PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de septiembre de 2022

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3357346
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357346 del año 2022.

JUAN CARLOS PÉREZ SUÁREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6771708 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $41.606.772. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.

Plazo: Hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de	Realizar las respectivas reuniones de equipos ejecutores para elaborar y	Pantallazos con evidencias del proceso formativo.

	acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	actualizar las Guías de Aprendizaje.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Realizar las sesiones presenciales para orientar el proceso formativo y hacer el control de asitencia.	Plan de trabajo mensual. Control de asitencia diaria.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Enviar via correo electrónico las guias y material necesario para el proceso formativo.	Evidencias de envìo de guias y materiales.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Diligenciar reportes de asistencia y aprobación de competencias.	Control de asitencia diaria.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Realizar la actualización y certificación de competencias según normas de competencias y participar en los procesos para certificar habilidades pedagógicas.	Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056)
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Realizar el envío de la documentación requerida por la Coordinación de Gestión Administrativa.	N/A
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Realizar las sesiones en línea utilizando los medios disponibles, orientar el proceso formativo y hacer el control de asitencia.	Control de asistencia.

8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Realizar el acompañamiento, brindar asesoría y aclarar las inquietudes en el menor tiempo posible para mantener el interés y la motivación de los aprendices.	N/A
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Realizar el acompañamiento, brindar asesoría y aclarar las inquietudes en el menor tiempo posible para mantener el interés y la motivación de los aprendices.	Plan de trabajo mensual.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Ingresar, participar y seguir los lineamientos e indicaciones de cada reunión.	N/A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Realizar el acompañamiento, brindar asesoría y aclarar las inquietudes en el menor tiempo posible para mantener el interés y la motivación de los aprendices.	N/A
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Utilizar vestuario acorde con los programas y costubres de la Institución.	Fotografia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 9438914079 de la planilla, Aportes en línea del mes de agosto del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

