

INFORME No. 2**PERIODO:** Del 22 de Julio al 17 Agosto de 2021**CONTRATISTA:** CLAUDIA FERNANDA PINEDA JAIME**CONTRATO No 4145.010.26.1- 1021-2022**

OBJETO: Prestar servicios profesionales en el Distrito de Santiago de Cali Secretaría de Salud Pública, para la implementación de acciones de la política de participación social en salud en desarrollo del proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD EN SANTIAGO DE CALI con FICHA BP 26002761.

No.	Obligaciones del contratista	Producto	Descripción de Resultados
1	Implementar actividades definidas para el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad en el grupo de participación social.	Formatos y soportes de las evidencias requeridas en el Sistema de Gestión de Calidad	<p>Diligencié la matriz del plan de gestión comunitario para el reporte al sistema de gestión de calidad con avance Julio (Plan gestión comunitario Julio).</p> <p>Diligencié la matriz del plan de gestión institucional para el reporte al sistema de gestión de calidad con avance Julio (Plan gestión Institucional Julio)</p> <p>Participé en la reunión de grupo para las orientaciones estratégicas en el desarrollo del plan de la política de participación social y los planes de acción del grupo de participación social (Acta TRD 333, 362)</p> <p>Participe en las jornadas de entrenamiento en la sesión 1 del módulo de análisis de información en salud (Acta TRD 337, 352)</p> <p>Participe en la Reunión para realizar seguimiento al mapa de riesgos (Acta TRD 354)</p> <p>Realicé el reporte y cargue de evidencias del mes de julio en la matriz de políticas operativas al sistema de gestión de calidad en el Drive definido para tal fin (Pantallazo mes)</p> <p>Realicé el reporte y cargue de evidencias del mes de julio en la matriz de Planes de Control al sistema de gestión de calidad en el Drive definido para tal fin (Pantallazo mes)</p> <p>Participe en la reunión para el seguimiento al cumplimiento de las tareas y evidencias del Plan de</p>

			Gestión Comunitaria e Institucional para el mes de julio del 2022 (Acta TRD 338)
2	Desarrollar las actividades del plan de gestión institucional para la asistencia técnica a las ESE e IPS de Santiago de Cal	Documento plan de PPSS con los resultados de la implementación.	<p>Participe en la reunión con las ESE para coordinar los aspectos operativos y logísticos del reconocimiento de la Red prestadora de servicios de salud de Primer nivel por un grupo de ediles de Cali. Acta TRD 349)</p> <p>Realice acompañamiento a la ESE Oriente para el seguimiento a la identificación de necesidades en la implementación del plan de la PPSS (Acta TRD 372)</p> <p>Realice acompañamiento a la ESE SUR Oriente para el seguimiento a la identificación de necesidades en la implementación del plan de la PPSS (Acta TRD 377)</p> <p>Realice acompañamiento a la ESE Centro para el seguimiento a la identificación de necesidades en la implementación del plan de la PPSS (Acta TRD 378)</p> <p>Capacite a los contratistas del grupo de aseguramiento de la Secretaria Distrital de Salud en la Resolución 2063 "Política de participación social en salud" (Acta Trd 355).</p> <p>Revisé la matriz de seguimiento al cumplimiento de las metas y actividades del plan de la Política de participación Social del primer semestre EJE 5 (matriz Cronograma).</p> <p>Participe en la Reunión para el seguimiento de las metas del plan de la PPSS de la Secretaria distrital con los grupo de (Acta TRD 366)</p> <p>Actualicé Matriz de seguimiento necesidades de asistencia técnica para la implementación del plan y diligenciamiento formulario (Matriz Seguimiento necesidades).</p> <p>Registré los avances de las acciones desarrolladas en el procedimiento de gestión institucional del documento del plan de la política de participación social. (Doc. Plan).</p>

3	Realizar la gestión administrativa y financiera del proyecto de Participación Social en Salud	Formatos reglamentarios diligenciados, reportes realizados a la oficina de planeación de la dependencia y la Subsecretaría de aseguramiento y prestación de servicios.	<p>Realicé y reporté el formato 1S y 3s del mes de Junio de 2021 para seguimiento del proyecto (1S y 3s participación).</p> <p>Revisé y filtré el cuadro de ejecución presupuestal del proyecto BP26002761 con corte Julio para el seguimiento. (Cuadro ejecución Sept).</p> <p>Reporté la información del Proyecto Bp 26002761 a la plataforma SPI de Planeación Nacional (Reporte SPI)</p> <p>Diligencié la matriz de seguimiento de la información de las actividades a reportar mensualmente en el SPI (Reporte SPI).</p> <p>Realice el informe y la presentación de la gestión del proyecto de participación social para la subsecretaría de protección y prestación de servicios con corte Julio (PPT e Informe).</p> <p>Diligencie la matriz de reporte de contratos con corte a Julio de 2022 como solicitud de la Contraloría de Cali. (Matriz compilada subsecretaria)</p>
---	---	--	--



Claudia Fernanda Pineda Jaime
Cédula de Ciudadanía No. 37.329.814 de Ocaña
Trabajadora Social- Contratista