FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	*015-03-B-COFAC-BACOF-2022*	*Fecha*	9-sep-22
Nombre del Supervisor que entrega:	*MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*ASD2. NOHORA LILIA MOLANO TORRES*		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	87%	(-) Atraso o (+)	13%

Temporal	X	Desde:	12/09/2022	Hasta:	13/10/2022
Definitivo					

Motivo de la entrega: *vacaciones supervisor principal*

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINCIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		x		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		x		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		x		
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		x		**Se encuentran publicados los informes de supervisión desde febrero a septiembre del 2022**
6	ACTAS DE REUNIONES		x		
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO			x	**El presente contrato será adicionado en presupuesto y plazo, realizar los trámites del modificatorio, así como los trámites para pago del mes de septiembre PAC octubre 2022**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO) Contratista Laura Londoño

SUPERVISOR QUE ENTREGA MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA	SUPERVISOR QUE RECIBE ASD2. NOHORA LILIA MOLANO TORRES