CONSTANCIA DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA ARTICULO 2.2.1.2.1.4.9. DEL DECRETO 1082 DE 2015

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SOACHA.

HACE CONSTAR:

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se realizó la verificación de los requisitos mínimos exigidos en los estudios previos para la celebración del contrato de prestación de servicios profesionales cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TEMAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA, DISEÑO Y DESARROLLO Y DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS INSTITUCIONALES EN EL MUNICIPIOS DE SOACHA", con base en los documentos presentados por el(la) señor(a) **JAVIER MAURICIO MOJICA MEDINA;** identificado (a) con cédula de ciudadanía número **11.448.034** expedida en Facátativa, así:

FORMACION ACADEMICA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS:

1. Profesional en Administración de Empresas con matrícula y tarjeta profesional en los casos que aplique.
2. Título de especialización en Gerencia para el Desarrollo Organizacional.

FORMACION ACADEMICA ACREDITADA PARA LA CONTRATACION:

Títulos Obtenido o Nombre de los Estudios adelantados	Nombre de la Institución Educativa	Fecha Terminación Materias	Fecha Grado	Tarjeta Profesional
Bachiller Académico	Institución Educativa Municipal Emilio Cifuentes	Noviembre de 1999	27 de noviembre de 1999	N/A
Administrador de Empresas	La Universidad de Cundinamarca	Marzo de 2009	27 de marzo de 2009	106313
Especialista en Gerencia para el Desarrollo Organizacional	Universidad de Cundinamarca	Agosto de 2017	30 de agosto de 2017	N/A

EXPERIENCIA EXIGIDA EN LOS ESTUDIOS PREVIOS:

1. Requiere acreditar experiencia profesional de 24 meses en adelante

EXPERIENCIA ACREDITADA PARA LA CONTRATACION:

Empresa o Entidad	Área relacionada	Fecha ingreso	Fecha de Retiro	Tiempo
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	18/08/2021	30/12/2021	4 meses y 13 días
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	05/05/2021	04/08/2021	3 meses
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	22/01/2021	21/04/2021	3 meses
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	17/06/2020	30/12/2020	6 meses y 14 días
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	22/01/2020	21/04/2020	3 meses
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	18/06/2019	17/12/2019	6 meses

Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	17/01/2019	16/06/2019	5 meses
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	02/11/2018	30/12/2018	1 mes(es) y 29 día(s)
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	01/08/2018	31/10/2018	3 mes(es) y 1 día(s)
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	24/01/2018	23/07/2018	6 meses
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	06/02/2017	30/12/2017	10 mes(es) y 25 día(s)
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	06/10/2016	30/12/2016	2 mes(es) y 25 día(s)
Alcaldía de Facatativá	Administrador de sistema de información	20/05/2016	19/08/2016	3 meses
TOTAL DE EXPERIENCIA ACREDITADA.	**TRES (3) AÑOS, CINCO (5) MESES DIAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA**			

Por lo anterior, una vez revisada y verificada la documentación presentada, me permito dejar constancia que la persona arriba mencionada e identificada CUMPLE con la IDONEIDAD Y EXPERIENCIA requerida en los ESTUDIOS PREVIOS.

La presente se expide en el Municipio de Soacha a los dieciséis (16) días del mes septiembre de 2022.

KAROL DAYAN ROJAS HUERFANO
Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial.
Alcaldía Municipal de Soacha.

Proyecto: Margarita Quintana camelo. – Contratista SPOT.
Reviso: Leonardo Martinez - Profesional Universitario SPOT.