Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 8**

Fecha:	**19**	**De**	**Septiembre**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0143	de	17 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0143-1	de	26 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032408 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA No. RPC OTROSI: 5600036987 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022

Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/1/01/07 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

OBJETIVO DEL INFORME
Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2022, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 100,0%

Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
26/06/2022	01/07/2022	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25; 29 y 30 de Agosto. De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del presente año, el contratista se reunio semanalmente con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

Martes 2 de Agosto 2022 - Visita al centro de rehabilitacion para discapacitados – CASIN- Yumbo.





2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año, el contratista se reunio semanalmente con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de

hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente. Total Emprendedores Atendidos 72 personas.

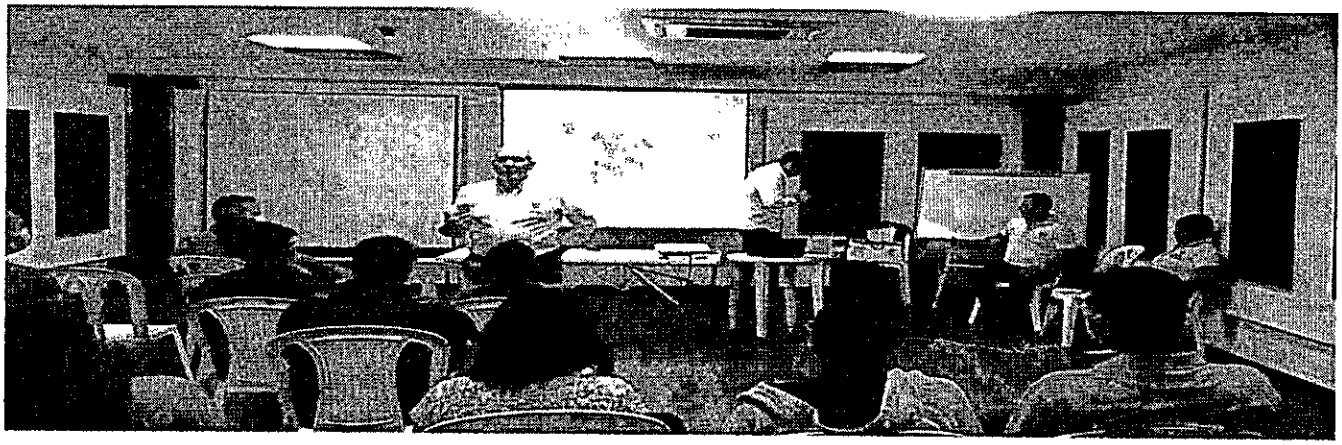




3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. El contratista continuo con los procesos de capacitacion denominados "Ruta del Conocimiento para el Desarrollo de Habilidades Empresariales y Cultura Financiera, Modulo Ideacion - Taller Organice su Idea de Negocio OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la Investigacion de Mercados, para lo cual realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año. De igual manera, realizo conferencia virtual por google meet, acerca de como formular un plan de negocios y un modelo financiero y Registros Contables.

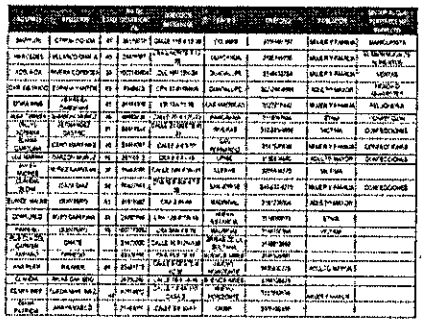


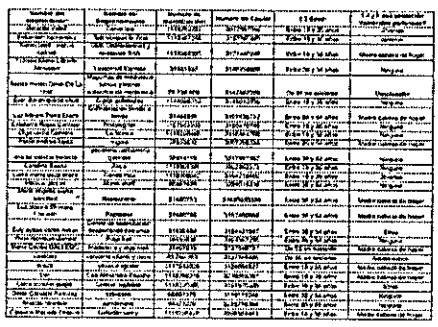
4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: Informe de asesorias y listado de asistencia. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año, el contratista se reunio semanalmente con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

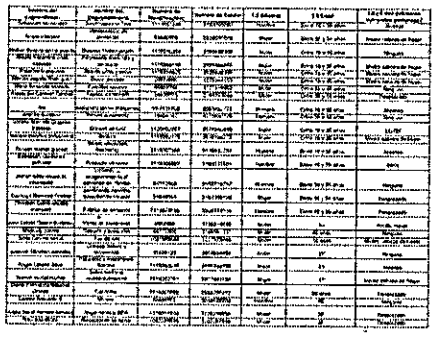


5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año, el contratista se reunio semanalmente con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

Grupos h Grupo i Grupo j

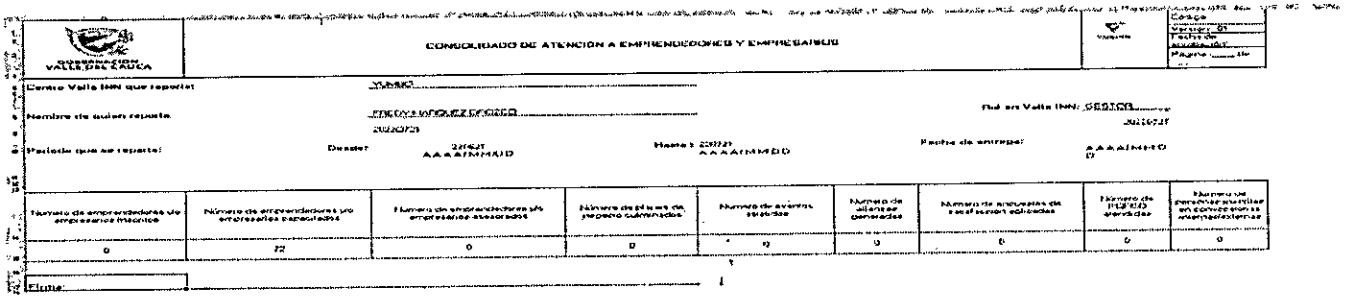






6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II "

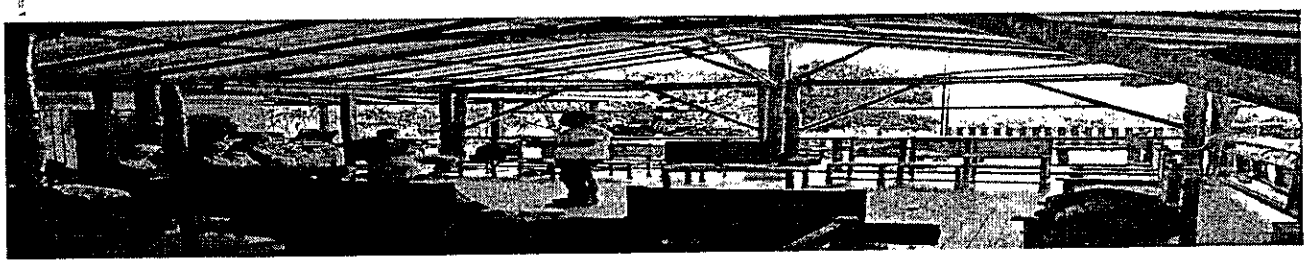
Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año, el contratista se reunio semanalmente con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.



CONSOLIDADO DE ATENCION A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS

Número de emprendedores sin empresarios inscritos	Número de emprendedores y/o empresarios caracterizados	Número de emprendedores y/o empresarios asesorados	Número de planes de negocio culminados	Número de eventos realizados	Número de alianzas generadas	Número de asistentes de eventos realizados	Número de [illegible] atendidos	Número de [illegible]
0	22	0	0	0	0	0	0	0

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera el contratista continuo con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept.del presente año, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.



8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. El contratista apoya los contenidos y alcances del programa valleinn a traves de las redes.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848952267** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1641711176.** correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$22.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$11.400.000	CUOTA 2	Marzo/2022	3.800.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Abril/2022	3.800.000	Cancelada
Actualización de precios	$	CUOTA 4	Abril/2022	3.800.000	Cancelada
Valor Total del Contrato	$34.200.000	CUOTA 5	Mayo/2022	3.800.000	Cancelada
Valor pagado	$30.400.000	CUOTA 6	julio/2022	3.800.000	Cancelada
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000	CUOTA 7	agosto/2022	3.800.000	Cancelada
Valor total ejecutado	$34.200.000	CUOTA 8	agosto/2022	3.800.000	Cancelada
Valor saldo por ejecutar	$				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848952267 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1641711176.** correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	-	**de**	-	**de**	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19	días del mes de	Septiembre	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0143 de 17 enero 2022
JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Septiembre 19 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0143 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0143 del 17 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0143-1 de fecha 26 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.
5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.
8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso. asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo vallleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

Martes 2 de Agosto 2022 - Visita al centro de rehabilitacion para discapacitados - CASIN.

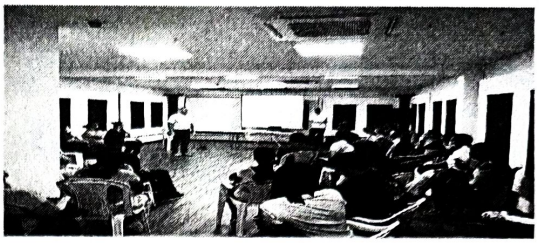




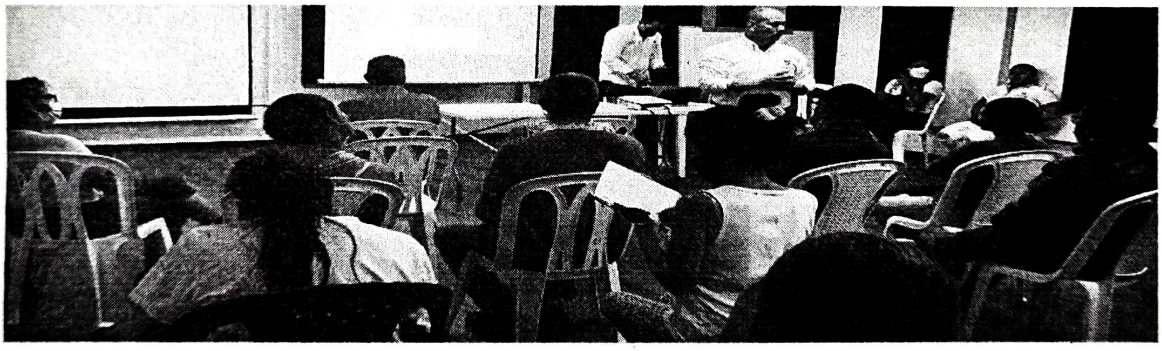
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las

actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente. Total Emprendedores Atendidos 72 personas.

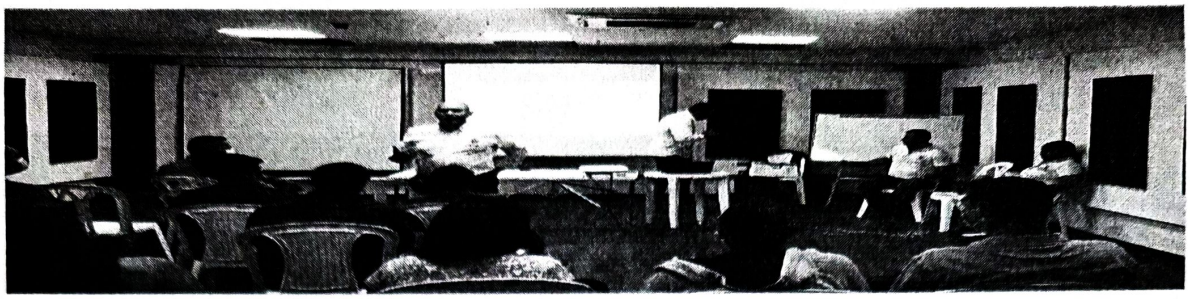




3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. continuo realizando los procesos de capacitacion denominados "Ruta del Conocimiento para el Desarrollo de Habilidades Empresariales y Cultura Financiera, Modulo Ideacion - Taller Organice su Idea de Negocio OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la Investigacion de Mercados, para lo cual realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso. De igual manera, lleve a cabo conferencia virtual por google meet y presencial en pavas, la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero y Registros Contables.

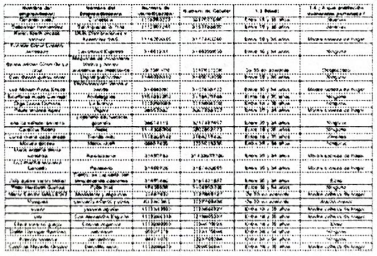


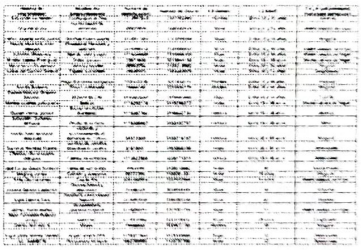
4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: Informe de asesorias y listado de asistencia. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.



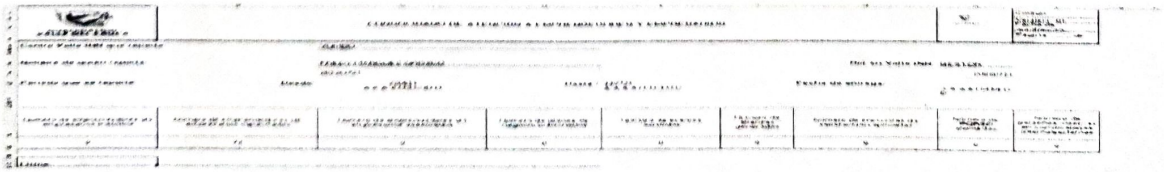
5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.







6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. Vengo promoviendo la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion III " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, los dias 22, 23, 24,25, 29 y 30 de Agosto. De igual manera continue con el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales los dias 01, 02, 06, 07 y 08 de Sept. del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. Apoyo los contenidos y alcances del programa valleinn a traves de las redes.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

Cordialmente,

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
C.C. 79304831

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3303
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de septiembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

Cedula o Nit: 79304831-7 **Dirección Beneficiario:** Calle 47 B Norte # 3 CN 77

Teléfono: 3117702538 **Correo Electrónico**: jrolandoospina@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032408 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022 **No. RPC OTROSÍ:** 5600036987 de fecha 27/06/2022 **No. CDP OTROSÍ:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:** TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($34.200.000)

Concepto: CUOTA NRO. 9 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0143 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0143-1 DE FECHA 26 DE JUNIO DE 2022. PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 7848952267** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1641711176** CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **10101188201**. PERTENECIENTE AL BANCOOMEVA **Valor: ($3.800.000)**

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
Cedula: 79.304.831

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0143 FECHA: 17/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0143-1 FECHA: 26/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

VALOR CONTRATO: **$22.800.000** (VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: **$11.400.000** (ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $34.200.000 (TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032408 RPC OTROSÍ: 5600036987

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR, JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS** portador de la cédula de ciudadanía 79.304.831, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.
5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.
8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando

Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, como tambien asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.

Martes 2 de Agosto 2022 - Visita al centro de rehabilitacion para discapacitados - CASIN.



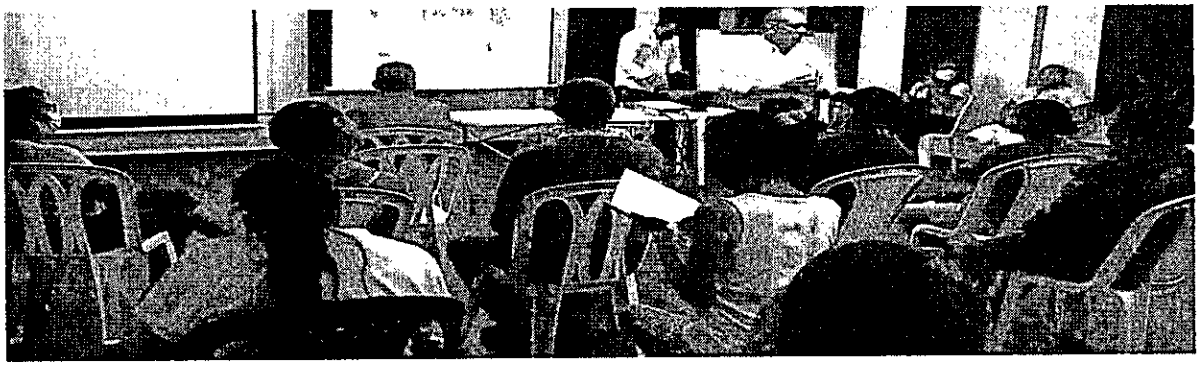


2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente. Total Emprendedores Atendidos 72 personas.

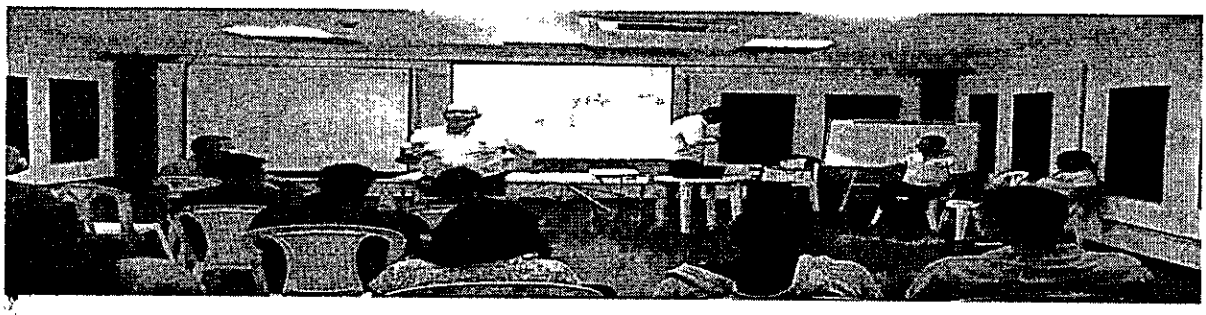




3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, se realizaron conferencias virtual por google meet y presencial en pavas, bitaco y la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero y Registros Contables.

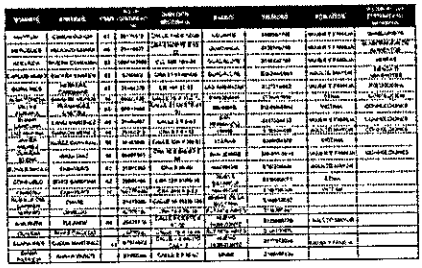


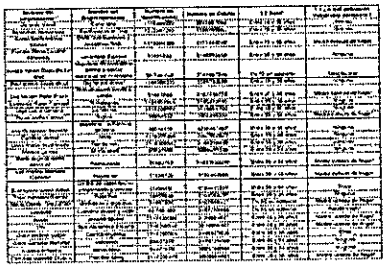
4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: Informe de asesorias y listado de asistencia. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, se realizaron conferencias virtual por google meet y presencial en pavas, bitaco y la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero y Registros Contables.

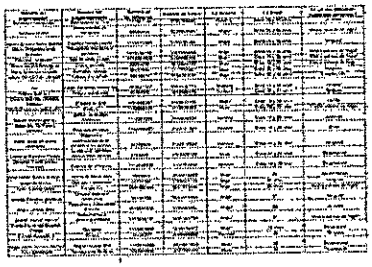


5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, se realizaron

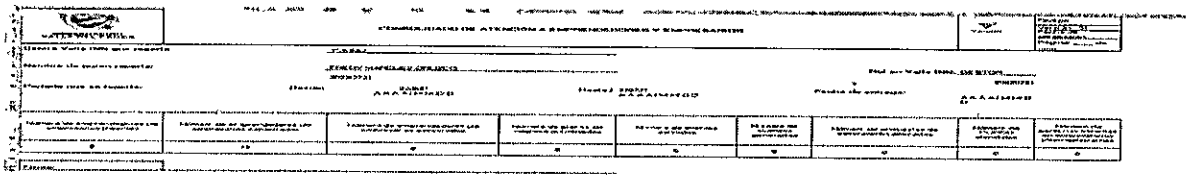
conferencias virtual por google meet y presencial en pavas, bitaco y la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero y Registros Contables. asisti a las reuniones semanales con el equipo de trabajo valleinn yumbo, con el fin de hacer la trazabilidad de las actividades programadas y la elaboracion del cronograma de trabajo de la semana siguiente.







6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, se realizaron conferencias virtual por google meet y presencial en pavas, bitaco y la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero y Registros Contables.



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. Durante la vigencia del presente contrato promovi la Oferta Institucional de nuestro Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la Cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, Regisros Contables, Formulacion de planes de Negocio y Modelo Financiero, labores que se realizaron durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso. De igual manera se llevo a cabo el proceso de formacion empresarial denominado ruta del conocimiento para el desarrollo de habilidades empresariales durante los meses de Enero a Septiembre del año en curso, se realizaron conferencias virtual por google meet y presencial en pavas, bitaco y la cumbre, acerca de como formular un plan de negocios , modelo financiero para la participacion de las convocatorias fondos valleinn Municipios, alianza estrategica entre el municipio de la cumbre y la Gobernacion del valle, Secretaria de Desarrollo Economico y competitiviad - SEDEC.

8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. Apoyo los contenidos y alcances del programa valleinn a traves de las redes.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$34.200.000**
Valor ejecutado:	**$34.200.000**
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$34.200.000**
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	**$30.400.000**
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	**$30.400.000**
Saldo a favor de El Contratista:	**$3.800.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0143 FECHA: 17/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0143-1 FECHA: 26/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

VALOR CONTRATO: **$22.800.000** (VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: **$11.400.000** (ONCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $34.200.000 (TREINTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032408 RPC OTROSÍ: 5600036987

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS** portador de la cédula de ciudadanía 79.304.831, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	**$34.200.000**
VALOR ANTICIPO:	**$ 0**
VALOR PRESENTE ACTA:	**$ 3.800.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: **$ 0**

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: **$ 3.800.000**

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: **$ 30.400.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: **$ 0**

SALDO DEL CONTRATO: **$ 3.800.000**

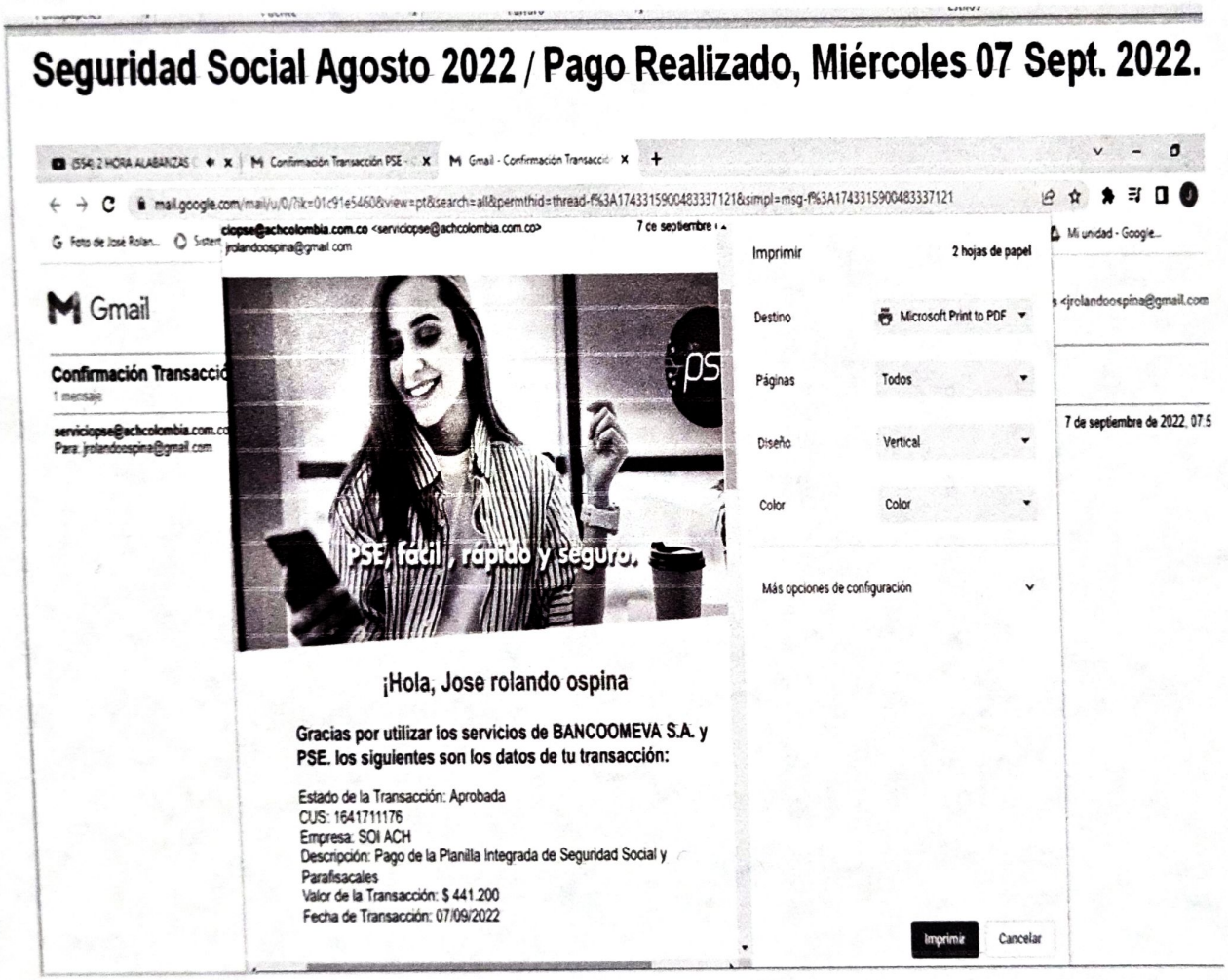
En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Seguridad Social Agosto 2022 / Pago Realizado, Miércoles 07 Sept. 2022.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	79304831
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCION:	CLL 47 B NORTE # 3 C N 77	TELEFONO:	3226834
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACION:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA		7848952267	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES	agosto AÑO 2022	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES	agosto	AÑO	2022
DIAS DE MORA		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)		2022/09/07	NUMERO AUTORIZACION:				1641711175

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 243.200	$ 0	$ 243.200
SUBTOTALES:										**$ 243.200**	**$ 0**	**$ 243.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 190.000
SUBTOTALES:													**$ 190.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 190.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACION	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.000	$ 8.000	$ 0	$ 0	$ 8.000
SUBTOTALES:									**$ 8.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																							PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EXTRANJERO	PENSIONADO POR VEJEZ	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 79304831	OSPINA BUSTOS JOSE ROLANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.520.000			NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.520.000	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 243.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.520.000	$ 190.000	$ 0	$ 190.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.520.000	79304831	$ 8.000	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 441.200**

Planilla Pagada
SOI