CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0029 **FECHA: 11-ENERO-2022**

OTRO-SI NÚMERO: 1.05-12.14-0029 -1 **FECHA: 14-JUNIO-2022**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: HERNEY ANDRES ORDOÑEZ VELASQUEZ

VALOR INICIAL CONTRATO: TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE $13.200.000

VALOR OTRO-SÍ: SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE $6.600.000

VALOR TOTAL CONTRATO: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE $19.800.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): **5500003171 / 5500003580**

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): **5600029065 / 5600034900**

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 9 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE SEPTEMBRE DE 2022.

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNOLOGO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PUBLICA DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA – VIGENCIA 2022"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y HERNEY ANDRES ORDOÑEZ VELASQUEZ portador de la cédula de ciudadanía 14567370, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A) Realizar actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia

B) Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.

C) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.

D) LAS DEMÁS QUE SE ADECÚEN AL OBJETO CONTRACTUAL

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con la ejecución del objeto del contrato.

Realicé en el mes reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el proceso de Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción de la siguiente manera: Reunión Mesa de Trabajo con el municipio de **Andalucía** liderada por Mario Urrea según **Acta No: 860 Temas Tratados:** Empalme y presentación al enlace del municipio de el funcionario que realizará el acompañamiento en el nuevo proceso de la asistencia técnica en rendición de cuentas.

Envié por correo electrónico a las Alcaldías de Alcalá, Caicedonia y Ulloa informe final asistencia técnica 2021.

Coordiné programación reunión de empalme con las Alcaldías de **Caicedonia** y **Alcalá** con el fin de presentar a los contratistas encargados de acompañarlos en el proceso de la asistencia técnica en los temas de Gestión del Riesgo y Transparencia respectivamente en el primer semestre del 2022.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la líder del Equipo de Rendición de Cuentas Marcela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Grupos Asistencia Técnica a Municipios** según **Acta No 846.Temas Tratados:** Presentación plan de Trabajo e Información sobre los cambios en las temáticas a trabajar con los municipios en el primer semestre 2022. **Mesas de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas:** Primera Mesa de Trabajo según **Acta No 853. Temas Tratados:** Consolidación Municipios a Cargo, Solicitud mesas de Trabajo para reuniones de empalme.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Ulloa, Caicedonia, Alcalá y Guacarí de la siguiente manera: **Municipio de Caicedonia:** Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 31. Temas Tratados:** Empalme y presentación del contratista Edyn Escobar encargado tema Gestión del Riesgo de Corrupción al enlace Alcaldía de Caicedonia Erika Grisales. **Municipio de Ulloa:** Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 38. Temas Tratados:** Empalme y presentación del contratista Diego Asprilla encargado tema Transparencia al enlace Alcaldía de Ulloa Lina Manuela Gallego. **Municipio de Alcalá:** Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 45. Temas Tratados:** Empalme presentación del contratista Darwin Montaño encargado del tema de transparencia al Enlace Alcaldía de Alcalá Bibiana Saavedra. **Municipio Guacarí:** Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 44. Temas Tratados:** Sensibilización sobre el Manual Único Rendición de Cuentas Versión 2.

También asistí por medio de plataforma virtual a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Nueva Ley para prevención de la Corrupción (2191 de 2022)** Capacitador: Gustavo Izquierdo Oficina para la Transparencia. **Socialización PAAC Vigencia 2022 Gobernación del Valle.** Expositor: Juan Pablo García.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la líder del Equipo de Rendición de Cuentas Marcela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Grupos Asistencia Técnica a Municipios** según **Acta No 40 y Acta No 71. Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas, Empalmes Alcaldías y Temas varios. **Mesas de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas:** Mesa de Trabajo según **Acta No 47. Temas Tratados:** Diseño de Cronograma y Plan de Trabajo.

De la misma manera participé en reunión con el Municipio de **Guacarí** liderada por Diego Asprilla según **Acta No: 41. Temas Tratados: Temas Tratados:** Empalme y presentación a los enlaces del municipio del funcionario que realizará el acompañamiento en el nuevo proceso de la asistencia técnica en rendición de cuentas.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Guacarí y Andalucía de la siguiente manera: **Municipio de Guacarí:** Primera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 139. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas y Revisión componente rendición de cuentas PAAC 2022. **Municipio de Andalucía:** Primera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 82. Temas Tratados:** Sensibilización Generalidades Manual Único Rendición de Cuentas Versión 2. Segunda Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 132. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas Etapa Aprestamiento y Revisión componente rendición de cuentas PAAC 2022. Tercera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 148. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas Etapa Diseño y Preparación.

También asistí por medio de plataforma virtual a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Sensibilización Feria de la Transparencia Alcaldía Ginebra** según **Acta No 87.** Capacitador: Daniela Aguirre. **Sensibilización RITA.** Capacitadores: Equipo RITA. **Sensibilización Denuncia Segura:** Capacitador: María Fernanda Ruiz. **Sensibilización Botón Transparencia.** Según **Acta No: 106.** Capacitador: Observatorio para la Transparencia. **Socialización Feria de la Transparencia.** Según **Acta No: 119.** Capacitador: Daniela Aguirre. **Capacitación Política Pública.** Capacitador: Gustavo Izquierdo. **Sensibilización Nueva Ley de Transparencia.** Según **Acta No: 128.** Capacitador: Gustavo Izquierdo. **Sensibilización Construcción Mapas de Riegos de Corrupción.** Según **Acta No: 131.** Capacitador: Andres Felipe Becerra.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la líder del Equipo de Rendición de Cuentas Marcela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Rendición de Cuentas.** según **Acta No 102 Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. **Mesas de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas:** Mesa de Trabajo según **Acta No 95. Temas Tratados:** Reunión con el funcionario Carlos Campo, aclaración dudas e inquietudes.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas

de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Guacarí, Andalucía y Ulloa de la siguiente manera: **Municipio de Guacarí:** Segunda Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 153. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas, etapa Diseño. **Municipio de Andalucía:** Cuarta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 179. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas etapas Ejecución, Seguimiento y Evaluación. **Municipio de Ulloa:** Primera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 170. Temas Tratados:** Revisión Publicación PAAC Pagina Web Menú Transparencia y Revisión componente rendición de cuentas.

También asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Socialización Resultados PAAC 2022 a Equipo Asistencia Técnica.** Capacitador: Gustavo Izquierdo Observatorio para la Transparencia. **Socialización Resultados PAAC 2022 a Alcaldías.** Capacitador Gustavo Izquierdo Observatorio para la Transparencia. **Socialización Política de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción.** Capacitador: Lina Marcela Castrillón, Disbet Valdés Ossa Oficina para la Transparencia. **Inducción y Reinducción de las Temáticas de la Oficina para la Transparencia de la gestión Publica** en la Ciudad de Cali en el Instituto Educativo de Bellas Artes. **Temas Tratados:** Metas Productos y Objetivos de la Oficina para la Transparencia. Exposición de resultados por parte los líderes encargados de los siguientes procesos: Liderazgo Ciudadano, Empoderamiento Ciudadano, Observatorio de la Transparencia, Área de Cooperación, Rita, Asistencia Técnica a Municipios y Código de Integridad. **Cierre de Actividades Tercer Semestre 2022.** En la Ciudad de Cali en las Instalaciones de la Oficina Para la Transparencia de la Gestión Pública según **Circular No 2022012198. Temas Tratados:** Avances y Novedades de los Planes de Trabajo del Equipo de la Asistencia Técnica a Municipios.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la representante del Equipo de Rendición de Cuentas Verónica Galvis de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Asistencia Técnica** según **Acta No: 149. Temas Tratados:** Novedades sobre los cambios que se realizaran en el Plan de Trabajo para el segundo semestre de 2022. **Reunión Equipo Rendición de Cuentas.** según **Acta No 155 Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. **Reunión Equipo Rendición de Cuentas.** según **Acta No 180. Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. **Mesa de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas.** según **Acta No: 181. Temas Tratados:** Revisión cumplimiento Plan de Trabajo.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en

Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes por medio de plataforma virtual reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Guacarí, Andalucía y Ulloa de la siguiente manera: **Municipio de Guacarí:** Tercera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 214. Temas Tratados:** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas, etapas preparación, ejecución, seguimiento y evaluación. **Municipio de Andalucía:** Capacitación a funcionarios según **Acta No 186 y Acta No 190. Temas Tratados:** Manual Único Rendición de Cuentas Versión 2. Quinta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 240. Temas Tratados:** Entrega de Información resultados Observatorio para la Transparencia sobre estudio publicación del PAAC 2022, Actualización componente rendición de cuentas. **Municipio de Ulloa:** Segunda Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 236. Temas Tratados** Diligenciamiento Autodiagnóstico Rendición de Cuentas.

Además, desarrollé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual Reuniones de Mesas de Trabajo con el Equipo de Rendición de Cuentas según **Acta No 228 y Acta No 237. Temas Tratados:** Revisión cumplimiento Plan de Trabajo, Avances y Resultados en el diligenciamiento de los Autodiagnósticos y Temas varios.

También asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Capacitación Control Social y Rendición de Cuentas, Mapa de Riesgos de Corrupción.** Capacitador: Secretaria de Transparencia Vicepresidencia de la Republica. **Socialización estrategia del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano PAAC en el Marco de MIPG.** Capacitador Naila Elizabeth López Oficina para la Transparencia.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Rendición de Cuentas.** según **Acta No 209. Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. **Reunión Equipo Rendición de Cuentas. Temas Tratados:** Socialización Documento Metodológico Rendición de Cuentas.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en

Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes por medio de plataforma virtual reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Guacarí, Andalucía y Ulloa de la siguiente manera: **Municipio de Guacarí:** Cuarta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 278. Temas Tratados:** Entrega Información resultados estudio Observatorio a los PAAC 2022, Actualización componente rendición de cuentas. Quinta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 289. Temas Tratados:** Revisión cumplimiento Pacto por la Transparencia. **Capacitación:** Secretarios de Despacho y Lideres de Proceso. Según **Acta No. 312. Temas Tratados:** Manual Único Rendición de Cuentas Versión 2. **Municipio de Andalucía:** Sexta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 304. Temas Tratados:** Revisión cumplimiento Pacto por la Transparencia.

asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **El rol de la oficina para la Transparencia en la Política de Control Interno.** Capacitador: Sonia Andrea Riascos. **El rol de la Oficina para la Transparencia en la Política de Participación Ciudadana.** Capacitador: Mauricio Diaz. **El Estatuto Anticorrupción - Ley 1474 de 2011 - Seminario de Inducción y Reinducción.** Capacitador: Gustavo Izquierdo – Observatorio para la Transparencia. **Socialización Resultados de la Oficina para la Transparencia y Presentación Equipo Asistencia Técnica a Municipios** a los Jefes de Oficinas Territoriales de la Gobernación del Valle.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la representante del Equipo de Rendición de Cuentas Evelyn Barros de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Rendición de Cuentas:** Reunión según **Acta No 264. Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. Reunión según **Acta No: 271. Temas Tratados:** Revisión Avances Documento Metodológico Rendición de Cuentas. Reunión según **Acta No: 284. Temas Tratados:** Revisión Avances ruta de trabajo y Documento metodológico. Reunión según **Acta No: 319. Temas Tratados:** Construcción de documento de seguimiento a las Alcaldías en rendición de cuentas en conjunto con el Observatorio. **Reunión Equipo Asistencia Técnica**: Reunión según **Acta No: 294. Temas Tratados:** Socialización nueva Metodología de trabajo segundo Semestre. **Mesas de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas.** Reunión mesa de Trabajo según **Acta No. 285. Temas Tratados:** Revisión Avances ruta de trabajo y programación de mesas de trabajo con las Alcaldías para entrega de información estudio observatorio. Reunión mesa de Trabajo según **Acta No. 309. Temas Tratados:** Revisión avance ruta de Trabajo y Revisión componente de rendición de cuentas de las 42 Alcaldías del Departamento del Valle.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes por medio de plataforma virtual reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Guacarí, Andalucía y Ulloa de la siguiente manera: **Municipio de Guacarí:** Sexta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 334. Temas Tratados:** Cierre de Actividades primer semestre Informe Pacto por la Transparencia y orientación para la actualización del componente rendición de cuentas.

También asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Furag.** Capacitador: Caroll Pedraza. **Transparencia como herramienta para la participación ciudadana.** Capacitador: Gustavo Izquierdo. **Cierre de Actividades Segundo Trimestre 2022.** Ciudad de Cali en las Instalaciones de la Oficina Para la Transparencia de la Gestión Pública según **Circular No 202205417. Temas Tratados:** Avances y Novedades de los Planes de Trabajo del Equipo de la Asistencia Técnica a Municipios.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre y la representante del Equipo de Rendición de Cuentas Evelyn Barros de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Rendición de Cuentas:** Reunión según **Acta No 328. Temas Tratados:** Revisión avance plan de Trabajo equipo Rendición de Cuentas y Temas varios. Reunión según **Acta No: 332. Temas Tratados:** Diseño Matriz de seguimiento, unificación de criterios con el Observatorio para la Transparencia. **Reunión Equipo Asistencia Técnica**: Reunión según **Acta No: 343. Temas Tratados:** Designación municipios de la nueva Metodología de trabajo segundo Semestre. **Mesas de Trabajo Equipo Rendición de Cuentas.** Reunión mesa de Trabajo según **Acta No: 326. Temas Tratados:** Resultados revisión componente de rendición de Cuentas del PAAC 2022 Alcaldías del departamento.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes por medio de plataforma virtual reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Ulloa, Guacarí, Andalucía y la Cumbre de la siguiente manera: **Municipio de Ulloa:** Tercera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 353.Temas Tratados:** Revisión PAAC 2022

componente rendición de cuentas. Cuarta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 403:** Actualización componente Rendición de Cuentas a Formato MURC Versión 2. Reunión Empalme según **Acta No: 408.Temas Tratados:** Presentación del contratista encargado del Tema de Índice de Transparencia y Acceso a la Información Mario Urrea, al Enlace de la Alcaldía Lina Manuela Gallego. **Municipio de Guacarí:** Reunión Empalme según **Acta No 380. Temas Tratados:** Presentación del contratista encargado del Tema de Gestión del Riesgo – Mapa de Riesgo de Corrupción Gerardo Rivera, al enlace de la Alcaldía Claudia Sanclemente. **Municipio de Andalucía:** Séptima Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 357. Temas Tratados:** Cierre de Actividades primer semestre 2022, Informe Pacto por la Transparencia y Actualización componente rendición de cuentas. Reunión empalme según **Acta No: 392. Temas Tratados:** Presentación de los Contratistas encargados del Tema de Código de Integridad-Conflicto de Interés y Transparencia y Acceso a la Información Carlos Ruiz y Mario Urrea, al enlace de la Alcaldía Cesar Augusto Marmolejo. **Municipio de la Cumbre:** Reunión inicial Mesa de Trabajo según **Acta No: 412. Temas Tratados:** Presentación del Plan de Trabajo en el tema de Rendición de Cuentas para el segundo semestre del 2022, revisión publicación del componente de rendición de cuentas del PAAC 2022 en la Página Web.

También asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Programa de Transparencia y Ética Pública.** Capacitadores: Cesar Lozano Secretaría de la Transparencia de Transparencia de la Presidencia y Gustavo Izquierdo Observatorio Transparencia de la Oficina para la Transparencia de la Gobernación del Valle.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Asistencia Técnica**: Reuniones según **Acta No: 369 y Acta No: 401. Temas Tratados:** Revisión y Entrega de Información sobre los empalmes y los temas escogidos por las Alcaldías para abordar en segundo semestre de 2022. De la misma manera participé en las Reuniones con las Alcaldías de **La cumbre** liderada por Gerardo Rivera según **Acta No: 367. Toro** liderado por Edyn Betancourt según **Acta No:372. El Águila** liderada por Evelyn Barros según **Acta No: 386. Bugalagrande** liderada por Andres Becerra según **Acta No: 387. Cartago** liderada por Mario Urrea según **Acta No: 391** y **Zarzal** liderada por Carlos Ruiz según **Acta No: 429. Temas Tratados:** Empalme y presentación de los Contratistas encargados de los Temas de Gestión de Riesgo, Rendición de Cuentas, Transparencia y Código de Integridad a los enlaces de las Alcaldías, con el fin de definir los temas que se abordarán para el segundo semestre de 2022, para continuar con el acompañamiento que se viene realizando en el marco de la Asistencia Técnica a Municipios.

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios.

Realicé actividades de socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación, recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con el fortalecimiento institucional en

Transparencia, Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades territoriales, desarrollando en el mes por medio de plataforma virtual reuniones de mesas de trabajo y Sensibilizaciones en el Acompañamiento Técnico en temas de Transparencia, Integridad y prevención de la corrupción a los municipios de Ulloa, Guacarí, la Cumbre y Cartago de la siguiente manera: **Municipio de Ulloa:** Quinta Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No 441.Temas Tratados:** Diligenciamiento Matriz revisión Publicación Componente Rendición de Cuentas PAAC 2022, Revisión de las Actividades establecidas en la Estrategia de Rendición de Cuentas 2022. **Municipio de Guacarí:** Reunión mesa de Trabajo según **Acta No 488.Temas Tratados:** Orientación Feria de la Transparencia en el Municipio. **Municipio de la Cumbre:** Primera Reunión Mesa de Trabajo según **Acta No: 472. Temas Tratados:** Revisión Publicación del PAAC 2022 en la Página Web del Municipio, Diligenciamiento Matriz revisión Publicación del Componente Rendición de Cuentas del PAAC 2022, Revisión de las Actividades establecidas en la Estrategia de Rendición de Cuentas 2022. **Municipio de Cartago:** Reunión inicial Mesa de Trabajo según **Acta No: 446. Temas Tratados:** Presentación del Plan de Trabajo en el tema de Rendición de Cuentas para el segundo semestre del 2022, Revisión publicación del PAAC 2022 en la Página Web, Diligenciamiento Matriz revisión publicación componente de rendición de cuentas del PAAC 2022.

También asistí por medio de plataforma virtual y de manera presencial a las diferentes reuniones, capacitaciones y sensibilizaciones realizadas en el transcurso del mes de la siguiente forma: **Seguridad y Salud en el Trabajo.** Capacitadores: Sistema Gestión seguridad y salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle. **Segundo Congreso Internacional sobre Transformaciones en las Administraciones Públicas, Valle del Cauca como caso de Éxito** realizado por Asociación Internacional de Estudios en Gobierno y Desarrollo ASIGODE.

Participé en el transcurso del mes por medio de plataforma virtual en las Reuniones y mesas de trabajo dirigidas por la coordinadora general de la Asistencia Técnica a municipios Daniela Aguirre de la Siguiente manera: **Reunión Equipo Asistencia Técnica**: Reunión según **Acta No: 496 Temas Tratados:** Revisión avances reuniones mesa de trabajo de los temas escogidos por las Alcaldías**.**

Realicé en el mes la verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la Gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos por dichos medios

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$19.800.000
Valor ejecutado:	$19.800.000
Valor no ejecutado:	$ _0_
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 19.800.000
Anticipo:	$ _0_
Amortización anticipo:	$ _0_
Pago anticipado:	$ _0_
Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC	$17.600.000
Interés moratorio:	$ _0_
Total pagado:	$17.600.000
Saldo a favor de El Contratista:	$2.200.000
Saldo a favor de El Departamento:	$_0_

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 20 días del mes de SEPTIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

HERNEY ANDRES ORDOÑEZ VELASQUEZ
CC 14567370
CONTRATISTA