



Bogotá D.C., miércoles 14 de septiembre de 2022

Señora  
MARGARITA MARÍA RÚA ATEHORTÚA  
Calle 24 A # 56-35 Int. 4 apto. 804.  
Cel. 316-5214003  
Bogotá, D.C., Colombia

**ASUNTO:** Invitación a presentar propuesta

Respetada señora Margarita,

La Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte está interesada en contratar un profesional para *"Prestar los servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en aspectos legales y normativos a cargo del despacho, en cumplimiento de la meta 1 del proyecto de inversión 7646 que hace parte del Plan Distrital de Desarrollo 2020 - 2024 "Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI"*, de acuerdo con el objeto, obligaciones, valor, plazo y demás condiciones establecidas en el anexo técnico que se adjunta.

Por lo anterior, en caso de estar interesado y aceptar las condiciones señaladas en el mencionado anexo, atentamente le solicitamos presentar propuesta con los documentos relacionados a continuación:

- 1 Formato único hoja de vida emitido desde la plataforma SIDEAP, validada y firmada.
- 2 Declaración juramentada de bienes y rentas emitida desde la plataforma SIDEAP, firmada.
- 3 Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
- 4 Certificaciones de experiencia laboral.
- 5 Acta de grado o fotocopia del título profesional.
- 6 Fotocopia tarjeta profesional.
- 7 Certificaciones de formación académica.
- 8 Certificado examen preocupacional vigente.
- 9 Fotocopia Registro de Información Tributaria. (RIT).
- 10 Fotocopia Registro Único Tributario (RUT).
- 11 Certificación de afiliación a EPS y a fondo de pensiones, con fecha de expedición no mayor a un mes a partir de la fecha de presentación de la propuesta.
- 12 Certificaciones de antecedentes de procuraduría, contraloría, personería, antecedentes judiciales, y consulta de medidas correctivas.
- 13 Certificación bancaria expedida por el banco al que se girarán los pagos.
- 14 Relación de los contratos de prestación de servicios suscritos con otras entidades estatales cualquiera sea su orden y en la que indiquen No. de contrato, objeto, nombre de la entidad contratante, duración y valor, conforme lo establece el Decreto 189 de 2020.
- 15 Certificado de Declaración de Bienes y Conflicto de Interés de la Función Pública.





Es importante informarle que en caso de celebrarse el contrato con usted será obligatorio que durante la vigencia del mismo esté afiliado a una administradora de riesgos laborales (ARL), de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes sobre la materia.

El anexo técnico adjunto a esta invitación contiene, además, el análisis, tipificación, ponderación y asignación de riesgos que se pueden presentar en el desarrollo del contrato, por tanto, debe manifestar expresamente su aceptación o no.

Con un cordial saludo,

**YAMILE BORJA MARTINEZ.**

Directora de Gestión Corporativa.

*Proyectó: María Victoria Murcia.*

**Documento 20227600107041 firmado electrónicamente por:**

**Yamile Borja Martínez**, Directora Gestión Corporativa, Dirección Gestión Corporativa,  
Fecha firma: 15-09-2022 07:09:13

**María Victoria Murcia Jiménez**, Abogada Contratista, Grupo Interno de Trabajo de  
Contratación, Fecha firma: 14-09-2022 21:17:38



a0f0a2367e12c6f786ccad5e3fe855f443898c8dbb654bc594ddf0baa739617

