INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0155 de 17 enero 2022
ESPERANZA REYES OTALORA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Septiembre 19 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0155 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0155 del 17 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0155-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para

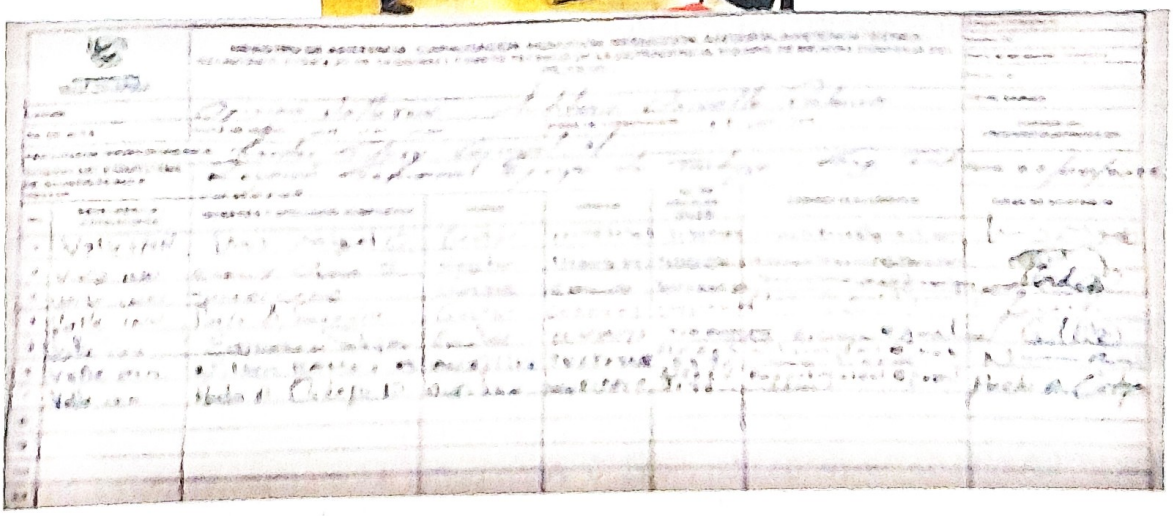
fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Participe de la reunion del 22 de agosto donde se socializo la documentacion para las convocatorias proximas a realizarse. De aclararon dudas y el coordinaro planeo estarategias con los diferentes municipio para la socializacion de la convocatorias en correria con el dr. Pedro Bravo y los gestores Valle inn se anexan evidencias





FO-MS-P3-01- V01

REUNION ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 16

1.330.20.50.3

FECHA. Palmira, 22 agosto de 2022

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 01:00 p.m.

LUGAR. Oficina Centro ValleINN Palmira

ASISTENTES. Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Líder – ValleINN Palmira
Erika X. Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Luis Miguel Cifuentes – Gestor – ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Samuel Carro – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Herramienta de Medición.
4. Presentación nuevo integrante del CVP.
5. Socialización Plan de Negocio (cambios)
6. Socialización e inscripcion de convocatoria Herramientas Digitales.
7. Sugerencias Plan de Negocio, comunidad LGTBI+.
8. Lanzamiento Fondo ValleINN Municipios.
9. Recordación Drive y Herramienta de Medición al día.

FO-MS-P3-01- V01

DESARROLLO.

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.
2. Se realiza seguimiento a los documentos cargados en el DRIVE, el cronograma operativo, el cronograma Capacitaciones y el Cronograma Asesorías.
3. Se realiza seguimiento a la herramienta de medición verificando los casos a cerrar y analizando el progreso del nivel de cumplimiento del indicador de usuarios atendidos por el Centro ValleINN Palmira para el año 2022.
4. Presentación por parte del coordinador de ValleINN Palmira al señor Leider Sidney Carvajal de la nueva integrante del equipo de trabajo la compañera Erika Olaya gestora de el cerrito valle
5. Socialización del nuevo plan de negocio y sus diferentes cambios
6. Se solicita a los gestores inscribir 20 emprendedores para convocatoria de Herramientas Digitales Palmira, que se llevara en los municipios de.
   - Cali 30
   - Palmira 20
   - Yumbo 10
7. Sugerencias para el plan de negocio no se dejó espacio para la comunidad LGTBI+
8. Lanzamiento del Fondo ValleINN municipios el día 25 de agosto en los municipios de
   - Florida 9:00 AM
   - Pradera 11:00 AM
   - Palmira 2:00 PM

   Deben asistir todos los integrantes del Centro ValleINN al lanzamiento del Fondo ValleINN Municipios.
9. Drive y Herramienta de Medición deben tenerlas al día al 31 de Julio por la Recertificación de Icontec.

Participe de la reunion de trabajo realizada el 5 de septiembre donde el coordinador Leider Carvajal brindo informaion sobre las convocaotiras y reauisitos de docuemntacion para el drive y el formato de medicion. Hizo especial enfasis en el acompañamiento para los emprendedores y no brindo instrucciones sobre le plan de teabjo quese realiza en cada municipio.
Anexo listado de asistencia y evidencia forografica





FO-MB-P3-01- V01

REUNION ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 17

1.330.20.50.3

FECHA: Palmira, 05 Septiembre de 2022

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 p.m.

LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leidel Sidney Carvajal M. – Lider – ValleINN Palmira
Erika X. Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Luis Miguel Cifuentes – Gestor – ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Samuel Cano – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira
Oscar Samboni – Gestor – ValleINN Palmira
Lorena Martines Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Herramienta de Medición.
4. Revisión sobre el presupuesto laboral
5. Verificación de los cupos disponibles
6. Fondo ValleINN para víctimas y medios
7. Revisión de los horarios de atención
8. Revisión de los términos y puntos de referencia

FO-MB-P3-01- V01

DESARROLLO

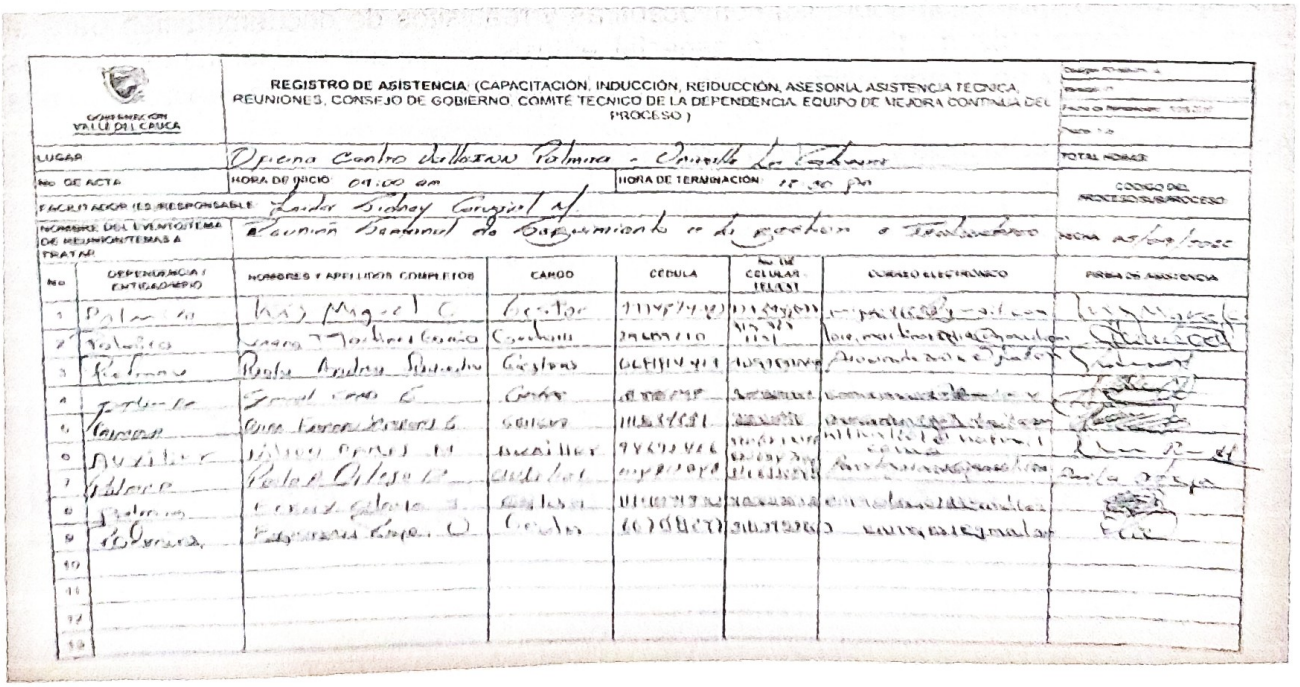
1. Despues de verificar la asistencia a la reunion, se desde continuar con el desarrollo de la misma
2. Se realiza seguimiento a los documentos cargados en el DRIVE, el cronograma comercial, el cronograma Capacitaciones y el Cronograma Asesorias
3. Se realiza seguimiento a la herramienta de medición verificando los casos a cerrar y analizando el progreso del nivel de cumplimiento del indicador de usuarios atendidos, por el Centro ValleINN Palmira para el Año 2022
4. Se socializo al centro ValleINN Palmira sobre la reunion con la doctora Alexandra Vasquez y los coordinadores de los 9 centros ValleINN sobre temas salariales, convocatorias vigentes y Mesas comunitarias.
5. Se socializa que para el fondo ValleINN Municipios el tope maximo de asesorias es el siguiente:

   Palmira 450 cupos para la zona rural
   Pradera 200 cupos
   Florida 200

6. Se socializa que habra fondo ValleINN para victimas y fondo ValleINN Medios, tambien se habla de la posibilidad de 4 convocatorias mas.
7. Se socializo los horarios de atencion en la oficina ValleINN en la sede de la universidad del Valle y municipios, ya que la SEDEC hara una publicidad informando los horarios de atencion en cada uno de los Centros ValleINN del departamento del Valle
8. Se revisaron los terminos de referencia de las convocatorias para los municipios de Palmira, Pradera y Florida se hizo especial enfasis en los rubros NO financiables.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

1. Tener al dia el Drive y el Formato de Medicion.
   Responsable: Todos



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

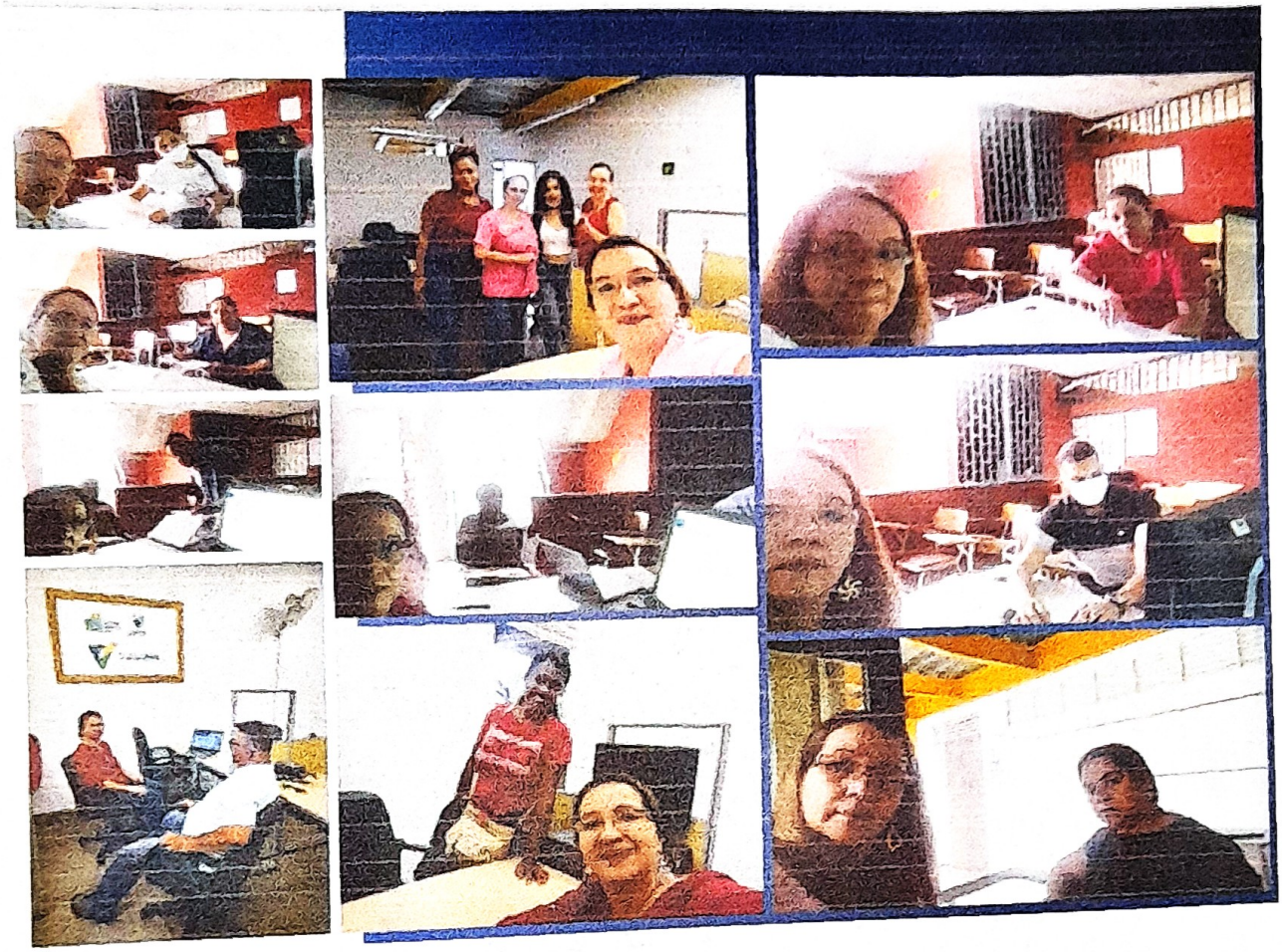
LUGAR: Oficina Centro Valle Inn Palmira - Comuna La Emilia
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 09:00 am
HORA DE TERMINACION: 12:30 pm
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Leidel Sidney Carvajal M.
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Reunion Ordinaria de Seguimiento a la gestion a Septiembre
TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FECHA: 05/09/2022

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELAST	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Luis Miguel C.	Gestor	1144[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
2	Palmira	Laura Tatiana Garcia	Gestora	2[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Palmira	Paola Andrea Saavedra	Gestora	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Palmira	Samuel Cano C.	Gestor	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
5	Palmira	Erika Lorena Martinez G.	Gestora	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Palmira	Nilson Ramos [illegible]	Auxiliar	9[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Palmira	Paola Ortega D.	Auxiliar	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Palmira	Oscar Samboni [illegible]	Gestor	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Palmira	Esperanza Reyes O.	Gestor	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10							
11							
12							
13							

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Atendí a 17 emprendedores del municipio de Pradera con propuesta de informacion y asesorias para guiarlos en una etapa de alistamiento para la convocatoria Valle Inn Municipio de Pradera.

Durante la atencion a los emprendedores se resolavieron dudas relacionadas con el valor del capital que se solicita y cuales son los requisitos que pide la convocatoria valle inn municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 31-08-2022 hora inicio 9:20 hora final: 16:10

Municipio: Pradera

Actividad / Reunión: Se atendió a la Sra Alba Luca Sánchez

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

ausencia x primera vez

Temas Desarrollados

La Sra Alba solicita información sobre proximas convocatorias de emprendedor participo el año anterior, y le interesa nuevamente participar. Se le dispensa el formato cero y se le brinda información a su correo con el nuevo formato de Plan de Negocio. Pregunta sobre el presupuesto q. puede solicitar y se le aclara dudas relacionado con cuanto puede pedir y si se necesitan los mismos documentos q. la convocatoria pasada. Se le recomienda hacer cotizaciones para determinar cual es la referencia especifica del producto q. solicite

Observaciones- Nuevos Compromisos: envíen información sobre convocatorias

Nombre y Cargo:

Firma

Fecha del Informe:

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-MI-02-01
Versión: 1.0
Fecha de Aprobación: 15/02/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 31-08-2022 hora inicio 8:05 hora final 9:50

Municipio: Pradera

Actividad / Reunión: Atención a Daniela Lopez Emp. con su Proyecto de comidas rápidas

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Se atiende x Primera vez

Temas Desarrollados

Se atendida la emprendedora y se le brinda información sobre el Programa Valle me Impulsa se le indica la ruta de atención, se le pregunta el motivo para acudir a Valle me y manifiesta tener necesidad de mejorar su equipo de cocina se le invita a q1 se prepare para tener acceso a créditos donde podrá obtener recursos para su negocio. Se le diligencia el formato con se le comparte a su correo electrónico el plan de negocio y plan financiero digital y se le invita a estar pendiente de las redes sociales de la Secretaría a fin mismo de las capacitaciones q1 se estan brindando en la valle me

Observaciones- Nuevos Compromisos: Quedan informada sobre convocatorias

Nombre y Cargo: Jesperanza Rojas Chilito

Firma

Fecha del Informe: 31-08-2022

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico - municipio de Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 A.M. — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 P.M. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPRO

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Otalora

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE CAPACITACIÓN/TEMAS A TRATAR: Atención personalizada a emprendedores Pradera — FECHA: 31-08-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTE
1	Tienda Rapidita	Daniela López Soto	Propietaria	1112229527	3217812040	ddoprezo@unal.edu.co	
2	Rep. Com tipicas del Valle	Ana Milena Lucumí	Propietaria	29704706	3023313293	milenaluku@hotmail.co	
3	Comerciante	Alba Lucia Sandoval	Propietaria	29700792	310.6650431	isabelucia2607@hotmail.co	
4	Tienda Barrio	Yamileth Zarama	Propietario	1112222328	3123628581	Yami-032@hotmail.com	
5	Restaurante	Cinegia Vidal Rios	Propietario	66876492	3148728667	[illegible]	
6	Trabajo de casa	Edilsa Olaya Cobaleda	Propietaria	1773645332	3155786926	[illegible]	
7	Manicurista	Fanny Janeth Dilicia	Independiente	66885823	3136656575	dil.cofanny@gmail.com	
8	Estilista	Diana Elena Ruales H	Independiente Propietaria	1112223208	3122514029	Dianaruales0910@gmail.com	
9	Comidas rapidas	Maria Jessica Hurtado	Independiente	1112232797	320 949 1678	[illegible]	
10	Estilista	Maria Camila Palacios	Propietaria	29704214	3218365483	maria29704@hotmail.com	
11	Tienda	Alicia Tabares Arias	Propietaria	40278114	3127756778		
12	Confección	Maria Yolanda Luna Ortega	Propietaria	29703949	3137774837	mariayolandalunaso@hotmail.com	
13	Artesano	Francisco Javier Tovar	Propio	1113676467	3165359609	Javier@hotmail.com	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle sede Palmira — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 P.M. — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 P.M. — CODIGO PROCESO/SUBPRO

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Otalora

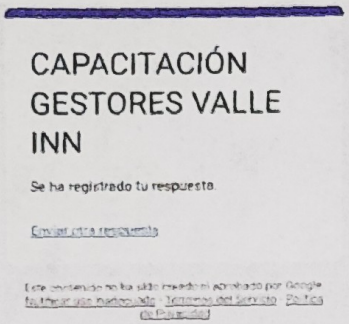
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE CAPACITACIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Presencial en oficina Valle uv Palmira — FECHA: 01-0

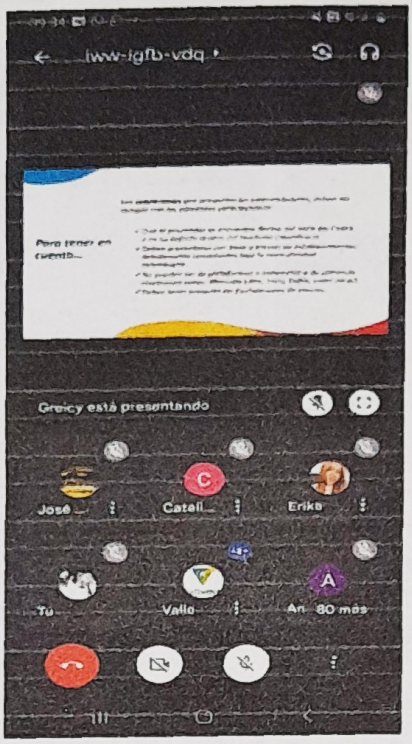
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASI
1	Pradera	[illegible]	independiente	1112776004	3121478658	[illegible]	
2	Pradera	[illegible]	independiente	1112291862	3214822911	[illegible]	
3	Pradera	[illegible]	independiente	29706805	3122657871	[illegible]	
4	Pradera	[illegible]	independiente	1006[illegible]570	3218[illegible]5	[illegible]	
5							
6							
7							
8							
9							
10							

4. Brindar acompañamiento y asesoría tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

Participe en una capacitacion brindada por la secretaria de desarrollo economico y competitividad con el proposito de fortalecer la formacion sobre plan de negocio y plan

financiero, la capacitacion se realizo virtual. Comparto evidencias de la participacion y el registro fotografico.









5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: Informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Brinde capacitacion para 92 emprendedoresen le municipio de Pradera en la secretaria de desarrollo economico y emprendimiento con el apoyo del Dr. Jose Elmer Ortega, esta formacion se realizo en plan denegocio y plan financiero con el proposito de alistamiento para fondo Valle inn municipios

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Fecha de Actividad/Reunión: 13 de octubre de 2022

Modalidad: Presencial

Actividad Realizada: Capacitación sobre la Cultura Indígena

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Ninguno (primera vez)

Se dialogará sobre la cultura indígena

Temas Desarrollados

Se da inicio a la capacitación con la apertura de 10 personas. Se inicia explicando el origen y creación de Tumaco, cómo y cuándo llegaron los indígenas a esta región, el lugar de origen y cantidad de los mismos, y de dónde provienen. Se explica sobre la cultura indígena, sus costumbres, sus creencias, su cosmovisión, sus tradiciones, sus comidas típicas, su forma de vestir, sus bailes típicos, sus artesanías, entre otras características. Durante la jornada se hace énfasis en la importancia de la cultura indígena y su preservación.

Observaciones/ Nuevos Compromisos: Ninguna

Nombre y Cargo: Carmen Rosa Cabezas

Firma

Fecha del Informe: 13 de octubre de 2022





REGISTRO DE ASISTENCIA

CAPACITACIÓN INDÍGENA

Fecha de Terminación: 13 de octubre de 2022

Cargo

Firma de Asistencia

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Emprendimiento Prosperi

NO. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Esperanza Perez Ordoñez - Nadia Ortega

ASUNTO DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 22-Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/APOYO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Elvira Gonzalez Vargas		66.921.757	3206285815		Elvira Gonzalez V
2		Deisy michelle Salazar		1113631770	3117841170		Deisy michelle
3		Alba [illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		Yaquin Lucero		1061722126	[illegible]	[illegible]	Yaquin Lucero
6		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Gloria Hernandez		M. 56518	3175586[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		Yeni Alejandra Correa M.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		Esteban Nieva Cortés		1128053500	3137378857	esteva.nuno@gmail.com	Esteban
12		Domingo Hodson Vidal		87708836	3098111111	[illegible]	[illegible]
13		Lucila Montano Cocio		34527219	3117262781	lucemon@Hotmail.es	Lucila Montaño
14		Luz angelo Amongo				luzarong@hotmail.com.	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Prosperi

NO. DE ACTA:

HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Esperanza Perez Ordoñez - Nadia Ortega

ASUNTO DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 22 Agosto / 22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/APOYO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Prosperidad	Nadia Ortega Arcila Prosperidad	Profesional	66.921.757	3206285815	nadia.ortega@valledelcauca.gov.co	Nadia Ortega
2	Prosperidad	Mariana Perez Pino	Profesional	1.143.873.955	3137743958	mariana.perez@valledelcauca.gov.co	Mariana Perez Pino
3	Prosperidad	Laura Rosselle Vil...	Profesional	1.143.873.946	3146574465	[illegible]	[illegible]
4	Prosperidad	Maria Del Carmen M...	Profesional	1.143.878.030	3137861855	[illegible]	Maria Del Carmen
5	Prosperidad	Esperanza Perez	Profesional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6	Prosperidad						
7	Prosperidad	Lucila Montaño	Profesional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	Prosperidad						
9	Prosperidad	Catherine Tomas M...	Profesional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10							
11							
12							
13							

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN INDUCCIÓN REDUCCIÓN ASESORÍA ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR	Secretaría de Desarrollo Económico		TOTAL HORAS
No DE ACTA	HORA DE INICIO 2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN 6:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE	Catherine Viviana Ordoñez Rodriguez		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Capacitación Plan de Desarrollo		FECHA 23 Mayo / 22

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Paideia	Maria Mora Ruiz	Diputada	1130624265	3104978556	[illegible]	[signature]
2	Paideia	Paola de los Angeles [illegible]	[illegible]	66.932.124	3234[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Paideia	Edwin Andres Ramirez	Diputado	6.905.912	317 5981[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Paideia	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
5	Paideia	Liceth Carolina Arteaga	Diputada	1.112.[illegible]	321 [illegible]	[illegible]	[signature]
6	Paideia	Carmen Isaura M	Secretaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Paideia	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Paideia	Edgar y [illegible]	Diputado	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Paideia	Maria Luisa Vanegas	Diputada	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10	Paideia	Luchana Giraldo	Diputada	29.766.[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	Paideia	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	Paideia	Paola A. Cano [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
13							

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN INDUCCIÓN REDUCCIÓN ASESORÍA ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR	Secretaría de Desarrollo Económico		TOTAL HORAS
No DE ACTA	HORA DE INICIO 2:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN 6:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE	Catherine Viviana Ordoñez Rodriguez		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Capacitación Plan de Desarrollo		FECHA 23 Mayo / 22

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Felix Vargas Sierra		1113637299	3246[illegible]	felixvargas@[illegible].com	[signature]
2	Palmira	Raquel B. Velasco B	Contadora	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Palmira	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Palmira	Angela Carolina Bonilla	Contratista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Carolina B.
5	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Palmira	[illegible]	Directora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Palmira	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9							
10							
11							
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código F-GAG-A-[illegible]
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15-08-2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 20/Agosto/22 Hora Inicio: 8:00 Hora final: 12:00 m
Municipio: Andalucía
Actividad / Reunión:
2da Parte capacitación Plan de Negocio

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

2da Parte de la capacitación
Sobre Plan de Negocio

Temas Desarrollados

Se inicia capacitación sobre Plan de Negocio a partir de la pregunta No. 10. Surgen dudas sobre el Plan a este respecto son la Dra. Se realiza el cierre de acuerdo a la expectativa. Se continua con capacitación y surgen dudas sobre la relación en la pregunta 8 de la sección requerimientos de inversión, se hace especial énfasis sobre la obligación y dicho tema el consultor para iniciar un dialogo y retroalimentación lo más acertado posible. Se explica cada uno de los puntos de la sección. Se habla la posibilidad de visitas en algunos puntos de los temas de la capacitación

Observaciones - Nuevos Compromisos envío de información

Nombre y Cargo: Especialista Apoyo a Gobernabilidad
Firma:
Fecha del Informe: 20/Agosto/2022



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, COMITÉ DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

TEMA: Curso de la Cultura de Paz Vallenato
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 8:00
HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M
FACILITADOR (ENLACE RESPONSABLE): Especialista Apoyo - Nilson Reynoso
DEPENDENCIA DEL EXPOSITOR/ORGANIZACIÓN RESPONSABLE O CITANTE: Capacitación Plan de Negocio
FECHA: 20 Agosto/22

No.	ORGANIZACIÓN / DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Particular	Lina Carolina Marquez	Ingeniera	1144206615	3114051331	linathedreamcome1@gmail.com	Lina Marquez
2	Particular	Mayra Madrid Bonilla	Madrileña	66930151	3136118233	Mayrabonilla@gmail.com	Mayra Madrid B.
3	Particular	Yaneth Perez Ruiz	Ingeniera	31[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Particular	Ana Lucia Mina Conde	Ingeniera	66[illegible]	[illegible]	[illegible]	Ana L. Mina C.
5	Particular	Jacqueline Beltran Soto	Ingeniera	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	Casa de la Cultura de Pradera
No. DE ACTA:	
HORA DE INICIO: 8:00	HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M
FACILITADOR (RESPONSABLE):	Esperanza Rojas - Nilsen Ramos
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR:	Capacitación Plan de Negocio
TOTAL HORAS:	
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FECHA:	20/Ag/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera Valle	Ana María Bedoya	Periodista	66[illegible]	3004[illegible]	[illegible]	[signature]
2	Pradera Valle	Esmeralda Hoyos [illegible]	Auxiliar Apoyo	29[illegible]	3226[illegible]	[illegible]	[signature]
3		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	29 [illegible]	3128[illegible]	[illegible]	[signature]
5	Pradera Valle	[illegible]	Profesor	[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	70[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Pradera Valle	Esperanza Rojas	Educadora	[illegible]	3136[illegible]	[illegible]	[signature]
10	Pradera Valle	[illegible]	Estilista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	Pradera Valle	Edelmira Hoyos	Independiente	66 [illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	Pradera Valle	Alba Lucía Sánchez Cruz	Propietaria	29 [illegible]	3104[illegible]	[illegible]	[signature]
13	Pradera Valle	Ana Milena Ramos	Propietaria	29 [illegible]	3023[illegible]	[illegible]	[signature]

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	Casa de la Cultura de Pradera
No. DE ACTA:	
HORA DE INICIO: 8:00 AM	HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M
FACILITADOR (RESPONSABLE):	Esperanza Rojas Nilsen Ramos
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR:	Capacitación Plan de Negocio
TOTAL HORAS:	
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FECHA:	20/08/2022

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
2	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Pradera (Valle)	Jenny Rodriguez Parra	Manipuladora	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Pradera (Valle)	Eve Adriana Rodriguez	Tecnico Hidrocarburos	66 [illegible]	304-[illegible]	[illegible]	[signature]
5	Pradera Valle	Yamileth Munoz Alzate	Representante Empresarial	66[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	66[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
9	Pradera (Valle)	Carmen Rivera Pena	Independiente	66[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
10	Pradera (V)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
11	Pradera (V)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
12	Pradera	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
13	Pradera	[illegible]	Vivienda	66 [illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Asistentes a los Compromisos Asistidos

Temas Desarrollados

Observaciones Asumidas Compromisos

Nombre y Cargo

Firma

Fecha del Informe



REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, RETROALIMENTACIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, COMITÉS DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA O ENTRADA DEL PROCESO

	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No DE CELULAR TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: F-GDO-01-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/08/2018
Página 1 de 1

LUGAR: Secretaría de Desarrollo de Pradera
NO DE ACTA:
HORA DE INICIO: 2:00 p.m. HORA DE TERMINACION: 6:00 P.M.
TOTAL HORAS:
FACILITADOR (ES)RESPONSABLE: Esperanza Perez Otalora - Paola Ortega
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio Pradera
FECHA: 29/Ag/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ingrid Catalina Piedrahita	Independiente	1113627406	3136270670	ingrid.piedrahita@gmail.com	Ingrid
2		Nidia Camila Mosquera	Independiente	1113	317	nidia.mosquera@gmail.com	Nidia
3		Gloria Inés Valencia	Independiente	66	317	gloria.valencia@hotmail.com	
4		[illegible]	[illegible]	11	31		
5		[illegible]	[illegible]	11	31		
6		[illegible]	[illegible]	11	31	[illegible]	Pabla S. V.
7		Diego Alejandro Campo Ortiz	1112	1113	310	yo7y.diegocampo@hotmail.com	
8		Luisa Fernanda Obando V.	Independiente	1112 722130	321	luisa.fernanda.obando.v@outlook.com	
9		Carolina Tabares	Independiente	1113	321	Sin Vereda Pradera	
10		Laura Rayhoja Luis Fernando		1117	320	laurarayhoja@outlook.com	
11		Otto Alba Tosta	Independiente	1117 320	3135	ottoalbatosta@hotmail.com	
12		Eusebia Nieves C	Independiente	1107	311	eusebia.nieves2@gmail.com	Eusebia Nieves
13		Domingo Montano	Independiente	2926	3137	domingomontano4578@gmail.com	Domingo Montano
14		Isabel Cristina Ramirez	Independiente	1113	313	isabelcristinaramirez@hotmail.com	

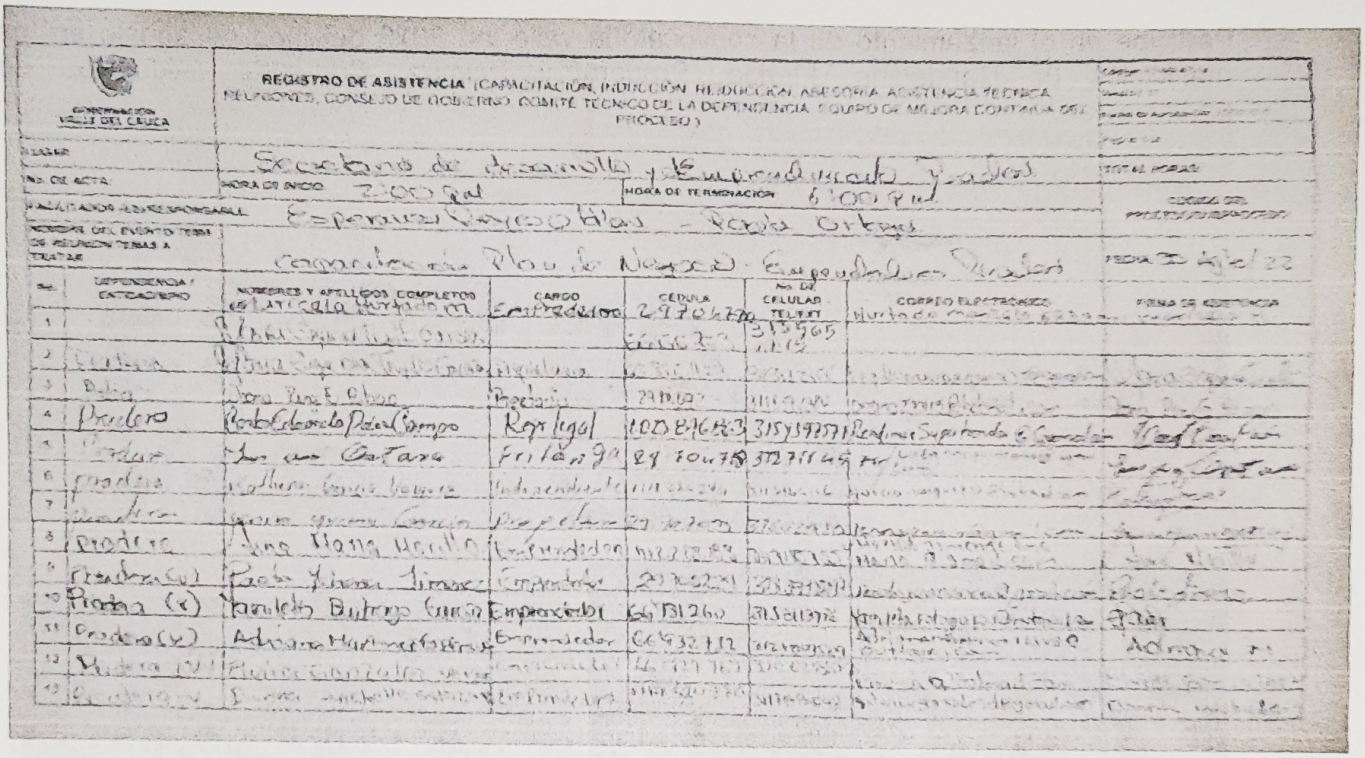
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: F-GDO-01-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 17/08/2018
Página 1 de 1

LUGAR: Secretaría de Desarrollo y Emprendimiento Pradera
NO DE ACTA:
HORA DE INICIO: 2:00 P.M. HORA DE TERMINACION: 6:00 P.M.
TOTAL HORAS:
FACILITADOR (ES)RESPONSABLE: Esperanza Perez Otalora y Paola Ortega
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio Emprendedores Pradera
FECHA: 30 Agosto/22

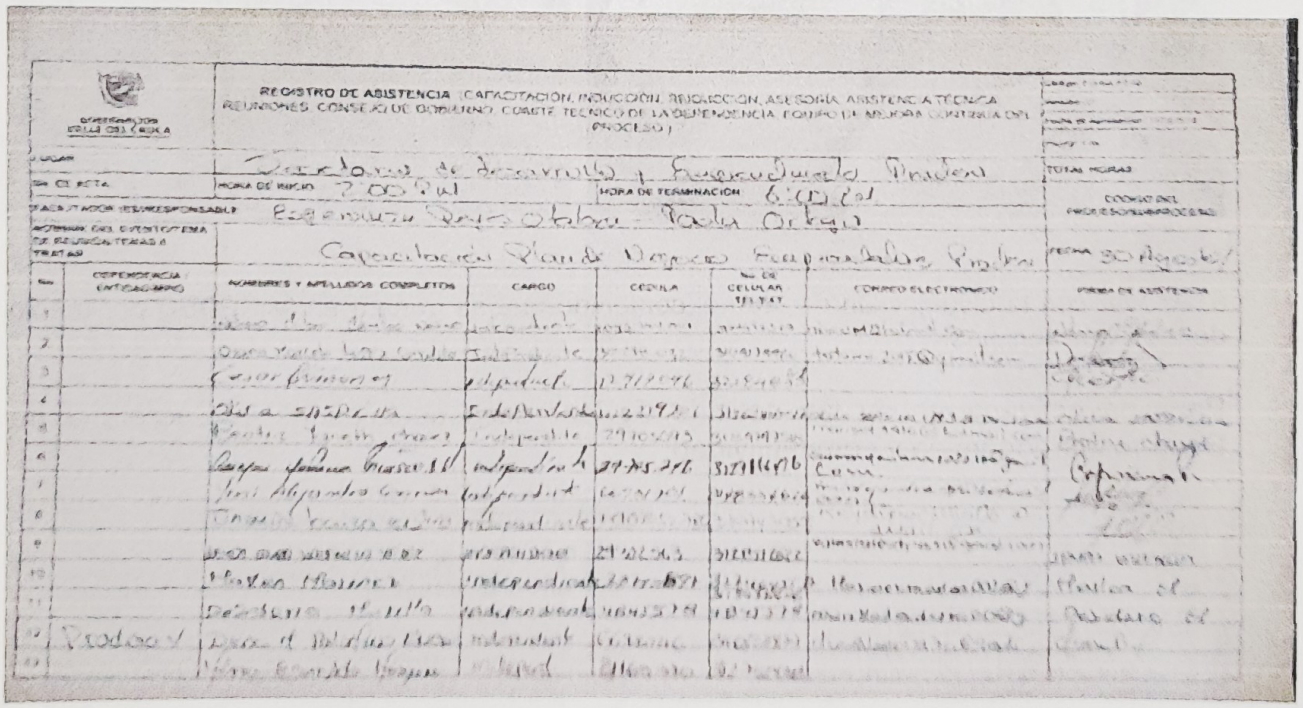
No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera Valle	Lady Mercia Cruz	Productora	31157	3136	@g.m.com	
2	Pradera Valle	Gisella Gutierrez	Propietaria	2760	3105		
3	Pradera V	Teresita Bolaños Barona	Propietaria	3217	3137		
4	Pradera Valle	Fanny Martinez Lasso	Propietaria	66	317		
5	Pradera Valle	Gloria Patricia Sierra Soto	Propietaria	66885433	317		
6	Pradera Valle	Oscar Cortes Pino	Empresario	7701	3152		
7	Pradera Valle	Hernan Fernando Ibla	Propietario	6693	3174		
8	Pradera Valle	Nelly Yuliana Lara Sierra	Auxiliar	1112	3137		
9	Pradera Valle	Manuel Cepeda Medina	Propietario	1112	3135		
10	Pradera Valle	Luis Fernando Polo Restrepo	Propietario	1112	3102		
11	Pradera Valle	Sandra Viviana Ruiz C.	Empresario	1112	3176		
12	Pradera Valle	Maria Isabel Ramirez M.	Propietaria	1111	3104		
13	Pradera Valle	Alba Lucia Sánchez	Propietaria	2976	3103		Alba Lucia Sánchez



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTABLE DEL PROCESO)

LUGAR	Secretaría de Desarrollo y Emprendimiento Social y Cultural
No. DE ACTA	HORA DE INICIO 2:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN 6:00 pm
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE	Esperanza Reyes Otero - Paola Ortega
NOMBRE DEL EVENTO O TEMA DE REUNIÓN O TEMAS A TRATAR	Capacitación Plan de Negocio Emprendedores Piedra

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD APOYO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTABLE DEL PROCESO)

LUGAR	Secretaría de Desarrollo y Emprendimiento Social y Cultural
No. DE ACTA	HORA DE INICIO 2:00 pm — HORA DE TERMINACIÓN 6:00 pm
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE	Esperanza Reyes Otero - Paola Ortega
NOMBRE DEL EVENTO O TEMA DE REUNIÓN O TEMAS A TRATAR	Capacitación Plan de Negocio Emprendedores Piedra

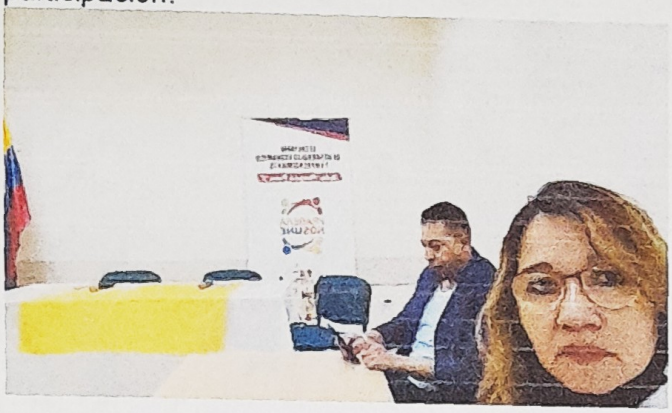
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD APOYO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Durante el mes no realice actividades sobre este punto.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Participe en el lanzamiento de la convocatoria valle inn 2022 del mes de agosto en los municipios de Candelaria, Florida, Pradera y Palmira. Comparto evidencias de participacion.





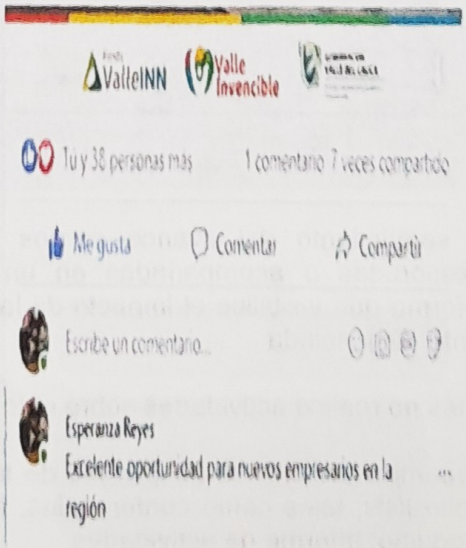




8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Participe activamente en las noticias de las redes sociales de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.





Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Ayer a las 12:22 ·

✅ Nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, reconoció el trabajo de los emprendedores y exaltó el importante aporte del Grupo Coomeva, al servicio de la generación de empleo y el crecimiento de todo el tejido empresarial de la región y del país, recalcando su frase célebre 🎙️ "La vida es un juego de relaciones", con el objetivo, de continuar trabajando en equipo por la consolidación de la productividad y competitividad. 🏆

#GalardónCoomeva





Tú y 18 personas más 1 comentario 6 veces compartido

Me gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Esperanza Reyes
Alianzas estrategicas que benefician a la comunidad en general. VALLE INN INVENCIBLE



Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
13 h ·



Clara Luz Roldan Gonzalez
15 de julio a las 7:00 ·

La doble calzada Cavata-Crucero Candelaria es una realidad. Ya estamos terminando la ciclorruta para seguridad de los ciclistas y logramos disminuir la acciden... Ver más

Tú y 9 personas más 2 comentarios 1 vez compartido

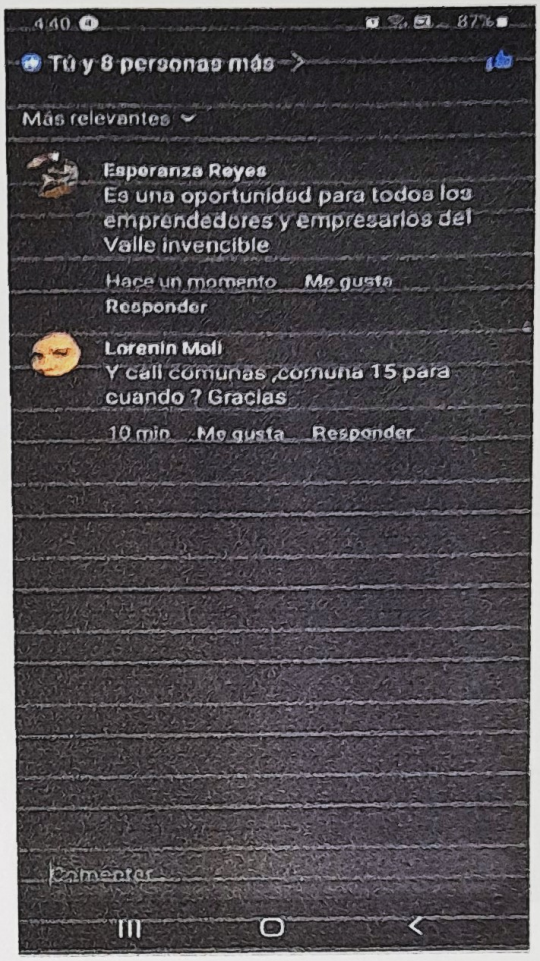
Me gusta Comentar Compartir

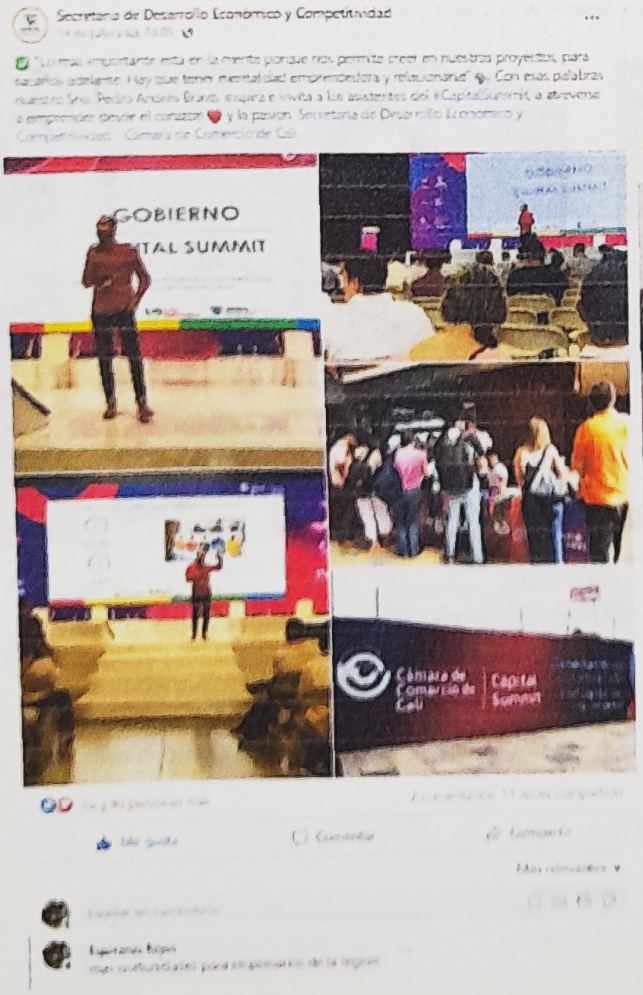
Más relevantes

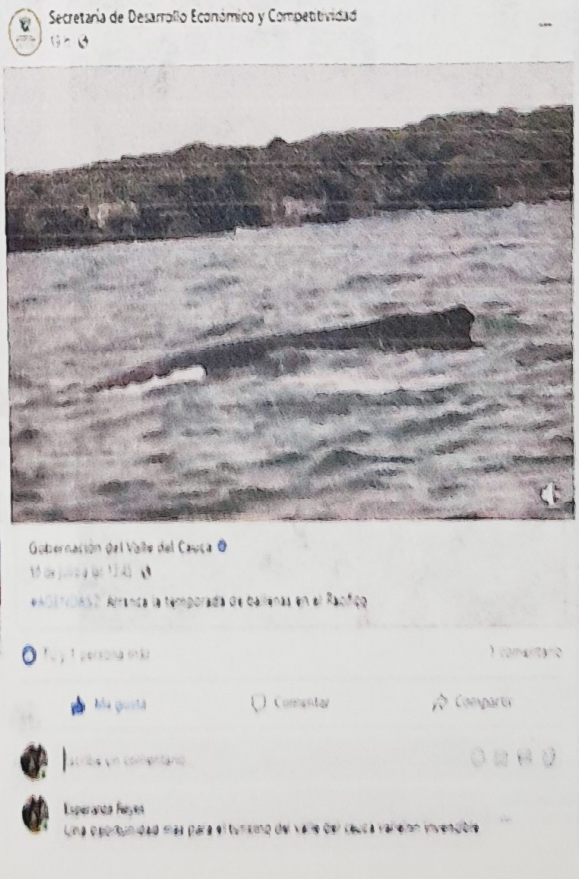
Escribe un comentario...

Esperanza Reyes
Es una oportunidad para los empresarios y el desarrollo economico de la region.
Valle inn invencible


Watch
Secretaría de Desarrollo Económico...
2 h
Con una adición de $60 millones de pesos al presupuesto inicial, el municipio de #Florida, está listo para llegar con la reactivación a más floridanos, a través del Fondo #ValleINNMunicipios, que contará con una inversión total de $220 millones de pesos que beneficiará a más de 30 emprendedores. La convocatoria estará abierta hasta el 30 de septiembre en: https://sigesi.valledelcauca.gov.co/fondovalleinn-municipios-2022
FLORIDA $160
David Antonio Molina
9
2 comentarios · 2 veces compartido
Me gusta
Comentar
Compartir
Misterios y Tops · Suscribirte
¡Este es el virus que debería preocupar a todo el


Tú y 8 personas más
Más relevantes
Esperanza Reyes
Es una oportunidad para todos los emprendedores y empresarios del Valle invencible
Hace un momento Me gusta Responder
Lorenin Moli
Y cali comunas ,comuna 15 para cuando ? Gracias
10 min Me gusta Responder
Comentar


Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
GOBIERNO
TAL SUMMIT
Cámara de Comercio de Cali
Capital Summit


Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

En el último año el #ValleDelCauca, atrajo USD $571 millones en inversión que a través de la firma de cooperación entre la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad e Invest Pacific, se busca que más empresas extranjeras no solo lleguen al Departamento sino que también, realicen acompañamiento para crear las condiciones de esto en nuestro territorio. #ElDatoEsOccidente

https://lanoticiaenlinea.com/.../valle-atrae-a-inversionistas.../

Nuevas empresas en la región

Valle atrae a inversionistas extranjeros



1 comentario

Me gusta · Comentar · Compartir

Escribe un comentario...

Esperanza Rojas
excelente oportunidades para la empresas del departamento, gracias a la gobernadora

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

En un trabajo interinstitucional con la Cámara de Comercio de Palmira, la Alcaldía de Candelaria y Acopi Valle del Cauca, buscamos acercar el ecosistema de emprendimiento a través del programa #ValleInnovador, que se desarrolla en todos los municipios del departamento. Gobernación del Valle del Cauca



Me gusta · Comentar · Compartir

Más relevantes

Escribe un comentario...

Esperanza Rojas
excelente oportunidad por abrir emprendedores de Pradera

Lucía Vergara
Dame mas información para. Hacer parte
Y para los de valle uno es para todo tipo de emprendimiento

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

El HOY, @LaHoy en #TransformaciónEnMarcha, la presentación de nuestro Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, sobre las nuevas convocatorias del Fondo #ValleINN, una cita imperdible llena de sorpresas para todos los emprendedores. Comentale a las 5:00 p.m. por Telmundo

Empresario
Orgullo Pacífico

Me gusta · Comentar · Compartir

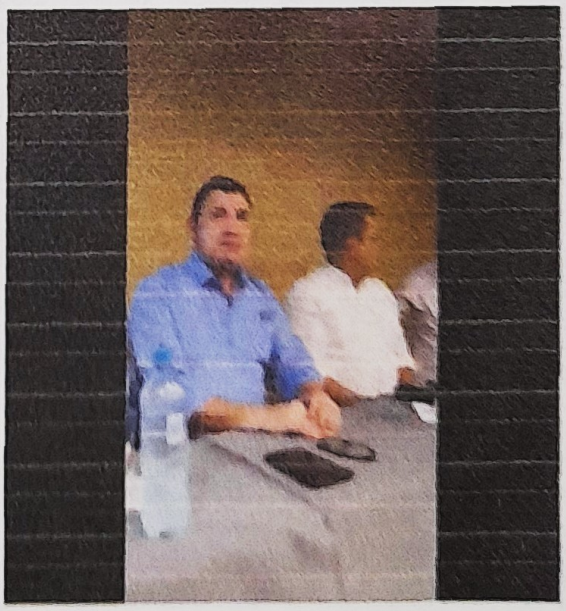
Más relevantes

Esperanza Rojas
oportunidades para los emprendedores y empresarios del depar

Ver un comentario más

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Un fondemento plante fue para nuestro Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, entregar la semilla de la reactivación económica en una ciudad, las empresas y hermanos como #Nuga que a través del Fondo #ValleINN invirtió más de $1.000 millones de pesos, impactará a más de 100 unidades de negocios. #ValleINN



Me gusta · Comentar · Compartir

Esperanza Rojas
excelente oportunidades para empresarios y empresarios del valle

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

Cordialmente,

ESPERANZA REYES OTALORA
C.C. 66768297

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3267
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de septiembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ESPERANZA REYES OTALORA

Cedula o Nit: 66768297-7 **Dirección Beneficiario:** Calle 34 32-101

Teléfono: 3183955203 **Correo Electrónico**: eroreyes1@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032486 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022 **No. RPC OTROSÍ:** 5600037063 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSÍ:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:** VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($29.700.000)

Concepto: CUOTA NRO. 9 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0155 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0155-1 DE FECHA 26 DE JUNIO DE 2022. PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848747027** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1643734918**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO 0690295662. PERTENECIENTE AL **BANCO BBVA COLOMBIA**. **Valor: ($3.300.000)**

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

ESPERANZA REYES OTALORA
Cedula: 66.768.297

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	Acta No. 09
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0155 FECHA: 17/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0155-1 FECHA: 26/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: ESPERANZA REYES OTALORA

VALOR CONTRATO: **$19.800.000** (DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: **$9.900.000** (NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $29.700.000 (VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032486 RPC OTROSÍ: 5600037063

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **ESPERANZA REYES OTALORA** portador de la cédula de ciudadanía 66.768.297, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y Mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y Mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS AQUÍ:

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Se participo de la reunión de trabajo inicial con el líder Dr. Leider Carvajal el martes 18 de enero del 2022 a las 9:00 am donde se socializo la ruta de atención y los procesos por los que cada gestor es responsable para brindar una atención al usuario de calidad. Se compartió los enlaces a formato cero y encuestas de atención al usuario Anexo evidencias





Departamento Valle del Cauca — Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 18 Enero/22 hora inicio: 9:00 am hora final: 11:30 pm
Municipio: Palmira
Actividad / Reunión: Reunion de Gestores valle inn Palmira

Seguimiento a los Compromisos Anteriores
Primera Reunión del año

Temas Desarrollados
Reunión los Gestores valle inn recibe inducción Presentación de Palmira, los lineamientos a tener en cuenta durante la ejecución del contrato, Diligenciamiento del formato cero, encuestas de satisfacción al usuario, el cual se debe tener en cuenta para el momento de realizar la atención, para el pago de los servicios a diligenciar por parte de los usuarios a quienes les prestemos el servicio, recuerden que el formato cero y encuestas de satisfacción al usuario (SAU) deben ser diligenciados en el momento de la atención. Todos los Gestores deben tener en cuenta los lineamientos. Todos los Gestores deben tener en cuenta los lineamientos.

Observaciones- Nuevos Compromisos: El coordinador nos recomienda cada que vayamos a atender un usuario tomar fotografías de la primera hoja donde

Nombre y Cargo:
Firma:
Fecha del informe:



No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Se participo en la reunión de trabajo realizada de manera virtual por la Dra. Alexandra Vásquez donde brindo instrucciones sobre la operación de cada centro valle inn con su respectiva ruta de atención, así como la presentación de las cuentas de cobro de cada gestor. Anexo evidencias de asistencia del 21 de enero del 2022









La contratista participo de la reunión de trabajo con el líder Dr. Leider Carvajal el lunes 31 de enero a las 9:00 am en la calle 47 nro 31-113 oficina de emprendimiento de la alcadia de Palmira.Se anexan evidencias.

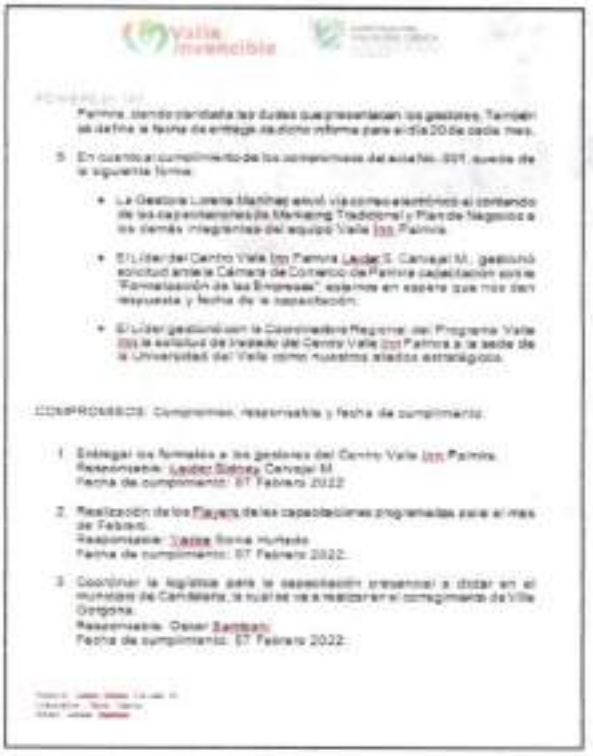












La contratista participo de la reunion de trabajo programada para el lunes 07 de febrero por el lider del centro Valle Inn Palmira para evaluar el avance del plan de trabajo, se comparten evidencias

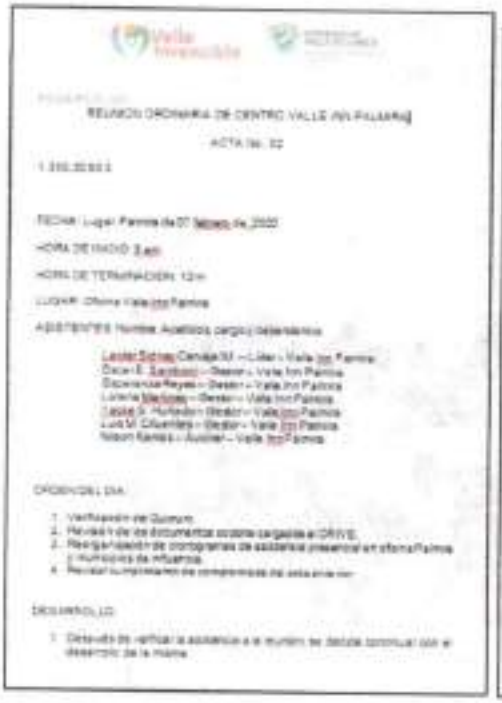


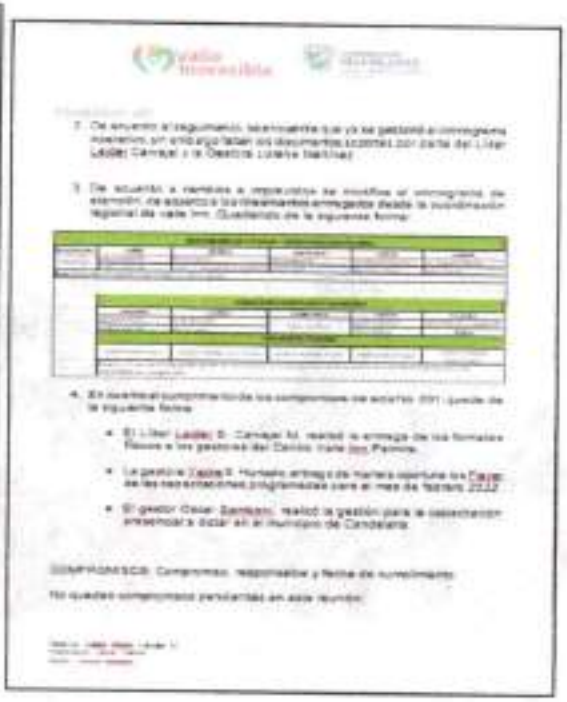


REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO.)

LUGAR				TOTAL HORAS
No. DE ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE				
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMA A TRATAR				FECHA

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR / TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle Inn						
2	Valle Inn						
3	Valle Inn						
4	Valle Inn						
5	Valle Inn						
6	Valle Inn						
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							





La contratista asistio a la capacitacion convocada para el viernes 4 de febrero a las 10.00 am con el proposito de conocer los terminos para el pre registro de la convocatoria Invima. Comparto evidencias





LISTADO DE ASISTENCIA CAPACITACION REQUISITOS INVIMA 04/02/2022

Marca temporal	Fecha	Nombre de la reunion/evento	Nombre y apellidos	Cedula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Numero de celular o telefono	Correo electronico
2/4/2022 10:10:12	04/02/2022	Capacitacion Requisitos Invima	Lorena Martinez Garcia	29685210	Valle Inn	Gestora	3153281151	Lore.martinez1814@gmail.com
2/4/2022 10:18:56	04/02/2022	Capacitacion Registros Invima	Oscar Eduardo Samboni Galarza	1113634801	Secretaria de Desarro	Profesional Contratista	3206595736	Oscar.sambon18@gmail.com
2/4/2022 10:12:40	04/02/2022	CAPCITACION REQUISITOS INVIMA	DIANA ANDREA CHARRIA URIBE	66772844	SUBSECRETARIA DE RE	GESTOR	3122223272	diana.charria@hotmail.com
2/4/2022 10:13:26	04/02/2022	capacitacion requisitos invima	Luis Miguel Cifuentes	1114834785	ValleINN Palmira	gestor ValleINN	3117946075	miguelc9628@gmail.com
2/4/2022 10:13:48	04/02/2022	CAPACITACION REGISTROS INVIMA	LIDER SOMEP CARVAJAL MIRANDA	94231549	SEDEC	LIDER	3156778782	ingeniero44@gmail.com
2/4/2022 10:14:57	04/02/2022	capacitacion requisitos invima	SAMUEL CANO GONZALEZ	16896259	GOBERNACION DEL VA	GESTOR VALLE INN	3015505387	samuecano95@gmail.com
2/4/2022 10:18:39	04/02/2022	REQUISITOS CONVOCATORIA INVIMA	PAOLA ANDREA SALAVERRIA	66884413	SECRETARIA DE DESA	GESTORA	66884413	psandre2006@gmail.com
2/4/2022 11:03:55	04/02/2022	Capacitación requisitos INVIMA	Esperanza Reyes Otalora	66768257	Valle inn Palmira	Gestor	3183955287	ereyes1@gmail.com
2/4/2022 11:04:18	04/02/2022	Capacitacion fondo invima	Misael Ramos Mendez	94290486	Secretaria de desarro	Tecnico Auxiliar	3206838291	misael281@hotmail.com

La contratista participo de la capacitacion sobre sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo programada el 18 de febrero de 8:00 a 10:30 am por el departamento administrativo de desarrollo institucional. Anexo evidencia de asistencia y evaluacion del curso







	No	Nombres	Apellidos	Cédula	Entidad/Emprendimiento	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Firma de asistencia
10	1	Oscar Eduardo	Samboni Galarza	1113634881	Valle INN	Profesional Contratista	oscar.samboni88@hotmail	3226505736	Si asistió
11	2	DIANA ANDREA	CHARRIA LORF	66771644	SECRETARIA DE EMPRE	GESTOR	diana.charria@hotmail.com	3122223272	Si asistió
12	3	Esperanza	Reyes Otalora	66768297	Valle Inn	gestor	ereyes1@gmail.com	3183955283	Si asistió
13	4	Luis Miguel	Cifuentes Rengifo	1114634785	ValleINN Palmira	Gestor	miguelc9628@gmail.com	3178946875	Si asistió
14	5	Paola Andrea	Saavedra Rodriguez	66884413	VALLE INN	GESTORA	paoandre2009@gmail.com	3053537145	Si asistió
15	6	Nilson	Ramos Mendez	94296486	Valle INN Palmira	Técnico Auxiliar	nilson1201@hotmail.com	3206838491	Si asistió
16	7	Lorena	Martinez Garcia	29689210	Valle Inn	Gestora	lore_martinez0814@gmail.c	3153251151	Si asistió
17	8	Yacke	Hurtado Nuñez	1113682128	Valle INN	Gestora	yacke.hurtado@gmail.com	3152715660	Si asistió
18	9	Samuel	Cano gonzalez	16896659	Secretaria de desarrollo econ	Gestor de emprendimiento	Samucano850@gmail.com	3015506387	Si asistió
19	10	LEIDER SIDNEY	CARVAJAL MIRANDA	94331541	VALLE INN	Lider	ingeniero44.lf@gmail.com	3156700183	Si asistió

La contratista participo de la reunion de trabajo programada por el lider del centro valle inn Palmira Dr. Leider Carvajal el 21 de febrero a las 9:00 am con el proposito de ccordinar el trabajo para las actividades de formacion y operación del centro.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Oficina Centro Valle Tuluá

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 8 am HORA DE TERMINACIÓN: 12 m TOTAL HORAS:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leider Felipe Carvajal Lopez CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/CITADO A TRATAR: Asesoria de Apoyo - Seguimiento de aplus FECHA: 23/02/2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EPS	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR / TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle Invi	Paola Andrea Sepulveda	Contratista	66.884.054	[illegible]	[illegible]	[signature]
2	Valle del Cauca	Gobernación del Valle	Profesional	66.908.213	[illegible]	[illegible]	[signature]
3	Valle Invi	Yolanda Sofia Ramirez	Gestor	1.144.161.120	[illegible]	[illegible]	[signature]
4	Valle Invi	Alejandra Ramos M.	Auxiliar	94.524.616	3206423870	[illegible]	[signature]
5	Valle Invi	Daniel Cano G.	Contratista	1.088.[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
6	Valle Invi	Oscar Eduardo Jaramillo C.	Asesor	16.[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
7	Valle Invi	Lorena Martinez Garcia	Contratista	31.[illegible]	[illegible]	[illegible]	[signature]
8							
9							
10							
11							
12							
13							

La contratista participo de la socializacion el 23 de febrero realizada por el facebook live de la Alcaldia de Palmira con la participacion del Dr. Leider Carvajal promoviendo la convocatoria de preregistro invima con fecha de cierre del 28 de febrero, comparto evidencia de participacion.





La contratista participo de la jornada de trabajo virtual del 28 de febrero a las 10:45 amprogramada por el lider del centro valle inn Dr. Leider Carvajal donde se desarrollaron temas relacionados con el cumplimientos de metas y diligenciamiento de documentacin en le drive Evidencias y Formato de medicion





REGISTRO DE ASISTENCIA 28 DE FEBRERO DE 2022

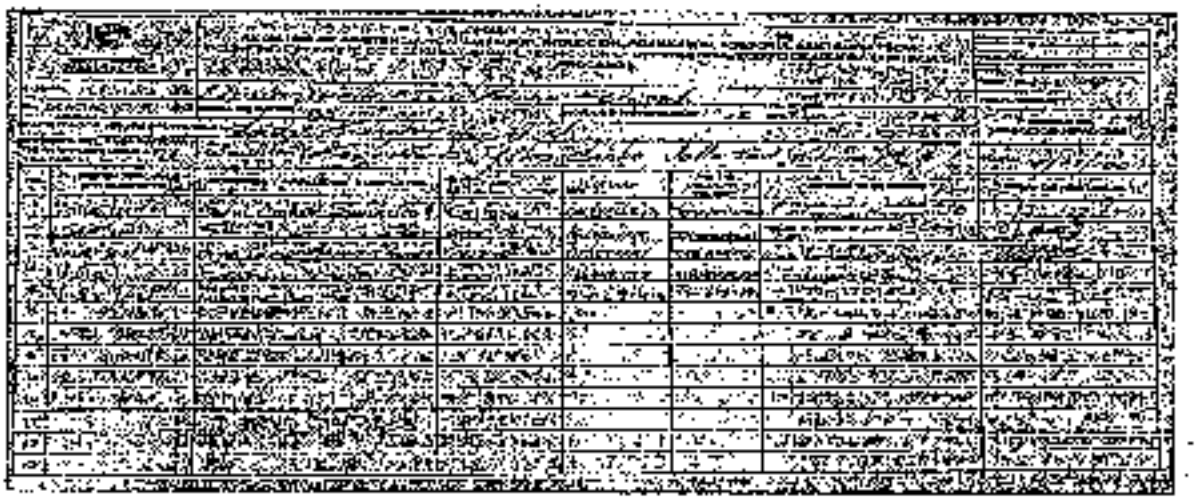
Lugar: Plataforma virtual Zoom
Fecha: 28 febrero 2022
Hora de Inicio: 10 am
Hora de Terminación: 12 pm
Responsable: Leider Sidney Carvajal
Tema: Seguimiento Valle DNN Palmira

No	Nombres	Apellidos	Cédula	Dependencia/Empresa/Municipio	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Firma de asistencia
1	Oscar Eduardo	Sandoval Galeano	16.364.821	Valle RIH	Profesional Contratista	oscar.sandoval16@hotmail.com	3226504736	Si asistió
2	ANA AMERICA	TOVARIA IBERO	66772644	SECRETARIA DE EMPRENDEDOR		anatovaria@hotmail.com	3122722973	Si asistió
3	Esperanza	Reyes Rueda	66782397	Valle Inn	gestor	esreyes1@gmail.com	3183966553	Si asistió
4	Luis Miguel	Cifuentes Delgado	1144064705	Valle Inn Palmira	Gestor	cmpelo1477@gmail.com	3128847019	Si asistió
5	Paola Andrea	Sanabria Rodriguez	66844173	VALLE RIH	ASESTORIA	psanabria2008@gmail.com	3053537149	Si asistió
6	Alicia	Ramos Munoz	31248168	Valle RIH Palmira	Técnico Auxiliar	alramos2010@hotmail.com	3206384151	Si asistió
7	Laura	Martinez Garcia	29669218	Valle Inn	Gestora	laura.martinez.2014@gmail.com	3183851154	Si asistió
8	Karina	Delgado Mejia	1112812128	Valle RIH	Gestora	karina.hurtado.a@gmail.com	3152118462	Si asistió
9	Samuel	Cano gonzalez	16696495	Secretaria de desarrollo económico	Gestor de emprendimiento	Samuelcano1532@gmail.com	3015545387	Si asistió
10	LEIDER SIDNEY	CARVAJAL PIRAMEN	94301541	VALLE RIH	Lider	sidneycarvajal@gmail.com	3105700183	Si asistió

La contratista participo en la reunión de trabajo el 24 de marzo de 8:00 am a 12:00 m. programada por el Dr. Leider Carvajal con el propósito de realizar ajuste al proceso operativo y de informes que cada gestor debe entregar cada mes.

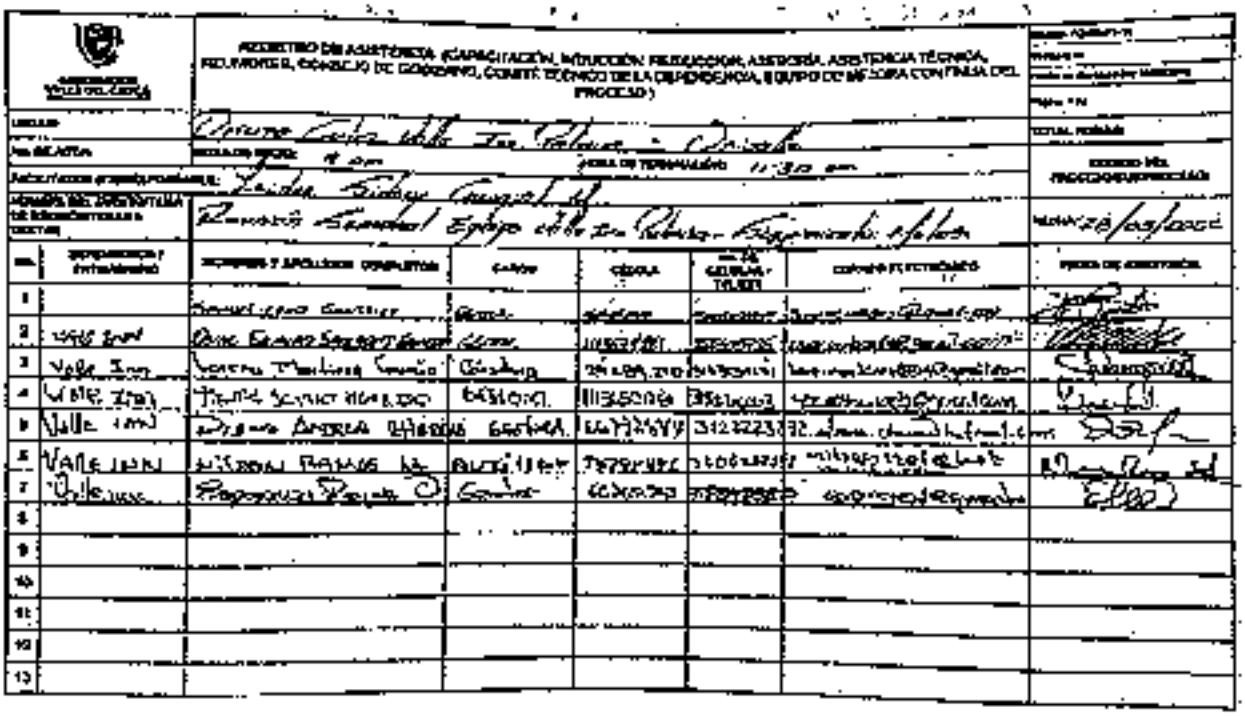




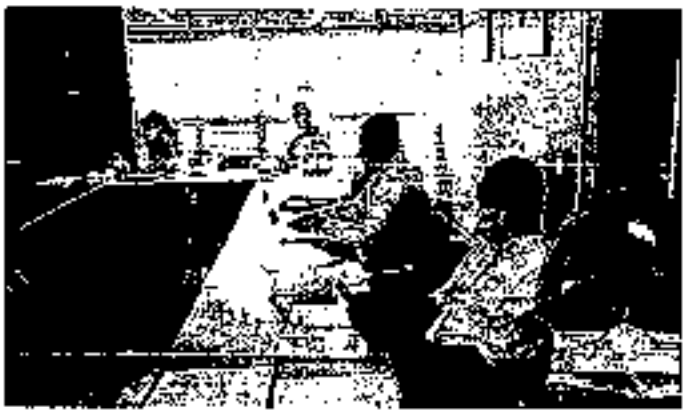


La contratista asistió a la reunión de trabajo realizada el 28 de marzo del 2022 a las 9:00am hasta las 12:00m, en el auditorio tercer piso de la Univalle Palmira. Donde se trataron temas de programación y operación del centro valle inn, Se revisó el cumplimiento en el trámite del drive de cada gestor y se realizaron correcciones.

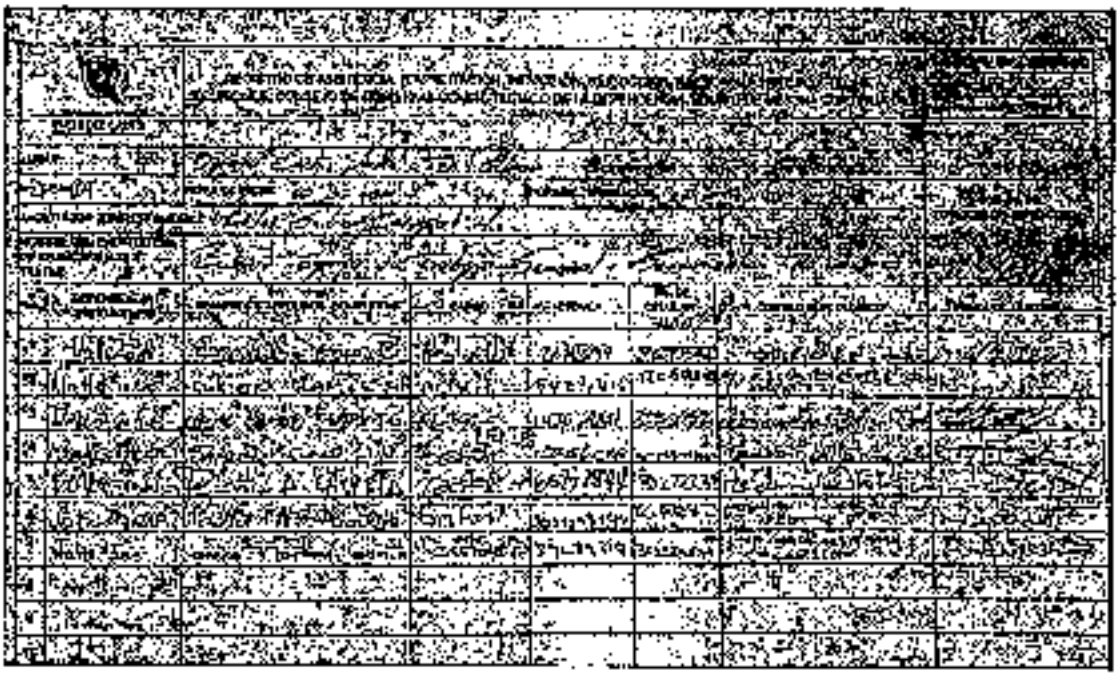




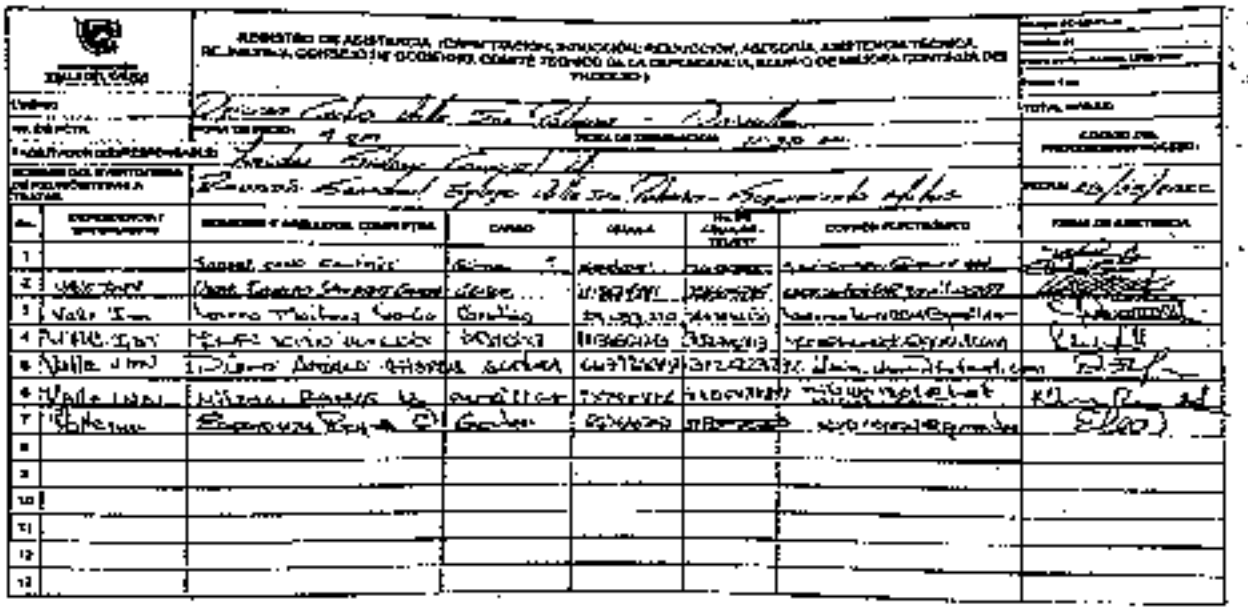
La contratista participo de la reunión realizada el 04 de abril a las 9:00 am hasta las 11:30 de la mañana donde se trataron temas de programación y capacitaciones de los municipios aledaños y la coordinación para la atención el horario de lunes a viernes, comparto evidencias.





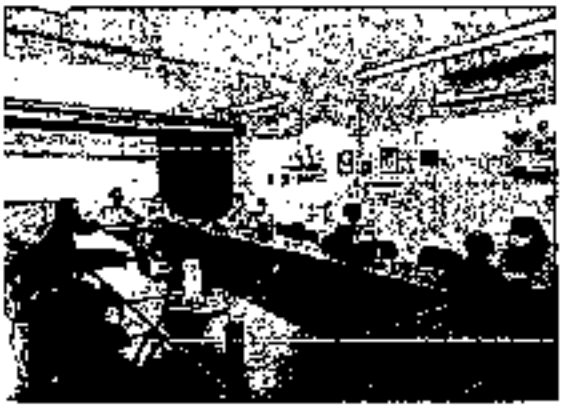


La contratista participo en la reunion el 28 de marzo del equipo valle Inn Palmira, donde se realiza la planeacion de trabajo en los municipios de influencia, se clarifico el ingreso de la informacion en el drive se resolvieron las dudas relacionadas con los soportes validos para el sistema de informacion. Se realizaron aportes sobre las formas de trabajo de cada asesor para planear futuras estrategias en cada municipio. Se anexa evidencia de participacion.



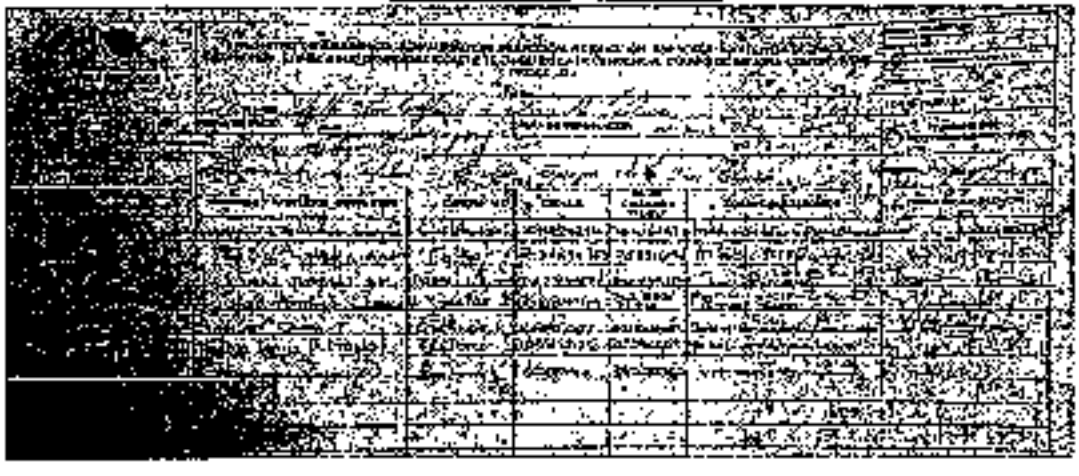
La contratista participo de la reunion de trabajo del 18 de abril con el lider de Palmira Leider Carvajal donde se dieron instrucciones sobre el cumplimiento de metas y los apoyos de parte de los gestores a cada municipio de influencia, se revisan los futuros esenarios para las convocatorias del segundo semestre, hace enfasis en realizar capacitaciones a las bases de datos sobre plan de negocio y plan financiero, el aporte de los gestores es para incluir talleres de costos. Se planea el horario de atencion presencial en la sede Univalle Palmira segundo piso sala de profesores para emprendedores y empresarios y se realizan ajustes por actividades de los gestores. Anexo evidencia de la participacion.





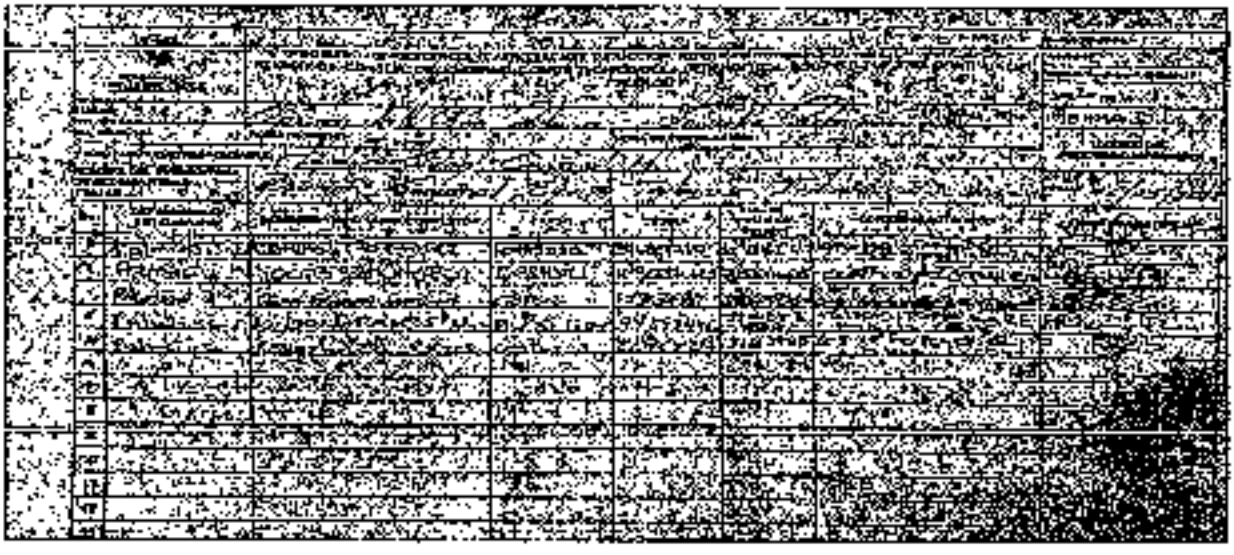
La contralista participo de la reunion del 25 de abril donde se revisaron los avances en el cumplimietno de las metas y se programo el siguinete plan de trabajo, se revisaron dudas y manifestaciones de inconformidad por parte de algunos empresarios gnaadores del fondo valle lon año 2021 y se dio intrucciones para resolver estas dudas, anexo evidencia delas participacion.





La contratista participo de la reunion del 5 de mayo donde se conversaron diferentes formas de trabajar la promocion de las actividades del programa Valle Inn y de acuerdo a cada municipio la forma como los empresarios responden al llamado de las diferentes actividades de formacion o promocion que se programan. Se propuso un calendario de formacion para el mes apoyado por todos lo gestores. Se anexa evidencia de la reunion.



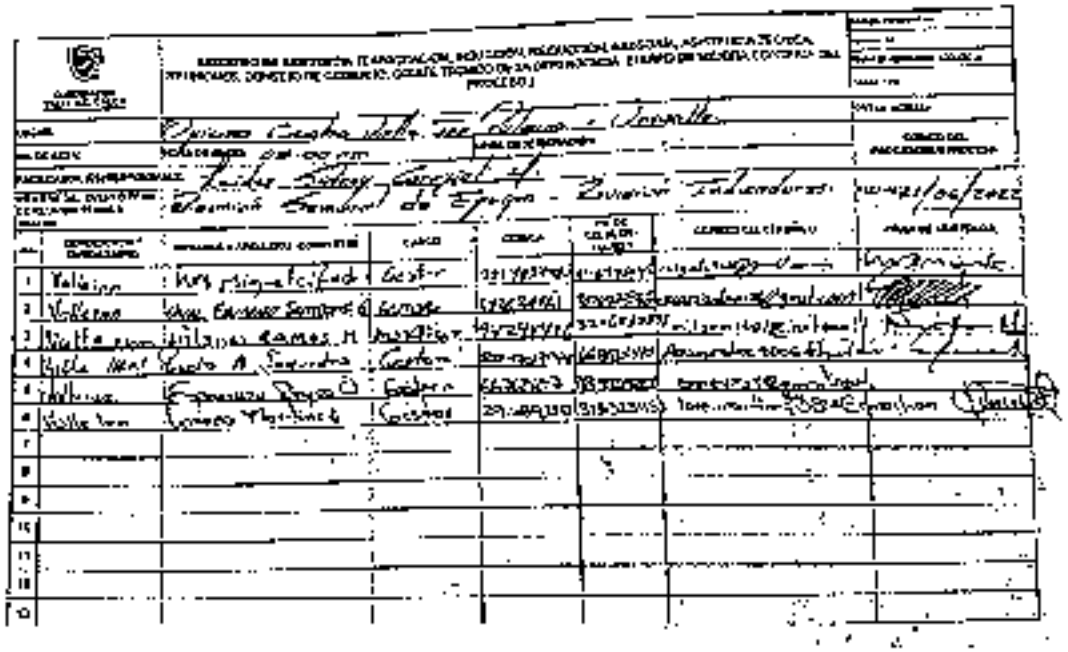


La contratista participo de la reuniones de trabajo promovidas durante el mes mayo-junio por el coordinador Leider Carvajal, con el proposito de programar y planear el trabajo en los municipios de influencia para lograr el cumplimiento de metas mensuales y anuales. Se socializo la alianza con el

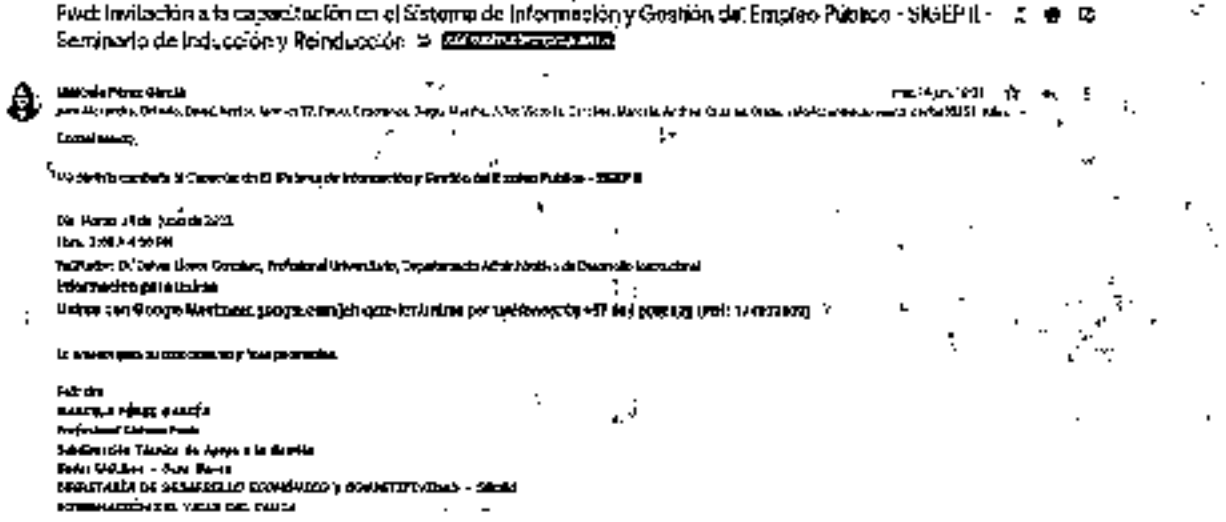
CDE Avanza del municipio de Pradera con el proposito de acompañar a los emprendedores para futuras convocatorias de reactivacion economica. Comparto evidencias..







La contratista participo en la la Capacitación el 14 de junio El Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP II con el Facilitador: Dr. Delver Llanos González, Profesional Universitario, Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional



Pwd: Invitación a la capacitación en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP II -
Seminario de Inducción y Reinducción

Buenos días (junio de 2021
Hora: 2:00 A 4:00 PM
Facilitador: Dr. Delver Llanos Gonzalez, Profesional Universitario, Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional
Información para la clase
Unirse con Google Meet meet.google.com/jch-qcm-krr Unirse por teléfono (ES) +57 601 [redacted] PIN: [redacted]

Le anexamos su constancia y hoja de asistencia.

Cordialmente,
[redacted]
Profesional Universitario
Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión
Delver Gallen - Juan Bueno
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO y COMPETITIVIDAD - Gobernación del Valle del Cauca

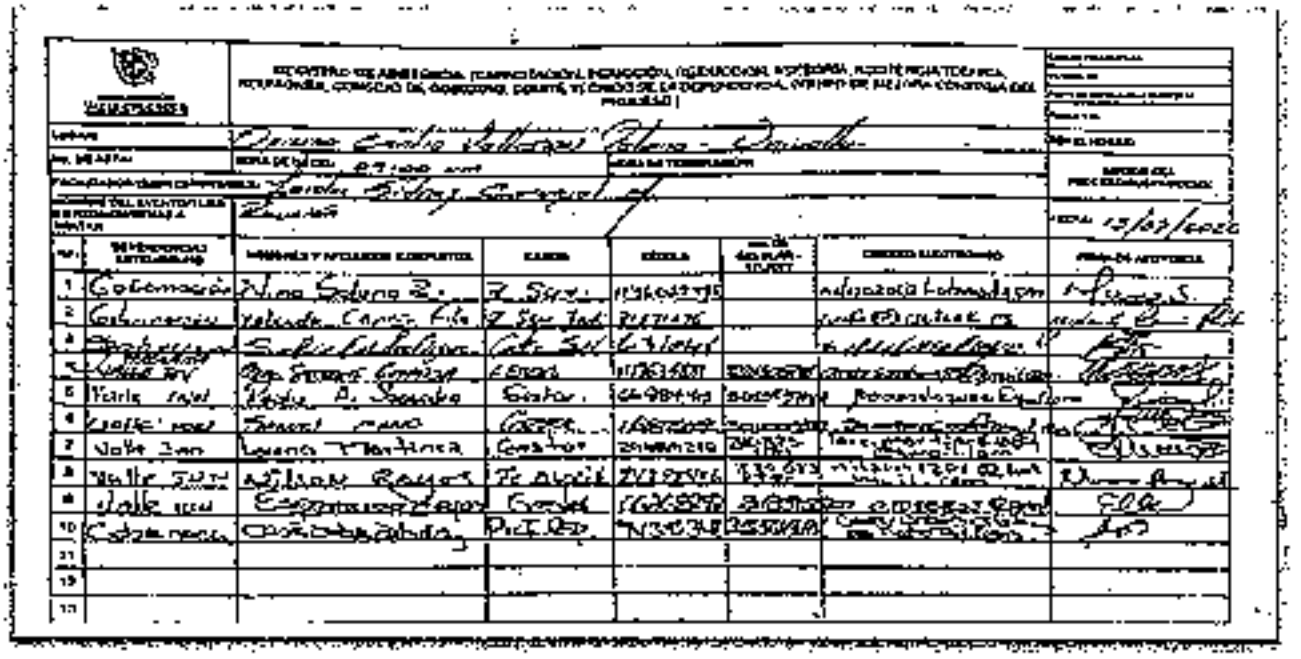




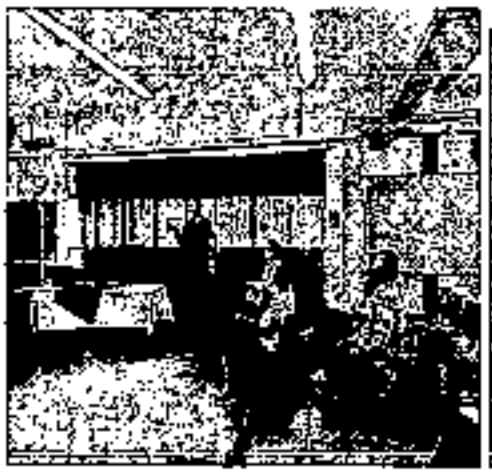
La contratista participo de la reunion de trabajo realizada con el Dr. Salvador Rodriguez y sus comité de la gobernacion a quienes el Dr. Leider Carvajal le presento un informe de las principales actividades que se realizan en Palmira, con el proposito de fortalecer el trabajo de la coordinacion se evidencio la importancia del apoyo que pueden realizar frente a los funcionarios de los municipio de Pradera, Candelaria, El Cerrito y Florida especialmente. Cada uno de los gestores compartio el plan de trabajo que se realiza en cada municipio y se acordo su acompañamiento para poder desarrollar el trabajo de las convocatorias en estos territorios, la reunion se llevo a cabo el 13 de julio del 2022.



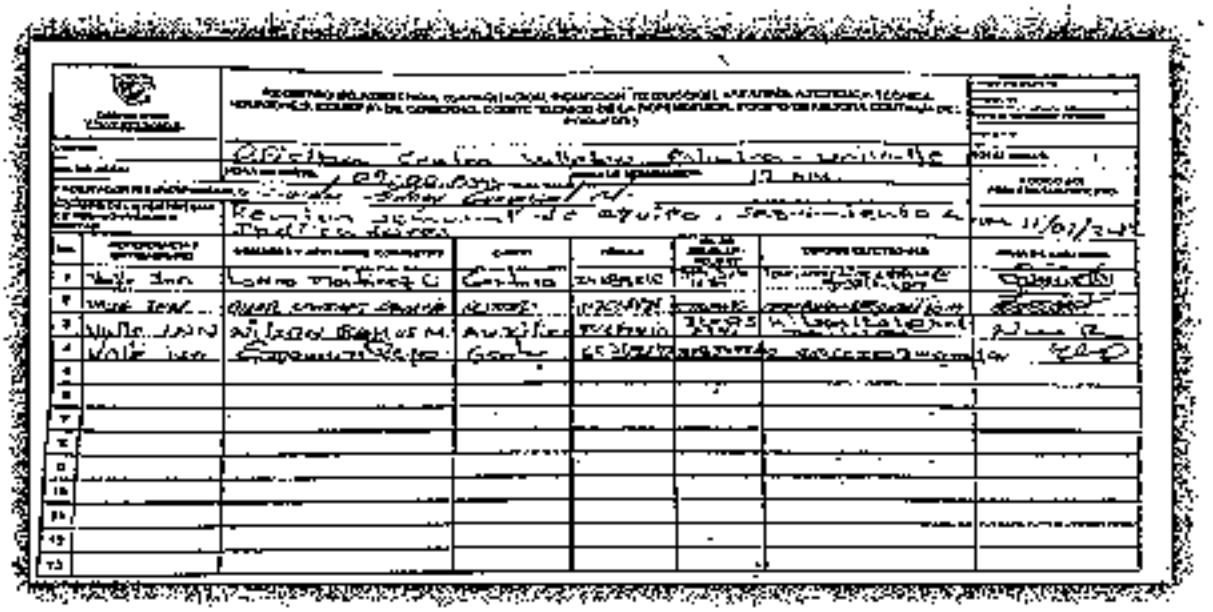




La contratista participo de la reunion de trabajo realizada el 11 de julio del 2022 donde se examinaron los resultados del informe semestral del municipo por parte de la coordinacion la Dra Alexandra Vasquez, donde se cumplio el 75% de las metas propuestas para este tiempo, es importante destacar que el Informe tuvo corte el 31 de mayo del 2022, donde quedo pendiente por reportar las cifras del trabajo logrados por los gestores del mes de junio. Asi mismo se coordino el ingreso de la informacion la la plataforma de medicion y al drive. Se acordaron planes de trabajo para avanzar con la preparacion de los emprendedores para futuras convocatorias Valle Inn:



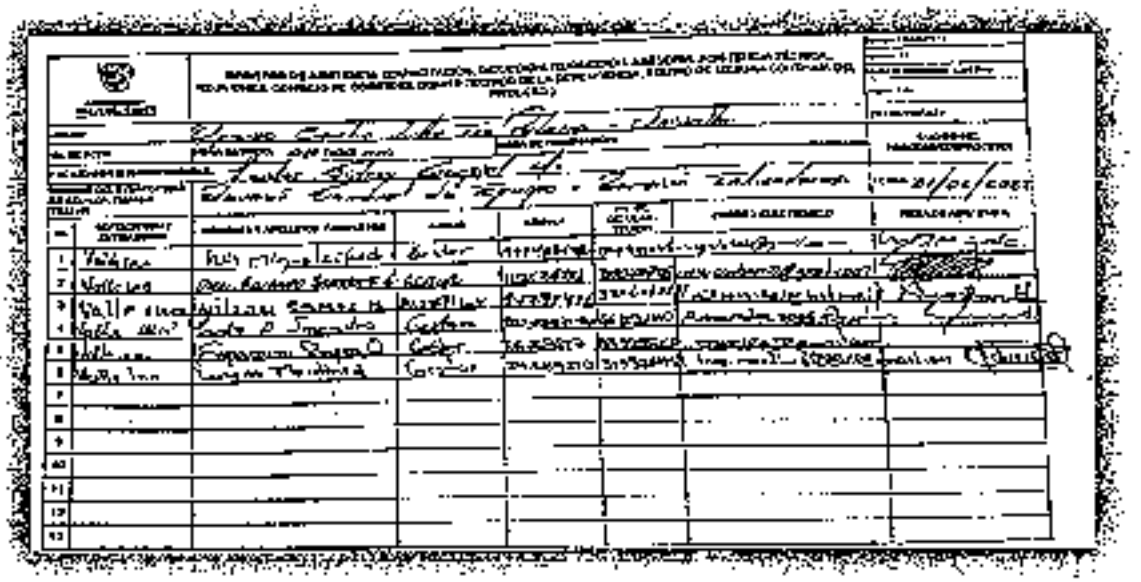




La contratista participo de la reunion de trabajo realizada el 21 de junio con el proposito de presentar el resultado del plan de trabajo porgramado semanas anteriores. Se trato el tema logistico de las capacitaciones y se ajusto informacion de la herramienta de medicion y se aclararon dudas de los anexos presentados en el drive

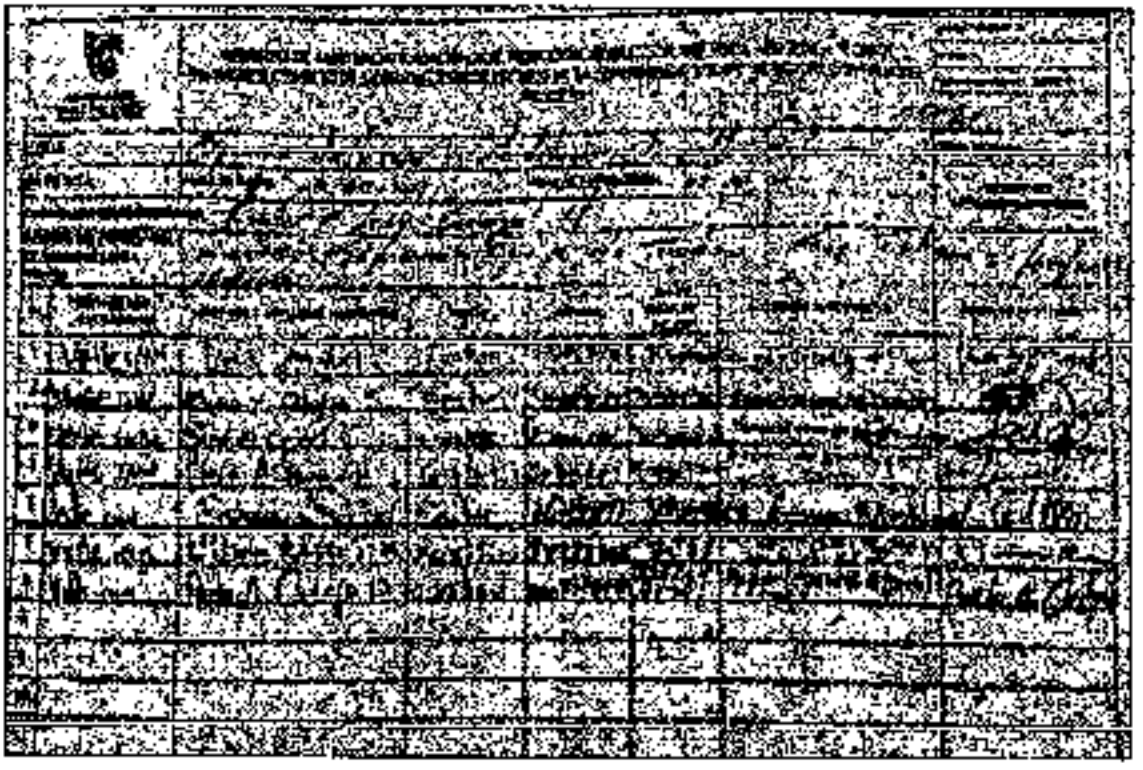






La contratista participo dela reunion del 22 de agosto donde se socializo la documentacion para las convocatorias proximas a realizarse. De aclararon dudas y el coordinaro planeo estarategias con los diferentes municipio para la socializacion de la convocatorias en correfa con el dr. Pedro Bravo y los gestores Valle inn se anexan evidencias





Valle Invencible

ACTA No. 18

FECHA: Palmira, 30 de octubre de 2022

HORA DE INICIO: 08:30 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 01:00 p.m.

LUGAR: Oficinas Centro Valle BIM Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

- Leider Sidney Carvajal M. – Líder – ValleBIM Palmira
- Erika X. Olaya – Gestor – ValleBIM Palmira
- Ricardo Tuberos – Auxiliar – ValleBIM Palmira
- Paola Ortega Eliapas – Auxiliar – ValleBIM Palmira
- Yeli Miguel Ollarvia – Gestor – ValleBIM Palmira
- Paola Castaneda – Gestor – ValleBIM Palmira
- Manuel Cano – Gestor – ValleBIM Palmira
- Esperanza Reyes – Gestor – ValleBIM Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Herramienta de Medición.
4. Preparación cuarto Telegrama del CVP.
5. Socialización Plan de Negocios (semilla).
6. Socialización e inscripción de convocatorias Herramientas Digitales.
7. Asignación Plan de Negocios emprendimientos.
8. Lanzamiento Fondo ValleBIM Mundolínea.
9. Recordación Drive y Herramienta de Medición al día.

Valle Invencible

DESARROLLO:

1. Durante de verificar la asistencia a la reunión, el Líder confirmó con el diseño de la misma.
2. Se realizó seguimiento a los documentos cargados en el DRIVE, el cronograma ajustado, el cronograma Capacitaciones y el Cronograma Asesorías.
3. Se realiza seguimiento a la herramienta de medición verificando los cambios y ajustes realizados al proyecto del nivel de cumplimiento del indicador en Licencias otorgadas por el Centro ValleBIM Palmira para el año 2022.
4. Presentación por parte del coordinador de ValleBIM Palmira el señor Leider Sidney Carvajal de la nueva integrante del equipo de trabajo la arquitecta Erika Olaya gestora de el nuevo nodo.
5. Socialización del nuevo nodo de negocios y sus diferentes beneficios
6. Se solicita a los gestores asesorar 03 emprendedores para inscripciones de Herramientas Digitales Palmira, que se llevara en los municipios de;
   - Cali 30
   - Palmira 20
   - Yumbo 30
7. Asignación para el plan de negocios que se deyl equipo para la comunidad. LISTO.
8. Lanzamiento del Fondo ValleBIM mundolínea el día 28 de agosto en los siguientes de.
   - Tuluá 8:00 AM
   - Pradera 11:00 AM
   - Palmira 2:00 PM

   Deben estar todos los diagnostico del Centro ValleBIM al momento del Fondo ValleBIM Mundolínea.
9. Drive y herramienta de Medición deben encontrarse al día el 31 de Julio por la Recordación de Iconos.

La contratista participo de la reunion de trabajo realizada el 5 de septiembre donde el coordinador Leider Carvajal brindo informaion sobre las convocatorias y requisitos de documentacion para el drive y el formato de medicion. Hizo especial enfasis en el acompañamiento para los emprendedores y no brindo instrucciones sobre le plan de teabjo quese realiza en cada municipio.

Anexo listado de asistencia y evidencia forografica





Valle Invencible

FO-MB-P2-01-V01
REUNION ORDINARIA DE CENTRO VALLENPAZ PALMIRA - CVP

ACTA No. 07

1.350.20.630

FECHA: Palmira, 05 Septiembre de 2022

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACION: 12:30 p.m.

LUGAR: Oficina Centro ValleNPaz Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Cepeda M. – Líder – ValleNPaz Palmira
Erika K. Olaya – Gestor – ValleNPaz Palmira
Milena Pizano – Auxiliar – ValleNPaz Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar – ValleNPaz Palmira
Luis Miguel Obando – Gestor – ValleNPaz Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleNPaz Palmira
Samuel Cano – Gestor – ValleNPaz Palmira
Alejandra Reyes – Gestor – ValleNPaz Palmira
Oscar Serrano – Gestor – ValleNPaz Palmira
Lorena Llanos – Gestor – ValleNPaz Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Planeación de Medición.
4. Revisión sobre el procesamiento salud
5. Verificación de los cupos disponibles.
6. Fondo ValleNPaz para víctimas y medios
7. Novedades en los frentes de atención
8. Revisión de las firmas y plazos de ratificación

Valle Invencible

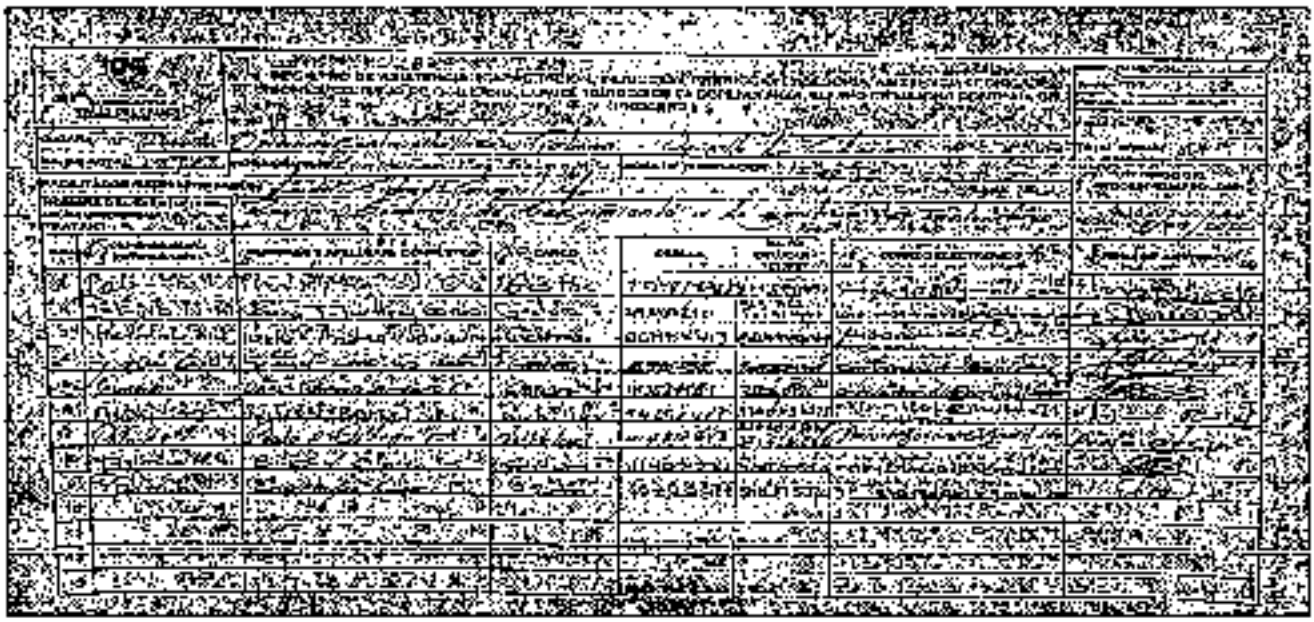
FO-MB-P2-01-V01

DESARROLLO:

1. Ejecución de noticias y novedades a la mesa, se discute conforme con el desarrollo de la misma.
2. Se revisa soportando a los documentos cargados en el DRIVE, el Cronograma Operativo, el Cronograma Capacitaciones y el Cronograma Nacional.
3. Se realiza explicación a la presentación de equipos verificando los cupos y DANE y evidencia el ejercicio del Día de Corresponsabilidad del Sábado de acuerdo asociados para el Centro ValleNPaz Palmira para el año 2022
4. Se socializa el cambio ValleNPaz Palmira, sobre la acogida con la cobra Alexandra Villarroel y las coordinadoras de las 5 oficinas ValleNPaz sobre temas salariales, acompañamiento vigentes y futuros con asociados.
5. Se socializa que para el tercer ValleNPaz Abrahamer el tema relativo de insumos de refrigerio
   Palmira 150 copias para la sede nacional
   Pradera 200 copias
   Florida 200
6. Se socializa que habrá fondo ValleNPaz para Víctimas y Medio ValleNPaz [illegible] de hasta de la [illegible]
7. Se socializa los frentes de atención en la oficina ValleNPaz en la sede de la universidad del Valle y asociados, ya que la SECTOR tiene publicidad informando los lugares de atención en la sede principal Centro ValleNPaz del departamento del Valle.
8. Se informa los tiempos de retorno de las verificaciones para los municipios de Palmira, Pradera y Florida, se han obtenido avances en los cobros NO asociados.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

1. Tomar el chat de Olga y el Formato de Medición.
   Responsable: Todos



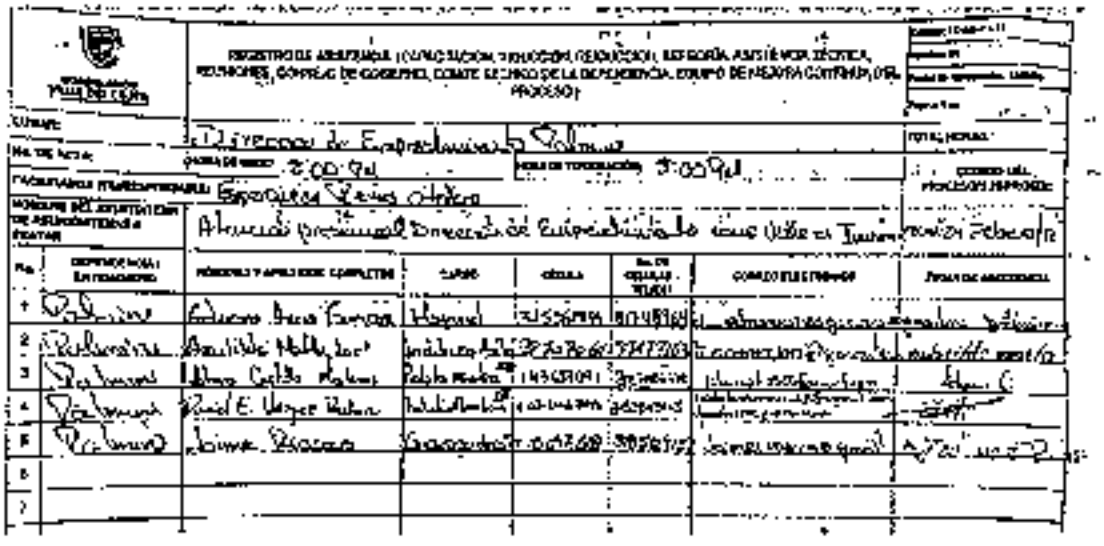
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto. Informe de personas atendidas.

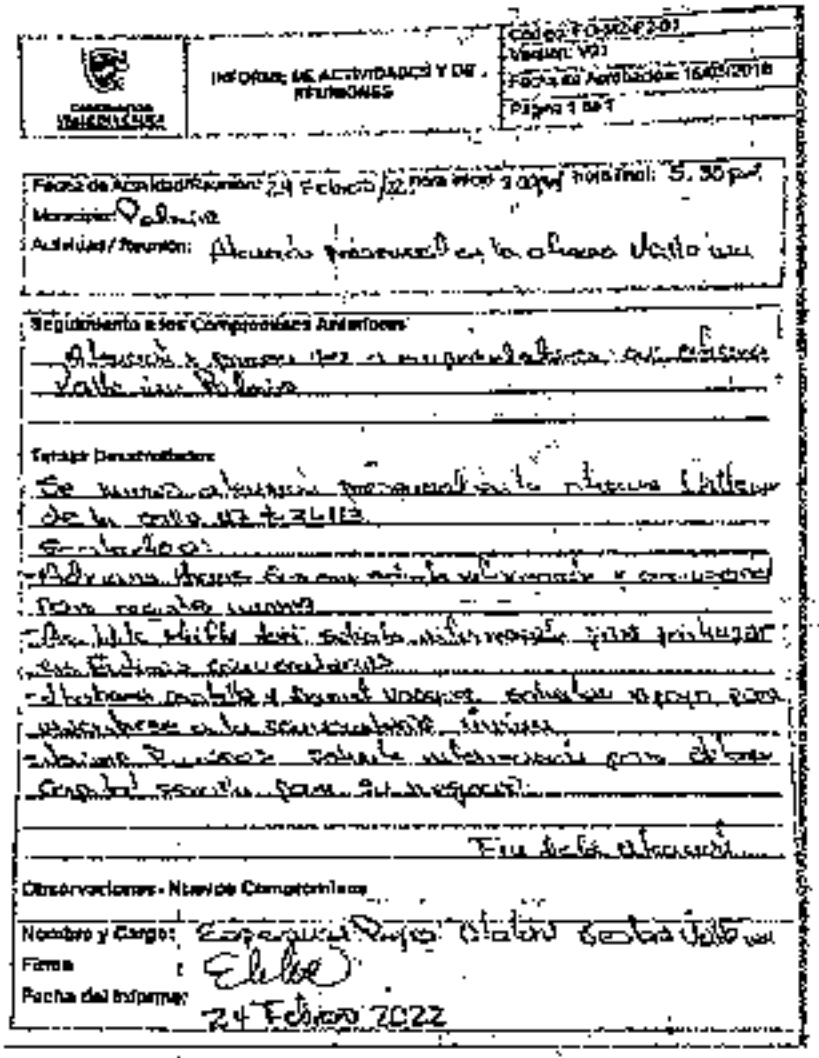
La contratista informo a la comunidad de emprendedores del municipio de Pradera sobre la formacion virtual y presencial promovida por los gestores Valle Inn para el mes de febrero del 2022. Comparto evidencias de la promocion.





Se incribieron 25 personas a las capacitacin de costos en el municipio de pradera.





INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 16/05/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 24 Febrero/22 hora inicial: 3:00 pm hora final: 5:30 pm
Ubicación: Palmira
Actividad / Reunión: Atención presencial en la oficina Palmira

Seguimiento a los Compromisos Anteriores:
Atención a emprendedores en el municipio de Palmira Valle del Cauca

Temas Desarrollados:
Se brinda atención presencial en la oficina Palmira de la calle 32 #28-18
Se brinda información a emprendedores y empresarios para realizar registro
Se brinda apoyo a emprendedores para ingresar a la plataforma confecámaras
Se brinda apoyo a emprendedores para ingresar a la plataforma confecámaras
Se brinda apoyo a emprendedores para ingresar a la plataforma confecámaras

Observaciones - Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Especialista Negocios Verdes
Firma:
Fecha del Informe: 24 Febrero 2022



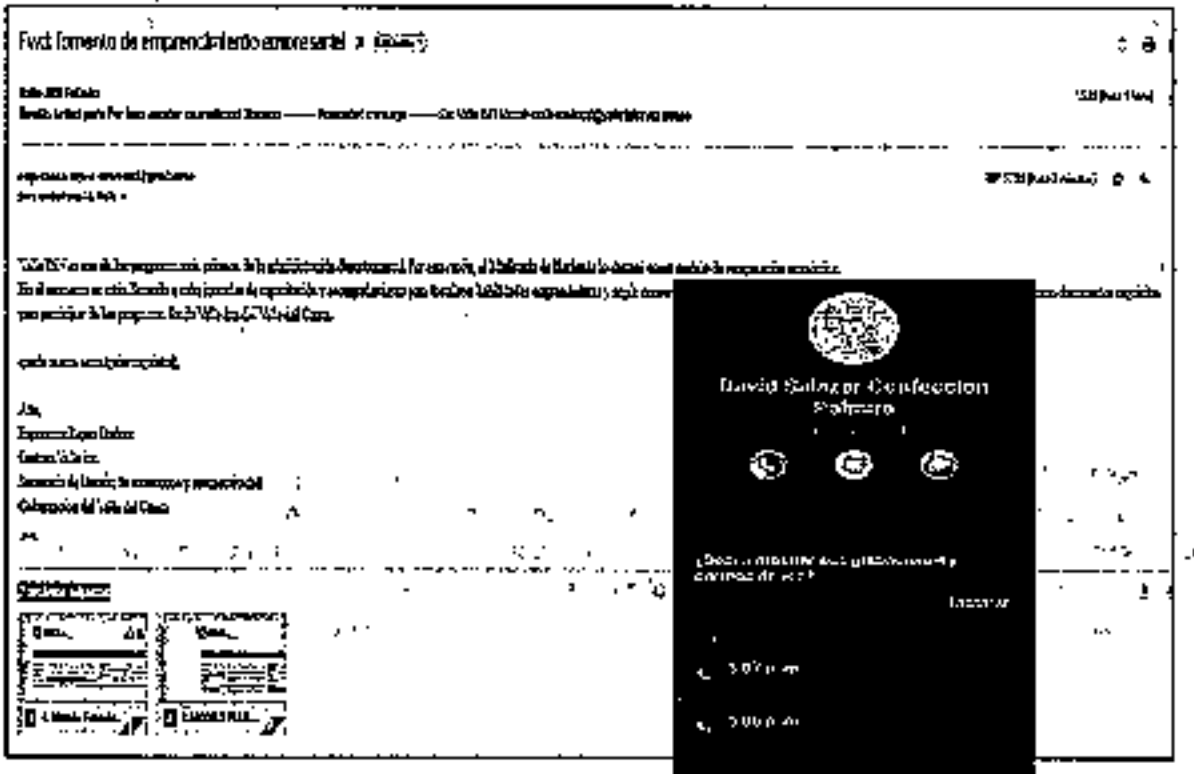




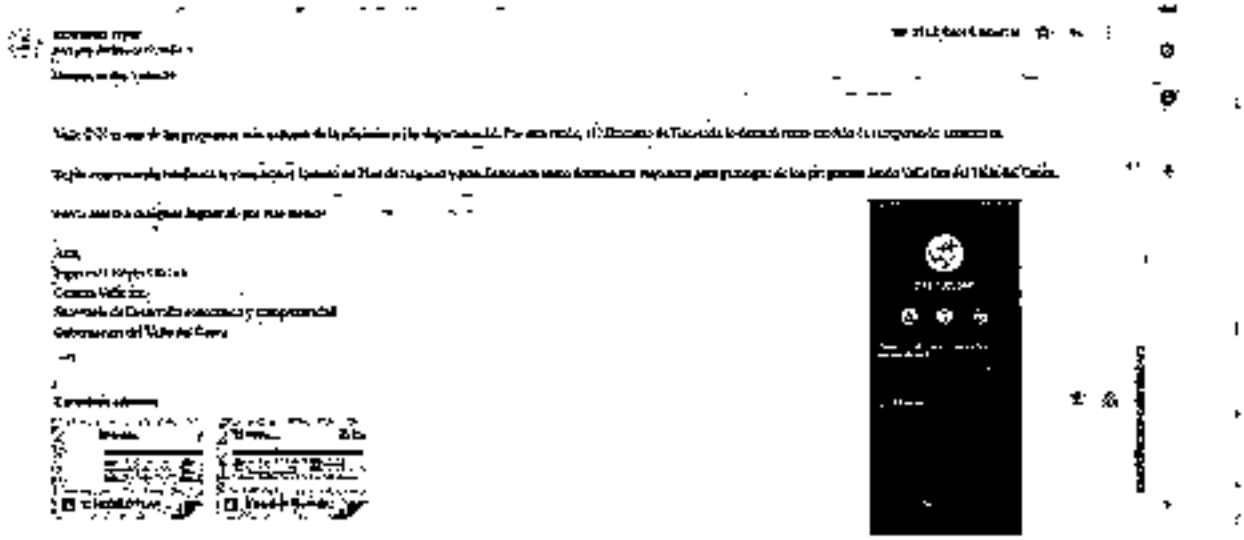
La contratista dio respuesta a solicitudes directa de atención a emprendedores realizadas por medio digitales a la coordinación del municipio de Palmira, se dispuso la comunicación mediante correo electrónico dando respuesta a cada correo y adicional se abrió un canal telefónico donde se trato personalmente con cada emprendedor y se le brindo información de acuerdo a las solicitudes realizadas, se les envió el formato de Excel Plan de negocios y plan financiero, para su diligenciamiento, se esta atenta a otros requerimientos.



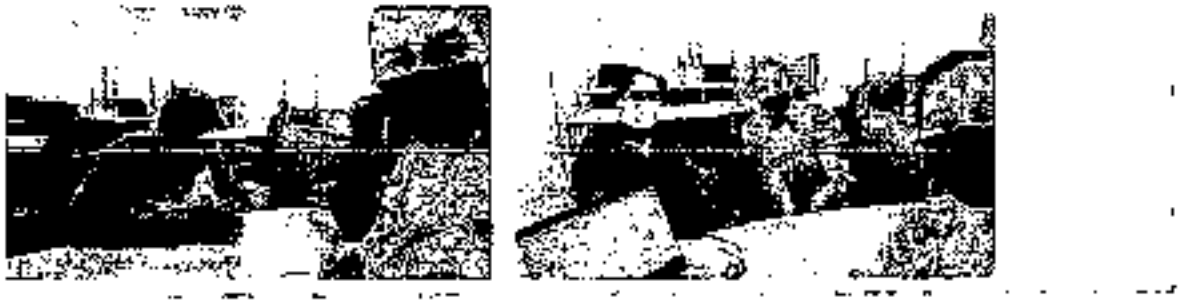


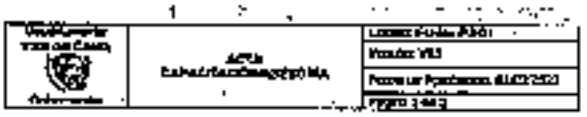


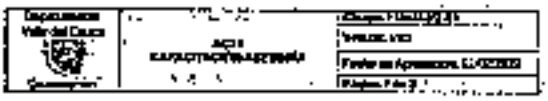
La contratista respondio a una solicitud realizada por la coordinacion del Dr. Leider Carvajal sobre la atencion a una solicitud de informacion a una empresaria quien contacto por el correo electronico del municipio, se le atendio mediante correo electronico y se le envio infromacion sobre el programa y los formatos plan denegocio y plan financiero. Anexo evidencias.

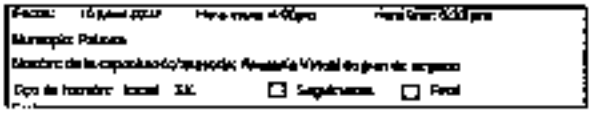


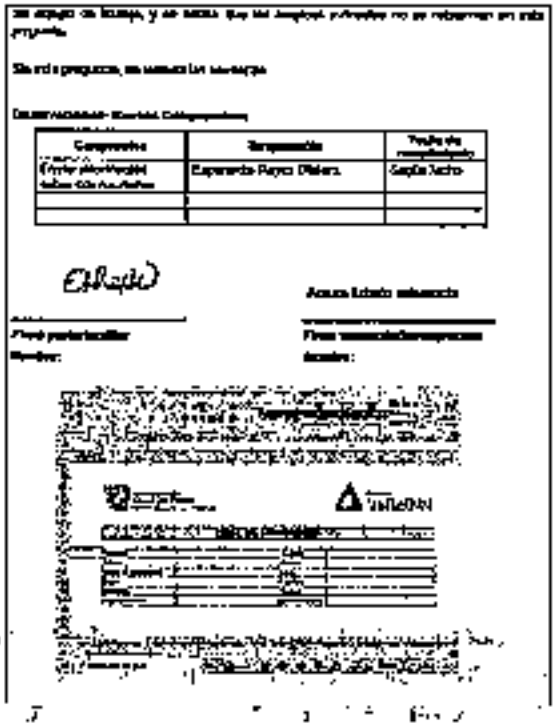
La contratista acompaño mediante asesorias durante el mes la ruta de atencion a emprendedores en la oficina Valle Inn ubicada den la universidad del Valle -Palmira asesorando especialmente en la construccion dol plan de negocio y plan financiero, se les acompaño resolviendo dudas sobre los formatos y como participar de los beneficios del programa Valle inn, se comparte enlace con evidencias

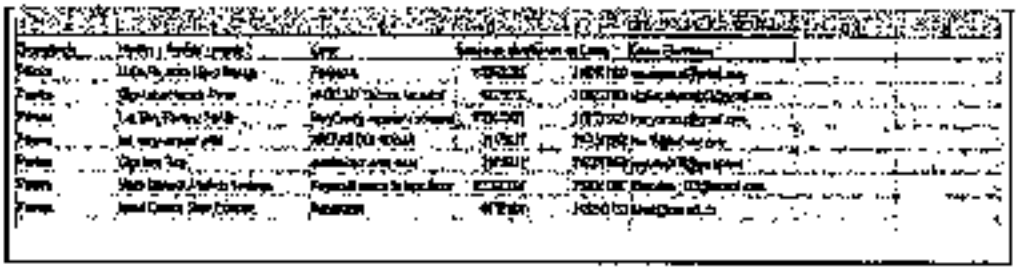


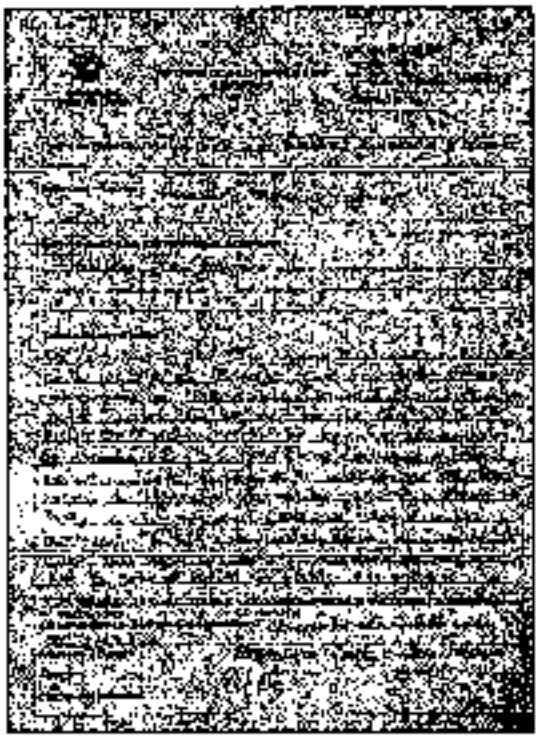
















La contratista atendio a 17 emprendedores del municipio de Pradera con propuesta de informacion y asesorias para guiarlos en una etapa de alistamiento para la convocatoria Valle Inn Municipio de Pradera.

Durante la atencion a los emprendedores se resolavieron dudas relacionadas con el valor del capital que se solicite y cuales son los requisitos que pide la convocatoria valle inn municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 31-05-2022 Hora Inicio: 9:30 Hora final: 10:30

Municipio:

Actividad /Reunión: de cierre de la Sra. [illegible]

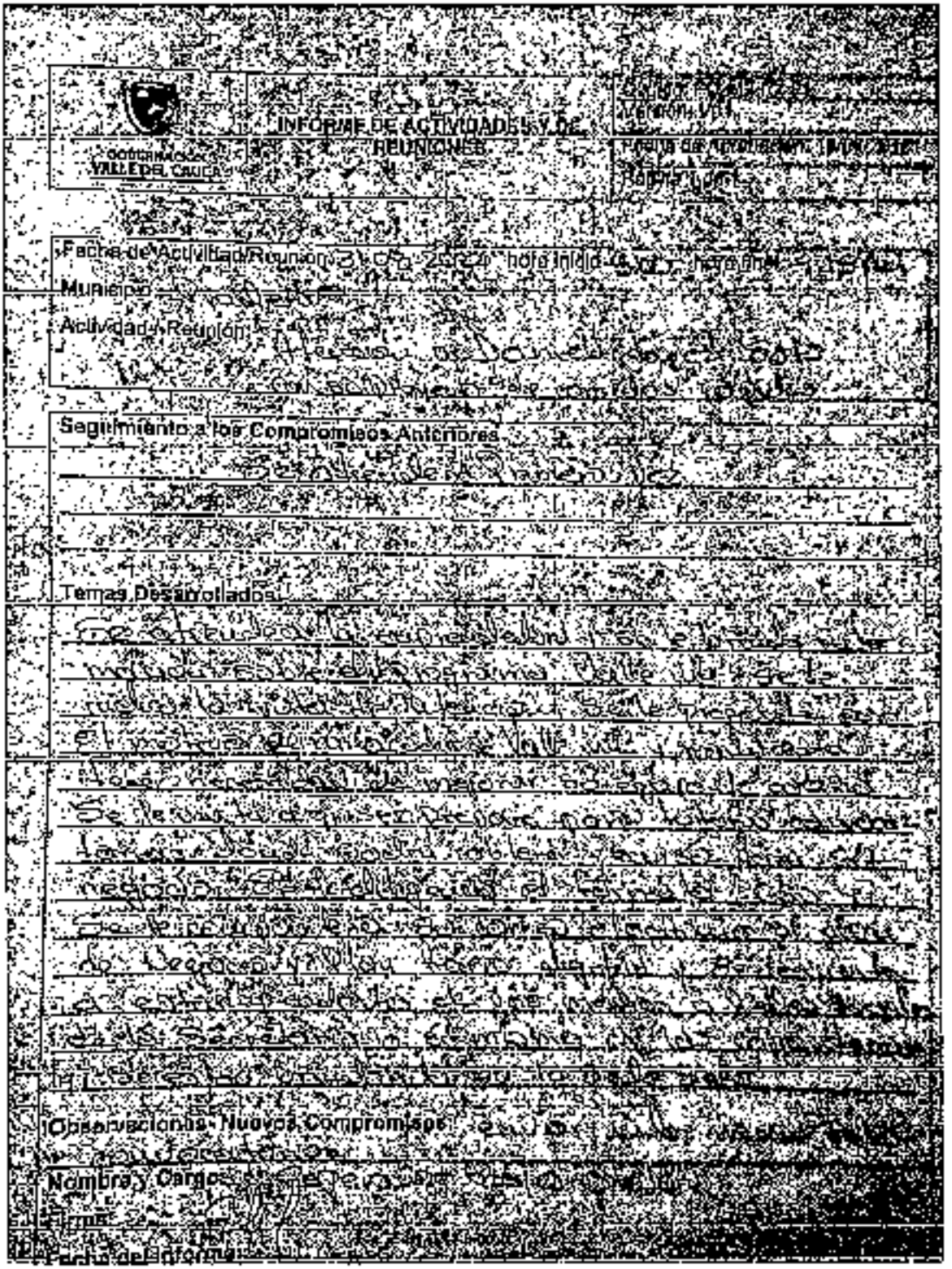
Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

Observaciones, Nuevos Compromisos

Nombre y Cargo:

Firma:



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Fecha de Actividad/Reunión: ... hora inicio: ... hora final: ...

Municipio:

Actividad o Reunión:

Seguimiento a los Compromisos Anteriores:

Temas Desarrollados:

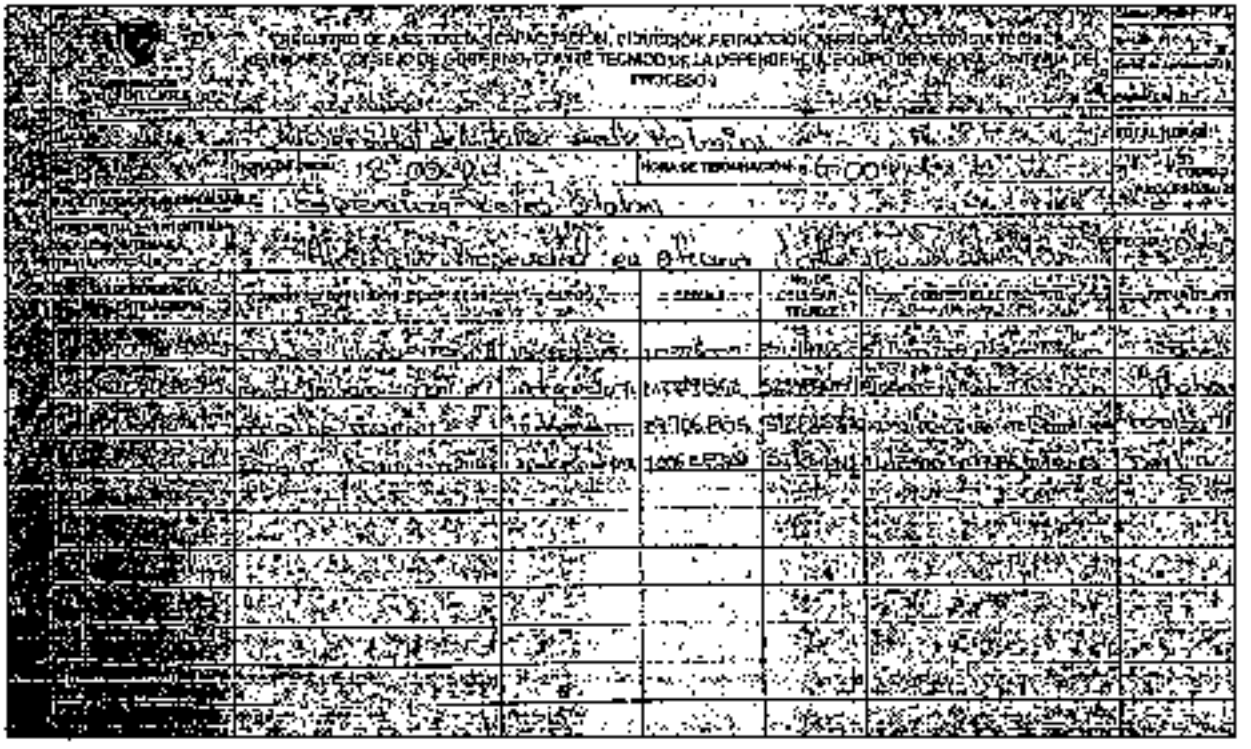
Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo:

Firma:

Fecha del informe:





3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

La contratista participo promoviendo la convocatoria Reactivate promovida para emprendedores, del municipio de Pradera se inscribieron 65 emprendedoras a la convocatoria
Se Anexa evidencias

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M8-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/06/2018 Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 21 Enero/22 hora inicio 8:30 hora final: 5:00pm
Municipio: Pradera.
Actividad / Reunión: Socialización del Programa reactivate 2022 de la Gobernación del Valle

Seguimiento a los Compromisos Anteriores
Ninguno evidenciado

Temas Desarrollados:
Desde el 19 de Enero se socializa la convocatoria Reactivate 2022 promovida por la Gobernación del Valle, esta información fue socializada en 3 grupos de emprendedores del municipio de Pradera, para el 21 de Enero en los cual se había hecho el registro de Emprendedores y empresarios y cumplían los principales requisitos, se tuvieron en cuenta los requisitos en la plataforma de Zoho y se registraron en la plataforma la cual nos permitía ingresar con ellos, por llamada telefónica y mensaje de texto
El Link fue enviado al Lider de cada Grupo

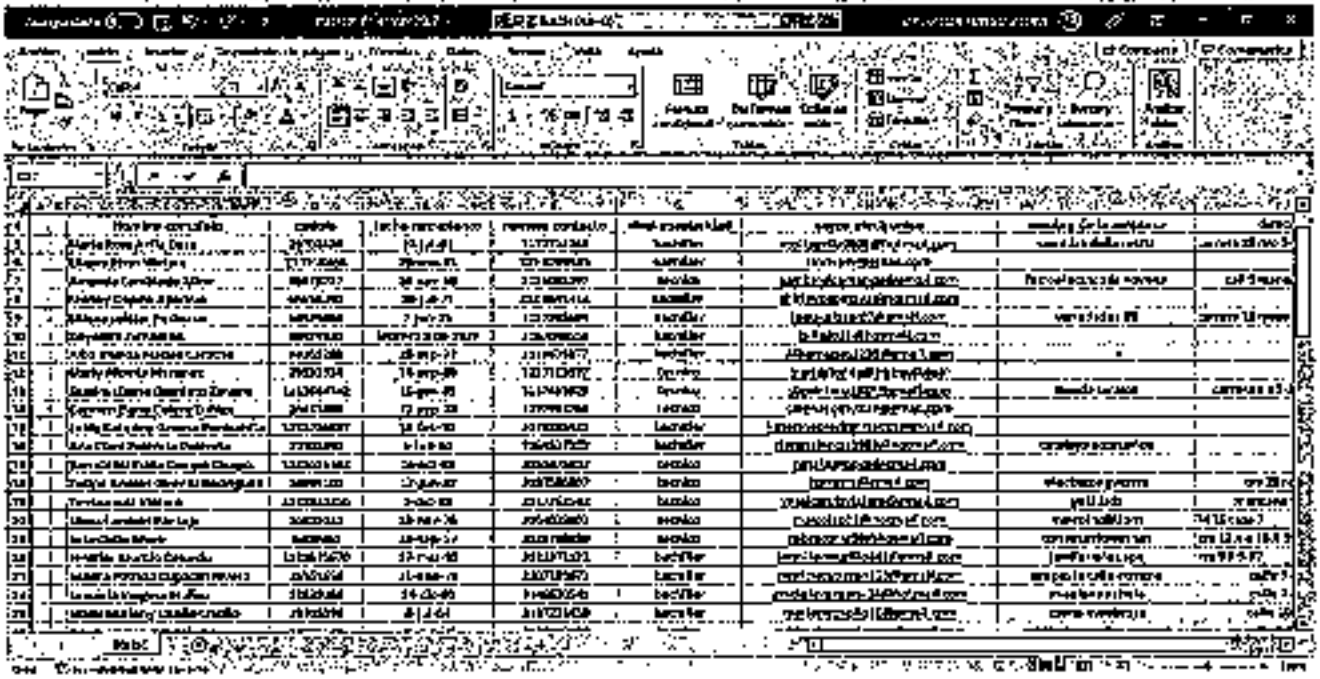
Observaciones- Nuevos Compromisos: Gestionar ante el Empresario Rafa O

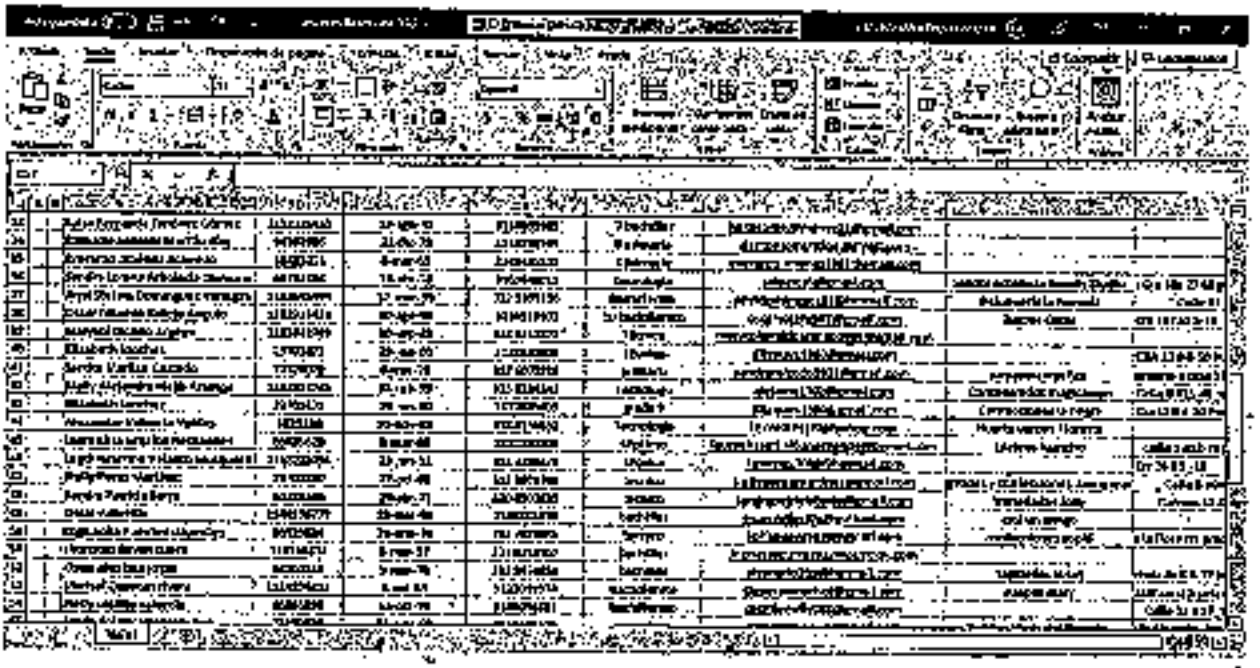
Nombre y Cargo:
Firma
Fecha del Informe: Enero 21 del 2022



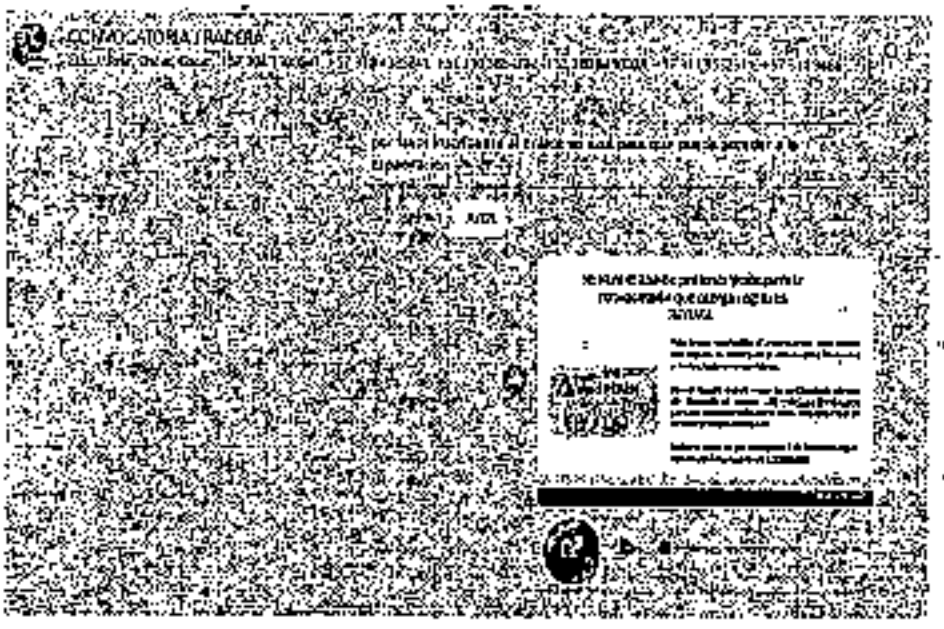




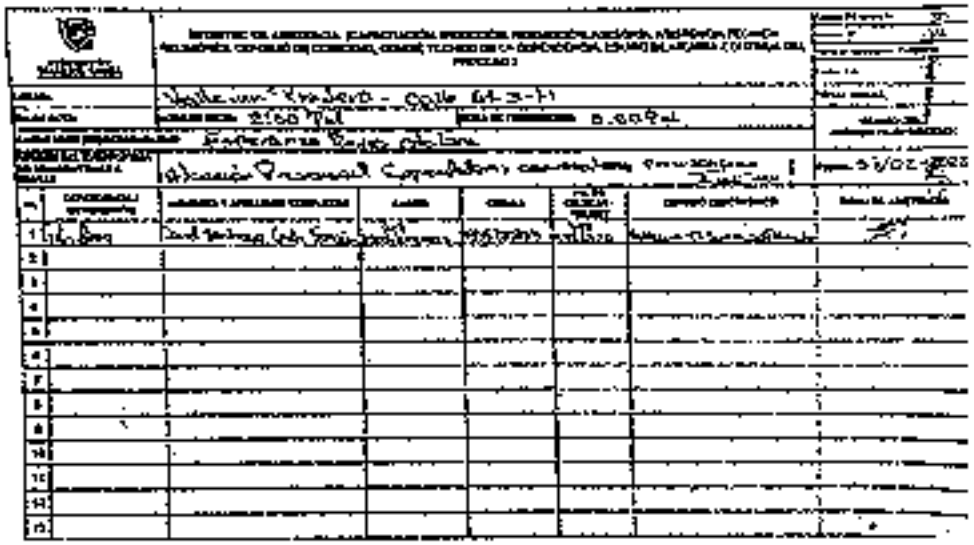




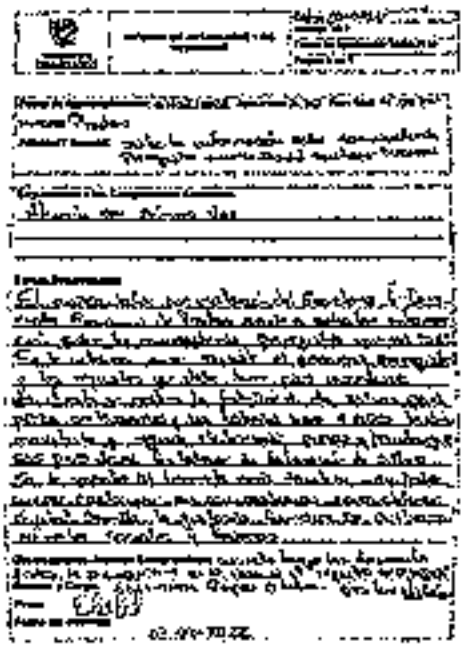
La contralista mediante redes de contacto promovio la preinscripcion para la convocatoria Invima

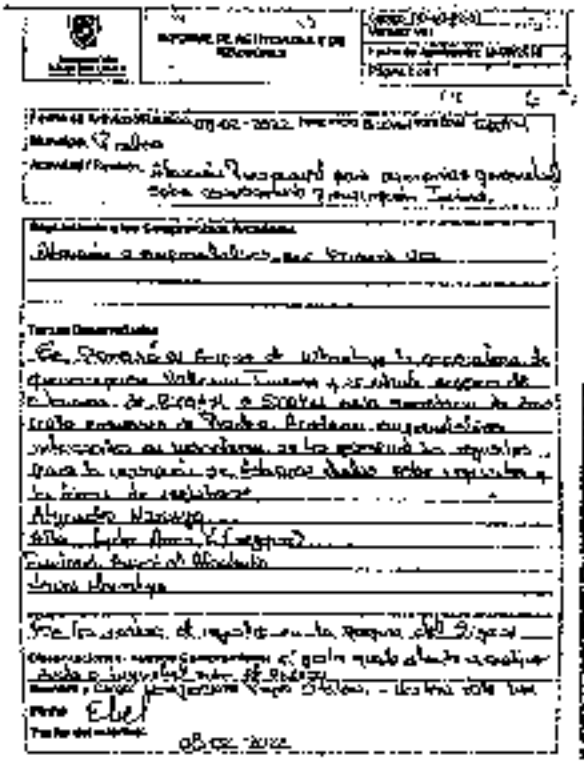


La contratista realizo atencion presencial en la secretaria de desarrollo economico del municipio de Pradera atendiendo las solicitudes de lo emprendedores interesados en inscribirse en la convocatoria de pre registro Invima. Los dias 7 y 8 de Febrero en horario mañana y tarde.



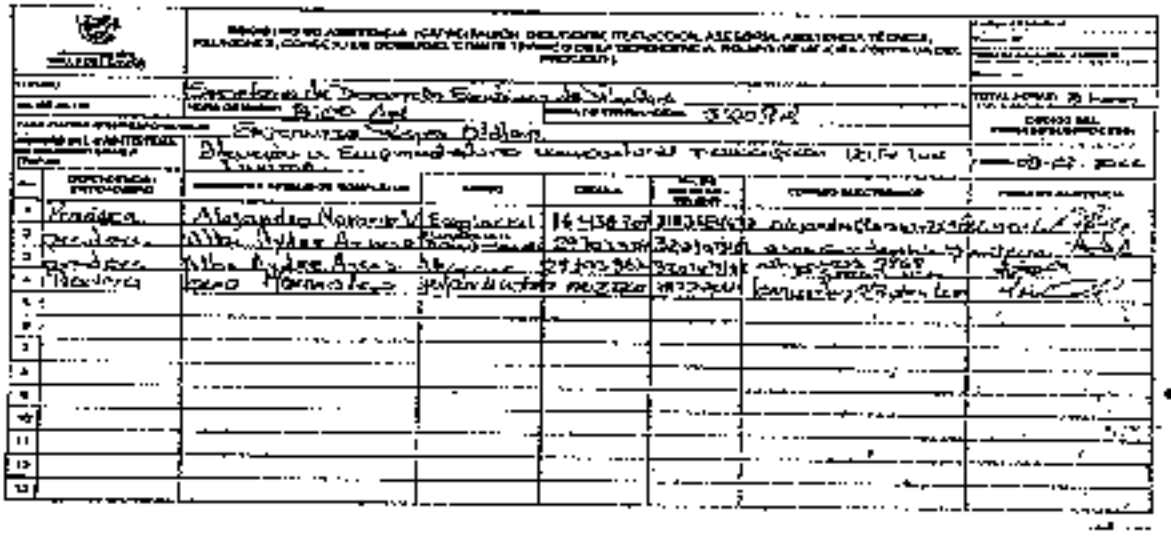







Operacion exitosa

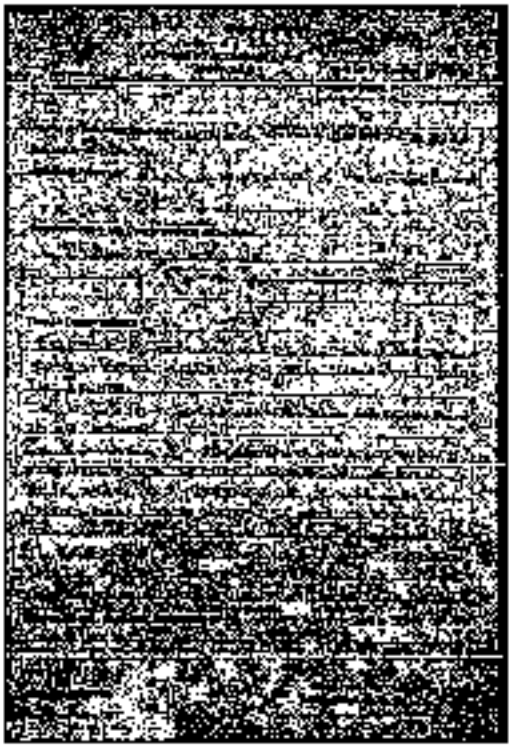




La contratista acompaño el 3 de marzo en la inscripcion del emprendeor Hector Fabio Aguirre paz a la rueda de negocio verdes promovida por la alcaldia de palmira desde la direccion de emprendimiento

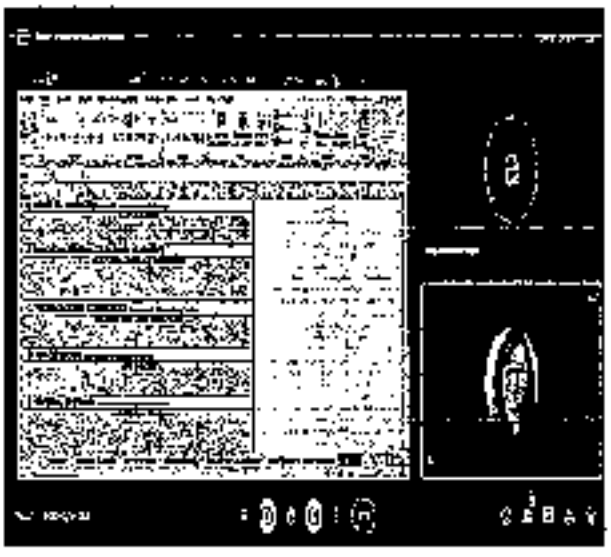


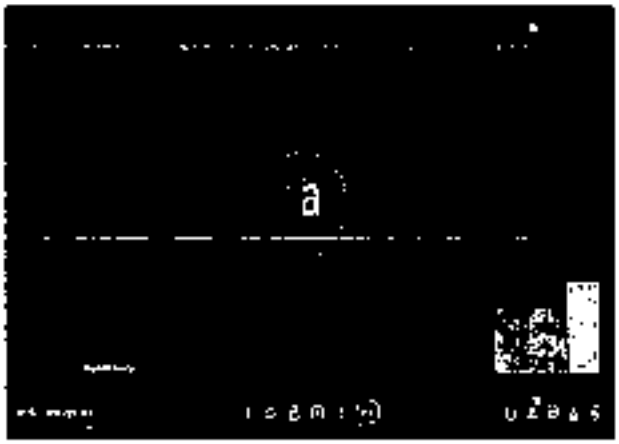






La contratista realiza acompañamiento al emprendedor Alejandro Naranjo del municipio de Pradera quien se postula a la convocatoria Valle Inn Invima, se le acompaña en le diligenciamiento de la ficha técnica por video conferencia





Gobernación Valle del Cauca	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 1 de 2

Fecha: 05-05-2022 Hora inicial: 4:00 Hora final: 5:10

Municipio: Pradera

Nombre de la capacitación/asesoría: Acompañamiento Alejandro Naranjo Invima

Tipo de sesión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☒ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Se atiende por segunda vez, solicita apoyo para el diligenciamiento de la ficha técnica de productos

Descripción de la capacitación/asesoría

De acuerdo a llamada telefónica el Sr. Alejandro solicita apoyo para el diligenciamiento de la ficha técnica, en formato Excel, manifiesta en dicha solicitud, inicialmente por instrucciones en la capacitación virtual debe realizar el registro en la plataforma invima, se procede a realizar el registro con los datos de la empresa y de los productos, se continua con el diligenciamiento y envío de los formularios. Se notifican dos fichas técnicas con su respectivo soporte y se le envía por whatsapp, se aclara pendiente de el balance que le contaras le entregara para realizar el registro en la plataforma, se le sugiere utilizar un computador con buen internet para no tener errores al momento de cargar el registro, el emprendedor considera que ahora si puede hacer el registro ya sabe según capacitación como se hace, Se le pregunta si ha y alguna otra duda y como no manifiesta la asesoría termina.

Observaciones - Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Ninguno aplica	Esperanza reyes rodriguez	En el Pro...

Firma participante
Nombre:

ANEXO
Firma responsable/empresario
Nombre:

nombre completo		cedula			
Alejandro Naranjo Velez	Glacial agua embotella	16456701	3163094801	alejandronaranjo2@gmail.com	si
Esperanza Reyes	gestora valle inn	66768297	3183955203	ereyes1@gmail.com	si

La contratista realizo promocion relacionada con una convocatoria realizada por la Direccion de emprendimiento de Palmira donde se convoca a la comunidad emprendedora afro para participar de la

- semana de la afrocolombianidad en diferentes espacios programados con la secretaria de gestion social del municipio, esta informacion fue promovida por grupos de whatsapp donde se encuentran lideres de universidades y emprendedores del municipio. Anexo evidencias de la promocion



Jaime Solon Alomia – Universidad Antonio Nariño



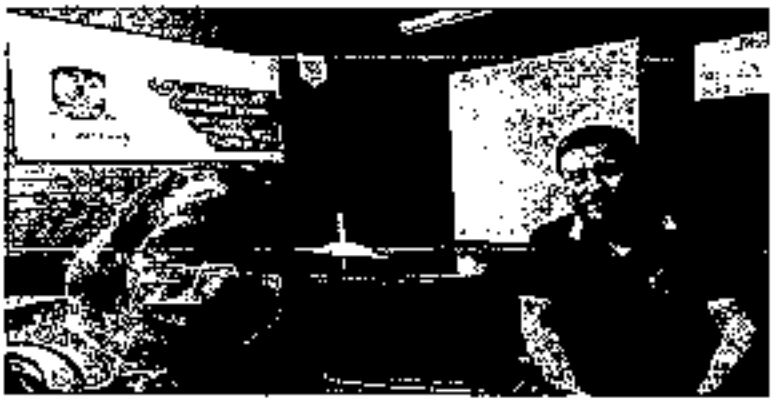
Claudia Gonzalez – Fundacion Nuevo Emprender





La contratista participo de un convenio con el CDE AVANZA en Pradera para acompañar a emprendedores con el proposito de postularse a futuras convocatorias mediante capacitaciones y formacion en planes de negocio y plan financiero. Se anexan evidencias.

Durante el mes de Agosto se realizo acompañamientoa para ta formulacion de planes de negocio para emprendedores del municipio de Padera se anexa evidencia.







4. Brindar acompañamiento y asesoria tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorias y listado de asistencias.

La contratista participo en una capacitacion brindada por la secretaria de desarrollo economico y competitividad con el proposito de fortalecer la formacion sobre plan de negocio y plan financiero, la capacitacion se realizo virtual. Comparto evidencias de la participacion y el registro fotografico.

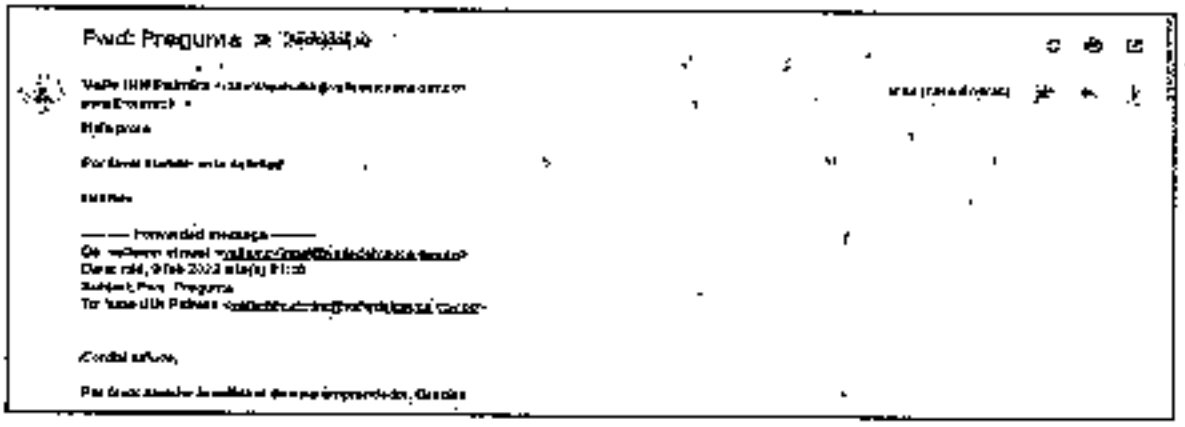








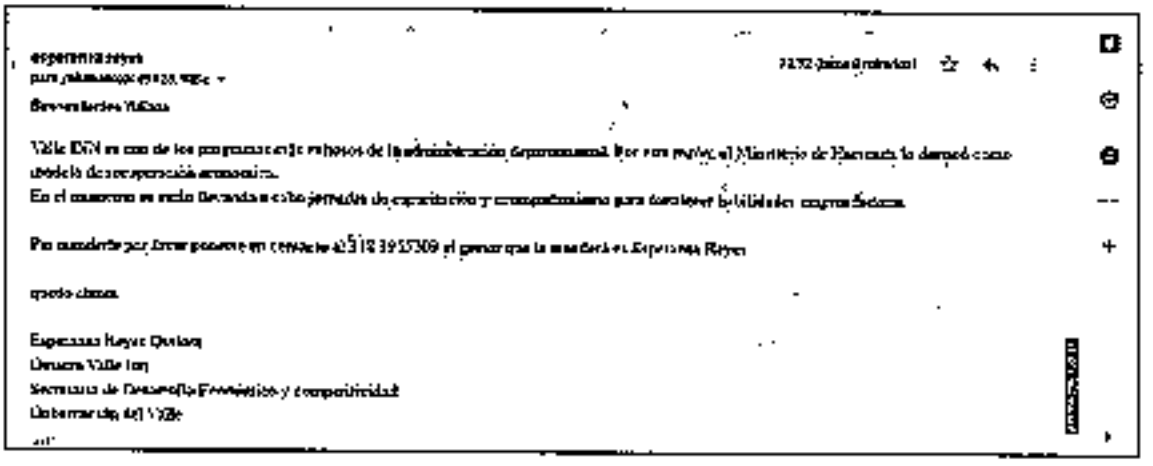
La contratista respondio a una solicitud realizada por el lider donde una emprendedora solicitaba informacion sobre le programa Valle Inn, comparto evidencia de la atencion y respuesta dada à la emprendedora.



Fwd: Pregunta

——— Forwarded message ———

Subject: Fwd: Pregunta



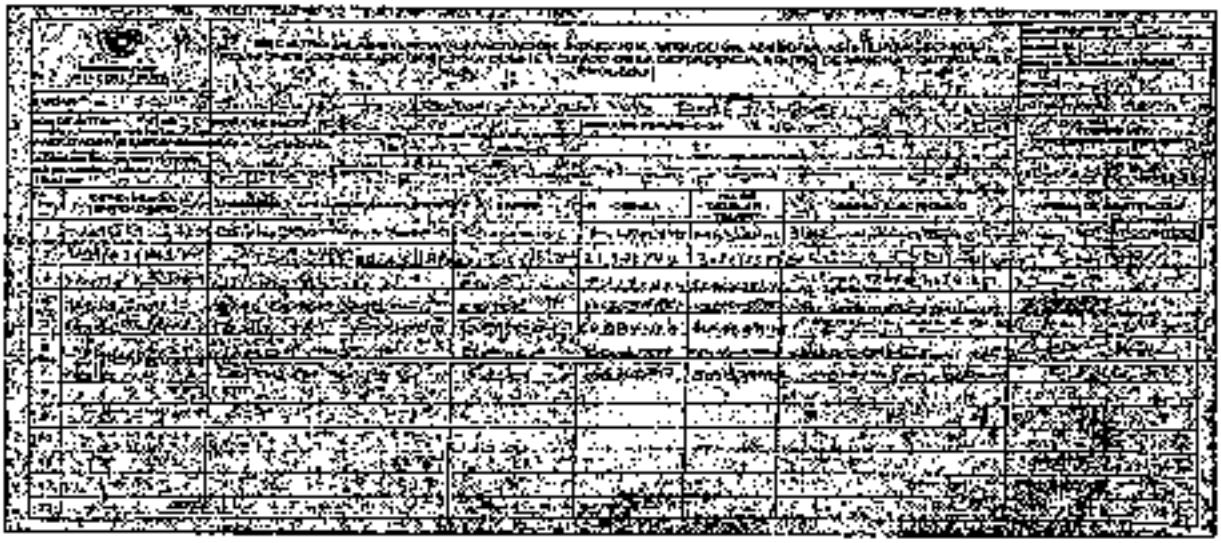
Bienvenidos Vallecaucanos

Expresarte Rayos Quetzal
Dirección Valle Ion
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle

La contratista participo de la capacitación sobre metodología GIN de la OIT para capacitar en ideas de negocio a emprendedores, dictada por la compañera Lorena Martinez.

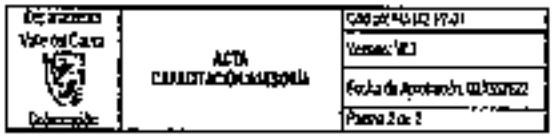


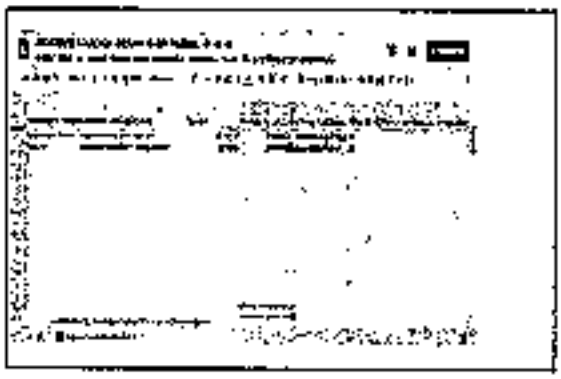




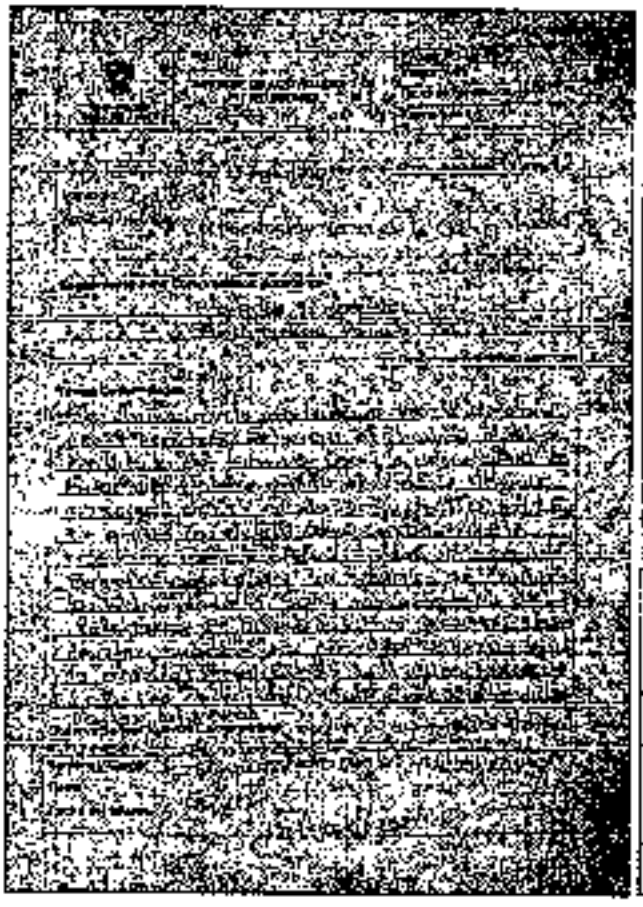
La contratista atendio al sr. Alejandro' quien solicita ayuda pára el diligenciamiento de la ficha tecnica en excel para presentar su solicitud de registro invima por el producto de agua embotellada. Anexo evidencias. Acta y asistencia

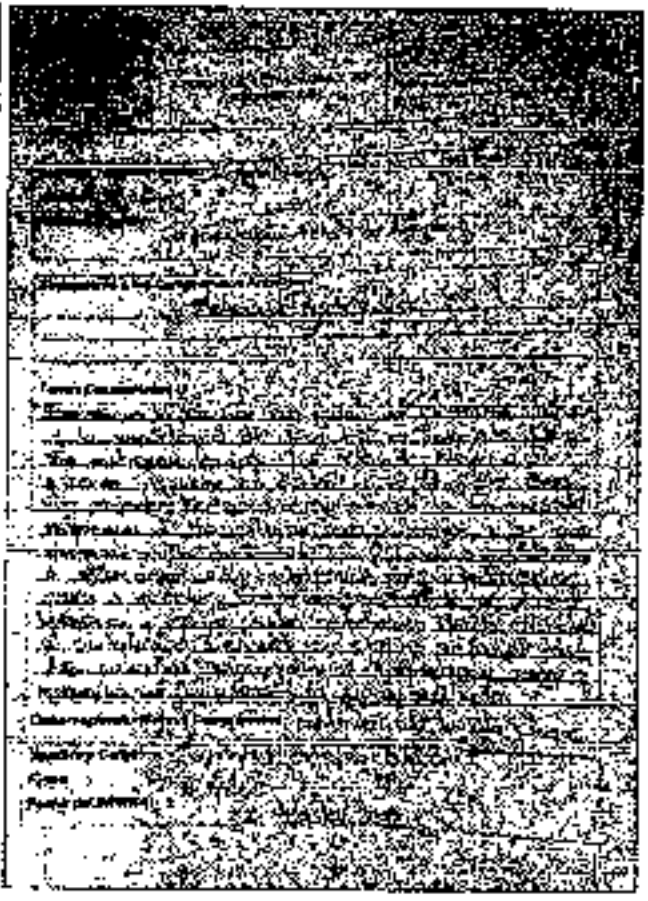






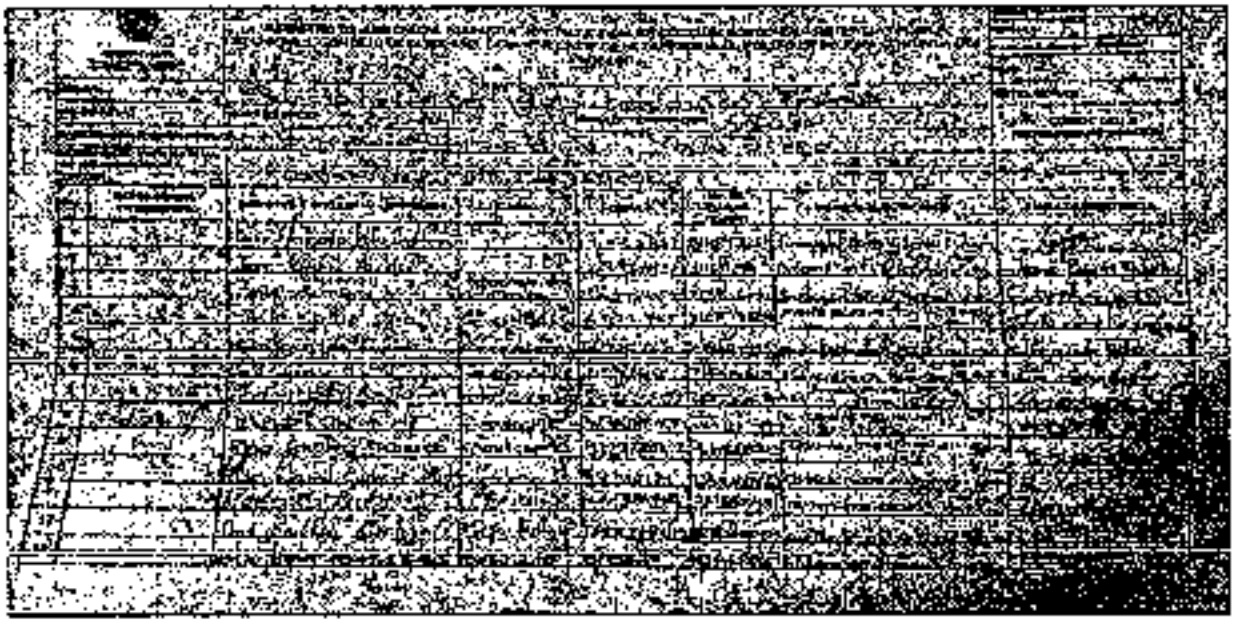


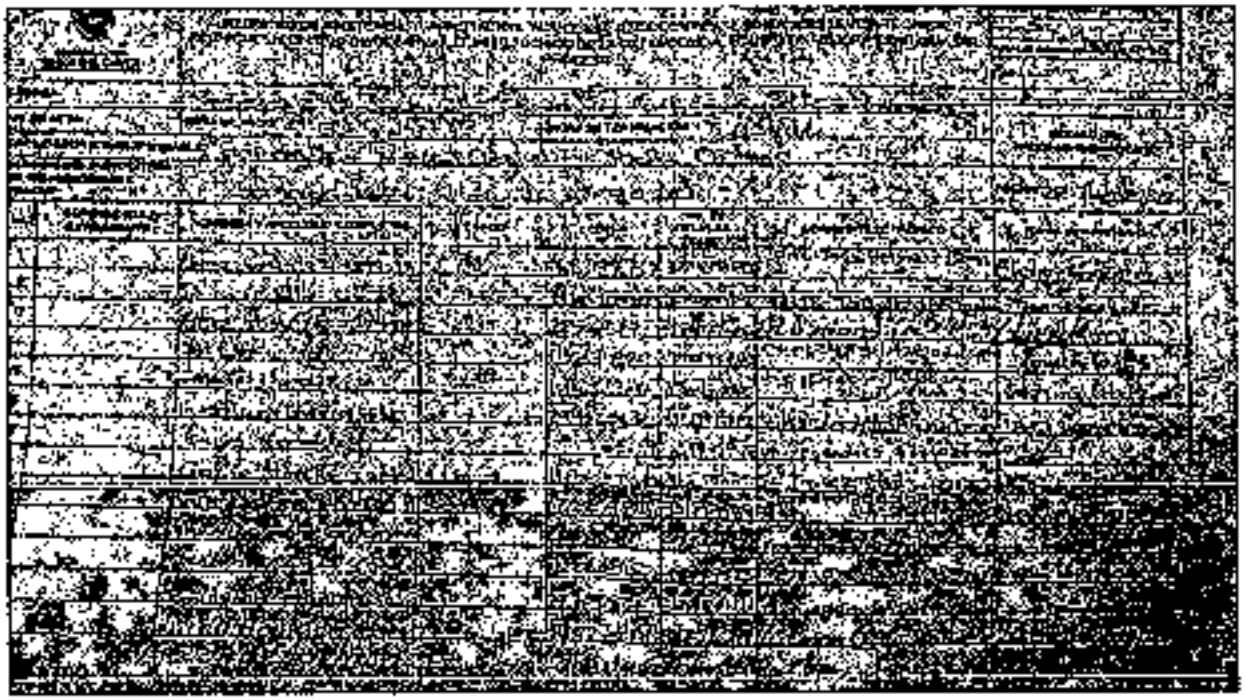


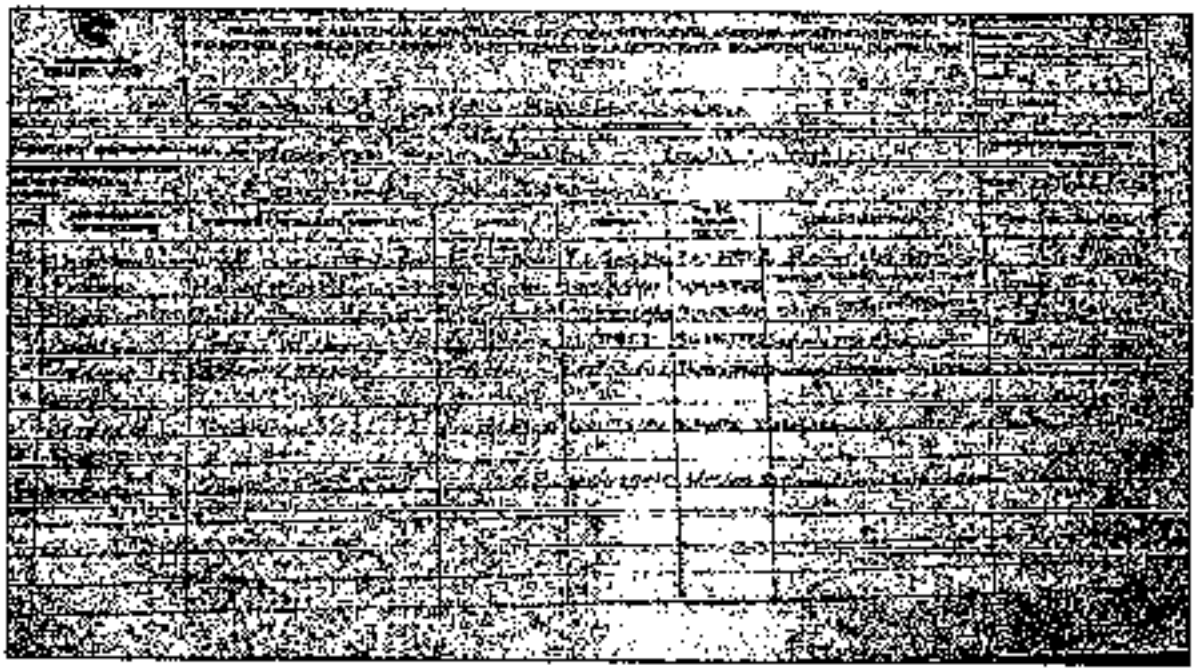


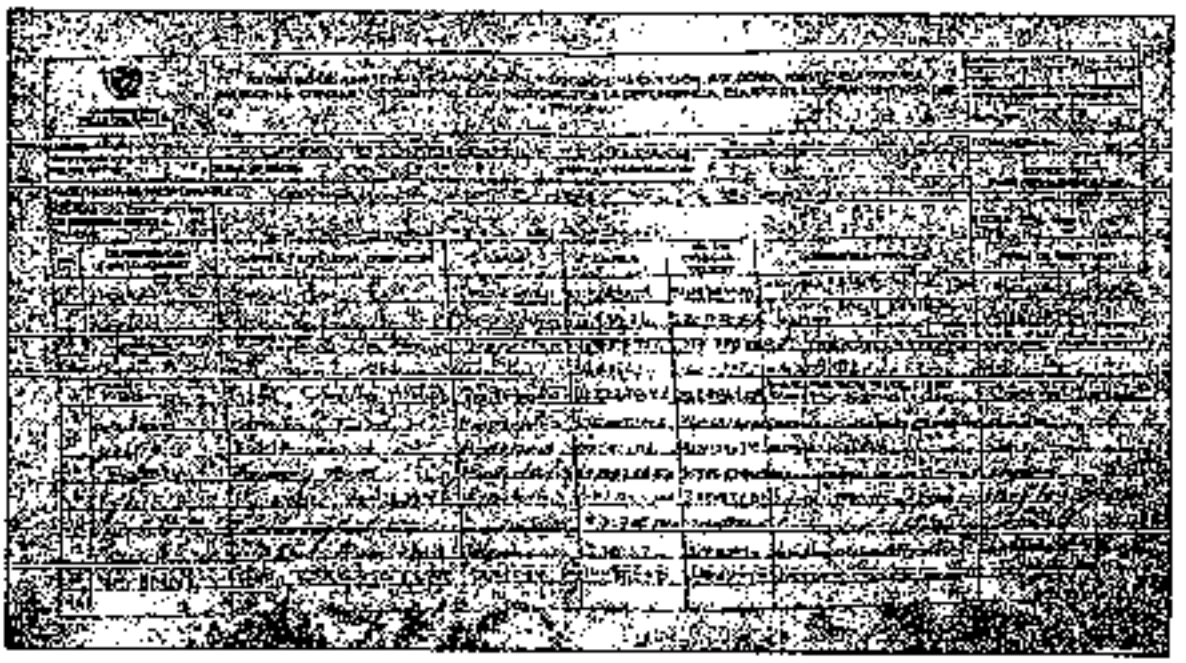




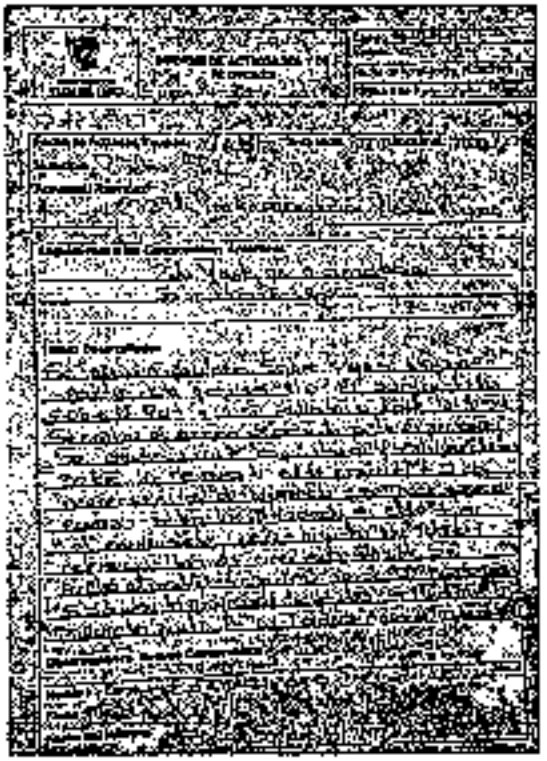




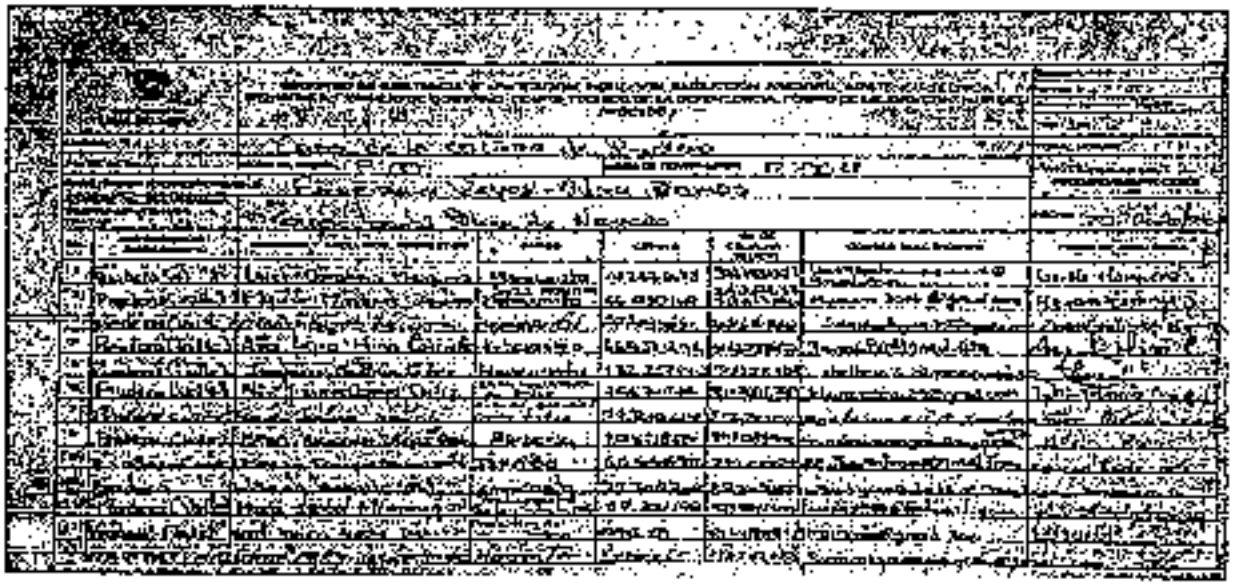


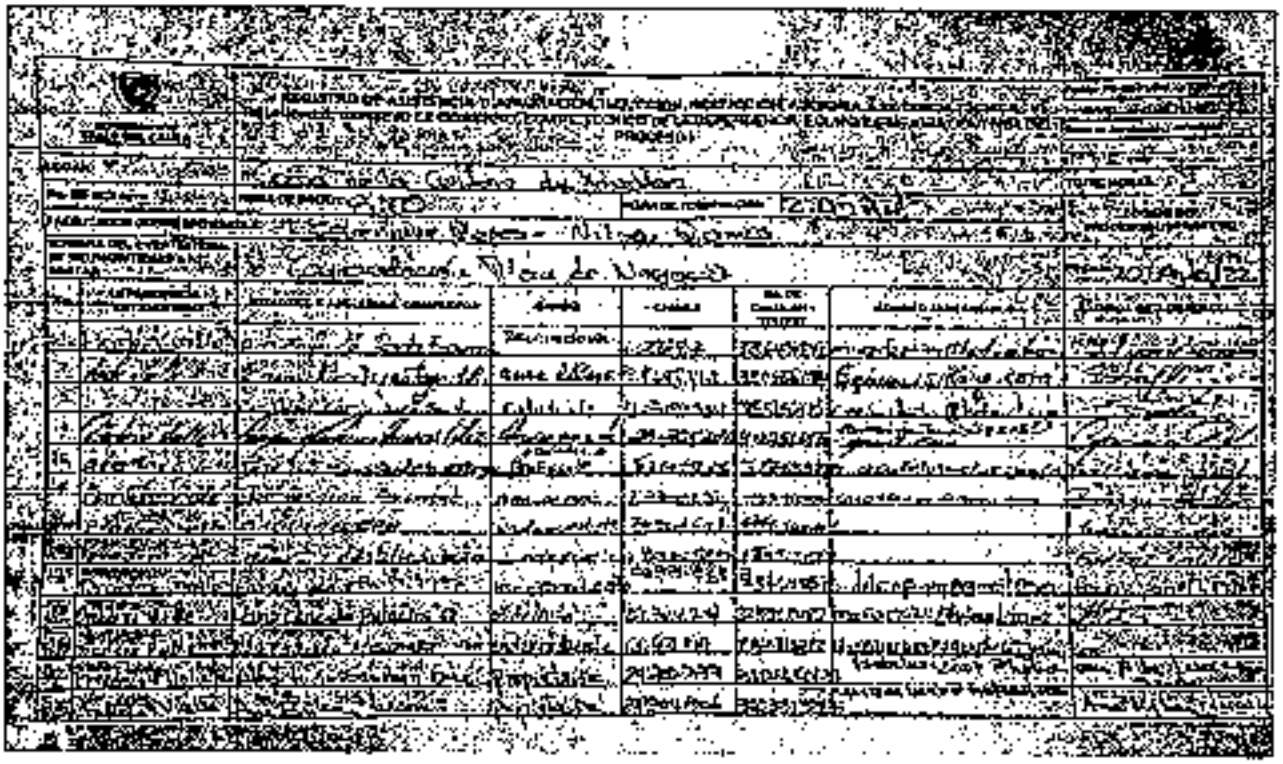


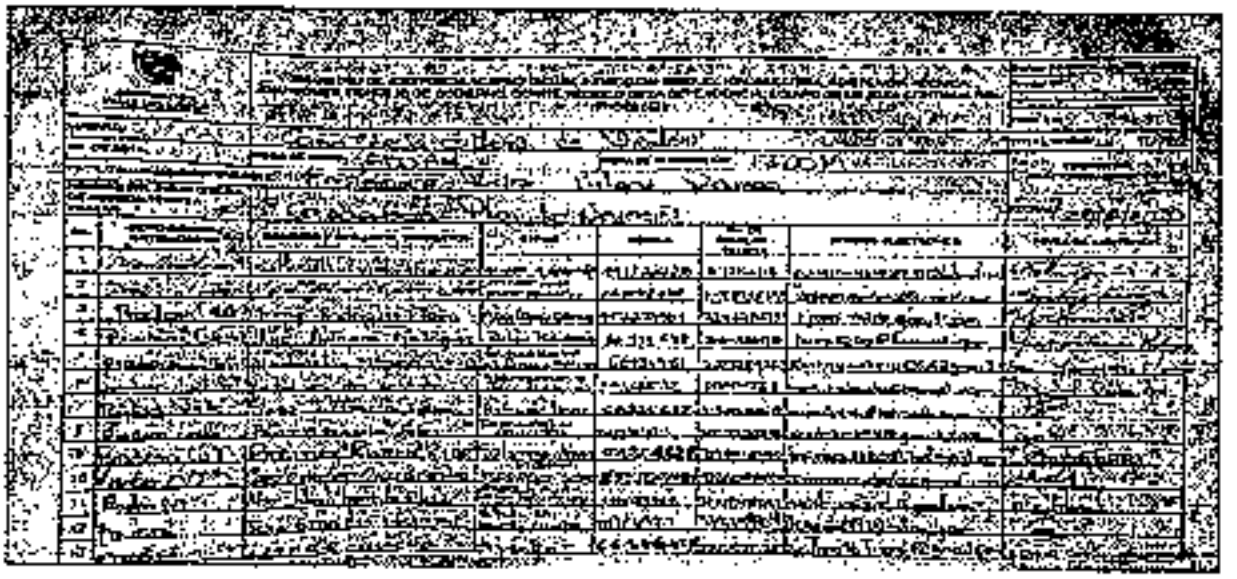


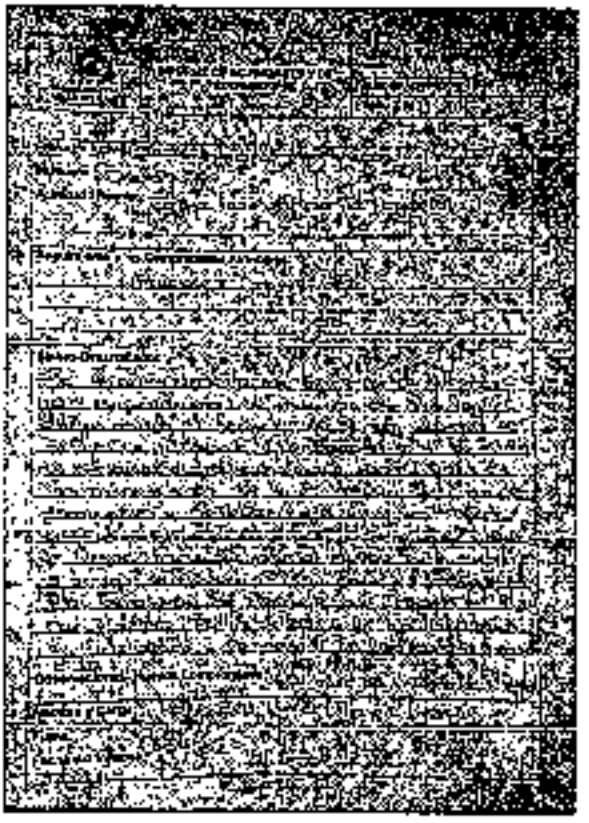






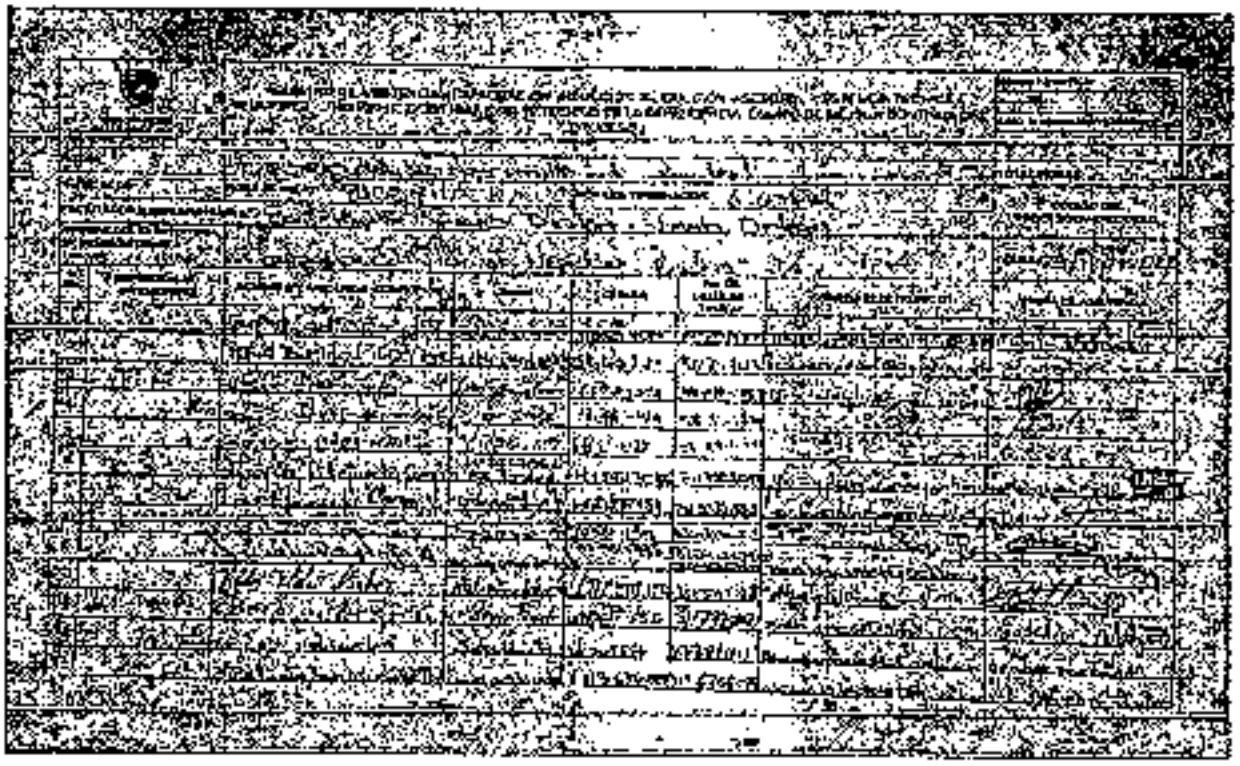


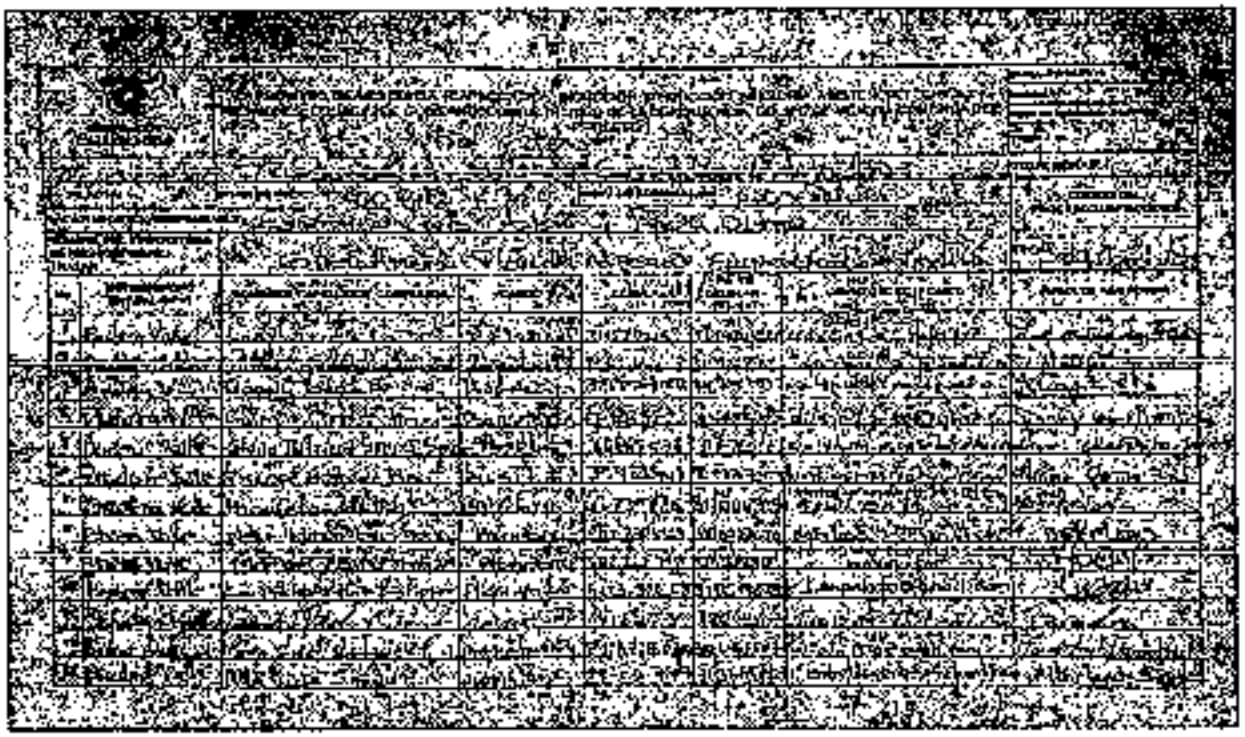


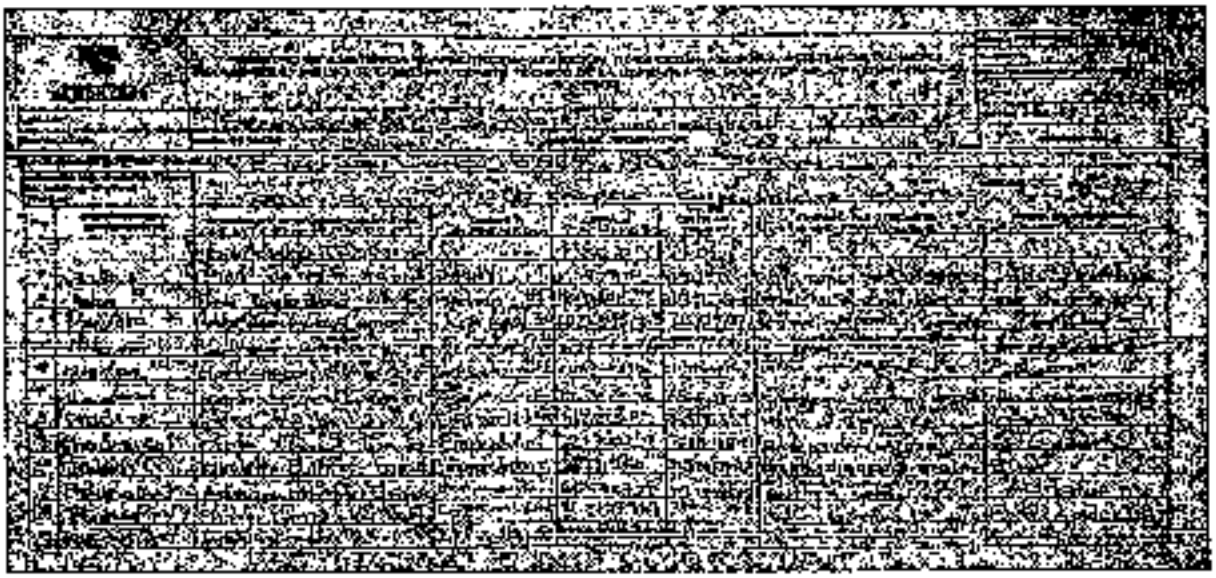


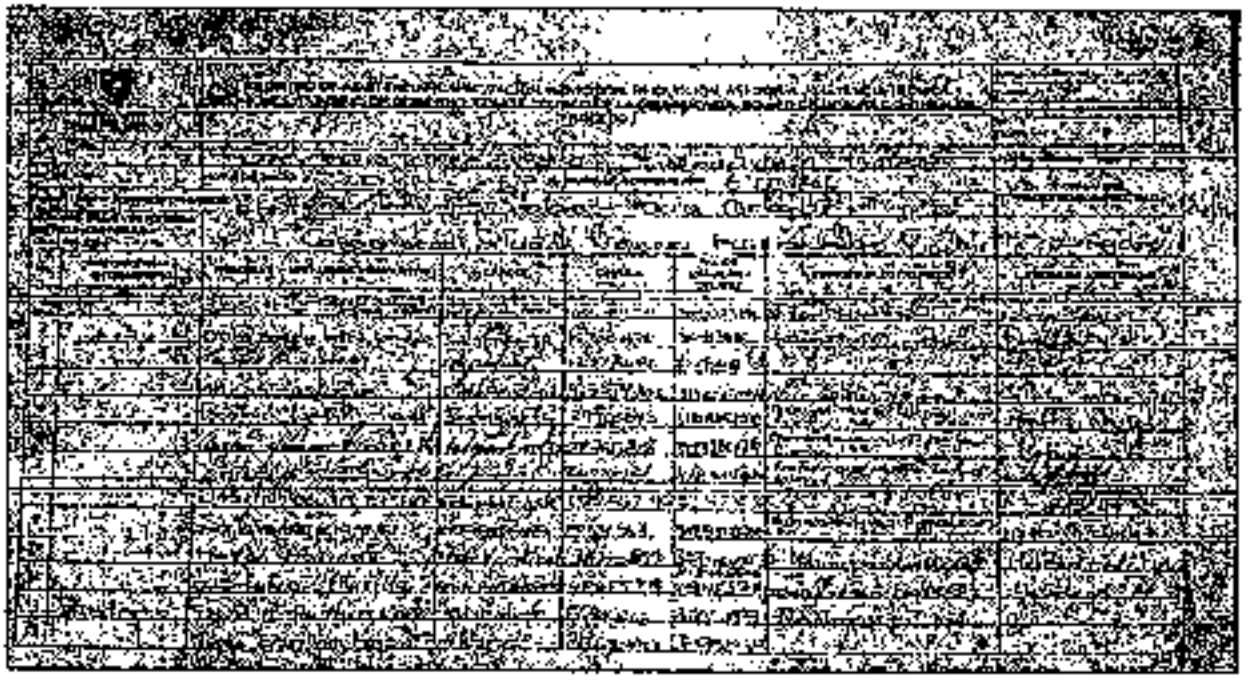






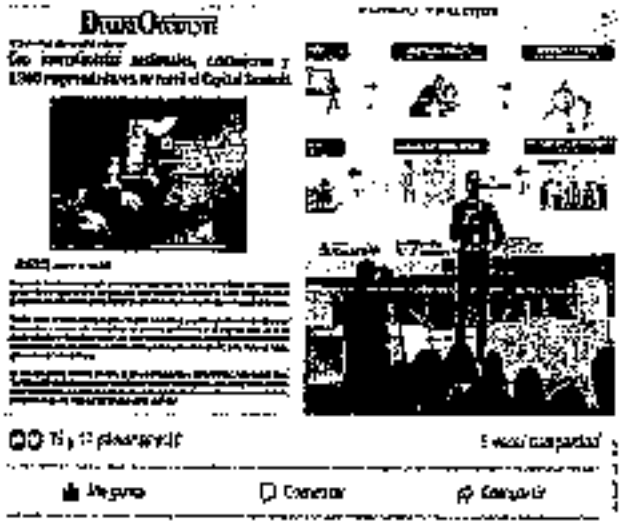






La contratista promovio mediante correos electronicos y mensajes de grupos de whatsapp diferentes actividades que se vienen programando para emprendedores del departamento.





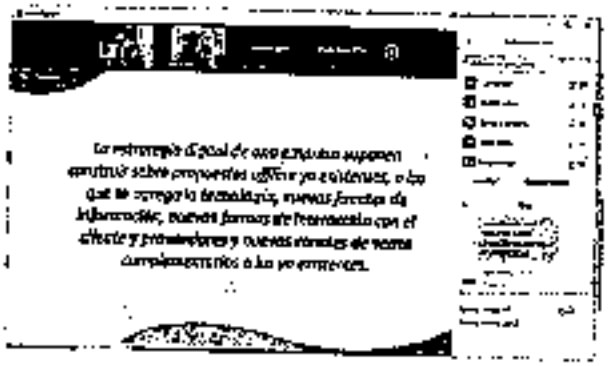
5. Brinder capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: Informe de capacitaciones y listas de asistencia.

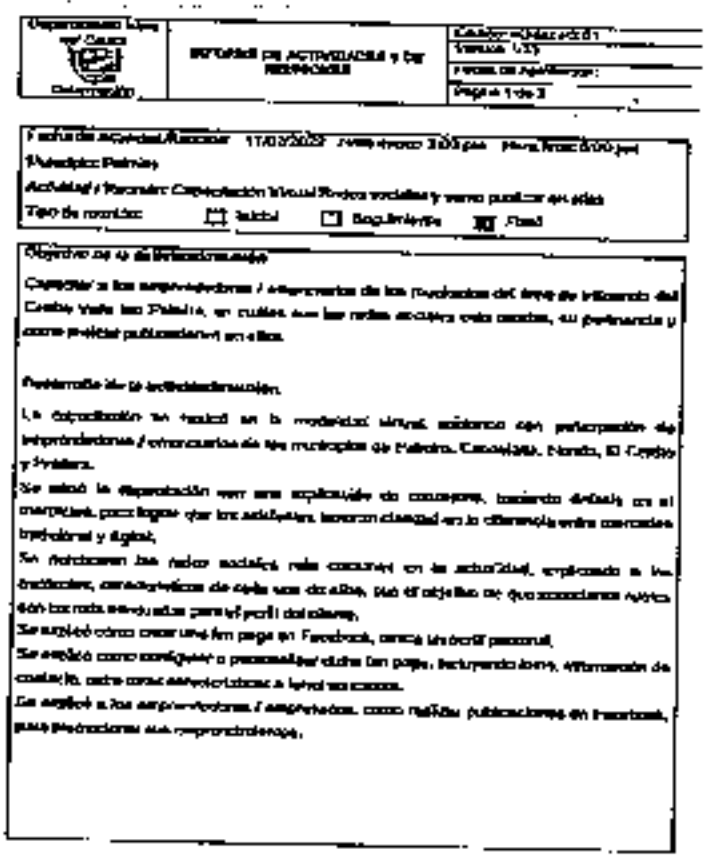
La contratista promovio la socializacion de capacitaciones sobre Redes Sociales y como publicar en ellas, y la capacitacion e costos de manera presencia para el municipio de Pradera.



La contratista apoyo la capacitacion sobre redes sociales que se llevo a cabo el 11 de febrero del 2022 con la asistencia de 37 personas de forma virtual.



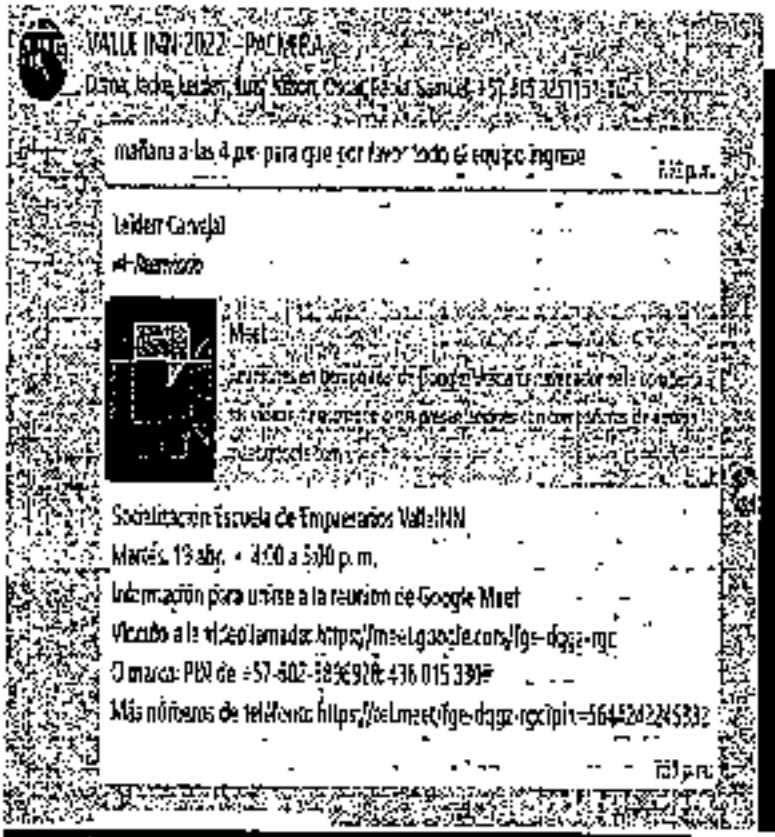




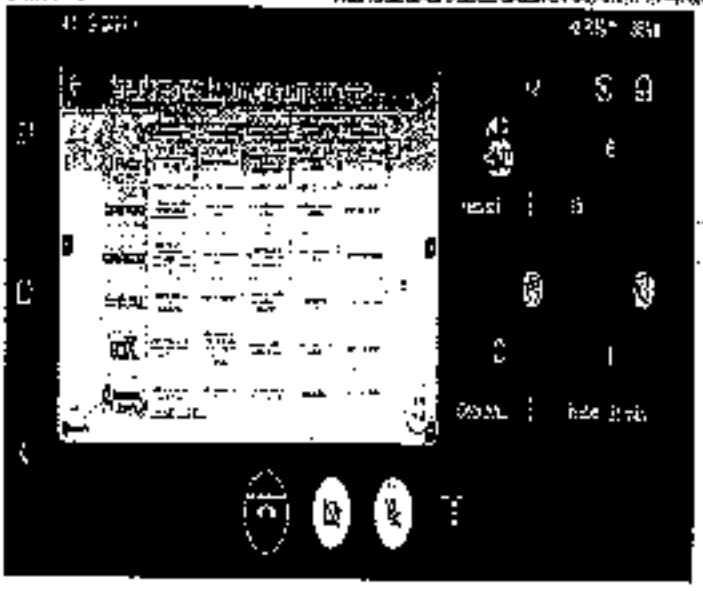
Se anexa listado de asistencia y acta

Marca temporal	Municipio de residencia	Nombre del empresario(a)	Cargo	Nombre y apellidos completos	Cédula de ciudadanía	Celular	Correo electrónico	Firma de asistencia
3/04/2019 15:05:18	Palmira	[illegible]	AUXILIAR COMERCIAL	PAEZ ARIZA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:06:13	Palmira	[illegible]	DUEÑO	DIEZ ARANA CAMELO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:06:18	Palmira	[illegible]	Gestora	Yadet Hurtado	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:06:58	Palmira	[illegible]	Gerente General	Julian Alberto Higuera Cal	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:07:18	Palmira	[illegible]	Propietaria	Adriana Lucero Zuñiga	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:07:39	Candelaria	[illegible]	Propietaria	AURORA ESTEFANIA [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:07:58	Palmira	[illegible]	Gestora auxiliar Valle INN	Milena Ramos Mosquera	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:09:43	Palmira	[illegible]	Independiente	Juan Alejandro Cadena M	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:10:00	Palmira	[illegible]	Emprendedor	Alexander Valdés Chaves	Pasaporte	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:10:03	Palmira	[illegible]	Administradora y Comunic	Stefanía Vera Zapata	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:11:58	Palmira	[illegible]	Gerente comercial	Alejandro Ocampo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:11:59	Palmira	[illegible]	PROPIETARIO	HERSON MAURICIO [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:12:30	Palmira	[illegible]	Administradora	Sofia Bedoya	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:12:58	Palmira	[illegible]	Administradora	Andrea Lorena Cisneros Ex	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:13:03	Palmira	[illegible]	Emprendedora	LAURA FERNANDA CUBI	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:14:18	Palmira	[illegible]	Emprendedora - Presidenta	Alexander Valdés Chaves	Pasaporte	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:14:27	Palmira	[illegible]	Emprendedora	Sandra Milena quintero cor	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:15:16	Palmira	[illegible]	Psicóloga y profesional de	Jennifer Rueda	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:21:16	Palmira	[illegible]	Valle Valle Inn	JEIDER SIDNEY CARVA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:25:08	El Cerrito	[illegible]	Propietaria	Lina Fernanda Restrepo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:26:28	Palmira	[illegible]	Gerente Administrativa	Oscar Alejandro Restrepo Ti	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:28:10	El Cerrito	[illegible]	Administradora	Victoria Garcia	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:28:28	Palmira	[illegible]	Gerente	Nelly Rueda	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:29:25	Palmira	[illegible]	Propietaria	Paola Andrea Moreno Ch	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:30:34	Palmira	[illegible]	Docente	Adela Cienega Guevara	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:34:35	Pradera	[illegible]	Gestor	Sebastian Rivera Cadavid	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:35:37	Palmira	[illegible]	GESTOR	DAHIANA OSPINA CARR	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:36:05	El Cerrito	[illegible]	Gestor	Juan Manuel Lemos	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:36:23	Florida	[illegible]	Gestora de emprendimiento	Sandra Lorena Lozano	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:36:14	Palmira	[illegible]	Chef	Yuliet Garcia Giraldo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:46:58	Palmira	[illegible]	propietaria	Lorena Patricia Garcia Ra	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:47:42	Palmira	[illegible]	Chef	Carlos Roberto Gonzalez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:15:58	Palmira	[illegible]	ECN MULTIWORK AGENA	Directora Administrativa	Angelica Lucia Echeverria	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:16:28	Palmira	[illegible]	Chef Ejecutivo	Oscar Jaime Ortiz	Palmira	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:16:38	Palmira	[illegible]	Gestora	Tatiana Mora Silva	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió
3/04/2019 15:48:39	Palmira	[illegible]	Administradora	Diana Paola Cano Cardo	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Asistió

La contratista participo de la capacitacion realizada sobre. Escuela de empresarios Valle Inn realizada el 19 de abril de forma virtual donde se explico en que consiste el programa, ademas explican la posibilidad de participar como gestores en las importante formacion para empresarios, anexo evidencias


VALLE INN 2022 - PRIMERA
mañana a las 4 p.m. para que por favor todo el equipo ingrese
Leidert Cancelal
Reunión
Meet
Solicitación Escuela de Empresarios ValleINN
Martes, 19 abr. · 4:00 a 5:00 p. m.
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/fge-dqgg-rgc
O marque: PIN de +57-602-38[illegible]0 436 015 339#
Más números de teléfono: https://tel.meet/fge-dqgg-rgc?pin=5645242245332

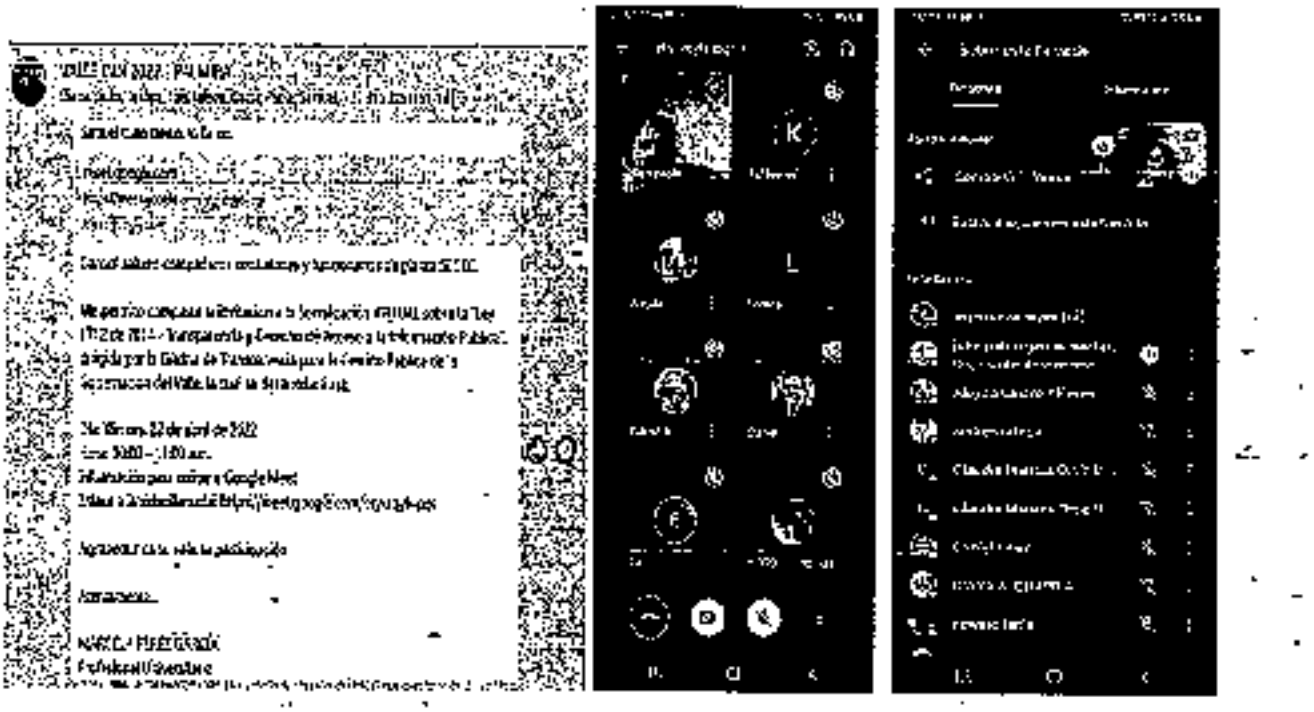

ESCUELA DE EMPRESARIOS ValleINN



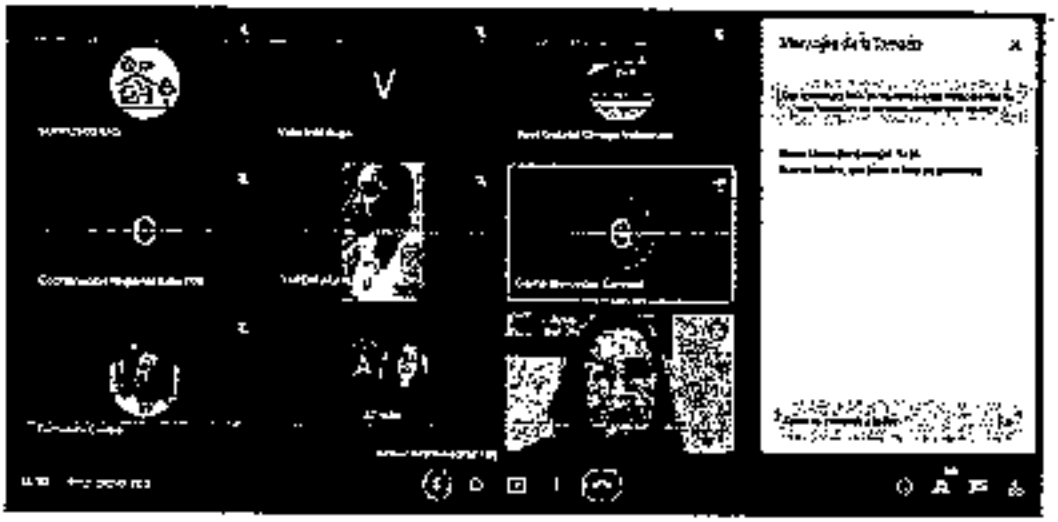
LISTADO DE ASISTENTES SOCIALIZACIÓN ESCUELA DE EMPRENDEDORES

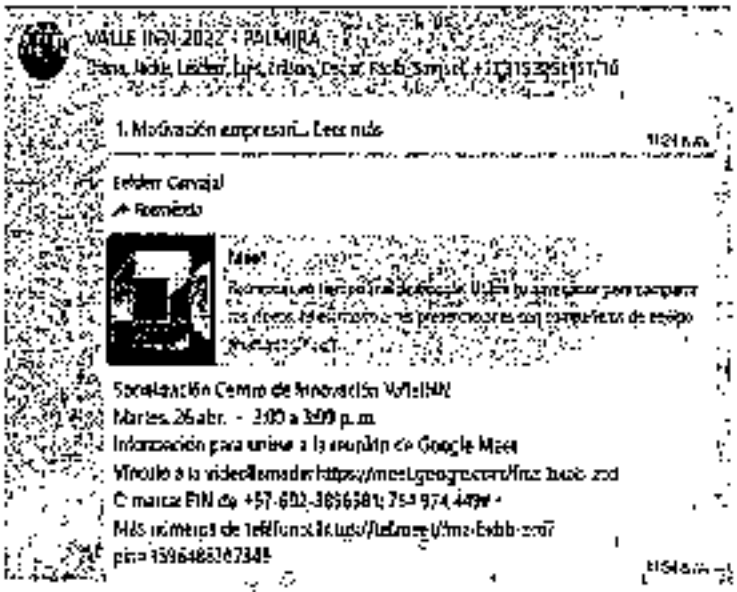
Marca temporal	Fecha	Nombre de la organización	Nombres y apellidos	Cédula	Entidad a la que pertenece	Cargo	Número de celular o teléfono	Correo electrónico
4/05/2022 15:55:26	13/04/2022	Socialización escuela de e	Leonardo Ortiz sanchez	1114451109	Secretaría de desarrol	Auxiliar técnico	3205833535	[illegible]
4/05/2022 15:55:51	13/04/2022	Socialización escuela de e	Esperanza Reyes Galeano	66732297	Secretaría de desarrol	Gestora Vallecini	3166560213	[illegible]
4/05/2022 15:56:48	13/04/2022	Socialización escuela de e	Oscar H. Perea	94170353	Gobernación del Valle	Gestor	3183732771	[illegible]
4/05/2022 16:06:17	13/04/2022	socialización escuela de e	[illegible] ALEJANDRO JARAMILLO	6132307	[illegible]	GESTOR	3117701545	[illegible]
4/05/2022 16:06:28	13/04/2022	Socialización Escuela de e	Llanyeu Martínez García	2662281	Valle Del Pacífico	Gestora	3153251151	[illegible]
4/05/2022 16:06:35	13/04/2022	SOCIALIZACIÓN ESCUELA EMPRENDEDORES	[illegible]	94261383	SECRETARIA DE DES	AUXILIAR ADMINISTR	3174810943	[illegible]
4/05/2022 16:06:44	13/04/2022	Socialización Escuela de e	Yuvicsy Sanjuy Hurtado	1130832129	Valle Del Pacífico	Gestora	3152738124	[illegible]
4/05/2022 16:07:03	13/04/2022	Escuela de empresarismo	Hilson Ramos Valencia	94290785	Valle Del Pacífico	Técnico Auxiliar	3206420731	[illegible]
4/05/2022 16:07:15	13/04/2022	Escuela de empresarismo	Christian Armando Trejos Trejos	1130870691	Secretaría de desarrollo y comp	Gestor	3182251651	[illegible]
4/05/2022 16:07:51	13/04/2022	Escuela de empresarismo	ANDERSON SANTAMARIA VELEZ	94620045	Gestor	Gestor de Emprendimi	3122906318	[illegible]
4/05/2022 16:08:59	13/04/2022	Escuela de empresarismo	Julian Parra	1151940558	Gobernación del Valle	Gestor	3156206405	[illegible]
4/05/2022 16:09:55	13/04/2022	ESCUELA DE EMPRENDEDORES	Americo Sandoval Castro	2511742	Valle Del Cauca	Auxiliar	3117187511	[illegible]
4/05/2022 16:10:09	13/04/2022	Socialización Escuela de e	Nancy Caicedo Caicedo	66746387	Gobernación - SEDESC	Gestora Vallecini	3136654550	[illegible]
4/05/2022 16:10:10	13/04/2022	Escuela de Emprendimiento	Jorge Eduardo Guevara Betancourt	94491083	Gestor	Gestor	3122756778	[illegible]
4/05/2022 16:10:57	13/04/2022	Socialización de Escuela de	Lady Mabe Pineda Betancourt	1116240544	Valle del Cauca	Gestora	3116177554	[illegible]
4/05/2022 16:11:09	13/04/2022	Socialización Escuela de E	Olga Lucia Vallejos F	31202053	Valle Del Cauca	Gestora	3122720351	[illegible]
4/05/2022 16:11:28	13/04/2022	Escuela de emprendimiento	Jonathan Gonzalez	94411331	Valle del cauca	Gestor	3176810539	[illegible]
4/05/2022 16:17:18	13/04/2022	Capacitación Escuela de E	Oscar Eduardo Sandoval Galeano	1116257881	Secretaría de desarrol	Profesional Contratist	3206617353	[illegible]
4/05/2022 16:21:01	13/04/2022	Socialización escuela de E	Samuel Lasso gonzalez	16659778	Secretaría de desarrol	Gestor de emprendimi	3182955327	[illegible]
4/05/2022 16:21:51	13/04/2022	Socialización Escuela de E	Leider Sánchez Cancelado Ricardo	5835841	SEDESC	Gestor	3127076163	[illegible]
4/05/2022 16:27:35	13/04/2022	Capacitación escuela de e	Jorge José Restrepo Villalobos	16074874	Valle Del	Gestor	3155355722	[illegible]
4/05/2022 16:29:51	13/04/2022	Socialización escuela de E	Cindy Espinosa	1114931329	Valle del	Gestor	3172730544	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Respuestas de formulario 1



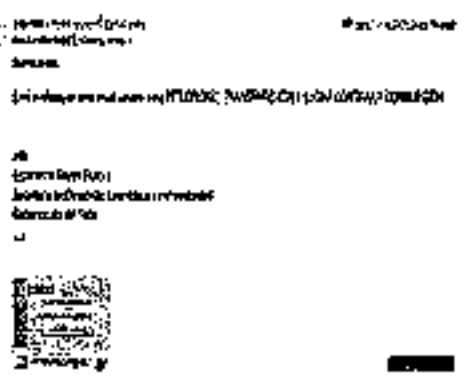
La contratista participo de la reunion programada por la secretaria de desarrollo Economico para socializar el centro de innovacion Valle Inn, estrategia liderada por la gobernacion para fortalecer capacidades y competencias emprendedoras de los empresarios del Valle del Cauca. Se solicito por parte de los gestores poder participar de estas capacitacione y fue aceptada la propuesta.





La contratista participo el los cursos Curso virtual de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción y el curso Lenguaje Claro para servidores y colaboradores publicos de colombia. Anexo evidencia de los certificados y correos enviados el 1 de mayo del 2022



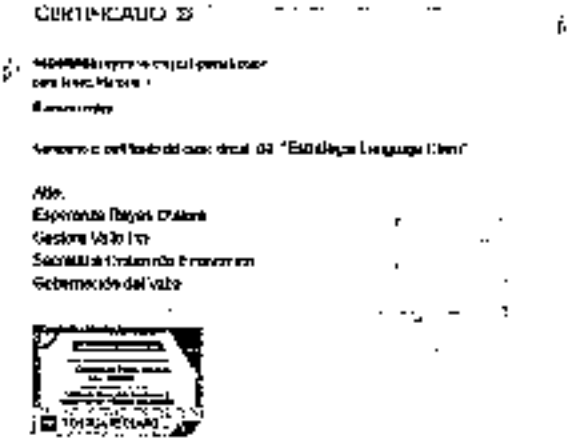



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

Esperanza Reyes Otalora

C.C. 66768207

Lenguaje Claro para Servidores y Colaboradores Públicos de Colombia


CERTIFICADO

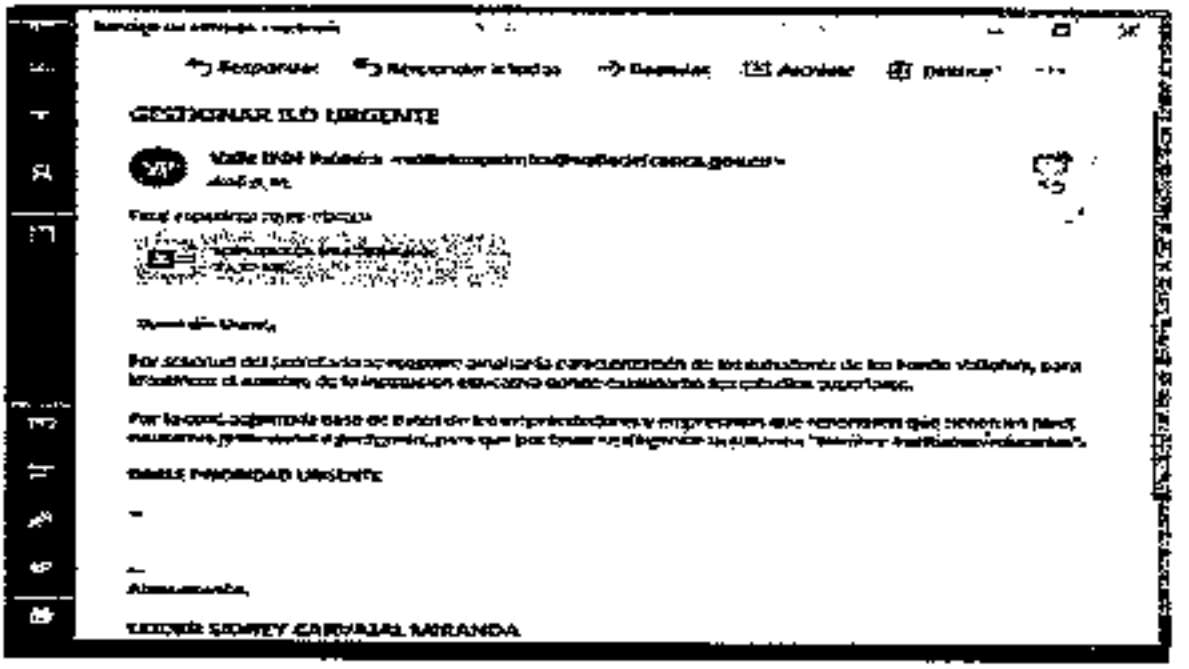
Esperanza Reyes Otalora

Gestora Valle Inn

Gobernación del Valle

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

La contratista realizo un seguimiento a la información académica de los ganadores del fondo Valle inn Pradera, donde se les consulta su profesionalidad y la universidad desde donde egresaron por directriz del Dr. Pedro Bravo. Comparto evidencia de la consulta a los ganadores.


Responder · Responder a todos · Reenviar · Archivar · Eliminar

GESTIONAR ILO URGENTE

Valle INN Palmira

Esperanza reyes otalora

Por solicitud del Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle del Cauca, para fortalecer el ecosistema de la innovación abierta como catalizador de soluciones sostenibles.

Por lo cual, agradezco dar el visto bueno a los emprendedores y empresarios que relacionamos en la lista adjunta, para que sean beneficiarios de la estrategia "Gestores Institucionales Valle Inn".

Cordialmente,

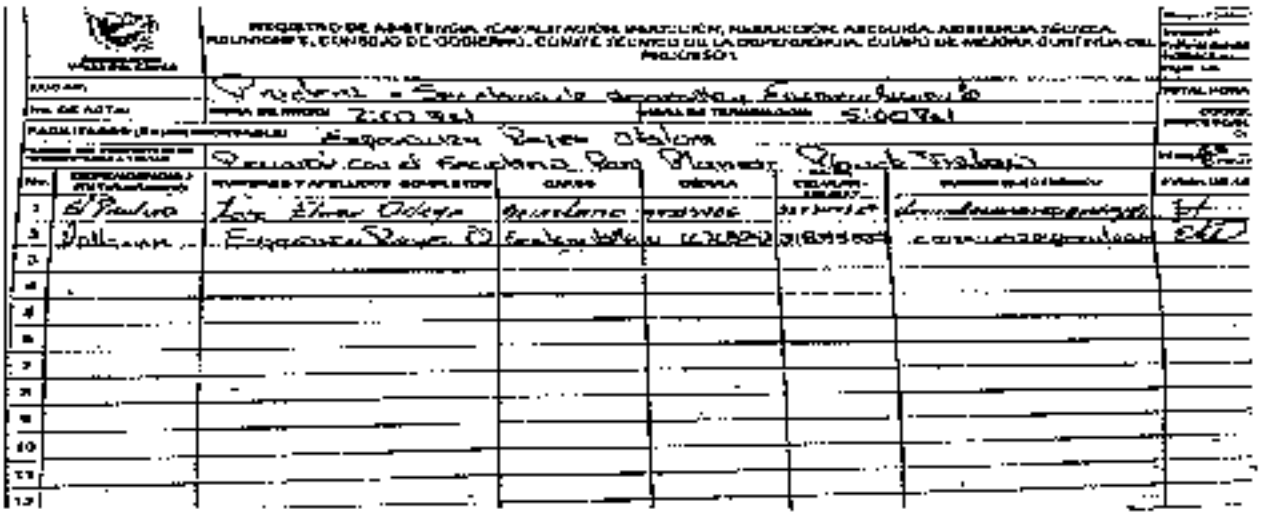
VICTOR SIDNEY CARVAJAL MIRANDA

Nombre	Apellidos	Cédula	Email	Teléfono	Edad	Nombre del programa académico	Nivel educativo	Nombre del centro educativo	Título obtenido	Experiencia laboral	Zona rural	Genero	Etnia
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

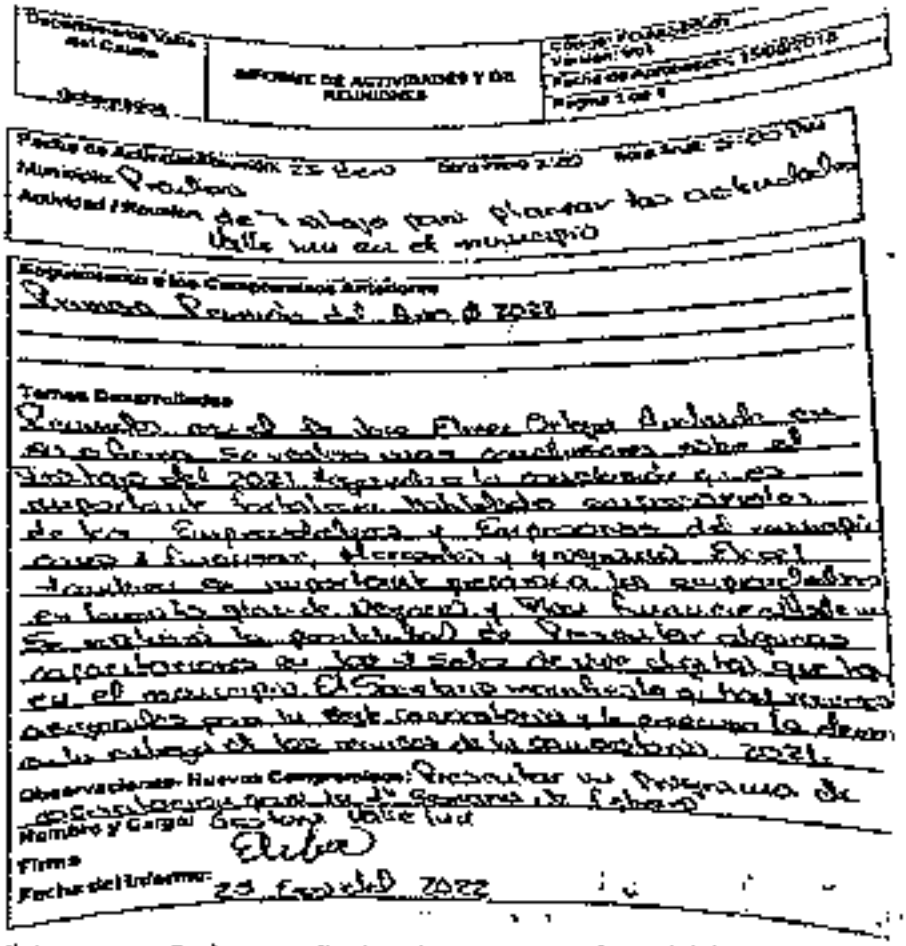
La contratista realizo en el mes de septiembre cuatro capacitaciones sobre plan de negocio donde cada capacitacion se realiza en dos jornadas de tres horas cada una en la secretaria de desarrollo economico de Pradera.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Se participo de la reunión de trabajo realizada con el Secretario de Desarrollo Económico y Emprendimiento de Pradera el 25 de enero del 2022 a las 2.00 pm donde se realizaron conclusiones del trabajo realizado el 2021 y como se pueden realizar las actividades para el 2022. Anexo evidencias de la reunión presencial







Departamento Valle del Cauca — Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M9-P2-18
Versión: 001
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 23 Dic — Hora Inicio: 2:00 — Hora Final: 5:00 Pm

Municipio: Pradera

Actividad / Reunión: Trabajo para planear las actividades que van en el municipio

Organizaciones y los Compromisos Anteriores:
Ninguno Reunión del Año 2022

Tareas Desarrolladas:
Reunión con el Dr. Jose Elver Ortega Andrade en su oficina. Se realizan unas conclusiones sobre el trabajo del 2021. Seguido a la reunión que sostuvo con el Subsecretario Hablando sobre temas de los Emprendedores y Empresarios del municipio como fortalecer, fomentar y mejorar. Dicen el Alcalde se encuentra muy ocupado en temas del plan de Desarrollo y Plan Financiero. Se evalúa la posibilidad de Realizar algunas capacitaciones en los 4 Sabores de este Digital que ha estado en el municipio. El Secretario manifiesta el buen trabajo realizado por la Red Empresarial y la esperanza de dar cada trabajo de los meses de la vigencia 2021.

Observaciones - Nuevos Compromisos: Recordar el Programa de Capacitaciones para el mes de Febrero

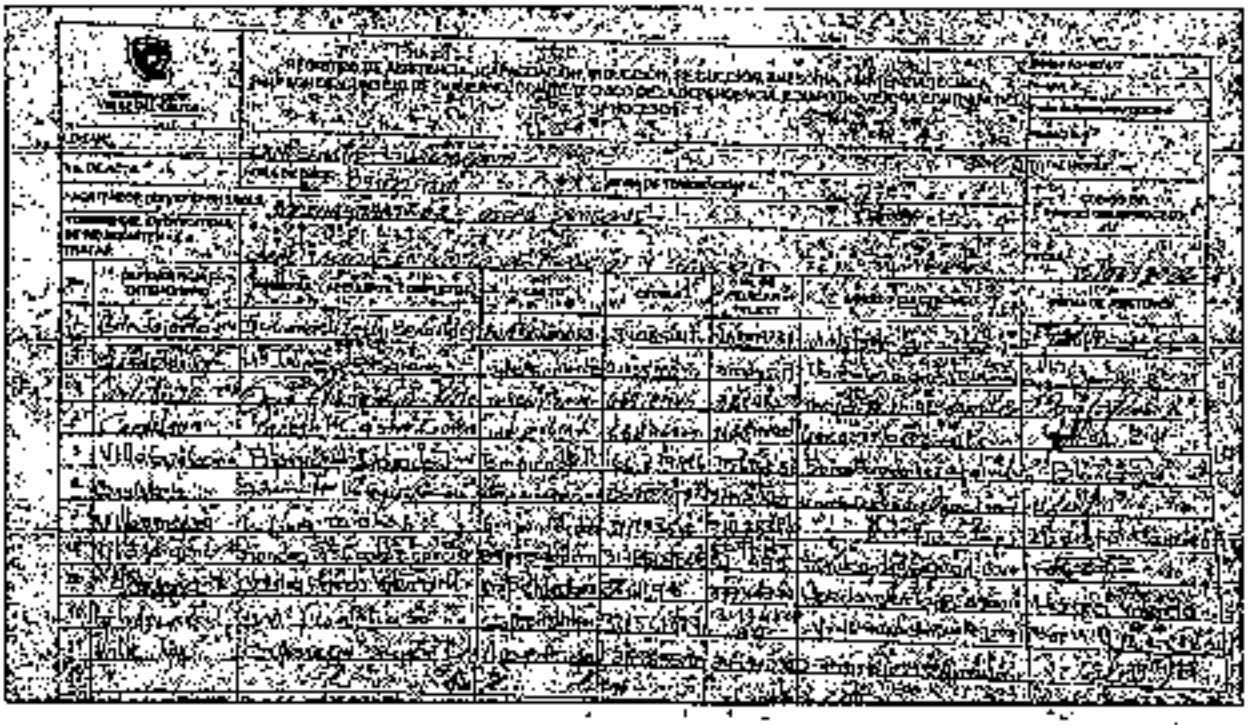
Nombre y Cargo: Gestor Valle Red

Firma: Elver

Fecha del Informe: 23 Diciembre 2022

La contratista acompaño la capacitacion de costos en el municipio de Candelaria con el proposito de transferencia metodologica de la OIT para replicar esta capacitacion en el municipio de Pradera el 17 de febrero a las 9:00am.



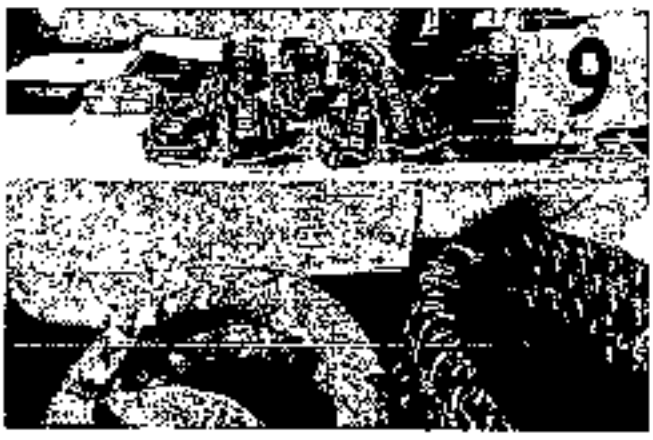


La contratista acompaño a la comitiva de la gobernacion a la entrega parcial de 18 unidades de negocio en le municipio de pradera Valle el 11 de marzo del 2022

Se comparte evidencias de la participacion







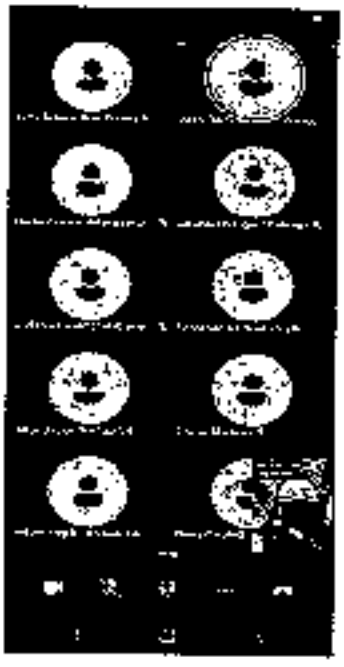


La contratista participo en la capacitación realizada el 17 de marzo sobre dispositivos médicos que dicto el Invima de 9 a 12 M para preparar a los gestores para acompañar a los emprendedores en la convocatoria Fondo Valle Inn Invima

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_YmRjOGY1OGQtZGRkOS00NDMxLThhZGUtM2E1NzIzOGNjNzI0%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522270d4e26-a7ea-4f6f-8fa0-d9ffe5a93b65%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25225bf2c6da-3f19-41ff-9eee-bfd1188714ba%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=56a1aebf-ed49-4dd3-87d5-0c0dd79eba53&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

3:12 a. m.

Buenos días muchachos envío link de capacitación de dispositivos medicos que dictara el Invima hoy de 9 a 12 M.

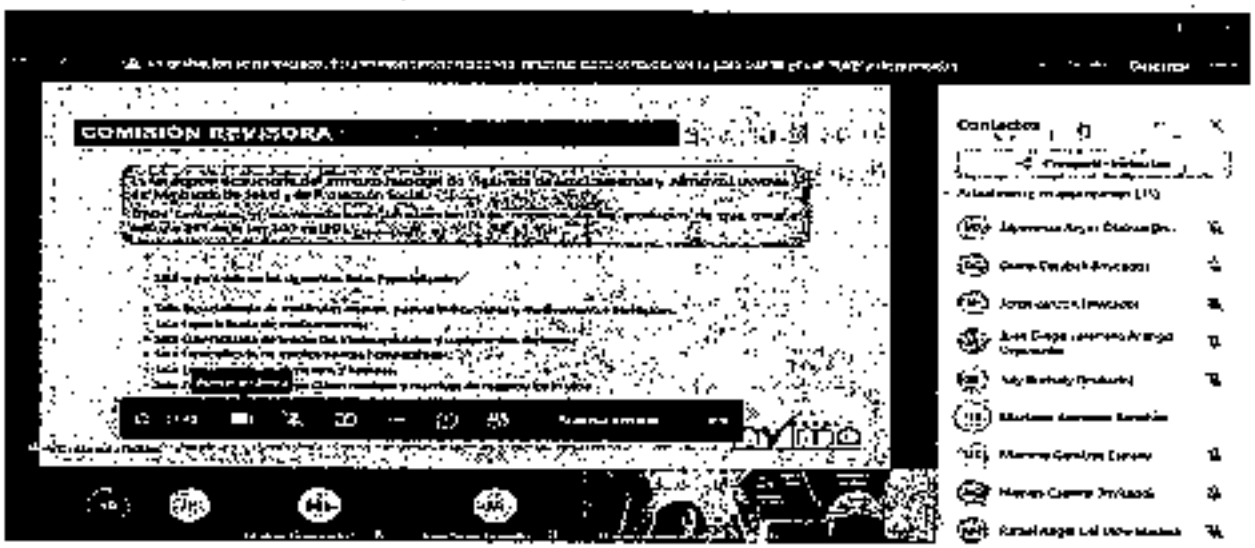






La contratista participo de la capacitación Invima en la jornada de 1:00 a 5:00 pm sobre medicamentos y productos biologicos. Comparto evidencias de participación.





La contratista brindo acompañamiento por solicitud de liderazgo de la coordinacion a emprendedoras que necesitan acompañamiento comparto evidencias de atencion por correo y telefonicamente.



La contralista participo del lanzamiento de la convocatoria valle inn 2022 del mes de agosto en los municipios de Candelaria, Florida, Pradera y Palmira. Comparto evidencias de participacion.









8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.





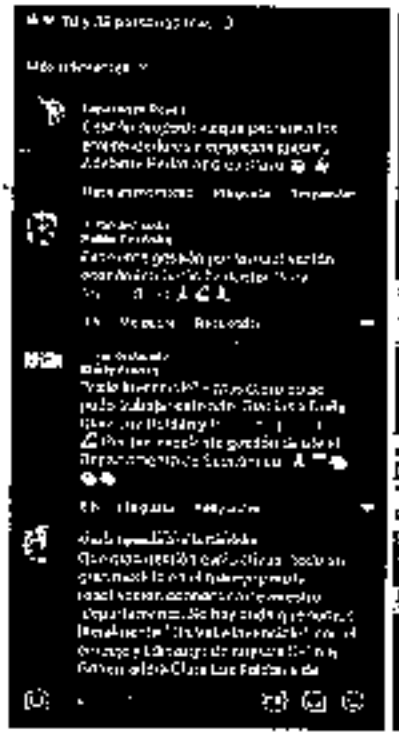









Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Valle Invencible




REACTIVAMOS EL VALLE INVENCIBLE





26 de febrero 2022





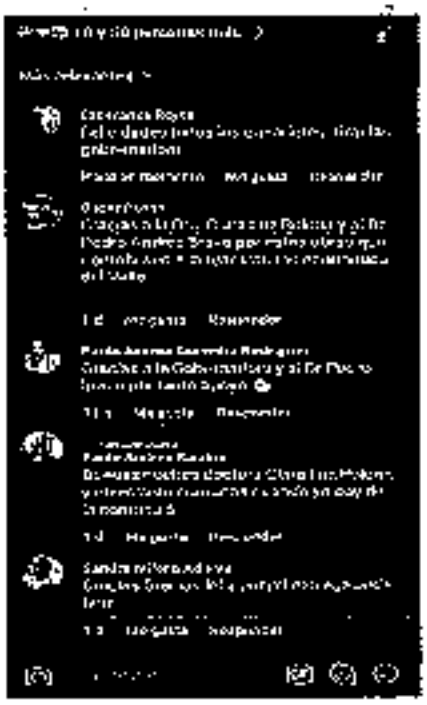
Viernes 25 febrero 2022



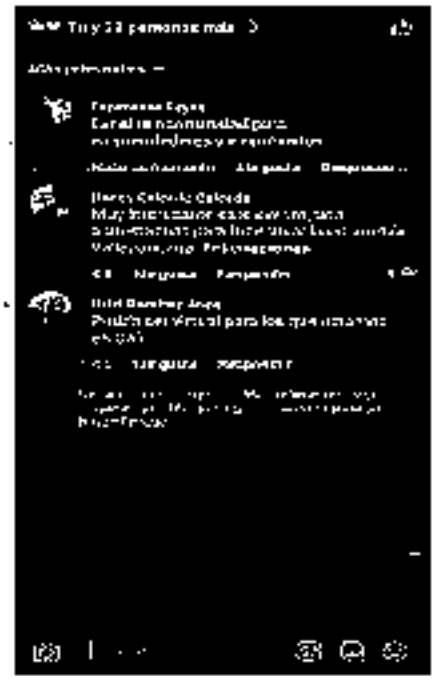


Martes 22 de febrero 2022



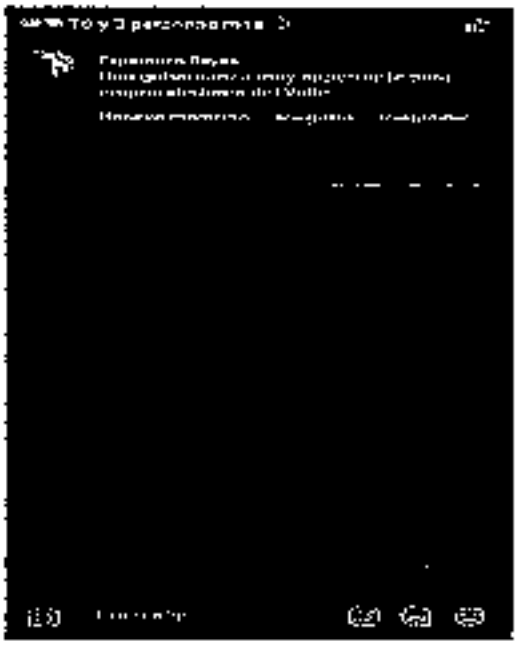






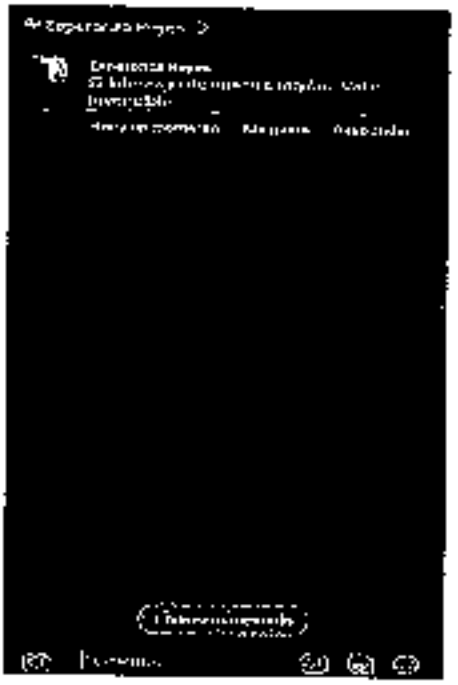
05 marzo del 2022



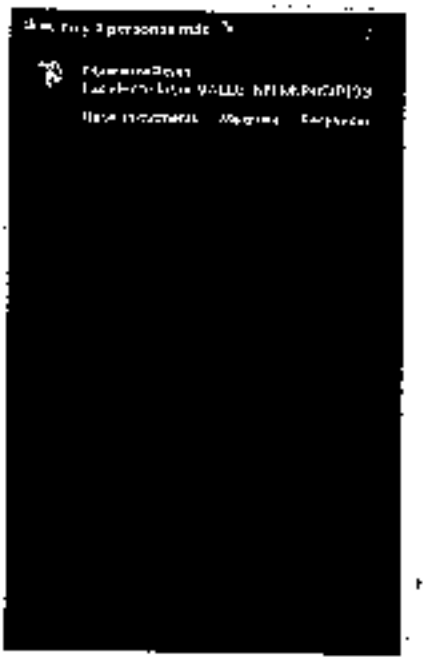


15 de marzo del 2022





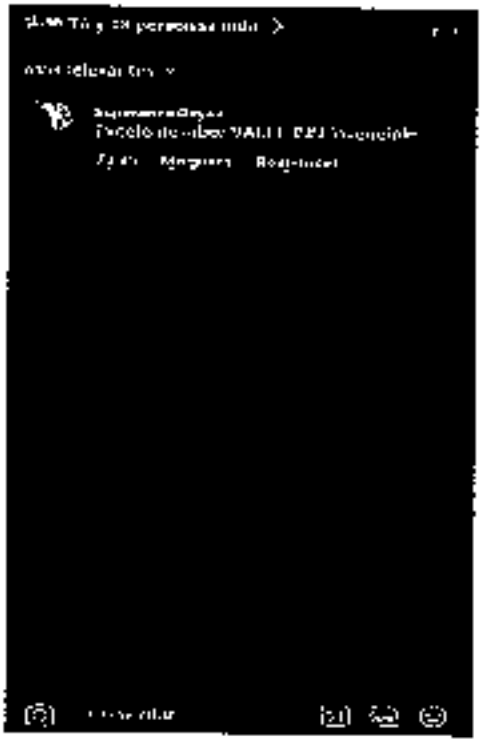




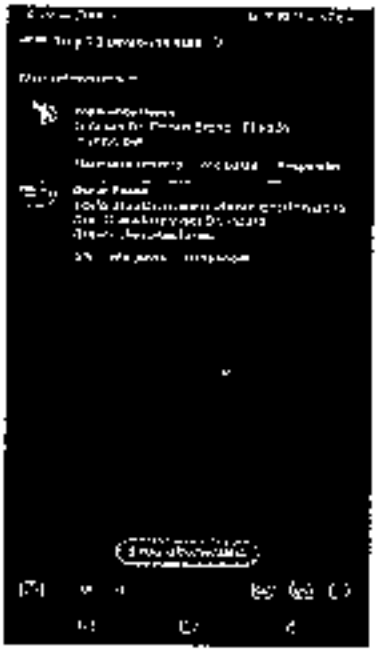

Secretaría de Desarrollo Económico...
22 h
Desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad Gob. Pedro Andrés Bravo, a través de los Fondos-ViveLaVida, apoyamos, coordinamos y estandarizamos el fortalecimiento y la promoción del exporte de la reactivación económica de nuestro sector turístico emprendedor, diverso, atractivo y sostenible. Gobernación del Valle del Cauca - Secretaría de Turismo del Valle del Cauca
Comentar
Compartir











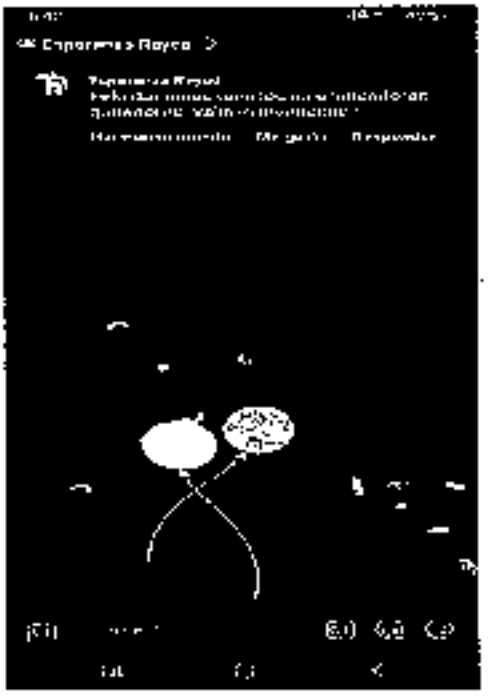

facebook



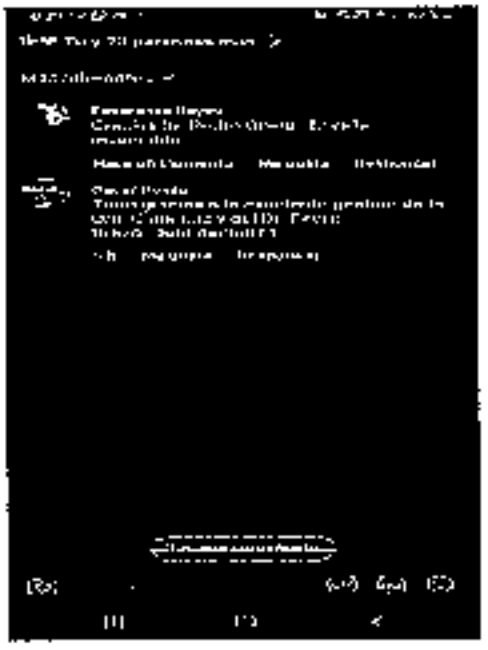

Watch













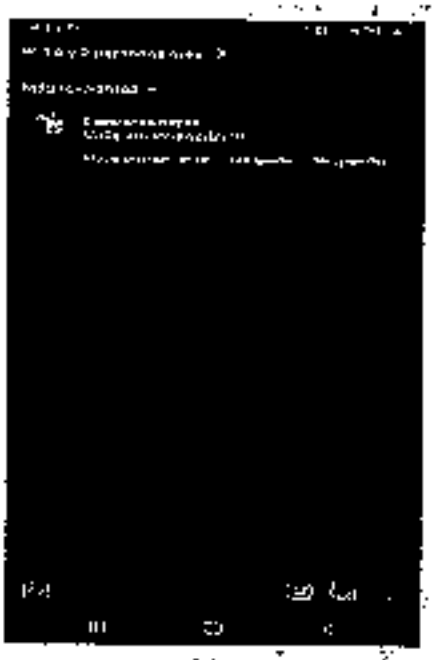


24 de abril del 2022

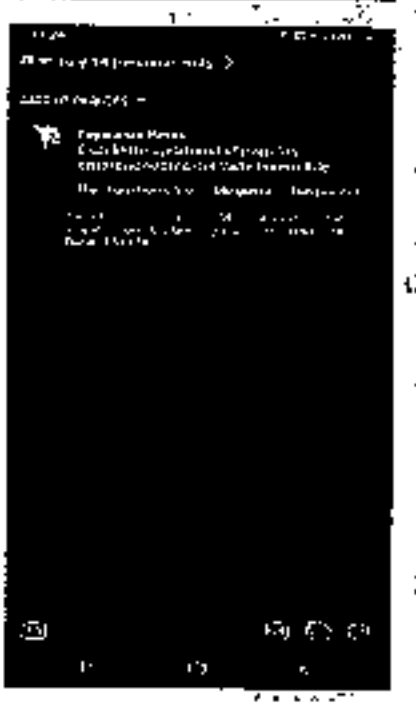





facebook




facebook
JOVENES
EMPRENDEDORES




facebook




facebook

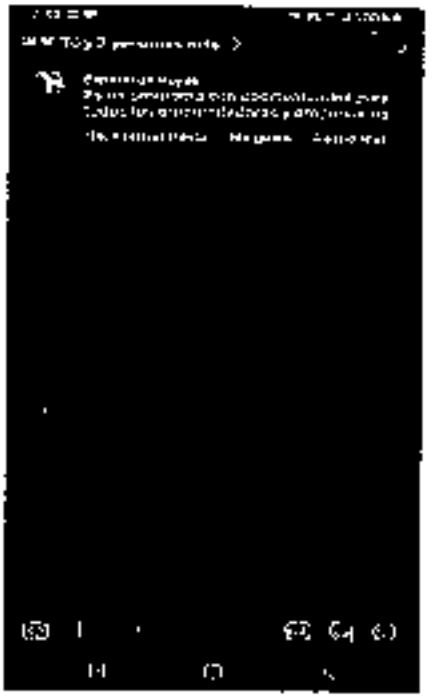


22 de abril 2022

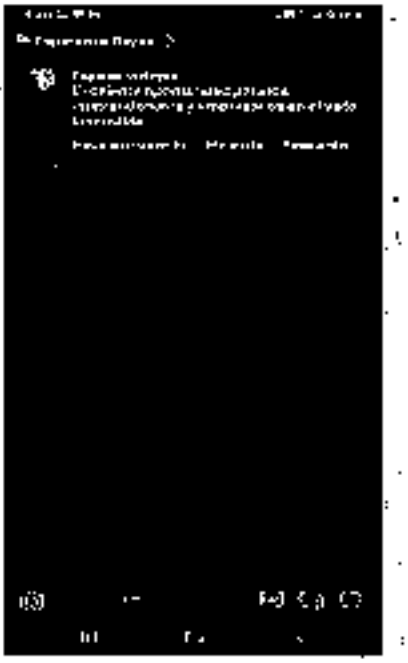




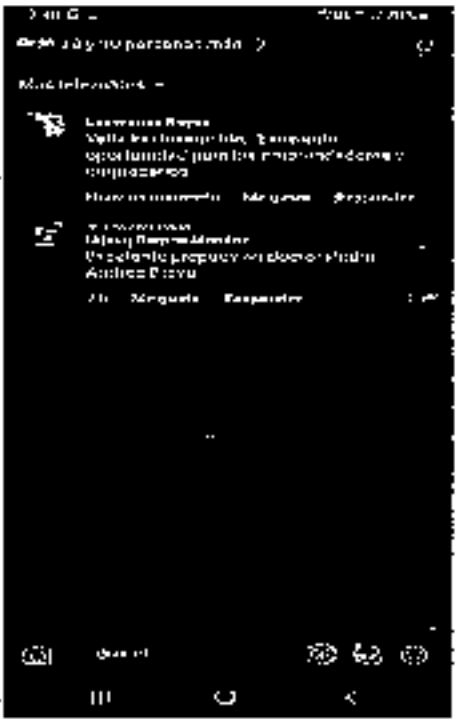




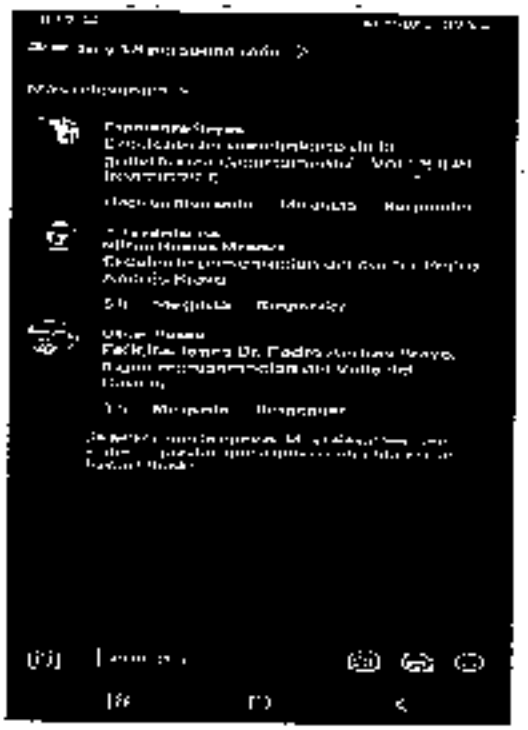

facebook



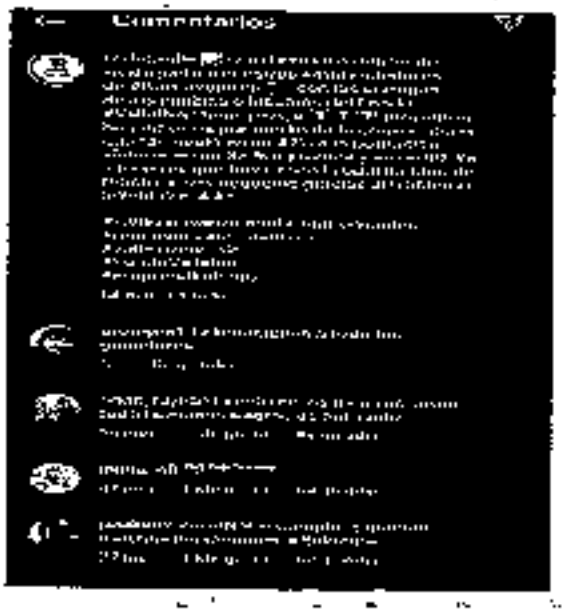

facebook




facebook






Comentarios

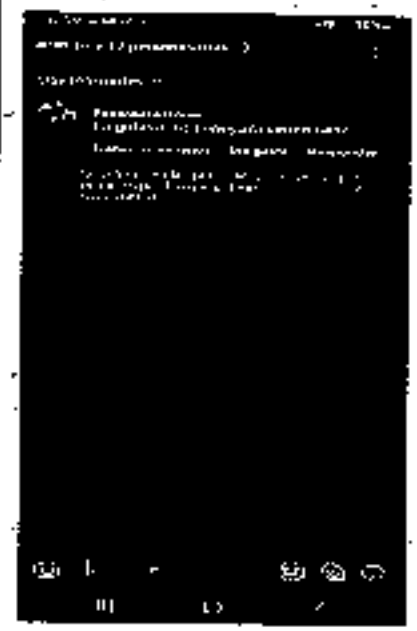

sedevalle
Cali
Me gusta
sedevalle
Comentarios


Comentarios


Watch




facebook







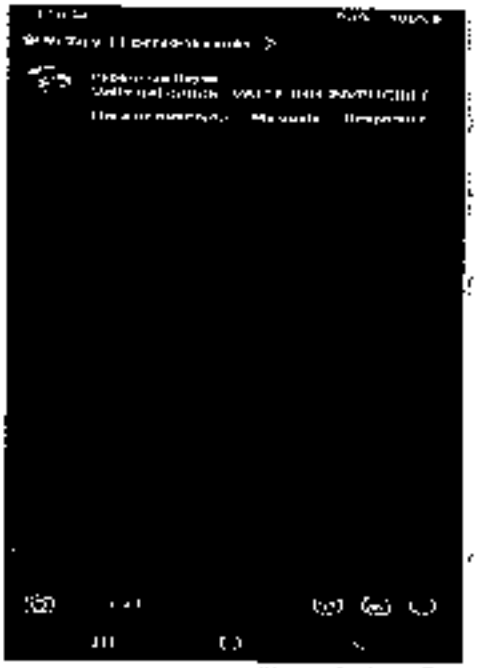

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad




Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad












facebook







Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
Ayer a las 12:40 ·

Nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, invita a todos los empresarios del sector servicios a venir a instalarse en la mejor zona franca de Colombia, Tecnoparque Colombia, vía Jamundí – Buenaventura, el mejor espacio para ejercer negocios que cuenta con un equipo de ensueño y una gran proyección de crecimiento para los próximos 15 años que contribuirá al desarrollo de tu empresa.



Tú y 38 personas más 1 comentario 7 veces compartido

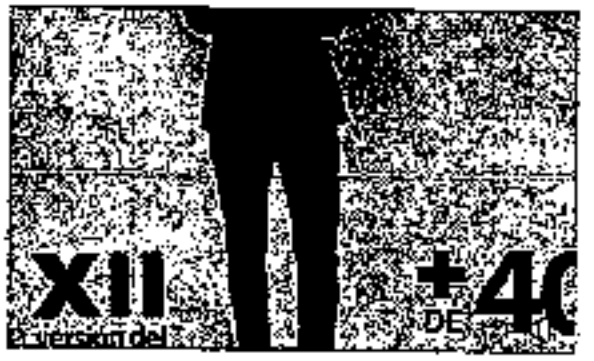
Me gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Ayer a las 12:42 ·

Nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, reconoció el trabajo de los emprendedores y sector el importante apoyo del Grupo Corficolombiana al servicio de la generación de empleo y el crecimiento de todo el tejido empresarial de la región y del país, resaltando su filosofía sobre el trabajo en equipo de nuestros, con el objetivo de continuar trabajando en equipo por la consolidación de la productividad y competitividad.
#ValleInnovador



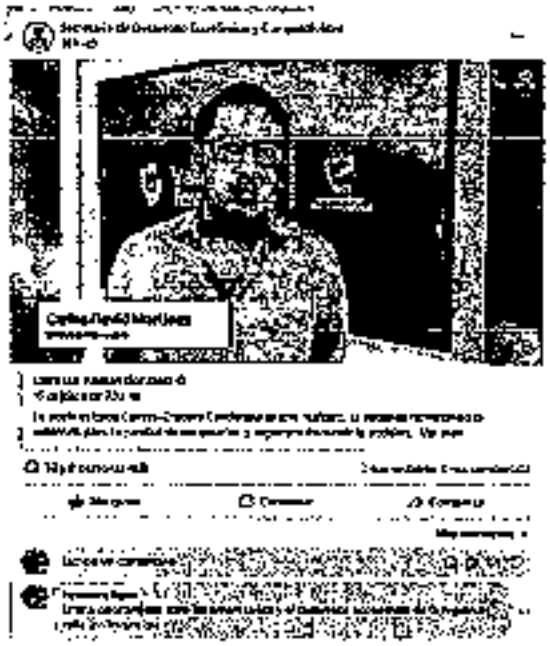


Tú y 38 personas más 1 comentario 6 veces compartido

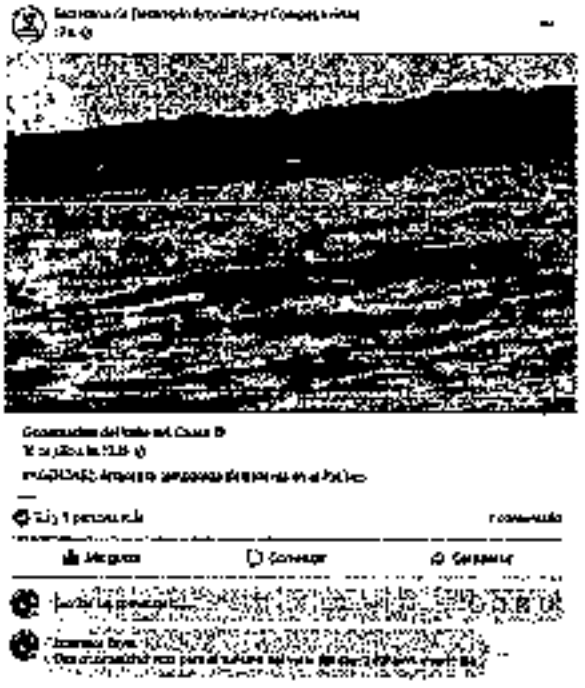
Me gusta Comentar Compartir

Escribe un comentario...










Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
1h ·

Valle atrae a inversionistas extranjeros







SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Valor total del Contrato:	**$29.700.000**
Valor ejecutado:	**$29.700.000**
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$29.700.000**
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	**$26.400.000**
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	**$26.400.000**
Saldo a favor de El Contratista:	**$3.300.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ESPERANZA REYES OTALORA
CONTRATISTA

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0155 FECHA: 17/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0155-1 FECHA: 26/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: ESPERANZA REYES OTALORA

VALOR CONTRATO: $**19.800.000** (DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: $**9.900.000** (NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**29.700.000** (VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032486 RPC OTROSÍ: 5600037063

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **ESPERANZA REYES OTALORA** portador de la cédula de ciudadanía 66.768.297, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	**$29.700.000**
VALOR ANTICIPO:	**$ 0**

VALOR PRESENTE ACTA: **$ 3.300.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: **$ 0**

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: **$ 3.300.000**

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: **$ 26.400.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: **$ 0**

SALDO DEL CONTRATO: **$ 3.300.000**

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ESPERANZA REYES OTALORA
CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66768297
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ESPERANZA REYES OTALORA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 34 # 32-101	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7848747027**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES agosto	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1643734918

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 0**	**$ 211.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 165.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES											
																												PENSIÓN									SALUD						ARP																							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 66768297	REYES OTALORA ESPERANZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	66768297	$ 6.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 383.100**

Confirmación Transacción PSE - CUS 1643734918

S

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
7:36 a. m.

Para: eroreyes@hotmail.com



¡Hola, ESPERANZA REYES OTALORA

Gracias por utilizar los servicios de BANCO BBVA COLOMBIA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1643734918
Empresa: SOI ACH
Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales
Valor de la Transacción: $ 383.100
Fecha de Transacción: 08/09/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

VIGILADO

ach COLOMBIA

TransaccionesACH @ACH_Informa

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66768297
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ESPERANZA REYES OTALORA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 34 # 32-101	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7848747027**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2022	SALUD:	AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1643734918

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 211.200
SUBTOTAL:			1	**$ 211.200**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 165.000
SUBTOTAL:			1	**$ 165.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 6.900
SUBTOTAL:			1	**$ 6.900**

TOTAL PAGADO:	**$ 383.100**

Fecha:	**19**	**De**	**Septiembre**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0155	de	17 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0155-1	de	26 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032486 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA No. RPC OTROSI: 5600037063 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022
Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/07 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ESPERANZA REYES OTALORA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2022, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%

Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

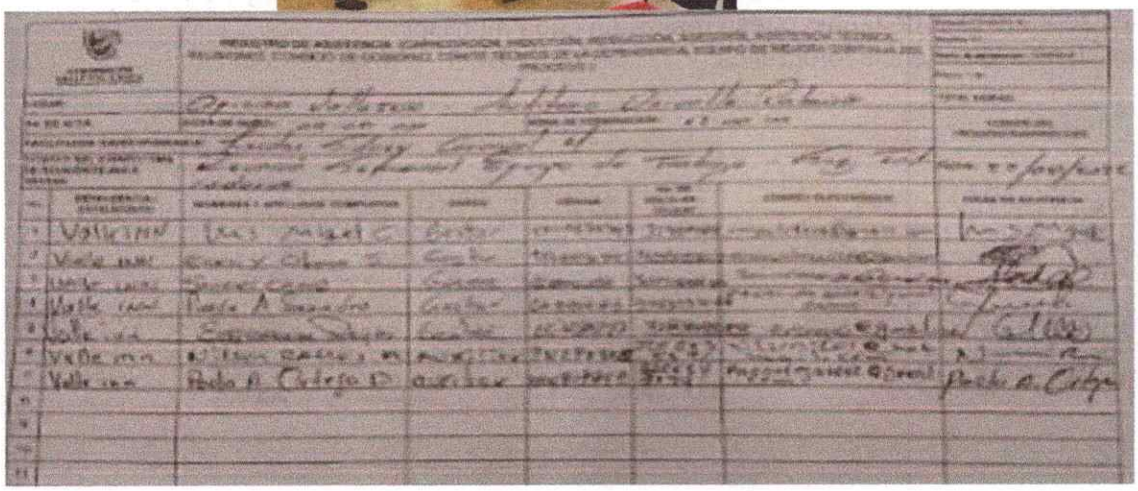
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**
26/06/2022	01/07/2022	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

La contratista participo dela reunion del 22 de agosto donde se socializo la documentacion para las convocatorias proximas a realizarse. De aclararon dudas y el coordinaro planeo estaratregias con los diferentes municipio para la socializacion de la convocatorias en correria con el dr. Pedro Bravo y los gestores Valle inn se anexan evidencias





FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 16

1.330.20.50.3

FECHA: Palmira, 22 agosto de 2022

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 01:00 p.m.

LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Líder – ValleINN Palmira
Erika X. Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Luis Miguel Cifuentes – Gestor – ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Samuel Cano – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Herramienta de Medición.
4. Presentación nuevo integrante del CVP
5. Socialización Plan de Negocio (cambios).
6. Socialización e inscripción de convocatoria Herramientas Digitales.
7. Sugerencias Plan de Negocio, comunidad LGTBI+.
8. Lanzamiento Fondo ValleINN Municipios.
9. Recordación Drive y Herramienta de Medición al día.

FO-M9-P3-01- V01

DESARROLLO

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.
2. Se realiza seguimiento a los documentos cargados en el DRIVE, el cronograma operativo, el cronograma Capacitaciones y el Cronograma Asesorías.
3. Se realiza seguimiento a la herramienta de medición verificando los casos a cerrar y analizando el progreso del nivel de cumplimiento del indicador de usuarios atendidos por el Centro ValleINN Palmira para el año 2022.
4. Presentación por parte del coordinador de ValleINN Palmira al señor Leider Sidney Carvajal de la nueva integrante del equipo de trabajo la compañera Erika Olaya gestora de el cerrito valle
5. Socialización del nuevo plan de negocio y sus diferentes cambios
6. Se solicita a los gestores inscribir 20 emprendedores para convocatoria de Herramientas Digitales Palmira, que se llevara en los municipios de:
   - Cali 30
   - Palmira 20
   - Yumbo 10
7. Sugerencias para el plan de negocio no se dejó espacio para la comunidad LGTBI+
8. Lanzamiento del Fondo ValleINN municipios el día 26 de agosto en los municipios de
   - Florida 9:00 AM
   - Pradera 11:00 AM
   - Palmira 2:00 PM

   Deben asistir todos los integrantes del Centro ValleINN al lanzamiento del Fondo ValleINN Municipios.
9. Drive y Herramienta de Medición deben tenerlas al día al 31 de Julio por la Recertificación de Icontec.

La contratista particioo de la reunion de trabajo realizada el 5 de septiembre donde el coordinador Leider Carvajal brindo informaion sobre las convocaotiras y reauisitos de docuemntacion para el drive y el formato de medicion. Hizo especial enfasis en el acompañamiento para los emprendedores y no brindo instrucciones sobre le plan de teabjo quese realiza en cada municipio.
Anexo listado de asistencia y evidencia forografica





FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE CENTRO VALLEINN PALMIRA - CVP

ACTA No. 17

1.330.20.50.3

FECHA: Palmira, 05 Septiembre de 2022

HORA DE INICIO: 09:00 a.m.

HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 p.m.

LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

Leider Sidney Carvajal M. – Líder – ValleINN Palmira
Erika X. Olaya – Gestor – ValleINN Palmira
Nilson Ramos – Auxiliar – ValleINN Palmira
Paola Ortega Duque – Auxiliar - ValleINN Palmira
Luis Miguel Cifuentes – Gestor – ValleINN Palmira
Paola Saavedra – Gestor – ValleINN Palmira
Samuel Cano – Gestor – ValleINN Palmira
Esperanza Reyes – Gestor – ValleINN Palmira
Oscar Samboni – Gestor – ValleINN Palmira
Lorena Martines Gestor – ValleINN Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum.
2. Revisión de los documentos soporte cargados al DRIVE.
3. Revisión Herramienta de Medición.
4. Revisión sobre el presupuesto laboral
5. Verificación de los cupos disponibles
6. Fondo ValleINN para víctimas y medios
7. Revisión de los horarios de atención
8. Revisión de los términos y puntos de referencia

FO-M9-P3-01- V01

DESARROLLO:

1. Después de verificar la asistencia a la reunión, se decide continuar con el desarrollo de la misma.
2. Se realiza seguimiento a los documentos cargados en el DRIVE, el cronograma operativo, el cronograma Capacitaciones y el Cronograma Asesorías.
3. Se realiza seguimiento a la herramienta de medición verificando los casos a cerrar y analizando el progreso del nivel de cumplimiento del indicador de usuarios atendidos por el Centro ValleINN Palmira para el año 2022.
4. Se socializo al centro ValleINN Palmira sobre la reunión con la doctora Alexandra Vásquez y los coordinadores de los 9 centros ValleINN sobre temas salariales, convocatorias vigentes y futuras convocatorias.
5. Se socializa que para el fondo ValleINN Municipios el tope máximo de inscritos es el siguiente:

   Palmira 450 cupos para la zona rural
   Pradera 200 cupos
   Florida 200.
6. Se socializa que habrá fondo ValleINN para víctimas y fondo ValleINN Medios, también se hablo de la posibilidad de 4 convocatorias más.
7. Se socializo los horarios de atención en la oficina ValleINN en la sede de la universidad del Valle y municipios, ya que la SEDEC lanzara publicidad informando los horarios de atención en cada uno de los Centros ValleINN del departamento del Valle.
8. Se revisaron los términos de referencia de las convocatorias para los municipios de Palmira, Pradera y Florida, se hizo especial énfasis en los rubros NO financiables.

COMPROMISOS: Compromiso, responsable y fecha de cumplimiento

1. Tener al día el Drive y el Formato de Medición.
   Responsable: Todos

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página 1 de

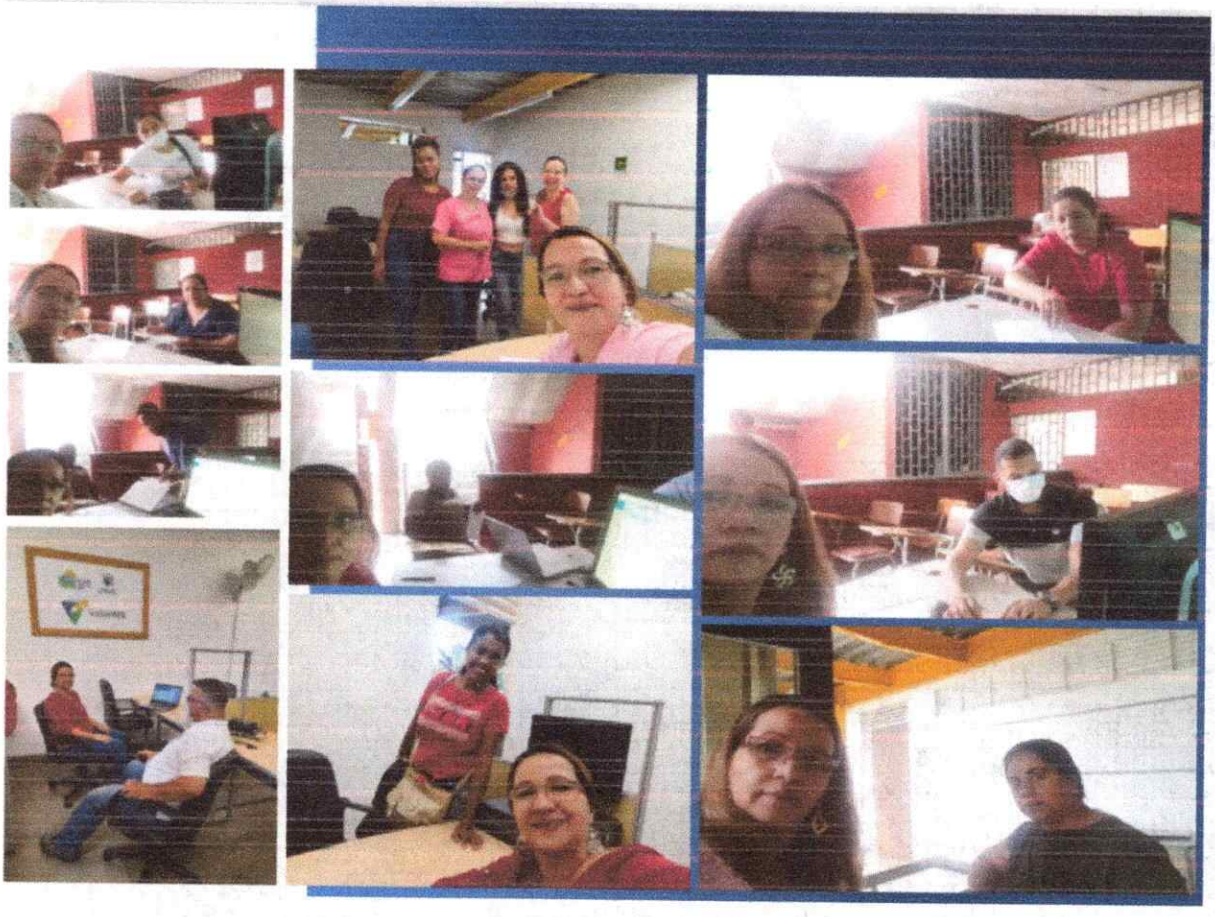
LUGAR: Oficina Centro ValleINN Palmira - Univalle La Carbonera
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 09:00 am
HORA DE TERMINACIÓN: 12:30 pm
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leider Sidney Carvajal M.
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Bimensual de Seguimiento a la gestión a Tradicionales
FECHA: 05/09/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Luis Miguel C	Gestor	1111487447	3175947895	miguel6886@gmail.com	
2	Palmira	Lorena Martinez Garcia	Gestora	29684210	315 325 4151	lore.martinez0214@gmail.com	
3	Palmira	Paola Andrea Saavedra	Gestora	66884413	3053539474	Paoandra2006@hotmail.com	
4	Palmira	Samuel Cano G	Gestor	8	3		
5	Palmira	Oscar Eduardo Sambon G	Gestor	1113639581	3206560786	oscarsambon.88@hotmail.com	
6	Auxiliar	Nilson Ramos M.	Auxiliar	94491416	3206433591	Nilsun1201@hotmail.com	
7	Palmira	Paola A. Ortega D.	auxiliar	1114817648	3206539749 3216558848	Paortega1003@gmail.com	
8	Palmira	Erika X Olaya S	Gestora	1144833736	3205253633	erikaolaya1103@hotmail.com	
9	Palmira	Esperanza Reyes D	Gestor	66768270	3183755200	esreyes1@gmail.com	
10							
11							
12							
13							

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

La contratista atendio a 17 emprendedores del municipio de Pradera con propuesta de informacion y asesorias para guiarlos en una etapa de alistamiento para la convocatoria Valle Inn Municipio de Pradera.

Durante la atencion a los emprendedores se resolavieron dudas relacionadas con el valor del capital que se solicita y cuales son los requisitos que pide la convocatoria valle inn municipios



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 31-08-2022 hora inicio 9:20 hora final: 10:10

Municipio: Pradera

Actividad / Reunión: Se atiende a la Sra Alba Ines Sandoval

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

atención x primera vez

Temas Desarrollados

La Sra Alba Solicita información sobre proximas convocatorias, la emprendedora participo el año anterior, y le interesa nuevamente participar. Se le diligencia el formato Cero y se le brinda información a su correo con el nuevo formato de Plan de Negocio. Pregunta sobre el presupuesto q. puede solicitar y se le aclaran dudas relacionadas con cuanto puede pedir y si se necesitan los mismos documentos q. la convocatoria pasada. Se le recomienda hacer cotizaciones para determinar cual es la referencia especifica del producto q. solicite.

Observaciones- Nuevos Compromisos: enviar información sobre convocatorias

Nombre y Cargo:

Firma

Fecha del informe:

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 31-08-2022 hora inicio 8:00 hora final: 9:15 a.m.

Municipio: Pradera

Actividad / Reunión: Atención a Daniela Lopez Soto con su Proyecto de comidas rápidas

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Se atiende x Primera vez

Temas Desarrollados

Se atendida la emprendedora y se le brinda información sobre el programa Valle me se le indica la ruta de atención, Se le pregunta por el motivo para acudir a Valle me y manifiesta tener necesidad de mejorar su equipo de cocina Se le invita a q1 se Prepare para tutorias convocatorias donde podrá obtener recurso para su negocio. Se le diligencia el formato Cero y Se le comparte a su correo electronico el plan de Negocio y Plan Inversión digital y Se le invita a estar pendiente de las medios a redes sociales de la Secretaría a si mismo de las capacitaciones q1 se estan brindando en la Sede Cero

Observaciones- Nuevos Compromisos: enviar información sobre convocatorias

Nombre y Cargo: Esperanza Reyes Obando

Firma

Fecha del informe: 31-08-2022

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/0 | Página: 1 de

LUGAR: Secretaria de desarrollo Economico - municipio de Pradera | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 8:00 AM | HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM | CODIGO DE PROCESO/SUBPR

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Otalora

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Atención personalizada a emprendedores Pradera | FECHA: 31-08-2022

No	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTE
1	Comida Rapida	Daniela López Soto	Propietaria	1112229827	3217812090	dalopezso@unal.edu.co	
2	Prep Comp tipicas del Valle	Anatilena Lucumi	Propietaria	29704706	3023313292	milenalukw@hotmail.co	
3	Comercante	Alba Lucia Sandoval	Propietaria	29700990	310.6650631	isabelusa2607@hotmail.co	Alba
4	Comida Rapida	Yamileth Zarama	Propietario	1117777788	3127628881	Yami-032@hotmail.com	
5	Restaurante	Eneyda Vidal Arias	Propietario	66815492	3148124667	[illegible]	
6	Tienda de ropa	Edilsa Orobco Cobada	Propietaria	1773645332	3155786926	Edilsa67@gmail.com	Edilsa Orobco
7	manicurista	Fanny Yaneth Dilicio	independiente	66885823	3136656575	dilcofanny@gmail.com	fanny yaneth
8	Estilista	Diana Elena Reyes H	independiente Propietario	1112223208	312 2519029	Dianareyes0920@gmail.com	Diana R.
9	Comida Rapida	Maria Jessica Hurtado	independiente	1112232797	320 549 6676	[illegible]	
10	Estilista	Maria Leneida palacios	propietario	29704214	3218365483	maria29704@hotmail.com	
11	Tienda	Alicia Tapasco Arias	propietario	40278114	3127716772		
12	Confección	Maria Yolanda Luna Ortega	Propietaria	29703349	3137774837	mariayolanda1986@hotmail.com	
13	Artesano	Francisco Hernandez	propio	1113676467	3165359609	Jean-4935@hotmail.com	

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 1 | Página: 1 de

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle sede Palmira | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 3:00 PM | HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM | CODIGO PROCESO/SUBI

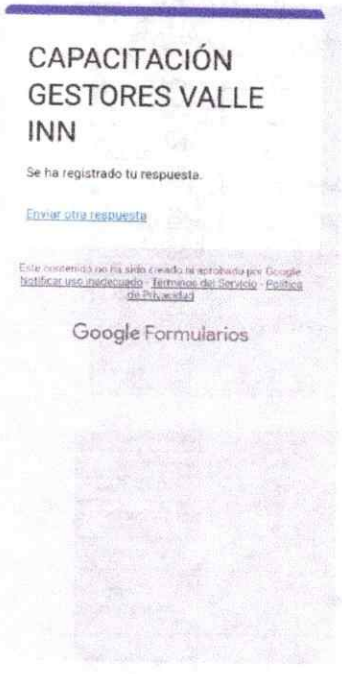
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Otalora

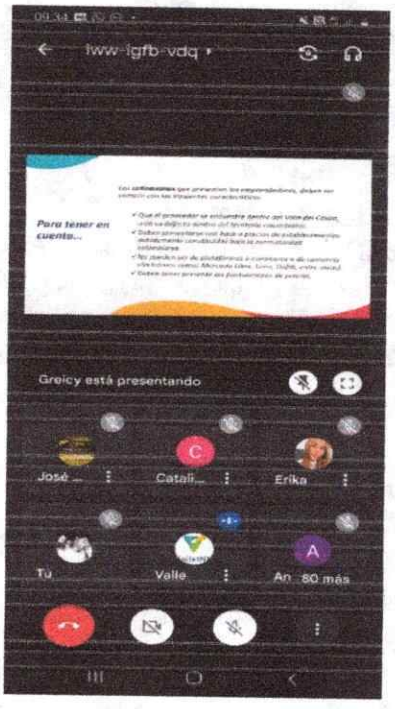
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Atención Presencial en oficina Valle sede Palmira | FECHA: 01-0

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASI
1	Pradera	Sandra Liana [illegible]	independiente	1112276004	3121149656	[illegible]	Sandra
2	Pradera	Maria Jhohana [illegible]	independiente	1112219862	3234[illegible]	Joana-Hurtado1@[illegible]	Jhohana
3	pradera	rosalba [illegible]	independiente	29706805	3128156370	rosalba23.[illegible]@gmail.com	rosalba
4	Pradera	Darlin Karina [illegible]	independiente	1006.218307	3218601943	[illegible]	Darlin
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

La contratista participo en una capacitacion brindada por la secretaria de desarrollo economico y competitividad con el proposito de fortalecer la formacion sobre plan de negocio y plan financiero, la capacitacion se realizo virtual. Comparto evidencias de la participacion y el registro fotografico.

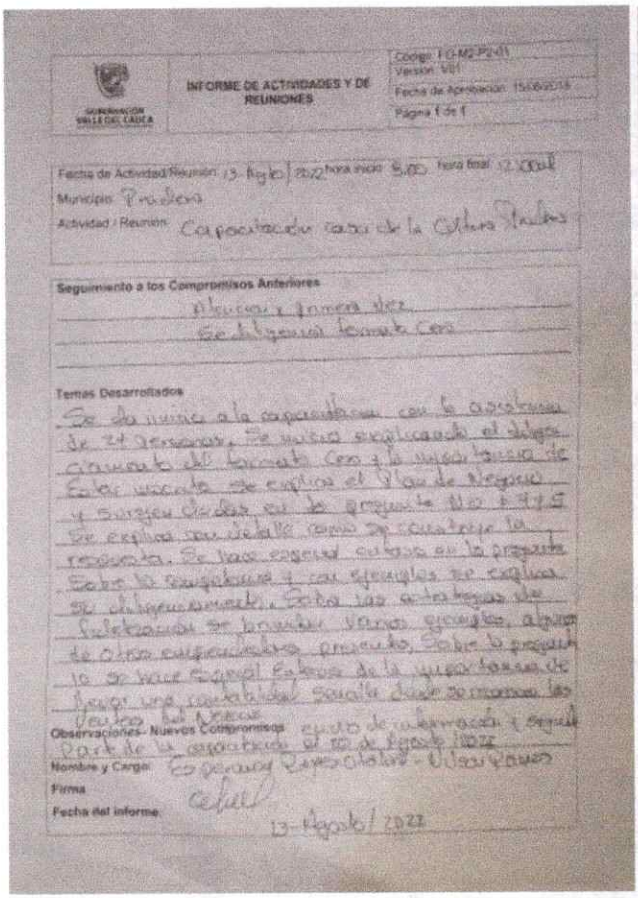








5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página 1 de 1

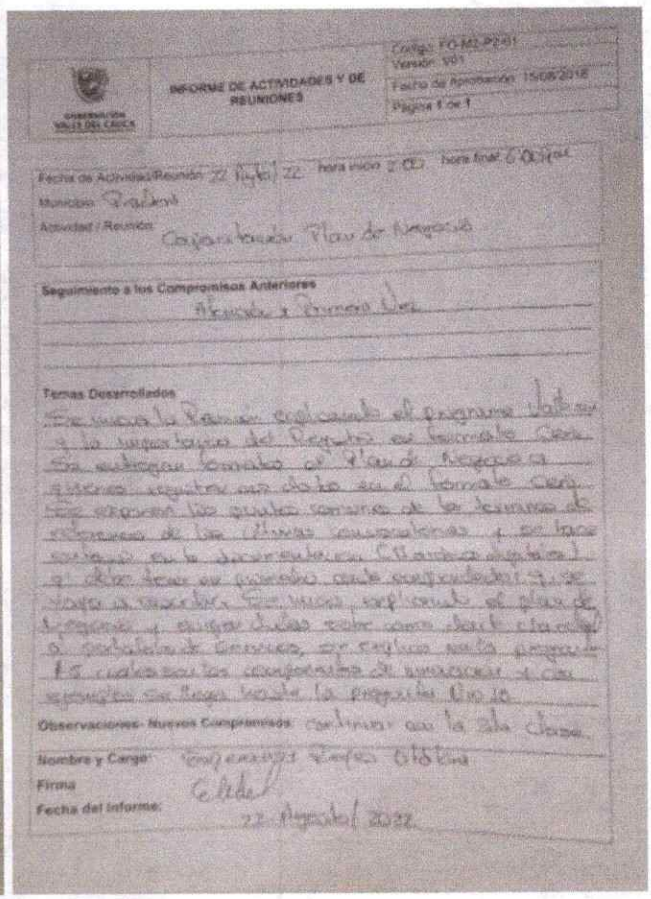
Fecha de Actividad/Reunión: 13 Agto/2022 hora inicio: 8:00 hora final: 12:00 M
Municipio: Palmira
Actividad / Reunión: Capacitación casa de la Cultura Palmira

Seguimiento a los Compromisos Anteriores
Ninguno x primera vez
Se dio inicio a la capacitación con la asistencia de 24 personas. Se inicia explicando el Origen, concepto del formato Canvas y la importancia de saber hacerlo se explica el Plan de Negocio y surgen dudas por lo que se explica de explica con detalle cada uno de cuadrante la respuesta. Se hace especial énfasis en la propuesta Sobre la competencia y sus ejemplos se explica detalladamente. Sobre las estrategias de fidelización se brindan varios ejemplos, algunos de otras capacitadoras anteriores. Sobre la propuesta de valor se hace especial énfasis de la importancia de tener una variabilidad social dado a manera los gustos del usuario

Temas Desarrollados

Observaciones- Nuevos Compromisos: Envio de información y agenda para el 20 de Agosto 2022

Nombre y Cargo: Edwin Fernando Reyes Ortiz - Dinamizador
Firma
Fecha del informe: 13-Agosto/2022



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15/06/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 22 Agto/22 hora inicio: 2:00 hora final: 6:00 PM
Municipio: Palmira
Actividad / Reunión: Capacitación Plan de Negocio

Seguimiento a los Compromisos Anteriores
Ninguno x primera vez

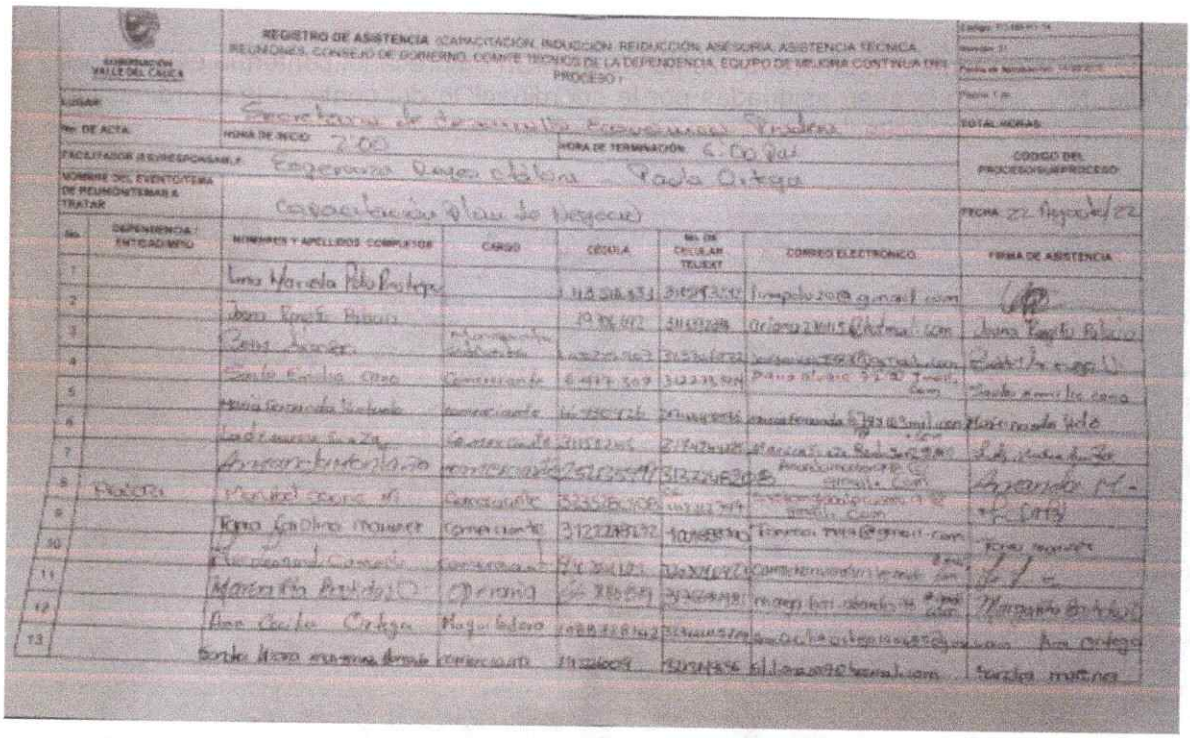
Temas Desarrollados

Observaciones- Nuevos Compromisos: continuar con la 2da clase

Nombre y Cargo: Edwin Fernando Reyes Ortiz
Firma
Fecha del informe: 22 Agosto/2022







REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Productividad

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 2:00 HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 pm TOTAL HORAS:

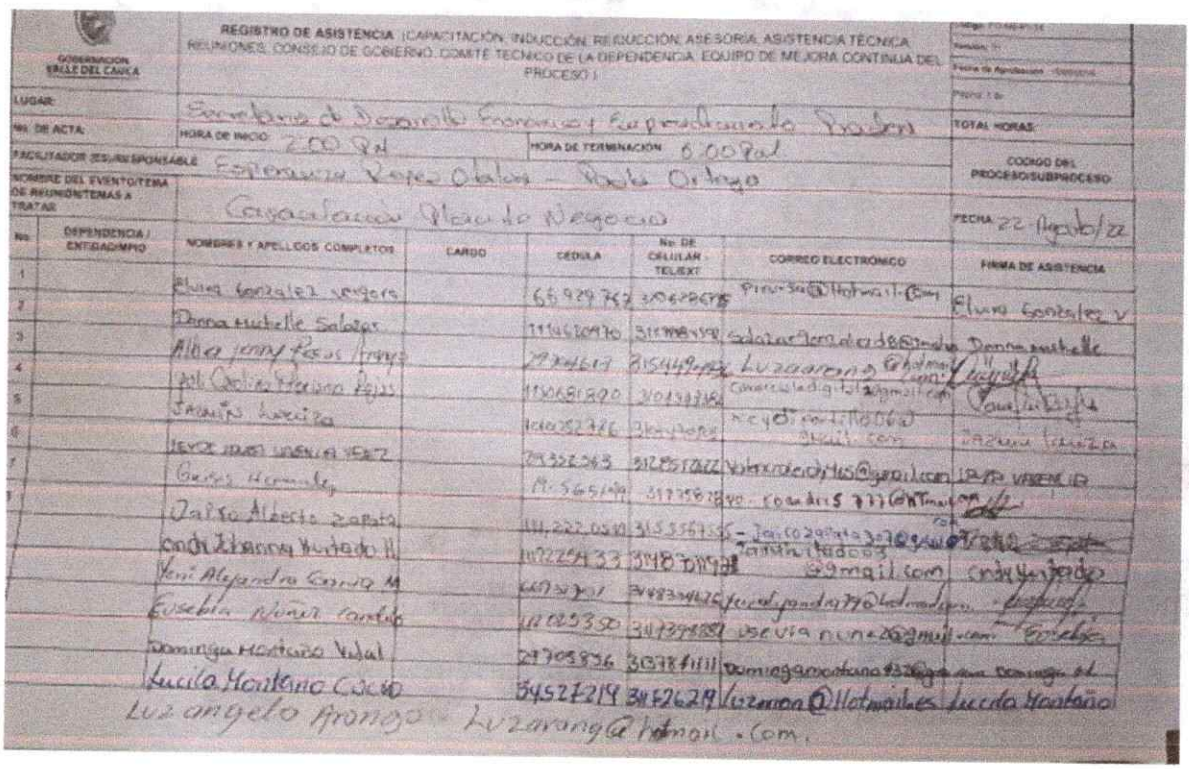
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Lopez Olalla - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 22 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Luisa Marcela Polo Buitrago		1.143.978.834	3162972570	limpolu20@gmail.com	
2		Jhon Fredy Rivera		1.094.942....	3116972089	[illegible]	Jhon Fredy Rivera
3		Jesus Daniel [illegible]	Monitoria [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		Danilo Carlos Otero	Comerciante	6.447.309	3122335494	Danilo.otero.5220@hotmail.com	Danilo Carlos Otero
5		Maria Fernanda Bedoya	Comerciante	1.107.527.426	3116966915	mariafernanda6793@hotmail.com	Maria Fernanda Bedoya
6		Luz Dary Erazo	Comerciante	31155[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Jhonatan Montaño	Comerciante	1.[illegible]	3137[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	Paola	Manuel Jesus M.	Comerciante	3235[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		Kevin Sandino Manuel	Comerciante	3122289172	1[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		Yeferson [illegible]	Comerciante	3[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		Marcela Arbeláez	Diseñadora	3[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Marcela Arbeláez
12		Ana Cecilia Ortega	Negociadora	1088[illegible]	[illegible]	[illegible]	Ana Ortega
13		Sandra Milena [illegible]	Comerciante	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	Sandra Milena



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico y Emprendimiento Rural

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 2:00 PM HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pm TOTAL HORAS:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Lopez Olalla - Paola Ortega

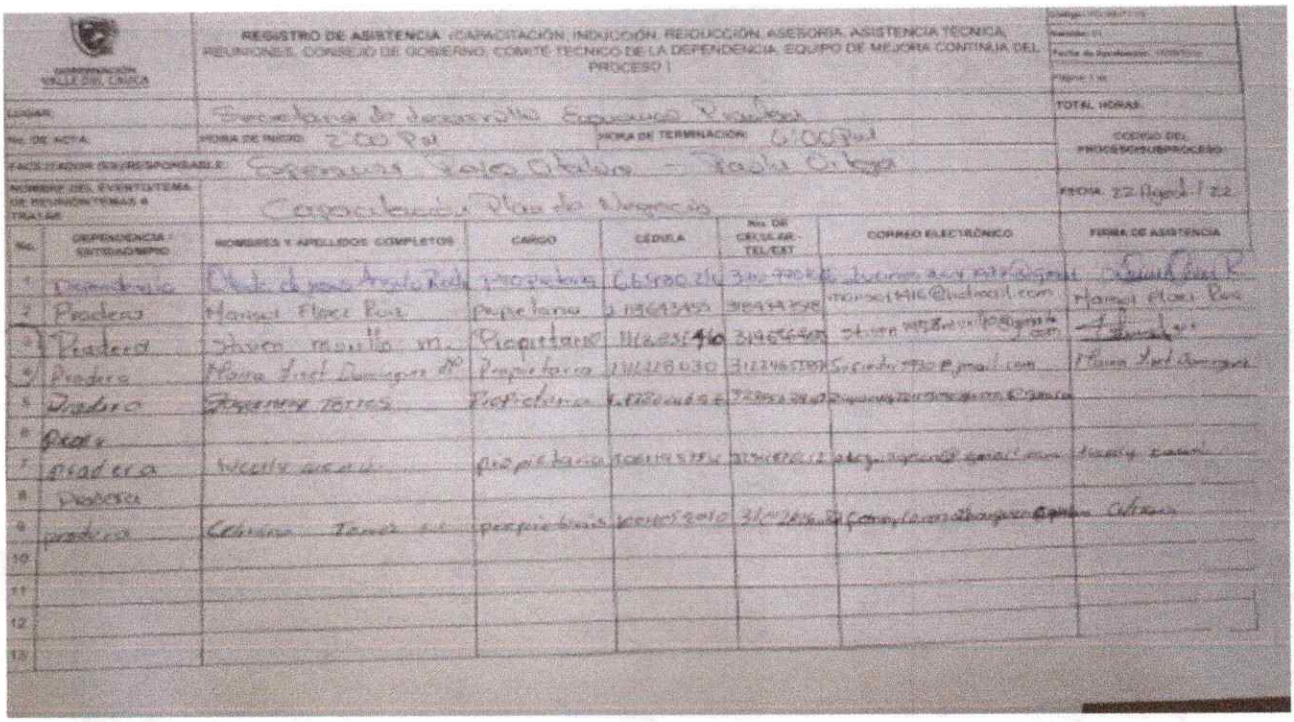
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 22 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Elvira Gonzalez Rogers		66.929.767	3206[illegible]	Pirura@Hotmail.com	Elvira Gonzalez R
2		Donna Rochelle Salazar		1114[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Donna Rochelle
3		Alba Jenny Rojas Arroyo		29[illegible]	3[illegible]	Luzaarroyo@hotmail.com	[illegible]
4		Juli Carlina Marino Rojas		1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		Jhonny Lucero		1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6		Jenyi [illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Gerson Hernandez		3[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		Jairo Alberto Zapata		M.[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		Carlos Mauricio Hurtado H.		1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		Yeni Alejandra Cossio M.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		Eusebio Nieto Cantillo		1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
12		Domingo Montaño Vidal		29[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
13		Lucila Montaño Cacio		3452[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Lucila Montaño

Luz angelo Arango - Luzarango@hotmail.com.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

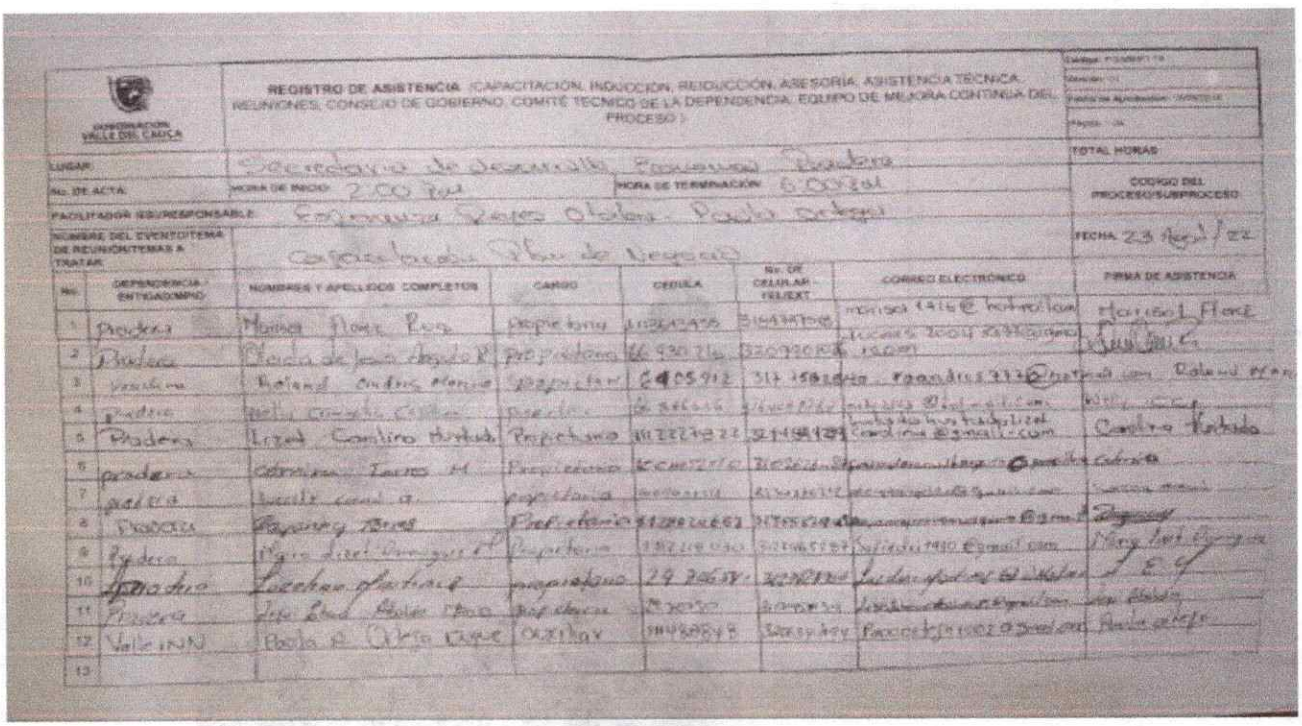
LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pm — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pm — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Yaneth Ochoa - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio — FECHA: 22 Agosto / 22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Desarrollo	Paola de Jesús Ángel R	Propietaria	66.930.216	320 770 [illegible]	[illegible]	[illegible]
2	Pradera	Marisol Flórez Ruiz	Propietaria	31198[illegible]	3104[illegible]	[illegible]	Marisol Flórez R.
3	Pradera	Jhon Mauricio M.	Propietario	16.[illegible]	3146[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Pradera	María Isabel Domínguez M.	Propietaria	31[illegible]	3[illegible]	[illegible]	María Isabel Domínguez
5	Pradera	Esperanza Ochoa	Profesional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	Pradera	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	Pradera	Lucelly Arcila	Propietaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	Pradera	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Pradera	Catalina Torres M.	Propietaria	[illegible]	31[illegible]	[illegible]	[illegible]
10							
11							
12							
13							



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pm — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pm — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Yaneth Ochoa - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio — FECHA: 23 Agosto / 22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera	Marisol Flórez Ruiz	Propietaria	31198[illegible]	3104[illegible]	[illegible]	Marisol Flórez
2	Pradera	Paola de Jesús Ángel R	Propietaria	66.930.216	320 770 [illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Pradera	Roland Andrés Manrique	Propietario	94[illegible]	317 [illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Pradera	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Pradera	Isabel Cumbre Arbeláez	Propietaria	31[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Cumbre Arbeláez
6	Pradera	Catalina Torres M.	Propietaria	[illegible]	31[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	Pradera	Lucelly Arcila	Propietaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	Pradera	Esperanza Ochoa	Profesional	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Pradera	María Isabel Domínguez M.	Propietaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	Florida	Lucelena Giraldo G.	Propietaria	29 [illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	Pradera	Jhon Mauricio Mejía Ruiz	Propietario	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	Valle INN	Paola A. Ortega Cruz	Asesora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13							

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Secretaría de Desarrollo Económico Tuluá
No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 2:00 p.m. HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 p.m.
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes Ortiz Yaqueline Ortega
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocios
TOTAL HORAS:
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FECHA: 23 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Alma	Feba Yenny Tuso		1117677449	3244930926	Febayeu@gmail.com	
2	Palmira	Raphael A Velasco R	Contador	1143873113	3235461920	rvelasco1@unal.edu.co	
3	Palmira	Miguel Angel Echeverry V		1130621720	3128531470	Miguelechegaray@gmail.com	
4	Palmira	Ruth Cardona Bonilla C	Contadora	1143870024			Cardona B
5	Tuluá	Vanessa Jaramillo	Estudiante	1017410884	3207838128	vjaramillo@unal.edu.co	
6	Palmira	Jaime Sebastian Ibarra	Docente	1143863883	3206135993	jsibarra@unal.edu.co	
7	Palmira	Daniel Eduardo Campos	Ingeniero	9438	3206		
8	Palmira	Jose Sebastian Castillo	Estudiante	1143870124	3128193124	Jsebastiancastillo@unal.edu.co	Sebastian Castillo
9							
10							
11							
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 20/Agosto/22 hora inicio: 8:00 hora final: 12:00 m
Municipio: Palmira
Actividad / Reunión: 2da Parte capacitación Plan de Negocio

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

2da Parte de la capacitación Sobre Plan de Negocio

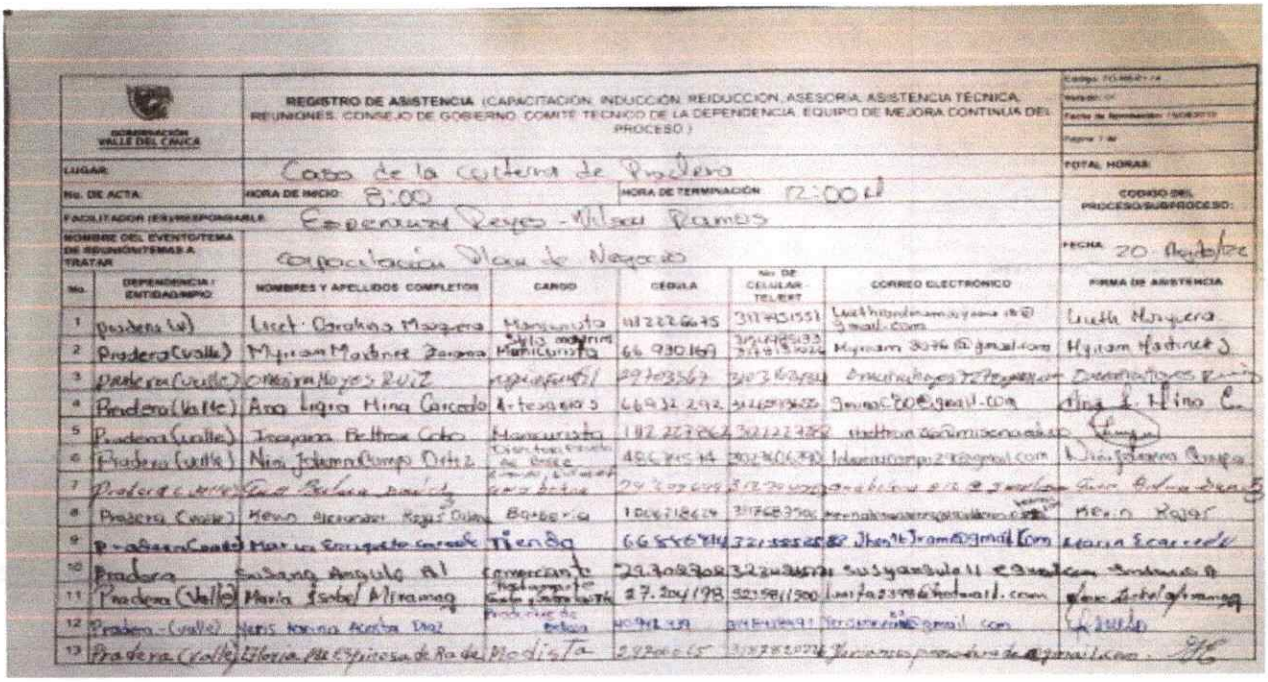
Temas Desarrollados

Se inicio capacitación Sobre Plan de Negocio apartir de la pregunta #10. Surgen dudas sobre el RUT y como solucionarlo ante la DIAN Se explica el proceso a seguir a la especialidad Se continua con capacitación y surgen dudas sobre la respuesta en la pregunta # 12 de requerimientos de inversión y se hace especial enfasis sobre la estrategia y debe tener el emprendedor para brindar un dato y referencia lo mas acertado posible. Se explica el modelo financiero donde los hacemos Se trabaja la generación de ventas se valoran los principales costo de los Temas desarrollados

Observaciones- Nuevos Compromisos: envio de información

Nombre y Cargo: Esperanza Reyes O Gobernación
Firma
Fecha del informe: 20/Agosto/2022





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

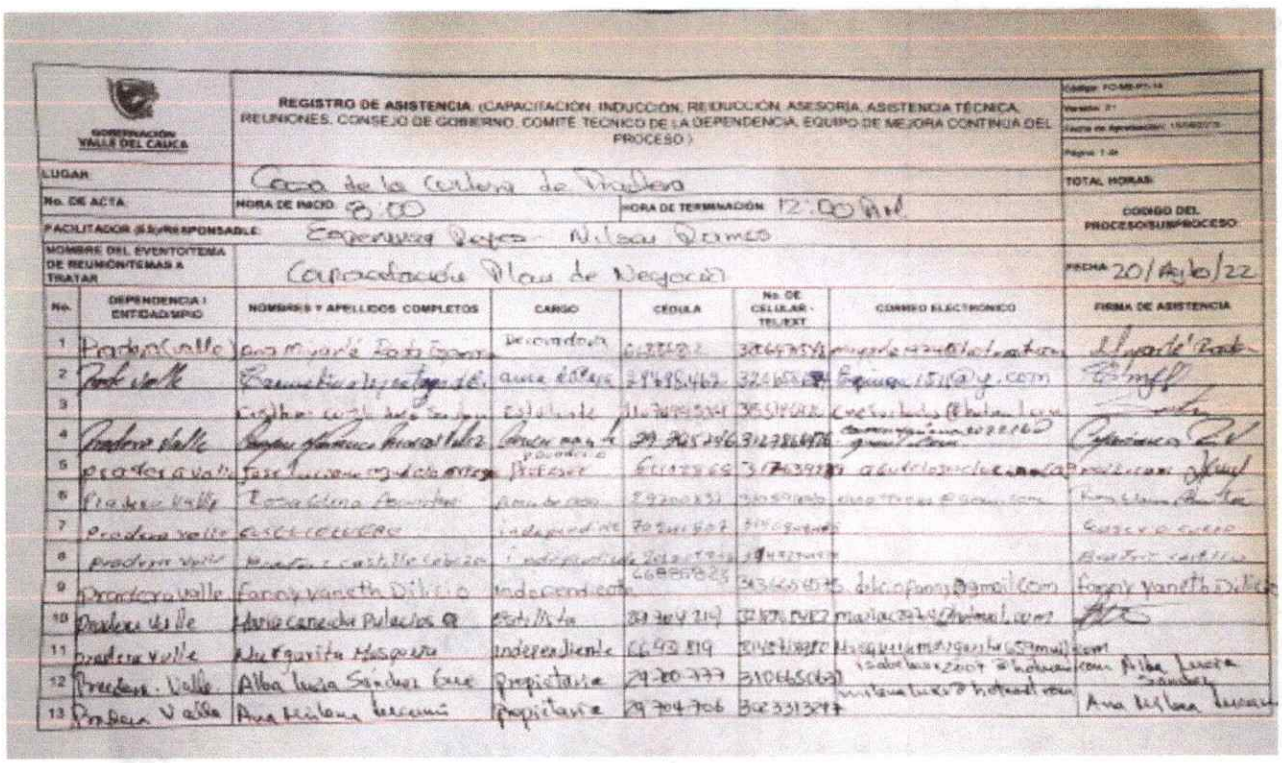
LUGAR: Casa de la cultura de Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes - Nilson Ramos

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio — FECHA: 20 Octubre

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera (V)	Lcdt. Carolina Mazuera	Mercaderista	1112226675	3174051551	Lucthipodenamazuera@gmail.com	Lucth Mazuera
2	Pradera (Valle)	Myriam Martinez Zamora	Sigla mayrina Manicurista	66 930 169	3104195333 3174915022	Myriam 3076@gmail.com	Myriam Martinez
3	Pradera (Valle)	Esperanza Reyes Ruiz	Independiente	29703567	3103604984	Desarrollosyes2@hotmail.com	Desarrollosyes Ruiz
4	Pradera (Valle)	Ana Ligia Mina Carcelo	Tesorera	66932 292	3146713620	Jenna2003@gmail.com	Ana L. Mina C.
5	Pradera (valle)	Imagen Beltran Cobo	Manicurista	1112 222 864	3012223882	[illegible]	[illegible]
6	Pradera (valle)	Nini Johana Campo Ortiz	Cuidadora de Adulto Mayor	1006 215 44	3024306490	Idanacampo2@gmail.com	Nini Johana Campo
7	Pradera (valle)	Sara Bolaños David	Cuidadora de Adulto Mayor	29 307 699	3173049702	[illegible]	Sara Bolaños
8	Pradera (Valle)	Nevo Alexander Reyes Duque	Barbero	1006218614	3176839760	[illegible]	Nevo Reyes
9	Pradera (valle)	Maricela Gonzalez Cardona	Tienda	66556714	3216852582	Jhonatan@gmail.com	Maricela Gonzalez
10	Pradera	Suhana Angula Al	comerciante	29308806	3234[illegible]	Suhyanbula11@gmail.com	Suhana Al
11	Pradera (Valle)	Maria Isabel Miranda	Cuidadora de Adulto Mayor	27.204.198	3215911300	Luisfa3396@hotmail.com	Maria Isabel Miranda
12	Pradera - (valle)	Yaris Karina Acosta Diaz	Belleza	1006[illegible]	3[illegible]	[illegible]@gmail.com	[illegible]
13	Pradera (valle)	Gloria Mercedes Espinosa de Rada	Medista	29[illegible]	3137830[illegible]	Gloriaespinosa[illegible]@gmail.com	[illegible]



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

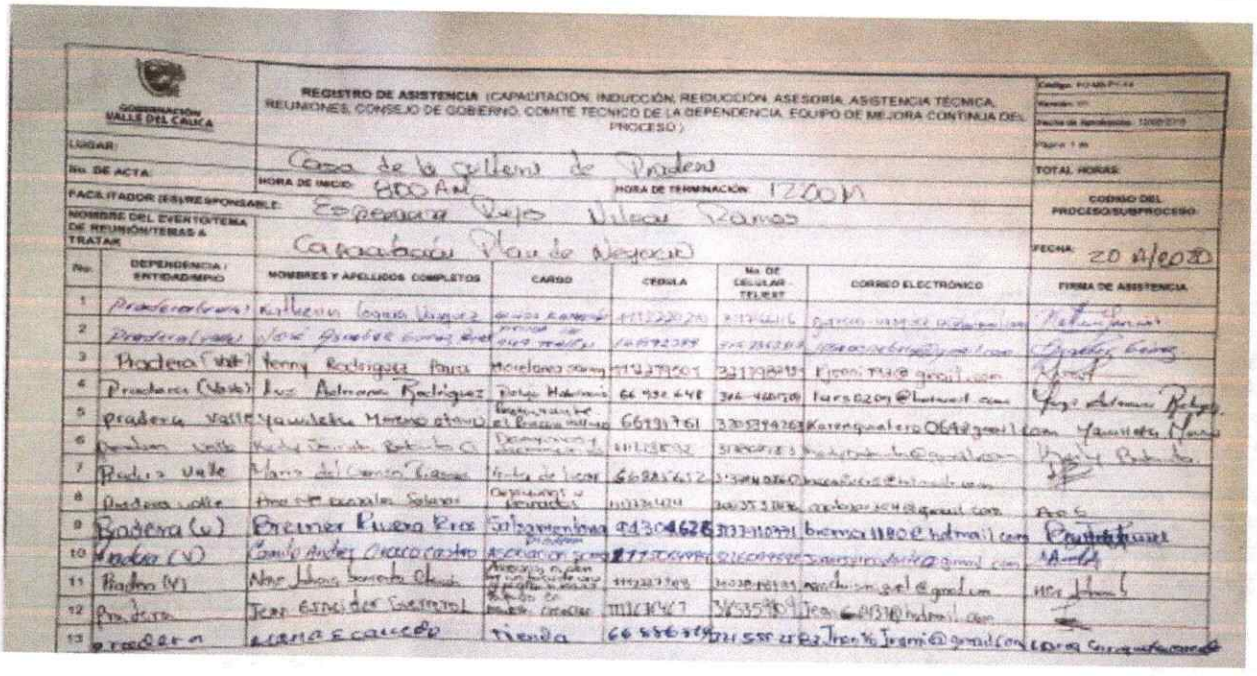
LUGAR: Casa de la cultura de Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Reyes - Nilson Ramos

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio — FECHA: 20/Octubre/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera (Valle)	[illegible]	Recordon	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Pradera valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	Pradera Valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	Pradera valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	Pradera valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Pradera valle	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	Pradera Valle	[illegible]	Estilista	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	Pradera Valle	[illegible]	Independiente	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	Pradera - Valle	[illegible]	Propietaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	Pradera Valle	[illegible]	Propietaria	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]



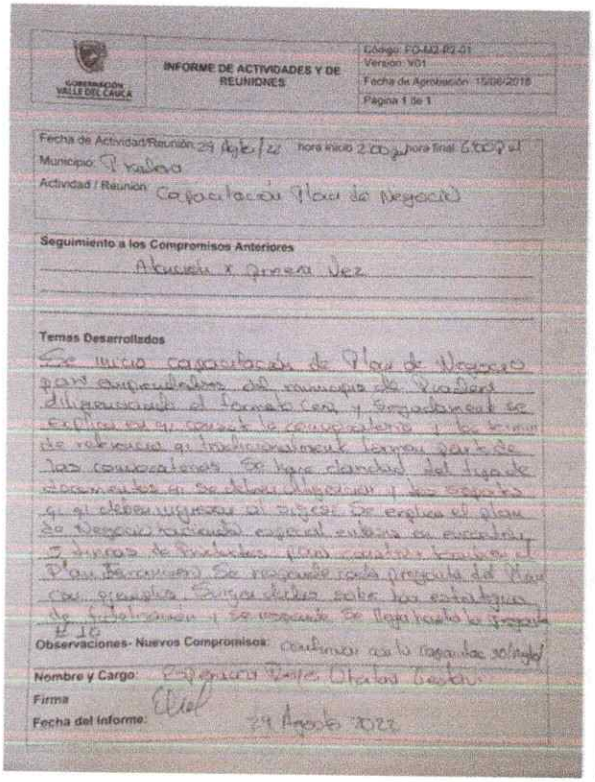
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-03
Versión: V01
Página 1 de 26

LUGAR: Casa de la cultura de Pradera
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 8:00 AM
HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M
TOTAL HORAS:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Rojo Vilca Ramos
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio
FECHA: 20 /8/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Prodeco(Vale)	Katherin Lopez Vasquez					
2	Prodeco(Vale)	José Andres					
3	Pradera (Vale)	Yenny Rodriguez Parra	Moradora				
4	Pradera (Vale)	Luz Adriana Rodriguez	Ama de Hogar	66 930 648	304 480	luzs0209@hotmail.com	
5	pradera valle	yamileth Moreno otero	el Porvenir	66931761			
6							
7	Pradera Valle	Maria del Carmen Cifuentes	Ama de casa	66931612			
8	Pradera valle	[illegible]	Empleada				
9	Pradera (V)	Brenner Rivera Rios	Estudiante	94304626		brenner1180@hotmail.com	
10	Pradera (V)	Camilo Andres Orozco castro	Asesor				
11	Pradera (V)	Nini Johana Sarmiento Olaya	Ama de casa				
12	Pradera	Jean Estiven Cardenal					
13	Pradera	tienda					



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V01
Fecha de Aprobación: 15/09/2018
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 29 Agto/22 hora inicio: 2:00 p hora final: 6:00 p.m
Municipio: Pradera
Actividad / Reunión: Capacitación Plan de Negocio

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Acuerdo x Orden Del

Temas Desarrollados

Se inicio capacitación de Plan de Negocio para emprendedores del municipio de Pradera diligenciando el formato CANVAS y seguidamente se explica en que consiste la conceptualización y la forma de relacionar el tradicionalmente hemos partido los conocimientos. Se hace claridad del segmento de clientes en se deben ubicar y los aspectos que el debe cumplir al mismo. Se explica el plan de Negocio tradicional especial cuidado en cuanto a [illegible] de Pradera (los cuales hacen el Plan Bancario) Se responde cada pregunta del Plan con ejemplos. Surge dudas sobre las estrategias de fidelización y se responde se llega hasta la pregunta #16

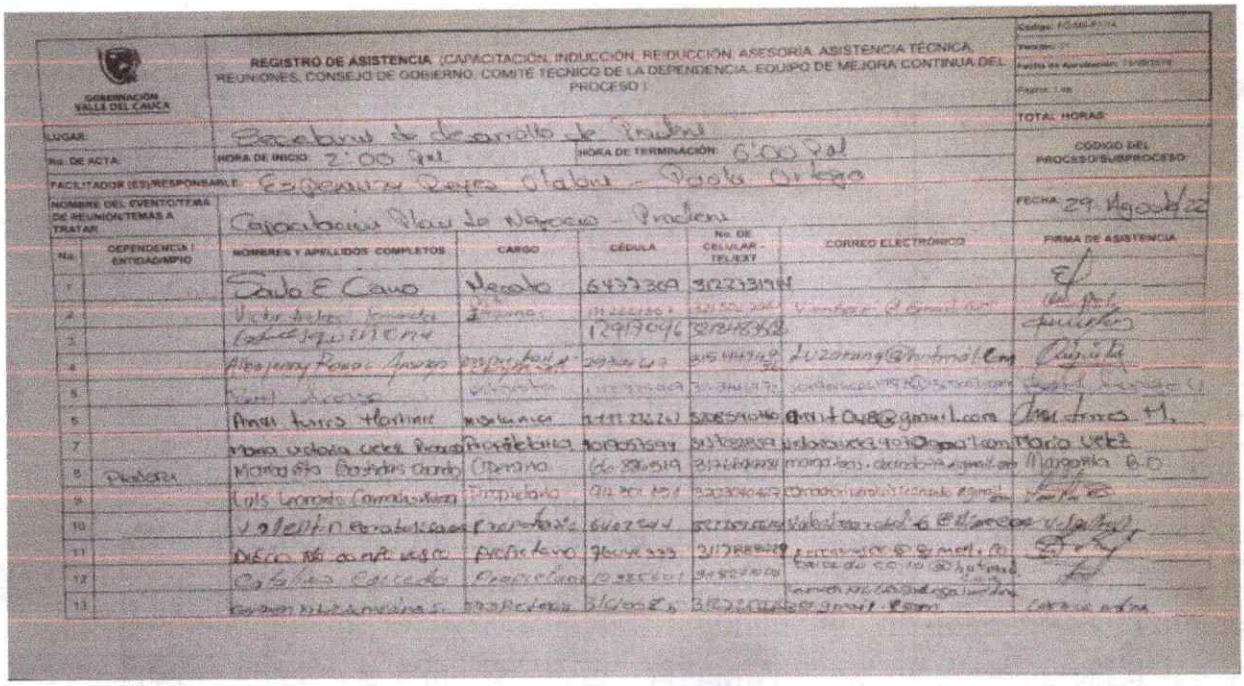
Observaciones- Nuevos Compromisos: continuar con la capacitación 30/Agto/

Nombre y Cargo: Esperanza Rojo Vilca Ramos Gestor

Firma

Fecha del Informe: 29 Agosto 2022





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

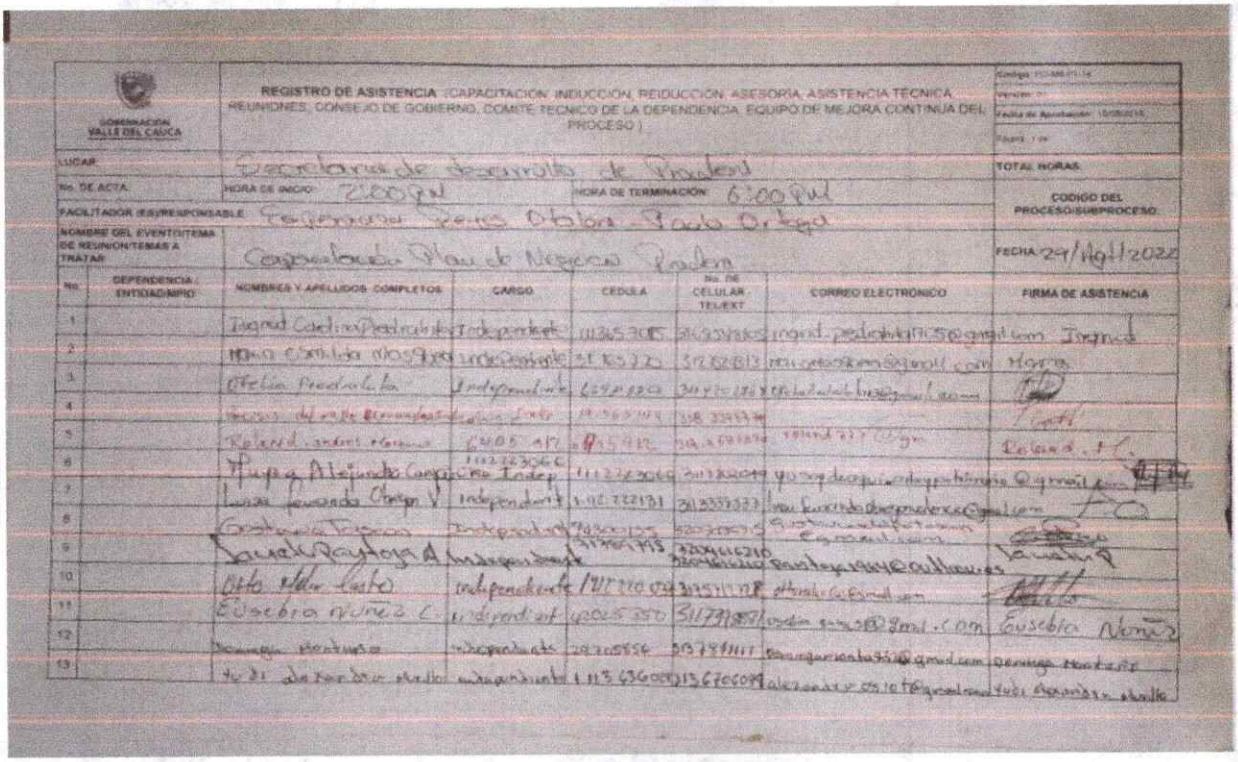
LUGAR: Secretaría de desarrollo de Prudencia — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pm — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pm — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Perez Olaya - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio - Prudencia — FECHA: 29 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Paola E Cano	Negocio	6437309	3122313944		
2		Victor Julian Tamayo	Jurado	(illegible)	3215522241	Victorjulian2@gmail.com	
3		Esperanza Perez Olaya	Jurado	1291709[illegible]	3218418[illegible]		
4		Alba Jenny Perez Juarez	Jurado	29[illegible]	315 4147[illegible]	2020rang@hotmail.com	
5		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6		Angel Torres Martinez	Asesoria	1111216270	3205[illegible]	Angeltorres@gmail.com	
7		Maria Victoria Velez Perez	Prosperidad	1088[illegible]	3[illegible]	victoriavelez[illegible]@gmail.com	Maria Velez
8	Pradera	Margarita Bastidas Ocampo	Operativo	66.886519	3176[illegible]	margaritabastidas.ocampo@gmail.com	
9		Luis Leonardo Castellanos	Participante	94.[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
10		Valentina Perez Velasquez	Participante	6462544	3[illegible]	Valentinaperez[illegible]@gmail.com	
11		Diego Mauricio Ortega	Asesor	76[illegible]	3117[illegible]	[illegible]	
12		Carolina Caicedo	Coordinadora	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
13		[illegible]	Asesora	[illegible]	[illegible]	[illegible]	



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

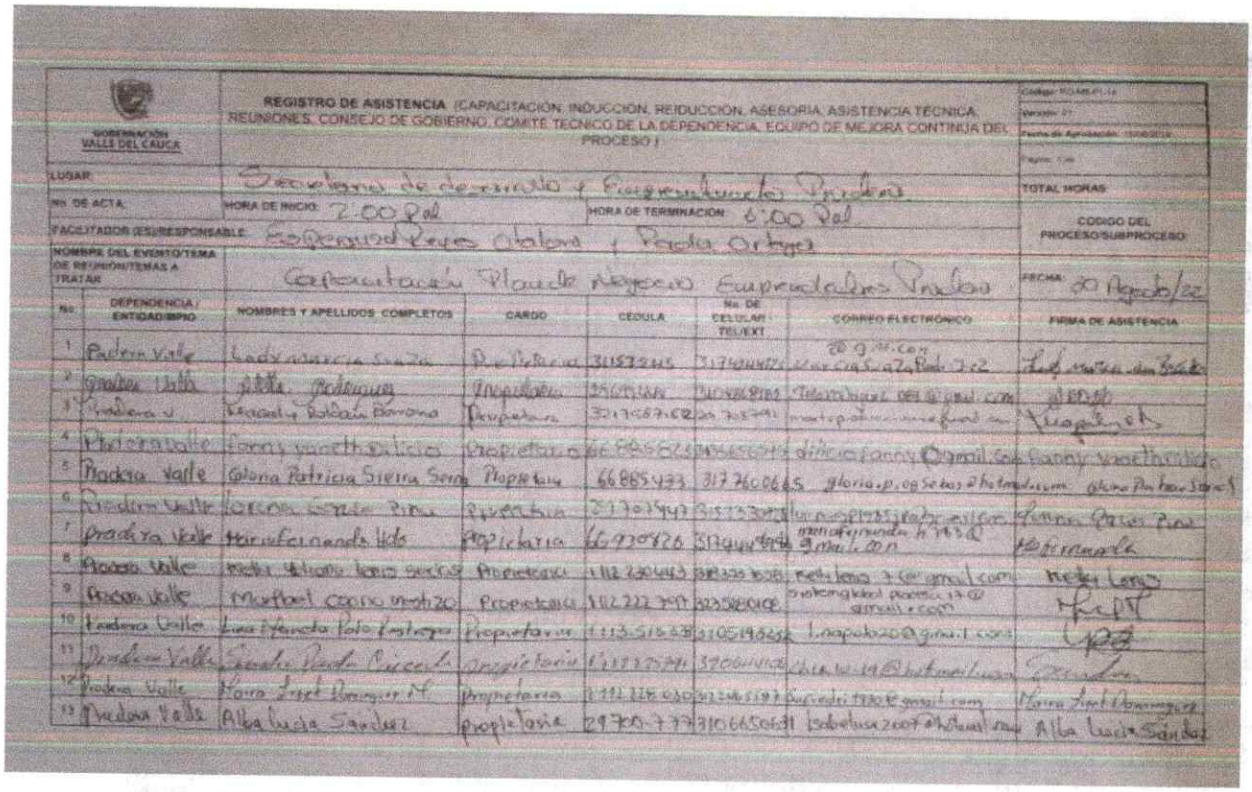
LUGAR: Secretaría de desarrollo de Prudencia — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 PM — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Perez Olaya - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio Prudencia — FECHA: 29/Ago/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ingrid Carolina Pedraza	Independiente	1136530[illegible]	3[illegible]	ingrid.pedraza[illegible]@gmail.com	Ingrid
2		Maria Camila Rios Ospina	Independiente	1[illegible]	3[illegible]	mariacamila[illegible]@gmail.com	Maria
3		Ofelia Pedraza	Independiente	6[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
4		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5		Roland Andres Ramirez	Cadena Apr	1[illegible]	3[illegible]	roland[illegible].com	Roland A. R.
6		Maria Alejandra Campiño	1112223066 Indep	1112263066	3[illegible]	[illegible]	
7		Juan Fernando Obando V	Independiente	1.[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
8		Gustavo Tascon	Independiente	7[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
9		Sandra Ramirez A	Independiente	3[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
10		Otto Valencia	Independiente	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
11		Eusebia Nuñez C	Independiente	4[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Eusebia Nuñez
12		Domingo Montano	Independiente	2[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Domingo Montano
13		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

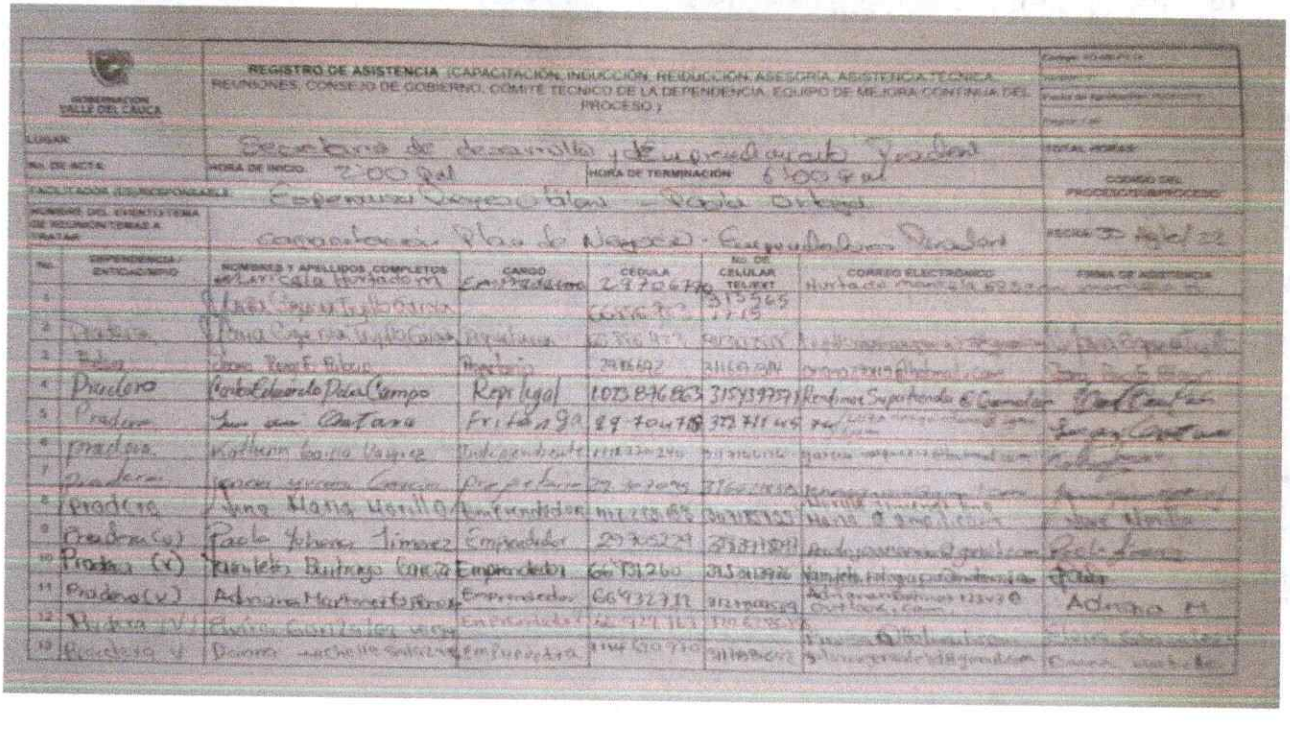
LUGAR: Secretaría de desarrollo y Emprendimiento Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pal — HORA DE TERMINACION: 6:00 Pal — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Vargas Galan y Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio Emprendedores Pradera — FECHA: 30 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR/ TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera Valle	Ladyanneris Sanza	Propietaria	31157245	3174044872	20@gmail.com	
2	Pradera Valle	Stella Rodriguez	Propietaria	29701184	3104489182		
3	Pradera V	Yesenia Bolaños Ramona	Propietaria	32176876	3207437941	Telemigual@gmail.com	
4	Pradera valle	Fanny Martha Licia	Propietaria	66885433	3177600685	dilicia Fanny@gmail.com	Fanny Martha Licia
5	Pradera Valle	Gloria Patricia Sierra Soria	Propietaria	66885433	3177600685	gloria.p.08@hotmail.com	Gloria Patricia Sierra
6	Pradera Valle	Marcos Gonzalez Pino	Propietario	3117031943	3157733078	marcosgonzalez@yahoo.es	Marcos Gonzalez Pino
7	pradera Valle	Mariafernanda Vida	Propietaria	66929826	3174	mariafernanda h@hotmail.com	
8	Pradera Valle	Nelson Alonso Longo Garcia	Propietario	1112230443	3233	nelsonlong@gmail.com	Nelson Longo
9	Pradera Valle	Maribel Cano Marin	Propietaria	38222397	3233	[illegible]	
10	Pradera Valle	Luis Ernesto Polo Restrepo	Propietario	1113515638	3105198652	l.napolo2009@gmail.com	
11	Pradera Valle	Sandra Paola Cuero	Propietaria	1113737571	3206	[illegible]	
12	Pradera Valle	Maria José Bonilla M.	Propietaria	1111226030	3234	[illegible]	Maria José Bonilla
13	Pradera Valle	Alba Lucia Sandoval	Propietaria	29706777	3106650631	albalucia2007@hotmail.com	Alba Lucia Sandoval



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

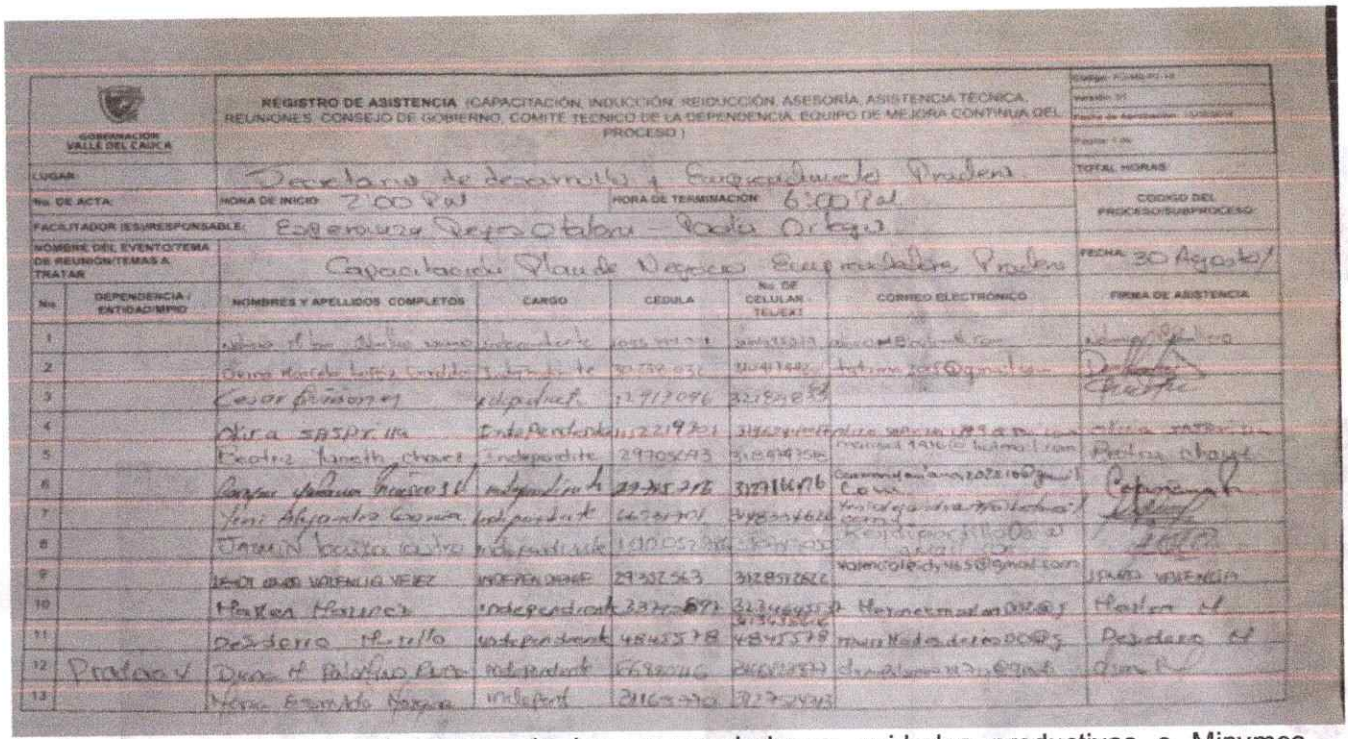
LUGAR: Secretaría de desarrollo y Emprendimiento Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pal — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pal — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Vargas Galan - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio - Emprendedores Pradera — FECHA: 30 Agosto/22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Sara Lucia Hernandez M	Empleada	29706770	315565		
2	Pradera	Maria Cristina Trujillo Garcia	Propietaria	66885433	7115		
3	Pradera	Jose Rodrigo Ruiz	Propietario	2986602	3116540		
4	Pradera	Robert Eduardo Palacio Campo	Rep Legal	1075876863	3157337571	Rentimos Superbonda @ Gmail.com	
5	Pradera	Luz Dary Cantaro	Fritanga	29706778	3177145		
6	pradera	Nathalia Loaiza Vargas	Independiente	1113733249	3113160116	yaritza.vargas@hotmail.com	
7	Pradera	Yaritza Garcia Cancio	Propietaria	29706778	3166		
8	Pradera	Yuly Maria Murillo	Emprendedora	1112288688	3218		
9	Pradera(x)	Paola Yohana Jimenez	Empleada	29706778	3137		
10	Pradera (x)	Yuleidy Buitrago Garcia	Empleada	66931260	3134		
11	Pradera(x)	Adriana Martinez Arroyo	Empleada	66932377	3127		
12	Pradera (x)	Elvira Gonzalez Vega	Empleada	66	3		
13	Pradera x	Dianis Machelly Salazar	Empleada	1144	3		



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Secretaría de desarrollo y Emprendimiento Pradera — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 Pm — HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 Pm — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Esperanza Depratalon - Paola Ortega

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocio Emprendedores Pradera — FECHA: 30 Agosto/

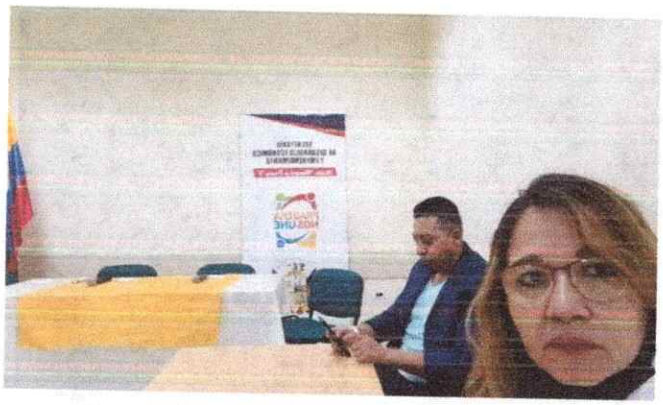
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFAX	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		Deisy Ricardo Lotta Candido	Independiente	30.739.036	3104917482	[illegible]	[illegible]
3		Cesar Ramos [illegible]	Independiente	1.291.2096	3218[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		Olga [illegible]	Independiente	1.122.197.01	3162[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		Beatriz Lineth Chaves	Independiente	29705693	3104[illegible]	[illegible]	[illegible]
6		[illegible]	Independiente	29.[illegible]	3127[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Yeni Alejandra Cosme	Independiente	1.[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		[illegible]	Independiente	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		[illegible] VELEZ	INDEPENDIENTE	29.332.563	3128512826	[illegible]	[illegible]
10		Marlen Mosquera	Independiente	38.[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Marlen M
11		Deiderro Murillo	Independiente	48485378	48485378	[illegible]	Deiderro M
12	Pradera	Diana M Palacios Rios	Independiente	66[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]
13		Maria Estrada Narvaez	Independiente	2116[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[illegible]

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

La contratista no realizo actividades sobre este punto.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

La contratista participo del lanzamiento de la convocatoria valle inn 2022 del mes de agosto en los municipios de Candelaria, Florida, Pradera y Palmira. Comparto evidencias de participacion.





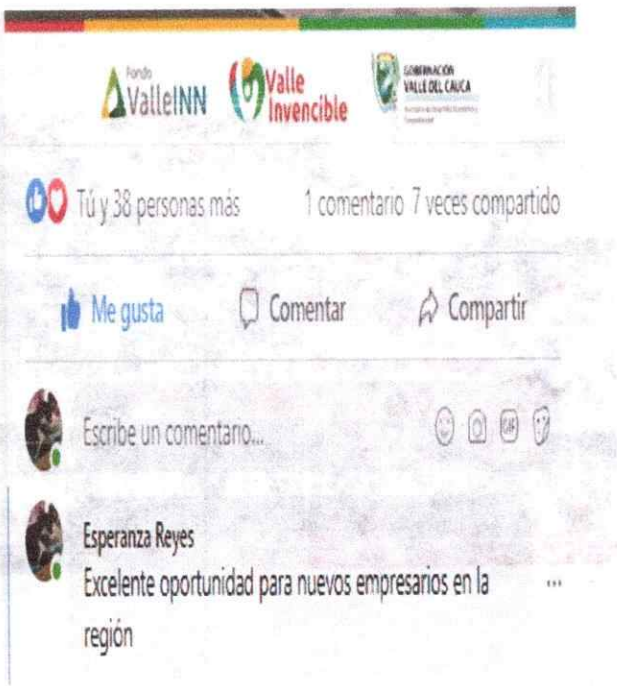




8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

La contratista participio activamente en las noticias de las redes sociales de la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.


Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Ayer a las 13:40 ·
Nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, invita a todos los empresarios del sector servicios a venir a instalarse en la mejor zona franca de Colombia. Zonamerica Colombia, vía Cali - Jamundí, el mejor espacio para ejercer negocios que cuenta con un equipo de ensueño y una gran proyección de crecimiento para los próximos 15 años que contribuirá al desarrollo de tu empresa.
Dr. Pedro Andrés Bravo
Fondo ValleINN
Valle Invencible
Tú y 38 personas más
1 comentario 7 veces compartido

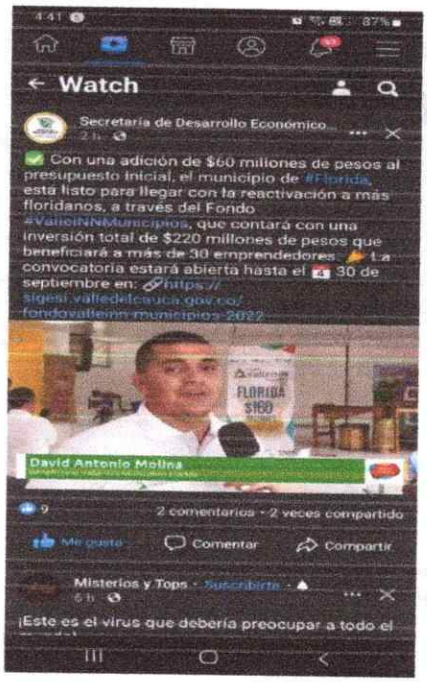

Fondo ValleINN
Valle Invencible
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Tú y 38 personas más
1 comentario 7 veces compartido
Me gusta
Comentar
Compartir
Escribe un comentario...
Esperanza Reyes
Excelente oportunidad para nuevos empresarios en la región


Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad
Ayer a las 12:22 ·
Nuestro Srio. de Desarrollo Económico y Competitividad, Pedro Andrés Bravo, reconoció el trabajo de los emprendedores y exaltó el importante aporte del Grupo Coomeva, al servicio de la generación de empleo y el crecimiento de todo el tejido empresarial de la región y del país, recalcando su frase célebre "La vida es un juego de relaciones", con el objetivo, de continuar trabajando en equipo por la consolidación de la productividad y competitividad.
#GalardónCoomeva


XII
versión del
+40
DE
Tú y 18 personas más
1 comentario 6 veces compartido
Me gusta
Comentar
Compartir
Escribe un comentario...
Esperanza Reyes
Alianzas estrategicas que benefician a la comunidad en general. VALLE INN INVENCIBLE


Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
+2
Me gusta
Comentar
Compartir
Esperanza Reyes


Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Carlos David Martínez
Clara Luz Roldan Gonzalez
Tú y 9 personas más
Me gusta
Comentar
Compartir
Escribe un comentario...
Esperanza Reyes
Es una oportunidad para los empresarios y el desarrollo economico de la region.
Valle inn invencible


Watch
Secretaría de Desarrollo Económico
Con una adición de $60 millones de pesos al presupuesto inicial, el municipio de #Florida, está listo para llegar con la reactivación a más floridanos, a través del Fondo #ValleInNMunicipios, que contará con una inversión total de $220 millones de pesos que beneficiará a más de 30 emprendedores. La convocatoria estará abierta hasta el 30 de septiembre en:
David Antonio Molina
2 comentarios · 2 veces compartido
Me gusta
Comentar
Compartir
Misterios y Tops
¡Este es el virus que debería preocupar a todo el


Tú y 8 personas más
Más relevantes
Esperanza Reyes
Es una oportunidad para todos los emprendedores y empresarios del Valle invencible
Hace un momento Me gusta Responder
Lorenin Moli
Y cali comunas ,comuna 15 para cuando ? Gracias
10 min Me gusta Responder
Comentar...

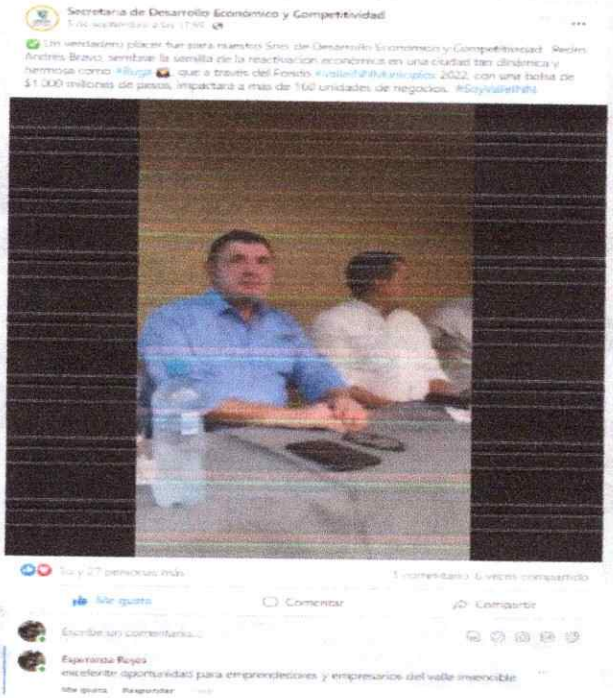

Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad
GOBIERNO
Cámara de Comercio de Cali
Capital Summit
Esperanza Reyes
mas oportunidades para empresarios de la region


Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
16 de julio a las 13:45
#AGENDAS2: Arranca la temporada de ballenas en el Pacífico
Me gusta
Comentar
Compartir
Esperanza Reyes
Una oportunidad mas para el turismo del valle del cauca valleinn invencible


Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad
Nuevas empresas en la región
Valle atrae a inversionistas extranjeros
Me gusta
Comentar
Compartir
Esperanza Reyes
excelente oportunidad para la empresas del departamento, gracias a la gobernanza


Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad
ValleINN
Valle Invencible
#ValleInvencible
Dr. Justino Sinisterra Sinisterra
Me gusta
Comentar
Compartir
Esperanza Reyes
excelente oportunidad par alos emprendedores de Pradera
Leidy Vargara
Den mas informacion para Hacer parte
Y para lo de valle inn es para todo tipo de emprendimiento





SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848747027** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.1643734918**. correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$9.900.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$29.700.000
Valor pagado	$26.400.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$29.700.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 6	julio/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 7	agosto/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 8	agosto/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848747027** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.1643734918.** correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19	días del mes de	Septiembre	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019