100.03.
100.03.3.2
721

CIUDAD Y FECHA Ibagué, 13 de septiembre de 2022

PARA LAURA JIMENA PEDRAZA LEAL.
Jefe oficina de Contratación

DE JOSE ALEXANDER GRIJALBA CASTRO
Subdirección de planificación ambiental y desarrollo sostenible

ASUNTO Remisión documentos para elaborar contrato de prestación de servicios.

Considerando que la Oficina de Contratación tiene a su cargo la administración de la plataforma SECOP II, solicito la creación de los perfiles de "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS CON MAESTRÍA APOYANDO LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE"

En el Plan Anual de Adquisiciones 2022, se encuentra planificada y cargada en la plataforma SECOP II, con los códigos PA-059.

En consecuencia, remito los documentos según lista de chequeo, para elaboración de contrato de prestación de servicios a celebrar con JOSEPH JHONAS VOGULYS MEDINA.

Los miembros del equipo de trabajo para la creación de usuarios en el proceso contractual llevado en la plataforma SECOP II, son:

RESPONSABLE	NOMBRE	CORREO	NUMERO CELULAR
ORDENADOR DEL GASTO	Jose Alexander Grijalba Castro	jose.grijalba@cortolima.gov.co	3212252134
SUPERVISOR	Jose Alexander Grijalba Castro	jose.grijalba@cortolima.gov.co	3212252134
GENERADOR DE LA NECESIDAD	Jose Alexander Grijalba Castro	jose.grijalba@cortolima.gov.co	3212252134

Finalmente, manifiesto que el estructurador del proceso de contratación es: María Fernanda Calderón.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

_____
JOSE ALEXANDER GRIJALBA CASTRO
Subdirector de planificación ambiental y desarrollo sostenible