PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, Septiembre de 2022

Señor (a)
SOLEDAD DEL ROSARIO DE LA CRUZ HERNÁNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. No. 25-9513-297 - 2022
Coordinadora Académica
Centro de Desarrollo Agroempresarial
Titulada Virtual
Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Septiembre** del año **2022**

Referencia: Contrato . 25-9513-297 - 2022 del año 2022

Jennifer Andrea García Naranjo, identificada con la cédula de ciudadanía No. No. 1090506147 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Dos Millones Ciento Siete Mil PESOS M/CTE ($42,107,000) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de Tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos Pesos M/Cte ($3.997.500) cada uno. b) Un último pago correspondiente al periodo de diciembre de 2022 por valor de dos millones ciento treinta y dos mil pesos M/CTE. ($2.132.000).

Plazo: Será hasta el 16 (díeciseis) de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para garantizar las actividades del proceso de ejecución de la FPI, en particular: planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral que se genere de las necesidades y que programe el Centro de Formación en sus diferentes niveles en modalidad virtual y a distancia, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el Tipo Formación Educación Formal – Virtual, bilingüismo, en el área de Negociación Internacional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	En mi calidad de instructora de bilingüismo, se participa en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las fichas asignadas de Formación Titulada Virtual en el Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861, teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos	Se participo de las transferencias para formación virtual programadas por la Dirección de Formación Profesional de la Dirección General.	Evidencias de participación en las transferencias de la dirección general. (se adjuntan pantallazos)
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En mi calidad de instructora de bilingüismo, se evaluan los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas de Formación Titulada Virtual en el Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861, de acuerdo con las actividades previas de los cursos, se divulgado en un anuncio y se socializo en la conferencia web de bienvenida. Adicionalmente, dentro de las conferencias web se realiza una actividad de activación de conocimientos previos.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	En mi calidad de instructora de bilingüismo se ejecuta la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas a las fichas asignadas de Formación Titulada Virtual en el Área temática de Negociación	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión

		Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861.	equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
6	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En mi calidad de instructora de bilingüismo, aplico estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual, con lineamientos pedagógicos y metodológicos a las fichas asignadas en el Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861, teniendo en cuenta la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	En mi calidad de instructora de bilingüismo, se emiten juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas para las fichas asignadas Formación Titulada Virtual en el Área temática de Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861. Se realizo cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas 2282010 y 2281759 que terminarón lectiva el 15 del mes de septiembre de 2022	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
8	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios	En mi calidad de instructora de bilingüismo se registra, verifica y hace seguimiento oportuno en el aplicativo Sofiaplus y en el LMS TERRITORIUM de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual, mediante las siguientes actividades: a). Se verifica que la totalidad de los aprendices seleccionados estan asociados a la ruta de aprendizaje y su estado es en formación. b). Se registran juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la

	evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c). Se comunica al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información para las fichas asignadas Formación Titulada Virtual en el Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861	Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.	Se socializa el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia del Centro de Formación para las fichas asignadas Formación Titulada Virtual en el Área temática de Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861.	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
10	Apoyar procesos de Registro calificado para programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
11	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual según la asignación y requerimientos del centro de formación.	Se realizo cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas 2282010 y 2281759 que terminarón lectiva el 15 del mes de septiembre de 2022 realizando empalme con la instructora Yasmín Díaz de Seguimiento de E. Productiva. Se realiza acompañamiento y seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual del Tecnólogo en Negociación Internacional de las fichas 2282010 y 2281759	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta de cierre de etapa lectiva de las fichas 2282010 y 2281759 que terminaron el 15 de Septiembre de 2022 Acta reunión equipo de seguimiento del 21 de septiembre de 2022.
12	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual en el Centro de Formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
13	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad,	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades propias de esta obligación.

	y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
14	Cumplir las pautas establecidas en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente.	En mi calidad de instructora de bilingüismo se cumple con las pautas establecidas en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI – G-014 vigente, como se videncia en el alistamiento de la plataforma TERRITORIUM para las fichas asignadas Formación Titulada Virtual en el Área temática de Área temática de Negociación Internacional, con números de fichas 2281759, 2282010, 2348378, 2348518, 2374643, 2374829, 2374845, 2374861.	Las evidencias se encuentran LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se ha participado en las diferentes reuniones realizadas por el Centro de Formación. Se ha asistido a las diferentes jornadas de transferencias tecnológicas. Se participo en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadoras el 19 de Septiembre de 2022. Se cumplió con las agendas programadas para formación Titulada. Cancele las obligaciones parafiscales a través del Operador Aportes en Línea correspondiente al mes de agosto de 2022, con la planilla pago No. **7847967155**	LMS – TERRITORIUM de cada Ficha asignada. Reporte de Horas de Sofiaplus Acta No. 8 y Pantallazo de participación por TEAMS el 16 de septiembre 2022 en la reunión equipo ejecutor con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Acta y Pantallazo de participación por TEAMS el martes, 20 de septiembre 2022 en la reunión general con la Coordinación Académica, Integradora y Dinamizadora Pago de la Planilla No. **7847967155 operador SOI**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No se ejecutó	No se ejecutó	No se ejecutó	No se ejecutó
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. **7847967155** INDEPENDIENTES de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de agosto del año 2022 *(Decreto Ley 2106 de 2019 –* " *Decreto Ley Antitrámites"*)
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

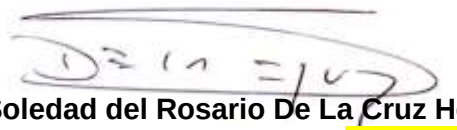
Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



Jennifer Andrea García Naranjo
Contratista
C.C. No 1090506147 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:



Soledad del Rosario De La Cruz Hernández
Supervisora Contrato . CO1.PCCNTR.3450319 de 2022
Coordinadora Académica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNIFER ANDREA GARCIA NARANJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2374643 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2374829 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2374845 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2374861 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348378 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348518 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282010 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2281759 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR EL TRANSPORTE SEGÚN MEDIOS Y MODOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LOS CANALES DE DISTRIBUCIÓN A PARTIR DEL MERCADO, IDIOSINCRASIA, CULTURA Y NECESIDAD DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS A NIVEL INTERNO Y EXTERNO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR LAS TRANSACCIONES COMERCIALES DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES COMERCIALES SEGÚN ACUERDOS ENTRE LAS PARTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JENNIFER ANDREA GARCIA NARANJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

2022 VIRTUALES - PRESENCIALES - SOLEDAD y YURI

Grupo privado · No se sigue · 68 miembros

Nuevo · Cargar · Editar en vista de cuadrícula · Compartir · Copiar vínculo · ··· · Todos los documentos

Documentos > General > FORMATO DE SELECCIÓN Y MODIFICACIÓN ALTERNATIVA E. PRODUCTIVA > PROGRAMAS VIRTUALES > NEGOCIACIÓN IN

Nombre	Modificado	Modificado por + Agregar columna
1. 2281759	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
2. 2282010	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
3. 2348378	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
4. 2348518	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
5. 2374643	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
6. 2374829	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
7. 2374845	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
8. 2374861	26 de agosto	Deissy Patricia Bautista C
Consolidado por programa Formato 165...	El lunes a las 12:34 PM	Deissy Patricia Bautista C

Programa: Negociación Internacional — **No de Ficha: 2374861** — **FECHA DE INICIO: 03 de Agosto de 2021** — **FECHA FINALIZACIÓN: 03 de Agosto de 2023**

Nombres y Apellidos	T.D.	No de Documento	Fecha de Nacimiento	Municipio de Residencia	Dirección de Residencia	Teléfono de Contacto	Otros Teléfonos de Contacto	Correo Electrónico Institucional	EPS	Seleccione la Alternativa para Ejecutar la Etapa Productiva — JORNADA DE INDUCCIÓN: CONTRATO DE APRENDIZAJE	VINCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PASANTÍA	PROYECTO PRODUCTIVO	MONITORÍA	CONTRATO DE APRENDIZAJE
ANDREA PAOLA ALVAREZ GOMEZ	CC	1.001.833.850	21/05/2002	CARTAGENA	Oliga Herrera Sec	3104522243	3104522243	andreagomezalv	COOSALUD			X			
GERALDY HINOJOSA HERNANDEZ	CC	1007588354	25/09/2000	CARTAGENA	BARRIO EL LIBE	3008201637	3116589963	ghinojosa4@sol	COOSALUD	X					X
ISABELLA ROMERO TOBIAS	cc	1104255662	23/09/2004	Montería- córc	cra15 39-104 e	31373214 95	3053951665	isabella.romer	caja copi	X					X
Israel josue lopez Ramirez	CC	1221976936	2/12/1997	Cienaga Ma	calle 30 crrer	3235055585	3004784878	josuelrlivel1	nueva eps	X					X
JOSE DANIEL CASTELLANO PINTO	CC	1007505456	1/02/2000	TUCHIN	TR 12 CR 16-9	3005927351	3005927351	JOSE.CASTELL	MUTUAL SER EPS			X			
KELY JOHANA ACUÑA SORACÁ	CC	1082933760	26/02/1991	CAMPO DE LA	Carrera 6A #5	3023488396	3016274311	kely.acuna@a	CLÍNICA GENERAL DEL NORTE			X			X
MARY LUZ VILLAR CHICO	CC	1.001.997.213	1/10/1990	BARRANQUI	CRA 8 SUR 62-	3164944227	3157362243 -	3182964616	SANITAS			X			
SANDY GISELA DURANGO	CC	1007413619	10/10/2000	CHIGORODÓ	CR 96B 95-47	3205654589	3126338268	sgduranzo@	Saura Salud	X					X
Valentina Santos Garzon	CC	1015992096	24/11/2003	CUNDINAMA	Calle 17F #11	3107837814	3107837814	valentina.sant	Famisanar			X			
Yudy Andrea Garavito Bernal	CC	1030643853	8/08/1994	BOGOTA D.C	Cra 93 D # 69 -	3209662443	3209662443	ygaravito3@	Salud Total				X		

2281759 | 2282010 | 2348378 | 2348518 | 2374643 | 2374829 | 2374845 | 2374861

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 16 DEL DÍA 20__ DEL MES DE_____Septiembre_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	1.	Realizar revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.
	2.	Socializar temas relativos al cumplimiento de obligaciones contractuales.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SINDY CAROLINA BONILLA	1015415976		X		CDA – INSTRUCTOR	scbonilla6@misena. edu.co	3103303854	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	EMILIA DEL SOCORRO GUTIERREZ	25231597		X		CDA – INSTRUCTOR	edgutierrez@sena.edu .co	318 6424317	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	ROBERTO JESUS BROCHRERO CUJIA	19226442		X		CDA – INSTRUCTOR	robertobrochero@ misena.edu.co	3102743167	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	BAUTISTA GOMEZ DEISSY PATRICIA	1072639498		X		CDA – INSTRUCTOR	patriciab1612@gmail.com	311 5004236	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	OBANDO SCARPETTA SANDRA PATRICIA	35416225		X		CDA – INSTRUCTOR	sandrapos1406@g mail.com	3106871390	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	OVALLE GUATAME ADA MARCELA	1072657159		X		CDA – INSTRUCTOR	ada.ovalle12@gmai l.com	3115833062	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	RIVERA ORBEGOZO LEIDY YERALDIN	1013624403		X		CDA – INSTRUCTOR	Riveraleidy0108@g mail.com	3202838214	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	YURI MARLENE FUENTES GALEANO	20911562		X		CDA – INSTRUCTOR	yfuetentesg@sen a.edu.co	3106196482	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	LAURA YANETH JIMÉNEZ CASTILLEJO	1136886726		X		CDA – INSTRUCTOR	lyjimenez62@mis ena.edu.co	300 7147224	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	JUAN DAVID ALDANA VARGAS	80190413		X		CDA – INSTRUCTOR	jdaldana31@misen a.edu.co	3003008629	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	ROBAYO VANEGAS GABRIEL ARTURO	19197547		X		CDA – INSTRUCTOR	grobayov@sena.e du.co	3112292249	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
12	CHRISTIAN DAVID SÁNCHEZ OLARTE	1018472292		X		CDA – INSTRUCTOR	cristians2711@hot mail.com	3178173513	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

13	TRIANA MARTINEZ DILSA ENITH	**20654719**		X		CDA – INSTRUCTOR	**dilsatriana@yahoo. com**	**318 5577181**	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
14	GUZMÁN ADRIANA PILAR	65698724		X		CDA – INSTRUCTOR	adriana.guzman@misena.edu.co	310 8177117	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
15	HIDDY CONSTANZA LEURO BARRERO	52655114		X		CDA – INSTRUCTOR	hleurob@sena.edu.co	3203894021	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	RODRIGUEZ LOPEZ IRMA LILIAN	23498811		X		CDA – INSTRUCTOR	ilrodriguez11@misena.edu.co	320 4914749	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
17	PAOLA JIMENEZ GONZALEZ	52425607		X		CDA – INSTRUCTOR	paolajimenezg@misena.edu.co	3106136760	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
18	AMAYA SALCEDO CARMEN YANNETH	40040318		X		CDA – INSTRUCTOR	cyamaya@misena.e du.co	314 2296820	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
19	GARCIA GALEANO ANDREA MARCELA	52885073		X		CDA – INSTRUCTOR	amgarcia81@misena.edu.co	301 4509379	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
20	CAMILO ANDRÉS RODRÍGUEZ	86078785		X		CDA – INSTRUCTOR	crodriguezf@sena.edu.co	3174813677	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
21	JEIMMY ALEJANDRA HERRERA VELANDIA	1032373626		X		CDA – INSTRUCTOR	jalejah@misena.ed u.co	3132358500	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
22	MUÑOZ SEGURA LILIANA MARCELA	1072643954		X		CDA – INSTRUCTOR	lilo-20@hotmail.es	3219582994	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
23	ARCINIEGAS FANDIÑO CAROLINA	52781232		X		CDA – INSTRUCTOR	caroarci@hotmail.com	315 3577925	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
24	ANA MARCELA MORALES RODRIGUEZ	39810546		X		CDA – INSTRUCTOR	ammoralesr@sena.edu.co	314 3653058	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
25	DIAZ CHACON YASMIN	52770928		X		CDA – INSTRUCTOR	ydiazc@misena.edu.co	320 4413581	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

26	CARLOS FELIPE BRAVO	1013639112		X		CDA – INSTRUCTOR	cfbravo21@misena. edu.co	3057112428	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
27	DORA CONSUELO CASTRO	52317278		X		CDA – INSTRUCTOR	dconsueloc@misena.edu.co	311 583 2271	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
28	SEGURA GIL FELIX EDUARDO	80170838		X		CDA – INSTRUCTOR	segura1982@hotmail.com	3143115829	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
29	GARZON SANCHEZ EDILBERTO MELFID	93372441		X		CDA – INSTRUCTOR	edilmegar@misena.edu.co	321 3208242	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
30	NESTOR GUACANEME	1019036870		X		CDA – INSTRUCTOR	nestoregp@hotmail.com	3144220733	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
31	NELSON ENRIQUE VERA	11201443		X		CDA – INSTRUCTOR	nverap@misena.edu.co	3115748244	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
32	ZAMBRANO NAVARRO CARMEN ALICIA	63481041		X		CDA – INSTRUCTOR	carmen.alicia.zambrano@misena.edu.co	311 5042037	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
33	JULY ANDREA BARRETO MONTENEGRO	1023864425		X		CDA – INSTRUCTOR	abarreto524@misena.edu.co	310 3403460	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
34	VARGAS VALENZUELA YULY MARCELA	52518277		X		CDA – INSTRUCTOR	yulytamv@gmail.com	3115189947	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
35	ERIKA JOHANA RODRIGUEZ	1020716299		X		CDA – INSTRUCTOR	erikarodriguez198603@gmail.com	3045454382	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
36	RODRIGUEZ SIERRA MONICA MARCELA	52150545		X		CDA – INSTRUCTOR	monymarch@gmail.com	350 7895819	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
37	SOLEDAD DE LA CRUZ	39617461	x			CDA – INSTRUCTOR	scruzr@sena.edu.co	3016964228	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
38	CASTELLANOS AGUDELO JAVIER ERNESTO	79983955		X		CDA – INSTRUCTOR	jecastellanos55@misena.edu.co	310 3424475	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

39	GARCIA SIERRA DORA CLEMENCIA	35404601		X		CDA – INSTRUCTOR	dora.garcia@misena.edu.co	3157421910	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
40	DIANA MARÍA GÓMEZ	52813046		X		CDA – INSTRUCTOR	dmgomezh@sena.edu.co	3203331184	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
41	BEJARANO AVILA BERTHA PAOLA	52981728		X		CDA – INSTRUCTOR	bejavila@hotmail.com	300 7807426	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
42	PIRABAN RODRIGUEZ OSCAR JULIAN	79170859		X		CDA – INSTRUCTOR	ojpiraban@misena.edu.co	314 3054195	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
43	JAVIER MAURICIO URREA RODRÍGUEZ	80166967		X		CDA – INSTRUCTOR	maurourrea@yah oo.com	310 6135663	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
44	JENNIFER ANDREA GARCIA NARANJO	1090506147		X		CDA – INSTRUCTOR	agarcian@sena.e du.co	318 7730445	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
45	ADRIANA MARÍA RODRÍGUEZ	23497269		X		CDA – INSTRUCTOR	Aryana@misena.edu.co	320 4958030	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
46	YOLANDA TORRES	51648917		X		CDA – INSTRUCTOR	yotorresc@misena.edu.co	3112824923	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
47	LUIS DENNIS ROMERO CRUZ	11313845		X		CDA – INSTRUCTOR	ldromero@sena.edu.co	3142665263	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
48	FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	79837461		X		CDA – INSTRUCTOR	frocha@sena.edu.co	320 3375186	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
49	GERMAN WENCESLAO VASALLO GODOY	79864663		X		CDA – INSTRUCTOR	gvasallo@sena.edu.co	313 2262473	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
50	ALEXANDRA OSPINA	1076647274		X		CDA – INSTRUCTOR	aospinaloz@sena.edu.co	311 5793924	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
51	GUSTAVO RICO VARGAS	19442577		X		CDA – INSTRUCTOR	gustavor@sena.edu.co	317 4247445	X	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
52										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Reunión General Coordinación Académica.**		
CIUDAD Y FECHA: **CDA – 20 DE SEPTIEMBRE DE 2022**	**HORA INICIO:** **7:00**	**HORA FIN:** **13 :00**
LUGAR Y/O ENLACE: **https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3aMoupFBt-XraDChawVXyZXymTnF1ye4CD0QXge8qCvbc1%40thread.tacv2/1662752413859?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%227e08c56b-d411-4628-8e00-3d9891f381eb%22%7d**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro De Desarrollo Agroempresarial – Regional Cundinamarca	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de la coordinadora, introducción como volver los problemas en retos.
2. Video a problemas complejos soluciones sencillas.
3. Taller por equipos resolviendo retos de forma innovadora - estrategias de permanencia.
4. Avances metas complementaria virtual.
5. Acompañamiento a la ejecución de la formación virtual y presencial
6. Programación Instructores Titulada Virtual Octubre 2022.
7. IV oferta titulada virtual 2022
8. Instructivo Informe contractual septiembre de 2022.
9. Toma virtual de inventario Mi inventario Sena.
10. Estrategias de comunicación asertiva y efectiva entre los integrantes de la coordinación académica, dinamizadores y equipos ejecutores.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.
2. Sensibilización cumplimiento de obligaciones contractuales, en el marco de estrategias innovadoras y eficientes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de la Coordinadora Soledad De La Cruz H, introducción como volver los problemas en retos.

La coordinadora da un saludo muy especial en nombre de la Doctora Leonora Barragan Bedoya, recordando el compromiso y cumplimiento de las obligaciones contractuales inherentes a la ejecución de la formación.

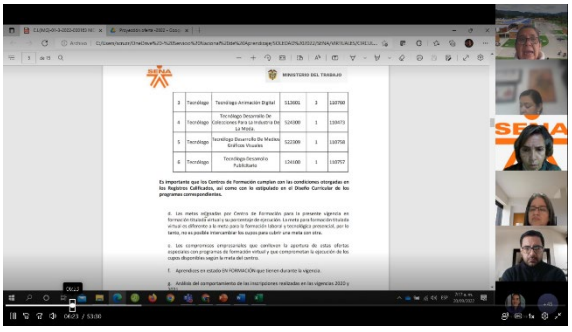
Acto seguido se ilustra a los integrantes en sala la presentación bajo la agenda programada para este encuentro sincrónico.

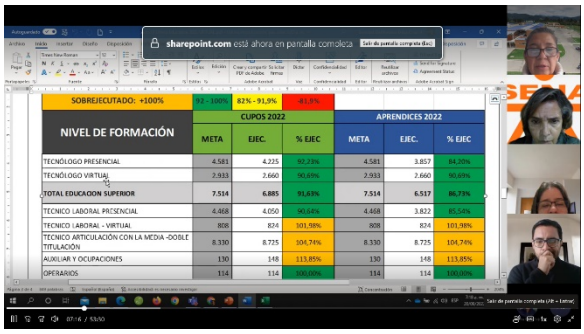




Para esta sesión se plantea una sesión didáctica diferente a las sesiones anteriores, lo anterior como consecuencia de seguimiento de Subdirección el día anterior, acciones que se originan producto de sesión de comité primario para este mes (directivas de las diferentes áreas del Centro).

Es importante señalar que en comité primario se evaluan el estado de avance de las diferentes metas del Centro, mediante circular en la cual se establecen directrices se informa y revisa para cada periodo académico que se puede ofertar, para esta oferta educativa según circular se evidencia lo que podemos ofertar .





Conforme al análisis efectuado la subdirección realiza solicitud de informacion a la Dirección General para analizar horas de dedicacion en plataforma de instructores virtuales, se observa que en varios programas exceptuados gestión de mercados y gestión logística, las cifras generan alerta por bajo ingreso en plataforma la cual se ve reflejada con el bajo indicador de aprendices que concluyen la etapa lectiva.

Para la formación complementaria virtual se denota que el equipo ha avanzado en temas de certificación de los grupos asignados, se destaca la implementación de varias estrategias que les permiten aumentar el nivel de aprendices certificados.

En retroalimentación de la sesión presencial con Subdirección se expone lo complejo que es observar estas cifras tan críticas en cuanto a horas de dedicación en plataforma y reporte de aprendices que terminan lectiva para este periodo.

Como otro aspecto se destaca que las sesiones mensuales de reuniones generales serán por indicaciones de la subdirección de carácter presencial, por lo anterior para el mes próximo se proyecta que esta sesión presencial se efectuará el próximo 10 de octubre de 2022, se solicita a los instructores estar disponibles para esta jornada.



Retomando los puntos de la agenda como volver problemas en retos.

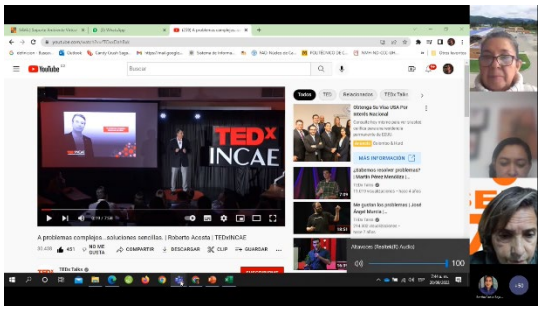


Se ilustra con imagen todas las circunstancias que se puedan presentar en el desarrollo de un proceso que en varias ocasiones puede presentar un grado de dificultad y no se logra ordenar en un momento, se lleva a la similitud con los temas que enfrentamos ante la formación y mas cuando tenemos cifras de deserción.

En este escenario se trae como problema" el bajo número de aprendices a efetos de certificarse ", pensar en la misión de cambiar futuros inmediatos bajo la complejidad de la formación.

Debemos cambiar los problemas en retos, tenemos que reprogramar nuestro proceso y buscar de manera innovadora cambiemos estos bajos indicadores, sin olvidar las estrategias que ya se tienen. Debemos estar a la altura de los retos que asumiremos, se da paso al siguiente punto.

2. Video a problemas complejos soluciones sencillas.

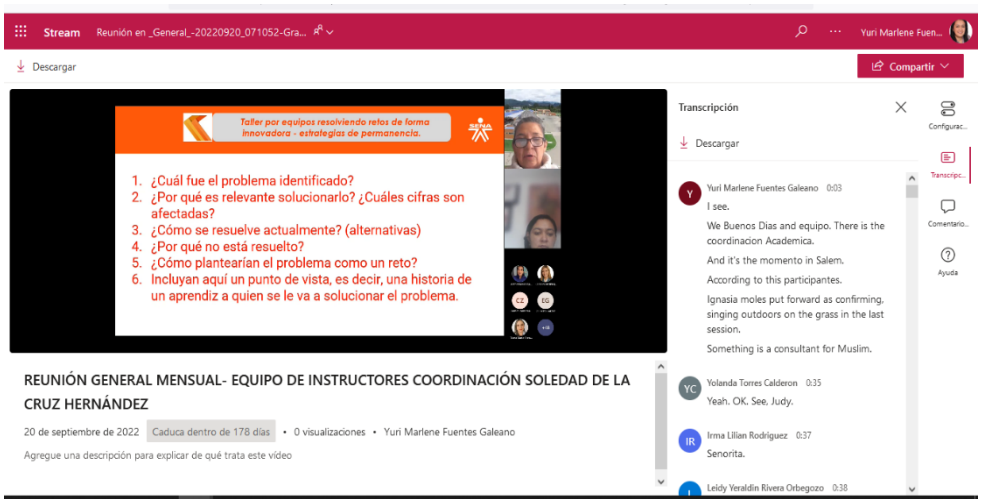




Como reflexión: No se deben complicar en el problema, centrarse en buscar la solución las más simples son ovias y las dejamos pasar, tenemos que utilizar el sentido común, no complicar el trabajo se debe buscar la más simple solución , centrarse en la solución y no en el problema y manejar los recursos de la forma más eficiente.

3. Taller por equipos resolviendo retos de forma innovadora - estrategias de permanencia.

En atención a la reflexión del video anterior, se sugiere por parte de la coordinación académica crear grupos en los cuales se deben solucionar problemas planteados por la coordinación, para lo cual se deja un espacio prudencial para realizar el taller y socializar en la sala principal de la sesión.



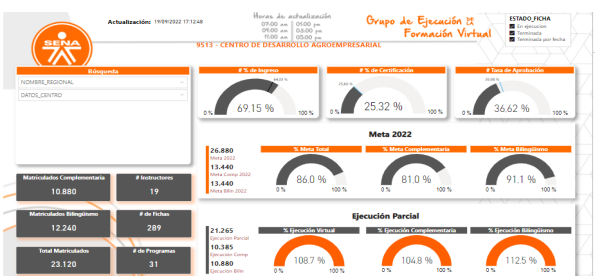
Se crean salas en simultanea conforme a la asignación de la coordinación y se dispone de un espacio en le repositorio en Teams para ubicar el material o entregables de la actividad realizada conforme a las instrucciones dadas, actividad que será ubicada por la coordinación en secop ii por cada contrato.

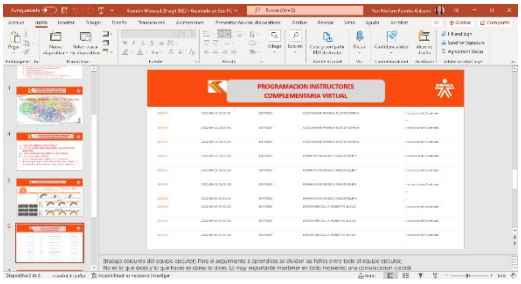
Enlace repositorio producto del taller.

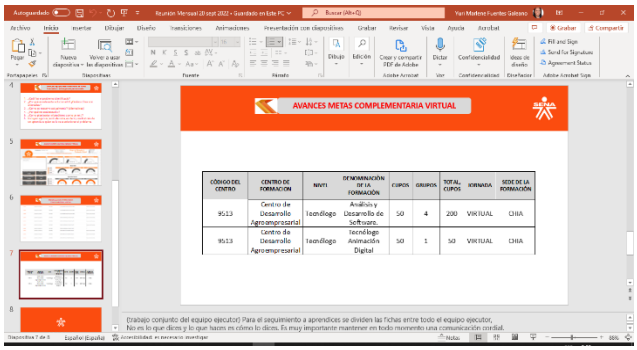
https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Eqzpa61SU-5KttPgpVibC2YBhjzaHwllyVuE7WQhF4foZQ?e=v8nakg

Una vez expuestas las presentaciones por cada equipo, se dispone a continuar con la agenda propuesta.

4. Avances metas complementaria virtual.





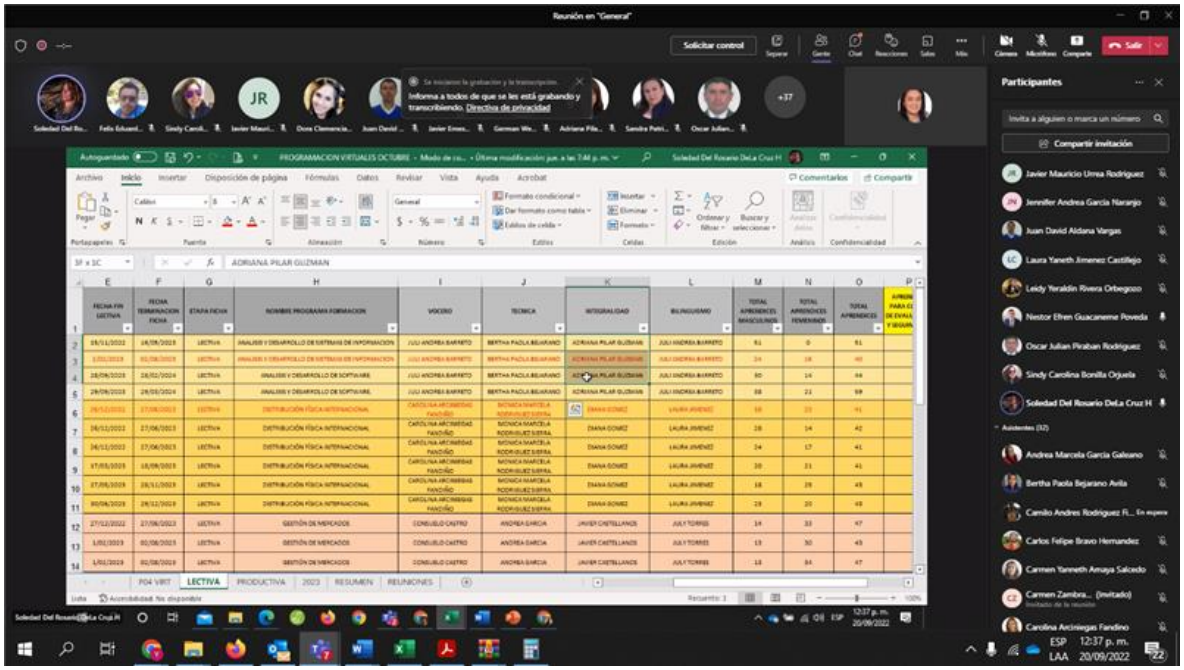


Se presenta al equipo estado de cumplimiento de metas para los programas de formación virtual, resaltando que para bilinguismo se tiene autorización para un poco de sobreejecucion,pero no debe ser mucha, esto autorizado por la baja demanda de las otras familias asignadas al Centro las cuales tienen baja inscripción en bolsa Nacional.

5. Acompañamiento a la ejecución de la formación virtual y presencial

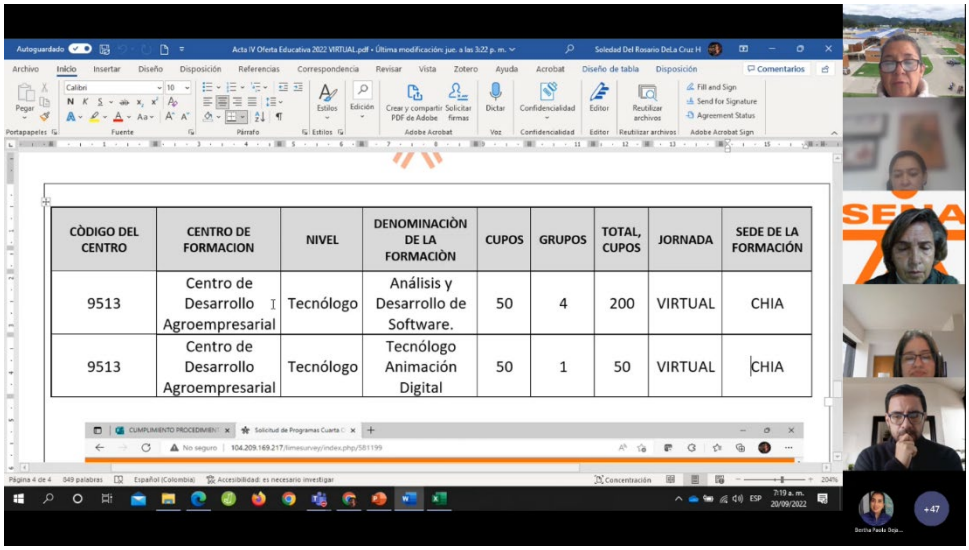
Se realiza acotación a los instructores para validar responsabilidad y compromisos como equipos ejecutores sin dejar solos en las actividades a los voceros de los programas virtuales.
Al igual para los programas presenciales se pide el trabajo en conjunto por los integrantes de equipos ejecutores.
Las diferentes actividades de acompañamiento y seguimiento por parte de la coordinación académica se desarrollarán de carácter presencial y sincrónica, se hace énfasis en que por lineamiento de Subdirección en los siguientes meses se efectuara una sesión presencial por mes.

6. Programación Instructores Titulada Virtual Octubre 2022.



Se presenta por parte de la coordinadora Soledad, los ajustes y cambios en la programación virtual a partir del 01 de octubre de 2022, programación que será compartida a los instructores de la modalidad virtual, para el área presencial se mantiene igual.

7. IV oferta titulada virtual 2022

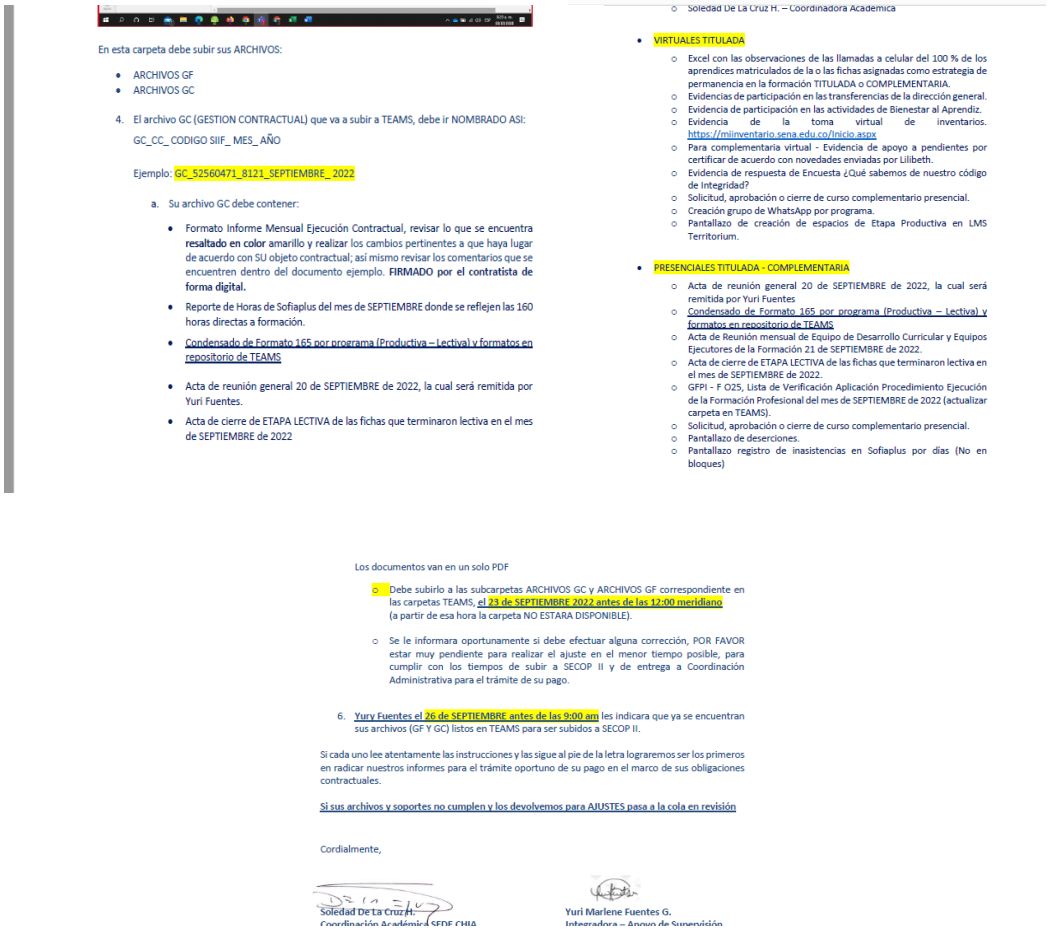


CÒDIGO DEL CENTRO	CENTRO DE FORMACION	NIVEL	DENOMINACIÒN DE LA FORMACIÒN	CUPOS	GRUPOS	TOTAL, CUPOS	JORNADA	SEDE DE LA FORMACIÓN
9513	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Tecnólogo	Análisis y Desarrollo de Software.	50	4	200	VIRTUAL	CHIA
9513	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Tecnólogo	Tecnólogo Animación Digital	50	1	50	VIRTUAL	CHIA

Para el Centro de formación esta es la oferta autorizada por Subdirección, en el cual se darán apertura a 5 fichas conforme a las metas dadas para el Centro, programación acorde a programas de alta demanda.

8. Instructivo Informe contractual septiembre de 2022.

El instructivo para este mes contiene aspectos descriptivos de evidencias para este mes requeridas por la coordinación académica, se recomiendo especial observancia de este.



En esta carpeta debe subir sus ARCHIVOS:

- ARCHIVOS GF
- ARCHIVOS GC

4. El archivo GC (GESTION CONTRACTUAL) que va a subir a TEAMS, debe ir NOMBRADO ASI:

   GC_CC_ CODIGO SIIF_ MES_ AÑO

   Ejemplo: GC_52560471_8121_SEPTIEMBRE_ 2022

   a. Su archivo GC debe contener:

   - Formato Informe Mensual Ejecución Contractual, revisar lo que se encuentra **resaltado en color amarillo y realizar** los cambios pertinentes a que haya lugar de acuerdo con SU objeto contractual; así mismo revisar los comentarios que se encuentren dentro del documento ejemplo. **FIRMADO por el contratista de forma digital.**
   - Reporte de Horas de Sofiaplus del mes de SEPTIEMBRE donde se reflejen las 160 horas directas a formación.
   - Condensado de Formato 165 por programa (Productiva – Lectiva) y formatos en repositorio de TEAMS
   - Acta de reunión general 20 de SEPTIEMBRE de 2022, la cual será remitida por Yuri Fuentes.
   - Acta de cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas que terminaron lectiva en el mes de SEPTIEMBRE de 2022

- Soledad De La Cruz H. – Coordinadora Academica

- VIRTUALES TITULADA
  - Excel con las observaciones de las llamadas a celular del 100 % de los aprendices matriculados de la o las fichas asignadas como estrategia de permanencia en la formación TITULADA o COMPLEMENTARIA.
  - Evidencias de participación en las transferencias de la dirección general.
  - Evidencia de participación en las actividades de Bienestar al Aprendiz.
  - Evidencia de la toma virtual de inventarios. https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx
  - Para complementaria virtual - Evidencia de apoyo a pendientes por certificar de acuerdo con novedades enviadas por Lilibeth.
  - Evidencia de respuesta de Encuesta ¿Qué sabemos de nuestro código de Integridad?
  - Solicitud, aprobación o cierre de curso complementario presencial.
  - Creación grupo de WhatsApp por programa.
  - Pantallazo de creación de espacios de Etapa Productiva en LMS Territorium.

- PRESENCIALES TITULADA - COMPLEMENTARIA
  - Acta de reunión general 20 de SEPTIEMBRE de 2022, la cual será remitida por Yuri Fuentes
  - Condensado de Formato 165 por programa (Productiva – Lectiva) y formatos en repositorio de TEAMS
  - Acta de Reunión mensual de Equipo de Desarrollo Curricular y Equipos Ejecutores de la Formación 21 de SEPTIEMBRE de 2022.
  - Acta de cierre de ETAPA LECTIVA de las fichas que terminaron lectiva en el mes de SEPTIEMBRE de 2022.
  - GFPI - F 025, Lista de Verificación Aplicación Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional del mes de SEPTIEMBRE de 2022 (actualizar carpeta en TEAMS).
  - Solicitud, aprobación o cierre de curso complementario presencial.
  - Pantallazo de deserciones.
  - Pantallazo registro de inasistencias en Sofiaplus por días (No en bloques)

Los documentos van en un solo PDF

- Debe subirlo a las subcarpetas ARCHIVOS GC y ARCHIVOS GF correspondiente en las carpetas TEAMS, el 23 de SEPTIEMBRE 2022 antes de las 12:00 meridiano (a partir de esa hora la carpeta NO ESTARA DISPONIBLE).
- Se le informara oportunamente si debe efectuar alguna corrección, POR FAVOR estar muy pendiente para realizar el ajuste en el menor tiempo posible, para cumplir con los tiempos de subir a SECOP II y de entrega a Coordinación Administrativa para el trámite de su pago.

6. Yury Fuentes el 26 de SEPTIEMBRE antes de las 9:00 am les indicara que ya se encuentran sus archivos (GF Y GC) listos en TEAMS para ser subidos a SECOP II.

Si cada uno lee atentamente las instrucciones y las sigue al pie de la letra lograremos ser los primeros en radicar nuestros informes para el trámite oportuno de su pago en el marco de sus obligaciones contractuales.

Si sus archivos y soportes no cumplen y los devolvemos para AJUSTES pasa a la cola en revisión

Cordialmente,

Soledad De La Cruz H.
Coordinación Académica SEDE CHIA

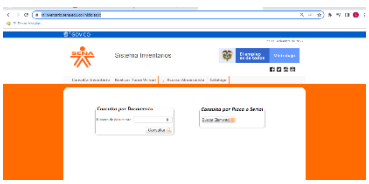
Yuri Marlene Fuentes G.
Integradora – Apoyo de Supervisión

Enlace donde se puede consultar el instructivo.
https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/EiYWkIuR3zJBv2dgUkVty_oB7jDkaXDAj5I_yCGp4wRO3Q?e=s79ogt

9. Toma virtual de inventario Mi inventario Sena.

Para este punto la integradora virtual, realiza explicación de la manera como se debe descargar el certificado de inventarios, el cual mediante comunicaciones para este mes debe efectuarse.
Se deja a disposición el enlace para efectuar el proceso de igual manera se indica que el soporte de consulta por cédula y certificación arrojada por la plataforma debe anexarse como evidencia en el informe de gestión contractual para este mes.

https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx



10. Estrategias de comunicación asertiva y efectiva entre los integrantes de la coordinación académica, dinamizadores y equipos ejecutores.

Es un punto de especial atención pues en ocasiones la comunicación entre los integrantes (instructores dinamizadores, integradora, Coordinadora) de la coordinación académica puede tornarse no ser asertivo o se genera ruptura de comunicaciones, por lo anterior se hace necesario dar a conocer al equipo de parte de los integrantes de la coordinación y dinamizadoras las actividades realizadas en el cumplimiento de su rol.
Para este punto la coordinadora académica anuncia que mediante correo electrónico se darán a conocer dichas actividades y algunas pautas para mejorar la comunicación asertiva y efectiva entre los diferentes actores o integrantes del equipo.

Enlaces de las grabaciones efectuadas en esta sesión sincrónica.

https://sena4.sharepoint.com/sites/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Shared%20Documents/General/Recordings/Reuni%C3%B3n%20en%20_General_-20220920_071052-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1

https://sena4.sharepoint.com/sites/EQUIPO2022VIRTUALES-PRESENCIALES-SOLEDADyYURI/Shared%20Documents/General/Recordings/Reuni%C3%B3n%20en%20_General_-20220920_093754-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1

CONCLUSIONES

1. Se realiza revisión a los procesos de ejecución de la formación profesional integral de los programas a cargo de la Coordinación Académica de la red de salud y servicios personales modalidad presencial y de los programas de titulada virtual y formación complementaria incluido bilingüismo.

2. Se socializar temas relativos al cumplimiento de obligaciones contractuales para los instructores contratistas de esta coordinación académica.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Remitir el presente documento al equipo general de instructores de esta coordinación académica a efectos de ser incorporado en los archivos de gestión Contractual (GC).	Coordinación académica.	23/09/2022
2. Continuar realizando jornadas de acciones de acompañamiento y seguimiento a equipos ejecutores e instructores de los diferentes programas en sus modalidades virtual y presencial.	Coordinación académica.	Constante
3. Entrega por parte del equipo instructores contratistas de los soportes respectivos por concepto de honorarios para revisión y aprobación (GC Y GF) en los tiempos dados según instructivo.	Instructores contratistas de esta coordinación académica.	Constante.
4. Mantener y poner en práctica estrategias innovadoras de seguimiento y permanencia para aprendices de los diferentes programas y	Instructores contratistas de esta coordinación académica.	Constante.

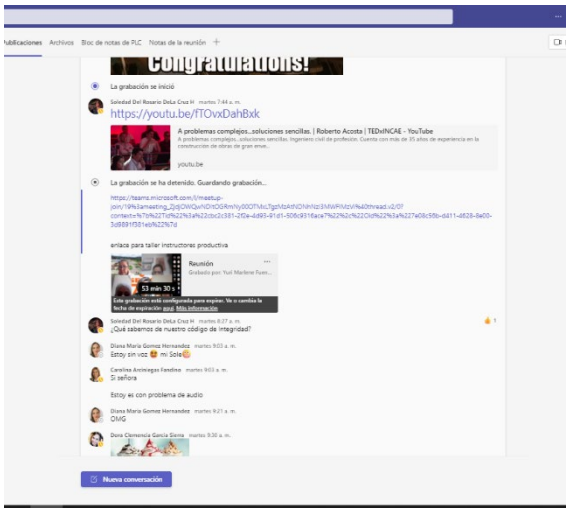
modalidades, para incrementar el número de aprendices que concluyen con éxito etapa lectiva y productiva así como tambien participar en actividades del área de bienestar al aprendiz. 5. Constante y continúa mejora respecto al correcto funcionamiento del ambiente virtual de aprendizaje para la modalidad titulada virtual y complementaria virtual.	Instructores contratistas de esta coordinación académica	Constante.

