

1. Contratista

Nombre completo: BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO
Número de cédula: 24 605.071
Correo electrónico: beatrizandica@yahoo.com
Número de teléfono: 304-2445454

Tipo de contrato: Prestación de servicios **X** Otro **¿Cuál?** **No. 243 DE JULIO 22 DE 2022**

Objeto del contrato: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO ACTIVIDADES DE APOYO EN EL SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCION A CARGO DE LA SECRETARIA, ASI COMO ADELANTANDO LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN REQUERIDAS EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE CIRCASIA".

SESI MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.600.000)

Plazo de ejecución: TRES (3) MESES **Valor para cobrar:** \$2.200.000

2. Contrato

Forma de pago: TRES (03) pagos iguales mes vencido por la suma de Dos millones, Doscientos mil pesos Mcte (\$2.200.000)

PAGO 1: 22/07/2022 a 21/08/2022 VALOR \$2.200.000

PAGO 2: 22/08/2022 a 21/09/2022 VALOR \$2.200.000

PAGO 3: 22/09/2022 a 21/10/2022 VALOR \$2.200.000

No. de planilla: 9439435591 **Pago Total:** \$290.300
Seguridad Social: **Periodo:** **EPS:** Nueva EPS **Pensión:** Colpensiones **ARL:** Positiva
 AGOSTO DE 2022 \$125.000 \$160.000 \$5.300

3. Informe

Número de informe: 002 **Periodo:** De: agosto 22 a septiembre 21 de 2022
Nombre: **Dependencia:** Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social (E)
Supervisor: VELENTINA SUÁREZ FERNÁNDEZ

4. Descripción de actividades

OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRODUCTO Y/O EVIDENCIA	FORMATO DE LA EVIDENCIA
1. BRINDAR APOYO EN LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESPUESTAS A INFORMES INTERNOS, ASÍ COMO LOS REQUERIDOS PARA ENTES DE CONTROL EN TODOS LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN A CARGO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO.	Durante el periodo, no se presentaron requerimientos de los entes de vigilancia y control, ni solicitudes de las dependencias de la administración municipal, con relación a los Proyectos de Inversión a cargo de la Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social	N/A	DIGITAL FÍSICO X

2. BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS ASIGNADOS A LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN A CARGO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO, LOS CUALES DEBEN ESTAR ACORDES A LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE GENERE LA SECRETARÍA FINANCIERA.

Con el propósito de realizar periódicamente la actualización de los planes de acción de la Secretaría de Gobierno, realicé la verificación de los traslados presupuestales llevados a cabo por la Secretaría Financiera. Durante el periodo, fueron solicitados tres (03) traslados presupuestales, los cuales fueron requeridos para Contratos de Prestación de Servicios.

Se anexan PDF, de los actos administrativos trabajados

X

- **Resolución #230 del 16 de agosto de 2022**, por medio de la cual se efectúan traslados en el presupuesto de gastos de la vigencia fiscal 2022, por valor de \$534.813.500.
- **Resolución #258 del 08 de septiembre de 2022** por medio de la cual se efectúan traslados en el presupuesto de gastos de la vigencia fiscal 2022, por valor de \$629.885.978.50.

Una vez constatados los movimientos en el presupuesto, realicé la actualización de los planes de acción para poder realizar las solicitudes de bancos con los cuales se inicia el proceso de contratación.

3. BRINDAR APOYO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVO DE LOS EXPEDIENTES QUE SE GENEREN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN A CARGO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO Y HACER ENTREGA DEL INVENTARIO PRODUCIDO EN DICHO PROCESO.

Durante el periodo produce documentación relacionada con los Proyectos de Inversión de la Secretaría de Gobierno.

La documentación producida fue debidamente archivada en los expedientes contractuales y la carpeta de solicitudes; los cuales fueron:

Se anexan PDF de los documentos producidos y de las carpetas debidamente organizadas.

X

- Solicitudes de Banco de Proyectos de inversión.
- Solicitudes de CDP
- Solicitudes de PAA
- Solicitudes de CRP
- Anulación de BANCOS, CDP, PAA y CRP
- Solicitud de Traslados presupuestales.

Actividad realizada durante el periodo 22 de agosto al 21 de septiembre de 2022.

4. BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA PERIODO POR LOS CONTRATISTAS ADSCRITOS A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO, QUE LE SEAN ASIGNADOS POR REPARTO.

Durante el periodo contractual, realicé la revisión de los informes de supervisión que me fueron asignados por el supervisor.

Una vez revisados y con la seguridad de que cumplen los parámetros de exigencia, procedía a realizar el informe de supervisión.

Se anexan PDF de las supervisiones elaboradas

X

Los informes de supervisión elaborados fueron:

CONTRATISTAS

Jessika García Villamil
Oscar Alejandro Morales Tabares
Hoover Antonio Osorio Marín
José Marino Buitrago Castaño
Agustín Salazar Arias
Verónica Cifuentes Arias.

5. BRINDAR APOYO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN, ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRE-CONTRACTUALES Y TODOS SUS COMPONENTES TALES COMO: ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE BANCOS DE PROYECTOS, CDP, RP, PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES; CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR

Durante el periodo contractual, brindé apoyo con la elaboración de las solicitudes de banco de proyectos de inversión, CDP, PAA, CRP, requeridos para los siguientes procesos precontractuales:

Se anexan en PDF de los documentos precontractuales producidos.

X

PROYECTO CULTURA

- Carnaval de la libertad
- Liliana Lucía Álvarez Sánchez

PROYECTO DEPORTE Y RECREACION

- Fabisney Sánchez
- Diego Alejandro Serna G.
- Jorge Alberto Ospina
- Eduar Andrey Grisales

PROYECTO JUVENTUD

- Diana Marcela Murillo Arias

PROYECTO ADMINISTRACION TRANSPARENTE

- Jorge Eliecer Castaño

PROYECTO MUJER

- Luz Enith Sierra Londoño

PROYECTO PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA

- Santiago Bedoya

PROYECTO CIRCASIA DIVERSA

- Alexis Johanny Loaiza

PROYECTO HABITANTE DE CALLE Y MIGRANTES PROTEGIDOS

- Angélica Yadhira Roza Forero

PROYECTO TERRITORIO AMIGABLE

- Esteban Duque Giraldo
- Leidy Yuliany López

BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL A CARGO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO, CUANDO SEA REQUERIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.

El día 04 de septiembre brindé apoyo en el convite Comunitario, realizado en el Barrio, "Alto de la Cruz". Allí se realizaron actividades de aseo y limpieza a la cancha del Polideportivo del lugar, se realizó el barrido de las escalas y recolección de la basura encontrada.

Se anexa material fotográfico

X

5. Anexos: (Señale con "X" los anexos que relaciona en el presente contrato)

No.	NOMBRE	FORMATO DEL ANEXO	
		DIGITAL	FÍSICO
1	Cuenta de Cobro		x
2	Certificación bancaria		x
3	Certificado de Rete-fuente		x
4	Planilla y recibo de pago de seguridad social		x
5	Evidencias de ejecución	x	

Fecha de presentación del informe: SEPTIEMBRE 22 DE 2022

BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO

C. C 24.605.071 de Circasia

Resumen de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24605671		ANDICA CASTAÑO BEATRIZ HELENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 CARRERA 11 BIS 8-48	CIRCASIA QUINDIO	7584074	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	22396893	9439435591	1	2022/09/16	2022/09/12	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$290,300

RESUMEN DE PAGO

	CODIGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$160,000	\$0	\$0	\$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$5,300	\$0	\$0	\$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$125,000	\$0	\$0	\$125,000
TOTAL					\$290,300	\$0	\$0	\$290,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24605071		ANDICA CASTAÑO BEATRIZ HELENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 9 CARRERA 11 BIS B. 48	CIRCASIA-QUINDIO	7584024	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Fecha		Pago	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Valor
2022-08	2022-06	22396803		9439435591		2022/09/16	
						2022/09/12	0
						BANCO DE OCCIDENTE	\$240,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,000,000	\$160,000			\$1,000,000	\$125,000			\$1,000,000	\$0	\$5,300		\$0	
Ciudad: CIRCASIA Depo QUINDIO. (1 Afiliados)					\$1,000,000	\$160,000			\$1,000,000	\$125,000			\$1,000,000	\$0	\$5,300		\$0	
CC	24423827	ANICA REATREZ	25-14	30	\$1,000,000	\$160,000	EPS041	30	\$1,000,000	\$125,000	SC	14+3	30	\$1,000,000	55,300	0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,000,000	\$160,000			\$1,000,000	\$125,000			\$1,000,000	\$0	\$5,300		\$0	

EL MUNICIPIO DE CIRCASIA QUINDIO

NIT. 890.001.044-8

DEBE A

BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO

CC. 24.605.071 de Circasia Q.

La suma de **Dos Millones Doscientos Mil Pesos M/Cte (\$2.200.000)**, por concepto del **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 243** del 22 de julio de 2022, cuyo objeto corresponde a: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO ACTIVIDADES DE APOYO EN EL SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE ACCIÓN A CARGO DE LA SECRETARIA, ASÍ COMO ADELANTANDO LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN REQUERIDAS EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE CIRCASIA"*.

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO: AGOSTO 22 A SEPTIEMBRE 21 DE 2022

Dicho monto debe ser girado a la cuenta de ahorros del **BANCO DAVIVIENDA No. 0550470100188536**.



BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO

CC.24.605.071 de Circasia Q.

Circasia Quindío, septiembre 22 de 2022

Señores

SECRETARIA FINANCIERA

Municipio de Circasia

ASUNTO: RETENCIÓN EN LA FUENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 243 DE 25 DE JULIO DE 2022.

Yo, **BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO** identificada con la cédula de ciudadanía No. 24.605.071 de Circasia Quindío, en virtud del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 243 de 2022, por un valor total de \$6.600.000 en el cual se establecen Tres (03) pagos iguales mes vencido por valor de \$2.200.000 Pesos m/cte al 22 de octubre de 2022, bajo la gravedad de juramento hago la siguiente declaración:

Que conforme a lo dispuesto en el Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no he contratado o vinculado a dos o más trabajadores asociados a la actividad.

De igual forma declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre, durante la vigencia fiscal 2021 Si ____ No X soy declarante a título de renta.

Cordialmente,



BEATRIZ HELENA ANDICA CASTAÑO

C.C. 24.605.071 de Circasia Q.

TEL. 304-2445454



DAVIVIENDA

CERTIFICADO

23/09/2022

**ARMENIA,
QUINDIO,
COLOMBIA,
A quién interese**

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **BEATRIZ HELENA ANDICA CASTANO** con **Cédula de Ciudadanía** número **24605071**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número

470100188536

Fecha de apertura

05/02/2007

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA