PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta 20 de Septiembre de 2022

Señor (a)
Zegrid Francisco Cadena Castañeda
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3361770**
Cargo del supervisor: Coordinador Programas de Inclusión Social
Dependencia: **C.A.S.A.**
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3361770** del año 2022

Ricardo Villamizar Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No.91.240.011 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al sector Agropecuario CASA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, **CO1.PCCNTR.3361770** a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el Mes de **Junio** objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total para el contrato es la suma de ($15.990.000) PESOS MCTE, incluído IVA, más adición No 1 de SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS ($7.728.500) MCTE para un total de VEINTITRES MILLONES SETECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS ($23.718.500) MCTE. Esta suma será pagadapor el SENA al contratista de la siguiente manera: Cinco (5) pagos iguales por los meses de junio a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS ($3.997.500) PESOS MCTE. Cada uno incluido IVA y 28 días del mesde noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS ($3.731.000) MCTE. Los honorarios serán pagados por el SENA al CONTRATISTA de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General en la **cuenta de ahorros No 044-708899-99 Bancolombia** cuyo titular es el (la) Contratista; **PARÁGRAFO PRIMERO:** El cambio de la cuenta por parte del Contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de aportes al Sistema General de Salud, Pensión y Riesgos Profesionales, así como los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta veintiocho (28) de Noviembre del 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Servicios personales de carácter temporal orientando la formación del programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las competencias de los aprendices: Procesar la materia prima según planes de producción de la empresa. Aplicar procesos de higienización para el procesamiento de alimentos según programas establecidos y normatividad vigente. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertenecientes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines de su competencia del programa de Articulación con la educación Media	Impartir formación con el programa Técnico en Agroindustria Alimentaria Articulación con la Media en las instituciones educativas de: Instituto de Promoción Social Colegio Integrado Llano Grande	Fichas: grado 10 **IPS**: 2482684 2488867 Fichas grado 11 **IPS** 2264322 **Colegio Integrado Llano Grande** 2271343
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulen la formación profesional integral en el SENA y además entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la gestión de Centro y registro y certificación.	Se lleva control de asistencia de las fichas de los colegios asignados, Instituto de Promoción Social y Colegio Integrado Llano Grande	Listas de asistencia de las fichas: **2482864** **2264322** **2271343** **2488867**
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes		
4	Participar en procesos de promoción a los programas de formación profesional integral de servicios y actividades de divulgación tecnológica programadas por el centro.		
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se elaboró informe de ejecución mensual correspondiente al mes de **Septiembre**	Evidencia digital enviada al líder del programa
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo		
7	Reportar en Sofía plus en un plazo máximo de 5 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la	Se realiza reporte de actividades en la plataforma de SOFIA PLUS	Informe de tiempos del Instructor **Septiembre** 2022,

	calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo		
8	Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se verifica la información de los aprendices en formación en el aplicativo de Sofia Plus	Fichas **2482684** **2488867** **2264322** **2271343** Fotos Lista de asistencia
9	Cumplir con el objeto del contrato descrito en los horarios y lugares que el SENA indique	Impartir formación en los colegios: Instituto de Promoción Social Colegio Integrado Llano Grande	fichas **2482684** **2488867** **2264322** **2271343** Listas de asistencia, fotos
10	Conocer y aplicar procesos, procedimientos, formatos y demás documentación establecida en el SIGA, relacionados con las actividades del contrato	Diligenciar formatos de procedimiento de la formación profesional integral	Registros de procedimiento de la formación profesional integral, programa, proyecto, instrumentos, talleres
11	Acreditar del pago mensual de aportes a seguridad social (salud, pensión y riegos laborales) acreditado por el sistema PILA	Reporte de pagos en Aportes en línea	soporte de pagos en Aportes en línea para el mes de **Agosto, ASOPAGOS** Planilla **23927161**
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de los aprendices		
13	Participar en reuniones y/o comités citados y/o delegados por la Subdirecciónde l Centro	Jornada de Trabajo coordinador y líder del programa de Articulación con la media	Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **23927161** de la planilla, operador **ASOPAGOS** correspondiente al mes de **Agosto** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

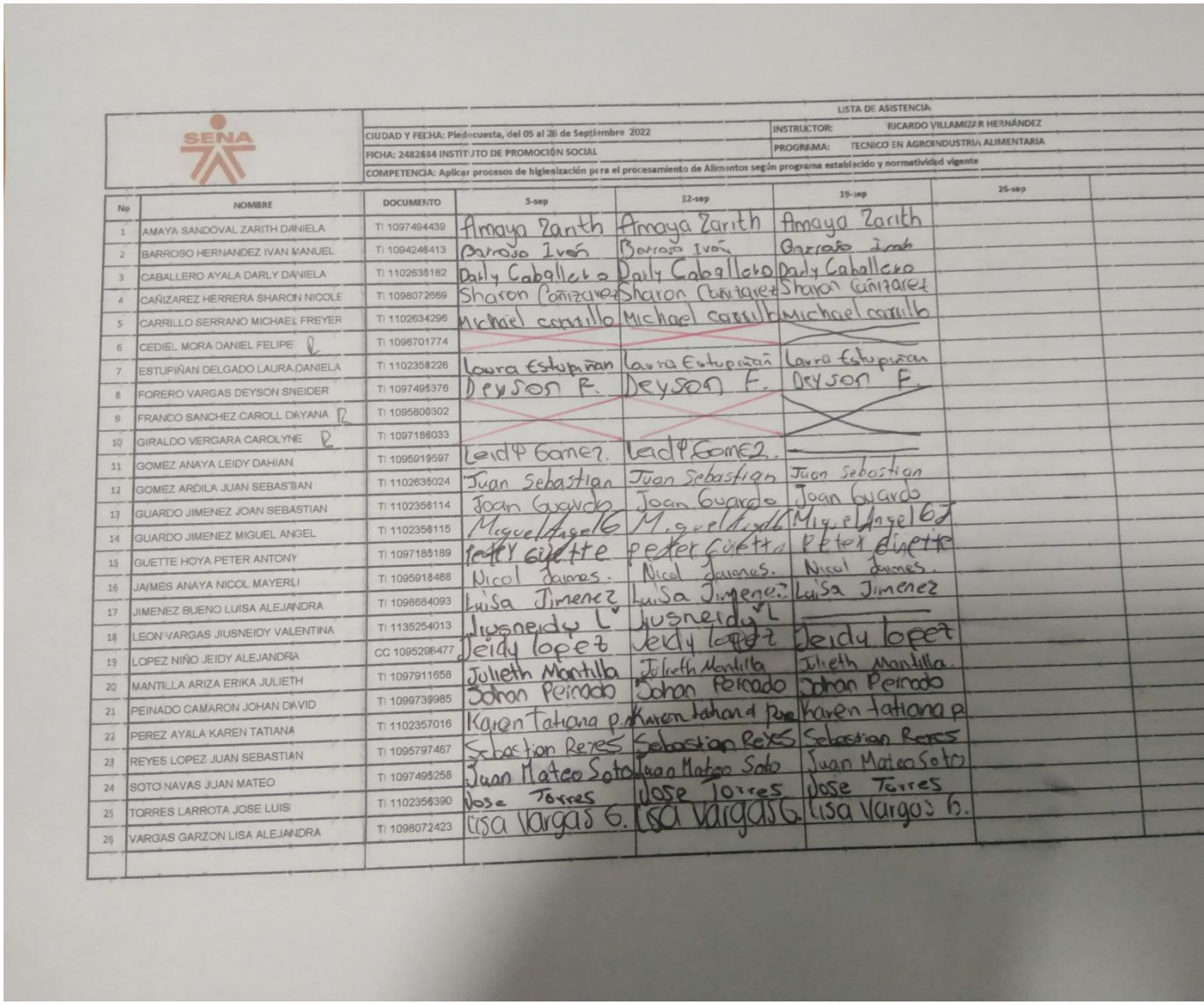
RICARDO VILLAMIZAR HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91.240.011

Recibí a satisfacción:

ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3361770 del 2022
COORDINADOR PROGRAMAS DE INCLUSIÓN SOCIAL

EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE 2022 CONTRATO 3361770 RICARDO VILLAMIZAR HERNANDEZ

FICHA 2482684 INSTITUTO DE PROMOCION SOCIAL LISTA DE ASISTENCIA GRADO 10



SENA

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, del 05 al 26 de Septiembre 2022 | INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNÁNDEZ

FICHA: 2482684 INSTITUTO DE PROMOCIÓN SOCIAL | PROGRAMA: TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: Aplicar procesos de higienización para el procesamiento de Alimentos según programa establecido y normatividad vigente

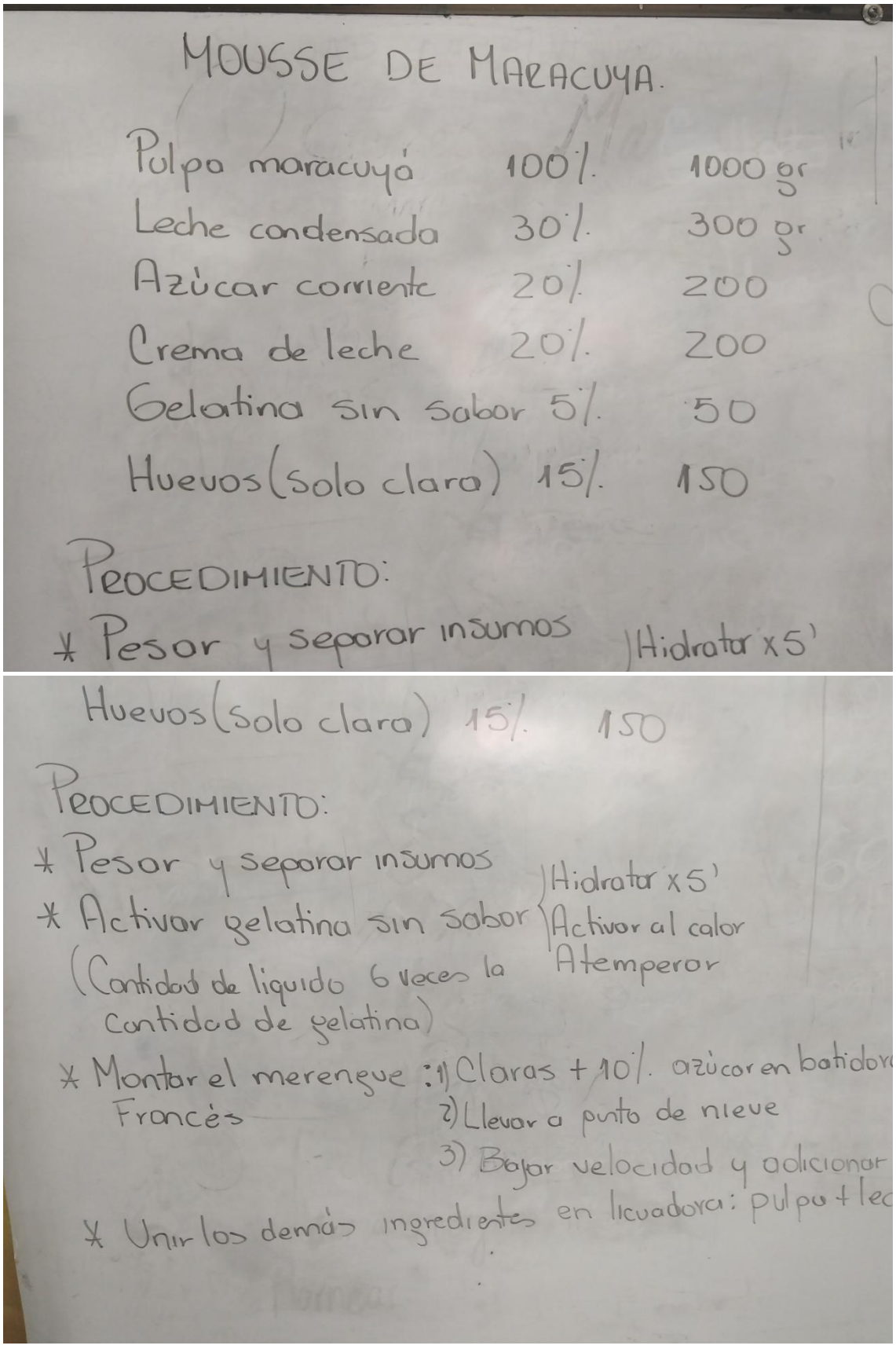
No	NOMBRE	DOCUMENTO	5-sep	12-sep	19-sep	26-sep
1	AMAYA SANDOVAL ZARITH DANIELA	TI 1097494439	Amaya Zarith	Amaya Zarith	Amaya Zarith	
2	BARROSO HERNANDEZ IVAN MANUEL	TI 1094246413	Barroso Iván	Barroso Iván	Barroso Iván	
3	CABALLERO AYALA DARLY DANIELA	TI 1102635182	Darly Caballero	Darly Caballero	Darly Caballero	
4	CAÑIZAREZ HERRERA SHARON NICOLE	TI 1098072569	Sharon Cañizarez	Sharon Cañizarez	Sharon Cañizarez	
5	CARRILLO SERRANO MICHAEL FREYER	TI 1102634296	Michael carrillo	Michael carrillo	Michael carrillo	
6	CEDIEL MORA DANIEL FELIPE R	TI 1096701774				
7	ESTUPIÑAN DELGADO LAURA DANIELA	TI 1102358226	Laura Estupiñan	Laura Estupiñan	Laura Estupiñan	
8	FORERO VARGAS DEYSON SNEIDER	TI 1097495376	Deyson F.	Deyson F.	Deyson F.	
9	FRANCO SANCHEZ CAROLL DAYANA R	TI 1095800302				
10	GIRALDO VERGARA CAROLYNE R	TI 1097186033				
11	GOMEZ ANAYA LEIDY DAHIAN	TI 1095919597	Leidy Gomez.	Leidy Gomez.		
12	GOMEZ ARDILA JUAN SEBASTIAN	TI 1102635024	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	
13	GUARDO JIMENEZ JOAN SEBASTIAN	TI 1102356114	Joan Guardo	Joan Guardo	Joan Guardo	
14	GUARDO JIMENEZ MIGUEL ANGEL	TI 1102356115	Miguel Angel G.	M. guel Angel G.	Miguel Angel G.	
15	GUETTE HOYA PETER ANTONY	TI 1097185189	peter güette	peter Güetta	Peter Güetta	
16	JAIMES ANAYA NICOL MAYERLI	TI 1095918488	Nicol Jaimes.	Nicol Jaimes.	Nicol Jaimes.	
17	JIMENEZ BUENO LUISA ALEJANDRA	TI 1098684093	Luisa Jimenez	Luisa Jimenez	Luisa Jimenez	
18	LEON VARGAS JIUSNEIDY VALENTINA	TI 1135254013	Jiusneidy L.	Jusneidy L.		
19	LOPEZ NIÑO JEIDY ALEJANDRA	CC 1095298477	Jeidy lopez	Jeidy lopez	Jeidy lopez	
20	MANTILLA ARIZA ERIKA JULIETH	TI 1097911658	Julieth Mantilla	Julieth Mantilla	Julieth Mantilla	
21	PEINADO CAMARON JOHAN DAVID	TI 1099739985	Johan Peinado	Johan Peinado	Johan Peinado	
22	PEREZ AYALA KAREN TATIANA	TI 1102357016	Karen Tatiana P.	Karen tatiana P.	karen tatiana p.	
23	REYES LOPEZ JUAN SEBASTIAN	TI 1095797467	Sebastian Reyes	Sebastian Reyes	Sebastian Reyes	
24	SOTO NAVAS JUAN MATEO	TI 1097495258	Juan Mateo Soto	Juan Mateo Soto	Juan Mateo Soto	
25	TORRES LARROTA JOSE LUIS	TI 1102356390	Jose Torres	Jose Torres	Jose Torres	
26	VARGAS GARZON LISA ALEJANDRA	TI 1098072423	Lisa Vargas G.	Lisa Vargas G.	Lisa Vargas G.	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





ELABORACION MOUSSE DE MARACUYA



MOUSSE DE MARACUYA.

Pulpa maracuyá	100%.	1000 gr
Leche condensada	30%.	300 gr
Azúcar corriente	20%.	200
Crema de leche	20%.	200
Gelatina sin sabor	5%.	50
Huevos (solo clara)	15%.	150

PROCEDIMIENTO:

* Pesar y separar insumos } Hidratar x5'

Huevos (solo clara) 15%. 150

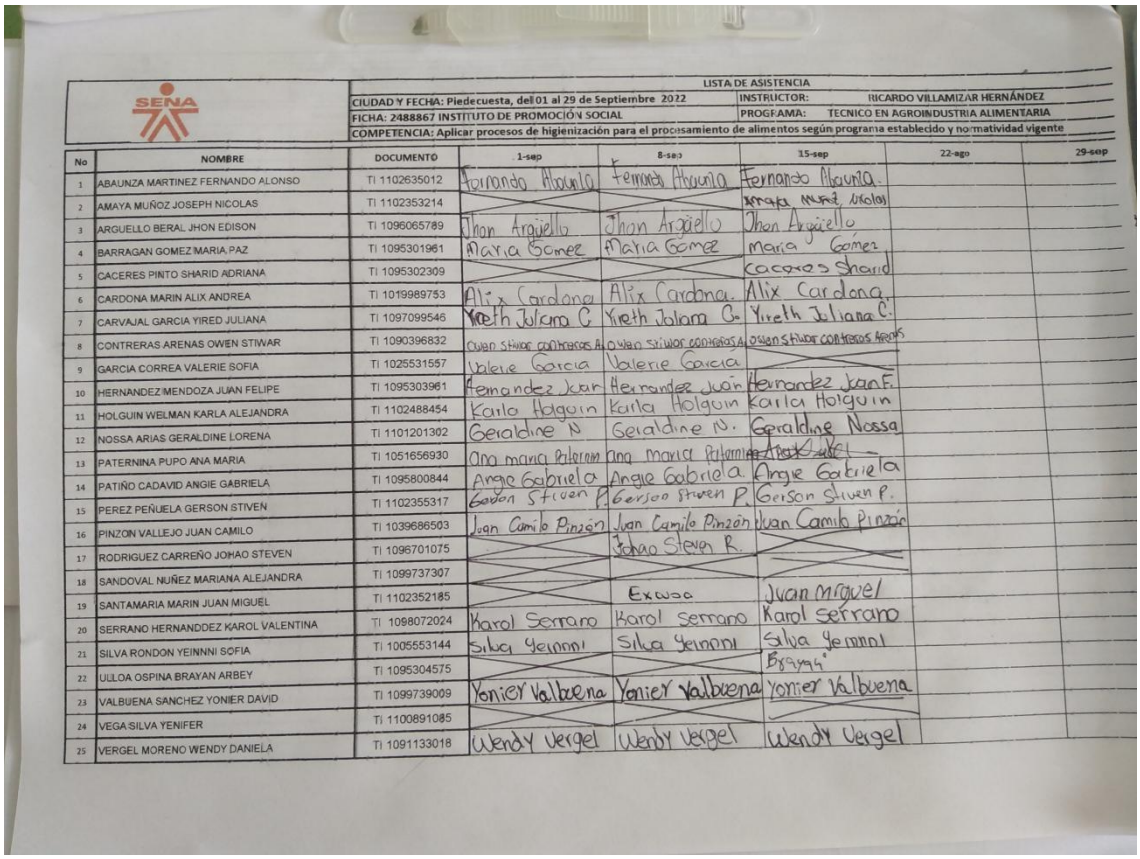
PROCEDIMIENTO:

* Pesar y separar insumos } Hidratar x5'
* Activar gelatina sin sabor } Activar al calor
  (Cantidad de liquido 6 veces la cantidad de gelatina) } Atemperar
* Montar el merengue: 1) Claras + 10%. azúcar en batidora
  Francés 2) Llevar a punto de nieve
  3) Bajar velocidad y adicionar
* Unir los demás ingredientes en licuadora: pulpa + le





FICHA 2488867 INSTITUTO DE PROMOCION SOCIAL LISTA DE ASISTENCIA GRADO 10



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, del 01 al 29 de Septiembre 2022 | INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNÁNDEZ

FICHA: 2488867 INSTITUTO DE PROMOCIÓN SOCIAL | PROGRAMA: TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: Aplicar procesos de higienización para el procesamiento de alimentos según programa establecido y normatividad vigente

No	NOMBRE	DOCUMENTO	1-sep	8-sep	15-sep	22-ago	29-sep
1	ABAUNZA MARTINEZ FERNANDO ALONSO	TI 1102635012	Fernando Abaunza	Fernando Abaunza	Fernando Abaunza.		
2	AMAYA MUÑOZ JOSEPH NICOLAS	TI 1102353214			Amaya Muñoz Nicolas		
3	ARGUELLO BERAL JHON EDISON	TI 1096065789	Jhon Arguello	Jhon Argüello	Jhon Argüello		
4	BARRAGAN GOMEZ MARIA PAZ	TI 1095301961	Maria Gomez	Maria Gomez	Maria Gómez		
5	CACERES PINTO SHARID ADRIANA	TI 1095302309			Caceres Sharid		
6	CARDONA MARIN ALIX ANDREA	TI 1019989753	Alix Cardona	Alix Cardona.	Alix Cardona.		
7	CARVAJAL GARCIA YIRED JULIANA	TI 1097099546	Yireth Juliana C.	Yireth Juliana C.	Yireth Juliana C.		
8	CONTRERAS ARENAS OWEN STIWAR	TI 1090396832	Owen Stiwar contreras A.	Owen Stiwar contreras A.	Owen Stiwar contreras Arenas		
9	GARCIA CORREA VALERIE SOFIA	TI 1025531557	Valerie Garcia	Valerie Garcia			
10	HERNANDEZ MENDOZA JUAN FELIPE	TI 1095303961	Fernandez Juan	Hernandez Juan	Hernandez Juan F.		
11	HOLGUIN WELMAN KARLA ALEJANDRA	TI 1102488454	Karla Holguin	Karla Holguin	Karla Holguin		
12	NOSSA ARIAS GERALDINE LORENA	TI 1101201302	Geraldine N	Geraldine N.	Geraldine Nossa		
13	PATERNINA PUPO ANA MARIA	TI 1051656930	Ana maria Paternina	Ana maria Paternina	Ana K. Abel		
14	PATIÑO CADAVID ANGIE GABRIELA	TI 1095800844	Angie Gabriela	Angie Gabriela	Angie Gabriela		
15	PEREZ PEÑUELA GERSON STIVEN	TI 1102355317	Gerson Stiven P.	Gerson Stiven P.	Gerson Stiven P.		
16	PINZON VALLEJO JUAN CAMILO	TI 1039686503	Juan Camilo Pinzón	Juan Camilo Pinzón	Juan Camilo Pinzón		
17	RODRIGUEZ CARREÑO JOHAO STEVEN	TI 1096701075		Johao Steven R.			
18	SANDOVAL NUÑEZ MARIANA ALEJANDRA	TI 1099737307					
19	SANTAMARIA MARIN JUAN MIGUEL	TI 1102352185		Excusa	Juan Miguel		
20	SERRANO HERNANDDEZ KAROL VALENTINA	TI 1098072024	Karol Serrano	Karol serrano	Karol serrano		
21	SILVA RONDON YEINNNI SOFIA	TI 1005553144	Silva Yeinnni	Silva Yeinnni	Silva Yeinnni		
22	ULLOA OSPINA BRAYAN ARBEY	TI 1095304575			Brayan		
23	VALBUENA SANCHEZ YONIER DAVID	TI 1099739009	Yonier Valbuena	Yonier Valbuena	Yonier Valbuena		
24	VEGA SILVA YENIFER	TI 1100891085					
25	VERGEL MORENO WENDY DANIELA	TI 1091133018	Wendy Vergel	Wendy Vergel	Wendy Vergel		

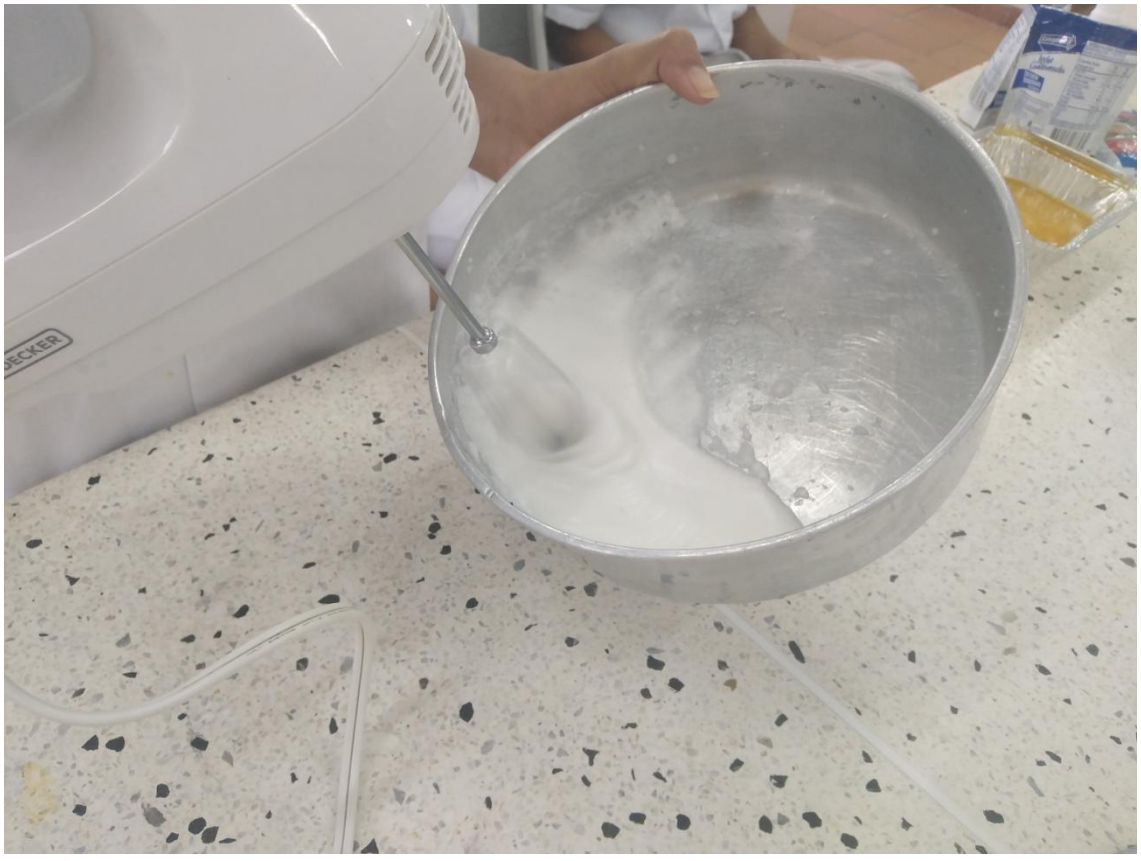
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





ELABORACION MOUSSE DE MARACUYA

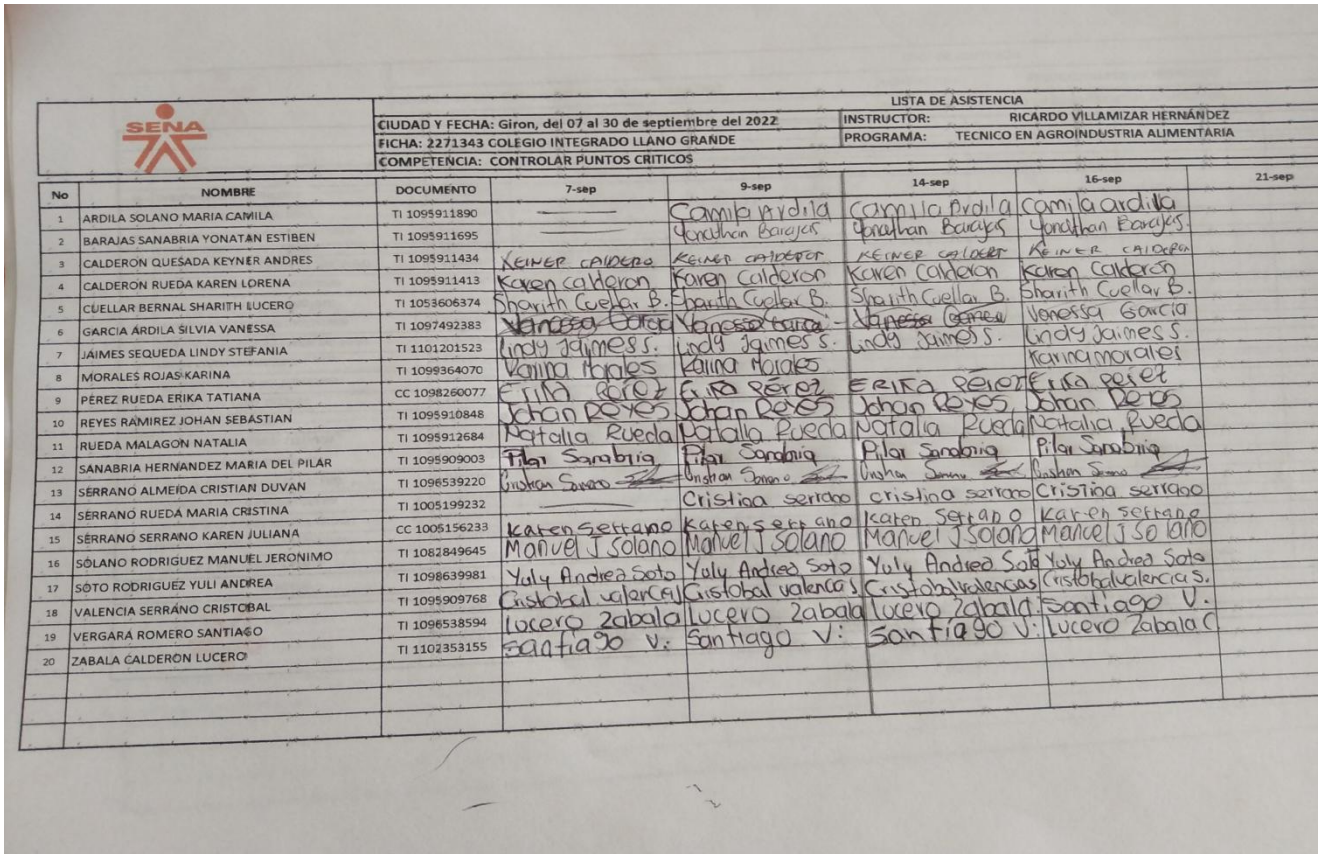








FICHA 2271343 COLEGIO INTEGRADO LLANO GRANDE LISTA DE ASISTENCIA GRADO 11



LISTA DE ASISTENCIA

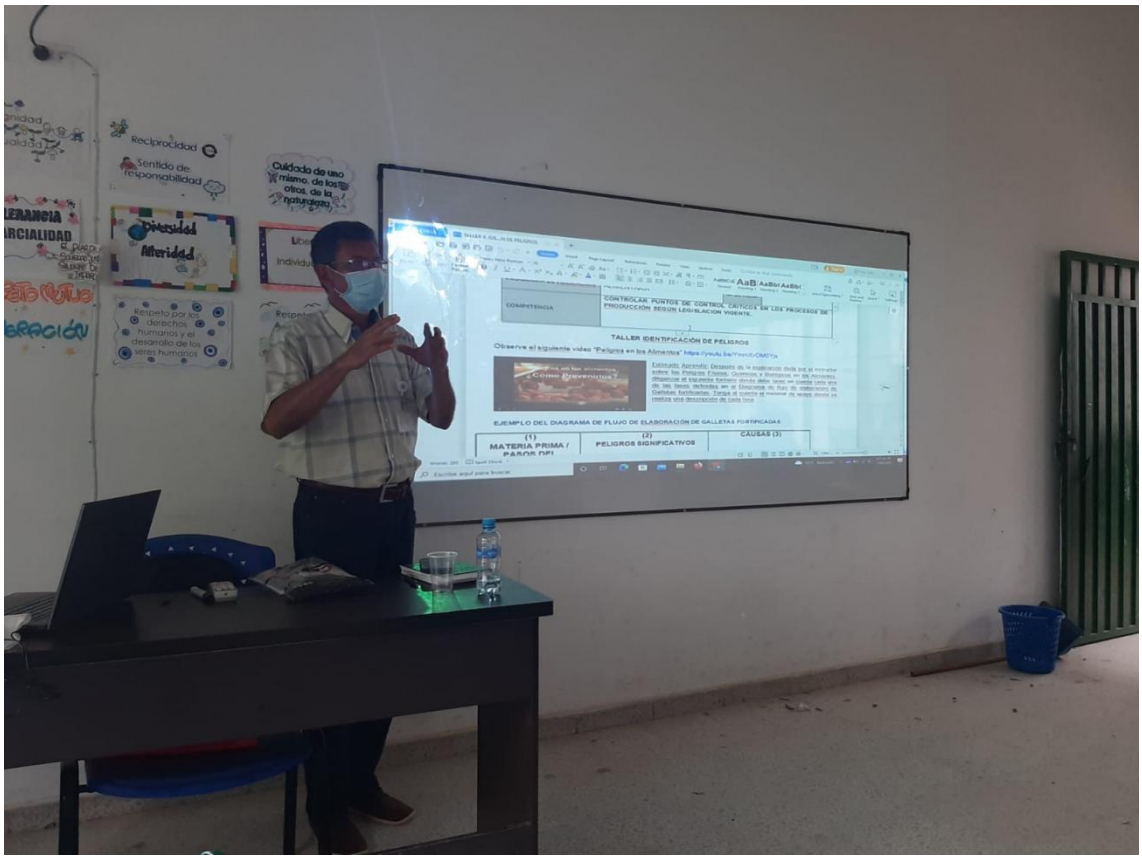
CIUDAD Y FECHA: Giron, del 07 al 30 de septiembre del 2022 | INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNÁNDEZ

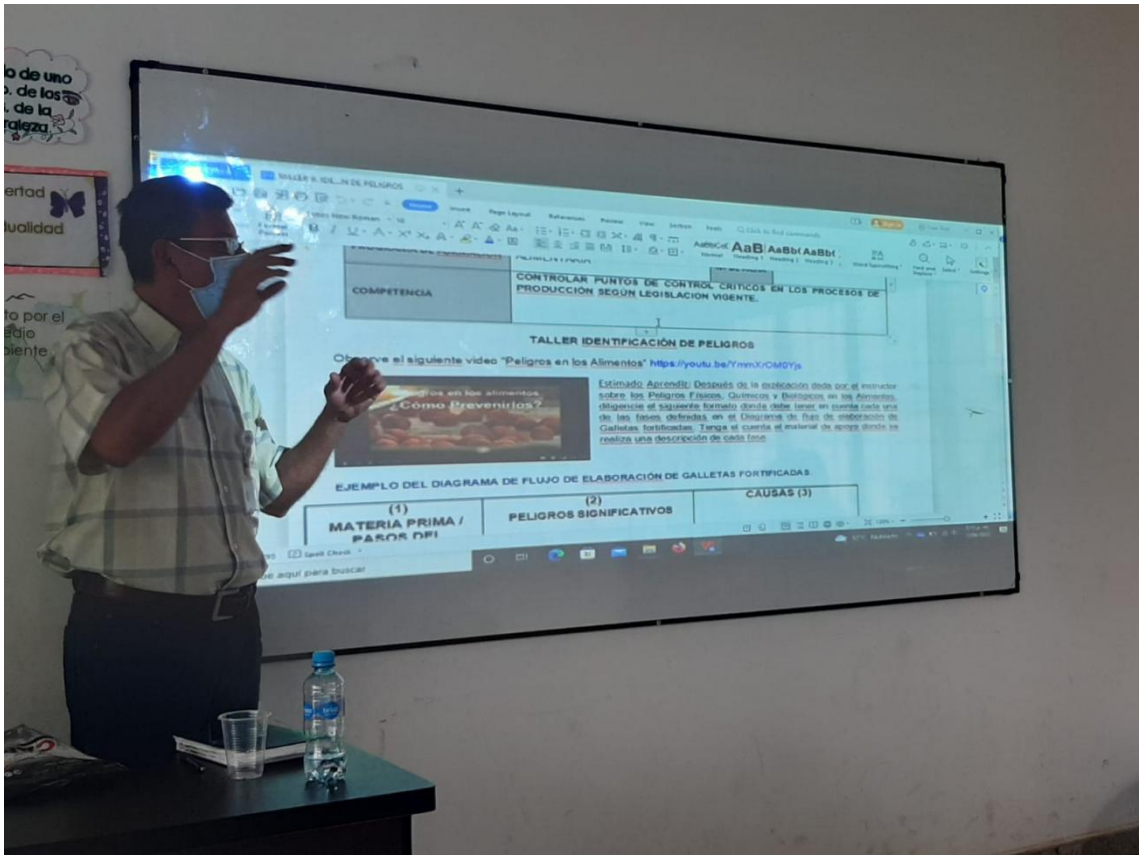
FICHA: 2271343 COLEGIO INTEGRADO LLANO GRANDE | PROGRAMA: TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: CONTROLAR PUNTOS CRITICOS

No	NOMBRE	DOCUMENTO	7-sep	9-sep	14-sep	16-sep	21-sep
1	ARDILA SOLANO MARIA CAMILA	TI 1095911890		Camila Ardila	Camila Ardila	Camila Ardila	
2	BARAJAS SANABRIA YONATAN ESTIBEN	TI 1095911695		Yonathan Barajas	Yonathan Barajas	Yonathan Barajas	
3	CALDERON QUESADA KEYNER ANDRES	TI 1095911434	KEINER CALDERO	KEINER CALDERON	KEINER CALDERON	KEINER CALDERON	
4	CALDERON RUEDA KAREN LORENA	TI 1095911413	Karen calderon	Karen Calderon	Karen Calderon	Karen Calderon	
5	CUELLAR BERNAL SHARITH LUCERO	TI 1053606374	Sharith Cuellar B.	Sharith Cuellar B.	Sharith Cuellar B.	Sharith Cuellar B.	
6	GARCIA ARDILA SILVIA VANESSA	TI 1097492383	Vanessa Garcia	Vanessa Garcia	Vanessa Garcia	Vanessa Garcia	
7	JAIMES SEQUEDA LINDY STEFANIA	TI 1101201523	Lindy Jaimes S.	Lindy Jaimes S.	Lindy Jaimes S.	Lindy Jaimes S.	
8	MORALES ROJAS KARINA	TI 1099364070	Karina Morales	Karina Morales		Karina morales	
9	PEREZ RUEDA ERIKA TATIANA	CC 1098260077	Erika Perez	Erika Perez	ERIKA PEREZ	Erika perez	
10	REYES RAMIREZ JOHAN SEBASTIAN	TI 1095910848	Johan Reyes	Johan Reyes	Johan Reyes	Johan Reyes	
11	RUEDA MALAGON NATALIA	TI 1095912684	Natalia Rueda	Natalia Rueda	Natalia Rueda	Natalia Rueda	
12	SANABRIA HERNANDEZ MARIA DEL PILAR	TI 1095909003	Pilar Sanabria	Pilar Sanabria	Pilar Sanabria	Pilar Sanabria	
13	SERRANO ALMEIDA CRISTIAN DUVAN	TI 1096539220	Cristian Serrano	Cristian Serrano	Cristian Serrano	Cristian Serrano	
14	SERRANO RUEDA MARIA CRISTINA	TI 1005199232		Cristina serrano	cristina serrano	Cristina serrano	
15	SERRANO SERRANO KAREN JULIANA	CC 1005156233	Karen Serrano	Karen Serrano	Karen Serrano	Karen Serrano	
16	SOLANO RODRIGUEZ MANUEL JERONIMO	TI 1082849645	Manuel J Solano	Manuel J Solano	Manuel J Solano	Manuel J Solano	
17	SOTO RODRIGUEZ YULI ANDREA	TI 1098639981	Yuly Andrea Soto	Yuly Andrea Soto	Yuly Andrea Soto	Yuly Andrea Soto	
18	VALENCIA SERRANO CRISTOBAL	TI 1095909768	Cristobal valencia	Cristobal valencia S.	Cristobal valencias	Cristobal valencia S.	
19	VERGARA ROMERO SANTIAGO	TI 1096538594	Lucero Zabala	Lucero Zabala	Lucero Zabala	Santiago V.	
20	ZABALA CALDERON LUCERO	TI 1102353155	Santiago V.	Santiago V.	Santiago V.	Lucero Zabala C	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





ELABORACION DE CHORIZOS

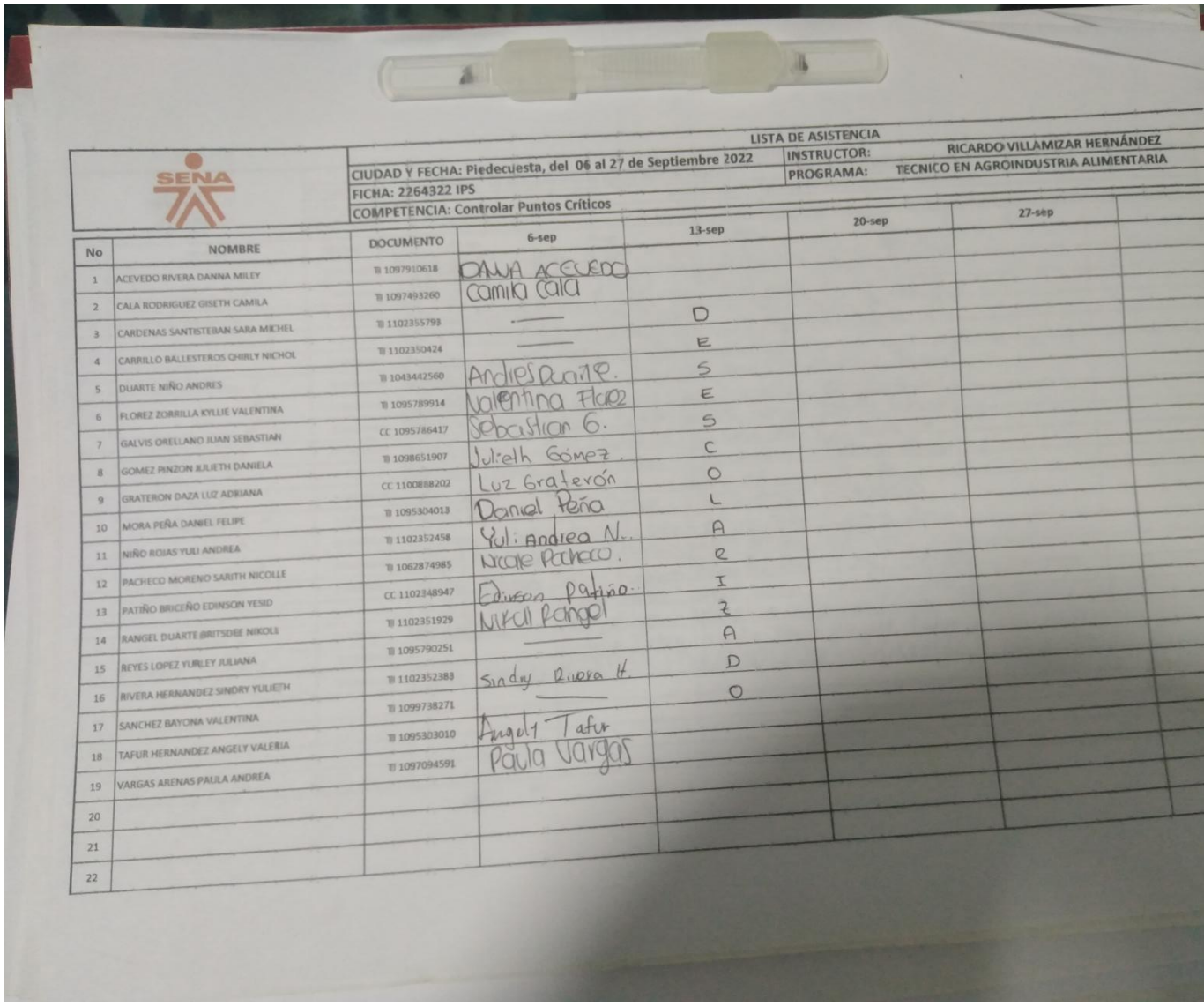








FICHA 2264322 INSTITUTO DE PROMOCION SOCIAL LISTA DE ASISTENCIA GRADO 11



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta, del 06 al 27 de Septiembre 2022
FICHA: 2264322 IPS
COMPETENCIA: Controlar Puntos Críticos

INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNÁNDEZ
PROGRAMA: TECNICO EN AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

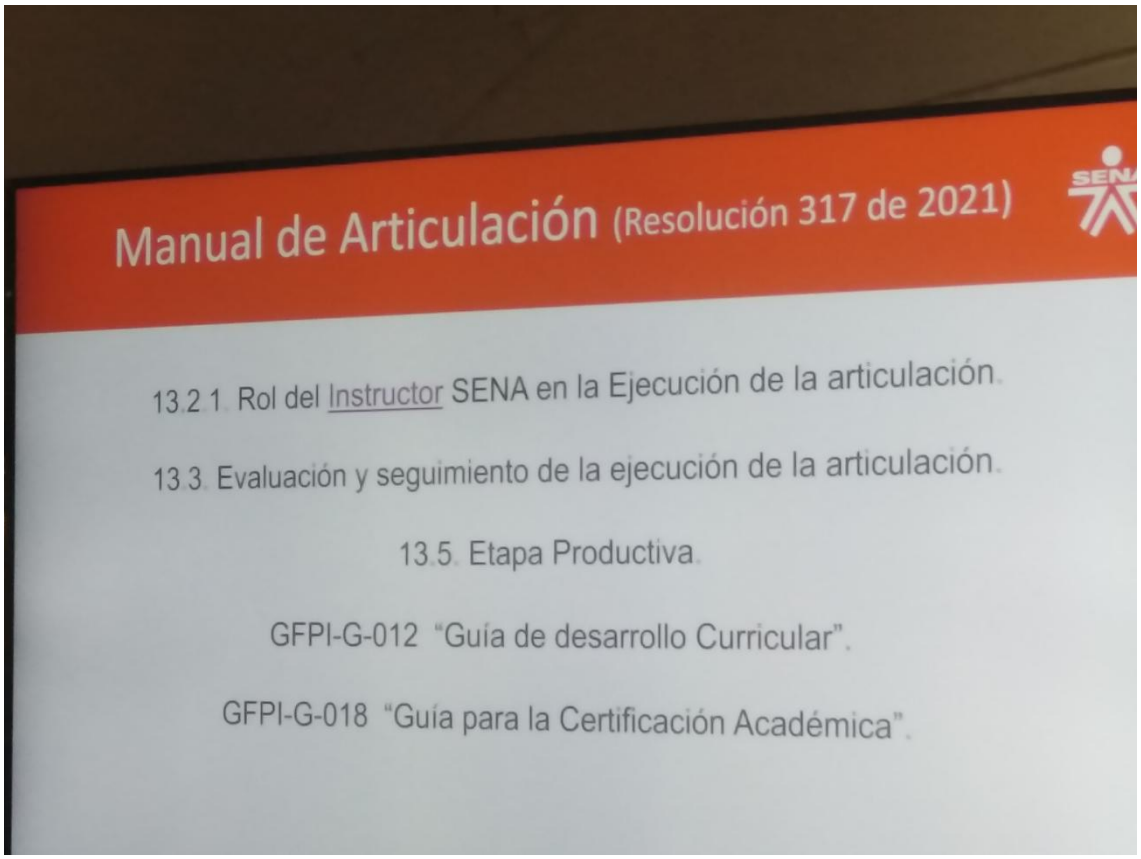
No	NOMBRE	DOCUMENTO	6-sep	13-sep	20-sep	27-sep
1	ACEVEDO RIVERA DANNA MILEY	TI 1097910618	DANA ACEVEDO			
2	CALA RODRIGUEZ GISETH CAMILA	TI 1097493260	Camila Cala			
3	CARDENAS SANTISTEBAN SARA MICHEL	TI 1102355793	———	D		
4	CARRILLO BALLESTEROS GHIRLY NICHOL	TI 1102350424	———	E		
5	DUARTE NIÑO ANDRES	TI 1043442560	Andres Duarte.	S		
6	FLOREZ ZORRILLA KYLLIE VALENTINA	TI 1095789914	Valentina Flórez	E		
7	GALVIS ORELLANO JUAN SEBASTIAN	CC 1095786417	Sebastian G.	S		
8	GOMEZ PINZON JULIETH DANIELA	TI 1098651907	Julieth Gómez.	C		
9	GRATERON DAZA LUZ ADRIANA	CC 1100888202	Luz Graterón	O		
10	MORA PEÑA DANIEL FELIPE	TI 1095304013	Daniel Peña	L		
11	NIÑO ROJAS YULI ANDREA	TI 1102352458	Yuli Andrea N.	A		
12	PACHECO MORENO SARITH NICOLLE	TI 1062874985	Nicole Pacheco.	E		
13	PATIÑO BRICEÑO EDINSON YESID	CC 1102348947	Edinson Patiño.	I		
14	RANGEL DUARTE BRITSDIEE NIKOLL	TI 1102351929	Nikoll Rangel	Z		
15	REYES LOPEZ YURLEY JULIANA	TI 1095790251	———	A		
16	RIVERA HERNANDEZ SINDRY YULIETH	TI 1102352383	Sindry Rivera H.	D		
17	SANCHEZ BAYONA VALENTINA	TI 1099738271	———	O		
18	TAFUR HERNANDEZ ANGELY VALERIA	TI 1095303010	Angely Tafur			
19	VARGAS ARENAS PAULA ANDREA	TI 1097094591	Paula Vargas			
20						
21						
22						

JORNADA DE TRABAJO PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA

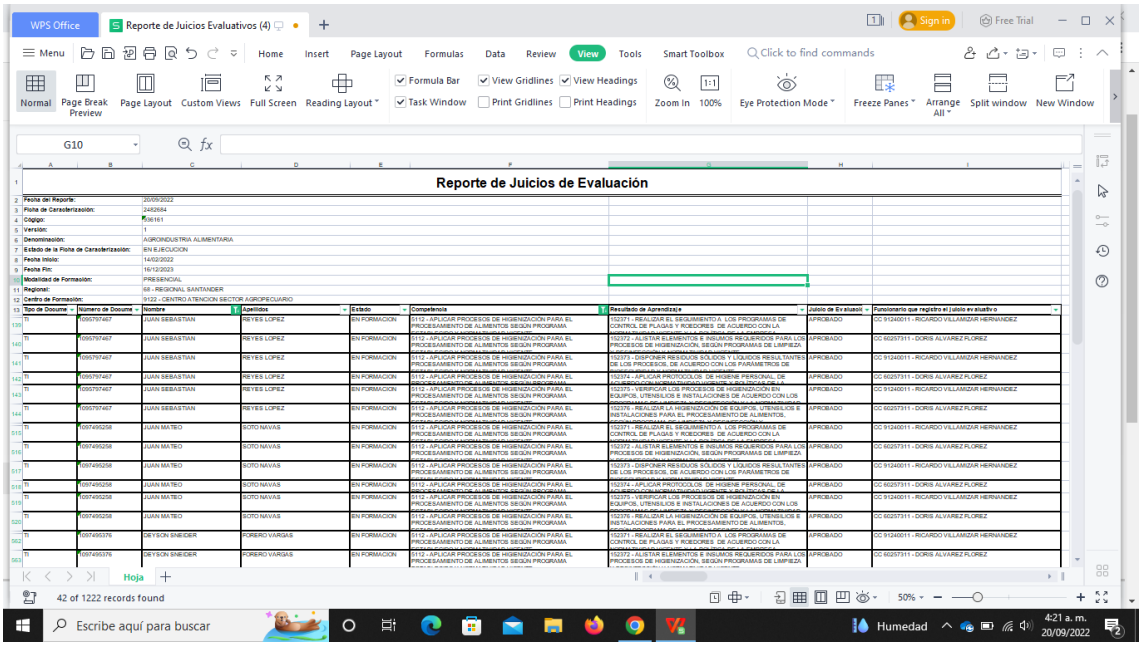




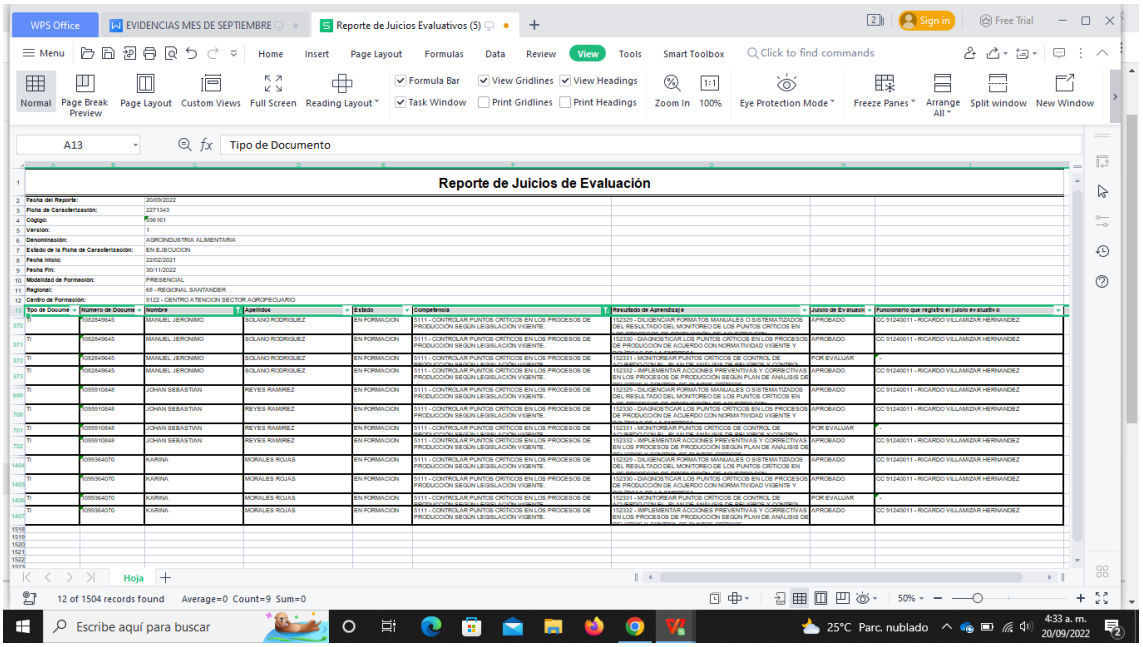

2022/9/12 07:20


Manual de Articulación (Resolución 317 de 2021)
13.2.1. Rol del Instructor SENA en la Ejecución de la articulación.
13.3. Evaluación y seguimiento de la ejecución de la articulación.
13.5. Etapa Productiva.
GFPI-G-012 "Guía de desarrollo Curricular".
GFPI-G-018 "Guía para la Certificación Académica".

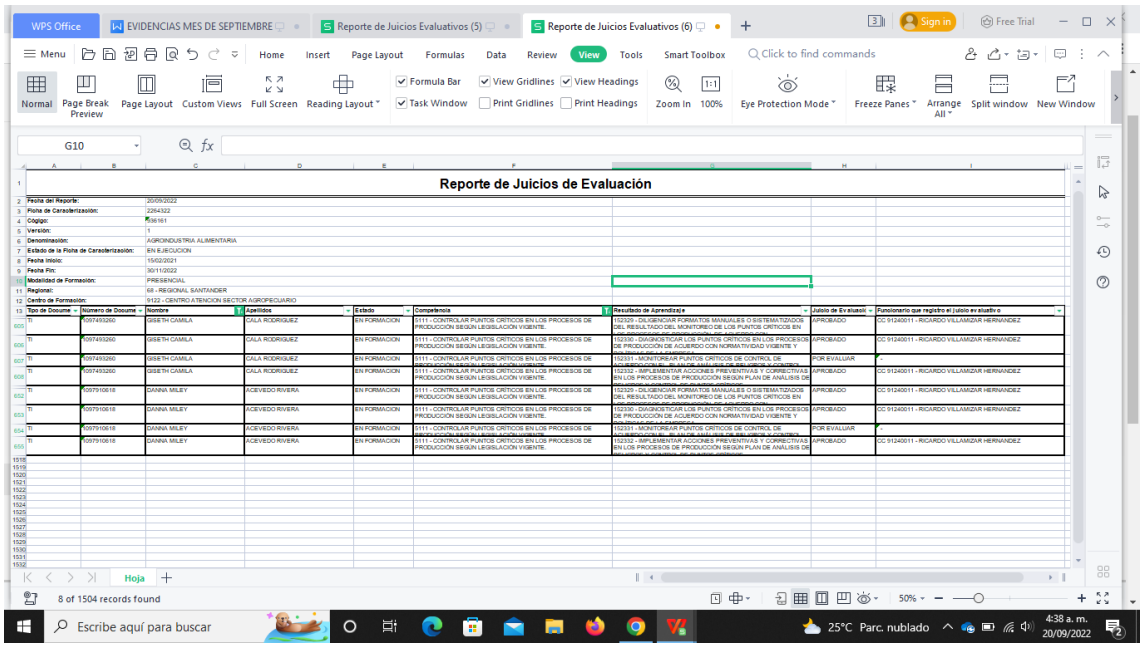
JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2482684



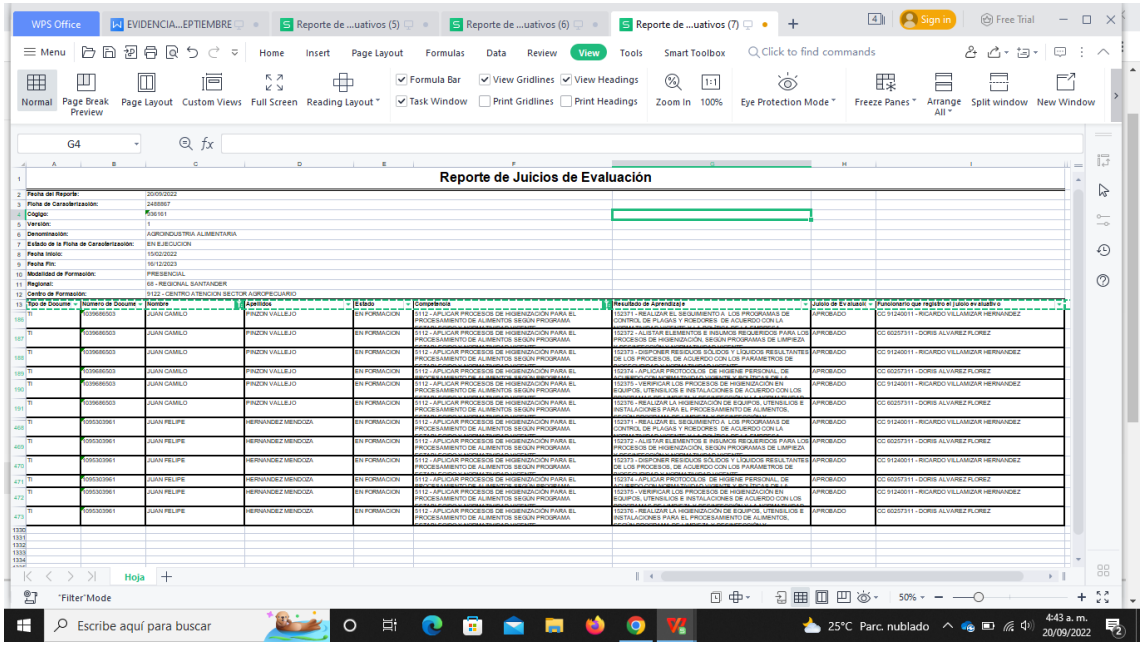
JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2271343



JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2264322



JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2488867



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2271343 - AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PUNTOS CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPLORAR LA INFORMACIÓN SUSTENTABLE, CONFIABLE Y AUTÉNTICA REQUERIDA TENIENDO EN CUENTA LA IDEA DE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PROYECTO DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2488867 - AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PUNTOS CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPLORAR LA INFORMACIÓN SUSTENTABLE, CONFIABLE Y AUTÉNTICA REQUERIDA TENIENDO EN CUENTA LA IDEA DE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PROYECTO DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,50

FICHA DE APRENDIZAJE:	2264322 - AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PUNTOS CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPLORAR LA INFORMACIÓN SUSTENTABLE, CONFIABLE Y AUTÉNTICA REQUERIDA TENIENDO EN CUENTA LA IDEA DE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PROYECTO DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2482684 - AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESO TÉRMICO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMAS VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR PUNTOS CRÍTICOS EN LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN SEGÚN LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EXPLORAR LA INFORMACIÓN SUSTENTABLE, CONFIABLE Y AUTÉNTICA REQUERIDA TENIENDO EN CUENTA LA IDEA DE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.

PARTICIPAR EN EL ANÁLISIS DE LA VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PROYECTO DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DE PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RICARDO VILLAMIZAR HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO