Hda 2408 508

Luis Alfonso Cabrera - 3 Meses — Abogado externo.

	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	CODIGO:FO-ACF-01 VERSION:03 FECHA:27/12/2021

FECHA DE SOLICITUD	
OBJETO GENERAL DEL GASTO SOLICITADO	"Prestación de servicios profesionales como abogado externo realizando representación Judicial y Asesorías Jurídicas en la Oficina Asesora Jurídica".

CODIFICACIÓN PRESUPUESTAL

ESTRUCTURA CCPET	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
Código Dependencia	0901	Secretaria Administrativa Funcionamiento
Clasificación Presupuestal	2.1.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
Sector si aplica	NA	NA
Código CPC DANE si aplica	82120	Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho
Fuente Financiación	2.0	Ingreso Corriente de libre Destinación

CODIGOS UNSPSC	ACTIVIDAD Y/0 ACTIVIDADES OBJETO DE CONTRATACION
80111600	1. Ejercer la defensa y representación judicial del Municipio a que haya lugar de acuerdo a los poderes conferidos por el Jefe de la Oficina Asesora Jurídica, en los términos y procedimientos establecidos por la Ley.
	2. Asistir a todas las audiencias a que haya lugar dentro de los procesos jurídicos que estén a su cargo.
	3. Brindar apoyo jurídico en la oficina jurídica para la revisión, evaluación y acompañamiento en los procesos y actuaciones jurídicas de la Administración.
	4. Resolver las consultas jurídicas que surjan con ocasión de las actividades propias de la entidad.
	5. Proyectar conceptos que sean necesarios para dar respuesta a las peticiones efectuadas por los ciudadanos y para la toma de decisiones por parte del Alcalde Municipal
	6. Proyectar conceptos para la defensa del Municipio que se deberán presentar al Comité de Defensa Judicial.
	7. Realizar la revisión de Actos Administrativos para la firma del Alcalde Municipal.
	8. Proyectar contestación a derechos de petición y diferentes solicitudes que se requieran con ocasión de las actividades propias de la entidad
	9. Realizar seguimiento y control a las acciones de tutela, en las cuales la Alcaldía Municipal de Calarcá sea accionda o vinculada
VALOR TOTAL SOLICITADO	**$ 7.815.000,00**

Certifico, que el gasto solicitado, se encuentra incluido en el Plan de Adquisiciones de la Entidad.	Certifico, que las actividades objeto de contratación se encuentran en el Plan de Adquisiciones del Municpio de Calarcá, debidamente públicado en la página de Colombia compra eficiente.
DIANA MARIA SANCHEZ RONCANCIO **SECRETARIA ADMINISTRATIVA ENCARGADA**	**DIANA MARIA SANCHEZ RONCANCIO** **SECRETARIA ADMINISTRATIVA ENCARGADA**

Nota: En caso de no tramitarse totalmente la solicitud, deberán realizarse los ajustes respectivos (Anulación y/o libreación) ante las instancias correspondientes (Secretarias de Asuntos Administrativos y Hacienda) con el fin de de mantener actualizados los registros a efectos de rendicion de cuentas a las diferentes instancias de control y seguimiento.

ALCALDÍA DE
CALARCÁ
PARA TODOS
2020 - 2023

MUNICIPIO DE CALARCA
SECRETARIA DE HACIENDA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA DEL MUNICIPIO CERTIFICA QUE EN EL *PRESUPUESTO DE GASTOS E INVERSIONES EXISTE* PARTIDA PRESUPUESTAL PARA ATENDER LA PRESENTE SOLICITUD ASI:

Documento	SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD	Numero	**2022001145**
Dependencia	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	Fecha	**Ago-25-2022**

Detalles

PREST DE SERVIC PROFES COMO ABOGADO EXTERNO REALIZANDO REPRESENTACION JUDICIAL Y ASESORIAS JURIDICAS EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA

Codigo	Descripcion	Valor
2120202008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	7,815,000.00
	- *Fuente de financiación:*	*INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION*
	- *Estado de la situación de fondos:*	*Con situación de fondos*

Son : SIETE MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS — **Total** **7,815,000.00**

Estado del rubro presupuestal	
Saldo anterior	**453,548,838.00**
Menos esta certificacion	**7,815,000.00**
Nuevo saldo	**445,733,838.00**

Fecha de la certificación	Ago-25-2022
Este certificado expira el dia	Dic-31-2022

JOSE WINSER GARZON TOBARIA
SECRETARIO DE HACIENDA

ALBA DORA SUAREZ SOTO
Tecnico Administrativo de presupuesto

Aprobó: