

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, NATALIA ANDREA TORO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 42.140.046, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- ✓ Brindar apoyo a la Secretaria del Interior en la implementación de mecanismos que permitan una mayor cobertura de las políticas en materia de convivencia.
- ✓ Brindar apoyo a la Secretaria del Interior en las gestiones administrativas para el Desarrollo de los proyectos de Convivencia comunitaria.
- ✓ Brindar apoyo en la implementación de estrategias de acercamiento entre la administración y los administrados de una manera eficaz en el marco de los procesos a desarrollar, frente a los planes, programas y proyectos de convivencia ciudadana.
- ✓ Hacer seguimiento a los indicadores de gestión frente a los planes, programas y proyectos a cargo de la Secretaria del Interior en convivencia ciudadana.
- ✓ Brindar apoyo a los procesos administrativos para el mejoramiento de los sistemas de gestión de calidad en el marco de los planes, programas de convivencia ciudadana.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO IL PESOS M.L. (\$9.594.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



NATALIA ANDREA TORO RAMIREZ.
C.C.42.140.046

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, ANDRES FELIPE MARDO CASTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.129.581.917, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- ✓ Brindar apoyo en la supervisión de bienes y/o servicios destinados a los organismos de seguridad y justicia.
- ✓ Brindar apoyo en articulación con los organismos de seguridad y justicia para determinar las necesidades y los bienes y servicios que estos requieran.
- ✓ Brindar apoyo en la verificación de los productos o servicios requeridos según las cantidades y especificaciones establecidas con destino a los organismos de seguridad y justicia.
- ✓ Servir de apoyo a la supervisión en el relacionamiento con los proveedores para el desarrollo de las actividades contractuales que tengan como destino el apoyo a los organismos de seguridad y justicia.
- ✓ Servir de apoyo a la secretaria articulando las actividades entre la dependencia y los organismos de seguridad y justicia según le sea asignado. 6. Participar en las reuniones que se le asigne.
- ✓ Apoyar operativa, logística, asistencial, o intelectualmente en las actividades derivadas del objeto a contratar.
- ✓ Apoyo en la supervisión de los contratos que le sean asignados.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M.L. (\$ 15.450.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andres Felipe Mardo Castro', written over a horizontal line.

ANDRES FELIPE MARDO CASTRO.
C.C.1.129.581.917

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Yo, **DIANA IVETT DIAZ MOLANO**, identificado con la cédula de ciudadanía No., me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- Apoyo Profesional a la supervisión técnica de contratos referentes a compras y de mantenimientos preventivos y correctivos del Parque Automotor de los Organismos de Seguridad y afines en el Departamento del Atlántico.
- Prestar apoyo en la organización, actualización e inventario de los elementos adquiridos a través de los diferentes procesos de compras del parque automotor contratadas, destinados a los Organismos de Seguridad.
- Apoyar a la Secretaría del Interior en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual en la plataforma SECOP II.
- Apoyar a la Secretaria del Interior en la proyección y/o revisión de especificaciones técnicas contenidas en estudios previos que le sean asignados.
- Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría del Interior y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.
- Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato.
- Presentar al supervisor del contrato un informe mensual sobre las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.
- Encontrarse al día en el pago de los aportes a la seguridad social integral durante la ejecución del contrato.
- Apoyo en la supervisión de los contratos que le sean asignados.
- Prestar los servicios en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta y requeridas por la Secretaría del Interior.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

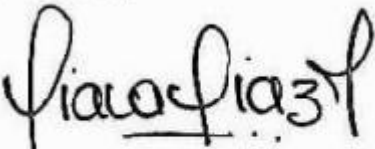
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **CATORCE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M.L. (\$14.368.500)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Diana Ivett Diaz Molano', written in a cursive style.

DIANA IVETT DIAZ MOLANO.
C.C.52.902.679

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, ANGEL ENRIQUE VELEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.171.670, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- ✓ Brindar apoyo jurídico a la secretaría en asuntos relacionados con la en la gestión administrativa y contractual de la secretaría.
- ✓ Revisar y/o proyectar los estudios previos que le sean asignados.
- ✓ Revisar y/o proyectar los actos administrativos que le sean encomendados.
- ✓ Apoyar en la realización de los análisis jurídicos de los proyectos y propuestas presentados a la dependencia por otras entidades públicas u organismos de distinta naturaleza.
- ✓ Rendir conceptos y efectuar los análisis que se le requieran en lo referente a asuntos de derecho administrativo y contratación.
- ✓ Atender de manera personalizada o virtual todas las inquietudes que presente el Secretario del Interior o el personal de dicha dependencia, relacionados con las materias objeto del contrato.
- ✓ Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del contrato, así como las que le asigne el supervisor del contrato.
- ✓ Asistir a las reuniones a las que sea convocado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

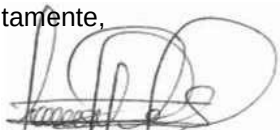
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M.L. (\$15.990.750)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ENRIQUE VELEZ
171.670 De Barranquilla.

ANGEL ENRIQUE VELEZ.
C.C.72.171.670

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, KATHERINE DIVINA NUMA URREA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.048.277, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- ✓ Asesorar a la entidad jurídicamente en las actividades derivadas de la gestión misional de la Secretaría del Interior.
- ✓ Apoyar jurídicamente en la estructuración de las necesidades contractuales a cargo de la Secretaría.
- ✓ Apoyar en la proyección de la matriz identificación, estimación, tipificación, y distribución, de los riesgos en caso de requerirse, asociados a los procesos que requiera la Secretaría del Interior.
- ✓ Proyectar los estudios previos que le sean asignados.
- ✓ Realizar seguimiento a los procesos de contratación que impulse la Dependencia.
- ✓ Apoyar a la supervisión con la proyección de los oficios conminatorios al cumplimiento de actividades contractuales.
- ✓ Apoyar a la dependencia proyectando los documentos soportes que permitan impulsar los trámites ante el ordenador del gasto para hacer efectivas las garantías o iniciar una actuación activa por incumplimiento de contrato, en caso que se requiera.
- ✓ Asistir a las reuniones a las que sea convocado.
- ✓ Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del contrato, así como las que le asigne el supervisor del contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **QUINCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M.L. (\$15.990.750)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


KATHERINE DIVINA NUMA URREA.
C.C.1.085.048.277

Barranquilla,

Doctor(a)
YESID SALOMON TURBAY PEREIRA
SECRETARÍO DEL INTERIOR
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO
Ciudad

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, TIANA CAROLINA CAMELO GARCES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.140.878.814, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DEL INTERIOR DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar:

- Asesorar jurídicamente a la Secretaria del Interior en las actividades derivadas del ejercicio de su labor misional.
- Apoyar la elaboración de las respuestas frente a requerimientos judiciales o administrativo, en aquellos casos en los que la secretaria del interior deba emitir concepto o dar información por ser competente según los temas planteados.
- Realizar las recomendaciones jurídicas frente a trámites contractuales o administrativos que puedan tener efectos jurídicos para la entidad.
- Apoyar la gestión de la entidad realizando las recomendaciones jurídicas frente a trámites que deban ser adelantados por la secretaria del interior en conjunto con otras dependencias de la administración departamental.
- Realizar las recomendaciones pertinentes frente a los estudios previos y la estructuración jurídica de los mismos y de los proyectos derivados de las necesidades a cargo de la Secretaría del Interior, según sea asignado.
- Apoyar jurídicamente a la secretaria del Interior frente a las respuestas a las observaciones que le corresponda resolver en desarrollo de los procesos de contratación que impulse la secretaria.
- Conceptuar cuando se le requiera sobre asuntos propios que se deban atender con ocasión de las actividades derivadas de la gestión de la secretaria del interior del departamento del Atlántico.
- Realizar los análisis jurídicos, proyección de conceptos.
- Realizar las recomendaciones jurídicas sobre asuntos propios de derecho administrativo o tramites contractuales que solicite el secretario del interior

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será hasta 31 de Diciembre de 2022, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

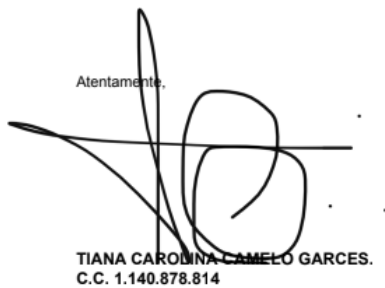
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. (\$ 21.630.000)**, incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



TIANA CAROLINA CAMELO GARCÉS.
C.C. 1.140.878.814