Página 1 de 10 Código 2BS-FR-0019 Fecha 12-03-2021 Versión 5	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	POLICÍA NACIONAL

No. GS-2022-216450-/COSEC – AUXPO

Ciudad y Fecha. Medellín 18 de septiembre de 2022.

Brigadier General
CARLOS HUMBERTO ROJAS PABÓN
Comandante Policía Metropolitana del Valle de Aburrá (E)
Medellín- Antioquia

ASUNTO: informe de supervisión del contrato No. 12-1-10005-22

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO_X_ O FINAL ___

Periodo del informe de supervisión.

Desde	11/08/2022	**Hasta**	11/09/2022

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No 03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la "*Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante comunicación oficial No. GS-2022-024170-MEVALdel 02/02/2022, el señor (a) Brigadier General, JAVIER JOSUÉ MARTÍN GÁMEZ, obrando en calidad de Comandante de la Policía Metropolitana del Valle de Aburrá, nombró como supervisor del contrato u orden de compra del asunto, al funcionario que funja como Comandante del Grupo Auxiliares de Policía.

- Mediante acta número 167 COSEC-AUXPO, que trata de LA ENTREGA DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA CON LA RELACIÓN DEL TALENTO HUMANO, INTENDENCIA, PARQUE AUTOMOTOR, EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, ARMAMENTO ARCHIVO, CONSIGNAS ESPECÍFICAS Y TAREAS A DESARROLLAR, POR PARTE DE LA SEÑORA CAPITÁN JENNIFER TATIANA CADENA CORZO COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **SALIENTE** LA SEÑORA MAYOR EYDA MARIA TENORIO TAMAYO, COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **ENTRANTE** POR MOTIVO DE ENTREGA DEL CARGO, donde se relaciona la supervisión del presente contrato, razón por la cual realizó el presente informe.

- MEDIANTE ACTA NÚMERO **306 COSEC-AUXPO**, QUE TRATA DE LA ENTREGA PROVISIONAL DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA CON LA RELACIÓN DEL TALENTO HUMANO, INTENDENCIA, PARQUE AUTOMOTOR, EQUIPOS DE COMUNICACIÓN, ARMAMENTO ARCHIVO, CONSIGNAS ESPECÍFICAS Y TAREAS A DESARROLLAR, POR PARTE DE LA SEÑORA MAYOR EYDA MARIA TENORIO TAMAYO, COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **SALIENTE** A LA SEÑORA MAYOR DANIS ISABEL MERCADO RUIZ, COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **ENTRANTE** POR MOTIVO DE VACACIONES, donde se relaciona la supervisión del presente contrato.

- MEDIANTE ACTA NÚMERO **343 COSEC-AUXPO**. DEL 27 DE JULIO DE 2022, QUE TRATA DE LA ENTREGA DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ POR PARTE DE LA SEÑORA MAYOR DANIS ISABEL MERCADO RUIZ COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **SALIENTE, A** LA SEÑORA MAYOR EYDA MARIA TENORIO TAMAYO, COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **ENTRANTE**.

- MEDIANTE ACTA NÚMERO **433 COSEC-AUXPO**, DEL 02 DE SEPTIEMBRE DE 2022, QUE TRATA DE LA ENTREGA PROVISIONAL DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ POR PARTE DE LA SEÑORA MAYOR EYDA MARIA TENORIO TAMAYO COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **SALIENTE, A** LA SEÑORA SUBTENIENTE DAYANA ELIZABETH OLUA ENRÍQUEZ, COMANDANTE DEL GRUPO DE AUXILIARES DE POLICÍA **ENTRANTE,** donde se relacionan el presente contrato.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual
- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 6

1. Informe de supervisión del mes de febrero presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-072193-MEVAL del 30/03/2022.
2. Informe de supervisión del mes de marzo presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-085906-MEVAL del 18/04/2022.
3. Informe de supervisión del mes de abril presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-112273-MEVAL del 19/05/2022.
4. Informe de supervisión del mes de mayo presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-141403-MEVAL del 21/06/2022.
5. Informe de supervisión del mes de junio presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-167447-MEVAL del 21/07/2022.
6. Informe de supervisión del mes de julio presentado mediante comunicación oficial No. S-2022-191907-MEVAL del 21/07/2022.

Información del contrato u orden de compra.

Contrato No. / Orden de compra No.	12-1-10005-22

Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	*"ENTREGA A TÍTULO DE ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FÍSICO DESTINADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA CAFETERÍA EN LAS INSTALACIONES DE POLICÍA CARLOS HOLGUÍN MALLARINO"*
Contratista	HÉCTOR LUIS RAMÍREZ GIRALDO
Representante legal	No aplica
Valor inicial del contrato u orden de compra	$ 14.591.508,00
Valor adiciones del contrato u orden de compra	No aplica
Valor total del contrato u orden de compra	$ 14.591.508,00
Plazo de ejecución inicial	365 días
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	11/02/2022
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	11/02/2023
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No aplica
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	No aplica
Adiciones	No aplica
Modificatorios	No aplica
Prorrogas	No aplica
Otros	No aplica

- **DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**

1.1 **Acciones adelantadas:**

- Se realiza visita por la supervisión a las instalaciones del contratista para verificar las condiciones técnicas y capacidad operativa para la prestación de servicios, además se verifican los precios ofrecidos en la lista presentada y el consumo de los servicios de energía, acueducto y alcantarillado.

- Mediante comunicación oficial No GS-2022- 202838-MEVAL del 01/09/2022, se notificó al contratista sobre los rubros a pagar por concepto de consumo de los servicios públicos de energía, acueducto y alcantarillado; utilizados durante la ejecución del contrato para el mes de agosto de 2022.

- **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1.Cumplir con el objeto contractual.	SI	
2. Cumplir con las especificaciones técnicas indicadas en el anexo No 2	SI	
3.Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas	SI	
4..Responder en los plazos que la POLICÍA NACIONAL establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule	SI	
5. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.	SI	
6. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida, que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.	SI	
7. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la Ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá informar de tal evento al supervisor del contrato y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.	SI	
8. Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso que se hayan suministrado.	SI	
9. Cumplir con el canon de arrendamiento pactado dentro de los primeros cinco (5) días de cada mes	SI	anexó soporte de pago realizado en el banco BBVA de fecha 10/08/2022, correspondiente al canon de arrendamiento del 11/08/2022 al 11/09/2022, por un valor de $1.215.959,00 de igual forma anexó soporte de pago correspondiente a los servicios públicos del mes de agosto por un valor de $1.[illegible].818,73

10. Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual	SI	
11. Responder por los daños y perjuicios que puedan causarse y los daños a la vida o la salud que se le pueda ocasionar a cualquier usuario por el consumo de los alimentos suministrados por el ARRENDATARIO.	SI	No se han presentado casos donde sea necesario requerir al contratista para responder.
12. EL ARRENDATARIO se obliga a mantener en perfecto funcionamiento las instalaciones para el correcto suministro de alimentos	SI	Se observan las instalaciones en condiciones normales para la prestación del servicio.

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
DE CARÁCTER TÉCNICO: (transcribir las establecidas en el anexo de especificaciones técnicas del contrato u orden de compra)		
El arrendatario deberá incluir los protocolos y guías emitidos por el Gobierno Nacional que debe llevar una cafetería frente al COVID-19 para su funcionamiento, entre ellos los siguientes: Medidas en establecimientos de comercio minorista de alimentos (tiendas, panaderías, cafeterías, carnicerías, etc.) • Supervisar la frecuencia de lavado de manos, la práctica de hábitos de higiene y uso adecuado de la dotación y elementos de protección de todo el personal, incluidos quienes realizan entregas a domicilio. • Supervisar diariamente la limpieza y el uso adecuado de la dotación que sea requerida según la actividad desarrollada en el establecimiento. (batas, cofias, tapabocas, delantales, guantes, calzado, etc.). • De ser necesario el uso de guantes, estos deben mantenerse limpios, sin roturas o imperfectos y ser tratados con el mismo cuidado higiénico requerido para las manos. • Hacer extensivas las medidas de prevención de higiene, salud y manipulación a las personas que proveen materias primas alimenticias en el establecimiento. • Garantizar la limpieza y desinfección de los equipos y utensilios utilizados en el establecimiento (tajadoras, balanzas, hornos microondas, cuchillos, afiladores, pinzas, etc.), así como las superficies en contacto directo e	SI	Se evidencia un excelente estado de aseo en el espacio destinado para el funcionamiento de la cafetería. Se verifica el cumplimiento por parte del arrendatario en lo que refiere a los parámetros establecidos de acuerdo a la manipulación y procesamiento de los alimentos. Hasta el momento de la ejecución del presente contrato se está dando cumpliendo a la verificación y buen estado de los elementos inventariados.

indirecto con los alimentos (bandejas, mesas, estantes, bandas, mostradores, neveras, etc.). • Intensificar los procesos de limpieza y desinfección de canastillas, mesas, sillas y demás elementos que los clientes usen en el establecimiento. • Supervisar la manipulación higiénica de los alimentos en todas las etapas: recibo de materias primas, almacenamiento, preparación, exhibición, servido y venta. • Asegurar la protección permanente de los alimentos durante la exhibición, con el uso de películas plásticas, papel de aluminio, tapas, vitrinas, etc., y no permitir que los alimentos o los recipientes que los contengan se depositen directamente sobre el piso o cualquier otra superficie contaminada. • Abstenerse de exhibir productos sin protección, en especial que puedan estar al alcance directo de los consumidores • Mantener la conservación de la cadena de frio para todos los alimentos que requieran refrigeración o congelación (carnes, productos cárnicos y embutidos, leche y derivados lácteos, pescado y derivados, frutas y derivados, arepas y demás alimentos con procesamiento intermedio que requieran posterior preparación en el hogar). • Extremar la limpieza y desinfección de los contenedores y vehículos (motos, bicicletas, etc.) donde se transportan los alimentos entregados a domicilio. • Instalar dispensadores de gel antibacterial de fácil acceso para los clientes y garantizar la limpieza de estos puntos. • Se recomienda que, de acuerdo con la capacidad del establecimiento, se genere una estrategia para el control de ingreso de los clientes, de manera que se evite aglomeración en pasillos y puntos de pago. • Llamado a la mesura y a la prudencia por parte de los consumidores, en la adquisición de un número adecuado de unidades por producto, para permitir que toda la población tenga acceso a estos, según su necesidad. • Promover que sólo asista una persona por hogar al momento de hacer las compras, evitando la presencia de menores o personas de la tercera edad, y que tengan claro los artículos específicos de compra para hacer más ágil esta actividad. • Sugerir a los compradores pagar sus cuentas con tarjeta, para evitar el contacto y la circulación de efectivo.		

• Se sugiere al establecimiento promover la venta de los alimentos para llevar en vez de consumirlos en el sitio. Al final de la operación, cada día, realizar una limpieza y desinfección profunda de todas las superficies en contacto con alimentos o que tengan contacto con personas.		
El arrendatario deberá anexar autorización de operación por parte de la Alcaldía de Medellín, al cumplir con los protocolos y guías emitidos por el Gobierno Nacional que debe llevar una cafetería frente al COVID-19 para su funcionamiento.		
Utilizar el inmueble, ubicado en las antiguas instalaciones de la escuela Carlos Holguín de la Policía Metropolitana del Valle de Aburrá, únicamente para la prestación del servicio de cafetería.		
El contratista certifica cumplir en su totalidad con la Resolución 02674 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones", teniendo como objeto "establecer los requisitos sanitarios que deben cumplir las personas naturales y/o jurídicas que ejercen actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos y materias primas de alimentos y los requisitos para la notificación, permiso o registro sanitario de los alimentos, según el riesgo en salud pública, con el fin de proteger la vida y la salud de las personas". Lo cual será verificado por el supervisor del contrato.		
PRACTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN Toda persona mientras trabaje directamente en la manipulación o elaboración de alimentos, debe adoptar las prácticas higiénicas y medias de protección que a continuación se establece: • Mantener una esmerada limpieza e higiene personal y aplicar buenas prácticas higiénicas en sus labores, de manera que se Página 18 de 32 evite la contaminación del alimento y de las superficies de contacto con este. • Lavado de manos con agua y jabón antes de comenzar su trabajo cada vez que salga y regrese al área asignada y después de manipular cualquier material u objeto que pudiera representar un riesgo de contaminación para la alimentación. • Desinfección de las manos cuando los riesgos asociados con la etapa del proceso así lo justifiquen.		

