PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, septiembre 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO
SUPERVISOR(A) **CO1.PCCNTR. 3382667**
Cargo del supervisor Cordinador Academico
Dependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **septiembre** del año 2022

Referencia: No (CO1.PCCNTR. **3382667**) del año (2022)

(DEISY YARURO CARRASCAL), identificado con la cédula de ciudadanía No.49.660.503 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($39.210.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago correspondiente al mes de febrero por UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÙN MIL PESOS M/CTE (3.921.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes diciembre por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500).*

Plazo: Será hasta el (15) de (12) de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de EMPRENDIMIENTO para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento para el Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.	Participe en la reunión programada por la dinamizadora del programa Sena Emprende Rural de manera presencial para analizar como va el proceso de los programas de formación y entregables. .	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?usp=sharing
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación.	Se concreto con los diferentes técnicos de los cursos las planeaciones estructuradas, planes de trabajo, programación establecida.	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación. Profesional Integral	Se impartio formación en los dftes municipios: **EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO** **Municipio**: Rio De Oro Cesar – vereda el silencio **FICHA:** 2603047 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?usp=sharing

	y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera prsencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Realizar informe donde indique ¿Qué características emprendedoras personales fueron fundamentales para el cumplimiento del objetivo? Justifique sus respuestas. fechainicio: 03/08/2022 fecha final: 30/11/2022 **EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO** **Municipio: Gonzalez** **FICHA: 2611164** **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación **Resultado de aprendizaje:** Diseñar prototipo de idea de negocio de	

		acuerdo con técnicas de validación **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Realizar informe donde indique ¿Qué características emprendedoras personales fueron fundamentales para el cumplimiento del objetivo? Justifique sus respuestas. Fecha inicio 11/08/2022 Fechafinal 10/12/2022 **EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAMARONES** **Municipio: GAMARRA – CORREGIMIENTO LA ESTACION CESAR** **FICHA: 2603046** **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de	

		acuerdo con técnicas de validación **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Realizar informe donde indique ¿Qué características emprendedoras personales fueron fundamentales para el cumplimiento del objetivo? Justifique sus respuestas. fechainicio: 03/08/2022 fecha final: 07/12/2022 **EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTOS DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL.** **Municipio: RIO DE ORO – VEREDA SABANA DE BUENA VISTA - CESAR** **FICHA 2602121** **Competencia:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación **Resultado de aprendizaje**: Diseñar	

		prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Realizar informe donde indique ¿Qué características emprendedoras personales fueron fundamentales para el cumplimiento del objetivo? Justifique sus respuestas. fechainicio:25/07/2022 fecha final:28/11/2022 **FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS** **Municipio: GAMARRA** **FICHA 2622519** **Competencia:** Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales. **Resultado de aprendizaje**: Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización.	

		Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial. Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Investigar estrategias comerciales usted conoce y como aplicar a la hora de realizar una venta. fechainicio:22/08/2022 fecha final:12/12/2022 **FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS.** **Municipio: GONZALEZ** **FICHA 2616083** **Competencia**: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos	

		comerciales. **Resultado de aprendizaje**: Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Investigar estrategias comerciales usted conoce y como aplicar a la hora de realizar una venta. fechainicio:13/08/2022 fecha final:10/12/2022 **FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS.** **Municipio: GONZALEZ - CESAR** **FICHA 2629600** **Competencia**: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales.	

		Resultado de aprendizaje: Evaluar el proceso de venta teniendo en cuenta las condiciones del mercado y políticas de la organización. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** Mediante videos presentado a los aprendices desarrollaron las actividad 1, de la guía de aprendizaje mediante talleres escritos y sesiones de audios. **Temas desarrollados de acuerdo a la guía de aprendizaje.** Actividad 01. video lego taller Actividad 02. realizar: árbol proyecto de vida. Actividad 03. Investigar estrategias comerciales usted conoce y como aplicar a la hora de realizar una venta. Fecha inicio:28/08/2022 fecha final:11/12/2022	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de	Se hizo uso permanente de la plataforma virtual Sofía Plus para reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual tales como: revisar a los aprendices si están registrados o se hace el debido proceso de registrarlos, enrutar y asociar aprendices, verificar que los aprendices estén matriculados, reporte de horas ante el supervisor del contrato, entre otras acciones.	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?usp=sharing

	actividades específicas,entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se suben al drive las evidencias relacionadas	
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica	
6	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No aplica	
7	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para el mes	
8	Participar en las jornadas de actualización y	Participe en la reunión programada por la dinamizadora del programa Sena Emprende Rural de manera	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?us

	transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	presencial para analizar como va el proceso de los programas de formación y entregables.	p=sharing
9	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	No aplica para el mes	
10	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para el mes	
11	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	No aplica para el mes	
12	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes	No aplica para el mes	

	de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.		
13	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo I, II relacionada con las labores.	NO APLICA	
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No aplica	
15	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo – portafolio de evidencias para cada caso.	Se hace uso del drive para evidenciar las diferentes actividades realizadas en sus respectivas carpetas lista de chequeo de cada una de ellas, entre ellas están, asistencias, evidencias fotográficas, masivos, reporte matriculados, diseño curricular,guias de aprendizaje, plan de trabajo, planeación pedagógica, horario real.	https://drive.google.com/drive/folders/1InFkqPtWuAabsPZXrq4WBsYbcViB3hK0?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	95122	Rio de Oro	17/09/2022	17/09/2022
2.	95122	Gamarra	18/09/2022	18/09/2022
3.	95122	Gonzalez	19/09/2022	19/09/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y pagos conrrespondiente al mes de agosto N° de operador asopagos. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,



Firma
Deisy Yaruro Carrascal
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 49.660.503 de Aguachica - Cesar

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. . **3382667 de 2022**
Cargo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DEISY YARURO CARRASCAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622519 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2602121 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102204 ELABORAR INFORMES DEL PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 ESTABLECER LAS CONDICIONES ÓPTIMAS PARA EL MANEJO DE ALIMENTOS, CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

29080102302 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA DURANTE EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROTOCOLOS TÉCNICOS Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102303 MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN CONCORDANCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 AJUSTAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS MANUFACTURA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES REPORTADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2603047 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104001. ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y ALIMENTOS PARA PORCINOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS

27050104002. COMPROBAR CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO Y AGUA A SUMINISTRAR SEGÚN CRITERIO TECNICO

27050104003. ALIMENTAR CERDOS DE ACUERDO CON ETAPA PRODUCTIVA Y PROTOCOLO.

27050104004. AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO Y PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104201. IDENTIFICAR ANOMALIAS, ENFERMEDADES Y MANIFESTACIONES DE LESION DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL

27050104202. ALISTAR MATERIALES E INSUMOS SANITARIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO.

27050104203. APLICAR TRATAMIENTO DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO Y PRESCRIPCIÓN DEL PROFESIONAL.

27050104204. DOCUMENTAR ACTIVIDADES SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TECNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2603046 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAMARON

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR LOS COMPONENTES DEL PLAN DE AHORRO PERSONAL Y COLECTIVO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTOS

02 LIDERAR PROYECTOS TRANSFORMACIONALES EN ÁREAS DE INFLUENCIA SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO RURAL

03 PRESENTAR MODELOS DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE E INTERESES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA

04 PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER LA ESPECIE ACUICOLA APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PREPARAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEL AMBIENTE DE CULTIVO Y ESPECIE A CULTIVAR

02 SEMBRAR LARVAS DE CAMARÓN APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

03 VERIFICAR EL PROCESO DE SIEMBRA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

04 IMPLEMENTAR ACCIONES CORRECTIVAS EN LA SIEMBRA DE LARVAS DE CAMARÓN CONFORME A LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA

02 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO

03 REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL

04 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

05 RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR EL CULTIVO ACUICOLA SEGÚN REQUISITOS TECNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON INDICACIONES TÉCNICAS Y MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD

02 ALIMENTAR EL CULTIVO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS

03 APLICAR MEDIDAS SANITARIAS Y DE BIENESTAR ANIMAL TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

04 MONITOREAR EL MANEJO ALIMENTICIO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON EL PLAN ESTABLECIDO E INDICACIONES TÉCNICAS

05 DEFINIR AJUSTES EN EL MANEJO DEL CULTIVO SEGÚN INFORME DE HALLAZGOS E INDICACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2616083 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2611164 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE PLATANO Y BANANO SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE PLATANO Y BANANO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS PRÁCTICAS CULTURALES TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR LA INFORMACIÓN SOBRE LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-01 PROGRAMAR LA SIEMBRA DE PLÁTANO Y BANANO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-02 ADECUAR EL MATERIAL DE SIEMBRA QUE CUMPLA CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD.

270401112-03 SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO DE ACUERDO A PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2629600 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 149,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DEISY YARURO CARRASCAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

EVIDENCIAS DE TRABAJO REALIZADO FORMACIONES SENA EMPRENDE RURAL

FICHA 2611164 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO





FICHA 2602121 EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL





FICHA 2603046 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAMARONES


BIENVENIDOS



FICHA 2603047 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO





FICHA 2622519 FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS





FICHA 2616083 FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS





FICHA 2629600 FORTALECIMIENTO MERCADEO Y VENTAS





REUNION DINAMIZADORA DEL PROGRAMA SER

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaerestre ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 6 de septiembre de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	95122	**Fecha Solicitud**	2022-09-06	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	- 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-09-06	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	522	**Dependencia Solicitante**		952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DEISY YARURO CARRASCAL	CC: 49660503	CONTRATISTA	Autorizada	2022-09-12	2022-09-12	CESAR / AGUACHICA	CESAR / RIO - ORO	0,5	No	50	1,5	3.921.000,00	225.069,00	337.604,00	0,00	337.604,00	VIATICOS FORMACION: RIO DE ORO-GAMARRA-GONZALEZ 12-13-14 SEP – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER CONFITERIA Y DULCERIA ARTESAL, PRODUCCION CAMARON MERCADEO Y VENTAS
				2022-09-13	2022-09-13	CESAR / AGUACHICA	CESAR / GAMARRA	0,5	No	50							
				2022-09-14	2022-09-14	CESAR / AGUACHICA	CESAR / GONZALEZ	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			337.604,00	0,00	337.604,00	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-09-06T17:20:10.399-05:00

OBJETO DE LA COMISIÓN

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Scanned by TapScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 6 de septiembre de 2022	

VIATICOS FORMACION: RIO DE ORO-GAMARRA-GONZALEZ 12-13-14 SEP – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER CONFITERIA Y DULCERIA ARTESAL, PRODUCCION CAMARON MERCADEO Y VENTAS

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	-	Cargo:	-

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	06/09/2022 17:14:03

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
6/09/2022 5:20:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Scanned by TapScanner

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica 19 -09-2022

PRESENTADO A: ALVARO ENRRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
95122	12 - 09 -2022 13 – 09 – 2022 14 – 09 - 2022	12 - 09 -2022 13 – 09 – 2022 14 – 09 - 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	Rio de Oro – Gamarra - González

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir Formación De La Ficha Programa De Formación Emprendimiento en producción de cerdo cebado en el municipio de Rio de oro, Fortalecimiento en mercadeo y ventas en el municipio de Gamarra, Emprendedor En Producción De Plátano y banano En El Municipio De González

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se Cumplió Con El Objetivo De La Comisión que era impartir formación profesional integral a cada ficha asignada para el segundo semestre, se realizó actividad de aprendizaje a los aprendices en cuanto a la Formación, En El Municipio Asignado.
2. Se Cumplió Con Impartir El Tema De Formación Correspondientes Según La Guía De Aprendizaje. (Fomentar la cultura emprendedora)

RESULTADOS:

1. Establecer Características Y Competencias Emprendedoras Personales De Acuerdo Con Sus Potencialidades, Objetivos Y El Entorno.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registro Fotográfico
2. Lista de Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Impartir formación en el Programa Emprendimiento en producción de cerdo cebado, Fortalecimiento en mercadeo y ventas, emprendedor en producción de plátano y banano.	Instructora Deisy Yaruro Carrascal	12 - 09 -2022 13 – 09 – 2022 14 – 09 - 2022

CONCLUSIÓNES:

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Deisy Yaruro Carrascal	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	José Alejandro Orozco	

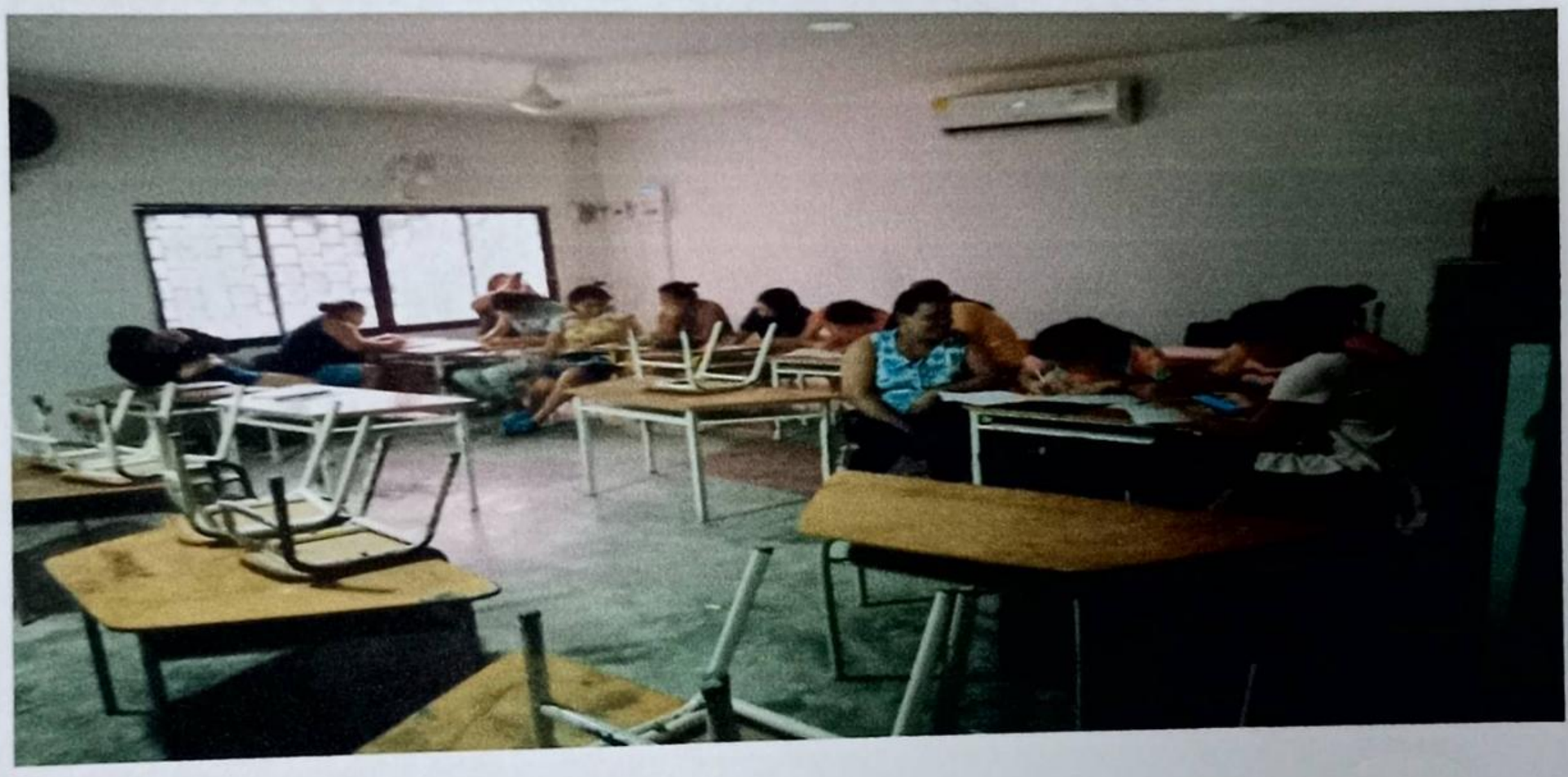
GTH-F-087 V.01

Scanned by TapScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

RIO DE ORO





Scanned by TapScanner

GONZALEZ





Scanned by TapScanner

GAMARRA





Scanned by TapScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo | Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural | Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Rio de oro — Vereda el Silencio.

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL AGUACHICA

COMPETENCIA: Formulación

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA:

AMBIENTE: Sitio cercano

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en Productividad de cerdo Cebado.

HORARIO: 3:00 a 6:00

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Lisbe	Sanmiguel	63514177		3182632746						Lisbe Sanmiguel
2	Javier	Rincon	91432829	3182632746.							
3	Rosaura	Parada		3	3182632746						Rosaura Parada
4	Indaldo	Duran Acevedo	1005240128		3159979632						Indaldo D.
5	Giomar	Duran H.	91321200	3164572922							Giomar
6	Ana Sandrid	Rincón	49665837	3184104026							Ana Sandrid Rincón C.
7	Yorlen	Sanchez	1064.936310		3135483926						Yorlen Sanchez D.
8	Mariana	Sanjuan Q.	1091.656.861	sanjuanmariana2005@gmail.com	3147059824						Mariana Sanjuan Q.
9	Jeide.	Sanjuan Q	1091658286	Jeider@hotmail.com	3156832005						Jeide Sanjuan Q
10	Vitanio	Ortega	88137.625		3234775212						Vitanio Ortega Forero
11	Yorcadis	Alvarez	37312987	alvaritez.marcos@hotmail.com	3143451157						Yorcadis Alvarez.
12	Eva Sandrid	Zuluaga S.	3164709307		3127656854						Eva Sandrid Zuluaga.
13	Arelis Segovia	Gomez	1067032380		3224794641						
14	Juan Francisco	Quintero	1050.076		3103365747						
15	Darcy	Sanjuan	44671578		3103365467						Darcy
16	Ramon Rodriguez	Castro	13871219		3184104040						
17	Luis Fernando	Zuluaga	7727656856	luifo.8723@gmail.com	3152967872						
18	Julio Roberto	Soler	1067032892		3178007432						Julio Soler
19	Elder Luis	Navarro	1063.624.553		318.7627846						Elder Luis Navarro
20											

Nombre el instructor

Firma del instructor

y 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco

Scanned by TapScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo | Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural | Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Gonzalez

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL AGUACHICA

COMPETENCIA: Liderar procesos y proyectos

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Evaluar costos de la empresa

AMBIENTE: Aula Aprendizaje

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Taller en Moral y Valores.

FICHA: 2616083

HORARIO: 3:00 a 6:00.

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Juan Sebastian	Navarro V.	1.066.086.140	vevepaez8@gmail.com	3227953914						Juan Sebastian Navarro.
2	Yelly Paola	Chinchilla	1.065.254.48	Paola2bs@gmail.com	3152893895						
3	Aimar Adaver	Chinchilla	1.065.207.441	Aimarchinchilla@gmail.com							Aimar Adaver Chinchilla
4	Karen Montaño	Galvis	1.066.062.045	Kdm2725@gmail.com	3178323984						Karen Montaño.
5	Luis Adrian	Lozano	1066063320	blozanogalfaro@gmail.com	3234793549						Luis Adrian Lozano Gutierrez
6	Eider Jahir	Carrillo Cano	1.007.959.782		3178583582						Eider Carrillo.
7	Karol Tatiana	Diaz Rodriguez	1.065.377.7	karoldiaz2.00@hotmail.com	3144665557						
8	Hector Manuel	Santiago R	1.066.062.762	hmsantiagor@cepso.edu.co	3184247186						Manuel Santiago Paredes.
9	Zoraida	Paredes D	63.516.387		3142062474						Zoraida Paredes Bonett
10	Gloria	Bayona	37.334.016		3172647927						Gloria Bayona Amaya.
11	Sisley Barbosa	Barbosa	1.004.898.211	sisleibarbosa@gmail.com	3228584375						Sisley BARBOSA,
12	Luz Denise	Anaya M	49795376		3223658107						Luz Denise Anaya M.
13	Yinibeth	Lobo	1.066.062.068	Mayinibotr@gmail.com	3102504428						
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Nombre el instructor

Firma del Instructor

581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ...cho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente ...o contractual"

Scanned by TapScanner

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Gamarra

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL AGUACHICA

COMPETENCIA: Diseñar planes y proyectos de acuerdo con normatividad vigente

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Estructurar con Contenido técnico en este caso

AMBIENTE: Sala Computo

FICHA: 2627314

HORARIO: 1.00 a 5:00 PM

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mercadeo y ventas

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Sara Isabel	Manosalva	1148518342		3227370916					X	
2	Shara Sofyth	Pallares M.	1062874223		3145731736					X	Shara Pallares.
3	Mitza A.	Rodriguez	1062879364		3173412586					X	Mitza A. Rodriguez V.
4	Jhon Hamilton	mambacha	1065868518		3219183608					X	Jhon mambacha
5	Angel David	Turizo	1082730504		3206903350						Angel Turizo
6	Gisell	Vasquez	1048993473		3024794000						Gisell Alexandra V.
7	Ana Angelica	Duran	1067004783		3116465802						
8	Katherine Yamile	Hernandez	1065591681		3206916290					X	
9	Lina Paola	Cardenas	1062876116		3219183605					X	Lina Paola Cardenas B.
10	Alexa Sharé	Badillo C.	1062855281		3103904023					X	Alexa Badillo C.
11	Sania Julieth	Conde J.	1062859981		3235879833 3207341413					X	Sania Conde Jimenez
12	Nathalia Yuleth	Abello Leal	1062874161		3135484879					X	Nathalia Abello
13	Angelly	Coñci	1003541262		3147340880						
14	Milena Castro		1007561343		3145436772					X	Milena Castro S.
15	Natalia Guerrero				3136400309					X	Natalia Guerrero
16	Edgar Adrian	Torralvo silva	1065878474		3226055876					X	
17	Tilcia Yasmin	Toro	8697898		3135806871					X	Tilcia Yasmin Toro G.
18	Herlinda Silva		37750583		3124700541					X	Herlinda G.
19	Meoly Johana	Gil Mora	1002444755		3216056963					X	Meoly Johana Gil Mora
20	Karen Yulieth	Gil Mora	1043992492		3216805373					X	Karen Mora

Nombre el instructor

Firma del instructor

581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ...echo de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente ...do contractual"

Scanned by TapScanner