**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, Septiembre de 2022

Señor
**DEYBI ALONSO NIEBLES MORA**
**SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3356443**
**Coordinador Académico**
**Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena**
**Ciudad**

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2022

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.3356443 del año 2022

TERESA CECILIA BOCANEGRA TAMARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36.557.586 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($41.363.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.990.000) cada uno. b) Un último pago por el mes de Diciembre por valor de UN MILLON CUATROSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($1.463.000).

**Plazo:** Será hasta el (15) de (Diciembre) de 2022.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación integral que se ejecutan en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidady pertinencia de la formación del centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en la especialidad de TURISMO |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar la formación de aprendices en el área,en las competencias, los resultados deaprendizaje y lasactividades de los proyectos de formación programadas dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación. | Continuoimpartiendo formacion Integral profesional en los Programas asignadosArticulacion con la media doble titulación, matriculas enOperaciónTuristica Local Fichas GRADOS DECIMO 2476732-2476747-2475770-2476952- GRADOS UNDECIMO 2259762-2259767 Y OP.ALOJAMIENTO RURAL F- 2475723 | **ANEXO 1**<br>- **Imágenes de formación IED** |
| 2 | Planear el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y losrecursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, materialde apoyo a la formación e instrumentos de evaluación). | Organización con el equipo de turismo del proyecto formativo, de acuerdo a la planeación pedagógica, guias, material de apoyo e instrumentos de evaluaciond de los programas de Operación Turistica Local yAlojamiento Rurales. | **ANEXO 2**<br>Contenido material de apoyo equipo de turismo Plataforma territorio |
| 3 | Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo,de acuerdo con loslineamientos institucionales. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro.– |
| 4 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 5 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productivaen su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le seanasignados | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 6 | Llevar control de las inasistencias de los aprendices a laformación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades paraaplicación del | Verificación de asistencia de aprendices a la formación. | **ANEXO 3:**<br>Lista de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | reglamento del aprendiz | | |
| 7 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en elaplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con elreporte que todos aparezcan en formación. | Asocie aprendices que fueron trasladados de fichas 2259762 y2259767 | **ANEXO 4:** Sofia plus- Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje |
| 8 | Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo académico), máximo tres (3)días después de alcanzados el resultado de aprendizaje. | En sofia Plus, Realizè y registrè juicios evaluativos a fichas asignadas | ANEXO 5 Sofia Plus, Juicios evaluativos |
| 9 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicasinstitucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las Acciones que integran el proceso formativo | Utilizaciòn de las pla taformas Territorium<br><br>Comunicación a través de correo institucional SENA. | **ANEXO 6** Territorium Correos enviados |
| 10 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico,de interés institucional SENNOVA. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. |
| 11 | Participar en los equipos, grupos,comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran. | -Reunión con el equipo de turismo, para programar el cronograma de fechas de presentaciónde las FERIA TURISTICA del 3 al 7 y del 17 al 21 de Octubre de los proyectos productivos. del grado 11. | **ANEXO 7**<br><br>- Reunión Equipo de Turismo |
| 12 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimientodel contrato, en caso de que se requiera | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto buenodel coordinador académico omisional) en los días establecidospor el centro, alsupervisor correspondiente y los demássoportes requeridos para la legalización del pago | Esta obligación si se ejecutó. Por problemas técnicos de la plataforma, no es posible anexar el reporte de eventos que hace cumplimiento a esta obligación | Esta obligación si se ejecutó en el mes objeto de cobro |
| 14 | Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor segúnlo indica la guíapara desarrollar procesos formativos. | Actualizacion del Portafolio del Instructor | **ANEXO 8**<br>Portafolio del Instructor |
| 15 | Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro olugar donde se desarrolle la formación le facilite para eldesarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal deacuerdo con los lineamientos institucionales. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro |
| 16 | Apoyar los proceso de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera. | He utilizado en el desarrollo de mi labor los formatos actualizados, establecidos por el SIGA para el desarrollo curricular. | **ANEXO 9**:<br>Formato de Ejec.Contractual GTH-F-02 V09 |
| 17 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión dela adquisición debienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimientode la institución. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro |
| 18 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras. | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 19 | Participar en procesos de promoción y divulgación | Esta obligación no se ejecutó en el | Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro. | mes objeto de cobro | |
| 20 | Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 21 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas ylos productos resultantes de Procesos de formación Profesional | Solicitud de traslados, corrección en el registro numero de documentos y otros ajustes a aprendices pendientes en la plataforma Sofía-plus a las fichas grados 11º | **ANEXO 10:** Correo institucional de solicitud de traslados |
| 22 | Solicitar oportunamente Los elementos necesarios paradesarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 23 | Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 24 | Asegurar la organización, mantenimiento yadecuada utilización de losrecursos que hayen su ambiente laboral. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 25 | Presentar agendas e Informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamien-to, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días,posteriores a la finalización de lacomisión. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. |
| 26 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del Contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato | Presento el informe mensual de ejecución contractual GTH- F-062 V09 de SEPTIEMBRE de 2022 con todossus soportes. Pago de planilla de Aportes en Linea 9439578914 | **ANEXO 11** Este informe: |
| 27 | Aplicar al proceso y aportar la certificación de la norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo | Esta obligación no se ejecutó en elmes objeto de cobro. | Esta obligación no se ejecuto en el mes objetode cobro |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha. | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9439578914 de Aportes en Linea del mes de Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _ X _ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

_____
**TERESA CECILIA BOCANEGRA TAMARA**
**Contratista**
**C.C. No. 36.557.586**

**Recibí a satisfacción:**

_____
**DEYBI ALONSO NIEBLES MORA**
**Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3356443. del año 2022**
**Coordinador Acadèmico**

**ANEXO 1**

**-PROCESO DE FORMACION**

**Ficha 2475770 IED 20 DE JULIO**





**Ficha 2475732 LAURA VICUÑA**



**Ficha 2476952 IED LA PAZ**





**Ficha 2259762 IED SIMON BOLIVAR**




ENGLISH


ENGLISH



**SIMON BOLIVAR**

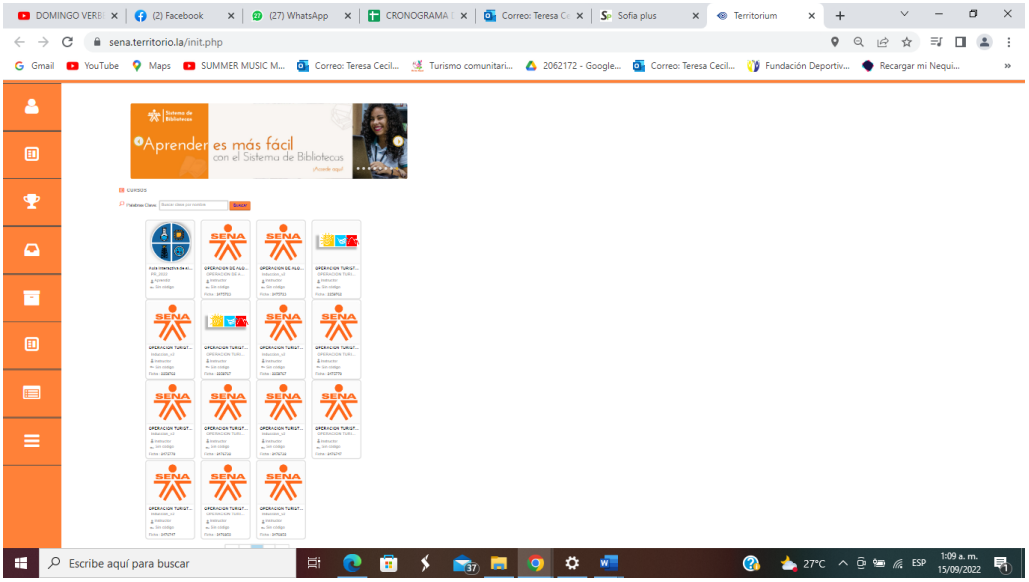
**TAGANGA F 2475723**





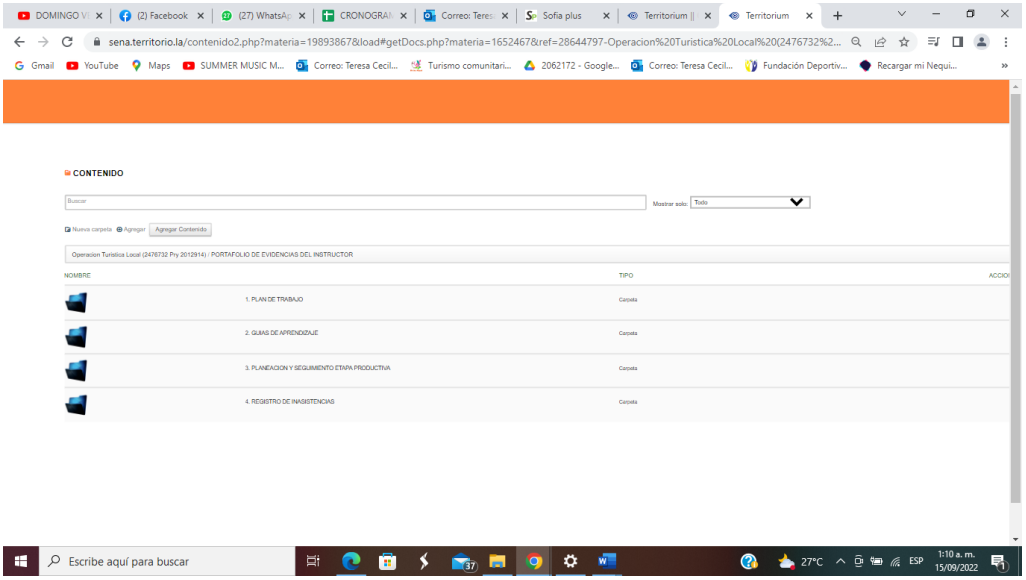


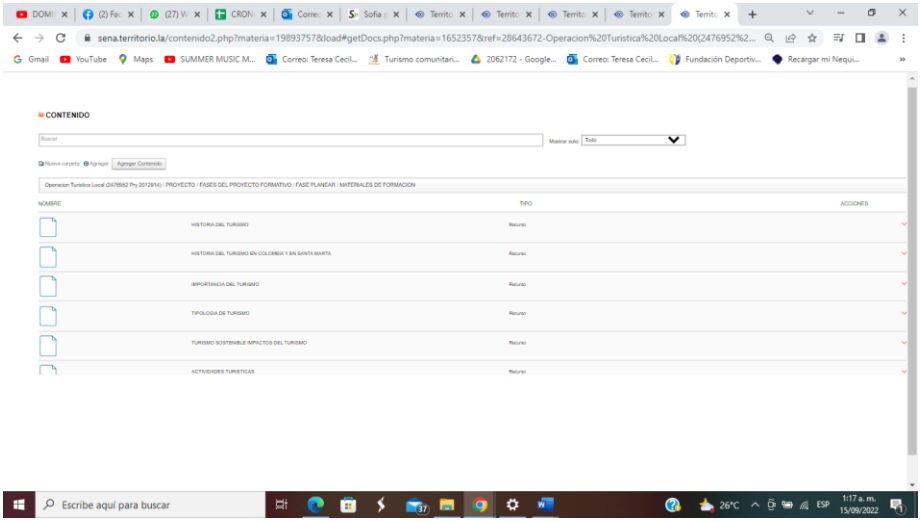
**TERRITORIUM - fichas asignadas**

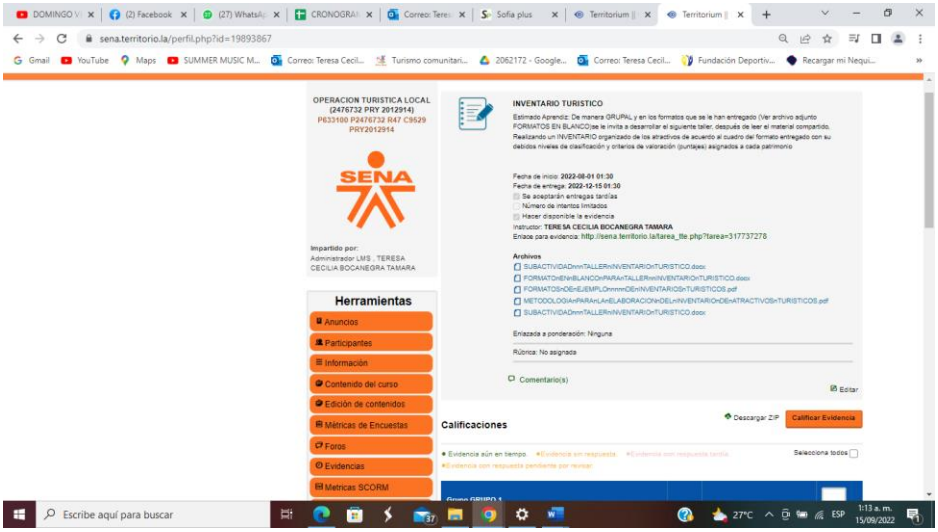


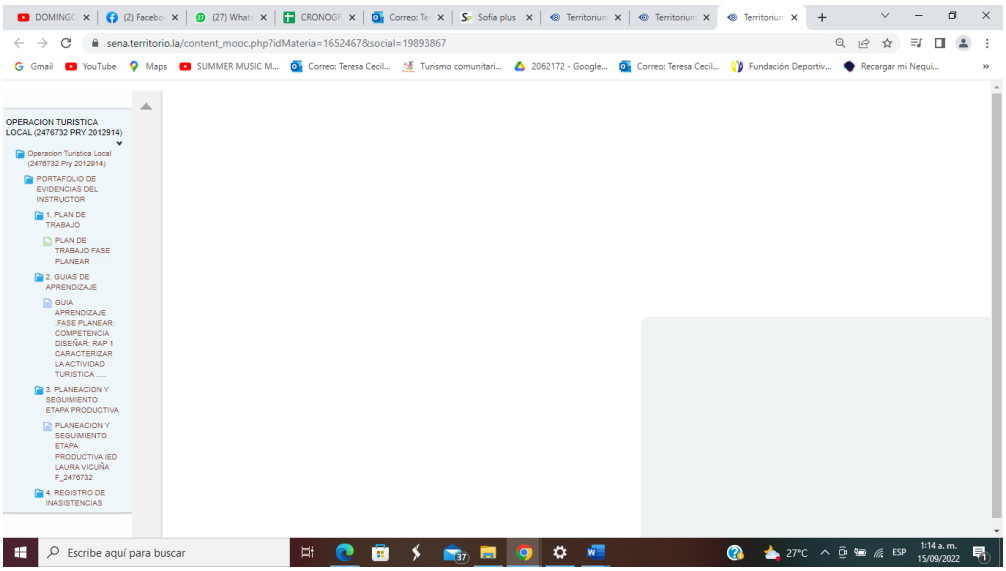

**ANEXO 2**

**CONTENIDO MATERIAL DE APOYO EQUIPO DE TURISMO**



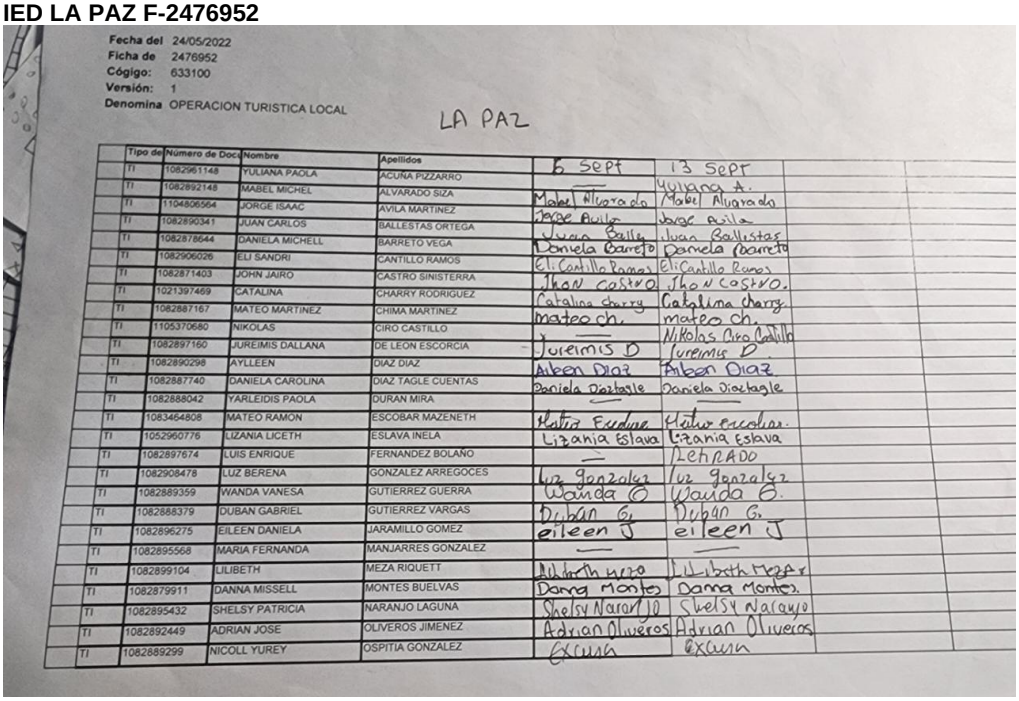

CONTENIDO


OPERACION TURISTICA LOCAL
(2476732 PRY 2012914)
INVENTARIO TURISTICO
Herramientas
Calificaciones




**ANEXO 3**
**LISTA DE ASISTENCIA APRENDICES**

**IED LA PAZ F-2476952**

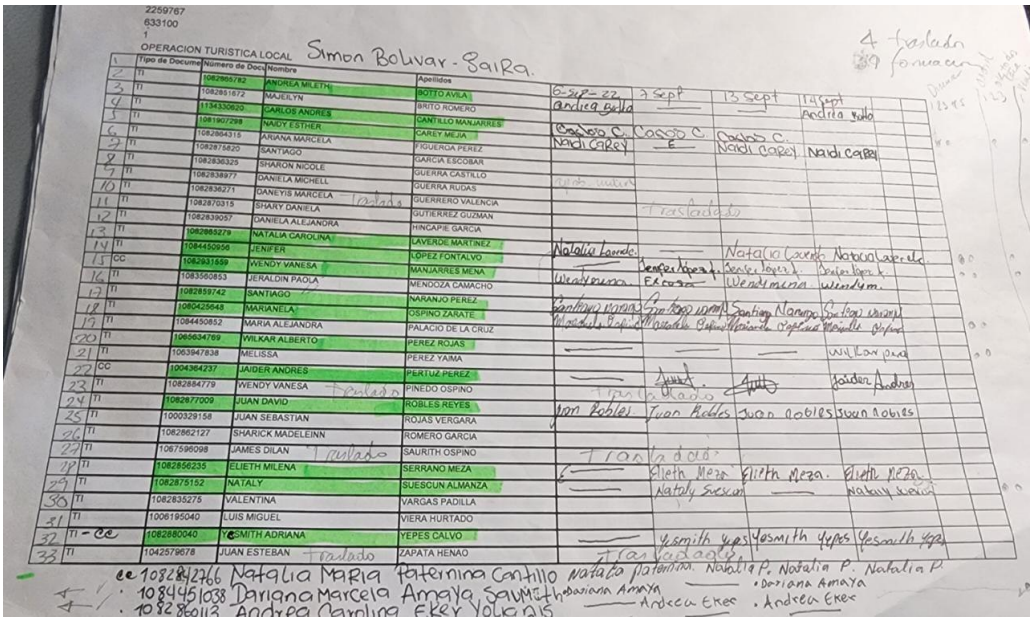


**Fecha del** 24/05/2022
**Ficha de** 2476952
**Código:** 633100
**Versión:** 1
**Denomina** OPERACION TURISTICA LOCAL

LA PAZ

| Tipo de | Número de Doc | Nombre | Apellidos | 6 SEPT | 13 SEPT |
|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1082961148 | YULIANA PAOLA | ACUÑA PIZZARRO | | Yuliana A. |
| TI | 1082892148 | MABEL MICHEL | ALVARADO SIZA | Mabel Alvarado | Mabel Alvarado |
| TI | 1104806564 | JORGE ISAAC | AVILA MARTINEZ | Jorge Avila | Jorge Avila |
| TI | 1082890341 | JUAN CARLOS | BALLESTAS ORTEGA | Juan Ballestas | Juan Ballestas |
| TI | 1082878644 | DANIELA MICHELL | BARRETO VEGA | Daniela Barreto | Daniela Barreto |
| TI | 1082906026 | ELI SANDRI | CANTILLO RAMOS | Eli Cantillo Ramos | Eli Cantillo Ramos |
| TI | 1082871403 | JOHN JAIRO | CASTRO SINISTERRA | Jhon Castro | Jhon Castro. |
| TI | 1021397469 | CATALINA | CHARRY RODRIGUEZ | Catalina charry | Catalina charry |
| TI | 1082887167 | MATEO MARTINEZ | CHIMA MARTINEZ | mateo ch. | mateo ch. |
| TI | 1105370680 | NIKOLAS | CIRO CASTILLO | | Nikolas Ciro Castillo |
| TI | 1082897160 | JUREIMIS DALLANA | DE LEON ESCORCIA | Jureimis D | Jureimis D |
| TI | 1082890298 | AYLLEEN | DIAZ DIAZ | Ayleen Diaz | Ayleen Diaz |
| TI | 1082887740 | DANIELA CAROLINA | DIAZ TAGLE CUENTAS | Daniela Diaztagle | Daniela Diaztagle |
| TI | 1082888042 | YARLEIDIS PAOLA | DURAN MIRA | | |
| TI | 1083464808 | MATEO RAMON | ESCOBAR MAZENETH | Mateo Escobar | Mateo escobar. |
| TI | 1052960776 | LIZANIA LICETH | ESLAVA INELA | Lizania Eslava | Lizania Eslava |
| TI | 1082897674 | LUIS ENRIQUE | FERNANDEZ BOLAÑO | | RETIRADO |
| TI | 1082908478 | LUZ BERENA | GONZALEZ ARREGOCES | Luz Gonzalez | Luz Gonzalez |
| TI | 1082889359 | WANDA VANESA | GUTIERREZ GUERRA | Wanda G. | Wanda G. |
| TI | 1082888379 | DUBAN GABRIEL | GUTIERREZ VARGAS | Duban G. | Duban G. |
| TI | 1082896275 | EILEEN DANIELA | JARAMILLO GOMEZ | eileen J | eileen J |
| TI | 1082895568 | MARIA FERNANDA | MANJARRES GONZALEZ | | |
| TI | 1082899104 | LILIBETH | MEZA RIQUETT | Lilibeth Meza | Lilibeth Meza |
| TI | 1082879911 | DANNA MISSELL | MONTES BUELVAS | Danna Montes | Danna Montes |
| TI | 1082895432 | SHELSY PATRICIA | NARANJO LAGUNA | Shelsy Naranjo | Shelsy Naranjo |
| TI | 1082892449 | ADRIAN JOSE | OLIVEROS JIMENEZ | Adrian Oliveros | Adrian Oliveros |
| TI | 1082889299 | NICOLL YUREY | OSPITIA GONZALEZ | Excusa | Excusa |

**IED SIMON BOLIVAR 2259762 -2259767**

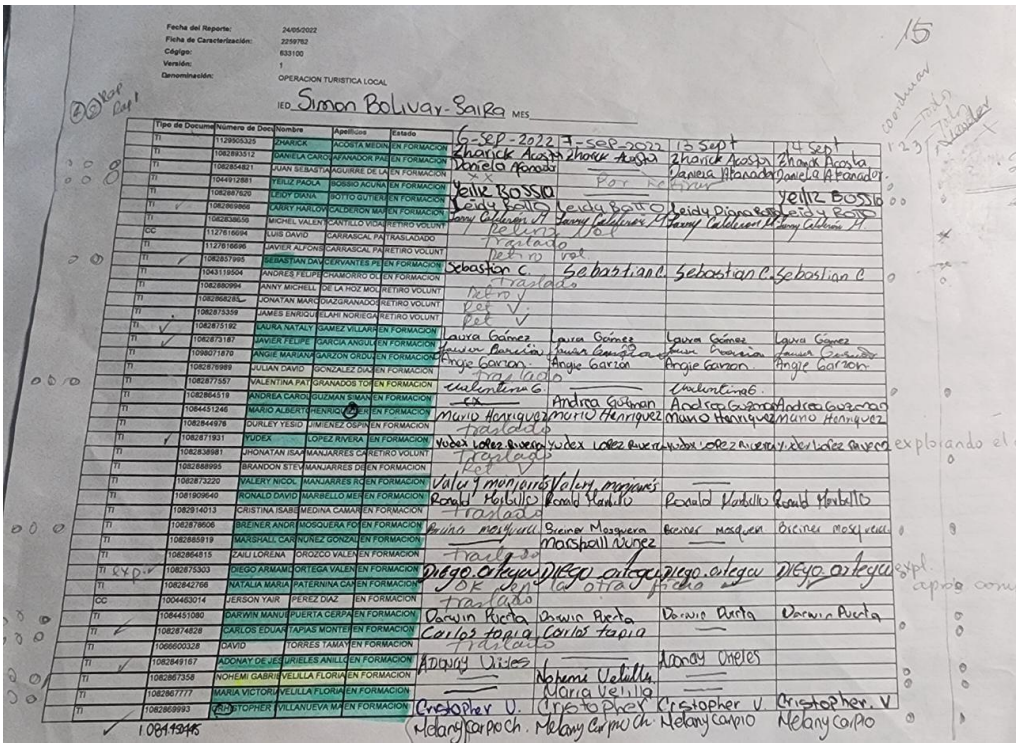


2259767
633100
1

OPERACION TURISTICA LOCAL Simon Bolivar - Saira

| | Tipo de Docume | Numero de Doc | Nombre | Apellidos | 6-Sep-22 | 7 Sept | 13 Sept | 14 Sept |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | TI | 1082865782 | ANDREA MILETH | BOTTO AVILA | Andrea Botto | | | Andrea Botto |
| 3 | TI | 1082851672 | MAJEILYN | BRITO ROMERO | | | | |
| 4 | TI | 1134330620 | CARLOS ANDRES | CANTILLO MANJARRES | | | | |
| 5 | TI | 1081907288 | NAIDY ESTHER | CAREY MEJIA | Cacho C. Naidi Carey | Cacho C. E | Cacho C. Naidi Carey | Naidi Carey |
| 6 | TI | 1082864315 | ARIANA MARCELA | FIGUEROA PEREZ | | | | |
| 7 | TI | 1082875820 | SANTIAGO | GARCIA ESCOBAR | | | | |
| 8 | TI | 1082836325 | SHARON NICOLE | GUERRA CASTILLO | | | | |
| 9 | TI | 1082838977 | DANIELA MICHELL | GUERRA RUDAS | | | | |
| 10 | TI | 1082836271 | GANEYIS MARCELA | GUERRERO VALENCIA | | | | |
| 11 | TI | 1082870315 | SHARY DANIELA | GUTIERREZ GUZMAN | | | | |
| 12 | TI | 1082839057 | DANIELA ALEJANDRA | HINCAPIE GARCIA | | | | |
| 13 | TI | 1082865279 | NATALIA CAROLINA | LAVERDE MARTINEZ | Natalia Laverde | | Natalia Laverde | Natalia Laverde |
| 14 | TI | 1084450956 | JENIFER | LOPEZ FONTALVO | Jenifer Lopez | Jenifer Lopez E | Jenifer Lopez | Jenifer Lopez |
| 15 | CC | 1082931559 | WENDY VANESA | MANJARRES MENA | Wendy Manjarres | | Wendy Manjarres | Wendy Manjarres |
| 16 | TI | 1083560853 | JERALDIN PAOLA | MENDOZA CAMACHO | | | | |
| 17 | TI | 1082859742 | SANTIAGO | NARANJO PEREZ | Santiago Naranjo | Santiago Naranjo | Santiago Naranjo | Santiago Naranjo |
| 18 | TI | 1080425648 | MARIANELA | OSPINO ZARATE | Marianela Ospino | Marianela Ospino | Marianela Ospino | Marianela Ospino |
| 19 | TI | 1084450852 | MARIA ALEJANDRA | PALACIO DE LA CRUZ | | | | |
| 20 | TI | 1065634789 | WILKAR ALBERTO | PEREZ ROJAS | | | | Wilkar Perez |
| 21 | TI | 1063947838 | MELISSA | PEREZ YAIMA | | | | |
| 22 | CC | 1004364237 | JAIDER ANDRES | PERTUZ PEREZ | | | | Jaider Andres |
| 23 | TI | 1082884779 | WENDY VANESA | PINEDO OSPINO | | | | |
| 24 | TI | 1082877009 | JUAN DAVID | ROBLES REYES | Juan Robles | Juan Robles | Juan Robles | Juan Robles |
| 25 | TI | 1000329158 | JUAN SEBASTIAN | ROJAS VERGARA | | | | |
| 26 | TI | 1082862127 | SHARICK MADELEINN | ROMERO GARCIA | | | | |
| 27 | TI | 1067596098 | JAMES DILAN | SAURITH OSPINO | | | | |
| 28 | TI | 1082856235 | ELIETH MILENA | SERRANO MEZA | Elieth Meza | Elieth Meza | Elieth Meza | Elieth Meza |
| 29 | TI | 1082875152 | NATALY | SUESCUN ALMANZA | Nataly Suescun | | | Nataly Suescun |
| 30 | TI | 1082835275 | VALENTINA | VARGAS PADILLA | | | | |
| 31 | TI | 1006195040 | LUIS MIGUEL | VIERA HURTADO | | | | |
| 32 | TI - CC | 1082880040 | YESMITH ADRIANA | YEPES CALVO | Yesmith Yepes | Yesmith Yepes | Yesmith Yepes | Yesmith Yepes |
| 33 | TI | 1042579678 | JUAN ESTEBAN | ZAPATA HENAO | | | | |

cc 1082842766 Natalia Maria Paternina Cantillo
1084451038 Dariana Marcela Amaya Salmeth
1082860113 Andrea Carolina Erez Yolanda

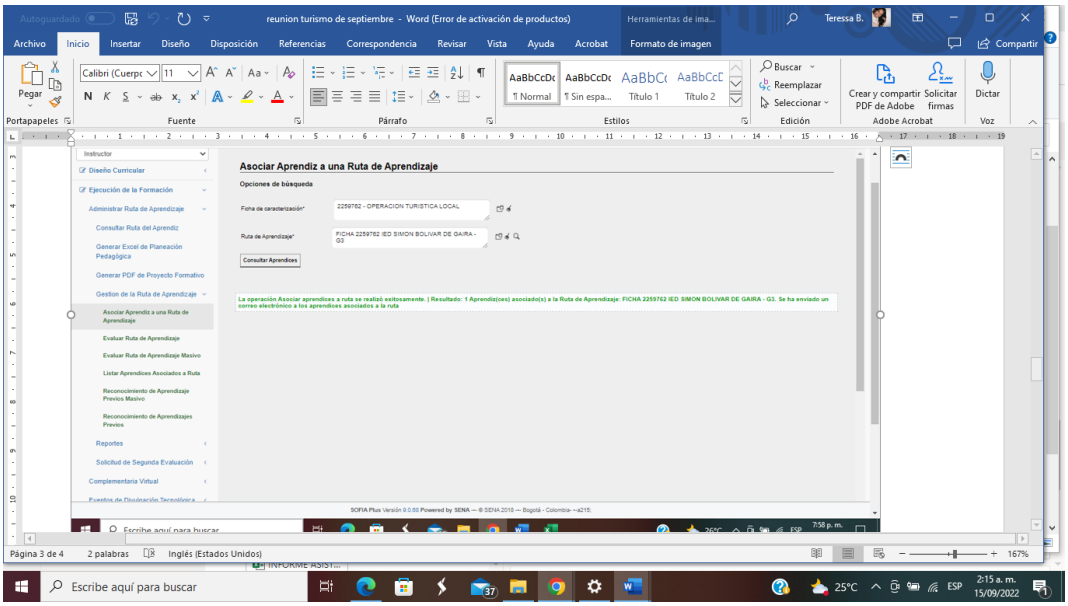


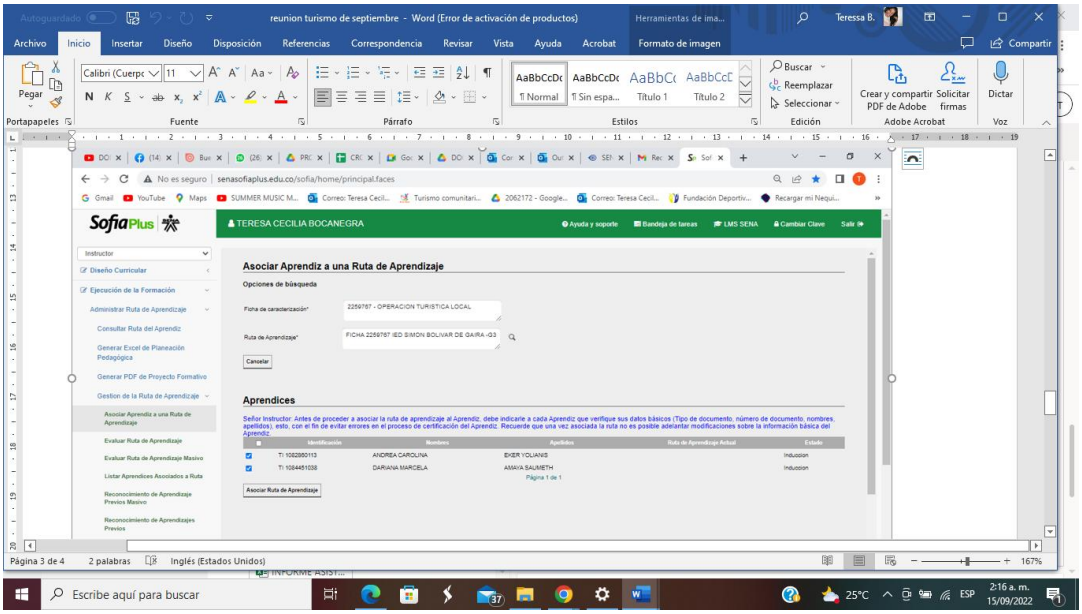
Fecha del Reporte: 24/05/2022
Ficha de Caracterización: 2259752
Código: 633100
Versión: 1
Denominación: OPERACION TURISTICA LOCAL

IED Simon Bolivar - Saira MES

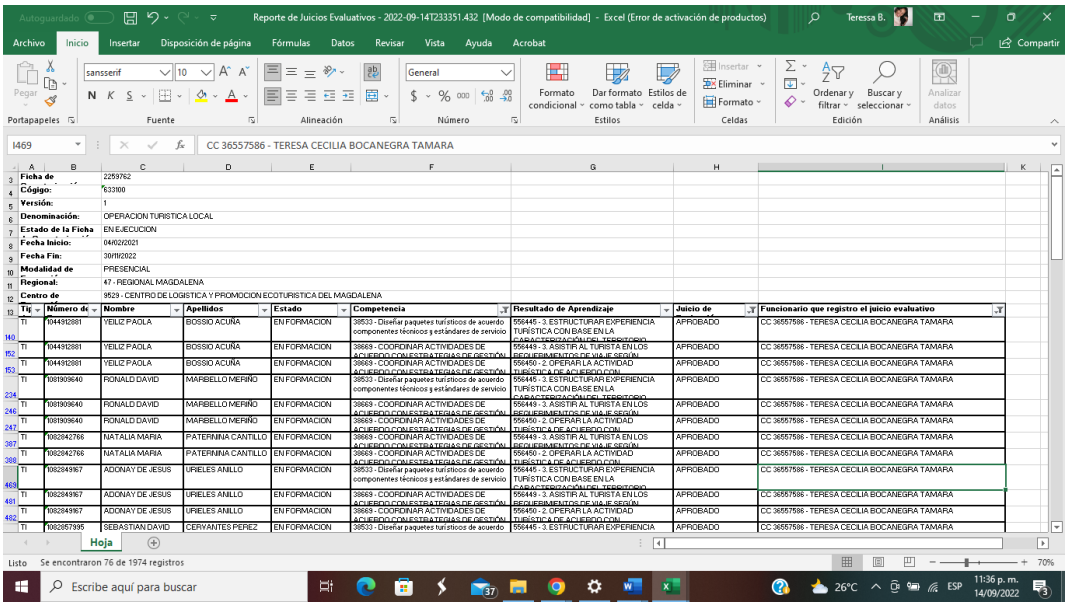
| | Tipo de Docume | Numero de Doc | Nombre | Apellidos | Estado | 6-SEP-2022 | 7-SEP-2022 | 13 Sept | 14 Sept |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TI | 1129503325 | SHARICK | ACOSTA MEDINA | EN FORMACION | Sharick Acosta | Sharick Acosta | Sharick Acosta | Sharick Acosta |
| | TI | 1082893512 | DANIELA CAROLINA | AFANADOR PALENCIA | EN FORMACION | Daniela Afanador | | Daniela Afanador | Daniela Afanador |
| | TI | 1082854821 | JUAN SEBASTIAN | AGUIRRE DE LA HOZ | EN FORMACION | | | | |
| | TI | 1044912881 | YEINIZ PAOLA | BOSSIO ACUNA | EN FORMACION | Yeiniz Bossio | | | Yeiniz Bossio |
| | TI | 1082887820 | LEIDY DIANA | BOTTO GUTIERREZ | EN FORMACION | Leidy Botto | Leidy Botto | Leidy Botto | Leidy Botto |
| | TI | 1082869866 | LARRY HARLOW | CALDERON MARCHENA | EN FORMACION | Larry Calderon M | Larry Calderon M | Larry Calderon M | Larry Calderon M |
| | TI | 1082838656 | MICHEL VALENTINA | CANTILLO VIDAL | RETIRO VOLUNT | Retiro Vol | | | |
| | CC | 1127816694 | LUIS DAVID | CARRASCAL PATERNINA | TRASLADADO | Trasladado | | | |
| | TI | 1127816696 | JAVIER ALFONSO | CARRASCAL PATERNINA | RETIRO VOLUNT | Retiro Vol | | | |
| | TI | 1082857995 | SEBASTIAN DAVID | CERVANTES PEREZ | EN FORMACION | Sebastian C. | Sebastian C. | Sebastian C. | Sebastian C. |
| | TI | 1043119504 | ANDRES FELIPE | CHAMORRO OLIVERO | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082880994 | ANNY MICHELL | DE LA HOZ MOLINA | RETIRO VOLUNT | Retiro Vol | | | |
| | TI | 1082868285 | JONATAN MARCELO | DIAZGRANADOS | RETIRO VOLUNT | Ret V. | | | |
| | TI | 1082875359 | JAMES ENRIQUE | LAHR NORIEGA | RETIRO VOLUNT | Ret V | | | |
| | TI | 1082875192 | LAURA NATALY | GAMEZ VILLARREAL | EN FORMACION | Laura Gomez | Laura Gomez | Laura Gomez | Laura Gomez |
| | TI | 1082875187 | JAVIER FELIPE | GARCIA ANGULO | EN FORMACION | Javier Garcia | Laura Gomez | Javier Garcia | Javier Garcia |
| | TI | 1098071870 | ANGIE MARIANA | GARZON ORDUZ | EN FORMACION | Angie Garzon | Angie Garzon | Angie Garzon | Angie Garzon |
| | TI | 1082876989 | JULIAN DAVID | GONZALEZ DIAZ | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082877557 | VALENTINA PAT | GRANADOS TORRES | EN FORMACION | Valentina G. | | Valentina G. | |
| | TI | 1082864518 | ANDREA CAROLINA | GUZMAN SIMANCA | EN FORMACION | EX | Andrea Guzman | Andrea Guzman | Andrea Guzman |
| | TI | 1084451246 | MARIO ALBERTO | HENRIQUEZ | EN FORMACION | Mario Henriquez | Mario Henriquez | Mario Henriquez | Mario Henriquez |
| | TI | 1082844978 | DURLEY YESID | JIMENEZ OSPINO | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082871931 | YUDEX | LOPEZ RIVERA | EN FORMACION | Yudex Lopez Rivera | Yudex Lopez Rivera | Yudex Lopez Rivera | explorando el |
| | TI | 1082838981 | JHONATAN ISAAC | MANJARRES CARETRO | VOLUNT | Trasladado | | | |
| | TI | 1082888995 | BRANDON STEVEN | MANJARRES DIAZ | EN FORMACION | Ret V | | | |
| | TI | 1082873220 | VALERY NICOL | MANJARRES ROJAS | EN FORMACION | Valery Manjarres | Valery Manjarres | | |
| | TI | 1081909640 | RONALD DAVID | MARBELLO MEREN | EN FORMACION | Ronald Marbello | Ronald Marbello | Ronald Marbello | Ronald Marbello |
| | TI | 1082914013 | CRISTINA ISABEL | MEDINA CAMARENO | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082878606 | BREINER ANDRES | MOSQUERA FONTALVO | EN FORMACION | Breiner Mosquera | Breiner Mosquera | Breiner Mosquera | Breiner Mosquera |
| | TI | 1082885919 | MARSHALL CARLOS | NUNEZ GONZALEZ | EN FORMACION | Marshall Nunez | Marshall Nunez | | |
| | TI | 1082864815 | ZAILI LORENA | OROZCO VALENCIA | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082875303 | DIEGO ARMANDO | ORTEGA VALENCIA | EN FORMACION | Diego Ortega | Diego Ortega | Diego Ortega | Diego Ortega |
| | TI | 1082842766 | NATALIA MARIA | PATERNINA CANTILLO | EN FORMACION | OK En la otra foto | | | |
| | CC | 1004483014 | JERSON YAIR | PEREZ DIAZ | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1064451090 | DARWIN MANUEL | PUERTA CERPA | EN FORMACION | Darwin Puerta | Darwin Puerta | Darwin Puerta | Darwin Puerta |
| | TI | 1082874828 | CARLOS EDUARDO | TAPIAS MONTERO | EN FORMACION | Carlos tapia | Carlos tapia | | |
| | TI | 1066600328 | DAVID | TORRES TAMAYO | EN FORMACION | Trasladado | | | |
| | TI | 1082849167 | ADONAY DE JESUS | RELES ANILLO | EN FORMACION | Adonay Reles | | Adonay Reles | |
| | TI | 1082867358 | NOHEMI GABRIELA | VELILLA FLORIAN | EN FORMACION | Nohemi Velilla | Nohemi Velilla | | |
| | TI | 1082867777 | MARIA VICTORIA | VELILLA FLORIAN | EN FORMACION | Maria Velilla | | | |
| | TI | 1082869993 | CRISTOPHER | VILLANUEVA MAENA | EN FORMACION | Cristopher V. | Cristopher V. | Cristopher V. | Cristopher V. |
| | | 1.081.19915 | | | | Melany Carpio Ch. | Melany Carpio Ch. | Melany Carpio | Melany Carpio |

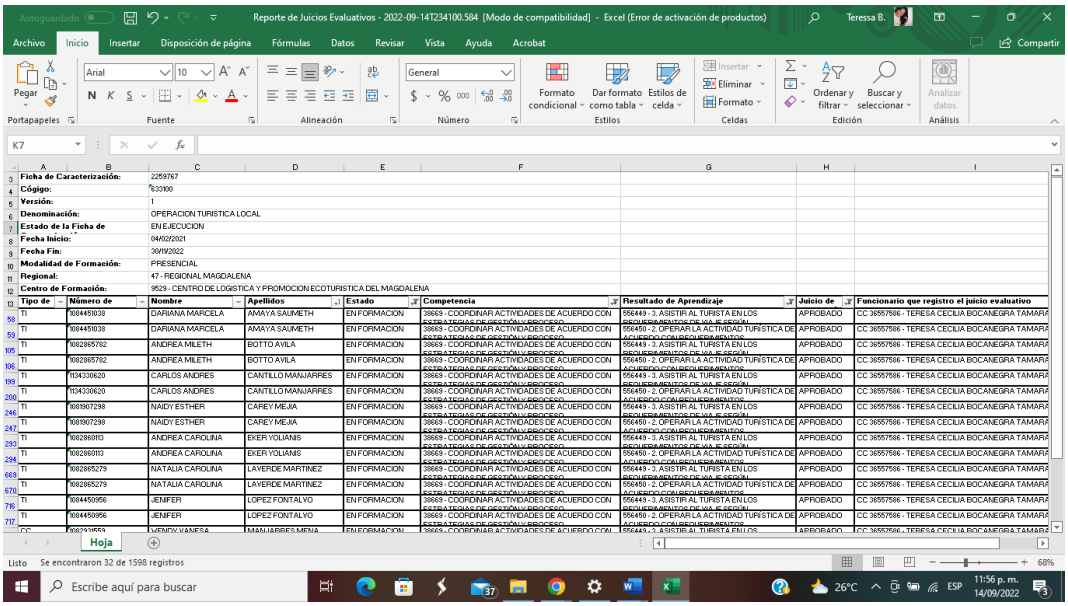
**ANEXO 4:**
**ASOCIAR APRENDICES**



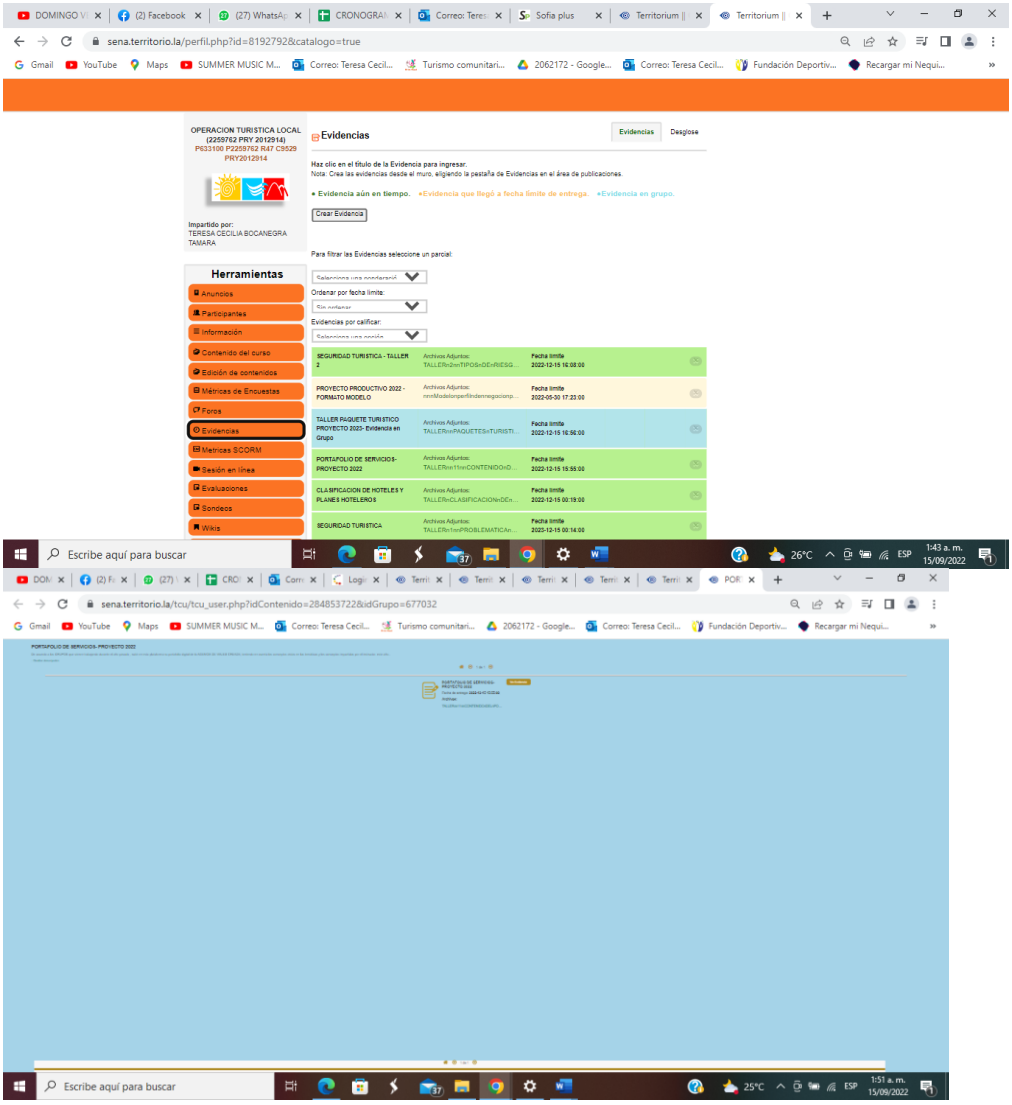



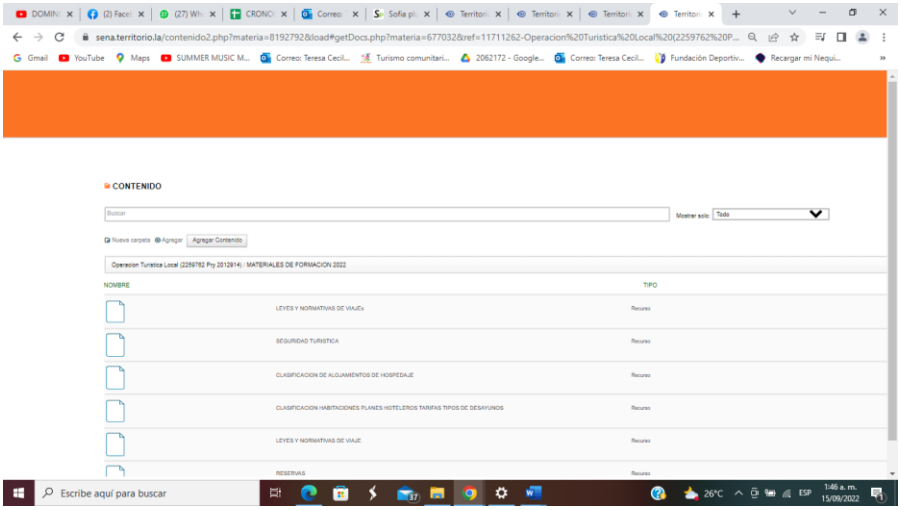

## ANEXO 5: JUICIOS EVALUATIVOS



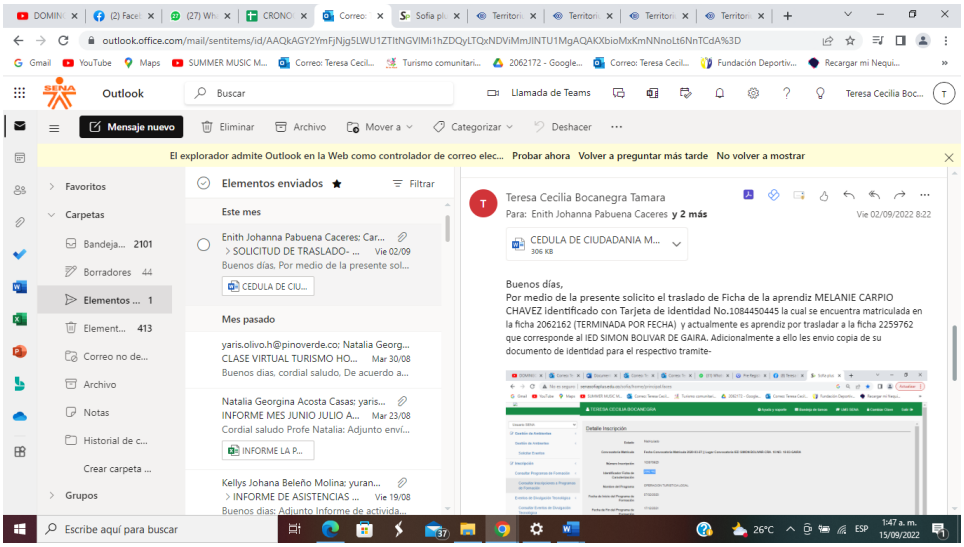




## ANEXO 6: USO PLATAFORMA PLATAFORMA TERRITORIUM

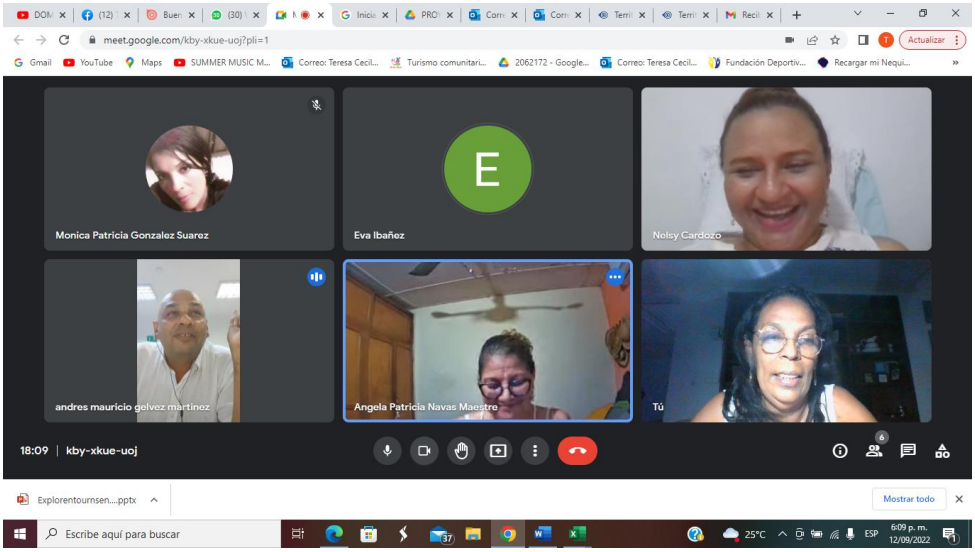

sena.territorio.la/perfil.php?id=8192792&catalogo=true
OPERACION TURISTICA LOCAL (2259762 PRY 2012914)
Impartido por:
TERESA CECILIA BOCANEGRA TAMARA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Evidencias
Desglose
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Crear Evidencia
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Ordenar por fecha límite:
Evidencias por calificar:
SEGURIDAD TURISTICA - TALLER 2
PROYECTO PRODUCTIVO 2022 - FORMATO MODELO
TALLER PAQUETE TURISTICO PROYECTO 2025- Evidencia en Grupo
PORTAFOLIO DE SERVICIOS- PROYECTO 2022
CLASIFICACION DE HOTELES Y PLANES HOTELEROS
SEGURIDAD TURISTICA
Escribe aquí para buscar
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=284853722&idGrupo=677032
Escribe aquí para buscar

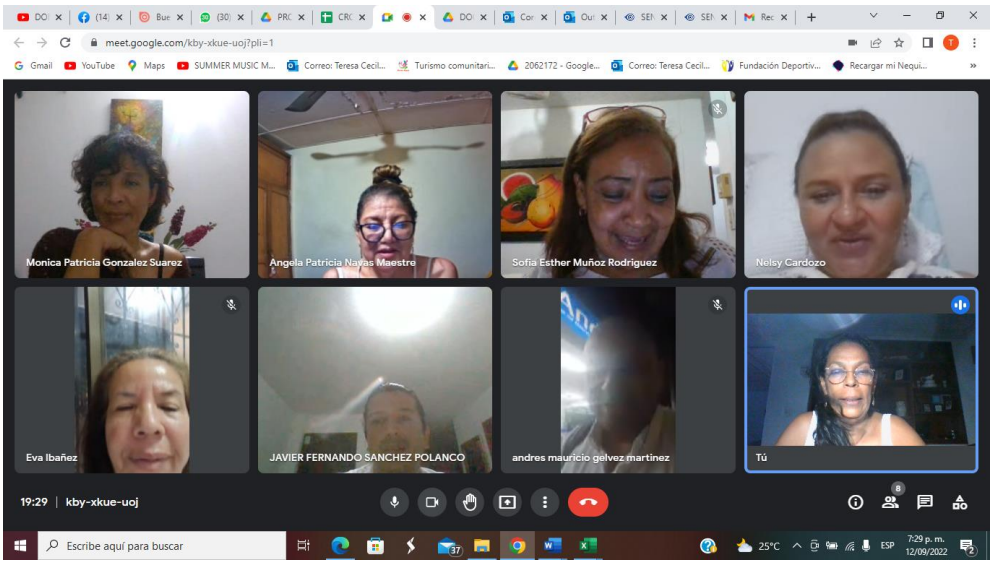


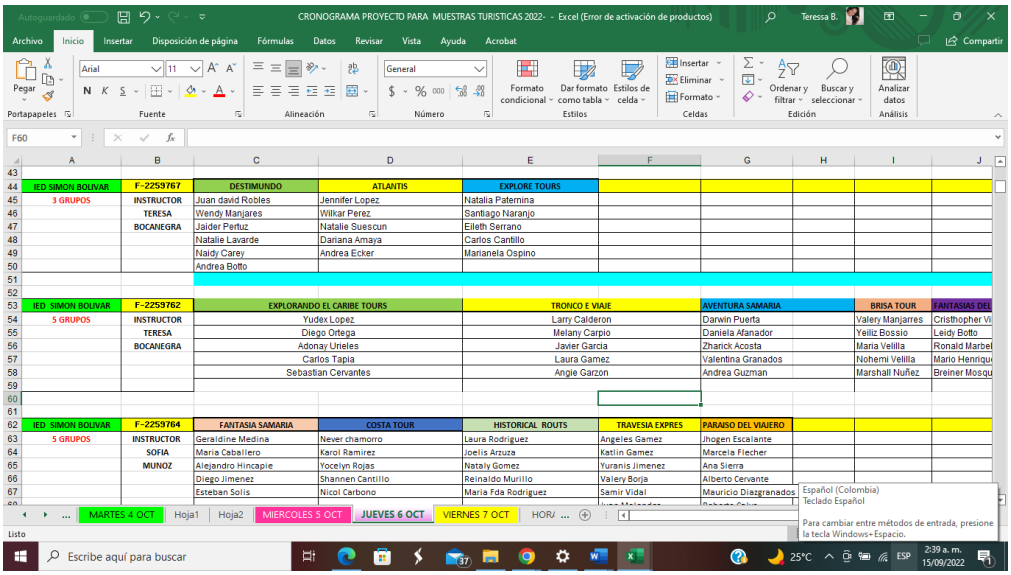

## ENVIO CORREOS




## ANEXO 7
## REUNION EQUIPO DE TURISMO

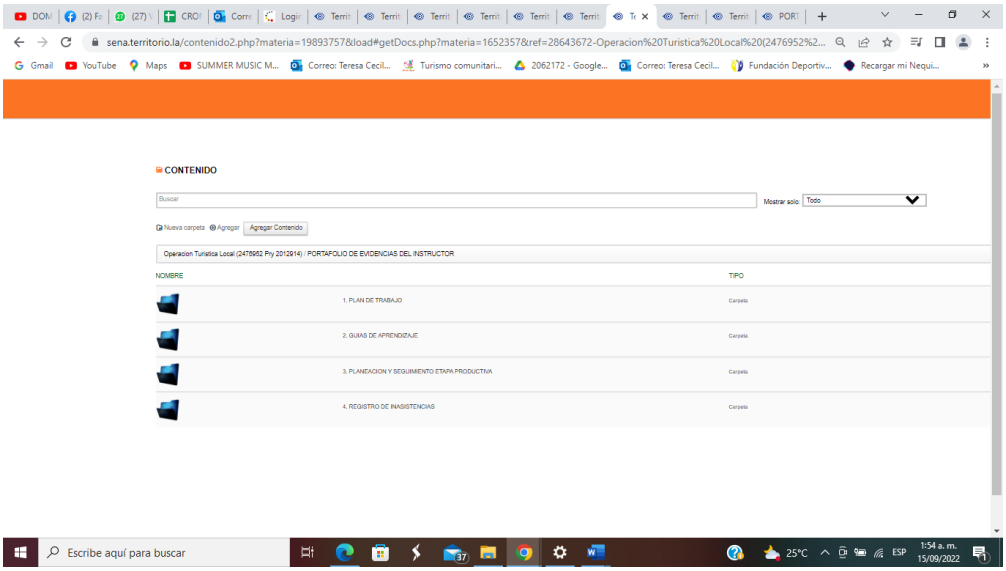

meet.google.com/kby-xkue-uoj?pli=1
Monica Patricia Gonzalez Suarez
Eva Ibañez
Nelsy Cardozo
andres mauricio gelvez martinez
Angela Patricia Navas Maestro
Tú
18:09 | kby-xkue-uoj
Explorentournsen....pptx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
25°C
ESP
6:09 p. m.
12/09/2022


meet.google.com/kby-xkue-uoj?pli=1
Monica Patricia Gonzalez Suarez
Angela Patricia Navas Maestro
Sofia Esther Muñoz Rodriguez
Nelsy Cardozo
Eva Ibañez
JAVIER FERNANDO SANCHEZ POLANCO
andres mauricio gelvez martinez
Tú
19:29 | kby-xkue-uoj
Escribe aquí para buscar
25°C
ESP
7:29 p. m.
12/09/2022

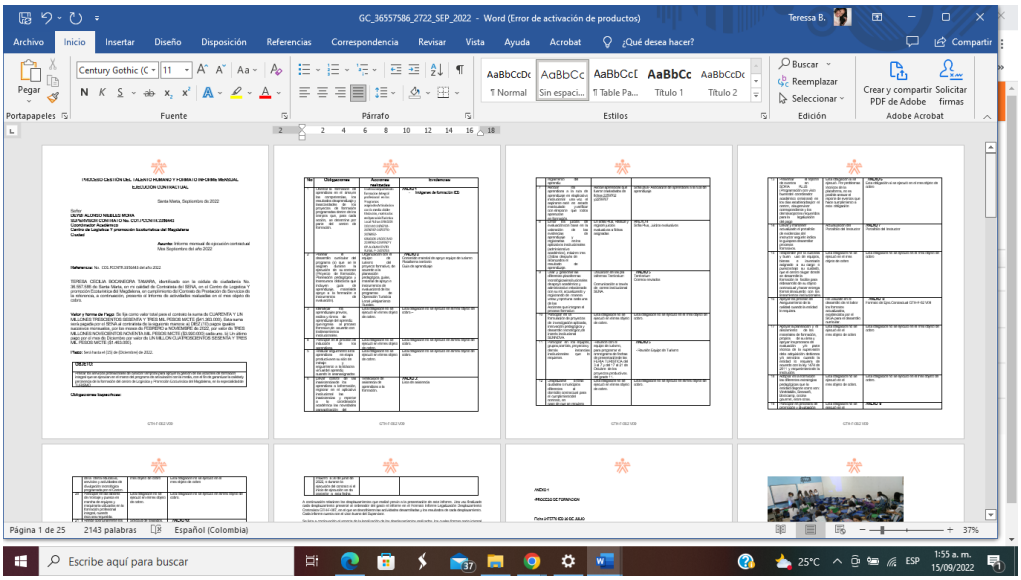



**CRON OGRAMA FERIASS TURISTICAS**

## ANEXO 8
## PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR




## ANEXO 9
## FORMATOS SIGA-contractual



## ANEXO 10  SOLCITUD TRASLADOS-CAMBIO DE DOCUMENTO

