CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0125 FECHA: 20/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0125-1 FECHA: 27/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO

VALOR CONTRATO: $**21.000.000** (VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: $**10.500.000** (DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $**31.500.000** (TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032854 y 5600032855 RPC OTROSÍ: 5600037323 Y 5600037324

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO POLITÓLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO** portador de la cédula de ciudadanía 1.144.065.510, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	**$31.500.000**
VALOR ANTICIPO:	**$ 0**
VALOR PRESENTE ACTA:	**$ 3.500.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO: $ **0**

VALOR A PAGAR ESTA ACTA: $ **3.500.000**

VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: $ **28.000.000**

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $ **0**

SALDO DEL CONTRATO: $ **3.500.000**

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Paola Collazos Rozo

PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO
CONTRATISTA

Simple

PAGOSIMPLE I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-09-07, 01:25:02 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1048183928

Periodo Cotización: agosto de 2022 **Periodo Servicio:** agosto de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8861990960

PAGADO 07/09/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO		
Documento	CC1144065510	**Dirección**	CL 16B #125 - 111
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3017723863
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144065510	PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.400.000	$ 224.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.400.000	$ 175.000	0,522	$ 1.400.000	$ 7.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 406.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.400.000	$ 1.400.000	$ 1.400.000	$ 0	$ 224.000	$ 175.000	$ 7.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 406.400	$ 1.000	$ 407.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Escaneado con CamScanner

SEP 07 2022 09:41:19 AMICT 9.43
CARULLA FRESH CALI PAN
CLL 18 121-451
CORRESPONSAL
BANCO DE BOGOTA
C.UNICO: 0012302386 TER: 02386006
C.BANC: 0001
ID CAJERO: 0066830237
RECIBO: 039900 RRN: 052187
APRO: 272801
RECAUDO
SERVICIO: 6347
FACTURA: 00000000000000008861990960
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA
RECAUDO $ 407.400

BANCO DE BOGOTA es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta.
Para reclamos comuniquese al:
01 8000518877
CONSERVE ESTA TIRILLA COMO SOPORTE.
*** CLIENTE ***

900.608-9

PARA RECLAMOS LLAMAR AL 018000110007
RESPONSABLE DE IVA- GRAN CONTRIBUYENTE

07/SEP/2022 09:41 0594 01 0073 0237

0594-0150L

CLL 18 NO 121 451

8888619909600000000991231

PAGOSIMPLE | Prefactura

:46 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: agosto de 2022 **Periodo Servicio:** agosto de 2022

Referencia pago (PIN): 8861990960

Fecha limite de pago: 2022-09-05

GUARDADA 12/08/2022

Dirección	CL 16B #125 - 111		
Teléfono	3017723863		
Forma Presentación	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Identificación			

UIDACIÓN ANTES DE REALIZAR EL PAGO, Simple S.A., da por entendido que, de realizar el pago con esta planilla, usted está de acuerdo con la tencia con las administradoras es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las servicios con sus administradoras. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados después de las 3.00 p.m., se harán efectivos el siguiente día hábil.

Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
NSIONES	$ 1,400,000	$ 224,000	NUEVA EPS S.A.	$ 1,400,000	$ 175,000	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1,400,000	$ 7,400	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 406,400

s FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 0	$ 175,000	$ 7,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 406,400	$ 0	$ 406,400

Periodo cotización salud											
Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Mibanco - Corresponsables AKI - Supermercados Comfandi - Almacenes Grupo Éxito

(415)7709998485884(8020)8861990960(3900)0000000(96)20991231

MEDIOS DE PAGO PRESENCIALES Corresponsales: 4/72 - Punto de pago - Punto Red - Baloto - AKI (MiBanco) - MOViiRED / Centro de Servicios: Cafam / Supermercados: Colsubsidio - Comfandi - Éxito - Carulla – Surtimax / App: Móvil Colpatria – MOVii / Bancos: Mibanco - Banco de Occidente

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0125 de 20 enero 2022
PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Septiembre 19 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –NOVENA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0125 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del **Contrato** de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0125 del 20 de enero de 2022 **Otrosí**: 1.330-12.14-0125-1 de fecha 27 de junio de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO POLITOLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de septiembre de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Presentar propuestas temáticas y estrategias para el desarrollo de espacios interactivos. Producto: Propuesta de espacios interactivos.
2. Diseñar y ejecutar el plan de trabajo de los espacios interactivos del 2022 de conformidad con las metas establecidas para la vigencia y los lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: plan de trabajo de los espacios interactivos.
3. Gestionar la campaña publicitaria de los espacios interactivos planeados, asl como la logística y demás recursos necesarios para el desarrollo de los mismos. Producto: Pieza publicitarias publicadas en las redes sociales y grabaciones de los eventos.

Escaneado con CamScanner

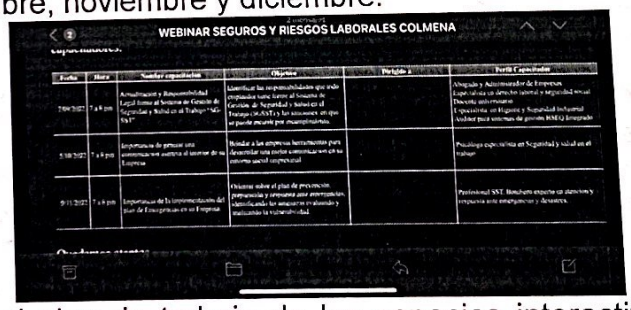
4. Realizar la planeación, organización y producción de los eventos que tengan lugar como parte de la gestión del programa Valle INN y sus derivados, tales como conferencias, fondos, eventos en vivo, lanzamientos, ruedas de negocios y demás que tengan lugar. Producto: Informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos generados.
5. Presentar un informe sobre los espacios generados y propuestas para mejorar su alcance e impacto en el publico objetivo. Producto: informe resultado de los espacios interactivos.
6. Servir de presentador para los espacios interactivos y demás espacios generados como fruto del programa valle INN y sus derivados. Producto: informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos desarrollados.
7. Gestionar la oportuna respuesta a las PQRSD allegados a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: informe de PQRS.
8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

DETALLAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, SE PONE LA ACTIVIDAD Y ABAJO LAS ACCIONES DESARROLLADAS

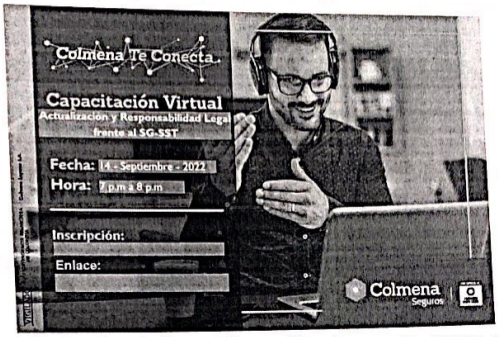
EN ESTE FORMATO LAS ACTIVIDADES VAN EN PRIMERA PERSONA: CUMPLÍ, EJECUTÉ, REALICÉ, LLEVÉ A CABO, ORGANICÉ, ETC…

1. Presentar propuestas temáticas y estrategias para el desarrollo de espacios interactivos. Producto: Propuesta de espacios interactivos.
   - Presenté la propuesta para espacios interactivos en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.



2. Diseñar y ejecutar el plan de trabajo de los espacios interactivos del 2022 de conformidad con las metas establecidas para la vigencia y los lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: plan de trabajo de los espacios interactivos.
3. Gestionar la campaña publicitaria de los espacios interactivos planeados, así como la logística y demás recursos necesarios para el desarrollo de los mismos. Producto: Pieza publicitarias publicadas en las redes sociales y grabaciones de los eventos.
   - desarrollé la pieza publicitaria para el webinar "actualización y responsabilidad legal frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" realizado por el equipo de Colmena Seguros.

Escaneado con CamScanner

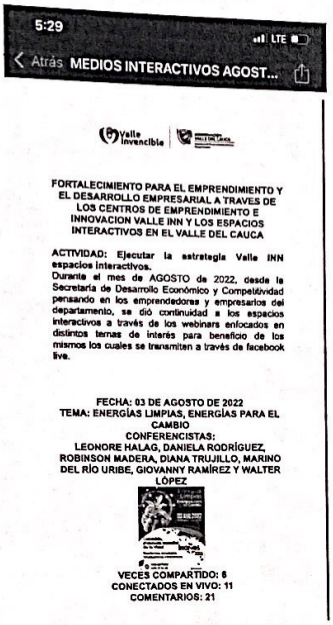


- Desarrollé la pieza publicitaria del webinar "instagram para negocios"



4. Realizar la planeación, organización y producción de los eventos que tengan lugar como parte de la gestión del programa Valle INN y sus derivados, tales como conferencias, fondos, eventos en vivo, lanzamientos, ruedas de negocios y demás que tengan lugar. Producto: Informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos generados.
5. Presentar un informe sobre los espacios generados y propuestas para mejorar su alcance e impacto en el publico objetivo. Producto: informe resultado de los espacios interactivos.
- Presenté el informe sobre espacios interactivos que se llevaron a cabo durante el mes.

Escaneado con CamScanner



6. Servir de presentador para los espacios interactivos y demás espacios generados como fruto del programa valle INN y sus derivados. Producto: informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos desarrollados.
7. Gestionar la oportuna respuesta a las PQRSD allegados a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: informe de PQRS.
8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 9 del mes de SEPTIEMBRE de 2022.

Cordialmente,

Paola Collazos Rozo

PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO
C.C. 1144065510

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-SQ00-3338
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.

Fecha de la Transacción: 19 de septiembre de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO

Cedula o Nit: 1144065510-8 **Dirección Beneficiario:** Calle 16b número 125-111

Teléfono: 3017723863 **Correo Electrónico**: p-collazos@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO POLITOLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032854 y 5600032855 de fecha 24/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022 **No. RPC OTROSÍ:** 5600037323 Y 5600037324 de fecha 28/06/2022 **No. CDP OTROSÍ:** 5500003722 de fecha 23/06/2022 **VALOR TOTAL CONTRATO CON ADICIÓN:** TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($31.500.000)

Concepto: CUOTA NRO. 9 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0125 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, OTROSÍ: 1.330-12.14-0125-1 DE FECHA 27 DE JUNIO DE 2022. PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 8861990960 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1048183928. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 71642443016. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA. **Valor: ($3.500.000)**

Son: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

Paola Collazos Rozo

PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO
Cedula: 1.144.065.510

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner

CONTRATO NÚMERO: 1.330-12.14-0125 FECHA: 20/01/2022
OTROSÍ CONTRATO: 1.330-12.14-0125-1 FECHA: 27/06/2022

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad

CONTRATISTA: PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO

VALOR CONTRATO: **$21.000.000** (VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR OTROSÍ: **$10.500.000** (DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL: $31.500.000 (TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP: 5500003330 CDP OTROSÍ: 5500003722
REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC: 5600032854 y 5600032855 RPC OTROSÍ: 5600037323 Y 5600037324

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de septiembre de 2022

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO POLITOLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos **ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO** identificado(a) con cédula de ciudadanía número 38.603.548, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, **PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO** portador de la cédula de ciudadanía 1.144.065.510, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

DETALLAR LAS ACTIVIDADES TAL COMO APARECEN EN EL COMPLEMENTO DEL CONTRATO

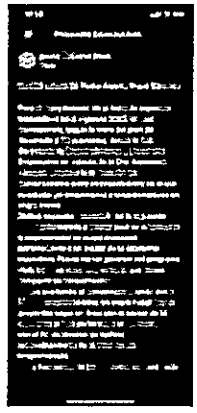
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS AQUÍ:

DEBE PONER CADA ACTIVIDAD Y DEBAJO QUE HIZO PARA CUMPLIRLA, INCLUIR EL REGISTRO FOTOGRÁFICO Y DEMAS PRUEBAS QUE CONSIDERE NECESARIAS.

1. Presentar propuestas temáticas y estrategias para el desarrollo de espacios interactivos. Producto: Propuesta de espacios interactivos.

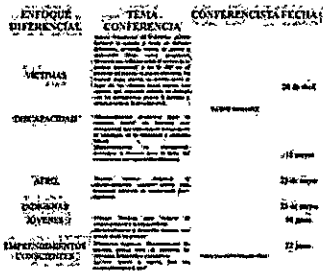
   - La contratista presentó la propuesta para la creación de nuevos espacios interactivos de carácter presencial para la vigencia 2022.



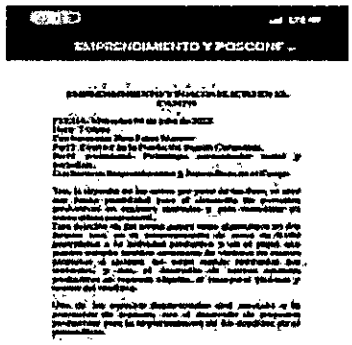
- La contratista se reunió con el señor Cikar Soto, manager el "El Pollo Díaz" con el fin de escuchar su propuesta sobre la conferencia "NEUROVENTAS".



- Realicé la programación de espacios interactivos para la vigencia 2022.



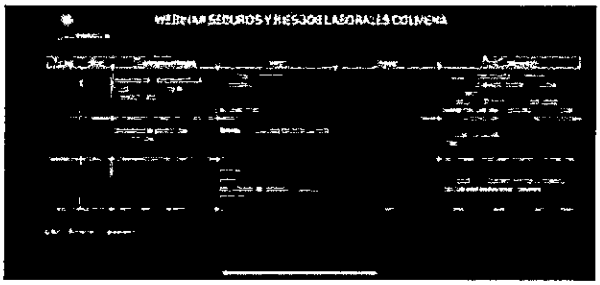
- La contratista realizó la propuesta para un webinar sobre emprendimiento y posconflicto en el campo el cual se llevará a cabo el dia 06 de julio de 2022 por el conferencista Jhon Faber Moreno.



- La contratista se reunión con el señor Ivan con el propósito de diseñar y programar un webinar en el cual se brindará información sobre plataformas digitales para emprendedores.

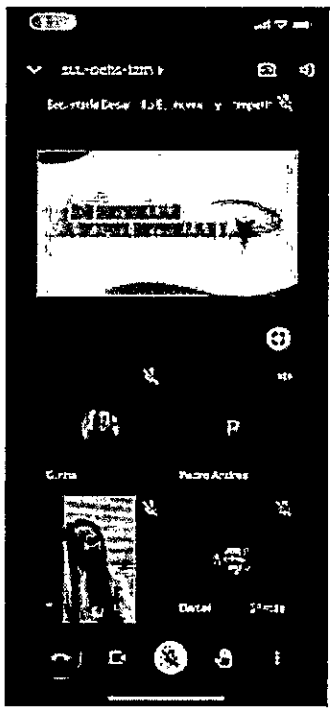


- la contratista presentó la propuesta para espacios interactivos en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

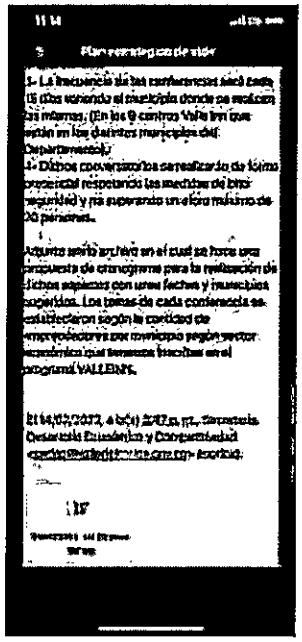


2. Diseñar y ejecutar el plan de trabajo de los espacios interactivos del 2022 de conformidad con las metas establecidas para la vigencia y los lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: plan de trabajo de los espacios interactivos.

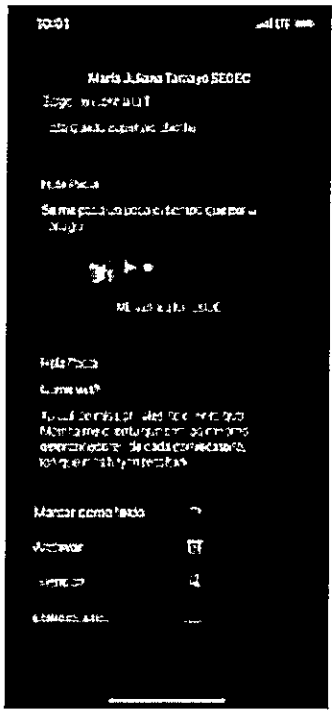
- La contratista hizo parte de la reunión de lineamientos citada y encabezada por el Secretario, el Dr Pedro Andrés bravo Sánchez en la cual se expuso la línea de trabajo a ejecutar durante la vigencia en el área de comunicaciones 2022.



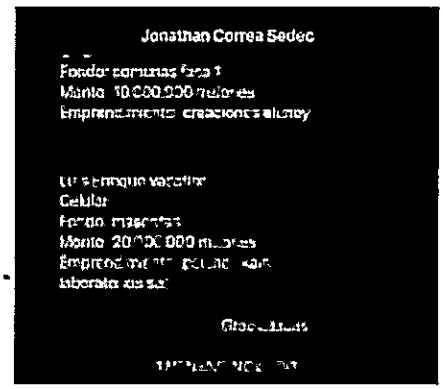
- La contratista diseñó el cronograma de espacios interactivos para la vigencia 2022 con el cual se dará cumplimiento a la meta del plan de desarrollo.



- la contratista hizo la selección de emprendedores para desarrollar las cápsulas de Ganadores de Fondos Valle Inn.



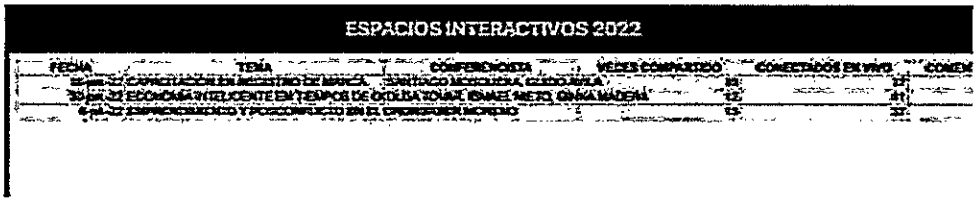
- Apoyé la selección de emprendimientos para el desarrollo de las cápsulas Valle Inn con los ganadores de convovatorias.



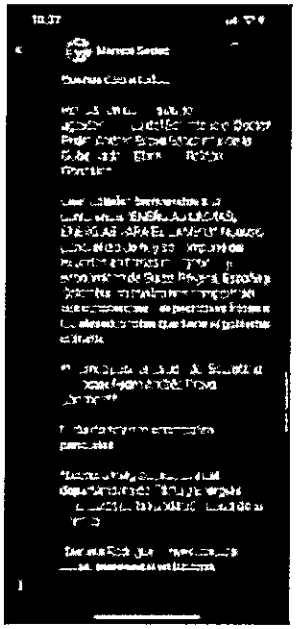
- la contratista gestionó la realización de la pieza publicitaria para el webinar "Economía ineligente en tiempos de gota a gota" que se realizará el dia 30 de junio de 2022.



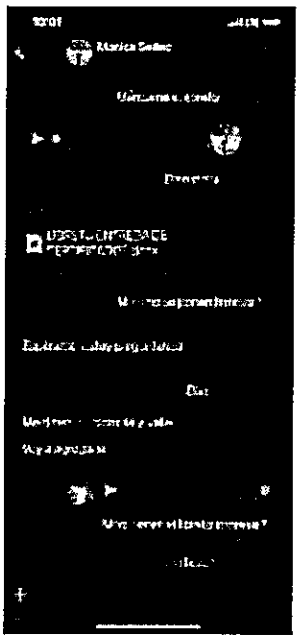
- La contratista ejecutó el plan de trabajo establecido para espacios interactivos del mes de junio de 2022.



- La contratista diseñó el guión para la conferencia "ENERGÍAS LIMPIAS, ENERGÍAS PARA EL CAMBIO".



3. Gestionar la campaña publicitaria de los espacios interactivos planeados, asl como la loglstica y demás recursos necesarios para el desarrollo de los mismos. Producto: Pieza publicitarias publicadas en las redes sociales y grabaciones de los eventos.
   - La contratista gestionó la organización del evento para la entrega de certificados a los empresarios que hicieron parte de la escuela de empresarios.



- La contratista gestionó la campaña publicitaria para el webinar "CAPACITACIÓN EN REGISTRO DE MARCA".



- La contratista gestionó la campaña publicitaria para el webinar " ECONOMÍA INTELIGENTE EN TIEMPOS DE GOTA A GOTA".



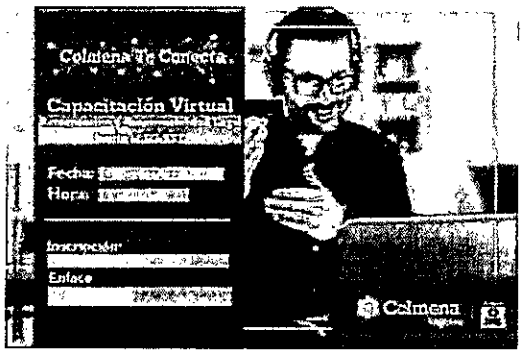
- La contratista gestionó la campaña publicitaria del webinar " EMPRENDIMIENTO Y POSTCONFLICTO EN EL CAMPO".



- La contratista hizo acompañamiento para el desarrollo de la pieza publicitaria del webinar "ENERGÍAS LIMPIAS, ENERGÍAS PARA EL CAMBIO".



- la contratista desarrolló la pieza publicitaria para el webinar "actualización y responsabilidad legal frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" realizado por el equipo de Colmena Seguros.

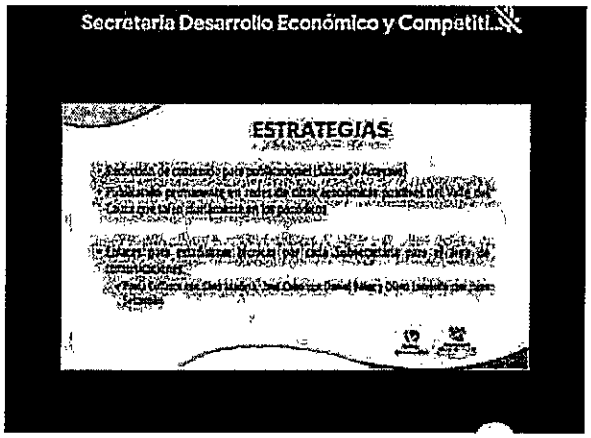


- La contratista desarrolló la pieza publicitaria del webinar "instagram para negocios"

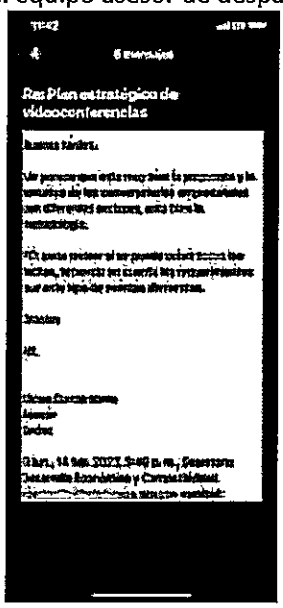


4. Realizar la planeación, organización y producción de los eventos que tengan lugar como parte de la gestión del programa Valle INN y sus derivados, tales como conferencias, fondos, eventos en vivo, lanzamientos, ruedas de negocios y demás que tengan lugar. Producto: Informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos generados.

- La contratizta hizo parte de una reunión realizada por el equipo de comunicaciones donde se defimieron los lineamientos para eventos y medios digitales en la vigencia 2022.



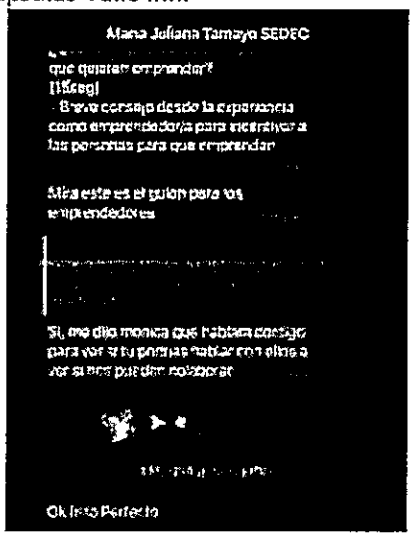
- La contratista diseñó la planeación de espacios interactivos para la vigencia 2022 y lo puse a consideración y observación del equipo asesor de despacho.



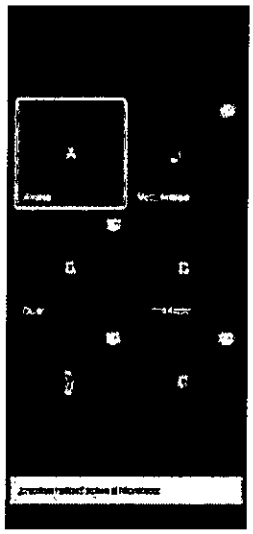
- la contratista cumplió como presentadora en la entrega de certificados de la escuela de empresarios Valle Inn en alianza con la universidad Libre.



- Realicé la planeación para las cápsulas Valle Inn.



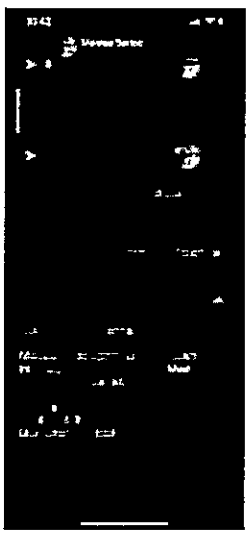
- La contratista realizó pruebas de imagen y sonido en plataforma para la transmisión de "Economía inteligente" en la cual se unirán personas ubicadas en Japón.



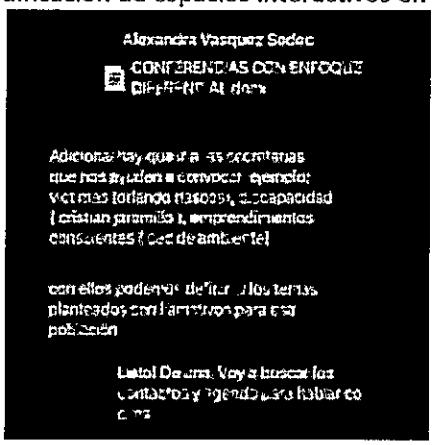
- La contratista gestionó reunión con el señor Ivan para desarrollar propuesta entorno a un webinar con enfoque diferncial.



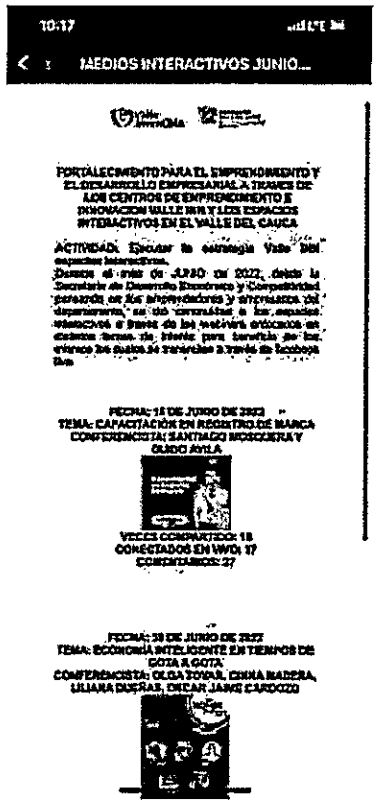
- La contratista organizó la logística para el webinar "ENERGÍAS LIMPIAS, ENERGÍAS PARA EL CAMBIO".



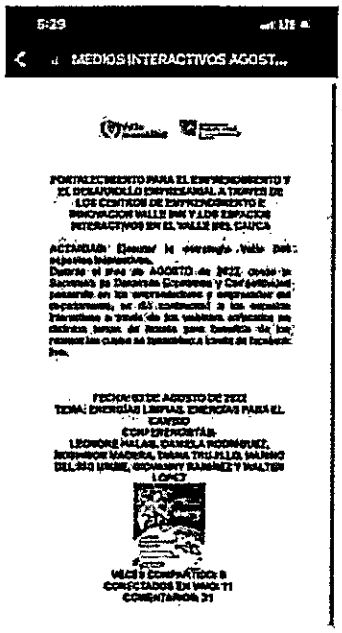
5. Presentar un informe sobre los espacios generados y propuestas para mejorar su alcance e impacto en el público objetivo. Producto: informe resultado de los espacios interactivos.
   - Realicé la propuesta para la modificación de espacios interactivos en la vigencia 2022.



- La contratista realizó el informe consolidado de los espacios interectivos que se han llevado acabo en la vigencia 2022.



- La contratista presentó el informe sobre espacios interactivos que se llevaron a cabo durante el mes.

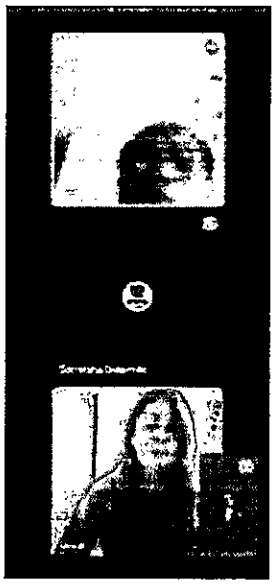


6. Servir de presentador para los espacios interactivos y demás espacios generados como fruto del programa valle INN y sus derivados. Producto: informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos desarrollados.

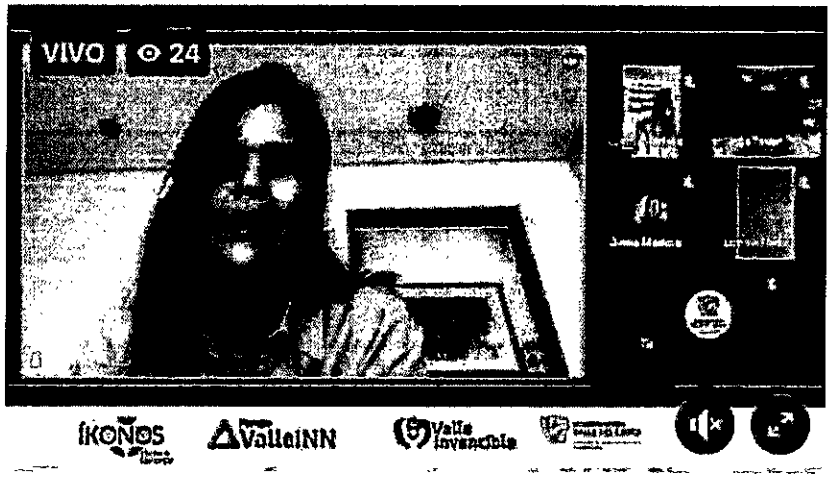
- La contratista fue presentadora en el evento de entrega de certificados a empresarios Valle Inn en alianza con INNOPOLÍTICA.



- La contratista fue presentadora en la conferencia "Econocía inteligente" llevada a cabo el día 30 de junio de 2022.



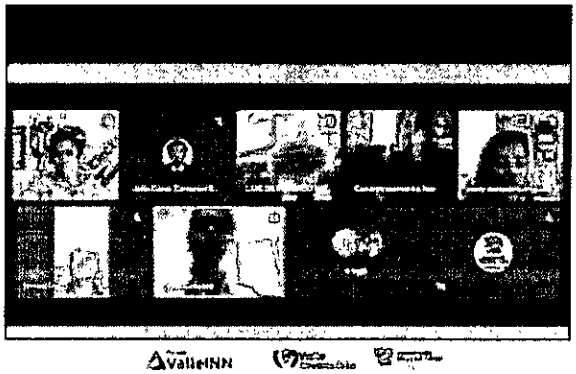
- La contratista fue presentadora en el webinar "ECONOMÍA INTELIGENTE EN TIEMPOS DE GOTA A GOTA".



- La contratista fue presentadora en el webinar "EMPRENDIMIENTO Y POSTCONFLICTO EN EL CAMPO".



- La contratista fue presentadora en el webinar "ENERGÍAS LIMPIAS, ENERGÍAS PARA EL CAMBIO".



7. Gestionar la oportuna respuesta a las PQRSD allegados a la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: informe de PQRS..

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- La contratista tuvo interacción por medio de redes sociales con el contenido publicado por SEDEC.



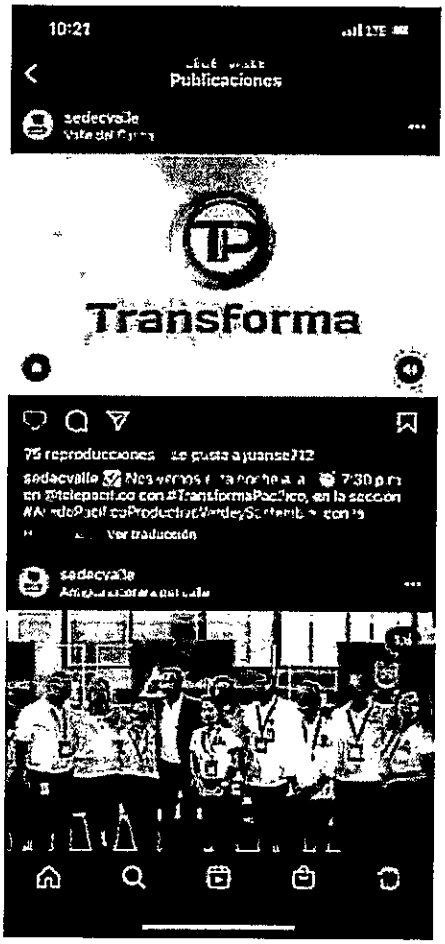
- La contratista apoyó el contenido divulgado en reses sociales por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.



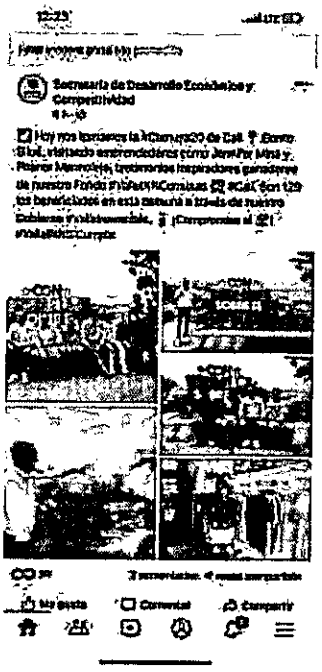
- La contratista apoyó la divulgación de las publicaciones realizadas por la secretaría.



-La contratista apoyó la divulgación del contenido generado por la SEDEC.



- La contratista apoyó la divulgación de contenidos de la Secretaría de Desarrollo Económico.



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$31.500.000**
Valor ejecutado:	**$31.500.000**
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$31.500.000**
Anticipo:	$0

Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	**$28.000.000**
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	**$28.000.000**
Saldo a favor de El Contratista:	**$3.500.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 19 días del mes de septiembre de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 7**

Fecha: 19 **De** Septiembre **de** 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0125	de	20 de enero de 2022
Otrosí número:	1.330-12.14-0125-1	de	27 de junio de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032854 y 5600032855 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/2/01/04/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA y Apropiación Presupuestal: 1-1001/ No. RPC OTROSI: 5600037323 Y 5600037324 de fecha 28/06/2022 **No. CDP OTROSI:** 5500003722 de fecha 23/06/2022
Proyecto: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Actividad: PI38-101901/1/2/01/04 Crear espacios interactivos para el intercambio de conocimiento y experiencias en el ámbito empresarial y emprendedor.
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Crear espacios interactivos para el intercambio de conocimiento y experiencias en el ámbito empresarial y emprendedor.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO POLITOLOGA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: PAOLA ANDREA COLLAZOS ROZO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en SEPTIEMBRE de 2022, CUOTA 9, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA:

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Presentar propuestas temAticas y estrategias para el desarrollo de espacios interactivos. Producto: Propuesta de espacios interactivos.2. Diseñar y ejecutar el plan de trabajo de los espacios interactivos del 2022 de conformidad con las metas establecidas para la vigencia y los lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: plan de trabajo de los espacios interactivos.3. Gestionar la campaña publicitaria de los espacios interactivos planeados, asl como la loglstica y demAs recursos necesarios para el desarrollo de los mismos. Producto: Pieza publicitarias publicadas en las redes sociales y grabaciones de los eventos.4. Realizar la planeaciOn, organizaciOn y produccIOn de los eventos que tengan lugar como parte de la gestiOn del programa Valle INN y sus derivados, tales como conferencias, fondos, eventos en vivo, lanzamientos, ruedas de negocios y demAs que tengan lugar. Producto: Informe de gestiOn y evidencia fotogrAfica de los eventos generados.5. Presentar un informe sobre los espacios generados y propuestas para mejorar su alcance e impacto en el publico objetivo. Producto: informe resultado de los espacios interactivos.6. Servir de presentador para los espacios interactivos y demAs espacios generados como fruto del programa valle INN y sus derivados. Producto: informe de gestiOn y evidencia fotogrAfica de los eventos desarrollados.7. Gestionar la oportuna respuesta a.las PQRSD allegados a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: informe de PQRS..8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de SEPTIEMBRE de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

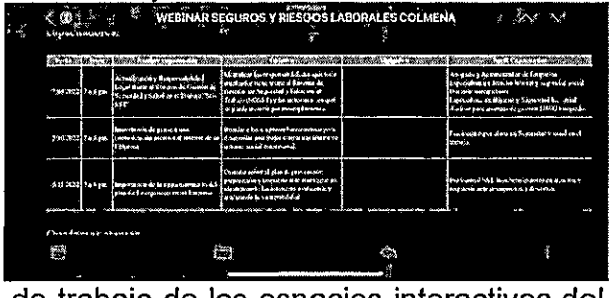
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
27/06/2022	01/07/2022	Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS AQUÍ:

DEBE PONER CADA ACTIVIDAD Y DEBAJO LO QUE HIZO PARA CUMPLIRLA, INCLUIR EL REGISTRO FOTOGRÁFICO Y DEMAS PRUEBAS QUE CONSIDERE NECESARIAS.

1. Presentar propuestas temáticas y estrategias para el desarrollo de espacios interactivos. Producto: Propuesta de espacios interactivos.
   - la contratista presentó la propuesta para espacios interactivos en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.



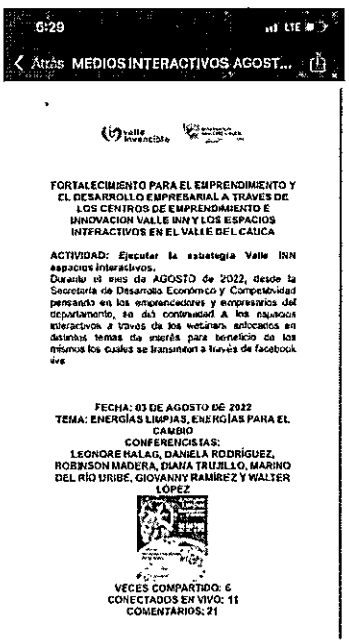
2. Diseñar y ejecutar el plan de trabajo de los espacios interactivos del 2022 de conformidad con las metas establecidas para la vigencia y los lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: plan de trabajo de los espacios interactivos.
3. Gestionar la campaña publicitaria de los espacios interactivos planeados, así como la logística y demás recursos necesarios para el desarrollo de los mismos. Producto: Pieza publicitarias publicadas en las redes sociales y grabaciones de los eventos.
- la contratista desarrolló la pieza publicitaria para el webinar "actualización y responsabilidad legal frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo" realizado por el equipo de Colmena Seguros.



- La contratista desarrolló la pieza publicitaria del webinar "instagram para negocios"



4. Realizar la planeación, organización y producción de los eventos que tengan lugar como parte de la gestión del programa Valle INN y sus derivados, tales como conferencias, fondos, eventos en vivo, lanzamientos, ruedas de negocios y demás que tengan lugar. Producto: Informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos generados.
5. Presentar un informe sobre los espacios generados y propuestas para mejorar su alcance e impacto en el publico objetivo. Producto: informe resultado de los espacios interactivos.
- La contratista presentó el informe sobre espacios interactivos que se llevaron a cabo durante el mes.



6. Servir de presentador para los espacios interactivos y demás espacios generados como fruto del programa valle INN y sus derivados. Producto: informe de gestión y evidencia fotográfica de los eventos desarrollados.
7. Gestionar la oportuna respuesta a las PQRSD allegados a la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Producto: informe de PQRS.
8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1048183928Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.**8861990960. correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$21.000.000
Valor Adiciones	$10.500.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$31.500.000
Valor pagado	$28.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.500.000
Valor total ejecutado	$31.500.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 6	julio/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 7	agosto/2022	3.500.000	Cancelada
CUOTA 8	agosto/2022	3.500.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1048183928 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 8861990960. correspondientes al mes de **AGOSTO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe - **de** - **de** -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

19 días del mes de Septiembre de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019