Siempre Santander
GOBERNACIÓN

452

República de Colombia Gobernación de Santander	CARTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-110
		VERSIÓN	13
		FECHA DE APROBACIÓN	10/12/2021
		PÁGINA	Página 1 de 1

Bucaramanga,

Doctora
LILIANA NAVAS FERREIRA
Jefe Oficina de Contratación
Presente

Referencia: Digitalización y archivo del Contrato **CO1.PCCNTR.4032546** del **19/09/2022,** cuyo objeto es **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".**

De manera atenta remito documentos para su respectiva digitalización y archivo el cual contiene los siguientes documentos

Contratista: **NATALIA MORENO MENDOZA**

- Documento Acta Aclaratoria

Cordialmente,

CAMILO ANDRES ARENAS VALDIVIESO
Secretario Administrativo
Anexo: _____ Folios

Proyectó: Mauricio Morales-Abogado Contratista

República de Colombia Gobernación de Santander	ACTA ACLARATORIA AL CONTRATA Y/O CONVENIO	CÓDIGO	AP-JC-RG-20
		VERSIÓN	3
		FECHA DE APROBACIÓN	18/05/2017
		PÁGINA	1 de 1

ACTA ACLARATORIA AL CONTRATO N° CO1.PCCNTR.4032546 del **19/09/2022, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y NATALIA MORENO MENDOZA.**

CAMILO ANDRÉS ARENAS VALDIVIESO, identificado con cédula de ciudadanía número 13.746.237de Bucaramanga, en calidad de Secretario Administrativo, nombrado mediante Decreto No. 575 del once (11) de noviembre de 2021, cargo para el cual tomo posesión el día once (11) de noviembre de 2021 , en uso de sus facultades delegadas por el Gobernador del Departamento para suscribir contratos mediante el Decreto Departamental No.0621 del DIECISEIS (16) de NOVIEMBRE de 2021, a quien le fueron otorgadas facultades para contratar hasta el mes de Diciembre de 2022, mediante Ordenanza 70 del veintidós (22) de Diciembre de 2021, actuando en nombre y representación del DEPARTAMENTO DE SANTANDER, Entidad Estatal, con NIT 890201235-6 quien para efectos del presente contrato se denomina **EL DEPARTAMENTO**, por una parte y por la otra, **NATALIA MORENO MENDOZA**, Identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **1.098.752.042 DE BUCARAMANGA,** quien afirma estar legalmente capacitado y no encontrarse incurso en las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 del 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas reglamentarias y quien para efectos del presente documento se denominará **EL CONTRATISTA** hemos acordado celebrar la presente **ACTA ACLARATORIA**, que se regirá por las siguientes **CONSIDERACIONES: 1.**Que el día **19 DE SEPTIEMBRE DE 2022**, se celebró el contrato **N° CO1.PCCNTR.4032546** del **19/09/2022**, CUYO OBJETO ES: **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"" 2.** Que, como consecuencia de un error involuntario de digitación, en la CLAUSULA QUINTA DEL CONTRATO lo siguiente: **5) Forma de pago:** EL DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato mediante **TRES (3) MENSUALIDADES vencidas, cada una por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS PESOS COP ($4.500.000)**. Es requisito previo para el trámite de la Solicitud de Obligación Contraída el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos; el contratista deberá acreditar el pago al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con el artículo 23 parágrafo 1 de la Ley 1150 de 2007. Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los aportes a la Seguridad Social, adicionalmente la presentación de los informes por parte del contratista y el informe del cumplido a satisfacción firmado por el Supervisor designado por el Departamento. **3.** Que la Secretaria Administrativa, considera conveniente la suscripción del presente aclaratorio, a efectos de evitar ambigüedades que puedan generar confusiones en el presente contrato y/o convenio, por consiguiente, conforme lo manifestado, se procederá a **ACLARAR** las consideraciones señaladas, así: **5) Forma de pago:** EL DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato mediante **TRES (3) MENSUALIDADES vencidas, cada una por el valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS COP ($4.500.000)**. Es requisito previo para el trámite de la Solicitud de Obligación Contraída el cumplimiento de los requisitos legales y administrativos; el contratista deberá acreditar el pago al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con el artículo 23 parágrafo 1 de la Ley 1150 de 2007. Es responsabilidad del supervisor verificar el pago de los aportes a la Seguridad Social, adicionalmente la presentación de los informes por parte del contratista y el informe del cumplido a satisfacción firmado por el Supervisor designado por el Departamento **4.** La presente Acta Aclaratoria aplica para los Documentos Precontractuales como: **ESTUDIOS DEL SECTOR, ESTUDIOS PREVIOS E INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA.**

En todo lo demás se mantienen vigentes las consideraciones y clausulado del Contrato **CO1.PCCNTR. 4032546** del **19/09/2022.**

En consecuencia, se suscribe la presente aclaración y se firma en Bucaramanga, el día 23 SEP 2022

POR EL DEPARTAMENTO,

CAMILO ANDRÉS ARENAS VALDIVIESO
Secretario Administrativo

POR EL CONTRATISTA

NATALIA MORENO MENDOZA
Contratista

Elaboró y proyectó: Mauricio Morales- Abogado Contratista
Vo.Bo. Nancy Liliana Navas Ferreira Jefe Oficina de Contratación