PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 19 de septiembre de 2022

Señor (a)
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3294143**
Coordinador Académico - Articulación con la Educación Media
Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva.
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3294143** del año 2022

CRISTIAN ACUÑA MALDONADO, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1.098.635.329** de **Bucaramanga**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de articulación con la media en la Red de Conocimiento de Informática, Diseño y Desarrollo de Software, Área Temática: Infraestructura en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE **($33.331.333)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre por un valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE **($3.460.000**) y b) un pago final proporcional, correspondiente a los días del mes de noviembre de 2022. **SE REALIZO UNA ADICIÓN POR VALOR DE:** TRES MILLONES CIENTO CATORCE MIL PESOS M/CTE (**$3.114.000),** El valor total del presente contrato es máximo de **($36.445.333)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **PLAN DE PAGOS**. Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE **($36.445.333**). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos, de los cuales diez (10) son pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE **($3.460.000)** cada uno, y un (1) último pago por los 16 días ejecutados del mes de diciembre de 2022 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MCTE **($1.845.333,33)**

Plazo: Será hasta el dieciséis (16) de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional titulada y complementaria en el programa de articulación con la media en la red de conocimiento de informática, diseño y desarrollo de software - área temática: infraestructura, programada por el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Realizar el diseño y actualización de las guías de aprendizaje que se están aplicando en el proceso formativo para las fichas **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569** Realizar la planeación del proceso formativo de acuerdo con el informe de contenido de la ruta de aprendizaje. Guía de Aprendizaje Hoja de Calculo Guía de Aprendizaje Ensamble y desensamble del PC	**Evidencia Digital:** Guías de Aprendizaje para el desarrollo de la formación e informe de contenido de la ruta de aprendizaje por ficha. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2nooc6to Es importante que se ejecute el enlace con la cuenta de **usuario misena** abierta, esto aplica para todos los enlaces de evidencias en este informe.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A

3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Orientar formación profesional en el programa de articulación con la media en la especialidad: Técnico en Sistemas, para las fichas **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569**	**Evidencia Digital:** Informe de tiempos de actividades apoyo a la formación Sofía Plus y eventos de formación del mes en curso. Anuncios en la plataforma LMS- territorio, capturas de imagen del desarrollo de la formación. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2qgun3wc
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitieron juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje de las fichas **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569.**	**Evidencia Digital:** Reporte de Juicios evaluativos de Sofia Plus. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2oh38bhu
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación; b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales; c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	a) Se realiza verificación del listado de aprendices de las fichas de grado 10 y 11 de las Instituciones Educativas INEM, Colegio Militar General Santander, Luis Carlos Galán Sarmiento de Bucaramanga y Girón. Fichas **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569.** b) Se realiza el cargue respectivo en el aplicativo Sofia plus de los eventos de las fichas **2255244, 2255437, 2255451 y 2255458.** c) Emitir y registrar los respectivos juicios de evaluación en las fichas asignadas	**Evidencia Digital:** Carpeta en el drive con sus evidencias. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2feb683l
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Seguir los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo	**Evidencia Digital:** Asistencias y correos. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2ghgrpnz
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Se verifica la participación de los aprendices en el desarrollo y avances de su etapa productiva para las fichas: **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569.**	**Evidencia Digital:** Portafolio de evidencias del aprendiz, anuncios, formatos de seguimiento. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2ryn4t7j
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Asistí y Participé de las reuniones presenciales programadas en el SENA-CIMI, por la Coordinadora del programa de Articulación con la media Johanna Alexandra Gómez Santos y la líder del proceso Mary León Acevedo.	**Evidencia Digital:** Asistencia y registro fotográfico. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2eccplqw
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Se realizan las respectivas publicaciones en la plataforma LMS-Territorio para cada una de las fichas asignadas: **2255244, 2255437, 2255451, 2255458, 2477559 y 2477569.**	**Evidencia Digital:** Capturas de pantalla. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2qgun3wc
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A

15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual, formato GTH-F062 V09.	**Evidencia Digital**: Informes: "GC_1098635329_1222_SEPTEIMBRE_2022" y "GF_1098635329_1222_SEPTIEMBRE_2022", con toda la información sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **Disponible en el siguiente enlace:** https://tinyurl.com/2phfkosd
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se desarrollaron estas actividades en el mes.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el
visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A	N.A	N.A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **60682160** de la planilla**,** expedido por aportes en línea Miplanilla.com, correspondiente al mes de agosto del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Cordialmente,



CRISTIAN ACUÑA MALDONADO
Contratista
C.C. No. 1.098.635.329 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZ SANTOS
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.3294143 de 2022
Coordinadora Académico - Articulación con la Educación Media –
Poblaciones Especiales y Seguimiento Etapa Productiva

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: CRISTIAN ACUÑA MALDONADO No. DE IDENTIFICACIÓN: 1098635329

FECHA INICIO REPORTE: 01 de Septiembre de 2022 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 14 de Septiembre de 2022

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
01/09/2022	6:00	11:00	5	Uso de herramientas tecnologia	2255437	1095790379	Daniela Navarro V.	Daniela Vega	
01/09/2022	13:00	18:00	5	Ensamble de equipo de escritorio	2477559	1095916057	Saray A. Villabona S.	Saray Villabona	
02/09/2022	7:00	9:00	2	Acompañamiento técnico y pe.	2255451	1096664246	Yesid Steven Rubio	Yesid	
02/09/2022	9:30	11:30	2	Acompañamiento técnico y pe	2477559	1095891679	Andres Sandoval A.	Andres S.	
05/09/2022	7:00	11:00	4	Acompañamiento técnico y pe	2255458	1098637224	Valentina Suarez	Valentina S.	
05/09/2022	12:30	18:00	5,5	Montaje y Config. de redes	2255458	1097783092	Jaider Lopez	Jaider Lopez	
06/09/2022	7:00	9:00	2	Acompañamiento técnico y pe	2255437	1098260496	Angel Santiago James	Angel James	
06/09/2022	9:30	11:30	2	Acompañamiento técnico y pe	2477569	1076505902	Jose Mendoza	Jose William	
06/09/2022	12:30	18:00	5,5	Montaje y Config. de redes	2255458	1097096000	Andres Orlando Ayala		
07/09/2022	6:00	11:00	5	Arquitectura del Computador	2477569	1065679562	Ruben Tarazona	Ruben T.	
07/09/2022	13:00	18:00	5	Montaje y Config. de redes	2255451	1096065444	Daniel S. Jaimez Zayas	Daniel S	
08/09/2022	6:00	11:00	5	Montaje y Config. de redes	2255437	1095912083	MARIA CAMILA PINO	CAMILA	
08/09/2022	13:00	18:00	5	Mantenimiento preventivo	2477559	1098666202	Jairo Carlos B	Jairo B.	
09/09/2022	6:00	10:00	4	Acompañamiento técnico y pe	2255244	1098645436	Juan A. Bohorquez P.		
12/09/2022	12:30	18:00	5,5	Uso de herramientas de tecn.	2255458	1095302525	Brayan Daniel Cano	Brayan Cano	
13/09/2022	12:30	18:00	5,5	uso de herramientas de tecn	2255458	1096701020	Sharick Nicolle Camargo	Nicolle camargo	
14/09/2022	6:00	11:00	5	Ensamble y desensamble del pc	2477569	1096539775	Juan Pablo Murillo H.	Juan Pablo	
14/09/2022	13:00	18:00	5	Uso de herramientas de tecn	2255451	1030020030	David Esteban Lozano	David L.	
		TOTAL HORAS							

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Escaneado con CamScanner

SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: CRISTIAN ACUÑA MALDONADO No. DE IDENTIFICACIÓN: 1098635329

FECHA INICIO REPORTE: 15 de Septiembre de 2022 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 29 de Septiembre de 2022

FECHA	HORA INCIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
15/09/2022	6:00	11:00	5	Uso de herramientas de tecn	2255437	1096539273	Kevin Alejandro Lopez	Kevin Lopez	
15/09/2022	13:00	18:00	5	Ensamble y desensamble del PC	2477559	1096539623	Javier Steven Caceres Nova	Javier Caceres	
16/09/2022	7:00	11:00	4	Seguimiento etapa productiva	2255437	1096063353	Davinson Portilla	Davinson portilla	
16/09/2022	14:00	18:00	4	Seguimiento etapa productiva	2255458	1098637224	Valentina Suarez	Valentina S.	
19/09/2022	12:30	18:00	5,5		2255458	1047006000	Andres Orlando Ayala F.		
20/09/2022	12:30	18:00	5,5		2255458	1094483092	Junser Alexander Lopez L.	Junser Lopez	
21/09/2022	6:00	11:00	5		2477564	1142714179	Esteban Berbesi	Esteban Berbesi	
21/09/2022	13:00	18:00	5		2255451	1096055577	Natalia Ramirez Pico	Natalia Ramirez	
22/09/2022	6:00	11:00	5		2255437	1098678024	Lisbet Karina Almeyda Santos	Karina Almeyda	
22/09/2022	13:00	18:00	5		2477559	1095303489	Ashly Valeria Suarez M.	Ashly Suarez	
23/09/2022	7:00	11:00	4	Seguimiento etapa productiva	2255244	1098645436	Juan A. Bohorquez P.		
23/09/2022	14:00	18:00	4	Seguimiento etapa productiva	2255451	1096067951	Abel Santiago Camargo		
26/09/2022	12:30	18:00	5,5		2255458	1095302525	Brayan Daniel Cozo	Brayan Cozo	
27/09/2022	12:30	18:00	5,5		2255458	1096701020	Sharick Nicole camargo	Nicole Camargo	
28/09/2022	6:00	14:00	5		2477564	1098833349	Yariangel Aray	Yariangel	
28/09/2022	13:00	18:00	5		2255451	1005233892	Sebastian Ruiz Castillo	Sebastian R.	
29/09/2022	6:00	11:00	5		2255437	1095302058	Santiago Andres G.		
29/09/2022	13:00	18:00	5		2477559	1047552795	Estiven Andres Sepulveda	Sepulveda Estiven	
		TOTAL HORAS							

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

Escaneado con CamScanner