ANEXO 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y Fecha:

Señores:
CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE VICHADA

Asunto: PROCESO No. _____ DE 2022. MINIMA CUANTIA. INVITACIÓN PÚBLICA

Respetados señores:

El (la) suscrito (a) _____ de conformidad con las condiciones establecidas en la invitación pública mencionada en el asunto, presento propuesta para contratar _____ _____ y manifiesto bajo la gravedad del juramento:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.

2. Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.

3. Que dispongo de la capacidad suficiente para ejecutar el contrato que resulte de la presente invitación.

4. Que no me encuentro incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad, o prohibición para ofertar y/o contratar, consagradas en las disposiciones contenidas en los artículos 8° y 9° de la Ley 80 de 1993 y demás disposiciones constitucionales legales vigentes sobre la materia.

5. Que nuestros directivos y/o las personas que ejecutarán los servicios contratados, no se encuentran incursas en conflicto de interés, y en el evento en que se presente cualquier circunstancia de ese tipo, solicitarán a la _____-o su delegado, que decida si puede continuar en el proceso de selección.

6. Que el régimen tributario al cual pertenecemos, es: _____.

7. Así mismo manifiesto:

a) Que conozco y acepto todas las especificaciones y condiciones consignadas en la Invitación Pública No. _____.

b) Que la presente propuesta consta de (___) folios debidamente numerados.

c) Que el término de validez de la oferta es de treinta (30) días, contados a partir de la presentación de la misma.

d) Que en todas las actuaciones derivadas de lo regulado en la Invitación Pública y lo estipulado en el contrato que se celebre, obraré con la transparencia y buena fe que la Constitución Política y las leyes consagran.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
NIT: _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____
Dirección: _____
Teléfonos: _____
EMAIL_____

ANEXO No. 2

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Las especificaciones para la ejecución del objeto: ADQUISICIÓN DE KIT PARA BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS, ELEMENTOS DE SEÑALIZACION, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE PROPIEDAD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VICHADA.

DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR:

DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLE	NO CUMPLE
Recarga Extintor multipropósito ABC con capacidad de 5 libras.	1	libras		
Recarga Extintor multipropósito ABC con capacidad de 900 gr	1	Libras		
Recarga Extintor solkaflam 123 con capacidad de 9000 Grs.	3	Libras		
Alcohol Etílico 70% Litro - mL a $10	1	Litro		
Guantes	1	Docena		
Cinta Micropore	2	Rollos		
Linterna Led Portatil Liviana De Mano Recargable Potente	1	UNIDAD		
(2) Calcomanías Señalización Discapacidad y (3) salida de emergencia	5	UNIDAD		
Cinta Adhesiva Doble Cara Faz X5 Metros Transparente Resiste	2	ROLLOS		
Rollo 10 Metros Cinta Reflectiva	2	Rollos		
Cinta Adhesiva Antideslizante 48mm X 5mts Pisos Escaleras	3	Rollos		

CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS:

CARACTERISTICAS;

- Realizar el servicio de recargas de los extintores de la Contraloría Departamental de Vichada, con los sellos distintivos donde se especifiquen los datos de la ficha técnica del producto y que incluya además la fecha de recarga y fecha de caducidad.
- Realizar el servicio de mantenimiento en válvulas, manómetros, cilindros de aquellos extintores que lo ameriten.
- Entregar los bienes y/o servicios adquiridos con plazo de caducidad mínimo un año.
- Proveer elementos de óptima calidad, de acuerdo a las condiciones solicitadas en los estudios previos y la invitación.

ESPECIFICACIONES DE LAS CONDICIONES EXIGIDAS:

- El contratista debe contar con un lugar en óptimas condiciones, para el servicio de la recarga de los extintores.
- El contratista debe cumplir con el objeto del contrato de conformidad con las especificaciones técnicas solicitudes por la entidad y contenidas en los estudios previos e invitación.
- Mantener durante la ejecución del contrato los precios de los servicios ofertados.
- Si se hace la revisión en taller cada extintor debe ser abierto y revisado, dejando anotado las verificaciones que se hayan realizado y en caso de incidencias anotarlas.

NOTA: CON LA FIRMA DEL PRESENTE DOCUMENTO CERTIFICO EL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.

FIRMA DE ACEPTACION DE CONDICIONES TECNICAS

ANEXO No. 3

COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

El (la) suscrito(a):_____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. _____ de _____, domiciliado(a) en _____, actuando en mi propio nombre (o en representación de_____) que en adelante se denominará el Proponente, manifiesto la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

Que la CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VICHADA, adelanta la Invitación Pública de Mínima Cuantía No. _____ De 2022 para:

OBJETO: **ADQUISICIÓN DE KIT PARA BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS, ELEMENTOS DE SEÑALIZACION, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE PROPIEDAD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VICHADA**

1. Que el Proponente tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y la CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VICHADA en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.

2. Que el Proponente tiene interés en el Proceso de Selección referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realizar las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES

PRIMERA: Declaro bajo la gravedad del juramento no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y las demás que las modifiquen o adicionen, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.

SEGUNDA: Declaro que toda la información que suministré y suministraré a la Contraloría Departamental de Vichada es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.

TERCERA: Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.

CUARTA: Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en la Invitación Pública.

QUINTA: Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente proceso, las adendas, así como las aclaraciones que se realizaron a la Invitación Pública en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

COMPROMISOS

PRIMERO: Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita de la CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VICHADA, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º de la Ley 80 de 1993.

SEGUNDO: Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.

TERCERO: Me comprometo a suministrar a la CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VICHADA cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.

CUARTO: Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en la Invitación Pública y en el contrato.

QUINTO: Me comprometo a desarrollar todas las actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el contrato resultante de la Invitación Pública de Mínima Cuantía No. _____.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día _____ de _____

EL PROPONENTE

Firma
C.C. No.

NOTA: En caso de consorcio o unión temporal este documento debe ser diligenciado por todos los integrantes.

ANEXO No. 4
DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES O INCOMPATIBILIDADES

Yo_____, en calidad de_____(proponente, representante legal, para el caso de personas jurídicas, consorcio o unión temporal) identificado con la cédula de ciudadanía No._____ de_____, declaro bajo juramento, que ninguna de las personas que represento se encuentran incursas en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE VICHADA, a que se refieren la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007, la Ley 734 de 2002, la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes. Atentamente, _____

_____

FIRMA DEL PROPONENTE
(REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO)
C. C. No _____

Nota 1: En caso de persona jurídica consorcio o unión temporal, deberá firmarse por la persona que sea el representante legal, debidamente autorizado.