Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.4044031
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(20/09/2022 11:31:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	322
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA GESTIÓN GERENCIAL EN LA OPERATIVIDAD DE LAS ÁREAS ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVA DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES.
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	40 Días
Fecha de inicio de contrato	27 minutos de tiempo transcurrido *(21/09/2022 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/10/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES

COLOMBIA, Ocaña

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ANDRES ESCARRIA

COLOMBIA, Ocaña
Número de documento 7316726

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ANDRES MAURICIO ESCARRIA BARRAZA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ANDRES MAURICIO ESCARRIA BARRAZA* ***Fecha de aprobación:*** *20/09/2022 5:15:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JOSE MANUEL GALEANO PUENTES* ***Fecha de aprobación:*** *21/09/2022 8:03:47 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_4044031_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	AREA DE CONTRATACION-CONTRATACION DIRECTA
Proceso de Contratación	322
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	9.750.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	Abono en cuenta
Plazo de pago de la factura	15 días

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.4044031
Proveedor	ANDRES MAURICIO ESCARRIA BARRAZA
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	CALLE 7 # 29-144

Ubicación	CO-NSA-54498 - Ocaña
País	COLOMBIA
Departamento	Norte de Santander
Municipio	Ocaña
Dirección	CALLE 7 # 29-144
Código postal	

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 7 # 29-144	COLOMBIA > Norte de Santander > Ocaña

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.4044031

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.750.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80101505	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO A LA GESTIÓN GERENCIAL EN LA OPERATIVIDAD DE LAS ÁREAS ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVA DE LA E.S.E. HOSPITAL EMIRO QUINTERO CAÑIZARES DE MANERA PERMANENTE.	1,00	UN	9.750.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida con soportes de estudios y experiencia	☑	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía	☑	☐
Declaración de bienes y rentas	☑	☐
Declaración de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad	☑	☐
Acreditación o certificación de la afiliación y pago de los aportes al sistema de seguridad social integral	☑	☐
Antecedentes disciplinarios	☑	☐
Antecedentes fiscales	☑	☐
Antecedentes judiciales	☑	☐
Antecedentes de medidas correctivas	☑	☐
Consulta de inhabilidades delitos sexuales contra menores de 18 años	☑	☐
Formulario SARLAFT	☑	☐
Tarjeta profesional si aplica	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acreditación o certificación de la afiliación y pago de los aportes al sistema de seguridad social integral	SALUD NUEVO.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes de medidas correctivas	medidas correctivas.PNG	Detalle	No	☐
Antecedentes disciplinarios	procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes fiscales	contraloria.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes judiciales	policia.PNG	Detalle	No	☐
Consulta de inhabilidades delitos sexuales contra menores de 18 años	inhabilidades delitos sexuales.PNG	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas	declaracion de renta nuevo.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad	inhabilidades e incompatibilidades.pdf	Detalle	No	☐
Formulario SARLAFT	SARLAF.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía	CEDULA ANDRES MAURICIO ESCARRIA B.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida con soportes de estudios y experiencia	hoja de vida con soportes.pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta profesional si aplica	TARJRETA PROFESIONAL PSICOLOGO.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 horas de tiempo transcurrido *(21/09/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 21 horas de tiempo transcurrido *(20/09/2022 5:15:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
cdp 1149.pdf	cdp 1149.pdf	(detalle)
estudio previo asesor.pdf	estudio previo asesor.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JOSE MANUEL GALEAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13364120	Guardar y notificar
Supervisor	JOSE MANUEL GALEAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13364120	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JOSE MANUEL GALEANO PUENTES	6 horas de tiempo transcurrido *(21/09/2022 8:03:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOSE MANUEL GALEANO PUENTES
Expenditure Approver	JOSE MANUEL GALEANO PUENTES	6 horas de tiempo transcurrido *(21/09/2022 8:03:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOSE MANUEL GALEANO PUENTES

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0

Fuente de los recursos:	**Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI**	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	9.750.000
	Total	9.750.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1149	CDP	No validado	9.750.000 COP	9.750.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 9.750.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 9.750.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	1302	Presupuestal (CDP)	-	No validado	9.750.000 COP	9.750.000 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 9.750.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 9.750.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -