PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta Septiembre /2022.

Señor (a)
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373459
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3373459

MABIS YANNETH FERNANDEZ ARAUJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57444306 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($28.515.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de Marzo a septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500); b) Un último pago en el mes de Octubre de 2022 por valor de QUINIENTOS TREINTA TRES MIL PESOS M/CTE ($ 533.000).
.

Plazo: Será hasta el 5 de Octubre de 2022.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	1- Se entregó sensibilización de emprendimiento ficha 2621805 al gestor de emprendimiento Oscar Elías Cabrera Rosado	Se evidencia pantallazo del correo.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	2- Se realizó el alistamiento integral del proceso formativo ficha 2642005, con la entrega de documentación: archivo plano de matrícula, gestión de ficha de caracterización, ficha parra, cedulas y listado de aprendices; nuestro dinamizador reporto al supervisor con antelación mínima de una semana.	Se evidencia pantallazo del correo.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	3- La acción de la formación se está ejecutando .bajo la modalidad de atención sincrónica.	Se evidencia en el drive.

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	4- Se reportó la información en el drive de la finalización de la formación ficha 2621805, entregando el informe mensual al dinamizador rural y posteriormente al supervisor.	. Se evidencia en el drive.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	. La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.

9	Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	5- Se realizó reunión de instructores y dinamizador de emprendiendo y del programa SER.	Se evidencia en fotos y pantallazo de lista de asistencia.
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	6- Se creó la ruta de aprendizaje oportunamente la ficha 2642005, enviada por correo a nuestro dinamizador.	Se evidencia pantallazo del correo..

12	Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
13	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
14	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
16	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
17	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.
18	Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No genera evidencias.

19	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución.	7- Se entrega el drive actualizado con la documentación requerida.	. Se evidencia en el drive.
20	Dar apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No genera evidencias.
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	8- Se realizar la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se evidencia en la liquidación detallada de aportes.
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No genera evidencias.
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No genera evidencias.
24	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia.	No genera evidencias.

Continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

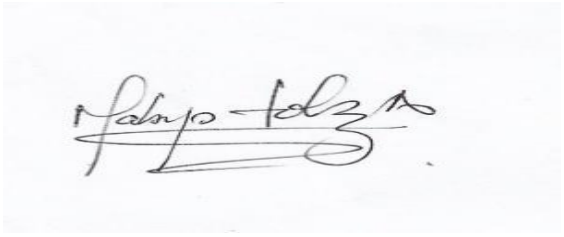
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1				
2				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de afiliación a salud y pensión. Planilla # 9439974310 correspondiente al mes de agosto Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,



MABIS YANNETH FERNANDEZ ARAUJO
Contratista
C.C. No. 57.444.306 Expedida en Santa Marta.

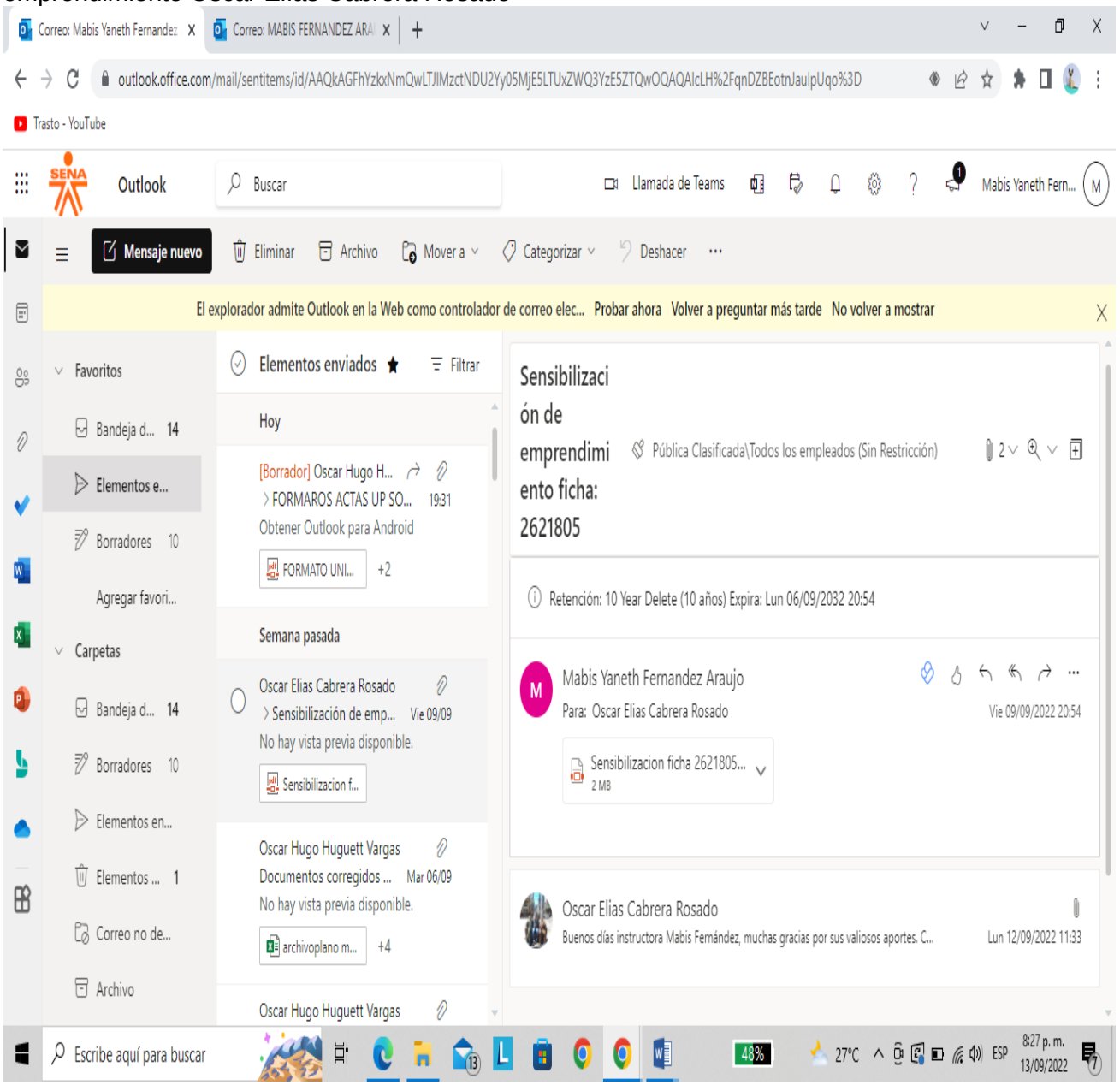
Recibí a satisfacción:

_____

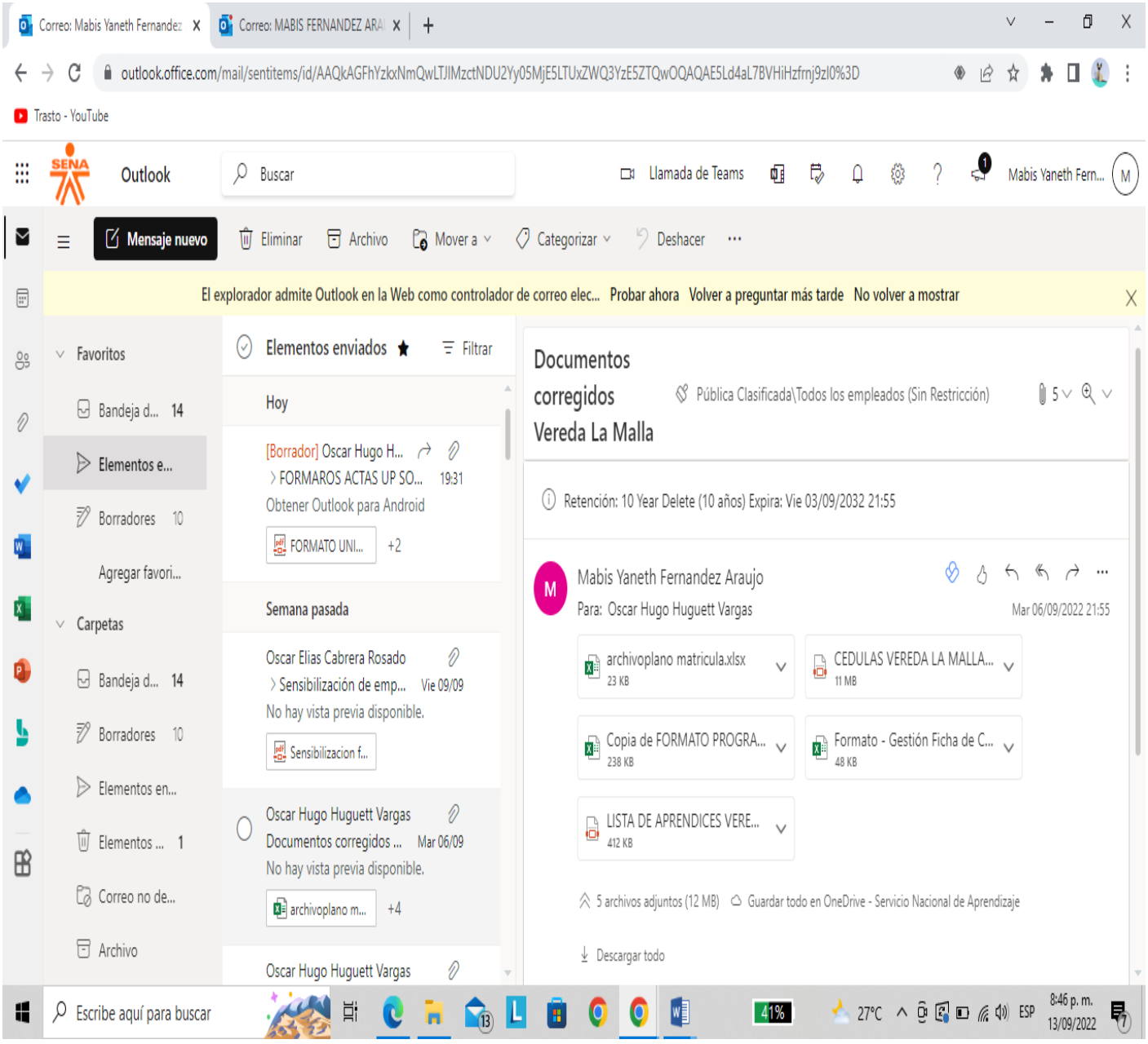
Señor
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373459
Coordinador Académico
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

Evidencias:

1- Se entregó sensibilización de emprendimiento ficha 2621805 al gestor de emprendimiento Oscar Elías Cabrera Rosado



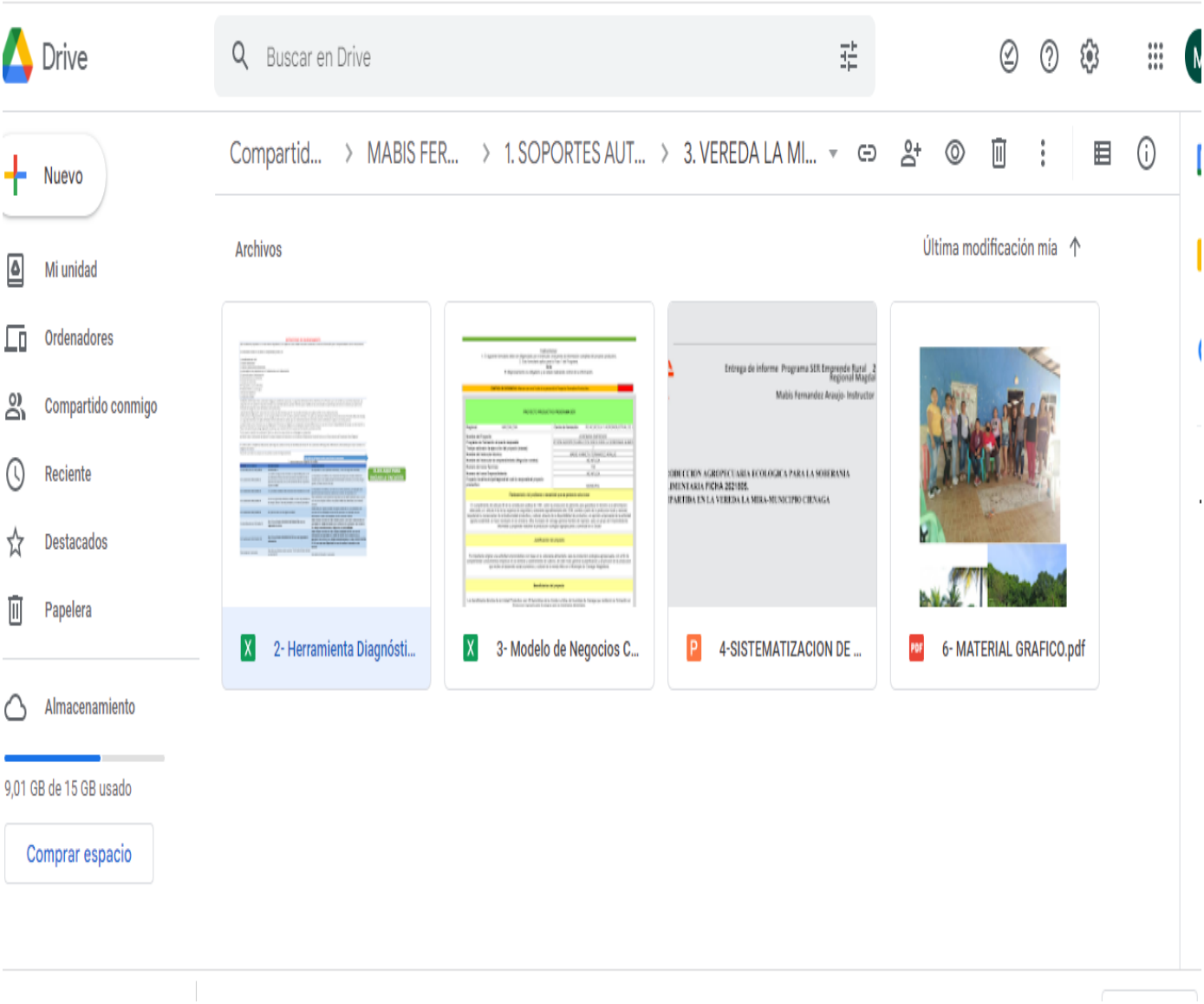
2- Se realizó el alistamiento integral del proceso formativo ficha 2642005, con la entrega de documentación: archivo plano de matrícula, gestión de ficha de caracterización, ficha parra, cedulas y listado de aprendices; nuestro dinamizador reporto al supervisor con antelación mínima de una semana.



3- La acción de la formación se está ejecutando. bajo la modalidad de atención sincrónica.



4- Se reportó la información en el drive de la finalización de la formación ficha 2621805, entregando el informe mensual al dinamizador rural y posteriormente al supervisor.



5- Se realizó reunión de instructores y dinamizador de emprendiendo y der programa SER.

siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 08 DEL MES DE AGOSTO DEL 2022

OBJETIVO 3: REUNION DE INSTRUCTORES DINAMIZADOR DE EMPRENDMIENTO DEL PROGRAMA SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
	Juliana Patiño Ramos	37049756		✓	CAAG		3107418445	
	Darys Heron Lopez	1067934073		✓	CAAG		3122744645	
	Sandra Yoleth Ricardo	63396818		✓	CAAG		3125591214	
	Jairo Rodriguez C.	12528238		✓	CAAG.		3016795845	
	[illegible]	7683123		✓	CAAG		[illegible]	
	Guillermo Pozo Borrero	85477719		✓	CAAG		3016271056	
	Ronald Caballero.	7.601.862		✓	CAAG.		3145721672	
	Vanessa Ospino Miranda	1085229573		✓	C.A.A.G.		3022924900	
	Linda Garcia Gomez	1082889426		✓	C.A.A.G		3043894476	
	[illegible]	7.628.385		✓	C.A.A.G		3155770802	
	Omar Heinz Liverpool	85150.623		✓	C.A.A.G		3004774895	
	Holmes Farelo A	15248883		✓	CAAG		3105499736	
	Adalberto Piñeranda	12.560.918		✓	CAAG		3116810234	
	Libia Perez Portuz	52428945		✓	CAAG		3158514684	
	Jorge Campuzano F	12552732		✓	CAAG		3142799174	
	Saulo Ospino F	12583217		✓	CAAG.		3028270001	
	Diego Padilla Perez	7600484		✓	CAAG		3158144621	
	Yassir Enrique Fonseca	8648059		✓	CAAG		3046674976	
	Gustavo Gomez Daza	8648595		✓	CAAG		3116676854	
	Omar Solano Jain	1084741014		✓	CAAG.		3015554922	

siga

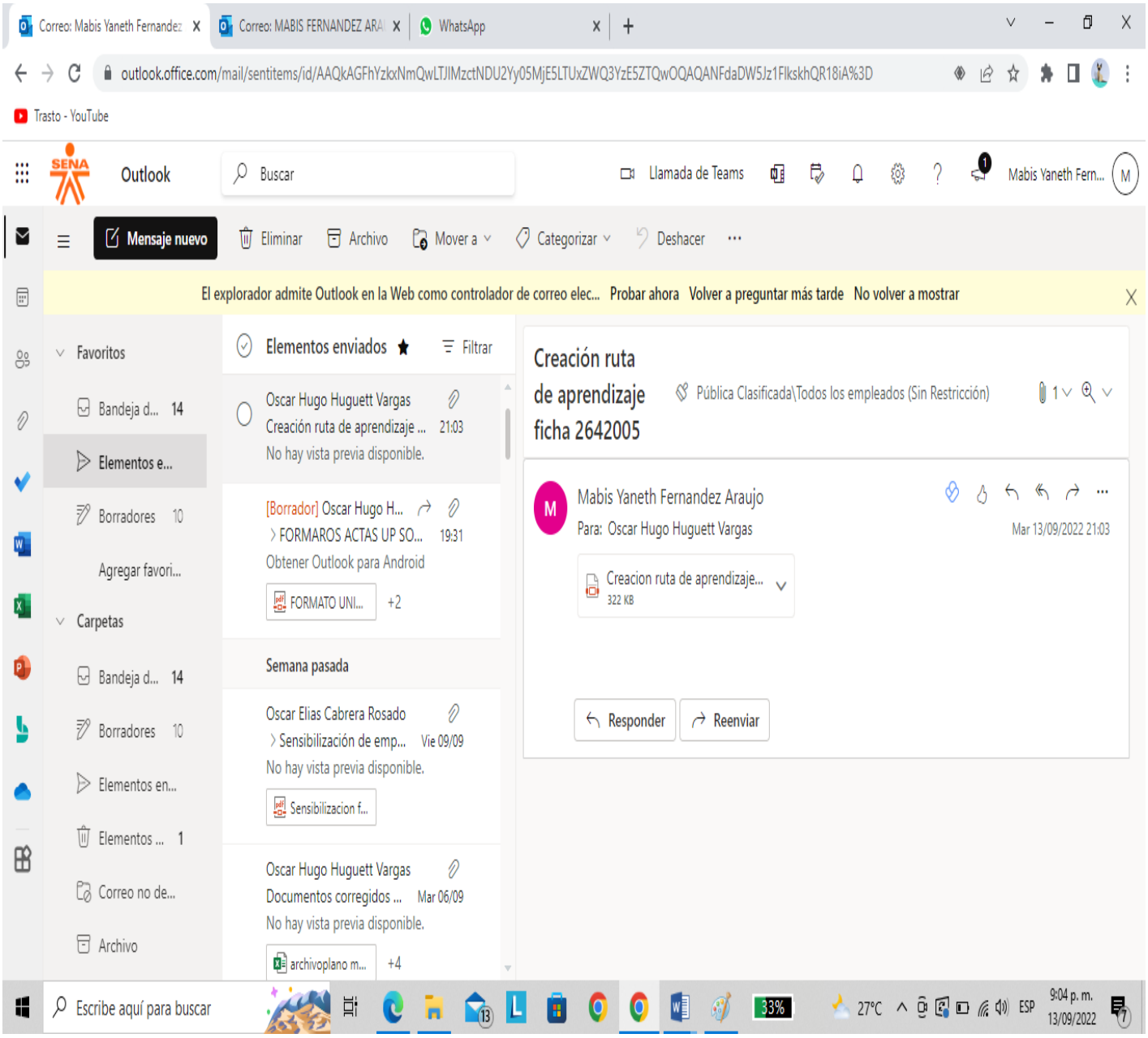
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 08 DEL MES DE AGOSTO DEL ____

OBJETIVO 3: REUNION DE INSTRUCTORES DINAMIZADOR DE EMPRENDMIENTO DEL PROGRAMA SER

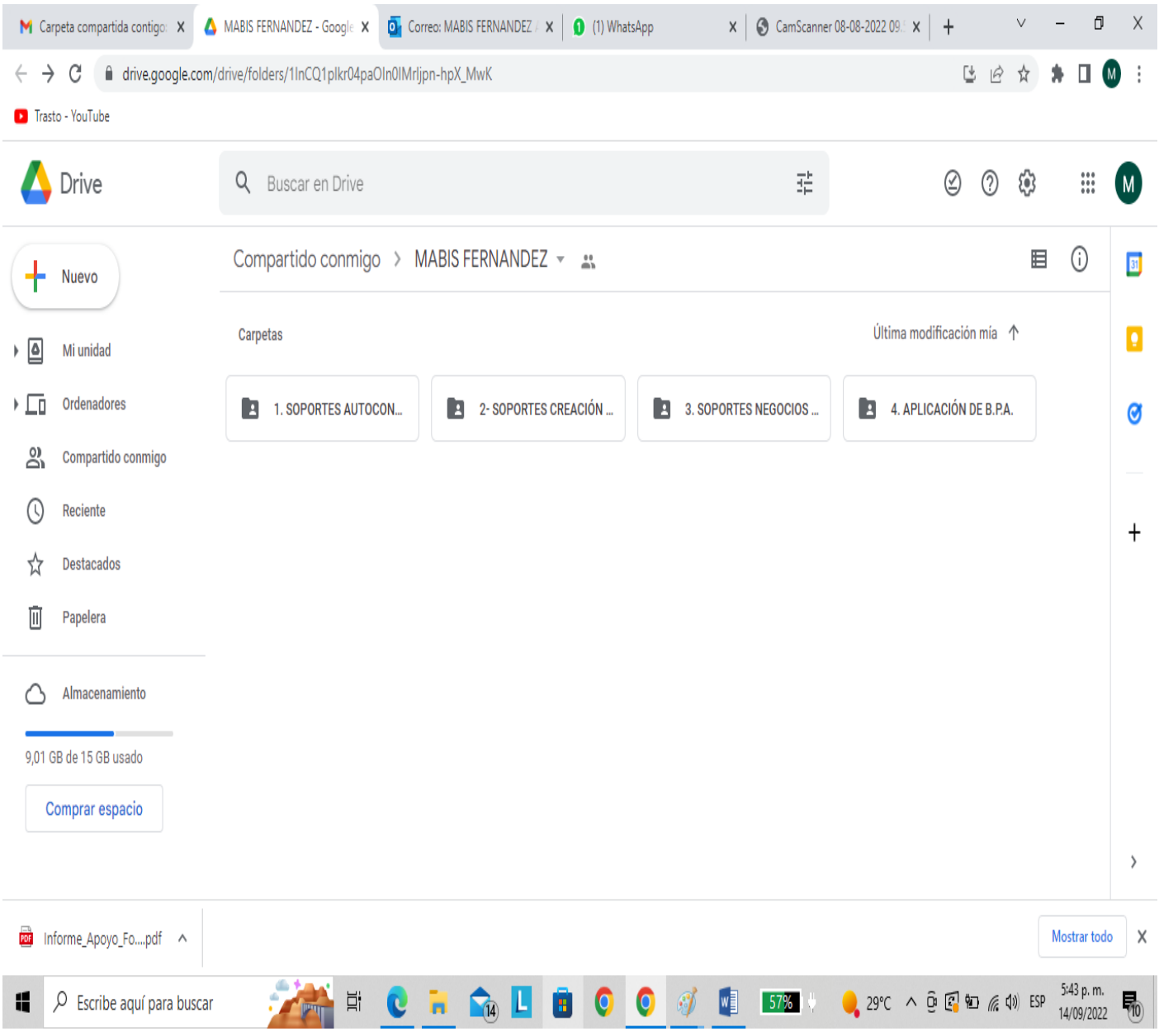
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
	Luis Carlos Herrera S.	12550.537		X	SENA - SER	lcherreras@sena.edu.co	3016866791	
	[illegible]	57444306		X	SENA - SER	mafernandeza@sena.edu.co	3173334280	
	Eliana Bonilla	57441879		X	SENA-SER	elianabella@hotmail.com	3006926014	
	Jaime Arregoces S.	4981207		X	Sena-Ser	jaarregocess@sena.edu.co	3017760082	


Latitud: 11.181094
Longitud: -74.196472
Elevación: 23.34±1 m
Precisión: 4.1 m
Tiempo: 08-08-2022 09:31
Powered by NoteCam

6- Se creó la ruta de aprendizaje oportunamente la ficha 2642005, enviada por correo a nuestro dinamizador.



7- Se entrega el drive actualizado con la documentación requerida.



8- Se realizó la afiliación ante la administradora de riesgos laborales que dispuso el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 57444306		FERNANDEZ ARAUJO MABIS YANNETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 29D 3 # 21A 2 121	SANTA MARTA-MAGDALENA	4100000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1647078674	9439974310	I	2022/09/02	2022/09/12	BANCOLOMBIA	10	$477,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$16,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$16,700		$0	$0
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$16,700		$0	$0
1	CC 57444306	FERNANDEZ MABIS	25-14	30	$1,599,000	$255,900	ESSC07	30	$1,599,000	$199,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,599,000	$16,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,599,000	$255,900			$1,599,000	$199,900			$0	$0			$1,599,000	$16,700		$0	$0