PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, septiembre 20 de 2022

Señor:
Zegrid Cadena
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR 3388891
COORDINADOR ACADÉMICO
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes: Septiembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR 3388891 del año 2022

Luz Stella Prada Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37891447 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en AGROINDUSTRIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Agosto objeto de cobro.

Valor y forma de Pago
El valor total del presente contrato es máximo de: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA YOCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS ($ 38.642.500) PESOS MCTE. Incluido IVA. Esta suma será cancelada por el SENA al CONTRATISTA en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, el valor que corresponde a la prestación del servicio durante un mes contable es TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS ($ 3.997.500) PESOS MCTE. El plazo es de 9 meses veinte días

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2022

OBJETO:
Servicios personales de carácter temporal en la orientación de formación en el programa de atención a la población desplazada conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander. Higiene y manipulación de alimentos

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo procedimiento y actividades establecidas para el programa de población desplazada en el sistema integrado de gestión de la calidad del SENA	Impartir formación a las diferentes fichas en la población desplazada	Listado de Asistencia, Pedagógica Reporte de tiempos Sofía Plus.

2	Apoyar la planeación, ejecución y sistematización de las acciones de convocatoria de la población objetivo para conformación de grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades de públicas o privadas del orden local, regional o nacional con énfasis en la participación y vinculación de la población objetivo del programa de población desplazada	Gestión de grupos para cumplir con la planeación programada	Conformar grupos de trabajo para la realización del programa a desarrollar
3	Ejecutar acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de formación por proyectos para formación complementaria especial de acuerdo al procedimiento de calidad del programa de población desplazada dentro del proceso gestión del emprendimiento y empresarismo	Realizar guías de aprendizaje listados de asistencia de la población desplazada para impartir formación en panadería y elaboración de productos cárnicos	Programación SOFIA evidencias fotográficas y listados de asistencia.
4	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de riesgos y empleo en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo priorizando el uso de materiales de formación.	Impartir formación en la parte de agroindustria para la población desplazada	Apoyar la creación de unidad productivas si la comunidad lo requiere
5	Reportar y sistematiza las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual en los diferentes sistemas plataformas y formatos establecidos por el SENA	Reporte de Actividades Académicas	Informe mensual reporte de SOFIA, cuenta de cobro.
6	En articulación con el instructor técnico crear al menos una unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: Activos bioculturales, negocios rurales de la fase uno del programa de población desplazada	Creación de grupos con población desplazada donde las comunidades lo necesitan	Creación de unidades productivas apoyadas con el instructor técnico y el instructor comercial
7	Programar y reportar al supervisor del contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y las unidades productivas a visitar, de manera que se autoricé por escrito su movilización previa a la salida en el marco de su objeto contractual.	Reporte de Actividades	Informe mensual reporte de SOFIA, cuenta de cobro.
8	Apoyar al diagnóstico inicial, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas en el marco de las acciones de formación para el fortalecimiento	Reporte mensual de actividades	Realizar la georreferenciación de

	correspondiente a la fase dos del programade población desplazada cada vez que una unidad participe en una formación.	realizadas durante el mes elaborado	las unidades productivas
9	Gestionar la conformación de grupos de 25 personas con un 70% de población desplazada ovíctimas del conflicto y 30% de población vulnerable	Gestionar los grupos para el programa con población desplazada en procesamiento de alimentos y BPM.	Gestionar los grupos en el programa para población desplazada
10	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológicas convocadas por el apoyo misional de Centro y/o por la coordinación del programa de población Desplazada para la implementación en las acciones del mismo.	Participar en jornadas programadas en el centro de atención al sector agropecuario	Participación activa en actividades sobre Materiales de formación
11	Acreditar la afiliación al sistema de salud y pensión de conformidad con lo señalado en laley 100 de 1993 y 797 del 2003; así mismo la afiliación al sistema de riesgoslaborales.	Pago del respectivo mes actual al sistema general de seguridad Social oportunamente. (EPS, AFP y ARL)	Numero de planilla de pago del mes de Agosto (9436591693)
12	Acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema seguridad socia integral	Pago del respectivo mes actual al sistemageneral de seguridad social de manera puntual (EPS, AFP y ARL)	Planilla integrada de autoliquidación aporte del mes AGOSTO (9436591693)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9439214127 de aportes en línea, correspondiente al mes de Agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_ X__he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se Encuentra (n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) Folios

Cordialmente,

LUZ STELLA PRADA TORRES
Contratista
C.C. No. 37891447 DE SAN GIL

Recibí a satisfacción:

ZEGRID CADENA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 3388891 del año 2022
COORDINADOR INCLUSIÓN SOCIAL

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES AGOSTO DEL 19 - 30 DE

CONTRATO: CO1.PCCNTR 3388891 LUZ STELLA PRADA TORRES

Evidencia 1- Gestión de Programas para población desplazada
(Gestión HOGARES LUZ VIDA PIEDECUESTA)







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE 08 DEL AÑO 20 22 Tacteos Pta

OBJETIVO (S):

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1		Marcela Montoya	37277968					marimontoyap12@gmail.com	3152463074		Marcela M
2		Cindy Tatiana G	1102367250					[illegible]	3183279735		Cindy Gomez
3		Alix R. Pereira M	63562664					alixrosely550@gmail.com	3165709174		Alix R. Pereira M.
4		Hoby Yojana A	1136230541						3213327455		Hoby Yojana Arias
5		Evelin Lorena [illegible]	37970035						3173581402		[illegible]
6		Sofia Catalina	1282939216						305 116 49806		Sofia G.
7		Dioferemino E	37806901						3158136900		Dioferemino
8		Joe Jaquin Barajas							9134174 6		Joe Jaquin Barajas
9		[illegible]	5704764						3177279786		[illegible]
10		Maxide Bermudez	28350343						3152158896		
11		Luis Alberto Diaz	13814480					Luisalbertodiaz2502@hotmail.com	3178333679		[illegible]
12		Rodolfo	CC 2.180099						3208421842		Rodolfo
13		Edwin Salamanca	1098764303						3163527617		

Guadalupe Q 37555638 Guado2586@mail.com. 3041041329 G

GD-F-007 V03

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES Septiembre DEL 1 - 20 / 2022

CONTRATO: CO1.PCCNTR 3388891 LUZ STELLA PRADA TORRES

Evidencia 1- Gestión de Programas para población Desplazada
CURSO DE CÁRNICOS







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2022 Tocoa Pta

OBJETIVO (S):

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Maricela Montoya	39279768					[illegible]	3152463474 3103541846		Maricela M
2		Cindy Tatiana G	1102367250					[illegible]	3183279735		Cindy Gomez
3		Alix R. Pereira M	63562664					alixrodelly850@gmail.com	3165709174		Alix R. Pereira M.
4		Hede yesenia A	1136230541						3213327456		Hede Yesenia Arcos
5		[illegible]	37970835						3175581402		[illegible]
6		Sofia Galeano	28299216						305 469806		Sofia G.
7		Diofermino E	37.806.901						3158136980		Diofermino
8		Joe Javin Bava	Jas						9134176		Joe Javin Bava
9		[illegible]	37047[illegible]						3177279886		[illegible]
10		Maximo E Bermudez	28350343						3152155896		
11		Luis Alberto Diaz	13884830					luisalbertodiaz2503@yahoo.com	3178333679		[illegible]
12		Rodolfo	CC 2.18089						3209426842		Rodolfo
13		Edwin Salamanca	3838[illegible]						3763527[illegible]		

. Guadalupe Q. 37555638 Guado2586@hotmail.com. 3041041329 G[illegible]

GD-F-007 V03

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES SEPTIEMBRE 1 AL 20 DE 2022

Evidencia 1- Gestión de Programas para población desplazada
Curso de POSTRES en los BAMBUES







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA** 14 **DEL MES DE** 09 **DEL AÑO 20** Postres Bambues

OBJETIVO (S)

No.	Autoriza el tratamiento de la información SI/ NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Maria Alejandra Esparza	1095952122					alejandraesparza9998@gmail.com	3132850450		Alejandra Esparza
2		Bellanire Castillo	37124975					bellanirecastillo838@gmail.com	3024743715		Bellanire C. A.
3		Mayerly Mena	1057736794						3222046689		Mayerly Mena
4		Nancy Cordero	1051736193						3202640912		Nancy
5		Fanny Pardo Gómez	63502064						3023830872		Fanny Pardo G.
6		Floralba Abaco C	28335894						3156760981		Floralba Abaco C.
7		Maria Teresa [illegible]	1095929912						3164925861		Maria T. R.
8		Zunilda Gomez	37555[illegible]36						3153942197		Zunilda G.
9		Tatiana Ledesma	1007[illegible]212					Tatianaledesma19@gmail.com	3227761479		Tatiana L.
10		Emilse Gomez	63469216						3173122598		Emilse Gomez
11		Sofia Leon	1095916078						6745745		Sofia Leon
12		MARIA ROCIO	1098029941						3164675861		[illegible]
13		Maria Rojas	37685823						3176867678		Maria

GD-F-007 V03

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES AGOSTO 1 AL 30 DE 2022
CONTRATO: CO1.PCCNTR 3388891 LUZ STELLA PRADA

Evidencia 1- Gestión de Programas para población desplazada
CURSO de MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20 BPH Bambuey

OBJETIVO (S):

No.	Autoriza el tratamiento de la información SI / NO Si marca No por favor no diligencie el formato	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Fanny Diana Suárez	63507054						3022 8922		
2		Benilda Zorrilla	63495835						3153942497		
3		Maria Del Rosario Ramirez	40761672						3197854		
4		Jose Abel Perez C.	1.095962372						3142723315		
5		Lidia Arias C	63505087						3153670878		
6		Jackeline Mora	63.348.015						3153670878		
7		Maria Alejandra Esparza	1095952182						3132850480		
8		Andrea C Rodriguez	1.095.944.615						3125002370		
9		Jonathan Marcial	1.095.923.677						3187010511		
10		Ingrid Diaz Vargas	37550254						3229976705		
11		Zuly Del Carmen	37552078						3153942197		
12		Rosa Calderon	37934766						3139976454		
13											

GD-F-007 V03

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ STELLA PRADA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2640535 - PROCESOS BASICOS DE PASTELERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PASTELERÍA DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON ORDEN DE PRODUCCIÓN, APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD OCUPACIONAL, ASPECTO AMBIENTAL ES BPM. Y ÉTICA PROFESIONAL

DECORAR CREATIVAMENTE PRODUCTOS ACONDICIONADOS Y HORNEADOS DE ACUERDO A LA ORDEN DE PRODUCCIÓN, NORMATIVA VIGENTE, USANDO IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y REPORTANDO LAS NO CONFORMIDADES

ELABORAR Y ACONDICIONAR MASAS Y/O BATIDOS, SEGÚN CONOCIMIENTOS TÉCNICOS, CARACTERÍSTICAS Y TENDENCIAS TECNOLÓGICAS, ESPECIFICACIONES DE LA ORDEN DE PRODUCCIÓN, MANEJANDO RESPONSABLEMENTE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y DE LOS RESIDUOS DEL PROCESO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2645363 - ELABORACION DE DERIVADOS LACTEOS CONCENTRADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

0196151542_APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

0296151542_ENVASAR DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN Y NORMATIVA

0396151542_ELABORAR DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS PARA EL PROCESO.

0496151542_ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS DE ACUERDO CON FORMULACIÓN ESTABLECIDA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622461 - ELABORACION DE DERIVADOS LACTEOS CONCENTRADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: HIGIENIZAR LECHE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

0196151542_APLICAR PROCEDIMIENTOS DE HIGIENIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

0296151542_ENVASAR DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES PARA EL PROCESO DE CONSERVACIÓN Y NORMATIVA

0396151542_ELABORAR DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS PARA EL PROCESO.

0496151542_ALISTAR MATERIAS PRIMAS E INSUMOS UTILIZADOS EN LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN DE DERIVADOS LÁCTEOS CONCENTRADOS DE ACUERDO CON FORMULACIÓN ESTABLECIDA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2633629 - PREPARACIÓN DE POSTRES NACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREPARAR POSTRES NACIONALES DE ACUERDO A LOS ESTÁNDARES ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623122 - ELABORACION DE ESPECIALIDADES CARNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Adecuar materias primas alimenticias según buenas prácticas de manufactura y parámetros de producción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110001 PREPARAR EQUIPOS, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS, ORDEN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA.

29080110002 REALIZAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ESPECIALIDADES CÁRNICAS, SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

29080110003 VERIFICAR LA CALIDAD DE LAS ESPECIALIDADES CÁRNICAS, DE ACUERDO CON FICHA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTO.

29080110004 ESTABLECER ACCIONES DE MEJORA EN LOS PROCESOS, SEGÚN RESULTADOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUZ STELLA PRADA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO