ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE MANIZALES** **SERVICIOS JURÍDICOS** **ACTA DE INICIACIÓN PARA PROCESOS CONTRACTUALES**	PSI-SJM-FR-05 Estado Vigente Versión 2.1

FECHA DEL ACTA:	21 de Septiembre de 2022			
CONTRATO №:	2209201120			
SECRETARÍA:	Secretaria de TIC y Competitividad			
OBJETO:	AUNAR ESFUERZOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO MUJER TECH"			
FECHA DE INICIO:	21 de Septiembre de 2022	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	31 de Diciembre de 2022	
PLAZO:	3 meses y 10 dias	**VALOR:**	Valor Total: $459.500.000 (Aporte Alcaldìa $321.650.000 y Aporte Incubar $137.850.000)	
FORMA DE PAGO:	Mediante Acta Parciales	**No. de Cuenta:**	**BANCOLOMBIA, Cta. Cte. 07026441233**	
VALOR ANTICIPO:	NA			
CONTRATISTA:	La Corporación Incubadora y Aceleradora de Empresas de Empresas de Base Tecnológico de Manizales - Incubar Manizales			
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	Aida Johana Yepez Trejos			
APROBACIÓN DE PÓLIZAS	**Número del Secop II**	CO1.WRT.9941051	**Fecha :**	21 de Septiembre de 2022
ESTAMPILLAS:	En virtud de naturaleza del convenio el CONVENIENTE se encuentra exceptuado del pago de Estampillas Pro Adulto Mayor, Pro Universidad, Pro Cultura y tasa Pro Deporte y recreación, al tenor de los dispuesto en acuerdo 1083 de 2021, modificado por el acuerdo 1119 de 2022.			

VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES: Se verificaron las condiciones generales para dar inicio al convenio en referencia, como lo es la publicacion en Secop II y la aprobación de la garantia unica.

FECHA PUBLICACIÓN EN SECOP II DEL CONTRATO:	20 de Septiembre de 2022

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron, asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz



FIRMA
NOMBRE: Aida Johana Yepez Trejos
C.C. 24.348.743
SUPERVISOR



FIRMA
NOMBRE: Blanca Nidia Sánchez Cortés
C.C. 30.338.039
CONTRATISTA



FIRMA
NOMBRE: Juan Felipe Jaramillo Jaramillo
C.C. 75.074.371
Vo.Bo. ORDENADOR DEL GASTO

Nota 1: Todos los campos deben ser diligenciados. Para aquellos que no aplica, se debe utilizar la sigla N.A.
Nota 2: Esta acta debe reposar en el expediente del contrato en la Secretaría Jurídica