Rionegro, 31 de agosto de 2022

Doctor
JORGE ANTONIO LONDOÑO
Subdirector Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Regional Antioquia
Rionegro.

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS **Nº 3509537** DURANTE EL PERIODO DEL 1 AL 31 DE AGOSTO

INFORME No 7

1* GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO			
Entidad Contratante:	SENA		
Supervisor:	RAUL EMILIO OLARTE VARGAS		
Objeto del Contrato:	prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación complementaria presencial y/o no presencial por competencias laborales a través de la metodología por proyectos en el programa desplazados, en el centro de la innovación la agroindustria y la aviación.		
Contrato No:	3509537		
Contratista:	RAFAEL IGNACIO GERENA MADRID		
Valor del Contrato:	$24.422.969		
Fecha de inicio:	2/1/2022		
Fecha de terminación :	12/15/2022		
Número de la póliza	510 47 994000017195	De: Fecha de expedición	2/1/2022
Aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA LTDA. ENTIDAD COOPERATIVA SOLIDARIA	Nit: Aseguradora	860524654-6
Cobertura y vigencia de la garantía	Desde 2/1/2022 hasta 4/15/2023		
Valor Asegurado	$4.197.375		

2* NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión			
2	Modificación			
3	Adición			
4	Prórroga			
5	Cesión			
6	Terminación anticipada			

Justificación de la novedad:			
Novedad informada a la aseguradora	**SI**	**NO**	
	Vigencia Final Póliza: 4/15/2023		
	Valor Final Póliza: $4.197.375		

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de "Compromiso" (control de ingreso documentos al expediente).

3* INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	$24.422.969	
Valor a pagar en este periodo	**$3.997.500**	Pago No. 7
Valor Total pagado:	**$27.982.500**	
Saldo financiero a ejecutar:	$17.988.750	
Porcentaje de avance presupuestal a la fecha	67%	
Porcentaje del servicio ejecutado a la fecha	67%	
Fuente de consulta del servicio ejecutado a la fecha	• Para consulta de Fichas y evidencias de formación e Instructores que impartan formación, nuestra fuente se encuentra en www.senasofiaplus.edu.co • Para consultar evidencias de los demás contratitas correos e informes entregados al supervisor.	
Observaciones:		

4* INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de la planilla de aportes:	56978375

Valor mínimo requerido:	Salud $199.900	Pensiones $255.900	ARL $16.700	Otros:
Es pensionado	SI:	NO: **X**		

5* VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI: X	NO:	SI: X	NO:	SI:	NO:
Disciplinarios	SI: X	NO:	SI: X	NO:	SI:	NO:
Fiscales	SI: X	NO:	SI: X	NO:	SI:	NO:

6* DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Entregó informe de ejecución.				SI: X	NO:	Porque:	
No. Obligación	**Obligación Contractual**	**Actividad ejecutada del mes**	**Cumple**	**Cumple parcialmente**	**No cumple**	**Evidencias**	**Observaciones/Justificación** si la respuesta es diferente a cumple
1	Planear las actividades de formación de manera coherente con los lineamientos institucionales de acuerdo con el Procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-P-013 y los documentos que lo complementan.	Se realiza planeación de la formación con la elaboración de guías de aprendizaje y material de apoyo: conceptualización de temas. Se aplica para cada formación diferentes actividades didácticas, como: Caso de estudios, mapas conceptuales, juego de roles, talleres de preguntas y repuestas, relacionados a los diferentes temas de cada formación	X			Planeación pedagógica, guías de aprendizaje y presentaciones formato sena powerpoint.	
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el modelo educativo institucional y lo establecido en el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 y sus documentos relacionados.	SSe imparte formación y se desarrollan actividades de aprendizajes en las formaciones: Básico en agricultura ecológica en Rionegro. Técnicas para el establecimiento y manejo de la agricultura urbana en Carmen de Viboral, Concepcion, Granada y Guarne.	X			Registro fotográfico de las sesiones de formación.	

3	Realizar con oportunidad el seguimiento y evaluación de la formación, realimentando a los aprendices acerca de su proceso formativo y emitiendo los juicios evaluativos en el aplicativo Sofiaplus u otro que establezca el SENA.	Se hace seguimiento y retroalimentación a los aprendices según el tipo de vulnerabilidad o capacidad cognitiva. Se aplica diferentes instrumentos de evaluación.	X			Registro fotográfico de las fichas. 2567763 2584419 2584402 2584407 2577933	
4	Brindar acompañamiento técnico a una idea de negocio en uno o varios de los grupos matriculados durante el año. En los casos que aplique, reportar unidades productivas y planes de negocio de la población desplazada por la violencia, y ser partícipe activo de los grupos de investigación e innovación del Centro.	Se realizo visita a emprendedora de Restitucion de tierras.	X			Registro fotográfico de visita a emprendedora de restitución de tierras	
5	Asistir y participar de manera activa y propositiva en las actividades y reuniones de Desarrollo Curricular.	Durante el perido se asiste y se participa en la reunión con el equipo del programa Inclusión social.	X			Registro fotográfico, listado de asistencia.	
6	Actualizar y registrar de manera veraz y oportuna las acciones que integran el proceso formativo, Agenda de Sofiaplus, Territorium, drive u otras plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionadas con su rol que defina la Institución.	En el drive se mantiene actualizada la agenda del mes de agosto 2022.	X			Pantallazos Agenda mes de agosto 2022	
7	Aplicar al proceso de certificación de las normas de competencia laboral técnicas o pedagógicas que se definan en la entidad y aportar el respectivo certificado.	Se participara en la citación programada para el 26 de julio, para el proceso de certificación DEL AÑO 2022 de la norma 240201056 - ORIENTAR	X			N/A	

		FORMACIÓN PRESENCIAL, por parte del CIAA.					
8	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario, según la actividad desarrollada por el contratista, y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En las formaciones, se cumple con la normatividad establecida para cada área de aprendizaje.	X			Registro fotográfico.	
9	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, promoviendo la sostenibilidad, la eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los servicios público.	Se promueve en los grupos de formación, las buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, para el buen uso de los recursos energéticos y de los servicios públicos. Se verifica la limpieza y orden del ambiente de aprendizaje, al final de cada sesión	X			Lista de chequeo	
10	Hacer entrega del carné institucional una vez se de por terminado el presente contrato.	Durante el mes no se ejecuto la obligación. Se realizará la entrega del carne en la fecha.	X			N/A	

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato "tiempos actividades académicas" (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.
Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato de definido en "Compromiso".

7* INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8* CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

El instructor contratista, no ha sido riguroso en la emisión de juicios, puesto que se presentó que emitió juicios de aprobación a un ciudadano que en el transcurso de la formación había muerto.
El instructor contratista, presenta reiteradas imprecisiones al momento del alistamiento y matrícula de los grupos, toda vez que, no responde a tiempo los requerimientos de ajustes y/o aclaraciones hechas por el área de registro; tampoco verifica los requisitos de los inscritos frente al programa de formación, ocasionando que queden ciudadanos excluidos y descontentos.

En virtud de la Resolución No. 202 de 2014 y en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios personales **No. 3509537 de 2022 a** nombre de **RAFAEL IGNACIO GERENA MADRID** con CC **71683353**. Certifico que es procedente realizar el pago de honorarios del mes **de AGOSTO de 2022** correspondiente al pago **No.** 7 por valor de **$3.997.500**
En calidad de supervisor se deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y minuta de contrato.

Una vez efectuado el presente pago, el saldo pendiente por ejecutar en el contrato es de **$13.991.250,** equivalente al **33%**

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentara una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.

Para constancia se firma en Rionegro, el 31 de agosto de 2022

_____

FIRMA DEL SUPERVISOR
RAUL EMILIO OLARTE VARGAS
Supervisor del Contrato No 3509537 de 2022