FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 235 - 2022

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales de carácter legal para apoyar las actividades desarrolladas en la administración de los Sistemas Hidráulicos, y las que requiera la Dirección de Infraestructura Ambiental.

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de junio de 2022 al 30 de junio de 2022.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de junio de 2022 al 30 de junio de 2022, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.
OBLIGACION 1
Apoyar la revisión de las respuestas dadas a los trámites administrativos que presenten los usuarios respecto de las actividades realizadas en la jurisdicción de los sistemas hidráulicos.
Se respondió solicitud aclaración de sujeto pasivo factura DFRC 22956. Y se envió la respuesta con memorando # 20223047434 del 2 de junio del 2022
OBLIGACION 2
Apoyar la revisión de los actos administrativos o respuestas a peticiones, referentes a las actualizaciones de los Registros Generales de Usuarios de antiguos Distritos de Riego y Drenaje
En respuesta al memorando FACTURACIÓN Y CARTERA - DAF- 2021305590, se dio respuesta del trámite con memorando # 20223047433 del 2 de junio del 2022
OBLIGACION 3
Apoyar a las supervisiones de los convenios y contratos a cargo de la Dirección de Infraestructura Ambiental en la emisión de directrices para la implementación de mejoras
Se realizó seguimiento a la ejecución de las reservas presupuestales y de los pasivos exigibles de los gastos de inversión con corte al 31 de Mayo de 2022. Y se envió a DAF con memorando # 20223053295 del 17 de junio del 2022
OBLIGACION 4
Apoyar o revisar dentro del término legal las respuestas a los requerimientos de los órganos de control internos y externos, que le sean asignados
Revisión de los Informe para la CGR denominados DIARI, Obras Inconclusas y Plan de Mejoramiento El 09 de junio 2022 siendo las 2:30 p.m. se reúnen en la Dirección de Infraestructura Ambiental DIA el Ingeniero Elkin Darío Villamil (Director de DIA), Claudia Consuelo Núñez (Directora Operativa), Edgar Javier González (Contratista DIA), Lida Ximena Patiño (Contratista DIA) y Javier Yepes Soto (Profesional enlace DIA), con el fin de hacer revisión de los informes con corte 31 de mayo del 2022 que deben ser reportados y cargados en el Aplicativo DIARI de la Contraloría General de la República, Obras Inconclusas y Plan de Mejoramiento PMI CGR, estos hacen parte de la información que de manera periódica debe ser enviada al Organismo de Control en cumplimiento del seguimiento y vigilancia de los recursos públicos vinculados a las obras de infraestructura ambiental desarrollados a partir de la suscripción de convenios y/o contratos que por supervisión están a cargo de esta Dirección.
OBLIGACION 5
Apoyar la revisión de las respuestas a los requerimientos internos o externos que le sean asignados.
Este mes no se me asigno obligación a realizar.
OBLIGACION 6
Asistir a las mesas de trabajo programadas por el seguimiento de las actividades que desarrolla la Dirección de Infraestructura Ambiental con la relación al objeto del contrato
Realizar seguimiento a la contratación realizada desde la Dirección de Infraestructura Ambiental y las observaciones que se pueda tener desde la misma El día 24 de junio de 2022, siendo las 7:00 a.m se reunieron de manera presencia en la Dirección Operativa de Inversiones de la Dirección de Infraestructura Ambiental, los profesionales Elkin Darío Villamil (Director de Infraestructura Ambiental), Claudia Consuelo Núñez (Directora Operativa DIA), Ángela María Arévalo (Profesional Contratista DIA), Edgar Javier González (Abogado Contratista DIA.) para realizar seguimiento sobre las contrataciones realizadas desde la

DIA con personas jurídicas, para las vigencias 2020, 2021 y 2022.
OBLIGACION 7
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor
De acuerdo a respuesta al radicado 20223049811: Envío Documentación Aclaración Titularidad Predio DRFC - Proceso Ejecutivo No. 6467. Y estas se contestó con el memorando # 20223055906 del 30 de junio del 2022.

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de junio de 2022 al 30 de junio de 2022.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de junio de 2022 al 30 de junio de 2022, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: CLAUDIA CONSUELO NUÑEZ FLORIAN
Firmado Electrónicamente
09/08/2022 15:34