

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	2	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15 de enero de 2019
OBJETO:	Prestar servicios profesionales como Contador Público para los asuntos contables, Presupuestales y tributarios que requiera la Dirección Territorial No. 7.		
CONTRATISTA:	WILLIAN VILLADIEGO GUARDO	3145184398	CORREO: willian.villadiego@esap.edu.co
SUPERVISOR:	KAROLAIN ANDREA MORENO SADDER		
FECHA DE INICIO:	15 de enero de 2019	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 de mayo de 2019

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.	1	PERIODO DEL INFORME:	15 Enero A 30 de Enero
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS	

Revisar y analizar la información económica y financiera con el fin de efectuar las causaciones de cuentas de los proveedores de bienes y servicios de la Dirección Territorial en el aplicativo SIIF Nación, de acuerdo con las normas internas y directrices de la Contaduría General de la Nación.	Para efectos del cierre de 2018 se ha realizado la revisión de las cuentas para realizar ajustes y depuraciones.
---	--

Revisar, analizar la información contable, efectuar las conciliaciones bancarias, cuentas de proveedores, conciliaciones con otras dependencias y registrar los ajustes contables según el caso.	Durante el mes de enero he venido realizando las conciliaciones bancarias de la Territorial
--	---

	Expedir los certificados de retención y atender las solicitudes de información de los usuarios.	
		Asignación de personal de planta correspondiente al mes de

Registrar la acusación de la nómina de los empleados.	Efectue la causación de la nómina del personal de planta con el pago de enero.
---	--

Realizar la causación de la nómina de los funcionarios de la Territorial.	
---	--

Revisar, analizar la información contable y financiera, conciliar la información contable financiera del aplicativo SIIF, efectuar los registros en el aplicativo.	
--	--

Efectuar las legalizaciones de viáticos y otros anticipos de compras de bienes y servicios según corresponda.	
---	--

Revisar la información y elaborar las declaraciones tributarias y reportes a la DIAN, en cumplimiento de las normas legales y conforme a los plazos establecidos por la normatividad vigente.	Realice la revisión y elaboración de las declaraciones tributarias de Rete Fuente y Reteiva periodo 12 de de 2018, Iva 6to Bimestre de 2018 y Reteica 6to Bimestre 2018
---	---

Analizar la información contable y elaborar los reportes para entes gubernamentales y de control en cumplimiento de normas legales.	
---	--

<p>Realizar y hacer seguimiento del proceso de Almacén – Depreciación y Activos Fijos.</p>	
--	--

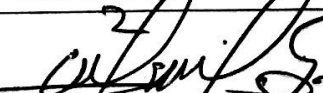
Efectuar la revisión de las causaciones de los hechos económicos registrados en el aplicativo SIIF	
--	--

--	--	--

--	--

[illegible][illegible]

22


FIRMA CONTRATISTA

V.B. SUPERVISOR