PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girón, 19 de septiembre del 2022.

Señora
JOHANA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3483826-2022
Coordinador Académico de Poblaciones Especiales
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 3483826 del 2022

FLORANGELA ALARCON ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.46.356.332 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA – Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia. A continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000. 000.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2022. b) OCHO (08) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2022, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000). c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de noviembre de 2022.

Plazo: Nueve **(9)** meses y diez **(10)** días, sin exceder del 25 de noviembre de 2022, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional complementaria en el programa de atención a población desplazada en la red de conocimiento de artesanías - área temática: maderables y no maderables programada por el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, Vigencia 2022.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación	Diseñar guías, agendas y talleres en el siguiente programa. Inicio programa 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2637245 Imparto formación en los siguientes programas: Programas 52620007 Elaboración de productos artesanales en macramé Ficha 2627949 programa 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2623129 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2627950 programa 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2621284 Termine programa 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2582767 Termine programa 52660007 elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado Ficha 2595628	Ficha 2637245 https://drive.google.com/drive/folders/1paQNJY7wwjEes88sRXi68fVwG3Kv1OiI?usp=sharing Lista de asistencia ficha 2627949 https://drive.google.com/drive/folders/19xDG6bCSqN0iNgoTZZxWHJwBdsujEfbj?usp=sharing Ficha 2623129 Lista de asistencia https://drive.google.com/drive/folders/19xDG6bCSqN0iNgoTZZxWHJwBdsujEfbj?usp=sharing Ficha 262950 Lista de asistencia https://drive.google.com/file/d/1MkxSr3cmMYQqwa758wyk_mazqfh4sXGx/view?usp=sharing Listas de asistencia Ficha2621284 https://drive.google.com/file/d/1IVPbqZVtw1pw-P6Y3WkNijXNq4Dy7UE-/view?usp=sharing FICHA 2582767 Lista de asistencia y reporte juicios de evaluación. https://drive.google.com/file/d/178nQMxmGqYj4hAmaFdotonLnnO9O48qg/view?usp=sharing

			FICHA 2582768 Lista de asistencia https://drive.google.com/file/d/1haOrpVOprvDgC-heme1F-9nURbB_JEAn/view?usp=sharing Juicios de Evaluación https://drive.google.com/drive/folders/16Nje8f2uzc2rlo9OjXXwWzddA2TNom0h?usp=sharing
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos deinvestigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseñode talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria,actividades de inducción y re inducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación,estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	N/A	NO SE PARTICIPO
3	Ejecutar la formación profesional integral en modalidad complementaria de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.		
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2582767 Ficha 2582768 https://drive.google.com/drive/folders/16Nje8f2uzc2rlo9OjXXwWzddA2TNom0h?usp=sharing
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	Se crea ficha nueva este mes: ✓ Programa 52660007 Elaboración de complementos en bisutería con técnicas	SOLICITUDES FICHA 2637245 Solicitudes Reporte de matricula CC. DOCUMENTOS

		de ensartada ficha 2621284 Entregué los documentos y soportes parala solicitud de creación de la ficha 2637245 de los cursos. Con sus respectivos documentos.	https://drive.google.com/drive/folders/1paQNJY7wwjEes88sRXi68fVwG3Kv1Oil?usp=sharing
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren articulados en el respectivo programa de formación. Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. b) Registrando juicios e valuativos del reconocimiento de aprendizajesprevios en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, Novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registré los aprendices y les hice seguimiento oportuno. Ficha 2637245 Verifique que la totalidad de los aprendices seleccionados fueran registrados.	Plataforma Sena Sofía y Drive de instructores. Lista de inscritos. MATRICULA FICHA 2637245 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uNh_UBKJJHDYxpLVxGrixh4lz9NKgQ4W/edit?usp=sharing&ouid=112590593517812218619&rtpof=true&sd=true Plataforma Sena Sofía y Drive de instructores. INFORME APOYO A LA FORMACION https://drive.google.com/file/d/1GnlKnm7cG6aRrg1QsEHsKw0EZ4Axr0Zy/view?usp=sharing
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realizó inducción al aprendiz y se entregó agenda de trabajo, con los aprendices de las fichas 2637245 Elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado.	FOTOS DE GRUPOS EVIDENCIA TRABAJO ALUMNOS https://drive.google.com/drive/folders/1LEZxig2kypU2lEQ0aMrfRMOk69nU4zAR?usp=sharing
8	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias queel centro programa.	No se realizó actividad	N/A

9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendicesdel centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	No se realizó actividad duranteel mes en curso	N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposiciónpara el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No tengo bienes a cargo	N/A
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se realizó actividad este mes	N/A
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación encualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó actividad durante este mes	N/A
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeñito delinstructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo CompromISO Guía OrientaciónFormación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formalicen virtual).	Registré los aprendices y les hice seguimiento oportuno. Verifique que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados. Cree la ruta de aprendizaje paralas fichas en las fechas previstas para ello.	N/A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó actividad duranteel mes en curso	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de loscontratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó actividad durante este mes en curso	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga elsupervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de informe	N/A

17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se realizaron contactos con alcaldías, líderes comunitarios y organizaciones para iniciar la promoción de ofertas de los cursos complementarios del año 2022.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de recibo de pago aportes de salud, pensión y ARL con **Planilla No. 7846829824** *Expedido por* ***SOI*** *correspondiente al mes de septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual (GC) del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

FLORANGELA ALARCON ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 46.356.332

Recibí a satisfacción:

Firma

JOHANA ALEXANDRA GOMEZ SANTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3483826-2022
Coordinador Académico de Poblaciones Especiales

PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Activiades de aprendizaje Semana 1	Activiades de aprendizaje Semana 2	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de capacitacion
ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TÉCNICAS DE ENSARTADO 52660007	**2637245**	FLORANGELA ALARCON ALVAREZ	Guía de aprendizaje Elaboración de COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICAS DE ENSARTADO	SELECCIONAR MATERIA PRIMA, INSUMOS Y HERRAMIENTAS SEGÚN TÉCNICA DEL PRODUCTO	ELABORAR COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TÉCNICAS DE ENSARTADO	Se imparten clases presenciales , apoyandonos con videos en whatsApp, para revisar procesos de diseño elaborados por los aprendices, revision de material entregable con evidencias de desempeño, conocimiento y producto	Plataforma de whatsApp, enviando guia de aprendizaje y material pedagogico y material de apoyo de las clase de forma presencial.	https://drive.google.com/file/d/1alFyBdEo8qA3A9po4-1nfXeSzNtdTstn/view?usp=sharing	Septiembre 16 Alistamiento de materiales e insumos del 18 de septiembre al 21 de Octubre Elaboración de complementos en bisuteria con técnicas de ensartado, Octubre 28 remates y terminados verificación con ficha tecnica

INFORME DE EJECUCIÓN PLAN ACADÉMICO DE CONTINGENCIA

1. Grupos Atendidos entre 1 al 19 de septiembre del 2022

FICHA	PROGRAMA DE FORMACION
2637245	Inicio formación: Elaboración de complementos en Bisutería con técnicas de ensartado
2621284	Imparto formación: Elaboración de complementos en Bisutería con técnicas de ensartado
2627950	Imparto formación: Elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado
26223129	Imparto formación: Elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado
2627949	Imparto formación Elaboración de productos artesanales en macramé

2. Análisis de mi acción pedagógica

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Hice gestión con fundaciones cocazu del municipio de Floridablanca y Bucaramanga San Camilo que se verá reflejada en la pos cuenta; imparto capacitación presencial fichas: 2621284, 2627950, 2623129, 2637245 Elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado código 52660007, ficha 2627949 Elaboración de productos artesanales en macramé código 52620007 hice gestión en municipio Girón para el mes de octubre y el playón Capacitaciones Incluyendo poblaciones vulnerables y adolescentes trabajadores la recolección de la documentación y el envío de estos soportes a proceso de matrícula. Hice revisión del diseño	Logre captar aprendices nuevos: un grupo con Municipio de Floridablanca de Mujeres cabeza de familia y adolescentes trabajadores ficha 2637245 Fundación san camilo para el 21 de septiembre municipio de Bucaramanga para cursos presenciales que atendemos en el mes de septiembre 2022. Logre contactar líderes y población desplazada que se atenderá a finales del mes de septiembre; Logre hacer la planeación pedagógica y el diseño de los instrumentos de evaluación de los programas que estoy ejecutando.	La mayor dificultad, es que los instructores no contamos con una base de datos de poblaciones desplazadas y nos ha tocado hacer toda esa tarea y eso demanda mucho tiempo y gestión, y como tenemos el tiempo completo aplicándolo a las formaciones nos queda muy difícil realizar también esa labor al 100% por falta de tiempo. Otra dificultad es la falta de recursos económicos de los aprendices para adquirir materiales. (reflejada en la inducción para las fichas de este mes de julio 2022 también detecte un alto porcentaje de deserción por falta de recursos económicos para compra de material, Contacte líderes de las fundaciones, y representantes de

curricular del programa y elaboré la guía correspondiente y plan de trabajo. También se le hizo el proceso de creación de eventos en Sofía plus y asocie los aprendices de las fichas a su ruta de aprendizaje. Hice revisión del diseño curricular del programa y elaboré las guías. Elabore los informes de gestión contractual correspondientes al mes de septiembre del 2022. Diseñe y elabore los proyectos de muestra y los videos con los pasos a paso que use en las formaciones correspondientes, y los instrumentos de evaluación. Hice la planeación pedagógica de los cursos que se atendieron en el mes de septiembre. Hice la revisión de los programas de formación que están vigentes y que podemos usar para poder generar nuevos cursos que atraigan a nuevos aprendices. Imparto formación de acuerdo al proyecto y guías de aprendizaje, fichas 2621284,2627950, 2623129, en elaboración de complementos en bisutería con técnicas de ensartado, ficha 2627949 elaboración de productos artesanales en macramé código 52620007.	Logre diseñar nuevos proyectos con nuevas técnicas aprendidas recientemente para innovar en la formación, y mantener la atención de los aprendices, y que quieran inscribirse en nuestros cursos de formación. Logre realizar nuevos cursos de capacitación en el área de artesanías, para mejorar mi perfil profesional cada día más, y poder ofrecer un abanico más amplio de variedad de cursos que se puedan ofrecer a nuestros aprendices. Logre ayudar a subir el promedio de aprendices capacitados por el centro en poblaciones madres cabeza de hogar, jóvenes vulnerables y desplazados por la violencia, población discapacitada y poblaciones especiales. Logre captar algunas fundaciones y empresas que requieren cursos de formación, y con esto puedo asegurar los cursos a los que les voy a dar atención en el próximo mes. Pude lograr obtener evidencias muy buenas de los procesos que están realizando nuestros aprendices en nuestros procesos de formación y fotos de los proyectos terminados, en donde podemos evidenciar la calidad de la formación que estamos ofreciendo.	juntas de acción comunal, de fundaciones y gremios como había antes. y eso dificulta nuestra tarea.

3. Tecnologías de la información y la comunicación utilizadas

A los grupos presenciales, se les está fortaleciendo, con videos enviados al WHATSAPP.

Estamos utilizando plataformas con, WhatsApp, para enviar el material de apoyo de nuestras clases presenciales, que básicamente son videos con todos los pasos para lograr terminar un producto artesanal. Estamos utilizando los grupos WHATSAPP, para hacer él envió de las guías de aprendizaje y de los instrumentos que usamos en la formación, y así poder evaluar la aprehensión de esos conocimientos de cada uno de nuestros aprendices.

Eventualmente también usamos plataformas como en WhatsApp para resolver dudas y poder avanzar en las actividades con todo el grupo.

4. Evidencias Del Trabajo



FICHA 2621284



FICHA 2326129

















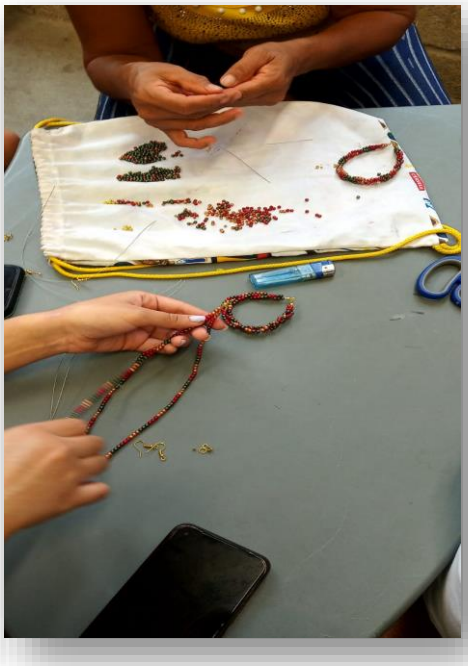







MAGIA
LA





5. Reflexiones y compromisos

Nuestro compromiso es capacitarnos cada día más. Adquiriendo destrezas para combinar las tecnologías que desarrollamos con la pandemia, y adquiriendo más técnicas, más ayudas didácticas para poder ofrecer más calidad en la formación que impartimos.

Las condiciones actuales han hecho que nuestra labor vaya a un ritmo de cambio muy acelerado y esto exige mayor tiempo por parte nuestra como instructores, para garantizar la formación. Y garantizar el cumplimiento de metas para nuestro centro de formación.

Elaborado por
Florangela Alarcón Álvarez
Instructor Poblaciones Especiales SENA - CIMI

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FLORANGELA ALARCON ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2582767 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2627949 - ELABORACION DE PRODUCTOS ARTESANALES EN MACRAME.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2623129 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2582768 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2627950 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2621284 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	34.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2637245 - ELABORACION DE COMPLEMENTOS EN BISUTERIA CON TECNICA DE ENSARTADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	161.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: FLORANGELA ALARCON ALVAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL