**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

POPAYAN SEPTIEMBRE DE 2022

Señor (a)
**Lizza María Hurtado Pérez**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3260008 del año 2022
COORDINADOR ACADÉMICO
CENTRO AGROPECUARIO
POPAYAN

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes SEPTIEMBRE del año 2022

**Referencia:** No 3260008 del año 2022

MARIA DELCY HOYOS identificado con la cédula de ciudadanía No. 34570409 de POPAYAN, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO AGROPECUARIO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO ASCIENDE A LA SUMA DE TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/C. (33.143.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales correspondiente a los meses de Mayo a Noviembre por valor de ($3.050.000) cada una b) Un pago final correspondiente a una mensualidad si hay a lugar o a una fracción o proporción del mes de diciembre de 2022 igualmente sólo si hay a lugar o se evidencie saldo pendiente, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal mes, fracción o proporción. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

**Plazo:** Será hasta el (16) de (diciembre) de 2022

**OBJETO: Prestar servicios de carácter temporal como instructor contratista en el área de construcción; impartiendo formación profesional integral en los programas que ejecute el centro agropecuario Sena en el departamento del cauca (titulada, complementaria y virtual) según la programación indicativa de la vigencia 2022**

**Obligaciones Específicas:** *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1. | Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. | Impartir formación profesional en los programas de formación TITULADA de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:<br><br>**Ficha N°** 2559050<br><br>***Ficha nº** 2451541* | **FICHA 1: N° 2559050**<br><br>**Nombre del Programa:** CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA<br><br>**Horario de la ficha:** LUNES A VIERNES Día - 7:00 AM A 1:00 PM Hora<br><br>**N° Aprendices**: 17<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** VEREDA LA COHETERA MUNICIPIO DE CAJIBIO<br><br>AMBIENTE DE FORMACION: PROYECTO PRODUCTIVO<br><br>DE FORMA: PRESENCIAL<br><br>**Horas ejecutadas a la ficha:**<br><br>30 horas<br><br>**Ficha nº** 2451541<br><br>**Nombre del Programa:** construcción, mantenimiento y reparación de estructuras en guadua<br><br>**Horario de la ficha:** LUNES A VIERNES - 6:PM AM A 10 PM y sábado de 1:00 a las 7:00pm |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **N° Aprendices**: 15<br><br>**Lugar y Ambiente de Formación:** granja Sena<br><br>ambiente de formación: proyecto productivo<br><br>de forma: presencial<br><br>**Horas ejecutadas a la ficha:** 68 horas.<br><br>**FICHA 1: N° 2559050**<br><br>Articulación productiva de la FPI en las áreas técnicas, administrativas y tecnológicas con la construcción de un salón múltiple para la comunidad de la vereda la Cohetera municipio de Cajibio Cauca, de acuerdo con la normatividad vigente técnica, tecnológica, ambiental y de seguro<br><br>**ACTIVIDAD DEL PROYECTO**<br><br>01- diagnosticar el estado de las estructuras en guadua según normativa técnica.<br><br>***Ficha nº*** *2451541*<br><br>Articulación productiva de la FPI en las áreas técnicas, administrativas y tecnológicas con la construcción de la portada principal en guadua de acceso a la granja Sena, de acuerdo con la normatividad |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados | vigente técnica, tecnológica, ambiental y de seguro<br><br>**ACTIVIDAD DEL PROYECTO**<br><br>01- evaluar trazado en el terreno según planos y especificaciones técnicas<br><br>02- armar estructura en guadua de acuerdo con normativa vigente y requerimiento técnico<br><br>FichaNº4: 2364862<br><br>Articulación productiva de la FPI en las áreas técnicas, administrativas y tecnológicas con la construcción de la cuarta fase sendero peatonal en la granja centro agropecuario de acuerdo con la normatividad vigente técnica, tecnológica, ambiental y de seguridad industrial.<br><br>**ACTIVIDAD DEL PROYECTO:**<br><br>Desarrollar actividades en la etapa practica acorde a los conocimientos adquiridos en el proceso de la F.P.I seguimiento etapa productiva |
| 2 | Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, | Reporte a Coordinación Académica de la inasistencia reiterativa o incumplimiento de planes de mejoramientos | REPORTE DE INASISTENCIA DE LAS FICHAS<br><br>**Ficha N°** 2559050<br><br>***Ficha nº*** *2451541*<br><br>**Ficha N°** 2364862 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales) | | |
| 3 | Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad. | Se Registraron los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:<br><br>**Ficha N°** 2559050<br><br>**Ficha Nº** 2364862<br><br>***Ficha nº** 2451541* | REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS DE LAS FICHAS<br><br>**Ficha N°** 2559050<br><br>**Ficha Nº** 2364862<br><br>***Ficha nº** 2451541* |
| 4 | Desarrollar y apoyar actividades de investigación dentro de grupos de investigación, según plan operativo SENNOVA establecido por el Centro de Teleinformática y Producción Industrial | Participar en el desarrollo del proyecto de investigación denominado xxxxx con los aprendices de las fichas relacionadas de acuerdo a los lineamientos del Líder del Programa SENNOVA: | ESTA ACTIVIDAD NO FUE PROGRAMADA EN EL MES EN CURSO |
| 5 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande. | Reportar detalle de acciones realizadas | APOYO A PROYECTO SENA POSTEADURA GRANJA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Promover en los aprendices la autoformación en actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de teleinformática y producción industrial. | Garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de teleinformática y producción industrial. | Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas.<br><br>**Numero de fichas atendidas 3**<br><br>**Ficha 1:** 2559050<br><br>**Nº de aprendices atendidos**: 15<br><br>***Ficha 2:*** *2451541*<br><br>**Nº de aprendices atendidos**: 12<br><br>**Ficha 3:** 2364862<br><br>**Nº de aprendices atendidos**: 12 |
| 7 | Las demás que se requieran para el cumplimiento<br>del objeto contractual especifico y que el centro de formación demande | Incluya aquí actividades de seguimientos a etapa practica diferentes a impar **Ficha Nº** 2364862 | Reportar detalle de acciones realizadas.<br><br>**ACTIVIDAD: 1**<br><br>**Ficha nº** 2364862<br><br>**Nombre del programa:** construcción de edificaciones<br><br>**horario de la ficha:** lunes a viernes de 7AM a 1 pm y sábados de 2pm a 6 PM<br><br>**lugar y ambiente de formación:** granja Sena<br><br>ambiente de formación: proyecto productivo<br><br>de forma: presencial |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **Horas ejecutadas a la ficha: 12** HORAS<br><br>**N° Aprendices**: 12<br><br>**ACTIVIDAD: 2**<br>Apoyo a proyectos Sena Posteadura granja.<br>Fecha**: 3, 10, 17, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28.**<br>septiembre de 2022 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Noxxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO x__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

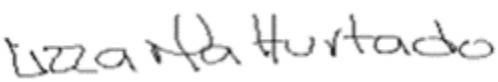
**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

**Firma**
**MARIA DELCY HOYOS MERA**
**Contratista**
**CC. No. 34570409**

Recibí a satisfacción:



**Firma**
**Lizza María Hurtado Pérez**
**Supervisor(a) Contrato** CO1.PCCNTR.3260008 **de 2022**
CORDINADOR ACADEMICO