ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NINI MAYERLY ROJAS RICO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.216.532 — CONTRATO No. 550-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2022)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO Y GT META Y ORINOQUIA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	Se realiza seguimiento a 5 acciones de servicio social que se encuentran en ejecución en Villavicencio, Mesetas, Uribe, Cumaral y Primavera, logrando la verificación de 2 planes de acción, 2 actas de concertación, actas de seguimiento, 13 de compromiso de las personas en proceso y 12 certificaciones expedidas conforme a las 80 horas realizadas por la población. Se realiza preparación de jornada de cierre del servicio social prevista el 1 de septiembre en la IE Simón Bolivar en Villavicencio, se focalizan a través de los profesionales reintegradores la participación de 7 PPR en la jornada de cierre. Se realizó organización de actividad familiar para la población en procesos de reintegración regular, especial y atención diferencial, la cual se llevo a cabo el 26 de agosto en el parque Guayuriba, fueron convocados 25 personas con 44 hijos para actividad recreativa de cometas. La jornada contó con show canino de la policía, actividad artistica de dibujo y pintura, con participación del Club Rotario y la Secretaria Social de la Alcaldía. En reunión de equipo el 16 de agosto se brindaron orientaciones para radicación de planes de acción de servicios sociales de Cabuyaron, Puerto Gaitan y Mitú, así como la necesidad de contar con los soportes para el cierre de la Acción para la Reconciliación pendiente del municipio de Granada.
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial.	Se realizó verificación y generación de alerta de cumplimiento de PdT al equipo de profesionales, brindando indicaciones de registro según tiempo para Pdt en acompañamiento, ciclo inicial, en ejecución, en elaboración de la ruta especial y regular, con un total de 18 Pdt para registro de elaboración a ejecución y 11 PdT de población para evaluación, 3 planes de acción que requieren evaluación por cambio situacional, 2 de los cuales son de la ruta de atención diferencial, se realizó seguimiento los días 25 y 29 de agosto, con un avance en 13 en ejecución y 5 evaluados con corte 25 de agosto. Se realizaron revisiones a la aplicación de instrumentos de empleabilidad para 7 PPR que se encuentran en revisión para culminación de la ruta de reintegración para lo cual se brindaron lineamientos y alertas al equipo de profesionales. Durante el mes se realizó verificación de actas identificando gestión de 14 en el mes de agosto correspondientes a, 3 culminación de FA, 1 Culminación FPT, y 10 culminaciones psicosocial, atendiendo a la proyección del bimestre julio - agosto, las cuales surtieron el proceso de revisión y firma.
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	Durante el mes de agosto se adelantaron revisiones a las terminaciones de beneficios de la población en proceso y recepción de actas con ocasión al plan de mejoramiento definido para el GT Meta y Orinoquia y por indicación del Grupo de Articulación Territorial, se generó proyección de las actas a gestionar en el bimestre julio-agosto con un total de 17 para FA y 13 para FPT por gestionar así: Formación Académica: 17 personas asignadas proceden para la gestión de la terminación del beneficios en gestión de Educación, por lo que se verificaron los tiempos y las modalidades de terminación concluyendo que todas aplican para culminación del beneficio. •16 PPR y1 PPR-E por modalidad culminación Formación para el trabajo: Se identificaron 13 personas de la ruta de atención regular que requieren el cierre del beneficio de formación para el trabajo bajo las siguientes modalidades: •7 por culminación •4 Agotamientos de tiempo máximo •2 Retiros voluntarios Se generó revisión, verificación y reporte de mapa de riesgos con fecha 2 de agosto, el cual cumplió con los requisitos y validaciones.
4.Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	El 4 de agosto se remite listado al Grupo de Articulación Territorial con 5 personas en proceso de reintegración inscritas a la certificaton de competencias en Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa. El 25 de agosto se focalizan 25 PPR y 44 niños para participación en jornada de familia, denominada Fiesta Vientos de Reconciliación realizada en el parque Guayuryba. El 26 de agosto se focalizaron 11 PPR para jornada de cierre de servicio social en la Institución Educativa Simón Bolivar a realizar el 1 de septiembre.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NINI MAYERLY ROJAS RICO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.216.532	CONTRATO No.	550-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO Y GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se realiza revisión y cargue de 13 actas de compromiso y certificados de servicio social de PPR que finalizron sus horas en Villavicencio, La Primavera -Vichada y Cumaral. Así mismose verifica la información de acciones para la reconciliación de 5 PPR focalizados para culminación de la ruta de reintegración para identificar concordancia y proceder con solicitud de aclaración o aprobación de las culminaciones junto a los demás requisitos. Se realiza seguimiento a 15 PPR focalizados para culminación en el tercer trimestre de 2022, logrando la identificación de observaciones relacionadas con actualización del concepto, registro de estrategia de acompañamiento post, actualización de encuesta de empleabilidad, registro de códigos CID, EV-PdT, se brindaron indicaciones para evaluación de 8 PdT por Culminación de la ruta de reintegración y postulación en SIRR. Se dio aprobación a requisitos misionales de 13 PPR, permitiendo el direccionamiento para aprobación jurídica y por parte del coordinador. Se realiza verificación y seguimiento al ciclo de aprobación de 7 informes de avance de población de la ruta especial, por solicitud de la subdirección territorial, reportes remitidos el 1 y19 de agosto.
6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la informació contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	Se realiza verificación del cumplimiento oportuno de seguimiento a los acuerdos del mes de agosto, identificando 279 acuerdos para seguimiento, reportando corte 25 del mes un avance del 68% con un faltante de 81 acuerdos por registro en SIRR, así mismo se adelantó seguimiento a los planes de trabajo que requieren pasar a ejecución y ser evaluados según tiempos, con un avance de 13 de 18 acuerdos, se solicita a los profesionales adelantar los registros en el sistema de información, con fecha de gestión límite en SIRR el 25 de agosto. Se adelantaron seguimientos los días 19, 23, 24, 25 y 29 de agosto. El 19 de agosto se realizó revisión de asistencias de FA y FPT cargadas en SIRR con motivo de cierre del periodo de digitación de julio, sin encontrarse PPR con desembolsos indebidos. Se relizó seguimiento y se brindaron lineamientos a los profesionales sobre el indicador de familia, realizando corte a 30 de junio y posteriormente a 31 de julio con un avance de 12 atenciones de 30 previstos en la meta.
7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	Se desarrolla comité de entrega física de desmovilizados y desvinculados los días 1 y 19 de agosto, sin presentación de desmovilizados o desvinculados como nuevos ingresos al GT Meta y Orinoquia, se elabora acta de reunión. El 11 de agosto se realizó participación en Comité Tejiendo Saberes, dando a conocer reuniones con Secretarias Departamentales y Municipales, vinculación de la población según cupos. Se adelantó la entrega de certificados académicos del Modelo Maestro Itinerante para cierre y registro de estados finales de las matriculas en SIRR El 29 de agosto se adelantó la mesa de apoyo a proceso misionales en la que se abordaron avances en entrega de bienes de acuerdo a desembolsos, visitas ISUN, PPR con ciclo 6 sin terminación de beneficios, cursos pendientes de FA y FPT de años anteriores, seguimiento a terminaciones de beneficios avance FA y FPT, correcciones y actualización de actas de terminación de beneficios, aclaración de servicios sociales, se incluyó un nuevo punto relacionado con aclaración en certificados de formación de PPR que presentan cambios de nombres en sus documentos de identificación o cupos numéricos de cédula, avance en planes de trabajo, en culminaciones de población con más de 10 años en la ruta y seguimiento a PPR con novedad en afiliación al Sistema de Salud, seguimiento a verificación de desembolsos y servicio no conforme.
8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	El 16 de agosto se realizó reunión de equipo con profesionales reintegradores, se realizó seguimiento a radicación de BIE para agosto y septiembre, entrega de actas de terminación de beneficios, vinculación a cursos de FPT Economia Solidaria, seguimiento a cierres y radicación de acciones de servicio social y actividades previstas en el mes de agosto. Se dio cumplimiento a la revisión y gestión de 14 actas radicadas por los profesionales con motivo de terminación de beneficios. Se realizó seguimiento a la gestión de BIE durante el mes de agosto con radicación de 12 carpetas para revisión por parte de la subdirección territorial el 25 de agosto.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NINI MAYERLY ROJAS RICO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.216.532	CONTRATO No.	550-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO Y GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	Durante el mes de agosto se adelantaron revisiones a las terminaciones de beneficios de la población en proceso y recepción de actas con ocasión al plan de mejoramiento definido para el GT Meta y Orinoquia y por indicación del Grupo de Articulación Territorial, se generó proyección de las actas a gestionar en el bimestre julio-agosto con un total de 17 para FA y 13 para FPT por gestionar así: Formación Académica: 17 personas asignadas proceden para la gestión de la terminación del beneficios en gestión de Educación, por lo que se verificaron los tiempos y las modalidades de terminación concluyendo que todas aplican para culminación del beneficio. •16 PPR y1 PPR-E por modalidad culminación Formación para el trabajo: Se identificaron 13 personas de la ruta de atención regular que requieren el cierre del beneficio de formación para el trabajo bajo las siguientes modalidades: •7 por culminación •4 Agotamientos de tiempo máximo •2 Retiros voluntarios Se generó revisión, verificación y reporte de mapa de riesgos con fecha 2 de agosto, el cual cumplió con los requisitos y validaciones.
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial	Se cuenta con bases de información para el seguimiento al cumplimiento oportuno de registros conforme a los lineamientos brindados por la entidad en lo referente a: Planes de trabajo de agosto, acuerdos, población priorizada para BIE según meta mensual, revisión de requisitos de culminación, actas de terminación de beneficios de FPT, tramitadas, revisadas y por gestionar, atención psicosocial, asistencias de FA y FPT correspondiente a actividades del mes en mención. Se direccionó correo con 7 PPR-E pertenecientes a la ruta de Justicia y Paz, para realización de informe con ocasión a audiencia próxima a solicitud de la subdirección territorial, al respecto se realizó verificación y proceso de aprobación.
11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	Se realizó de manera articulada seguimiento a caso de PPR-E que presenta desembolso correspondiente a asignación mensual de Reincorporación, se trasladó con apoyo de orientador la consulta a pagaduria para validar el acceso de la PPR-E a proyecto productivo de reincorporación, logrando conocer que aplica para la gestión del proyecto productivo. Se articularon actividades para el desarrollo de la jornada de familia llevada a cabo el 26 de agosto donde participó la población de los 4 procesos. Se realiza seguimiento a la población vinculada al modelo Tejiendo Saberes en la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán de manera articulada con el equipo de reincorporación, enfocado a madres cabeza de hogar, población con discapacidad, población que por sus jornadas laborales no puede acceder a la oferta diurna.
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	Se realizó focalización de 2 PPR para participacón en conversatorio de genero en la Institución Educativa Puente Amarillo, la jornada contó con la participación de 120 estudiantes de los grados noveno a once, dando a conocer y resaltando el cuerpo, la identificación y reconocimiento en el marco de actividades de intervención comunitaria. Se realiza seguimiento a la población vinculada al modelo Tejiendo Saberes en la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán de manera articulada con el equipo de reincorporación, enfocado a madres cabeza de hogar, población con discapacidad, población que por sus jornadas laborales no puede acceder a la oferta diurna.
13. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	El 1 y 19 de agosto se remite reporte de ciclo de aprobación de informe de justicia y paz. El 11 de agosto se remite reporte de novedades de justicia y paz correspondiente al mes de julio con: - (33) PPR-E asignadas al grupo territorial. 1. De las 34 PPR-E asignadas, asistieron (33) PPR-E a las actividades programadas. Se realiza reporte del incumplimiento. 2.Durante este mes no se registraron traslados. 3.Se presentan 3 PPR-E privados de la libertad según modulo INPEC. 4. Se presenta 1 PPR-E en estado fallecido, reportado en el año 2018. No se presentaron fallecidos durante el mes de reporte. Se realizó seguimiento a mapa de riesgos del mes de agosto Se realiza reporte de información de reuniones internas y externas y situaciones presentadas con la implementación de la ruta al asesor de coordinación mediante correos con información los días 5, 12, 19 y 26 de agosto.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NINI MAYERLY ROJAS RICO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	40.216.532	CONTRATO No.	550-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2022)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VILLAVICENCIO Y GT META Y ORINOQUIA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción d desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se realizó revisión de base de desembolso de 19 de agosto de 2022, se depuró frente a población asignada y se direccionó a profesionales para validación de la recepción del desembolso correspondiente a actividades del mes de junio de 2022 se identifican 1 PPAD con reporte de Acreedor Vario, se remite correo a pagaduria con claridad en la la radicación de formato de solicitud de acreedor correspondientes a los meses de marzo a julio y se solicitó reprogramación del desembolso de agosto.
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo a objeto del presente contrato	El 1 y 2 de agosto se realizó recepción de cronogramas del mes de y el 31 de agosto se realizó recepción y revisión de cronogramas de trabajo de los profesionales reintegradores del mes de septiembre. El 2 de agosto se remitió información y análisis del mapa de riesgos del mes de junio con motivo de registro en el reporte mensual del GT Se adelantaron registros de los indicadores BIE y culminaciones para el segundo trimestre, logrando organizar y acopiar los soportes como memorandos de radicación de BIE y bases de excel. Durante el mes de agosto se realiza retroalimentación a informe de gestión de los últimos 4 años del grupo Territorial. Se diligencian 3 encuestas solicitadas por el grupo de articulación con relación a temas de seguridad y etapa de vinculación y adaptación de la ruta de atención diferencial, y fase de estabilización de la ruta regular y de justicia y paz. Se genera revisión de mapa de riesgos del mes de agosto.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó cargue de la póliza o garantia unica para el perfeccionamiento del contrato en la plataforma SECOP II. No aplica documento soporte del pago de la Estampilla Prodesarrollo de la Universidad de la Amazonía dado que el contrato tiene lugar de ejecución en Villavicencio. 2) No se generó desplazamientos en el mes de agosto de 2022, que requieiran reporte informes y soportes. 3) Se sumnistró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 4) No se recibieron observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para corrección de fallas; 5, 6, 7, 8, 9, Se generaron acciones sin novedad. 10) Se cuenta con examen pre-ocupacional el cual será aportado de acuerdo a la solicitud. 11) No se cuenta con usuario de comunicación o correspondencia asignado. 12) Sin novedad. 13) Se recibió equipo de computo el 20/01/2022, para el desarrollo operativo y logístico del contrato, dando adecuado uso, manejo y organización. 14) El contrato se encuentra en ejecución, se presentará el informe una vez se finalice. 15) Se realizará acción de acuerdo a tiempos y solicitud. 16) Se dieron respuesta a solicitudes de informes or canal de correo electrónico. 17) Sin cambio en los datos de notificación a los que se refiere la cláusula trigésima quinta; 18) Se mantiene carpeta de información organizada y conservada conforme a las actividades realizadas. No aplicó entrega de inventario documental para el presente periodo. 19) Sin novedad 20) Se realiza uso diario de los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar las actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos. 21) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, así como los Planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuación expuestos en la Entidad. 22) Se presenta el Informe de actividades del periodo respectivo 1 al 31 de agosto de 2022. 23) Sin novedad 24) Contrato en ejecución no aplica entrega del acta de asignación y/o devolución de bienes, e informe final de actividades 25) Sin novedad en el Sistema de Seguridad de la información. 26) Aplicado sin novedad medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 27) Sin novedad de actualización de información bancaria en el periodo. 28) Se da cumplimiento a Protocolos de Bioseguridad de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN , con ocasión del COVID – 19", y los demás lineamientos que el Gobierno Nacional.

NINI MAYERLY ROJAS RICO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): JUAN CARLOS SILVA HERNANDEZ

Fecha VoBo: 31/08/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"