Claudia Yaneth Hoyos Moreno
C.C 1.053.777.095
Contrato N° 24012022-0507

INFORME DE AVANCE No. 003

Contrato de prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión como abogado de la secretaría de Planeación de la Gobernación de Caldas, por parte de Claudia Yaneth Hoyos Moreno.

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales como abogado en la secretaría de Planeación de la Gobernación de Caldas.

ACTIVIDAD 1

Apoyo jurídico a la secretaría de planeación en la participación del Comité Intersectorial de la Política APS.

AVANCE	IMPACTO	EVIDENCIA
Se prestó de manera oportuna e idónea el servicio que se enmarco en el objeto del contrato de apoyo jurídico a la secretaria de planeación en la participacion del comité intersectorial de la politica de APS. Se realizaron diferentes actividades como: Revisión y ajuste al decreto modificatorio del comité intersectorial de la politica de APS. Revisión y ajuste del reglamento interno del comité intersectoial de APS, aporte de estructura para el ajuste por parte de la parte técnica. **AVANCE DEL 30%**	Con el apoyo, la revisión de los diferentes procesos jurídicos y las actividades de la secretaría de planeación, frente al comité intersectorial de la politica de APS se asesoran jurídicamente los asuntos que se tramitan y/o emiten por parte de la secretaria de planeación fente al comité de APS.	- Decreto modificatorio y reglamento interno de la politica de APS. - Actas de asistencia a reuniones.

ACTIVIDAD 2

Se sirvió de enlace para la coordinación entre la Secretaría de Planeación y la Dirección Territorial de Salud de Caldas, para la interoperabilidad del comité intersectorial de la política de APS y el funcionamiento del observatorio social. Se apoyo en la construcción indicadores para el observatorio social de capacidad instalada en salud del departamento de caldas. Se apoyo en la construcción del reglamento interno de la mesa y brindó asesoría en la modificación del decreto. **AVANCE DEL 40%**	Destacar a la secretaria de planeación sirviendo de enlace con los diferentes actores que hacen parte del comité intersectorial de la politica de APS.	Contenido fotográfico: Listados de asistencia y actas de reunión.

ACTIVIDAD 3

Asistir y apoyar en la resolución de peticiones, consultas y procedimientos relacionados con asuntos jurídicos de la Secretaría de Planeación que le sean asignados.

AVANCE	IMPACTO	EVIDENCIA
Se proyectaron los documentos previos que fueron necesarios para modificar el decreto de la mesa intersectorial de la política de APS y el reglamento interno de la misma mes. Además se inicio con el análisis del convenio	Se brinda seguridad jurídica a los procesos que surjan en la secretaria de Planeación frente al comité intersectorial de APS y el observatorio social, dando celeridad y eficiencia en cada uno de los mismos.	Decreto modificatorio y reglamento interno de la politica de APS. Correo de notificación a reunión.

correos electrónicos institucionales. **AVANCE DEL 30%**		

ACTIVIDAD N°4

Presentar ante el supervisor designado para su verificación, informe respecto de las actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual.

AVANCE	IMPACTO	EVIDENCIA
Se Presento ante el supervisor designado para su verificación, informe respecto de las actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual **AVANCE DEL 30%**	Se obtiene seguridad jurídica, confidencialidad y protección de la información además de proteger el contenido y la documentación a la cual se tiene acceso y se verifica que se cumpla con el objeto contractual y sus actividades.	Registro fotográfico de los documentos elaborados y revisados por parte del equipo de la secretaria de planeación.

El presente informe se presenta en Manizales Caldas a los 08 días del Mes de abril de 2022.

Claudia Y. Hoyos M.

CLAUDIA YANETH HOYOS MORENO
C.C 1.053.777.095 de Manizales