• Mantener el cabello recogido y cubierto totalmente mediante malla, gorro u otro medio afectivo ,se debe tapa bocas • Mantener las uñas cortas, limpias y sin esmalte. • Uso de calzado cerrado, de material resistente e impermeable y de tacón bajo. • El contratista se obliga a cumplir con las normas de seguridad e higiene en la industria de la alimentación, de acuerdo con el Decreto 3075 de 1997, Ley 9 de 1979 y Resolución 2674 de 2013 • Prever y garantizar la calidad de la alimentación para evitar brotes de ETAS. • Los alimentos que han sido descongelados, no se pueden volver a congelar. • El tiempo de manipulación de alimentos potencialmente peligrosos antes de tratamiento Térmico, debe ser menor a tres horas. • Deberá descongelarse solamente la cantidad que se va a preparar y con la anticipación necesaria, para evitar descomposición. • Deberá hacerse una revisión cuidadosa para descartar cualquier alimento en mal estado (que presente cambios de olor, color, sabor). • Los alimentos que se sirven crudos o frios deberán prepararse lejos del calor para luego ser almacenados en refrigerador, en recipientes debidamente tapados hasta el momento de ser servidos (ensaladas, frutas, postres, carnes, frias). • Las grasas o aceites utilizados no lo deberán ser en forma excesiva y menos cuando se haya usado pare preparar alimentos fuertes como pescado, deberá toda la grasa que presente olor o aspecto desagradable. • Deberán descartarse, cuya envoltura se encuentre rota, raida, contaminada con orina, heces fecales de roedores y otros animales. • Deberán descartarse los productos envasados que presenten decoloración, hongos, natas o cuyos envases estén rotos, quebrados, entreabiertos o corroidos y los enlatados inflados o cuyo contenido este lleno de espuma o mal olor. • Deberán descartarse los huevos cuyas cascaras tengan fisuras, rotos o manchas. No se deberá sobrecargar de aliños en forma que encubra caracteristicas de la normalidad o que puedan ocasionar trastornos gástricos. Se deberán utilizar alimentos cuyas fechas de vencimiento sean anteriores a la del dia de utilización.		
Los equipos y elementos utilizados en el desarrollo de las actividades deben estar limpios y desinfectados antes de ser utilizados. Se debe garantizar el buen estado y las condiciones de operación de los elementos para evitar accidentes de trabajo. Los utensilios deberán ser de		

material de acero inoxidable, no toxico, ni corrosivo, ni en madera o plástico; suministrar y mantener los equipos necesarios que se requieran para el cumplimento del objeto contractual que se deben manejar mediante inventario, el contratista debe dotar al personal de un sistema de identificación (carnet), manteniendo al alcance del personal esta documentación actualizada (incluye los registros de la vacunación correspondiente de los empleados) y demás que se requiera de acuerdo a las normas de seguridad industrial y salubridad pública.		
El proponente se compromete a tener en forma permanente el personal que atenderá el servicio de cafeteria, todos los dias, en una jornada continua de lunes a viernes de 06:00 a 18:00 horas y los fines de semana de 07:00 a.m a 17.00 p.m personal calificado e idoneo, certificado en manipulación de alimentos.		

1.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

Hasta la fecha de presentación del presente informe de supervisión el contratista ha venido cumpliendo a cabalidad con las condiciones pactadas en el negocio jurídico, tales como las obligaciones económicas, así como las especificaciones técnicas que requieren la ejecución del contrato.

- **AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:**

  A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (215) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, quedan restando (150) días para finalizar así el plazo de ejecución.

- **TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:**

  6.1. Ejecucion Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	**% del valor del contrato u orden de compra**
Valor total del contrato u orden de compra	$ 14.591.508,00	100%
Valor total de las entregas	$ 8.511.713,00	58,33%
Valor total facturado	$ 1.215.959,00	8,33%
Valor facturado pendiente de pago	$0,00	0,00%
Valor pagado	$1.215.959,00	8,33%
Valor pèndiente de entrega	$ 6.079.795,00	41,67%

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deductions	No. orden de pago

N/A	1.215.959,00	30/08/2022	1.215.959,00	005915	1.215.959,00	00	10222

4.2 Entrada de Bienes ***No aplica***

- **RECOMENDACIONES**

Que el Grupo de Contratos de esta Metropolitana designe un funcionario para que revise minuciosamente los informes y realice las observaciones de acuerdo a sus competencias y en tiempo oportuna

- **CONCLUSIONES**

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	SI X	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros)
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma_____

Subteniente. **DAYANA ELIZABETH OLUA ENRÍQUEZ**
Cargo Supervisor, Comandante Grupo Auxiliares de Policia (E)
Contrato u orden de Compra No. 12-1-10005-22
Correo electrónico: meval.bachiller@policia.gov.co
No. Celular: 3003300153.

ORDEN DE CONSIGNACIÓN
FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

FECHA	02/08/2022	ESTADO	Cerrado
NUMERO ORDEN DE CONSIGNACION	10222	REFERENCIA DEL DOCUMENTO	

INFORMACION DEL EMISOR

NOMBRE O RAZON SOCIAL	DEPARTAMENTO DE POLICIA METROPOLITANA DEL VALLE DEL ABURRA	NIT /CC	890[illegible]5
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA	CIUDAD / MUNICIPIO	MEDELLIN
DIRECCION	CALLE [illegible] 45 58	EMAIL	meval.grale-teso@policia.gov.co
TELEFONO	5905[illegible] EXT 31392 3054262305		

INFORMACIÓN DEL ADQUIRIENTE

NOMBRE O RAZON SOCIAL	HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO	NIT /CC	70380462
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA	CIUDAD / MUNICIPIO	MEDELLIN
DIRECCION	CL 111 A 64 C 356	EMAIL	hectorramirez2626@hotmail.com
TELEFONO	4628[illegible]3 - 0		

IDENTIFICACION	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TARIFA IVA	VALOR DEL IVA	VALOR TOTAL
2-0-0-5 CAFETERIA	ENTREGA A TITULO DE ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO CON AREA DE 54,47 M2 DESTINADO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE CAFETERIA - Periodo correspondiente del 1 julio al 11 de agosto de 2022. Canon 7 de 12	1,00	1.021.814,29	19,00	194.144,71	1.215.959,00
2-0-0-5 CAFETERIA	SERVICIOS PUBLICOS	1,00	122.818,73	0,00	0,00	122.818,73

NOTAS		
Favor realizar consignación: Banco BBVA Cuenta Corriente: 299850386 Nombre: Policia Metropolitana del Valle de Aburra - Fondos Especiales NIT 800140985-1 Entidad de Derecho Público del Orden Nacional Actividad económica - 8423 Orden Público y actividades de Seguridad Responsabilidades, Calidades y Tributos 07- Retención en la fuente a título de renta 14- Informante de exogena 48 - Impuesto sobre las ventas – IVA 52 - Factura de electrónica Como entidades publicas, Art. 368, E.T. agentes de retención en la fuente. Art. 437-2, E.T. Agentes de retención en el impuesto sobre las ventas ESTA FACTURA SE ASIMILARÁ EN SUS EFECTOS A LA LETRA DE CAMBIO (Art.774 del Código de Comercio)	VALOR BRUTO	1.144.633,02
	DESCUENTOS	0,00
	SUBTOTAL	1.144.633,02
	IVA	194.144,71
	IMPUESTO AL CONSUMO	0,00
	VALOR TOTAL DE VENTA	1.338.777,73

SON UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y OC[illegible] MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE CON SE[illegible]ENTA Y TRES CENTAVOS M/CTE

Responsable

SI GLADYS GOMEZ

ANALISTA DE TESORERIA

DEPARTAMENTO DE POLICIA METROPOLITANA DEL VALLE DEL ABURRA

SIIF Nación

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

CUFE:

Autorizacion de numeracion de facturacion DIAN N°: ... de fecha ... de 2022 al ... de ... de 2023 con prefijo ... del ... No. ... al ...

NUMERO FACTURA ELECTRONICA: 065915
FECHA VENCIMIENTO: 30 de septiembre de 2022
ESTADO: Aceptada
MEDIO DE PAGO: Consignación bancaria

FECHA FACTURA ELECTRONICA: 05 de septiembre de 2022
FECHA DE VALIDACION: 05 de septiembre de 2022 a las 05:33 PM
FORMA DE PAGO: Crédito
REFERENCIA DEL DOCUMENTO: 0

INFORMACION DEL EMISOR

RAZON SOCIAL: DEPARTAMENTO DE POLICIA METROPOLITANA DEL VALLE DEL ABURRA
DEPARTAMENTO: Antioquia
DIRECCION: CL 48 45 58
TELEFONO: 5985980
NIT: 800140985-1
CIUDAD: MEDELLIN -
EMAIL: oficval.grute-tesx@policia.gov.co