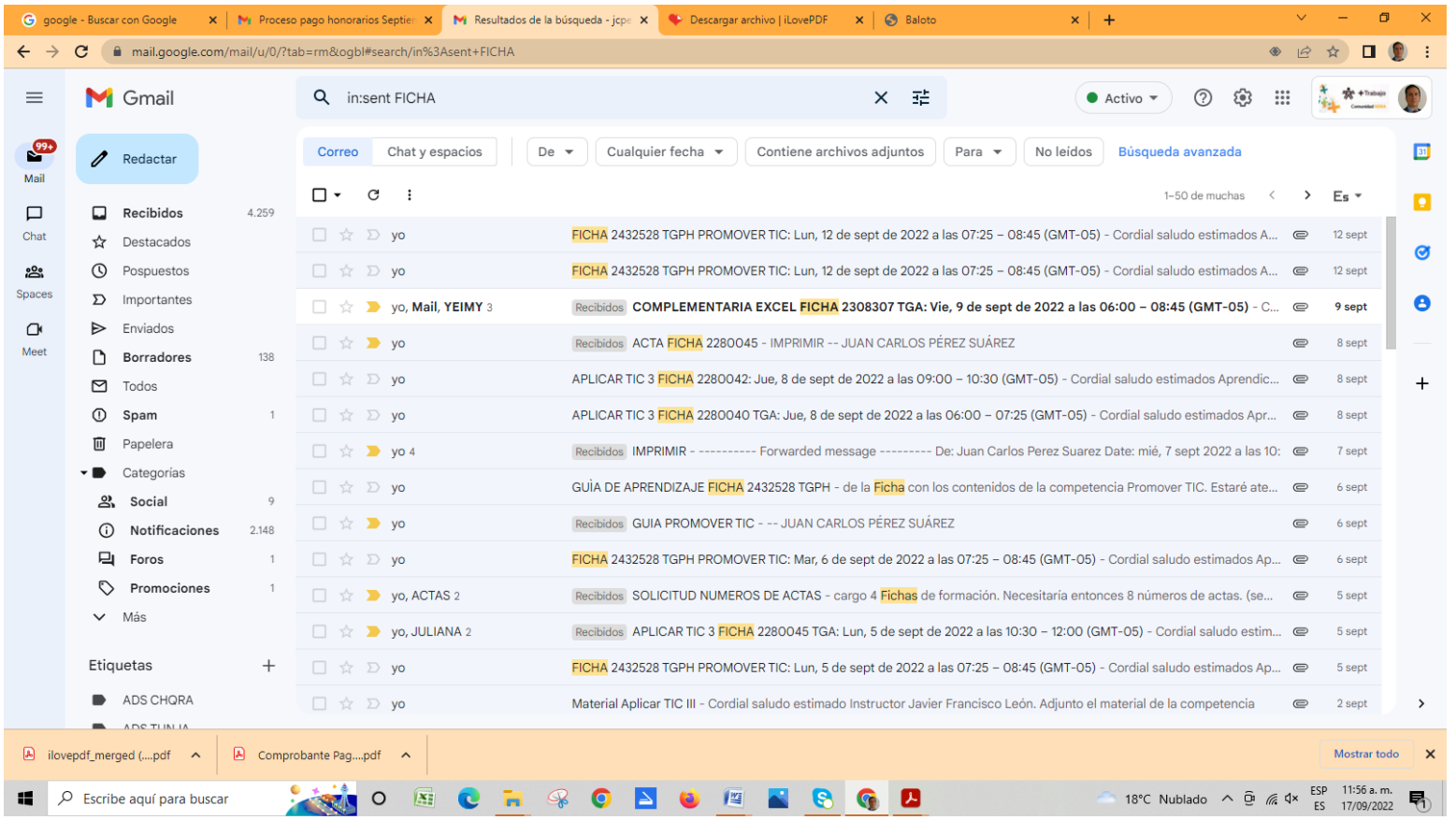
Cordialmente,

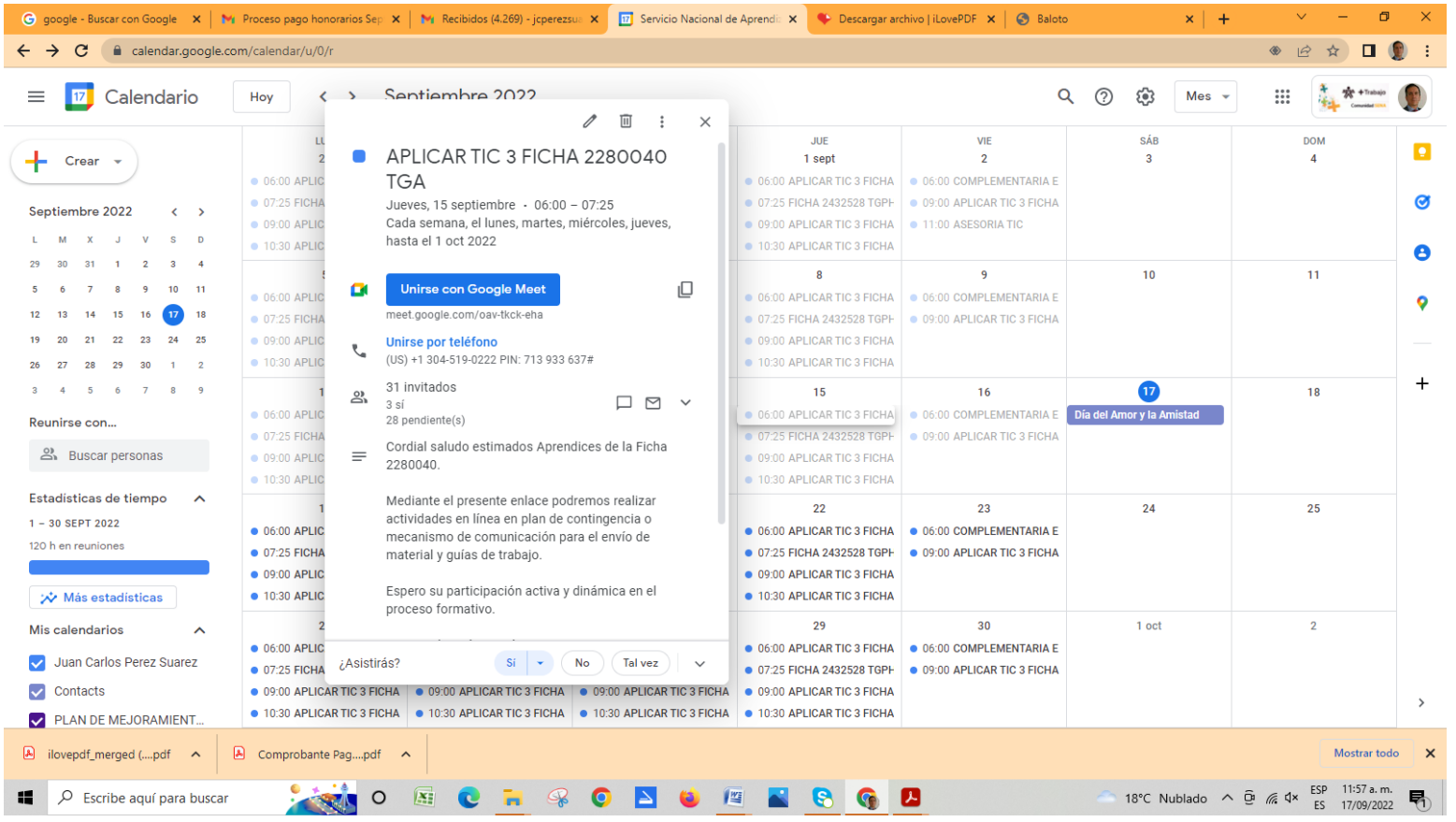
Firma
JUAN CARLOS PÉREZ SUÁREZ
Contratista
C.C. No. 6´771.708

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3357346 de 2022
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE





PLAN DE TRABAJO FICHA 2280040 TGA APLICAR TIC 3 - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista

S25 *

FRANJAS DE FORMACIÓN: 1 **JORNADA :** DIURNA

FECHA DE INICIACIÓN: 18 de julio de 2022 **FECHA DE TERMINACIÓN:** 30 de septiembre de 2022

INSTRUCTOR-TUTOR: Juan Carlos Pérez Suárez **CÉDULA:** 6771708 **NIS:** 1644903

APRENDIZ	FECHA	22/08/2022	23/08/2022	24/08/2022	25/08/2022	26/08/2022	29/08/2022	30/08/2022	31/08/2022	01/09/2022	02/09/2022	05/09/2022	06/09/2022	07/09/2022	08/09/2022	09/09/2022	12/09/2022	13/09/2022	14/09/2022	15/09/2022	16/09/2022	19/09/2022	20/09/2022	21/09/2022	22/09/2022	23/09/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS									CONSOLIDADO CIERRE
																											J	I	T	5. Elaborar Mapa c	6. Diseñar la Base	7. Crear la Base de	8. Entrega y suste	0	0	0	0	0	0	
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26													
ACEVEDO SANCHEZ LADY SOFIA CC 1000214377	1	*	*	*	*		*	*	*			I	I	*	*		*	I	I									1	0	8	10	A	A	A	A							A
AGUILAR ACOSTA YULIANA KATHERINE CC 1001058	2	*	*	*	*		*	*	*	*		J	*	*	*		*	*	*									2	2	0	6	A	A	A	A							A
BELLO JAIME ELMIDES ANTONIO CC 1003088964	3	*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*		I	*	*									3	0	2	8	A	A	A	A							A
CAMACHO TELLEZ TANIA SOFIA CC 1011200164	4	*	*	*	*		*	*	*			*	*	*	*		*	*	*									4	0	0	2	A	A	A	A							A
CORTES SALINAS MARIA CECILIA CC 1023036898	5	J	J	J	J		*	*	*			*	J	*	*		I	*	*									5	18	10	36	A	A	A	A							A
GOMEZ VARGAS CAMILO ANDRES CC 1012318565	6	I	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*									6	0	2	4	A	A	A	A							A
GONZALEZ GOMEZ WILMER STEVEN TI 1015994356	7	I	*	*	I		*	*	I			I	*	*	*		I	I	I									7	0	14	20	A	A	A	A							A
GUERRERO ALMANZA LAURA CAMILA CC 10002865	8	I	*	*	*		*	*	*	*		*	*	I	*		*	*										8	2	8	18	A	A	A	A							A
LOPEZ ZULUAGA DARCY ALEJANDRA CC 100035244	9	*	*	*	*		*	*	J	*		*	*	*	*		I	*	*									9	4	4	10	A	A	A	A							A
LOZADA MOSQUERA HASLY NATALIA CC 100710728	10	*	*	*	*		I	*	*	*		*	I	*	*		*	*	*									10	2	6	10	A	A	A	A							A
LUNA VERGARA ERMENSON CC 1111262285	11	*	*	*	*		I	*	*			*	*	*	*		*	I	*									11	0	4	6	A	A	A	A							A
MEJIA ARRIETA ANDRES FELIPE CC 1100080742	12	*	*	*	I		*	*	*			*	*	I	*		*	*	*									12	0	4	6	A	A	A	A							A
MENDOZA SINISTERRA ANA VALENTINA CC 101309	13	*	*	I	*		*	*	*	*		*	*	*			*	*	*									13	0	2	2	A	A	A	A							A
MONCADA MORTIGO HEIDY LORENA CC 100052299	14	*	*	*	I		*	*	*			*	*	*	*		*	*	*									14	0	2	4	A	A	A	A							A
MORENO AYA ANDREA CC 1000379002	15	*	*	*	*		J	J	*	*		*	*	*	*		*	I	*									15	6	4	12	A	A	A	A							A
MOYA CHALA ANA MILENA CC 1022404288	16	I	*	*	*		I	*	*			I	*	*	I		*	I	*									16	0	10	16	A	A	A	A							A
ORDOÑEZ MARROQUIN YENNIFER CC 1012316213	17	I	*	*	*		*	*	*	*		I	*	I	*		*	I	I									17	0	10	16	A	A	A	A							A
PADILLA ALDANA DAVID SANTIAGO TI 1025521739	18	*	*	*	*		I	*	*			I	I	*	*		*	I	I									18	0	10	18	A	A	A	A							A
QUIROGA GUZMAN NICOLLE DAYANNA CC 1013576	19	*	*	*	*		I	*	*			*	*	I	*		I	*	I									19	0	8	16	A	A	A	A							A
RAMIREZ MAHECHA HEIDY JULIETH CC 1000938136	20	I	*	*	*		I	*	I	*		I	*	I	*		I	*	*									20	2	14	30	A	A	A	A							A
RIVERA RIVERA SHIRLEY JULIETH CC 1193110434	21	*	*	*	*		*	*	*			*	*	*	*		*	*	I									21	0	2	2	A	A	A	A							A
ROBERTO QUIROGA ILSON DAVID CC 1016111406	22	I	I	I																								22	0	6	6	A	A	A	A							A
RUBIO HERNANDEZ ANGIE KATERINE TI 11094102	23	I	I	I																								23	0	6	6	A	A	A	A							A
SAENZ VARGAS NICOLL DAYANA TI 1012316090	24	*	*	*	I		*	*	I	*		*	*	I	*		I	I	*									24	0	10	14	A	A	A	A							A
SANCHEZ ARANDA DANIELA CC 1024576702	25	*	*	*	*		I	I	*			I	I	I	*		I	I	*									25	0	14	20	A	A	A	A							A
VARGAS ROMERO DIEGO ARMANDO CC 100022508	26	I	*	*	*		*	I	*	*		*	*	*	*		I	*	*									26	0	6	8	A	A	A	A							A
VILLARRAGA ORTIZ CINDY PAOLA CC 1069432036	27	*	I	*	*		*	*	*			*	*	*	*		I	*	I									27	0	6	6	A	A	A	A							A
GUTIERREZ ORTIGOZA ANGIE NATALIA	28	*	*	*	*		*	*	*			*	J	*	*		*	*	*									28	2	0	4	A	A	A	A							A

CARA A1 | CARA A2 | PT APRENDIZ (1) | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6) | PT APRENDIZ (7) | PT APRENDIZ (8) | PT APRENDIZ (9

Listo

PLAN DE TRABAJO FICHA 2280042 TGA APLICAR TIC 3 - Microsoft Excel

Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista

T45

COMPETENCIA A DESARROLLAR:			CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	210601012		
210601012 Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad			CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDI	2106101202		
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1		JORNADA :	DIURNA		
FECHA DE INICIACIÓN:	18 de julio de 2022		FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de septiembre de 2022		
INSTRUCTOR-TUTOR:	Juan Carlos Pérez Suárez		CÉDULA:	6771708	NIS:	1644903

APRENDIZ	FECHA	22/08/2022	23/08/2022	24/08/2022	25/08/2022	26/08/2022	29/08/2022	30/08/2022	31/08/2022	01/09/2022	02/09/2022	05/09/2022	06/09/2022	07/09/2022	08/09/2022	09/09/2022	12/09/2022	13/09/2022	14/09/2022	15/09/2022	16/09/2022	19/09/2022	20/09/2022	21/09/2022	22/09/2022	23/09/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS								CONSOLIDADO CIERRE
																											J	I	T	5. Elaborar Mapa c	6. Diseñar la Base	7. Crear la Base de	0	0	0	0	0	0	0	
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26												
BERNATE TELLEZ JACKELINE ESTEFANY CC 11927555	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								1	0	0	4	A	A	A	A					A
CASTAÑO MORENO DAVID FERNANDO CC 1000855	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*								2	0	2	2	A	A	A	A					A
CHIGUASUQUE POSADA NATALIA CC 1000130210	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								3	0	0	0	A	A	A	A					A
CORREA SERRANO DERLY TATIANA CC 1012317107	4	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*								4	0	2	2	A	A	A	A					A
DIAZ JARAMILLO VALERIA CC 1000474684	5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								5	0	0	0	A	A	A	A					A
FORERO MURCIA JUAN ESTEBAN CC 1002523947	6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								6	0	0	0	A	A	A	A					A
GARCIA MOSQUERA ANGEL FELIPE CC 1000862484	7	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*								7	0	2	2	A	A	A	A					A
GUTIERREZ GARCIA LUISA CC 1004735093	8	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								8	0	2	4	A	A	A	A					A
HEREDIA PALMA NICOL XIMENA CC 1021512050	9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*								9	0	2	4	A	A	A	A					A
HERNANDEZ MORENO MARIA JOSE CC 1099960097	10	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*								10	8	12	30	A	A	A	A					A
HERNANDEZ SALCEDO LIZETH KARINA TI 11221171	11	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								11	0	2	6	A	A	A	A					A
HUEPA PARADA YURI ALEXANDRA CC 1073707157	12																										12	0	0	0	A	A	A	A					A
JIMENEZ LOZANO LEIDY YURANI TI 1006839634	13	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								13	0	2	2	A	A	A	A					A
LOZANO MUSLACO KELLY VIVIANA CC 1032253905	14	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*								14	2	4	8	A	A	A	A					A
MENDEZ RODRIGUEZ LUZ ADRIANA TI 1004147355	15	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*								15	0	4	4	A	A	A	A					A
MOLINA BUENO AURA VALENTINA CC 1000157544	16	I	*	*	*	I	*	*	*	*	*	I	*	*	*	I	*	*	*								16	0	8	12	A	A	A	A					A
MORENO CASTRO WILLIAM DAVID TI 1000697446	17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								17	0	0	0	A	A	A	A					A
ORDOÑEZ VARGAS KAREN TATIANA CC 1031176915	18																										18	0	0	0	A	A	A	A					A
PERDOMO BARRETO ANGELY NATALIA CC 1105670	19	*	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								19	6	8	20	A	A	A	A					A
ROJAS GARCIA MARIA ALEJANDRA TI 1000491804	20	*	*	*	I	I	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*								20	0	8	12	A	A	A	A					A
SANCHEZ TOLE KEVIN ELI CC 1006069525	21	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								21	0	0	0	A	A	A	A					A
URIBE RODRIGUEZ YERALDIN VALENTINA CC 1000	22	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*								22	0	2	2	A	A	A	A					A
VANEGAS TRIANA MICHEL NICOL TI 1031420340	23	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*	*	*	*	I	I	*	*	*								23	0	6	10	A	A	A	A					A
VARGAS PUENTES IGNACIO TI 1023367556	24	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								24	0	0	0	A	A	A	A					A
VELAIDES LOBO KAROLL DAYANA CC 1050064234	25	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								25	0	0	0	A	A	A	A					A
0	26																										26	0	0	0	A	A	A	A					A

CARA A1 | CARA A2 | PT APRENDIZ (1) | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6) | PT APRENDIZ (7) | PT APRENDIZ (8) | PT APRENDIZ (9)

Listo

FICHA 2432528 TGPH DATOS .XLSX ☆ Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda La última modificación se realizó hace unos segundos.

100% $ % .0 .00 123 Calibri 11

G14

No	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	CELULAR	CORREO ELECTRON	1/8	2/8	3/8	22/8	1/9	5/9	6/9	7/9	8/9	12/9	13/9	14/9	15/9
1	CUENCA RÍOS LUÍS FERNANDO	79907506	3204228666	luifcuenca7@mise	*	I	*	*	*	I	I	*	*	*	I	*	*
2	CHOCONTA ROJAS MARTHA VIVIANA	52993610	3123152853	martha.choconta6	*	*	I	I	*	I	*	*	I	*	*	*	*
3	RODRIGUEZ LEON ANA RUTH	51932036	3203100318	ana.rodriguez02@	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4	QUITIAN MEJIA NORMA CONSTANZA	55067307	3202727497	norma.quitian3@r	J	J	J	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5	CALVO MARTINEZ LUZ NAYIBE	52981047	3102011908	luz.calvo0@misena	*	*	*	I	*	I	*	I	*	*	*	*	*
6	HERNANDEZ OSORIO WILLIAM FERNANDO	1032395698	3114435989	william.hernandez	I	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	I	*
7	BECERRA SANCHEZ LUISA ASTRID	52110607	3163014182	labecerra706@mis	*	I	*	*	*	I	*	*	*	*	*	*	I
8	RAMIREZ SAAVEDRA JESSICA	1016054525	3195301082	JRAMIREZ5254@MISENA.EDU.CO	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9																	
10																	

PLAN DE TRABAJO FICHA 2280045 TGA APLICAR TIC 3 - Microsoft Excel

Inicio | Insertar | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista

Y30

No. DE FICHA :	2280045	COORDINACIÓN ACADÉMICA:	ASISTENCIA Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	122115 V 100		
COMPETENCIA A DESARROLLAR:		CÓDIGO DE LA COMPETENCIA:	210601012		
210601012 Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad		CÓDIGOS DE LOS RESULTADOS DE APRENDI	21060101202		
FRANJAS DE FORMACIÓN:	1	JORNADA :	DIURNA		
FECHA DE INICIACIÓN:	18 de julio de 2022	FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de septiembre de 2022		
INSTRUCTOR-TUTOR:	Juan Carlos Pérez Suárez	CÉDULA:	6771708	NIS:	1644903

APRENDIZ	FECHA	22/08/2022	23/08/2022	24/08/2022	25/08/2022	26/08/2022	29/08/2022	30/08/2022	31/08/2022	01/09/2022	02/09/2022	05/09/2022	06/09/2022	07/09/2022	08/09/2022	09/09/2022	12/09/2022	13/09/2022	14/09/2022	15/09/2022	16/09/2022	19/09/2022	20/09/2022	21/09/2022	22/09/2022	23/09/2022	FALTAS			VALORACIÓN EVIDENCIAS								CONSOLIDADO CIERRE
																											J	I	T	5. Elaborar Mapa co	6. Diseñar la Base	7. Crear la Base de	8. Entrega y susten	0	0	0	0	0	0	
	C.O	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26												
ALVAREZ SAENZ NICOLE ALEJANDRA CC 100032871	1	*	*	*	I		*	*	*	I		*		*	I		I	*	*	*							1	0	8	14	A	A	A	A						A
ALVAREZ ZORRO RAFAEL ESTEBAN CC 1000987569	2	*	I	*	I		*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*							2	0	4	4	A	A	A	A						A
APONTE RODRIGUEZ DANIELA XIMENA CC 1000777	3	*	*	*	I		*	*	*	I		*		*	*		*	*	*	*							3	0	4	12	A	A	A	A						A
BARRERA PEDRAZA BRAYHAM STIVEN CC 1053604	4	*	*	*	*		*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*							4	0	0	2	A	A	A	A						A
BELLO TAFUR ANGELICA ANDREA CC 1001050888	5																										5	0	0	0	A	A	A	A						A
CERON ROJAS ALEJANDRA CC 1221718203	6	*	*	*	I		*	*	*	*		*		*	*		*	*	*	*							6	0	2	4	A	A	A	A						A
CORREA LARA LAURA ALEJANDRA CC 1000713366	7																										7	0	0	0	A	A	A	A						A
CORREA VILLABON JULIANA CC 1000472463	8	*	*	*	I		*	*	I	I		I	*	*	*		*	*	*	*							8	0	8	12	A	A	A	A						A
CRUZ GOMEZ ESTEFANIA CC 1027520419	9	*	*	*	I		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*		*							9	0	2	4	A	A	A	A						A
CUFIÑO BOHORQUEZ SOFIA ALEJANDRA CC 10130	10	*	*	*	I		*	*	*	I		I	*	*	*		I	I	I	I							10	0	14	20	A	A	A	A						A
DIAZ MOLINA DANIELA CC 1000688899	11	I	I	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*		I	*	*	*							11	0	6	8	A	A	A	A						A
GARCIA AVELLANEDA CAMILO ANDRES CC 1007538	12	*	*	*	I		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*							12	0	2	2	A	A	A	A						A
GARCIA NIÑO LAURA DANIELA CC 1000620070	13	*	*	I	I		*	*	*	I		*	*	*	*		I	I	I	I							13	0	14	18	A	A	A	A						A
GOMEZ NUÑEZ LAURA VALENTINA CC 1000620867	14	I	I	*	I		*	I	*	*		I	*	*	*		I	I	I	*							14	0	16	18	A	A	A	A						A
JARAMILLO REINA MARIA JOSE CC 1000338247	15	*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*							15	0	4	4	A	A	A	A						A
LUIS RODRIGUEZ YON EDILBERTO CC 1033790865	16	*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	I	I		*	*	*	*							16	0	4	8	A	A	A	A						A
LUQUEZ TORRES MARIA CAMILA CC 1003376838	17																										17	0	0	0	A	A	A	A						A
MAHECHA GUTIERREZ ANA CC 52846052	18	*	*	*	I		*	*	*	*		*	*	*	I		I	*	*	*							18	2	8	16	A	A	A	A						A
MEJIA JIMENEZ KEVIN ANDRES TI 1014856170	19	I	I	*	I		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*							19	0	6	6	A	A	A	A						A
NOVOA HERNANDEZ PAULA CAMILA CC 100072883	20																										20	0	0	0	A	A	A	A						A
RAMIREZ FLOREZ ANDRES FELIPE CC 1000287183	21	I	I	*			*	*	*	J		*	*	*	*		*	*	*	*							21	2	4	10	A	A	A	A						A
RODRIGUEZ PATIÑO HUGO FELIPE CC 1002752414	22	*	*	*	*		I	*	*	*		*	*	*	*		I	*	*	*							22	0	4	4	A	A	A	A						A
TRIVIÑO YEPES ANGIE DANIELA CC 1000624753	23	*	*	*	I		*	*	I	*		*	*	*	*		*	*	*	*							23	2	6	14	A	A	A	A						A

CARA A1 | CARA A2 | PT APRENDIZ (1) | PT APRENDIZ (2) | PT APRENDIZ (3) | PT APRENDIZ (4) | PT APRENDIZ (5) | PT APRENDIZ (6) | PT APRENDIZ (7) | PT APRENDIZ (8) | PT APRENDIZ (9)

Listo

FICHA 2432528 TGPH P | Correo de Servicio Nac | TERCER TRIMESTRE - G | FICHA 2432528 TGPH D | Servicio Nacional de Ap | Descargar archivo | iLov | Baloto

mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLvhZkhvSQBwfGqRBmxMQrkNDNWjrLB

Gmail | in:sent | Activo

Mail | Chat | Spaces | Meet

Redactar

Recibidos 4.259
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 138
Todos
Spam
Papelera
Categorías
Social 9
Notificaciones 2.148
Foros 1
Promociones 1
Más

Etiquetas +
ADS CHQRA
ADS TUNJA

1 de 3.513 | Es

FICHA 2432528 TGPH PROMOVER TIC: Lun, 12 de sept de 2022 a las 07:25 – 08:45 (GMT-05)

Juan Carlos Perez Suarez <jcperezsuarez@misena.edu.co> lun, 12 sept, 8:39 (hace 6 días)
para ana.rodriguez02, jramirez5254, labecerra706, luifcuenca7, luz.calvo0, martha.choconta6, norma.quitian3, william.hernandez65

Cordial saludo estimados Aprendices.

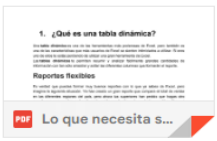
Adjunto Taller de Tablas Dinámicas.

Estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente.

--
JUAN CARLOS PÉREZ SUÁREZ

2 archivos adjuntos • Escaneado por Gmail



Lo que necesita s...



Tablas dinamicas....

Responder | Responder a todos | Reenviar

APLICAR TIC 3 FICHA 2 | Recibidos (4.259) - jcpe | TERCER TRIMESTRE - G | FICHA 2432528 TGPH D | Servicio Nacional de Ap | Descargar archivo | iLov | Baloto

mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLzGDXqJdStVSqXcPMBrjGrTmSDnmPL

Gmail

in:sent

Activo

Redactar

Recibidos 4.259
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 138
Todos
Spam
Papelera
Categorías
Social 9
Notificaciones 2.148
Foros 1
Promociones 1
Más

Etiquetas

5 de 3.513

APLICAR TIC 3 FICHA 2280042: Jue, 8 de sept de 2022 a las 09:00 – 10:30 (GMT-05)

Juan Carlos Perez Suarez <jcperezsuarez@misena.edu.co> jue, 8 sept, 9:33 (hace 10 días)
para anggarcia11, angnperdomo, avmolina44, dfcastao1, dtcorrea70, ivargas655, jacebernate, jeforero749, kdvelaides4, kesanchez525, kvk

Cordial saludo estimados Aprendices.

Envío Modelo de Base de datos en Access para el Proyecto final de la competencia Aplicar TIC III. Bases de Datos.

El trabajo, entrega, seguimiento y presentación es Individual. Por lo tanto, no deben existir BD iguales o similares parcial ni totalmente.

Estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

--
JUAN CARLOS PÉREZ SUÁREZ

BIBLIOTECA EN A...

APLICAR TIC 3 FICHA 2 | Recibidos (4.259) - jcpe | TERCER TRIMESTRE - G | FICHA 2432528 TGPH D | Servicio Nacional de Ap | Descargar archivo | iLov | Baloto

mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLvHPvXHCJBjWqzWwQVjktfzCJDtHxV

Gmail

in:sent

Activo

Redactar

Recibidos 4.259
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 138
Todos
Spam
Papelera
Categorías
Social 9
Notificaciones 2.148
Foros 1
Promociones 1
Más

6 de 3.513

APLICAR TIC 3 FICHA 2280040 TGA: Jue, 8 de sept de 2022 a las 06:00 – 07:25 (GMT-05)

Juan Carlos Perez Suarez <jcperezsuarez@misena.edu.co> jue, 8 sept, 7:03 (hace 10 días)
para afcruz68, algarcia5727, ammoya88, amoreno2009, andfmejia111, ANGUIE, avmendoza51, cagomez5658, cpvillarraga, dalopez8442, die

Cordial saludo estimados Aprendices.

Adjunto guía de trabajo para el proyecto final de TIC III. Bases de Datos.

El trabajo es individual, por lo tanto no deben existir Bases de datos iguales, ni con la misma información.

Estaré atento a cualquier inquietud.

Atentamente,

--
JUAN CARLOS PÉREZ SUÁREZ

BIBLIOTECA EN A...

ENLACE PORTAFOLIOS:

https://drive.google.com/drive/folders/1cAKSOyXyCynWwamTAAq1M-XXZmo7Y-0K?usp=sharing

A LA FECHA NO ME HAN ENTREGADO CARNET.

