FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 572 - 2022

I. OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección Regional Tequendama, en la sustanciación y/o revisión de actos administrativos de los expedientes permisivos ambientales asignados y en la gestión jurídica de los mismos

II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de marzo de 2022 al 31 de marzo de 2022.

III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Informe que corresponde al período del 01 de marzo de 2022 al 31 de marzo de 2022, el cual se encuentra en Ejecución.

IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.
13226000593, 13226000596, 13226000597, 13226000598, 13226000691, 13226000692, 13226000774, 13226000777, 13226000778, 13226000779, 13226000796, 13226000802, 13226000803, 13226000804, 13226000822, 13226000823, 13226000865, 13226000866, 13226000867, 13226000869

CONCEPTO DE SUPERVISION

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de marzo de 2022 al 31 de marzo de 2022.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de marzo de 2022 al 31 de marzo de 2022, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

APROBADO POR EL SUPERVISOR: MARÍA TERESA GUTIÉRREZ OVALLE
Firmado Electrónicamente
13/06/2022 12:13

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

DIRECCIÓN REGIONAL TEQUENDAMA

Contrato No. **572 - 2022**

INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista:	NELSON FERNANDO FRANCO GONZALEZ		
Período del contrato:	INICIA EL 26/01/2022 TERMINA EL 25/09/2022		
Período del informe:	DEL 01/03/2022 AL 31/03/2022	Mes/Porcentaje Avance Ejecución: Según Aplique	36

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Recibir el 100% de las versiones libres que le sean asignadas.
2. Decidir mensualmente 10 expedientes de indagaciones preliminares asignadas (Archivo-inicio)
3. Evaluar y proyectar la decisión jurídica a que haya a lugar de 10 radicaciones (quejas) mensuales asignadas. (Archivo-inicio-indagación preliminar o inicio tramite sancionatorio).

4. Proyectar el 100% de los actos administrativos asignados, correspondientes a reprogramación de visita técnica (permisivo y sancionatorio).
5. Notificar los actos administrativos de inicio del proceso permisivo, garantizando el cumplimiento del total de los requisitos necesarios para continuar la etapa y actividad de visita técnica de los expedientes que le sean asignados a partir del acta de inicio del presente contrato.
6. Analizar y evaluar integralmente los documentos que conforman los expedientes contentivos de las actuaciones administrativas de carácter ambiental asignadas, verificando que en su trámite se haya respetado el debido proceso y se hayan adelantado los procedimientos administrativos correspondientes, de acuerdo a la normativa aplicable al caso concreto y bajo los parámetros previstos en los procedimientos del sistema de gestión de calidad y las directrices expedidas por la Dirección Jurídica.
7. De requerirse ajustes o modificaciones a los actos administrativos, estos deberán ser realizados por el abogado contratista que los proyectó.
8. Aportar los elementos de juicio de orden legal para la toma de decisiones de fondo y de carácter definitivo por parte de la Corporación, en relación con los expedientes ambientales que le sean asignados, así como motivar los actos administrativos de manera adecuada, con soporte doctrinal, jurisprudencial y atendiendo las directrices que al respecto emita la Corporación.
9. Registrar en tiempo real en el aplicativo SAE todas las actuaciones administrativas que genere en el trámite de los expedientes ambientales objeto del presente contrato o las observaciones generadas en cada etapa o actividad, con el fin de conocer, de manera detallada, la evolución y el estado actual de cada uno de los expedientes registrados en dicho aplicativo.
10. Preparar respuestas a derechos de petición, solicitudes de información, consultas y quejas ambientales que hayan sido asignadas por la Dirección Jurídica dentro de los términos señalados en la normatividad vigente.
11. Apoyar en las respuestas o requerimientos que sobre el tema objeto del contrato, puedan llegar a formular las dependencias de esta Corporación o los organismos del control o autoridades administrativas o judiciales.

12. Tramitar las cuentas de cobro dentro de los plazos de apertura y cierre señalados por la Dirección Administrativa y Financiera DAF, dando cumplimiento a las indicaciones documentales por ellos señaladas. Lo anterior, teniendo en cuenta que la Dirección Jurídica, como dependencia ejecutora de los recursos de funcionamiento e inversión asignados, según corresponda, del cual provienen los dineros para los pagos del contrato a suscribir, puede verse afectada en su ejecución presupuestal por el no cobro oportuno de las respectivas cuentas, generando, en consecuencia, el riesgo de recorte presupuestal para la siguiente vigencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.
13226000593, 13226000596, 13226000597, 13226000598, 13226000691, 13226000692, 13226000774, 13226000777, 13226000778, 13226000779, 13226000796, 13226000802, 13226000803, 13226000804, 13226000822, 13226000823, 13226000865, 13226000866, 13226000867, 13226000869

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Informe de contratista, seguridad social

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

La Mesa - 100%

Firmado electrónicamente por: NELSON FERNANDO FRANCO GONZALEZ
Fecha y hora: 13/06/2022 12:10

INFORME MENSUAL No. 3 Contrato de Prestación de Servicios No. 0572-2022						
Ciudad y Fecha: La Mesa, 10 de junio de 2022						
Contratista				**Cedula de Ciudadanía**		
Nombre: NELSON FERNANDO FRANCO GONZALEZ				No.	79.433.973	
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección Regional Tequendama, en la sustanciación y/o revisión de actos administrativos de los expedientes permisivos ambientales asignados y en la gestión jurídica de los mismos.					
Periodo del informe	**Desde**			**Hasta**		
	Día	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
	01	03	2021	31	03	2021

ACTIVIDADES REALIZADAS

Teniendo en cuenta que el contrato 0572-2022 inició su ejecución el 26 de enero de 2022 se realizaron las actividades del TERCER MES de ejecución para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y entregar al día los trámites asignados:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

CLAUSULA TERCERA 3.2 Obligaciones específicas del contratista	DESCRIPCION	ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO
1	Recibir el 100% de las versiones libres que le sean asignadas	En el periodo objeto del informe, no tenía programadas diligencias de versión libre, por lo cual no se desarrolló tal actividad.
2.	Decidir mensualmente 10 expedientes de indagaciones preliminares asignadas (Archivo-inicio)	En el periodo objeto de informe, se tramitaron ocho (08) actuaciones administrativas relacionadas con esta obligación ➢ Por medio del cual se ordena un archivo y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 88598] – Auto 13226000597 del 08/04/2022 ➢ Por el cual se inicia un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se adoptan

			otras determinaciones - [Número Expediente: 90460] – Auto 13226000598 del 08/04/2022 ➢ Por el cual se inicia un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92315] – Auto 13226000692 del 26/04/2022 ➢ Por el cual se archiva un trámite administrativo ambiental y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 90120] - Auto 13226000691 del 26/04/2022 ➢ Por el cual se inicia un trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 88202] - Auto 13226000802 del 909/05/2022- ➢ Por el cual se inicia trámite administrativo ambiental de carácter sancionatorio y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 88597] – Auto 13226000796 06/05/2022 ➢ Por el cual se otorga un plazo y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 91141] – Auto 13226000774 del 04/05/2022 ➢ Por el cual se ordena la práctica de diligencias administrativas y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 90194] – 13226000777 del 04/05/2022 Se deja constancia que se tramitó dos productos menos, lo cual obedece a la asignación del reparto (asuntos que deben ser priorizados) sin impactar el objeto del contrato, la ejecución del mismo y la cantidad de productos fijados con el supervisor para desarrollar mensualmente.
	3.	Evaluar y proyectar la decisión jurídica a que haya a lugar de 10 radicaciones (quejas) mensuales asignadas. (Archivo- inicio indagación preliminar o inicio tramite sancionatorio).	En el periodo objeto de informe, se tramitaron once (11) actuaciones administrativas relacionadas con esta obligación ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92112] -Auto 13226000596 del 08/04/2022. ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92492] – Auto 13226000779 del 04/05/2022. ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92491] - Auto 13226000778 del

		04/05/2022. ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92542] – Auto 13226000804 del 09/05/2022. ➢ Por el cual se ordena un archivo y se adoptan otras determinaciones - [Radicado: 13221000145] - Auto 13226000823 del 09/05/2022 ➢ Por medio del cual se incorpora una diligencia administrativa - [Radicado: 20221025181] – Auto 13226000822 del 09/05/2022. ➢ Por el cual se abre una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92541] - Auto 13226000803 del 09/05/202. ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92723] – Auto 13226000869 del 16/05/2022. ➢ Por el cual se ordena una indagación preliminar y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 92722] - Auto 13226000867 del 16/05/2022 ➢ Por el cual se archiva una actuación administrativa y se adoptan otras determinaciones - [Radicado: 20221019270] - Auto 13226000866 del 16/05/2022 ➢ Por el cual se ordena un archivo y se adoptan otras determinaciones - [Radicado: 20221016365] – Auto 13226000865 del 16/05/2022 Se deja constancia que se tramitó un producto de más en esta obligación, teniendo en cuenta los asuntos asignados en reparto, sin impactar el objeto del contrato y la ejecución del mismo. El contratista aclara que los autos fueron firmados y numerados con fecha posterior a la fecha de corte, del informe, lo cual obedece a procedimientos administrativos internos, situación que no afecta la ejecución del contrato.
4.	Proyectar el 100% de los actos Administrativos asignados, correspondientes a reprogramación de visita técnica (permisivo y sancionatorio).	En el periodo objeto de informe, se tramitó el expediente siguiente :: ➢ Por el cual se reprograma la práctica de una visita técnica y se adoptan otras determinaciones - [Número Expediente: 89803]– Auto 13226000593 del 8/04/2022.

		El contratista aclara que el auto fue firmado y numerado con fecha posterior a la fecha de corte, del informe, lo cual obedece a procedimientos administrativos internos, situación que no afecta la ejecución del contrato.
5.	Notificar los actos administrativos de inicio del proceso permisivo, garantizando el cumplimiento del total de los requisitos necesarios para continuar la etapa y actividad de visita técnica de los expedientes que le sean asignados a partir del acta de inicio del presente contrato.	Se proyectaron y cargaron al SIDCAR los oficios para notificar personalmente a los indagados y a los peticionarios de los permisos de visitas reprogramadas. Conforme se puede visualizar en SIDCAR y expediente respectivamente
6.	Analizar y evaluar integralmente los documentos que conforman los expedientes contentivos de las actuaciones administrativas de carácter ambiental asignadas, verificando que en su trámite se haya respetado el debido proceso y se hayan adelantado los procedimientos administrativos correspondientes, de acuerdo a la normativa aplicable al caso concreto y bajo los parámetros previstos en los procedimientos del sistema de gestión de calidad y las directrices expedidas por la Dirección Jurídica.	Previo a la elaboración de los actos administrativos elaborados en el periodo correspondiente a este informe, se evaluó jurídicamente las actuaciones que comportan cada expediente, evidenciando la observancia de las formalidades propias del debido proceso, y los parámetros previstos en el Sistema de Gestión de Calidad y los lineamientos y directrices emitidos pro DJUR.
7.	De requerirse ajustes o modificaciones a los actos administrativos, estos deberán ser realizados por el abogado contratista que los proyectó.	En el periodo que comprende este informe no se realizaron ajustes, por cuanto no fueron requeridos por parte de los revisores.
8.	Aportar los elementos de juicio de orden legal para la toma de decisiones de fondo y de carácter definitivo por parte de la Corporación, en relación con los expedientes ambientales que le sean asignados, así como motivar los actos administrativos de manera adecuada, con soporte doctrinal, jurisprudencial y atendiendo las directrices que al respecto emita la Corporación	En los actos administrativos referidos en el presente informe, se aportaron elementos de juicio de orden legal para impulsar la actuación y motivar los autos de manera adecuada, con soporte doctrinal, jurisprudencial y atendiendo las directrices que al respecto emita la Corporación.
9.	Registrar en tiempo real en el aplicativo SAE todas las actuaciones administrativas que genere en el trámite de los expedientes ambientales objeto del presente contrato o las observaciones generadas en cada etapa o actividad, con el fin de conocer, de manera detallada, la evolución y el estado actual de cada uno de los expedientes registrados en dicho aplicativo.	El sistema SAE registra directamente las anotaciones que se realizan en SIDCAR, al momento de radicar el correspondiente proyecto de acto administrativo para revisión, o la comunicación u oficio, por lo cual la actividad se encuentra cumplida.

10.	Preparar respuestas a derechos de petición, solicitudes de información, consultas y quejas ambientales que hayan sido asignadas por la Dirección Jurídica dentro de los términos señalados en la normatividad vigente.	En el periodo objeto de informe, me fue asignado el derecho de petición 132210000229 para ser tramitados, sobre éste se generaron dos respuestas.
11.	Apoyar en las respuestas o requerimientos que sobre el tema objeto del contrato, puedan llegar a formular las dependencias de esta Corporación o los organismos del control o autoridades administrativas o judiciales.	En el periodo objeto de informe, no me fueron asignados requerimientos para ser tramitados.
12	Tramitar las cuentas de cobro dentro de los plazos de apertura y cierre señalados por la Dirección Administrativa y Financiera DAF, dando cumplimiento a las indicaciones documentales por ellos señaladas. Lo anterior, teniendo en cuenta que la Dirección Jurídica, como dependencia ejecutora de los recursos de funcionamiento e inversión asignados, según corresponda, del cual provienen los dineros para los pagos del contrato a suscribir, puede verse afectada en su ejecución presupuestal por el no cobro oportuno de las respectivas cuentas, generando, en consecuencia, el riesgo de recorte presupuestal para la siguiente vigencia.	Se da trámite a la cuenta de manera tardía habida cuenta que se requiere no solo la evaluación jurídica de los documentos (carpetas/expedientes), sino la proyección, firma y oficios.

Se deja constancia que en el periodo correspondiente se tramitaron los actos administrativos y actuaciones correspondientes a veinte (20) productos conforme los compromisos adquiridos con la supervisión de Contrato.

Anexo reporte del sistema:

Num...	Tipo	Documento Remitido				Actividad	Fecha	Acción	Estado Actual	Usuario	Otros	Comentario	No. Radicado	F. Radicado
		Asunto	Radicado	Remitente	Destinatario									
39534	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	24/03/2022 08:31	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226005 96	05/04/2022 15:14
39534	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	17/03/2022 09:03	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226005 97	05/04/2022 15:18
41070	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	20/03/2022 04:48	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226005 98	05/04/2022 15:19
34595	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado - Sector Real	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	07/04/2022 12:12	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226005 93	05/04/2022 15:03
34715	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	19/04/2022 14:48	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226006 92	26/04/2022 23:50
34832	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	21/04/2022 08:56	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226006 94	26/04/2022 23:54
34853	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	21/04/2022 09:02	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226006 97	09/05/2022 00:03
35063	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	29/04/2022 08:06	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226007 79	04/05/2022 15:24
35069	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado - Sector Real Publico	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	29/04/2022 10:34	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226007 96	05/05/2022 15:12
35175	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Publico	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	03/05/2022 17:47	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226007 74	04/05/2022 14:30
35177	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	03/05/2022 18:53	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226007 98	04/05/2022 15:16
35179	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	03/05/2022 19:02	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226007 97	04/05/2022 15:49
35253	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	05/05/2022 18:13	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 04	09/05/2022 00:01
35257	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	05/05/2022 21:03	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 03	09/05/2022 00:01
35278	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	05/05/2022 22:25	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 02	09/05/2022 00:01
35259	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	06/05/2022 05:57	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 03	09/05/2022 00:01
35253	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	12/05/2022 18:54	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 69	16/05/2022 17:46
35253	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	13/05/2022 06:48	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 67	16/05/2022 17:34
35255	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	13/05/2022 08:39	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 66	16/05/2022 17:03
35256	Auto	[illegible]	Folios: [illegible]	Tercero Del Sector Privado	Tu Nivel Calificacion Crediticia	ELABORÉ	13/05/2022 08:32	Tramitado	Radicado	Nelson Fonseca Franco Contratista	ORTE	Nuevo	1-3226008 65	16/05/2022 16:57

NELSON FERNANDO FRANCO GONZALEZ
CC. 79.433.973
Contrato No. 0572-2022



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION (U C S D)	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	79433973-	NELSON FERNANDO FRANCO GONZALEZ	U ☑		

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO
2022	3	2022	5804845

NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
	PUBLICA ☐ PRIVADA ☑ MIXTA ☐	PEQUEÑO ☐ GRANDE ☐ INDEPENDIENTE ☑	14-23	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
AV CL 39 8 91 APTO 401	BOGOTÁ, D.C.	11001	BOGOTÁ D. C.	11	7927184	2450599	nefran20@hotmail.com	6910	0	1	2022/04/06	1401747173

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS001	830113831-0	750.000	0		0		0	750.000	0	0	0	750.000	0		0	0	750.000	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
25-14	900336004-7	960.000	0	0	60.000	0	0	0	1.020.000	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-23	860011153-6	31.400		0	0	31.400
DIAS MORA	**INTERES MORA COTI**	**SUBTOTAL APORT COTIZ**	**No. RADICAC SALDO A FAVOR**	**SALDO A FAVOR**	**FONDO SOLIDARIDAD**	**TOTAL A PAGAR**
0	0	31.400		0	314	31.400

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	3

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,LMA,IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	1.020.000	1.020.000
SALUD	750.000	750.000
RIESGOS LABORALES	31.400	31.400
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	1.801.400	1.801.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																		VALOR IBC							LIQUIDACION DE APORTES				
№	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	SUBTIPO COTIZANTE	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	79433973	FRANCO GONZALEZ NELSON FERNANDO	EPS001	25-14										X										6.000.000	6.000.000	0	6.000.000	0			960.000	60.000	0	750.000	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información