1. DATOS GENERALES	
PERIODO DEL CONTRATO	
DESDE: 26 de enero de 2022	**HASTA:** 30 de junio de 2022
CONTRATO N°: 126-2022	**FECHA DEL CONTRATO:** 26 de enero de 2022
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA REVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE INFRAESTRUCTURA ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN – IMER
NOMBRE CONTRATISTA:	JUAN CAMILO ARBOLEDA MEJÍA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1.128.264.840

2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

2.1. Realice un resumen ejecutivo de las obligaciones y responsabilidades del cargo teniendo en cuenta cada una de las obligaciones específicas del contrato:

Realizar la revisión presupuestal de los proyectos de infraestructura del IMER, que sean asignados por el supervisor.

- Se realizó la revisión presupuestal constante del Contrato Interadministrativo 006 de 2021 suscrito con la EDESO, cuyo objeto es *"administración delegada de recursos para la interventoría, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos del municipio de Rionegro"*, por medio de revisión de informes, revisión de balances teniendo en cuenta los cambios de obras necesarios dentro del contrato de obra, realizando visitas e interactuando transversalmente con personal gerencial, técnico y jurídico de la EDESO, IMER, Contratista interventor y Contratista de obra.

Realizar la revisión de análisis de precios unitarios o actas de modificación y precios no previstos en los proyectos de infraestructura que sean asignados por el supervisor.

- Se realizó revisión de 10 Análisis de Precios Unitarios de las Obras Extras resultantes en el Contrato de Obra dentro del Contrato Interadministrativo 006 de 2021 suscrito con la EDESO, cuyo objeto es *"administración delegada de recursos para la interventoría, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos del municipio de Rionegro"*, dichas revisiones se realizaron basados en bases de datos del INVIAS, BDFACSA , propias, entre otras, con interacción también con proveedores con el fin de contar con precios del mercado actualizados, además se realizaron también ajustes de rendimientos, y se realizaron propuestas para modificar alcances de algunas de ellas.
- Se realizan visitas al sitio de obra para garantizar que los Análisis de Precios Unitarios revisados se ajustan a la realidad del proyecto.
-

Prestar apoyo en la etapa precontractual de los procesos de infraestructura que adelante el Instituto.

- Se ha revisado presupuesto y Análisis de Precios Unitarios (APUs) de la propuesta enviada por la EDESO para la construcción del escenario deportivo Villa Camila.

- Se ha revisado presupuesto y Análisis de Precios Unitarios (APUs) de la propuesta enviada por la EDESO para la construcción del escenario deportivo Chachafruto.

- Se ha revisado presupuesto y Análisis de Precios Unitarios (APUs) de la propuesta enviada por la EDESO para la construcción de la cubierta en el escenario deportivo Cuatro Esquinas.

- Se ha revisado presupuesto y Análisis de Precios Unitarios (APUs) de la propuesta enviada por la EDESO para la construcción de la cubierta en el escenario deportivo Libertadores.

- Se ha revisado presupuesto y Análisis de Precios Unitarios (APUs) de la propuesta enviada por la EDESO para la construcción del escenario deportivo Linda Granja.

- Se participa en reunión con técnicos de la EDESO, espacios en los que se discutieron algunos costos de obra para nuevos proyectos.

Revisar el balance y avance físico y financiero de los proyectos de infraestructura que adelante el Instituto.

- Constantemente, se realizan recorridos en conjunto con la interventoría para verificar la ejecución de las obras en el marco del Contrato Interadministrativo 006 de 2021.
- Se realiza proyección de acta de terminación/recibo del Contrato Interadministrativo 007 del 2021 suscrito con la EDESO.
- Se participa en diferentes reuniones con la gerencia, en las que se realiza seguimiento de las gestiones realizadas.
- Se realiza seguimiento a la instalación de luminarias desmontadas en el escenario deportivo ABREO.
- Se participa en diferentes reuniones con representantes de la EDESO, Interventoría y contratista en el marco del Contrato Interadministrativo 007 de 2021.
- Se realiza visita al muro de contención de Abreo con acompañamiento de Contratista de obra y personal de la EDESO.
- Se realiza acompañamiento a visita técnica realizada por personal del Ministerio del Deporte a las instalaciones del estadio Alberto Grisales.

Presentar informe de gestión y acta de entrega del cargo, dando cumplimiento a la Ley 951 de 2005.

- Se realiza la entrega del presente informe de gestión.

Las demás funciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato

- Se realizan visitas periódicas al frente de obra Muro en el escenario Abreu contrato IP 007 de 2021 suscrito entre la EDESO y DANILO MORENO.
- Se realiza visita técnica en atención a solicitud por presidente de la JAC de la vereda el Tablazo, quien manifiesta que las canchas de la vereda (sintética y polideportiva) presentan falencias en su superficie, camerinos, cubiertas e iluminación.

- Se apoya gestión para llevar a feliz término intervención en la vivienda Carrera 68C nro. 47ª – 84, por las posibles afectaciones debido a la obra de mejoramiento de la placa polideportiva Santa Teresa.
- Se realiza visita a placa deportiva de la unidad residencial Altos de Villa María, para asesoría en posible intervención para mejoramiento de este.
- Se realiza visita a los predios de Pontezuela para evaluar la posibilidad de trasladar proyecto de predio.
- Se participa en reuniones para Analizar y revisar la situación presentada en las superficies con las que cuentan algunos escenarios del municipio de Rionegro, especialmente el escenario del barrio El Hoyo.
- Se diligencia encuesta de satisfacción al cliente solicitado por la EDESO, en relación con el Contrato Interadministrativo 006 de 2021 IMER – EDESO.
- Se viene apoyando la liquidación del contrato interadministrativo Nro. 006 de 2021 suscrito entre la EDESO y el IMER.
- Se realiza revisión del manual de uso y mantenimiento de las placas polideportivas Vereda Santa Teresa y Barrio Santa Teresa.
- Se apoya en coordinación de mantenimiento de limpieza a sistema de drenaje del escenario Abreo.
- Se realiza visita nuevamente al muro en tierra construido en el escenario de ABREO.

2.2. Informe sobre los programas o proyectos, actividades, avances pendientes y resultados obtenidos a la fecha de entrega y el estado de estas:

A la fecha se ha logrado garantizar la correcta ejecución técnica y financiera del Contrato Interadministrativo Nro. 006 de 2020 cuyo objeto es: *"administración delegada de recursos para la interventoría, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos del municipio de Rionegro".* Actualmente se encuentra en un avance del 100% teniendo en cuenta la adición en tiempo y recursos realizada.

Se encuentran aprobados los APUS entregados por la EDESO para posible futuro contrato de mantenimiento de diferentes escenarios deportivos.

Se tiene pendiente tener la proyección definitiva del acta de liquidación del Contrato Interadministrativo 006 de 2021.

3. RECURSOS UTILIZADOS

3.1. Relación de base de datos utilizados en el desarrollo de las obligaciones, objetivos de estas, archivos o correos electrónicos:

N.A

3.2. Relación de manuales, instructivos, procesos, procedimientos y formatos, utilizados en el desarrollo de las obligaciones haciendo referencia y ruta de acceso.

N.A

3.3. Relación de informes que deben presentarse, periodicidad, fechas y fuentes de información:

- Se presentaron 5 informes de actividades de contrato de prestación de servicios personales. Los informes fueron presentados para los meses de enero a junio del 2022.

- Las fuentes de información han sido, informes de la EDESO, Interventoría, Contratista de Obra, actas de reuniones, cruce de oficios, interacciones verbales, entre otras.

3.4 Entrega de los elementos devolutivos y bienes a cargo, así como del estado en se entregan:

- No se tienen elementos devolutivos del Instituto.

4. COMUNCIACIÓN E INFORMACIÓN

Registre los canales de comunicación que utiliza con referencia de las personas con las que interactúa y el alcance de la información que se comparten. Es necesario especificar las extensiones y números de las líneas telefónicas, correos electrónicos, etc.

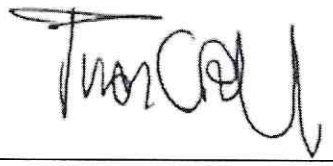
Correos electrónicos:
Gerencia@imer.gov.co – Atención a solicitudes de información, proyección de oficios, solicitud de reuniones, entre otros.
Juridica@imer.gov.co – Envío de informes mensuales, Envío de revisiones técnicas de actas de liquidación y actas de recibo parciales, entre otras.
escenarios@imer.gov.co – Información para revisar de los contratos de obra actuales que involucran al instituto.
supervisioneinterventoria@edeso.gov.co – Se envían informes para revisión.
supervisionedesoed@gmail.com - Se envían informes para revisión.
escenarios.residente@gmail.com - Se envían invitación a reuniones, APUS para revisión.
interdeportivos2021@gmail.com - Se envían invitación a reuniones, APUS para revisión.

Teléfonos:
3127708006 – Gerencia Imer
3122241364 – Supervisión Imer
3147383330 – Jurídica IMER
3104614906 – Supervisión EDESO
3002974869 – Interventoría
3105503642 – Contratista de obra
3206750726 – Par técnico IMER

5. DOCUMENTOS

Relación de documentos y archivos institucionales bajo su custodia que se entregan (Relación de acuerdo con el Formato Único de Inventario Documental F03GD01-07). (De acuerdo con las tablas de Retención Documental).

Descripción (1)	Formato (2)	Unidad (3)	Cantidad.	Folios (4)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Nombre de contratista que entrega: **JUAN CAMILO ARBOLEDA MEJÍA**	Firma: 
Nombre funcionario que recibe:	Firma: 