PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, septiembre de 2022

Señor
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3435058**
Coordinador académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta D.T.C.H

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3435058

Doris Elisa Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.355.611 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Acuicola y Agroindustral de Gaira**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($33.978.750).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de **UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.332.500)**, b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno,** c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de **SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($666.250).**

Plazo: Será hasta el 5 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira para el programa de Articulación con la media en la especialidad de **Agrícola.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje.	-Orientar actividades de formación a los grados 11°: fichas asignadas 2262727,2262732,2262745 y grados 10°: 2477863, 2477864,2477866 programa Supervisión de Actividades Bananera. IED Armando Estrada Flórez.	Plataforma Territorium Anuncios Foros Actividades Material de apoyo Instrumentos de evaluación.
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Verificación de las listas de matriculados de las fichas 2477863, 2477864 y 2477866 de la I.E.D Armando Estrada Flórez.	Plataforma Sofia Plus
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Elaboración de guías de Aprendizaje, talleres de evaluación, entre otros materiales de apoyo a la formación.	-Plataforma Territorium y Sofia Plus.

4	La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.	Las actividades se desarrollarán conforme a lo establecido en las guías de aprendizaje como material de apoyo para el docente.	- Formatos diligenciados - Portafolio del Instructor.
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje en el programa de Articulación con la Media en la IED.	-Plataforma Territorium.
6	Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Socializar a los docentes en la planeación de la formación, guías de aprendizaje, taller de evaluación, proyecto formativo contemplados en el portafolio del instructor.	- Portafolio del Instructor.
7	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Reporte de Juicios evaluativos de los aprendices que han enviado trabajos hasta la fecha de las fichas asignadas: 2262727,2262732,2262745, 2477863,2477864 y 32477866: Supervisión de Actividades Bananera. IED Armando Estrada Flórez.	Juicios evaluativos adjuntos en el portafolio del mes.
8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
9	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Informe de gestión de la formación y las actividades desarrolladas en las IED.	Entrega de Informe enviado por correo al dinamizador y demás personal encargado del seguimiento.
	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación,	Informe de gestión de la formación y las actividades	

10	con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	desarrolladas en las IED.	Entrega de Informe enviado por correo al dinamizador y demás personal encargado del seguimiento.
11	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté 5 GTH-F-075 V.06 debidamente calificada.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
12	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Reporte de Juicios evaluativos de los aprendices que han enviado trabajos hasta la fecha de las fichas asignadas: 2262727,2262732,2262745, 2477863,2477864 y 32477866: Supervisión de Actividades Bananera. IED Armando Estrada Flórez.	Juicios evaluativos adjuntos en el portafolio del mes.
13	Deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Reporte de novedades como deserción de los aprendices de las fichas asignadas: 2262727,2262732 2262745: Supervisión de Actividades Bananera. IED Armando Estrada Flórez.	Correo enviado al Dinamizador y demás personal encargado del seguimiento, con los formatos debidamente diligenciados para su respectivo proceso.

14	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
15	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Diligenciamiento formato seguimiento etapa práctica fichas 2262727, 2262732 y 2262745.	Formato diligenciado y Juicios evaluativos adjuntos en el portafolio del mes.
16	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas 2477863, 2477864 y 2477866 Supervisión de Actividades Bananera.	Plataforma Sofia Plus
17	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
18	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participar en la reunión con el equipo ejecutor en cabeza del dinamizador para el alistamiento de la certificación y demás acciones de la formación.	-Guías de aprendizaje. -Proyecto formativo -Planeación Pedagógica. -Formato Etapa Práctica.
19	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
20	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son:	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean	No hay evidencia para este periodo

	Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	necesarias, dentro de la actual vigencia.	
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia.	No hay evidencia para este periodo
25	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación ante la administradora de riesgo laboral.	-Certificado de afiliación.
26	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.	-Capacitación Modulo 1 generalidades en SSTmediante el aplicativo SiContratista. - Segunda capacitación SST- Prevención y control del uso de sustancias psicoactivas y estilos de vida saludable. - Apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.	-Certificado del curso. -Lista de asistencia y evidencia fotográfica soportada en el informe mensual contractual. -Certificado del curso.
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	- Entrega de Documentos para Certificacion de las fichas 2262727, 2262732 y 2262745. -Informe mensual de actividades y cuenta de cobro del mes de septiembre de 2022. - Proceso de Sensibilización del programa de Articulación con la media Técnica /Doble Titulación a los grados 9° de las dos jornadas de la IED Armando Estrada Flórez. -Entrega la cuenta de cobro con todos los documentos anexos.	- Correo enviado al dinamizador con enlace al Drive. -Entrega de Informe mensual y formatos diligenciados. - Formato de asistencia diligenciado y registro fotográfico.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4458257761** la planilla, **SOI** y correspondiente al mes de Agosto (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

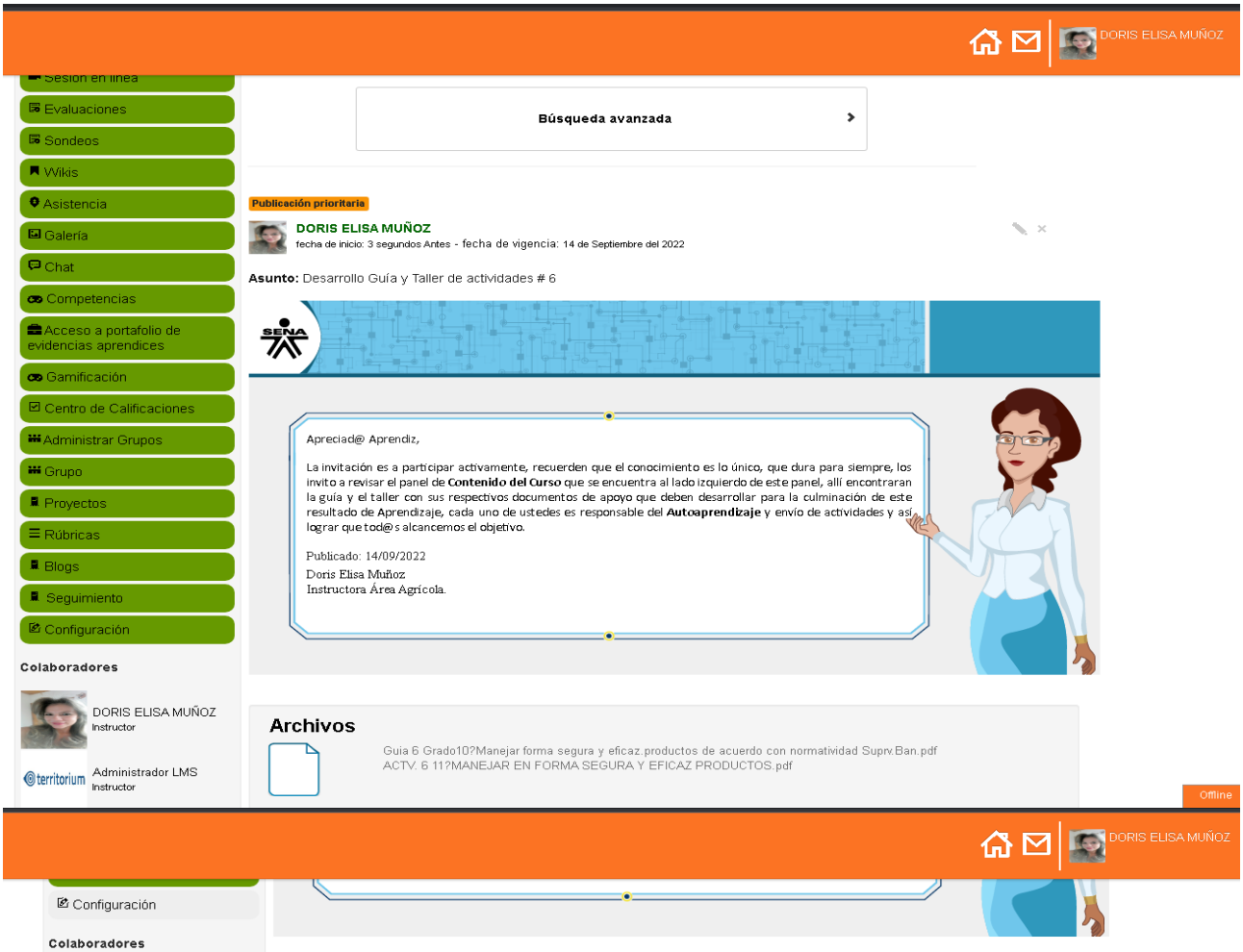
Firma
Doris Elisa Muñoz
Contratista
C.C. No. 63.355.611

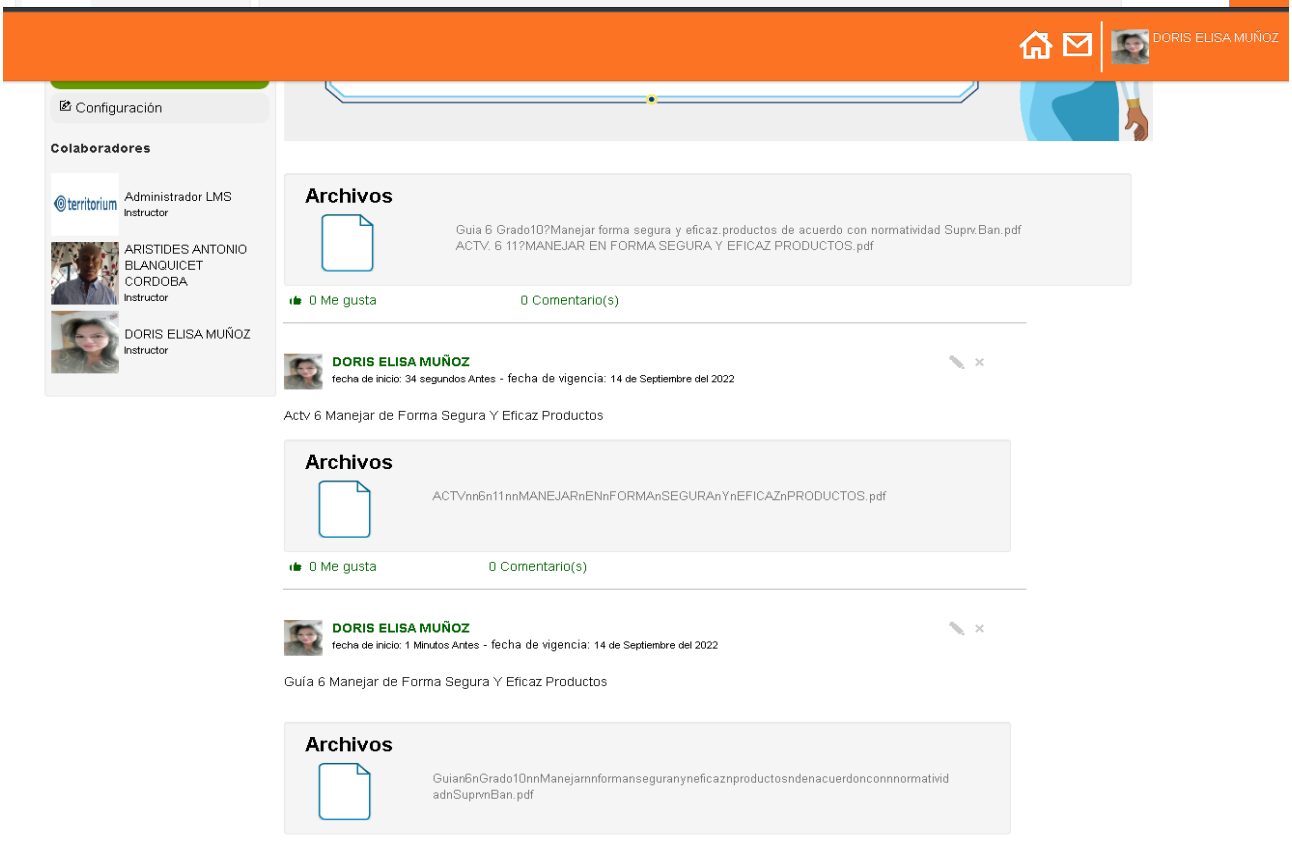
Recibí a satisfacción:

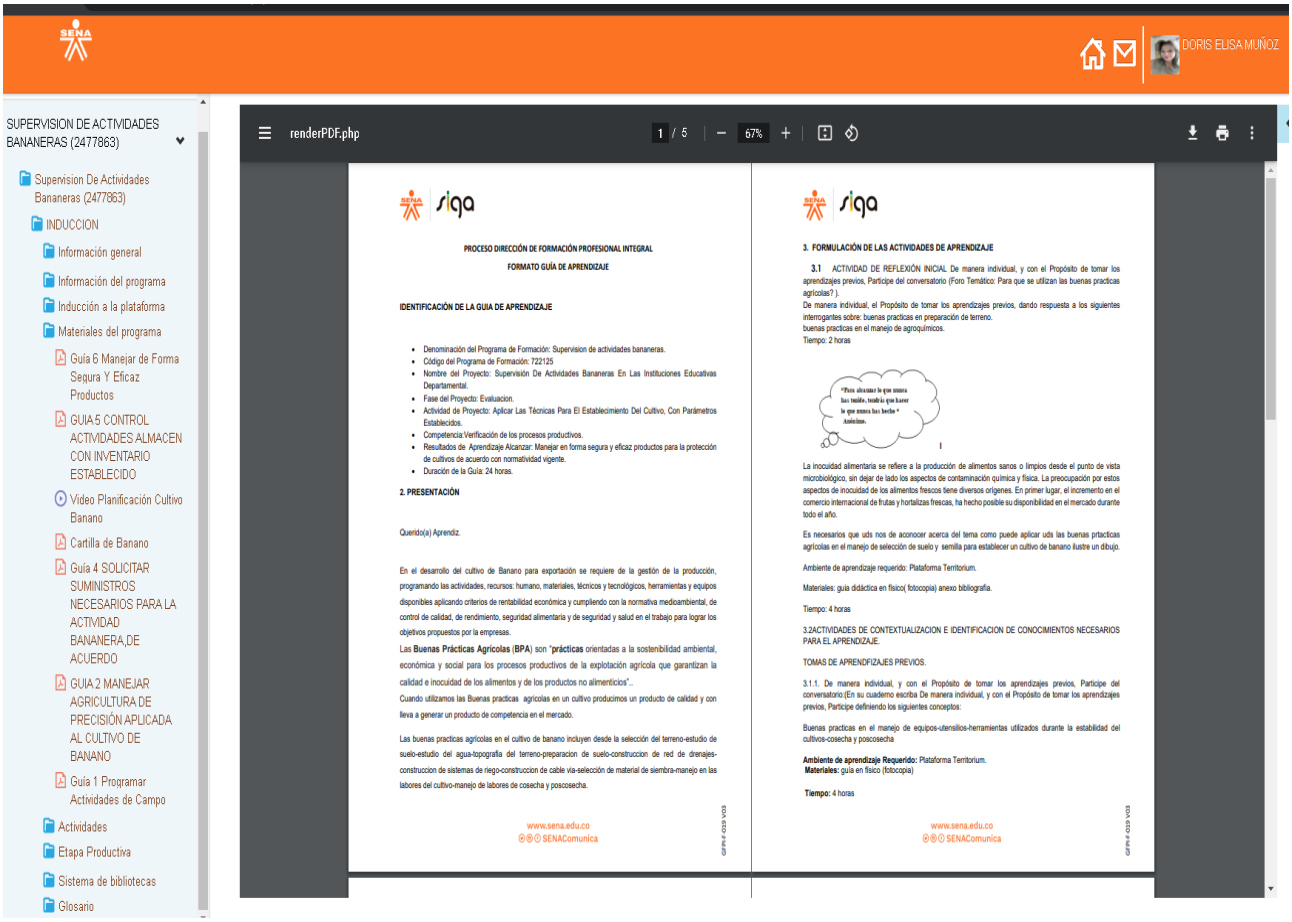
Firma
Bichara Jose Zableh Hasbun
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 3435058
Coordinador Académico

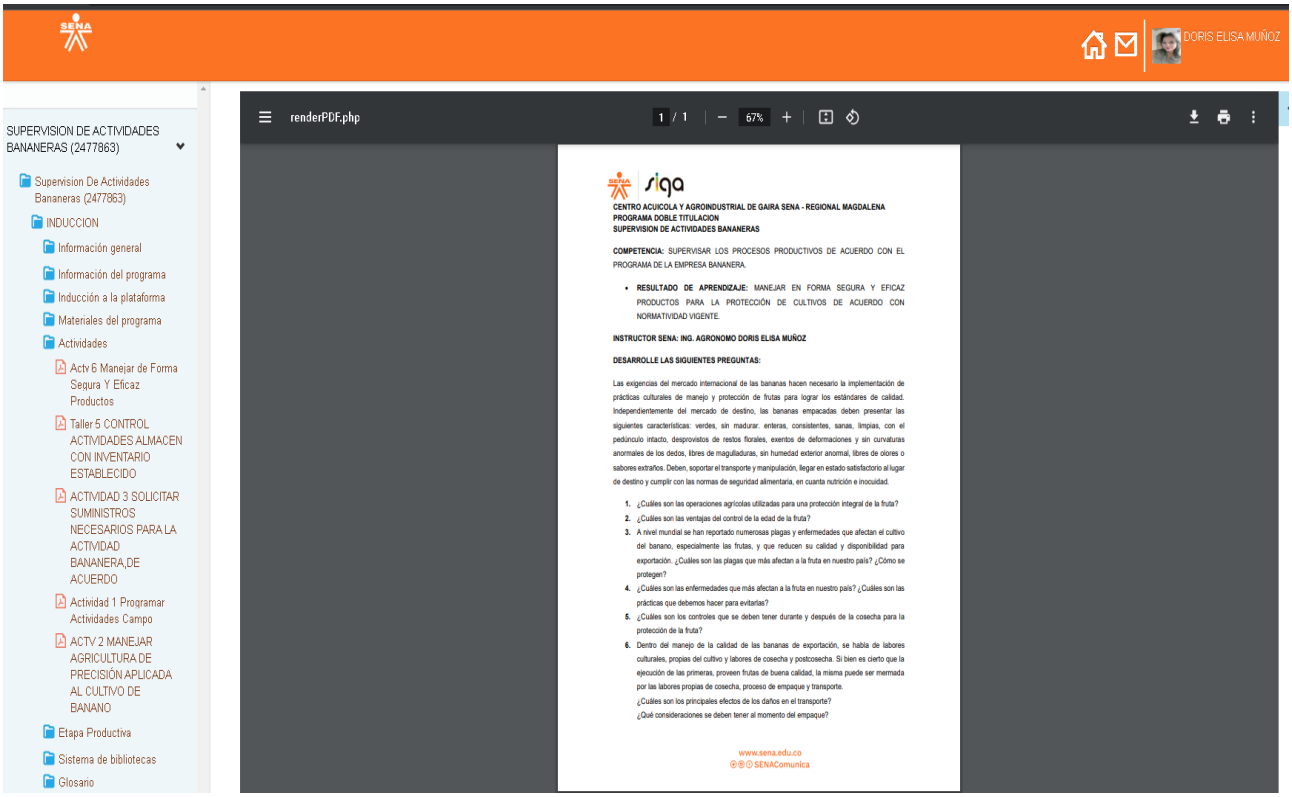
EVIDENCIAS

Evidencias LMS Territorium Ficha 2477863






DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477863)
Supervision De Actividades Bananeras (2477863)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guía 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
GUIA 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
Video Planificación Cultivo Banano
Cartilla de Banano
Guía 4 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
GUIA 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Guía 1 Programar Actividades de Campo
Actividades
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 5
67%
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervision de actividades bananeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Supervisión De Actividades Bananeras En Las Instituciones Educativas Departamental.
Fase del Proyecto: Evaluacion.
Actividad de Proyecto: Aplicar Las Técnicas Para El Establecimiento Del Cultivo, Con Parámetros Establecidos.
Competencia:Verificación de los procesos productivos.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar en forma segura y eficaz productos para la protección de cultivos de acuerdo con normatividad vigente.
Duración de la Guía: 24 horas.
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
En el desarrollo del cultivo de Banano para exportación se requiere de la gestión de la producción, programando las actividades, recursos: humano, materiales, técnicos y tecnológicos, herramientas y equipos disponibles aplicando criterios de rentabilidad económica y cumpliendo con la normativa medioambiental, de control de calidad, de rendimiento, seguridad alimentaria y de seguridad y salud en el trabajo para lograr los objetivos propuestos por la empresas.
Las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) son "prácticas orientadas a la sostenibilidad ambiental, económica y social para los procesos productivos de la explotación agrícola que garantizan la calidad e inocuidad de los alimentos y de los productos no alimenticios"..
Cuando utilizamos las Buenas practicas agricolas en un cultivo producimos un producto de calidad y con lleva a generar un producto de competencia en el mercado.
Las buenas practicas agricolas en el cultivo de banano incluyen desde la selección del terreno-estudio de suelo-estudio del agua-topografia del terreno-preparacion de suelo-construccion de red de drenajes-construccion de sistemas de riego-construccion de cable via-selección de material de siembra-manejo en las labores del cultivo-manejo de labores de cosecha y poscosecha.
www.sena.edu.co
SENAComunica
GTH-F-033 V03
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio (Foro Temático: Para que se utilizan las buenas practicas agrícolas?).
De manera individual, el Propósito de tomar los aprendizajes previos, dando respuesta a los siguientes interrogantes sobre: buenas practicas en preparación de terreno.
buenas practicas en el manejo de agroquímicos.
Tiempo: 2 horas
"Para alcanzar lo que anuncias tuviste, también que hacer lo que antes has hecho" Anónimo.
La inocuidad alimentaria se refiere a la producción de alimentos sanos o limpios desde el punto de vista microbiológico, sin dejar de lado los aspectos de contaminación química y física. La preocupación por estos aspectos de inocuidad de los alimentos frescos tiene diversos orígenes. En primer lugar, el incremento en el comercio internacional de frutas y hortalizas frescas, ha hecho posible su disponibilidad en el mercado durante todo el año.
Es necesarios que uds nos de aconocer acerca del tema como puede aplicar uds las buenas prtacticas agrícolas en el manejo de selección de suelo y semilla para establecer un cultivo de banano ilustre un dibujo.
Ambiente de aprendizaje requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia didáctica en físico(fotocopia) anexo bibliografia.
Tiempo: 4 horas
3.2ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACION E IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.
TOMAS DE APRENDIZAJES PREVIOS.
3.1.1. De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio:(En su cuaderno escriba De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe definiendo los siguientes conceptos:
Buenas practicas en el manejo de equipos-utensilios-herramientas utilizados durante la estabilidad del cultivos-cosecha y poscosecha
Ambiente de aprendizaje Requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia en fisico (fotocopia)
Tiempo: 4 horas
www.sena.edu.co
SENAComunica
GTH-F-033 V03


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477863)
Supervision De Actividades Bananeras (2477863)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
Actv 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
Taller 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
ACTIVIDAD 3 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
Actividad 1 Programar Actividades Campo
ACTV 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 1
67%
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Las exigencias del mercado internacional de las bananas hacen necesario la implementación de prácticas culturales de manejo y protección de frutas para lograr los estándares de calidad. Independientemente del mercado de destino, las bananas empacadas deben presentar las siguientes características: verdes, sin madurar. enteras, consistentes, sanas, limpias, con el pedúnculo intacto, desprovistos de restos florales, exentos de deformaciones y sin curvaturas anormales de los dedos, libres de magulladuras, sin humedad exterior anormal, libres de olores o sabores extraños. Deben, soportar el transporte y manipulación, llegar en estado satisfactorio al lugar de destino y cumplir con las normas de seguridad alimentaria, en cuanta nutrición e inocuidad.
1. ¿Cuáles son las operaciones agrícolas utilizadas para una protección integral de la fruta?
2. ¿Cuáles son las ventajas del control de la edad de la fruta?
3. A nivel mundial se han reportado numerosas plagas y enfermedades que afectan el cultivo del banano, especialmente las frutas, y que reducen su calidad y disponibilidad para exportación. ¿Cuáles son las plagas que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cómo se protegen?
4. ¿Cuáles son las enfermedades que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cuáles son las prácticas que debemos hacer para evitarlas?
5. ¿Cuáles son los controles que se deben tener durante y después de la cosecha para la protección de la fruta?
6. Dentro del manejo de la calidad de las bananas de exportación, se habla de labores culturales, propias del cultivo y labores de cosecha y postcosecha. Si bien es cierto que la ejecución de las primeras, proveen frutas de buena calidad, la misma puede ser mermada por las labores propias de cosecha, proceso de empaque y transporte.
¿Cuáles son los principales efectos de los daños en el transporte?
¿Qué consideraciones se deben tener al momento del empaque?
www.sena.edu.co
SENAComunica

Evidencias LMS Territorium Ficha 2477864

DORIS ELISA MUÑOZ

Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores

ARISTIDES ANTONIO BLANQUICET CORDOBA
Instructor

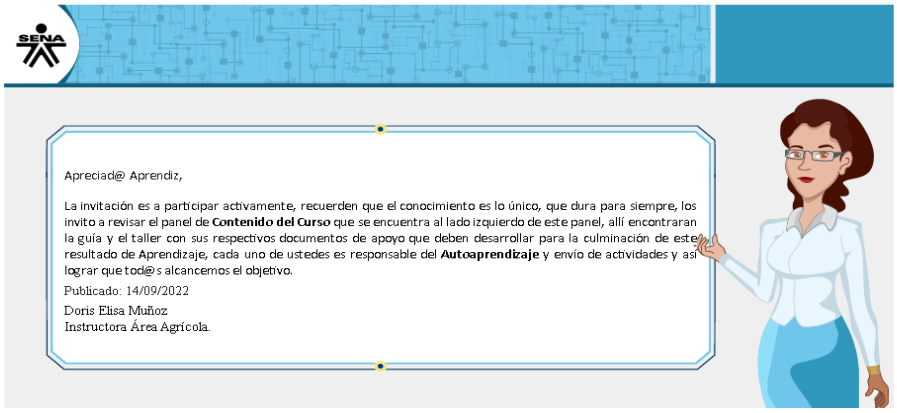
DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Administrador LMS
Instructor

Publicación prioritaria

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Asunto: Desarrollo Guía y Taller de actividades # 6



Archivos

ACTV. 6 11?MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS.pdf
Guia 6 Grado10?Manejar forma segura y eficaz.productos de acuerdo con normatividad Suprv.Ban.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Offline

DORIS ELISA MUÑOZ

DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Administrador LMS
Instructor

ARISTIDES ANTONIO BLANQUICET CORDOBA
Instructor

Archivos

ACTV. 6 11?MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS.pdf
Guia 6 Grado10?Manejar forma segura y eficaz.productos de acuerdo con normatividad Suprv.Ban.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 19 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Actv 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos

Archivos

ACTVnn6n11nnMANEJARnENnFORMAnSEGURAnYnEFICAZnPRODUCTOS.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

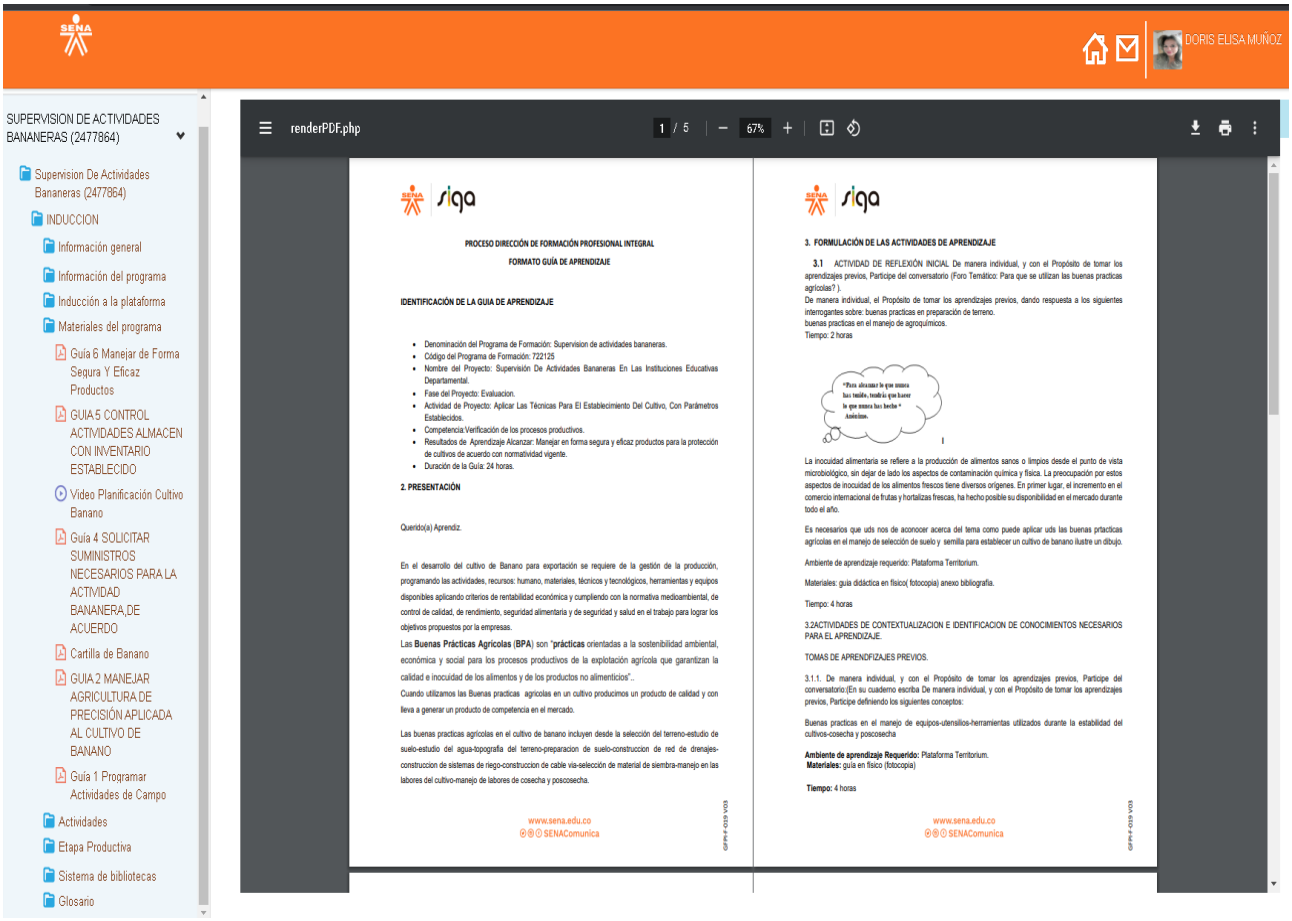
DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 54 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Guía 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos

Archivos

Guian6nGrado10nnManejamnformanseguranyneficaznproductosndenacuerdonconnnormatividadnSuprvnBan.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477864)
Supervision De Actividades Bananeras (2477864)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guia 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
GUIA 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
Video Planificación Cultivo Banano
Guia 4 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
Cartilla de Banano
GUIA 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Guia 1 Programar Actividades de Campo
Actividades
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 5
67%
siga
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervision de actividades bananeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Supervisión De Actividades Bananeras En Las Instituciones Educativas Departamental.
Fase del Proyecto: Evaluacion.
Actividad de Proyecto: Aplicar Las Técnicas Para El Establecimiento Del Cultivo, Con Parámetros Establecidos.
Competencia:Verificación de los procesos productivos.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar en forma segura y eficaz productos para la protección de cultivos de acuerdo con normatividad vigente.
Duración de la Guía: 24 horas.
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
En el desarrollo del cultivo de Banano para exportación se requiere de la gestión de la producción, programando las actividades, recursos: humano, materiales, técnicos y tecnológicos, herramientas y equipos disponibles aplicando criterios de rentabilidad económica y cumpliendo con la normativa medioambiental, de control de calidad, de rendimiento, seguridad alimentaria y de seguridad y salud en el trabajo para lograr los objetivos propuestos por la empresas.
Las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) son "prácticas orientadas a la sostenibilidad ambiental, económica y social para los procesos productivos de la explotación agrícola que garantizan la calidad e inocuidad de los alimentos y de los productos no alimenticios"..
Cuando utilizamos las Buenas practicas agricolas en un cultivo producimos un producto de calidad y con lleva a generar un producto de competencia en el mercado.
Las buenas practicas agricolas en el cultivo de banano incluyen desde la selección del terreno-estudio de suelo-estudio del agua-topografia del terreno-preparacion de suelo-construccion de red de drenajes-construccion de sistemas de riego-construccion de cable via-selección de material de siembra-manejo en las labores del cultivo-manejo de labores de cosecha y poscosecha.
www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-035 V03
siga
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio (Foro Temático: Para que se utilizan las buenas practicas agrícolas?).
De manera individual, el Propósito de tomar los aprendizajes previos, dando respuesta a los siguientes interrogantes sobre: buenas practicas en preparación de terreno.
buenas practicas en el manejo de agroquímicos.
Tiempo: 2 horas
"Para alcanzar lo que somos hay temor, tenemos que hacer lo que somos hay hecho" Anónimo.
La inocuidad alimentaria se refiere a la producción de alimentos sanos o limpios desde el punto de vista microbiológico, sin dejar de lado los aspectos de contaminación química y física. La preocupación por estos aspectos de inocuidad de los alimentos frescos tiene diversos orígenes. En primer lugar, el incremento en el comercio internacional de frutas y hortalizas frescas, ha hecho posible su disponibilidad en el mercado durante todo el año.
Es necesarios que uds nos de aconocer acerca del tema como puede aplicar uds las buenas prtacticas agricolas en el manejo de selección de suelo y semilla para establecer un cultivo de banano ilustre un dibujo.
Ambiente de aprendizaje requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia didáctica en fisico(fotocopia) anexo bibliografia.
Tiempo: 4 horas
3.2ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACION E IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.
TOMAS DE APRENDIZAJES PREVIOS.
3.1.1. De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio:(En su cuaderno escriba De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe definiendo los siguientes conceptos:
Buenas practicas en el manejo de equipos-utensilios-herramientas utilizados durante la estabilidad del cultivos-cosecha y poscosecha
Ambiente de aprendizaje Requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia en fisico (fotocopia)
Tiempo: 4 horas
www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-035 V03


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477864)
Supervision De Actividades Bananeras (2477864)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
Actv 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
ACTIVIDAD 3 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
Taller 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
ACTV 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Actividad 1 Programar Actividades de Campo
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 1
67%
siga
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Las exigencias del mercado internacional de las bananas hacen necesario la implementación de prácticas culturales de manejo y protección de frutas para lograr los estándares de calidad. Independientemente del mercado de destino, las bananas empacadas deben presentar las siguientes características: verdes, sin madurar. enteras, consistentes, sanas, limpias, con el pedúnculo intacto, desprovistos de restos florales, exentos de deformaciones y sin curvaturas anormales de los dedos, libres de magulladuras, sin humedad exterior anormal, libres de olores o sabores extraños. Deben, soportar el transporte y manipulación, llegar en estado satisfactorio al lugar de destino y cumplir con las normas de seguridad alimentaria, en cuanta nutrición e inocuidad.
1. ¿Cuáles son las operaciones agrícolas utilizadas para una protección integral de la fruta?
2. ¿Cuáles son las ventajas del control de la edad de la fruta?
3. A nivel mundial se han reportado numerosas plagas y enfermedades que afectan el cultivo del banano, especialmente las frutas, y que reducen su calidad y disponibilidad para exportación. ¿Cuáles son las plagas que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cómo se protegen?
4. ¿Cuáles son las enfermedades que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cuáles son las prácticas que debemos hacer para evitarlas?
5. ¿Cuáles son los controles que se deben tener durante y después de la cosecha para la protección de la fruta?
6. Dentro del manejo de la calidad de las bananas de exportación, se habla de labores culturales, propias del cultivo y labores de cosecha y postcosecha. Si bien es cierto que la ejecución de las primeras, proveen frutas de buena calidad, la misma puede ser mermada por las labores propias de cosecha, proceso de empaque y transporte.
¿Cuáles son los principales efectos de los daños en el transporte?
¿Qué consideraciones se deben tener al momento del empaque?
www.sena.edu.co
SENAComunica

Evidencias LMS Territorium Ficha 2477866

DORIS ELISA MUÑOZ

- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

Administrador LMS
Instructor

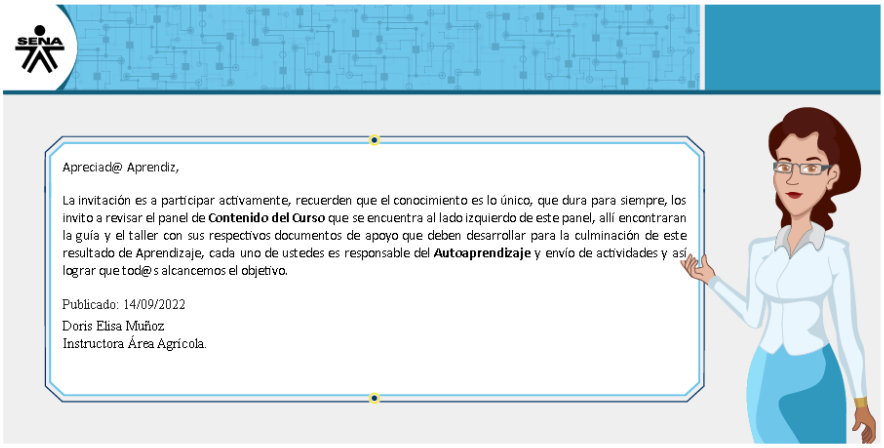
ARISTIDES ANTONIO BLANQUICET CORDOBA
Instructor

DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Publicación prioritaria

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Asunto: Desarrollo Guía y Taller de actividades # 6



Archivos

ACTV. 6 11?MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS.pdf
Guia 6 Grado10?Manejar forma segura y eficaz.productos de acuerdo con normatividad Suprv.Ban.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ

Colaboradores

DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Administrador LMS
Instructor

ARISTIDES ANTONIO BLANQUICET CORDOBA
Instructor

Archivos

ACTV. 6 11?MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS.pdf
Guia 6 Grado10?Manejar forma segura y eficaz.productos de acuerdo con normatividad Suprv.Ban.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 22 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Actv 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos

Archivos

ACTVnn6n11nnMANEJARnENnFORMAnSEGURAnYnEFICAZnPRODUCTOS.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

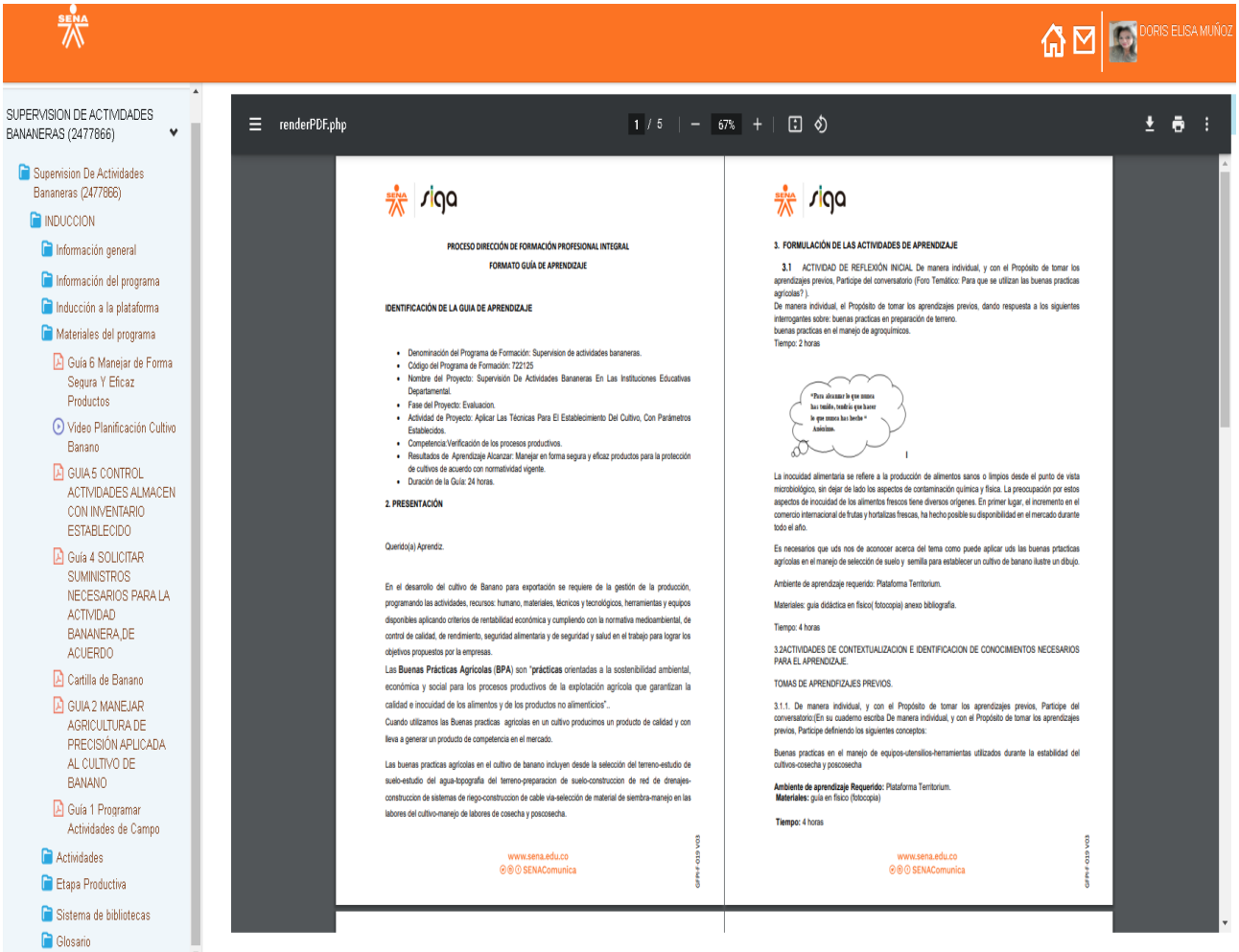
DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 58 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Guía 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos

Archivos

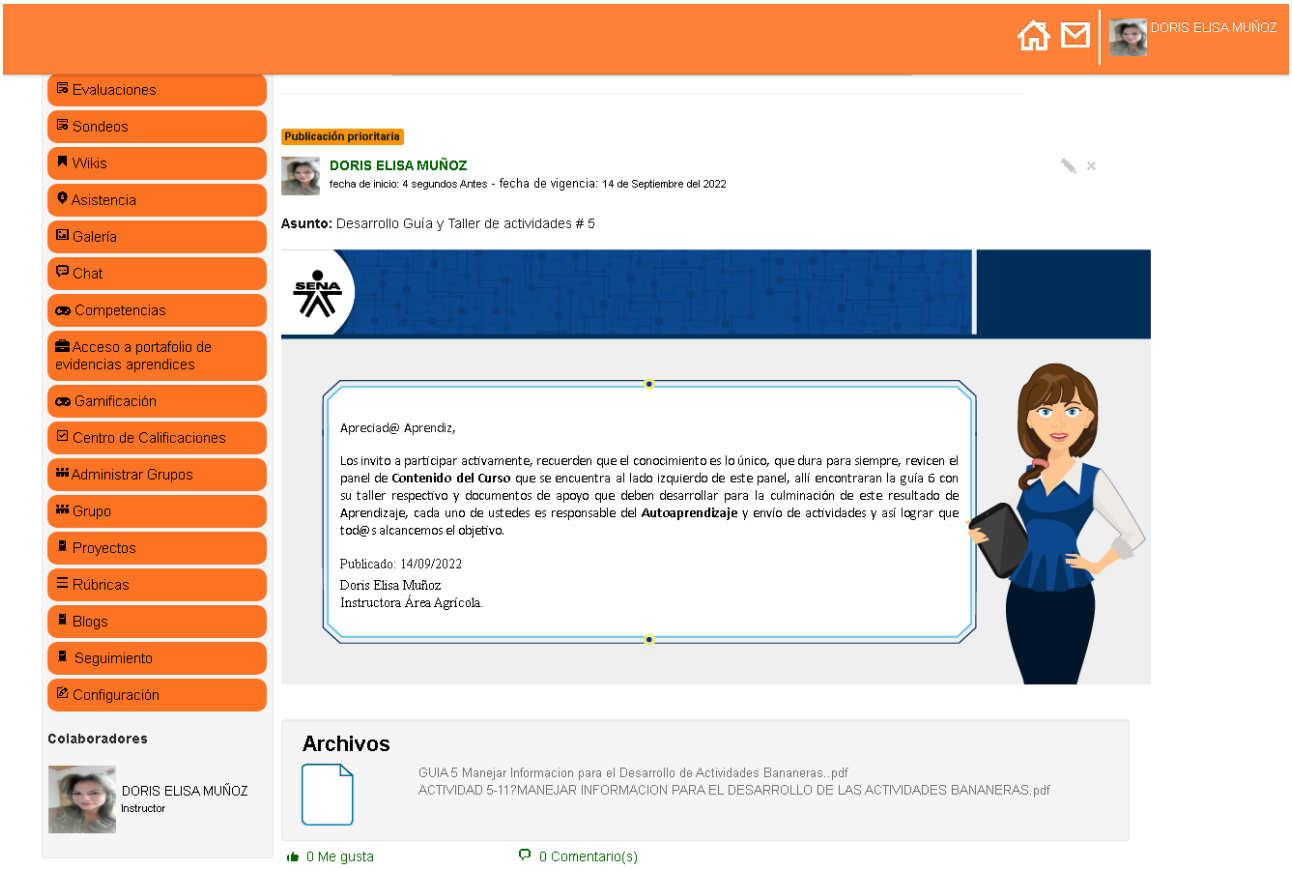
Guian6nGrado10nnManejarnnformanseguranyneficaznproductosndenacuerdonconnnormatividadnSuprvnBan.pdf

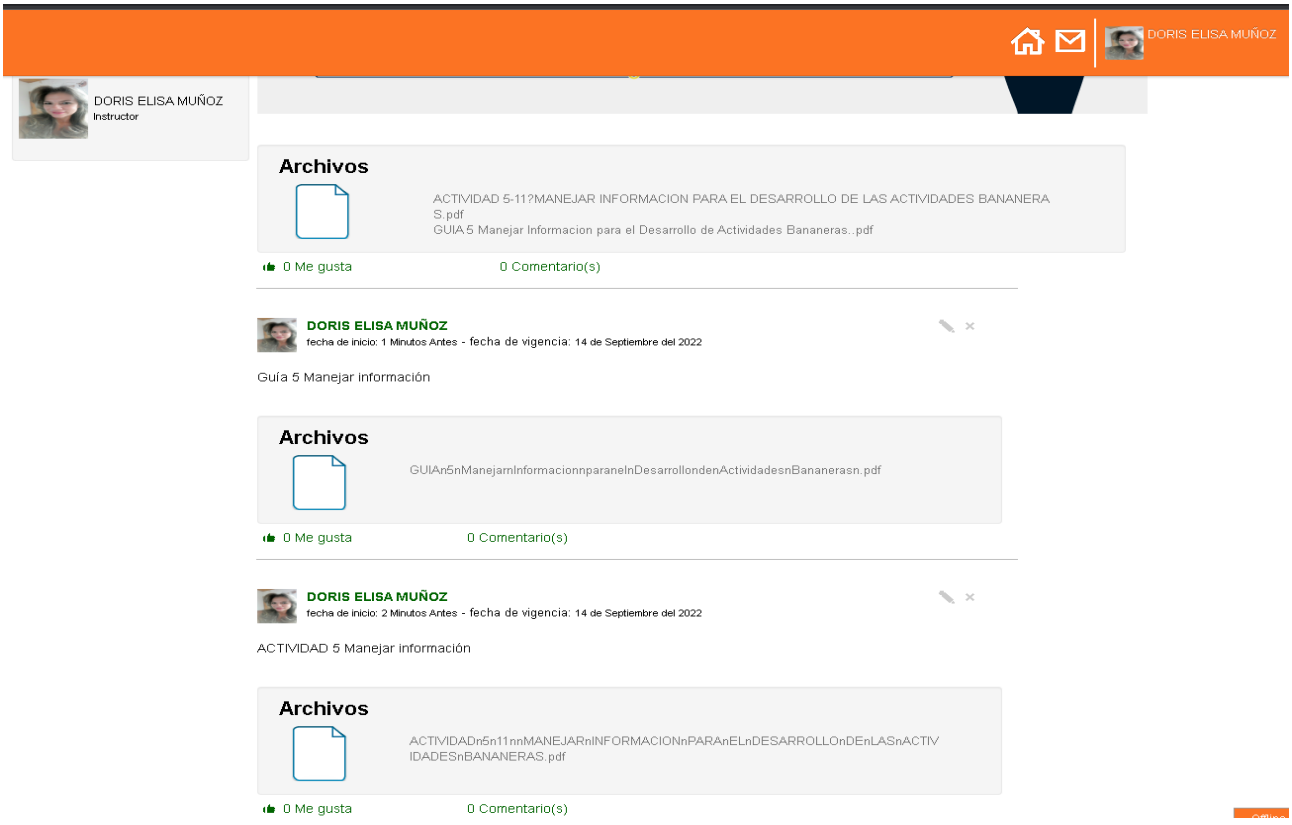
0 Me gusta 0 Comentario(s)


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477866)
Supervision De Actividades Bananeras (2477866)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guía 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
Video Planificación Cultivo Banano
GUIA 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
Guía 4 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
Cartilla de Banano
GUIA 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Guía 1 Programar Actividades de Campo
Actividades
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 5
67%
siga
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervision de actividades bananeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Supervisión De Actividades Bananeras En Las Instituciones Educativas Departamental.
Fase del Proyecto: Evaluacion.
Actividad de Proyecto: Aplicar Las Técnicas Para El Establecimiento Del Cultivo, Con Parámetros Establecidos.
Competencia:Verificación de los procesos productivos.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar en forma segura y eficaz productos para la protección de cultivos de acuerdo con normatividad vigente.
Duración de la Guía: 24 horas.
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
En el desarrollo del cultivo de Banano para exportación se requiere de la gestión de la producción, programando las actividades, recursos: humano, materiales, técnicos y tecnológicos, herramientas y equipos disponibles aplicando criterios de rentabilidad económica y cumpliendo con la normativa medioambiental, de control de calidad, de rendimiento, seguridad alimentaria y de seguridad y salud en el trabajo para lograr los objetivos propuestos por la empresas.
Las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) son "prácticas orientadas a la sostenibilidad ambiental, económica y social para los procesos productivos de la explotación agrícola que garantizan la calidad e inocuidad de los alimentos y de los productos no alimenticios"..
Cuando utilizamos las Buenas practicas agricolas en un cultivo producimos un producto de calidad y con lleva a generar un producto de competencia en el mercado.
Las buenas practicas agrícolas en el cultivo de banano incluyen desde la selección del terreno-estudio de suelo-estudio del agua-topografia del terreno-preparacion de suelo-construccion de red de drenajes-construccion de sistemas de riego-construccion de cable via-selección de material de siembra-manejo en las labores del cultivo-manejo de labores de cosecha y poscosecha.
www.sena.edu.co
SENAComunica
GTH-F-062 V03
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio (Foro Temático: Para que se utilizan las buenas practicas agrícolas?).
De manera individual, el Propósito de tomar los aprendizajes previos, dando respuesta a los siguientes interrogantes sobre: buenas practicas en preparación de terreno.
buenas practicas en el manejo de agroquímicos.
Tiempo: 2 horas
"Para alcanzar lo que nunca has tenido, tendrás que hacer lo que nunca has hecho" Anónimo.
La inocuidad alimentaria se refiere a la producción de alimentos sanos o limpios desde el punto de vista microbiológico, sin dejar de lado los aspectos de contaminación química y física. La preocupación por estos aspectos de inocuidad de los alimentos frescos tiene diversos orígenes. En primer lugar, el incremento en el comercio internacional de frutas y hortalizas frescas, ha hecho posible su disponibilidad en el mercado durante todo el año.
Es necesarios que uds nos de aconocer acerca del tema como puede aplicar uds las buenas prtacticas agrícolas en el manejo de selección de suelo y semilla para establecer un cultivo de banano ilustre un dibujo.
Ambiente de aprendizaje requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia didáctica en físico(fotocopia) anexo bibliografia.
Tiempo: 4 horas
3.2ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACION E IDENTIFICACION DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.
TOMAS DE APRENDIZAJES PREVIOS.
3.1.1. De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe del conversatorio (En su cuaderno escriba De manera individual, y con el Propósito de tomar los aprendizajes previos, Participe definiendo los siguientes conceptos:
Buenas practicas en el manejo de equipos-utensilios-herramientas utilizados durante la estabilidad del cultivos-cosecha y poscosecha
Ambiente de aprendizaje Requerido: Plataforma Territorium.
Materiales: guia en fisico (fotocopia)
Tiempo: 4 horas
www.sena.edu.co
SENAComunica
GTH-F-062 V03

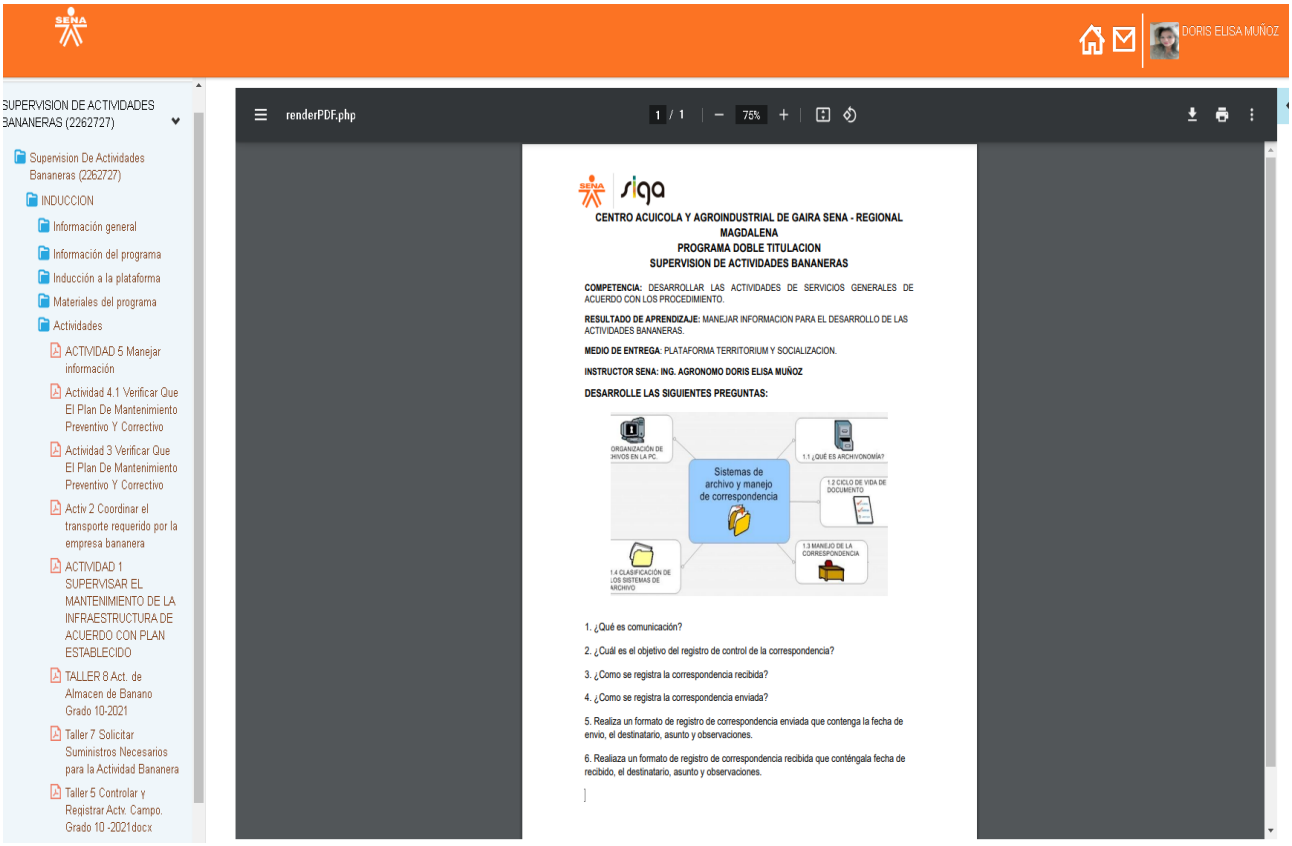

DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2477866)
Supervision De Actividades Bananeras (2477866)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
Actv 6 Manejar de Forma Segura Y Eficaz Productos
ACTIVIDAD 3 SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA,DE ACUERDO
Taller 5 CONTROL ACTIVIDADES ALMACEN CON INVENTARIO ESTABLECIDO
ACTV 2 MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO
Actividad 1 Programar Actividades Campo
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 1
67%
siga
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Las exigencias del mercado internacional de las bananas hacen necesario la implementación de prácticas culturales de manejo y protección de frutas para lograr los estándares de calidad. Independientemente del mercado de destino, las bananas empacadas deben presentar las siguientes características: verdes, sin madurar. enteras, consistentes, sanas, limpias, con el pedúnculo intacto, desprovistos de restos florales, exentos de deformaciones y sin curvaturas anormales de los dedos, libres de magulladuras, sin humedad exterior anormal, libres de olores o sabores extraños. Deben, soportar el transporte y manipulación, llegar en estado satisfactorio al lugar de destino y cumplir con las normas de seguridad alimentaria, en cuanta nutrición e inocuidad.
1. ¿Cuáles son las operaciones agrícolas utilizadas para una protección integral de la fruta?
2. ¿Cuáles son las ventajas del control de la edad de la fruta?
3. A nivel murdial se han reportado numerosas plagas y enfermedades que afectan el cultivo del banano, especialmente las frutas, y que reducen su calidad y disponibilidad para exportación. ¿Cuáles son las plagas que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cómo se protegen?
4. ¿Cuáles son las enfermedades que más afectan a la fruta en nuestro país? ¿Cuáles son las prácticas que debemos hacer para evitarlas?
5. ¿Cuáles son los controles que se deben tener durante y después de la cosecha para la protección de la fruta?
6. Dentro del manejo de la calidad de las bananas de exportación, se habla de labores culturales, propias del cultivo y labores de cosecha y postcosecha. Si bien es cierto que la ejecución de las primeras, proveen frutas de buena calidad, la misma puede ser mermada por las labores propias de cosecha, proceso de empaque y transporte.
¿Cuáles son los principales efectos de los daños en el transporte?
¿Qué consideraciones se deben tener al momento del empaque?
www.sena.edu.co
SENAComunica

Evidencias LMS Territorium Ficha 2262727






DORIS ELISA MUÑO
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262727)
Supervision De Actividades Bananeras (2262727)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guía 5 Manejar información
Guía 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Guía 3 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Cartilla Herramientas de Inventario Banano
Cartilla De Banano
Cartilla definitiva de Banano
Guía 1 Supervisar el mantenimiento de la infraestructura
Guía 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
Guía 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Actividad Bananera
Guia 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
Guía 6 Controlar y registrar las actividades de campo
Guía 5 Controlar y
renderPDF.php
1 / 5
75%
siga
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervisión de Actividades Bananeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Manejar y supervisar las labores del cultivo de banano aplicando las buenas practicas agricolas en la institucion educativa
Fase del Proyecto: Ejecucion
Actividad de Proyecto: Labores de mantenimiento del cultivo.
Competencias: - Desarrollo De Actividades De Servicios Generales.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar Información Para El Desarrollo De Las Actividades Bananeras.
Duración de la Guia: 15 horas
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
El cultivo de banano constituye uno de los principales productos de exportación de la región caribe, y siendo la musácea propia de los trópicos demanda de unas condiciones especiales y conduce a retos actuales y futuros, esta guía pretende proveer una propuesta para el manejo técnico del cultivo, acorde con las exigencias de los mercados de exportación que se vienen atendiendo y desarrollando.
En esta competencia analizaremos protocolos ya establecidos y la importancia de los mismos; La comunicación es esencial en cualquier tipo de actividad organizada, siendo uno de los factores imprescindibles para que ésta funcione y se desarrolle adecuadamente. Cualquier actividad humana se desarrolla a través de la comunicación. Las propias organizaciones, a medida que se han hecho más complejas y diversificado su radio de actuación, han entendido que la comunicación en la empresa constituye uno de los elementos más importantes para su propio desarrollo.¡EXITOS!
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 Actividades de Reflexión inicial.
A través de talleres grupales e individuales se aplicaran los conocimientos impartidos. La repetición de los procedimientos hace que se interioricen y posteriormente se
siga
puedan aplicar al manejo de actividades bananeras de manera practica. Para el logro de los resultados de aprendizaje usted deberá:
1. Participar en las actividades propuestas por el instructor sobre los aprendizajes previos de la actividad objeto de estudio.
2. Realizar lectura y desarrollar el taller de comprensión de lectura.
3. Realizar las actividades practicas.
Para poder llevar a cabo sus tareas de una forma eficaz el ser humano experimenta diferentes necesidades de información tanto en el terreno personal, como en el profesional, por lo que resulta prioritario estar al tanto de cualquier novedad que afecte al desarrollo de dichas actividades. Esto significa manejar información caracterizada por su abundancia, heterogeneidad y dispersión. Resulta igualmente perjudicial estar falto de informaciones posiblemente útiles, como andar tan sobrado de ellas que no sea posible realizar una selección eficaz. En ocasiones se produce la paradoja de que exista a la vez exceso e insuficiencia de información: exceso de información banal e insuficiencia de información práctica y útil. En la realización de cualquier actividad influye el tener un conocimiento adecuado y actualizado de aquellas cuestiones que le afectan en mayor o menor medida: mercado de valores, información bursátil, legislación, artículos y reportajes especializados, últimas publicaciones sobre el área, información económica, avances tecnológicos y científicos, actas e informes de congresos y jornadas científicas y profesionales, información sobre otras empresas del sector, recortes de prensa diaria y revistas de información general, junto a un largo etcétera, que dependerá del sector en el que nos movamos, serán algunos de los asuntos sobre los que se debe tener un amplio y actualizado conocimiento. La creciente producción de información y la cada vez mayor complejidad en la toma de decisiones aconseja la utilización de mecanismos de gestión de información cada vez más sofisticados. Es necesario disponer de un servicio adecuado, que permita obtener la información necesaria para satisfacer una necesidad informativa concreta, obteniéndola en un tiempo y con un coste razonable.
3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)
Para el desarrollo de esta guía, es fundamental que el (la) aprendiz, tenga dominio de las condiciones básicas relacionadas con el manejo de herramientas ofimáticas y de comunicación: correo electrónico, chats, Messenger, procesadores de texto, hojas de


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262727)
Supervision De Actividades Bananeras (2262727)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
ACTIVIDAD 5 Manejar información
Actividad 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Actividad 3 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Activ 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
ACTIVIDAD 1 SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO CON PLAN ESTABLECIDO
TALLER 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
Taller 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Actividad Bananera
Taller 5 Controlar y Registrar Actv. Campo. Grado 10 -2021docx
renderPDF.php
1 / 1
75%
siga
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR INFORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES BANANERAS.
MEDIO DE ENTREGA: PLATAFORMA TERRITORIUM Y SOCIALIZACION.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Sistemas de archivo y manejo de correspondencia
1.1 ¿QUÉ ES ARCHIVONOMÍA?
1.2 CICLO DE VIDA DE DOCUMENTO
1.3 MANEJO DE LA CORRESPONDENCIA
1.4 CLASIFICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ARCHIVO
1. ¿Qué es comunicación?
2. ¿Cuál es el objetivo del registro de control de la correspondencia?
3. ¿Como se registra la correspondencia recibida?
4. ¿Como se registra la correspondencia enviada?
5. Realiza un formato de registro de correspondencia enviada que contenga la fecha de envio, el destinatario, asunto y observaciones.
6. Realiaza un formato de registro de correspondencia recibida que conténgala fecha de recibido, el destinatario, asunto y observaciones.

Evidencias LMS Territorium Ficha 2262732

DORIS ELISA MUÑOZ

- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

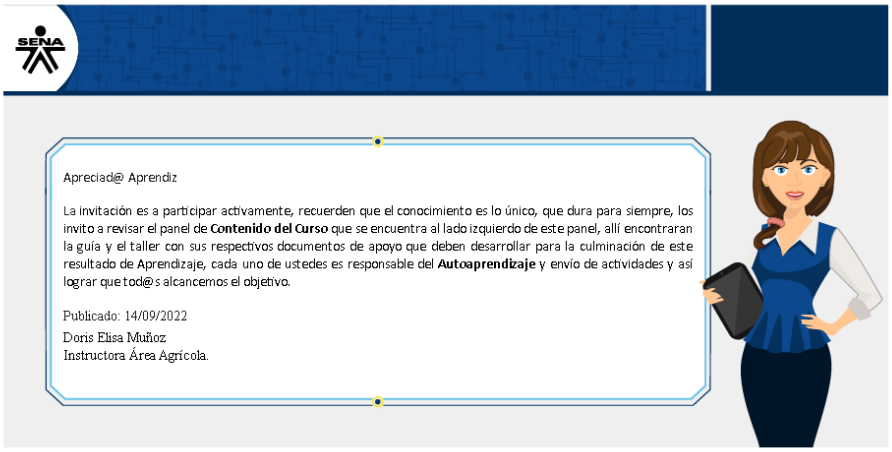
Colaboradores

DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Publicación prioritaria

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Asunto: Desarrollo Guía y Taller de actividades # 5



Archivos

ACTIV 5 11?MANEJAR INFORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES BANANERAS.pdf
GUIA 5 Manejar Informacion para el Desarrollo de Actividades Bananeras..pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ

DORIS ELISA MUÑOZ
Instructor

Archivos

ACTIV 5 11?MANEJAR INFORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES BANANERAS.pdf
GUIA 5 Manejar Informacion para el Desarrollo de Actividades Bananeras..pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 26 segundos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

ACTIVIDAD 5 Manejar información para el Dsllo

Archivos

ACTIVn5n11nnMANEJARnINFORMACIONnPARAnELnDESARROLLOnDEnLASnACTIVIDADESnBANANERAS.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DORIS ELISA MUÑOZ
fecha de inicio: 1 Minutos Antes - fecha de vigencia: 14 de Septiembre del 2022

Guía 5 Manejar información Para el Dsllo

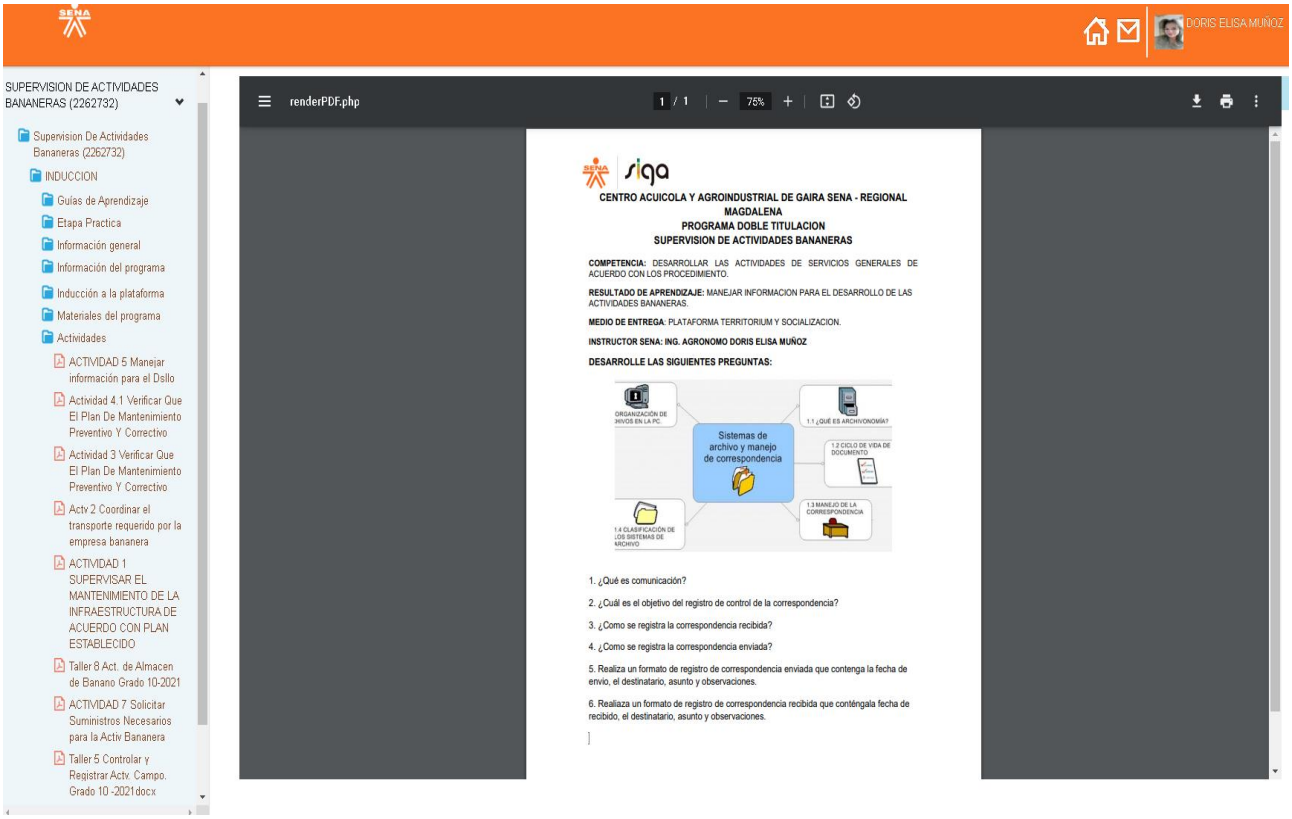
Archivos

GUIAn5nManejarnInformacionnparaneInDesarrollondenActividadesnBananerasn.pdf

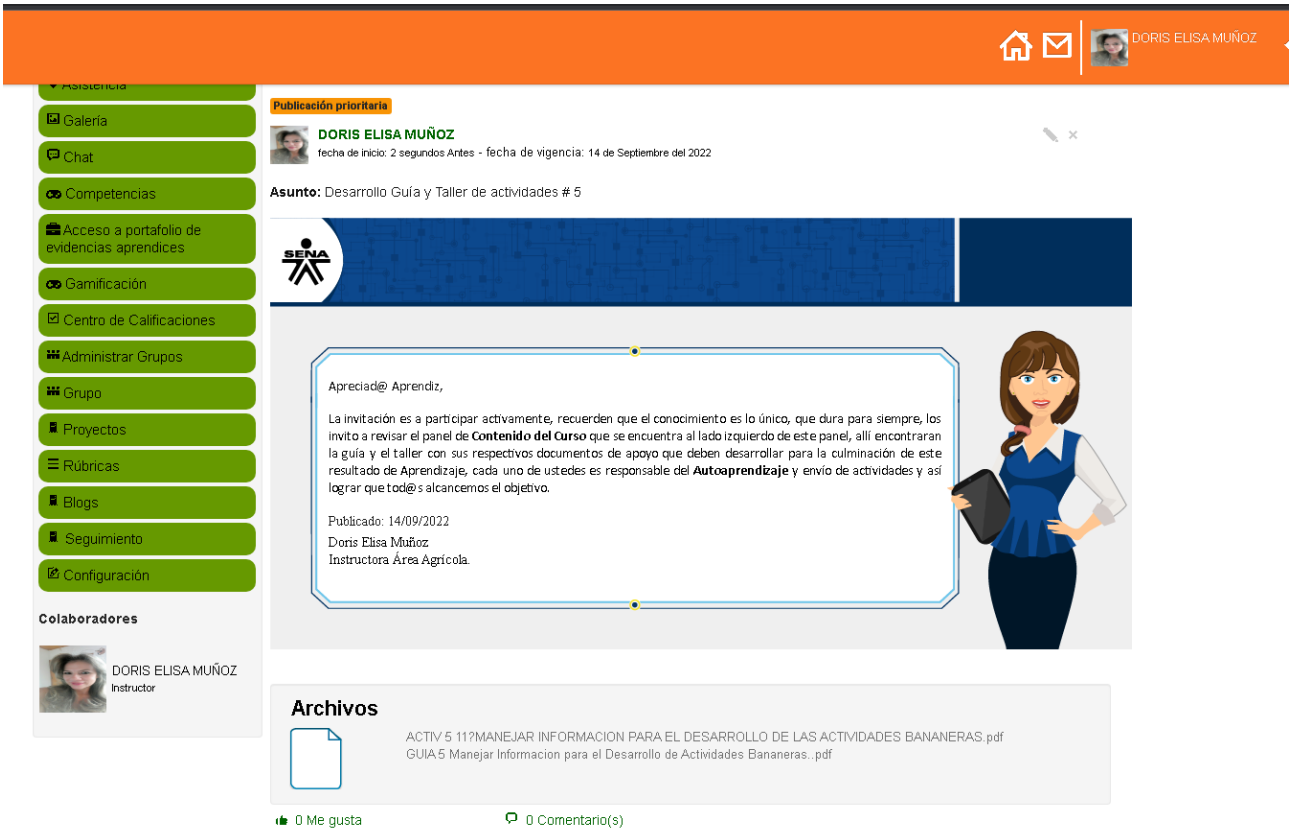
0 Me gusta 0 Comentario(s)

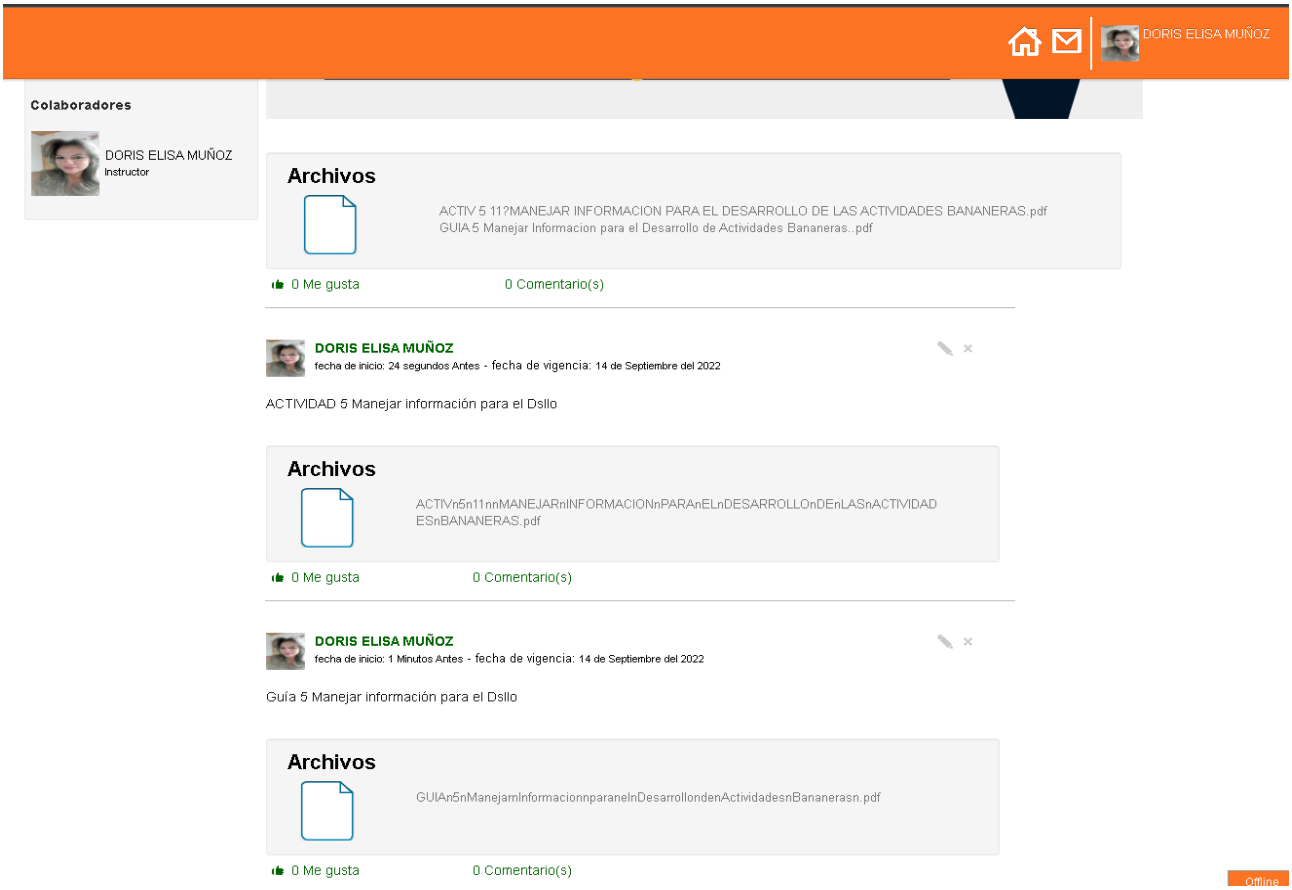
Offline

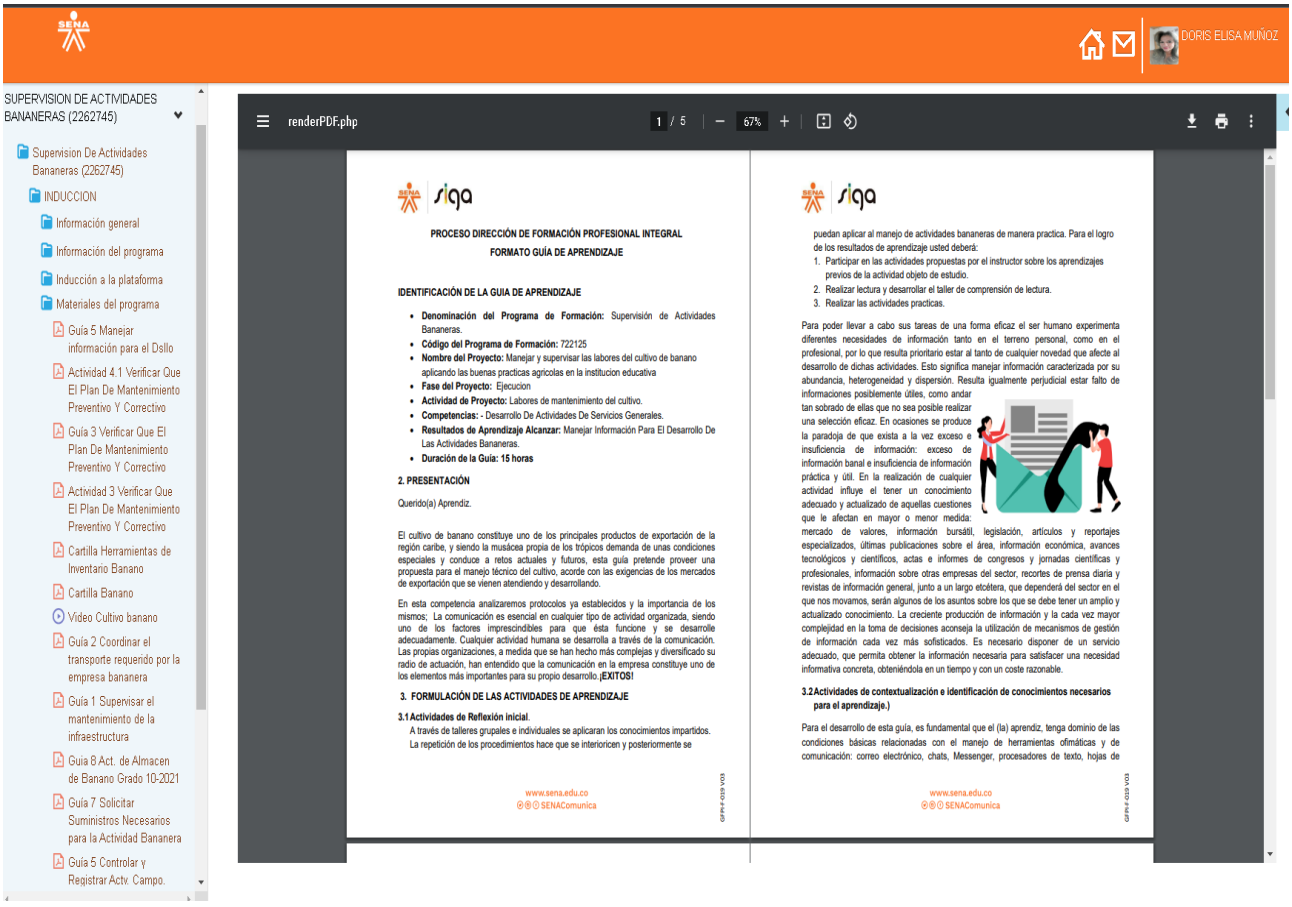

DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262732)
Supervision De Actividades Bananeras (2262732)
INDUCCION
Guías de Aprendizaje
Etapa Practica
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guía 5 Manejar información Para el Dsllo
Guía 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Guía 3 Verificar Plan de Mantenimiento
Cartilla Herramientas de Inventario Banano
Cartilla De Banano
Guía 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
Guía 1 Supervisar el mantenimiento de la infraestructura
Guia 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
Guía 6 Controlar y Registrar las Actividades de Campo
Guía 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Actividad Bananera
Actividad 1 Preparar Terreno
renderPDF.php
1 / 5
75%
siga
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervisión de Actividades Bananeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Manejar y supervisar las labores del cultivo de banano aplicando las buenas practicas agricolas en la institucion educativa
Fase del Proyecto: Ejecucion
Actividad de Proyecto: Labores de mantenimiento del cultivo.
Competencias: - Desarrollo De Actividades De Servicios Generales.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar Información Para El Desarrollo De Las Actividades Bananeras.
Duración de la Guia: 15 horas
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
El cultivo de banano constituye uno de los principales productos de exportación de la región caribe, y siendo la musácea propia de los trópicos demanda de unas condiciones especiales y conduce a retos actuales y futuros, esta guía pretende proveer una propuesta para el manejo técnico del cultivo, acorde con las exigencias de los mercados de exportación que se vienen atendiendo y desarrollando.
En esta competencia analizaremos protocolos ya establecidos y la importancia de los mismos; La comunicación es esencial en cualquier tipo de actividad organizada, siendo uno de los factores imprescindibles para que ésta funcione y se desarrolle adecuadamente. Cualquier actividad humana se desarrolla a través de la comunicación. Las propias organizaciones, a medida que se han hecho más complejas y diversificado su radio de actuación, han entendido que la comunicación en la empresa constituye uno de los elementos más importantes para su propio desarrollo.¡EXITOS!
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 Actividades de Reflexión inicial.
A través de talleres grupales e individuales se aplicaran los conocimientos impartidos. La repetición de los procedimientos hace que se interioricen y posteriormente se
siga
puedan aplicar al manejo de actividades bananeras de manera practica. Para el logro de los resultados de aprendizaje usted deberá:
1. Participar en las actividades propuestas por el instructor sobre los aprendizajes previos de la actividad objeto de estudio.
2. Realizar lectura y desarrollar el taller de comprensión de lectura.
3. Realizar las actividades practicas.
Para poder llevar a cabo sus tareas de una forma eficaz el ser humano experimenta diferentes necesidades de información tanto en el terreno personal, como en el profesional, por lo que resulta prioritario estar al tanto de cualquier novedad que afecte al desarrollo de dichas actividades. Esto significa manejar información caracterizada por su abundancia, heterogeneidad y dispersión. Resulta igualmente perjudicial estar falto de informaciones posiblemente útiles, como andar tan sobrado de ellas que no sea posible realizar una selección eficaz. En ocasiones se produce la paradoja de que exista a la vez exceso e insuficiencia de información: exceso de información banal e insuficiencia de información práctica y útil. En la realización de cualquier actividad influye el tener un conocimiento adecuado y actualizado de aquellas cuestiones que le afectan en mayor o menor medida: mercado de valores, información bursátil, legislación, artículos y reportajes especializados, últimas publicaciones sobre el área, información económica, avances tecnológicos y científicos, actas e informes de congresos y jornadas científicas y profesionales, información sobre otras empresas del sector, recortes de prensa diaria y revistas de información general, junto a un largo etcétera, que dependerá del sector en el que nos movamos, serán algunos de los asuntos sobre los que se debe tener un amplio y actualizado conocimiento. La creciente producción de información y la cada vez mayor complejidad en la toma de decisiones aconseja la utilización de mecanismos de gestión de información cada vez más sofisticados. Es necesario disponer de un servicio adecuado, que permita obtener la información necesaria para satisfacer una necesidad informativa concreta, obteniéndola en un tiempo y con un coste razonable.
3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)
Para el desarrollo de esta guía, es fundamental que el (la) aprendiz, tenga dominio de las condiciones básicas relacionadas con el manejo de herramientas ofimáticas y de comunicación: correo electrónico, chats, Messenger, procesadores de texto, hojas de

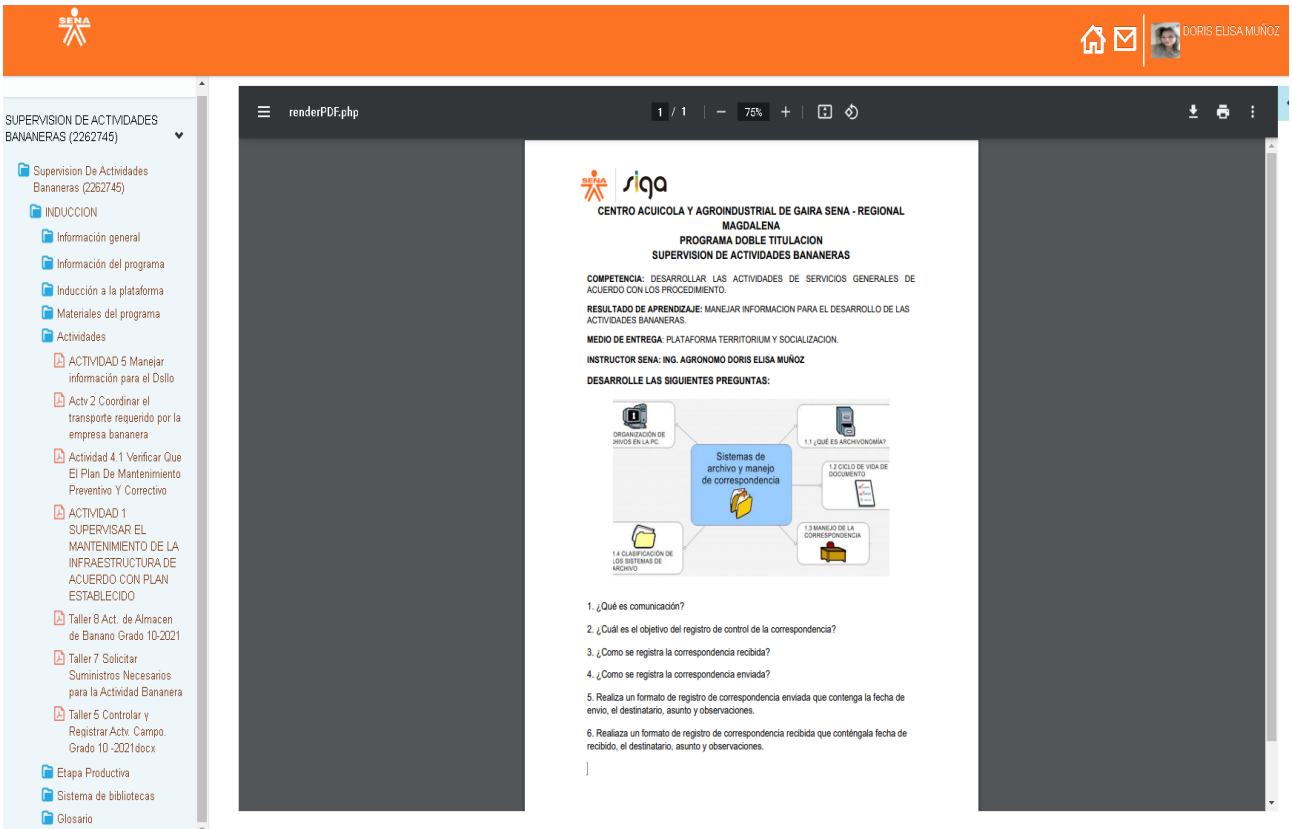

DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262732)
Supervision De Actividades Bananeras (2262732)
INDUCCION
Guías de Aprendizaje
Etapa Practica
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
ACTIVIDAD 5 Manejar información para el Dsllo
Actividad 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Actividad 3 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Actv 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
ACTIVIDAD 1 SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO CON PLAN ESTABLECIDO
Taller 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
ACTIVIDAD 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Activ Bananera
Taller 5 Controlar y Registrar Actv. Campo. Grado 10 -2021docx
renderPDF.php
1 / 1
75%
siga
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR INFORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES BANANERAS.
MEDIO DE ENTREGA: PLATAFORMA TERRITORIUM Y SOCIALIZACION.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Sistemas de archivo y manejo de correspondencia
1.1 ¿QUÉ ES ARCHIVONOMÍA?
1.2 CICLO DE VIDA DE DOCUMENTO
1.3 MANEJO DE LA CORRESPONDENCIA
1.4 CLASIFICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ARCHIVO
1. ¿Qué es comunicación?
2. ¿Cuál es el objetivo del registro de control de la correspondencia?
3. ¿Como se registra la correspondencia recibida?
4. ¿Como se registra la correspondencia enviada?
5. Realiza un formato de registro de correspondencia enviada que contenga la fecha de envio, el destinatario, asunto y observaciones.
6. Realiaza un formato de registro de correspondencia recibida que conténgala fecha de recibido, el destinatario, asunto y observaciones.

Evidencias LMS Territorium Ficha 2262745






DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262745)
Supervision De Actividades Bananeras (2262745)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Guía 5 Manejar información para el Dsllo
Actividad 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Guía 3 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Actividad 3 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
Cartilla Herramientas de Inventario Banano
Cartilla Banano
Video Cultivo banano
Guía 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
Guía 1 Supervisar el mantenimiento de la infraestructura
Guia 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
Guía 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Actividad Bananera
Guía 5 Controlar y Registrar Actv. Campo.
renderPDF.php
1 / 5
67%
siga
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Supervisión de Actividades Banaeras.
Código del Programa de Formación: 722125
Nombre del Proyecto: Manejar y supervisar las labores del cultivo de banano aplicando las buenas practicas agricolas en la institucion educativa
Fase del Proyecto: Ejecucion
Actividad de Proyecto: Labores de mantenimiento del cultivo.
Competencias: - Desarrollo De Actividades De Servicios Generales.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Manejar Información Para El Desarrollo De Las Actividades Banaeras.
Duración de la Guia: 15 horas
2. PRESENTACIÓN
Querido(a) Aprendiz.
El cultivo de banano constituye uno de los principales productos de exportación de la región caribe, y siendo la musácea propia de los trópicos demanda de unas condiciones especiales y conduce a retos actuales y futuros, esta guía pretende proveer una propuesta para el manejo técnico del cultivo, acorde con las exigencias de los mercados de exportación que se vienen atendiendo y desarrollando.
En esta competencia analizaremos protocolos ya establecidos y la importancia de los mismos; La comunicación es esencial en cualquier tipo de actividad organizada, siendo uno de los factores imprescindibles para que ésta funcione y se desarrolle adecuadamente. Cualquier actividad humana se desarrolla a través de la comunicación. Las propias organizaciones, a medida que se han hecho más complejas y diversificado su radio de actuación, han entendido que la comunicación en la empresa constituye uno de los elementos más importantes para su propio desarrollo.¡ÉXITOS!
3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
3.1 Actividades de Reflexión inicial.
A través de talleres grupales e individuales se aplicaran los conocimientos impartidos. La repetición de los procedimientos hace que se interioricen y posteriormente se
www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-023 V03
siga
puedan aplicar al manejo de actividades bananeras de manera practica. Para el logro de los resultados de aprendizaje usted deberá:
1. Participar en las actividades propuestas por el instructor sobre los aprendizajes previos de la actividad objeto de estudio.
2. Realizar lectura y desarrollar el taller de comprensión de lectura.
3. Realizar las actividades practicas.
Para poder llevar a cabo sus tareas de una forma eficaz el ser humano experimenta diferentes necesidades de información tanto en el terreno personal, como en el profesional, por lo que resulta prioritario estar al tanto de cualquier novedad que afecte al desarrollo de dichas actividades. Esto significa manejar información caracterizada por su abundancia, heterogeneidad y dispersión. Resulta igualmente perjudicial estar falto de informaciones posiblemente útiles, como andar tan sobrado de ellas que no sea posible realizar una selección eficaz. En ocasiones se produce la paradoja de que exista a la vez exceso e insuficiencia de información: exceso de información banal e insuficiencia de información práctica y útil. En la realización de cualquier actividad influye el tener un conocimiento adecuado y actualizado de aquellas cuestiones que le afectan en mayor o menor medida: mercado de valores, información bursátil, legislación, artículos y reportajes especializados, últimas publicaciones sobre el área, información económica, avances tecnológicos y científicos, actas e informes de congresos y jornadas científicas y profesionales, información sobre otras empresas del sector, recortes de prensa diaria y revistas de información general, junto a un largo etcétera, que dependerá del sector en el que nos movamos, serán algunos de los asuntos sobre los que se debe tener un amplio y actualizado conocimiento. La creciente producción de información y la cada vez mayor complejidad en la toma de decisiones aconseja la utilización de mecanismos de gestión de información cada vez más sofisticados. Es necesario disponer de un servicio adecuado, que permita obtener la información necesaria para satisfacer una necesidad informativa concreta, obteniéndola en un tiempo y con un coste razonable.
3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)
Para el desarrollo de esta guía, es fundamental que el (la) aprendiz, tenga dominio de las condiciones básicas relacionadas con el manejo de herramientas ofimáticas y de comunicación: correo electrónico, chats, Messenger, procesadores de texto, hojas de
www.sena.edu.co
SENAComunica
GFPI-F-023 V03


DORIS ELISA MUÑOZ
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS (2262745)
Supervision De Actividades Bananeras (2262745)
INDUCCION
Información general
Información del programa
Inducción a la plataforma
Materiales del programa
Actividades
ACTIVIDAD 5 Manejar información para el Dsllo
Actv 2 Coordinar el transporte requerido por la empresa bananera
Actividad 4.1 Verificar Que El Plan De Mantenimiento Preventivo Y Correctivo
ACTIVIDAD 1 SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ACUERDO CON PLAN ESTABLECIDO
Taller 8 Act. de Almacen de Banano Grado 10-2021
Taller 7 Solicitar Suministros Necesarios para la Actividad Bananera
Taller 5 Controlar y Registrar Actv. Campo. Grado 10 -2021docx
Etapa Productiva
Sistema de bibliotecas
Glosario
renderPDF.php
1 / 1
75%
siga
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA SENA - REGIONAL MAGDALENA
PROGRAMA DOBLE TITULACION
SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS
COMPETENCIA: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR INFORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES BANANERAS.
MEDIO DE ENTREGA: PLATAFORMA TERRITORIUM Y SOCIALIZACION.
INSTRUCTOR SENA: ING. AGRONOMO DORIS ELISA MUÑOZ
DESARROLLE LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:
Sistemas de archivo y manejo de correspondencia
1.1 ¿QUÉ ES ARCHIVONOMÍA?
1.2 CICLO DE VIDA DE DOCUMENTO
1.3 MANEJO DE LA CORRESPONDENCIA
1.4 CLASIFICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ARCHIVO
1. ¿Qué es comunicación?
2. ¿Cuál es el objetivo del registro de control de la correspondencia?
3. ¿Como se registra la correspondencia recibida?
4. ¿Como se registra la correspondencia enviada?
5. Realiza un formato de registro de correspondencia enviada que contenga la fecha de envio, el destinatario, asunto y observaciones.
6. Realiaza un formato de registro de correspondencia recibida que conténgala fecha de recibido, el destinatario, asunto y observaciones.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA FORMACIÓN














Bienvenidos
Finca
ALFREDO















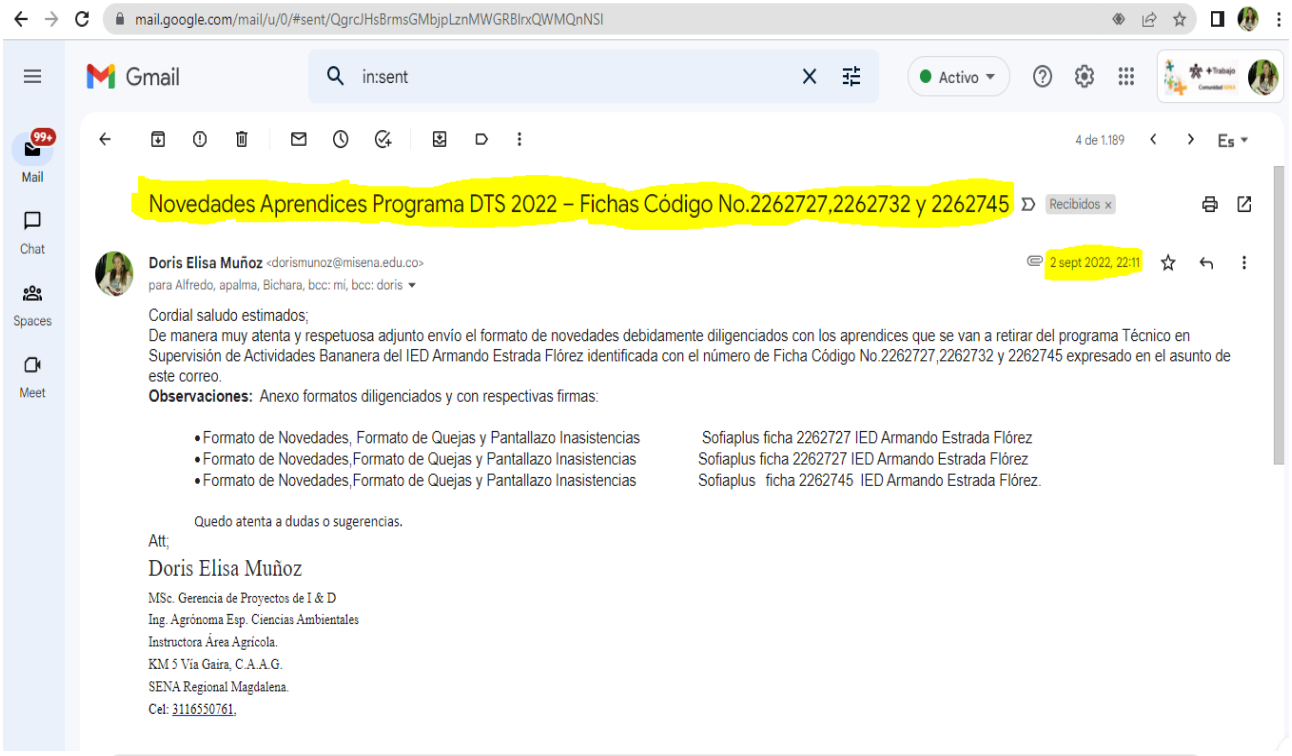








CORREOS ENVIADOS PARA EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN PROGRAMA DTS 2022



mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsBrmsGMbjpLznMWGRBlrxQWMQnNSl

Gmail — in:sent — Activo

4 de 1.189

Novedades Aprendices Programa DTS 2022 – Fichas Código No.2262727,2262732 y 2262745

Recibidos ×

Doris Elisa Muñoz <dorismunoz@misena.edu.co>
para Alfredo, apalma, Bichara, bcc: mí, bcc: doris

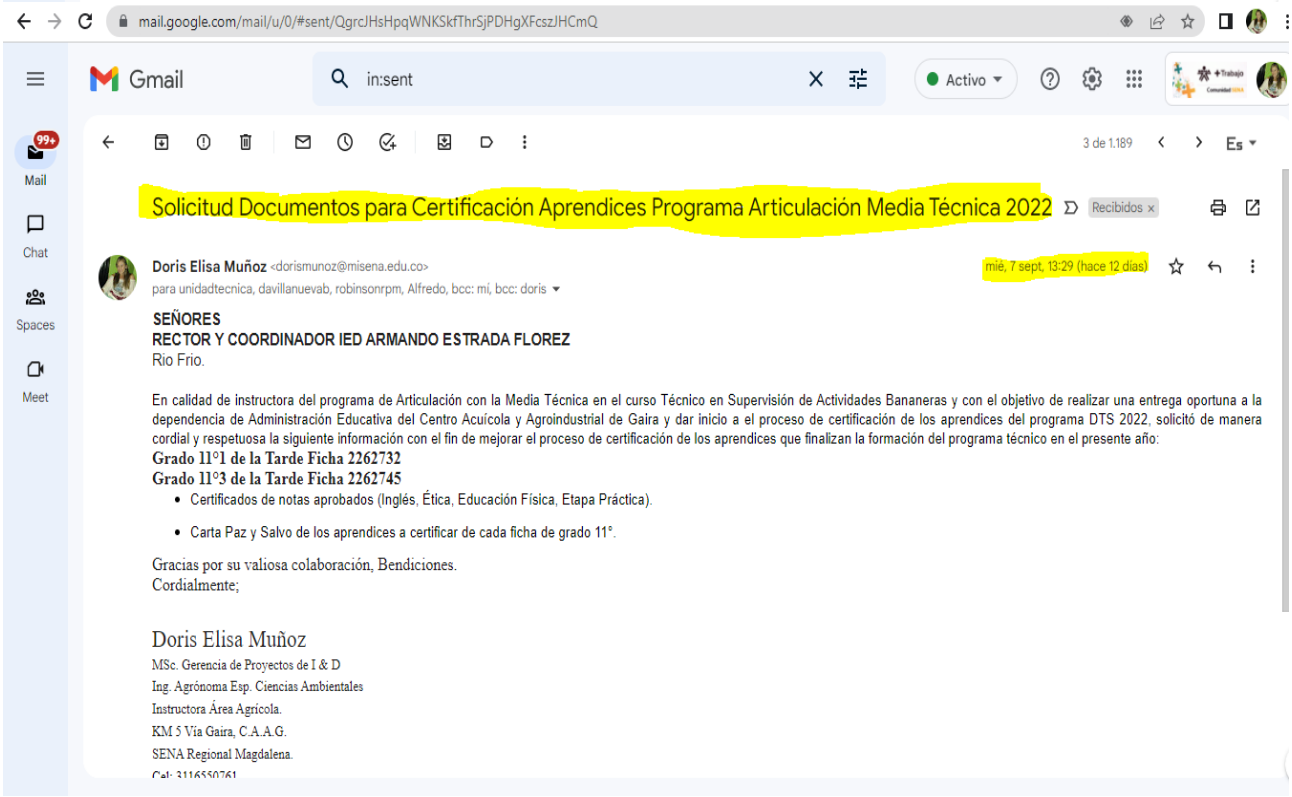
2 sept 2022, 22:11

Cordial saludo estimados;
De manera muy atenta y respetuosa adjunto envío el formato de novedades debidamente diligenciados con los aprendices que se van a retirar del programa Técnico en Supervisión de Actividades Bananera del IED Armando Estrada Flórez identificada con el número de Ficha Código No.2262727,2262732 y 2262745 expresado en el asunto de este correo.
Observaciones: Anexo formatos diligenciados y con respectivas firmas:

- Formato de Novedades, Formato de Quejas y Pantallazo Inasistencias — Sofiaplus ficha 2262727 IED Armando Estrada Flórez
- Formato de Novedades,Formato de Quejas y Pantallazo Inasistencias — Sofiaplus ficha 2262727 IED Armando Estrada Flórez
- Formato de Novedades,Formato de Quejas y Pantallazo Inasistencias — Sofiaplus ficha 2262745 IED Armando Estrada Flórez.

Quedo atenta a dudas o sugerencias.
Att;

Doris Elisa Muñoz
MSc. Gerencia de Proyectos de I & D
Ing. Agrónoma Esp. Ciencias Ambientales
Instructora Área Agrícola.
KM 5 Vía Gaira, C.A.A.G.
SENA Regional Magdalena.
Cel: 3116550761.



mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsHpqWNKSkfThrSjPDHgXFcszJHCmQ

Gmail — in:sent — Activo

3 de 1.189

Solicitud Documentos para Certificación Aprendices Programa Articulación Media Técnica 2022

Recibidos ×

Doris Elisa Muñoz <dorismunoz@misena.edu.co>
para unidadtecnica, davillanuevab, robinsonrpm, Alfredo, bcc: mí, bcc: doris

mié, 7 sept, 13:29 (hace 12 días)

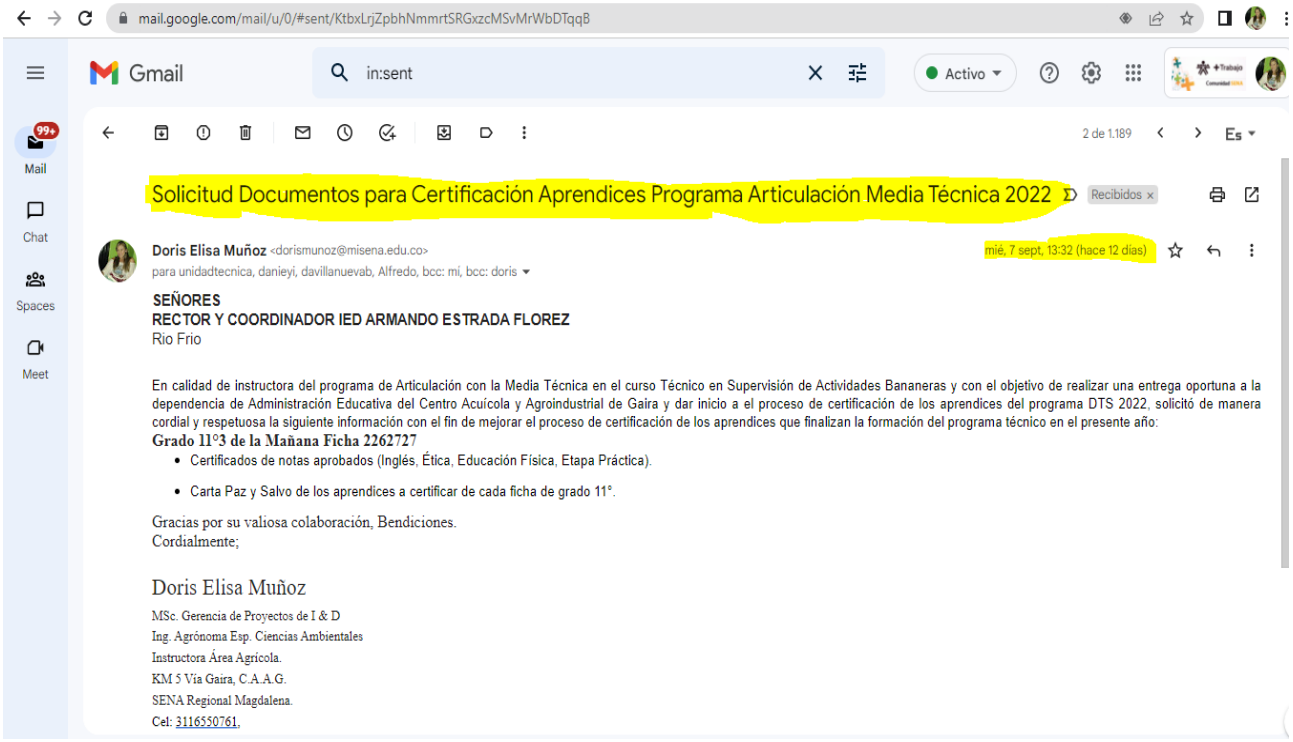
SEÑORES
RECTOR Y COORDINADOR IED ARMANDO ESTRADA FLOREZ
Rio Frio.

En calidad de instructora del programa de Articulación con la Media Técnica en el curso Técnico en Supervisión de Actividades Bananeras y con el objetivo de realizar una entrega oportuna a la dependencia de Administración Educativa del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira y dar inicio a el proceso de certificación de los aprendices del programa DTS 2022, solicitó de manera cordial y respetuosa la siguiente información con el fin de mejorar el proceso de certificación de los aprendices que finalizan la formación del programa técnico en el presente año:
Grado 11°1 de la Tarde Ficha 2262732
Grado 11°3 de la Tarde Ficha 2262745

- Certificados de notas aprobados (Inglés, Ética, Educación Física, Etapa Práctica).
- Carta Paz y Salvo de los aprendices a certificar de cada ficha de grado 11°.

Gracias por su valiosa colaboración, Bendiciones.
Cordialmente;

Doris Elisa Muñoz
MSc. Gerencia de Proyectos de I & D
Ing. Agrónoma Esp. Ciencias Ambientales
Instructora Área Agrícola.
KM 5 Vía Gaira, C.A.A.G.
SENA Regional Magdalena.
Cel: 3116550761



Solicitud Documentos para Certificación Aprendices Programa Articulación Media Técnica 2022

Recibidos ×

Doris Elisa Muñoz <dorismunoz@misena.edu.co>
para unidadtecnica, danieyi, davillanuevab, Alfredo, bcc: mí, bcc: doris

miér, 7 sept, 13:32 (hace 12 días)

SEÑORES
RECTOR Y COORDINADOR IED ARMANDO ESTRADA FLOREZ
Rio Frio

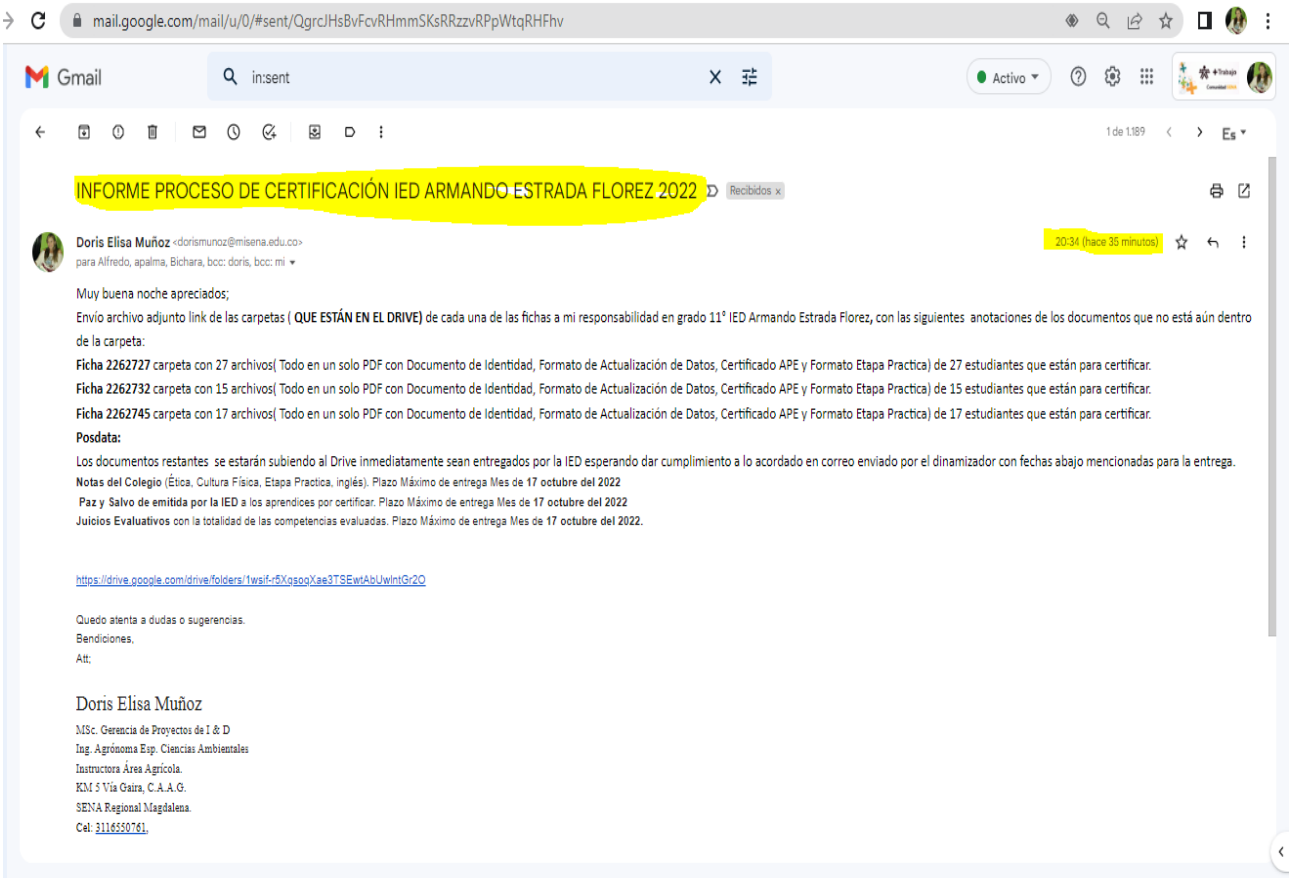
En calidad de instructora del programa de Articulación con la Media Técnica en el curso Técnico en Supervisión de Actividades Bananeras y con el objetivo de realizar una entrega oportuna a la dependencia de Administración Educativa del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira y dar inicio a el proceso de certificación de los aprendices del programa DTS 2022, solicito de manera cordial y respetuosa la siguiente información con el fin de mejorar el proceso de certificación de los aprendices que finalizan la formación del programa técnico en el presente año:

Grado 11°3 de la Mañana Ficha 2262727

- Certificados de notas aprobados (Inglés, Ética, Educación Física, Etapa Práctica).
- Carta Paz y Salvo de los aprendices a certificar de cada ficha de grado 11°.

Gracias por su valiosa colaboración, Bendiciones.
Cordialmente;

Doris Elisa Muñoz
MSc. Gerencia de Proyectos de I & D
Ing. Agrónoma Esp. Ciencias Ambientales
Instructora Área Agrícola.
KM 5 Vía Gaira, C.A.A.G.
SENA Regional Magdalena.
Cel: 3116550761.



INFORME PROCESO DE CERTIFICACIÓN IED ARMANDO ESTRADA FLOREZ 2022

Recibidos ×

Doris Elisa Muñoz <dorismunoz@misena.edu.co>
para Alfredo, apalma, Bichara, bcc: doris, bcc: mi

20:34 (hace 35 minutos)

Muy buena noche apreciados;
Envío archivo adjunto link de las carpetas (**QUE ESTÁN EN EL DRIVE)** de cada una de las fichas a mi responsabilidad en grado 11° IED Armando Estrada Florez, con las siguientes anotaciones de los documentos que no está aún dentro de la carpeta:

Ficha 2262727 carpeta con 27 archivos(Todo en un solo PDF con Documento de Identidad, Formato de Actualización de Datos, Certificado APE y Formato Etapa Practica) de 27 estudiantes que están para certificar.
Ficha 2262732 carpeta con 15 archivos(Todo en un solo PDF con Documento de Identidad, Formato de Actualización de Datos, Certificado APE y Formato Etapa Practica) de 15 estudiantes que están para certificar.
Ficha 2262745 carpeta con 17 archivos(Todo en un solo PDF con Documento de Identidad, Formato de Actualización de Datos, Certificado APE y Formato Etapa Practica) de 17 estudiantes que están para certificar.

Posdata:
Los documentos restantes se estarán subiendo al Drive inmediatamente sean entregados por la IED esperando dar cumplimiento a lo acordado en correo enviado por el dinamizador con fechas abajo mencionadas para la entrega.
Notas del Colegio (Ética, Cultura Física, Etapa Practica, inglés). Plazo Máximo de entrega Mes de **17 octubre del 2022**
Paz y Salvo de emitida por la IED a los aprendices por certificar. Plazo Máximo de entrega Mes de **17 octubre del 2022**
Juicios Evaluativos con la totalidad de las competencias evaluadas. Plazo Máximo de entrega Mes de **17 octubre del 2022.**

https://drive.google.com/drive/folders/1wsif-r5XqsoqXae3TSEwtAbUwlntGr2O

Quedo atenta a dudas o sugerencias.
Bendiciones,
Att:

Doris Elisa Muñoz
MSc. Gerencia de Proyectos de I & D
Ing. Agrónoma Esp. Ciencias Ambientales
Instructora Área Agrícola.
KM 5 Vía Gaira, C.A.A.G.
SENA Regional Magdalena.
Cel. 3116550761.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DORIS ELISA MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2262732 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE ALMACÉN DE ACUERDO CON INVENTARIO ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO CONFORME AL PROGRAMA ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FRUTA

MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD

MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE PARA LA PRODUCCIÓN DE BANANO.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN.

SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2477866 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE ALMACÉN DE ACUERDO CON INVENTARIO ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO CONFORME AL PROGRAMA ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FRUTA

MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD

MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE PARA LA PRODUCCIÓN DE BANANO.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN.

SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2477864 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE ALMACÉN DE ACUERDO CON INVENTARIO ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO CONFORME AL PROGRAMA ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FRUTA

MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD

MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE PARA LA PRODUCCIÓN DE BANANO.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN.

SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2262727 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE ALMACÉN DE ACUERDO CON INVENTARIO ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO CONFORME AL PROGRAMA ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FRUTA

MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD

MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE PARA LA PRODUCCIÓN DE BANANO.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN.

SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2262745 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR ACTIVIDADES DE ALMACÉN DE ACUERDO CON INVENTARIO ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO CONFORME AL PROGRAMA ESTABLECIDO

CONTROLAR Y REGISTRAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE EN LA PRODUCCIÓN DE LA FRUTA

MANEJAR AGRICULTURA DE PRECISIÓN APLICADA AL CULTIVO DE BANANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD

MANEJAR EN FORMA SEGURA Y EFICAZ PRODUCTOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE

PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE PARA LA PRODUCCIÓN DE BANANO.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES DE CAMPO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN.

SOLICITAR SUMINISTROS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD BANANERA, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DORIS ELISA MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA