**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 21 Septiembre de 2022

Señor (a)
**Magaly Leòn**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3361981**
Normalización Académica de los programas Integracióncon la media,
Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias
Laborales Dependencia Articulación con la media.
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.3361981 del año 2022

Lizeth Yurany Peña Garcìa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1023909904 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación, y Certificación de Competencias Laborales en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($39.631.767) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de CIENTO TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($131.667) COP.

**Plazo:** Será hasta el 01 de Diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de formación del programa de Articulación con la Media en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Gestión Administrativa y Talento Humano. |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | Se realiza formación presencial a la competencia Seleccionar candidatos de acuerdo a la norma, realizando inducción de la misma a las fichas (Ficha 2486712 y Ficha 2290041) del Colegio Diana Turbay, Fichas (2280073 – 2280086) del Colegio Alexander Fleming, y la Ficha 2290051del Colegio el Nogal<br><br>TÈCNICO EN RECURSOS HUMANOS | Formaciòn presencial días Martes, Miércoles, jueves y Viernes.<br><br>Listados de asistencia y correos de asistencia y fotografías de formación. |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Se realiza seguimiento y socializaciones a la etapa productiva de los colegios Liceo Cultural Lòpez Osorio y Colegio El Japòn IED | Correos electrónicos, llamadas telefónicas y mensajes de WhatsApp, creación de grupo con aprendices, creación de carpetas Drive para compartir la información.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1VwJMwh-t7uqB5k8v9rBQyRr1lFUFzFAX?usp=sharing |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o | Ajustes y ejecución de guía de aprendizaje de la competencia | Correos electrónicos https://drive.google.com/drive/folders/1fKW40-FQy_OfPX9iizSogYDh2WCZM1UU?usp=sharing |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | seleccionar candidatos. | |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para cuál fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa. | Se realiza formación presencial a la competencia Seleccionar candidatos de acuerdo a la norma, realizando inducción de la misma a las fichas (Ficha 2486712 y Ficha 2290041) del Colegio Diana Turbay, Fichas (2280073 – 2280086) del Colegio Alexander Fleming, y la Ficha 2290051del Colegio el Nogal<br><br>TÈCNICO EN RECURSOS HUMANOS | Formaciòn presencial días Martes, Miércoles, Jueves y Viernes.<br><br>Listados de asistencia y correos de la misma y fotografías de la formación.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/17_sGrpUZxLIYpAiAt9NY3tWNfwX9T8BS?usp=sharing |
| 5 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | | |
| 6 | Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad. | Elaboraciòn de actas y notas correspondientes según competencias realizadas en los colegios, Diana Turbay, Liceo Cultural Lòpez Osorio, El Japón, El Nogal y Alexander Fleming. | Evidencia de las actas, correos electrónicos y fotografías<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/17_sGrpUZxLIYpAiAt9NY3tWNfwX9T8BS?usp=sharing |
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 8 | Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobada por la Institución. | No aplica para el periodo | No aplica para el periodo |
| 9 | Orientar, apoyar, | Se realiza | Formaciòn presencial días Martes, Miercoles y |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | formación de la competencia Seleccionar candaditados a las fichas<br><br>misma a las fichas (Ficha 2486712 y Ficha 2290041) del Colegio Diana Turbay, Fichas (2280073 – 2280086) del Colegio Alexander Fleming, y la Ficha 2290051del Colegio el Nogal<br><br>TÈCNICO EN RECURSOS HUMANOS<br><br>Así como seguimiento a etapa productiva de las fichas (2878287, 2278450, 2278452, 2484834 y 2484832)del Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio y las fichas (2278274 y 2278442) del colegio El Japón | Viernes.<br><br>Listados de asistencia y correos de la misma, actas de seguimiento correspondiente.<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/17_sGrpUZxLIYpAiAt9NY3tWNfwX9T8BS?usp=sharing |
| 10 | Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento | No aplica para este periodo | No aplica para el periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del proceso de la Formación Profesional Integral. | | |
| 11 | Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad. | Se enviaron correos a las diferentes instituciones educativas como según la necesidad para el proceso asignado en el programa de Recursos Humanos y Seguimiento en Asistencia Administrativa. | Correos electrónicos y llamadas telefónicas, mensajes WhatsApp |
| 12 | Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | Cumplimiento por parte del instructor portando bata y carne durante la ejecución del contrato. | Registro Fotogràfico |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9438870111 de la planilla, Aportes en línea y periodo AGOSTO 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (47) folios

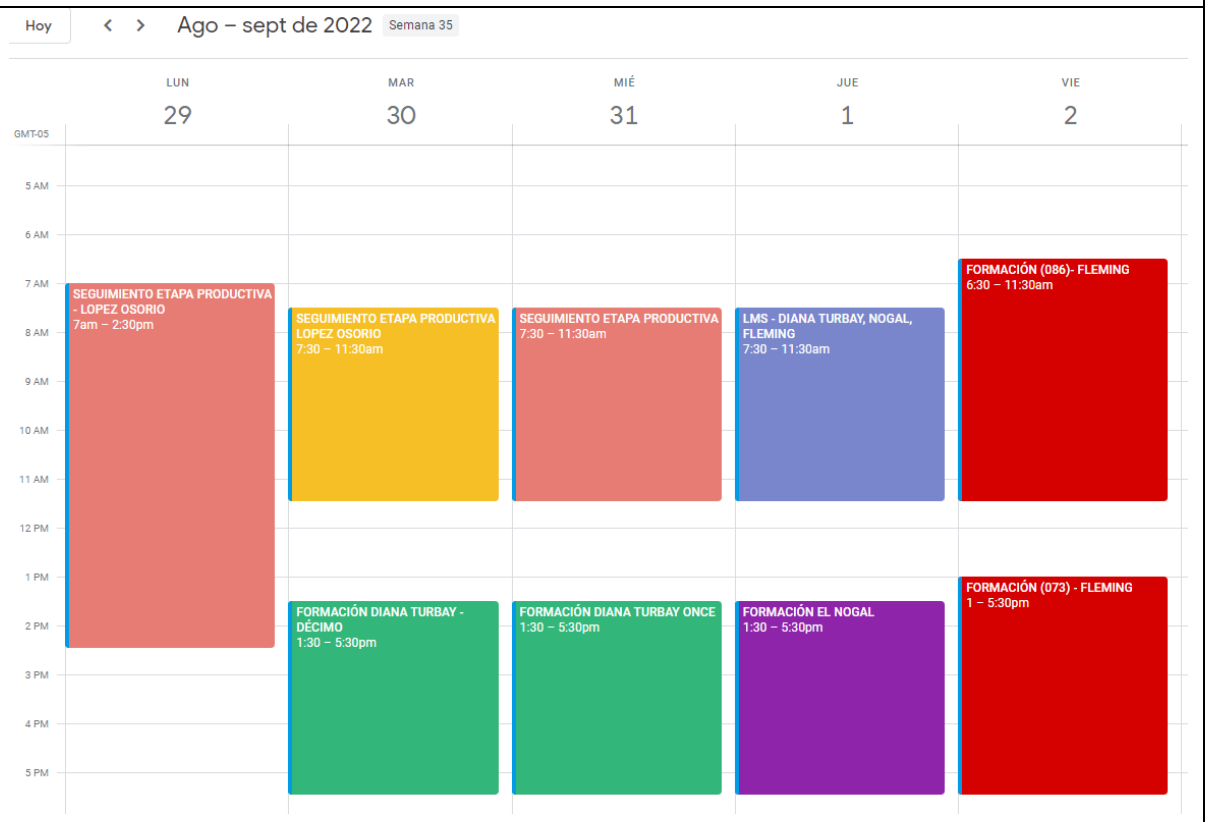
Cordialmente,

**LIZETH YURANY PEÑA GARCIA**
**Contratista**
**C.C. No. 1.023.909.904 de Bogotà**

Recibí a satisfacción:

**MAGALY LEÓN LLANOS**
**Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3362622**
**Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales**
**Centro de Gestión Administrativa**

## EVIDENCIAS SEPTIEMBRE DE 2022

| EVIDENCIAS | |
|---|---|
| SEMANA DEL 29 DE AGOSTO AL 02 DE SEPTIEMBRE |  |
| 29 DE AGOSTO | |

SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA LISTA DE CHEQUEO 1- DÉCIMO (2484832) LOPEZ OSORIO ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> lun, 29 ago, 16:17
para licangela2012, proyectoproductivociclo

Coordinadora Profe Angela

Tenga usted un buen día, adjunto a continuación los informes de los proyectos correspondientes a la ficha 2484832 (Décimo) revisados , para su conocimiento y seguimiento pertinente, pues los aprendices deben realizar la corrección de las observaciones.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Nota: Esta información se cargó a los estudiantes en la carpeta drive por proyectos.

Atentamente.
Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

**8 archivos adjuntos**

2. MOKAMI.pdf | 1.LOVE PET´S CA... | 5. ORGANIC LEAT... | 4.SHINE WALLET... | 3.ARGOLLAS LIES... | 7. COPITO J.D.pdf | 6. FORRITOS NIC... | 8.TINTS COLORS...

## 30 DE AGOSTO

SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA LISTA DE CHEQUEO 1- DÉCIMO (2484833) LOPEZ OSORIO ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 30 ago, 8:33
para licangela2012, proyectoproductivociclo

Profe Angela

Tenga usted un buen día, adjunto a continuación los informes de los proyectos correspondientes a la ficha 2484833 (Décimo) revisados , para su conocimiento y seguimiento pertinente, pues los aprendices deben realizar la corrección de las observaciones.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Nota: Esta información se cargó a los estudiantes en la carpeta drive por proyecto

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

**8 archivos adjuntos**

4. LES VRAIS.pdf | 2. GRUPO 2.pdf | 1. BOLSITAS PICA... | 3. POSIKAJE.pdf | 5. MIND WRITING.... | 6. PLUTHON.pdf | 7. GRUPO 7.pdf | 8. HOTBOX S.pdf

OBSERVACIONES LISTA DE CHEQUEO 1- DÉCIMO (2484833)- LÓPEZ OSORIO LOPEZ OSORIO ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 30 ago, 8:34
para licangela2012, proyectoproductivociclo, paulapena157, henrymonroyxv, juanrodriguezaavedra09, josemanuelbq12, pinedaroasharit, nicolasosoriocarenas, yampol696, Ronnyesteban2007

Buen día Profe Angela

Espero que se encuentre muy bien. A continuación encontrará las observaciones que se realizaron en Agosto a grado Décimo para la ficha 2484833..

Es importante tener en cuenta que **a cada uno de los grupos se les sube el informe con las observaciones a su Drive**, las cuales deben revisar.

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 1. BOLSITAS PICAZZO | GRUPO 2 | GRUPO 3 | 4. LES VRAIS | GRUPO 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | MARIA PAULA PEÑA MOTIVAR | HENRY FERNANDO FAJARDO MONROY | JUAN ESTEBAN RODRIGUEZ SAAVEDRA | JOSE MANUEL BELTRAN QUINTERO | SHARIT NATALIA PINEDA ROA |
| | SERGIO JHOAN GARCÍA JIMÉNEZ | ANDRES FELIPE MAHECHA LARA | BOLAÑO BANDERA KAROL JULIANA | MIGUEL ANGEL RICARDO ACEVEDO | SOFIA BALLESTEROS CASTAÑEDA |
| | BRANDON SMIT MORA ALONSO | CAMILO ANDRES HIGUERA GARCES | TYFFANY ANDREA PASPUR POSSO | JUAN SEBASTIAN GALINDO BAUTISTA | VALENTINA MONROY BAYONA |
| | CAROL DANIELA VASQUEZ TIRIA | JHON EDUARD CASTELLADA HERNANDEZ | DIAZ PAEZ JOHAN ESTEBAN | DANNY STEVENS LEAL TORRES | HADAN THOMAS RAMÍREZ PINZÓN |
| | LAURA XIOMARA RODRÍGUEZ CASTELLANOS | | | | |
| | | | | | |
| LIDER DEL GRUPO | MARIA PAULA PEÑA MOTIVAR | HENRY FERNANDO FAJARDO MONROY | JUAN ESTEBAN RODRIGUEZ SAAVEDRA | JOSE MANUEL BELTRAN QUINTERO | SHARIT NATALIA PINEDA ROA |
| CORREO | paulapena157@gmail.com | henrymonroyxv@gmail.com | juanrodriguezaavedra09@gmail.com | josemanuelbq12@gmail.com | pinedaroasharit@gmail.com |
| CELULAR | - | - | - | - | - |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | **2484833** | **2484833** | **2484833** | **2484833** | **2484833** |
| REVISIÓN AGOSTO | Hacen entrega de los Ítems 1 al 4, ES importante que revisen las observaciones que se realizaron para el proyecto | Hacen entrega del documento, sin embargo este no es claro y coherente con la información ya que tienen información de otros grupos, adicional a ello no realizaron los ítems solicitados. Deben organizar el Drive según el instructivo. | Hacen entrega de los ítems 1- 3, falta todo el ítem 4 documentos de constitución, deben revisar las observaciones que se realizan para la modificación de la misma, revisar además la organización de drive. | Entregan trabajo de los ítems 1 al 3, deben mejorar y completar el ítem 4, deben organizar el Drive, según instructivo, En el texto aún no es claro cuál es el producto, deben mejorar redacción y coherencia del proyecto. Revisar el documento con las observaciones. | Hacen entrega , sin embargo es importante que revisen la redacción de todo el proyecto, no es clara la idea de negocio, revisar el documento con las observaciones que se realizaron. |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | GRUPO 6 | GRUPO 7 | GRUPO 8 |
|---|---|---|---|
| | SARA NICOL GARAY RAMIREZ | YAMPOL BONILLA BLANCO | RONNY ESTEBAN LOPEZ MARTINEZ |
| | NICOLAS STIVENS OSORIO ARENAS | RONALD FABIAN COBOS GALINDO | HOLMAN ANDRES NEIRA GARZON |
| | HELEN DAYANA CIFUENTES MOTTA | JUAN PABLO SOTO RAMIREZ | JUAN DIEGO MELO ROA |
| | | | CLENDER JAIR SANABRIA PINEDA |
| | | | |
| | | | |
| | | YAMPOL BONILLA BLANCO | RONNY ESTEBAN LOPEZ MARTINEZ |

io para Correo de Servicio Nacional de ×

OBSERVACIONES LISTA CHEQUEO 1- DÉCIMO (2484832)- LÓPEZ OSORIO

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 30 ago, 8:34

Buen día Profe Angela

Espero que se encuentre muy bien, A continuación encontrará las observaciones que se realizaron en Agosto a grado Décimo para la ficha 2484832.

Es importante tener en cuenta que a **cada uno de los grupos se les sube el informe con las observaciones a su Drive**, las cuales deben revisar.

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 1. LOVE PET´S CARE | 2. MOKAMI | GRUPO 3 | 4.SHINE WALLETS | 5. ORGANIC LEATHER |
|---|---|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | YERLY NICOOL ORTIZ HERRERA | CARLOS ANDRES MORENO MOSQUERA | BRAYAN STIVEN CARVAJAL AMADO | LAURA CAMILA VEGA PADILLA | DANIEL GREGORIO CELIS GUTIERREZ |
| | LAURA XIMENA CAPERA PRADA | KAREN JULIETH LEIVA PRADA | LIZETH DANIELA PEÑA MERCHAN | SARA VALENTINA ESTRADA SERNA | CARLOS MATEO MARTINEZ PULIDO |
| | DYLAN ESTEBAN SOTO GAMBOA | ANDERSON TALERO FAJARDO | ERIKA ALEXANDRA PEÑA MERCHAN | CINDY JINETH NAVARRETE AYALA | JUAN DIEGO QUIIROGA VELASCO |
| | JUAN CARLOS COCUNUBO DIAZ | MIGUEL ANGEL CATIVE SANCHEZ | LUIS ANGEL SANCHEZ ROMERO | JULIETH ALEJANDRA HUERTAS RODRIGUEZ | MAICOL STIVEN ARDILA PINEDA |
| | | | | | |
| | | | | | |
| LIDER DEL GRUPO | YERLY NICOOLL ORTIZ HERRERA | CARLOS ANDRES MORENO MOSQUERA | BRAYAN STIVEN CARVAJAL AMADO | LAURA CAMILA VEGA PADILLA | DANIEL GREGORIO CELIS GUTIERREZ |
| CORREO | nicoolortizh0804@gmail.com | morenomosquerac5@gmail.com | brayanstivencarvajalamado@gmail.com | lauracamilavegapadilla@gmail.com | celisxp4@gmail.com |
| CELULAR | 3135802639 | 3216758819 | 3155763913 | 3206310552 | 3207209035 |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2484832 | 2484832 | 2484832 | 2484832 | 2484832 |
| REVISIÓN AGOSTO | Entregan los ítems solicitados incompletos del 1-3, no se evidencia el n. 4 (documentos de constitución de la empresa ), deben revisar las anotaciones que se realizaron y se subieron a la carpeta de Drive | Presentan, sin embargo es importante que revisen todas las observaciones que se realizaron ya que no es claro. | Hacen entrega de los ítems 1-4, sin embargo es importante que revisen las observación y realicen los ajustes correspondientes, tiene buena organización en el Drive | Entregan los ítems solicitados - deben tener en cuenta las observaciones que se indican para que puedan modificarlas. | No hacen entrega de los ÍTEMS 1-4, El documento del proyecto lo suben pero este solo tiene la portada. No cumple |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 6. FORRITOS NICE | 7. COPITO J.D.G | 8. TINTS COLORS |
|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | CAMILO ANDRES TAPIERO TRIANA | KAREM DANIELA MARROQUIN GUTIERREZ | ANDRES FELIPE FONSECA CABRA |
| | DANIEL FELIPE ROJAS PEREZ | JULIANA ANDREA OCAMPO GIRALDO | NICOLLE VANESSA TRILLEROS CLAVIJO |
| | DAVID SANTIAGO ANGULO SANCHEZ | GLENSSY PALACIOS | SARA SOFIA BUITRAGO CAÑON |
| | MARIA FERNANDA MORA | | SEBASTIAN RIVERA SEPULVEDA |
| | | | |
| | | | |
| LIDER DEL GRUPO | CAMILO ANDRES TAPIERO TRIANA | KAREM DANIELA MARROQUIN GUTIERREZ | ANDRES FELIPE FONSECA CABRA |
| CORREO | [illegible] | [illegible] | [illegible] |

OBSERVACIONES LISTA CHEQUEO 1- DÉCIMO (2484834)- LÓPEZ OSORIO

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 30 ago, 8:34

Buen día Profe Angela

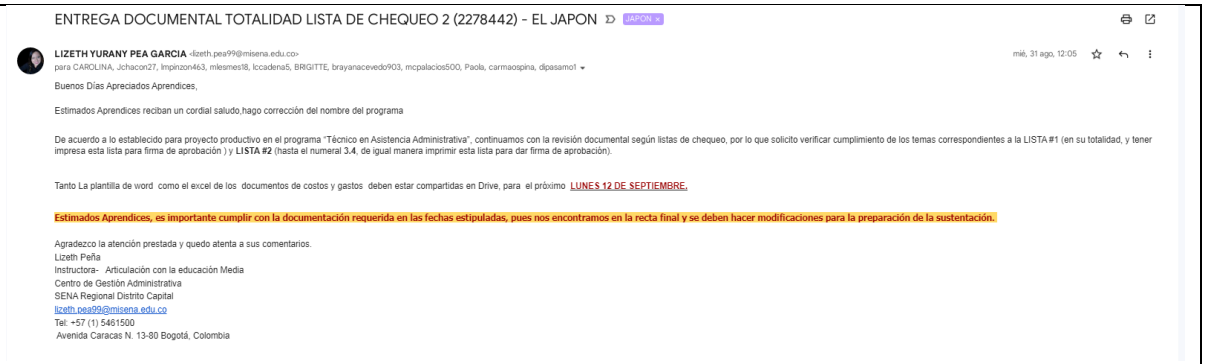
Espero que se encuentre muy bien, A continuación encontrará las observaciones que se realizaron en Agosto a grado Décimo para la ficha 2484834,.

Es importante tener en cuenta que a **cada uno de los grupos se les sube el informe con las observaciones a su Drive**, las cuales deben revisar.

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | GRUPO 1 | GRUPO 2 | 3. RELODING TINT S.A.S | 4. MASIGO | 5. NOTEBOOK CHARGER |
|---|---|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | JONATHAN STEVEN PEREIRA ENCISO | DANNA VALENTINA RODRIGUEZ CASTRO | DAVID LEONARDO BERNAL RANGEL | DAVE SANTIAGO GODOY TIQUE | JUAN CAMILO BARRERA SOLANO |
| | YESSICA JULIANA MORENO MEDINA | RUBY ALEXANDRA NAVARRO BONILLA | JUAN CAMILO RIASCOS RUIZ | BRAYAN CAMILO BARBOSA ORTIZ | KEVIN STHIVEN GIRALDO BUSTOS |
| | LIZETH YULIANA ROA CARDENAS | MARIA ALEJANDRA PEREZ RIOS | JULIAN ANDRES BARRERA BOHORQUEZ | ASTRID NATALIA BEJARANO MARIÑO | JEFFERSON ZULUAGA VALENCIA |
| | MICHAEL ANDREY RIVERA BECERRA | JUAN CAMILO SOPO RINCON | CRISTIAN MATEO ROJAS DOZA | | CARLOS DANIEL BELLO RIAÑO |
| | | | | | |
| | | | | | |
| LIDER DEL GRUPO | JONATHAN STEVEN PEREIRA ENCISO | DANNA VALENTINA RODRIGUEZ CASTRO | DAVID LEONARDO BERNAL RANGEL | DAVE SANTIAGO GODOY TIQUE | JUAN CAMILO BARRERA SOLANO |
| CORREO | jhonathanpereira83@gmail.com | dannavrodriguez02@gmail.com | bernalrangelleonardo7533@gmail.com | el.santiago.gt@gmail.com | 3203040277abc@gmail.com |
| CELULAR | 3124359332 | 3132720661 | 3219637510 | 3104413906 | 3203040277 |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2484834 | 2484834 | 2484834 | 2484834 | 2484834 |
| REVISIÓN AGOSTO | No hacen entrega correspondiente a los ítems 1 al 4 | Hace entrega de los ítems que se solicitaron, tener en cuenta las observaciones que se realizaron, además de ello deben revisar el instructivo del Drive y la creación de carpetas | Entregan proyecto en la fecha acordada, tiene ordenada la carpeta según indicaciones, Revisar los documentos de constitución ya que algunos no coinciden con el nombre de la empresa. | Estudiantes hacen entrega de los Ítems 1 al 3, hace falta ítem 4 que son todos los documentos de constitución de la empresa, revisar observaciones, Tienen orden en el Drive | Hacen Entrega, es importante que revisen las observaciones que se realizan, además de ello en la carpeta drive es importante que creen la carpeta de 01- corte 1 según el instructivo e indicaciones dadas en la socialización |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 6. UMBRELLA | 7. HOT COULD MUGS | GRUPO 8 |
|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | DILAN FAITH GONZALEZ VERA | KENNY STEVEN CLAVIJO BUSTOS | YENNY ALEXANDRA PINZON GAMBOA |
| | ASHLEY DANIELA CORTES ALARCON | ANGEL GABRIEL GIL PULIDO | YEILIMAR DEL VALLE ZAMBRANO BARBOZA |
| | JUAN DAVID SACRISTAN HURTADO | SHARIK NICOL MORALES HERNANDEZ | ALLISSON BRIGITH NEUTA GARIBELLO |
| | ALEJANDRA QUEZADA FRANCO | DYLAN ANDRES OBREGON CRUZ | YEIMY ALEJANDRA MUÑOZ TORRES |
| | | | |
| | | | |
| LIDER DEL GRUPO | DILAN FAITH GONZALEZ VERA | KENNY STEVEN CLAVIJO BUSTOS | YEILIMAR DEL VALLE ZAMBRANO BARBOZA |
| CORREO | dilanfaithgonzalez@gmail.com | kennyclavijo1141@gmail.com | yeilimardelvalle0200@gmail.com |
| CELULAR | 3219612565 | 3123539848 | 3118111153 |
| N. FICHA EN LA BASE | | | |

| | |
|---|---|
| 31 DE AGOSTO | |



ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278442) - EL JAPON JAPON ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mié, 31 ago, 12:05

para CAROLINA, Jchacon27, lmpinzon463, mlesmes18, lccadena5, BRIGITTE, brayanacevedo903, mcpalacios500, Paola, carmaospina, dipasamo1

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,hago corrección del nombre del programa

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Asistencia Administrativa", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 (en su totalidad, y tener impresa esta lista para firma de aprobación ) y **LISTA #2** (hasta el numeral **3.4**, de igual manera imprimir esta lista para dar firma de aprobación).

Tanto La plantilla de word como el excel de los documentos de costos y gastos deben estar compartidas en Drive, para el próximo **LUNES 12 DE SEPTIEMBRE.**

**Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final y se deben hacer modificaciones para la preparación de la sustentación.**

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278274) - EL JAPON JAPON ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mié, 31 ago, 12:03

para namelendez8, paaristizabal87, JAVIER, ndcallejas8, EDWIN, jcpaez61, juana.avila, bcubillos2, dipasamo1

Buenos Días Apreciados Aprendices, hago corrección del nombre del programa

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Asistencia Administrativa ", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 (en su tot impresa esta lista para firma de aprobación ) y **LISTA #2** (hasta el numeral **3.4**, de igual manera imprimir esta lista para dar firma de aprobación).

Tanto La plantilla de word como el excel de los documentos de costos y gastos deben estar compartidas en Drive, para el próximo **LUNES 12 DE SEPTIEMBRE.**

**Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final y se deben hacer modificaciones para la preparación de la sustentación.**

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

Responder | Responder a todos | Reenviar

| | | | |
|---|---|---|---|
| Para: CAROLINA ... | JAPON | ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278442) - EL JAPON - Buenos Días Apreciados Aprendices, Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,hago corrección del nombre... | 31 ago |
| Para: namelendez8 ... | JAPON | ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278274) - EL JAPON - Buenos Días Apreciados Aprendices, hago corrección del nombre del programa Estimados Aprendices reciban un ... | 31 ago |
| Para: sotelocarol. ... | JAPON | ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278442) - EL JAPON - Buenos Días Apreciados Aprendices, Estimados Aprendices reciban un cordial saludo, De acuerdo a lo establecido... | 31 ago |
| Para: namelendez8 ... | JAPON | ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 2 (2278274) - EL JAPON - Buenos Días Apreciados Aprendices, Estimados Aprendices reciban un cordial saludo, De acuerdo a lo establecido... | 31 ago |

| | |
|---|---|
| | ASISTENCIA 31 DE AGOSTO - DIANA TURBAY (TRH) DIANA TURBAY ×<br><br>**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>para spmartin, Sandra, Victor<br><br>Buenas tardes Coordinadora Sandra<br><br>Me permito informar que el día Miércoles 31 de Agosto correspondiente a la ficha 2290041 (TRH), no asistieron los siguientes aprendices:<br><br>1003766179 KATERYN JULIETH CAMARGO CARDONA<br>1063952141 KARINA ISABEL MARTINEZ OLIVELLA<br>1011080214 PAULA ANDREA ORTIZ ROJAS<br>1000777561 MICHELL DAYANA TRIVIÑO MORENO<br><br>Nota: Las aprendices que se encuentran en azul este semestre no han vuelto a formación.<br>MICHELL TRIVIÑO - Era la vocera de ficha, sin embargo por consenso con la ficha y de manera democrática la persona asignada es la estudiante:<br><br>VOCERA<br>1027522423 DANA MICHEL GOMEZ RODRIGUEZ<br><br>SUPLENTE<br>1027524993 JEFFERSON DAVID SEVILLANO LUNA<br><br>Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.<br><br>Atentamente,<br><br>Lizeth Peña<br>Instructora- Articulación con la educación Media<br>Centro de Gestión Administrativa<br>SENA Regional Distrito Capital<br>lizeth.pea99@misena.edu.co<br>Tel: +57 (1) 5461500 |
| 01 DE SEPT | FORMATOS - GRADO DÉCIMO PARA IMPRIMIR (FICHAS DÉCIMO)- LÓPEZ OSORIO LOPEZ OSORIO ×<br><br>**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> jue, 1 sept, 12:16<br>para licangela2012, proyectoproductivociclo<br><br>Buen día Profe Ángela<br><br>Espero que se encuentre muy bien, el motivo de este correo tiene como fin enviarle los formatos que se deben imprimir para que los aprendices junto conmigo los diligenciemos el próximo Lunes 05 de septiembre con grado Décimo (es importante tener en cuenta que estos corresponden **solo para el grado décimo**).<br><br>Solicito entonces la impresión de un formato por estudiante de los archivos que se envian, es decir que cada estudiante debe tener 6 formatos. (todos son diferentes y correspondes al primer semestre y al segundo semestre)<br><br>01/09/20... GFPI-F-023_Formato_Planeacion_seguimiento_y_evaluacion_etapa_productiva - 1 SEMESTRE<br>01/09/20... GFPI-F-023_Formato_Planeacion_seguimiento_y_evaluacion_etapa_productiva - 2 SEMESTRE<br>01/09/20... GFPI-F-147_Formato_bitácora_etapa_productiva - 2 SEMESTRE<br>01/09/20... GFPI-F-147_Formato_bitácora_etapa_productiva -1 SEMESTRE<br>01/09/20... GFPI-F-165__SELECCIÓN_MODIFICACIÓN_ALTERNATIVA_ETAPA_PRODUCTIVA -1 SEMESTRE<br>01/09/20... GFPI-F-165__SELECCIÓN_MODIFICACIÓN_ALTERNATIVA_ETAPA_PRODUCTIVA -2 SEMESTRE<br><br>Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.<br><br>Atentamente,<br><br>Lizeth Peña<br>Instructora- Articulación con la educación Media<br>Centro de Gestión Administrativa<br>SENA Regional Distrito Capital<br>lizeth.pea99@misena.edu.co<br>Tel: +57 (1) 5461500<br>Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia<br><br>**6 archivos adjuntos**<br><br>GFPI-F-165__SELE... GFPI-F-023_Form... GFPI-F-165__SELE... GFPI-F-147_Form... GFPI-F-147_Form... GFPI-F-023_Form... |

## ASISTENCIA 01 DE SEPTIEMBRE (TRH) - EL NOGAL

EL NOGAL ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co>
para aramirez, Sandra, Victor

Buenas tardes Anyela, rectifico asunto del correo

Me permito informar que el día JUEVES 01 DE SEPTIEMBRE, correspondiente a la ficha 2290051 (TRH), no asistieron a formación los siguientes aprendices:

| | | |
|---|---|---|
| 1032677276 | LAURA VALENTINA | BELTRAN PERDOMO |
| 1024496159 | LUNA ALEJANDRA | DIAZ VILLALBA |
| 1014479938 | YEIDY ALEJANDRA | DUARTE PAEZ |
| 1028782515 | GADIEL SANTIAGO | DUARTE PATIÑO |
| 1029220704 | KOBIC FELIPE | ESPAÑA HURTADO |
| 1024480093 | DAVID SANTIAGO | FORERO CORTES |
| 1015996542 | ERIK NICOLAY | GONZALEZ RIAÑO |
| 1022937174 | DANNA VALENTINA | HERNANDEZ LOPEZ |
| 1033682269 | KAROLXIMENA | MENDEZ PINZON |
| 1013102629 | DANA VALENTINA | MORENO GUZMAN |
| 1023371395 | JOHAN ALBEIRO | PERILLA PERILLA |
| 1025526244 | DAYAN CAMILA | SUACHE HENANDEZ |
| 1095580638 | JUAN SEBASTIAN | VANEGAS MONSALVE |

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500

02 DE SEPT

ASISTENCIA 02 DE SEPTIEMBRE (2280086)- ALEXANDER FLEMING ALEXANDER FLEMING ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co>
para ALEXANDRA, Sandra, Victor

Buen Dia Coordinadora Alexandra

Me permito informar que el dia viernes 02 de septiembre correspondiente a la ficha 2280086 (TRH), No asistieron a formación los siguientes aprendices Según listado oficial:

| | | |
|---|---|---|
| 1085036169 | MARILIYN | ALCENDRA GUTIERREZ |
| 1101783690 | YORGUELIS INES | ANACHURY PEREZ |
| 1003004029 | LUIS MARIO | ARGUMEDO MARQUEZ |
| 1031120288 | HENRY ALEXANDER | BENAVIDES VILLARREAL |
| 1000217214 | LAURA MILENA | BERNAL BALLESTEROS |
| 1033687778 | DEIVID ALEJANDRO | BLANCO CASTRO |
| 1016594125 | DOLLY YANETH | BRIÑEZ |
| 1033696393 | MIGUEL ALEJANDRO | DIAS GUTIERREZ |
| 1028782362 | YORLY ANDREA | FONSECA MENDIGAÑO |
| 1027520173 | LAURA ALEXANDRA | GARCIA MORA |
| 1085036176 | THALIA | GUTIERREZ RINCON |
| 1026552289 | DANIEL FELIPE | JIMENEZ DAZA |
| 1011090944 | NICOLAS LEONARDO | JIMENEZ SANTAMARIA |
| 1021668703 | PAULA ESTEFANY | MUÑOZ SAENZ |
| 1056775998 | ANDRES MAURICIO | ORREGO MUÑOZ |
| 1121529050 | LUIS ALBERTO | SANTAMARIA PACHECO |
| 1011090770 | ANGIE JULIETH | TOVAR PAINGA |
| 1049931133 | PATRICIA ISABEL | VEGA TEJEDOR |

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

PRESENTACION DE SERVICIO, CLIENTES Y USUARIO Recibidos × ALEXANDER FLEMING ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> vie, 2 sept, 13:48
para bcc: tatianaarroyo405, bcc: adcastellanos16, bcc: lnramrez2, bcc: mjvargas51, bcc: mfguarin93, bcc: nferia5, bcc: emrendon32, bcc: dcastillo974, bcc: yahurtado87, bcc: lfsanchez330, bcc: germendoza, bcc: taavila9, bcc: sebecerra5, bcc: tparroyo5, bcc: amreyes667, bcc: djso

Apreciados aprendices

Adjunto presentación

SERVICIO.pptx

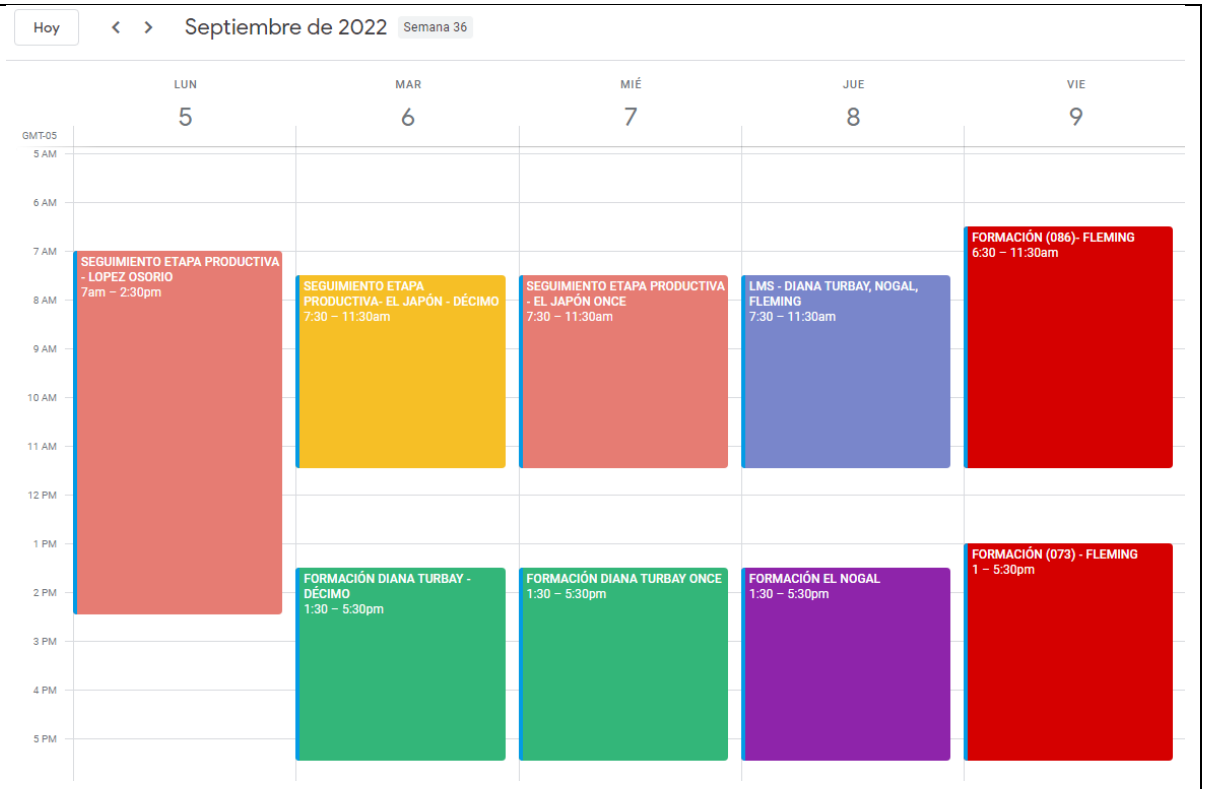
del tema a tratar.

Gracias

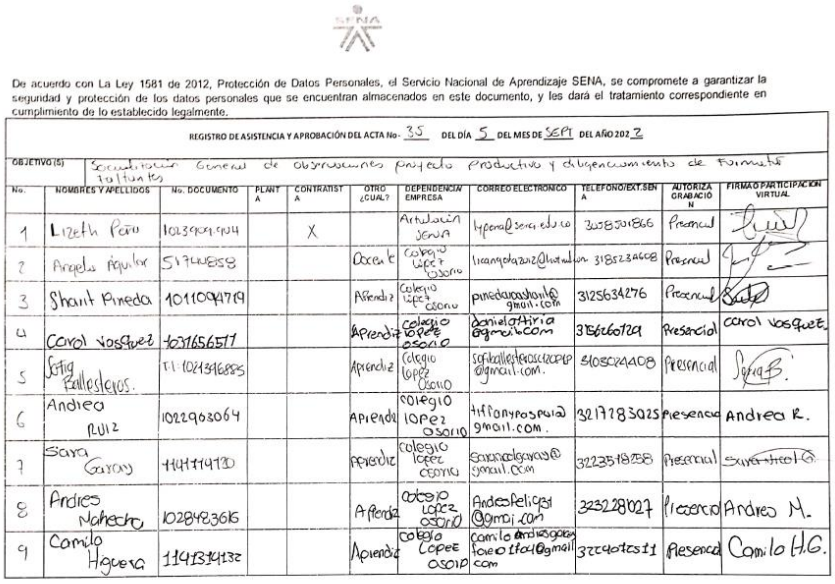
Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

SERVICIO.pptx
No se ha realizado un a...

SEMANA DE 05 AL 09 DE SEPTIEMBRE




05 DE SEPTIEMBRE



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 35 DEL DÍA 5 DEL MES DE SEPT DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Socialización General de observaciones proyecto productivo y diligenciamiento de Formatos faltantes

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lizeth Peña | 1023909904 | | X | | Articulación SENA | lypena@sena.edu.co | 3058501866 | Presencial | [illegible] |
| 2 | Angela Aguilar | 51744858 | | | Docente | Colegio Lopez Osorio | licangolazuz@hotmail.com | 318523A608 | Presencial | [illegible] |
| 3 | Shavit Pineda | 1011094719 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | pinedaaoashavit@gmail.com | 3125634276 | Presencial | [illegible] |
| 4 | Carol Vasquez | 1031656517 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | danielaftiria@gmail.com | 3156260729 | Presencial | carol vasquez |
| 5 | Sofia Ballesteros. | T.I. 1021346885 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | sofiballesterosc1202@gmail.com. | 3103024408 | Presencial | [illegible] |
| 6 | Andrea Ruiz | 1022903064 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | tiffanyrospuia@gmail.com. | 3217283025 | Presencial | Andrea R. |
| 7 | Sara Garay | 1141114130 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | saraacolgaray@gmail.com | 3223518258 | Presencial | [illegible] |
| 8 | Andres Nahecha | 1028483616 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | Andresfelipe1@gmail.com | 323228027 | Presencial | Andres M. |
| 9 | Camilo Higuera | 1141314132 | | | Aprendiz | colegio Lopez Osorio | camilo andresgaray foreo1f04@gmail.com | 3224012511 | Presencial | Camilo H.G. |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Henry Fajardo | 1032680305 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | henymonoyxu@gmail.com | 3146661261 | Presencial | [illegible] |
| 11 | Jhon Castañeda | 1021670373 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | veeymoroyxu@gmail.com | 30824608 | Presencial | Jhon E. |
| 12 | Maria Paula Peña | 1141314736 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | Paulapena157@gmail.com | 3223103431 | Presencial | maria paula Peña |
| 13 | Laura Rodriguez | 1028482726 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | lauasecqlauraangie@gmail.com | 3228504776 | Presencial | Laura Rodriguez |
| 14 | Thomas Ramirez | 1021672044 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | Hadan tenilpe Pinzon@gmail | 311 8949070 | Presencial | [illegible] |
| 15 | Kevin Ferro | 1029143673 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | Kevinferro284@gmail.com | 3003458280 | presencial | Kevin F. |
| 16 | Holman Neira | 1022355328 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | holmanneira2001@gmail.com | 3142597598 | presencial | Holman N |
| 17 | Jose Beltran | 1023376170 | | | Aprendiz. | Liceo cultural Lopez osorio | josemanuelb912@gmail.com | 3155212776 | Presencial | Jose Beltran. |
| 18 | Brandon Mora | 1012347649 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | brandonmora3546@gmail.com | 319 6099 263 | Presencial | Brandon Mora |
| 19 | Juan Melo | 1024477097 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | juandiegomelora32@gmail.com | 3124634486 | Presencial | Juan Melo |
| 20 | Sergio Garcia | 1031810371 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | sergiojhoangarcia@gmail.com | 3204288252 | Presencial | Sergio Garcia |
| 21 | Miguel Angel | 1120357410 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | ricardo acevedo miguel angel 806@gmail.com | 3234339115 | Presencial | Miguel Angel |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | Harol Bolaño | 1026951988 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | Harolbandero23@gmail.com | 3154373262 | Presencial | Harol Bolaño |
| 23 | Helen Cifuentes | 1074809634 | | | Aprendiz | Colegio lopez osorio | ghelen@gmail.com | 3125621051 | Presencial | Helen Cifuentes |
| 24 | Juan Rodriguez | 1013112032 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | juanrodriguez[illegible]@gmail.com | 3118967324 | Presencial | Juan Rodriguez |
| 25 | Nicolas Osorio | 1141315860 | | | Aprendiz | liceo lopez osorio | nicolasosorioramos@gmail.com | 3233712286 | Presencial | Nicolas Osorio |
| 26 | Esteban Diaz | 1025141704 | | | Aprendiz | liceo lopez osorio | johanestebandp@gmail.com | 3017362713 | Presencial | Esteban Diaz |
| 27 | Danny leal | 1013113977 | | | Aprendiz | liceo lopez | dannystivenleal10@gmail.com | 3002071699 | Presencial | Danny leal |
| 28 | Sebastian Galindo | 1034780591 | | | Aprendiz | Liceo Lopez | eelsebastian07@gmail.com | 3059049029 | Presencial | Sebastian Galindo. |
| 29 | Ronald Cobos | 1028887588 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | ronald25dic@gmail.com | 3212900663 | Presencial | ronald cobos |
| 30 | Ronny Esteban Lopez Martinez | 1011097483 | | | Aprendiz | Colegio liceo cultural lopez osorio | ronnyesteban2007@gmail.com | 3148315590 | Presencial | Ronny Lopez |
| 31 | Yampol Bonilla | 1012345971 | | | Aprendiz | colegio liceo liceo cultural lopez osorio | yampol696@gmail.com | 3016052944 | Presencial | yampol.B |
| 32 | Juan Pablo Soto Ramirez | 1012351387 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | Juanpablosotorod@gmail.com | 3133590849 | Presencial | JuanPabloSotoR |
| 33 | Juan Esteban Ramirez Cardona | 1030543024 | | | Aprendiz | Liceo Lopez | estebanraca1801@gmail.com | 3138422370 | Presencial | Esteban Ramirez |
| 34 | Juan Diego Quiroga Velasco | 1012347853 | | | Aprendiz | L.C.L.O | Juanq8174@gmail.com | 3173636181 | Presencial. | [illegible] |
| 35 | Karen Julieth leiva Prada | 1108563794 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | karen.leiva2007@gmail.com | 3243902912 | presencial | karen leiva. |
| 36 | Anderson Talero Fajardo | 1031660551 | | | Aprendiz | Liceo Cultural lopez osorio | andersontaleromm@gmail.com | 3114474514 | Presencial | Anderson Talero |
| 37 | Miguel Angel Cortiup Sanchez | 1019021219 | | | Aprendiz | liceo cultural Lopez osorio | miguelcortiup82@gmail.com | 3229152611 | presencial | Miguel Cortiup |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | Luis Sanchez | 1014665533 | | | aprendiz | Colegio Lopez Osorio | Lasrizzao6@gmail.com | 3167349583 | Presencial | Luis Angel Sanchez Rozo |
| 39 | Carlos Andres Moreno Mosquera | 1011085854 | | | aprendiz | Colegio lopez osorio | morenomosquera05@gmail.com | 3155732133 | Presencial | Carlos Moreno |
| 40 | Karem Daniela Mariaquin Gutierrez | 1024482278 | | | aprendiz | Colegio Lopez Osorio | danimariaquin1206@gmail.com | 3133866952 | Presencial | Karem Daniela. |
| 41 | Juliana Andrea Ocampo Giraldo | 1039684121 | | | aprendiz | Colegio Lopez Osorio | Juliana.ocampo23@gmail.com | 3125885470 | presencial | Juliana Ocampo |
| 42 | Sofia Buitrago Cañon | 1014200845 | | | aprendiz | Colegio lopez osorio | SofiaBuitrago285@gmail.com. | 3003475840 | Presencial | Sofia Buitrago. |
| 43 | Laura Ximena Capera Prada | 1073677567 | | | aprendiz | Colegio lopez osorio | lauracapera69@gmail.com | 3107624588 | Presencial | Laura Capera |
| 44 | Dylan Esteban Soto Gamboa | 1012345225 | | | aprendiz | Colegio Lopez Osorio | dylanesoto910@gmail.com | 3145593601 | Presencial | DyEAA |
| 45 | Yerly Nicool Ortiz Herrera | 1011093315 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | nicoolortizh0304@gmail.com | 3135802639 | Presencial | Nicool Ortiz. |
| 46 | Juan Carlos Cocunubo Diaz | 1023304526 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | Karlos45man@gmail.com | 3144556527 | Presencial | Juan Cocunubo |
| 47 | Erika Alexandra Peña Merchan | 1028882812 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | erica02006@icloud.com | 3227286765 | Presencial | Erika Peña |
| 48 | Brayan Stiven Carvajal Amado | 1030547721 | | | Aprendiz | Colegio lopez Osorio | brayanstiven carvajalamado@gmail.com | 315 576 3913 | Presencial | Brayan Carvajal |
| 49 | Daniel Gregorio Celis Gutierrez | 1025523412 | | | Aprendiz | Colegio lopez Osorio | celexp04@gmail.com | 3207209035 | Presencial | Daniel Gregorio |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 50 | Vanessa Trilleros | 1028840870 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | Vanessatrilleros83@gmail.com | 3222360742 | Presencial | Vanessa Trilleros |
| 51 | Andres Fonseca | 1012976496 | | | Aprendiz | colegio Lopez Osorio | andresfelipezzi@gmail.com | 3024635879 | Presencial | Andres Fonseca |
| 52 | maicol Ardila | 1012339897 | | | Aprendiz | colegio lopez osorio | ardilamaicol95@gmail.com | 3143260970 | Presencial | maicol Ardila |
| 53 | Valentina Estrada | 1081275975 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | valentinaestrada813@gmail.com | 3114604097 | Presencial | Valentina Estrada. |
| 54 | Daniela Peña | 1028882811 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | daniela02132@gmail.com | 3219000757 | Presencial | Daniela Peña |
| 55 | Laura Camila Vega | 1026266627 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | Lauracamilavegapadilla@gmail.com | 3205310552 | Presencial | Laura Camila Vega |
| 56 | Yineth Navarrete | 1141515208 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | cindyayala2005@gmail.com | 3238834880 | Presencial | Yineth Ayala. |
| 57 | Julieth Huertas | 1031809361 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | | 3227860715 | Presencial | Julieth Huertas |
| 58 | Alejandra Quezada | 1019990833 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | Alejita@quezada0@gmail.com | 3173615252 | Presencial | Alejandra Quezada |
| 59 | Daniela Cortes | 1011097919 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | ashleydaniela cortesalacon@gmail.com | 3223794136 | Presencial | Daniela Cortes. |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 60 | Andres obregón | 1013175246 | | | Aprendiz | Colegio liceo cultural lópez osorio | andres obregón 5050 @gmail.com | 3143164384 | Presencial | Andrés Obregón |
| 61 | Dilan Faith Gonzalez vera | 1095910872 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | dilanfaithgonzales @gmail.com | 3219612565 | Presencial | Dilan Gonzalez |
| 62 | Juan David Sacristán Hurtado | 1023883723 | | | Aprendiz | Colegio Liceo cultural Lopez Osorio | jdsacristanh05 @gmail.com | 302 3687739 | Presencial | Juan Sacristán |
| 63 | Sharik Nicol Morales Hernandez | 1022353764 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | cm61078620 gmail.com | 3173354561 | presencial | Sharik Morales |
| 64 | Angel Gabriel Gil Pulido | 1013115026 | | | Aprendiz | Colegio liceo cultural lopez osorio | angelgabrielgilpulido5@gmail.com | 3043272315 | Presencial | Angel Gil |
| 65 | Kenny Steven Clavijo Bastos | 1141315466 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | kennyclavijo1141 @gmail.com | 3142188186 | Presencial | Kenny Clavijo |
| 66 | Juan Camilo Barrera Solano | 1023372098 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | 3203040277abc @gmail.com | 3203040277 | presencial | Juan Camilo B. |
| 67 | Bernal Rengel David Leonardo | 1022337354 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | [illegible]07E55@gmail.co | 3219697310 | Presencial | [illegible] |
| 68 | Barrera Bohorquez Julian Andres | 1025531240 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | Barrerajulian32 @gmail.com | 3206454058 | Presencial | Barrera Julian |
| 69 | Roa Cardenas Lizeth Yuliana | 1.056.688.065 | | | Aprendiz | Colegio cultural lopez osorio | lizethyulianaroa@ gmail.com | 3132137158 | Presencial | Lizeth Roa. |
| 70 | Kevin Sthiven Giraldo Bustos | 1048910161 | | | aprendiz | Colegio liceo cultural lopez osorio | Giraldo bustos kevin s@gmail.com | 3227875187 | Presencial | Kevin Giraldo |
| 71 | Jonathan Steven Pereira Enciso | 1028485381 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez Osorio. | jhonathanppereira85 @gmail.com | 3124359332 | Presencial | Jonathan Pereira |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRA TISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 72 | Michael Andrey Rivera Becerra | 1025529939 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | michaelandreyrivera becerra0458@gmail.com | 3132770406 | Presencial | Michael Rivera. |
| 73 | Juan Camilo Roscos Ruiz | 1020871421 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | RoscaRuiz3@gmail.com | 3213197091 | Presencial | Camilo Ruiz |
| 74 | Brayan Camilo Barbosa Ortiz | 1028453874 | | | Aprendiz | Liceo cultural Lopez Osorio | brayanbarbosaortiz @gmail.com | 314 4328466 | Presencial | Brayan Barbosa, |
| 75 | Yelimar Del valle Zambrano Barboza | PEP6181892 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | yelimardelvallezambrano @gmail.com | 320 8774926 | Presencial | Yelimar Zambrano |
| 76 | Carlos Daniel Bello Riaño | 1011100096 | | | Aprendiz | Liceo cultural Lopez Osorio | daniel.1011100096 @gmail.com | 3052799886 | Presencial | Carlitos Bello |
| 77 | Danna Valentina Rodriguez Castro | 1013113489 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez Osorio | dannarodriguez02 @gmail.com | 3132720667 | Presencial | Danna Rodriguez |
| 78 | Jefferson Zuluaga Valencia | 1014201609 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | Jeffersonzuluagav@ gmail.com | 3134482425 | Presencial | Jefferson Zuluaga |
| 79 | Juan Camilo Sepo Rincón | 1010767158 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | Juancamilo sepo@gmail.com | 3224044069 | Presencial | Juan Sepo |
| 80 | Natalia Bejarano | 1146124355 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | nataliambz30407@gmail.com | 3118086134 | Presencial | Natalia Bejarano |
| 81 | Santiago Godoy | 1023579110 | | | Aprendiz | Liceo Cultural lopez Osorio | elsotago87@ gmail.com | 3104413906 | Presencial | Santiago Tique |
| 82 | camilo Tapiero | 1012347754 | | | Aprendiz | Liceo cultural lopez osorio | ctapiero25@gmail.com | 32020254-83. | Presencial | camilo Tapiero. |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| ACTA No. 35 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>**Seguimiento Proyectos Productivos- Fichas grado Décimo 2484832 – 2484833- 2484834 Colegio Liceo Cultural López Osorio** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C. 05 de Septiembre de 2022 | **HORA INICIO:**<br>7:00am. | **HORA FIN**<br>2:30 pm. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Colegio Liceo Cultural López Osorio | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Centro de Gestión Administrativa | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>• Iniciación<br>• Socialización general observaciones proyectos productivos<br>• Diligenciamiento de formatos faltantes F023-165 - 147 | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>Socializar de manera general observaciones del proyecto productivo y diligenciar formatos faltantes del proceso. | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| La Instructora Lizeth Peña se reúne con aprendices de las fichas 2484832 – 2484833- 2484834 para socializar de manera general debilidades que se están presentando de manera grupal.<br><br>Posterior a ello al realizar los ajustes de las observaciones, se da indicaciones pertinentes a los aprendices para diligenciar formatos correspondientes al F023-147 y 165. | | |
| **CONCLUSIONES** | | |
| Se resuelven dudas sobre el proyecto productivo a los aprendices que realizan preguntas.<br><br>Se diligencian formatos correspondientes . | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Revisión lista de chequeo N. 1 – Items | Aprendices | 16 de Septiembre |
| Aprendices deben subir los proyectos con las observaciones que se habían revisado para la lista de chequeo 1 | Aprendices | 16 de Septiembre |

| | |
|---|---|
| | **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br><br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.<br><br> |

| | |
|---|---|
| 06 DE SEPTIEMBRE | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 45 DEL DÍA 6 DEL MES DE SEPT DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa Productiva - Décimo Ficha 2486119, Diligenciamiento de formatos correspondientes a la etapa productiva.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZACIÓN GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lizeth Peña | 1.073.909.904 | | X | | Articulación SENA | lypera@sena.edu.co | 3058501866 | Presencial | |
| 2 | Rosa Stefania Gomez Aragon | 1030597786 | | | Aprendiz | Colegio El Japón | gomezcaragonrosastefa@gmail.com | 3028678918 | Presencial | Rosa Gómez |
| 3 | Zuly camila Ibañez Ochoa | 1094185926 | | | Aprendiz | colegio el japón | zulycamilaibanezochoa@gmail.com | 3125551868 | Presencial | |
| 4 | Alleen Johanna Gomez Rojoza | 1141316524 | | | Aprendiz | Colegio El Japón's | Alleenjohanna Gomezrojoza@gmail.com | 3024296211 | Presencial | Alleen Gomez |
| 5 | Ana Maria Rivera Ortiz. | 1028880693 | | | Aprendiz | Colegio El japon | anamariatobias888@gmail.com | 3123643522 | Presencial | Ana Maria |
| 6 | Karol Sofia Quiroga U. | 1030154956 | | | Aprendiz | colegio El japon | karolsofiaquiroga1733@gmail.com | 3204365895 | Presencial | Karol Q |
| 7 | Isabella Alborracin Farfacica | 1013112219 | | | Aprendiz | Colegio El Japon | isabellaalborracin796@gmail.com | 3125641523 | Presencial | Isabella Alborracin. |
| 8 | Brigitte Natalia Gómez Rodríguez | 1028880978 | | | Aprendiz | Colegio El Japon | brigittesofiarodriguez@gmail.com | 3203576284 | Presencial | Brigitte Gomez. |
| 9 | Janer Santiago Pardo Medina | 1102488442 | | | Aprendiz | Colegio El JAPÓN | JanerPardo663@gmail.com | 3228535841 | Presencial | Janer Pardo |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Michel Dayana Villanueva Ulloa | 1022333865 | | | aprendiz | Colegio El Japón | villanuevadayana9666@gmail.com | 3238718155 | Presencial | Michel Villanueva |
| 11 | Karol Valentina Gordillo Mendoza | 1028883041 | | | aprendiz | Colegio el Japón | gordillomendoza karolvalentina@gmail.com | 3142757678 | Presencial | Valentina |
| 12 | Valeria Bohorquez Galeano | 1021313700 | | | Aprendiz | Colegio El Japon | vbohorquez581@gmail.com | 3212865599 | Presencial | Valeria Bohor |
| 13 | Katherine Yiseth Caballero Rivera | 1030548472 | | | Aprendiz | colegio el Japón | katecdlm14@gmail.com | 3209882845 | Presencial | Katherine Caballero |
| 14 | David Alejandro Vargas Gutierrez | 1014737679 | | | Aprendiz | Colegio el Japón | dv249326@gmail.com | 3228300177 | Presencial | David Vargas |
| 15 | Lizeth Nayibe Murillo Lozano | 1097990463 | | | Aprendiz | Colegio el Japón | murillolizeth2002@gmail.com | 3146281307 | Presencial | Lizeth murillo |
| 16 | Kevin Santiago Reyes | 1012346682 | | | Aprendiz | Colegio el Japón | kevinsantiago reyes@gmail | 3203363595 | Presencial | Kevin Reyes |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| ACTA No. 45 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION:**<br>**Seguimiento Proyectos Productivos- Fichas grado Décimo 2486119 Colegio El Japón I.E.D** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C. 06 de Septiembre de 2022 | **HORA INICIO:**<br>7:00am. | **HORA FIN**<br>12:30 pm. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Colegio El Japón I.E.D | **DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Centro de Gestión Administrativa | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

- Iniciación
- Diligenciamiento de formatos faltantes F023-165 – 147
- Socialización Grupo por grupo observaciones proyectos productivos
-

**OBJETIVO(S) DE LA REUNION:**

Socializar observaciones del proyecto productivo a cada GAES y diligenciar formatos faltantes del proceso.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La instructora Lizeth Peña se reúne con aprendices de las fichas 2486119 para socializar y diligenciar formatos faltantes de la etapa productiva.

Posterior a ello al realizar los ajustes de las observaciones, se da indicaciones pertinentes a los aprendices para diligenciar formatos correspondientes al F023-147 y 165.

NOTAS: Los aprendices que se encuentran en Rojo, indican sus compañeros que se retiraron de la formación.

**CONCLUSIONES**

Se resuelven dudas sobre el proyecto productivo a los aprendices que realizan preguntas.

Se diligencian formatos correspondientes .

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Revisión lista de chequeo N. 1 – Items<br><br>Aprendices deben subir los proyectos con las | Aprendices | 16 de Septiembre |

GD-F-007 V04

| | | |
|---|---|---|
| observaciones que se habían revisado para la lista de chequeo 1 | Aprendices | 16 de Septiembre |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 1.VENPETS | 2. AGROCARTILLAS VTK |
|---|---|---|
| INTEGRANTES | ISABELLA ALBARRACÍN FARACICA | EVELYN TATIANA ORJUELA MUÑOZ |
| | OSCAR YESID PADILLA NIÑO | KAROL VALENTINA GORDILLO MENDOZA |
| | ANA MARIA RIVERA ORTIZ | KAROL SOFIA QUIROGA URBINA |
| | | |
| | | |
| | | |
| LIDER DEL GRUPO | ISABELLA ALBARRACÍN FARACICA | KAROL VALENTINA GORDILLO MENDOZA |
| CORREO | Isabellaalbarracin796@gmail.com | gordillomendozakarolvalentina@gmail.com |
| CELULAR | 3125641523 | |
| COLEGIO | JAPON | JAPON |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2486119 | 2486119 |

| | | |
|---|---|---|
| Revisión observaciones Items 1- 4 1/09/2006 | Aprendices deciden cambiar el poyecto de sembrando el cambio por capas para mascotas con material reciclable. Se hace aprobación y se indica que es importante subir el proyecto pues no han realizado la primera entrega | Las aprendices no han subido la información, indican que no están bien con el proyecto y que van a subir la información |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 3.V.V.E BRILLE S.A.S | 4.MOTIVANLIN SAS |
|---|---|---|
| INTEGRANTES | LESLY TATIANA RIOS LUGO | ZULY CAMILA IBAÑEZ DEVIA |
| | KATHERINE YISETH CABALLERO RIVERA | DANIELA CATALINA CASTELLANOS FORERO |
| | JANER SANTIAGO PARDO MEDINA | ROSA STEFANIA GOMEZ ARAQUE |
| | MICHEL DAYANA VILLANUEVA ULLOA | AILEENNN JOHANNA GOMEZ TOLOZA |
| | | |
| | | |
| LIDER DEL GRUPO | KATHERINE YISETH CABALLERO RIVERA | ZULY CAMILA IBAÑEZ DEVIA |
| CORREO | katecdlm14@gmail.com | zulycamilaibanezdevia@gmail.com |
| CELULAR | 3209382845 | 3043059491 |
| COLEGIO | JAPON | JAPON |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2486119 | 2486119 |
| Revisión observaciones Items 1- 4 1/09/2006 | Se hace el cambio del lider ya que lider original no se encuentra en formación, se indica a los aprendices que deben arreglar el Drive según el instructivo. | Aprendices resuelven las inquietudes respecto al instructivo de creacion del DRIVE |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 5.MediTermic | 6.MULTIGORRAS SAS |
|---|---|---|
| INTEGRANTES | EDGARIANA NAILET TERAN PACHECO | KEEVIN SANTIAGO REYES |
| | LIZETH NAYIBE MURILLO LOZANO | EVELIN RODRIGUEZ |
| | MARIA ALEJANDRA MACHADO PEREZ | VALERIA BOHORQUEZ |
| | DAVID ALEJANDRO VARGAS GUTIERREZ | |
| | | |
| | | |
| LIDER DEL GRUPO | EDGARIANA NAILET TERAN PACHECO | KEEVIN SANTIAGO REYES |

GD-F-007 V04

| | | |
|---|---|---|
| CORREO | edgarianateran@gmail.com | kevinsantiagoreyes909@gmail.com |
| CELULAR | 3142056234 | 320336682 |
| COLEGIO | JAPON | JAPON |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2486119 | 2486119 |
| Revisión observaciones Items 1- 4 1/09/2006 | Aprendices tiene dudas ya que cambiaron el proyecto de camisas a sacos. Ademas de ello, el documento que se encuentra en el Drive dicen que no corresponde al que estan manejando | Se hace aclaración a los aprendices sobre el proyecto, ya que este no se encuentra en la carpeta correspondiente al proyecto. Deben subirla y ademas deben organizar el Drive según corresponde. |

| | |
|---|---|
| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 7.BASTOON SAS |
| INTEGRANTES | LUIS EDUARDO GUALDURON GUZMAN |
| | SEBASTIAN FELIPE MARTINEZ SANCHEZ |
| | HERNES FIGUEROA GARCIA |
| | BRIGRITHE NATALIA RODRIGUEZ GOMEZ |
| | |
| | |
| LIDER DEL GRUPO | BRIGRITHE NATALIA RODRIGUEZ GOMEZ |
| CORREO | brigitte05rodriguez@gmail.com |
| CELULAR | 3003589052 |
| COLEGIO | JAPON |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2486119 |
| Revisión observaciones Items 1- 4 1/09/2006 | Aprendiz indica que sus compañeros LUIS, SEBASTIAN Y HERNES no han vuelto a formación por lo tanto no sabe si continuar o que hacer al respecto, se da la indicación de preguntar a coordinadora estado real de los aprendices para poder tomar determinacion si continua sola o se puede cambiar de GAES |

## ASISTENCIA 06 DE SEPTIEMBRE - DIANA TURBAY (TRH)

DIANA TURBAY ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co>
para spmartin, Sandra, Victor

Buenas tardes Coordinadora Sandra

Me permito informar que el día Martes 06 de Septiembre correspondiente a la ficha 2486712 (TRH), no asistieron los siguientes aprendices:

| | |
|---|---|
| ROBINSON ANDRÉS | DIAZ RUIZ |
| JOSE ALEJANDRO | FLORES GONZALES |
| SARITH CHALOTTE | MAHECHA BELTRAN |
| HEILLYN MICHELLE | SALAMANCA MARTIN |
| JOHAN SEBASTIÁN | VARGAS NIÑO |
| LEONOR | ZABALETA MAZABEL |

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente,

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

07 DE SEPTIEMBRE

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 46 DEL DÍA 7 DEL MES DE Sept DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Diligenciar y escanear formatos correspondientes a etapa Productiva - F023 - 147 y 165

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lizeth Peña. | 1023909.904 | | X | | Articulación SENA | lypena@sena.edu.co | 3058501866 | Presencial | [signature] |
| 2 | Laura Parra | 1013587994 | | | Aprendiz | Colegio Japón | lauralbb.0506@gmail.com | 3144395029 | Presencial | Laura Parra |
| 3 | Camilo Paez | 1019987316 | | | Aprendiz | Colegio Japón | Paezc7394@gmail.com | 3059056927 | Presencial | Camilo Paez |
| 4 | Nicoll Melendez | 1044611678 | | | Aprendiz | colegio, Japon | namelendez8@misena.edu.co | 3043145236 | presencial | Nicoll Melendez |
| 5 | Nicol Callejas | 1030544768 | | | Aprendiz | colegio Japón I.E.D | ndcallejas8@misena.edu.co | 3102218732 | Presencial | Nicol Callejas F. |
| 6 | Keyla Arias | 1070586201 cc. | | | Aprendiz | colegio japón. I.E.D | Keanos1@misena.edu.co | 3008146674 | Presencial | [signature] |
| 7 | Paula Aristizabal | 1012955578 | | | Aprendiz | Colegio Japón I.E.D | paaristizabal21@misena.edu.co | 3744670745 | presencial | P. Aristizabal |
| 8 | Sharon Niño | 1013105195 | | | Aprendiz | Colegio Japon I.E.D | smn1057@misena.edu.co | 3203826492 | Presencial | Sharon Niño R. |
| 9 | Laura Vásquez | 1021395030 | | | Aprendiz | Colegio Japón I.E.D | lausquez0@misena.edu.co | 3043432213 | Presencial | Laura Vasquez |

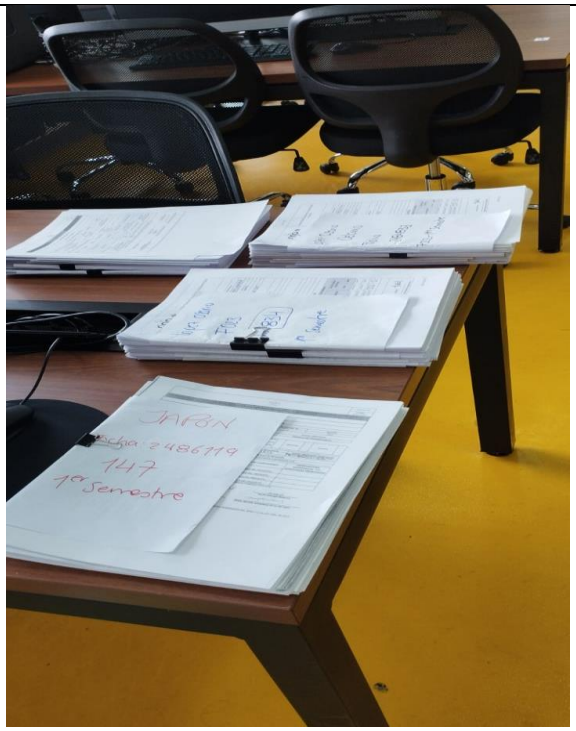
| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Javier salazar | 1003687342 | | | aprendiz | colegio el japón | jlsalazar243@misena.edu.co | 3074898463 | presencial | Javier salazar |
| 11 | Sara Moreno | 1028883768 | | | Aprendiz | Colegio Japón | rocioperz106@gmail.com | 3202555084 | Presencial | Sara Moreno F. |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

| ACTA No. 46 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** **Seguimiento Proyectos Productivos- Fichas grado Undécimo 2278274 Colegio El Japón I.E.D** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C. 07 de Septiembre de 2022 | **HORA INICIO:** 7:00am. | **HORA FIN** 12:30 pm. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Colegio El Japón I.E.D | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>• Iniciación<br>• Diligenciamiento de formatos faltantes F023-165 – 147 | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>Diligenciar y scanear formatos F023-165 – 147 | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| La instructora Lizeth Peña se reúne con aprendices de las fichas 2278274 para diligenciar formatos de la etapa productiva F023-147 y 165, luego de ello cada uno de los estudiantes lo escanean y lo suben a su correspondiente CARPETA GAES- proyecto productivo. | | |
| **CONCLUSIONES** | | |
| Se diligencian formatos correspondientes, se cumple con el objetivo y estudiantes suben información a carpetas. | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Revisión lista de chequeo N. 2 – Items | Aprendices | 12 de Septiembre |
| Aprendices deben subir los proyectos con las observaciones que se habían revisado para la lista de chequeo 2 | Aprendices | 12 de Septiembre |
| **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual. | | |

GD-F-007 V04

| | |
|---|---|
| | <br> |

| | |
|---|---|
| | ASISTENCIA 07 DE SEPTIEMBRE - DIANA TURBAY (TRH) DIANA TURBAY ×<br><br>**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>para spmartin, Victor<br><br>Buenas tardes Coordinadora Sandra<br><br>Me permito informar que el día Miércoles 07 de Septiembre correspondiente a la ficha 2290041 (TRH), no asistieron los siguientes aprendices:<br><br>JOHN ESTEBAN — DIAZ MARTINEZ<br>DANA MICHEL — GOMEZ RODRIGUEZ<br>JHARITH ESTEFANIA — GONZALEZ GARZON<br>LAURA FERNANDA — MAHECHA MAHECHA<br>KARINA ISABEL — MARTINEZ OLIVELLA<br><br>ARIANA YESED — PIRAZAN BARINAS<br>JEFFERSON DAVID — SEVILLANO LUNA<br><br>Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.<br><br>Atentamente,<br><br>Lizeth Peña<br>Instructora- Articulación con la educación Media<br>Centro de Gestión Administrativa<br>SENA Regional Distrito Capital<br>lizeth.pea99@misena.edu.co<br>Tel: +57 (1) 5461500<br>Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia |
| 08 DE SEPTIEMBRE | ESCANEADA FORMATOS F023-147-165 LOPEZ OSORIO DÉCIMO |




## ACTAS PENDIENTES

Recibidos × ACTAS - ENTREGADAS ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co>
para Sandra, nicol.contreras

jue, 8 sept, 6:00 (hace 12 días)

Buenos días Jefe y Nicol

Espero que se encuentren muy bien, dando respuesta al correo sobre las actas faltantes informo lo siguiente.

- Acta 39 Lizeth Peña - BRISAS DEL DIAMANTE (La entregaba mi compañero con quien fui a hacer aplicación de pruebas - original ), sin embargo adjunto el PDF del acta.

Adjunto las siguientes Actas:

- Colegio El JAPÓN ACTA 41- 42-45 Y 46
- Colegio LÓPEZ OSORIO ACTAS: 24-25-27-28-29-32-33-34-35
- Colegio Principe de Paz: ACTA 21

Nota: Con dichas actas quedo al día.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

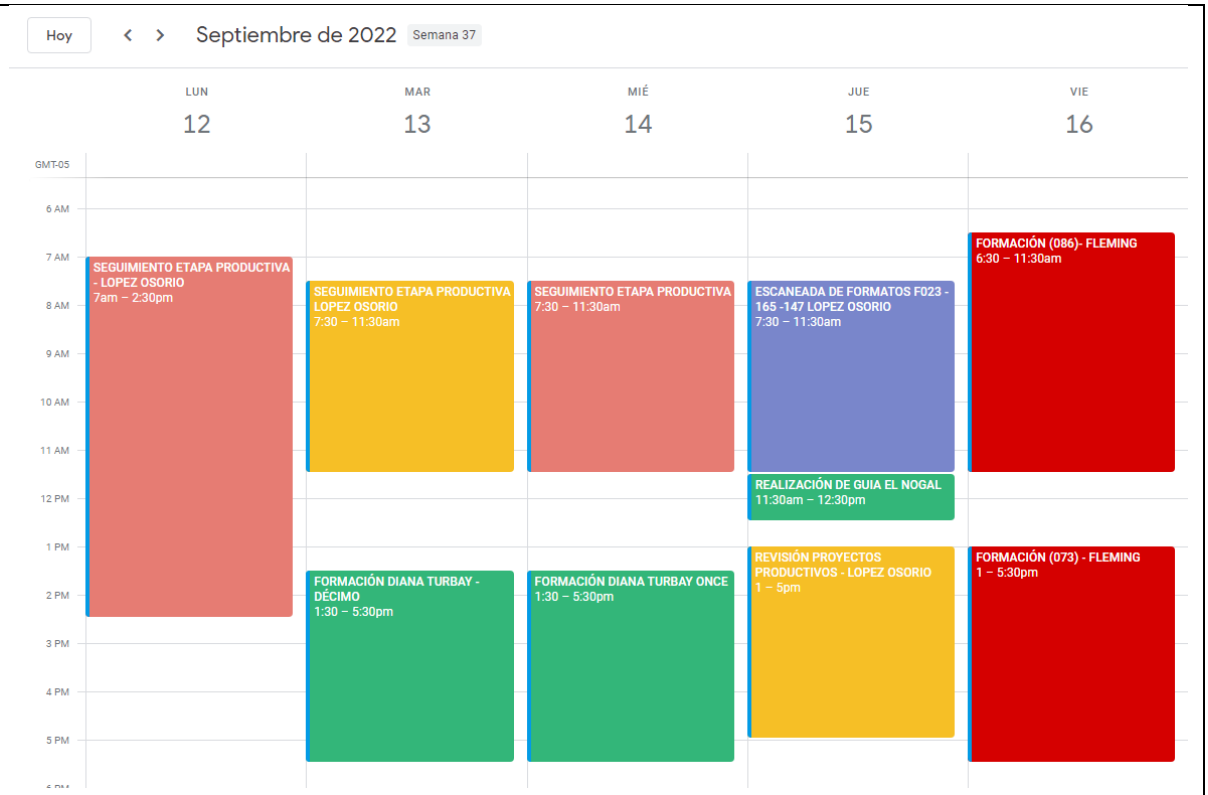
Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

**15 archivos adjuntos**

Acta 41- Seguimi... | Acta 42- Seguimi... | Acta 32- Seguimi... | Acta 34- Seguimi... | Acta 33- Seguimi... | ACTA 25- LOPEZ ... | ACTA 24- LOPEZ ... | ACTA 27- LOPEZ ...

ACTA 28- LOPEZ ... | Acta 21- principe ... | ACTA 29- LOPEZ ... | ACTA 35- López ... | Acta 46- EL JAPO... | ACTA 45- EL JAP... | ACTA NO.39 APLI...

| | |
|---|---|
| | FORMACIÓN EL NOGAL<br> |
| 09 DE SEPTIEMBRE | FORMACIÓN FLEMING<br> |

| | |
|---|---|
| SEMANA 12 AL 16 DE SEPTIEMBRE |  |
| 12 DE SEPTIEMBRE | ACTA LOPEZ OSORIO |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 37 DEL DÍA 12 DEL MES DE SEPT DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Seguimiento etapa productiva - socialización general de Proyectos y diligenciamiento de Formatos F-023, 147 y 165 - Grado Once - Fichas 2278287 - 2278450 - 2278452

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lizeth Peña | 1023909904 | | X | | Articulación SENA | lypera@sena.edu.co | 3058501866 | Presencial | [signature] |
| 2 | Maria fernanda Silva | 1014476694 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | marfsilva1@misena.edu.co | 3022923550 | Presencial | Maria fernanda Silva |
| 3 | Danna Lucia Castellanos | CC 1001188261 | | | aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | dannalu1214@gmail.com | 3005420220 | presencial | Danna |
| 4 | Ingri Johana Leon Cardoso | 1033691168 | | | aprendiz | colegio Lopez Osorio | Leoningridez40gmail.com | 3204668741 | Prensencial | Ingri. |
| 5 | Valeryn Oriana Perilla Sanchez | 1033700671 | | | aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | valerynperilla23@gmail.com | 3119405316 | Presencial | Valeryn Perilla |
| 6 | Andrea Del Pilar Bello Riaño | 1011089834 | | | aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | andreita.bello4@gmail.com | 3138094797 | Presencial | Andrea Bello |
| 7 | Yeith Natalia Quiroga lopez | 1052838025 | | | aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | quiroganatalia723@gmail.com | 3233033688 | Presencial | [signature] |
| 8 | Cristian Andres Diaz Maldonado | 1075792171 | | | aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | CristianProlce4@gmail.com | 3229462023 | Presencial | Cristian D |
| 9 | Nicoll Alejandra Daza Moreno | C.C 1001316558 | | | aprendiz | liceo Cultural lopez osorio | nicolldazamoreno-12@gmail.com | 3102895033 | presencial | [signature] |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Jhosep Steban Jimenez Páez | 1021478122 | | | Aprendiz | Colegio Lopez Osorio | Jhosepjimenez3250@gmail.com | 3027257061 | Presencial | Jhosep Jimenez |
| 11 | Nicolas David Rangel [illegible] | [illegible] | | | Aprendiz | Colegio López Osorio | [illegible]@gmail.com | 3175069783 | Presencial | Nicolas David Rangel [illegible] |
| 12 | Alan Joel Florez Marin | 1024486584 | | | Aprendiz | Colegio López Osorio | Alanflomar12@gmail.com | 3118074291 | Presencial | Alan |
| 13 | Juliana Alejandra Carvajal Pérez | 1019605493 | | | Aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | juli2006carvajal@gmail.com | 3015896893 | Presencial | juliana Carvajal |
| 14 | Jhon Fredy Barreto Garcia | 1011088616 | | | Aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | Garciajhon0208@gmail.com | 3228161825 | Presencial | Jhon G. |
| 15 | Ana María Bonilla [illegible] | 1013105139 | | | Aprendiz | Colegio Liceo Cultural López Osorio | [illegible]200532@gmail.com | 3222164029 | Presencial | Ana Bonilla. |
| 16 | Nicolle Juliana Rodriguez Avila | 1012338590 | | | Aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | Nicol2383@gmail.com | 3208014992 | Presencial | Nicolle Rodriguez |
| 17 | Jorge David Moreno Ortiz | 1016006214 | | | Aprendiz | Colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | [illegible]1879moreno@gmail.com | 3138874094 | Presencial | Jorge M. |
| 18 | Luis Eduardo Acosta Coten | 1077088467 | | | Aprendiz | colegio Liceo Cultural Lopez Osorio | luiseduardoa.577@gmail.com | 3770777436 | Presencial | Luis |
| 19 | brand dayan Rojas Santamaria | 1012336504 | | | Aprendiz | colegio liceo cultural lopez osorio | branddayanrojas santamaria123@gmail | 3134679756 | Presencial | [illegible] |
| 20 | David Alesandro Cadeño Moreno | 1013104884 | | | Aprendiz | Colegio Liceo cultural Lopez osorio | dacm2005@gmail.com | 3044694983 | Presencial | David Cadeño |
| 21 | Sergio Donovan Peña Salamanca | 1012345263 | | | Aprendiz | Colegio Liceo cultural Lopez Osorio | Sergiopsalamanca@gmail.com | 3223750991 | Presencial | Sergio Peña |

| ACTA No. 37 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>**Seguimiento Proyectos Productivos- Fichas grado Undécimo 2278287 – 2278450- 2278452**<br>**Colegio Liceo Cultural López Osorio** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C. 12 de Septiembre de 2022 | **HORA INICIO:** 7:00am. | **HORA FIN** 2:30 pm. |
| **LUGAR Y/O ENLACE**: Colegio Liceo Cultural López Osorio | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

- Iniciación
- Socialización general observaciones proyectos productivos
- Diligenciamiento de formatos faltantes F023-165 - 147

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Socializar de manera general observaciones del proyecto productivo y diligenciar formatos faltantes del proceso.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La instructora Lizeth Peña se reúne con aprendices de las fichas **2278287 – 2278450- 2278452**para socializar de manera general debilidades que se están presentando de manera grupal.

Posterior a ello al realizar los ajustes de las observaciones, se da indicaciones pertinentes a los aprendices para diligenciar formatos correspondientes al F023-147 y 165.

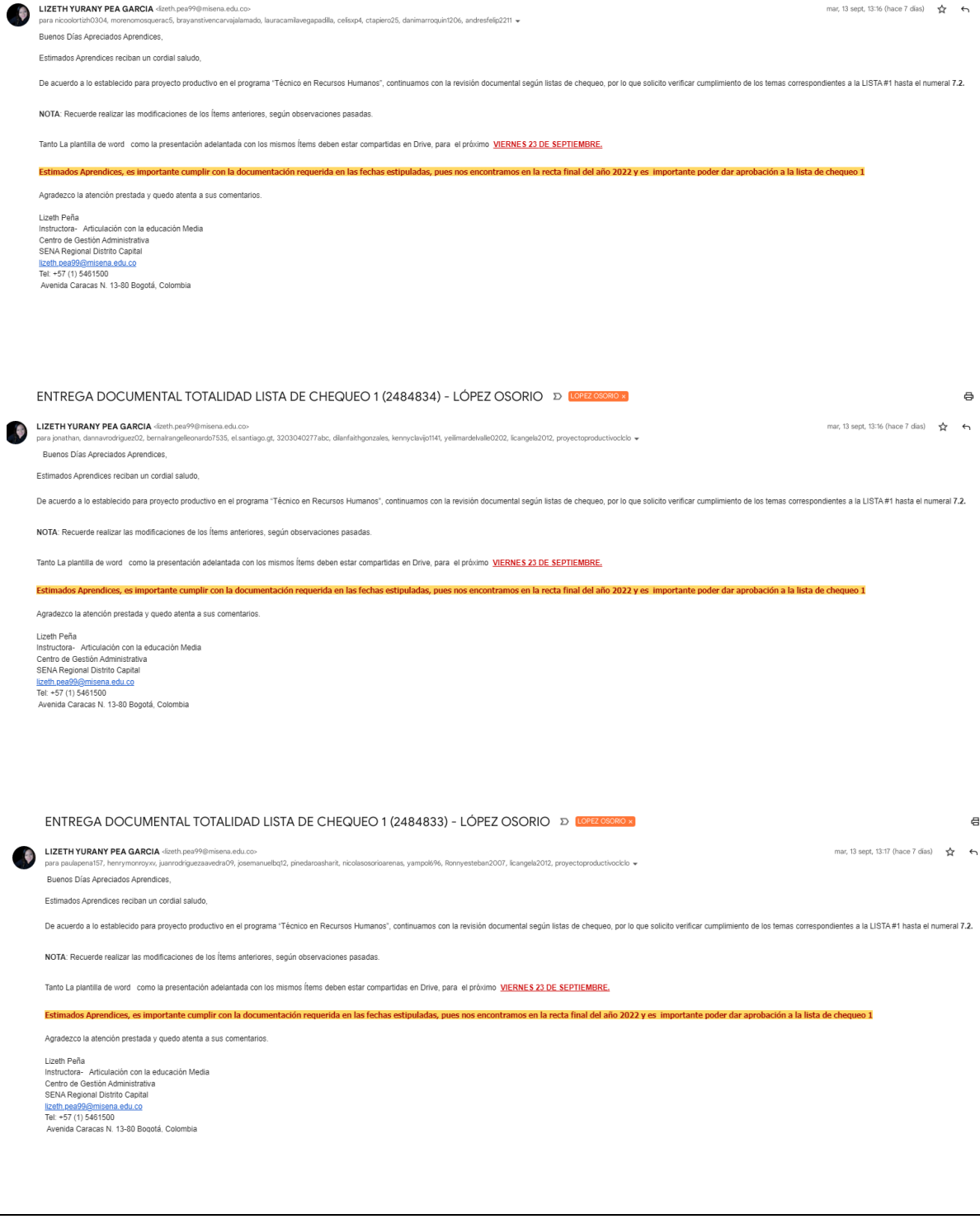
**CONCLUSIONES**

- Se resuelven dudas sobre el proyecto productivo a los aprendices que realizan preguntas.
- Se diligencian formatos correspondientes.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Revisión lista de chequeo N. 2 – Items | Aprendices | Semana 19 - 23 de Septiembre |

| | |
|---|---|
| | **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br><br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.<br><br> |

| | |
|---|---|
| 13 DE SEPTIEMBRE | ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2484832) - LÓPEZ OSORIO  |

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2484832) - LÓPEZ OSORIO

LOPEZ OSORIO

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 13 sept, 13:16 (hace 7 días)
para nicoolortizh0304, morenomosquerac5, brayanstivencarvajalamado, lauracamilavegapadilla, celisxp4, ctapiero25, danimarroquin1206, andresfelip2211

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Recursos Humanos", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 hasta el numeral **7.2.**

**NOTA**: Recuerde realizar las modificaciones de los Ítems anteriores, según observaciones pasadas.

Tanto La plantilla de word como la presentación adelantada con los mismos Ítems deben estar compartidas en Drive, para el próximo **VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE.**

**Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final del año 2022 y es importante poder dar aprobación a la lista de chequeo 1**

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2484834) - LÓPEZ OSORIO

LOPEZ OSORIO

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 13 sept, 13:16 (hace 7 días)
para jonathan, dannavrodriguez02, bernalrangelleonardo7535, el.santiago.gt, 3203040277abc, dilanfaithgonzales, kennyclavijo1141, yeilimardelvalle0202, licangela2012, proyectoproductivoclclo

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Recursos Humanos", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 hasta el numeral **7.2.**

**NOTA**: Recuerde realizar las modificaciones de los Ítems anteriores, según observaciones pasadas.

Tanto La plantilla de word como la presentación adelantada con los mismos Ítems deben estar compartidas en Drive, para el próximo **VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE.**

**Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final del año 2022 y es importante poder dar aprobación a la lista de chequeo 1**

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2484833) - LÓPEZ OSORIO

LOPEZ OSORIO

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 13 sept, 13:17 (hace 7 días)
para paulapena157, henrymonroyxv, juanrodriguezaavedra09, josemanuelbq12, pinedaroasharit, nicolasosoriaarenas, yampol696, Ronnyesteban2007, licangela2012, proyectoproductivoclclo

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Recursos Humanos", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 hasta el numeral **7.2.**

**NOTA**: Recuerde realizar las modificaciones de los Ítems anteriores, según observaciones pasadas.

Tanto La plantilla de word como la presentación adelantada con los mismos Ítems deben estar compartidas en Drive, para el próximo **VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE.**

**Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final del año 2022 y es importante poder dar aprobación a la lista de chequeo 1**

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2486119) - EL JAPÓN JAPON ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 13 sept, 13:17 (hace 7 días)
para isabellaalbarracin796, gordillomendozakarolvalentina, KATHERINE, ZULY, EDGARIANA, kevinsantiagoreyes909, brigitte05rodriguez, febeltran1, dipasamo1

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Recursos Humanos", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 hasta el numeral **7.2.**

**NOTA**: Recuerde realizar las modificaciones de los Ítems anteriores, según observaciones pasadas.

Tanto La plantilla de word como la presentación adelantada con los mismos Ítems deben estar compartidas en Drive, para el próximo VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE.

Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final del año 2022 y es importante poder dar aprobación a la lista de chequeo 1

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

ENTREGA DOCUMENTAL TOTALIDAD LISTA DE CHEQUEO 1 (2486115) - EL JAPÓN JAPON ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> mar, 13 sept, 13:18 (hace 7 días)
para kngarzn, danimoreno919, cdsaavedra0, francelyrodrigueznieto, FRANCELY, engmez2, yolcaro, klmuoz178, karen, mvherrera77, febeltran1, dipasamo1

Buenos Días Apreciados Aprendices,

Estimados Aprendices reciban un cordial saludo,

De acuerdo a lo establecido para proyecto productivo en el programa "Técnico en Recursos Humanos", continuamos con la revisión documental según listas de chequeo, por lo que solicito verificar cumplimiento de los temas correspondientes a la LISTA #1 hasta el numer

**NOTA**: Recuerde realizar las modificaciones de los Ítems anteriores, según observaciones pasadas.

Tanto La plantilla de word como la presentación adelantada con los mismos Ítems deben estar compartidas en Drive, para el próximo VIERNES 23 DE SEPTIEMBRE.

Estimados Aprendices, es importante cumplir con la documentación requerida en las fechas estipuladas, pues nos encontramos en la recta final del año 2022 y es importante poder dar aprobación a la lista de chequeo 1

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

## ASISTENCIA 13 DE SEPTIEMBRE- DIANA TURBAY (TRH)

DIANA TURBAY ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co>
para spmartin, Sandra, Victor

Buenas tardes Coordinadora Sandra

Me permito informar que el día Martes 13 de Septiembre correspondiente a la ficha 2486712 (TRH), no asistieron los siguientes aprendices:

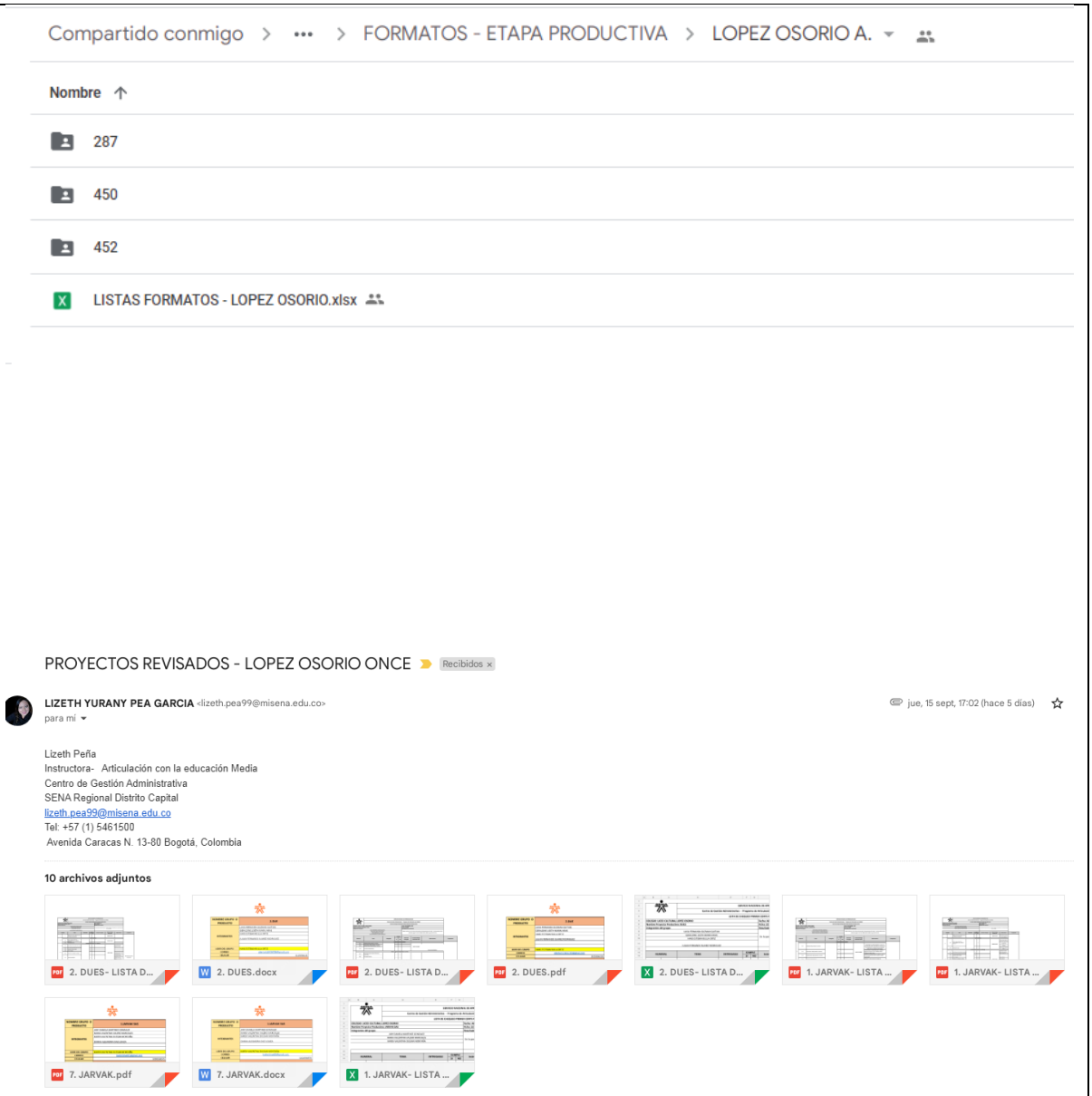
| | |
|---|---|
| ESTEFANNY ALEJANDRA | CAICEDO SANABRIA |
| JOSE ALEJANDRO | FLORES GONZALES |
| SARITH CHALOTTE | MAHECHA BELTRAN |
| MELANY ALEXANDRA | OSSA YUCUMA |
| NIKOL DAYAN | RODRIGUEZ JIMENEZ |
| LIZETH NATALIA | VALLEJO |
| LEONOR | ZABALETA MAZABEL |

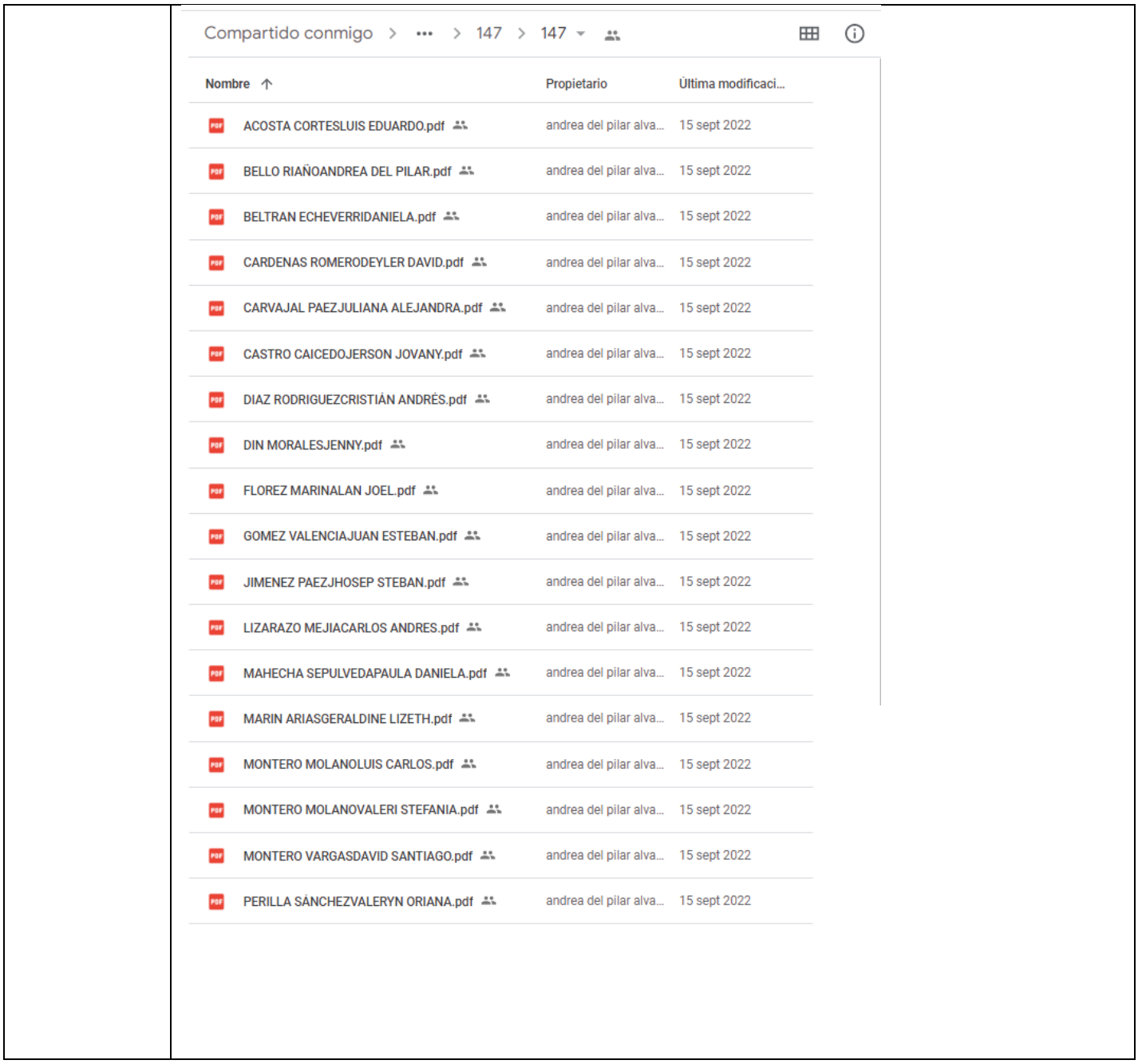
Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente,

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

| | |
|---|---|
| 14 DE SEPTIEMBRE | REVISIÓN DE PROYECTOS Recibidos ×<br>**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>para mi<br>mié, 14 sept, 20:10 (hace 6 días)<br><br>Lizeth Peña<br>Instructora- Articulación con la educación Media<br>Centro de Gestión Administrativa<br>SENA Regional Distrito Capital<br>lizeth.pea99@misena.edu.co<br>Tel: +57 (1) 5461500<br>Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia<br><br>**4 archivos adjuntos**<br> <br>6. CRAFT W.docx 6. CRAFT W.pdf 6. CRAFT W..pdf 6. CRAFT W.xlsx<br><br>Responder Reenviar<br><br>ASISTENCIA 14 DE SEPTIEMBRE- DIANA TURBAY (TRH) DIANA TURBAY ×<br><br>**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>para spmartin, Victor<br><br>Buenas tardes Coordinadora Sandra<br><br>Me permito informar que el día Miércoles 14 de Septiembre correspondiente a la ficha 2290041 (TRH), no asistieron los siguientes aprendices:<br><br>EYDER MANUEL ASPRILLA MENA<br>LUISA FERNANDA CHAVEZ VASQUEZ<br>JEFRY SNEIDER DIAZ FLOREZ<br>SEBASTIAN MOYA ARAUJO<br>MELANY JIRETH OREJUELA MURILLO<br>PAULA ANDREA ORTIZ ROJAS<br>JOSE BORIS TAPIA POLOCHE<br>MICHELL DAYANA TRIVIÑO MORENO<br>ALLISON JOHANA VELANDIA MORALES<br>JILMAR SANTIAGO ZAMUDIO AGUILAR<br><br>Nota: las personas que se encuentran en rojo son las aún se encuentran estado "EN FORMACIÓN"<br><br>Agradezco la atención prestada.<br><br>Atentamente,<br><br>Lizeth Peña<br>Instructora- Articulación con la educación Media<br>Centro de Gestión Administrativa<br>SENA Regional Distrito Capital<br>lizeth.pea99@misena.edu.co<br>Tel: +57 (1) 5461500<br>Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia |

| | |
|---|---|
| 15 DE SEPTIEMBRE |  |


Compartido conmigo
147
147
Nombre
Propietario
Última modificaci...
ACOSTA CORTESLUIS EDUARDO.pdf
BELLO RIAÑOANDREA DEL PILAR.pdf
BELTRAN ECHEVERRIDANIELA.pdf
CARDENAS ROMERODEYLER DAVID.pdf
CARVAJAL PAEZJULIANA ALEJANDRA.pdf
CASTRO CAICEDOJERSON JOVANY.pdf
DIAZ RODRIGUEZCRISTIÁN ANDRÉS.pdf
DIN MORALESJENNY.pdf
FLOREZ MARINALAN JOEL.pdf
GOMEZ VALENCIAJUAN ESTEBAN.pdf
JIMENEZ PAEZJHOSEP STEBAN.pdf
LIZARAZO MEJIACARLOS ANDRES.pdf
MAHECHA SEPULVEDAPAULA DANIELA.pdf
MARIN ARIASGERALDINE LIZETH.pdf
MONTERO MOLANOLUIS CARLOS.pdf
MONTERO MOLANOVALERI STEFANIA.pdf
MONTERO VARGASDAVID SANTIAGO.pdf
PERILLA SÁNCHEZVALERYN ORIANA.pdf
andrea del pilar alva...
15 sept 2022

## GUIA - COMPETENCIA ATENCION A CLIENTES (Fecha de entrega 22 de septiembre)- EL NOGAL (TRH)

Recibidos × EL NOGAL ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> jue, 15 sept, 12:49 (hace 5 días)

para aramirez, Sandra, Victor, bcc: valenhernandez2704, bcc: mcternera7, bcc: kfespaa, bcc: jcsanchez9248, bcc: natasantamaria11, bcc: hcochoa1, bcc: dvhernandez47, bcc: karol.silva, bcc: kvhernandez6746, bcc: camilafiquitiva146, bcc:

Buenas tardes apreciados aprendices

A continuación encontrarán la guía que deben desarrollar como evidencia física para el próximo 22 de septiembre. TEMA: TIPOS DE CLIENTES, CICLO DE SERVICIO, COMUNICACIÓN

NOTA: Se hace asignación en classroom con la misma indicación y documento que soporta las temáticas.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente,

Lizeth Peña
Instructora- Articulación con la educación Media
Centro de Gestión Administrativa
SENA Regional Distrito Capital
lizeth.pea99@misena.edu.co
Tel: +57 (1) 5461500
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia

PDF Guia_Atención a C...

## OBEREVACIONES LISTA DE CHEQUEO 1 Y 2 - UNDÉCIMO (2484834)

LOPEZ OSORIO ×

**LIZETH YURANY PEA GARCIA** <lizeth.pea99@misena.edu.co> jue, 15 sept, 16:27 (hace 5 días)

para licangela2012, proyectoproductivoclclo, luis.montero.molano, juavzapata, paudmahecha, karoljpuentes, nicolassh314, andreita.bello4, luiseduardoa.577

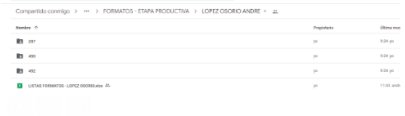
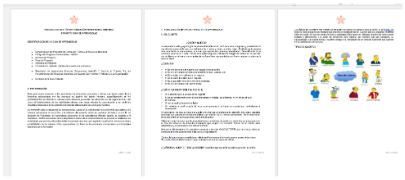
Buen dia Profe Angela

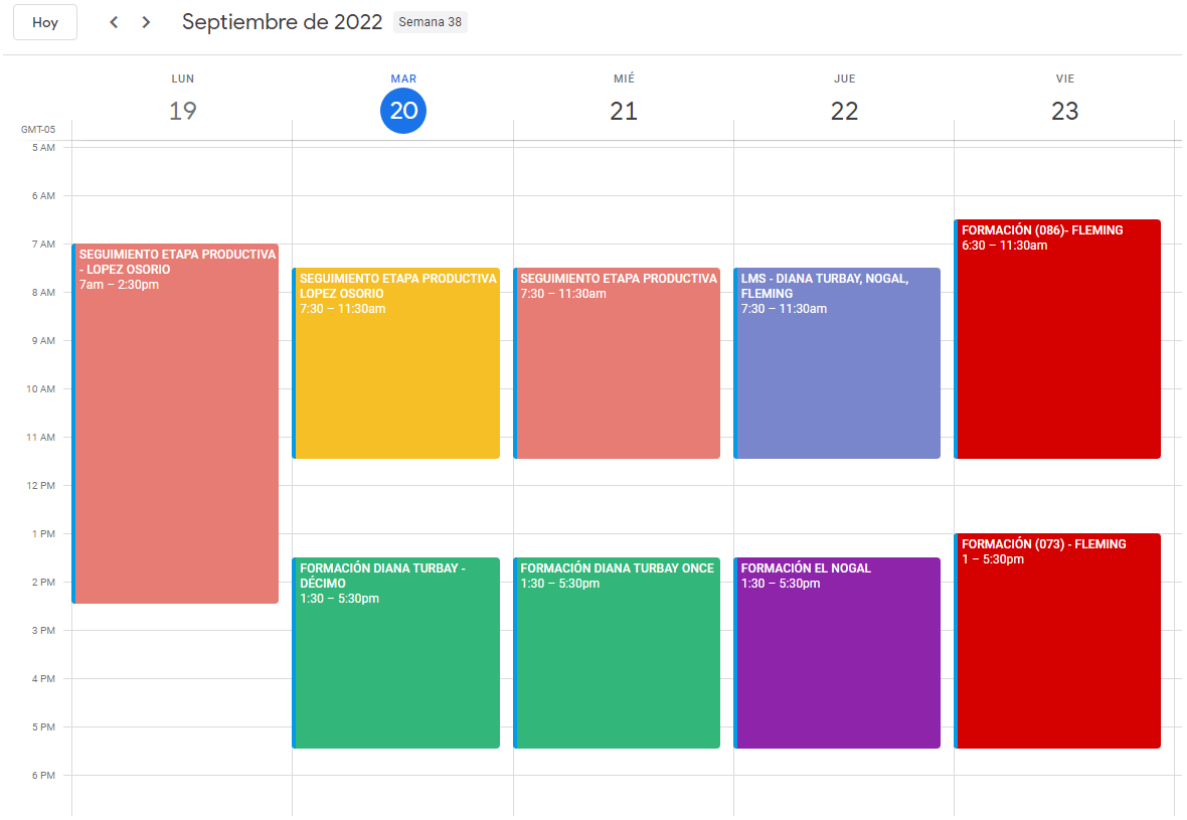
Espero que se encuentre muy bien, A continuación encontrará las observaciones que se realizaron en Agosto grado UnDécimo para la ficha 2278287,.

Es importante tener en cuenta que a **cada uno de los grupos se les sube el informe con las observaciones a su Drive**, las cuales deben revisar.

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 1. LssG | 2.Chocolat World | 3.Ice Candy Creamm |
|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | LUIS CARLOS MONTERO MOLANO | JUANA VALENTINA ZAPATA MARIN | TANIA XIMENA TORRES ESPINOSA |
| | DAVID SANTIAGO MONTERO VARGAS | PAULA ALEJANDRA RUEDA PADILLA | PAULA DANIELA MAHECHA SEPULVEDA |
| | | VALERIE STEFANIA MONTERO MOLANO | JONNATAN DAVID RAMOS PEÑA |
| | | ANDRES FELIPE TORRES RODRIGUEZ | KEVIN STEVEN SANABRIA GUTIERREZ |
| | | | |
| | | | |
| LIDER DEL GRUPO | LUIS CARLOS MONTERO MOLANO | JUANA VALENTINA ZAPATA MARIN | PAULA DANIELA MAHECHA SEPULVEDA |
| CORREO | luis.montero.molano@gmail.com | juavzapata@misena.edu.co | paudmahecha@misena.edu.co |
| CELULAR | 3146187719 | 3208347815 | 3204482863 |
| N. FICHA EN LA BASE DE DATOS | 2278287 | 2278287 | 2278287 |
| Revisión agosto | No hay orden en el Drive, el documento que dice: proyecto productivo corte 2 no corresponde a la plantilla de los lineamientos, ES DECIR, deben dar continuidad a todo el proyecto en la misma plantilla. No realizan modificaciones realizadas. | NO HACEN ENTREGA de los ítems solicitados de la lista de chequeo N. 2, No hay modificaciones de observaciones de lista de chequeo N. 1. | NO HACEN ENTREGA de los ítems solicitados de la lista de chequeo N. 2, No hay modificaciones de observaciones de lista de chequeo N. 1. |

| NOMBRE GRUPO O PRODUCTO | 4.TALIANA | 5.TRIPLE N.O SAS | 6.CRAFT- WISH | 7.LEKTONK TREIK |
|---|---|---|---|---|
| INTEGRANTES | DANIEL ARTURO NARANJO NOVOA | JOSEPH NICOLAS SANCHEZ HERRERA | ANDREA DEL PILAR BELLO RIAÑO | LUIS EDUARDO ACOSTA CORTES |
| | KAROL JINEY PUENTES JIMENEZ | NIKZON EYERITH TIBAQUIRA GOMEZ | CRISTIAN ANDRES DIAZ MALDONADO | DEYLER DAVID CARDENAS ROMERO |
| | CAMILO ALEJANDRO SEPULVEDA TOLEDO | YEIMY NICOL CORTES CORONADO | CARLOS ANDRES LIZARAZO MEJIA | JERSON JOVANI CASTRO CAICEDO |
| | ANA MARIA GIRALDO MILA | VALERIN ORIANA PERILLA SANCHEZ | JENNY DIN MORALES | JUAN ESTEBAN GOMEZ VALENCIA |

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
DIA 15 DE SEPTIRMBRE - TRABAJO EN EL SENA - LIZETH PEÑA<br><br>
LIZETH YURANY PEA GARCIA <lizeth.pea99@misena.edu.co> jue, 15 sept, 17:00 (hace 5 días)<br>
para Sandra<br><br>
Buenas Dias<br><br>
Espero que se encuentre muy bien, el motivo de este correo tiene como fin dar a conocer la ejecución del día jueves 15 de septiembre que cancelaron clase en el Nogal.<br><br>
8:00 am a 11:00 Escaneada de los formatos faltantes Lopez Osorio grado ONCE<br>

<br><br>
11:00 am a 12:30 m - Construcción de la guia Nogal<br>
 <br><br>
12:49 - Envío de correo y asignación guia Colegio el Nogal en Classroom<br><br>
GUIA - COMPETENCIA ATENCION A CLIENTES (Fecha de entrega 22 de septiembre)- EL NOGAL (TRH) Recibidos EL NOGAL<br><br>
LIZETH YURANY PEA GARCIA <lizeth.pea99@misena... 12:49 (hace 2 horas)<br>
para aramirez, Sandra, Victor, bcc: valenhernandez2734, bcc: mctemera7, bcc: klespas, bcc: jcsanchi<br><br>
Buenas tardes apreciados aprendices<br><br>
A continuación encontrarán la guía que deben desarrollar como evidencia física para el próximo 22 de septiembre. TEMA: TIPOS DE CLIENTES, CICLO DE SERVICIO, COMUNICACIÓN
</td>
</tr>
<tr>
<td>16 DE SEPTIEMBRE</td>
<td>
ASISTENCIA 16 DE SEPTIEMBRE (2280073) - ALEXANDER FLEMING ALEXANDER FLEMING<br><br>
LIZETH YURANY PEA GARCIA <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>
para ALEXANDRA, Sandra, Victor<br><br>
Me permito informar que el dia viernes 16 de SEPTIEMBRE correspondiente a la ficha 2280073 (TRH), No asistieron a formación los siguientes aprendices Según listado oficial:<br><br>
<table>
<tr><td>1021669478</td><td>HURTADO SUAREZ</td><td>YESSICA ALEXANDRA</td></tr>
</table><br>
Agradezco la atención prestada.<br><br>
Lizeth Peña<br>
Instructora- Articulación con la educación Media<br>
Centro de Gestión Administrativa<br>
SENA Regional Distrito Capital<br>
lizeth.pea99@misena.edu.co<br>
Tel: +57 (1) 5461500<br>
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
ASISTENCIA 16 DE SEPTIEMBRE (2280086)- ALEXANDER FLEMING (TRH) ALEXANDER FLEMING ×<br><br>
LIZETH YURANY PEA GARCIA <lizeth.pea99@misena.edu.co><br>
para ALEXANDRA, Sandra, Victor<br><br>
Buen Dia Coordinadora Alexandra<br><br>
Me permito informar que el dia viernes 16 de septiembre correspondiente a la ficha 2280086 (TRH), No asistieron a formación los siguientes aprendices Según listado oficial:<br><br>
<table>
<tr><td>1000217214</td><td>LAURA MILENA</td><td>BERNAL BALLESTEROS</td></tr>
<tr><td>1049931133</td><td>PATRICIA ISABEL</td><td>VEGA TEJEDOR</td></tr>
</table>
<br>
Agradezco la atención prestada<br><br>
Lizeth Peña<br>
Instructora- Articulación con la educación Media<br>
Centro de Gestión Administrativa<br>
SENA Regional Distrito Capital<br>
lizeth.pea99@misena.edu.co<br>
Tel: +57 (1) 5461500<br>
Avenida Caracas N. 13-80 Bogotá, Colombia
</td></tr>
<tr><td>SEMANA DEL 19 AL 23 DE SEPTIEMBRE</td><td>


</td></tr>
<tr><td>19 DE SEPTIEMBRE</td><td>ACTA LOPEZ OSORIO</td></tr>
</table>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 38 DEL DÍA 19 DEL MES DE SEPT DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Seguimiento Etapa Productiva – Resolución de observaciones y Preguntas para sustentación. Ficha 2278452

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lizeth Peña | 1023909904 | | X | Instructora Aprendiz | liceo lopez osorio_ SENA | lypena@sena.edu.co | 3058501866 | Presencial | [signature] |
| 2 | Andres tellez | 1000740718 | | | Aprendiz | liceo lopez osorio | tellezmontanoa56 gmail.com. | 3124304932 | Presencial | Andres tellez |
| 3 | Melany Ardila | 1027525600 | | | Aprendiz | Lopez osorio | Melanyardila06 @gmail.com | 3144085065 | Presencial | Melany Ardila |
| 4 | Julieth Stefanny Rodriguez Mendez | 1016595502. | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | estefanymendez 026@gmail.com | 3116862895 | Presencial | [signature] |
| 5 | Angela castro vargas. | 1019988580 | | | Aprendiz | lopez liceo c. osorio | Castrovargas Angela.@gmail.com. | 3144837684 | Presencial | [signature] |
| 6 | Kevin Ballestas | 1001051604 | | | Aprendiz | liceo lopez osorio. | Ballestas Kevin Yosith@Gmail.com | 3227967002 | Presencial | Kevin. |
| 7 | Brandons Rodriguez | 1030542029 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez Osorio | stevancastellanos14@gmail.com | 3229840706 | Presencial | [signature] |
| 8 | Brayan Rodriguez | 1013099694 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez Osorio | Brayan.S Rodriguez Suarez@gmail.com | 3123975905 | Presencial | [signature] |
| 9 | Brandon Wilches | 1012339891 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | lucianapatino 865@gmail.com | 3227172553 | Presencial | [signature] |

GD-F-007 V04

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Astrid Senarda Agudelo Socha | 1029140572 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | astridagudelo06 @gmail.com | | Presencial | [signature] |
| 11 | Sebastian Snelder Caballero Martinez | 1028366531 | | | Aprendiz | liceo cultural lopez osorio | scaballero3@misena.edu.co | | Presencial | [signature] |
| 12 | Joseph David Riveros Pérez | 1013107054 | | | Aprendiz | L.C.L.O | josdriveros@misena.edu.co | | Presencial | [signature] |
| 13 | Yoseth Estefany Sierra Ibañez | 1034281751 | | | Aprendiz | Liceo Cultural Lopez Osorio | estesierra@misena.edu.co | | Presencial | [signature] |
| | | | | | | | | | | |

| ACTA No. 38 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>**Seguimiento Proyectos Productivos- Fichas grado Undécimo 2278452**<br>**Colegio Liceo Cultural López Osorio** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogotá D.C. 19 de Septiembre de 2022 | **HORA INICIO:** 8:00am. | **HORA FIN** 2:00 pm. |
| **LUGAR Y/O ENLACE**: Colegio Liceo Cultural López Osorio | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Administrativa | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

- Iniciación
- Revisión y observaciones grupo por grupo
- Resolución de dudas para la sustentación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Resolución de observaciones y preguntas para la sustentación del proyecto.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La instructora Lizeth Peña se reúne con aprendices de la ficha **2278452** para realizar revisión y generar observaciones grupo por grupo con todos los integrantes de los respectivos proyectos.

Se acercan a la sala de sistemas cada uno de los estudiantes para realizar la revisión

Se hacen observaciones y se indica a los estudiantes que la próxima revisión se realizará el 03 de octubre día de la pre- sustentación.

Por la dinámica del colegio solo asisten 3 grupos de 5 de la ficha. Anotaciones se indican en el adjunto.

**CONCLUSIONES**

- Se logra realizar con los grupos revisión y observaciones ya que no están haciendo las entregas pertinentes de los proyectos como se les ha solicitado.
- Se dan indicaciones de cómo deben presentar la pre- sustentación.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Revisión lista de chequeo N. 2 – Items | Aprendices | 03 de Octubre |

GD-F-007 V04

| | | |
|---|---|---|
| | | |

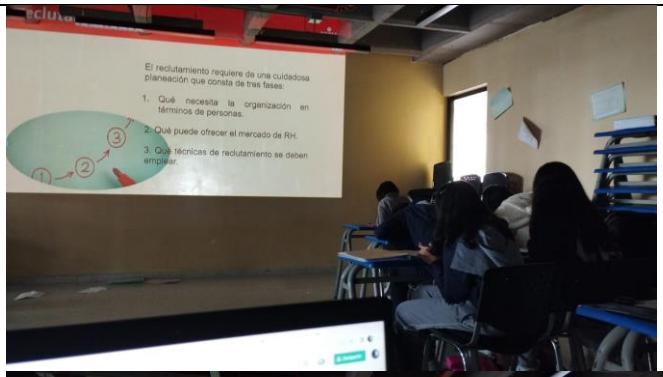
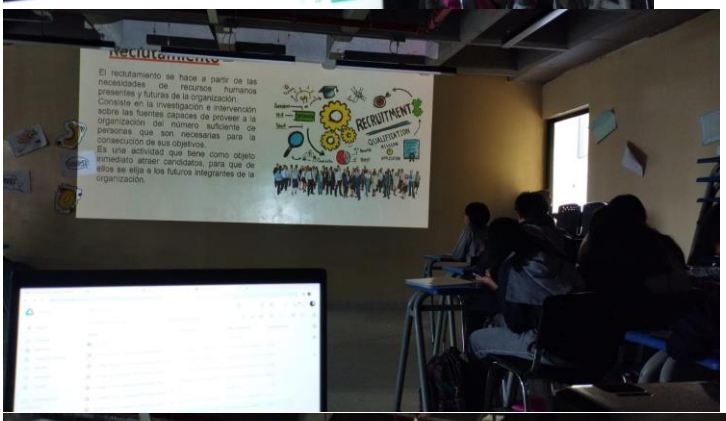
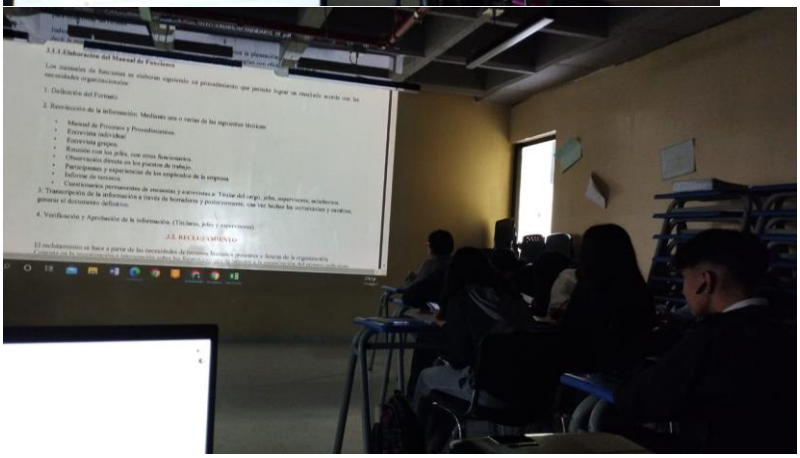
**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

| | |
|---|---|
| **NOMBRE GRUPO O PRODUCTO** | **1.LAST TOUCH** |
| **INTEGRANTES** | MELANY SLENDY ARDILA GONZALEZ<br>BRANDONS STEVAN CASTELLANOS RODRIGUEZ<br>SALOME SANCHEZ DELGADO SALOME SANCHEZ DELGADO<br>BRAYAN SNITH RODRIGUEZ SUAREZ |
| | HEIDI NATALIA TEJADA ARBOLEDA |
| | ANDRES FELIPE TELLEZ MONTAÑA |
| **LIDER DEL GRUPO** | MELANY SLENDY ARDILA GONZALEZ |
| **CORREO** | melanyardila.06@gmail.com |
| **CELULAR** | 3209450327 |
| **N. FICHA EN LA BASE DE DATOS** | **2278452** |
| **REVISIÓN 19 SEPTIEMBRE** | SALOME SANCHEZ DELGADO SALOME SANCHEZ DELGADO, HEIDI NATALIA TEJADA ARBOLEDA, los estudiantes mencionados no asisten, Se realiza socialización a los aprendices, revisando costos y gastos. Deben además corregir y modificar los ítems de la lista de chequeo n. 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE GRUPO O PRODUCTO** | **2.MOUSBEMPIRES** | **3.The crafts** |
| **INTEGRANTES** | SEBASTIAN SNEIDER CABALLERO MARTINEZ<br>JOSEPH DAVID RIVEROS PEREZ<br>YISETH ESTEFANY SIERRA IBAÑEZ | ANGELA KARINA CASTRO VARGAS<br>ASTRID SENAIDA AGUDELO SOCHA<br>KEVIN YESITH BALLESTAS GAMEZ |

| | | |
|---|---|---|
| | | JULIETH ESTEFANNY RODRIGUEZ MENDEZ<br>BRANDON STIF WILCHES MOSQUERA |
| **LIDER DEL GRUPO**<br>**CORREO**<br>**CELULAR** | JOSEPH DAVID RIVEROS PEREZ<br>Josdriveros@misena.edu.co<br>3182263310 | ANGELA KARINA CASTRO VARGAS<br>**castrovargasangela@gmail.com**<br>3144837684 |
| **N. FICHA EN LA BASE DE DATOS** | **2278452** | **2278452** |
| **REVISIÓN 19 SEPTIEMBRE** | Se realiza socialización de las observaciones, todos los integrantes se presentan, además de ello realizan algunas modificaciones del documento que les permita dar claridad de la idea de negocio y otros ítems los cuales no son claros aún, se indica además que se revisará en la pre sustentación los PDF de la plantilla y la presentación | Se hace indicación de la lista de n. 2, se socializa la no modificación de la lista de chequeo n. 1, Todos los estudiantes asisten a la socialización, se hace además recomendaciones para la sustentación, deben entregar PDF del proyecto, PDF de la presentación y Excel de costos y gastos para el próximo 03 de octubre |

| | |
|---|---|
| 20 DE SEPTIEMBRE |  <br>  <br>  |