PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón 19 de Septiembre de 2022

Señora:
JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZSANTOS
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3294259**
Coordinadora Académica - Articulación con la Media
Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales
Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 09 del año 2022

Referencia: No No CO1.PCCNTR.3294259 del año 2022.

KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.550.823 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en **instructora de seguridad y salud en el trabajo** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 06 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como tutor virtual para orientar la formación profesional complementaria virtual en la familia SG-SST, programada por el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, vigencia 2022.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	REALIZAR EL CRONOGRAMA DEL CURSO PLAN DE TRABAJO OCTUBRE 2022	Evidencia: Cronograma del curso https://drive.google.com/file/d/11lEnEZDh4-IGVD1jeeuuIF0HsqRkpEDd/view?usp=sharing Plan de trabajo Octubre: https://drive.google.com/file/d/1WI__-ulq17NiPKlk4wEGuNJc5bgidbW7T/view?usp=sharing

2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas· de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
3.	Ejecutar la formación profesional integral en modalidad complementaria virtual de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	EMITIR JUICIOS EVALUATIVOS EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la retroalimentación y copia de libro de calificaciones de las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing Centro de calificaciones: https://drive.google.com/drive/folders/1feZ2JefNi9_KrF5M5z-bATHykcCJQpsK?usp=sharing
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
6-	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing

	c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing
8.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2631061, 2631063, 2631067, 2631069.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631069. https://drive.google.com/file/d/1A3-LLfjXWCe6mfyMTKQ40KeJbHJU5LKz/view?usp=sharing
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.

	mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).		
15.	En aplicación de la Ley 14 7 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	REPORTE DE CURSOS MES DE AGOSTO	Evidencia: Pantallazos de REPORTE DE CURSOS MES DE SEPTIEMBRE https://drive.google.com/file/d/1w_zxckoKGjM1MjKuo1r1JPOs9zQ12sHu/view?usp=sharing
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL PERIODO REPORTADO.	N.A.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 61003393 de la planilla, expedida por MIPLANILLA correspondiente al mes de Agosto del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

_____

KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Contratista
C.C. No. 63.550.823 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

_____

JOHANNA ALEXANDRA GÓMEZSANTOS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3294259
Coordinadora Académica - Articulación con la Media
Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales
Formación Virtual Complementaria

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. **Grupos atendidos entre el 01 y el 19 de Septiembre de 2022**

   Proyección de actividades del 20 al 30 de Septiembre de 2022

Ficha	Programa de formación
2631061	Sistema de gestión de la Seguridad y salud en el trabajo
2631063	Sistema de gestión de la Seguridad y salud en el trabajo
2631067	Sistema de gestión de la Seguridad y salud en el trabajo
2631069	Sistema de gestión de la Seguridad y salud en el trabajo

2. **Análisis de mi acción pedagógica**

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Uso de plataforma plataforma territorium para impartir formación profesional integral en las fichas 2631061, 2631063, 2631067, 2631068 Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo y fichas nuevas.	Impartir formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos establecidos	Fallas en diversas funciones de la plataforma, enlaces de envío, evaluaciones, dificultades para la visualización de los diferentes contenidos
Uso de correo electrónico para contactar aprendices	Compartir información	Falta de red de internet de los aprendices.
Uso de whatsapp para asesoría	Compartir información y despejar dudas	Los horarios de descanso del instructor no son respetados por parte de los aprendices
Uso de asesoría telefónica	Compartir información y despejar dudas	Los horarios de descanso del instructor no son respetados por parte de los aprendices

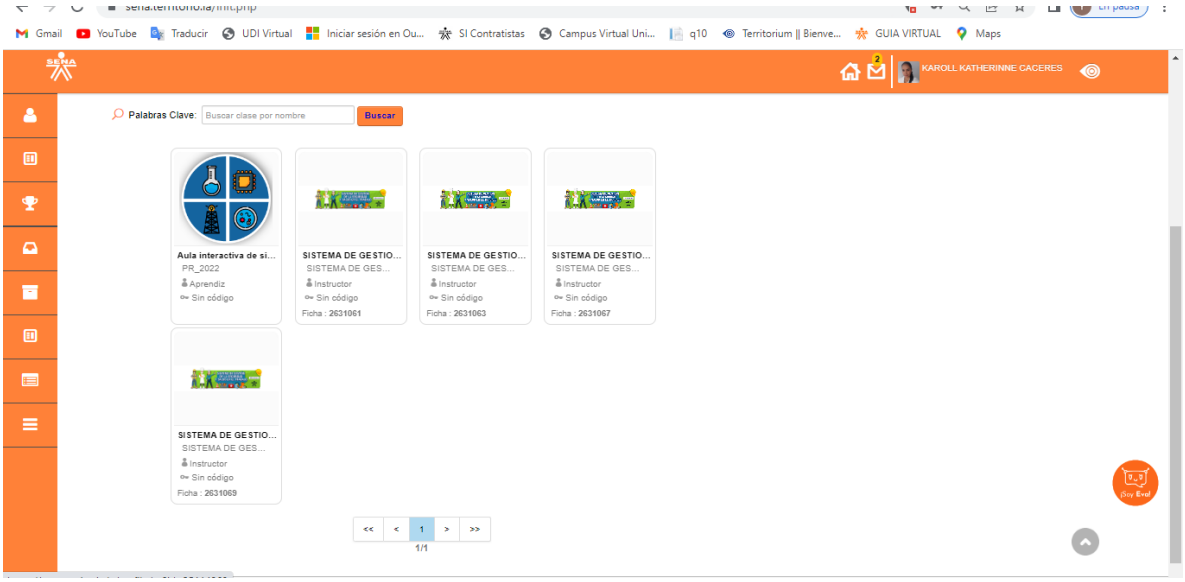
Uso del aplicativo zoom para videoconferencias en línea	Compartir información en línea e interactuar con los aprendices de forma sincrónica, impartir formación y explicación de las evidencias a desarrollar y despejar dudas	Falta de red de internet para todos los aprendices y equipos de cómputo y dificultades en el manejo del aplicativo por parte de los aprendices.
Creación de Tutoriales	Compartir información, impartir formación y explicación de las evidencias a desarrollar y despejar dudas	Falta de red de internet para todos los aprendices y equipos de cómputo.
Adecuación de contenidos, evaluaciones entre otros que faltan en los cursos	Disponer de forma adecuada los contenidos y materiales de formación para el desarrollo del curso.	Lentitud en la plataforma para ejecutar las diversas adecuaciones, daña los contenidos y no realiza los cambios que se desean.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

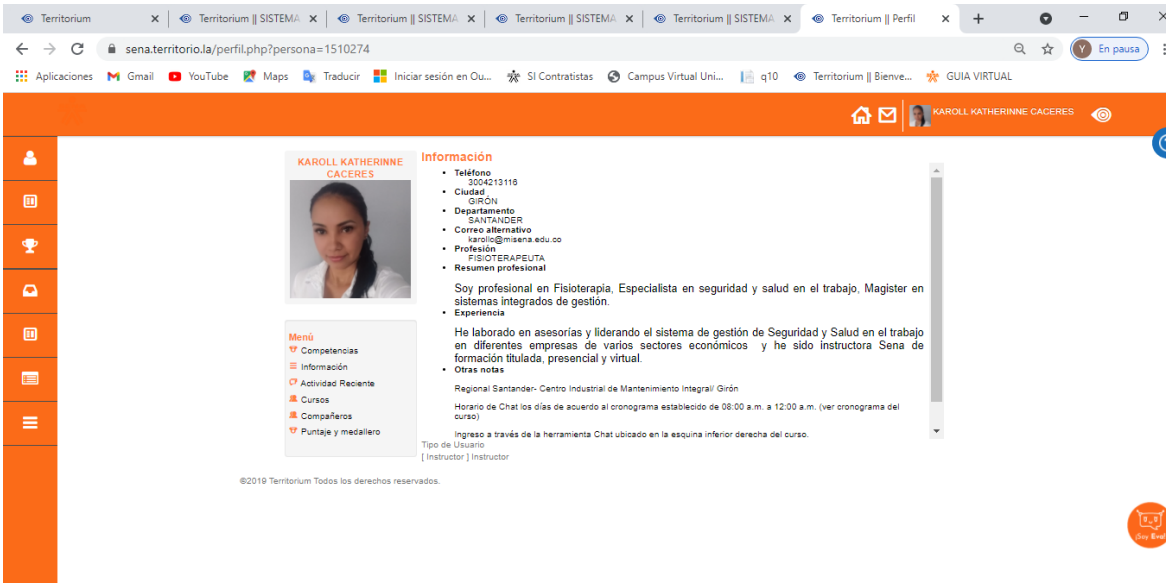
Plataforma territorium
Plataforma sofiaplus
Plataforma zoom
Aplicación de whatsapp
Aplicación de google drive

4. Evidencias de trabajo

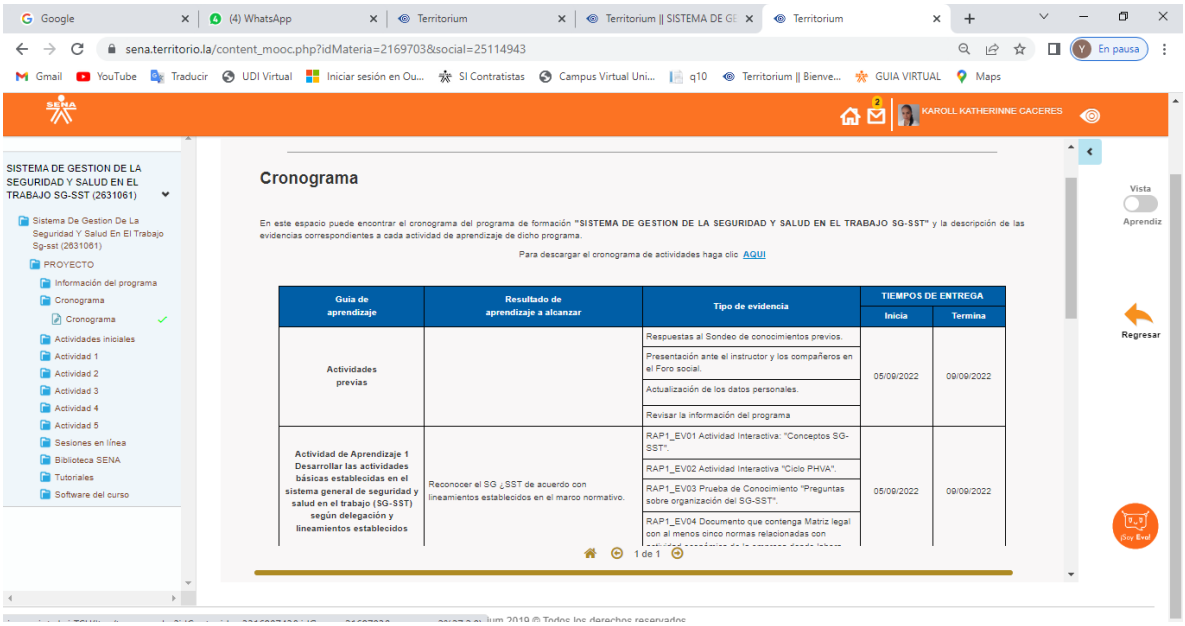
a. Disponibilidad de la ficha para los aprendices



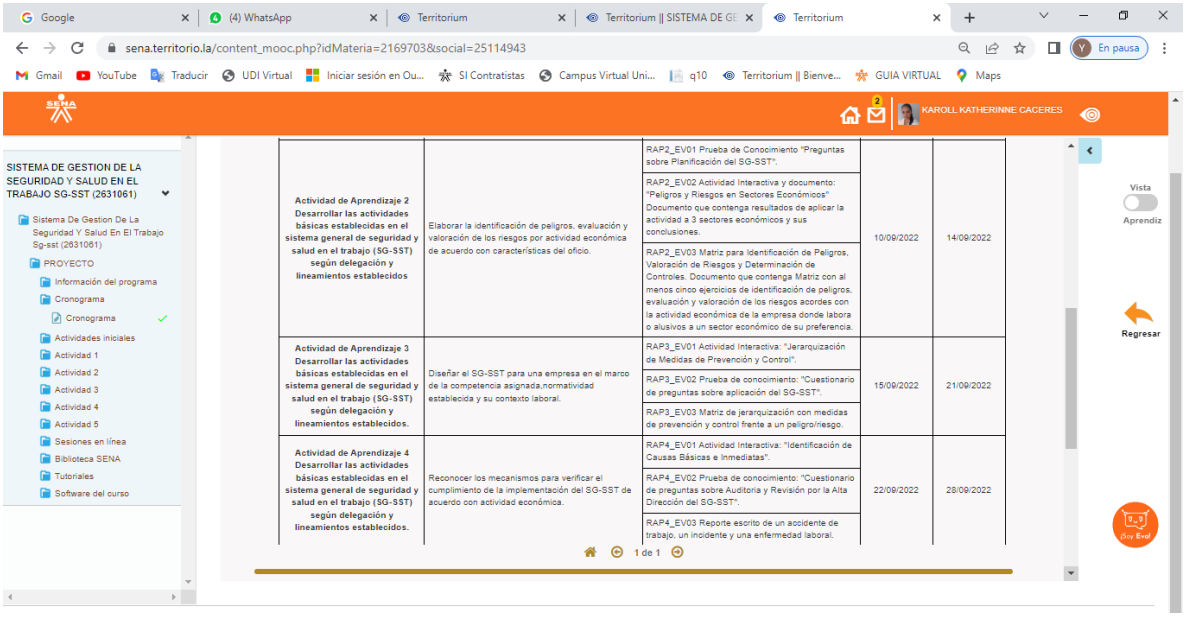
b. Actualización del perfil del instructor.



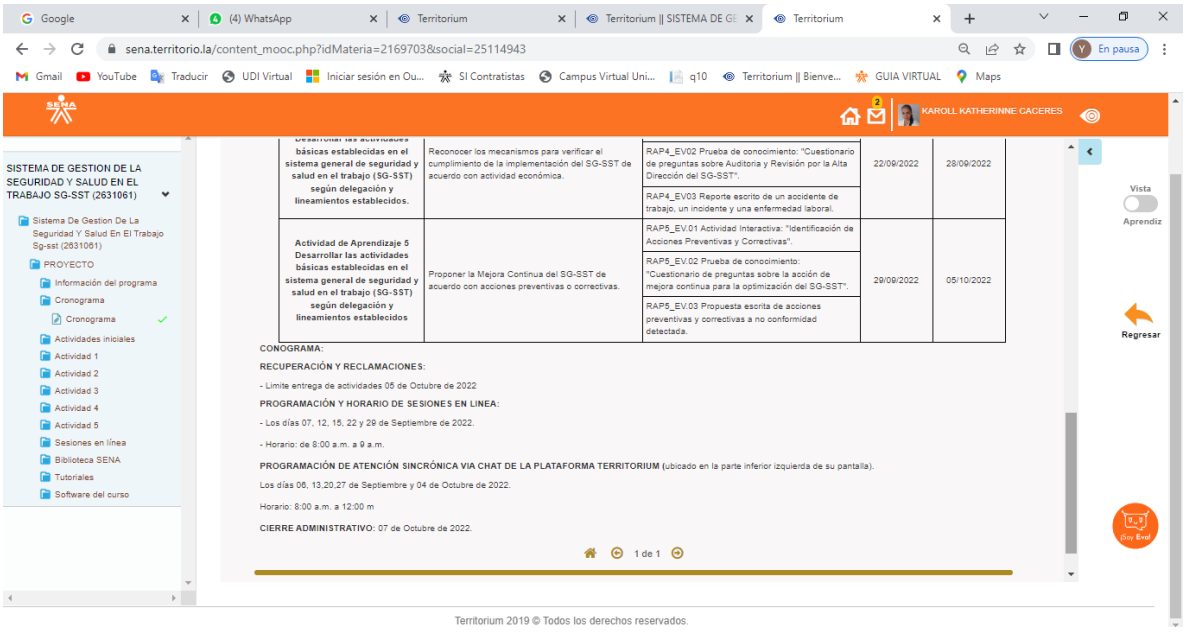
c. Cronograma de actividades.



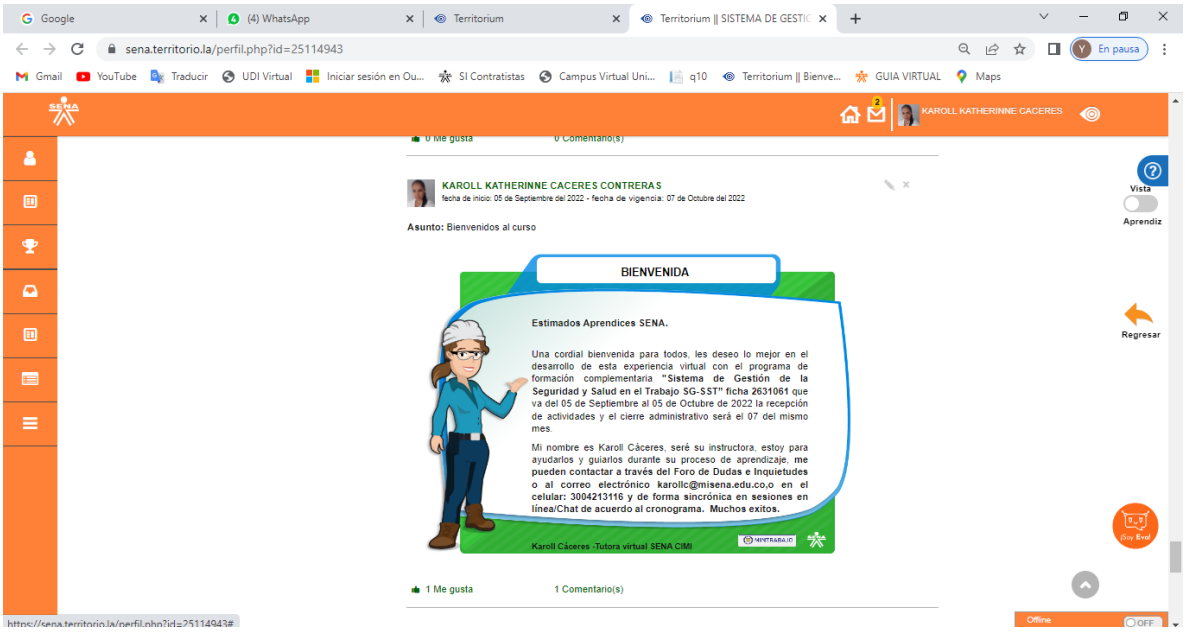
Guia de aprendizaje	Resultado de aprendizaje a alcanzar	Tipo de evidencia	TIEMPOS DE ENTREGA	
			Inicia	Termina
Actividades previas		Respuestas al Sondeo de conocimientos previos.	05/09/2022	09/09/2022
		Presentación ante el instructor y los compañeros en el Foro social.		
		Actualización de los datos personales.		
		Revisar la información del programa		
Actividad de Aprendizaje 1 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos	Reconocer el SG ¿SST de acuerdo con lineamientos establecidos en el marco normativo.	RAP1_EV01 Actividad Interactiva: "Conceptos SG-SST".	05/09/2022	09/09/2022
		RAP1_EV02 Actividad Interactiva "Ciclo PHVA".		
		RAP1_EV03 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre organización del SG-SST".		
		RAP1_EV04 Documento que contenga Matriz legal con al menos cinco normas relacionadas con		



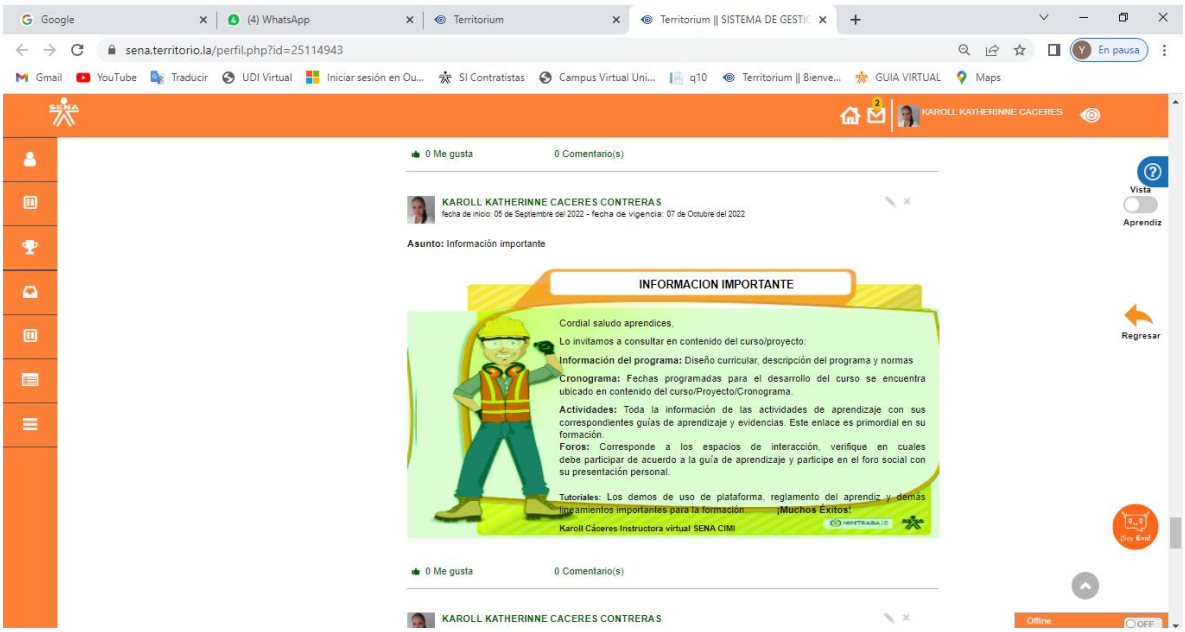
Actividad de Aprendizaje 2 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos	Elaborar la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos por actividad económica de acuerdo con características del oficio.	RAP2_EV01 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST".	10/09/2022	14/09/2022
		RAP2_EV02 Actividad Interactiva y documento: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos" Documento que contenga resultados de aplicar la actividad a 3 sectores económicos y sus conclusiones.		
		RAP2_EV03 Matriz para Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles. Documento que contenga Matriz con al menos cinco ejercicios de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos acordes con la actividad económica de la empresa donde labora o alusivos a un sector económico de su preferencia.		
Actividad de Aprendizaje 3 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.	Diseñar el SG-SST para una empresa en el marco de la competencia asignada,normatividad establecida y su contexto laboral.	RAP3_EV01 Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control".	15/09/2022	21/09/2022
		RAP3_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre aplicación del SG-SST".		
		RAP3_EV03 Matriz de jerarquización con medidas de prevención y control frente a un peligro/riesgo.		
Actividad de Aprendizaje 4 Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) según delegación y lineamientos establecidos.	Reconocer los mecanismos para verificar el cumplimiento de la implementación del SG-SST de acuerdo con actividad económica.	RAP4_EV01 Actividad Interactiva: "Identificación de Causas Básicas e Inmediatas".	22/09/2022	28/09/2022
		RAP4_EV02 Prueba de conocimiento: "Cuestionario de preguntas sobre Auditoria y Revisión por la Alta Dirección del SG-SST".		
		RAP4_EV03 Reporte escrito de un accidente de trabajo, un incidente y una enfermedad laboral.		

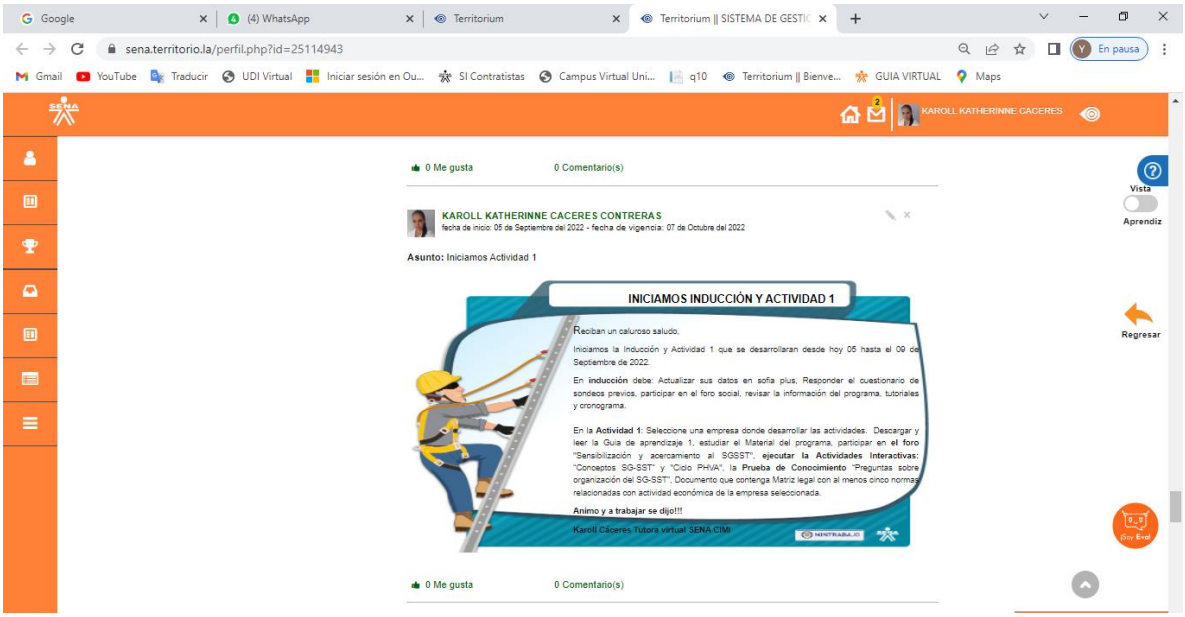


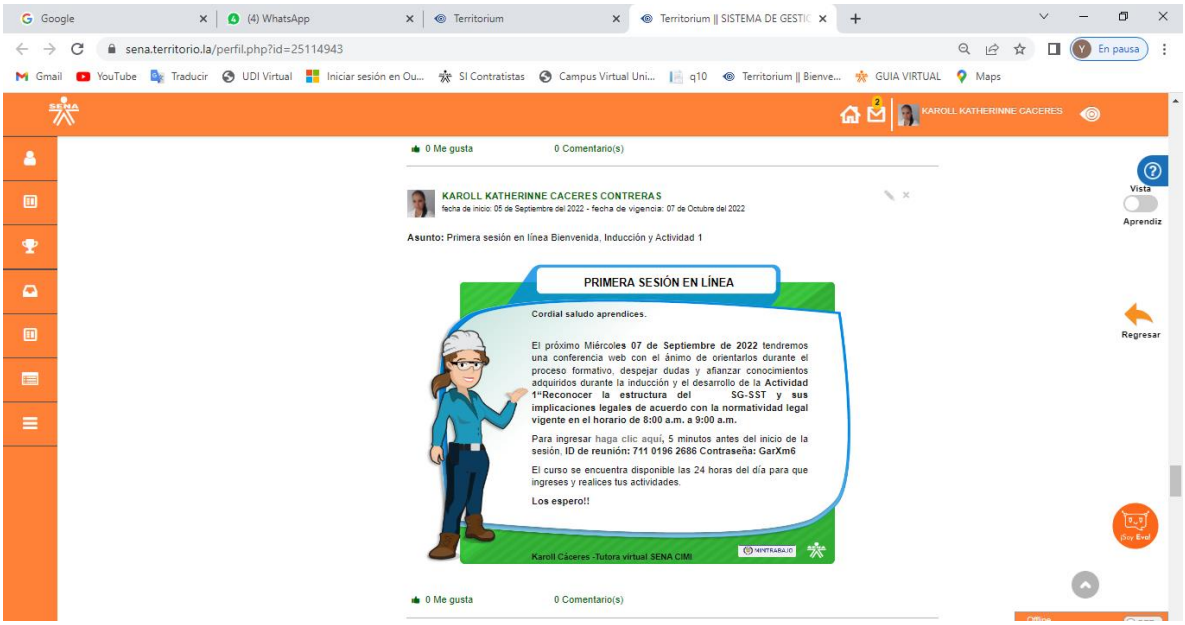
d. Anuncio del inicio de la formación.

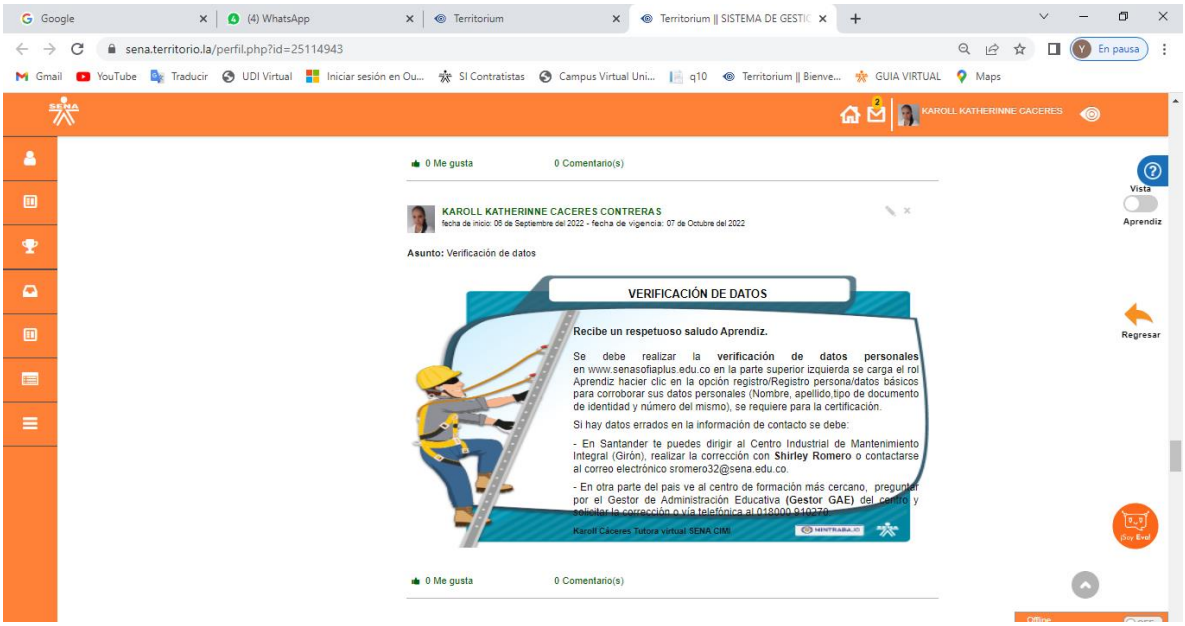


e. Disponibilidad de la totalidad de anuncios publicados

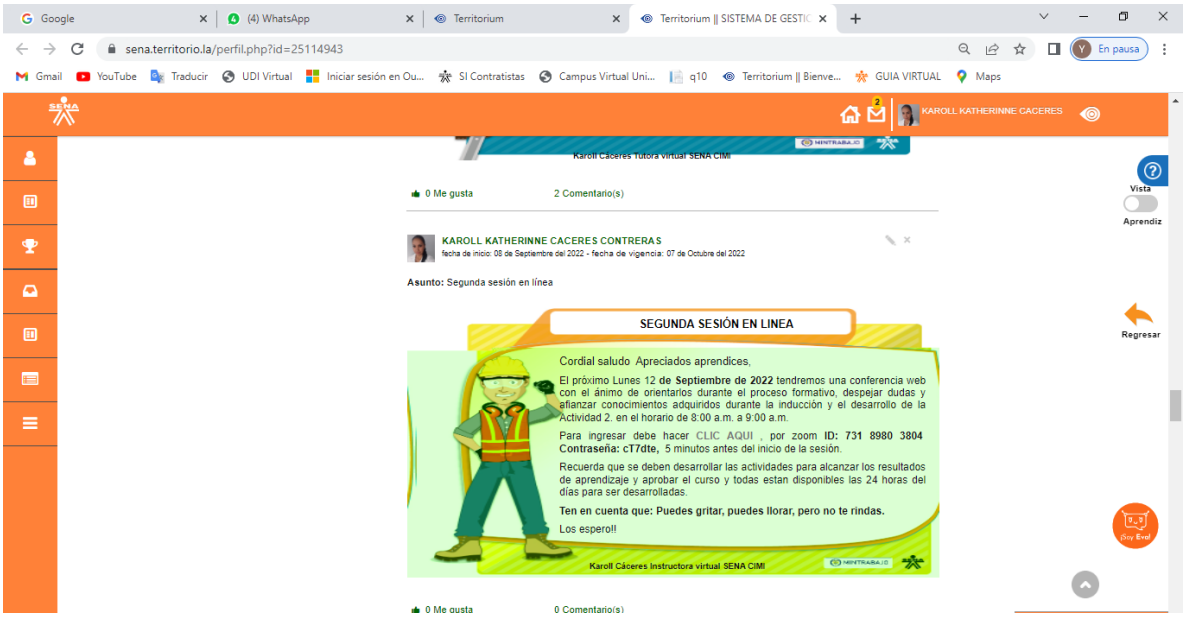


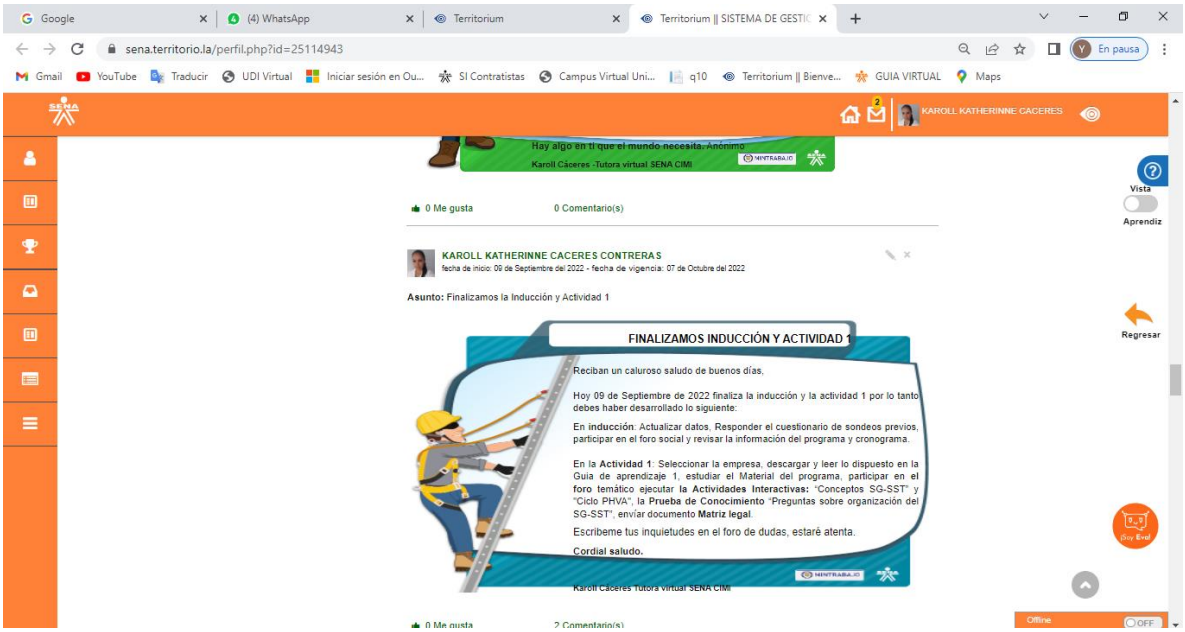

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 05 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Iniciamos Actividad 1
INICIAMOS INDUCCIÓN Y ACTIVIDAD 1
Reciban un caluroso saludo.
Iniciamos la Inducción y Actividad 1 que se desarrollaran desde hoy 05 hasta el 09 de Septiembre de 2022.
En inducción debe: Actualizar sus datos en sofia plus, Responder el cuestionario de sondeos previos, participar en el foro social, revisar la información del programa, tutoriales y cronograma.
En la Actividad 1: Seleccione una empresa donde desarrollar las actividades. Descargar y leer la Guia de aprendizaje 1, estudiar el Material del programa, participar en el foro "Sensibilización y acercamiento al SGSST", ejecutar la Actividades Interactivas: "Conceptos SG-SST" y "Ciclo PHVA", la Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre organización del SG-SST", Documento que contenga Matriz legal con al menos cinco normas relacionadas con actividad económica de la empresa seleccionada.
Animo y a trabajar se dijo!!!
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
Regresar


sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 05 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Primera sesión en línea Bienvenida, Inducción y Actividad 1
PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA
Cordial saludo aprendices.
El próximo Miércoles 07 de Septiembre de 2022 tendremos una conferencia web con el ánimo de orientarlos durante el proceso formativo, despejar dudas y afianzar conocimientos adquiridos durante la inducción y el desarrollo de la Actividad 1ª Reconocer la estructura del SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m.
Para ingresar haga clic aquí, 5 minutos antes del inicio de la sesión, ID de reunión: 711 0196 2686 Contraseña: GarXm6
El curso se encuentra disponible las 24 horas del día para que ingreses y realices tus actividades.
Los espero!!
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
Regresar

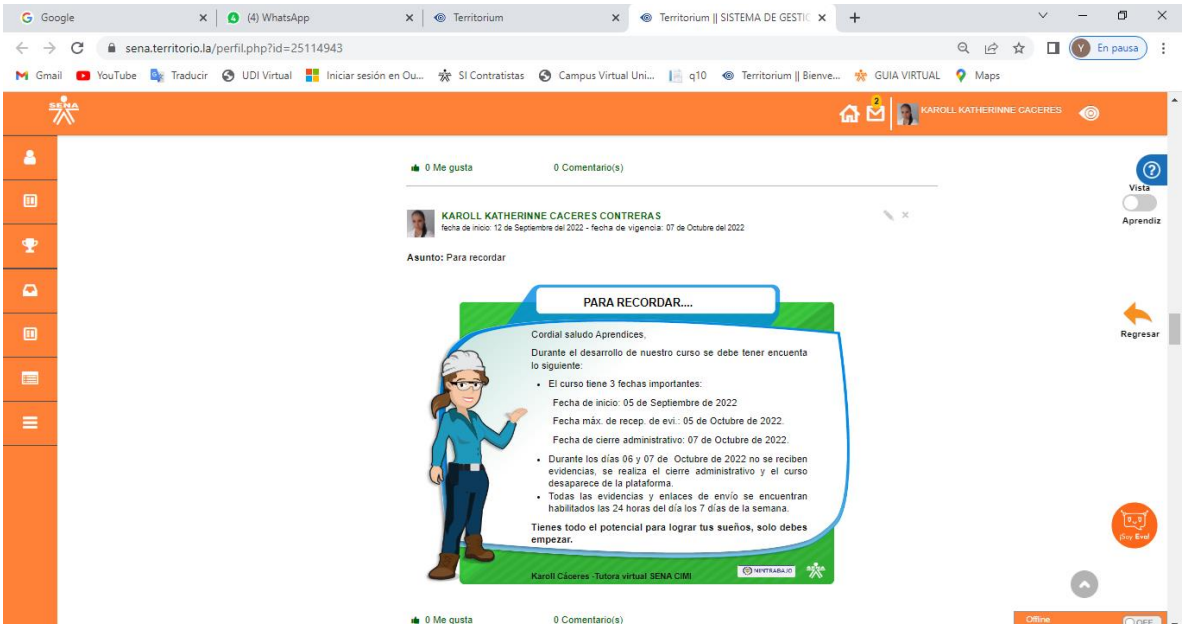

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 06 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Verificación de datos
VERIFICACIÓN DE DATOS
Recibe un respetuoso saludo Aprendiz.
Se debe realizar la verificación de datos personales en www.senasofiaplus.edu.co en la parte superior izquierda se carga el rol Aprendiz hacer clic en la opción registro/Registro persona/datos básicos para corroborar sus datos personales (Nombre, apellido,tipo de documento de identidad y número del mismo), se requiere para la certificación.
Si hay datos errados en la información de contacto se debe:
- En Santander te puedes dirigir al Centro Industrial de Mantenimiento Integral (Girón), realizar la corrección con Shirley Romero o contactarse al correo electrónico sromero32@sena.edu.co.
- En otra parte del país ve al centro de formación más cercano, preguntar por el Gestor de Administración Educativa (Gestor GAE) del centro y solicitar la corrección o vía telefónica al 018000 910270.
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar

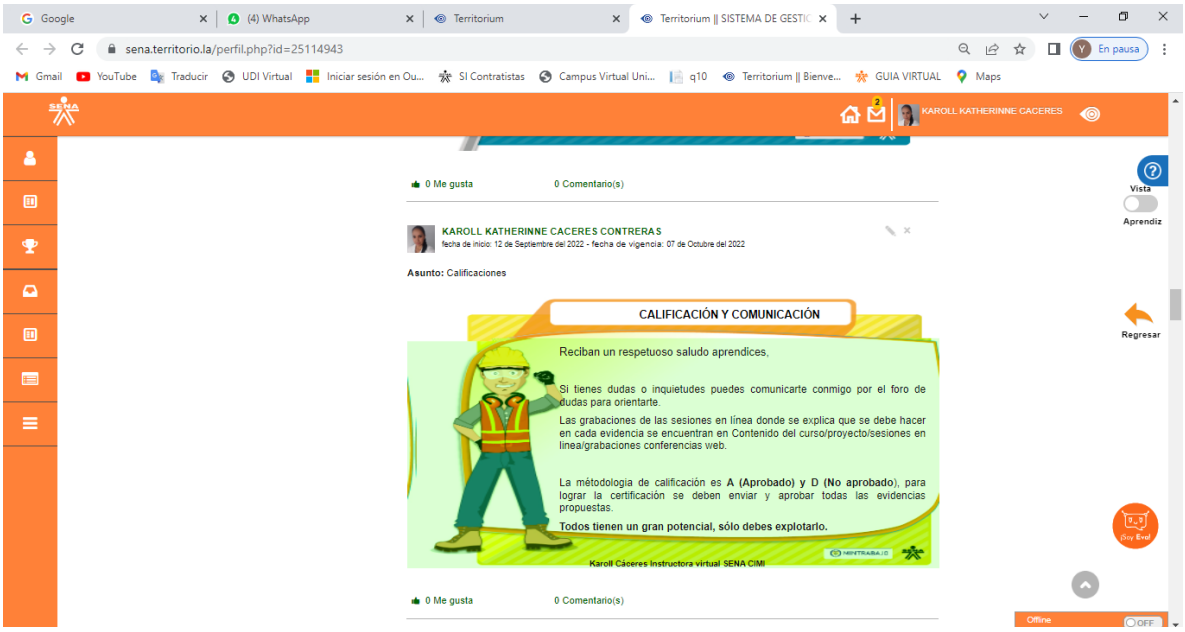

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 07 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Durante la inducción y la Actividad 1
DURANTE LA INDUCCIÓN Y ACTIVIDAD 1
Reciban un cordial saludo Apreciados aprendices,
Continuamos desarrollando la inducción y la actividad 1 entre el 05 y el 09 de Septiembre de 2022.
La guía de aprendizaje y el material de formación se encuentra disponible en el menú del curso en el Contenido del curso/Proyecto/actividades iniciales y Actividad 1.
Todas las actividades estan disponibles las 24 horas del día para ser desarrolladas hasta el 05 de Octubre que termina nuestra recepción de actvides para proceder a realizar calificación y cierre del curso el 07 del mismo mes, día en que ya no se podra hacer ingreso al curso.
Recuerden que tienen todo el potencial para lograr el desarrollo de las actividades. Que tengan un excelente día.
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar

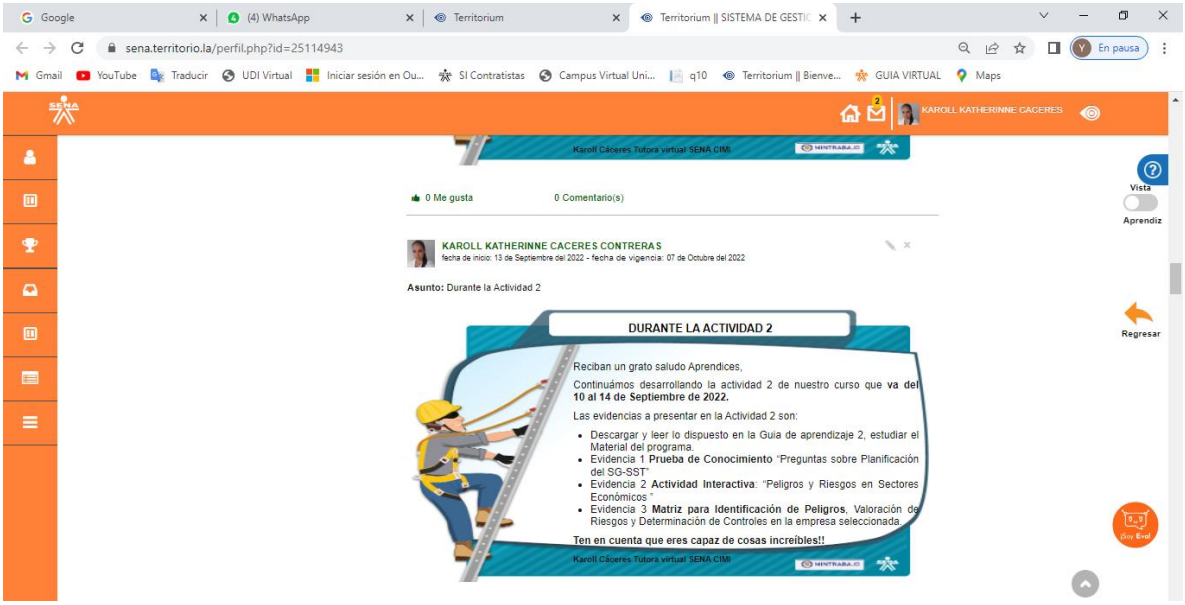

Google
(4) WhatsApp
Territorium
Territorium || SISTEMA DE GESTI
sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
En pausa
Gmail
YouTube
Traducir
UDI Virtual
Iniciar sesión en Ou...
SI Contratistas
Campus Virtual Uni...
q10
Territorium || Bienve...
GUIA VIRTUAL
Maps
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
2 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 08 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Segunda sesión en línea
SEGUNDA SESIÓN EN LINEA
Cordial saludo Apreciados aprendices,
El próximo Lunes 12 de Septiembre de 2022 tendremos una conferencia web con el ánimo de orientarlos durante el proceso formativo, despejar dudas y afianzar conocimientos adquiridos durante la inducción y el desarrollo de la Actividad 2. en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m.
Para ingresar debe hacer CLIC AQUI , por zoom ID: 731 8980 3804 Contraseña: cT7dte, 5 minutos antes del inicio de la sesión.
Recuerda que se deben desarrollar las actividades para alcanzar los resultados de aprendizaje y aprobar el curso y todas estan disponibles las 24 horas del días para ser desarrolladas.
Ten en cuenta que: Puedes gritar, puedes llorar, pero no te rindas.
Los espero!!
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar


Google
(4) WhatsApp
Territorium
Territorium || SISTEMA DE GESTI
sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
En pausa
Gmail
YouTube
Traducir
UDI Virtual
Iniciar sesión en Ou...
SI Contratistas
Campus Virtual Uni...
q10
Territorium || Bienve...
GUIA VIRTUAL
Maps
KAROLL KATHERINNE CACERES
Hay algo en ti que el mundo necesita. Anónimo
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 09 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Finalizamos la Inducción y Actividad 1
FINALIZAMOS INDUCCIÓN Y ACTIVIDAD 1
Reciban un caluroso saludo de buenos días,
Hoy 09 de Septiembre de 2022 finaliza la inducción y la actividad 1 por lo tanto debes haber desarrollado lo siguiente:
En inducción: Actualizar datos, Responder el cuestionario de sondeos previos, participar en el foro social y revisar la información del programa y cronograma.
En la Actividad 1: Seleccionar la empresa, descargar y leer lo dispuesto en la Guia de aprendizaje 1, estudiar el Material del programa, participar en el foro temático ejecutar la Actividades Interactivas: "Conceptos SG-SST" y "Ciclo PHVA", la Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre organización del SG-SST", enviar documento Matriz legal.
Escribeme tus inquietudes en el foro de dudas, estaré atenta.
Cordial saludo.
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
2 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

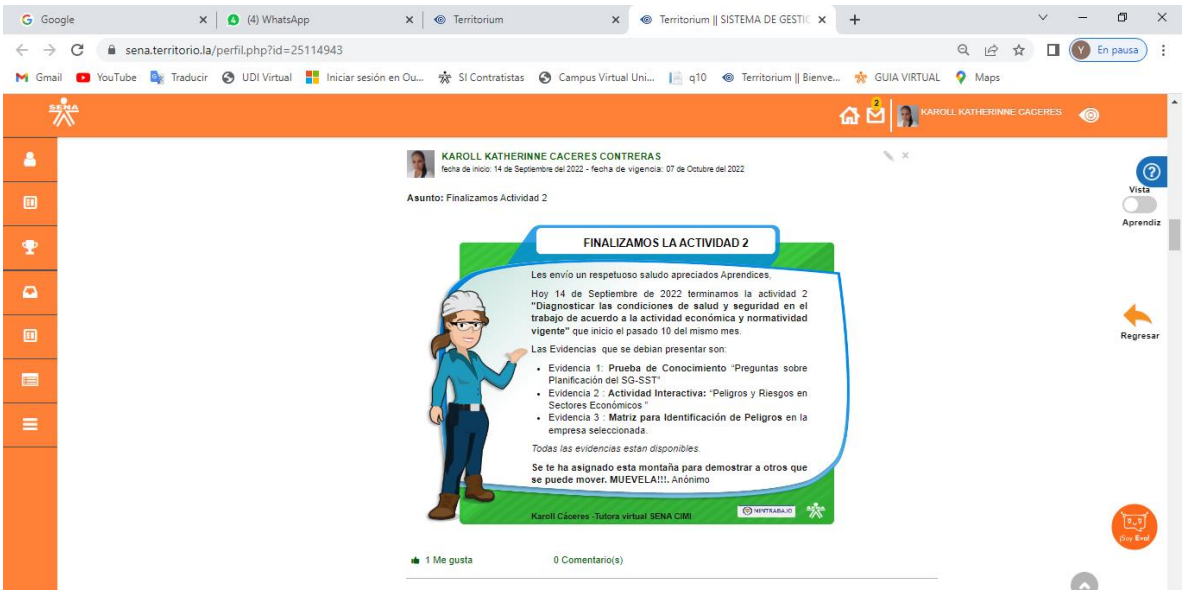

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 12 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Iniciamos Actividad 2
INICIO DE ACTIVIDAD 2
Buenos días apreciados Aprendices,
El pasado 10 de Septiembre de 2022 iniciamos la actividad 2 que va hasta el 14 del mismo mes.
Las Evidencias a desarrollar en la Actividad 2 son:
- Descargar y leer lo dispuesto en la Guia de aprendizaje 2, estudiar el Material del programa.
- Evidencia 1 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST"
- Evidencia 2 Actividad Interactiva: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos "
- Evidencia 3 Matriz para Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles en la empresa seleccionada.
Estaré atenta a tus preguntas en el foro de dudas.
Hay algo en ti que el mundo necesita. Anónimo
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline

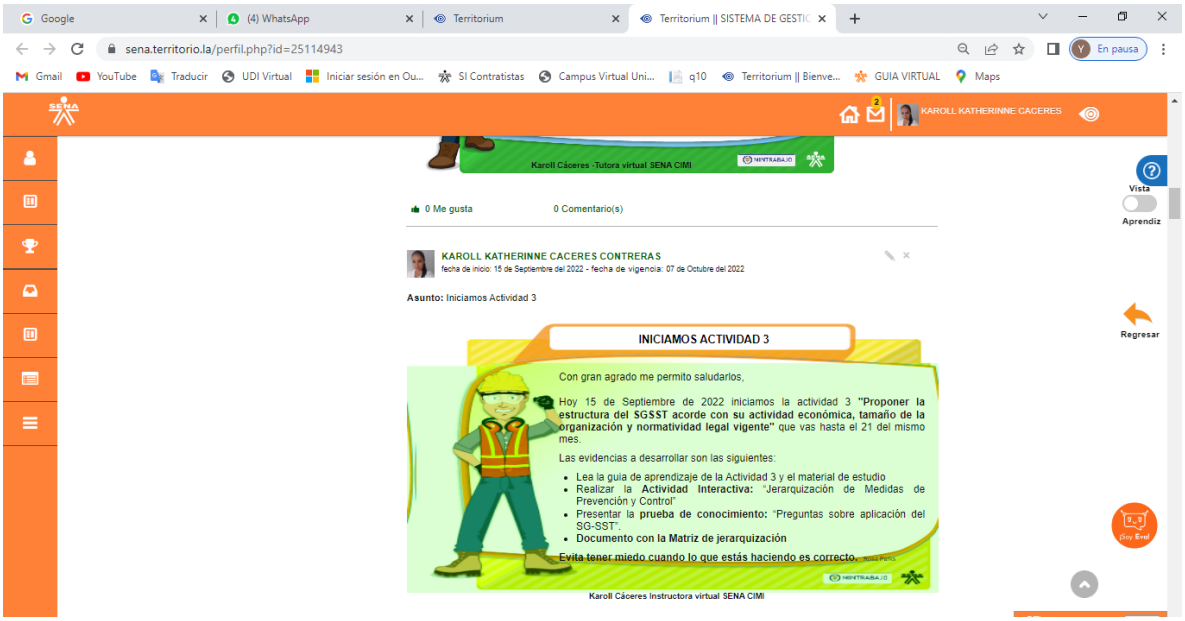

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 12 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Para recordar
PARA RECORDAR....
Cordial saludo Aprendices,
Durante el desarrollo de nuestro curso se debe tener encuenta lo siguiente:
- El curso tiene 3 fechas importantes:
Fecha de inicio: 05 de Septiembre de 2022
Fecha máx. de recep. de evi.: 05 de Octubre de 2022.
Fecha de cierre administrativo: 07 de Octubre de 2022.
- Durante los días 06 y 07 de Octubre de 2022 no se reciben evidencias, se realiza el cierre administrativo y el curso desaparece de la plataforma.
- Todas las evidencias y enlaces de envío se encuentran habilitados las 24 horas del día los 7 días de la semana.
Tienes todo el potencial para lograr tus sueños, solo debes empezar.
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline

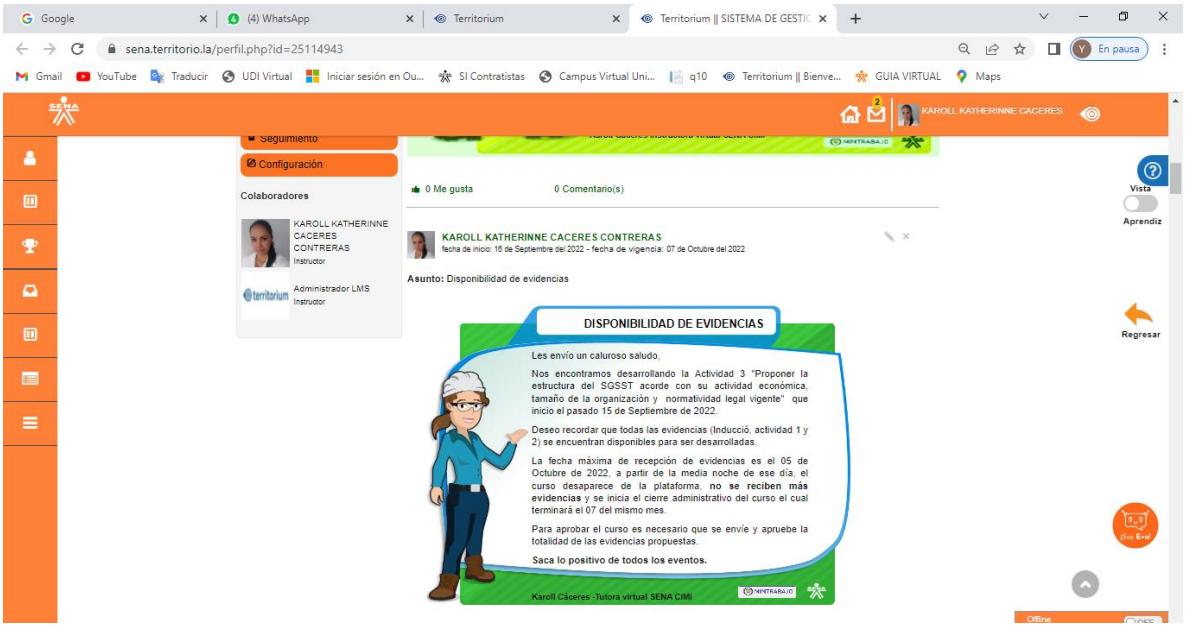

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 12 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Calificaciones
CALIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN
Reciban un respetuoso saludo aprendices,
Si tienes dudas o inquietudes puedes comunicarte conmigo por el foro de dudas para orientarte.
Las grabaciones de las sesiones en línea donde se explica que se debe hacer en cada evidencia se encuentran en Contenido del curso/proyecto/sesiones en linea/grabaciones conferencias web.
La métodología de calificación es A (Aprobado) y D (No aprobado), para lograr la certificación se deben enviar y aprobar todas las evidencias propuestas.
Todos tienen un gran potencial, sólo debes explotarlo.
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline

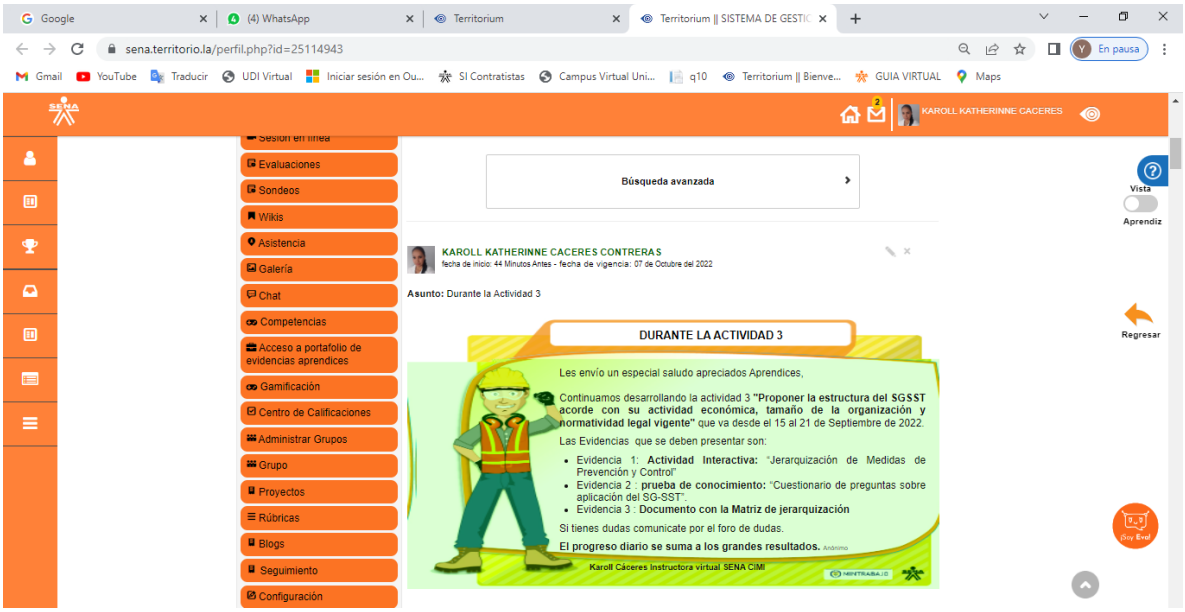

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Durante la Actividad 2
DURANTE LA ACTIVIDAD 2
Reciban un grato saludo Aprendices,
Continuámos desarrollando la actividad 2 de nuestro curso que va del 10 al 14 de Septiembre de 2022.
Las evidencias a presentar en la Actividad 2 son:
Descargar y leer lo dispuesto en la Guia de aprendizaje 2, estudiar el Material del programa.
Evidencia 1 Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST"
Evidencia 2 Actividad Interactiva: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos "
Evidencia 3 Matriz para Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de Controles en la empresa seleccionada
Ten en cuenta que eres capaz de cosas increíbles!!
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
Vista
Aprendiz
Regresar


sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 13 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Tercera sesión en línea
TERCERA SESIÓN EN LÍNEA
Reciban un grato saludo de buenos días,
El próximo 15 de Septiembre de 2022 tendremos una conferencia web con el ánimo de orientarlos durante el proceso formativo, despejar dudas y afianzar conocimientos adquiridos durante el desarrollo de la Actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" en el horario de 8:00 a.m. a 9:00 a.m.
Para Ingresar HAGA CLIC AQUI vía zoom ID de reunión: 778 9162 9477 Contraseña: 7t6MnT, 5 minutos antes del inicio de la sesión o Ingrese al menú del curso haciendo clic en el vínculo contenido del curso/ proyecto/sesiones en línea/ ingreso a conferencias web.
Siempre parece imposible hasta que se hace.!! Nelson Mandela
Karoll Cáceres Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS

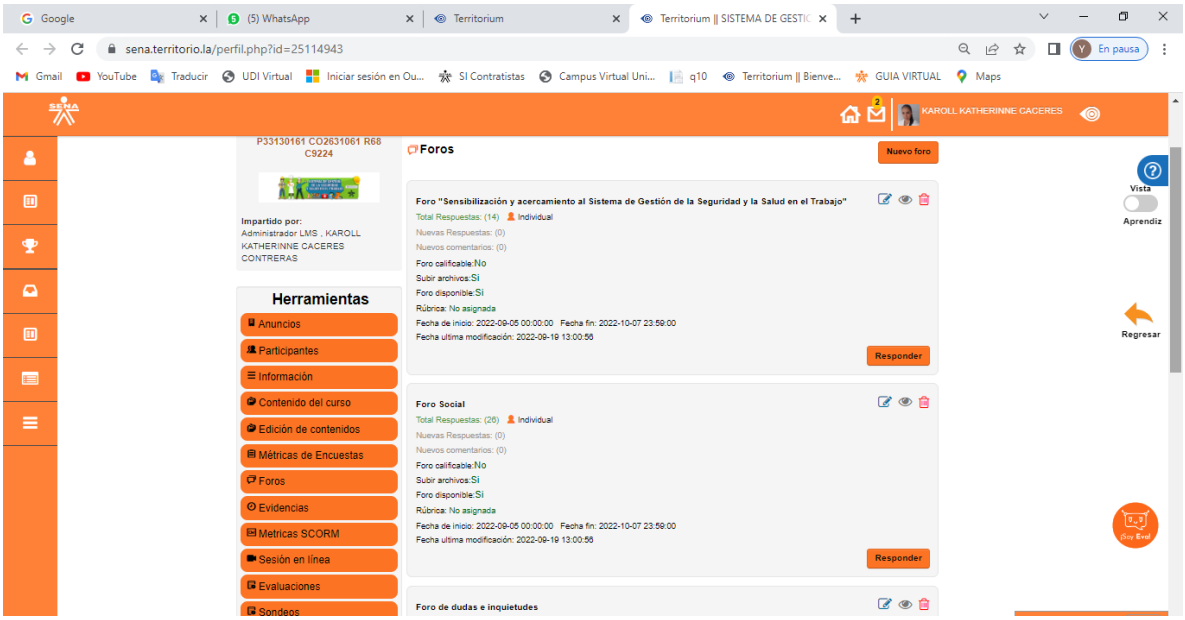

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 14 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Finalizamos Actividad 2
FINALIZAMOS LA ACTIVIDAD 2
Les envío un respetuoso saludo apreciados Aprendices.
Hoy 14 de Septiembre de 2022 terminamos la actividad 2 "Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente" que inicio el pasado 10 del mismo mes.
Las Evidencias que se debían presentar son:
Evidencia 1: Prueba de Conocimiento "Preguntas sobre Planificación del SG-SST"
Evidencia 2 : Actividad Interactiva: "Peligros y Riesgos en Sectores Económicos "
Evidencia 3 : Matriz para Identificación de Peligros en la empresa seleccionada.
Todas las evidencias estan disponibles.
Se te ha asignado esta montaña para demostrar a otros que se puede mover. MUEVELA!!!. Anónimo
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
1 Me gusta
0 Comentario(s)

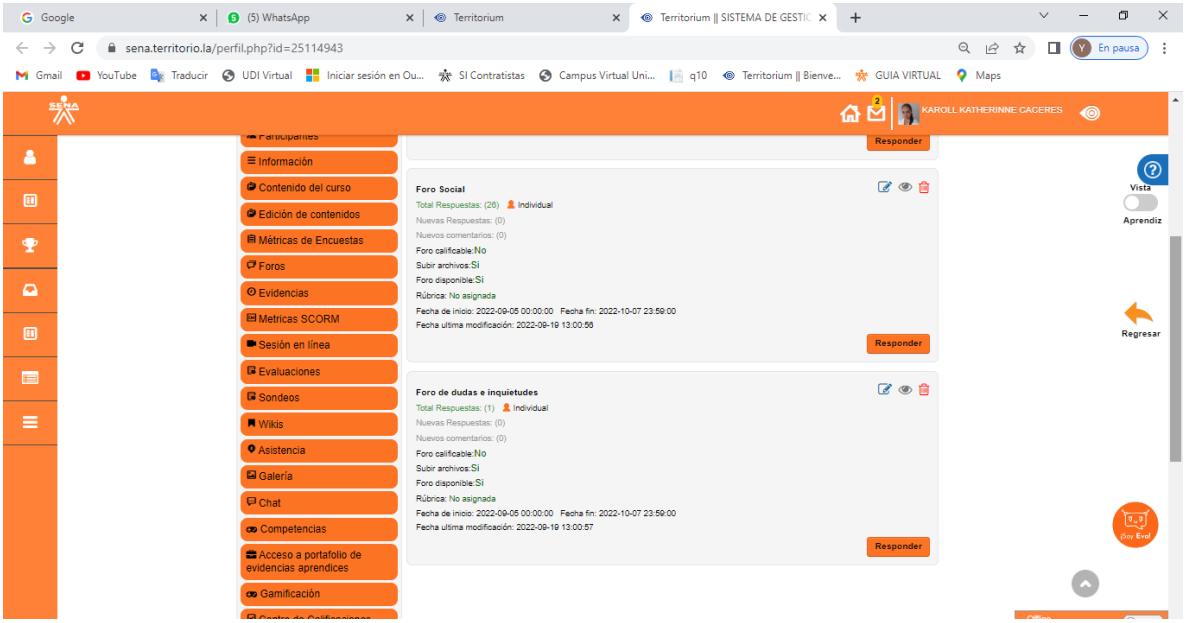

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 15 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Iniciamos Actividad 3
INICIAMOS ACTIVIDAD 3
Con gran agrado me permito saludarlos,
Hoy 15 de Septiembre de 2022 iniciamos la actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que vas hasta el 21 del mismo mes.
Las evidencias a desarrollar son las siguientes:
Lea la guia de aprendizaje de la Actividad 3 y el material de estudio
Realizar la Actividad Interactiva: "Jerarquización de Medidas de Prevención y Control"
Presentar la prueba de conocimiento: "Preguntas sobre aplicación del SG-SST".
Documento con la Matriz de jerarquización
Evita tener miedo cuando lo que estás haciendo es correcto.
Karoll Cáceres Instructora virtual SENA CIMI
Vista Aprendiz
Regresar

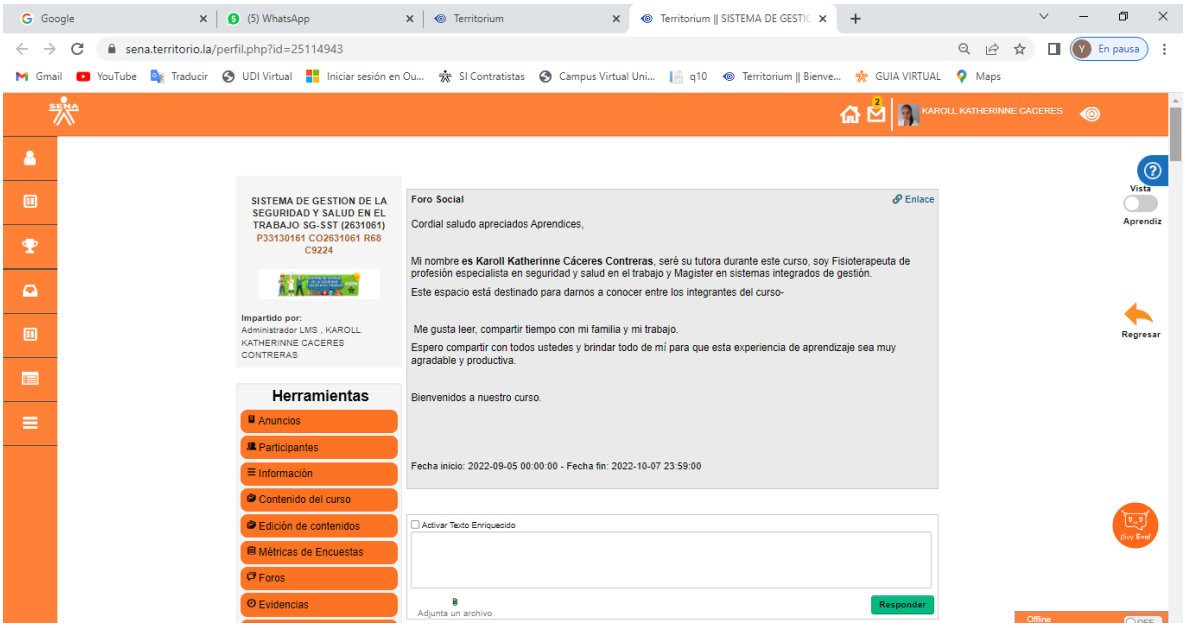

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Instructor
Administrador LMS
Instructor
0 Me gusta
0 Comentario(s)
KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
fecha de inicio: 15 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Octubre del 2022
Asunto: Disponibilidad de evidencias
DISPONIBILIDAD DE EVIDENCIAS
Les envío un caluroso saludo,
Nos encontramos desarrollando la Actividad 3 "Proponer la estructura del SGSST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente" que inicio el pasado 15 de Septiembre de 2022.
Deseo recordar que todas las evidencias (Inducció, actividad 1 y 2) se encuentran disponibles para ser desarrolladas.
La fecha máxima de recepción de evidencias es el 05 de Octubre de 2022, a partir de la media noche de ese día, el curso desaparece de la plataforma, no se reciben más evidencias y se inicia el cierre administrativo del curso el cual terminará el 07 del mismo mes.
Para aprobar el curso es necesario que se envíe y apruebe la totalidad de las evidencias propuestas.
Saca lo positivo de todos los eventos.
Karoll Cáceres -Tutora virtual SENA CIMI
Vista Aprendiz
Regresar

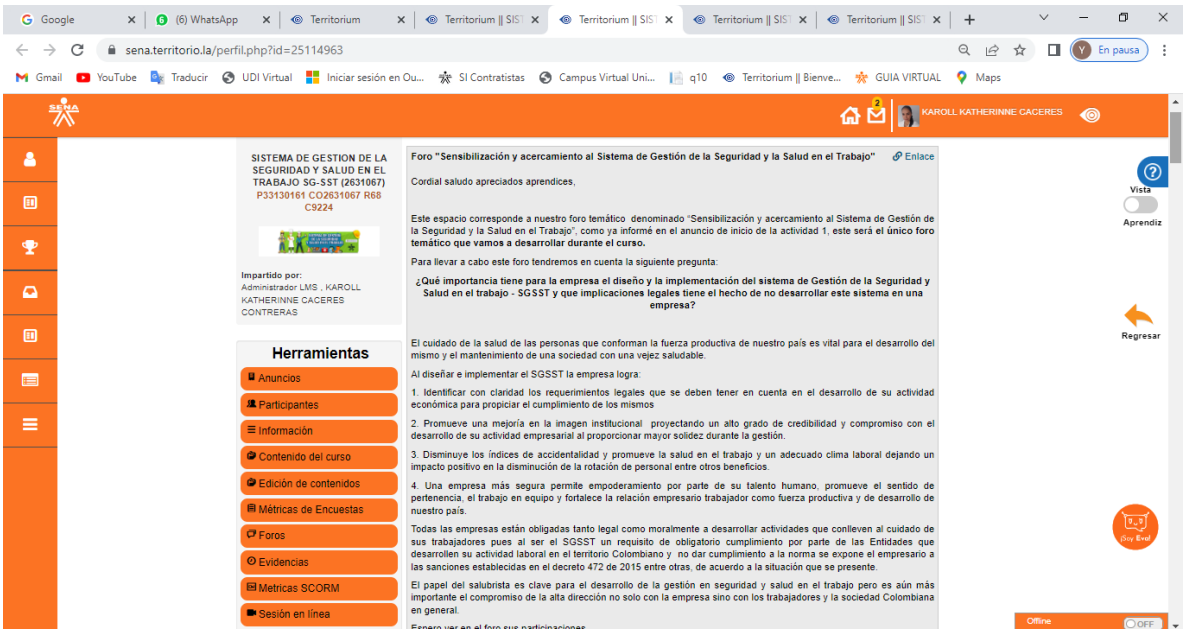


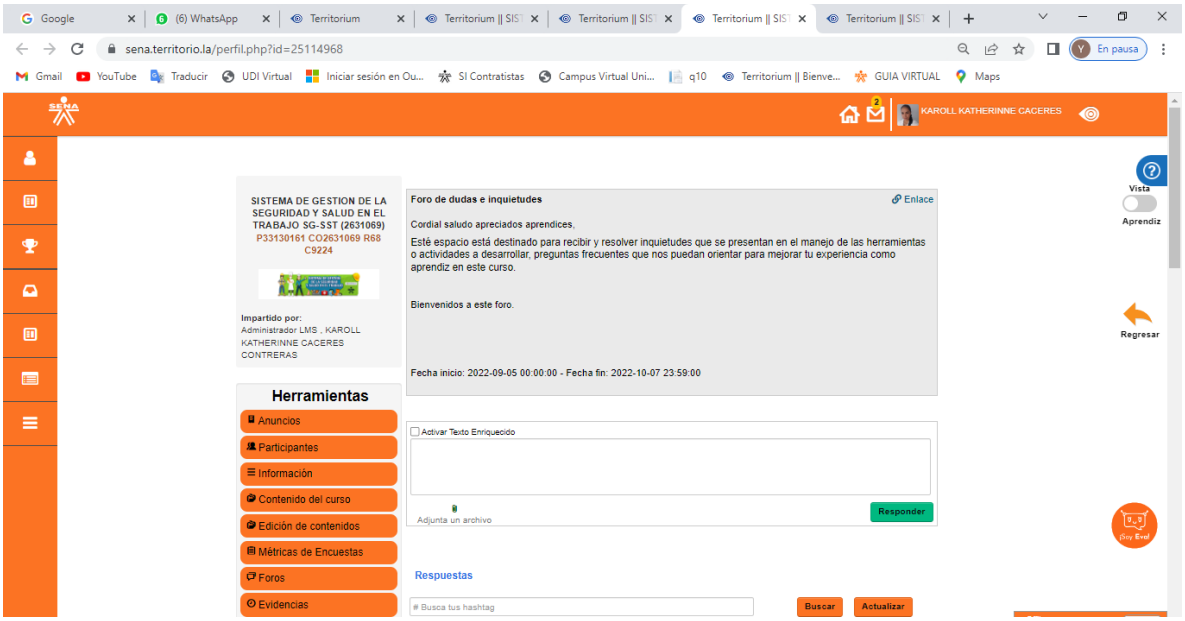
f. Creación, Apertura y disponibilidad de los foros.


Google
(5) WhatsApp
Territorium
Territorium || SISTEMA DE GESTI
sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
En pausa
Gmail
YouTube
Traducir
UDI Virtual
Iniciar sesión en Ou...
SI Contratistas
Campus Virtual Uni...
q10
Territorium || Bienve...
GUIA VIRTUAL
Maps
KAROLL KATHERINNE CACERES
P33130161 CO2631061 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Foros
Nuevo foro
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Total Respuestas: (14) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-09-05 00:00:00 Fecha fin: 2022-10-07 23:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-09-19 13:00:56
Responder
Foro Social
Total Respuestas: (26) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-09-05 00:00:00 Fecha fin: 2022-10-07 23:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-09-19 13:00:56
Responder
Foro de dudas e inquietudes
Vista
Aprendiz
Regresar

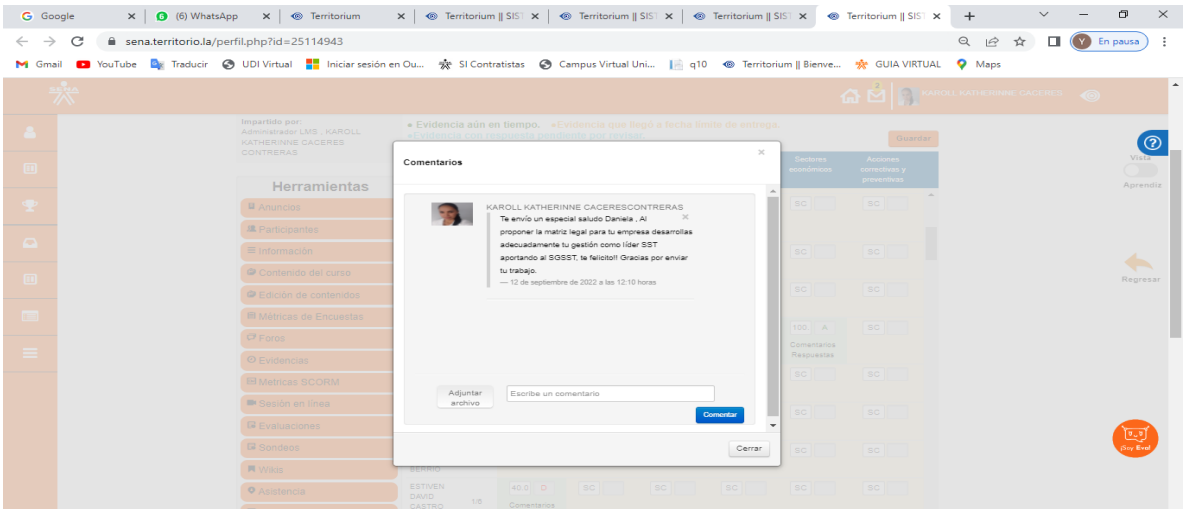

Google
(5) WhatsApp
Territorium
Territorium || SISTEMA DE GESTI
sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
En pausa
Gmail
YouTube
Traducir
UDI Virtual
Iniciar sesión en Ou...
SI Contratistas
Campus Virtual Uni...
q10
Territorium || Bienve...
GUIA VIRTUAL
Maps
KAROLL KATHERINNE CACERES
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Responder
Foro Social
Total Respuestas: (26) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-09-05 00:00:00 Fecha fin: 2022-10-07 23:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-09-19 13:00:56
Responder
Foro de dudas e inquietudes
Total Respuestas: (1) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-09-05 00:00:00 Fecha fin: 2022-10-07 23:59:00
Fecha ultima modificación: 2022-09-19 13:00:57
Responder
Vista
Aprendiz
Regresar


sena.territorio.la/perfil.php?id=25114943
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2631061)
P33130161 CO2631061 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Foro Social
Enlace
Cordial saludo apreciados Aprendices,
Mi nombre es Karoll Katherinne Cáceres Contreras, seré su tutora durante este curso, soy Fisioterapeuta de profesión especialista en seguridad y salud en el trabajo y Magister en sistemas integrados de gestión.
Este espacio está destinado para darnos a conocer entre los integrantes del curso-
Me gusta leer, compartir tiempo con mi familia y mi trabajo.
Espero compartir con todos ustedes y brindar todo de mí para que esta experiencia de aprendizaje sea muy agradable y productiva.
Bienvenidos a nuestro curso.
Fecha inicio: 2022-09-05 00:00:00 - Fecha fin: 2022-10-07 23:59:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Vista
Aprendiz
Regresar

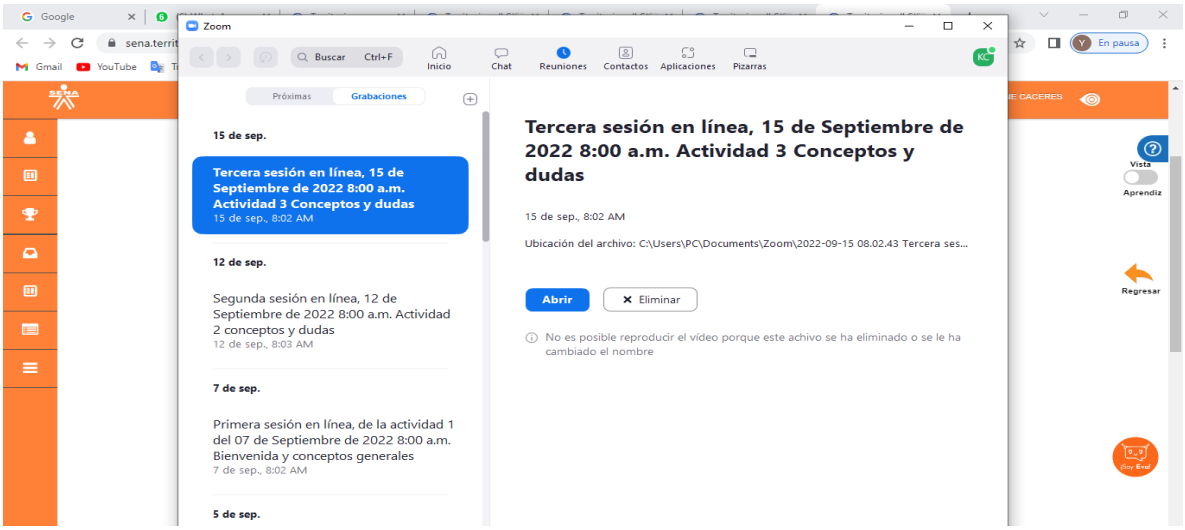

sena.territorio.la/perfil.php?id=25114963
KAROLL KATHERINNE CACERES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2631067)
P33130161 CO2631067 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Enlace
Cordial saludo apreciados aprendices,
Este espacio corresponde a nuestro foro temático denominado "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo", como ya informé en el anuncio de inicio de la actividad 1, este será el único foro temático que vamos a desarrollar durante el curso.
Para llevar a cabo este foro tendremos en cuenta la siguiente pregunta:
¿Qué importancia tiene para la empresa el diseño y la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo - SGSST y que implicaciones legales tiene el hecho de no desarrollar este sistema en una empresa?
El cuidado de la salud de las personas que conforman la fuerza productiva de nuestro país es vital para el desarrollo del mismo y el mantenimiento de una sociedad con una vejez saludable.
Al diseñar e implementar el SGSST la empresa logra:
1. Identificar con claridad los requerimientos legales que se deben tener en cuenta en el desarrollo de su actividad económica para propiciar el cumplimiento de los mismos
2. Promueve una mejoría en la imagen institucional proyectando un alto grado de credibilidad y compromiso con el desarrollo de su actividad empresarial al proporcionar mayor solidez durante la gestión.
3. Disminuye los índices de accidentalidad y promueve la salud en el trabajo y un adecuado clima laboral dejando un impacto positivo en la disminución de la rotación de personal entre otros beneficios.
4. Una empresa más segura permite empoderamiento por parte de su talento humano, promueve el sentido de pertenencia, el trabajo en equipo y fortalece la relación empresario trabajador como fuerza productiva y de desarrollo de nuestro país.
Todas las empresas están obligadas tanto legal como moralmente a desarrollar actividades que conlleven al cuidado de sus trabajadores pues al ser el SGSST un requisito de obligatorio cumplimiento por parte de las Entidades que desarrollen su actividad laboral en el territorio Colombiano y no dar cumplimiento a la norma se expone el empresario a las sanciones establecidas en el decreto 472 de 2015 entre otras, de acuerdo a la situación que se presente.
El papel del salubrista es clave para el desarrollo de la gestión en seguridad y salud en el trabajo pero es aún más importante el compromiso de la alta dirección no solo con la empresa sino con los trabajadores y la sociedad Colombiana en general.
Vista
Aprendiz
Regresar



g. Retroalimentación de evidencias.



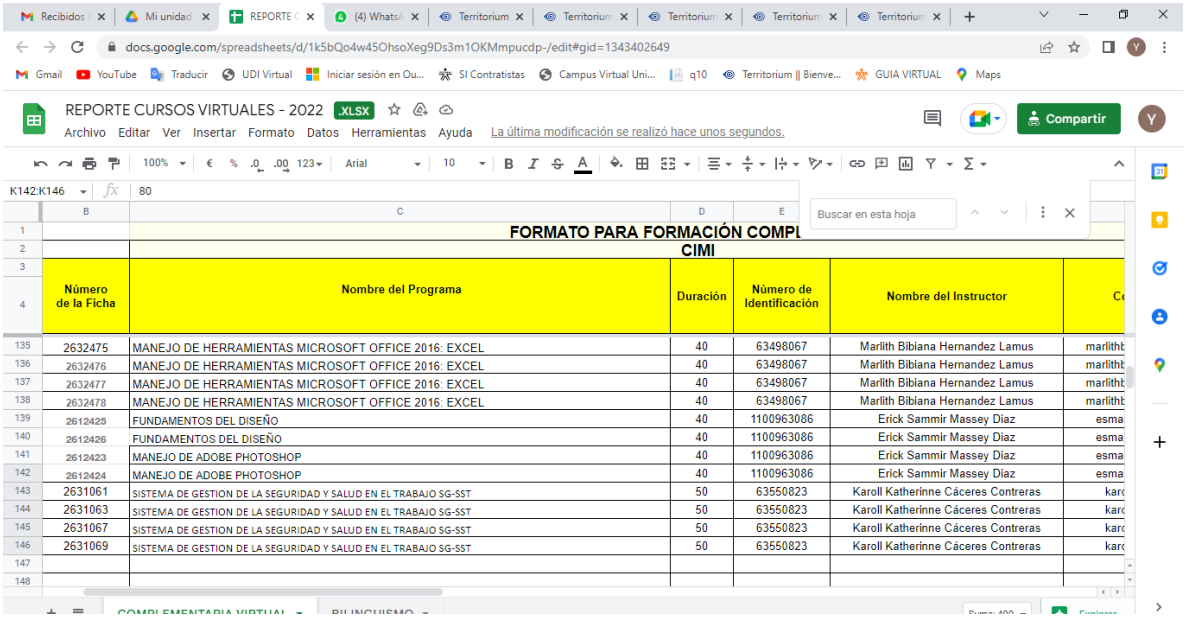
h. Sesiones en línea.



ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS A LA FORMACIÓN

EVIDENCIAS ADMINISTRATIVAS SEPTIEMBRE DE 2022

REPORTE DE CURSOS SEPTIEMBRE 2022



REPORTE CURSOS VIRTUALES - 2022 .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1k5bQo4w45OhsoXeg9Ds3m1OKMmpucdp-/edit#gid=1343402649

Número de la Ficha	Nombre del Programa	Duración	Número de Identificación	Nombre del Instructor
2632475	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	40	63498067	Marlith Bibiana Hernandez Lamus
2632476	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	40	63498067	Marlith Bibiana Hernandez Lamus
2632477	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	40	63498067	Marlith Bibiana Hernandez Lamus
2632478	MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL	40	63498067	Marlith Bibiana Hernandez Lamus
2612425	FUNDAMENTOS DEL DISEÑO	40	1100963086	Erick Sammir Massey Diaz
2612426	FUNDAMENTOS DEL DISEÑO	40	1100963086	Erick Sammir Massey Diaz
2612423	MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP	40	1100963086	Erick Sammir Massey Diaz
2612424	MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP	40	1100963086	Erick Sammir Massey Diaz
2631061	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	50	63550823	Karoll Katherinne Cáceres Contreras
2631063	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	50	63550823	Karoll Katherinne Cáceres Contreras
2631067	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	50	63550823	Karoll Katherinne Cáceres Contreras
2631069	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST	50	63550823	Karoll Katherinne Cáceres Contreras

5. Reflexiones y compromisos

La formación es un proceso que requiere de constante aprendizaje tanto del instructor como del aprendiz, debemos estar abiertos al cambio.

Elaboró:

KAROLL KATHERINNE CÁCERES CONTRERAS

Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623050 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2631067 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2631069 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623047 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2631063 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623053 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2631061 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623051 - ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar sistema de gestión de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PLAN DE MEJORA DE ACUERDO CON NORMATIVA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

IDENTIFICAR NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS NACIONALES Y DE LA COMUNIDAD ANDINA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: KAROLL KATHERINNE CACERES CONTRERAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL