PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado 30 de septiembre 2022

Señor (a)
HOOVER ALEXANDER QUINTERO AVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455216
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación
Bienestar al aprendiz
Apartadó, Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3455950 del año 2022
Yo Manuela López Henao, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1039099218 de Necoclí, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($41.920.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS CINCUENTA COP ($3.810.950) cada uno, correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2022.
Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROPONER Y DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO Y HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR PARA EL APRENDIZ.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendice del centro de formación,que mejoren sus capacidades de	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	afrontamiento a las situaciones de vida cotidiana.		
2	Participar en la formulación de plan de acción de bienestar al aprendiz del centro de formación según formación según normatividad vigente.	El 14 de septiembre se realizó una reunión con el equipo de bienestar al aprendiz que tuvo como objetivo mirar las actividades a ejecutar en el marco del plan de acción de Bienestar 2023. El 15 de septiembre se realizó con el equipo psicosocial una reunión para planificar las acciones del plan de acción de bienestar 2023 y dejar claridad de las actividades a detalle, costo y necesidades.	Enlace de Acta reunión 14 de septiembre https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/ER3udPhZ2WlHh7TsSYR4VDoBUsURBoS9XZg0HGaFblCyDQ?e=4pBIcb enlace acta reunión 16 de septiembre equipo psicosocial https://sena4.sharepoint.com/:w:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/Eb9TVbWAEO1EmtgJHwl9Ck8BNMHOCRFOLeT_dWJ1xycWow?e=KHkMyC
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

6	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos decentro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismo para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	El 25 de agosto se realizó la conmemoración del día internacional de los pueblos indígenas, dicha actividad se ejecuto en las instalaciones del complejo, se realizaron presentaciones culturales en el auditorio y posterior a ello se realizo una feria de ventas en donde las comunidades indígenas invitadas mostraron sus artes a todo el publico del complejo para su compra y deleite cultural.	Enlace de acta con listados y fotografías adjuntos. https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EfhIpV8tWPpKjdEklKIcTnEBsqIXM8z8OyHy2x3BReHUdA?e=JIdPFT
7	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	Se realizo el informe contractual el día 18 del mes de septiembre con las actividades relacionadas y desarrolladas en el mes de agosto y septiembre.	Link del one drive – carpeta Manuela Lopez Henao. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Manuela%20Lopez%20H

			enao?csf=1&web=1&e=ikJJ5m
8	Brindar sus servicios personales como profesional Psicosocial del equipo de Bienestar al Aprendiz de forma eficiente y efectiva, en el desarrollo de las dimensiones designadas y el logro de los objetivos estratégicos del área garantizando la ejecución operativa de las actividades y programas establecidos en el plan de acción del área debienestar al Aprendiz parala vigencia, acorde a los lineamientos, resolucionesy guías del área de Bienestar y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El 09 de septiembre se realizó la caracterización de 5 aprendices damnificados en las lluvias ocurridas el 30 de agosto en apartado y sus municipios aledaños, en este ejercicio se extrajo información relevante para evaluar daños e identificar aprendices que requieran adjudicación de apoyo socioeconómico por condición especial.	Enlace de acta de caracterización en ella se encuentra detallada la información de cada aprendiz. https://sena4.sharepoint.com/:w:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EZ92SYw8CXRNvnd2XyPm-6kBcX1WXxmbG7QxAWR7VezX8Q?e=ZWxtkl Enlace de carpeta con los documentos de los aprendices caracterizados (documentos de identificación y certificados bancarios) https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EsGMM5_GFi1BrmIA3a5tj_wBX0cc4LL1fb1cO2rjSV8UVg?e=fzRYye
9	Realizar campañas de prevención para mitigar la aparición de situaciones de riesgo social y establecer estrategias para prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico, en concordancia al plan de acción del área deBienestar al Aprendiz parala vigencia, y acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
10	Apoyar en la logística y ejecución de las jornadas, actividades y programas del plan de acción del área de	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.

	bienestar al Aprendiz parala Vigencia, tales como jornadas de integración, convivencias deportivas, culturales entre otras,acorde a las orientacionesdel nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro,liderazgo del área.		
11	Estimular al aprendiz para que diseñe y desarrolle planes de enriquecimiento personal y grupal que fortalezcan su participación en el proceso de formación profesional integral acordeal plan de acción del áreade bienestar para la vigencia.	El 08 de septiembre se realizó en compañía de la psicosocial Paula Hidalgo y el aprendiz José Ángel Mosquera el cronograma de dicho aprendiz, en el cual están relacionadas las actividades que realizara para el mes de septiembre como consecuencia de su adjudicación en apoyo de sostenimiento y por lo cual debe ejecutar 20H mensuales en labores asociadas al área de Bienestar. El 13 de septiembre se realizo un cine foro grupal de enfoque diferencial en el cual se estimuló al aprendiz desde su individualidad y su cohesión grupal para que sea generador de herramientas de inclusión para personas con discapacidad. Se intervino la ficha: 2561076	Enlace cronograma de actividades José Ángel Mosquera – mes de septiembre. https://sena4.sharepoint.com/:x:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EcD8U9PfSLJMrH5JBDBzXJ0BDSU-R1Egs49lTkvGBhGVDA?e=nEwSQ7 Enlace Listado de asistencia cine foro. https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/ESNJ7U39u3BAjN7Tev3ePLYBtfz8Z4l5_VJ_wWLObNBfrQ?e=elUZYs

12	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, a través de realizaciónde guías y talleres de orientación ocupacional, manejo conflictos, habilidades socioemocionales, primeros auxilios psicológicos, fortalecimiento de habilidades y destrezas para la vida entre otros y acompañamiento de casos individuales y especiales, en concordancia al plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, así como a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El 18 de agosto se realizó **1** taller presencial, se abordó la temática "**COMUNICACIÓN ASERTIVA**" se intervino la ficha **2500176** El 23 de agosto se realizaron **2** talleres presenciales, se abordó la temática "**MANEJO DE PUBLICO**" se intervinieron las fichas **2561252 – 2500243** El 26 de agosto se realizó **1** taller presencial, se abordó la temática "**COMUNICACIÓN ASERTIVA**" se intervino la ficha **2437262** El 30 de agosto se realizó **1** taller virtual, se abordó la temática "**COMUNICACIÓN ASERTIVA**" se intervinieron las fichas que actualmente se encuentran adjudicadas en apoyos de sostenimiento, en el archivo se encuentran descritas cada una son en total 133 aprendices que participaron del taller. El 31 de agosto se realizó **1** taller virtual, se abordó la temática "**COMUNICACIÓN ASERTIVA**" se intervinieron las fichas que actualmente se encuentran adjudicadas en apoyos de sostenimiento, en el archivo se encuentran descritas cada una son en total 172 aprendices que participaron del taller. El 11 de septiembre se realizaron **2** talleres presenciales, se abordó la temática "**RESOLUCION DE CONFLICTO Y MANEJO DE EMOCIONES**" se intervinieron las fichas **2461328 y 2528509** respectivamente. El 12 de septiembre se realizaron **2** talleres presenciales, se abordó la temática "**RESOLUCION DE CONFLICTO Y MANEJO DE EMOCIONES**" se intervinieron las fichas **2466587 y 2340919**	Link de la carpeta obligación numero 12 mes de agosto y septiembre en ellas se encuentran relacionados todos los listados de asistencia de los talleres descritos en este apartado, los cuales están marcados con numero de ficha y temática Carpeta agosto https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Manuela%20Lopez%20Henao/Obligaci%C3%B3n%2012/8.%20Agosto?csf=1&web=1&e=Q9OdsW carpeta septiembre https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/Ei40yxemLLtJqjq4wPoQjj0BgY1yg1OjkdfoeIILk0FxkQ?e=LakatD

		El 13 de septiembre se realizaron **3** talleres presenciales, se abordaron las temáticas "**TRABAJO EN EQUIPO Y RESOLUCION DE CONFLICTO**" se intervinieron las fichas **2469918, 2581985 y 2461457** El 13 de septiembre se realizó **1** cine foro grupal presencial, se abordó la temática "**CONOCER Y RECONOCER LA DISCAPACIDAD – ENFOQUE DIFERENCIAL**" se intervino la ficha 2457142 El 15 de septiembre se realizó **1** taller presencial, se abordó la temática "**RESOLUCION DE CONFLICTOS**" se intervino la ficha 2560698	

13	Generar los reportes oportunos en las bases de datos Tic establecidas como SOFIAPLUS, elaborar y presentar informes de gestión de las actividades designadas, informes psicosociales de seguimientos individuales a partir de los planes de mejoramientos designados en los comités de seguimiento y evaluación, informes de ejecución presupuestal y recibo a satisfacción de las actividades ejecutadasentre otros solicitados por elnivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El 28 de agosto del 2022 se realizó el cargue a través de la plataforma SOFIAPLUS de las fichas atendidas del mes de agosto del presente año, las cuales se encuentran relacionadas en las obligaciones cumplidas y descritas en este informe.	Link de actividades cargue sofia plus. https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Manuela%20Lopez%20Henao/Obligaci%C3%B3n%2013/7.%20Julio?csf=1&web=1&e=miUeII
14	Brindar apoyo y orientación psicosocial a los aprendices involucrando al entorno familiar del aprendiz según sea el caso y en concordancia a las resoluciones, guías y políticas del área de Bienestar y en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	El 05 de septiembre de realizo **1** asesoría psicológica se atendió una aprendiz de la ficha **2427070.** El 06 de septiembre se realizaron **3** asesorías psicológicas se atendió un aprendiz de cada una de las siguientes fichas **2340920 – 2251015 - 2325010.** El 07 de septiembre de realizo **1** asesoría psicológica se atendió una aprendiz de la ficha **2382102**	Enlace de la carpeta mes de septiembre donde se encuentras todas las actas de las asesorías psicológicas mencionadas en esta obligación. https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EqV-lJdEzfRKktU6sfwzsSMBFYZcbZsqR1GTe1uCGypTZg?e=Nsj1J0

15	Apoyar los procesos de Registro Calificado, cuando el centro o proceso así lo requieran.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
16	Apoyar la ejecución los objetivos de Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz de acuerdo con lo establecido en la política y en concordancia al plan de acción y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
17	Brindar acompañamiento psicopedagógico a los aprendices, instructores y familias de acuerdo con lineamientos del grupo de Bienestar Nacional Participando y ejecutando todas las estrategias contempladas en el plan de acción para la vigencia actual.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
18	Llevar las evidencias de las actividades, acciones y programas asignados para su ejecución acorde a los sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de documentos que se produzcan al interior del procedimiento de Contratación de Servicios Personales, de acuerdo a	Se realizo la gestión documental de las actividades desarrolladas a la fecha, se cargó la información al One Drive relacionando listados de asistencia, actas y fotografías.	Link carpeta ONE DRIVE – Manuela López Henao https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Manuela%20Lopez%20Henao?csf=1&web=1&e=5E9PId

	las TRD, las guías del área, y normatividad vigente, al igual que el registro de información en las herramientas TIC institucionales como Sofia plus y demás que determine el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.		
19	Propender por el buen manejo de los canales de comunicación, conducto regular y las acciones colectivas e individuales de planeación, ejecución, seguimiento y evaluación, así como la adecuada articulación interna con el equipo de trabajo y con otras dependencias institucionales, como los coordinadores académicos e instructores para el adecuado desarrollo operativo de las acciones del plan de acción del área de Bienestar en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se hizo uso correcto de canales de comunicación institucionales como correos electrónicos e informales como WhatsApp y llamadas telefónicas, se respetaron los conductos regulares que el trabajo en equipo y la comunicación asertiva, se vieron reflejadas estas acciones en las articulaciones con los integrantes del área psicosocial para debatir la realización de las acciones propias del componente asimismo con los demás ejes de Bienestar al Aprendiz.	Asistencias y comunicaciones constantes por llamada, WhatsApp, presencialidad en las oficinas de bienestar al aprendiz del complejo tecnológico agroindustrial pecuario y turístico SENA Apartado.
20	Apoyar las acciones administrativas asociadas a la planeación grupal, reuniones de equipo, planes de acción, procesode contratación de bienes y servicios, entre otros, para la ejecución del plan de acción bienestar y el objeto y obligaciones contractuales del presente contrato.	El 29 de agosto se realizó reunión con el líder de bienestar para verificar el cumplimiento de metas de la semana anterior y las metas propuestas para la semana del 29 de agosto al 2 de septiembre – trabajo ágil El 29 de agosto se apoyo en la respuesta a la PQRS de información de los contratos del área de bienestar al aprendiz. Se apoyo en procesos de escáner	Enlace acta de reunión 29 de agosto https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EcJlU0Z8d2FGrfRADPC_JIgBfitbfV6rEUFHALk7R5tG4A?e=ltFD38 Enlace acta del 29 de agosto respuesta a PQRS sobre contratos de bienestar al aprendiz

		El 01 de septiembre se asistió a la capacitación de TRD sobre como recopilar los archivos híbridos. El 05 de septiembre se realizó reunión con el líder de bienestar para verificar el cumplimiento de metas de la semana anterior y las metas propuestas para la semana del 05 de septiembre al 09 de septiembre – trabajo ágil	https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/EcBrz9f37DpFuZuPbwWHzFoB1yCvFaYM5ixtYS-wEiim_Q?e=901F4l Enlace listado de asistencia capacitación TRD https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/Eb0VcD4R_XBGi_9Zr5Tgln0B1AIW4nqKEjygJ_Prt-xc1A?e=AiV4Xc enlace acta reunión 05 de septiembre – trabajo ágil https://sena4.sharepoint.com/:b:/s/evidenciassupervisindecontratosctapt/Eb5hUA_PkgRDrAP66Nhp1y4BaZPO90pH-E_WPSqfGS-TXw?e=hDi98A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivoinforme que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
Manuela Lopez Henao
Contratista
C.C. No. 1039099218

Recibí a satisfacción:

Firma
HOOVER ALEXANDER QUINTERO AVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455216
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación

Señor (a)

HOOVER ALEXANDER QUINTERO ÁVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455950 del año 2022
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación.

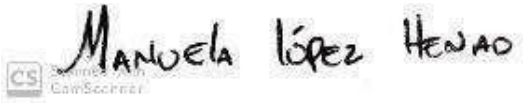
Apartadó

Asunto: Compromiso de actividades a desarrollar desde el 19 de septiembre al 30 de septiembre de 2022

Yo MANUELA LOPEZ HENAO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.039.099.218 de Necoclí, en mi calidad de Contratista del SENA No CO1.PCCNTR.3455950 del año 2022, en bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento las actividades desde el 19 de agosto al 31 de agosto de 2022.

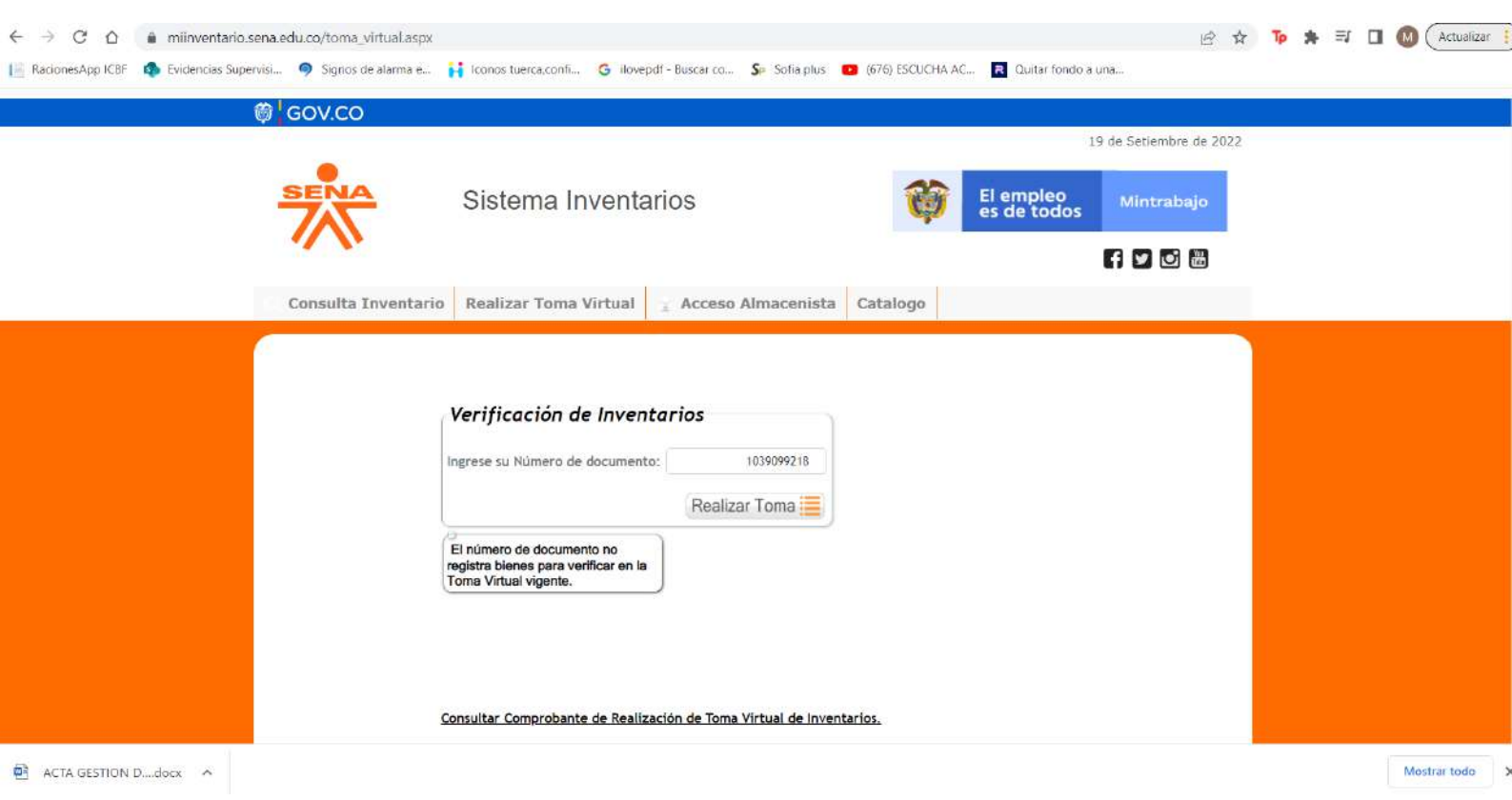
- El 22 de septiembre de realizar jornada de punto de escucha municipio de turbo
- Del 20 al 30 de septiembre se realizarán 5 asesorías psicológicas.
- Desde 19 de septiembre al 30 de septiembre de 2022 se realizarán 10 talleres, previamente concertados con instructores y voceros
- El 28 de septiembre se realizará el cargue a Sofia Plus de las actividades desarrolladas en el mes de agosto
- El 29 de septiembre se realizará jornada de servicios de bienestar en el municipio de Chigorodó

Cordialmente,



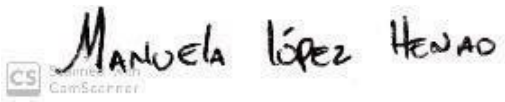
MANUELA LOPEZ HENAO

C.C 1.039.099.218


miinventario.sena.edu.co/toma_virtual.aspx
Actualizar
RacionesApp ICBF
Evidencias Supervisi...
Signos de alarma e...
Iconos tuerca,confi...
ilovepdf - Buscar co...
Sofia plus
(676) ESCUCHA AC...
Quitar fondo a una...
GOV.CO
19 de Setiembre de 2022
SENA
Sistema Inventarios
El empleo es de todos
Mintrabajo
Consulta Inventario
Realizar Toma Virtual
Acceso Almacenista
Catalogo
Verificación de Inventarios
Ingrese su Número de documento:
1039099218
Realizar Toma
El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.
Consultar Comprobante de Realización de Toma Virtual de Inventarios.
ACTA GESTION D....docx
Mostrar todo

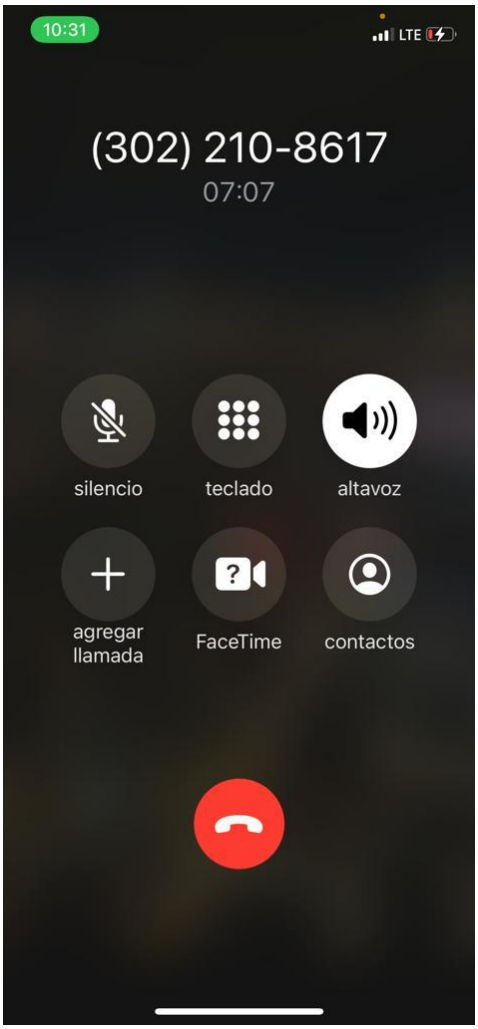
ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría psicosocial con el aprendiz Carlos Arturo Cortes Vargas, ficha: 2340920, programa Gestión de recursos naturales		
CIUDAD Y FECHA: 06 de septiembre 2022	**HORA INICIO:** **08:00 a.m.**	**HORA FIN:** **10:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Llamada telefónica y chat a través de WhatsApp	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA Apartadó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo, presentación. 2. Claridades sobre el acompañamiento. 3. Desarrollo: contextualización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar atención psicosocial a la aprendiz Carlos Arturo Cortes Vargas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En cumplimiento con la solicitud realizada a través de la plataforma SARA se atendió el 06 de septiembre al aprendiz Carlos Arturo Cortes Vargas, se realizó contacto telefónico satisfactoriamente y se indago sobre el motivo de su solicitud la cual se centraba en repetidas inasistencias en su formación académica, el aprendiz comunico las excusas sobre su inasistencia notificando que estuvo varias semanas enfermo y aclaro que no desea desertar del programa y que estableció contacto con varios de sus instructores, les explico y actualmente se encuentra nivelando los trabajos y clases pendientes.		
CONCLUSIONES		
se realizó el proceso de atención, se generaron acciones y compromisos.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Solicitar consulta por medicina general	Danna Marcela Espitia Sepúlveda	**A la mayor brevedad posible.**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REALIZADO:



MANUELA LOPEZ HENAO
CC 1039099218
PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ

Soporte de contacto



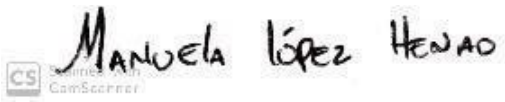
ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría psicosocial con el aprendiz Carolina Velásquez Ávila, ficha: 2325010.		
CIUDAD Y FECHA: 06 de septiembre 2022	**HORA INICIO:** **08:00 a.m.**	**HORA FIN:** **10:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Llamada telefónica.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA Apartadó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo, presentación. 2. Claridades sobre el acompañamiento. 3. Desarrollo: contextualización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar atención psicosocial a la aprendiz Carolina Velásquez Ávila.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En cumplimiento con la solicitud realizada a través de la plataforma SARA se atendió el 06 de septiembre a la aprendiz Carolina Velásquez Ávila, se realizó contacto telefónico con ella y se indago por el motivo de la solicitud la cual se centraba en que la aprendiz presentaba bajo rendimiento en la formación y el instructor observaba falta de compromiso. Al cuestionarle sobre lo anteriormente dicho el aprendiz expreso que efectivamente si había estado un poco desconectada con el tema formativo pero que reflexiono y se puso al día con todo lo pendiente, resaltando que el instructor hace varios días había llamado a los que tenían pendientes y ella no estuvo en esa lista. Se le resalto a la aprendiz la importancia de un buen rendimiento formativo como garante de su culminación exitosa y fortalecimiento a su proyecto de vida. No se generaron compromisos puntuales, la aprendiz se compromete a seguir realizando sus deberes formativos y aumentar su motivación, dedicación y compromiso ya que desea terminar sin dificultad su etapa lectiva añora su etapa productiva. Por consiguiente, se cierra el caso satisfactoriamente.		
CONCLUSIONES		

se realizó la atención exitosamente.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

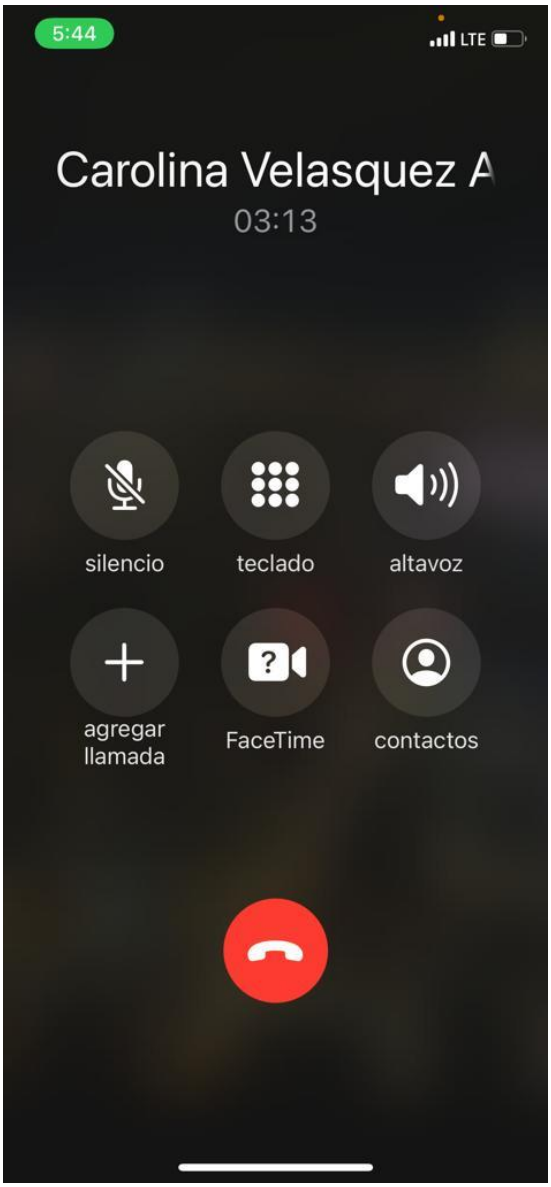
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REALIZADO:



MANUELA LOPEZ HENAO
CC 1039099218
PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ

Soporte de contacto

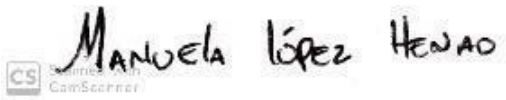


ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría psicosocial con el aprendiz Daniela Chaljub Almanza, ficha: 2340920.		
CIUDAD Y FECHA: 06 de septiembre 2022	**HORA INICIO:** **02:00 p.m.**	**HORA FIN:** **03:00 p.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Llamada telefónica y chat a través de la aplicación de WhatsApp.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA Apartadó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo, presentación. 2. Claridades sobre el acompañamiento. 3. Desarrollo: contextualización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar atención psicosocial a la aprendiz Daniela Chaljub Almanza.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En cumplimiento con la solicitud realizada a través de la plataforma SARA, luego de múltiples intentos de contactarla el día 06 de septiembre se realizó contacto telefónico con la aprendiz Daniela Chaljub y se le comunico el propósito de la llamada y se indago por el motivo de la misma, al consultar por la situación expuesta por la aprendiz en la solicitud, la cual se centraba en necesidades económicas, la aprendiz relato que actualmente se encuentra adjudicada en apoyo socioeconómico por alimentación y que esta ayuda ha subsanado un poco su necesidad, se indago sobre sus emociones a lo que la aprendiz expreso que actualmente se encuentra bajo tratamiento psicológico y psiquiátrico a través de su EPS. Se le resalto que cuando considere necesario y desee puede acercarse al área psicosocial y acceder a una asesoría, a los que comunico que si presenta alguna novedad relevante lo comunicara.		
CONCLUSIONES		

se realizó el proceso de atención de manera exitosa, se indagaron las necesidades expresadas en la solicitud las cuales están actualmente parcialmente subsanadas. Se procedió a darle cierre al caso.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Comunicar novedades relevantes en el tratamiento psicológico y psiquiátrico	Daniela Chaljub Almanza	**A la mayor brevedad posible.**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REALIZADO:



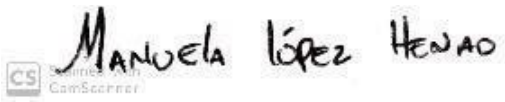
MANUELA LOPEZ HENAO
CC 1039099218
PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ

Soporte de comunicación con la aprendiz



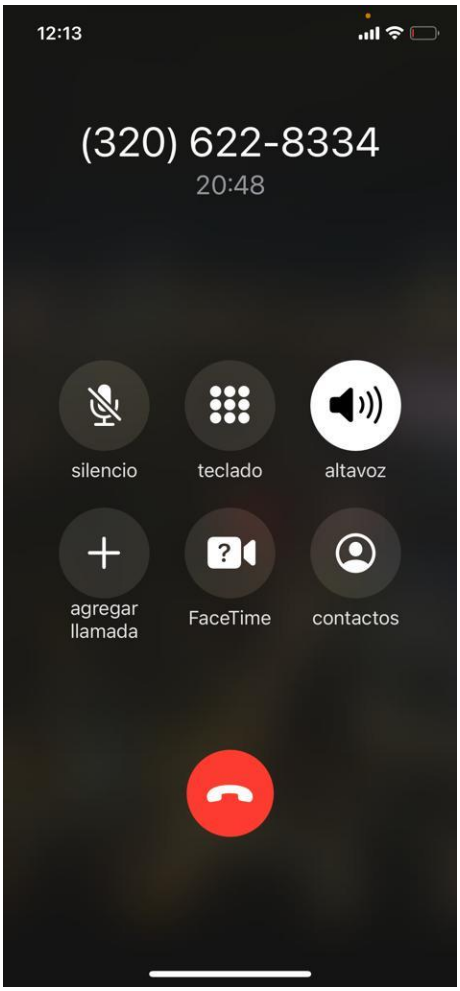
ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría psicosocial con el aprendiz Indir Murillo Pérez, ficha: 2427070.		
CIUDAD Y FECHA: 05 de septiembre 2022	**HORA INICIO:** **08:00 a.m.**	**HORA FIN:** **10:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Llamada telefónica.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA Apartadó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo, presentación. 2. Claridades sobre el acompañamiento. 3. Desarrollo: contextualización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar atención psicosocial a la aprendiz Indir Murillo Pérez.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En cumplimiento con la solicitud realizada a través de la plataforma SARA se atendió el 21 de agosto la aprendiz Indir Murillo Pérez, se realizó contacto telefónico satisfactoriamente y se indago sobre el motivo de su solicitud la cual se centraba en repetidas faltas de respeto por parte de sus compañeros de clase, la aprendiz tiene 51 años y expresa que desde su perspectiva considera causal del problema la diferencia de edades, expresa que sus compañeros son muy jóvenes y que hacen mucho desorden, interrumpen mucho las clases y están todo el tiempo pegado a sus teléfonos, además expreso que en días previos se lo había comunicado al instructor y este había realizado llamado de atención a los compañeros, y que por consiguiente estos habían disminuido en gran parte las molestias, resalta que ya no le dicen groserías, ni lanzan expresiones sobre ella como lo hacían regularmente. Adicionalmente resalto que no considera necesario la intervención de bienestar ya que expresa que con el llamado de atención del instructor sus compañeros han dejado de molestarla. Luego de su relato se le expreso la importancia de no permitir maltratos verbales por parte de sus compañeros y se genero el compromiso de que si sucedía nuevamente dicha situación ella directamente haría el registro en SARA para solicitar intervención, pero que por ahora no lo considera necesario ya que la situación mejoro mucho.		
CONCLUSIONES		
se realizó el proceso de atención, se generaron acciones y compromisos.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar registro en SARA si el caso nuevamente sucede y poner en manos de bienestar la situación.	Indir Murillo Pérez	**Según necesidad**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REALIZADO:



MANUELA LOPEZ HENAO
CC 1039099218
PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ

Soporte de contacto

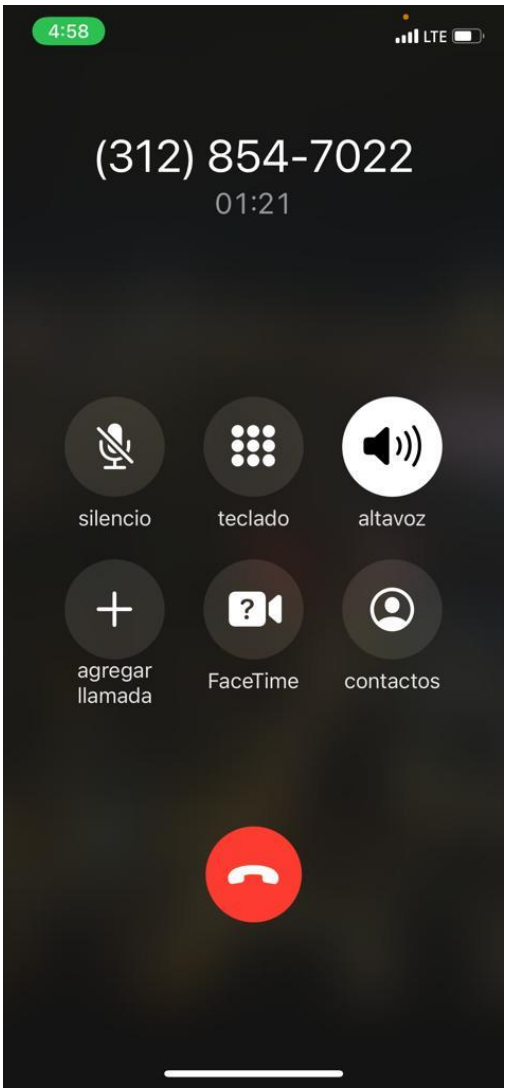


ACTA		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría psicosocial con el aprendiz Jaider Andrés Blanquicet Ortega, ficha: 2382102.		
CIUDAD Y FECHA: 07 de septiembre 2022	**HORA INICIO:** **08:00 a.m.**	**HORA FIN:** **10:00 a.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Llamada telefónica.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA Apartadó	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo, presentación. 2. Claridades sobre el acompañamiento. 3. Desarrollo: contextualización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar atención psicosocial a la aprendiz Jaider Andrés Blanquicet Ortega.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
En cumplimiento con la solicitud realizada a través de la plataforma SARA se atendió el 07 de septiembre al aprendiz Jaider Andrés Blanquicet Ortega, se realizó contacto telefónico con él y se indago sobre el motivo de la solicitud la cual fue realizada por una tía del aprendiz quien manifestó en la misma su deseo de que el aprendiz recibiera asesoría, expresando también que ella deseaba hacer parte de dicha asesoría. Al expresarle al aprendiz el objetivo de la llamada, como contacto inicial para agendamiento esté expreso que no fue quien solicito la atención a través de la plataforma de SARA y resalto textualmente que no desea ni necesita atención psicológica. posterior a la comunicación con el aprendiz se realizó contacto con su tía debido a que fue quien realizo el registro a través de la plataforma, se le comunico lo dialogado con el aprendiz y se le resalto que las asesorías se realizan bajo el consentimiento del aprendiz y ya que este expreso no necesitarla se toma la decisión de darle cierre al caso.		
CONCLUSIONES		
se realizó el contacto con el aprendiz, no se agendo asesoría ya que el aprendiz se negó a recibirla.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REALIZADO:

MANUELA LOPEZ HENAO
CC 1039099218
PSICOSOCIAL BIENESTAR AL APRENDIZ

Soporte de contacto



siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-F-123

CIUDAD Y FECHA: 13 Septiembre 2022 - Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Cine Foro Grupal - Enfoque diferencial

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: Generar conciencia sobre las barreras a las que se enfrentan las personas con discapacidad.

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir en el formato en diligencia de manera libre)
Leidy Paramo	C.C	1001671783	F	2561076	Presencial	Diseño grafico	Diurna	Tecnologia	CTAPT	leidy.paramo12@	3137802345	Leidy Paramo
Danna Goirsao.	T.I	1037709567	F	2561076	Presencial	Diseño Grafico.	Tarde	Tecnologia	CTAPT.	dannaguirsao0411@g	3122337344	Danna G.
Carol Alzate Bolivar	C.C.	1040350888	F	2561076	Presencial	Diseño Grafico.	Diurna	Tecnologia	CTAPT	cvalzate88@misena	3002238456	Carol Alzate.
Victor manuel soto	T.I	1027945908	M	2561076	Presencial	DiSeñoGrafico	Diurna	Tecnologia	CTAPT	victorsoto777@g.	3017007838	Victor Soto
Yorje juan	CC	1007853310	M	2561076	Presencial	D.G	Diurna	Tecnologia	CTAPT	Jorge.navarro	3147146389	
Dayana sanchez P.	T.I	1045493803	F	2561076	presencial	Diseño grafico	Tarde	Tecnologia	CTAPT	sanchezpaolayana68	3104049870	
Yenifer Avalos Guzman	C.C	1028021106	F	2561076	Presencial	Diseño grafico	Diurna	Tecnologia	CTAPT	yennawis2710@hotmail.com	3227337374	Yenifer Avalos
Jhon Stan Paniagua	C.C	1000921959	M	2561076	Presencial	Diseño Grafico	Diurna	Tecnologia	CTAPT	Jhonstanpaniagua	3217810502	Jhonstan
Lorena Almario. T	T.I	1023944892	F	2561076	presencial	Diseño grafico	Diurna	Tecnologia	C.T.A.P.T	mgl.lorena2015	3022816176	Lorena Almario
Melissa Galindo Londoño	CC	1073811474	F	2561076	Presencial	Diseño Grafico	Diurna	Tecnologia	C.T.A.P.T.	galindocondo@hotmail	3044784464	Melissa Galindo.
Hanemi Ramos urrutia	CC	1004076896	F	2561076	presencial	diseño grafico	diurna	Tecnologia	C.T.A.P.T	hramos.omnicanal	3116945501	Hanemi.
Dayana Sanchez P.	T.I	1045493802	F	2561076	Presencial	Diseño Grafico	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	dayanasanchez	3104057980	
Angel Vanegas M	CC	1001153702	M	2561076	Presencial	D.M.G.V.	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	angelvanegas2	3145366597	
Fabian Tejada	CC	1028027595	M	2561076	Presencial	Diseño Grafico	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	fabian1@misena.edu.co	3023307495	
Flor Vilaya B.	T.I	1074697188	F	2561076	Presencial	Diseño	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	florvilaya@gmail	3136685811	Flor Vilaya
Henry Jaime Pino Cuello	CC	1003446	M	2561076	Presencial	Diseño grafico	Tarde	Tecnologia	CTAPT	Henrypino@misena	3053773844	Henry Pino C.
Shaddith Cordoba T.	CC	1068708041	F	2561076	u	u	u	u	u	shaddithcordoba	3145385829	Shaddith Cordoba
Michelle Fernandez.	P.P	5982570	F	2561076	Presencial	Diseño	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	mfernandez@misena	3145385829	Michelle Fernandez
Jose Alejandro Mosquera	C.C	1001031021	M	2561076	Presencial	Diseño Platino	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	josecmosquera@misena.com	3208817844	
Johan Andres Lopez	CC	1026910254	M	2561076	Presencial	D.M.G.V	Diurna	Tecnologia	C.T.A.P.T	johanlopez@misena	3185066182	
Jesus Manuel Cardenas	C.C	1027949025	M	2561076	Presencial	Diseño grafico	Tarde	Tecnologia	C.T.A.P.T	desarrollomes1@gmail	3205296519	

Scanned with CamScanner

siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-F-123

CIUDAD Y FECHA: 11 Septiembre - 2022 - Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller Manejo de emociones

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Felix Murillo cordoba	C.C.	1027946946	M	2028509	presencial	T.N. Actividad F.S	F. de semana	T.C.N.	Apartado	Felixchris1100@hotm	3235816611	Felix Murillo C.
Yuly Rodas Bulgarin	T.I	1027945980	F	2528509	Presencial	T. en Actividad F.	Fin de semana	Tecnología	Apartado	Yisrodas06@gmail.com	3046609477	YULY
DARLEY GRANADO ZAPATA	C.C	39420474	F	2528509	PRESENCIAL	TG. ACTIVIDAD F	F. DE SEMANA	TECNOLOGO	APARTADO.	dadylatina96@misena	3216137160	
Milena Zapata Velez	C C	1027965029	F	2528509	Presencial	TG. Act. FISICA	Fin semana	Tecnologo	Apartado	Mlzapatav@misena	3196190687	
Faustino Martinez	cc	1027922001	M	2528509	Presencial	TG. Act Fisica	Fin semana	Tecnologo	Apartado	Faustinohotmail	3206923791	
Dorian de Hoyos	cc	39415449	F	2528509	presencial	TG. Act. Física	Fin de Sem	Tecnologo	Apartado	dorianhoyos@gmail.com	3147124343	
Carmen L. Asprilla	cc	39144477	F	"	"	"	"	"	"	Carm.asprilla@gmail.com	3137776423	
Ana Isabel Cano	cc	2111.3387	F	2528509	Presencial	TG. Act. Físico	Fin Semana	Tecnólogo	Apartado	anaisabelcano@hotmail	3223056798	
Yuleth Reyes H.	CC	1001671827	F	2528509	presencial	TG. Act. FISICO	F. de Sem	Tecnologo	Apartado	yesenia.squdith@g	3226662359	yuleth reyes.
Heiber Milena Hurtado	CC	1027989522	F	2528509	PRESENCIAL	TG. ACT. FISICA	F. Semana	Tecnólogo	Apartado	Jefferson.hdmq@	3106718994	
Milton Cordoba	CC	1001026656	M	"	"	"	"	"	"	Pini-2000@hot	3074886332	
Wylter Mendoza	CC	1028000485	M	"	"	"	"	"	"	Wylter1028@gmail.com	3104454046	Wylter
Cindy Mendoza Hermoza	CC	1027961229	F						Apartado	Cindymendoza1028@gmail.com	3128791050	
Alba Alzate Agudelo	CC	43794600	F	2528509	PRESENCIAL	TEC. ACTIVIDAD FISICA	FIN. SEMANA	TECNOLOGO	APARTADO	albamaag@misena	3116808056	
Edinson Salas Gallego	CC	1014545663	M	1014545663	Presencial	TEC. ACTIVIDAD FISICA	Fin Semana	Tecnologo	Apartado 2	Salasedinson@gmail.com	3128193204	
Paola Andrea Ruiz	CC	1038805604	F	2028509	Presencial	TEC. ACTIVIDAD FISICA	FIN DE SEM	TECNOLOGO	APARTADO	paoruiz19@hot	3118771280	
Judy Bolaños	CC	1028042400		2028509	Presencial	Tec. Física	Fin Semana	Tecnólogo	Apartado			

Scanned with CamScanner

sena

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-F-122

CIUDAD Y FECHA: 12 Septiembre 2022 – Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACION: Complejo tecnologico agroindustrial, pecuario y turistico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller manejo de emociones

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACION	JORNADA DE FORMACION	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
KEVIN LOPEZ	CC	1027947[illegible]	M	2340919	PRESENCIAL	S. de redes	Diurna	Tecnolog	SENA	[illegible]	3173977158	Kevin Lo
Jose A montoya	CC	1001034[illegible]	M	2340919	presencial	S. de redes	DIURNA	tecnologo	SENA	Desarrollomontoya920@hotmail.com	3016461189	Jose montoya
Esteban Metauto	CC	1001669387	M	2340919	Presencial	S. de Redes	Diurna	Tecnolo	Sena	emetauto222@gmail	3208660392	
Angie Salma	C.C	1027940329	F	2367252	PRESENCIAL	S. de redes	Diurna	Tecnol	Sena	[illegible]	3201849637	
Kevin Andres Montes	CC	1001669200	M	2340919	presencial	S. de Redes	Diurno	Tecnolo	Sena	Kevin.montes1@d	3176043030	
Daniel Tamaglosa	C.C	1028037430	M	2340919	Presencial	S. de Redes	Diurno	Tecnologia	Sena	[illegible]	3106383627	
Melton Astrillo	CC	1027940022	M	2340919	Presencial	S. de Redes	Diurna	Tecnologia	Sena	Melton[illegible]	3045434404	
Mauricio Pivas	CC	1002322695	M	2340919	Presencial	S. de Redes	Diurna	Tecnolo	Sena	EvasHazel@gm	3226989338	
Daniel Montes	CC	1028735814	M	2340919	Presencial	S. de Redes	Diurna	Tecnolo	SENA	N/A	3104521007	
Juan Diego Garcia	C.C	1001030193	M	2340919	PRESENCIAL	S. De Redes	Diurno	Tecnolo	SENA	[illegible]	3184035418	
Karen Julieth Cordoba	CC	1002088832	F	2367252	Presencial	S. De redes	Diurna	Tecnologo	Sena	karenjulitcordoba	3225657421	Karen cordoba
Yurani Patricia Nuñez	CC	1001244464	F	2367252	Presencial	S. DE REDES	DIURNA	Tecnologo	SENA	[illegible]	3214244786	Yurani lopez.
Daniela Hoyos Ruiz	CC	1[illegible]	F	2367252	Presencial	S. de redes	Diurna	Tecnologo	Apartado		3163340598	
William Leyton Abad	C.C	1193070467	M	2367252	Presencial	S de redes	Diurna	Tecnolo	SENA	William[illegible]	3122935582	
Maicol Jose Lozano Pt	CC	1045519976	F	2367252	presencial	S. de redes	Diurna	Tecnolo	SENA PT	Pmaicol[illegible]	3022506752	
Hector luis cuesta	C.C	1001[illegible]	M	2367252	Presencial	S. de redes	Diurna	Tecnolo	SENA	Jahecto[illegible]	3217470986	
Juan D. Valencia	C.C	1007053324	M	2367252	presencial	S. DE redes	Diurna	Tecnolo	Sena / Apartado	Juanvalencia[illegible]	3147847707	
Camilo A. Ortega	C.C.	1003736028	M	2367252	Presencial	S. de redes	Diurna	Tecnologia	Sena / Apartado	camilo2[illegible]	3245176422	camilo Ortega
Camila Navarro	CC	1001134115	F	2340919	presencial	Supervision Redes	Diurna	Tecnologia	SENA	Cami-duran[illegible]	3054120538	Camila Navarro

Scanned with CamScanner

sigo

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-F-121

CIUDAD Y FECHA: 03 SEPTIEMBRE 2022

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turistico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller PANAL ESCENICO.

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD: FORTALECER HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Juan Pablo Alcaraz	CC	1028011570	M	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecno	C.T.A.P.T		3117418143	
Karol Diaz Mont	cc	1037470136	F	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecnolo	CTA PT		3112771127	
Katherin Gómez	T.I	1027946218	F	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecnolo	CTA PT		3213483478	Katherin
Leylin Hernandez	C.C	1064806762	F	"	"	"	"	"	"		3116977881	Leylin Hernandez
Alexander Estrada	C.C	1002023996	M	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecno	C.T.A.P.T		3024062332	
DANNA Andrada	C.C	1019779956	M	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecnolo	"		3148286480	DANNA
Nicolas Salazar	T.I	1027949273	M	2453842	Tecnología	ADSI	Diurna	Tecno	"		3235814552	Nicolas
Oscar Arcos	CC	1192912762	M	"	"	"	"	"	"		3176541181	
Juan Pablo Padilla	CC	1007386349	M	2453842	"	"	"	"	C.T.A.P.T		3128369855	
COLITOS	CC	1112733644	M	"	"	"	"	"	"		3217889898	
William Cano	T.I	1062762777	M	"	"	"	"	"	"		3135794420	William
Santiago Ruiz	TI	1027944986	M	"	"	"	"	"	"		3221974140	"
Andres Murillo	CC	1001026860	M	2453842	"	ADSI	"	"	C.T.A.P.T		3134912836	ANDRES M.
Brayan Mirabal	CC	1007729652	M	2453842	"	"	"	"	"		3105920978	Brayan
Yeison Gaviria	CC	1001670591	M	"	"	"	"	"	"		3137512415	Yeison G.
Julian Castro	T.I.	1013338890	M	"	"	"	"	"	"		3228873809	Julian C.
Yessica P. Jaramillo	CC.	1028003943	F	"	"	"	"	"	CTAPT		3233690854	

GFPI-F-121

impulsado por CamScanner

siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 03
Código: GFPI-F-121

CIUDAD Y FECHA: 11 Septiembre - 2022 — Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller resolución de Conflictos

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Fernando Mendo	CC	81685111	M	2461328		Supervisión de redes	Nocturna	Tecnico	Apartado	81685111@sena.edu.co	3114424867	
Yeiler [illegible]	CC	1082000228	M	2461328		Supervisión de redes	Nocturna	Tecnico	Apartado	[illegible]@gmail.com	3124744921	
Andrey Quiñonez	CC	1073506325	M	2461328		Supervision	Nocturna	Tecnologo	Apartado	andreycordoba998@gmail.com	3114428936	
Marlon Julio C.	CC	1078200570	M	2461328		Supervision	Nocturno	Tecnologo	Apartado		3052377760	
Harold Jesus Suarez	CC	1085565489	M	2461328		Supervicion	Nocturno	Tecnologo	Apartado	[illegible]	3137411765	
Yaber Mayuri Fuentes	CC	1007955546	M	2461328		SRD Distribución	Nocturno	Tecnico	Apartado	Fanyuri@hotmail.com	3053321616	
Carlos Loboto	CC	1078003856	M	2461328	presencial	S.R. Distribucion	Nocturno	Tecnologo	Apartado	[illegible]	3147274134	
Bobby Arboleda	CC	80124114	M	2461328		SUPERVISION	NOCTURNO	TECNOLO	APARTADO		3148738094	
Omar Zorrilla	CC	1078024411	M	2461328	//	Supervisión	//	//	Apartado		3128982364	
Juan David Rios	CC	1027997774	M	2461328	" "	Supervisión	Nocturno	Tecno	Apartado	juandavidjuan@outlook.es	3147159625	
Hernan Danil M	CC	9877731201	M	2461328	"	Supervisión	Nocturno	Tecno	Apartado		3147844968	
Nixon Nuñez Orejuela	CC	8.321.855	M	2461328		Supervisión	Nocturno	Tecnol.	Apartado	nilgrillin@hotmail.com	3145890699	
Jeronimo Rosero	CC	1083616612	M	2461328		Supervision	Nocturno	Tecno	Apartado	Jeronimo [illegible]	7469703117	
Roberman Alvarez M	CC	1078004319	M	2461328	Presencial	Supervisión	Nocturno	Tecnología	Apartado	Alvarez.alvarez@hotmail.com	3143213814	
Yeison Ayala	CC	1029950491	M	2461328	presencial	Supervision	Nocturno	Tecnologia	Apartado	Yeisonayala@gmail.com	3105388264	
Daniel [illegible]	CC	1088672285	M	2461328	Presencial	Supervisión	Nocturno	Tecnico	Apartado	Daniel[illegible]@gmail.com	3023423845	
Carlos Alberto Leon	CC	1064985930	M	2461328	presencial	Supervisión	Nocturno	Tecnico	Apartado	leondelcarlos@hotmail.com	3236449232	
Arnodis Carpio Pacheco	CC	1027961611	M	2461328	Presencial	Supervisión Redes	Nocturno	Tecnologia	Apartado	Arnodis777@gmail.com	3219987053	
Manuel Hoyos	CC	9323760	M	2461328	PRESENCIAL	SUPERV. REDES	NOCTURNO	TECNOLOGO	APARTADO	manuelhoyos@hotmail.com	3201142650	
Yeison Tenorio Angulo	CC	1007674585	M	2461328	presencial	supervision	Nocturno	Tecnologo	Apartado		3204664318	
Emiro Cordoba	CC	91251331	M	2461328	Presencial	supervisión redes	Nocturno	Tecnologo	Apartado	Yeisonlorenzo1998@gmail.com	3106259765	
Wilder Florez	CC	1027994327	M	2461328	Presencial	Supervision R.	Nocturno	Tecnolo	Apartado	wilson-vallehotmail.com	3205858268	Wilder Florez

Scanned with CamScanner

sigo

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

CIUDAD Y FECHA: 13 Septiembre 2022

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION: Complejo tecnologico agroindustrial, pecuario y turistico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller Resolución de Conflictos

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GENERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACION	JORNADA DE FORMACION	NIVEL DE FORMACION	CENTRO DE FORMACION DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DE APRENDIZ
LUISA MARIA BARRIO	TI	1072956693	F	2461457	PRESENCIAL	salud publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	luisabarrio@gmail.com	3735186383	LUISA MARIA
Daniel Camilo David	CC	1032486283	M	2461457	Presencial	salud Publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	[illegible]	3176045991	Mario Camilo
ANYI Carolina Hoyos D.	CC	1045520298	F	2461457	presencial	salud publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	anyi.carolina.hd@gmail.com	3235114856	ANYI HOYOS
KATY Medina O	CC	1065594627	F	2461457	presencial	Salud publica	tarde	Tecnico	Centro agro	katytatiana@gmail.com	3207409768	KATY M.
JULY pires cordoba	CC	1045495784	F	2461457	Presencial	Salud publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	pirescordoba@gmail.com	3218526889	July Pires
Erika Hoyos Diaz	CC	1045502448	F	2461457	presencial	Salud publica	tarde	Tecnico	centro agro	[illegible]	3104132740	Erika Hoyos.
Andreina Almeyda Lopez	CC	1045504156	F	2461457	Presencial	Salud Publica	tarde	Tecnico	Centro agro	[illegible]	3147967500	Andreina
Marina Verbel R.	CC	1001028698	F	2461457	Presencial	Salud Publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	[illegible]	3054523548	Karina V.
Dennis Durango Avila	CC	1045153945	F	2461457	Presencial	Salud Publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	dennisdurango1980@gmail.com	3122911040	Dennis A.
Johnstiven Marroquin	CC	1037123548	M	2461457	presencial	salud Publica	tarde	tecnico	centro agro	[illegible]	3147269578	John Morales.
Esnit Maza Padilla	CC	1045474038	F	2461457	presencial	salud publica	Tarde	tecnico	centro agro	esnitmaza@gmail.com	3215344558	Esnit Maza
adriana Dujango	CC	1001596086	F	2461457	presencial	Salud publica	tarde	tecnico	Centro agro	adrianitpadilla@gmail.com	3146564827	Adriana
Dayis Arrieta S.	CC	1035647395	F	2461457	presencial	salud publica	Tarde	Tecnico	Centro agro	dayanistefy@gmail.com	3005981167	Dayis Arrieta
Carolina Chamaquel	CC	1001591950	F	2461457	presencial	salud publico	Tarde	Tecnico	Centro agro	carolinachamaquel@gmail.com	3051398594	Carolina CC

Scanned with CamScanner

siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 01
Código: GFPI-F-135

CIUDAD Y FECHA: 12 Septiembre 2022

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller Resolucion de Conflictos

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Sepa si se formulan las diligencias en nombre ajeno)
Luisa Fernanda Cano T.	T.I	1027994928	F	2466587	Presencial	Tecnico	mañana	Tecnico	Sena (tres	luisafernandacgm	3008668886	Luisa Fernanda
Maria elena Suarez	CC	1007815954	F	2466587	Presencial	Tecnica	Mañana	Tecnico	Sena (tres)	Mariaelenasuarez	3196519932	Maria Suarez
leicler estivenlasso	CC	1002083736	M	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnico	Sena tres	leiclerestivenlasso	3136667356	leicler
Ever condón Velasco	CC	1123081566	M	2466587	11	11	11	Tecnico	11	11	3246816191	
Yuley Vanesa Sanchez	CC	1040351168	F	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnico	Sena el tres	vanesa2021@hotmail	3103764151	yuley
Luz Dennis Gonzalez	C	1040078067	F	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnico	Sena el tres	luzdennisgmail	3044449514	Luz Dennis gonzalez
Claudia lozano	CC	1007166610	F	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnico	Sena el tres	claudialozano	3128334923	claudi Loz
Sandra Julia ahoa	CC	1193106475	F	2466587	presencial	técnica	mañana	tecnica	Sena el tres	sandyjulia@gmail.com	3139815877	Sandra
Yanka Quintero	CC	1004918937	F	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnica	Sena el tres	yankaquintero@gmail	3005782982	Yanka Q.
Luisa Fernanda Borja B	CC	1001035525	F	2466587	Presencial	Tecnica	Mañana	Tecnica	Sena el tres	luisaborja@yahoo	3223658875	Luisa Borja
Yesbellys Guzman	CC	1143146031	F	2466587	presencial	Tecnica	mañana	Tecnica	Sena el tres	emilia9451@gmail.com	3203976318	Yesbellys
Matilde Alvarez	CC	1077928516	F	2466587	Presencial	Tecnica	mañana	Tecnica	Sena el tres	matildealvarez@gmail.com	3008771802	
Marelina perez	CC	39158882	F	2466587	Presencial	tecnica	mañana	tecnico	Sena el tres	marelina.perez2019@gmail.com	3122950264	Marelina Perez
Sebastian Perez Parra	CC	1002068369	M	2466587	Presencial	Tecnica	Mañana	Tecnico	Sena el tres	sebastianperez2020@gmail.com	3107732502	Sebastian

Scanned with CamScanner

sigla

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-F-122

CIUDAD Y FECHA: 15 Septiembre 2022

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACION: Complejo tecnologico agroindustrial, pecuario y turistico SENA

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar propuestas de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller Resolucion de Conflictos

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GENERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACION	JORNADA DE FORMACION	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACION DEL APRENDIZ A CURSAR	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Sean o no el formato su diligencia de manera fisica)
Giovanny Granada F.	C.C	1001153044	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecnologo		giovannygranada87	3242639169	
Jader Andres Diaz	C.C	1001030222	M	2560698		ADSI	Mañana	Tec		Jaderdiaz64	3147384120	
Sebastian Carrascal	C.C	1001585826	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecnologo		sebascano24@gmail.com	3052778917	
Jose David Useda	C.C	1038797000	M	2560698		ADSI	Mañana	Tec		us-juanfuentes1206	3103977625	Jose
Jeiner Naranjo Batista	C.C	1002116324	M	2560698		ADSI	Mañana	Tec		Jeinerbatista	3043123909	Jeiner Naranjo B.
Harold Andres Ortega	C.C	1001030201	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecno		Haroldandres415	3116526437	
Maria Camila Caraballo	C.C	1038.936841	F	2560698		ADSI	Mañana	Tecno		camilacaraballo923	3203870111	Mcaraballo
Juan Sebastian Hurtado	C.C	1027941092	M	2560698	PRESENCIAL	ADSI	mañana	TECNO	SENA	JUANSEBASTIANHURTADOLOPEZ	313 4411483	Juansebastianh
Helmer Andres M.	C.C	1192736274	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecno		helmerandres2@gmail.com	3115249211	Helmer M.
Andres Felipe Palacios	T.I	1082176586	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecno		Andresfelipepalacios@gmail.com	3146633395	
Andres Camilo Correa	T.I	1027941340	M	2560698		ADSI	Mañana	Tecno		ACorrea0315074	3218860806	Camilo
Yolvin Castillo	C.C	1077475157	M	2560698	PRESENCIAL	ADSI	MAÑANA	tecnologo		Yolvin_D@gmail.com	3215491526	Yolvin Castillo
Maricela Higuita P	CC	1040363093	F	2560698	Presencial	ADSI	Mañana	Tecnologo		maricelahiguita52@hotmail.com	3212154883	
Jose Leonardo Bano	CC	1028036908	M	2560698	Presencial	ADSI	Mañana	Tecnologo		Jose.bano@soy.sena.edu.co	3125643850	
Dixley Nevardo Ruiz T.	T.I	1046266913	M	2560698	Presencial	ADSI	Manana	Tec		dnruiz@misena.edu.co	3145555243	
Jamid Atencia	CC	1001674822	M	2560698						Jamidatencia@soy.sena.edu.co	3126837225	
Juan Jose Vieda	CC	1001184208	M	2560698	Presencial	ADSI	Mañana	Tecno		Angelo soy.sena.edu.co	3138684546	Juan Jose V.
Braider Uriangocobra	CC	1001033439	M	11	11	11	11	11		braider100329@gmail.com	3116993422	
Maria Alejandra M.	CC	1001088	F	11	11	11	11	11		Mejiaalejandra2@soy.sena.edu.co	3187553897	Maria Alejandra
Sairay Herrera	CC	1.193.3	F	11	11	11	11	11		Sairayherrera@soy.sena.edu.co	3016940312	Sairay
Silvia Machado Soles	C.C	1.027940990	M	2560698	11	11	11	11		Silvia machado 2109	3146648134	

Scanned with CamScanner

siga

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 01
Código: GFPI-F-135

CIUDAD Y FECHA: 13 Septiembre 2022 — Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACION: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turistico SENA

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller trabajo en equipo

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NUMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACION	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Sella o al formato se diligencia de manera física)
ISAAT D Mercado	CC	1040354754	M	2469918	Tecnica	Mto Motos	Noche		Apartado		3046013242	ISAAT D
Alexander Perez	CC	1.322149	M	2469918	Tecnica	Mto Motos	Noche		Apartado	apbronzero63@gmail.com	3136125568	Alexander
Florentino D[illegible]	CC	1040361128	M	2469918	Tecnica	Mto motos	Noche		Apartado		3006149883	Florentino F.D
Steven Alexis Acosta	CC	1001031520	M	2469918	tecnica	Mto Motos	Noche		Apartado		3003935506	
Franks Sebastian Perez	CC	1001084798	M	2469918	tecnica	mto motos	Noche		Apartado		3[illegible]2657000	
Juan Antonio Montalvo	CC	1067675149	M	2469918	tecnica	moto motos	NOCHE		Apartado		3225881507	Juan Montalvo
JHONALEXANDER	CC	1001[illegible]	hA	2469918	tecnica	moto motos	noche		Postado		3202806102	

Scanned with CamScanner

sigla

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02
Código: GFPI-f-122

CIUDAD Y FECHA: 13 Septiembre 2022 – Apartado

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Complejo tecnológico agroindustrial, pecuario y turístico SENA

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEL PLAN: Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo

ACTIVIDAD A REALIZAR: Taller trabajo en equipo

PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Sino si el formato se diligencia de manera física)
Cristhian Camilo Jaramillo C. C.	C.C.	1001631477	M	2581985	Presencial	M. de motocicletas	Tarde	Técnico	Sena	cristhianjaramillo@gmail.com	3209355701	
Oscar Daniel Murillo T. I.	T.I.	1067281496	M	2581985	Presencial	M. de motocicletas	Tarde	Técnico	Sena	oscarmurillo@misena.edu.co	3177805884	
Jorge Luis Tapias C. T. I.	T.I.	1027944400	M	2581985	Presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	SENA	jtapias0@misena.edu.co	3147306099	
Edwin Montoya B. T. I.	T.I.	1022961935	M	2581985	Presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	SENA	montoyabedwin@gmail.com	3206883356	
Jhulian Andres M. T. I.	T.I.	1046526766	M	2581985	Presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	SENA	Menajhu1420@misena.edu.co	3059094905	
Victor M. Aguirre S. C.C.	C.C.	1028040251	M	2581985	Presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	SENA	victoraguirre996@gmail.com	3222516976	
Cristhian Camilo V.	CC	1032176197	M	2581985	presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	SENA	Cristiangoy@gmail.com	3142920330	
Sara Alejandra S.	CC	1020224900	F	2581985	Presencial	M. de motos	Tarde	Técnico	Sena	Salgadomendoza	3137800807	

Scanned with CamScanner

Editar Contrato | Toma Virtual

miinventario.sena.edu.co/toma_virtual.aspx

GOV.CO

22 de Setiembre de 2022

Sistema Inventarios

El empleo es de todos | Mintrabajo

Consulta Inventario | Realizar Toma Virtual | Acceso Almacenista | Catalogo

Verificación de Inventarios

Ingrese su Número de documento: 1039099218

Realizar Toma

El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.

Consultar Comprobante de Realización de Toma Virtual de Inventarios.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Dirección General
Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá D.C. (Cundinamarca), Colombia
Conmutador Nacional (57 1) 5461500 - Extensiones
Atención presencial: lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:30 p.m. - Resto del país sedes y horarios
Atención telefónica: lunes a viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m. - sábados 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
Lineas gratuitas atención al ciudadano: Bogotá (57 1) 3430111 - Resto del país 018000 910270
Lineas gratuitas atención al empresario: Bogotá (57 1) 3430101 - Resto del país 018000 910682
PQRS / >Chat en linea / Denuncias por actos de corrupción

icontec ISO 14001 SA-CER740693 | icontec ISO 9001 SC-CER339681-1 | icontec ISO 50001 GE-CER557186 | IQNet

Escribe aquí para buscar

14°C Nublado

9:23 a. m. 22/09/2022