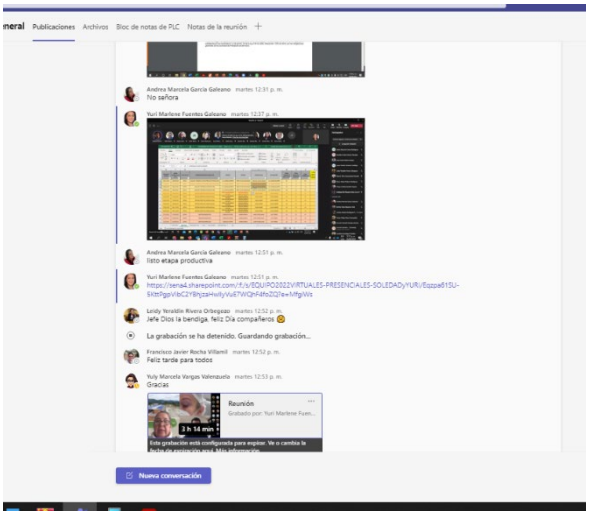
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



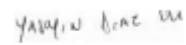
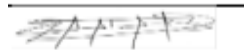
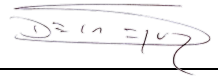
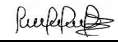






REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 del DÍA 16 del MES de Septiembre del AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar cierre de la etapa lectiva de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2282010, del programa tecnólogo virtual en NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL, en el marco de lo definido en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012, la GUÍA ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA GFPI-G-014 y el reglamento del aprendiz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONT	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Patricia Bautista Gómez	1072639498		x		Vocera Negociación Internacional virtual	Dpbautista89@misena.edu.co	3115004236	X	
2	Jennifer Andrea García	1090506147		x		Instructora Bilingüismo Negociación Internacional virtual	jagarcia74160@misena.edu.co	3187730445	X	
3	Yasmin Díaz Chacón	52770928		x		Instructora Técnica Negociación Internacional Virtual	ydiazc@misena.edu.co	3204413581	X	
4	Edilberto Melfid Garzón Sánchez	93372441		x		Instructor Técnico Negociación Internacional Virtual	edilmegar@misena.edu.co	3213208242	X	
5	Soledad De La Cruz H.	39617461	X			Coordinadora académica_ CDA - Chía	scruzr@sena.edu.co	3016964228	X	
6	Yuri Fuentes	20911562		X		Apoyo Supervisión/CDA - Chía	yfuentesg@sena.edu.co	3106196482	X	
7	Dora Consuelo Castro	52317278		X		Instructora TécnicaCDA-CHIA	dconsueloc@misena.edu.co	3115832271	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR PARA EL CIERRE DE LA FICHA 2282010– DEL PROGRAMA TECNÓLOGO EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL – VIRTUAL**		
CIUDAD Y FECHA: Virtual, 16 de septiembre de 2022	**HORA INICIO:** 15:00	**HORA FIN:** 17:00
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ameeting_YzFmNGRkNjEtZjI2ZS00MWZhLTgzMDYtNzg0YTk5ZTllMzFl%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2C%22Oid%22%3A%227e08c56b-d411-4628-8e00-3d9891f381eb%22%2C%22MessageId%22%3A%220%22%7D	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Estadísticas generales de la ficha 2282010
2. Reporte de aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida.
3. Validación de la información que envía del SGVA con los aprendices que aprueban etapa lectiva.
4. Informe de novedades y tramites de la ficha 2282010
5. Reporte de aprendices que NO cumplen con la etapa lectiva. (Anexar acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento)
6. Reporte registro de ingresos a territorium y reporte de juicios evaluativos Sofia plus con tabla dinámica en donde se evidencie que todos los raps están calificados. (Anexos)
7. Varios (sugerencias de mejora)

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar cierre de la etapa lectiva de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2282010, del programa tecnólogo virtual en NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL**,** en el marco de lo definido en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012, la GUÍA ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA GFPI-G-014 y el reglamento del aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CIERRE ETAPA LECTIVA
TECNÓLOGO VIRTUAL EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL
FICHA 2282010

1. **Estadísticas generales**

Fecha inicio de la ficha: 15 de marzo de 2021

Fecha final etapa lectiva: 15 de septiembre de 2022

ESTADÍSTICAS FICHA 2282010							
Total de aprendices matriculados	Total, de aprendices en formación	No. De aprendices que están al día con todas las evidencias	No. De aprendices que ingresaron en el último mes	No. De aprendices que pasaron retiro voluntario	No. De aprendices a los que se les pidió comité para cancelar	No. De aprendices cancelados	No. De aprendices que ingresaron a la plataforma en el último mes, pero no enviaron las evidencias
47	**43**	**11** **25%**	**16** **37%**	**04** **9%**	**32** **74%**	**0**	**5**

2. **Reporte de aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida: 11 aprendices cumplen con la etapa lectiva**

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. De Documento	ALTERNATIVA ETAPA PRÁCTICA	EMPRESA DONDE REALIZARA LA ETAPA PRACTICA
1	MARIA ANGELICA BELTRAN MARTINEZ	52962962cc	Por definir	
2	SAIDA LUZ BENITEZ MORENO	39276389cc	Proyecto productivo	
3	ANDREA VALENTINA GOMEZ ACOSTA	1004083691ti	Por definir	
4	EUGENIA ESTHER GUZMAN JIMENEZ	64584625cc	Proyecto productivo pedagógico	
5	CAROL ANDREA LONDOÑO CAMELO	1032402826cc	Vinculo Laboral	
6	DANIEL FELIPE MADERA CAVADIA	1063135508ti	Proyecto Productivo	
7	ANA CAMILA MARTÍNEZ OVIEDO	1062955872ti	Contrato de aprendizaje	Compensar EPS
8	SHARICK ANDREA MORA CAMACHO	1032796484ti	Contrato de aprendizaje	
9	ESTEFANIA PLAZAS GAMBA	1016942971ti	Contrato de aprendizaje.	
10	MARIA ALEJANDRA RINCON GONZALEZ	1000626696ti	Contrato de aprendizaje.	Expocafé
11	ANGIE LORENA SALAS ALVAREZ	1031156021cc	Proyecto productivo	

3. **Validación del reporte de aprendices generado desde el SGVA de las fichas virtuales con los aprendices que pasan a etapa práctica,**

De acuerdo con la siguiente relación se logra comprobar que todos los aprendices que tienen contrato de aprendizaje cumplieron con todos los resultados de la etapa lectiva y se encuentran aprobados.

Tipo Doc.	Numero Documento	Apellidos	Nombres	Estado aprendiz	Fecha creación
CC	52962962	BELTRAN MARTINEZ	MARIA ANGELICA	Disponible	
CC	39276389	BENITEZ MORENO	SAIDA LUZ	Pendiente Por Certificar	
CC	1004083691	GOMEZ ACOSTA	ANDREA VALENTINA	Pendiente Por Certificar	

CC	1063135508	MADERA CAVADIA	DANIEL FELIPE	Disponible	
CC	1062955872	MARTINEZ OVIEDO	ANA CAMILA	Contratado	
CC	1032796484	MORA CAMACHO	SHARICK ANDREA	Disponible	
CC	1016942971	PLAZAS GAMBA	ESTEFANIA	En Proceso de Selección	
CC	1000626696	RINCON GONZALEZ	MARIA ALEJANDRA	Contratado	1

4. Novedades presentadas en la ficha durante la etapa lectiva

No. De documento	NOMBRE	APELLIDO	NOVEDAD-ESTADO
TI 1128424165	NABIS DE JESUS	PATRON OCAMPO	Retiro Voluntario
CC 1007185996	LEANDRO	HERNANDEZ DIAZ	Retiro Voluntario
CC 1144160292	LIZETH NATHALY	MUÑOZ LOAIZA	Retiro Voluntario
TI 1031120074	MARYI ALEJANDRA	SALAMANCA PENAGOS	Retiro Voluntario

5. Reporte de aprendices que NO cumplieron con la etapa lectiva y que se deberán llamar a comité de evaluación y seguimiento, para cancelación de matrícula (Anexar acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento) 32 aprendices que se relacionan a continuación.

NOMBRE Y APELLIDO	No. DE DOCUMENTO	OBSERVACIÓN
LAURA LIZETH BUSTOS GONZÁLEZ	CC 1000137138	último ingreso 6/08/21No hay contacto, Se envío correo.
LAURA ALEJANDRA RODRÍGUEZ MURCIA	CC. 1001217631	No hay desarrollo de evidencias, no se puede contactar no contesta, se envió correo. último ingreso 20/01/22
HERNÁN DARÍO MORALES GAMARRA	CC 1010205783	incompleta actividad 3. El contacto no contesta. Se envía correo, Ultimo Ingreso 21/04/22
CESAR AUGUSTO BAYONA OMEARA	CC,1020726904	ultimo ingreso 07/08/21, No hay desarrollo de evidencias desde la actividad 1. No contesta. Seenvía correo. Ingreso 11 días

LEIDY YURANI MARÍNRUIZ	CC,1022351400	No hay contacto - No hay desarrollo de evidencias desde la actividad 1. ultimo ingreso 07/02/22, se envía correo.
KAREN STEPHANY MARTÍNEZ OSORIO	CC, 1024564343	No hay desarrollo de evidencias desde la actividad 1.Celular apagado. Ultimo Ingreso 27/04/21, Se envía correo.
DIEGO FERNANDO BOCANEGRA LADINO	CC 1120378876	No hay desarrollo de evidencias desde la actividad 1. No fue posible el contacto. ultimo ingreso 30/01/22,se envía correo.
SANDRA MILENA CASTILLO GIRON	CC 38466683	No hay desarrollo de evidencias desde la actividad 1.No contesta. Ultimo ingreso 15/12/21, se envía correo.
MIRNA ESTHER VALENCIASUAREZ	CC 57296263	No hay contacto, se envía correo, Ultimo Ingreso04/05/21
MARIAN DE JESÚSCUERO REYES	T.I 1041973698	Actividad 2 incompleta, Ultimo ingreso 09/06/21, se envía correo. Buzón de mensajes llamada transferida
ANDRÉS EDUARDO PÁJARO JARAMILLO	CC 1002248286	Se registran 18 días de ingreso a la plataforma. No contesta número de teléfono, no contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 14/6/2021.
FEDERICO GONZALEZ TABORDA	CC 16232266	Se registran 44 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 5/7/2021.
FREDY ANTONIO TORRES CUCAITA	CC 9432175	No registra ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno.
JAIME ALEXANDER GOMEZ GUAYARA	CC 1022346438	Se registran 07 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 8/4/2021
JUAN DIEGO GALVIS SUAREZ	CC 1005053664	m Se registran 13 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 18/4/2021
JUAN MAURICIO MARTINEZ RENOGA	CC 1098776820	Se registran 07 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 11/4/2021

LINA LUCIA MARTINEZ ARRIETA	TI 1133870041	Se registran 09 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 26/4/2021
MICHEL DAHIANA ARENAS LOPEZ	CC 1193577087	Se registran 144 días de ingreso a la plataforma. No contesta correo, ni mensaje interno. Último ingreso 22/12/2021
ANDERSON YESID RODRIGUEZ CELY	CC 1002438309	Se registran 71 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 28/4/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
AYDA LUZ SANCHEZ FRANCO	CC 66811346	Se registran 84 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 12/4/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
CARMEN EMILIA ROMAÑA PAZ	CC 1038804439	Se registran 35 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 16/3/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
CESAR IVAN AVENDAÑO YARA	CC 1016068043	Se registran 45 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 15/2/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la

		oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JAVIER ERNESTO TRIVIÑO GARCIA	CC 1047467241	Se registran 76 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 11/7/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JULIANA PINEDA CARDONA	CC 1037633671	Se registran 65 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 26/1/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
LADY MARCELA LOPEZ GONZALEZ	CC 1026551187	Se registran 111 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 12/7/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
YEFERSON ANDRES ALDANA HERNANDEZ	CC 1192729647	Se registran 53 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 21/7/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
MOYA SOLANO JULIETH	CC 1066728444	Beneficiaria del programa jóvenes en acción.
NAVARRO AGAMEZ PAULA JULIANNY	CC 1193148107	Beneficiaria del programa jóvenes en acción.

JHONATAL ESTIVEL ARTEAGA USME	CC 1016068520	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 89 días de ingreso a la plataforma.No registra número de teléfoco, no contesta el correo. Último ingreso 19/5/2022. Participó hasta la actividad 5.Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oporunidad de subir las actividades en cualquier momento.
CAROLAIN PEREZ PABON	CC 1081834801	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 155 días de ingreso a la plataforma. No contesta el celular registrado ni el correo. Último ingreso 12/07/2022. Tiene pendientes varias evidencias desde la Actividad No.10. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
ALAN JOSE CENTENO ZUÑIGA	CC 1032477498	Se registran 125 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 16/09/2022 Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias.
MAYIRELL HERNÁNDEZ VELÁZQUEZ	CC 1062607071	Se registran 86 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 17/09/2022 Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias.

6. Reporte registro de ingresos a territorium y reporte de juicios evaluativos Sofia plus (tabla dinámica o resaltar aprendices que aprobaron). (Anexos)

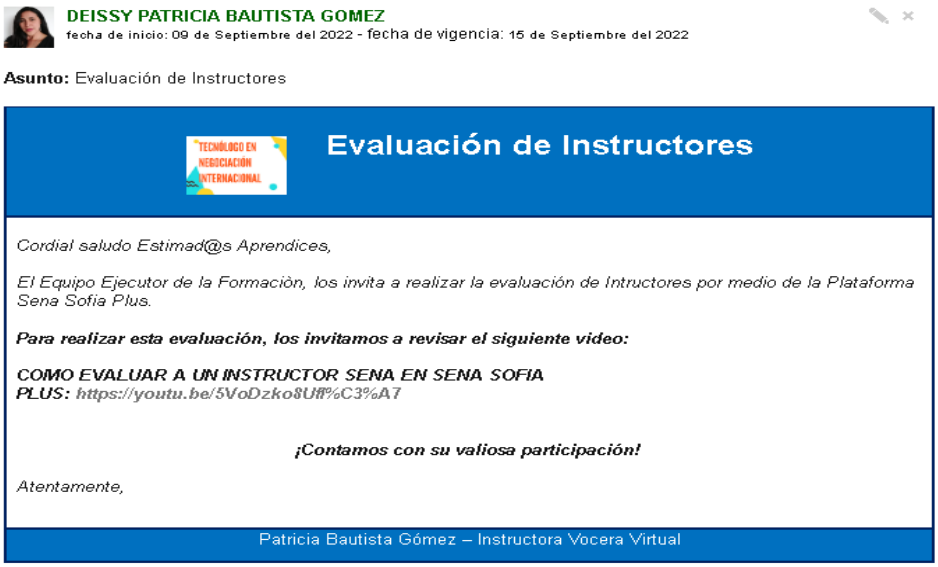
9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio
MARIA ALEJANDRA	RINCON GONZALEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
ANDREA VALENTINA	GOMEZ ACOSTA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
ESTEFANIA	PLAZAS GAMBA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
ANGIE LORENA	SALAS ALVAREZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
CAROL ANDREA	LONDOÑO CAMELO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
SHARICK ANDREA	MORA CAMACHO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
ANA CAMILA	MARTINEZ OVIEDO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
DANIEL FELIPE	MADERA CAVADIA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
SAIDA LUZ	BENITEZ MORENO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
MARIA ANGELICA	BELTRAN MARTINEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-
EUGENIA ESTHER	GUZMAN JIMENEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	POR EVALUAR	-

Rol en la fich	Aprendiz						
Identificación							
Fecha de gen	22/9/2022						
Tipo	Identificac	Nombre y apellidos	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingres
CC	1062955872	ANA CAMILA MARTINEZ OV	anacamimart	Aprendiz	Formación	220	13/9/2022
CC	52962962	MARIA ANGELICA BELTRAN	angelicabeltr	Aprendiz	Formación	320	15/9/2022
CC	1000626696	MARIA ALEJANDRA RINCON	blrmaleja@gi	Aprendiz	Formación	357	15/9/2022
CC	1032402826	CAROL ANDREA LONDOÑO	carolandrea_	Aprendiz	Formación	154	14/9/2022
CC	1063135508	DANIEL FELIPE MADERA CA	danielfelipem	Aprendiz	Formación	322	12/9/2022
CC	1016942971	ESTEFANIA PLAZAS GAMBA	estefaniaplaz	Aprendiz	Formación	211	15/9/2022
CC	64584625	EUGENIA ESTHER GUZMAN	euge77guz@	Aprendiz	Formación	263	13/9/2022
CC	1031156021	ANGIE LORENA SALAS ALVA	lorenaguie36	Aprendiz	Formación	60	15/9/2022
CC	39276389	SAIDA LUZ BENITEZ MOREN	sabeflac1@h	Aprendiz	Formación	300	13/9/2022
CC	1032796484	SHARICK ANDREA MORA CA	sharickandre	Aprendiz	Formación	306	15/9/2022
CC	1004083691	ANDREA VALENTINA GOMEZ	valeacosta20	Aprendiz	Formación	245	15/9/2022

Se anexan los documentos descargados del LMS y el reporte de Juicios evaluativos de la ficha 2282010

7. **Evidencia del anuncio indicando a los aprendices realizar la evaluación del instructor que encuentra en Sena Sofia plus.**



8. **Varios**

- Se cierran todos los espacios de acceso etapa lectiva
- **Sugerencias de mejora para el centro de formación, la coordinación y el programa**
- En general, actualizar la semilla en el aspecto de normatividad vigente.
- Actualizar y /o modificar las evidencias, esto ayudaría disminuir el plagio.
- Revisar la pertinencia y coherencia de las evidencias del área de bilingüismo ya que hay algunas, como los ensayos de 3 páginas que están para un nivel avanzado.

- Revisar las fechas establecidas para los programas, teniendo en cuenta el receso de los meses de diciembre y enero.

- Exigencias en la presentación de las evidencias, tales como normas APA y manejo de herramientas tecnológicas.

- Aunque la formación es virtual, los encuentros sincrónicos debieran ser de cumplimiento obligatorio para los aprendices.

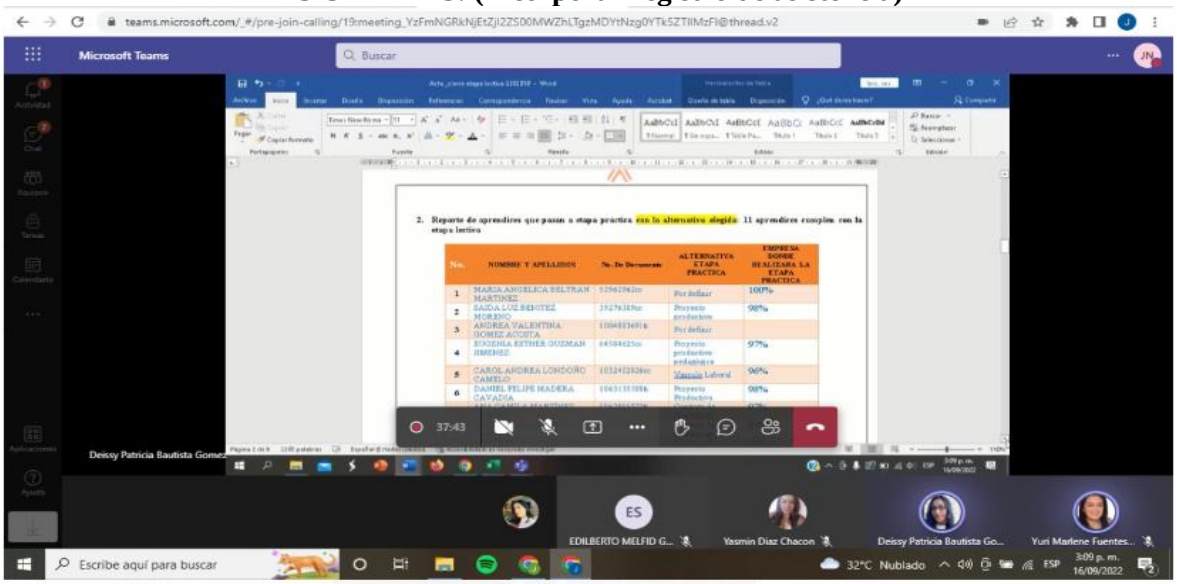
CONCLUSIONES

1. Se revisan las estadísticas generales de la ficha 2282010 y se agregan al acta de cierre.
2. Se adjunta el reporte de los 11 aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida.
3. Se revisa en el reporte de juicios las novedades y tramites de la ficha 2282010
4. Se relacionan los aprendices que NO cumplen con la etapa lectiva y se anexa acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento y el documento reporte registro de ingresos.
5. Los resultados de aprendizaje están calificados, se anexa el reporte de juicios evaluativos Sofia plus.
6. El trabajo en equipo es garantía de una buena ejecución de la formación virtual y de la retención de aprendices, se destaca en esta ficha el trabajo desarrollado el año anterior.

COMPROMISOS

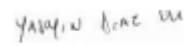
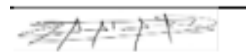
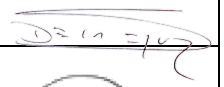
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Enviar documentos de cierre etapa lectiva, acta y reporte de juicios evaluativos, a la coordinación académica. • Enviar acta de solicitud de Comité de Evaluación y seguimiento, Matriz con los soportes respectivos.	Patricia Bautista – Instructora Vocera Patricia Bautista – Instructora Vocera	23 de septiembre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 01 del DÍA 16 del MES de Septiembre del AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar cierre de la etapa lectiva de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2281759, del programa tecnólogo virtual en NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL, en el marco de lo definido en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012, la GUÍA ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA GFPI-G-014 y el reglamento del aprendiz.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONT	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Patricia Bautista Gómez	1072639498		x		Vocera Negociación Internacional virtual	Dpbautista89@misena.edu.co	3115004236	X	
2	Jennifer Andrea García	1090506147		x		Instructora Bilingüismo Negociación Internacional virtual	jagarcia74160@misena.edu.co	3187730445	X	
3	Yasmin Díaz Chacón	53 032 481		x		Instructora Técnica Negociación Internacional Virtual	ydiazc@misena.edu.co	3204413581	X	
4	Edilberto Melfid Garzón Sánchez	93.372.441		x		Instructor Técnico Negociación Internacional Virtual	edilmegar@misena.edu.co	3213208242	X	
5	Soledad De La Cruz H.	39617461	X			Coordinadora académica_ CDA - Chía	scruzr@sena.edu.co	3016964228	X	
6	Yuri Fuentes	20911562		X		Apoyo Supervisión/CDA - Chía	yfuentesg@sena.edu.co	3106196482	X	
7	Dora Consuelo Castro	52317278		X		Instructora TécnicaCDA-CHIA	dconsueloc@misena.edu.co	3115832271	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR PARA EL CIERRE DE LA FICHA 2281759 – DEL PROGRAMA TECNÓLOGO EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL – VIRTUAL**		
CIUDAD Y FECHA: Virtual, 16 de septiembre de 2022	**HORA INICIO:** 15:00	**HORA FIN:** 14:30
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ameeting_YzFmNGRkNjEtZjI2ZS00MWZhLTgzMDYtNzg0YTk5ZTllMzFl%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2C%22Oid%22%3A%227e08c56b-d411-4628-8e00-3d9891f381eb%22%2C%22MessageId%22%3A%220%22%7D	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Estadísticas generales de la ficha 2281759
2. Reporte de aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida.
3. Validación de la información que envía del SGVA con los aprendices que aprueban etapa lectiva.
4. Informe de novedades y tramites de la ficha 2281759
5. Reporte de aprendices que NO cumplen con la etapa lectiva. (Anexar acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento)
6. Reporte registro de ingresos a territorium y reporte de juicios evaluativos Sofia plus con tabla dinámica en donde se evidencie que todos los raps están calificados. (Anexos)
7. Varios (sugerencias de mejora)

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar cierre de la etapa lectiva de la ejecución de la formación profesional integral de la ficha 2281759, del programa tecnólogo virtual en NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL**,** en el marco de lo definido en la guía de desarrollo curricular GFPI-G-012, la GUÍA ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE AVA GFPI-G-014 y el reglamento del aprendiz.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CIERRE ETAPA LECTIVA
TECNÓLOGO VIRTUAL EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL
FICHA 2281759

1. Estadísticas generales

Fecha inicio de la ficha: 15 de marzo de 2021

Fecha final etapa lectiva: 15 de septiembre de 2022

ESTADÍSTICAS FICHA 2281759							
Total de aprendices matriculados	Total, de aprendices en formación	No. De aprendices que están al día con todas las evidencias	No. De aprendices que ingresaron en el último mes	No. De aprendices que pasaron retiro voluntario	No. De aprendices a los que se les pidió comité para cancelar	No. De aprendices cancelados	No. De aprendices que ingresaron a la plataforma en el último mes, pero no enviaron las evidencias
54	**46**	**12** **26%**	**14** **30%**	**8** **17%**	**34** **74%**	**0**	**2**

2. **Reporte de aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida: 12 aprendices cumplen con la etapa lectiva**

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	No. De Documento	ALTERNATIVA ETAPA PRÁCTICA	EMPRESA DONDE REALIZARA LA ETAPA PRACTICA
1	YESSICA FERNANDA ARCINIEGAS QUINTERO	1090500742	Por definir	
2	NIKOL ALEJANDRA BUSTOS MORALES	1031420452	Por definir	
3	LINDA NATHALY CAICEDO PALACIOS	53069683	Contrato laboral	Pricesmart Colombia S.A.S
4	LEONARDO CARDENAS GARCIA	79787764	Contrato laboral	
5	JINDRY DAYANNA JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	1000732096	contrato de aprendizaje.	CI-TALSA
6	MICHELL DAIANA MARTINEZ GARZON	1013672521	contrato laboral	Agencia de viajes
7	DIANA MARIBEL NORIEGA SUAREZ	1006860640	contrato de aprendizaje.	
8	WILGEN ALBERTO PEREZ LORA	1052086301	Proyecto productivo	
9	GINA PAOLA RODRIGUEZ SIERRA	1003878710	Contrato laboral.	
10	BRENDA VALENCIA HERRERA	1144172542	Contrato de aprendizaje	San Jorge
11	EVELIN VANESSA NORIEGA CORONEL	1003231257	contrato laboral	
12	SHIRLEY XIOMARA VELASQUEZ LOPEZ	1055358116	contrato de aprendizaje	

3. **Validación del reporte de aprendices generado desde el SGVA de las fichas virtuales con los aprendices que pasan a etapa práctica,**

De acuerdo con la siguiente relación se logra comprobar que todos los aprendices que tienen contrato de aprendizaje cumplieron con todos los resultados de la etapa lectiva y se encuentran aprobados.

Tipo Doc.	Numero Documento	Apellidos	Nombres	Estado aprendiz	Fecha creación
C.C.	1000732096	JIMÉNEZ RODRÍGUEZ	JINDRY DAYANNA	Contratado	16/08/2022
T.I.	1006860640	NORIEGA SUAREZ	DIANA MARIBEL	Disponible	
C.C.	1144172542	VALENCIA HERRERA	BRENDA	Contratado	18/08/2022
C.C.	1055358116	VELASQUEZ LOPEZ	SHIRLEY XIOMARA	Pendiente Por Certificar	

4. Novedades presentadas en la ficha durante la etapa lectiva

No. De documento	NOMBRE	APELLIDO	NOVEDAD-ESTADO
TI 1016942738	DAIYANNA MICHELL	CALDERON BARRERA	Retiro Voluntario
CC 1084726353	MONICA PATRICIA	SANCHEZ GARCIA	Retiro Voluntario
CC 1193038968	LAURA MARIA	CASTILLO BARROSO	Retiro Voluntario
CC 1143383093	HANNIA MARGARITA	PICO FLOREZ	Retiro Voluntario
TI 1036259231	SANTIAGO	GOMEZ QUINTERO	Retiro Voluntario
CC 1152683927	NATALIA	LOPEZ ESCOBAR	Retiro Voluntario
CC 1053333635	YUDY MAYERLY	LOPEZ CASTILLO	Retiro Voluntario
CC 1045750444	JESUS MANUEL	PADILLA BERDUGO	Retiro Voluntario

5. Reporte de aprendices que NO cumplieron con la etapa lectiva y que se deberán llamar a comité de evaluación y seguimiento, para cancelación de matrícula (Anexar acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento) 34 aprendices que se relacionan a continuación

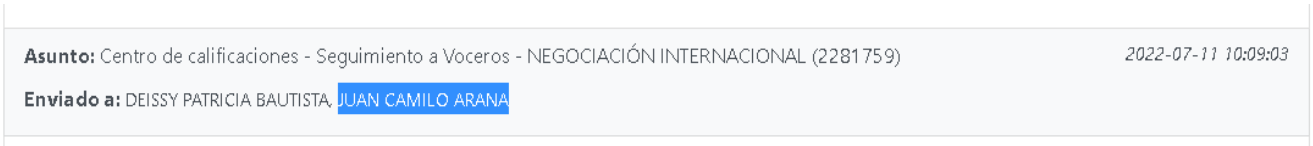
NOMBRE Y APELLIDO	No. DE DOCUMENTO	OBSERVACIÓN
MARIA JOSÉ VILLEGAS GARCÍA	CC 1002637343	No contesta, Último ingreso 27/5/2021, No hay desarrollo de evidencias a partir de la actividad de aprendizaje 2. Se envía correo.
DANICA JULIETH LIEVANO HERNANDEZ	CC 1003089197	Contesto la mamá. (3007601351) - No contaba con equipo tecnológico, se compromete a enviar las evidencias. Último ingreso 2/6/2021, No hay desarrollo de evidencias a partir de la actividad de aprendizaje 2. Se envía correo.
INGRID YURANI BENAVIDES CADENA	CC 1013624132	No contesta, Último ingreso 28/9/2021, No hay desarrollo de las evidencias, se envía correo.
YINETH IRIARTE CAMARGO	CC 1047437304	Último ingreso 20/4/2021, no hay desarrollo de actividades, no contesta, se envía correo.
ELIZABETH SEVERICHE BELTRAN	CC 1052972856	Último ingreso 4/4/2021, no hay desarrollo de actividades, se envía correo. La llamada se va a buzón
CRISTHIAN CAMILO MEZA AVILA	CC 1096958988	Último ingreso 20/5/2021, actividad 1, en la llamada contesta la mamá, se deja la información y no hay respuesta. Se envía correo.

YESID JAIMES CARRERO	CC 1098625035	Último ingreso 18/7/2021, actividad 1, se envía correo, No contesta contacto.
GRESIA STEFANIA CAMACHO	CC 1123324824	ACTIVIDAD 2. Se envía correo, llamada no contesta.
MIRIAM BRAVO IZQUIERDO	CC 45551383	Último ingreso 12/5/2021. NO HAY DESARROLLO DE EVIDENCIA, se envía correo. No contesta.
CLAUDIA LIZ ORDOÑEZ COLORADO	CC 1004006708	Último ingreso 16/6/2021, ACTIVIDAD 1. Se envía correo, en la llamada contesto el papá transmitir el mensaje, no se recibió respuesta.
SILVIA ALEJANDRA CARREÑO GARCIA	CC 1101752878	Último ingreso 6/5/2021, ACTIVIDAD 1. Se envía correo. Celular apagado.
AMPARO CANO AGUILLON	CC 51991507	Se registran 33 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 20/7/2021.
JORGE EDUARD ARDILA ROJAS	CC 6802685	Se registran 03 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 2/7/2021
KEVIN ANDRES MOLANO POVEDA	CC 1193567330	Se registran 09 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 20/8/2021
LUISA FERNANDA GALINDO BUITRAGO	CC 1016075394	Se registran 19 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 6/5/2021
NICOLE XIMENA PARDO CRUZ	CC 1084726353	Se registran 33 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 28/5/2022
RAYMAR JOEL MARTINEZ MAZA	CC 1143429555	Se registran 26 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 25/6/2021
YERIS ESTEFANIA CELIS PUENTES	CC 1005852990	Se registran 59 días de ingreso a la plataforma. No contesta el teléfono, no contesto correo, ni mensaje interno. Último ingreso 10/10/2021
ADRIANA CAROLINA BUSTOS BUSTOS	CC 1002604350	Se registran 33 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 25/01/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
ALEXANDRA LOPEZ MONTOYA	CC 1006228186	Se registran 102días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 18/3/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
GREYS JULIETH QUESADA PACHECO	CC 1082935039	Se registran 27 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 14/7/2022.

		Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
HAIDIVI YESENIA GAONA GAVILAN	CC 1016028519	Se registran 35 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 21/4/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
HAROLD DAVID SEMACARITT HERAZO	TI 1048434921	Se registran 13 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 26/2/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JASBLEIDY VIVIANA CUERVO GAVILAN	CC 1024476090	Se registran 92 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 15/5/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JULIETH ALEXANDRA DELGADO PARADA	CC 1005077789	Se registran 166 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 21/7/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
MARELBY MURILLO MONTENEGRO	CC 1116254309	Se registran 85 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 25/4/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
MARIA CAMILA CUARTAS RUIZ	CC 1042067231	Se registran 170 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 23/5/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
NIDYA MILENA DELGADO PIRATOVA	CC 1016017776	Se registran 84 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 15/5/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias.

		Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
NOHORA CECILIA RAMIREZ BRAVO	CC 52589334	Se registran 82 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 3/5/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
DORIS AMANDA CASTRO RODRIGUEZ	CC 1014261825	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 28 días de ingreso a la plataforma. No hay número de contacto y contesta el correo. Trabajo hasta la actividad 3. Último ingreso 03/08/2021. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento
GABRIELA CASTILLO PALACIO	TI 1052730566	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 58 días de ingreso a la plataforma. El número de contacto esta fuera de servicio. No atiende el correo. Participó hasta la actividad 1. Último ingreso 8/10/2021. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oporunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JULIANA VANESA DRAGO MIRANDA	TI 1193279697	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 56 días de ingreso a la plataforma. En la llamada manifiesta que no cuenta con computador y tampoco tiene trabajo. No atiende el correo. Participó hasta la actividad 4. Último ingreso 22/5/2022. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oporunidad de subir las actividades en cualquier momento.
JUAN CAMILO ARANA OVIEDO	1007380043 CC	Se registran 115 días de ingreso a la plataforma. Último ingreso 14/6/2022. Se han aplicado todas las estrategias de nivelación, sin respuesta positiva ya que a la fecha no se encuentra al día con las evidencias. **VOCERO DE LA FICHA.** El día 25 de agosto el Aprendiz envía un correo a la Coordinadora, argumentando porque NO se presentó al comité y explica la difícil situación por la que está pasando, en este momento las Instructoras Yasmin Díaz y Patricia Bautista reforzaron TODAS las estrategías de nivelación por medio de WhatsApp y correo electrónico ya que el Aprendiz se encuentra fuera del país, la comunicación telefónica no había sido posible y tampoco atendía los demás canales de comunicación, sin embargo no se evidenció el compromiso frente al proceso de formación.
MATILDE MARIA FLOREZ VARGAS	1003591070 CC	Beneficiaria del programa jóvenes en acción. Se registran 153 días de ingreso a la plataforma. No contesta el celular registrado ni el correo. Último ingreso 10/03/2022. Tiene pendientes varias evidencias desde la Actividad No.8. Todas las evidencias se encuentran con entrega tardía para que tuviese la oportunidad de subir las actividades en cualquier momento.

Caso Aprendiz JUAN CAMILO ARANA OVIEDO:



Plan de Nivelación Negociación Internacional 2281759

Externo Recibidos ×

YASMIN DIAZ CHACON <ydiazc@misena.edu.co> vie, 15 jul, 11:29
para kmiilocfarra, mi

Cordial saludo, JUAN CAMILO ARANA

El desarrollo de las actividades de la formación se sugiere ponerse al día con el plan de nivelación adjunto. A partir de la actividad de aprendizaje 8 en adelante.

Estaré atenta a cualquier inquietud,
Instructora Técnica: Yasmin Diaz Chacón cel: 3204413581

Cordialmente,

Asunto: Centro de calificaciones - Última Fecha Entrega Evidencia - Etapa Lectiva - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL (2281759) *2022-09-13 19:47:26*

Enviado a: DEISSY PATRICIA BAUTISTA, GABRIELA CASTILLO, SILVIA ALEJANDRA CARREÑO, LUISA FERNANDA GALINDO, NIKOL ALEJANDRA BUSTOS, JORGE EDUARD ARDILA, RAYMAR JOEL MARTINEZ, ELIZABETH SEVERICHE, AMPARO CANO, JULIETH ALEXANDRA DELGADO, YESSICA FERNANDA ARCINIEGAS, GINA PAOLA RODRIGUEZ, NOHORA CECILIA RAMIREZ, DIANA MARIBEL NORIEGA, MIRIAM BRAVO, YERIS ESTEFANIA CELIS, NIDYA MILENA DELGADO, WILGEN ALBERTO PEREZ, LEONARDO CARDENAS, CRISTHIAN CAMILO MEZA, YINETH IRIARTE, LINDA NATHALY CAICEDO, EVELIN VANESSA NORIEGA, MARELBY MURILLO, ADRIANA CAROLINA BUSTOS, DORIS AMANDA CASTRO, GREYS JULIETH QUESADA, BRENDA VALENCIA, GRESIA STEFANIA CAMACHO, MATILDE MARIA FLOREZ, JUAN CAMILO ARANA, CLAUDIA LIZ ORDOÑEZ, JULIANA VANESA DRAGO, KEVIN ANDRES MOLANO POVEDA MOLANO, MICHELL DAIANA MARTINEZ, MARIA JOSÉ VILLEGAS, NICOLE XIMENA PARDO, DANICA JULIETH LIEVANO, ALEXANDRA LOPEZ, HAIDIVI YESENIA GAONA, SHIRLEY XIOMARA VELASQUEZ, MARIA CAMILA CUARTAS, HAROLD DAVID SEMACARITT, INGRID YURANI BENAVIDES, YESID JAIMES, JINDRY DAYANNA JIMÉNEZ, JASBLEIDY VIVIANA CUERVO





6. **Reporte registro de ingresos a territorium y reporte de juicios evaluativos Sofia plus (tabla dinámica o resaltar aprendices que aprobaron). (Anexos)**

25 - REGIONAL CUNDINAMARCA

9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

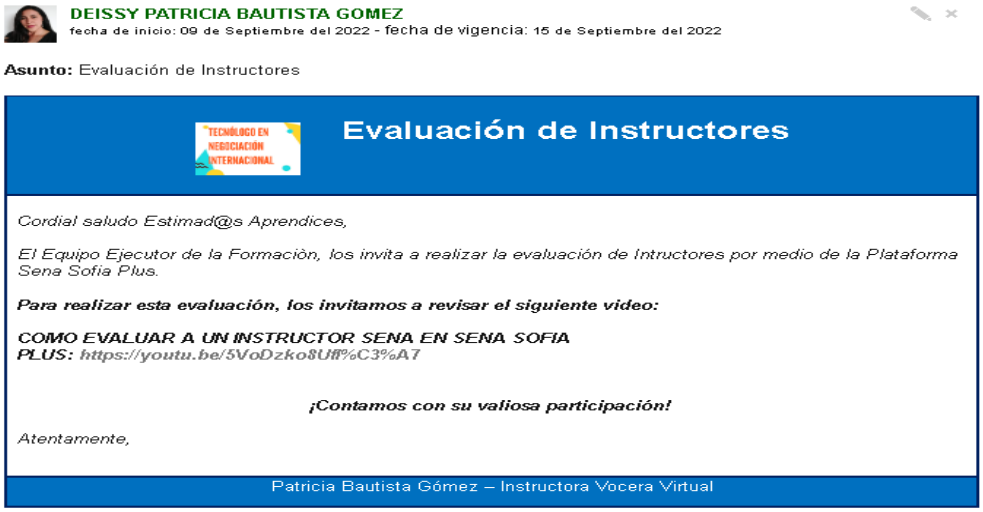
Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
JINDRY DAYANNA	JIMENEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
EVELIN VANESSA	NORIEGA CORONEL	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
GINA PAOLA	RODRIGUEZ SIERRA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
DIANA MARIBEL	NORIEGA SUAREZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
MICHELL DAIANA	MARTINEZ GARZON	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
NIKOL ALEJANDRA	BUSTOS MORALES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
WILGEN ALBERTO	PEREZ LORA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
SHIRLEY XIOMARA	VELASQUEZ LOPEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
YESSICA FERNANDA	ARCINIEGAS QUINTERO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
BRENDA	VALENCIA HERRERA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
LINDA NATHALY	CAICEDO PALACIOS	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-
LEONARDO	CARDENAS GARCIA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	38412 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-

Fecha de gen 22/9/2022

Tipo	Identificac	Nombre y apellidos	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingre
CC	1144172542	BRENDA VALENCIA HERRERA	brenda19939	Aprendiz	Formación	270	18/9/2022
TI	1006860640	DIANA MARIBEL NORIEGA SU	diianys24@g	Aprendiz	Formación	160	13/9/2022
CC	1003231257	EVELIN VANESSA NORIEGA C	ivinc2001@g	Aprendiz	Formación	229	22/9/2022
CC	1000732096	JINDRY DAYANNA JIMÉNEZ R	jindry2002@h	Aprendiz	Formación	88	15/9/2022
CC	79787764	LEONARDO CARDENAS GARC	LCARDENASG	Aprendiz	Formación	123	19/9/2022
CC	53069683	LINDA NATHALY CAICEDO PA	lindacaicedo	Aprendiz	Formación	158	22/9/2022
CC	1013672521	MICHELL DAIANA MARTINEZ	midamaga@h	Aprendiz	Formación	111	19/9/2022
TI	1031420452	NIKOL ALEJANDRA BUSTOS M	nikola.lejandı	Aprendiz	Formación	69	15/9/2022
CC	1003878710	GINA PAOLA RODRIGUEZ SIE	rodriguezgina	Aprendiz	Formación	202	19/9/2022
CC	1055358116	SHIRLEY XIOMARA VELASQUE	velasquezlop	Aprendiz	Formación	129	15/9/2022
CC	1052086301	WILGEN ALBERTO PEREZ LOF	wilgenperezl	Aprendiz	Formación	140	19/9/2022
CC	1090500742	YESSICA FERNANDA ARCINIEG	yessicaarcini	Aprendiz	Formación	93	16/9/2022

Se anexan los documentos descargados del LMS y el reporte de Juicios evaluativos de la ficha 2281759

7. **Evidencia del anuncio indicando a los aprendices realizar la evaluación del instructor que encuentra en Sena Sofia plus.**



DEISSY PATRICIA BAUTISTA GOMEZ
fecha de inicio: 09 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 15 de Septiembre del 2022

Asunto: Evaluación de Instructores

Evaluación de Instructores

Cordial saludo Estimad@s Aprendices,

El Equipo Ejecutor de la Formación, los invita a realizar la evaluación de Intructores por medio de la Plataforma Sena Sofia Plus.

Para realizar esta evaluación, los invitamos a revisar el siguiente video:

COMO EVALUAR A UN INSTRUCTOR SENA EN SENA SOFIA PLUS: *https://youtu.be/5VoDzko8Uff%C3%A7*

¡Contamos con su valiosa participación!

Atentamente,

Patricia Bautista Gómez – Instructora Vocera Virtual

8. Varios

- Se cierran todos los espacios de acceso etapa lectiva
- **Sugerencias de mejora para el centro de formación, la coordinación y el programa**
- En general, actualizar la semilla en el aspecto de normatividad vigente.
- Actualizar y /o modificar las evidencias, esto ayudaría disminuir el plagio.
- Revisar la pertinencia y coherencia de las evidencias del área de bilingüismo ya que hay algunas, como los ensayos de 3 páginas que están para un nivel avanzado.
- Revisar las fechas establecidas para los programas, teniendo en cuenta el receso de los meses de diciembre y enero.
- Exigencias en la presentación de las evidencias, tales como normas APA y manejo de herramientas tecnológicas.
- Aunque la formación es virtual, los encuentros sincrónicos debieran ser de cumplimiento obligatorio para los aprendices.

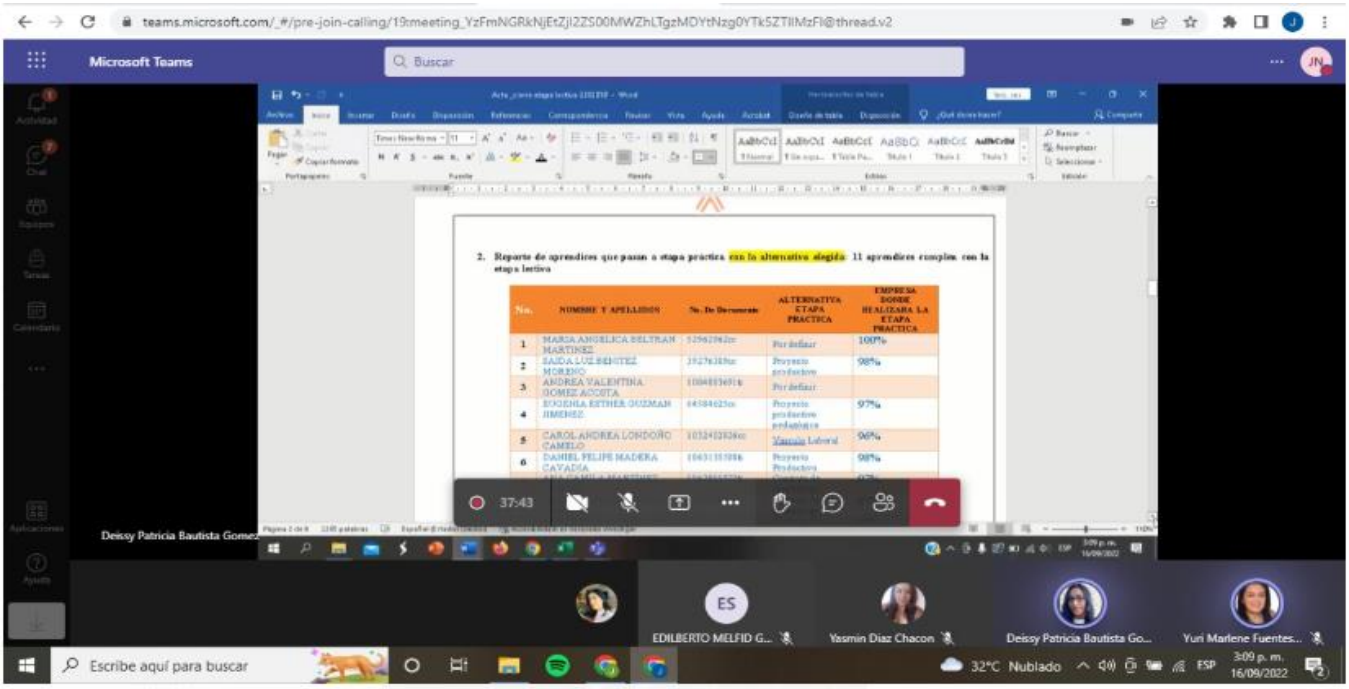
CONCLUSIONES

1. Se revisan las estadísticas generales de la ficha 2281759 y se agregan al acta de cierre.
2. Se adjunta el reporte de los 12 aprendices que pasan a etapa práctica con la alternativa elegida.
3. Se revisa en el reporte de juicios las novedades y tramites de la ficha 2281759
4. Se relacionan los aprendices que NO cumplen con la etapa lectiva y se anexa acta de solicitud de comité de evaluación y seguimiento y el documento reporte registro de ingresos.
5. Los resultados de aprendizaje están calificados, se anexa el reporte de juicios evaluativos Sofia plus.
6. El trabajo en equipo es garantía de una buena ejecución de la formación virtual y de la retención de aprendices, se destaca en esta ficha el trabajo desarrollado el año anterior.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Enviar documentos de cierre etapa lectiva, acta y reporte de juicios evaluativos, a la coordinación académica. • Enviar acta de solicitud de Comité de Evaluación y seguimiento, Matriz con los soportes respectivos.	Patricia Bautista – Instructora Vocera Patricia Bautista – Instructora Vocera	23 de septiembre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



Solicitud de Comite

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mié 15/09/2032 18:16



Deissy Patricia Bautista Gomez

Para: Yuri Marlene Fuentes Galeano

Dom 18/09/2022 18:16

SOLICITUD COMITÉ FICHA 2...
438 KB

Cordial Saludo Yuri,

Adjunto envío el Acta de solicitud de comité con sus respectivos soportes para dos aprendices de la fichas 2282010 - Negociación Internacional.

Gracias

Patricia Bautista Gómez
Instructora Talento Humano
dpbautistag@sena.edu.co
8844545
Centro de Desarrollo Agroempresarial

@SENAcomunica www.sena.edu.co

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 08 del DÍA 16 del MES de SEPTIEMBRE del AÑO 2022

OBJETIVO (S)

1. Actualizar proceso de novedades por ficha con el análisis de los cambios presentados en cada uno de los ítems
2. Evidenciar los compromisos generados por el equipo ejecutor y validar mediante pantallazos las estrategias de permanencia de aprendices aplicadas por el equipo ejecutor
3. Relacionar las estrategias de permanencia que va implementar el equipo ejecutor después de escuchar la socialización de los diferentes compañeros y conclusiones de la jornada
4. Validar mediante pantallazos la información que se deja en el repositorio terriotirum
5. Revisar el ingreso a diario días hábiles del EEF a la plataforma Territorium LMS

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONT	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Consuelo Castro Velásquez	52317278		X		CDA-Dinamizadora virtual titulda	dconsueloc@misena.edu.co	311 583 2271	x	
2	Patricia Bautista Gómez	1072639498		X		Vocera Negociación Internacional virtual	Dpbautista89@misena.edu.co	3115004236	X	
3	Jennifer Andrea García	1090506147		X		Instructora Bilingüismo Negociación Internacional virtual	jagarcia74160@misena.edu. co	3187730445	x	
4	Yasmin Díaz Chacón	53 032 481		X		Instructora Técnica Negociación Internacional Virtual	ydiazc@misena.edu.co	3204413581	X	
5	Edilberto Melfid Garzón Sánchez	93.372.441				Instructor Técnico Negociación Internacional Virtual	edilmegar@misena.edu.co	3213208242		
5	Soledad De La Cruz Hernández	39617461	X			CDA – COORDINACIÓN ACADÉMICA	scruzr@sena.edu.co	3016964228	x	
6	Yuri Marlen Fuentes	20911562		X		CDA – APOYO SUPERVISION	yfuentesg@sena.edu.co	3106196482	x	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 008		
ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO COORDINACIÓN ACADÉMICA EQUIPO EJECUTOR TECNÓLOGO EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL		
CIUDAD Y FECHA: Virtual, 16 de septiembre de 2022	**HORA INICIO:** 15:00	**HORA FIN:** 14:30
LUGAR Y/O ENLACE: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ameeting_YzFmNGRkNjEtZjI2ZS00MWZhLTgzMDYtNzg0YTk5ZTllMzFl%40thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22%3A%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2C%22Oid%22%3A%227e08c56b-d411-4628-8e00-3d9891f381eb%22%2C%22MessageId%22%3A%220%22%7D	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Trazabilidad del proceso de novedades por ficha con el análisis de los cambios presentados.
2. Revisión de los compromisos generados por el equipo ejecutor y validar mediante pantallazos las estrategias de permanencia aplicadas a los aprendices.
3. Descripción de las estrategias de permanencia que va a implementar DESPUÉS de escuchar a los compañeros en reunión general de coordinación y conclusiones de la jornada.
4. Tomar captura de pantalla del repositorio de territorium
5. Revisar el ingreso a diario días hábiles del EEF a la plataforma Territorium LMS

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Actualizar proceso de novedades por ficha con el análisis de los cambios presentados en cada uno de los ítems
2. Evidenciar los compromisos generados por el equipo ejecutor y validar mediante pantallazos las estrategias de permanencia de aprendices aplicadas por el equipo ejecutor
3. Relacionar las estrategias de permanencia que va implementar el equipo ejecutor después de escuchar la socialización de los diferentes compañeros y conclusiones
4. Validar mediante pantallazos la información que se deja en el repositorio terriotirum
5. Revisar el ingreso a diario días hábiles del EEF a la plataforma Territorium LMS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO COORDINACIÓN ACADÉMICA
TECNÓLOGO VIRTUAL EN NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL
FICHAS 2348378 – 2348518 – 2374643 – 2374829 – 2374845 - 2374861

De acuerdo con programación mensual de seguimiento y acompañamiento a cada uno de los programas virtuales, la Coordinadora Soledad De La Cruz H., la Integradora Yuri Fuentes y la Dinamizadora de formación Titulada Virtual Consuelo Castro, inician la sesión acorde con la agenda planteada.

Se reitera la importancia que se esté ejecutando y desarrollando la formación virtual según lo estipulado en la guía de orientación AVA 014.

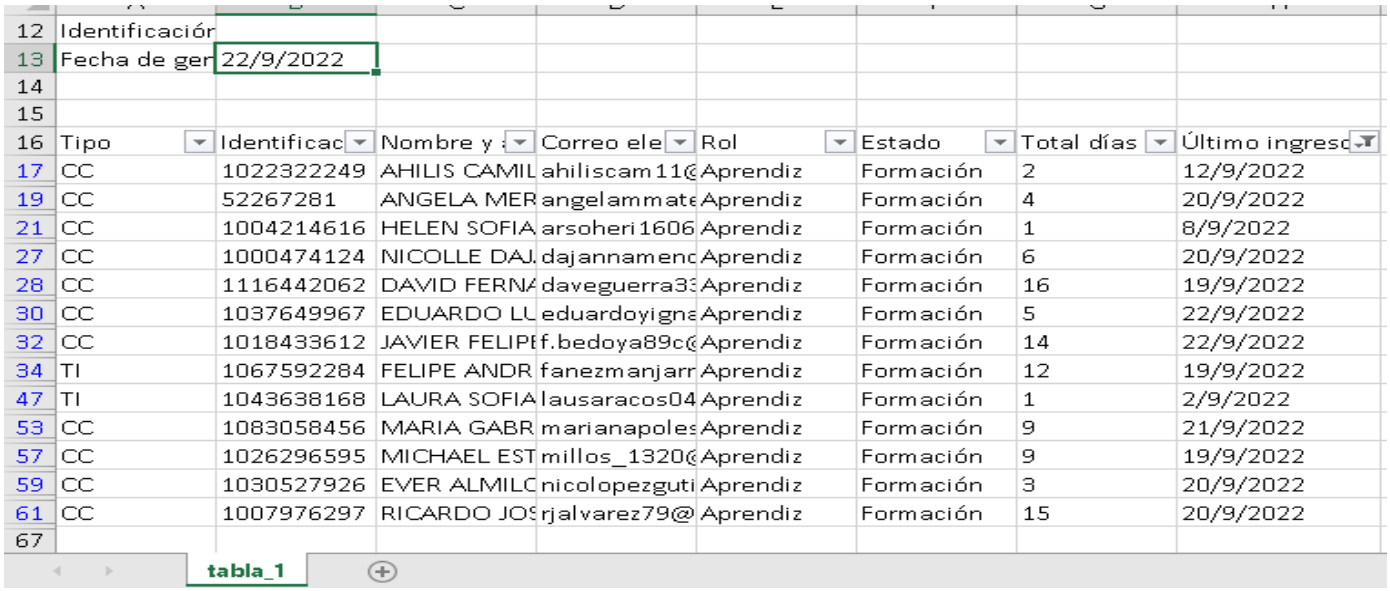
Se invita a diligenciar la siguiente matriz de información con su respectivo análisis:

1.Estadísticas generales del programa:

No. De Ficha	Fecha de inicio	Fecha final etapa lectiva	Número de aprendices:							
			Matriculados	En formación	Activos, ingresos en el último mes	Que se encuentran al día con todas las evidencias	Con evidencias pendientes y que se les puede aplicar estrategias de permanencia	Que pasaron retiro voluntario	A quienes se citaron a comité de seguimiento y evaluación	A quienes se les solicita comité en agosto
2348378	28/06/2021	27/12/2022	**50**	**48**	**13**	**06**	**15**	**02**	**27**	**0**
2348518	28/06/2021	27/12/2022	**50**	**43**	**13**	**07**	**13**	**07**	**23**	**0**
2374643	03/08/2021	02/02/2023	**46**	**36**	**17**	**06**	**18**	**10**	**12**	**0**
2374829	03/08/2021	02/02/2023	**44**	**35**	**12**	**05**	**15**	**09**	**15**	**0**
2374845	03/08/2021	02/02/2023	**42**	**37**	**12**	**04**	**13**	**05**	**20**	**0**
2374861	03/08/2021	02/02/2023	**41**	**35**	**15**	**05**	**16**	**06**	**14**	**0**

Análisis de las estadísticas:

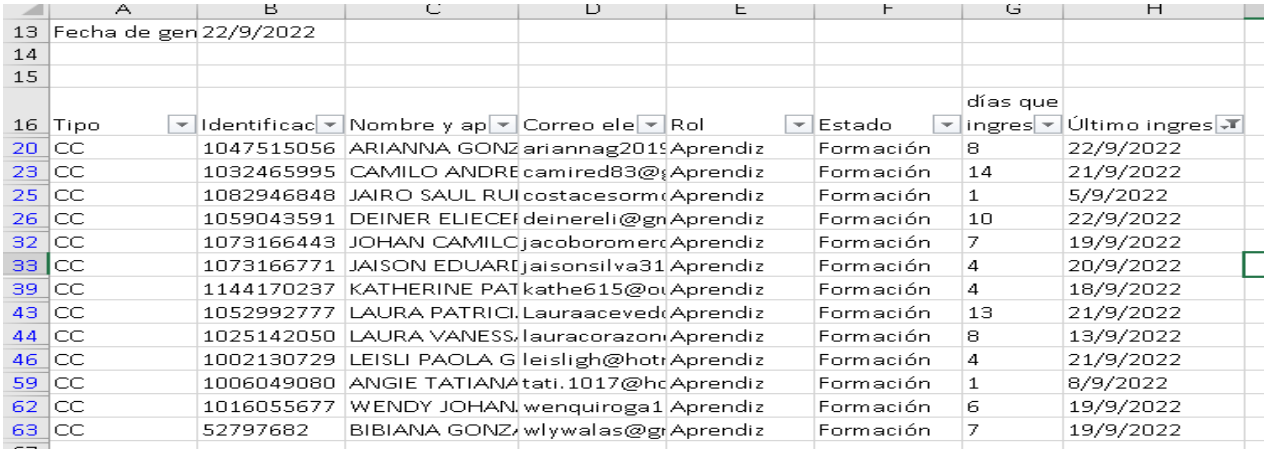
Ficha 2348378: Se refleja 13 ingresos en el último mes, se incrementó los aprendices con evidencias pendientes y que se les puede aplicar estrategias de retención, por lo cual el Instructor Edilberto Garzón y todo el equipo de trabajo se reforzará el seguimiento y las estrategias de permanencia.



12	Identificación							
13	Fecha de ger	22/9/2022						
14								
15								
16	Tipo	Identificac	Nombre y	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingreso
17	CC	1022322249	AHILIS CAMIL	ahiliscam11@	Aprendiz	Formación	2	12/9/2022
19	CC	52267281	ANGELA MER	angelammate	Aprendiz	Formación	4	20/9/2022
21	CC	1004214616	HELEN SOFIA	arsoheri1606	Aprendiz	Formación	1	8/9/2022
27	CC	1000474124	NICOLLE DAJ	dajannamenc	Aprendiz	Formación	6	20/9/2022
28	CC	1116442062	DAVID FERNA	daveguerra33	Aprendiz	Formación	16	19/9/2022
30	CC	1037649967	EDUARDO LU	eduardoyigna	Aprendiz	Formación	5	22/9/2022
32	CC	1018433612	JAVIER FELIPE	f.bedoya89c@	Aprendiz	Formación	14	22/9/2022
34	TI	1067592284	FELIPE ANDR	fanezmanjarr	Aprendiz	Formación	12	19/9/2022
47	TI	1043638168	LAURA SOFIA	lausaracos04	Aprendiz	Formación	1	2/9/2022
53	CC	1083058456	MARIA GABR	marianapoles	Aprendiz	Formación	9	21/9/2022
57	CC	1026296595	MICHAEL EST	millos_1320@	Aprendiz	Formación	9	19/9/2022
59	CC	1030527926	EVER ALMILC	nicolopezguti	Aprendiz	Formación	3	20/9/2022
61	CC	1007976297	RICARDO JOS	rjalvarez79@	Aprendiz	Formación	15	20/9/2022
67								

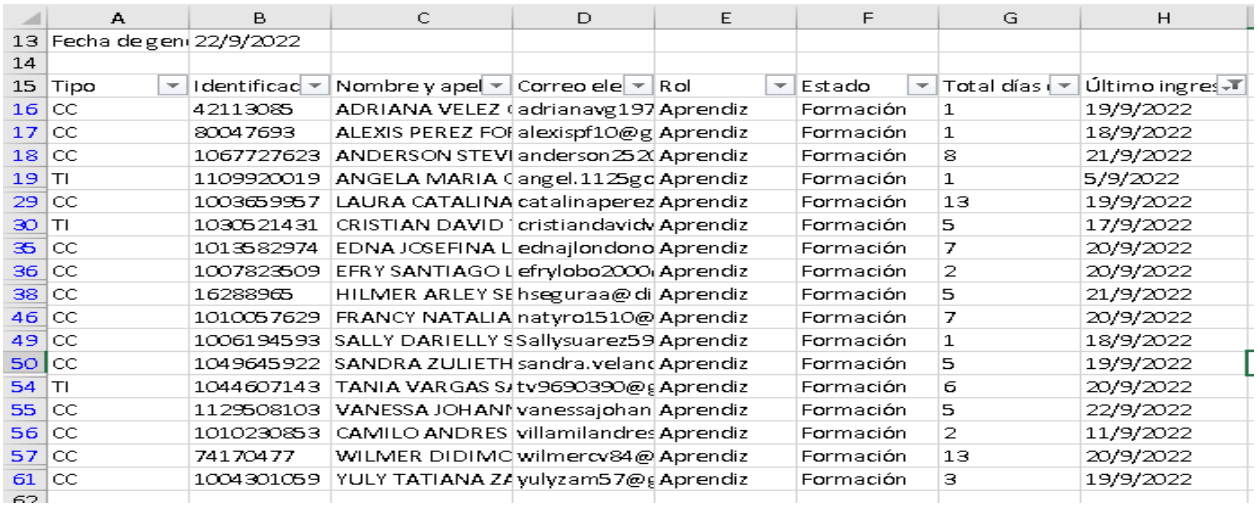
tabla_1

Ficha 2348518: Se refleja 13 ingresos en el último mes, aumento un aprendiz con evidencias pendientes y que se les puede aplicar estrategias de permanencia ya que hay varias evidencias en D.



	A	B	C	D	E	F	G	H
13	Fecha de gen	22/9/2022						
14								
15								
16	Tipo	Identificac	Nombre y ap	Correo ele	Rol	Estado	días que ingres	Último ingres
20	CC	1047515056	ARIANNA GONZ	ariannag2019	Aprendiz	Formación	8	22/9/2022
23	CC	1032465995	CAMILO ANDRE	camired83@g	Aprendiz	Formación	14	21/9/2022
25	CC	1082946848	JAIRO SAUL RUI	costacesorm	Aprendiz	Formación	1	5/9/2022
26	CC	1059043591	DEINER ELIECEI	deinereli@gn	Aprendiz	Formación	10	22/9/2022
32	CC	1073166443	JOHAN CAMILC	jacoboromer	Aprendiz	Formación	7	19/9/2022
33	CC	1073166771	JAISON EDUARI	jaisonsilva31	Aprendiz	Formación	4	20/9/2022
39	CC	1144170237	KATHERINE PAT	kathe615@ou	Aprendiz	Formación	4	18/9/2022
43	CC	1052992777	LAURA PATRICI	Lauraacevedo	Aprendiz	Formación	13	21/9/2022
44	CC	1025142050	LAURA VANESS	lauracorazon	Aprendiz	Formación	8	13/9/2022
46	CC	1002130729	LEISLI PAOLA G	leisligh@hotr	Aprendiz	Formación	4	21/9/2022
59	CC	1006049080	ANGIE TATIANA	tati.1017@hc	Aprendiz	Formación	1	8/9/2022
62	CC	1016055677	WENDY JOHAN	wenquiroga1	Aprendiz	Formación	6	19/9/2022
63	CC	52797682	BIBIANA GONZ	wlywalas@gr	Aprendiz	Formación	7	19/9/2022

Ficha 2374643: Se refleja 17 ingresos en el último mes, se incrementó los aprendices que ingresan a plataforma y que se les puede aplicar estrategias de retención, por lo cual la Instructora Jennifer García y todo el equipo de trabajo se reforzará el seguimiento y las estrategias de permanencia.



	A	B	C	D	E	F	G	H
13	Fecha de gen	22/9/2022						
14								
15	Tipo	Identificac	Nombre y apel	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingres
16	CC	42113085	ADRIANA VELEZ	adrianavg197	Aprendiz	Formación	1	19/9/2022
17	CC	80047693	ALEXIS PEREZ FOI	alexispf10@g	Aprendiz	Formación	1	18/9/2022
18	CC	1067727623	ANDERSON STEVI	anderson252	Aprendiz	Formación	8	21/9/2022
19	TI	1109920019	ANGELA MARIA C	angel.1125gc	Aprendiz	Formación	1	5/9/2022
29	CC	1003659957	LAURA CATALINA	catalinaperez	Aprendiz	Formación	13	19/9/2022
30	TI	1030521431	CRISTIAN DAVID	cristiandavidv	Aprendiz	Formación	5	17/9/2022
35	CC	1013582974	EDNA JOSEFINA L	ednajlondono	Aprendiz	Formación	7	20/9/2022
36	CC	1007823509	EFRY SANTIAGO L	efrylobo2000	Aprendiz	Formación	2	20/9/2022
38	CC	16288965	HILMER ARLEY SE	hseguraa@di	Aprendiz	Formación	5	21/9/2022
46	CC	1010057629	FRANCY NATALIA	natyro1510@	Aprendiz	Formación	7	20/9/2022
49	CC	1006194593	SALLY DARIELLY S	Sallysuarez59	Aprendiz	Formación	1	18/9/2022
50	CC	1049645922	SANDRA ZULIETH	sandra.velanc	Aprendiz	Formación	5	19/9/2022
54	TI	1044607143	TANIA VARGAS SA	tv9690390@g	Aprendiz	Formación	6	20/9/2022
55	CC	1129508103	VANESSA JOHANN	vanessajohan	Aprendiz	Formación	5	22/9/2022
56	CC	1010230853	CAMILO ANDRES	villamilandres	Aprendiz	Formación	2	11/9/2022
57	CC	74170477	WILMER DIDIMC	wilmercv84@	Aprendiz	Formación	13	20/9/2022
61	CC	1004301059	YULY TATIANA ZA	yulyzam57@g	Aprendiz	Formación	3	19/9/2022

Ficha 2374829: Se refleja 12 ingresos en el último mes y se generó un retiro voluntario, aumento un aprendiz con evidencias pendientes y que se les puede aplicar estrategias de permanencia.

	A	B	C	D	E	F	G	H
10	Rango fecha	1/9/2022 -	23/9/2022					
11	Rol en la fich	Aprendiz						
12	Identificación							
13	Fecha de gen	22/9/2022						
14								
15	Tipo	Identificac	Nombre y apel	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingres
16	CC	1073253210	ERIKA ALEJANDR	alejasopo99@	Aprendiz	Formación	3	20/9/2022
21	TI	1121197380	SHIRLE YINETH A	cristoballeidy	Aprendiz	Formación	8	21/9/2022
26	CC	1033375343	DIGNA GIOVANN	digpa20@gm	Aprendiz	Formación	15	19/9/2022
31	CC	1016061511	EDWIN ESTIVEN	edwinespejo	Aprendiz	Formación	1	6/9/2022
33	CC	1000132658	JENNYFFER GARA	jennyffer.gar	Aprendiz	Formación	7	21/9/2022
38	CC	1012423337	ANGIE KATHERIN	katherinuma	Aprendiz	Formación	15	20/9/2022
43	TI	1097990117	MARIANA MIRLE	marianamirle	Aprendiz	Formación	4	21/9/2022
49	CC	1000380720	PAULA ANDREA	paulagil779@	Aprendiz	Formación	5	21/9/2022
50	CC	33311455	RUTH SILENE PIC	ruthspicalua_	Aprendiz	Formación	4	19/9/2022
51	CC	1072526631	SAMY FRANCISC	samyrpm@ho	Aprendiz	Formación	5	20/9/2022
57	CC	1002262370	YESICA ALEJANDI	yessicacaice	Aprendiz	Formación	12	21/9/2022
59	CC	1003395076	ZULEIMA ROSA M	zuleimamonti	Aprendiz	Formación	6	21/9/2022

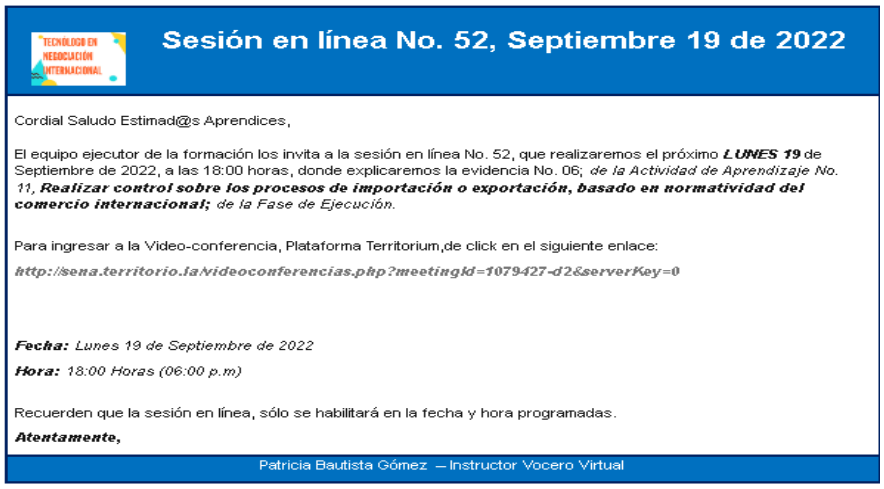
Ficha 2374845: Se refleja 12 ingresos en el último y se generó un retiro voluntario, aumento 2 aprendices Activos- ingresos en el último mes, por lo cual se están aplicando todas las estrategias de permanencia.

13	Fecha de gen	22/9/2022						
14								
15								
16	Tipo	Identificac	Nombre y ape	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingres
2	CC	1005328147	ANGY GABRIELA	angysalazar2	Aprendiz	Formación	1	19/9/2022
4	CC	1023919957	CAMILO EDUARI	camiloguzma	Aprendiz	Formación	8	21/9/2022
5	CC	1193386095	DAVID STEVEN H	dhenriquezm	Aprendiz	Formación	6	22/9/2022
6	CC	1018345453	ADRIAN ALBERT	educativas2.(	Aprendiz	Formación	10	21/9/2022
3	CC	1000466024	MARIA FERNANI	gonmafe13@	Aprendiz	Formación	4	21/9/2022
9	CC	1004999858	KARLA DAYANA	karlafuentes(	Aprendiz	Formación	4	7/9/2022
1	CC	1111810993	AYDA LILA MOS	lilagonzalez3	Aprendiz	Formación	1	1/9/2022
6	CC	1094662695	LELIS ZULEYMA	lzsr1989@ho	Aprendiz	Formación	8	20/9/2022
8	CC	1072189321	DIANA MARCELA	marcelita.3@	Aprendiz	Formación	1	9/9/2022
3	CC	1143362010	ROBERT ANTON	Robert2620@	Aprendiz	Formación	7	21/9/2022
5	CC	1007470778	SHEELSI ANNE H	sheelsi12345	Aprendiz	Formación	6	16/9/2022
6	TI	1043638819	SUSANA MARIA	susanamarial	Aprendiz	Formación	11	22/9/2022

Ficha 2374861: Se refleja 15 ingresos en el último mes y se generaron 03 retiros voluntarios, se incrementó los aprendices con evidencias pendientes y que se les puede aplicar estrategias de retención, por lo cual la Instructora Jennifer García y todo el equipo de trabajo reforzará el seguimiento y las estrategias de permanencia.

12	Identificación							
13	Fecha de gen	22/9/2022						
16	Tipo	Identificac	Nombre y apell	Correo ele	Rol	Estado	Total días	Último ingres
18	CC	1001833850	ANDREA PAOLA A	andreagomez	Aprendiz	Formación	4	12/9/2022
25	CC	1111745006	EMINSON HURTA	eminsonhurta	Aprendiz	Formación	1	6/9/2022
26	CC	71784389	SERGIO ANDRES	epv98sergiog	Aprendiz	Retiro volunt	1	1/9/2022
27	CC	1010219117	SEBASTIAN ALEJA	estigma127@	Aprendiz	Formación	2	13/9/2022
29	CC	1019152210	GABRIELA ARDILA	gabriela.ar22	Aprendiz	Formación	9	21/9/2022
30	CC	1007588354	GERALDY HINOJC	gero12803@	Aprendiz	Formación	4	20/9/2022
31	CC	1007413619	SANDY GISELA DU	giseladurang	Aprendiz	Formación	9	21/9/2022
33	CC	1000516735	JEAN ANDRES BAI	jean2002rjas	Aprendiz	Formación	1	4/9/2022
36	CC	1015400800	JHOAN ANDRES L	jhoanandres4	Aprendiz	Formación	1	19/9/2022
41	CC	1221976936	ISRAEL JOSUE LOI	josuelrlive1@	Aprendiz	Formación	3	8/9/2022
45	CC	1081422401	MAIRA LUCIA LEI	lucialeiva072	Aprendiz	Formación	6	14/9/2022
47	CC	1001997213	MARY LUZ VILLAF	marydecano1	Aprendiz	Formación	9	21/9/2022
52	CC	1110529232	ERIKA TATIANA E	tatisi_92@ho	Aprendiz	Formación	4	20/9/2022
53	CC	1015992096	VALENTINA SANT	valen2015sar	Aprendiz	Formación	7	22/9/2022
57	CC	1082933760	KELY JOHANA AC	ylekanahoj@	Aprendiz	Formación	4	19/9/2022

2. **Evidenciar los compromisos generados por el equipo ejecutor y Validar mediante pantallazos las estrategias de permanencia de aprendices aplicadas por el equipo ejecutor.**
   Cambio de horario de las sesiones sincrónicas para todos los lunes a partir de las 5:00 pm, ya que se venían desarrollando los días jueves en horas de la mañana, con baja participación.



Sesión en línea No. 52, Septiembre 19 de 2022

Cordial Saludo Estimad@s Aprendices,

El equipo ejecutor de la formación los invita a la sesión en línea No. 52, que realizaremos el próximo ***LUNES 19*** de Septiembre de 2022, a las 18:00 horas, donde explicaremos la evidencia No. 06; *de la Actividad de Aprendizaje No. 11,* ***Realizar control sobre los procesos de importación o exportación, basado en normatividad del comercio internacional;*** *de la Fase de Ejecución.*

Para ingresar a la Video-conferencia, Plataforma Territorium,de click en el siguiente enlace:

http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1079427-d2&serverKey=0

Fecha: *Lunes 19 de Septiembre de 2022*

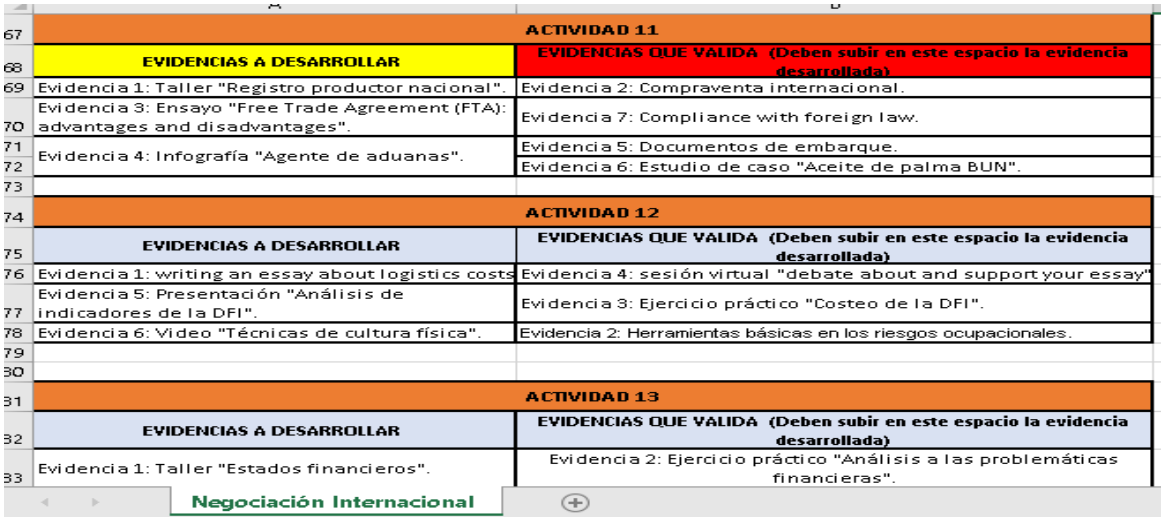
Hora: *18:00 Horas (06:00 p.m)*

Recuerden que la sesión en línea, sólo se habilitará en la fecha y hora programadas.

Atentamente,

Patricia Bautista Gómez – Instructor Vocero Virtual

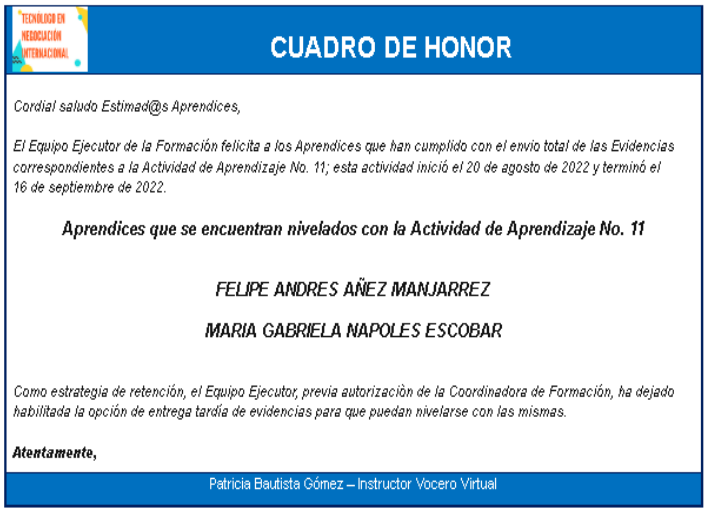
Presentar la opción a los Aprendices de desarrollar un producto entregable que evalué dos o más evidencias las cuales estén relacionadas con la misma temática y por áreas (Componente técnico, bilingüismo e integralidad): “Plan de nivelación”.



ACTIVIDAD 11	
EVIDENCIAS A DESARROLLAR	**EVIDENCIAS QUE VALIDA (Deben subir en este espacio la evidencia desarrollada)**
Evidencia 1: Taller "Registro productor nacional".	Evidencia 2: Compraventa internacional.
Evidencia 3: Ensayo "Free Trade Agreement (FTA): advantages and disadvantages".	Evidencia 7: Compliance with foreign law.
Evidencia 4: Infografía "Agente de aduanas".	Evidencia 5: Documentos de embarque.
	Evidencia 6: Estudio de caso "Aceite de palma BUN".
ACTIVIDAD 12	
EVIDENCIAS A DESARROLLAR	**EVIDENCIAS QUE VALIDA (Deben subir en este espacio la evidencia desarrollada)**
Evidencia 1: writing an essay about logistics costs	Evidencia 4: sesión virtual "debate about and support your essay"
Evidencia 5: Presentación "Análisis de indicadores de la DFI".	Evidencia 3: Ejercicio práctico "Costeo de la DFI".
Evidencia 6: Video "Técnicas de cultura física".	Evidencia 2: Herramientas básicas en los riesgos ocupacionales.
ACTIVIDAD 13	
EVIDENCIAS A DESARROLLAR	**EVIDENCIAS QUE VALIDA (Deben subir en este espacio la evidencia desarrollada)**
Evidencia 1: Taller "Estados financieros".	Evidencia 2: Ejercicio práctico "Análisis a las problemáticas financieras".

Negociación Internacional

Por medio de Plataforma Territorium, publicar en un cuadro de honor los Aprendices que estén al día con todas las evidencias al terminar cada actividad.



CUADRO DE HONOR

Cordial saludo Estimad@s Aprendices,

El Equipo Ejecutor de la Formación felicita a los Aprendices que han cumplido con el envio total de las Evidencias correspondientes a la Actividad de Aprendizaje No. 11; esta actividad inició el 20 de agosto de 2022 y terminó el 16 de septiembre de 2022.

Aprendices que se encuentran nivelados con la Actividad de Aprendizaje No. 11

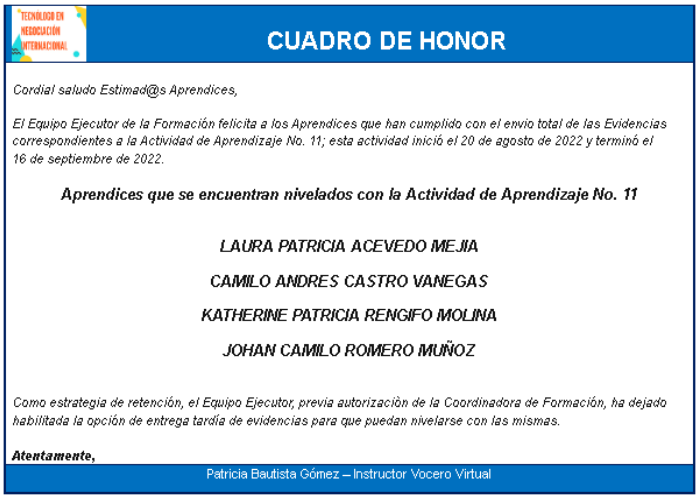
FELIPE ANDRES AÑEZ MANJARREZ

MARIA GABRIELA NAPOLES ESCOBAR

Como estrategia de retención, el Equipo Ejecutor, previa autorizaciòn de la Coordinadora de Formación, ha dejado habilitada la opción de entrega tardía de evidencias para que puedan nivelarse con las mismas.

Atentamente,

Patricia Bautista Gómez – Instructor Vocero Virtual



CUADRO DE HONOR

Cordial saludo Estimad@s Aprendices,

El Equipo Ejecutor de la Formación felicita a los Aprendices que han cumplido con el envio total de las Evidencias correspondientes a la Actividad de Aprendizaje No. 11; esta actividad inició el 20 de agosto de 2022 y terminó el 16 de septiembre de 2022.

Aprendices que se encuentran nivelados con la Actividad de Aprendizaje No. 11

LAURA PATRICIA ACEVEDO MEJIA

CAMILO ANDRES CASTRO VANEGAS

KATHERINE PATRICIA RENGIFO MOLINA

JOHAN CAMILO ROMERO MUÑOZ

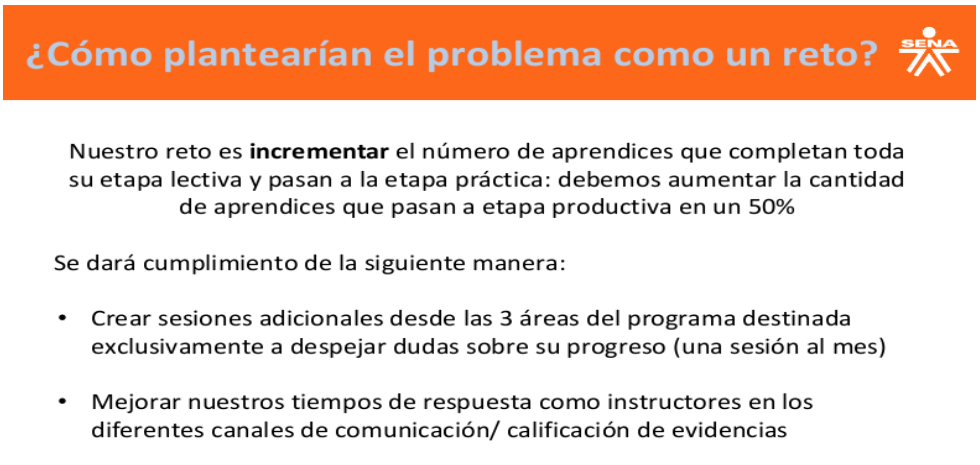
Como estrategia de retención, el Equipo Ejecutor, previa autorizaciòn de la Coordinadora de Formación, ha dejado habilitada la opción de entrega tardía de evidencias para que puedan nivelarse con las mismas.

Atentamente,

Patricia Bautista Gómez – Instructor Vocero Virtual

Adicionalmente, se están habilitando el fin de semana en TODAS las fichas las fases anteriores para que se adelanten si deben evidencias de actividades ya finalizadas.

3. **Descripción de las estrategias de permanencia que va a implementar DESPUÉS de escuchar a los compañeros en reunión general de coordinación y conclusiones de la jornada.**



¿Cómo plantearían el problema como un reto?

Nuestro reto es **incrementar** el número de aprendices que completan toda su etapa lectiva y pasan a la etapa práctica: debemos aumentar la cantidad de aprendices que pasan a etapa productiva en un 50%

Se dará cumplimiento de la siguiente manera:

- Crear sesiones adicionales desde las 3 áreas del programa destinada exclusivamente a despejar dudas sobre su progreso (una sesión al mes)
- Mejorar nuestros tiempos de respuesta como instructores en los diferentes canales de comunicación/ calificación de evidencias

DESPUÉS de escuchar a los compañeros en reunión general de coordinación el EEF también implementará las siguientes estrategias, así:

Tardes de Café: Una sesión al mes, en donde los aprendices tendrán el espacio de conversar con el Equipo de instructores acerca de su proceso de formación, sus dificultades y/o inconvenientes, situaciones especiales, etc. Así mismo será un espacio en donde nosotros como instructores tengamos la oportunidad de escuchar las oportunidades de mejora y retroalimentación por parte de los aprendices.

Videos de motivación por parte de algunos Aprendices: Se le solicitará a un aprendiz de cada ficha grabar un video en donde invite y motive a sus compañeros a nivelarse en las actividades, y con su autorización se compartirá por los diferentes canales de comunicación.

Conclusiones del taller y jornada desarrollada el 20 de septiembre:

El taller desarrollado nos permitió identificar las debilidades que se están presentado, como nos están afectando y buscar algunas alternativas de mejora para poder superarlas.

Así mismo, fue una actividad que nos permitió realizar una autoevaluación con el ánimo de una mejora continua.

Los EEF debemos ser innovadores al momento de implementar soluciones para garantizar la permanencia de Aprendices.

El trabajo en equipo entre todos los Instructores y Coordinación contribuye a fortalecer las estrategias y un mejoramiento continuo.

4. **Tomar captura de pantalla del repositorio de territorium (DOCUMENTOS CARPETA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN)**

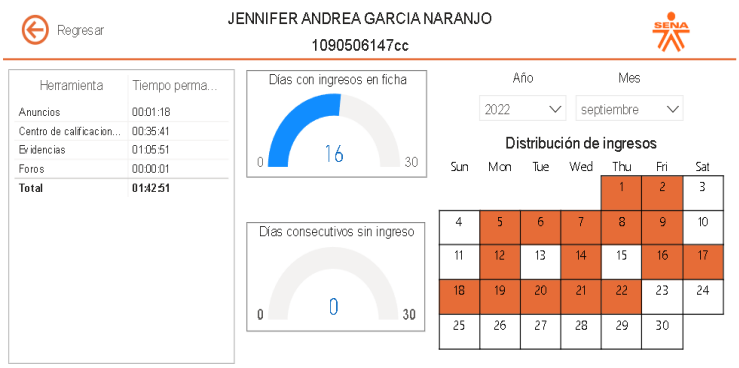


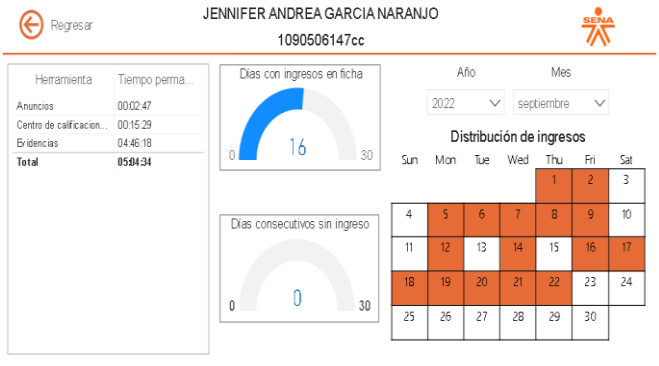


5. **Ingreso diario a la plataforma territorium, días hábiles**

Todo el equipo de instructores del tecnólogo en Negociación Internacional a ingresado a la plataforma territorium, los días hábiles del mes de agostos. Para lo corrido del mes de septiembre se evidencia que un Instructor no ha ingresado todos los días hábiles a plataforma.

Fichas 2374643 y 2348378 (septiembre)



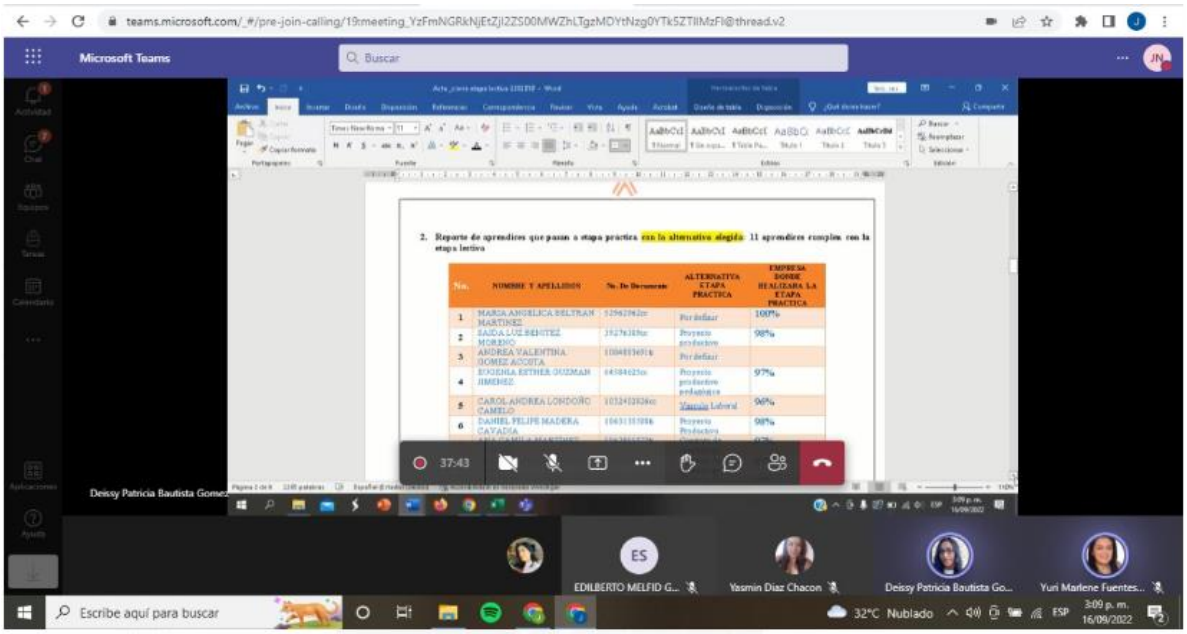


CONCLUSIONES
1. Se revisó una a una las estadísticas de las diferentes fichas y se hizo el análisis de los cambios presentados en cada uno de los ítems 2. Se evidenció mediante pantallazos las estrategias de permanencia implementadas durante el mes 3. Se relacionan las estrategias de permanencia que se van a implementar después de escuchar la socialización de los diferentes compañeros y las conclusiones de la sesión 4. Se constata mediante pantallazos la información que se deja en el repositorio terriotirum 5. Se ratifica el ingreso a diario días hábiles del EEF a la plataforma Territorium LMS.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar el acta al Coordinador de formación virtual del centro	Vocero/a	23 Septiembre de 2022
Trabajar siempre como equipo ejecutor de la formación	Todos	Siempre
Evaluar las evidencias e ingresar a foros todos los días hábiles.	Todos	Siempre

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



Reporte de Aprendices

2374845 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

EN EJECUCION

30/04/2022

Nombre	Apellidos	Observaciones septiembre
MARIA FERNANDA	GONZALEZ SANABRIA	Se atrasó con la actividad 10 y 11 pero la llamé y se comprometió a ponerse al día, le recordé su compromiso como beneficiaria de Jóvenes en Acción
KARLA DAYANA	FUENTES MONTAÑA	Va al día con la formación, iniciando la actividad 11. Las evidencias de inducción ya fueron calificadas.
ANGY GABRIELA	VILLAMIZAR SALAZAR	En la llamada le explique claramente como realizar el retiro, pues estaba haciendo el proceso de forma errónea. Se comprometió a realizar el paso a paso el
SHEELSI ANNE	HERNANDEZ BENITEZ	evidencias de la 11. La llamé pero contestó su mamá, quien se comprometió a decirle que se comunicara conmigo apenas llegara.
NICOLAS SANTIAGO	AYALA TOTAITIVE	Enviar a comité para cancelación de matrícula pues no registra todavía retiro voluntario
ADRIAN ALBERTO	RODAS OSPINA	Va al día con la formación, iniciando la actividad 11. Envía evidencias con regularidad y se ha mantenido comunicación por correo al ser una persona privada de
CAMILO EDUARDO	GUZMAN RODRIGUEZ	tenido dificultades con el computador pero que espera recibir su equipo arreglado durante el transcurso de la
FRANCY JULIET	OSSA RODRIGUEZ	algunas evidencias de fases siguientes, más no completas. Se le envió correo de motivación llamado de atención pues no contesta la llamada, aunque el
LELIS ZULEYMA	SEPULVEDA ROJAS	Va al día con la formación, iniciando actividad 11. Como no registra número se le envió correo de felicitación donde también le pedí un número
NAIROVIS LISBETH	MEJIA GALVIS	Enviar a comité de seguimiento y evaluación pues no registra todavía retiro voluntario. Último ingreso: marzo. No contesta la llamada.
AYDA LILA	MOSQUERA GONZALEZ	de llamado de atención, pues aunque va en la actividad 9 debe evidencias de actividades anteriores. Intentar rescate. Último ingreso: 1 de septiembre.
ROBERT ANTONIO	BLANCO CASTILLO	Va en la actividad 8 aunque debe evidencias de actividades anteriores. Llamada de cae a buzón de inmediato. Se le envió correo. Intentar rescate.
DAVID STEVEN	HENRIQUEZ MURIEL	Sufrió una calamidad familiar por lo cual se atraso, pero en la llamada aseguró estar poniéndose al día con la actividad de aprendizaje 10.
ADRIANA MARIA	SOTO CASTAÑO	No ha realizado el retiro, en la llamada dice que no ha revisado su correo. Le recordé que si no realiza retiro se irá a comité. Si el próximo mes no lo realiza, mandar a comité.

YENNY ANDREA	SERNA MONROY	No registra retiro voluntario. Mandar a comité de seguimiento para cancelación de matrícula. Número desconectado.
EILEEN JATTIN	RINCON JERVIS	Va en la actividad de aprendizaje 4. No contesta la llamada pero ha estado mandando algunas evidencias. Se le envió correo de llamado de atención. Intentar rescate.
SUSANA MARIA	HERRERA DIX	La aprendiz tuvo contacto permanente conmigo y se puso al día en los plazos otorgados, caso exitoso de rescate.

Reporte de Aprendices

2374861 - NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL

EN EJECUCION

30/04/2022

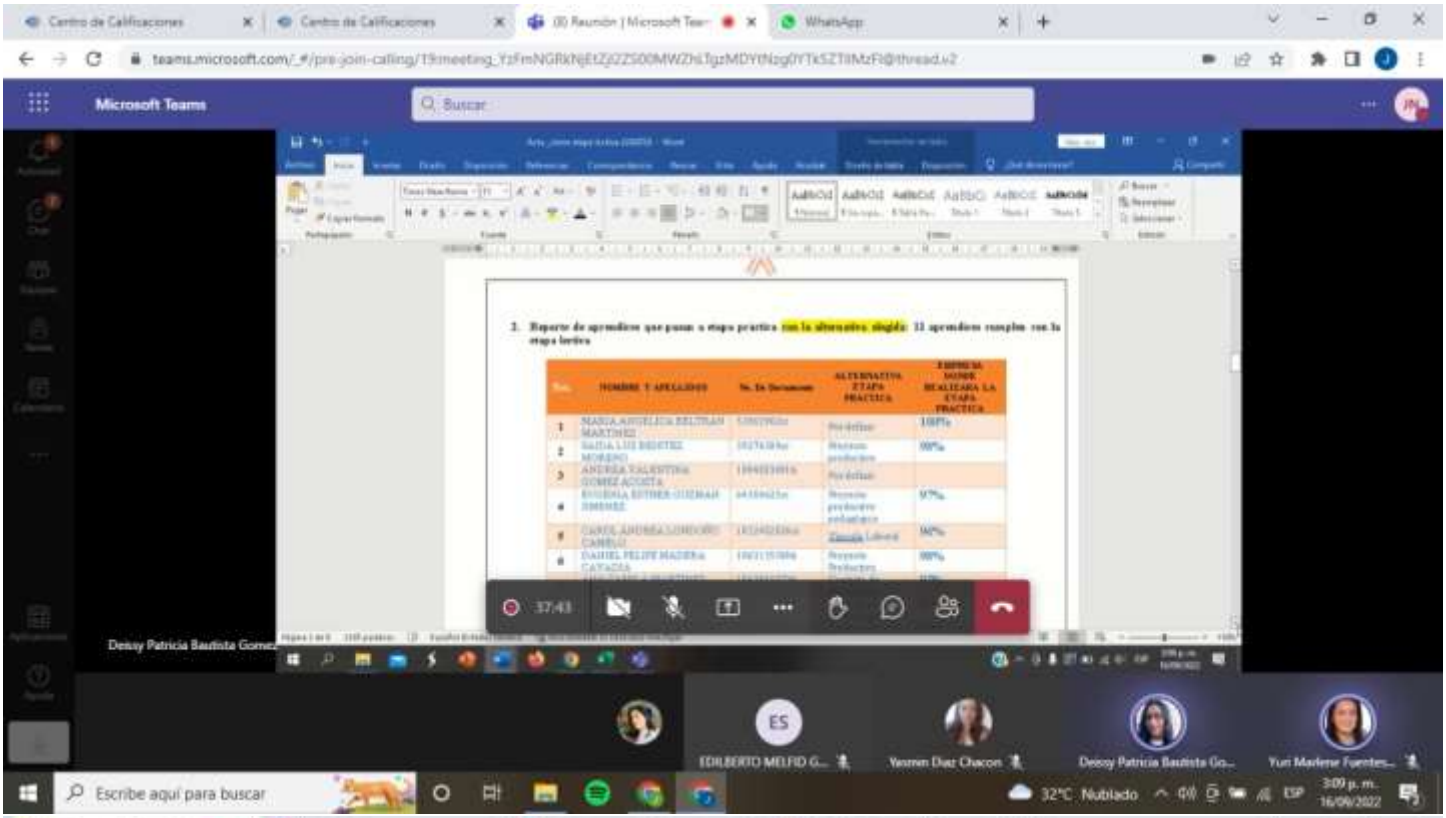
Nombre	Apellidos	Observaciones septiembre
JEAN ANDRES	BALLESTEROS ROJAS	Sigue sin estar al día y no contesta el celular. Se le envió correo de llamado de atención.
ANDREA PAOLA	ALVAREZ GOMEZ	Va al día con la formación, iniciando la actividad 11. Se envió correo de felicitación y motivación porque debe algunas evidencias de inglés de actividades
MARY LUZ	VILLAR CHICO	Va en la actividad 11 aunque debe algunas evidencias de actividades anteriores. En la llamada la animé a entregar las evidencias faltantes.
SANDY GISELA	DURANGO ARROYAVE	Va al día con la formación, iniciando la actividad 11. Se envió correo de felicitación.
JOSE DANIEL	CASTELLANO PINTO	compromete a ponerse al día a fin de mes. En la llamada le recordé su compromiso por ser Beneficiario de Jóvenes en Acción. Intentar rescate.
GERALDY	HINOJOSA HERNANDEZ	contacto constante con ella por chat, por lo que al no contestar la llamada se le hizo un llamado de atención por este medio y por correo electrónico.
WENDY ALEXANDRA	SOGAMOSO TIMOTE	Contestó la llamada y se comprometió a tener todo al día para el día 31 de octubre. Esta aprendiz debe acogerse al plan de nivelación. Se comprometió también a tener un avance significativo para el
SEBASTIAN ALEJANDRO	SERRATO ANGEL	dándole oportunidad de ponerse al día al 31 de octubre, ya que ha estado enviando evidencias de la actividad 4. Se le pidió también un número de contacto que funcione. Tener muy presente como

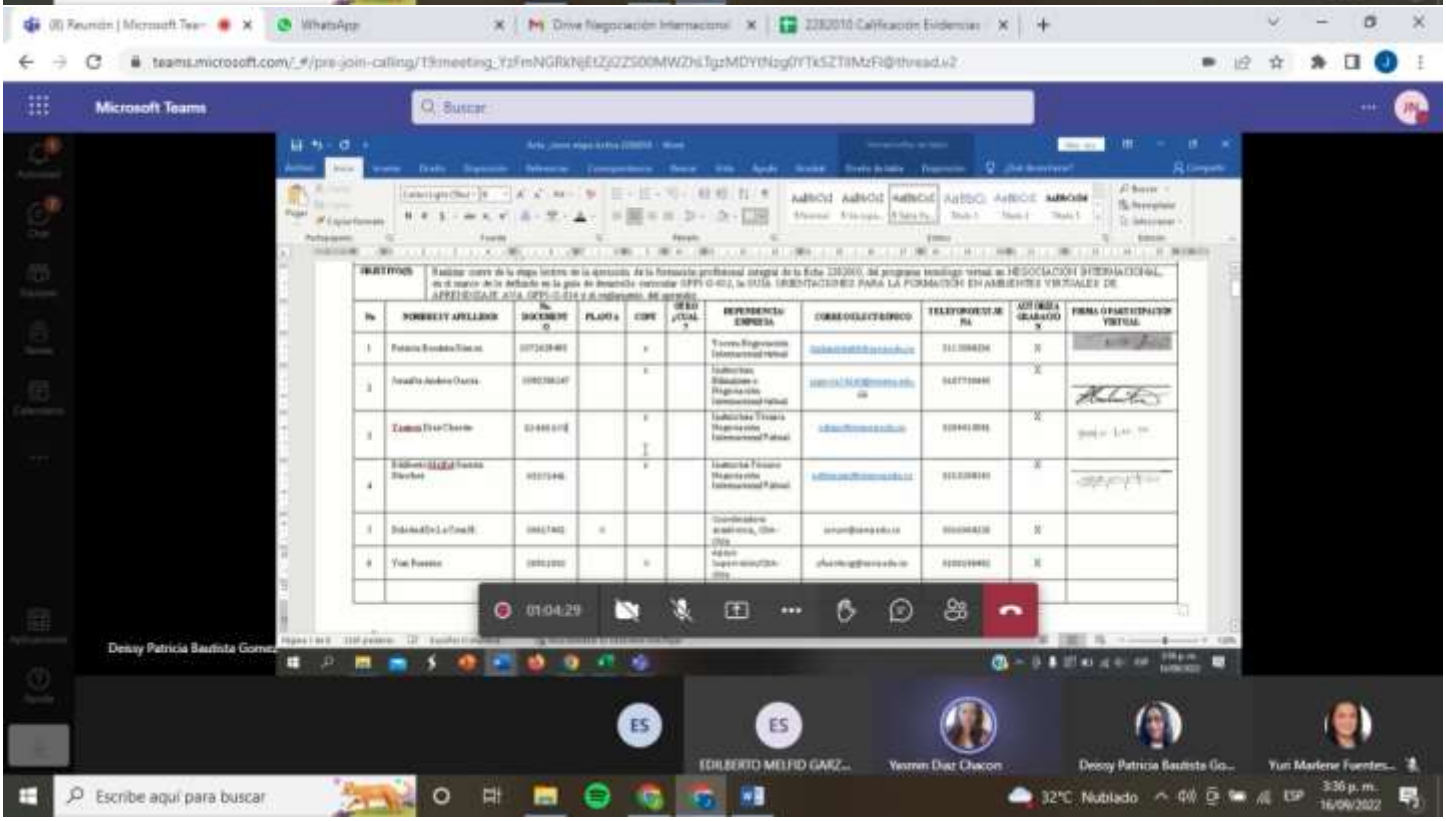
ANGIE LORENA	RAMIREZ RUEDA	Enviar a comité.
ANGIE DANIELA	ROMERO NAJAR	No está todavía el retiro en plataforma.En la llamada me dijo que no lo había realizado por problemas de salud pero que se comprometía a
JOSE LUIS	SARAVIA BARAJAS	En la llamada se comprometió a realizar el retiro en ese momento.
JHOAN ANDRES	LONDOÑO	Enviar a comité.
GABRIELA	ARDILA ZORRO	Va en la actividad 10 pero debe evidencias de actividades anteriores.
YUDY ANDREA	GARAVITO BERNAL	
MAIRA LUCIA	LEIVA ALDANA	Va al día con la formación, terminó toda la actividad 10. Mandé correo de motivación.
KELY JOHANA	ACUÑA SORACÀ	
ERIKA TATIANA	ESPITIA LEYVA	
EMINSON	HURTADO BONILLA	Se le envió correo de motivación, ha estado enviando evidencias hata la actividad 10 pero debe evidencias de actividades anteriores.
ISRAEL JOSUE	LOPEZ RAMIREZ	le faltan por presentar algunas evidencias de actividades anteriores.
FARID RAFAEL	GARIZABALO ANAYA	
VALENTINA	SANTOS GARZON	Va al día con la formación, se le envió correo de felicitación.
JESIKA	MORENO PARDO	faltan por presentar algunas evidencias de actividades anteriores.

ISABELLA	ROMERO TOBIAS	Al día con la formación.	

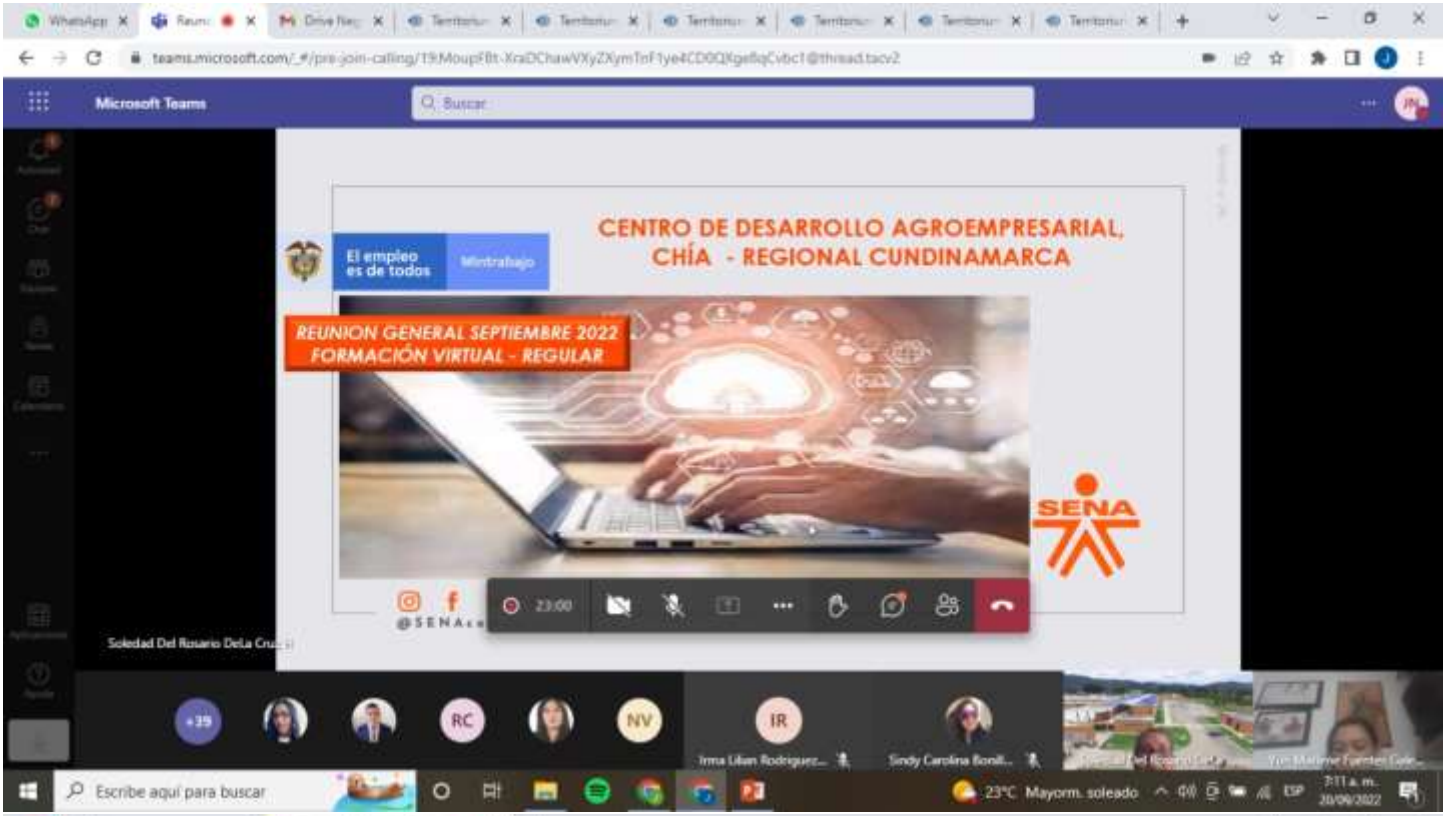
EVIDENCIAS Y PANTALLAZOS SEPTIEMRE 2022

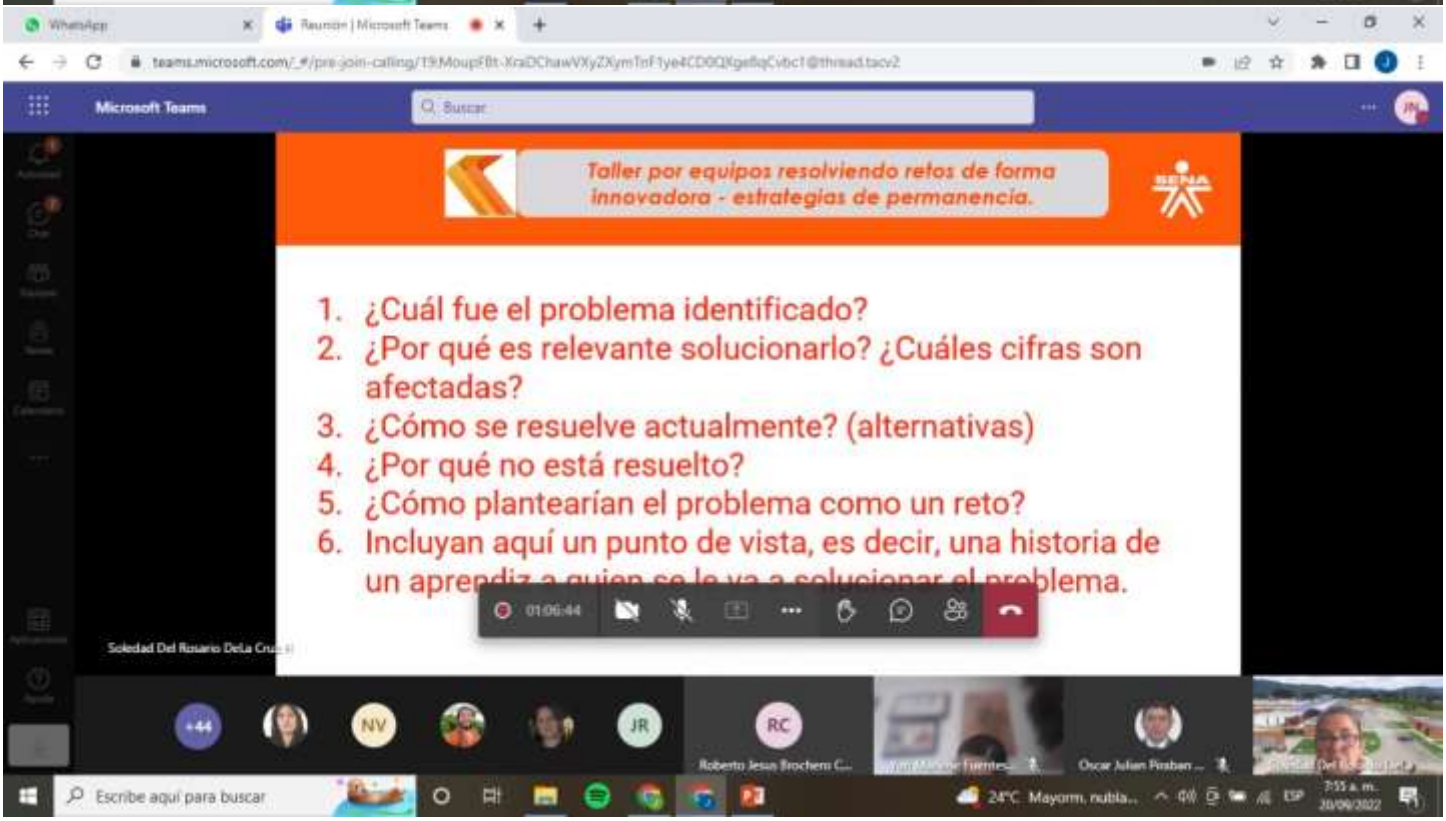
Pantallazos reunión EEF con coordinación 16 de septiembre de 2022

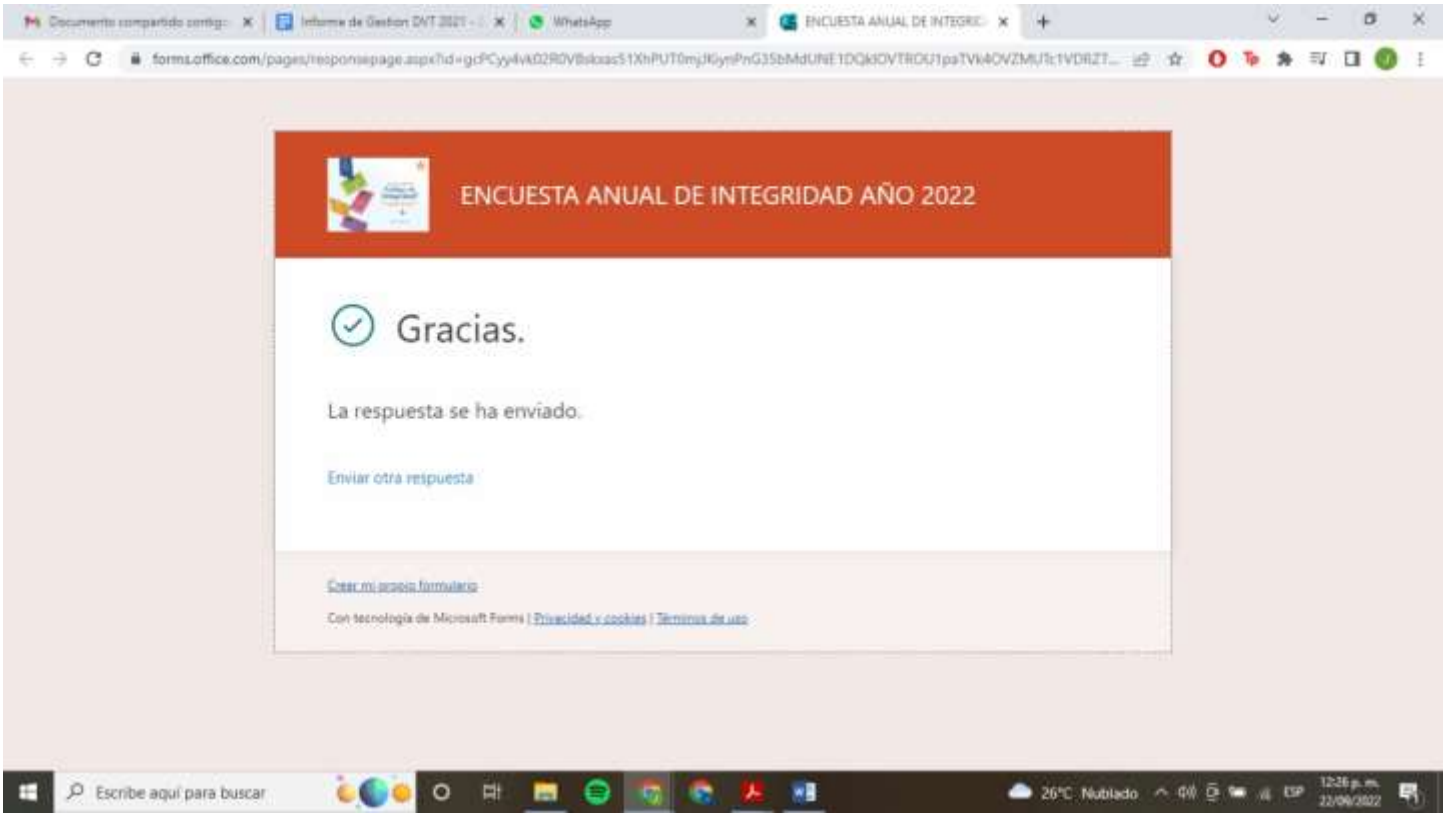




Pantallazos reunión general con Coordinación 20 de agosto de 2022





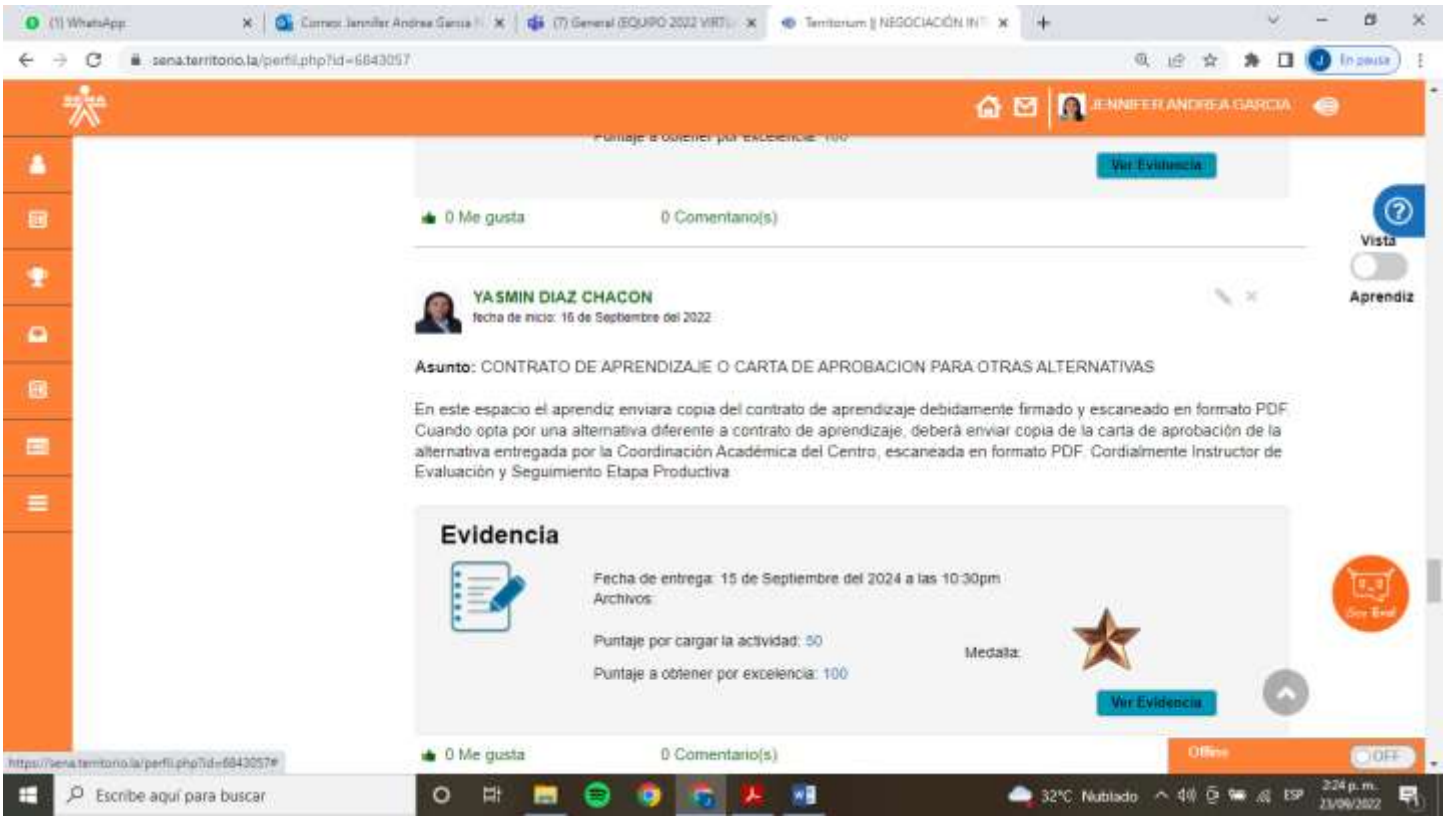

ENCUESTA ANUAL DE INTEGRIDAD AÑO 2022
Gracias.
La respuesta se ha enviado.
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

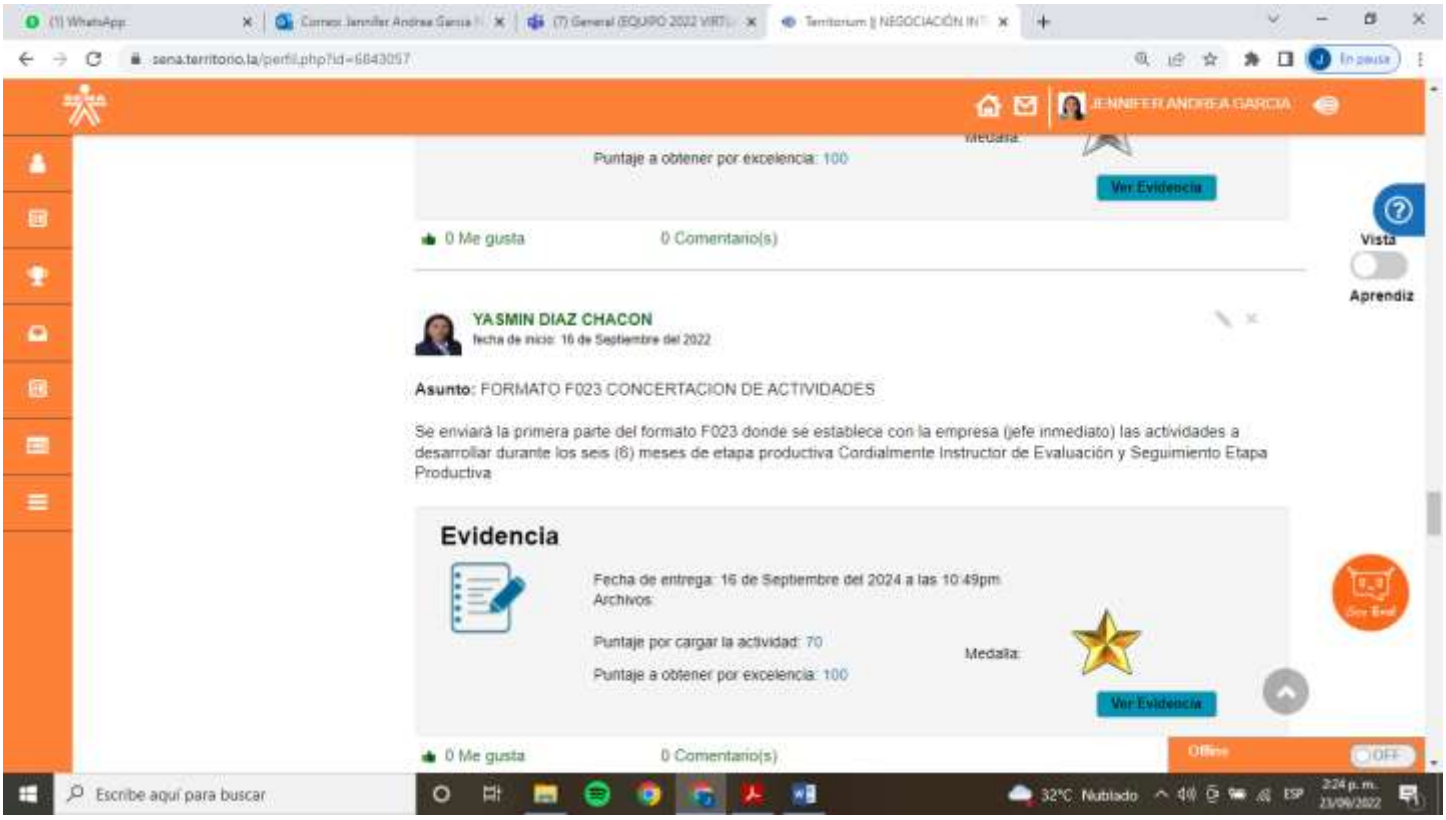

GOV.CO
20 de Setiembre de 2022
SENA
Sistema Inventarios
El empleo es de todos
Mintrabajo
Consulta Inventario
Realizar Toma Virtual
Acceso Almacenista
Catalogo
Verificación de Inventarios
Ingrese su Número de documento:
1090506147
Realizar Toma
El número de documento no registra bienes para verificar en la Toma Virtual vigente.

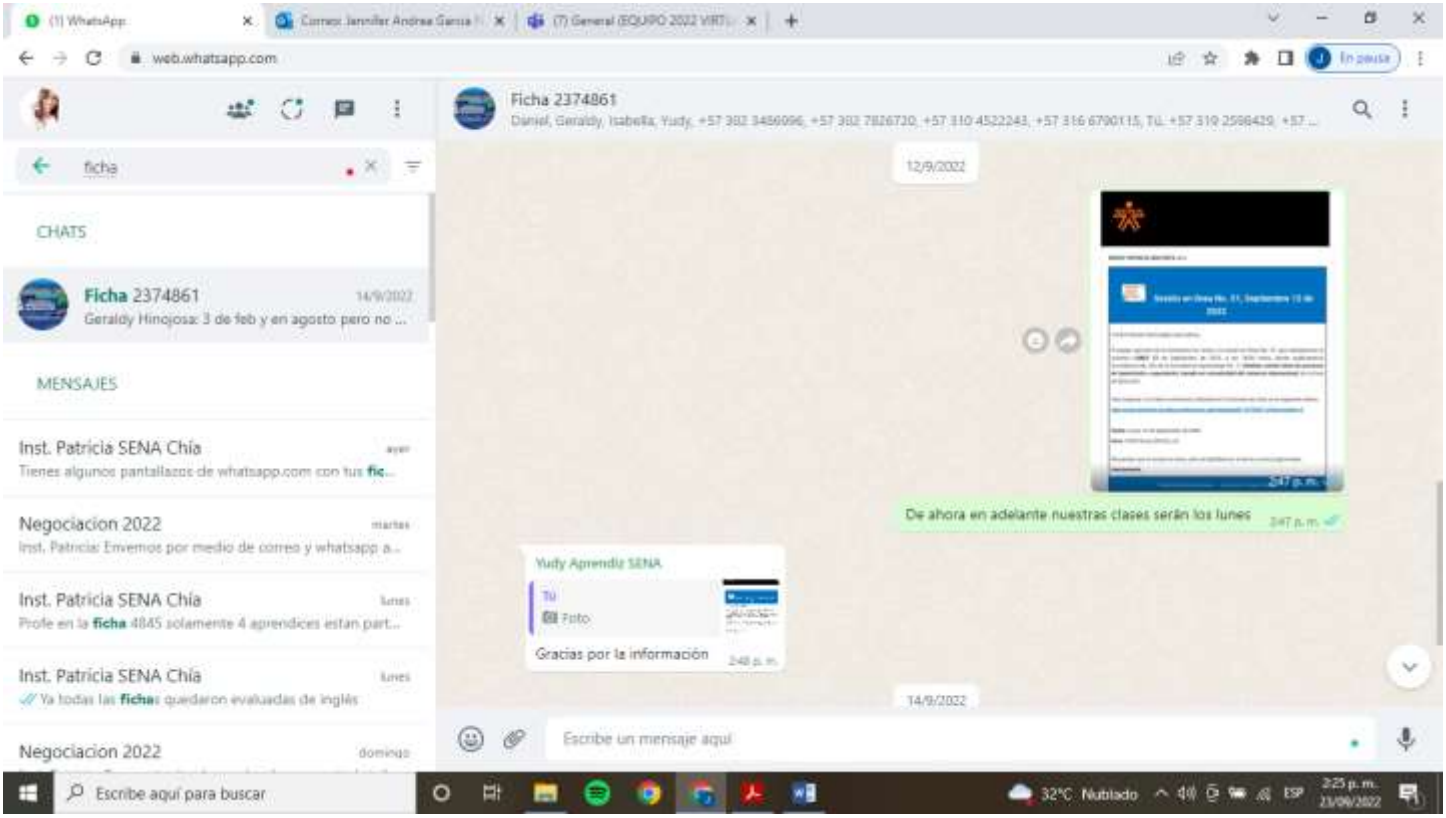
De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1090506147 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

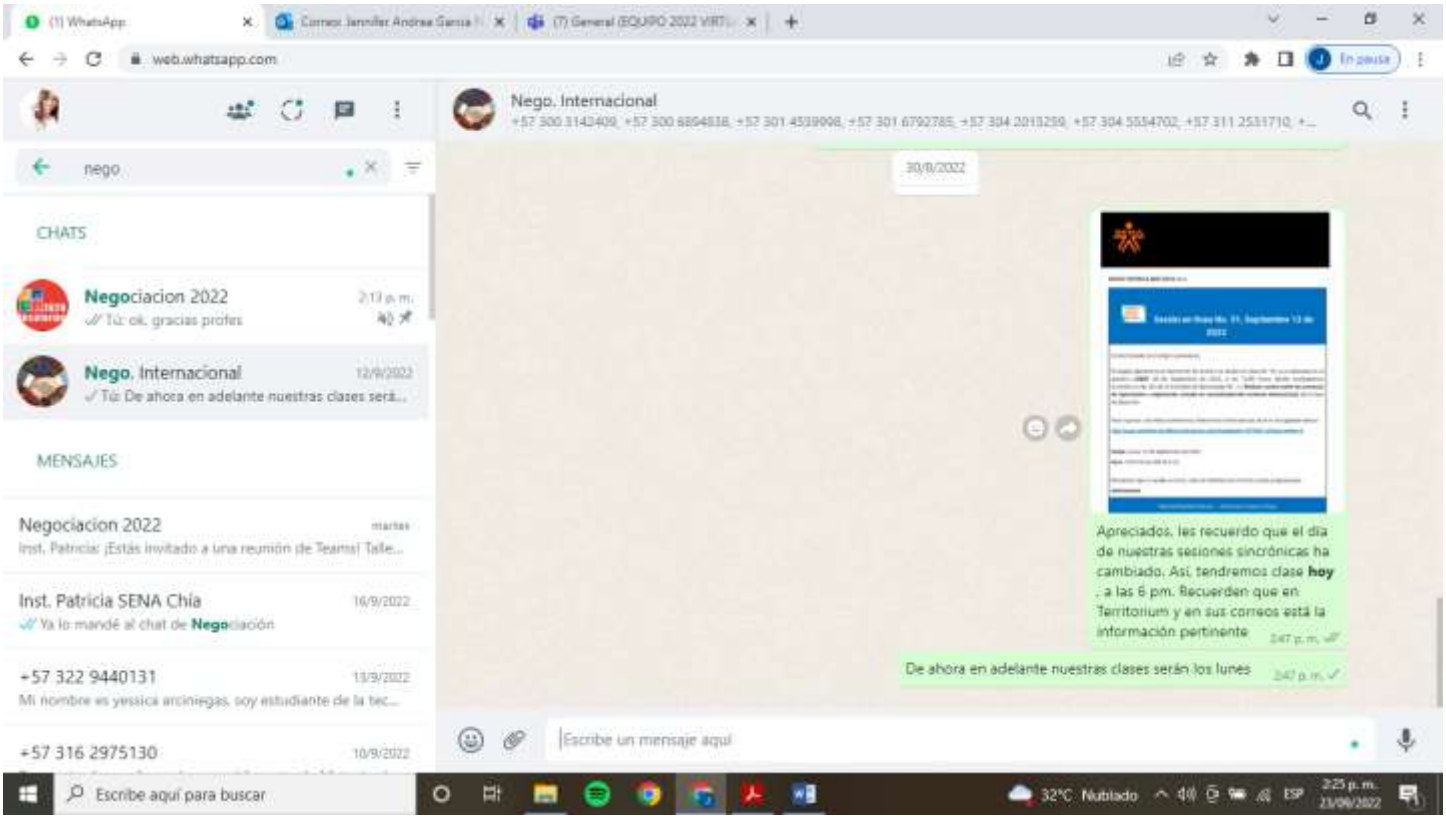
Fecha de emisión del reporte: 20 de Setiembre de 2022 a las 12:29:57

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.


JENNIFER ANDREA GARCIA
Ver Evaluación
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
YASMIN DIAZ CHACON
fecha de inicio: 16 de Septiembre del 2022
Asunto: CONTRATO DE APRENDIZAJE O CARTA DE APROBACION PARA OTRAS ALTERNATIVAS
En este espacio el aprendiz enviara copia del contrato de aprendizaje debidamente firmado y escaneado en formato PDF. Cuando opta por una alternativa diferente a contrato de aprendizaje, deberá enviar copia de la carta de aprobación de la alternativa entregada por la Coordinación Académica del Centro, escaneada en formato PDF. Cordialmente Instructor de Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Evidencia
Fecha de entrega: 15 de Septiembre del 2024 a las 10:30pm
Archivos:
Puntaje por cargar la actividad: 50
Puntaje a obtener por excelencia: 100
Medalla:
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Escribe aquí para buscar
32°C Nublado
ESP
2:24 p. m.
23/09/2022


JENNIFER ANDREA GARCIA
Puntaje a obtener por excelencia: 100
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
YASMIN DIAZ CHACON
fecha de inicio: 16 de Septiembre del 2022
Asunto: FORMATO F023 CONCERTACION DE ACTIVIDADES
Se enviará la primera parte del formato F023 donde se establece con la empresa (jefe inmediato) las actividades a desarrollar durante los seis (6) meses de etapa productiva Cordialmente Instructor de Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Evidencia
Fecha de entrega: 16 de Septiembre del 2024 a las 10:49pm
Archivos:
Puntaje por cargar la actividad: 70
Puntaje a obtener por excelencia: 100
Medalla:
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Escribe aquí para buscar
32°C Nublado
ESP
2:24 p. m.
23/09/2022


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
ficha
CHATS
Ficha 2374861
Geraldy Hinojosa: 3 de feb y en agosto pero no ...
MENSAJES
Inst. Patricia SENA Chía
Tienes algunos pantallazos de whatsapp.com con tus fic...
Negociacion 2022
Inst. Patricia: Envemos por medio de correo y whatsapp a...
Inst. Patricia SENA Chía
Profe en la ficha 4845 solamente 4 aprendices estan part...
Inst. Patricia SENA Chía
Ya todas las fichas quedaron evaluadas de inglés
Negociacion 2022
Ficha 2374861
Daniel, Geraldy, Isabella, Yudy, +57 302 3486096, +57 302 7826720, +57 310 4522243, +57 316 6790115, Tú, +57 319 2598429, +57 ...
12/9/2022
De ahora en adelante nuestras clases serán los lunes
Yudy Aprendiz SENA
Tú
Foto
Gracias por la información
14/9/2022
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
32°C Nublado
ESP
2:25 p. m.
23/09/2022


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
nego
CHATS
Negociacion 2022
Tú: ok, gracias profes
Nego. Internacional
Tú: De ahora en adelante nuestras clases será...
MENSAJES
Negociacion 2022
Inst. Patricia: ¡Estás invitado a una reunión de Teams! Talle...
Inst. Patricia SENA Chía
Ya lo mandé al chat de Negociación
+57 322 9440131
Mi nombre es yessica arciniegas, soy estudiante de la tec...
+57 316 2975130
Nego. Internacional
+57 300 3142409, +57 300 6804836, +57 301 4539998, +57 301 6792785, +57 304 2013259, +57 304 5554702, +57 311 2531710, +...
30/8/2022
Apreciados, les recuerdo que el día de nuestras sesiones sincrónicas ha cambiado. Así, tendremos clase hoy , a las 6 pm. Recuerden que en Territorium y en sus correos está la información pertinente
De ahora en adelante nuestras clases serán los lunes
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
32°C Nublado
ESP
2:25 p. m.
23/09/2022