PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó septiembre del 2022

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1 PCCNTR 3317316
Cargo de la supervisora: Coordinadora Académica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2022

Referencia: No CO1 PCCNTR 3317316 de 2022

KELLY JOHANA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.446.304 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructora en el área de turismo para el programa articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTI NUEVE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y TRES MIL DOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (**29.373.230**) esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera a) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre del 2022 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS ($2.937.323) MCTE, cada uno.

Plazo: hasta el 30 de noviembre de 2022

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal de Veintidós (22) instructores para atender los procesos de formación de nivel Titulada en el programa Articulación con la Media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

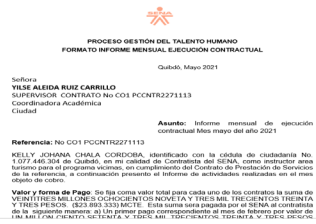
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos	Para el mes de septiembre, se desarrollaron las guías de aprendizaje y la temática correspondientes a las	**Anexo No 1:** Guias de Aprendizaje

	para la ejecución de acciones de formación profesional.	competencias impartidas. Como actividades se desarrollaron guias de aprendizajes para desarrollar en el ambiente de aprendizaje y en las zonas verdes de la institución.	
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes, conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	Para el mes de septiembre, con los aprendices del Grado 10 y 11 continuamos con el desarrollo de la guía de aprendizaje y la temática correspondiente a la **competencia:** diseñar paquetes turisticos de acuerdo componentes tecnicos y estandares de servicio. **Actividades:** ejecutar las actividades de operación turística establecidas, en nuqui teniendo en cuenta, el plan de contingencia, equipos, requeridos en la prestación del servicio y normatividad vigente. **Actividad #1** Estamos en la creación y construcción del circuito ecoturístico con las bondades que tiene la IEELPN con los siguientes servicios a ofertar: Babillario, Orquidiario, Plantas	**Anexo No 2:** Desarrollo de las clases de forma presencial

		medicinales y aromáticas, Casa artesanal, Museo. **Actividad #2** Se creo prototipo (fisico) de producto ecourístico, en el cual el tirista se hará una pequeña imagen, de lo que va a disfrutar o vivir, al preferirnos. **Actividad #3** Se realizó actividad para trabajar, estimular, aprpopiarse del ser, hacer y saber hacer y poder formar aprendices impecable. ejem:liderazgo, creatividad, psicologia de un buen líder, entre otros. **Actividad #4.** Se realizo el segundo bazar gastronomico de comidas típicas de la región donde se debia destacar: la cultura, principal base de la economía. **Actividad 5.** Realización proyecto, trabajos, ideas de negocios, para lograr despertar y trabajar en ellos habilidades de un buen emprendedor, como base visión para la vida y que obtenga seguridad de si mismo en lo que desean llevar acabo. **Actividad #6.**	

		Continuidad de las charlas de concientización a turistas desde el aeropuerto del municipio a turistas, para la realización responsable de la actividad turística.	
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación se ejecutan en el marco de programa	Durante la enseñanza y proceso de aprendizaje y etapa productiva de los aprendices de la institución EELPN) para el mes de septiembre, continuamos con la participación activa en la creación de un producto turisco para la institución, y el compromiso de la sostenibilidad y conservación de los ecosistemas y el respeto por la naturaleza y la especies marinas. a la **competencia:** vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos **Con resultados de aprendizaje:** fijar estrategias de mercadeo para el portafolio a partir de elemento de marketing mix tradicional.	**Anexo No 1:** Guias de Aprendizaje
4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo a la articulación y planeación	Para este el mes de septiembre, se elaboraron las guías de	Planeacion pedagógica y Proyecto formativo basados en la estructura curricural del

	pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	aprendizaje de acuerdo a la planeación pedagógica y el proyecto formativo, basado en la estructura curricular del programa técnico en operación turística local en articulación con la Intitución Educativa Ecoturistica Litoral del Pacifico Nuquí	técnico en Operación Turistica Local (Ver en SENA Sofia Plus)
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	Mediante la planeación pedagógica y las guias de aprendizaje se realiza el seguimiento, evaluación y los planes de mejora de los aprendices, los procesos de formación que de desarrollan a través de la gestión estratégica de la institución educativa IEELPN	**Anexo No 1:** guías de Aprendizaje.
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.	Para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares para el mes de septiembre, el programa de formación se viene desarrollando y cumpliendo conforme a la planeación pedagógica.	Ver planeacion pedagógica y Registro de tiempo en Sofia Plus y anexo en la parte final del informe mensual.
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	No se adelantó ninguna actividad para el periodo, en esta obligación	Por ejecutar
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la	Actualmente se está asistiendo de forma presencial a la I.E.E.L.P.N con una cantidad de aprendices para grado 10° 35 y grado 11°29.	**Anexo 3**: Plataformas virtuales.

	formación.		
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No se adelanto ninguna actividad para este periodo	Para esta esta obligacion no se evidencia ninguna actividad
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Para el periodo comprendido entre del 1 a el 30 de septiembre, se reportaron 160 horas de Apoyo a la Formación del programa Articulación con la Media Técnica en nuquí	**Anexo No 4:** Registro de tiempo
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativos	Certificado Me certifiqué en la norma de Competencia laboral. #2692201070 Verificar en plataforma Sena sofia plus
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación del Informe Mensual relacionando el desarrollo de Actividades contractuales correspondiente al mes de septiembre	Informe mensual  PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Quibdó, Mayo 2021 Señora YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR2271113 Coordinadora Académica Ciudad Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2021 Referencia: No CO1 PCCNTR2271113 KELLY JOHANA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.077.446.304 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor area turismo para el programa victimas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. Valor y forma de Pago: Se fija coma valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVETA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS. ($23.893.333) MCTE. Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de UN MILLON QUINTO SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS
13	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Actualmete se esta cumpliendo con los protocolos de bioseguridad SST establecidos, como instructora, ya que en la zona no los utilizan.	**Anexo No 2,** Obligacion No 2 se evidencia el cumpliendo con los protocolos de bioseguridad SST establecidos.
14	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se esta cumpliendo con los lineamientos establecidos en el objeto contractual	Evidencias de la ejecución del contratrato re reportadas en el **informe** y vicitas realizadas al lugar de trabajo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4458928992 de la planilla, operador SOI PLANILLA y periodo mes de agosto del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en (19) folios

Cordialmente,
Firma
KELLY JOHANA CHALA CORDOBA
Contratista
C.C. No. 1.077.446.304 de Quibdó

Recibí a satisfacción:
Firma
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO.35603325
SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR 3317316 - 2022
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Obligación #1




Obligación #2




ACTIVIDADES GRADO 10°




Obligación #3 y 4




Obligación #5 y 6

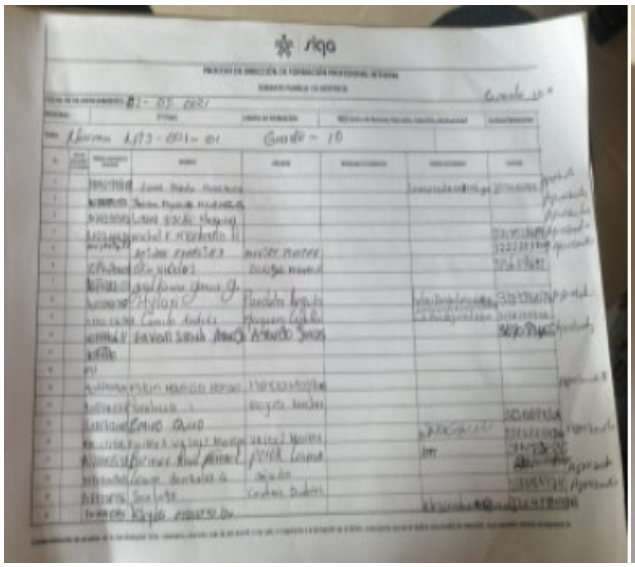



Obligación #8 y 9

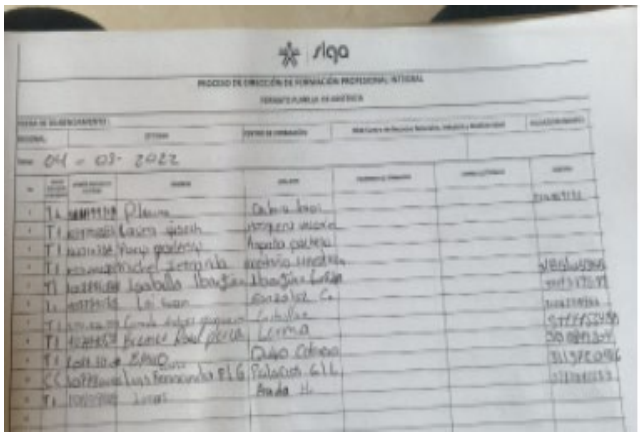



Durante la enseñanza de aprendizaje para el mes de septiembre, continuamos con el desarrollaro la guía de aprendizaje y la temática correspondiente a la competencia: diseñar paquetes turisticos de acuerdo componentes tecnicos y estandares de servicio **Actividad #1**Estamos en la creación y construcción del circuito ecoturístico con las bondades que tiene la IEELPN con los siguientes servicios a ofertar: Babillario, Orquidiario, Plantas medicinales y aromáticas, Casa artesanal, Museo.**Actividad #2** Se creo prototipo (fisico) de producto ecourístico, en el cual el tirista se hará una pequeña imagen, de lo que va a disfrutar o vivir, al preferirnos. **Actividad #3** Se realizó actividad para trabajar, estimular, aprpopiarse del ser, hacer y saber hacer y poder formar aprendices impecable. ejem:liderazgo, creatividad, psicologia de un buen líder, entre otros. **Actividad #4.** Se realizo el segundo bazar gastronomico de comidas típicas de la región donde se debia destacar: la cultura, principal base de la economía.**Actividad 5.** Realización proyecto, trabajos, ideas de negocios, para lograr despertar y trabajar en ellos habilidades de un buen emprendedor, como base visión para la vida y que obtenga seguridad de si mismo en lo que desean llevar acabo.

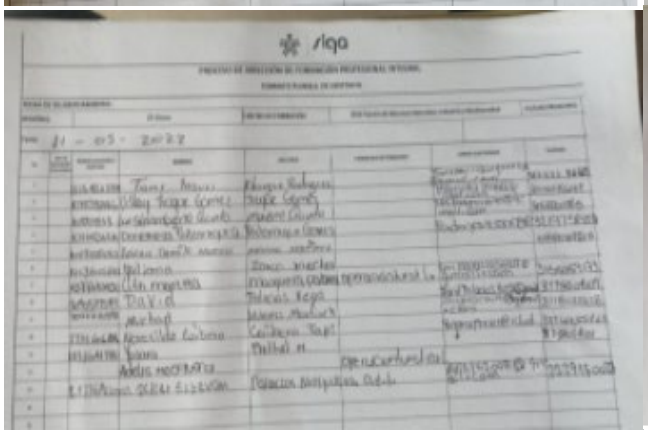
LISTADOS DE ASISTENCIA

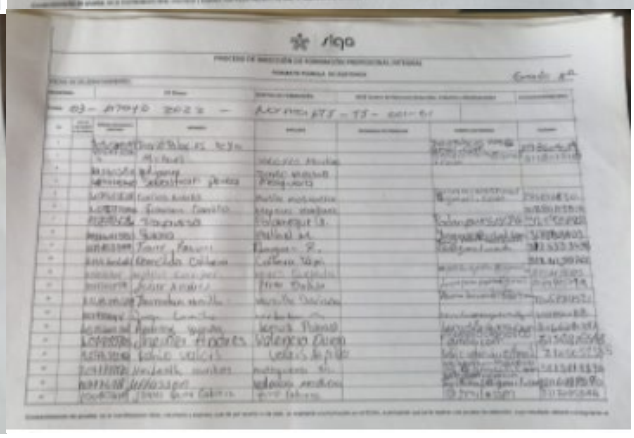












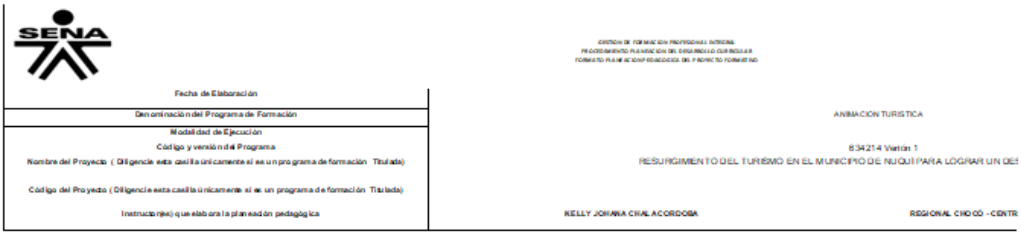




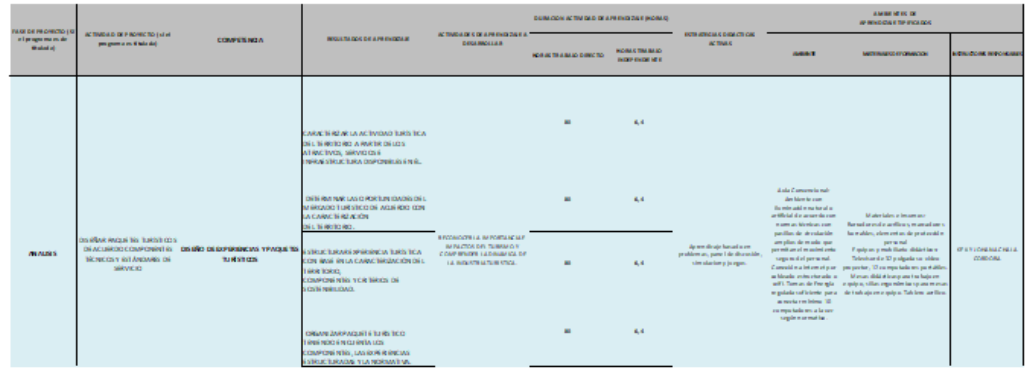


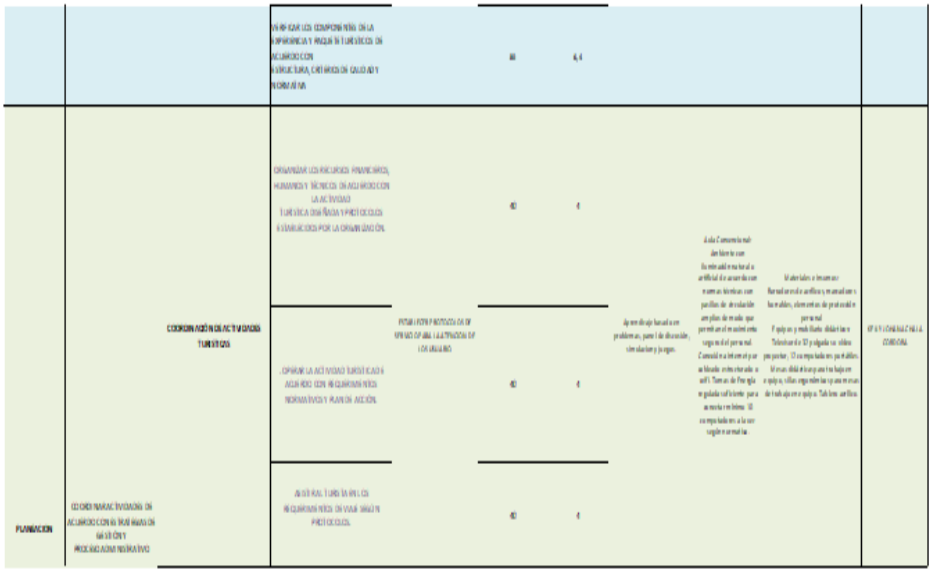


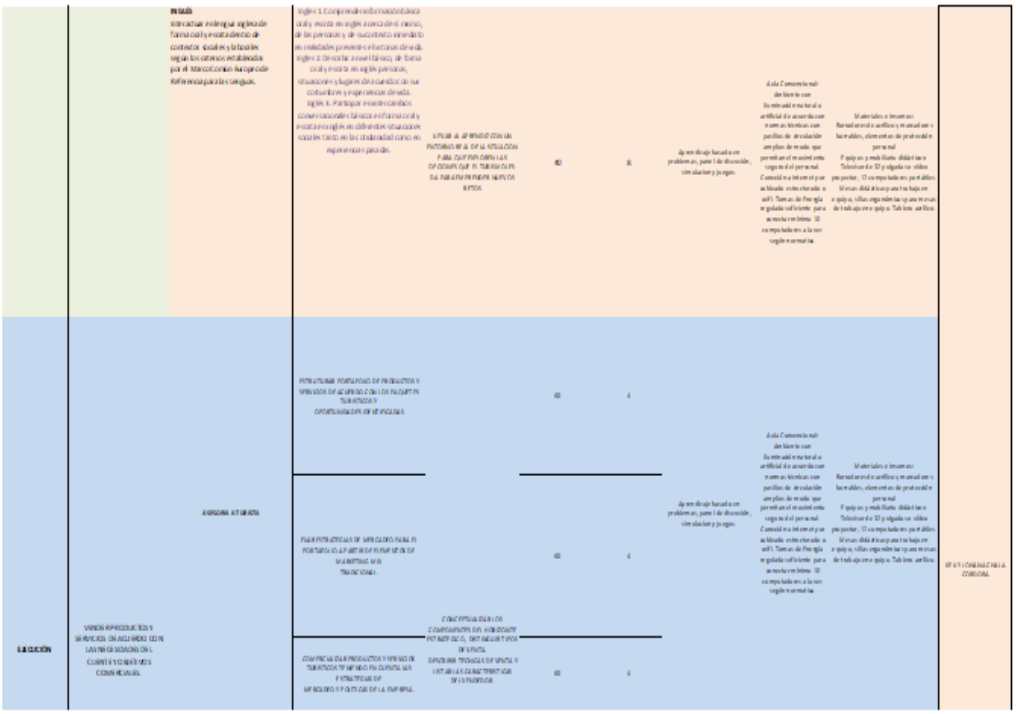
PLANEACIÓN PEDAGOJICA

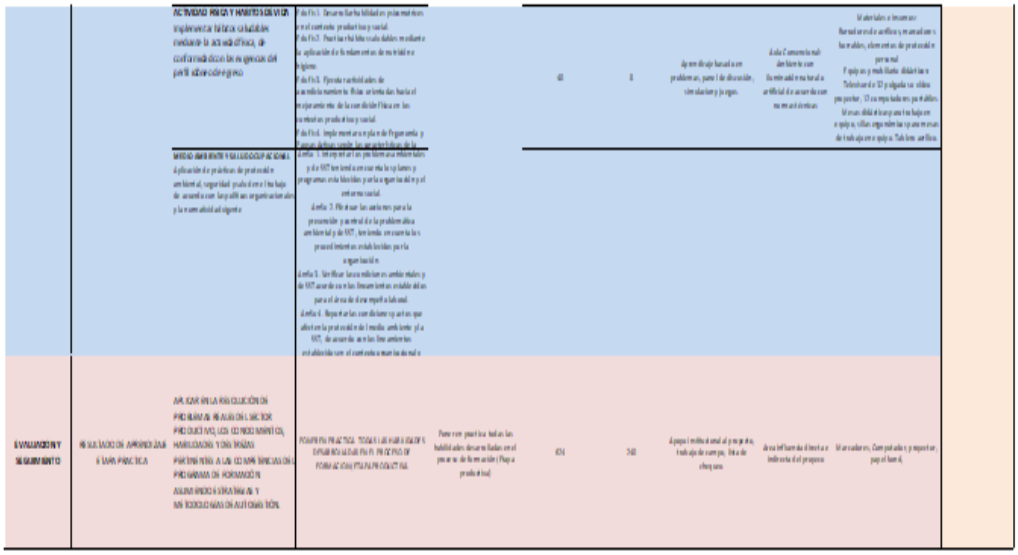


Fecha de Elaboración	
Denominación del Programa de Formación	ANIMACION TURISTICA
Modalidad de Ejecución	
Código y versión del Programa	834214 Versión 1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	RESURGIMIENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE NUQUI PARA LOGRAR UN DES
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	KELLY JOHANA CHAL ACORDOBA — REGIONAL CHOCÓ - CENTR









GUIA DE APRENDISAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **OPERACIÓN TURISTICA LOCAL.**
- Código del Programa de Formación: **633100**
- Nombre del Proyecto: **RESURGIMIENTO DEL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE NUQUÍ PARA LOGRAR UN DESARROLLO SOSTENIBLE**
- Fase del Proyecto: **ANALISIS.**
- Actividad de Proyecto: **DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO.**
- Competencia: **DISEÑO DE EXPERIENCIAS Y PAQUETES TURÍSTICOS**
  Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **DETERMINAR LAS OPORTUNIDADES DEL MERCADO TURÍSTICO DE ACUERDO CON LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO.**
  ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO,
  ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO,
  COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.
  Duración de la Guía: 432 horas

Actividades del mes de mayo

"Si tú, en tu vida, no aspiras a cosas grandes, pues a lo mejor no necesitas esforzarte mucho. Pero si aspiras a algo grande, necesitas ser consecuente. Hacer las cosas lo mejor posible es lo que da satisfacción personal. Y normalmente, querer hacer las cosas
bien implica esfuerzo. La exigencia va ligada al esfuerzo" Tony Nadal

Cordial saludo mis queridos aprendices, la importancia de estuar y querer aprender a conciencia,y sacar aprovecho a las oportunidades que la vida nos presenta, es gratificante, en un 101%, ya que, en la vida todo es importante y a nivel de conocimiento nada sobra, los invito a tomar responsabilida en nuestro proceso de formación, bendecido mes para todos. Aprendamos de la norma sectorial 001-1 de tusimo sostenble.

2. PRESENTACIÓN

La misión primordial de esta Unidad Sectorial de Normalización es la adopción y difusión de las normas técnicas en el ámbito de sostenibilidad para la gestión de destinos turísticos de Colombia y prestadores de servicios turísticos, en este caso en el sector de Nuquí-Chocó, donde somos un municipio y institución (amigos del medio ambiente), veo la necesidad, que el aprendiz en Tecnico Operación Turistica Local tenga un amplio conocimiento de la historia y evolución del turismo, ya que a lo largo de esta se relacionan diferentes épocas por las que ha transitado la humanidad para conocer algunos hechos que contribuyeron de cualquier forma al origen y al desarrollo del turismo, dando importancia al sistema turístico que se compone del conjunto de productos, servicios, consumidores, organizaciones y espacio geográfico, facilitando la interrelación de la oferta y la demanda, creando condiciones para que el turismo sea un eje dinamizador de la economía, mejorando la calidad de vida de las poblaciones locales y su sostenibilidad, entre otras facultades.

Con esta actividad de conocimiento para el aprendiz, vamos a lograr que se empoderen y conozcan las normas sectoriales de turismo, que podemos aplicar en el territorio de Nuquí con el objetivo se que todo se realice en soproces, cuido y aprovechamiento de los recursos con sostenibilidad ambiental y respeto por el mismo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1 Actividad 1. Identificar conceptos: Norma Técnica Sectorial Colombiana **NTS – TS 001-1**. Destinos turísticos - Área turística. Requisitos. Norma que especifica requisitos de gestión, así como aquellos relacionados con la sostenibilidad ambiental, sociocultural y económica, aplicables a un destino turístico o a un área turística dentro del mismo (Nuquí).

- Ambiente Requerido: I.E.E.L.P
- Materiales: No aplica
- Tiempo 168 horas por semana

GFPI-F-135 V01

3.2 Actividad 2. de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

De las normas sectoriales turismo sostenible:

NORMA TÉCNICA NTS-TS SECTORIAL COLOMBIANA 001-2: DESTINO TURISTICO, AREA TURISTICA- REQUISITOS DE SOSTENIBILIDAD.

Ambiente requerido: Ambiente I.E.E.L.P

Materiales: computador, internet, material de formación "Conceptualización básica del turismo", material complementario "La infografía", glosario.

3.3. Actividad 3. Conceptualizacion

Socialización de las normas técnicas sectoriales por parte de los aprendices

Luego de haber leído en grupos la norma tectica sectorial NTS 001-1, realizar la siguiente actividad:

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

REQUISITOS DE SOSTENIBILIDAD:

Requisitos ambientales
Requisitos socioculturales
Requisitos económicos
Información y sensibilización

4. 1 actividad 1. Reconocer la importancia e impactos del turismo y comprender la importancia de los requisitos ambientales, en el municipio de Nuquí

4. 2 Actividad 2. caracterizar la actividades socioculturales reales del territorio Nuquí

4. 3 Actividad 3. Determinar las actividades económicas que se realizan en el territorio Nuquiseño.

4. 4 actividad 4. Que tan informada y sensibilizada se encuentra la comunidad prestadora de servicio, en materia de turismo sostenible y como lo llevan a cabo).

4. 5Actividad 5. Establecer la importancia y pautas que brinda esta norma para brindar y/o ofrecer turismo sostenible en el municipio de Nuquí

5. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Preguntas relacionadas con el turismo, contestualizacion de las normas sectoriales de turismo sostenible)** **Playas turisticas** **Hospedaje** **gastronomia** **destinos turistico** **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:** **Talleres e investigaciones y exposiciones del producto.**	Conceptualización y teorización de lasnormas secturiales de turismo.	**Técnica: Formulación de preguntas** **Instrumento: Cuestionario y socialización** **Técnica: Observación directa.** **Instrumento: Lista de chequeo** **Instrumento: Lista de chequeo**

6. GLOSARIO

Normas
Turismo
Sostenible
Sectoriales
Hospedaje
Alojamiento
Gastronomía
Área
Destino
Turístico
Oferta
Establecimiento

7. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

BIBLIOGRAFÍA

https://www.mincit.gov.co/minturismo/calidad-y-desarrollo-sostenible/calidad-turistica/normas-tecnicas-sectoriales

file:///C:/Users/Usuario/Desktop/MARZO/Norma-Tecnica-Sectorial-Colombiana-NTS-%E2%80%93-TS-001-2.pdf

Obligación #10

GESTIÓN DE TIEMPO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2273249 - OPERACION TURISTICA LOCAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2504372 - OPERACION TURISTICA LOCAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	87,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2273269 - OPERACION TURISTICA LOCAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

Activar Windows
Ve a Configuración para activa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	174,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: KELLY JOHANA CHALA CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) KELLY JOHANA CHALÁ CORDOBA identificado(a) con CC. 1077446304 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 19 de Setiembre de 2022 a las 11:21:48

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Escaneado con CamScanner