CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No-283 DE 2022
INFORME DE ACTIVIDADES No.7
1 al 31 de julio 2022
DIRECCIÓN DE RECURSOS NATURALES

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para apoyar la administración integral del Sistema de Información de la cuenca del Río Bogotá-SIRÍOBOGOTÁ, en el marco del cumplimiento de la Sentencia Río Bogotá Expediente AP-90479-1.

CONTRATO	283 de 2022
CONTRATISTA	Yuleidy Orjuela Cubides
DOCUMENTO	1.050.672.404 de Briceño (Boyacá)
FECHA DE INICIO	28 de enero del 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	27 de septiembre del 2022
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	45.759.288
PLAZO	Ocho (8) meses

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

***1*. Apoyar desde la Dirección de Recursos Naturales a la OTIC en la identificación y entrega de los servicios geográficos por parte de las entidades del CECH que reportarán información, los cuales deberán estar operando de acuerdo con la normatividad y requerimientos del sistema.**

Durante este periodo no se realizó entrega de cartografía.

2. Consolidar un informe que contenga los reportes y estadísticas a nivel mensual de la administración del SIRIOBOGOTÁ donde se presente el estado de actualización de la información e indicadores publicados.

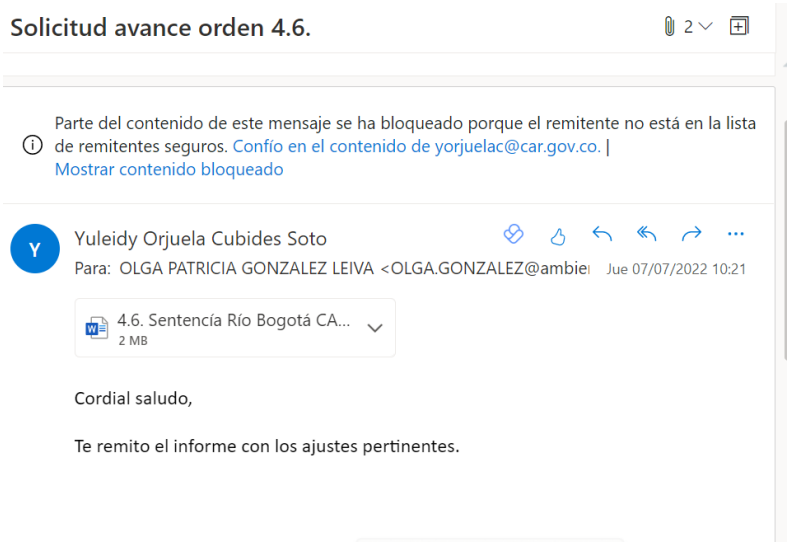
La administración integral del El Sistema de Información de la Cuenca del Río Bogotá SIRíoBogotá, incluye las actividades de gestión de datos e información para este periodo los 46 municipios de la cuenca se encuentran realizando el cargue de información correspondiente a las órdenes de la sentencia del río Bogotá, gestión de los usuarios no se asignaron nuevos usuarios de los ya existentes, gestión de documento cada módulo del sistema cuenta con una sección de documentos en donde se publican estudios, informes, investigaciones, reportes de información que se encuentran cargados los municipios.

El SIRíoBogotá cuenta con 17 módulos, 128 micrositios, 469 documentos, 336 noticias, 177 usuarios, 39 opciones en el menú.

Actualmente el sistema se encuentra en un proceso de reestructuración en donde se está definiendo los objetivos, alcance y equipo técnico necesario para continuar con el desarrollo y administración de la Fase II.

En marco del cumplimiento del plan de acción del CECH se remitieron los siguientes informes:

- A solicitud de la SDA se remitió un informe con los avances del último trimestre frente al cumplimiento de la orden 4.6 sentencia río Bogotá



Solicitud avance orden 4.6.

2

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de yorjuelac@car.gov.co. | Mostrar contenido bloqueado

Y Yuleidy Orjuela Cubides Soto

Para: OLGA PATRICIA GONZALEZ LEIVA <OLGA.GONZALEZ@ambie Jue 07/07/2022 10:21

4.6. Sentencía Río Bogotá CA...
2 MB

Cordial saludo,

Te remito el informe con los ajustes pertinentes.

- Se remitió al MADS el informe de avance para el I semestre del 2022 de la mesa SIRIO.



Informe avance I semestre 2022 - Mesa SIRIO

1

Y Yuleidy Orjuela Cubides Soto

Para: Alexander Acero Rivera <aaceror@minambiente.gov.co> Mar 26/07/2022 22:43

Informe I Semestre 2022.docx
375 KB

Cordial saludo,

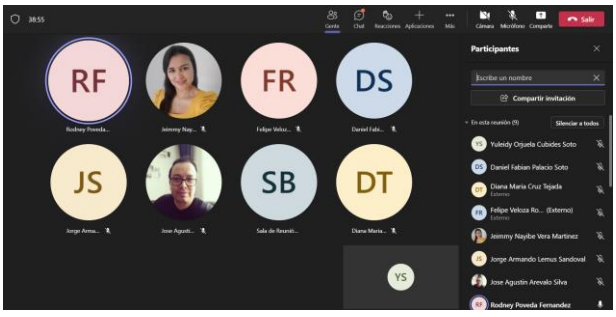
Se remite el informe de avance para el I semestre del 2022 de la mesa SIRIO.

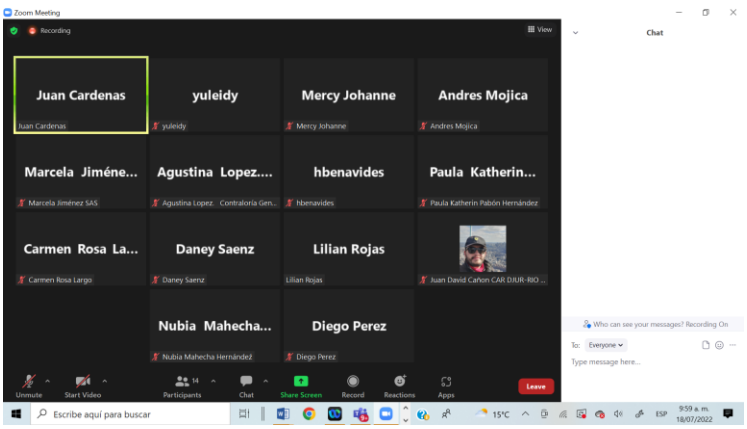
Atentamente,

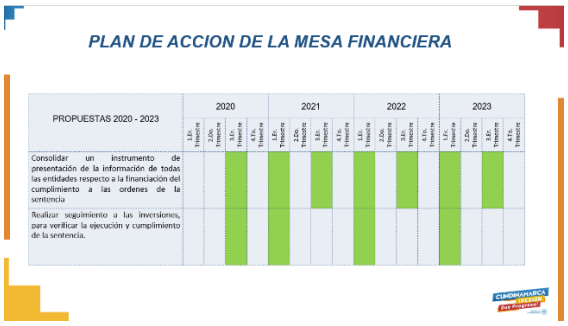
YULEIDY ORJUELA CUBIDES
INGENIERA AMBIENTAL
Dirección de Recursos Naturales
(+571) 5801111 Ext. 1925
yorjuelac@car.gov.co
Av. Esperanza # 62-49
Centro Comercial Gran Estación Costado
Esfera, Piso 6
Bogotá – Colombia

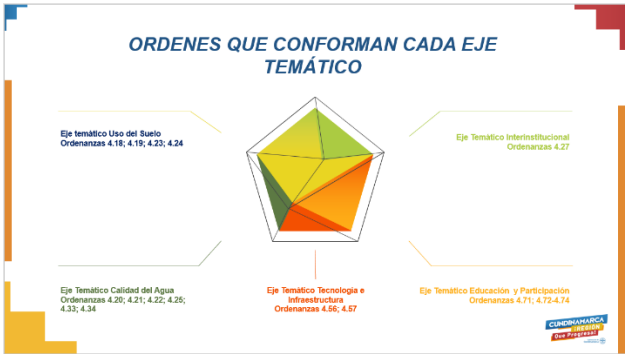
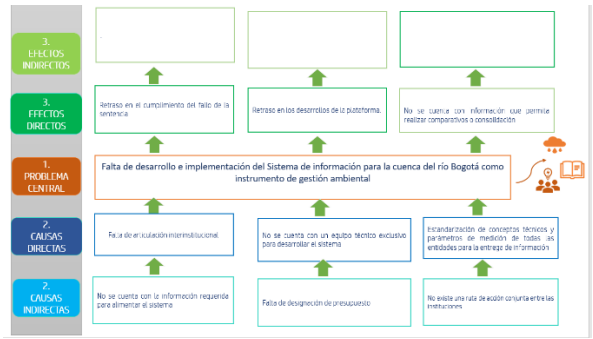
3. Realizar acompañamiento a todas las mesas CECH en levantamientos de los requerimientos de cada uno de los módulos del sistema y remitirlos a la OTIC para que realicen los desarrollos que se requieran.

Se realizaron las siguientes reuniones en el marco de las mesas del CECH:

FECHA	HORA	MESA	TEMA
06-07-2022	10:30-11:30 am	SIRíoBogotá	Se realizó reunión con el FIAB con el objetivo de revisar los avances en la construcción del proyecto SIRíoBogota, en donde se está construyendo el documento técnico de la fase II, el cual contempla los antecedentes, objetivos, alcance, entidades reportantes de información. Interoperabilidad de información, personal requerido y demás que se consideren necesarios para la formulación del proyecto. En esta sesión se realizó ajustes al documento.
11-07-2022	11:00-12:00 pm	Mesa Financiera	Asistí a la reunión convocada por la Gobernación con el objetivo de coordinar la reunión que se realizará a los municipios respecto al análisis de información financiera de cada una de las ordenes de la sentencia que les competen y capacitación en el cargué de la información en SIRíoBogotá con el objetivo de mejorar la calidad y veracidad de la información que están reportando.
11-07-2022	2:30-3:00 pm	Mesa sistemas	Se realizó reunión con el Ing. Álvaro Castellanos- CAR y Juan Pablo Bolaños- SDA con el objetivo de ajustar los estudios previos para el convenio de la migración de ORARBO e implementación del módulo de indicadores a SIRíoBogotá. *Ver lista de asistencia 11072022*
15-07-2022	10:00-12:00 pm	Mesa SIRíoBogotá	Se convocó reunión por parte del FIAB con el objetivo de conocer un poco sobre la propuesta de un grupo de profesional sobre la inteligencia artificial que resulta ser la combinación de algoritmos planteados con el propósito de crear máquinas que presenten las mismas capacidades que el ser humano quienes tienen un desafío de implementar esta tecnología en la CAR, a quienes se les socializo las diferentes plataformas con las cuales cuenta la CAR como: Bochicar, PESCAR, SIRíoBogotá, Geoambiental, SINGELIA, el trabajo que realiza el grupo de aire-DRN y demás sistemas que generan información. *Ver lista de asistencia 15072022* 
18-07-2022	9:00 - 10:00 pm	Mesa Financiera	Reunión preparatoria para las mesas de trabajo que se realizaran con los municipios de la cuenca del río Bogotá sobre información la financiera y proyección de inversiones para el cumplimiento de las órdenes de la sentencia. *Ver acta y lista de asistencia 18072022*

			
19-07-2022	09:00-12:00 pm	Mesa Financiera	Sesión de trabajo con los municipios de la cuenca alta del río Bogotá sobre información financiera y proyección de inversiones para el cumplimiento de las órdenes de la sentencia reportadas en el SIRíoBogotá y capacitación en el cargue de la información en esta plataforma. En donde se desarrolló el siguiente orden del día: **1.** saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la mesa financiera. **2.** contextualización de la mesa financiera – CECH **3.** resultados de la verificación de la información financiera **4.** inversiones realizadas de los municipios de cuenca alta. **5.** capacitación del cargue de información en la plataforma SIRíoBogotá **6.** Proposiciones y varios  

			Ver acta y lista de asistencia 19072022.
19-07-2022	5:00-5:26 pm	SIRíoBogotá	Se realizó reunión con OTIC en donde se solicitó un requerimiento en la opción de respuesta de seguimiento a la sentencia en donde se requiere incluir la opción de editar como una necesidad para subsanar o corregir información cargada por los municipios. *Ver lista de asistencia 19072022*
21-07-2022	9:00 - 12:00 pm	Mesa Financiera	Sesión de trabajo con los municipios de la cuenca media del río Bogotá sobre información financiera y proyección de inversiones para el cumplimiento de las órdenes de la sentencia reportadas en el SIRíoBogotá y capacitación en el cargue de la información en esta plataforma. En donde se desarrolló el siguiente orden del día: **1.** saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la mesa financiera. **2.** contextualización de la mesa financiera – CECH **3.** resultados de la verificación de la información financiera **4.** inversiones realizadas de los municipios de cuenca media. **5.** capacitación del cargue de información en la plataforma SIRíoBogotá **6.** Proposiciones y varios  *Ver acta y lista de asistencia 21072022*
22-07-2022	9:00-12:00 pm	Mesa Financiera	Sesión de trabajo con los municipios de la cuenca baja del río Bogotá sobre información financiera y proyección de inversiones para el cumplimiento de las órdenes de la sentencia reportadas en el SIRíoBogotá y capacitación en el cargue de la información en esta plataforma. En donde se desarrolló el siguiente orden del día: **1.** saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la mesa financiera. **2.** contextualización de la mesa financiera – CECH **3.** resultados de la verificación de la información financiera **4.** inversiones realizadas de los municipios de cuenca baja.

			5. capacitación del cargue de información en la plataforma SIRíoBogotá **6.** Proposiciones y varios 
26-07-2022	4:00-5:00 pm	Congreso	Asistí a la reunión convocada por DLIA quienes están liderando la planeación y organización del tercer Congreso Internacional de Investigación e Innovación Ambiental, con el objetivo de definir la ubicación que tendrá cada dependencia para su stand y conocer el estado de gestión para los conversatorios. Desde la DRN tendremos el stand número 30 y se tiene pendiente por el grupo de Biodiversidad remitir la información con los perfiles que participaran en el conversatorio con el tema: Estudio multitemporal de las coberturas y uso de la tierra y el levantamiento de suelos a escala 1:10.000 en las zonas de páramos priorizadas en la jurisdicción CAR.
27-07-2022	10:00-11:00 pm	SIRíoBogotá	Se realizó reunión con el objetivo de trabajar en el árbol de problemas y el árbol de objetivos que se deben proyectar para el proyecto de SIRíoBogotá. 
28-07-2022	11:00-11:30 pm	Mesa sistemas	Se realizó reunión con la Ingeniera Beatriz Gómez de OTIC con el objetivo de verificar y realizar pruebas respecto a los requerimientos solicitados, la cual se reprogramo ya que no contamos con el acceso al ambiente de pruebas.

4. Remitir a la OTIC las modificaciones, mejoras y cambios del portal web, sitios y micro sitios con el fin de mantenerlos actualizados con relación a las necesidades de los mismos.

Se tiene pendiente por parte de OTIC realizar la entrega de ajustes con los requerimientos solicitados en el mes de junio.

Se solicitó un requerimiento en la opción de respuesta de seguimiento a la sentencia en donde se requiere incluir la opción de editar como una necesidad para subsanar o corregir información cargada por los municipios.

5. Realizar capacitaciones y asignar los permisos a las entidades del CECH para el cargue de información en SIRíoBogotá

Se realizaron las siguientes capacitaciones en el cargue de información a SIRíoBogotá:

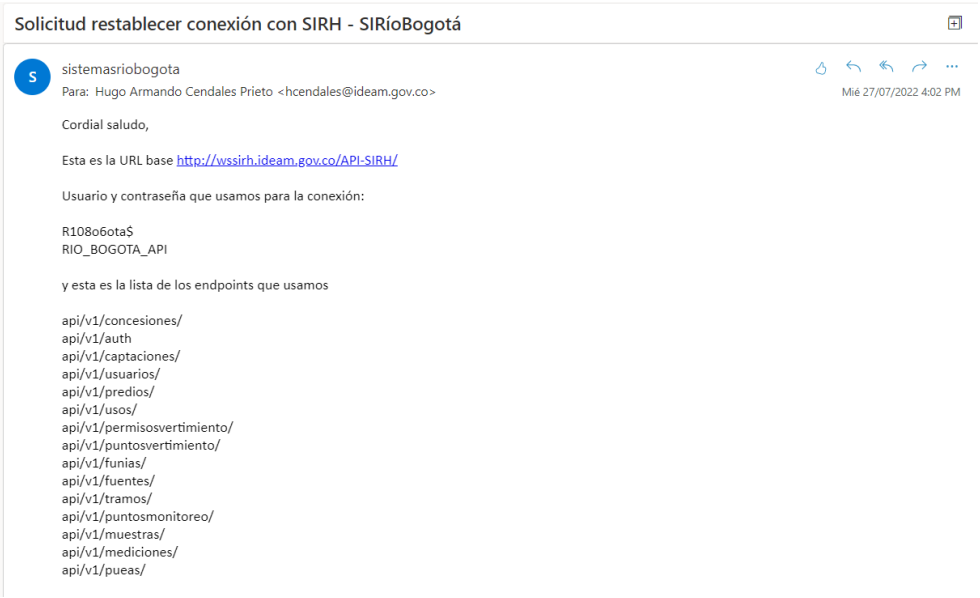
FECHA	HORA	MUNICIPIO
11-07-2022	2:00 - 2:30 pm	Girardot
19-07-2022	9:00 - 12:00 pm	Municipios cuenca alta
21-07-2022	9:00 - 12:00 pm	Municipios cuenca media
22-07-2022	9:00 - 12:00 pm	Municipios cuenca baja
25-07-2022	10:00 -10:30 pm	Tocancipa
28-07-2022	2:00 – 2:30 pm	San Antonio del Tequendama

6. Atender, gestionar y realizar seguimiento a las solicitudes recibidas a través del PQRS de SIRíoBogotá.

No se recibieron solicitudes a través de PQRS

7. Reportar las incidencias y/o fallas que presente en el funcionamiento del sistema.

Mediante correo electrónico se solicitó al IDEAM restablecer la conexión del SIRH con SIRíoBogotá



Solicitud restablecer conexión con SIRH - SIRíoBogotá

sistemasriobogota

Para: Hugo Armando Cendales Prieto <hcendales@ideam.gov.co>

Mié 27/07/2022 4:02 PM

Cordial saludo,

Esta es la URL base http://wssirh.ideam.gov.co/API-SIRH/

Usuario y contraseña que usamos para la conexión:

R108o6ota$
RIO_BOGOTA_API

y esta es la lista de los endpoints que usamos

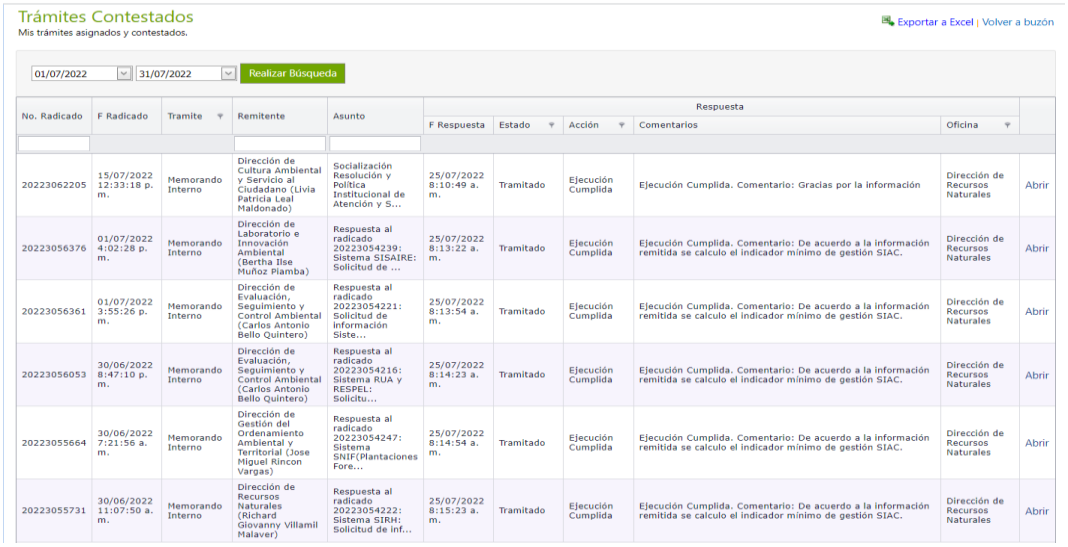
api/v1/concesiones/
api/v1/auth
api/v1/captaciones/
api/v1/usuarios/
api/v1/predios/
api/v1/usos/
api/v1/permisosvertimiento/
api/v1/puntosvertimiento/
api/v1/funias/
api/v1/fuentes/
api/v1/tramos/
api/v1/puntosmonitoreo/
api/v1/muestras/
api/v1/mediciones/
api/v1/pueas/

8. Apoyar la validación de indicadores y documentos que migren desde ORARBO a SIRÍOBOGOTÁ.

Se realizan mesas de trabajo con la SDA qpara definir los términos de referencia y las obligaciones por parte de cada entidad para definir los estudios previos para el convenio que firmaran las dos partes.

9. Realizar a solicitud de la CAR oficios de solicitudes a otras dependencias o de respuesta para resolver consultas, citaciones, derechos de petición y demás que se relacionen con las actividades derivadas del objeto contractual.

Se realizaron las siguientes solicitudes o respuestas a través del SIDCAR:



Trámites Contestados

Mis trámites asignados y contestados.

Exportar a Excel | Volver a buzón

01/07/2022 31/07/2022 Realizar Búsqueda

No. Radicado	F Radicado	Tramite	Remitente	Asunto	Respuesta					
					F Respuesta	Estado	Acción	Comentarios	Oficina	
20223062205	15/07/2022 12:33:18 p. m.	Memorando Interno	Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano (Livia Patricia Leal Maldonado)	Socialización Resolución y Política Institucional de Atención y S...	25/07/2022 8:10:49 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: Gracias por la información	Dirección de Recursos Naturales	Abrir
20223056376	01/07/2022 4:02:28 p. m.	Memorando Interno	Dirección de Laboratorio e Innovación Ambiental (Bertha Ilse Muñoz Piamba)	Respuesta al radicado 20223054239: Sistema SISAIRE: Solicitud de ...	25/07/2022 8:13:22 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: De acuerdo a la información remitida se calculo el indicador mínimo de gestión SIAC.	Dirección de Recursos Naturales	Abrir
20223056361	01/07/2022 3:55:26 p. m.	Memorando Interno	Dirección de Evaluación, Seguimiento y Control Ambiental (Carlos Antonio Bello Quintero)	Respuesta al radicado 20223054221: Solicitud de información Siste...	25/07/2022 8:13:54 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: De acuerdo a la información remitida se calculo el indicador mínimo de gestión SIAC.	Dirección de Recursos Naturales	Abrir
20223056053	30/06/2022 8:47:10 p. m.	Memorando Interno	Dirección de Evaluación, Seguimiento y Control Ambiental (Carlos Antonio Bello Quintero)	Respuesta al radicado 20223054216: Sistema RUA y RESPEL: Solicitu...	25/07/2022 8:14:23 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: De acuerdo a la información remitida se calculo el indicador mínimo de gestión SIAC.	Dirección de Recursos Naturales	Abrir
20223055664	30/06/2022 7:21:56 a. m.	Memorando Interno	Dirección de Gestión del Ordenamiento Ambiental y Territorial (Jose Miguel Rincon Vargas)	Respuesta al radicado 20223054247: Sistema SNIF(Plantaciones Fore...	25/07/2022 8:14:54 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: De acuerdo a la información remitida se calculo el indicador mínimo de gestión SIAC.	Dirección de Recursos Naturales	Abrir
20223055731	30/06/2022 11:07:50 a. m.	Memorando Interno	Dirección de Recursos Naturales (Richard Giovanny Villamil Malaver)	Respuesta al radicado 20223054222: Sistema SIRH: Solicitud de inf...	25/07/2022 8:15:23 a. m.	Tramitado	Ejecución Cumplida	Ejecución Cumplida. Comentario: De acuerdo a la información remitida se calculo el indicador mínimo de gestión SIAC.	Dirección de Recursos Naturales	Abrir

10.Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

- Se apoya a la DRN como enlace para preparar el 3er Congreso Internacional de Investigación e Innovación Ambiental, donde se definieron los temas con los cuales la DRN participara en el congreso con stand (ubicación #30), poster y el conversatorio:

Temas Congreso

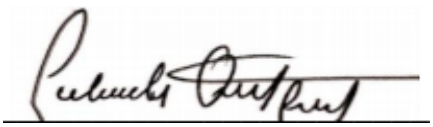
1. Operación y mantenimiento de la red hidrometeorológica
2. Operación y mantenimiento de los embalses - poster
3. Datos abiertos
4. Avances de modelización frente a episodios de afectación de la calidad del aire
5. Protocolo declaratorio de episodios por contaminación atmosférica- poster
6. Estudio multitemporal de las coberturas y uso de la tierra y el levantamiento de suelos a escala 1:10.000 en las zonas de páramos priorizadas en la jurisdicción CAR- conversatorio
7. Evaluación Regional de Agua cuenca Río Bogotá.

- Se apoya la mesa Financiera-CEH con la revisión y ajustes de la matriz financiera que reporta la CAR a cargo de DJUR y DIA con el objetivo de subsanar los faltantes de información.



- Se realizó el cargue de los soportes del PAC en la intranet del grupo SIAM-DRN

Atentamente,



C.C. 1050672404 de Briceño-Boyacá

CONSEJO ESTRATÉGICO DE LA CUENCA HIDROGRÁFICA DEL RÍO BOGOTÁ - CECH

MESA TEMÁTICA:	Sistemas	**ENTIDAD LÍDER:**	CAR

FECHA: 11/07/2022 **HORA DE INICIO: 2:30 pm** **HORA DE TERMINACIÓN: 3:00 pm**

LUGAR: Teams **TEMA: Estudios previos convenio SDA-CAR**

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA /ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA		FIRMA
					PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Juan Pablo Bolaños	SDA	300 3676932	juan.bolanos@ambientebogota.gov.co		x	Juan Pablo Bolaños
2	Alvaro Castellanos	OTIC/CAR	301 4543281	acastellanosc@car.gov.co		**x**	Alvaro Castellanos
3	Yuleidy Orjuela Cubides	DRN/CAE	3209038782	sistemasriobogota@car.gov.co		**x**	**Yuleidy Orjuela**
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS CAR

DEPENDENCIA:
TEMAS TRATADOS: Plataforma SIBIOBOGOTA y el desafio de la inteligencia Artificial
FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: DIEGO H. CATAÑO P. YULEIDY ORJUELA
DOCUMENTOS ENTREGADOS: PRESENTACIONES EN VIVO.
LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Sala Rio Bogota
FECHA: 15 - 07 - 2022 **HORA:**

No.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO/CONTRATISTA	DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACION FUNCIONARIO /CONTRASTISTA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Sebastian David Ramos Murillo	DESCA	Contratista	sramosm@car.gov.co	3233149674	
2	Diego Catano P.	Imp. Envuelta		importaciones@plaga.com	Cel. 3103023073	
3	Javier Borjas Salcedo	CINAS	Consultor	jborjas@corporacioncinas.org		
4	Ronald G. Cubillos. C	DESCA	Contratista	rcubillos@car.gov.co	3163674814	
5	Jasson Cabreros Barreto	DESCA	Contratista	jcontreras@car.gov.co	3102560158	
6	Paula Mora Ordóñez	DESCA	Contratista	pmora@car.gov.co	3143707995	
7	Norma Carolina Espejo Delgado	PRN	Contratista	nespejo@car.gov.co	3005634084	
8	DIEGO H. CATAÑO P.	HAB	CONTRATISTA	dhcatano@	3189022925	
9	Yuleidy Orjuela Ribadeo	DRN	Contratista	sistemas.unabogota@gmail.c	3209261582	
10						
11						
12						
13						
14						
15						

No.	OBSERVACIONES	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	FECHA OBSERVACION
1				
2				
3				

CONSEJO ESTRATÉGICO DE LA CUENCA HIDROGRÁFICA DEL RÍO BOGOTÁ - CECH
Acta No. 5 de 2022

Mesa Técnica: FINANCIERA		
Fecha: 18/07/2022		
Lugar: Virtual. Zoom. *https://ipservices.zoom.us/j/85053761642*		
Hora de inicio:	**09:00 a.m.**	**Hora de finalización: 10:01 a.m.**
Asistentes: (Listado adjunto)		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN

TEMA	Reunión mesa financiera de contextualización de información, realizada con Contraloría y Procuraduría
OBJETIVO	Contextualizar información de la Mesa Financiera, realizada con Contraloría y Procuraduría

ORDEN DEL DÍA / AGENDA

No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la mesa financiera	**Gobernación**
2	Contextualización de la mesa financiera CECH	**Gobernación**
3	Resultados de la verificación de la mesa financiera	**Gobernación**
4	Inversiones cuenca	**Entidades presentes**
5	Proposiciones y varios	**Entidades presentes**
6		
7		
8		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presenta el saludo a la reunión el ingeniero Juan Cárdenas, contratista de la secretaría del Ambiente. Menciona que, si los asistentes están de acuerdo con realizar la grabación de la reunión del día de hoy, no hay objeciones.

2. Inicia la presentación de la información mediante presentación de información del reporte de la información de seguimiento financiero a cargo del ingeniero Juan Cárdenas.

3. Orden del día:
   - Saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la Mesa Financiera
   - Contextualización de información de la Mesa Financiera – CECH
   - Resultados de la información financiera
   - Inversiones Cuenca Alta, Media y Baja.
   - Proposiciones y Varios.

Inicia la presentación de cada uno de los asistentes a la reunión, El ingeniero Juan Cárdenas inicia llamando a cada uno según aparece en la pantalla de la reunión en orden.

Se realiza solicitud formal por parte de la Doctora Agustina López de la Contraloría General, que se debe realizar asistencia por parte de la contraloría Departamental. El ingeniero Juan Cárdenas manifiesta haber realizado la invitación pertinente y por supuesto seguirla realizando en las reuniones en adelante.

Se presenta el plan de acción de la mesa financiera, mencionando las entidades que conforman la mesa financiera, Se presentan los avances de la mesa financiera en lo que respecta a las inversiones y proyecciones diligenciada por cada entidad en lo que refiere a cada una de las ordenes que les compete, de igual manera se menciona que todo se puede visualizar en la plataforma de SIRIO.

De igual manera se presentan los resultados de la verificación de la información financiera en los Municipios, donde se explica las conclusiones de la información analizada por cada orden y se da claridad que alguna información no se encuentra diligenciada con claridad, muchas veces por errores humanos.

Se inicia con la presentación de la información referente a las cuencas Alta, media y Baja, donde el ingeniero Juan Cárdenas manifiesta que se está realizando un documento análisis donde se evidencia lo encontrado en la información reportada en el segundo semestre de 2021, para el primer eje temático como ejemplo: El reporte es de la siguiente manera: Cuenca alta 12 municipios, 8 municipios en cuenca media y 10 municipios en cuenca baja, de igual manera los que no reportan son: en Cuenca alta 9 municipios, en cuenca media 1 municipio y en cuenca baja 6 municipios.

Se continúa presentando el análisis desde cada eje temático; Uso del Suelo, Calidad del Agua, Interinstitucional, Educación y Participación, etc. El ingeniero Juan manifiesta la preocupación de que

los municipios no reporten la información de manera verídica y oportuna, para establecer el cumplimiento a la sentencia del rio Bogotá. Finaliza la presentación.

Se abre espacio de preguntas e inquietudes,

No hay preguntas. El ingeniero Juan menciona que se continua con el siguiente punto; Proposiciones y asuntos varios.

La doctora Agustina López menciona que evidentemente la información está un poco incompleta.

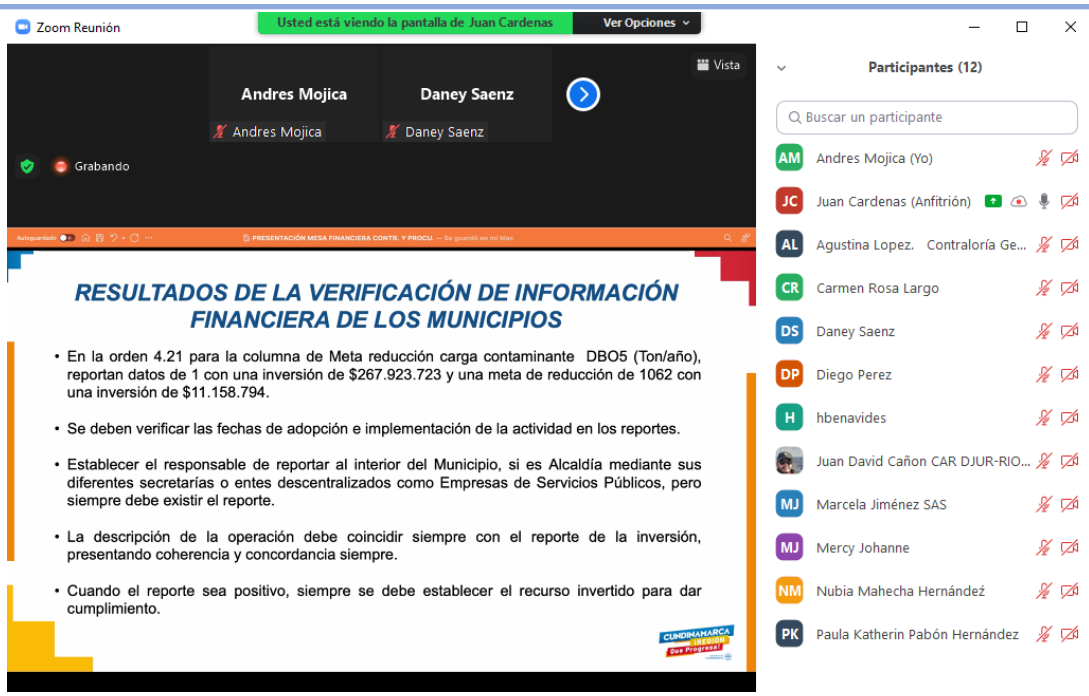
La doctora Marcela Jiménez pregunta que si se realizó conexión por parte de la contraloría departamental y demás entes de control.

La doctora Agustina López menciona que se debe vincular también a la contraloría distrital, y que, si no atienden la invitación formal, se debe realizar mediante el tribunal, de igual manera aclara que no es de su competencia realizar la convocatoria.

El ingeniero Juan Cárdenas agradece a todos los asistentes, recuerda el diligenciamiento del listado de asistencia y da por terminada la reunión a las 10:01 am.

Conclusiones de la reunión:

4. Se debe solicitar acompañamiento de la contraloría departamental y contraloría distrital en las reuniones del CECH.
5. Seguir solicitando la información a los municipios de forma verídica y oportuna para poder continuar con la realización del análisis.



Compromisos	*Responsable*	*Fecha*
La doctora Agustina López se compromete a conseguir los contactos de la contraloría departamental y distrital, para realizar la respectiva comunicación y poder contar con su participación en las reuniones de contextualización.	Contraloría General	

Sesión de trabajo:		***DIA***	***MES***	***AÑO***
		18	**07**	**2022**
NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	**FECHA**	***DIA***	***MES***	***AÑO***
Elaboró: Andrés Mojica M - Gobernación de Cundinamarca		**18**	**07**	**2022**

Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá
Listado de Asistencia

LUGAR: _Video Conferencia ZOOM _ ***https://ipservices.zoom.us/j/85053761642*** FECHA: 18.07.2022 HORA: 9:00am

TEMA: Reunión mesa financiera de contextualización de información, realizada con Contraloría y Procuraduría PRESIDE: Ingeniero Juan Cárdenas

EQUIPO ACOMPAÑANTE: __Mercy Ospina, Andrés Mojica, Diego Pérez, Paula Pabón.

N°	NOMBRES	ENTIDAD / MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA	TELÉFONO / CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA		FIRMA
							PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Paula Katherin Pabón Hernández	Gobernación de Cundinamarca	Contratista	Sec. del Ambiente.	3014077728	paula.pabon@cundinamarca.gov.co		X	Paula Pabón
2	Marcela Jiménez S	DNP	Contratista	DDU/SAS	3124158364	marjimenez@dnp.gov.co		X	Marcela J
3	Mercy Johanne Ospina Cuartas	Gobernación de Cundinamarca	Contratista	Sec. del Ambiente.	3214527749	mercy.johanne@gmail.com		X	*Mercy Ospina Cuartas*
4	Dianna Daney Saenz Soto	CAR	Contratista	DAF - Presupuesto	3107622027	dsaenzs@car.gov.co		x	Daney Saenz
5	Hernando Benavides	CAR	Profesional	DAF Presupuesto	3118725212	hbenavides@car.gov.co		X	Hernando Benavides
6	Yuleidy Orjuela Cubides	CAR	Contratista	DRN	3209038782	sistemasriobogota@car.gov.co		X	Yuleidy Orjuela
7	Andrés Mojica M.	Gobernación de Cundinamarca	Contratista	Sec. del Ambiente.	3112576899	efrain.mojica@cundinamarca.gov.co		X	*Andrés Mojica*
8	Juan David Cañón Rodríguez	CAR	Contratista	Dirección jurídica	3212 911176	Jcanonr@car.gov.co		X	Jdcr
9									
10									
11									

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: Oficina de las Tecnologias de la Informacion y las Comunicaciones - OTIC

TEMAS TRATADOS: Requerimiento SÍ Río Bogotá

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Natalia Acosta Mahecha

DOCUMENTOS ENTREGADOS: Listado de asistencia

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Microsoft Teams

FECHA: 19 de Julio de 2022 **Hora: 5:26 p.m.**

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO	CONTACTO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yuleidy Orjuela Cubides	1050672404	DRN	Contratista	3209038782	yorjuelac@car.gov.co	Yuleidy Orjuela
2	Beatriz Gómez Zabala	1136883672	OTIC	Contratista	3158350371	bgomezz@car.gov.co	Beatriz Gomez
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
OBSERVACIONES							

1 Diligenciar el formato de requerimientos con las necesidades del cliente - Beatriz Gómez Zabala
2
3
4
5
6
7

CONSEJO ESTRATÉGICO DE LA CUENCA HIDROGRÁFICA DEL RÍO BOGOTÁ - CECH
Acta No. 5 de 2022

Mesa Técnica: FINANCIERA		
Fecha: 19/07/2022		
Lugar: Virtual. Zoom. *https://ipservices.zoom.us/j/85202589794*		
Hora de inicio:	**09:00 a.m.**	**Hora de finalización: 10:01 a.m.**
Asistentes: (Listado adjunto)		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN

TEMA	Reunión con los municipios de la Cuenca Alta del Río Bogotá, con la finalidad de exponer temas varios respecto la Mesa Financiera
OBJETIVO	Contextualizar información de la Mesa Financiera con los municipios de la Cuenca Alta del Río Bogotá

ORDEN DEL DÍA / AGENDA

No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Saludo de bienvenida y presentación de asistentes a la mesa financiera	**Gobernación de Cundinamarca y CAR**
2	Contextualización de la mesa financiera CECH	**Gobernación de Cundinamarca**
3	Resultados de la verificación de la mesa financiera	**Gobernación de Cundinamarca**
4	Inversiones Cuenca Alta	**Gobernación de Cundinamarca**
5	Capacitación del Cargue de información en la plataforma Sirio Bogotá	**CAR**
6	Proposiciones y varios	**Entidades presentes**
7		
8		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. La ingeniera Yuleidy Orjuela de la Corporacion Autonoma Regional de Cundinamarca-CAR, da el saludo de bienvenida y comenta que ella es la persona encargada del sistema de informacion del río bogotá, el objetivo de la reunión es presentarles un análisis de la mesa financiera de acuerdo a la información presente en la plataforma y de igual forma efectuar un repaso de la forma como se debe reportar dichos datos.

   La ingeniera Mercy Ospina de la Gobernación de Cundinamarca, efectúa el llamado de los representantes de las diferentes entidades y de los municipios que conforman la cuenca alta, en el llamado se constató la presencia de los asistentes por los municipios de: Chía, Chocontá, Cogua, Cota, Cucunuba, Gachancipá, Guasca, Guatavita, La Calera, Nemocón, Sesquilé, Sopó, Suesca, Tocancipá, Villapinzón y Zipaquirá, aquellos que no pudieron estar presentes en el primer llamado, se constató su presencia mediante la lista de asistencia. De igual manera asistieron representantes de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca-CAR, Departamento Nacional de Planeación-DNP, Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, y Acueducto y Alcantarillado de Bogotá.

2. La ingeniera Mercy Ospina empieza a desarrollar el punto número dos, comienza con la contextualización de la mesa financiera, de igual forma, explicando que las acciones realizadas por la misma se encuentran enmarcadas en la orden 4.75, desde la mesa financiera se está realizando una recopilación de la información y un análisis de la misma, que es reportada por las diferentes entidades del orden nacional y los diferentes entes territoriales reportado en la plataforma SiRio.



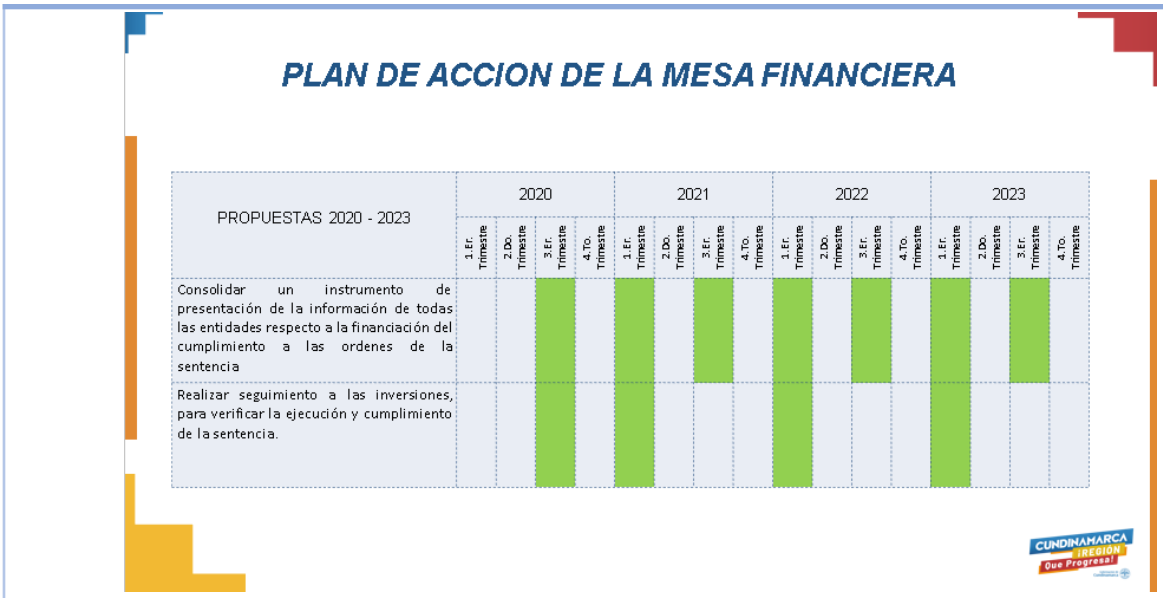
PLAN DE ACCION DE LA MESA FINANCIERA

LÍNEA: ARTICULACIÓN Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL, INTERSECTORIAL Y ECONÓMICA

PROGRAMA: VISIÓN REGIONAL1.1.

Orden	Texto de la orden	Meta	Mesa	Líder Temático	Plazo
4.75	4.75 ORDÉNASE al Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica - CECH – y posteriormente a la Gerencia de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá – GCH – en coordinación con el Departamento Nacional de Planeación – DNP que una vez ejecutoriada esta sentencia, realicen la proyección de las inversiones, financiación y demás decisiones contendidas en esta providencia, con el objeto de verificar su ejecución y cumplimiento a corto, mediano y largo plazo. Para el efecto la Contraloría General de la República y la Procuraduría General de la Nación deberán realizar el respectivo acompañamiento.	Identificar los recursos implementados para la descontaminación del Río Bogotá 2020 - 2023	Financiera	Gobernación	2020 -2023

   Se ha efectuado un cronograma, para el seguimiento de este objetivo y explica las entidades que conforman el Consejo Estratégico de Cuenca Hidrográfica.



en cuanto al avance de las acciones de la mesa financiera se tiene que:

- Se consolidó en una sola matriz la información de las inversiones realizadas por las entidades Nacionales, departamentales, el distrito capital y la matriz de los municipios de la cuenca.
- Se realizó el análisis preliminar de la calidad, completitud y consistencia de la información.
- Se realizaron **5** sesiones de la mesa financiera con las entidades que la conforman.
- Se realizaron **5** mesas de trabajo para depurar información de la matriz financiera de las entidades Nacionales, departamentales, el distrito capital.
- Se coordinaron las sesiones de trabajo con los municipios de las cuencas, alta, media y baja para depuración de información financiera de los entes territoriales.

los resultados de la información de la verificación de la información de los municipios de la cuenca alta, descargada de la plataforma SiRio con la colaboración de la CAR y Ministerio de Ambiente.

3. la ingeniera Mercy Ospina continúa la presentación, mostrando que:

- Hay rangos de inversión en la misma orden que varían de manera considerable, se verificará si los municipios están reportando en miles de millones? **por ejemplo en la órdenes:**

❖ 4.18 Hay rangos de inversión que van desde los $37.392.200.000 hasta $362,00.
❖ 4-19 desde los $30.000.000 hasta los $16,43.
❖ 4-23 inversiones desde los $2.337.741.9000 hasta los $16.43.

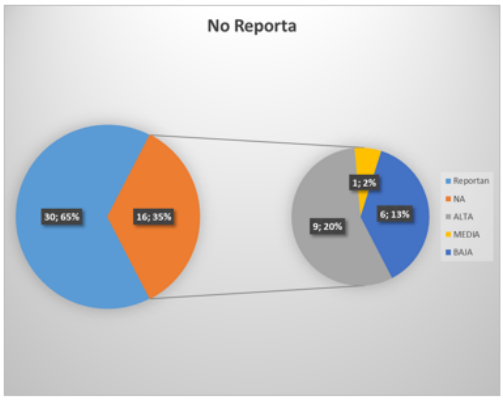
- En la orden 4.21 para la columna de Meta reducción carga contaminante DBO5 (Ton/año), reportan datos de 1 con una inversión de $267.923.723 y una meta de reducción de 1062 con una inversión de $11.158.794.
- Se deben verificar las fechas de adopción e implementación de la actividad en los reportes.

- Establecer el responsable de reportar al interior del Municipio, si es Alcaldía mediante sus diferentes secretarías o entes descentralizados como Empresas de Servicios Públicos, pero siempre debe existir el reporte.
- La descripción de la operación debe coincidir siempre con el reporte de la inversión, presentando coherencia y concordancia siempre.
- Cuando el reporte sea positivo, siempre se debe establecer el recurso invertido para dar cumplimiento.

4. La ingeniera Mercy Ospina continúa con las inversiones en la cuenca y desglosa la información por eje temático,

Se evidenció de igual manera la siguiente información:

NO REPORTAN INFORMACIÓN



CUENCA	MUNICIPIOS	REPORTAN	NO REPORTAN
Alta	21	12	9
Media	9	8	1
Baja	16	10	6
TOTAL	46	30	16

Tabla No 1. *Fuente Propia. Balance de los municipios que han reportado inversiones en las órdenes*

Explicación

NA: Corresponde a los municipios que en ninguna de las ordenes reportaron información financiera para el 2do semestre de 2021.

NOI: Indica que para esa orden en particular no reporta inversión de recursos, pero si reporta inversión en otras ordenes.

SI: Corresponde a los municipios que reportan información financiera

ORDENES QUE CONFORMAN CADA EJE TEMÁTICO



Eje temático Uso del Suelo
Ordenanzas 4.18; 4.19; 4.23; 4.24

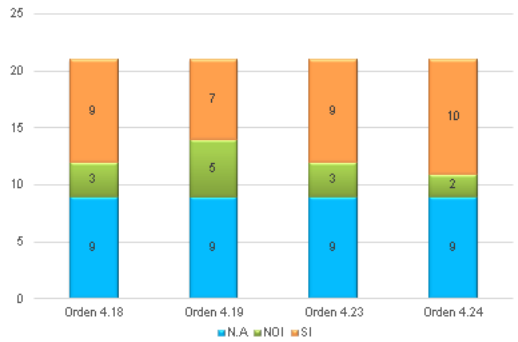
Eje Temático Interinstitucional
Ordenanzas 4.27

Eje Temático Calidad del Agua
Ordenanzas 4.20; 4.21; 4.22; 4.25; 4.33; 4.34

Eje Temático Tecnología e Infraestructura
Ordenanzas 4.56; 4.57

Eje Temático Educación y Participación
Ordenanzas 4.71; 4.72-4.74

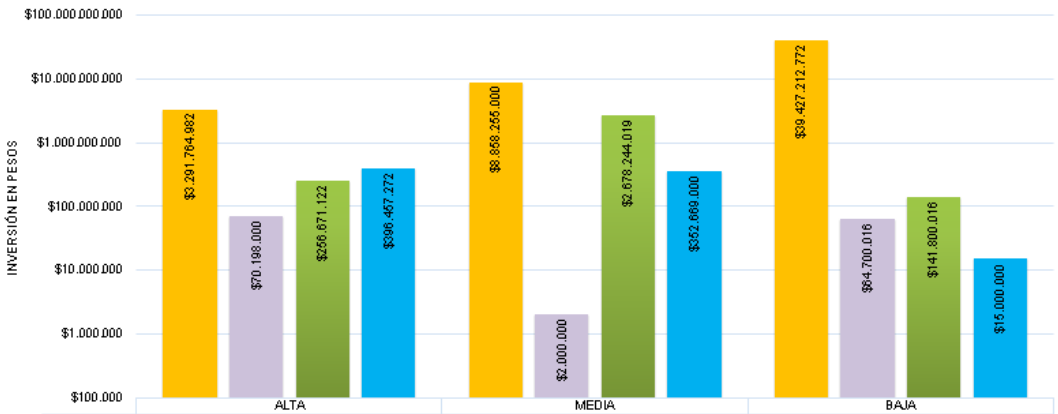
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – USO DEL SUELO



CUENCA ALTA	ORDEN 4.18	ORDEN 4.19	ORDEN 4.23	ORDEN 4.24
N.A	9	9	9	9
NOI	3	5	3	2
SI	9	7	9	10
TOTAL	21	21	21	21

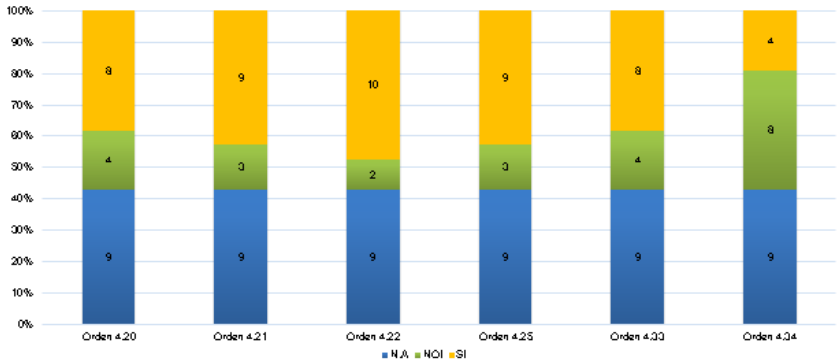
Tabla No 2. Fuente Propia. Municipios de Cuenca Alta que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Uso del Suelo.

INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – USO DEL SUELO



	ALTA	MEDIA	BAJA
Inversión 4.18	$3.291.764.982	$8.858.255.000	$39.427.212.772
Inversión 4.19	$70.198.000	$2.000.000	$64.700.016
Inversión 4.23	$256.671.122	$2.678.244.019	$141.800.016
Inversión 4.24	$396.457.272	$352.669.000	$15.000.000

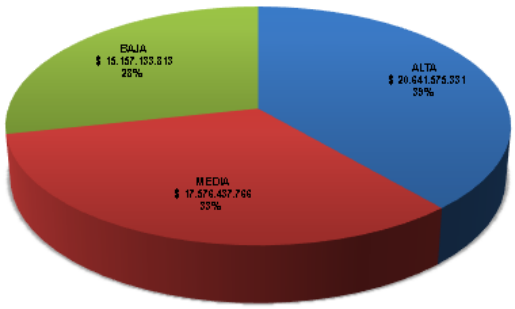
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – CALIDAD DEL AGUA



CUENCA ALTA	Orden 4.20	Orden 4.21	Orden 4.22	Orden 4.25	Orden 4.33	Orden 4.34
N.A	9	9	9	9	9	9
NOI	4	3	2	3	4	8
SI	8	9	10	9	8	4
Total	21	21	21	21	21	21

Tabla No 4. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Calidad del Agua.*

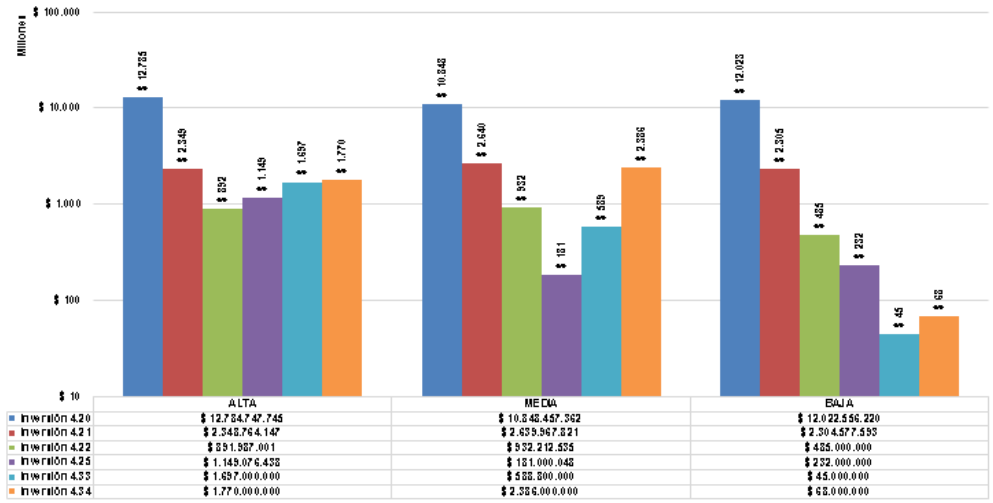
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – CALIDAD DEL AGUA



CUENCA	MUNICIPIOS	REPORTA	NO REPORTA	INVERSION EJE
ALTA	21	12	9	$ 20.641.575.331
MEDIA	9	8	1	$ 17.576.437.766
BAJA	16	10	6	$ 15.157.133.813
TOTAL	46	30	16	$ 53.375.146.910

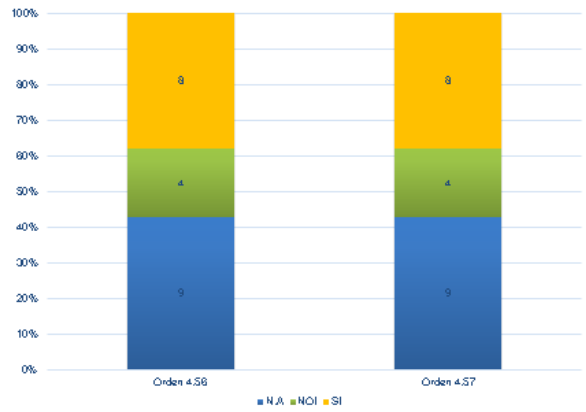
Tabla No 5. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Calidad del Agua.*

INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – CALIDAD DEL AGUA



	ALTA	MEDIA	BAJA
Inversión 4.20	$ 12.734.747.745	$ 10.848.457.362	$ 12.022.556.220
Inversión 4.21	$ 2.348.764.147	$ 2.639.967.821	$ 2.304.577.593
Inversión 4.22	$ 951.987.001	$ 932.212.535	$ 425.000.000
Inversión 4.25	$ 1.149.076.438	$ 181.000.048	$ 252.000.000
Inversión 4.33	$ 1.697.000.000	$ 565.300.000	$ 45.000.000
Inversión 4.34	$ 1.770.000.000	$ 2.356.000.000	$ 68.000.000

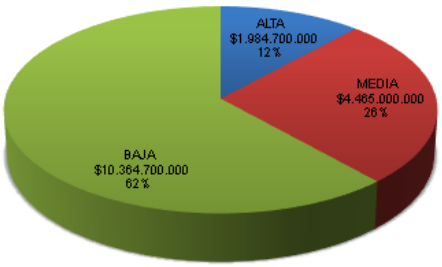
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – TECNOLOGÍA E INFRAESTRUCTURA



CUENCA ALTA	ORDEN 4.56	ORDEN 4.57
N.A	9	9
NOI	4	4
SI	8	8
TOTAL	21	21

Tabla No 6. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que reportaron en el eje temático – Tecnología e Infraestructura*

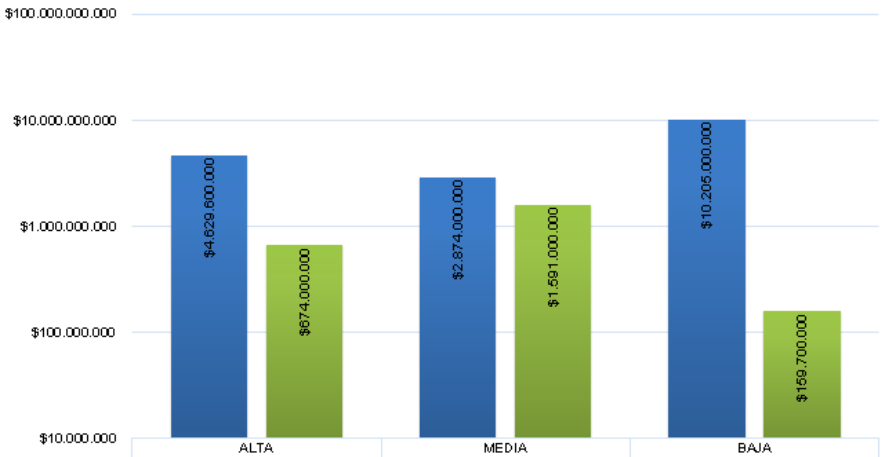
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – TECNOLOGÍA E INFRAESTRUCTURA



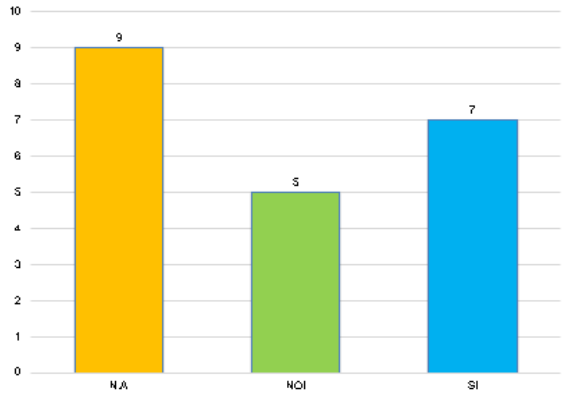
CUENCA	MUNICIPIOS	REPORTA	NO REPORTA	INVERSION EJE
Alta	21	12	9	$ 1.984.700.000
Media	9	8	1	$ 4.465.000.000
Baja	16	10	6	$ 10.364.700.000
TOTAL	46	30	16	$ 16.814.400.000

Tabla No 7. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Tecnología e Infraestructura.*

INVERSIÓN EJE TEMÁTICO – TECNOLOGÍA E INFRAESTRUCTURA



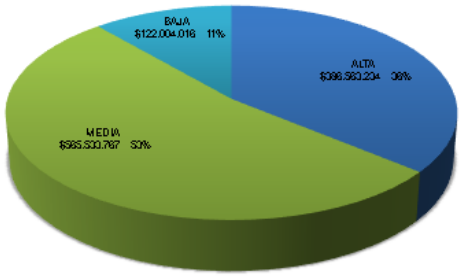
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - INTERINSTITUCIONAL



CUENCA ALTA	ORDEN 4.27
N.A	9
NOI	5
SI	7
TOTAL	21

Tabla No 8. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Interinstitucional*

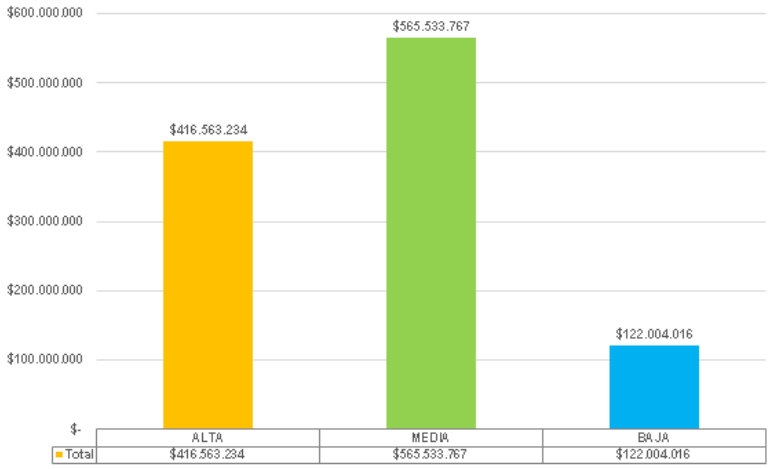
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - INTERINSTITUCIONAL



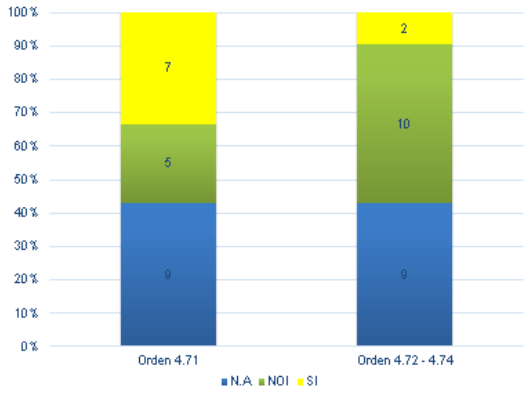
CUENCA	MUNICIPIO	REPORTA	NO REPORTA	INVERSIÓN EJE
ALTA	21	12	9	$ 386.563.234
MEDIA	9	8	1	$ 565.533.767
BAJA	16	10	6	$ 122.004.016
Total	46	**30**	**16**	**$ 1.074.101.018**

Tabla No 9. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Interinstitucional*

INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - INTERINSTITUCIONAL



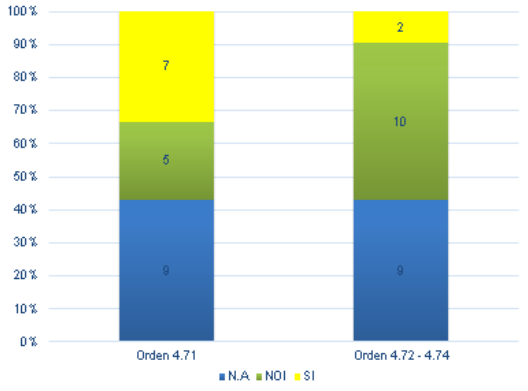
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN



CUENCA ALTA	ORDEN 4.71	ORDEN 4.72 - 4.74
N.A	9	9
NOI	5	10
SI	7	2
TOTAL	21	21

Tabla No 10. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Educación y Participación.*

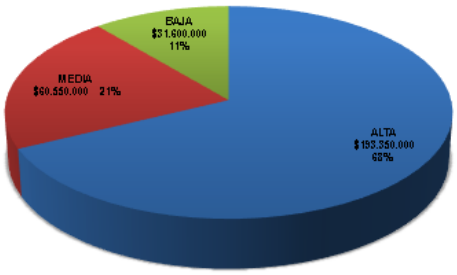
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN



CUENCA ALTA	ORDEN 4.71	ORDEN 4.72 - 4.74
N.A	9	9
NOI	5	10
SI	7	2
TOTAL	21	21

Tabla No 10. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Educación y Participación.*

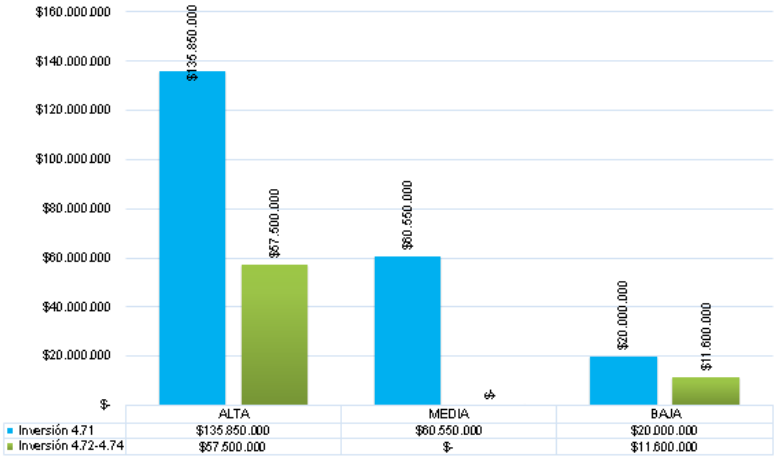
INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN



CUENCA	MUNICIPIO	REPORTA	NO REPORTA	INVERSIÓN
Alta	21	12	9	$ 193.350.000
Media	9	8	1	$ 60.550.000
Baja	16	10	6	$ 31.600.000
TOTAL	46	30	16	$ 285.500.000

Tabla No 11. *Fuente Propia. Municipios de Cuenca del Río Bogotá que han reportado inversiones en las órdenes que componen el eje temático – Educación y Participación.*

INVERSIÓN EJE TEMÁTICO - EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN



5. La funcionaria Yuleidy Orjuela de la Corporación Autónoma Regional-CAR, da inicio a la Capacitación del Cargue de información en la plataforma Sirio Bogotá, dando cumplimiento a la orden 4.6 de la sentencia del río Bogotá, construir y desarrollar el sistema de información que permita realizar el seguimiento, monitoreo y control. el desarrollo del sistema de información se dividió en tres fases, la fase uno es donde se realizó una estructuración de cómo sería la plataforma y se creó la página web, la fase dos se está realizando la articulación y conexión con los sistemas de información con las diferentes entidades y se está proyectando una reestructuración de la plataforma en cuanto su diseño y la fase tres finalmente sería todo el tema

de administración de la plataforma. SiRio tiene los siguientes componentes; el componente ambiental, donde se podrá encontrar información del recurso aire, recurso hídrico, recurso suelo, ordenamiento, cambio climático, ecosistemas estratégicos, gestión del riesgo, biodiversidad, minería, todos tienen una descripción y un visor cartográfico y temáticas, por ejemplo en el recurso aire se cuenta con calidad, emisiones, olores, ruido y meteorología.



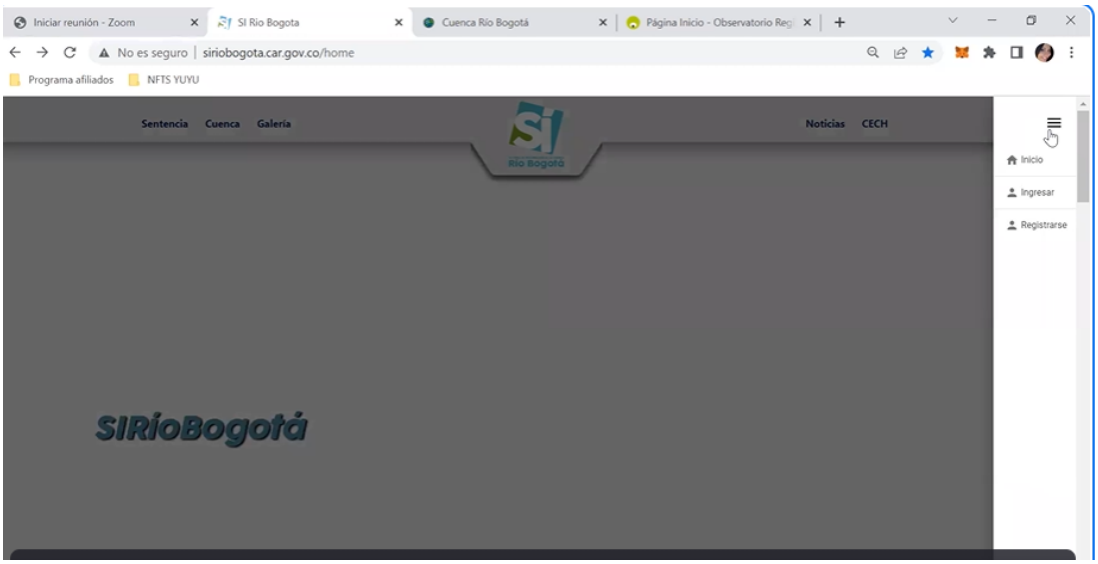
otro módulo es el económico y financiero, allí se puede encontrar toda la información de las actividades económicas de la cuenca y en la financiera se pueda encontrar la inversion que estan realizando cada una de las entidades del consejo estratégico de cuenca, en el momento se puede encontrar es un reporte de las diferentes entidades menos los municipios, desde la Gobernación de cundinamarca se está realizando este análisis, pero esta información no esta publica.

el módulo de educación y participación, la mesa destinada para tal fin está trabajando para el levantamiento de los requerimientos, esto nos lleva directamente al observatorio, teniendo en cuenta que todo lo de Orarbo quedará en la plataforma, el modulo, politico institucional se encuentra los instrumentos de planeación e instrumentos ambientales, desde los municipios ya cargaron los planes de acción y en proyectos especiales, las grandes obras que se han hecho en la cuenca, como; PTAR Canoas, PTAR Salitre, las PTAR de los municipios, la adecuación hidráulica, entre otros. Finalmente los indicadores van a ser migrados del Observatorio (Orarbo), se puede encontrar toda la parte de sentencia, se tiene cargado el objetivo, el documento de la misma y una pequeña presentación de la misma, la idea es que en el módulo se pueda empezar a mostrar toda la información que se está cargando por parte de los municipios que en este momento se está disponible para los administradores de la plataforma y este mismo ejercicio se pueda realizar con todas las entidades.

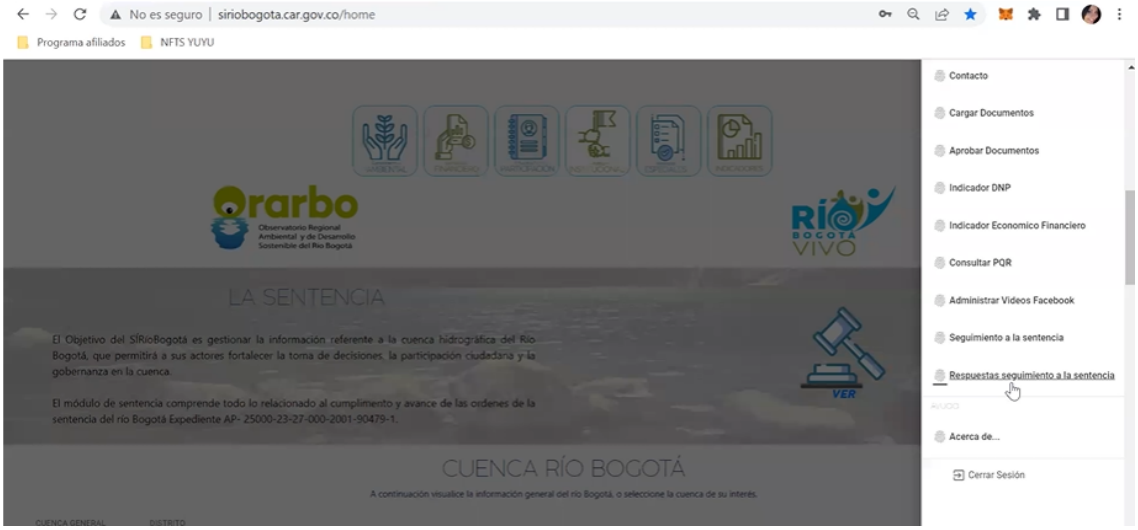
Se puede visualizar un history maps, donde permite a los usuarios conocer qué es una cuenca hidrográfica, cuales municipios la conforman, que biodiversidad se tiene, turismo, PTARS y comunidades presentes, al finalizar se tiene el módulo de noticias que está siendo alimentado por la Corporación y la Secretaria Distrital de Ambiente.

Para el cargue de la información los municipios cuentan con un usuario y una contraseña, que se dieron desde el primer cargue de la información o cuando se efectúa cambio de delegado, se sitúan

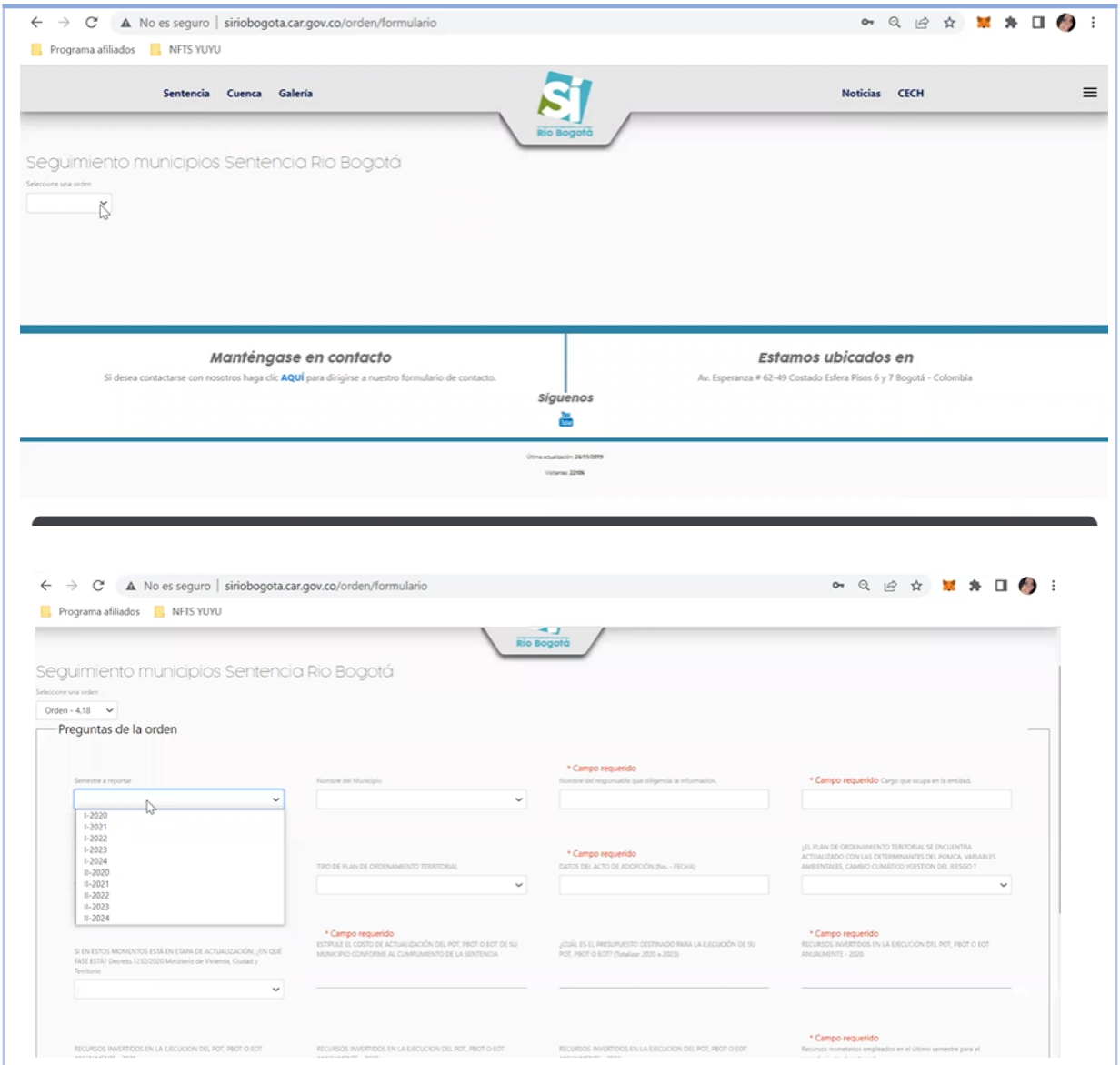
en la parte superior donde se encuentran 3 líneas y posterior en ingresar y diligencian usuario y contraseña.



Nuevamente se dirigen a las tres líneas y a los municipios solamente les apareceran tres opciones, cargue de documentos, seguimiento a la sentencia y respuesta de seguimiento a la sentencia.

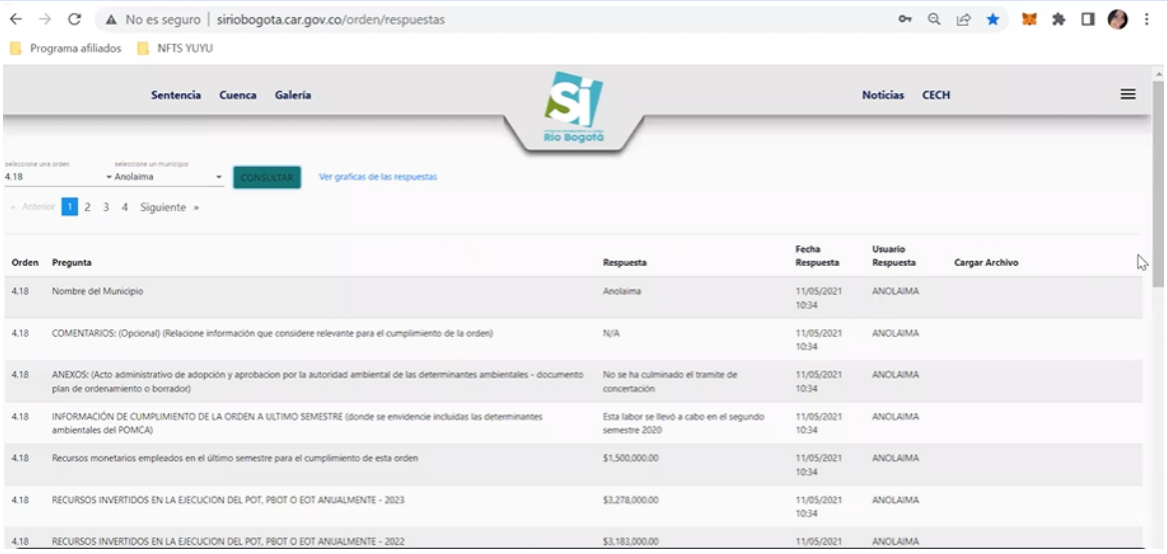


En cargue de documentos, los municipios cargaron el plan de acción, para realizar el cargue del cumpolimiento de las ordenes de la sentencia, se dirigen a **seguimiento de la sentencia,** se dirigen al cajón blanco, que al dar clic se despliega el listado de las órdenes de la sentencia y se inicia; se efectuará el ejemplo para la orden 4.18.



en el primer desplegable, salen las opciones del semestre a reportar, para este caso sería el primer semestre del 2022, como usuario les saldra los datos del municipio que está ingresando la información, diligencian la información responsable del que diligencia la información, fecha del reporte y demás datos que les solicite la plataforma, además que la plataforma dará ciertas alertas llegado el caso de presentarse errores humanos.

Se ha visto que en la parte donde se deben colocar valores, lo que hacen es rellenar de ceros (0), eso es lo que se necesita que no hagan para poder realizar el análisis de información. Cuando den guardar la información les va aparecer un cuadro verde donde les sale el número de radicado, es importante que tomen el registro porque duran pocos segundos, esto mismo harán con cada una de las órdenes de la sentencia. para evidenciar que la información quedo, van a la opción de **respuesta de seguimiento a la sentencia.** Ingresa el número de orden y consulta y debe aparecer la información cargada.



se cuenta con la opción ver gráfica de las respuestas, pero en el momento la plataforma no está dejando visualizar de forma correcta, ya que está en fase de desarrollo.

asistente: ¿no es claro cuando se coloca punto (.) o cuando se coloca coma(,), por ejemplo para el DBO, reducción de carga? puntualmente para la orden 4.21.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, argumenta que este es el espacio para que comenten la experiencia con la plataforma, ya que son parte de la construcción del sistema, si ven incoherencias o preguntas repetidas, es importante que lo hagan conocer.

asistente: en preguntas adicionales, si le damos clic en agregar PSMV. Hay una orden en la que hay que reportar la carga contaminante, es difícil relacionarlo con el PSMV.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, dice que efectivamente hay que ponerse de acuerdo para dejar punto o coma, para que al final se pueda sumar, pregunta que ¿generalmente como se reporta, si con puntos o comas?

Asistente Municipio de Chocontá: generalmente el municipio reporta con comas.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, argumenta que es una aclaración que se debe hacer para que todos los municipios estén coordinados y todos manejen la coma (,).

asistente: para el caso de la orden 4.57 en la parte de agregar PTAR, el municipio cuenta con más de una y por ende no deja identificar la PTAR que se está reportando.

Ingeniera Yuleidy Orjuela toma nota de lo mencionado.

asistente: no se puede cargar dos veces dos documentos, por ejemplo hay órdenes como el plan de saneamiento y manejo de vertimientos, plan de ordenamiento, PGIRS, que tiene varios documentos, si se carga uno, automáticamente se borra el otro, por otro lado, para la información del cuatrienio, es repetitivo, dentro de la plataforma pregunta cuanto es el dinero disponible, siendo este el mismo en cada reporte, en Orarbo se tenía la oportunidad de anexar más cosas, este es un tema financiero que

no refleja los avances que se hayan obtenido. Ejemplo la 4.18, el dinero que se invierte, es lo que se va hacer de actualización o consultoría, es del 2020-2023, qué sentido tiene si el valor no va a cambiar y además no se puede mostrar los avances.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, cuando se creo el formulario, el objetivo no era solamente recopilar la información financiera, la intención de fondo es poder recopilar la gestión que están realizando, en este momento nos estamos enfocando en la información financiera, pero cuando esta información pase a ser pública para uso de todos los usuarios el enfoque será que ustedes como municipio muestran todas las gestiones, a graves de la mesa jurídica, se está trabajando en el levantamiento de los requerimientos para mostrar toda esta informacion, si ustedes requieren realizar cargue de más de un documento, se podría habilitar la opción, pero no para este cargue ya que requiere de un desarrollo adicional, se podría dejar campos de información fijos de acuerdo a los reportes hechos con anterioridad, se ha observado que a veces los municipios cambian los datos, inicialmente el municipio reporta que habían proyectado 100 millones y en els segundo semestre reportan 50 millones.

asistente:municipio de Cota: desde el municipio se ha tratado que la secretaría de ambiente únicamente se reporte la información, esto se debía a que desde otras entidades hacían los reportes o cambio de contratistas, por eso es mejor que halla un valor fijo y después averiguar si la información es correcta.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, al momento de efectuar la capacitación del cargue de la información a la plataforma se solicitó que una persona fuera la encargada del cargue de la información, que pase por diferentes filtros para que sea la información que se requiere. Pero hubieron municipios que dijeron no, ambiente reporta lo de ambiente, empresas públicas lo de empresas públicas, para aquellos municipios que lo requirieron se gestionaron usuarios para el reporte de esta información.

El plazo para el cargue de la información, a raíz de las observaciones hechas, les corresponde entrar hacer una revisión de la información cargada y el plazo para la revisión de la parte financiera sería, aproximadamente un tiempo de 15 días y el cargue de la información hasta el 26 de agosto. Para subsanar la información que se necesita corregir, por temas de calidad y entrega de la información no puede editar dicha información al momento, lo que se me ocurre es que con la base en excel que tiene la Gobernación de Cundinamarca con la que hizo el análisis de la información, se la podamos remitir a los municipios y los administradores de la plataforma tendríamos la responsabilidad de hacer los ajustes de cada uno de los municipios.

asistente municipio de Guatavita: ¿se va mantener un canal en el momento que se diligencie dicha información y surja alguna inquietud; o para soporte técnico?

Ingeniera Yuleidy Orjuela, claro que si, se pueden comunicar directamente conmigo a través de mi número de cel y se pueden comunicar por medio del correo electrónico, sistemasriobogota@car.gov.co. Después del corte del reporte, se hace la identificación de cuáles municipios cargaron o cuales no, enviamos correos electrónicos recordándoles el cargue de la información pero también se ha encontrado que hay municipios que definitivamente no responden.

asistente Johanna Garzón municipio de Cogua: ¿se sigue reportando en Orarbo y que se va fusionar con SiRio?

Ingeniera Yuleidy Orjuela, si, en este momento las dos plataformas se encuentran al aire, lo ideal es que en las dos plataformas la información esté actualizada, hasta que no haya un comunicado de la fusión de las dos plataformas donde ya se haya migrado la información seguirán reportando en cada una de ellas.

asistente Johanna Garzón municipio de Cogua: en el municipio se tiene un problema de acceso, ya que no coincide usuario y contraseña?

Ingeniera Yuleidy Orjuela, para solventar el problema, se necesita un correo donde se solicite el restablecimiento de la contraseña.

asistente: en término de fechas, ¿cuando podríamos tener el archivo de la gobernación? ya que se han tenido inconvenientes con el tema de plataforma y cargue de la información.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, se hace la aclaración, se va manejar dos fechas, una, para subsanar la información que ya está cargada y otra para el cargue de la información del primer semestre del 2022.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: primero se van a organizar las matrices, para poderlas enviar, son 46 municipios y cada uno de ellos con sus órdenes a cargo, para entrar a revisar con cada uno de ellos se vuelve dispendioso, la idea sería que desde la plataforma hicieran las modificaciones respectivas.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, desde la parte de desarrollo de la plataforma no lo harían tan rápido, tocaría entrar a la plataforma y habilitar la opción de editar a los delegados.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: se podría dar un poco de tiempo a los municipios mientras ingresamos a otras mesas de trabajo con las demás entidades, para que desde la CAR y los municipios nos colaboren en ese tema. Se debería por parte de los municipios delegar una persona para el cargue de información en la plataforma.

asistente Henry Jimenez: se necesita que de parte de la gobernación, envien a cada municipio ese análisis que hicieron en esta mesa de trabajo, para mejorar el diligenciamiento de la información.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: a los correos de las personas que asisten hoy se les enviará la presentación.

asistente Laura Rincon: para la orden 4,72 que conmemora el día del río Bogotá, esta celebración se hace con donaciones, paseos, conciertos, paseos caminatas, no se sabe cómo justificar este dinero. en la orden 4,27 ó 4,34 cuando se hacen jornadas de limpieza de rondas de quebradas, se hacen con el grupo de militares, defensa civil, juntas de acción, no hay un rubro o un presupuesto para esto.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: las actividades pueden ser técnicas un funcionario realiza este tipo de actividades o bien por inversiones que no realiza la alcaldía, pero desde las observaciones se puede explicar este tema a través de un documento, o un aproximado.
asistente Laura Rincon: por ejemplo que efectúen donaciones como refrigerios o entradas a algún sitio, es difícil poner un valor.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: muchas veces para la atención de las órdenes se necesita de un personal para efectuar capacitaciones o cumplir en algunas órdenes, lo que se está haciendo es calcular un porcentaje de participación para la misma, por ejemplo, en la mesa de educación y participación, que de una u otra forma se le está pagando al contratista y en sus obligaciones está apoyar la sentencia del rio bogotá, podemos efectuar la operación para sacar un porcentaje. Pero para el tema de donaciones habría que tomar un documento y explicar el destino de dichos recursos.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, en la opcion de información de cumplimiento colocarán toda la información del porque no están reportando y en cargar archivo colocaran el informe ejecutivo, como se va subsanar estos datos se realizará una reunión en horas de la tarde con el grupo de tecnología de la corporación, en la opción de respuestas seguimiento de la sentencia, se podría habilitar una opcion donde diga editar y esto les permitiría corregir esta información, la única persona que tendrá acceso a la información de los municipios será la misma persona que cargar la información, si en el municipio hay dos delegados, solamente podrán encontrar lo que una de ellas carga, fechas como tal se podrá definir en la reunión en horas de la tarde cuando los encargados me digan cuanto se puede demorar ese desarrollo, para confirmación a través de correo electrónico el día posterior. Los municipios internamente podrían ir revisando respecto cuál es la información a corregir y desde la gobernación podría compartir la presentación y el análisis hasta el momento.

Juan Cardenas Gobernación de Cundinamarca: desde la gobernación se estaría enviando dicha información al correo de las personas en la lista de asistencia.

Ingeniera Yuleidy Orjuela, las fechas tentativas seria para la revisión de la información reportada y corrección, sería para el 12 de agosto y el cargue de la información a la plataforma primer semestre del 2022 el día 31 de agosto del 2022. Sujetas a la reunión para la habilitación de la opción editar. Desde el chat realizan una pregunta, ¿aquellos municipios que por alguna razón no hayan cargado, el segundo semestre del 2021, van a poder realizar el cargue?

(grabación:1:54:59)

Link de la Grabacion: https://ipservices.zoom.us/rec/play/iGemKlMI_1yGYjBSBeFfk2D8JKD4sMK3OFq32s-POByKhMN5Emkm_C9PLJp_ZUrT4Keuqa51eRyXbVSo.K69vlzEoKu0suuPr?continueMode=true&_x_zm_rtaid=kS_r5NlzQ_e7viEGy-OeVw.1659393671608.5b5af5a65f9902984bf6d8cc29266ca4&_x_zm_rhtaid=410

Compromisos	*Responsable*	*Fecha*
Revisión de la información reportada y correccion	Municipios Cuenca Alta	12/08/2022
Cargue de la información a la plataforma	Municipios Cuenca Alta	31/08/2022
habilitación de la opción editar	CAR	26/07/2022
envío del análisis y presentaciones	Gobernación de Cundinamarca	22/07/2022

envío de correo electrónico confirmando las fechas para las acciones	CAR	20/07/2022

Sesión de trabajo:		*DIA*	*MES*	*AÑO*
		19	**07**	**2022**
NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	**FECHA**	***DIA***	***MES***	***AÑO***
Elaboró: Diego Pérez - Gobernación de Cundinamarca		**19**	**07**	**2022**

Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá
Listado de Asistencia

LUGAR: Plataforma Virtual Zoom: FECHA: 19.07.2022 HORA: 9:00 Am

TEMA: Mesa Financiera PRESIDE: Juan Cárdenas

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Diego Pérez ,Mercy Ospina, Efraín Mojica.

N°	NOMBRES	ENTIDAD / MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA	TELÉFONO / CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA		FIRMA
							PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	CESAR AUGUSTO OJEDA SANABRIA	COGUA	GEOLOGO	GERENCIA DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTAL	3103531288	geocesar.ojeda@gmail.com		x	Cesar Ojeda S
2	HENRY ORLANDO JIMENEZ RODRIGUEZ	TENJO	COORDINADOR SENTENCIARIO BOGOTÁ	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y MEDIO AMBIENTE	3112391902	sentenciariobogotatenjo@gmail.com		X	Henry Jimenez
3	CARLOS JULIO RIVERA MORENO	LA CALERA	CONTRATISTA	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL	8600702	ambientalyforestal2016@gmail.com		X	CARLOS RIVERA
4	ANGELA MARCELA MARROQUIN RINCON	CUCUNUBA	SECRETARIA	SECRETARIA DE MINAS, MEDIO AMBIENTE Y TECNOLOGIA	3204001255	minas@cucunuba-cundinamarca.gov.co		x	Marceka Marroquin
5	CLARA MARITZA RIVEROS ROMERO	CHIA	PROFESIONAL EPECIALIZADO	SECRETARIA GENERAL	3103213894	clara.riveros@chia.gov.co		X	Clarama
6	CAMILO ANDRES GIL PINZON	CHOCONTA	CONTRATISTA	UMATA	3057161629	camilo.andres.7@hotmail.com		X	Camilo Gil
7	Hernando Benavides	CAR	Profesional	Presupuesto	3118725212	hbenavides@car.gov.co		X	Hernando Benavides
8	Claudia Alvarado	Tabio	Contratista	Secretaria de Planeación	3183789127	asesorajuridicaplaneacion@gmail.com		X	CAG.
9	Yenny Paola Contreras Bernal	COTA	Apoyo especializado	ALCALDIA DE COTA	3005472930	ypcb1807@gmail.com		x	Paola Contreras

Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá
Listado de Asistencia

10	Juan David Cañón Rodríguez	CAR	Contratista	Dirección Jurídica	3211911176	Jcanonr@car.gov.co		x	*Jdcr*
11	Wilson Infante	Tocancipa	Secretario	Secretaria de ambiente	3212084061	wilson.infante@tocancipa.gov.co		X	*WOIP.*
12	OSCAR DARIO JIMENEZ PENAGOS	SESQUILÉ	SECRETARIO DE DESARROLLO RURAL	ALCALDIA	3112341796	sec.desarrollorural@sesquile-cundinamarca.gov.co		X	OSCAR JIMENEZ
13	Daniel Antonio Espitia Gutierrez	Cogua	Profesional especializado	Gerencia de planeación y urbanismo de Cogua	3002427396	danielespi192@gmail.com		x	Daniel espitia
14	Isabel Cristina Morales	Nemocón	ProfesionalSentencia Río Bogotá	Unidad de Servicios Públicos	3108625469	serviciospublicos@nemocon-cundinamarca.gov.co		X	Isabel C. Morales
15	Sonializeth Sarmiento	Guatavita	Secretaria planeacion e infraestructura	SPI	3134783326	planeacion@guatavita-cundinamarca.gov.co		X	*Sonializeth Sarmiento*
16	Erika Gisella Rodriguez Aguilar	Cogua	Contratista	Subgerencia de Servicios Publicos	3208760035	subgerenciadeserviciospublicos@cogua-cundinamarca.gov.co archivo@cogua-cundinamarca.gov.co		x	Erika R
17	Lilian Andrea Rojas	Minambiente	Contratista	DGIRH	3153674527	Larojas@minambiente.gov.co		X	*Lilian R.*
18	Wilmer Yair Venegas Zambrano	Zipaquirá	Director Técnico	Secretaría de Desarrollo Rural y Ambiente	3103265050	rural.director@zipaquira.gov.co		x	Wilmer Venegas
19	STEVEN AVELLANEDA	GUATAVITA	ASESOR SPI	SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA	3133770121	ingeniero.asesor89@gmail.com		x	steven avellaneda
20	Lizeth Johana Garzón	Cogua	Contratista	Gerencia de Desarrollo Económico y Ambiental	3118303093	gerenciadesarrolloeconomico@cogua-cundinamarca.gov.co		X	*Johana Garzón*
21	Mario Cubillos Malagón	Cogua	Contratista	Gerencia de Desarrollo Económico y Ambiental	3123121893	gerenciadesarrolloeconomico@cogua-cundinamarca.gov.co		X	*Mario A. Cubillos M.*

Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá
Listado de Asistencia

22	Julian Hurtado GArcia	CAR	Contratista	DIrección de Infraestructura Ambiental	3115388 475	jhurtadog@car.gov.co		X	Juilian Hurtado G.
23	Lina Maria Limas	SUESCA	Contratista	Unidad de Desarrollo Agropecuario	3046736 351	uda@suesca-cundinamarca.gov.co		x	*Lina Limas*
24	LUIS CARLOS ACOSTA	GACHANCIPA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SECRETARIA DE PLANEACION	3025104 715	planeaciongachancipa2020@gmail.com		x	LUIS CARLOS ACOSTA
25	Mario Roberto Calderón	Ecosiecha s S.A. E.S.P.	Gerente	Municipio de Guasca	3112316 874	ecosiechasaesp@gmail.com		x	Mario Calderón
26	Nataly Hernández Quintero	COTA	Contratista	Alcaldía de Cota	3107534 558	asesoresdespacho@alcaldiacota.gov.co		x	*Nataly H.*
27	CIRO CLAVIJO	GUASCA	contratista	of ambiente	3105609 926	ambienteguasca@gmail.com		x	ciro clavijo
28	Natalia Páez	Tocancipá	Profesional universitario	Secretaria de Planeación	3202313 828	lizeth.paez@tocancipa.gov.co		x	LP
29	Diego Perez	Girardot	Contratista	Secretaria del Ambiente	3105691 945	diego.perezescobar@cundinamarca.gov.co		x	***Diego Perez***
30	Mercy Johanne Ospina Cuartas	Mosquera	Contratista	Sec. del Ambiente. Gobernación	3214527 749	mercy.johanne@gmail.com		x	Mercy Johanne Ospina Cuartas
31	Andrés Mosjica	Bogota	Contratista	Sec del Ambiente - Gobernacion de Cundinamarca	3112576 899	Efrain.mojica@cundinamarca.gov.co		x	Andrés Mojica
32	Esmeralda Clavijo Gutiérrez	Alcaldia Villapinzón	Secretaria de Desarrollo Económico y Agropecuario Sostenible	Secretaria de Desarrollo Económico y Agropecuario Sostenible	3165584 479	agropecuaria@villapinzon-cundinamarca.gov.co		x	*Esmeralda Clavijo Gutiérrez*
33	Marcela Wagner	EAAB-ESP	Contratista	Dirección Red Troncal de Alcantarillado	3132976 567	gwagner@acueducto.com.co		x	*Marcela Wagner M*
34	Andrés David Nieto	Zipaquirá	Profesional universitario	Secretaría de Desarrollo Rural y Ambiente	3208919 823	Ambiental.prof1@zipaquira.gov.co		X	ADN
35	Daniel Antonio Roa Arévalo	ACUASES SA ESP / Sesquilé	Gerente	Gerencia	3208008 107	gerencia@acuases.gov.co		x	Daniel Roa

Consejo Estratégico de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá
Listado de Asistencia

36	ANDREA RODRIGUEZ COLORADO	GUASCA	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	3105647993	planeacion@guasca-cundinamarca.gov.co		X	*Andrea Rodriguez C*
37	Rosa Cecilia Montaño	Zipaquirá	Contratista	Secretaria de Desarrollo Rural y Ambiente	3173320151	Ambiental.cont@zipaquira.gov.co		X	Cecilia Montaño
38	Jaime Alexis Leon	Subachoque	Secretario de Hacienda	Secretaria de Hacienda	3107800508-3133370834	hacienda@subachoque-cundinamarca.gov.co		x	*Jaime León*
39	Doris Ramos Garzon	Guatavita	Tecnico Agropecuario	Desarrollo economico	3112157110	dorisramos5@gmail.com		X	Doris Ramos
40	Linda Grande	Cota	Contratista	Secretaria General y de Gobi	3133513541	lindakyrios@hotmail.com			Linda Grande
41	Kevin Ardila	Chocontá	Ingeniero Ambiental	Secretaria de obras publicas, Oficina de Servicios Publicos	3146428129	servipublicos@choconta-cundinamarca.gov.co		x	Kevin Ardila
42	Luis Carlos Castillo Poveda	Tabio	contratista	Secretaria de Planeación	3507003130	luiscarloscastillopoveda@gmail.com		x	LCCP
43	Lizzeth Johana Mila Garzon	Guatavita	Gerente	Emserguatavita	3212630009	emserguatavitasa@gmail.com		x	Johana Mila Garzon
44	Leidy reyes	Nemocon	secretaria de hacienda	hacienda	3209923102	hacienda@nemocon-cundinamarca.gov.co		x	leidy reyes
45	Natalia Espitia Castro	Sopó	Profesional de Apoyo	Secretaría de Ambiente - Sopó	324 683 3144	ambiente.prof@sopo-cundinamarca.gov.co		X	Natalia Espitia
46	Marcela Jiménez	DNP	Contratista	DDU	3124158364	marjimenez@dnp.gov.co		X	Marcela J
47	Yezid Perilla Avila	Gachancipa	Prof. Universitario	Sec. Desarrollo Economico, Agropecuario y Ambinte	3114971919	ambientalgachancipa@gmail.com			
48	Manuel Alberto Baez Torres	Guatavita	Contratista	Secretaria desarrollo economico	3144142543	desarrolloeconomico@guatavita-cundinamarca.gov.co		X	Manuel Baez

				ambiental y sostenible					
49	Yuleidy Orjuela Cubides	CAR	CAR	DRN	3209038 782	sistemasriobogota@car.gov.co		x	Yuleidy Orjuela
50									
51									
52									
53									
54									
55									
56									
57									
58									
59									
60									
61									