PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de abril de 2022

Señor
EMILIO DELGADO DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3361510**
Coordinador Académico – Instructor G18
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3361510 del año 2022

DORA PATRICIA SIERRA VERGARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43.610.385 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SIETE PESOS ($2.765.007) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de UN MILLON CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL TRES PESOS ($1.185.003) COP.

Plazo: Será hasta el 09 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Liderazgo, seguimiento y ejecución de la formación de la ficha 2451938 TGE I Trimestre. Ejecución de la formación profesional integral y uso de la plataforma Territorium con las fichas: 2451926 TGA, 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA.	Cinco Cronogramas Cumplidos fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA Cinco Planes de Trabajo fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA
2	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Para este mes, no se realizó ninguna actividad.	No se registran evidencias.
3	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Consolidación de los documentos solicitados por la Coordinación Académica jornada Fines de Semana en el DRIVE.	Se encuentran cargados en el DRIVE.
4	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Liderazgo, seguimiento y ejecución de la formación de la ficha 2451938 TGE I Trimestre. Ejecución de la formación profesional integral y uso de la plataforma Territorium con las fichas: 2451926 TGA, 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA.	Cinco Cronogramas Cumplidos fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA Cinco Planes de Trabajo fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA

5	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participación en actividades programadas por el Centro de Gestión Administrativa.	Cinco Cronogramas Cumplidos fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA Cinco Planes de Trabajo fichas 2451926 TGA, 2451938 TGE 2451934 TGH, 2183931-2183933 TGA Evidencia de Participación y Asistencia a "Inducción orientaciones y generalidades aplicativo SOFIA Plus y Plataforma Territorium" actividad programada mediante encuentro sincrónico el 11 de abril.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 57793718 de la planilla, Miplanilla y marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Firma
Dora Patricia Sierra Vergara
Contratista
C.C. No. 43.610.385

Recibí a satisfacción:

Firma
Emilio Delgado Díaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3361510 de 2022
Coordinador Académico – Instructor G18

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

EJECUCUÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CRONOGRAMA

Regional	Distrito Capital	Centro:	Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Código:	122115
Competencia a desarrollar	Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. Fase I	Código:	210601003
Resultados de aprendizaje	21060100301 -21060100302		
Instructor-Tutor:	Dora Patricia Sierra Vergara		

No. de Ficha 2451926

	Día		Mes		Año	
Inicia	2	4	0	1	2	2
Finaliza	0	9	0	4	2	2

TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANA - FECHA																							OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
			12/02/2022 AL 18/02/2022	19/02/2022 AL 25/02/2022	26/02/2022 AL 04/03/2022	05/03/2022 AL 11/03/2022	12/03/2022 AL 18/03/2022	19/03/2022 AL 25/03/2022	26/03/2022 AL 01/04/2022	02/04/2022 AL 08/04/2022	09/04/2022 AL 10/04/2022																
RAP 21060100301 Inducción a la competencia - Autodiagnostico. origenes de la administración (Teoria Cientifiíca)	8	P																								
		C																								
RAP 21060100301 Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructura y comunicación de jeraquía	8	P																								
		C																								
RAP 21060100301 Planeación estrategica, misión, visión, objetivos, políticas.	8	P																								
		C																								
RAP 21060100301 Mapa de procesos e identificación de cargos	8	P																								
		C																								
RAP 21060100301 Herramientas TICS en la gestion administrativa.	8	P																								
		C																								
RAP 21060100302 Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time, calidad total) Liderazgo----Punto de control-Prueba de Conocimiento	8	P																								
		C																								
RAP 21060100302 Diagnóstico Estratégico: Matriz DOFA aplicado a la empresa objeto de estudio	8	P																								
		C																								
RAP 21060100302 Matriz causa - efecto análisis del micro entorno,Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de direccionamiento estrategico	8	P																								
		C																								
RAP 21060100302 Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.	8	P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

EJECUCUÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CRONOGRAMA

Regional	Distrito Capital	Centro:	Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión Empresarial	Código:	621201
Competencia a desarrollar	Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. Fase I	Código:	210601003
Resultados de aprendizaje	21060100301 -21060100302		
Instructor-Tutor:	Dora Patricia Sierra Vergara		

No. de Ficha 2451938

	Día		Mes		Año	
Inicia	2	4	0	1	2	2
Finaliza	0	9	0	4	2	2

TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANA - FECHA																								OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
			12/02/2022 AL 18/02/2022	19/02/2022 AL 25/02/2022	26/02/2022 AL 04/03/2022	05/03/2022 AL 11/03/2022	12/03/2022 AL 18/03/2022	19/03/2022 AL 25/03/2022	26/03/2022 AL 01/04/2022	02/04/2022 AL 08/04/2022	09/04/2022 AL 10/04/2022																
RAP 21060100301 Inducción a la competencia - Autodiagnostico. origenes de la administración (Teoria Cientifiíca)	8	P																									
		C																									
RAP 21060100301 Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructura y comunicación de jeraquía	8	P																									
		C																									
RAP 21060100301 Planeación estrategica, misión, visión, objetivos, políticas.	8	P																									
		C																									
RAP 21060100301 Mapa de procesos e identificación de cargos	8	P																									
		C																									
RAP 21060100301 Herramientas TICS en la gestion administrativa.	8	P																									
		C																									
RAP 21060100302 Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time, calidad total) Liderazgo----Punto de control-Prueba de Conocimiento	8	P																									
		C																									
RAP 21060100302 Diagnóstico Estratégico: Matriz DOFA aplicado a la empresa objeto de estudio	8	P																									
		C																									
RAP 21060100302 Matriz causa - efecto análisis del micro entorno ,Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de direccionamiento estrategico	8	P																									
		C																									
RAP 21060100302 Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.	8	P																									
		C																									
		P																									
		C																									
		P																									
		C																									
		P																									
		C																									

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

EJECUCUÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CRONOGRAMA

Regional	Distrito Capital	Centro:	Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión del Talento Humano	Código:	112005
Competencia a desarrollar	Definir las necesidades de la información de la gestión del talento humano	Código:	210201014
Resultados de aprendizaje	24020152401,24020152402,24020152403,24020152404		
Instructor-Tutor:	Dora Patricia Sierra Vergara		

No. de Ficha 2451934

	Día		Mes		Año	
Inicia	2	4	0	1	2	2
Finaliza	0	9	0	4	2	2

TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANA - FECHA																							OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
			12/02/2022 AL 18/02/2022	19/02/2022 AL 25/02/2022	26/02/2022 AL 04/03/2022	05/03/2022 AL 11/03/2022	12/03/2022 AL 18/03/2022	19/03/2022 AL 25/03/2022	26/03/2022 AL 01/04/2022	02/04/2022 AL 08/04/2022	09/04/2022 AL 10/04/2022																
RAP 24020152401 Inducción a la competencia - Autodiagnostico. origenes de la administración (Teoria Cientifiíca)	8	P																								
		C																								
RAP 24020152401 Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructura y comunicación de jeraquía	8	P																								
		C																								
RAP 24020152402 Planeación estrategica, misión, visión, objetivos, políticas.	8	P																								
		C																								
RAP 24020152402 Mapa de procesos e identificación de cargos	8	P																								
		C																								
RAP 24020152402 Herramientas TICS en la gestion Humana.	8	P																								
		C																								
RAP 24020152403 Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time, calidad total) Liderazgo----Punto de control-Prueba de Conocimiento	8	P																								
		C																								
RAP 24020152403 Diagnóstico Estratégico: Matriz DOFA aplicado a la empresa objeto de estudio	8	P																								
		C																								
RAP 24020152404 Matriz causa - efecto análisis del micro entorno, Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de direccionamiento estrategico	8	P																								
		C																								
RAP 24020152404 Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.	8	P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

EJECUCUÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CRONOGRAMA

Regional	Distrito Capital	Centro:	Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS		
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Código:	122115	No. de Ficha	2183931
Competencia a desarrollar	Promover interacción idónea consigo mismo, con los demás- Salud Ocupacional	Código:	210601011		
Resultados de aprendizaje	24020150007			Día / Mes / Año	
Instructor-Tutor:	Dora Patricia Sierra Vergara			Inicia	24 / 01 / 22
				Finaliza	09 / 04 / 22

TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANA - FECHA																							OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
			12/02/2022 AL 18/02/2022	19/02/2022 AL 25/02/2022	26/02/2022 AL 04/03/2022	05/03/2022 AL 11/03/2022	12/03/2022 AL 18/03/2022	19/03/2022 AL 25/03/2022	26/03/2022 AL 01/04/2022	02/04/2022 AL 08/04/2022	09/04/2022 AL 10/04/2022																
Acta inducción, autodiagnostico, Cronograma de actividades y Conceptualización de la competencia **RAP** Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales….. laboral.	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 1 " Introducción a la Seguridad y Salud en el Trabajo"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 2 "TIEMPOS MODERNOS - Historia de la Seguridad y Salud en el Trabajo y esquema del triángulo salud. ."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 3 " IElabore folleto de los cuatro tipos de responsabilidad Exposición de Resol 2013-86, 2646/2008, Ley 1562/12, Dec. 1477/14 ."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 4 "Taller sobre identificación de peligros en un área de trabajo "	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 5 " Actividades que se deben desarrollar en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (SG-SST) para fomentar ambientes de trabajo saludables."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 6 " Realizar la matriz de riesgos para la pyme"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 7 " Elaborar la política ambiental para la necesidad de la pyme"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 8 " Presentación de la cartilla habitos saludables"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 9 " Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.	8	P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

EJECUCUÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CRONOGRAMA

Regional	Distrito Capital	Centro:	Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS		
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Código:	122115	No. de Ficha	2183933
Competencia a desarrollar	Promover interacción idónea consigo mismo, con los demás- Salud Ocupacional	Código:	210601011		
Resultados de aprendizaje	24020150007			Día / Mes / Año	
Instructor-Tutor:	Dora Patricia Sierra Vergara			Inicia	24 / 01 / 22
				Finaliza	09 / 04 / 22

TEMAS/ E-A-E	Horas	PROGRAMADO-CUMPLIDO	SEMANA - FECHA																							OBSERVACIONES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
			12/02/2022 AL 18/02/2022	19/02/2022 AL 25/02/2022	26/02/2022 AL 04/03/2022	05/03/2022 AL 11/03/2022	12/03/2022 AL 18/03/2022	19/03/2022 AL 25/03/2022	26/03/2022 AL 01/04/2022	02/04/2022 AL 08/04/2022	09/04/2022 AL 10/04/2022																
Acta inducción, autodiagnostico, Cronograma de actividades y Conceptualización de la competencia **RAP** Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales….. laboral.	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 1 " Introducción a la Seguridad y Salud en el Trabajo"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 2 "TIEMPOS MODERNOS - Historia de la Seguridad y Salud en el Trabajo y esquema del triángulo salud. ."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 3 " IElabore folleto de los cuatro tipos de responsabilidad Exposición de Resol 2013-86, 2646/2008, Ley 1562/12, Dec. 1477/14 ."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 4 "Taller sobre identificación de peligros en un área de trabajo "	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 5 " Actividades que se deben desarrollar en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo (SG-SST) para fomentar ambientes de trabajo saludables."	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 6 " Realizar la matriz de riesgos para la pyme"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 7 " Elaborar la politica ambiental para la necesidad de la pyme"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007 GUIA DE APRENDIZAJE # 8 " Presentación de la cartilla habitos saludables"	8	P																								
		C																								
RAP 24020150007. GUIA DE APRENDIZAJE # 9 " Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.	8	P																								
		C																								
		P																								
		C																								
		P																								
		C																								

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451926**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA. FASE I			**CÓDIGO:**	210601003
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
19	RAP 19	21060100301	Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas de la unidad, aplicando los estándares de calidad y procedimientos establecidos.	100%
20	RAP 20	21060100302	Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de programas, y actividades que se deriven de la función administrativa.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Concptualización ,Adam Smith y sus aportes	orígenes de la administración (Teoria Científica)	Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructu-ra y comunicación de jeraquía	Presentación pymes o idea de negocio	Planeación estrategica, misión, visión,objetivos, politicas.Mapa de procesos		INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUN	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 2 SEMANA 1	DIA: 27 MES: 2 SEMANA 2	DIA: 6 MES: 3 SEMANA 3	DIA: 13 MES: 3 SEMANA 4	DIA: 19 MES: 3 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA																SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	CC	1024599035	ACOSTA CRIOLLO YURI MARITZA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1027400911	AREVALO NOVOA NASLY VALENTINA	95	A	100	A	95	A	95	A	95	A									48%	
3	TI	1016944535	BORDA FAJARDO LAURA VALENTINA	90	A	100	A	100	A	100	A	100	A									49%	
4	CC	1005713703	DEVIA SILVA VALENTINA MARIA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	
5	CC	1016070468	FONSECA ALVARADO JULIAN DAVID	100	A	100	A	90	A	100	A	100	A									49%	
6	CC	1019120646	GARCIA ALFONSO SONIA CAROLINA	100	A	100	A	90	A	100	A	95	A									49%	
7	CC	53083623	GARCIA PIÑEROS SINDY JULIETH	100	A	100	A	100	A	100	A	100	A									50%	
8	TI	1001286728	GUTIERREZ FLOREZ IVON ALEXANDRA	100	A	0	D	0	D	100	A	100	A									30%	
9	CC	1000132953	MENDEZ MEDINA LUNA JULIANA	100	A	95	A	95	A	100	A	100	A									49%	
10	CC	1015394938	MOTAVITA MONROY OSCAR	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	
11	CC	1000974348	MUÑOZ VEGA LEIDY JOHANNA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	
12	CC	74325963	PERILLA FABIO ERNESTO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	
13	CC	1005452012	RAMIREZ MARIN SAMIR FERNANDO	100	A	100	A	95	A	100	A	90	A									49%	
14	CC	1024585646	RAVELO GUERRERO KAREN DAYANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D									0%	
15	CC	1030631228	RODRIGUEZ RODRIGUEZ LEYDY PAOLA	100	A	90	A	90	A	90	A	90	A									46%	
16	CC	1022334226	RODRIGUEZ SANCHEZ NURY YOLIMA	100	A	0	D	0	D	0	D	0	D									10%	
17	CC	1012433055	ROJAS RUEDA GELIN CATERINE	90	A	95	A	95	A	100	A	100	A									48%	
18	TI	1133939138	RUEDA ESGUERRA YURY TATIANA	95	A	100	A	90	A	90	A	95	A									47%	
19	CC	24183301	RUIZ PALACIOS ANA DELMIRA	95	A	100	A	100	A	100	A	100	A									50%	
20	CC	1003842571	SABOGAL ARDILA YESICA PAOLA	95	A	95	A	100	A	100	A	100	A									49%	
21	TI	1014736761	SULBARA AVENDAÑO WILLIAM ALEXANDER	95	A	100	A	80	D	95	A	90	A									46%	
22	CC	1000253552	SUSA PIZA DIANA VALENTINA	95	A	95	A	100	A	100	A	100	A									49%	
23	TI	1012332232	VALDERRAMA GARIBELLO HASLY TATIANA	100	A	95	A	100	A	100	A	90	A									49%	
24	CC	1,001,270,849	HERRERA GONZALEZ LIZETH DANIELA (reingreso)	100	A	95	A	90	A	100	A	95	A									48%	
25																						0%	
26																						0%	
27																						0%	
28																						0%	
29																						0%	
30																						0%	
31																						0%	
32																						0%	
33																						0%	
34																						0%	
35																						0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	:	:	:	:	:	
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
100.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
60.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
92.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
99.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
92.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451926**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA. FASE			**CÓDIGO:**	210601003
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No.	**RAP**	**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
19	RAP 19	21060100301	Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas de la unidad, aplicando los estándares de calidad y procedimientos establecidos.	100%
20	RAP 20	21060100302	Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de programas, y actividades que se deriven de la función administrativa.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
	Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time,calidad total)	Actividades desarrolladas en Formación	Matriz causa - efecto análisis del micro entorno,Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de	Diagnóstico Estratégico: informe Matriz DOFA y Cruzada aplicado a la empresa objeto de estudio	Presentación diapositivas (PETEL,DOFA y MATRIZ CRUZADA)		**INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUN**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 19 MES: 3 SEM: 6	DIA: 21 MES: 3 SEM: 6	DIA: 27 MES: 3 SEM: 7	DIA: 3 MES: 3 SEM: 8	DIA: 9 MES: 3 SEM: 9			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	**CUMPLE**		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**												**SI**	**NO**	**100%**	
1	CC	1024599035	ACOSTA CRIOLLO YURI MARITZA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1027400911	AREVALO NOVOA NASLY VALENTINA	95	A	95	A	95	A	90	A	90	A					95%	A
3	TI	1016944535	BORDA FAJARDO LAURA VALENTINA	90	A	93	A	90	A	90	A	90	A					94%	A
4	CC	1005713703	DEVIA SILVA VALENTINA MARIA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
5	CC	1016070468	FONSECA ALVARADO JULIAN DAVID	95	A	95	A	90	A	90	A	90	A					95%	A
6	CC	1019120646	GARCIA ALFONSO SONIA CAROLINA	95	A	95	A	98	A	90	A	95	A					96%	A
7	CC	53083623	GARCIA PIÑEROS SINDY JULIETH	95	A	95	A	90	A	90	A	90	A					96%	A
8	TI	1001286728	GUTIERREZ FLOREZ IVON ALEXANDRA	90	A	90	A	0	D	0	D	0	D					48%	D
9	CC	1000132953	MENDEZ MEDINA LUNA JULIANA	95	A	95	A	90	A	90	A	90	A					95%	A
10	CC	1015394938	MOTAVITA MONROY OSCAR	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
11	CC	1000974348	MUÑOZ VEGA LEIDY JOHANNA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
12	CC	74325963	PERILLA FABIO ERNESTO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
13	CC	1005452012	RAMIREZ MARIN SAMIR FERNANDO	90	A	95	A	90	A	98	A	95	A					95%	A
14	CC	1024585646	RAVELO GUERRERO KAREN DAYANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
15	CC	1030631228	RODRIGUEZ RODRIGUEZ LEYDY PAOLA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A					91%	A
16	CC	1022334226	RODRIGUEZ SANCHEZ NURY YOLIMA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D					10%	D
17	CC	1012433055	ROJAS RUEDA GELIN CATERINE	100	A	100	A	95	A	100	A	100	A					98%	A
18	TI	1133939138	RUEDA ESGUERRA YURY TATIANA	95	A	95	A	90	A	98	A	95	A					94%	A
19	CC	24183301	RUIZ PALACIOS ANA DELMIRA	100	A	100	A	95	A	100	A	100	A					99%	A
20	CC	1003842571	SABOGAL ARDILA YESICA PAOLA	100	A	100	A	95	A	100	A	100	A					99%	A
21	TI	1014736761	SULBARA AVENDAÑO WILLIAM ALEXANDER	90	A	95	A	95	A	90	A	95	A					93%	A
22	CC	1000253552	SUSA PIZA DIANA VALENTINA	100	A	100	A	95	A	100	A	100	A					99%	A
23	TI	1012332232	VALDERRAMA GARIBELLO HASLY TATIANA	95	A	95	A	90	A	98	A	95	A					96%	A
24	CC	1,001,270,849	HERRERA GONZALEZ LIZETH DANIELA (reingreso)	95	A	95	A	90	A	98	A	95	A					95%	A
25																		0%	
26																		0%	
27																		0%	
28																		0%	
29																		0%	
30																		0%	
31																		0%	
32																		0%	
33																		0%	
34																		0%	
35																		0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 19: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	**RAP 20: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra**	:	:	:	:	:	
100%	**100%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 A	93.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 A	90.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 A	92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 A	94.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
100.0 A	92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
60.0 D	36.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 A	92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 A	93.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
92.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
20.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 A	99.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
94.0 A	94.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
99.0 A	99.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 A	99.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
92.0 A	93.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
98.0 A	99.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
97.0 A	94.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
96.0 A	94.6 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451938**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	621201
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA. FASE I			**CÓDIGO:**	210601003
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
72	RAP 72	21060100301	Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas de la unidad, aplicando los estándares de calidad y procedimientos establecidos.	100%
70	RAP 70	21060100302	Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de programas, y actividades que se deriven de la función administrativa.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Concptualización ,Adam Smith y sus aportes	orígenes de la administración (Teoria Científica)	Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructu-ra y comunicación de jerarquía	Presentación pymes o idea de negocio	Planeación estrategica, misión, visión,objetivos, politicas.Mapa de procesos		INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUN	
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 2 SEMANA 1	DIA: 27 MES: 2 SEMANA 2	DIA: 6 MES: 3 SEMANA 3	DIA: 13 MES: 3 SEMANA 4	DIA: 19 MES: 3 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	TI	1130264828	ALVAREZ VERGARA HILLARY PAOLA	100	A	100	A	95	A	100	A	90	A			49%	
2	TI	1129044242	ASPRILLA CANTILLO YURANNY	90	A	95	A	95	A	100	A	90	A			47%	
3	CC	1000718156	BURGOS BOLAÑOS JOHN STEBAN	90	A	0	D	0	D	0	D	0	D			9%	
4	CC	1192757811	CARO VEGA BRAYAN SANTIAGO	95	A	90	A	95	A	100	A	95	A			48%	
5	CC	1049644904	CELY JIMENEZ LIZETTE DANIELA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
6	CC	1000256264	DAZA LOZANO ALIX MARIANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	RETIRO VOLUNTARIO
7	CC	1193581676	FIGUEREDO CONTRERAS DILIAN TATIANA	100	A	100	A	95	A	100	A	95	A			49%	
8	CC	1012350778	GARCIA BARBOSA JOHN EDISON	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
9	TI	1023867187	GARCIA HERNANDEZ KAREN DANIELA	80	D	95	A	95	A	100	A	90	A			46%	
10	CC	1000855795	GAVIRIA CASTAÑEDA GINA NATALIA	100	A	100	A	90	A	100	A	100	A			49%	
11	TI	1005574340	GOMEZ IBAÑEZ ROSA MARIA	95	A	90	A	95	A	95	A	100	A			48%	
12	CC	1015465376	GRISALES APONTE CAROLINA	90	A	100	A	100	A	100	A	100	A			49%	
13	TI	1015994761	GUEVARA FIGUEREDO NICOL TATIANA	95	A	100	A	90	A	100	A	100	A			49%	
14	CC	1030557526	GUTIERREZ SUAREZ ANGIE VIVIANA	92	A	95	A	100	A	100	A	100	A			49%	
15	CC	1001279173	HERNANDEZ ZULUAGA ESNEIDER ESTIVEN	95	A	90	A	95	A	95	A	95	A			47%	
16	TI	1000469377	LARGO LOPEZ PAULA DANIELA	95	A	100	A	95	A	100	A	98	A			49%	
17	CC	1193555263	LEON GARCIA KAREN XIMENA	95	A	90	A	90	A	90	A	90	A			46%	
18	CC	1000464155	MENDEZ TORRES MANUEL ENRIQUE	95	A	100	A	95	A	100	A	98	A			49%	
19	CC	1193120490	MOGOLLON BELTRAN JEISSON ANDRES	90	A	100	A	100	A	100	A	100	A			49%	
20	CC	1001117304	MONTECINO PAEZ LINDA LIZETH	95	A	90	A	100	A	100	A	100	A			49%	
21	CC	1033816679	ORTIZ ACEVEDO FRANS ALEJANDRO	90	A	80	D	95	A	95	A	98	A			46%	
22	TI	1085039789	PEÑALOZA VANEGAS ANA GABRIELA	92	A	95	A	100	A	100	A	100	A			49%	
23	TI	1006150933	QUEZADA VIUCHE SHAROLL BRISNEY	95	A	100	A	95	A	95	A	100	A			49%	
24	CC	1019096697	RABON GARCIA LUIS HERNANDO	100	A	100	A	95	A	100	A	95	A			49%	
25	CC	1000225084	RESTREPO OSORIO LAURA ALEJANDRA	90	A	95	A	90	A	0	D	0	D			28%	
26	CC	1000727659	RIVEROS RUIZ LILIANA ELIZABETH	90	A	95	A	95	A	0	D	0	D			28%	
27	TI	1012331389	ROJAS CUELLAR MARIA VALENTINA	95	A	100	A	95	A	100	A	98	A			49%	
28	TI	1014477723	SANABRIA RAMIREZ VALENTINA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			45%	
29	CC	1049432365	SIERRA ESTUPIÑAN JUAN PABLO	95	A	100	A	95	A	100	A	98	A			49%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
18.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.4 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
55.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
56.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
90.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451938**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	621201
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA. FASE			**CÓDIGO:**	210601003
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
72	RAP 72	21060100301	Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas de la unidad, aplicando los estándares de calidad y procedimientos establecidos.	100%
70	RAP 70	21060100302	Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de programas, y actividades que se deriven de la función administrativa.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time,calidad total)	Actividades desarrolladas en Formación	Matriz causa - efecto análisis del micro entorno,Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de	Diagnóstico Estratégico: informe Matriz DOFA y Cruzada aplicado a la empresa objeto de estudio	Presentación diapositivas (PETEL,DOFA y MATRIZ CRUZADA)		INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUN	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 19 MES: 3 SEM: 6	DIA: 21 MES: 3 SEM: 6	DIA: 27 MES: 3 SEM: 7	DIA: 3 MES: 3 SEM: 8	DIA: 9 MES: 3 SEM: 9			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	100%	
1	TI	1130264828	ALVAREZ VERGARA HILLARY PAOLA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			94%	A
2	TI	1129044242	ASPRILLA CANTILLO YURANNY	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			92%	A
3	CC	1000718156	BURGOS BOLAÑOS JOHN STEBAN	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			9%	D
4	CC	1192757811	CARO VEGA BRAYAN SANTIAGO	95	A	95	A	95	A	95	A	100	A			96%	A
5	CC	1049644904	CELY JIMENEZ LIZETTE DANIELA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
6	CC	1000256264	DAZA LOZANO ALIX MARIANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	RETIRO VOLUNTARIO
7	CC	1193581676	FIGUEREDO CONTRERAS DILIAN TATIANA	95	A	95	A	95	A	95	A	95	A			97%	A
8	CC	1012350778	GARCIA BARBOSA JOHN EDISON	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
9	TI	1023867187	GARCIA HERNANDEZ KAREN DANIELA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			91%	A
10	CC	1000855795	GAVIRIA CASTAÑEDA GINA NATALIA	100	A	90	A	95	A	90	A	100	A			97%	A
11	TI	1005574340	GOMEZ IBAÑEZ ROSA MARIA	100	A	95	A	90	A	100	A	95	A			96%	A
12	CC	1015465376	GRISALES APONTE CAROLINA	100	A	95	A	95	A	85	D	100	A			97%	A
13	TI	1015994761	GUEVARA FIGUEREDO NICOL TATIANA	100	A	95	A	95	A	85	D	100	A			96%	A
14	CC	1030557526	GUTIERREZ SUAREZ ANGIE VIVIANA	100	A	95	A	90	A	100	A	95	A			97%	A
15	CC	1001279173	HERNANDEZ ZULUAGA ESNEIDER ESTIVEN	95	A	95	A	95	A	90	A	100	A			95%	A
16	TI	1000469377	LARGO LOPEZ PAULA DANIELA	98	A	95	A	95	A	98	A	90	A			96%	A
17	CC	1193555263	LEON GARCIA KAREN XIMENA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			91%	A
18	CC	1000464155	MENDEZ TORRES MANUEL ENRIQUE	98	A	95	A	95	A	98	A	90	A			96%	A
19	CC	1193120490	MOGOLLON BELTRAN JEISSON ANDRES	100	A	95	A	95	A	90	A	100	A			97%	A
20	CC	1001117304	MONTECINO PAEZ LINDA LIZETH	100	A	95	A	90	A	100	A	95	A			97%	A
21	CC	1033816679	ORTIZ ACEVEDO FRANS ALEJANDRO	98	A	90	A	95	A	98	A	90	A			93%	A
22	TI	1085039789	PEÑALOZA VANEGAS ANA GABRIELA	100	A	95	A	90	A	100	A	95	A			97%	A
23	TI	1006150933	QUEZADA VIUCHE SHAROLL BRISNEY	100	A	90	A	95	A	90	A	100	A			96%	A
24	CC	1019096697	RABON GARCIA LUIS HERNANDO	95	A	95	A	95	A	90	A	100	A			97%	A
25	CC	1000225084	RESTREPO OSORIO LAURA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			28%	D
26	CC	1000727659	RIVEROS RUIZ LILIANA ELIZABETH	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			28%	D
27	TI	1012331389	ROJAS CUELLAR MARIA VALENTINA	98	A	95	A	95	A	98	A	90	A			96%	A
28	TI	1014477723	SANABRIA RAMIREZ VALENTINA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			90%	A
29	CC	1049432365	SIERRA ESTUPIÑAN JUAN PABLO	98	A	95	A	95	A	98	A	90	A			96%	A
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE						
RAP 72: Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas	RAP 70: Aplicar los procesos y procedimientos administrativos en el desarrollo de progra	:	:	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%
97.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
18.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.4 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 A	95.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 A	95.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.6 A	94.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.4 A	96.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
98.0 A	95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
55.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
56.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 A	95.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
90.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.6 A	95.2 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451934**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DELTALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS			**CÓDIGO:**	210201014
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
22	RAP 22	21020101401	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	100%
23	RAP 23	21020101402	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	100%
20	RAP 20	21020101403	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	100%
21	RAP 21	21020101404	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Concptualización ,Adam Smith y sus aportes	orígenes de la administración (Teoria Cientifica)	Teoría Clásica- Estructura organizacional tipos de estructu-ra y comunicación de jeraquía	Presentación pymes o idea de negocio	Planeación estrategica, misión, visión,objetivos, políticas.Mapa de procesos		DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTO	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 2 SEMANA 1	DIA: 27 MES: 2 SEMANA 2	DIA: 6 MES: 3 SEMANA 3	DIA: 13 MES: 3 SEMANA 4	DIA: 19 MES: 3 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 22: Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo	RAP 22: Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo	RAP 23: Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión de	RAP 23: Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión de	RAP 23: Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión de	CUMPLE		
PORCENTAJE	50%	50%	35%	35%	30%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	SI	NO	50%	OBSERVACIONES
				VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA								
1	TI	1130264828	ALMARIO MESA LIDIAN MAYERLY	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1129044242	AROCA LOAISA TANIA YISEL	100 A	90 A	100 A	90 A	90 A			47%	
3	CC	1000718156	BELTRAN PARRA ANGELA ROCIO	100 A	100 A	95 A	100 A	100 A			50%	
4	CC	1192757811	BRITO BAQUERO JOHANNA YAMILE	100 A	100 A	95 A	100 A	100 A			50%	
5	CC	1049644904	CALDERON CAMPOS YEDINSON	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	RETIRO VOLUNTARIO
6	CC	1000256264	CAPERA TACUMA ERIKA YULIETH	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
7	CC	1193581676	GACHA AHUMADA FANNY TATIANA	90 A	95 A	95 A	100 A	90 A			47%	
8	CC	1012350778	GALLOR DIAZ FABIAN DE JESUS	100 A	90 A	95 A	90 A	90 A			47%	
9	TI	1023867187	GUZMAN RODRIGUEZ BRYAN STIVEN	100 A	100 A	98 A	100 A	100 A			50%	
10	CC	1000855795	HERANDEZ RIOS MAYERLI PAOLA	90 A	90 A	95 A	90 A	90 A			45%	
11	TI	1005574340	HUERFANO RUBIANO MARÍA FERNANDA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	RETIRO VOLUNTARIO
12	CC	1015465376	MARTINEZ SOTO EVELYN GABRIELA	100 A	100 A	95 A	100 A	100 A			50%	
13	TI	1015994761	MOLINA VILLAMIL MONICA STEFANYA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
14	CC	1030557526	RIZO RODRIGUEZ NATALIA	100 A	100 A	98 A	95 A	100 A			49%	
15	CC	1001279173	RODRIGUEZ JACOME YESSICA SPETHANIA	100 A	95 A	95 A	100 A	100 A			49%	
16	TI	1000469377	ROJAS ESPAÑA SHIRLY	100 A	95 A	95 A	90 A	95 A			48%	
17	CC	1193555263	ROJAS GUTIERREZ YURY	100 A	95 A	95 A	95 A	95 A			48%	
18	CC	1000464155	ROJAS MORA MARCELA JANNETH	90 A	100 A	98 A	100 A	100 A			49%	
19	CC	1193120490	SAENZ MUÑOZ LAURA VALENTINA	90 A	95 A	98 A	90 A	95 A			47%	
20	CC	1001117304	SANCHES LOPEZ KAREN NATALIA	100 A	95 A	100 A	90 A	95 A			48%	
21	CC	1033816679	SANCHEZ MORALES JENNIFER MILENA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
22	TI	1085039789	SANCHEZ MURCIA RUTH ANDREA	90 A	90 A	95 A	100 A	100 A			47%	
23	TI	1006150933	ULLOA ANZOLA CONSTANTINO SILOE	100 A	0 D	0 D	0 D	0 D			13%	
24	CC	1019096697	ULLOA CASTILLO ELIANA MARCELA	100 A	100 A	100 A	100 A	100 A			50%	
25	CC	1000225084	URREGO MARTINEZ LUISA FERNANDA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
26	CC	1000727659	VALENCIA MARTINEZ TANIA MARCELA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
27	TI	1012331389	VILLALOBOS VIVIANA ALEJANDRA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 D			0%	
28											0%	
29											0%	
30											0%	
31											0%	
32											0%	
33											0%	
34											0%	
35											0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 22: Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo	RAP 23: Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión de	RAP 20: Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del	RAP 21: Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodo	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 **A**	93.5 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	98.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	98.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 **A**	95.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 **A**	91.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	99.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
90.0 **A**	91.8 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	98.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	97.6 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.5 **A**	98.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.5 **A**	93.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.5 **A**	95.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 **A**	99.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 **A**	94.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.5 **A**	95.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
90.0 **A**	98.3 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
50.0 **D**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 **A**	100.0 **A**	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2451934**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DELTALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y D			**CÓDIGO:**	210201014
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
22	RAP 22	21020101401	Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad de la Empresa.	100%
23	RAP 23	21020101402	Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas organizacionales.	100%
20	RAP 20	21020101403	Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del Talento Humano de acuerdo con procedimientos y normatividad.	100%
21	RAP 21	21020101404	Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodologías y técnicas adoptadas por la Organización, que permita tomar decisiones.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**		**EVIDENCIA N° 7**		**EVIDENCIA N° 8**		**EVIDENCIA N° 9**		**EVIDENCIA N° 10**		**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				Modelos gerenciales (Empowerment, ousoursing, Just time,calidad total)		Liderazgo-Prueba de Conocimiento		Diagnóstico Estratégico: Matriz DOFA aplicado a la empresa objeto de estudio		Matriz causa - efecto análisis del micro entorno,Matriz PESTEL y analisis del macro entorno - Modelos de		Evaluación segundo punto de control entregable			**DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTO**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 19 MES: 3 SEM: 6		DIA: 21 MES: 3 SEM: 6		DIA: 27 MES: 3 SEM: 7		DIA: 3 MES: 3 SEM: 8		DIA: 9 MES: 3 SEM: 9				
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC: X DISEÑA: PROD:		CONOC: DISEÑA: X PROD:		CONOC: DISEÑA: X PROD: X		CONOC: DISEÑA: X PROD:		CONOC: DISEÑA: PROD:				
VERIFICACIÓN				P V C		P V C		P V C		P V C		P V C				
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 20: Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del		RAP 20: Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del		RAP 21: Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodo		RAP 21: Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodo		RAP 21: Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodo		**CUMPLE**		
PORCENTAJE				50%		50%		35%		35%		30%				
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**										**SI**	**NO**	**100%**
1	TI	1130264828	ALMARIO MESA LIDIAN MAYERLY	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0% RETIRO VOLUNTARIO
2	TI	1129044242	AROCA LOAISA TANIA YISEL	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			92% A
3	CC	1000718156	BELTRAN PARRA ANGELA ROCIO	100	A	95	A	98	A	98	A	100	A			99% A
4	CC	1192757811	BRITO BAQUERO JOHANNA YAMILE	100	A	95	A	90	A	90	A	90	A			96% A
5	CC	1049644904	CALDERON CAMPOS YEDINSON	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0% RETIRO VOLUNTARIO
6	CC	1000256264	CAPERA TACUMA ERIKA YULIETH	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
7	CC	1193581676	GACHA AHUMADA FANNY TATIANA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			92% A
8	CC	1012350778	GALLOR DIAZ FABIAN DE JESUS	90	A	90	A	90	A	95	A	90	A			92% A
9	TI	1023867187	GUZMAN RODRIGUEZ BRYAN STIVEN	100	A	95	A	98	A	98	A	100	A			99% A
10	CC	1000855795	HERANDEZ RIOS MAYERLI PAOLA	90	A	90	A	90	A	95	A	95	A			91% A
11	TI	1005574340	HUERFANO RUBIANO MARÍA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0% RETIRO VOLUNTARIO
12	CC	1015465376	MARTINEZ SOTO EVELYN GABRIELA	100	A	95	A	98	A	98	A	95	A			98% A
13	TI	1015994761	MOLINA VILLAMIL MONICA STEFANYA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
14	CC	1030557526	RIZO RODRIGUEZ NATALIA	100	A	95	A	98	A	98	A	100	A			98% A
15	CC	1001279173	RODRIGUEZ JACOME YESSICA SPETHANIA	100	A	95	A	90	A	92	A	95	A			96% A
16	TI	1000469377	ROJAS ESPAÑA SHIRLY	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			93% A
17	CC	1193555263	ROJAS GUTIERREZ YURY	95	A	90	A	95	A	96	A	95	A			95% A
18	CC	1000464155	ROJAS MORA MARCELA JANNETH	100	A	95	A	90	A	95	A	100	A			97% A
19	CC	1193120490	SAENZ MUÑOZ LAURA VALENTINA	95	A	95	A	95	A	96	A	95	A			94% A
20	CC	1001117304	SANCHES LOPEZ KAREN NATALIA	95	A	95	A	95	A	96	A	90	A			95% A
21	CC	1033816679	SANCHEZ MORALES JENNIFER MILENA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
22	TI	1085039789	SANCHEZ MURCIA RUTH ANDREA	100	A	90	A	90	A	90	A	90	A			93% A
23	TI	1006150933	ULLOA ANZOLA CONSTANTINO SILOE	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			13% D
24	CC	1019096697	ULLOA CASTILLO ELIANA MARCELA	100	A	95	A	98	A	98	A	100	A			99% A
25	CC	1000225084	URREGO MARTINEZ LUISA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
26	CC	1000727659	VALENCIA MARTINEZ TANIA MARCELA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
27	TI	1012331389	VILLALOBOS VIVIANA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%
28																0%
29																0%
30																0%
31																0%
32																0%
33																0%
34																0%
35																0%

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE						
RAP 22: Establecer el sistema de Información de la Gestión del Talento Humano de acuerdo	**RAP 23: Estructurar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión de**	**RAP 20: Gestionar el proceso de validación de la información del Sistema de Gestión del**	**RAP 21: Presentar la información sobre la Gestión del Talento Humano de acuerdo a metodo**	**:**	**:**	**:**
100%	**100%**	**100%**	**100%**	**0%**	**0%**	**0%**
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	93.5 A	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0
100.0 A	98.3 A	97.5 A	98.6 A	0.0	0.0	0.0
100.0 A	98.3 A	97.5 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 A	95.3 A	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0
95.0 A	91.8 A	90.0 A	91.8 A	0.0	0.0	0.0
100.0 A	99.3 A	97.5 A	98.6 A	0.0	0.0	0.0
90.0 A	91.8 A	90.0 A	93.3 A	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 A	98.3 A	97.5 A	97.1 A	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 A	97.6 A	97.5 A	98.6 A	0.0	0.0	0.0
97.5 A	98.3 A	97.5 A	92.2 A	0.0	0.0	0.0
97.5 A	93.3 A	90.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0
97.5 A	95.0 A	92.5 A	95.4 A	0.0	0.0	0.0
95.0 A	99.3 A	97.5 A	94.8 A	0.0	0.0	0.0
92.5 A	94.3 A	95.0 A	95.4 A	0.0	0.0	0.0
97.5 A	95.0 A	95.0 A	93.9 A	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
90.0 A	98.3 A	95.0 A	90.0 A	0.0	0.0	0.0
50.0 D	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
100.0 A	100.0 A	97.5 A	98.6 A	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183931**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (SALUD OCUPACIONAL)			**CÓDIGO:**	240201500
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020150007	Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnostico de su condición física individual y la naturaleza y a la complejidad de su desempeño laboral.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	GUIA DE APRENDIZAJE # 1 " Introducción a la Seguridad y Salud en el Trabajo"	GUIA DE APRENDIZAJE # 2 "TIEMPOS MODERNOS - Historia de la Seguridad y Salud en el Trabajo y esquema del	GUIA DE APRENDIZAJE # 3 " lelabore folleto de los cuatro tipos de responsabilidad Exposición de	GUIA DE APRENDIZAJE # 4 "Taller sobre identificación de peligros en un área de trabajo "	GUIA DE APRENDIZAJE # 5 " Actividades Que se deben desarrollar en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en		PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LAB	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 2 SEMANA 1	DIA: 27 MES: 2 SEMANA 2	DIA: 6 MES: 3 SEMANA 3	DIA: 13 MES: 3 SEMANA 4	DIA: 19 MES: 3 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	CUMPLE		
PORCENTAJE	10%	10%	10%	10%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	
1	TI	1130264828	ALARCON EDISON ALEXANDER	90	A	90	A	100	A	95	A	95	A			47%	
2	TI	1129044242	ALFONSO CORDOBA STEFANY	90	A	100	A	90	A	90	A	95	A			47%	
3	CC	1000718156	APONTE AMAYA LAURA DAYANA	90	A	90	A	90	A	95	A	95	A			46%	
4	CC	1192757811	AVILA BAUTISTA MONICA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
5	CC	1049644904	BARRIOS MORALES DANIEL MATEO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
6	CC	1000256264	CHARRY MESA SHIRLEY	100	A	100	A	90	A	100	A	95	A			49%	
7	CC	1193581676	CRUZ ZARATE ERIKA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
8	CC	1012350778	GARCIA IBARRA PAULA ALEJANDRA	90	A	90	A	90	A	95	A	95	A			46%	
9	TI	1023867187	GARCIA VARELA GINA LIZETH	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
10	CC	1000855795	GOMEZ RAMOS YURY ESTEFANIA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
11	TI	1005574340	GUACARI RONDON DANILO ANDRES	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
12	CC	1015465376	GUTIERREZ CASTRO LUISA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
13	TI	1015994761	HERRERA ORDOÑEZ LEIDY KATHERIN	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
14	CC	1030557526	HUERTAS REDONDO MARIA FERNANDA	90	A	90	A	90	A	95	A	95	A			46%	
15	CC	1001279173	MEDINA POTIER JEYSON ENRIQUE	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
16	TI	1000469377	MOLANO ESCOBAR ANA VICTORIA	100	A	100	A	90	A	100	A	95	A			49%	
17	CC	1193555263	MUÑOZ BARRETO CRISTIAN CAMILO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
18	CC	1000464155	ORTIZ MORALES DANIEL ESTIBEN	100	A	100	A	90	A	100	A	95	A			49%	
19	CC	1024566922	PORRAS SARMIENTO LIZETH NATALIA	100	A	100	A	90	A	100	A	95	A			49%	
20	CC	1022933659	PULECIO GONZALEZ MILLERLANDY	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
21	CC	52348060	RINCON CAMACHO YEIMY ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
22	CC	1013628094	ROJAS GUZMAN ANDRY YULIETH	90	A	90	A	100	A	95	A	95	A			47%	
23	CC	1013669827	SAENZ LOPEZ JUDITH PAULINE	90	A	90	A	100	A	95	A	95	A			47%	
24	TI	1000136117	SOTO BARRETO FERLLY TATIANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
25	CC	65779489	SUAZA ALONSO LIDIA	95	A	90	A	95	A	100	A	95	A			48%	
26	CC	1024549859	TOVAR PRIETO JENNY CAROLINA	95	A	90	A	95	A	100	A	95	A			48%	
27	CC	1012451370	TOVAR PRIETO OSCAR FERNANDO	95	A	90	A	95	A	100	A	95	A			48%	
28	CC	1118567207	VIANCHA RIVERA KAROL STEPHANY	90	A	100	A	90	A	90	A	95	A			47%	
29																0%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	:	:	:	:	:	:	:
50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
48.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
48.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
48.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
48.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
47.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
47.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
47.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183931**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (SALUD OCU			**CÓDIGO:**	240201500
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
78	RAP 78	24020150007	Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnostico de su condición física individual y la naturaleza y a la complejidad de su desempeño laboral.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**			**EVIDENCIA N° 7**			**EVIDENCIA N° 8**			**EVIDENCIA N° 9**			**EVIDENCIA N° 10**			**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				GUIA DE APRENDIZAJE # 6 " Realizar la matriz de riesgos para la pyme"			GUIA DE APRENDIZAJE # 7 " Elaborar la politica ambiental para la necesidad de la pyme"			SUSTENTACION FINAL			GUIA DE APRENDIZAJE # 8 " Presentación de la cartilla habitos saludables"			GUIA DE APRENDIZAJE # 9 " Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.				**PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LAB**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 19 MES: 3 SEM: 6			DIA: 21 MES: 3 SEM: 6			DIA: 27 MES: 3 SEM: 7			DIA: 3 MES: 3 SEM: 8			DIA: 9 MES: 3 SEM: 9					
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC: X DESEM: PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:					
VERIFICACIÓN				P	V	C	P	V	C	P	V	C	P	V	C	P	V	C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			**CUMPLE**		
PORCENTAJE				10%			10%			10%			10%			10%					
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**															**SI**	**NO**	**100%**	
1	TI	1130264828	ALARCON EDISON ALEXANDER	90	A		95	A		95	A		100	A		90	A				94% A	
2	TI	1129044242	ALFONSO CORDOBA STEFANY	90	A		95	A		90	A		90	A		100	A				93% A	
3	CC	1000718156	APONTE AMAYA LAURA DAYANA	90	A		95	A		95	A		90	A		90	A				92% A	
4	CC	1192757811	AVILA BAUTISTA MONICA ALEJANDRA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
5	CC	1049644904	BARRIOS MORALES DANIEL MATEO	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
6	CC	1000256264	CHARRY MESA SHIRLEY	100	A		95	A		100	A		90	A		100	A				97% A	
7	CC	1193581676	CRUZ ZARATE ERIKA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
8	CC	1012350778	GARCIA IBARRA PAULA ALEJANDRA	90	A		95	A		95	A		90	A		90	A				92% A	
9	TI	1023867187	GARCIA VARELA GINA LIZETH	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
10	CC	1000855795	GOMEZ RAMOS YURY ESTEFANIA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
11	TI	1005574340	GUACARI RONDON DANILO ANDRES	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
12	CC	1015465376	GUTIERREZ CASTRO LUISA FERNANDA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
13	TI	1015994761	HERRERA ORDOÑEZ LEIDY KATHERIN	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
14	CC	1030557526	HUERTAS REDONDO MARIA FERNANDA	90	A		95	A		95	A		90	A		90	A				92% A	
15	CC	1001279173	MEDINA POTIER JEYSON ENRIQUE	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
16	TI	1000469377	MOLANO ESCOBAR ANA VICTORIA	100	A		95	A		100	A		90	A		100	A				97% A	
17	CC	1193555263	MUÑOZ BARRETO CRISTIAN CAMILO	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
18	CC	1000464155	ORTIZ MORALES DANIEL ESTIBEN	100	A		95	A		100	A		90	A		100	A				97% A	
19	CC	1024566922	PORRAS SARMIENTO LIZETH NATALIA	100	A		95	A		100	A		90	A		100	A				97% A	
20	CC	1022933659	PULECIO GONZALEZ MILLERLANDY	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
21	CC	52348060	RINCON CAMACHO YEIMY ALEJANDRA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
22	CC	1013628094	ROJAS GUZMAN ANDRY YULIETH	90	A		95	A		95	A		100	A		90	A				94% A	
23	CC	1013669827	SAENZ LOPEZ JUDITH PAULINE	90	A		95	A		95	A		100	A		90	A				94% A	
24	TI	1000136117	SOTO BARRETO FERLLY TATIANA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
25	CC	65779489	SUAZA ALONSO LIDIA	95	A		95	A		100	A		95	A		90	A				95% A	
26	CC	1024549859	TOVAR PRIETO JENNY CAROLINA	95	A		95	A		100	A		95	A		90	A				95% A	
27	CC	1012451370	TOVAR PRIETO OSCAR FERNANDO	95	A		95	A		100	A		95	A		90	A				95% A	
28	CC	1118567207	VIANCHA RIVERA KAROL STEPHANY	90	A		95	A		90	A		90	A		100	A				93% A	
29																					0%	
30																					0%	
31																					0%	
32																					0%	
33																					0%	
34																					0%	
35																					0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	:	:	:	:	:	:
100%	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
97.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183933**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (SALUD OCUPACIONAL)			**CÓDIGO:**	240201500
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020150007	Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnostico de su condición física individual y la naturaleza y a la complejidad de su desempeño laboral.	100%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%
				0%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	GUIA DE APRENDIZAJE # 1 " Introducción a la Seguridad y Salud en el Trabajo"	GUIA DE APRENDIZAJE # 2 "TIEMPOS MODERNOS - Historia de la Seguridad y Salud en el Trabajo y esquema del	GUIA DE APRENDIZAJE # 3 " lelabore folleto de los cuatro tipos de responsabilidad Exposición de	GUIA DE APRENDIZAJE # 4 "Taller sobre identificación de peligros en un área de trabajo "	GUIA DE APRENDIZAJE # 5 " Actividades Que se deben desarrollar en el Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en		PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LAB	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 2 SEMANA 1	DIA: 27 MES: 2 SEMANA 2	DIA: 6 MES: 3 SEMANA 3	DIA: 13 MES: 3 SEMANA 4	DIA: 19 MES: 3 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	CUMPLE		
PORCENTAJE	10%	10%	10%	10%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	
1	CC	1012338259	BARACALDO RODRIGUEZ VIVIANA IDALITH	90	A	90	A	100	A	95	A	90	A			47%	
2	CC	52294324	CAMARGO RODRIGUEZ DIANA ISABEL	90	A	100	A	90	A	90	A	90	A			46%	
3	CC	1000145678	CARRILLO MEJIA DUVAN ANDRES	90	A	90	A	90	A	95	A	90	A			46%	
4	CC	1003475418	CASTRO SOLER ANGIE LORENA	90	A	95	A	95	A	95	A	90	A			47%	
5	CC	1032489068	CORTES GIRON MARIA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
6	CC	1062912025	CORTEZ BAENA MARIA FERNANDA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			45%	
7	CC	1020831130	GALLO MARTINEZ CAROLINA	90	A	95	A	95	A	95	A	90	A			47%	
8	CC	1015481289	GOMEZ RINCON LORENT DAYANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
9	CC	1046692149	GONZALEZ CELIN YURANIS SELENE	90	A	90	A	95	A	95	A	90	A			46%	
10	CC	1068816701	GUERRA BETANCUR DIANA MARCELA	90	A	100	A	90	A	90	A	90	A			46%	
11	CC	1031167173	LEON FERNANDEZ ANDREA CAROLINA	90	A	95	A	100	A	95	A	90	A			47%	
12	CC	1022989666	LINARES HERNANDEZ ANGIE	90	A	90	A	100	A	90	A	90	A			46%	
13	CC	1023006516	LOPEZ MARTINEZ ANGIE CAROLINA	90	A	95	A	95	A	90	A	90	A			46%	
14	CC	1014302365	MENDEZ ATUESTA ASLHEY TATIANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
15	CC	52984869	NAVIA GARRIDO PAOLA ANDREA	90	A	95	A	90	A	95	A	90	A			46%	
16	CC	1030661132	PRIETO PRIETO JIMMY CAMILO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
17	CC	1044936825	PUELLO TEHERAN JORGE LUIS	90	A	95	A	95	A	95	A	90	A			47%	
18	CC	37394513	RINCON CALIXTO MARIBEL CONCEPCION	90	A	100	A	90	A	100	A	90	A			47%	
19	CC	1233512884	ROBAYO VILLAMIZAR LINA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
20	CC	52936955	RODRIGUEZ RODRIGUEZ JEIMY MARYORI	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
21	CC	1049655154	SAENZ QUIROGA JOHANA LUZ DARY	90	A	95	A	100	A	95	A	90	A			47%	
22	CC	1033750035	SANCHEZ RIOS LUZ ARGENYS	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
23	CC	80258478	SUAREZ CASTELBLANCO FRED ANDERSSON	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
24	CC	1020813457	URREGO POVEDA IVETH JAZMIN	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
25	CC	1023008495	VERGARA SUESCUN LUISA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
26	CC	52836680	VILLAMIL SANCHEZ ELIANA PAOLA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
27																0%	
28																0%	
29																0%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	:	:	:	:	:	:	:
50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
45.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
45.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
46.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
47.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183933**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	DORA PATRICIA SIERRA VERGARA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (SALUD OCU			**CÓDIGO:**	240201500
FECHA INICIO:	24 DE ENERO DE 2022	**FECHA FIN:**	9 DE ABRIL DE 2022		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
78	RAP 78	24020150007	Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnostico de su condición física individual y la naturaleza y a la complejidad de su desempeño laboral.	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**			**EVIDENCIA N° 7**			**EVIDENCIA N° 8**			**EVIDENCIA N° 9**			**EVIDENCIA N° 10**			**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				GUIA DE APRENDIZAJE # 6 " Realizar la matriz de riesgos para la pyme"			GUIA DE APRENDIZAJE # 7 " Elaborar la politica ambiental para la necesidad de la pyme"			SUSTENTACION FINAL			GUIA DE APRENDIZAJE # 8 " Presentación de la cartilla habitos saludables"			GUIA DE APRENDIZAJE # 9 " Entrgable para la PYME"cierre de trimestre.				**PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LAB**	**OBSERVACIONES**
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 19 MES: 3 SEM: 6			DIA: 21 MES: 3 SEM: 6			DIA: 27 MES: 3 SEM: 7			DIA: 3 MES: 3 SEM: 8			DIA: 9 MES: 3 SEM: 9					
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC: X DESEM: PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:			CONOC: DESEM: X PROD: X			CONOC: DESEM: X PROD:			CONOC: DESEM: X PROD:					
VERIFICACIÓN				P	V	C	P	V	C	P	V	C	P	V	C	P	V	C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de			**CUMPLE**		
PORCENTAJE				10%			10%			10%			10%			10%					
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**															**SI**	**NO**	**100%**	
1	CC	1012338259	BARACALDO RODRIGUEZ VIVIANA IDALITH	90	A		95	A		95	A		100	A		95	A				94% A	
2	CC	52294324	CAMARGO RODRIGUEZ DIANA ISABEL	90	A		95	A		90	A		100	A		90	A				93% A	
3	CC	1000145678	CARRILLO MEJIA DUVAN ANDRES	90	A		90	A		100	A		95	A		95	A				93% A	
4	CC	1003475418	CASTRO SOLER ANGIE LORENA	90	A		95	A		98	A		90	A		90	A				93% A	
5	CC	1032489068	CORTES GIRON MARIA ALEJANDRA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
6	CC	1062912025	CORTEZ BAENA MARIA FERNANDA	90	A		90	A		95	A		90	A		95	A				91% A	
7	CC	1020831130	GALLO MARTINEZ CAROLINA	90	A		95	A		90	A		95	A		90	A				93% A	
8	CC	1015481289	GOMEZ RINCON LORENT DAYANA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
9	CC	1046692149	GONZALEZ CELIN YURANIS SELENE	90	A		95	A		90	A		95	A		90	A				92% A	
10	CC	1068816701	GUERRA BETANCUR DIANA MARCELA	90	A		95	A		95	A		100	A		95	A				94% A	
11	CC	1031167173	LEON FERNANDEZ ANDREA CAROLINA	90	A		95	A		95	A		100	A		90	A				94% A	
12	CC	1022989666	LINARES HERNANDEZ ANGIE	90	A		90	A		95	A		90	A		95	A				92% A	
13	CC	1023006516	LOPEZ MARTINEZ ANGIE CAROLINA	90	A		95	A		90	A		100	A		100	A				94% A	
14	CC	1014302365	MENDEZ ATUESTA ASLHEY TATIANA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
15	CC	52984869	NAVIA GARRIDO PAOLA ANDREA	90	A		90	A		95	A		90	A		95	A				92% A	
16	CC	1030661132	PRIETO PRIETO JIMMY CAMILO	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
17	CC	1044936825	PUELLO TEHERAN JORGE LUIS	90	A		95	A		90	A		95	A		95	A				93% A	
18	CC	37394513	RINCON CALIXTO MARIBEL CONCEPCION	90	A		95	A		95	A		90	A		100	A				94% A	
19	CC	1233512884	ROBAYO VILLAMIZAR LINA ALEJANDRA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
20	CC	52936955	RODRIGUEZ RODRIGUEZ JEIMY MARYORI	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
21	CC	1049655154	SAENZ QUIROGA JOHANA LUZ DARY	90	A		95	A		100	A		95	A		100	A				95% A	
22	CC	1033750035	SANCHEZ RIOS LUZ ARGENYS	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
23	CC	80258478	SUAREZ CASTELBLANCO FRED ANDERSSON	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
24	CC	1020813457	URREGO POVEDA IVETH JAZMIN	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
25	CC	1023008495	VERGARA SUESCUN LUISA FERNANDA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
26	CC	52836680	VILLAMIL SANCHEZ ELIANA PAOLA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D				0%	
27																					0%	
28																					0%	
29																					0%	
30																					0%	
31																					0%	
32																					0%	
33																					0%	
34																					0%	
35																					0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 78: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de	:	:	:	:	:	:	:
100%	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.8 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
91.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.5 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.5 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.5 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
92.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
93.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
94.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
95.0 A	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Simulación – Herramientas de Formación en el LMS

Dora Patricia Sierra Vergara

Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Bogotá D.C

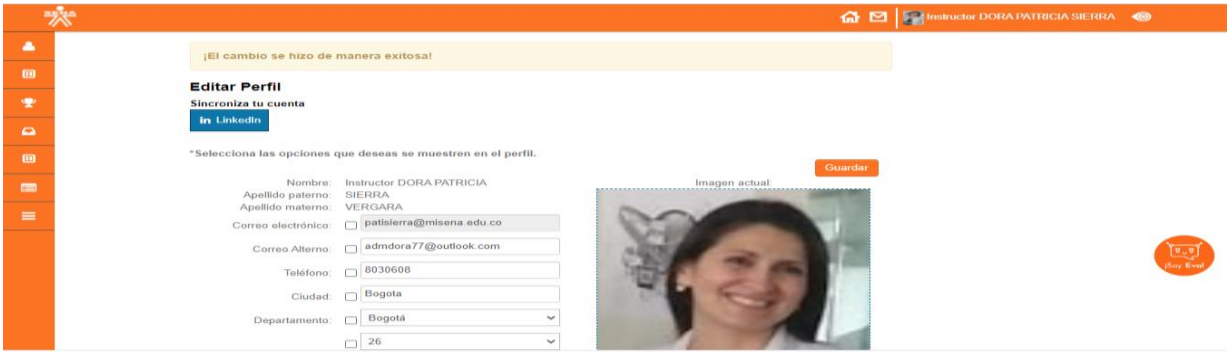
2022

INDICE

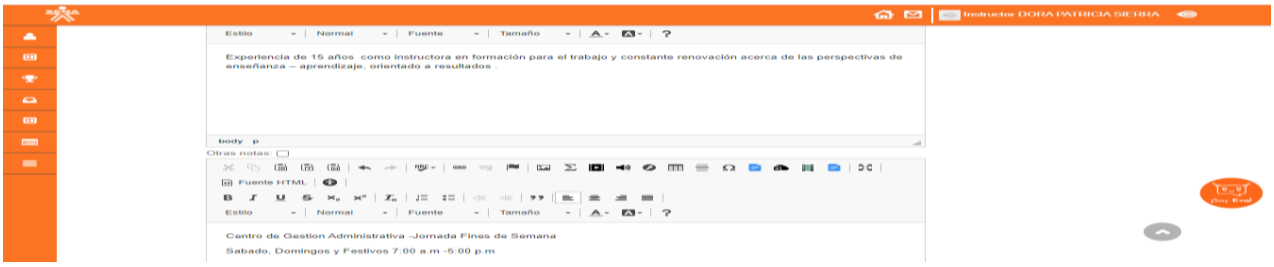
1. Actualizar el perfil del instructor.
2. Crear y publicar un Anuncio (sin seleccionar la opción de “Enviar correo electrónico”).
3. Crear y publicar un foro con las siguientes características principalmente:
    a. Calificable
    b. Con la opción de publicar archivos
4. Crear y publicar un TCU con tres contenidos:
    a. Contenido
    b. Evidencia
    c. Evaluación con tres preguntas.

"Socialización EP - Sofia Plus - Misena - Territorium - CGA 2022 - 11/Abr/2022".

1. Perfil del instructor.







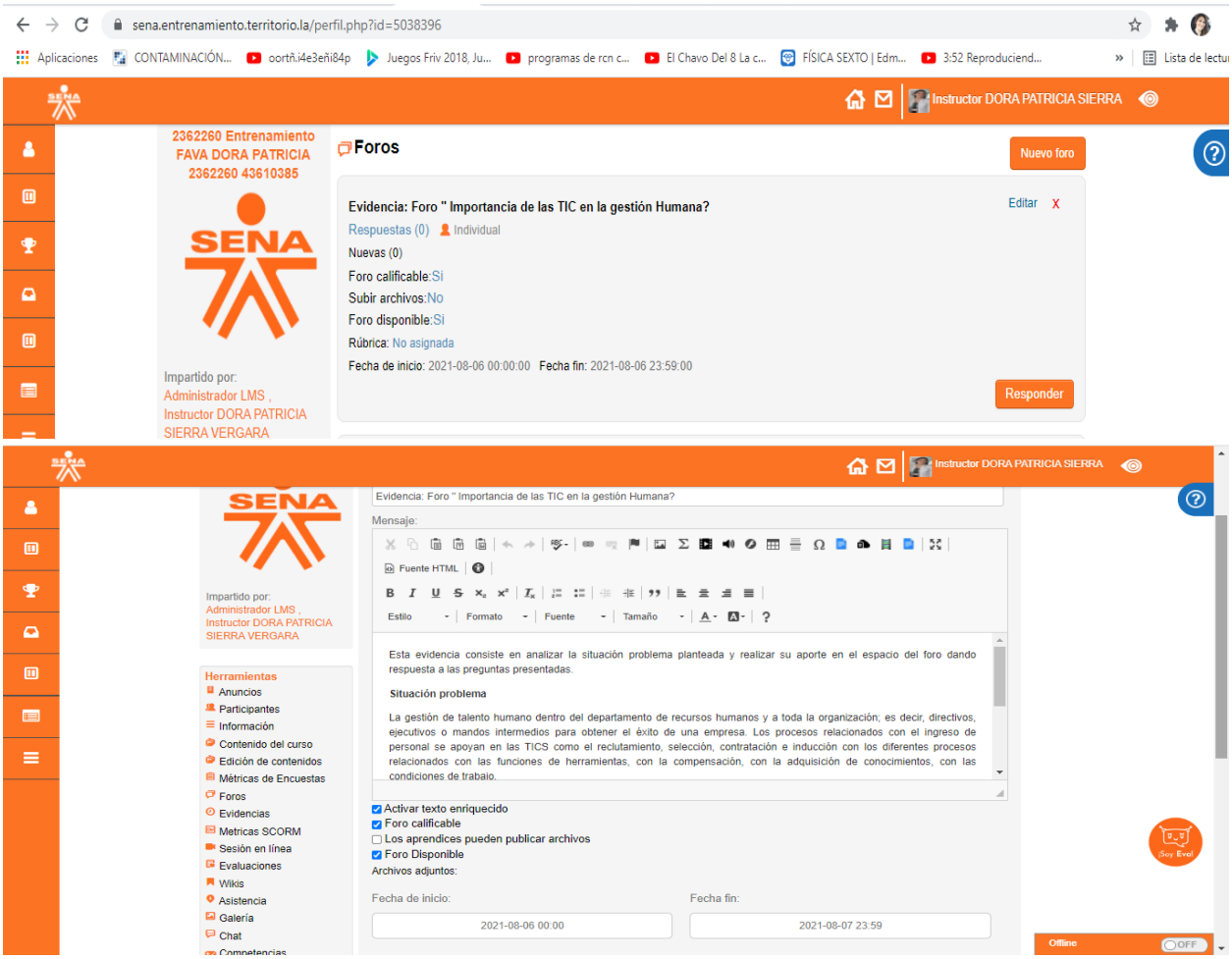


"Socialización EP - Sofia Plus - Misena - Territorium - CGA 2022 - 11/Abr/2022".

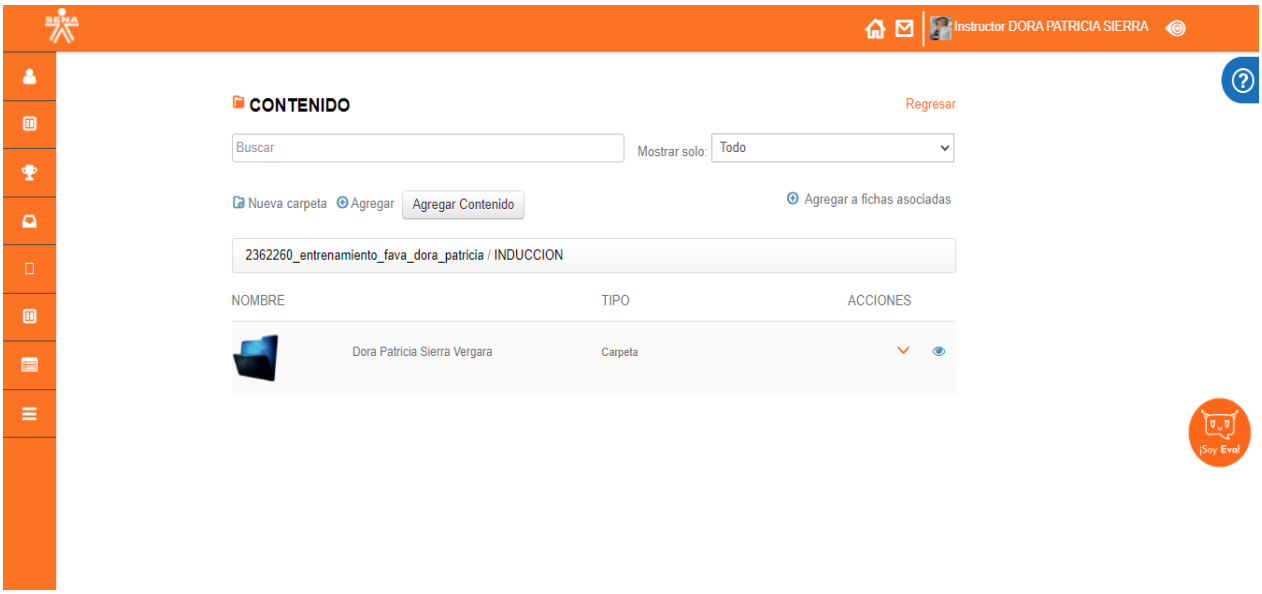
2. Anuncio

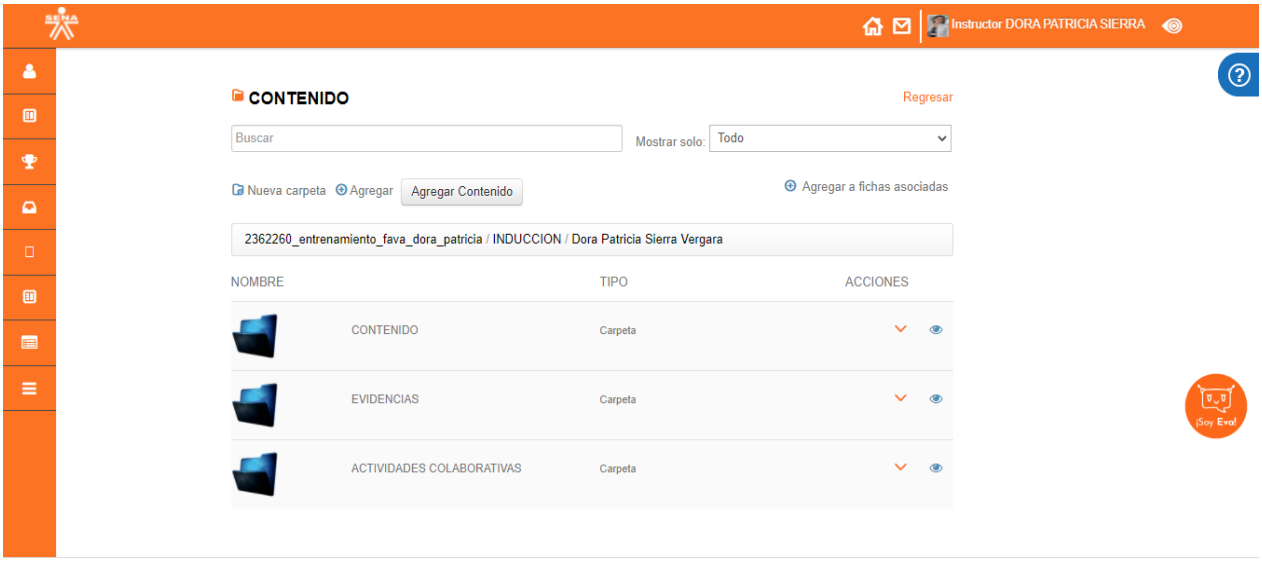


3. Foro



4. TCU


Instructor DORA PATRICIA SIERRA
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
2362260_entrenamiento_fava_dora_patricia / INDUCCION
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Dora Patricia Sierra Vergara
Carpeta


Instructor DORA PATRICIA SIERRA
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
2362260_entrenamiento_fava_dora_patricia / INDUCCION / Dora Patricia Sierra Vergara
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
CONTENIDO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
ACTIVIDADES COLABORATIVAS
Carpeta