Gobernación de CUNDINAMARCA

f/CundinamarcaGob t/@CundinamarcaGob

Formato GF-006
Documento de Pago No.3300063698

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

Clase Documento	**RE Factura LogisticaMM**	**Fecha de Contabilización:**	**03.08.2022**
Referencia Del Documento:	**STM-CPS-147-2022**	**Fecha Impresión de Factura:**	**03.08.2022**
Centro Gestor:	**1123**	**Nombre de la Dependencia:**	**SRIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD**
Fondo:	**3-1300**	**Nombre del Fondo:**	**Multas Infracción y revisión**
Verificado por:	**JMSOTO**	**Documento RPC:**	**4600016801**
NIT del Tercero:	**10736070178**	**Código del Tercero:**	**2300023969**
Nombre del Tercero:	**JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ**		
Nombre del Alternativo:			
Descripción:	**PAGO N.6 STM-CPS-147-2021**		

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010000	31	Bnes.-Svcs	XACREEDOR/DEUDOR	3.272.000-
002	5507060002	81	Asig.Bnes.-Svcs Tran	2320202008	3.300.000
003	2436270000	50	Retelca Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	28.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Retelca Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9.66xm	2.917.200	28.000-

Valor en letras: TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS

JORGE A. GODOY L.
ORDENADOR

Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: A-GC-FR-033
		VERSIÓN: 02
	RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS	FECHA: 04/Agos/2020

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el manual de vigilancia y control de la ejecución contractual vigente para la entidad.

FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	1	8	2022		2	2	2022		1	10	2022

SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	Secretaria de Transporte y Movilidad	SECCIÓN PRESUPUESTAL	1123

CONTRATO Nº	PRINCIPAL	ADICIONAL	CONTRATISTA - BENEFICIARIO	CÉDULA O NIT
STM-CPS-147-2022	X		Juan David Rodriguez Gomez	1073607017
TELÉFONO FIJO	**NÚMERO CELULAR**		**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**	**CORREO ELECTRÓNICO**
3164204657	3164204657		calle 9 16a 20 41 interior 4 urbanizacion colinas 2	juan.rodriguez@cundinamarca.gov.co
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS			**NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO**	**CÉDULA O NIT TERCERO ALTERNATIVO**

OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la identificación de los requerimientos y reclamaciones de los procesos que se presentan en la dirección de servicios de movilidad sedes operativas en transito de la secretaria de transito y movilidad del departamento
CLAUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO	La secretaria de transporte y movilidad pagara al contratista el valordel contrato asi: a titulo de honorarios mediante ocho (08) pagos mensuales, vencidos y equivalentes contados a partir de la suscripción del acta de inicio, cada uno por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.300.000) para un valor de VEINTISEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE($26.400.000)

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	3-1300	NOMBRE DEL FONDO	MULTAS INFRACCION Y REVISION	VALOR DEL PAGO	$ 3.300.000
PAGO Nº	6	DE	8	BANCO	BANCO DAVIVIENDA
CUENTA Nº	055048841911438 1				AHORROS

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	$ 26.400.000,00	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	
		VALOR ANTICIPADO	$ -
		VALOR DEL ANTICIPO	$ -
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	$ -
ADICIÓN DEPARTAMENTO	$ -	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	$ -
		SALDO AMORTIZACIÓN	$ -
		VALOR BRUTO A PAGAR	$ 3.300.000
TOTAL	$ 26.400.000	V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	$ 19.800.000
		SALDO TOTAL	$ 6.600.000

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DIA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA
1	02	2022	4600010601	1	8	2022	1047796539

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	x	PERIODO A CERTIFICAR	del			Al		
	NO			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
				2	7	2022	1	8	2022
FECHA DEL ULTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	01/08/2022		ULTIMO PERIODO REPORTADO EN SUPERVISA	2 DE JULIO DE 2022 AL 1 DE AGOSTO DE 2022					
OBSERVACIONES (si se requiere)	El contratista cumplió a satisfacción con el objeto contractual durante el periodo aquí certificado.								

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	ANDRES FORERO LINARES	NOMBRE	CONSTANZA BEDOYA GARCIA	NOMBRE:	JORGE ALBERTO GODOY LOZANO
CARGO:	Director de Servicios de la Movilidad Sede Operativa en Tránsito	CARGO:	Jefe Oficina Asesora Juridica	CARGO:	Secretario de Transporte y Movilidad
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

CORRIENTE
AHORROS

56/67197

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° STM-CPS-147-2022	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 6	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 02.07.2022 hasta el 01.08.2022	
Fecha en la que se rinde en informe :	01.08.2022

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	JUAN DAVID RODRIGUEZ GOMEZ
NIT / C.C.:	10736070178
Supervisor:	ANDRES FORERO LINARES
Cargo:	DIRECTOR DE SERVICIOS DE LA MOVILIDAD Y SEDES
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IDENTIFICACION DE LOS REQUERIMIENTOS Y RECLAMACIONES DE LOS PROCESOS QUE SE PRESENTAN EN LA DIRECCION DE SERVICIOS DE LA MOVILIDAD SEDES OPERATIVAS EN TRANSITO DE LA SECRETARIA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD DEL DEPARTAMENTO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	26.01.2022
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	02.02.2022
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100022987
Registro Presupuestal	4600010601
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$26,400,000
Adición	$0
Valor Total del Contrato	$26,400,000
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	OCHO MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	01.10.2022
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Obligación No. 1.1 Apoyar en la revisión y subsanacion de resoluciones en cabeza de la dirección de servicios a fin de darles tramite oportuno.

•El contratista realizo el archivo digitala de los títulos correspondientes a las devoluciones del año 2021.
•Respecto de esta obligación el contratista realizo la digitalización y bases de datos de los títulos otorgados por el funcionario Edwin Florez los cuales se están entregando esporadicamente.
•El contratista realizo la respuesta de los oficios allegados por parte de la supervisión de manera oportuna. Dentro de los que se encontraban derechos de petición, pqrs, exepciones de merito las cuales se podrán encontrar en mis evidencias.
•Realice en tiempo oportuno las respectivas peticiones radicadas correo electrónico a la Direccion de servicios de la Secretaria de transito y movilidad de Cundinamarca.

•El contratista realizo la respuesta de los oficios allegados por parte de la supervisión de manera oportuna. Dentro de los que se encontraba derechos de petición, pqrs, notificaciones, exepciones de merito.

Obligación No. 1.2 Apoyar a la respuesta de solicitudes y reclamaciones presentadas por los diferentes usuarios ante la dirección de servicios y sedes operativas.
•Respecto de esta obligación el contratista realizo con su grupo de trabajo reuniónes en dos oportunidades tanto en la Gobernación como via internet. Se reunio con el grupo de apoyo para hacer estudio de las respectivas devoluciones y organización en la estructura del mismo, se crearon dos bases de datos con el registro de las respectivas llamadas.

•El contratista dio respuesta a las diferentes pqrs y derechos de petición allegadas a la dirección de servicios y sedes operativas las cuales reposan en las evidencias aportadas por el mismo.

Obligación No. 2.1. realizar la contestación de derechos de petición, pqrs, solicitudes o requerimientos que se alleguen a la dirección de servicios.

•El contratista Genero la respuesta a los requerimientos de derechos de petición, pqrs, solicitudes o requerimientos que se allegaron a la dirección de servicios. Los cuales fueron revisados por el supervisor del contrato.

Obligación No. 2.2. seguimiento para verificar el envió oportuno al destinatario de la respuesta o requerimientos solicitados.
•Respecto de esta obligación el contratista realizo vía mercurio el seguimiento a las respectiva respuestas y solicitudes hechas a la dirección de servicios.

Obligación No. 2.3. las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato.

•Respecto de esta obligación el contratista ha cumplido los requerimientos solicitados por paprte de la dirección de servicios. dps, prrs, titulos y devoluciones

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300048825	16.03.2022	$3,300,000
3300051953	18.04.2022	$3,300,000
3300055180	12.05.2022	$3,300,000
3300059467	23.06.2022	$3,300,000
3300061125	11.07.2022	$3,300,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

ANDRES FORERO LINARES
DIRECTOR DE SERVICIOS DE LA MOVILIDAD Y SEDES OPERATIVAS DE TRANSITO