| Fecha: | 15 | de | septiembre | de | 2022 |
|---|---|---|---|---|---|

**Acta de recibo Inicial_X_ Parcial___ Final__**

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Contrato número:** | 872-2022 |
| **Tipo de contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **Nombre de Contratista:** | JONNIER ALBERTO RODRÍGUEZ CAMPO |
| **Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERISTARIA ITSA. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Valor del contrato:** | $5.400.000 COP | | | **RP Numero:** | 222039 |
| **Rubro:** | **2320202009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | **Fuente de Financiación:** | **RECURSOS PROPIOS** | **Centro de Costo:** | CENTRO DE ENSEÑANZA DE LENGUAS |
| **Plazo del contrato:** | **Fecha de inicio:** | 23 de agosto de 2022 | | **Fecha de finalización:** | 12 de diciembre de 2022 |
| **Suspensión de contrato: (Si aplica)** | **Fecha de suspensión:** | N.A | | **Fecha de reinicio:** | N.A |

| **INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| **Adicional al contrato número:** | N.A |
| **Tipo de contrato:** | N.A |
| **Nombre de Contratista:** | N.A |
| **Objeto del contrato:** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Valor del adicional contrato:** | **$** N.A | **Valor Total Del Contrato** | **$** N.A | **RP Numero:** | N.A |
| **Rubro:** | N.A | **Fuente de Financiación:** | N.A | **Centro de Costo:** | N.A |
| **Plazo del contrato:** | **Fecha de inicio:** | N.A | | **Fecha de finalización:** | N.A |
| **Suspensión de contrato: (Si aplica)** | **Fecha de suspensión:** | N.A | | **Fecha de reinicio:** | N.A |

| **INFORMACIÓN DEL PAGO** | |
|---|---|
| **Valor a Pagar un millón ciento treinta seis mil ochocientos cuarenta y cuatro pesos pesos moneda legal ($ 1.136.844)** | |
| **Periodo al que corresponde el pago:** | 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022 |

| GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Amparos** | **Aseguradora** | **No de Póliza** | **Vigencia** | |
| | | | **Desde (dd-MM-yyyy)** | **Hasta (dd-MM-yyyy)** |
| **Calidad del servicio** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Cumplimiento** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Anticipo** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Pago anticipado** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Salarios y prestaciones** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Responsabilidad Civil Extracontractual** | N.A | N.A | N.A | N.A |
| **Otros** | N.A | N.A | N.A | N.A |

| ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural) | BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO | | APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE: |
|---|---|---|---|
| **Salud** | | $348.700 | agosto |
| **Pensión** | | $446,300 | agosto |
| **ARL** | | $14,700 | agosto |

| CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa) | N/A |
|---|---|

| CONTRATO | | 378-2022 | | |
|---|---|---|---|---|
| **PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES** | **BASE GRAVABLE** | **N° Recibo Pago** | **Valor Pagado** | **Fecha de Pago** |
| **Estampilla ITSA** | $ 17.360.000 | 20220029102 | $ 24.000 | 14/09/2022 |
| **Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro Cultura** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Bono al Deporte** | N/A | N/A | N/A | N/A |

| ADICIONAL DEL CONTRATO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES** | **BASE GRAVABLE** | **N° Recibo Pago** | **Valor Pagado** | **Fecha de Pago** |
| **Estampilla ITSA** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro Cultura** | N/A | N/A | N/A | N/A |
| **Bono al Deporte** | N/A | N/A | N/A | N/A |

| PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES: | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
|---|---|---|---|
| **Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles** | N/A | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI** | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro-Electrificación Rural** | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro-Cultura** | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro-Desarrollo** | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria** | N/A | N/A | N/A |
| **Estampilla Pro-Anciano** | N/A | N/A | N/A |

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Interventor(es) o Supervisor (es):** | Shirley Urdaneta Cuesta | | |
| **Por parte del contratista:** | Jonnier Alberto Rodríguez Campo | | |
| **Lugar donde se realiza la reunión** | Oficina de cooperación | | |
| **Hora de inicio (a.m./p.m.)** | 05:30 pm | **Hora de finalización (a.m./p.m.)** | 06:00 pm |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| Actividad /Compromiso | Justificación / Observación |
|---|---|
| 1. Impartir la formación encomendada en los horarios y grupos asignados. | Se impartió la formación encomendada en los horarios y grupos asignados en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 2. Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos. | Se llevó el registro y se entregó el formato de asistencia establecido firmado por los estudiantes en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 4. Cumplir con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo. | Se cumplió con el adecuado uso de las plataformas educativas a disposición de la Institución para cada módulo en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 5. Organizar, planear, programar y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional. | Se evidenció la organización, planeación y ejecución delas actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo directrices de la vicerrectoría de extensión e investigación y lo establecido en el proyecto educativo institucional en el periodo comprendido desde el del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 6. Desempeñar las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo, con el fin de establecer planes de mejoramiento para el cumplimiento de las misión y objetivos institucionales. | Se desempeñaron las actividades curriculares con eficiencia Calidad y profesionalismo además se midieron y retroalimentó permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo, con el fin de establecer planes de mejoramiento para el cumplimiento de las misión y objetivos institucionales en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 7. Apoyar las actividades de auditoría del Centro de Enseñanza de Lenguas. | Se apoyó en las actividades de auditoría del Centro de Enseñanza de Lenguas en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |

| | |
|---|---|
| 8. Apoyar en las actividades que se realicen en la vicerrectoría de extensión e investigación. | Se apoyó en las actividades necesarias de la vicerrectoría de extensión e investigativa en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 9. Apoyo en el desarrollo de las clases de inglés cuando el docente asignado no asista | Se apoyó en el desarrollo de las clases de inglés cuando el docente asignado no asistió en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 10. Apoyo en el desarrollo de las tutorías y seguimiento de estudiantes con dificultades. | Se apoyó en el desarrollo de las tutorías y seguimiento de estudiantes con dificultades en el periodo comprendidodel 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 11. Cumplir con las actividades e indicaciones asignadas por el supervisor del contrato. | Se cumplió con las actividades e indicaciones asignadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 12. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato | Se encuentra al día de los pagos de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato en el periodo comprendido desde el del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 13. Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato | Asistió a las reuniones convocadas en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 14. Realizar la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción del mismo | Se legalizó el contrato dentro de los 5 días siguientes la suscripción de este en el periodo comprendido del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |
| 15. Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley | Se realizó los exámenes médico-ocupacionales que exige la ley del 23 de agosto al 15 de septiembre de 2022. |

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

| OPCIONES A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato | | | | | X |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio | | | | X | |
| Cumplimiento de la entrega | | | | | X |
| Atención al cliente por parte del contratista | | | | | X |

Calificación proveedor o contratista: 4.7

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN | | |
|---|---|---|
| **Compromiso** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de la próxima reunión** | 18 | de | octubre | de | 2022 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (15) | | | | |
| Quince | días del mes de | septiembre | de | 2022 |

**Shirley Urdaneta Cuesta**
INTERVENTOR o SUPERVISOR

**Nombre contratista**
CONTRATISTA