INFORMACION DEL ADQUIRENTE

RAZON SOCIAL: RAMIREZ GIRALDO, HECTOR LUIS
DEPARTAMENTO: Antioquia
DIRECCION: CL 111 A 64 C 380
TELEFONO: 4628123 - 0
NIT: 70380402
CIUDAD: MEDELLIN
EMAIL: hector.ramirez2626@hotmail.com

IDENTIFICACION	DESCRIPCION	CANTIDAD	SUBTOTAL	TARIFA IVA	VALOR IVA	VALOR TOTAL
2-9-6-8 CAFETERIA	ENTREGA A TITULO DE ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO FISICO CON ÁREA DE 54.47 M2 DESTINADO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE CAFETERIA - Periodo correspondiente del 11 septiembre al 11 octubre de de 2022. Canon 08 de 12	1,00	1.021.814,28	19,00	194.144,71	1.215.959,00
2-9-6-8 CAFETERIA	SERVICIOS PUBLICOS	1,00	162.471,19	0,00	0,00	162.471,19

NOTAS

Favor realizar consignación en Banco BBVA Cuenta Corriente 209505365 Nombre: Policía Metropolitana del Valle de Aburrá - Fondos Especiales NIT: 800140985-1 Entidad de Destino: Fondos del Orden Nacional Actividad económica: 8427 Código Postal: ... y actividades de Seguridad Social Regímenes especiales, cotizantes y pensiones (67- Retención en la fuente a título de renta 11- Informe de exógena 48 - Impuesto sobre las ventas - IVA 52 - Facturador electrónico Comercializadores públicos Art. 368 E.T. Agentes de retención en la fuente Art. 437-2, E.T. Agentes de retención en el impuesto sobre las ventas - IVA) FACTURA SE EXPIDE PARA EN LOS EFECTOS A LA TEORIA DE CAMBIO (Art.774 del Código de Comercio)

VALOR BRUTO	1.184.285,48
DESCUENTOS	0,00
SUBTOTAL	1.184.285,48
IVA	194.144,71
IMPUESTO AL CONSUMO	0,00
VALOR TOTAL DE VENTA	1.378.430,19

UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS TREINTA PESOS Y DIECINUEVE CENTAVOS M/CTE.

Firmado digitalmente por DEPARTAMENTO DE POLICIA METROPOLITANA DEL VALLE DEL ABURRA
Fecha: 2022-09-05 17:33:37 -05:00
Motivo: Modo CO
[illegible]

DEPENDENCIA | CLIENTE | FIRMA DIGITAL

Registro responsabilidades tributarias de la Policía Nacional

[illegible]202238-MEVAL

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRA
GRUPO AUXILIARES DE POLICIA MEVAL

ACREDITADO ONAC

COSEC-AUXPO - [illegible]1

Medellín, 01 de septiembre de 2022

Señor
HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO
Celular 3128887402
Calle 111 A No 64C - 350 Las Brisas
Medellín.

Asunto: Solicitud pago servicios públicos mes de agosto Cafetería ESCOL

En atención al contrato No. 12-1-10005-22, celebrado entre la Policía Nacional Metropolitana del Valle de Aburrá y al señor HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO, cuyo objeto es el arrendamiento de un espacio físico en las instalaciones Policía Carlos Holguín Mallarino para la prestación del servicio de cafetería. Según lo expuesto me permito informar que, para el mes de **agosto**, se facturo por concepto de servicios públicos (*energía, acueducto y alcantarillado*) un valor de **$162.471,19**, según lecturas, así:

CONSUMO DEL 29 DE JULIO AL 27 DE AGOSTO DEL 2022					CUENTA
SERVICIO	CONSUMO	UNIDAD MEDIDA	COSTO	VALOR TOTAL	
ENERGÍA	136	KWH	733,36	$ 99.736,96	Fondos Especiales Cuenta Corriente N° 299950386 Banco BBVA, Convenio 2197, Código 10
ACUEDUCTO	9	M^3	3.924,01	$ 35.316,09	
ALCANTARILLADO	9	M^3	3.046,46	$ 27.418,14	
TOTAL				$ 162.471,19	

Una vez realizada la consignación, se deberá enviar el soporte de la consignación a la oficina de Tesorería, con el fin de realizar el seguimiento de estos pagos, así mismo se deberá consignar el valor **total** del consumo relacionado.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:
Nombre: Eyda Maria Tenorio Tamayo
Grado: Mayor
Cargo: Comandante Estacion De Policia
Cédula: 35696611
Dependencia: Prevencion Y Educacion Ciudadana Meval
Unidad: Metropolitana Del Valle De Aburra
Correo: eyda.tenorio@correo.policia.gov.co
3/09/2022 6:20:06 p. m.

Anexo: no

Calle 111 A No 64C - 350 Las Brisas
Teléfono: 3668356
meval.bachiller@policia.gov.co
www.policia.gov.co

PTI

INFORMACIÓN PÚBLICA

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA

TERM: LU06 — RECAUDO DE FACTURAS — FECHA : 12-09-22

OFIC: 0836 — POLICIA METROPOL.DELVALLE DE A — CONVENIO: 0002197

USER: 1001479 — CUENTA : 0013-0299-01000950386 — HORA : 08.57

REFERENCIA NO. 1	hector ramirez giraldo	PAGO APLICADO CUENTA NRO.
REFERENCIA NO. 2	0010380402	
REFERENCIA NO. 3	04	
REFERENCIA NO. 4		
REFERENCIA NO. 5		
REFERENCIA NO. 6		
DESCRIPCION :	000000000000000000000000	PAGO APLICADO CREDITO NRO.
NRO DE CONFIRMACION:	00015477 2	

CANTIDAD DE DOCUMENTOS: 000

FORMA DE PAGO	REFERENCIA DOCUMENTO	IMPORTE
VALOR EFECTIVO		$ 1,215,959.00
TOTAL PAGO RECAUDO		$ 1,215,959.00

FIRMA Y SELLO CAJERO — FIRMA CLIENTE

- CLIENTE -

MAYO/2019 F-2110841

GS-[illegible]-32838-MEVAL

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICIA NACIONAL
METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRA
GRUPO AUXILIARES DE POLICIA MEVAL

ACREDITADO ONAC

COSEC-AUXPO - 3.1

Medellín, 01 de septiembre de 2022

Señor
HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO
Celular 3128887402
Calle 111 A No 64C - 350 Las Brisas
Medellin

Asunto: Solicitud pago servicios públicos mes de agosto Cafeteria ESCOL

En atención al contrato No. 12-1-10005-22, celebrado entre la Policia Nacional Metropolitana del Valle de Aburrá y al señor HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO, cuyo objeto es el arrendamiento de un espacio físico en las instalaciones Policia Carlos Holguin Mallarino para la prestación del servicio de cafeteria. Según lo expuesto me permito informar que, para el mes de **agosto**, se facturo por concepto de servicios públicos (*energia, acueducto y alcantarillado*) un valor de **$162.471,19**, según lecturas, así:

CONSUMO DEL 29 DE JULIO AL 27 DE AGOSTO DEL 2022					CUENTA
SERVICIO	CONSUMO	UNIDAD MEDIDA	COSTO	VALOR TOTAL	
ENERGIA	136	KWH	733,36	$ 99.736,96	Fondos Especiales Cuenta Corriente N° 299950386 Banco BBVA, Convenio 2197, Código 10
ACUEDUCTO	9	M^3	3.924,01	$ 35.316,09	
ALCANTARILLADO	9	M^3	3.046,46	$ 27.418,14	
TOTAL				$ 162.471,19	

Una vez realizada la consignación, se deberá enviar el soporte de la consignación a la oficina de Tesoreria, con el fin de realizar el seguimiento de estos pagos, así mismo se deberá consignar el valor **total** del consumo relacionado.

Atentamente,

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:
Nombre: Eyda Maria Tenorio Tamayo
Grado: Mayor
Cargo: Comandante Estacion De Policia
Cédula: 35696611
Dependencia: Prevencion Y Educacion Ciudadana Meval
Unidad: Metropolitana Del Valle De Aburra
Correo: eyda.tenorio@correo.policia.gov.co
3/09/2022 6:20:08 p. m.

Anexo: no

Calle 111 A No 64C - 350 Las Brisas
Telefono: 3668356
meval.bachiller@policia.gov.co
www.policia.gov.co

PTI

INFORMACIÓN PÚBLICA

RUS

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-09-01, 10:36:46 AM **Tipo Planilla:** E. PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS, **Número Planilla:** 58010568

Periodo Cotización: agosto de 2022 **Periodo Servicio:** septiembre de 2022

PAGADO 01/09/2022

S DEL APORTANTE

ocial	HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO		
nto	CC70380402	Dirección	CL 55A #57 - 80 SEC 02 LC 76 7
Empresa	EMPLEADOR	Teléfono	6044885785
sona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA
ntante Legal		Identificación	
liados	2	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

LLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades																																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Afiliados obligatorios	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	SLE	IBC	Días ARL	Días IBC	Días Pens.	Días Salud	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mintic	Total
APLICACION PARTE ALTA	01	00																	0	30	30	30	30	30	[illegible]	$ 1.300.000	$ 143.000	[illegible]	$ 1.300.000	$ 130.000	0.522	$ 1.300.000	$ 6.800	[illegible]	$ 1.300.000	$ 41.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 219.000
TRIBUTA RAMIREZ JARAMILLO GIRALDO	03	00																	0	30	30	30	30	30	[illegible]	$ 1.300.000	$ 143.000	[illegible]	$ 1.300.000	$ 130.000	0.522	$ 1.300.000	$ 6.800	[illegible]	$ 1.300.000	$ 41.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 219.000

TALES

Salario	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
2.600.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 80.000	$ 10.800	$ 80.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 490.800	$ 0	$ 490.800

, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4486 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 30 27 - Medellín 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517606.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegar el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Transacción Aprobada

Por favor imprima este comprobante. Para cualquier aclaración comuníquese con nosotros. Gracias por preferirnos.

ARUS

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900689104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-09-01, 10:34:08 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2022
Empresa	HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO
CEDULA CIUDADANIA	CC 70380402
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	58012558
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	1630765705
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 490.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

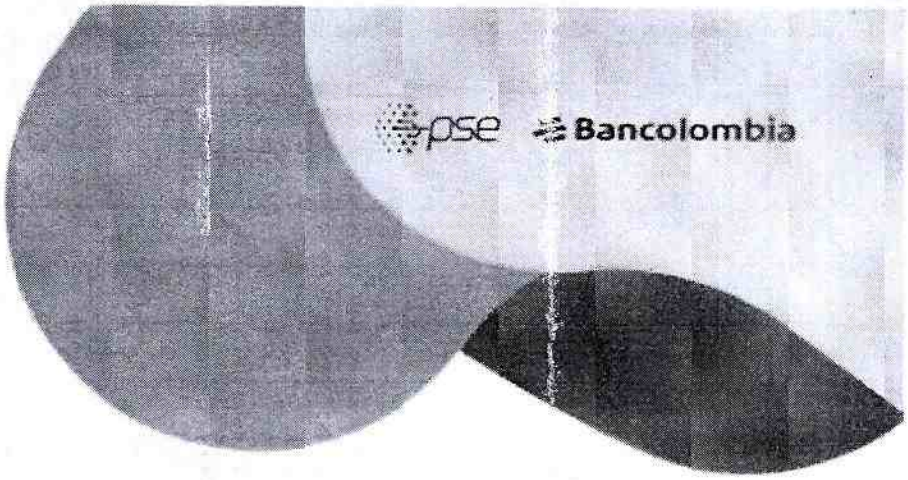
Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	2	$ 320.000	$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 40.000	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 40.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	2	$ 10.600	$ 0
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA	2	$ 80.000	$ 0
		SubTotales:		$ 490.600	$ 0
		Total a Pagar:			$ 490.600

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

EXPERTOS PILA

Comprobante

de pago en línea



ENLACE OPERATIVO S.A.

Pago realizado por: HECTOR LUIS RAMIREZ GIRALDO

Nro. de recibo: 58012558

Descripción del pago: Pago de Seguridad Social

Identificación del contribuyente: 10.0.19.58

Concepto: CC

Razón Social: 70380402

Fecha y hora de la transacción: Jueves 1 de Septiembre de 2022 10:35:44 AM

Nro. de comprobante: 0000070044

Valor pagado: $ 490,600.00

Cuenta: *******7609

Bancolombia S.A.

Si prefiere comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 889 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4466 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1212 - Manizales 887 1717 - 01 800 09 47345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 985 711 - Estados Unidos 18 77 345 - Resto del mundo +(57)(4) 510 9000 Opción 4 para verificación de una transacción por favor digite 1 y luego 1

Bancolombia no solicita sus datos personales o de sus productos financieros por ningún medio. Evite ser víctima de fraudes.