:** | SIETE MIL CATORCE MILLONES TRESCIENTOS SIETE MIL SEIS CIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($7.014.307.675.oo) |
| **CDP No:** 656 | DE: 30 DE junio de 2022 |
| **CDP No:**657 | DE: 30 DE junio de 2022 |
| **CRP No: 696** | DE: 12 de julio de 2022 |
| **CRP No: 697** | DE: 12 de julio de 2022 |
| **CRP No: 698** | DE: 12 de julio de 2022 |
| **CRP No: 699** | DE: 12 de julio de 2022 |
| **CRP No: 700** | DE: 12 de julio de 2022 |
| **CRP No: 701** | DE: 12 de julio de 2022 |

**VALOR FINAL CONTRATO:** CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTISIETE MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE ($59.427.306.728.oo)

**CONTRATISTA:** SINTRAUNIOBRAS
**NIT:** 860.025.353-3.

**SUPERVISOR:** LUIS FERNANDO RAMOS PARRA
**C.C.:** 79.846.969 de Bogotá

En la ciudad de Bogotá D.C., a los trece (13) días del mes de septiembre de 2022, se reunieron: por parte del Sindicato Contratista, el señor JOSE ANGEL PEÑA NIVIA, por parte de la UAERMV el ingeniero GIACOMO MARCENARO JIMENEZ, Subdirección Técnica de Producción e Intervención, en su calidad de Ordenador del Gasto delegado mediante la Resolución N°331 de 2016 y supervisor del contrato LUIS FERNANDO RAMOS PARRA; con el fin de ajustar el valor del costo indirecto para la operación del contrato, la cual se requieren teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

a. En el marco de la estructuración del contrato se estableció una matriz que contempla los componentes de costo de personal, gasto operacional, contingencias contractuales gastos bancarios y otros costos financieros, valor para cubrir estampillas y el Impuesto al Valor Agregado –IVA, de acuerdo con los siguientes valores:

| COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO VIGENCIA 2021 | | |
|---|---|---|
| COSTO DIRECTO ESTIMADO | $1.737.729.711 | |
| | | 1,5829 |
| COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES | | |

**1. PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO**

| Cantidad mensual | Cargo | Porcentaje de Dedicación | SALARIO | Factor Prestacional | Salario mas Prestaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| A | | B | C | D | D=A*B*C*D |
| 1 | Coordinador de contrato | 100% | $ 6.399.411 | 1,5829 | $ 10.129.627,73 |
| 1 | Ingeniero Asistente | 100% | $ 4.924.090 | 1,5829 | $ 7.794.341,69 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 2.326.669,16 |
| 3 | Supervisores zonales | 100% | $ 2.828.634 | 1,5829 | $ 13.432.334,70 |
| 1 | Supervisores zonales nocturno | 100% | $ 3.818.674 | 1,5829 | $ 6.044.579,47 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO | | | | | $ 39.727.553,00 |

**2. PERSONAL DE TALENTO HUMANO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional de talento humano | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 2 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TALENTO HUMANO | | | | | $ 10.353.678,00 |

**3. PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional SST | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 1 | Asistente SST | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 3.024.669,91 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST | | | | | $ 8.725.009,00 |

**4. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Contador | 100% | $ 4.262.645 | 1,5829 | $ 6.747.340,56 |
| 1 | Analista Contable | 100% | $ 2.351.804 | 1,5829 | $ 3.722.670,66 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Asistente de nómina y seguridad social | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 6.049.339,82 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE | | | | | $ 16.519.351,00 |

**5. PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ingeniero de Sistemas | 100% | $ 1.763.853 | 1,5829 | $ 2.792.002,99 |
| 2 | Auxiliares Administrativos | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN | | | | | $ 7.445.341,00 |

**6. PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Almacenista | 100% | $ 1.175.902 | 1,5829 | $ 1.861.335,33 |
| 1 | Recepcionista | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 1 | Mensajero | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 2 | Personal de Oficios varios | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 3.470.569,12 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES | | | | | $ 8.802.474,00 |

**7. GASTOS OPERACIONALES**

| GASTOS DE OFICINA | | Porcentaje de Dedicación | COSTO MENSUAL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Punto de vigilancia | 80% | $ 7.220.257 | $ 5.776.205,00 |
| 1 | Asesoria Juridica | 35% | $ 22.655.223 | $ 7.929.327,89 |
| 1 | Telefonia movil e internet | 100% | $ 2.303.243 | $ 2.303.243,20 |
| 1 | Transporte (Inc: combustibles, lubricantes, conductor, vehiculo y parqueadero). | 100% | $ 62.391.780 | $ 62.391.779,79 |
| 1 | **Uso de instalaciones** que incluye: alquiler de oficina, dotación, servicios públicos, papelería, elementos de aseo y cafeteria. | 100% | $ 7.215.507 | $ 7.215.507,14 |
| COSTOS MENSUALES DE GASTOS OPERACIONALES | | | | $ 85.616.063,00 |
| **COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES :** | | | | **$177.189.469,00** |
| CONTINGENCIAS CONTRACTUALES (1,67% DEL COSTO DE MANO DE OBRA): | | | **1,67%** | **$ 29.001.810,44** |
| TOTAL COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN + CONTINGENCIAS CONTRACTUALES: | | | | $206.191.279,44 |

**OTROS GASTOS**

| DESCRIPCIÓN | IMPUESTO | VALOR |
|---|---|---|
| GASTOS BANCARIOS (4x1000): | 0,40% | $ 7.659.677.00 |
| OTROS COSTOS FINANCIEROS: | | $ 995.400,00 |
| TOTAL COSTOS BANCARIOS: | | **$ 8.655.077,00** |
| AJUSTE PARA CUBRIR DESCUENTO POR ESTAMPILLAS: | | $6.617.034,11 |
| **TOTAL OTROS GASTOS** | | **$15.272.111,11** |
| **TOTAL COSTOS Y GASTOS** | | **$221.463.390,55** |
| IVA DEL COSTO INDIRECTO: | 19,00% | $42.078.044,00 |
| **COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO + IVA:** | | **$263.541.434,55** |
| ***IPC VIGENCIA 2022*** | **5,65%** | **$14.811.028,62** |
| **IPC COSTO INDIRECTO APRA LA OPERACIÓN VIGENCIA 2022** | | **$278.352.464** |

b. Que en comité de seguimiento del contrato de fecha 12 de septiembre de 2022, Sintrauniobras manifiesta que, al evaluar las operaciones aritméticas de la matriz correspondiente al costo indirecto, se cometió un error involuntario en el cálculo de la fórmula para el valor que cubre las estampillas, al no contemplar todos los componentes de la matriz, y por lo tanto, se realice un ajuste al valor que se debe reconocer por concepto de costo indirecto para la operación del contrato.

c. Que de acuerdo a la solicitud presentada, y una vez evaluada la situación por parte de la supervisión del contrato, se encontró que al revisar la matriz de costo indirecto para la operación del contrato, al calcular el valor que cubre las estampillas, solo se tuvo en cuenta afectar dicho gasto por el costo total de personal y gasto operacional, dejando por fuera de la fórmula el valor de contingencias contractuales y los otros gastos bancarios que se deben tener en cuenta y que hacen parte del valor total del costo indirecto inicialmente pactado, que sirve de base gravable para el descuento de los impuestos a que haya lugar.

## d. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

Una vez evaluada la solicitud y verificación respectiva de la matriz soporte del contrato por parte de la supervisión, se evidencia un error involuntario en las fórmulas de cálculo, obteniendo como resultado la siguiente matriz:

| COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO VIGENCIA 2021 AJUSTADO | |
|---|---|
| COSTO DIRECTO ESTIMADO | $1.737.729.711 |
| | 1,5829 |

**COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES**

**1. PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO**

| Cantidad mensual | Cargo | Porcentaje de Dedicación | SALARIO | Factor Prestacional | Salario mas Prestaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| A | | B | C | D | D=A*B*C*D |
| 1 | Coordinador de contrato | 100% | $ 6.399.411 | 1,5829 | $ 10.129.627,73 |
| 1 | Ingeniero Asistente | 100% | $ 4.924.090 | 1,5829 | $ 7.794.341,69 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 2.326.669,16 |
| 3 | Supervisores zonales | 100% | $ 2.828.634 | 1,5829 | $ 13.432.334,70 |
| 1 | Supervisores zonales nocturno | 100% | $ 3.818.674 | 1,5829 | $ 6.044.579,47 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO | | | | | $ 39.727.553,00 |

2. PERSONAL DE TALENTO HUMANO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional de talento humano | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 2 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TALENTO HUMANO | | | | | $ 10.353.678,00 |

**3. PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional SST | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 1 | Asistente SST | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 3.024.669,91 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST | | | | | $ 8.725.009,00 |

**4. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Contador | 100% | $ 4.262.645 | 1,5829 | $ 6.747.340,56 |
| 1 | Analista Contable | 100% | $ 2.351.804 | 1,5829 | $ 3.722.670,66 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Asistente de nómina y seguridad social | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 6.049.339,82 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE | | | | | **$ 16.519.351,00** |

**5. PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ingeniero de Sistemas | 100% | $ 1.763.853 | 1,5829 | $ 2.792.002,99 |
| 2 | Auxiliares Administrativos | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN | | | | | **$ 7.445.341,00** |

**6. PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Almacenista | 100% | $ 1.175.902 | 1,5829 | $ 1.861.335,33 |
| 1 | Recepcionista | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 1 | Mensajero | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 2 | Personal de Oficios varios | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 3.470.569,12 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES | | | | | **$ 8.802.474,00** |

**7. GASTOS OPERACIONALES**

| GASTOS DE OFICINA | | Porcentaje de Dedicación | COSTO MENSUAL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Punto de vigilancia | 80% | $ 7.220.257 | $ 5.776.205,00 |
| 1 | Asesoría Jurídica | 35% | $ 22.655.223 | $ 7.929.327,89 |
| 1 | Telefonía movil e internet | 100% | $ 2.303.243 | $ 2.303.243,20 |
| 1 | Transporte (Inc: combustibles, lubricantes, conductor, vehiculo y parqueadero). | 100% | $ 62.391.780 | $ 62.391.779,79 |
| 1 | Uso de instalaciones que incluye: alquiler de oficina, dotación, servicios públicos, papelería, elementos de aseo y cafeteria. | 100% | $ 7.215.507 | $ 7.215.507,14 |
| COSTOS MENSUALES DE GASTOS OPERACIONALES | | | | **$ 85.616.063,00** |

| | | |
|---|---|---|
| **COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES:** | | **$177.189.469,00** |
| CONTINGENCIAS CONTRACTUALES (1,67% DEL COSTO DE MANO DE OBRA): | **1,67%** | **$ 29.001.810,44** |
| TOTAL COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN + CONTINGENCIAS CONTRACTUALES: | | **$206.191.279,44** |

| OTROS GASTOS | | |
|---|---|---|
| **DESCRIPCIÓN** | **IMPUESTO** | **VALOR** |
| GASTOS BANCARIOS (4x1000): | 0,40% | $ 7.659.677,00 |
| OTROS COSTOS FINANCIEROS: | | $ 995.400,00 |
| TOTAL COSTOS BANCARIOS: | | **$8.655.077,00** |
| AJUSTE PARA CUBRIR DESCUENTO POR ESTAMPILLAS: | | $8.023.307,92 |
| **TOTAL OTROS GASTOS** | | **$16.678.384,92** |
| **TOTAL COSTOS Y GASTOS** | | **$222.869.664,36** |
| IVA DEL COSTO INDIRECTO: | **19,00%** | $42.345.236,00 |
| **COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO + IVA:** | | **$265.214.900,36** |
| **IPC 2022** | | **$14.905.077** |
| **COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN 2022** | | **$280.119.978** |

Con base en lo anterior, los valores iniciales y ajustados son los que se describen a continuación:

| PERIODO | VALOR COSTO INDIRECTO INICIAL | VALOR COSTO INDIRECTO AJUSTADO | DIFERENCIA |
|---|---|---|---|
| abr-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| may-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| jun-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| jul-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| ago-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| sep-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| oct-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| nov-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| dic-21 | $ 263.541.435 | $ 265.214.900 | $ 1.673.465 |
| ene-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| feb-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| mar-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| abr-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| may-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| jun-22 | $ 278.352.464 | $ 280.119.978 | $ 1.767.514 |
| TOTAL | | | $25.666.273 |

En este sentido, se debe reconocer a Sintrauniobras un valor de $25.666.273, incluido IVA, como mayor valor de costo indirecto para la operación del contrato durante el período de abril de 2021 y junio de 2022.

Como resultado de los ajustes realizados a la matriz de negociación del contrato, el valor correspondiente para el costo indirecto para la operación del contrato, correspondiente a la vigencia 2022, con un IPC de 5,62% será de $280.119,978,00.

Así mismo, y dado que para la entrada en operación de las unidades que adelantarán actividades en la localidad de Sumapaz para atender el convenio 1554 de 2018, se solicitó y aprobó la incorporación de un supervisor zonal para dicha actividad, el valor del costo indirecto tendrá un valor de $285.981.091,00, desde el mes de Julio de 2022 y hasta la terminación de las actividades del convenio, que corresponde a la siguiente matriz:

| COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO VIGENCIA 2022 + SUMAPAZ | | |
|---|---|---|
| COSTO DIRECTO ESTIMADO | $1.737.729.711 | |
| | | 1,5829 |

**COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES**

**1. PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO**

| Cantidad mensual | Cargo | Porcentaje de Dedicación | SALARIO | Factor Prestacional | Salario mas Prestaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| A | | B | C | D | D=A*B*C*D |
| 1 | Coordinador de contrato | 100% | $ 6.399.411 | 1,5829 | $ 10.129.627,73 |
| 1 | Ingeniero Asistente | 100% | $ 4.924.090 | 1,5829 | $ 7.794.341,69 |
| 1 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 2.326.669,16 |
| 4 | Supervisores zonales | 100% | $ 2.828.634 | 1,5829 | $ 17.909.779,60 |
| 1 | Supervisores zonales nocturno | 100% | $ 3.818.674 | 1,5829 | $ 6.044.579,47 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TÉCNICO OPERATIVO | | | | | $ 44.204.998,00 |

**2. PERSONAL DE TALENTO HUMANO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional de talento humano | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 2 | Auxiliar Administrativo | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL TALENTO HUMANO | | | | | $ 10.353.678,00 |

**3. PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Profesional SST | 100% | $ 3.601.200 | 1,5829 | $ 5.700.339,44 |
| 1 | Asistente SST | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 3.024.669,91 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SST | | | | | $ 8.725.009,00 |

**4. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Contador | 100% | $ 4.262.645 | 1,5829 | $ 6.747.340,56 |
| 1 | Analista Contable | 100% | $ 2.351.804 | 1,5829 | $ 3.722.670,66 |
| 2 | Asistente de nómina y seguridad social | 100% | $ 1.910.841 | 1,5829 | $ 6.049.339,82 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y CONTABLE | | | | | $ 16.519.351,00 |

**5. PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ingeniero de Sistemas | 100% | $ 1.763.853 | 1,5829 | $ 2.792.002,99 |
| 2 | Auxiliares Administrativos | 100% | $ 1.469.878 | 1,5829 | $ 4.653.338,32 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SISTEMAS Y DIGITACIÓN | | | | | $ 7.445.341,00 |

**6. PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Almacenista | 100% | $ 1.175.902 | 1,5829 | $ 1.861.335,33 |
| 1 | Recepcionista | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 1 | Mensajero | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 1.735.284,56 |
| 2 | Personal de Oficios varios | 100% | $ 1.096.269 | 1,5829 | $ 3.470.569,12 |
| COSTOS MENSUALES DE PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES | | | | | $ 8.802.474,00 |

**7. GASTOS OPERACIONALES**

| GASTOS DE OFICINA | | Porcentaje de Dedicación | COSTO MENSUAL | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Punto de vigilancia | 80% | $ 7.220.257 | $ 5.776.205,00 |
| 1 | Asesoria Juridica | 35% | $ 22.655.223 | $ 7.929.327,89 |
| 1 | Telefonia movil e internet | 100% | $ 2.303.243 | $ 2.303.243,20 |
| 1 | Transporte (Inc: combustibles, lubricantes, conductor, vehiculo y parqueadero). | 100% | $ 62.391.780 | $ 62.391.779,79 |
| 1 | Uso de instalaciones que incluye: alquiler de oficina, dotación, servicios públicos, papeleria, elementos de aseo y cafeteria. | 100% | $ 7.215.507 | $ 7.215.507,14 |
| COSTOS MENSUALES DE GASTOS OPERACIONALES | | | | $ 85.616.063,00 |

| | | |
|---|---|---|
| **COSTO TOTAL DE PERSONAL Y GASTOS OPERACIONALES** | | **$ 181.666.914,00** |
| CONTINGENCIAS CONTRACTUALES (1,67% DEL COSTO DE MANO DE OBRA): | 1,67% | **$ 29.001.810,44** |
| TOTAL COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN + CONTINGENCIAS CONTRACTUALES: | | **$ 210.668.724,44** |

**OTROS GASTOS**

| DESCRIPCIÓN | IMPUESTO | VALOR |
|---|---|---|
| GASTOS BANCARIOS (4x1000): | 0,40% | $ 7.677.587,00 |
| OTROS COSTOS FINANCIEROS: | | $ 995.400,00 |
| TOTAL COSTOS BANCARIOS: | | **$ 8.672.987,00** |
| AJUSTE PARA CUBRIR DESCUENTO POR ESTAMPILLAS: | | $8.191.184,24 |
| **TOTAL OTROS GASTOS** | | **16.864.171,24** |
| **TOTAL COSTOS Y GASTOS** | | **227.532.896** |
| IVA DEL COSTO INDIRECTO: | **19,00%** | $ 43.231.250 |
| **COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACIÓN DEL CONTRATO + IVA:** | | **$ 270.764.146** |

| | | |
|---|---|---|
| **AJUSTE IPC 2022** | **5,62%** | **$15.216.945,00** |
| VALOR COSTO INDIRECTO 2022 | | $285.981.091,00 |

Expuesto todo lo anterior, por medio de la presente acta se realiza el ajuste al costo indirecto para la operación del contrato que será reconocido a partir de la fecha.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los trece (13) días del mes de septiembre de 2022.

*(Firma)*

*JOSE ANGEL PEÑA NIVIA*
**Representante Legal**

*(Firma)*

*LUIS FERNANDO RAMOS PARRA*
**Coordinador UAERMV**

*(Firma)*

*GIACOMO MARCENARO JIMENEZ*
**Gerente del proyecto de inversión**

*(Firma)*

*GIACOMO MARCENARO JIMENEZ*
**Ordenador del Gasto**

Original: Secretaria General Oficina de Contratos UAERMV
Copia N°1: Coordinador del contrato
Elaboro: Mercedes Sánchez Lemus. Ingeniero de Apoyo STPL
Reviso: Marcos Gabriel Peña. Profesional de Apoyo jurídico Secretaria General
Luis Fernando Ramos – Coordinador Contrato 346 de 2021
Tomás Sanchez - STPI

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial | **ACTA DE REUNIÓN** | *RAD_S* Radicado: **RAD_S** Fecha: F_RAD_S |
|---|---|---|
| | CÓDIGO: GDOC-FM-016 / VERSIÓN: 5 | Pág. 1 de 3 |
| | FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021 | |

**TEMA:** CONTRATO 346 /2021

**LUGAR** Sede de Avenida Quirigua Edificio Elemento Torre 1 Piso 3 **FECHA** 12 de septiembre 2022 **HORA:** 2:00 PM **HASTA** ------

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

## CONTROL DE ASISTENCIA

| No | NOMBRFE | Género M | F | I | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | CORREO ELECTRÓNICO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Gonzalez A | | X | | UMV-SPI | Contratista | alexandra.gonzalez@umv.gov.co | | |
| 2 | Jaime Andres Betancour | X | | | Sintraunicobras | Coordinador | Sintraunicobrastalentohumano@gmail.com | | |
| 3 | Andrea De Avila | X | | | OP- UMV | contratista | andrea.deavila@umv.gov.co | | |
| 4 | Pablo Emilio Munoz | X | | | OP - UMV | Gestor de CC | pablo.munoz@umv.gov.co | 3502810712 | |
| 5 | Carlos Mauricio Castaño | X | | | Sintraunicobras | Sub. gral | Sintraunicobras@gmail.com | 3102661218 | |
| 6 | Patricia Paz | | X | | Sin-Trounidos | Contratista | patriciapazperalta@gmail. | | |
| 7 | Jose Angel pena Nino | X | | | Sintraunicobras | presidente | japan2932@yahoo.es | 3108577423 | |
| 8 | Carlos A CASTAÑOA | X | | | GI - UMV. | Contratista | carlos.castano@umv.gov.co | 3006699 | |
| 9 | Alvaro Villate | X | | | UMV - G.I | Gerente I. | alvaro.villate@umv. | 3182066930 | |
| 10 | Luisa Fernanda Perez P. | | X | | UMV - GI. | Contratista | luisa.perez@umv.gov.co | 3194598561 | |
| 11 | Luis Fernando Ramos | X | | | UMV - Dg. | Asesor. | luis.ramos@umv.gov.co | | |
| 12 | MERCEDES SANCHEZ L | | ✓ | | UMV - STPI | Profesional Universitario | mercedes.sanchez@umv.gov.co | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Unidad Administrativa Especial de
Rehabilitación y Mantenimiento Vial

# Comité Técnico de Seguimiento
# Contrato 346 de 2021 Sintrauniobras

**FECHA:** 12 de septiembre de 2022

**HORA:** Desde las 2:00 p. m hasta las 5:30 p. m

**LUGAR:** Sala de juntas Diligencia (sede administrativa).

**ASISTENTES:** Lista adjunta de asistencia personas.

## ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación de asistencia
2. Presentación de unidades a operar en la vigencia 2023.
3. Primer pago
4. Relevos de los cargos (conductor vehículo pesado)
5. Incorporación de unidades operativas.
6. Revisión de costos acta de pago periodo de julio.
7. Revisión de operación de equipos menores de contrato de alquiles, por parte de las unidades que operan en el marco del contrato 346 de 20221.
8. Revisión de la matriz de costos indirectos para la operación.
9. Evaluación de retiro de unidades.

## DESARROLLO:

### 1. Verificación de asistencia

Antes de iniciar la reunión se verifica que se encuentren presentes:

| | |
|---|---|
| Alvaro Villate | Gerente de Intervención. |
| Pablo Muñoz | Gerente de Producción. |
| Luis Fernando Ramos | Coordinador de contrato parte de la UAERM. |
| Jose Angel Peña Nivia | Representante Legal Sintrauniobras. |
| Carlos Montenegro | Coordinador de Sintrauniobras. |
| Patricia Paz | Profesional de apoyo Sintrauniobras |
| Carlos Castaño | Profesional de apoyo UAERMV (G.I). |
| Luisa Fernanda Perez | Profesional de apoyo UAERMV (G.I). |
| David Castillo. | Profesional de apoyo UAERMV (G.P). |
| Andres de Avila | Profesional de apoyo UAERMV (G.P). |

| | |
|---|---|
| Alexandra Gonzalez | Profesional de apoyo SST de la UAERMV (STPI). |
| Mercedes Sánchez | Profesional de apoyo de la UAERMV (STPI). |

**2. Presentación de unidades a operar en la vigencia 2023.**

La supervisión, le informa a la mesa que, la entidad se encuentra atendiendo la solicitud de la alcaldía mayor, de programar las metas para la vigencia 2023, en atención a lo anterior, se ha realizado por parte de las gerencias la proyección de necesidades para el cumplimiento de esta meta.
En lo referente al contrato 346 de 2021, la proyección, prevé que se requiera de un mayor numero de unidades, tanto ejecutoras, de operación, producción y laboratorio.
La confirmación del tipo y cantidad de unidades, se le presentara a Sintrauniobras, una vez la entidad cuente presupuestalmente con los recursos., para la ejecución de metas previstas.

**3. Primer pago**

Teniendo en cuenta el parágrafo tercero de la Clausula Séptima del contrato, donde se define las condiciones del Primer Pago, el cual "*será descontado a SINTRAUNOBRAS, en seis cuotas iguales, durante los últimos seis meses de ejecución del contrato. Para efectos de este descuento, el valor que se descontará será el resultado de restar del valor total del primer pago lo correspondiente a la cotización de las pólizas que debe tomas SINTRAUNIOBRAS y los elementos de protección personal (EPP) especiales, la carnetización y dotación por contingencia del COVID-19* .".
Se le indica a Sintrauniobras, que mientras, no se indique lo contrario, se debe presentar lo correspondiente para el periodo de pago del mes de agosto de 2022, periodo de pago que corresponde al mes seis, antes de terminarse el contrato 346 de 2021.

**4. Relevos de los cargos (conductor vehículo pesado)**
La operación del contrato ha demostrado la necesidad de revisar y ajustar el anexo técnico del contrato, en lo referente a permitir que los cargos que debido a su experticia pueden operar un equipo adicional al que operan en el normal desarrollo de las actividades propias de las unidades.

**5. Incorporación de unidades operativas.**
En la mesa se indica, que las unidades operativas de transporte vh pesado - diurna tipo 10a (una unidad) y la unidad operativa de transporte vh pesado - nocturna tipo 10ª (dos unidades), ya fueron solicitadas por la supervisión a Sintrauniobras, quien esta en el proceso de ingreso de los cargos que las conforman.

**6. Revisión de costos acta de pago periodo de julio.**

En mesa de trabajo se revisa los valores de conceptos de pago para el periodo de julio de 2022, son:

| GERENCIA | VALOR |
|---|---|
| UNIDADES BÁSICAS PARA INTERVENCIÓN INCLUYE UNIDADES DE BIOINGENIERIA | $ 1.388.810.257,00 |
| UNIDADES BÁSICAS PARA PRODUCCIÓN - DIURNA | $ 157.575.444,00 |
| UNIDADES BÁSICAS PARA SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO | $ 39.869.614,00 |
| UNIDADES BÁSICAS DE OPERACIÓN DIURNA | $ 311.867.992,00 |
| UNIDADES BÁSICAS DE OPERACIÓN NOCTURNA | $ 263.295.063,00 |
| UNIDADES BÁSICAS ÁREA LABORATORIO | $ 45.618.936,00 |
| **TOTAL COSTO DIRECTO** | $ 2.207.037.306,00 |
| **TIEMPO SUPLEMENTARIO** | $ 148.993.202,00 |
| **COSTOS INDIRECTOS PARA LA OPERACION DEL CONTRATO** | $ 285.981.091,00 |
| **TOTAL ACTA DE JULIO DE 2022** | **$ 2.642.011.599,00** |

La gerencia de intervención informa que la secretaria de movilidad esta entregando PMT aprobados, en la jornada nocturna, razón por la cual solicita la creación de la unidad de ejecución de trabajos en concreto - tipo 2 y de la unida de relevo en jornada nocturna.

**7. Revisión de operación de equipos menores de contrato de alquiles, por parte de las unidades que operan en el marco del contrato 346 de 20221.**

Se le comunica a Sintrauniobras, que la contratita de alquiler de equipos menores le ha informado a la entidad acerca de los contantes mantenimientos realizado a estos equipos, donde el común denominador encontrado, se refiere a la operación inadecuada por partes de las personas que se encargan de su funcionamiento. Razón por la cual se le solicita a Sintrauniobras, tomar los correctivos necesarios que minimicen la constante revisión que se les realizan a estos equipos.

**8. Revisión de la matriz de costos indirectos para la operación.**

Sintrauniobras manifiesta que, al evaluar las operaciones aritméticas de la matriz correspondiente al costo indirecto, se cometió un error involuntario en el cálculo de la fórmula para el valor que cubre las estampillas, al no contemplar todos los componentes de la matriz. La supervisión revisara lo comentado para realizar lo que corresponda, y reconocer el valor por concepto de costo indirecto para la operación del contrato, si ello hubiere lugar.

**9. Evaluación de retiro de unidades.**

La gerencia de operación se encuentra evaluando la posibilidad de realizar recorte de maquinaria de alquiler, condición que impacta la cantidad de unidades ejecutoras operando en el contrato sindical, por lo que informa que, una vez realizado el análisis, informará acerca de la cantidad y fecha de retiro de las mismas.

La organización sindical, manifiesta que en este momento es un riesgo, realizar el retiro de unidades, debido a la oferta laboral del mercado, por lo que se presume que la

incorporación de las unidades en un futuro no contara con la misma celeridad con la que se han atendido las necesidades de la entidad.

Frente a esta circunstancia, la supervisión plantea que se revise la posibilidad de programar vacaciones de las unidades, mientras inicia la operación de un nuevo contrato de alquiler de equipos.

Copia: Organización Sindical, Sintrauniobras.

Elaboró: Mercedes Sánchez Lemus. Profesional de Apoyo de contrato 346 de 2021 (STPI)
Revisó: Luis Fernando Ramos Parra. Coordinador de contrato 346 de 2021 (D.G)

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial | **ACTA DE REUNIÓN** | *RAD_S* Radicado: **RAD_S** Fecha: F_RAD_S |
|---|---|---|
| | CÓDIGO: GDOC-FM-016 / VERSIÓN: 5 | Pág. 1 de 3 |
| | FECHA DE APLICACIÓN: NOVIEMBRE DE 2021 | |

**TEMA:** CONTRATO 346 /2021

**LUGAR** Sede de Avenida Quirigua Edificio Elemento Torre 1 Piso 3 **FECHA** 12 de septiembre 2022 **HORA:** 2:00 PM **HASTA** ------

La Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial (UAERMV), identificada con el NIT 9001127032-7, en calidad de responsable del tratamiento de datos personales y en cumplimiento de las obligaciones señaladas en la Ley 1581 de 2012 y en el Decreto 1074 del 2015, a través del presente aviso de privacidad informa a los titulares de los datos personales recolectados y tratados por la Entidad, en desarrollo de las funciones delegadas por el Estado y aquellas propias de la actividad gremial, que éstos son un soporte del diligenciamiento del formato y serán tratados con pleno cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que rigen la materia, de conformidad con la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales que podrá consultar en nuestro portal web www.umv.gov.co.

Todos los datos recolectados en el presente formato el usuario está en la facultad de diligenciar voluntariamente la información requerida.

GÉNERO: Masculino (M), Femenino (F), Intersexual (I).

## CONTROL DE ASISTENCIA

| No | NOMBRFE | Género M | F | I | ENTIDAD O DEPENDENCIA | CARGO | CORREO ELECTRÓNICO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Alexandra Gonzalez A | | X | | UMV-SPI | Contratista | alexandra.gonzalez@umv.gov.co | | |
| 2 | Jaime Andres Betancour | X | | | Sintraunicobras | Coordinador | Sintraunicobrastalentohumano@gmail.com | | |
| 3 | Andrea De Avila | X | | | OP- UMV | contratista | andrea.deavila@umv.gov.co | | |
| 4 | Pablo Emilio Munoz | X | | | OP - UMV | Gestor de CC | pablo.munoz@umv.gov.co | 3502810712 | |
| 5 | Carlos Mauricio Castaño | X | | | Sintraunicobras | Sub. gral | Sintraunicobras@gmail.com | 3102661218 | |
| 6 | Patricia Paz | | X | | Sin-Trounidos | Contratista | patriciapazperalta@gmail. | | |
| 7 | Jose Angel pena Nino | X | | | Sintraunicobras | presidente | japan2932@yahoo.es | 3108577423 | |
| 8 | Carlos A CASTAÑOA | X | | | GI - UMV. | Contratista | carlos.castano@umv.gov.co | 3006699 | |
| 9 | Alvaro Villate | X | | | UMV - G.I | Gerente I. | alvaro.villate@umv. | 3182066930 | |
| 10 | Luisa Fernanda Perez P. | | X | | UMV - GI. | Contratista | luisa.perez@umv.gov.co | 3194598561 | |
| 11 | Luis Fernando Ramos | X | | | UMV - Dg. | Asesor. | luis.ramos@umv.gov.co | | |
| 12 | MERCEDES SANCHEZ L | | ✓ | | UMV - STPI | Profesional Universitario | mercedes.sanchez@umv.gov.co | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |